Informe justificatiu de la necessitat de contractar el servei de neteja del centre Institut la Sénia

D'acord amb l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel qual es transposen, a l'ordenament jurídic espanyol, les directives del Parlament Europeu i del Consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, justifico el següent:

a) Procediment de licitació (Marqueu un procediment)

☐ **Obert**, d'acord amb els articles 131.2 i del 156 al 158 de la LCSP.
x Obert simplificat, d'acord amb els articles 131.2 i 159 de la LCSP.
☐ **Simplificat abreujat**, d'acord l'article 159.6 de la LCSP.

b) Classificació empresarial, si escau.
No s'exigeix classificació. No obstant, es podrà aportar la classificació empresarial que s'especifica en aquest apartat o l'equivalent, per substituir la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- Grup: U (serveis generals) Subgrup: 1 (serveis de neteja en general) Categoria: A

c) Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.

Solvència econòmica i financera: Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. El volum de negocis mínim anual ha de ser equivalent a l'import de licitació (IVA inclòs).

Solvència tècnica o professional: Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, entre els que ha d'haver, com a mínim, un de pressupost equivalent a l'import al qual es licita i en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Si el contractista és de nova creació, entenent com a tal aquella empresa que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència, tècnica s'ha d'acreditar pels mitjans següents: Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

d) Criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.

Criteris		*Ponderació (%)*
a)	*Oferta tècnica*	*25 %*
b)	*Oferta econòmica*	*75 %*

J.1) ***Criteris d'adjudicació, la valoració dels quals requereix un judici de valor (Sobre A)***

Metodologia de treball, fins a 25 punts, desglossats d'acord amb els barems següents:

1. ***Pla de treball proposat adequat a les característiques de l'edifici: Fins a 15 punts, desglossat de la manera següent:***

1.1. Valoració del programa detallat d'assignació de tasques en cada centre de treball: Fins a 5 punts.

1.2. Posada a disposició d'una aplicació informàtica que permeti l'accés web per visualitzar les tasques de neteja realitzades i el control horari: Fins a 1 punts.

1.3. Incorporació de solucions innovadores en la planificació operativa, organitzativa i tècnica del servei: Fins a 2 punts.

Es valoraran especialment aquelles que comportin avantatges en les condicions de prestació del servei i l'eficàcia dels resultats.

1.4. Productes i eines que comportin avantatges en les condicions de prestació del servei: Fins a 3 punts.

1.5. Descripció detallada dels mecanismes previstos per l'empresa per a l'adaptació dels treballadors a la dinàmica dels centres, així com la comunicació i la resolució de conflictes treballador-empresa, motivació i suport al treballador.: Fins a 4 punts.

2. ***Procediment de resolució d'incidències: Fins a 7 punts.***

3. ***Establiment i aplicació d'un mètode de verificació de la qualitat del servei: Fins a 3 punts.***

D'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, el sistema de valoració de les proposicions és el següent:

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteri en el plec de clàusules administratives particulars, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
P = Puntuació del criteri
VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'aplica a cada criteri i, si escau, a cadascun dels subcriteris per separat, per després obtenir la puntuació total.

J.2) Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (Sobre B): *oferta econòmica fins a 75 punts, desglossats d'acord amb els barems següents:*

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació= 1

Clàusula ètica. Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No portar a terme accions que posin en risc l'interès públic.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
d) Abstenir-se de fer conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

e) Valor estimat del contracte.
105.080,58 € IVA exclòs

f) Necessitat del centre que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents, i la relació amb l'objecte del contracte.

La contractació té per objecte prestar el servei de neteja dels espais del centre educatiu. La neteja de l'institut ha de consistir en treure la brutícia i fer net l'edifici escolar, instal·lacions i equipaments.

g) Declaració d 'insuficiència de mitjans
El centre no disposa de mitjans materials ni personals suficients ni adequats per cobrir les necessitats que cal satisfer, atès que requereixen la intervenció de tècnics especialistes en la matèria.

h) Justificació de no dividir en lots l'objecte del contracte.

No es contempla la possibilitat de lotització ja que tant el tipus de servei i les característiques del centre no ho admeten.

El Secretari

Cosme Cruzado Martínez

Carrer Domenges s/n
43560 La Sénia
Tel. 977 71 30 65
ies-la-senia@xtec.cat
http://agora.xtec.cat/ies-la-senia/