PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Expedient 1578/2026

Renovació museogràfica de l'espai Palau Comtal del Museu de la Noguera.

1 Objecte del contracte i divisió en lots

Aquest plec regula la contractació per l'IMPIC de la renovació de les vitrines i la producció audiovisual de l'espai d'exposició permanent Palau Comtal del Museu de la Noguera. Inclou la fabricació, el subministrament, el transport, el muntatge, la instal·lació, les proves de funcionament i el lliurament de la documentació i dels continguts exigits al plec de prescripcions tècniques.
El contracte es divideix en dos lots funcionalment diferenciats. Les empreses poden presentar oferta a un o als dos lots i poden resultar adjudicatàries de tots dos. No s'admeten ofertes integradores ni condicionades a l'adjudicació conjunta. Cada lot constitueix un contracte independent als efectes de l'article 99.7 LCSP, amb adjudicació, preu, garantia i recepció propis.
La divisió facilita la participació d'empreses especialitzades en mobiliari museogràfic i en equips i producció audiovisual. Les adjudicatàries han de coordinar els treballs d'instal·lació amb la direcció del Museu per garantir la compatibilitat i el funcionament del conjunt, sense subordinar els seus drets de cobrament al compliment de l'altra adjudicatària.

Lot	Prestació	CPV
1	Mobiliari i vitrines museogràfiques, amb fabricació a mida, vidres, acabats, elements hàptics i electrificació definida al PPT	39171000-1 Vitrines; 39154000-6 Equipament d'exposició
2	Producció dels audiovisuals de jardí i personatge i subministrament i integració del projector, reproductor, comandaments, so i cablejat	32321200-1 Equip audiovisual; 92111200-4 Producció de pel·lícules i videocintes de publicitat, propaganda i informació

2 Qualificació i règim jurídic

El lot 1 té naturalesa de contracte administratiu de subministrament de fabricació, d'acord amb els articles 16.3.c i 25 LCSP. El lot 2 és un contracte mixt de subministraments i serveis amb prestació principal de subministrament, d'acord amb l'article 18.1.a LCSP.
En el lot 2, els equips identificats al pressupost del projecte representen 11.257,00 euros sense IVA. La producció audiovisual representa 7.800,00 euros i la partida conjunta de cablejat i instal·lació, 2.530,00 euros. Fins i tot imputant íntegrament aquesta darrera partida a serveis, aquests sumarien 10.330,00 euros, import inferior al dels subministraments. Els continguts i els equips es contracten conjuntament perquè la seva integració configura una unitat funcional museogràfica, en els termes de l'article 34.2 LCSP.
El lot 2 comprèn la realització i producció dels components audiovisuals a partir del guió del projecte, les versions en català occidental, castellà, francès i anglès, i la seva integració amb els equips. La qualificació del contracte mixt no altera les obligacions de producció, els lliurables ni el règim de drets d'explotació exigits pels plecs.
El contracte es regeix per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; pel Reial decret 1098/2001 i el Reial decret 817/2009 en allò que continuï vigent i sigui aplicable; per la normativa de règim local i pressupostària; pel text refós de la Llei de propietat intel·lectual, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1996; i per la resta de disposicions aplicables. El règim de les prestacions de subministrament i de serveis s'aplica atenent la naturalesa de cadascuna, amb les precisions d'aquest plec, d'acord amb l'article 122.2 LCSP.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 18

3 Documents contractuals i interpretació
Formen part del contracte aquest PCAP i els annexos, el PPT aprovat, el projecte museogràfic Palau Comtal, l'oferta adjudicada i el document de formalització.
Les precisions i correccions tècniques recollides expressament al PPT i als seus annexos aprovats prevalen sobre els extrems contradictoris del projecte de referència. En matèria administrativa, econòmica, de criteris d'adjudicació i de procediment preval aquest PCAP; en matèria d'especificacions, amidaments, lliurables i assaigs preval el PPT definitiu. El preu ofert ha de cobrir íntegrament les prestacions obligatòries.
Abans de publicar la licitació s'han de completar els camps identificats entre claudàtors i incorporar la validació tècnica del pressupost, de les discrepàncies del projecte i del termini d'execució. La documentació publicada ha de permetre presentar ofertes sobre un abast tècnic i econòmic tancat.

4 Òrgan de contractació i responsable
L'entitat contractant és l'IMPIC. NIF: P2500056C. Perfil de contractant: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/36982964?categoria=0
Dependència tramitadora i informació administrativa: Secretaria, plaça del Mercadal, 1, 25600 Balaguer; contractacio@balaguer.cat; telèfon 973 445 200.
L'òrgan de contractació és la Presidència de l'IMPIC, d'acord amb l'article 7 dels estatuts de l'organisme i les atribucions que hi resultin aplicables.

Es designa responsable dels dos contractes la directora del Museu de la Noguera, Carme Alòs Trepat, o la persona que legalment la substitueixi. Li correspon supervisar l'execució, emetre instruccions tècniques dins de l'objecte pactat, verificar els lliurables, proposar la recepció i informar sobre incidències, penalitats i conformitat de factures, d'acord amb l'article 62 LCSP. La comprovació tècnica, la conformitat de les prestacions i les propostes de recepció corresponen a la responsable del contracte, sense perjudici de les decisions reservades a l'òrgan de contractació.
La responsable no pot ordenar alteracions de l'objecte, del preu o del termini que requereixin una decisió de l'òrgan de contractació. Les comunicacions de treball i les validacions tècniques s'han de deixar documentades.

5 Pressupost base de licitació i valor estimat
El pressupost base de licitació és de 64.070,11 euros, IVA inclòs. El valor estimat del conjunt de la contractació és de 52.950,50 euros, sense IVA. No es preveuen pròrrogues, opcions, primes ni modificacions contractuals a l'alça als efectes del càlcul del valor estimat.

No s'admeten ofertes que excedeixin el pressupost net del lot corresponent, que ometin prestacions obligatòries o que introdueixin condicions econòmiques incompatibles amb els plecs.

Lot	Pressupost sense IVA	IVA 21 per cent	Pressupost amb IVA
1	31.363,50 €	6.586,34 €	37.949,84 €
2	21.587,00 €	4.533,27 €	26.120,27 €
Total	52.950,50 €	11.119,61 €	64.070,11 €

6 Crèdit i finançament
La despesa s'imputarà a l'aplicació pressupostària 2/3330/62500 del pressupost de l'IMPIC de 2026, amb document de retenció de crèdit 22026000008387, per import suficient per atendre els lots aprovats. L'aprovació de l'expedient requereix que constin l'acreditació de crèdit adequat i suficient i la fiscalització prèvia que correspongui.
L'actuació disposa de finançament del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, amb referència CLT508/24/000036, d'acord amb la memòria justificativa. L'expedient incorporarà la resolució d'atorgament, les condicions de justificació i, si escau, les pròrrogues o modificacions vigents, amb la identificació de l'import afectat a aquesta actuació.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 18

La concessió o el cobrament d'una subvenció no condiciona el dret del contractista al cobrament de les prestacions executades i rebudes de conformitat. Les obligacions específiques de publicitat del finançament que hagin d'assumir les empreses han de constar al PPT publicat.

7 Termini i lloc d'execució

El termini màxim d'execució de cada lot és d'un mes, comptat des de la formalització, amb la data límit del 15 de desembre de 2026. El lliurament complet, la instal·lació, les proves i la posada a disposició del Museu en correcte funcionament han de finalitzar en la primera d'aquestes dues dates: el venciment del mes o el 15 de desembre de 2026.

No es preveu pròrroga.

La programació de fabricació, producció, validacions intermèdies, muntatge i proves s'ajustarà al PPT i a la data de finalització fixada. La responsable coordinarà les validacions per permetre l'execució dins del termini. L'empresa ha de preveure les correccions exigibles i comunicar immediatament les incidències que puguin afectar el calendari.

El lloc de lliurament i instal·lació és l'espai Palau Comtal del Museu de la Noguera, Balaguer: carrer dels Comtes d'Urgell, 5, 25600 Balaguer. Els treballs presencials s'han de coordinar amb la responsable per protegir les col·leccions i compatibilitzar-los amb l'activitat de l'equipament.

Les ampliacions del termini per causes no imputables al contractista es regeixen per l'article 195.2 LCSP i requereixen resolució expressa. No es produeix cap pròrroga tàcita. El termini de garantia és independent del termini material d'execució.

8 Procediment i publicitat

L'adjudicació es tramita per procediment obert simplificat de l'article 159.1 a 5 LCSP, amb tramitació ordinària, un únic arxiu electrònic i el preu com a únic criteri d'adjudicació dels dos lots. El valor estimat acumulat es té en compte per determinar les regles de procediment i publicitat, d'acord amb l'article 99.6 LCSP. No és un contracte subjecte a regulació harmonitzada.

El termini de presentació d'ofertes és de quinze dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil de contractant. Si el darrer dia és inhàbil, el termini s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent. L'anunci indicarà la data i l'hora exactes de venciment.

Des de la publicació de l'anunci s'ha de garantir l'accés electrònic, lliure, directe, complet i gratuït als plecs i a tota la documentació necessària per presentar l'oferta. Les rectificacions que afectin l'elaboració de les proposicions comportaran l'ampliació del termini que legalment correspongui.

Les preguntes s'han de formular per l'espai de consultes de la plataforma indicada a l'anunci. Les respostes d'interès general es publicaran al perfil i tindran caràcter vinculant quan aclareixin el contingut dels plecs, sense modificar-los. S'aplica el règim d'informació addicional de l'article 138.3 LCSP.

Les notificacions i comunicacions s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema habilitat. Les licitadores han de designar una adreça electrònica i persones de contacte i mantenir-les actualitzades.

9 Aptitud per contractar i inscripció registral

Poden contractar les persones físiques o jurídiques amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin incurses en prohibicions de contractar i que acreditin la solvència exigida per als lots als quals concorrin. Les persones jurídiques han de tenir les prestacions compreses en el seu objecte o àmbit d'activitat.

Les licitadores han d'estar inscrites al ROLECE o, quan correspongui, al RELI o registre oficial equivalent en la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es limiti la concurrència. També és admissible acreditar una sol·licitud d'inscripció anterior al venciment, amb el justificant de presentació, la declaració d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena, en els termes de l'article 159.4.a LCSP.

Les empreses d'un altre estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu poden acreditar l'aptitud en els termes de l'article 159.4.g LCSP. Les empreses d'altres estats han de complir els requisits legals que els siguin aplicables.

Es permet concórrer en unió temporal d'empreses, sense necessitat de formalitzar-la en escriptura pública fins a l'adjudicació, amb indicació de les integrants, percentatges de participació i representació. Cada integrant presentarà la declaració responsable.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 18

Es poden utilitzar mitjans i solvència d'altres entitats d'acord amb l'article 75 LCSP, acreditant-ne la disponibilitat efectiva. Quan es recorri a titulacions o experiència professional d'una altra entitat, aquesta haurà d'executar les prestacions per a les quals són necessàries. L'entitat externa presentarà també declaració d'aptitud i absència de prohibicions.

10 Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis referit al millor exercici dels tres últims disponibles, en funció de la data de constitució o d'inici de l'activitat i de la data de presentació d'ofertes, per un import mínim d'una vegada i mitja el valor estimat del lot.

El volum de negocis s'acredita mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al registre corresponent; les persones empresàries individuals no inscrites al Registre Mercantil, mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats o la documentació legalment adequada. Per una raó vàlida es poden admetre altres documents que l'òrgan de contractació consideri suficients, d'acord amb l'article 86.1 LCSP.

Si es licita als dos lots, el volum mínim exigible és la suma dels dos llindars, atesa la possibilitat d'adjudicació simultània i execució coincident. L'exigència s'ajusta al límit ordinari de l'article 87 LCSP i pretén acreditar capacitat financera per executar l'encàrrec dins del calendari previst.

Lot	Volum anual mínim
1	47.045,25 €
2	32.380,50 €
Adjudicació dels dos lots	79.425,75 €

11 Solvència tècnica i mitjans adscrits

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una relació dels principals subministraments de naturalesa igual o similar realitzats durant els tres darrers anys, amb import, data i destinatari, públic o privat.

Els subministraments s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats pel destinatari públic o, si és privat, mitjançant certificat del destinatari o, si no se'n disposa, declaració de l'empresari acompanyada dels documents acreditatius de què disposi. Una mateixa actuació només es podrà imputar als dos lots si es desglossen les prestacions i els imports que acrediten cadascun dels llindars.

Per a empreses de nova creació, amb antiguitat inferior a cinc anys, no s'exigeix la relació d'experiència empresarial anterior. D'acord amb l'article 89.1.h LCSP, acreditaran la solvència mitjançant els mitjans dels apartats b i e del mateix article: identificació del personal o unitats tècniques responsables de l'execució i del control de qualitat, amb la seva formació o capacitat professional; i descripcions, fitxes i fotografies dels productes i solucions que es proposen, que han de permetre comprovar que poden complir el PPT.

Totes les adjudicatàries han d'adscriure els mitjans necessaris per complir el PPT. En el lot 2 han de disposar de personal amb capacitat per assumir la producció audiovisual i la integració dels equips. Aquests mitjans i la solvència empresarial són requisits de compliment i no atorguen puntuació en l'adjudicació. El compromís de disponibilitat es formalitzarà mitjançant l'annex 4 en el tràmit de documentació prèvia a l'adjudicació.

No s'exigeix classificació empresarial. Els requisits es comprovaran, amb caràcter general, a la licitadora proposada com a adjudicatària, sens perjudici de la facultat de requerir documentació durant el procediment quan sigui necessària.

Lot	Import anual mínim de subministraments similars
1	21.954,45 €
2	15.110,90 €

12 Presentació i contingut de les ofertes

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 18

La presentació és exclusivament electrònica per l'eina indicada al perfil de contractant i a l'anunci. La proposició ha d'estar signada per qui tingui representació suficient. La presentació comporta l'acceptació incondicionada dels plecs i l'autorització per consultar les dades oficials accessibles de l'empresa en els termes legalment previstos.
Cada licitadora només pot presentar una proposició per lot. No pot subscriure una oferta en UTE si ho fa individualment al mateix lot ni figurar en més d'una UTE per al mateix lot. No s'admeten variants ni ofertes condicionades a l'adjudicació dels dos lots.
La documentació administrativa i l'oferta s'inclouran en un únic arxiu electrònic, d'acord amb l'article 159.4.d LCSP. Quan es liciti als dos lots, les ofertes econòmiques s'identificaran separadament i la declaració administrativa podrà ser comuna, sens perjudici de l'organització dels lots a la plataforma.
L'arxiu únic contindrà la declaració responsable de l'annex 1; l'oferta econòmica de l'annex 2 per al lot 1 i/o de l'annex 3 per al lot 2; les fitxes o descripcions necessàries per comprovar els mínims tècnics exigits al PPT; el justificant de sol·licitud d'inscripció registral, si s'utilitza aquesta via; i el compromís d'UTE de l'annex 5, quan correspongui. En cas de recórrer a solvència externa, s'aportaran les declaracions responsables de les entitats implicades; el compromís de l'annex 6 s'exigirà a la proposada com a adjudicatària.
No s'exigeix memòria tècnica puntuable, proposta creativa, relació d'experiència individual valorable ni oferta d'ampliació de garantia. La documentació tècnica només acredita l'adequació als mínims obligatoris i no obté puntuació.
L'acreditació documental de la solvència, els compromisos de mitjans i la resta de requisits que no constin vigents al registre oficial es requeriran, amb caràcter general, només a la licitadora proposada com a adjudicatària, d'acord amb la clàusula 20. Es manté la facultat de requerir documentació durant el procediment quan sigui legalment necessària.
Les omissions o irregularitats administratives es podran esmenar quan legalment sigui possible. Els aclariments no poden modificar el preu, completar una oferta econòmica omesa, substituir el producte ofert ni introduir una nova proposició després del venciment del termini.

13 Criteri d'adjudicació dels dos lots

L'únic criteri d'adjudicació de cadascun dels dos lots és l'oferta econòmica, amb un màxim de 100 punts per lot, calculats amb la fórmula de la clàusula 14. La puntuació es determina separadament per a cada lot.
La qualitat, les característiques, les unitats, els lliurables i les condicions d'instal·lació establerts al PPT són obligacions mínimes per a totes les empreses. El seu compliment s'ha de comprovar abans de formular la proposta d'adjudicació i no comporta punts addicionals.
No es puntuen l'experiència de l'empresa o del personal, les metodologies, les propostes creatives, les reduccions de termini, les millores ni les ampliacions de garantia. La garantia contractual mínima de 24 mesos es manté per als dos lots en els termes de la clàusula 28.

Lot	Criteri únic	Puntuació màxima
1	Oferta econòmica	100 punts
2	Oferta econòmica	100 punts

14 Valoració de l'oferta econòmica

La fórmula s'aplicarà separadament a cada lot:

$$VO = \frac{OM \times PMO}{OF}$$

VO és la valoració de l'oferta; OM és el menor preu sense IVA de les ofertes admissibles del lot; PMO és la puntuació màxima a obtenir, de 100 punts en tots dos lots; i OF és el preu sense IVA de l'oferta que es valora. La fórmula equival a multiplicar 100 pel menor preu i dividir el resultat pel preu valorat.
Els imports s'expressaran en euros, amb un màxim de dos decimals. La puntuació es calcularà amb quatre decimals, arrodonits matemàticament. No s'admeten preus negatius ni ofertes que superin el pressupost net del lot: 31.363,50 euros al lot 1 i 21.587,00 euros al lot 2.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 18

Quan tots els preus admissibles siguin positius, l'oferta de menor preu obtindrà 100 punts i les altres la puntuació resultant de la fórmula. Les ofertes amb el mateix preu obtindran la mateixa puntuació.
Si hi ha una oferta admissible de preu zero, després del tràmit de viabilitat de la clàusula 17, les ofertes de preu zero obtindran 100 punts i les de preu positiu, 0 punts. Aquesta regla resol el supòsit de divisió per zero. Una oferta de preu zero no s'exclou automàticament.
La identificació de la presumpció d'anormalitat es farà amb les ofertes admeses i les regles de la clàusula 17. Un cop resolt el tràmit contradictori, la puntuació definitiva es calcularà amb el menor preu de les ofertes que continuïn admeses. Aquest recàlcul no obre una nova ronda de detecció d'anormalitat.

15 Verificació del compliment tècnic
La mesa, amb el suport tècnic que sigui necessari, comprovarà que les prestacions ofertes compleixen els mínims del PPT i cobreixen la totalitat del lot. La comprovació es limitarà a l'adequació o inadequació als requisits publicats, sense assignar puntuacions tècniques.
Les fitxes de producte i les descripcions presentades han de permetre identificar la solució oferta. En el lot 2 han de permetre comprovar les especificacions exigides del projector, reproductor, comandaments, sistema de so i resta d'equips. No s'exigeix elaborar ni enregistrar els vídeos amb caràcter previ a l'adjudicació.
L'incompliment d'una prescripció mínima comportarà l'exclusió motivada de l'oferta del lot afectat, amb els aclariments que legalment siguin admissibles. No es pot suplir un incompliment amb una puntuació superior ni acceptar una prestació diferent de la licitada.

16 Classificació de les ofertes
Les ofertes admissibles es classificaran separadament per a cada lot, per ordre decreixent de la puntuació econòmica. Resultarà proposada com a adjudicatària l'empresa que obtingui la major puntuació en el lot corresponent, un cop resoltes les comprovacions i les incidències.
La licitació als dos lots no genera una puntuació global ni permet compensar preus entre lots. L'exclusió o la manca d'adjudicació en un lot no determina per si mateixa l'exclusió de l'oferta presentada a l'altre.
Si dues o més ofertes obtenen la mateixa puntuació, s'aplicaran els criteris de desempat de la clàusula 19. No s'admetrà una nova oferta econòmica per resoldre l'empat.

17 Ofertes presumptament anormals
La presumpció d'anormalitat es determinarà separadament per a cada lot, prenent els imports totals sense IVA de les ofertes admeses i el pressupost net del lot. Com que el preu és l'únic criteri d'adjudicació, s'apliquen l'article 149.2.a LCSP i els paràmetres de l'article 85 del Reial decret 1098/2001, amb les regles següents.
Amb una única licitadora, es presumeix anormal l'oferta inferior al pressupost net del lot en més de 25 punts percentuals. Amb dues licitadores, es presumeix anormal l'oferta inferior a l'altra en més de 20 punts percentuals.
Amb tres licitadores, es presumeixen anormals les ofertes inferiors en més de 10 punts percentuals a la mitjana aritmètica de les presentades. S'exclourà del càlcul d'aquesta mitjana l'oferta més elevada quan superi en més de 10 punts percentuals la mitjana inicial. En qualsevol cas, es considera anormal una baixa superior al 25 per cent del pressupost net del lot.
Amb quatre o més licitadores, es presumeixen anormals les ofertes inferiors en més de 10 punts percentuals a la mitjana aritmètica. Si hi ha ofertes superiors en més de 10 punts percentuals a aquesta mitjana, se'n calcularà una de nova excloent-les. Si queden menys de tres ofertes per fer aquest nou càlcul, s'utilitzaran les tres ofertes de menor import.
Les ofertes amb preu zero se sotmetran, en tot cas, al tràmit de justificació de viabilitat de l'article 149 LCSP abans de poder ser adjudicades. La gratuïtat aparent no comporta per si sola l'exclusió.
Quan concorrin empreses d'un mateix grup en el sentit de l'article 42 del Codi de comerç, per aplicar el règim d'identificació es considerarà únicament l'oferta de preu més baix de les del grup, amb independència que concorrin soles o en UTE, d'acord amb l'article 149.3 LCSP. El nombre d'ofertes i les mitjanes es determinaran un cop aplicada aquesta regla.
Quan l'oferta millor classificada estigui incursa en presumpció d'anormalitat, la mesa requerirà una justificació raonada i detallada en un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament del requeriment, d'acord amb l'article 159.4.f LCSP. La petició identificarà els elements que cal justificar,

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 18

inclosos els materials, equips, personal, producció, drets, transport, instal·lació i garantia. Si aquella oferta és exclosa, s'aplicarà el mateix tràmit a la següent proposada quan també estigui incursa en la presumpció ja identificada.
La presumpció no comporta exclusió automàtica. La responsable tècnica valorarà la justificació i l'òrgan de contractació resoldrà motivadament sobre la viabilitat de l'oferta en el seu conjunt. Es rebutjaran les justificacions basades en l'incompliment de les obligacions laborals, socials, ambientals o de subcontractació aplicables. Si s'adjudica a una oferta inicialment incursa en presumpció, s'establirà el seguiment de l'execució previst a l'article 149.7 LCSP.

18 Mesa i valoració de les proposicions
L'òrgan de contractació estarà assistit per una mesa constituïda d'acord amb l'article 326 i la disposició addicional segona LCSP, amb la següent composició:
- Presidenta: Lorena Gonzàlez Dios, Paera en cap de la Paeria de Balaguer, o en qui delegui.
- Vocal: Anna Sentís Freixinet, Interventora de la Paeria de Balaguer.
- Vocal: Lorena Torruella Canadell, Secretària accidental de la Paeria de Balaguer.
- Vocal: Carme Alòs Trepat, directora del Museu de la Noguera.
- Secretària: Gemma Viola Torra, personal administratiu de la Paeria de Balaguer.

Finalitzat el termini de presentació, la mesa obrirà l'arxiu electrònic únic, qualificarà la documentació administrativa i comprovarà el compliment dels mínims. La licitació es tramita íntegrament per mitjans electrònics, amb les garanties de secret i traçabilitat de la plataforma. L'obertura es farà d'acord amb els articles 157.4 i 159.4 LCSP.
En la mateixa sessió, sempre que no hi hagi incidències que ho impedeixin, la mesa aplicarà la fórmula, classificarà les ofertes de cada lot, formularà la proposta d'adjudicació, comprovarà les dades registrals i efectuarà el requeriment previst a la clàusula 20. No hi ha una fase separada de valoració subjectiva ni una segona obertura.
La mesa atorgarà els terminis legals d'esmena i tramitarà les incidències i les presumpcions d'anormalitat que corresponguin. Pot sol·licitar informes tècnics de comprovació, sense introduir criteris nous ni modificar el preu ofert.
La proposta d'adjudicació serà independent per lot i no crea cap dret fins a la resolució de l'òrgan competent. Les actes i els informes exigibles es publicaran al perfil de contractant.

19 Desempat
En cas d'empat en la puntuació total d'un lot, s'aplicaran successivament els criteris de l'article 147.2 LCSP referits a la situació existent en finalitzar el termini de presentació: major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla; en cas d'igualtat, major nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat o major nombre de persones treballadores en inclusió; menor percentatge de contractes temporals; major percentatge de dones ocupades; i, si persisteix l'empat, sorteig.
La documentació acreditativa només es requerirà a les empreses empatades quan sigui necessària per resoldre el desempat. No es pot alterar retrospectivament la situació declarada.

20 Documentació prèvia i garantia definitiva
La licitadora proposada com a adjudicatària de cada lot serà requerida perquè, en set dies hàbils des de l'enviament de la comunicació, acrediti els requisits que no constin vigents i comprovables al registre oficial: capacitat i representació; absència de prohibicions; obligacions tributàries i de Seguretat Social; solvència; disponibilitat de mitjans segons l'annex 4; compromisos externs de l'annex 6, si escau; i garantia definitiva. No cal tornar a aportar documents vigents que es puguin comprovar al registre.
La garantia definitiva és del 5 per cent del preu final ofert del lot, sense IVA. Es pot constituir per qualsevol dels mitjans de l'article 108 LCSP. No s'admet la retenció en el preu. No s'exigeix garantia provisional ni complementària.
Quan s'hagi utilitzat la sol·licitud d'inscripció al registre, s'haurà d'acreditar tota l'aptitud en els termes de l'article 159.4 LCSP. Els certificats han d'estar vigents i referir-se als requisits exigibles en la data de finalització del termini d'ofertes, que s'han de mantenir fins a la perfecció del contracte.
La manca de compliment del requeriment comportarà les conseqüències dels articles 150.2 i 159.4 LCSP, amb audiència quan sigui procedent, i es requerirà la documentació a la següent empresa

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 18

classificada. L'òrgan de contractació no adjudicarà sense la fiscalització del compromís de despesa que resulti preceptiva.

21 Adjudicació i formalització

L'òrgan de contractació resoldrà motivadament l'adjudicació de cada lot, amb notificació electrònica a les licitadores i publicació al perfil. No es declararà deserta una licitació si hi ha una oferta admissible d'acord amb els plecs.

Atès que el preu és l'únic criteri, el termini màxim per adjudicar serà de quinze dies naturals des de l'endemà de l'obertura de les proposicions, amb l'ampliació de quinze dies hàbils quan calgui tramitar la justificació d'ofertes anormals, d'acord amb l'article 158 LCSP. Presentada la garantia definitiva i completada la documentació, amb la fiscalització preceptiva, s'adjudicarà en el termini màxim de cinc dies previst a l'article 159.4.f LCSP. L'aportació completa abans del venciment del requeriment permetrà continuar la tramitació.

Com que aquest contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació per raó de l'import, la formalització es podrà efectuar en document administratiu tan aviat com s'hagi notificat l'adjudicació, sense termini d'espera suspensiu, i en tot cas dins dels quinze dies hàbils següents, d'acord amb l'article 153.3 LCSP. Es programarà la signatura per permetre el compliment del termini de la clàusula 7. La formalització es publicarà en els termes de l'article 154 LCSP.

El document de formalització recollirà el preu, el termini, la garantia i les obligacions de cada lot. No pot contenir clàusules que alterin el resultat de la licitació. L'empresa pot demanar escriptura pública al seu càrrec.

L'execució no s'iniciarà abans de la formalització. La falta de formalització imputable a l'adjudicatària comportarà les conseqüències de l'article 153.4 LCSP.

22 Obligacions durant l'execució

La contractista executarà el lot al seu risc i ventura, amb els mitjans necessaris, qualitat professional i compliment del PPT i de l'oferta. Ha de verificar les condicions reals de muntatge i comunicar les discrepàncies abans de fabricar o instal·lar elements irreversibles, sense traslladar a l'IMPIC els costos d'errors que li siguin imputables.

Ha de protegir les col·leccions, superfícies i instal·lacions existents; delimitar i mantenir neta la zona de treball; respectar les instruccions de conservació i seguretat; i reparar els danys causats per la seva actuació. La manipulació de peces patrimonials queda sotmesa a les condicions i autoritzacions expresses del Museu.

La contractista és responsable del seu personal i de les obligacions salarials, de Seguretat Social, fiscals i de prevenció de riscos laborals. Ha de complir els convenis col·lectius aplicables i coordinar les activitats empresarials amb l'equipament. No es produeix cap relació laboral entre aquest personal i l'IMPIC.

Els materials, equips, acabats i instal·lacions compliran la normativa aplicable de seguretat, accessibilitat i compatibilitat electromagnètica, i disposaran de les declaracions i certificats exigibles. Les referències comercials que constin a la documentació s'entenen acompanyades de l'expressió o equivalent, amb acreditació de l'equivalència conforme al PPT i a l'article 126 LCSP.

La contractista mantindrà durant les fases necessàries els mitjans compromesos per executar el lot. Comunicarà les substitucions que puguin afectar la coordinació o el compliment tècnic i acreditarà que conserva la capacitat necessària per executar les prestacions i respectar el termini.

La contractista lliurarà manuals, fitxes, garanties, inventari d'equips i números de sèrie, credencials d'administració, configuracions i arxius exigits, i impartirà la formació d'ús prevista al PPT. Les contrasenyes inicials s'han de lliurar per un canal adequat i l'IMPIC ha de poder administrar els sistemes sense dependència exclusiva de l'adjudicatària.

23 Propietat intel·lectual i autoritzacions

El preu del lot 2 inclou la cessió expressa a l'IMPIC, en exclusiva, dels drets patrimonials d'explotació que legalment es puguin cedir sobre els continguts originals produïts per al contracte, per a tots els països i durant tot el termini de protecció legalment aplicable. La cessió es refereix als materials concrets creats en execució d'aquest contracte i a les modalitats d'explotació conegudes en el moment de formalitzar-lo.

S'inclouen els drets de reproducció, distribució, comunicació pública, posada a disposició i transformació necessaris per exhibir els continguts al Museu i altres equipaments, publicar-los als

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 18

canals institucionals, utilitzar-los en activitats culturals, educatives i de difusió patrimonial, adaptar-ne durada i format, traduir-los, subtitular-los, audiodescriure'ls i actualitzar-los, directament o mitjançant tercers encarregats per l'IMPIC.
L'IMPIC podrà autoritzar aquests usos a la Paeria de Balaguer i encarregar a terceres persones les operacions tècniques necessàries. La cessió respecta els drets morals dels autors i els altres drets irrenunciables. L'IMPIC conservarà la informació d'autoria i els crèdits exigibles.
La contractista ha d'obtenir i lliurar les autoritzacions d'autors, intèrprets, locutors, titulars de música, imatges, fonts, enregistraments i altres materials de tercers que permetin els usos anteriors. Ha d'identificar els materials preexistents i les llicències que els afectin, amb les seves condicions. No s'admetran restriccions o pagaments recurrents incompatibles amb els usos exigits si no estan previstos expressament al PPT i al preu ofert.
La titularitat dels materials preexistents no transferibles es mantindrà en qui correspongui, però se n'ha de garantir una llicència suficient per a la plena utilització, conservació i adaptació dels continguts contractats. L'adjudicatària respondrà de la legitimació per cedir o llicenciar els drets i de les reclamacions imputables a un incompliment seu.
Abans de la recepció es lliuraran els màsters, les versions d'exhibició, les pistes de so i locució, els subtítols, els recursos necessaris i els projectes editables, organitzats i documentats en els formats del PPT, juntament amb la relació de drets i autoritzacions. Les llicències dels equips o programes estàndard s'identificaran separadament i no impedeixen l'accés als continguts propis.
La contractista no podrà publicar ni explotar comercialment els materials creats per al contracte sense autorització expressa de l'IMPIC. La utilització de la imatge o veu de persones requereix les autoritzacions adequades per als usos pactats.
La responsabilitat de la contractista d'obtenir drets i autoritzacions es refereix als materials que aporti, seleccioni o creï. Respecte dels materials facilitats per l'IMPIC, aquest identificarà els usos autoritzats i en garantirà la disponibilitat; la contractista els utilitzarà dins d'aquest abast i comunicarà les restriccions de què tingui coneixement. No se li exigeix obtenir a càrrec seu drets que l'IMPIC hagi d'aportar i que no s'hagin inclòs expressament en l'objecte i el pressupost de la licitació.
El mateix règim de cessió, identificació de materials preexistents i disponibilitat de fitxers s'aplica, en allò que correspongui, als grafismes i models digitals originals creats en execució del lot 1. Els models 3D i arts finals contractats es lliuraran en formats utilitzables, amb l'abast i els drets definits al PPT.

24 Condicions especials d'execució
S'estableix com a condició especial d'execució ambiental, vinculada als subministraments i al muntatge, la separació dels residus generats, la retirada dels embalatges i sobrants, la priorització d'embalatges reutilitzables o reciclables compatibles amb la protecció dels béns i el lliurament dels residus a circuits de reutilització o gestió autoritzada quan correspongui, d'acord amb l'article 202 LCSP.
La contractista presentarà amb la documentació de recepció una relació dels embalatges i residus retirats, la destinació donada i els justificants de gestió que legalment siguin exigibles. La responsable podrà comprovar-ne el compliment durant la instal·lació i requerir-ne la correcció.
En les relacions laborals vinculades a l'execució s'ha de garantir la igualtat de tracte i la no-discriminació, inclosa la no-discriminació per orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere i característiques sexuals. La contractista informarà el personal adscrit dels canals per comunicar incidències de tracte discriminatori durant els treballs i acreditarà aquesta informació si és requerida, en els termes de l'article 122.3 bis LCSP.
Aquestes condicions s'exigiran també a les subcontractistes que intervinguin en l'execució. L'incompliment es tramitarà d'acord amb el règim de penalitats del plec, sense perjudici de les altres responsabilitats que legalment corresponguin.

25 Subcontractació i cessió
Es permet la subcontractació parcial en els termes dels articles 215 a 217 LCSP. La contractista comunicarà per escrit, després de l'adjudicació i abans d'iniciar la part subcontractada, la prestació, la identitat, el contacte i l'aptitud de la subcontractista, i acreditarà que no està incursa en prohibició de contractar. Les variacions s'han de comunicar.
La contractista principal manté la responsabilitat íntegra davant l'IMPIC, també pel compliment dels drets de propietat intel·lectual, les condicions laborals, ambientals i les garanties. La subcontractació no pot reduir les prestacions ni els mínims de qualitat establerts als plecs.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 18

Les factures de subcontractistes i subministradores es pagaran dins dels terminis legals. L'IMPIC podrà requerir la relació de subcontractistes i subministradores, les condicions de pagament i els justificants corresponents per verificar-ne el compliment. Les obligacions de comunicació i justificació dels pagaments tenen caràcter de condicions especials d'execució, d'acord amb l'article 217.1 LCSP.
La cessió dels contractes es regeix per l'article 214 LCSP i requereix autorització prèvia expressa i compliment dels requisits legals. La cessió no pot alterar les obligacions adjudicades ni restringir de manera efectiva la competència. La successió empresarial es regeix per l'article 98 LCSP.

26 Modificacions i suspensió
No es preveuen modificacions contractuals d'acord amb l'article 204 LCSP. Només es podran acordar les modificacions no previstes que compleixin els supòsits i límits de l'article 205, amb la tramitació, audiència, fiscalització i publicitat exigibles.
Les instruccions de coordinació o els ajustos de muntatge dins de les toleràncies i solucions definides al PPT no poden utilitzar-se per introduir prestacions noves ni alterar unilateralment el preu. La contractista comunicarà les necessitats de canvi abans d'executar-les i no les iniciarà sense la decisió que correspongui.
La suspensió s'acordarà i documentarà conforme a l'article 208 LCSP. No s'admet la revisió de preus, atesa la naturalesa i durada de les prestacions i els requisits de l'article 103 LCSP.

27 Facturació i pagament
El pagament de cada lot es farà després del lliurament complet i de la recepció o conformitat de les prestacions exigides, amb factura electrònica. No es preveuen bestretes ni pagaments per materials o continguts no lliurats.
La factura identificarà l'expedient 1578/2026, el lot, el concepte, l'import net, el tipus i la quota d'IVA i l'import total, així com els codis DIR3. La facturació s'ha de desglossar per lot encara que l'adjudicatària sigui la mateixa.
D'acord amb el calendari previst, les factures corresponents a les prestacions efectivament executades i rebudes s'hauran de tramitar abans del 31 de desembre de 2026. La facturació final requereix el lliurament i la recepció de les prestacions.
El termini d'aprovació de la conformitat i el de pagament són els establerts a l'article 198.4 LCSP. La demora genera, quan concorrin els requisits legals, interessos i indemnització pels costos de cobrament. L'IMPIC podrà aplicar les deduccions de garantia o penalitats aprovades conforme al plec i a la llei.

28 Recepció i garantia
La recepció de cada lot requereix un acte formal i positiu de conformitat, després de comprovar el muntatge, la seguretat, el funcionament, la integració i la documentació i els drets que s'han de lliurar.
La responsable proposarà la recepció dins del termini legal d'un mes des del lliurament complet, sens perjudici que es faci abans per garantir el tancament de l'actuació.
Si les prestacions no estan en condicions de ser rebudes, se'n deixarà constància i es requerirà l'esmena dels defectes amb un termini proporcionat. La presència dels equips al Museu o una prova parcial no equival a la recepció del lot. Les incidències imputables a l'altra adjudicatària es documentaran per delimitar responsabilitats.
El termini de garantia de cada lot és de 24 mesos des de la recepció conforme. No s'estableix cap ampliació puntuable. Durant aquest període s'esmenaran sense cost addicional els defectes imputables a la fabricació, subministrament, producció, instal·lació o configuració contractades, amb els costos de diagnosi, desplaçament, mà d'obra, materials i substitucions inclosos. Es mantenen les garanties legals i comercials més favorables que siguin aplicables.
La responsable fixarà en cada requeriment un termini de correcció adequat a la naturalesa de la incidència i al funcionament del Museu, d'acord amb la naturalesa del defecte, la cobertura de garantia i l'oferta. Les substitucions han de mantenir, com a mínim, les prestacions adjudicades. Queden fora de la cobertura els danys per ús indegut, accidents o intervencions alienes quan se n'acrediti la causa.
Transcorregut el termini de garantia i complertes les obligacions pendents, es tramitarà la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva d'acord amb l'article 111 LCSP. Les responsabilitats legals que subsisteixin no queden extingides per aquesta devolució.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 18

29 Penalitats i responsabilitats

Les penalitats requereixen informe de la responsable, audiència de la contractista i acord motivat de l'òrgan de contractació. S'aplicaran atenent la gravetat, la reiteració, la culpabilitat i els perjudicis, sense duplicar sancions contractuals pels mateixos fets. S'entenen referides al preu del lot afectat, sense IVA.

Per demora imputable en el termini total o en un termini parcial determinant, s'aplicarà la penalitat diària de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del lot, d'acord amb l'article 193 LCSP. Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per cent del preu, l'òrgan podrà optar per la resolució o la continuïtat amb imposició de noves penalitats.

Per compliment defectuós corregible sense afectació substancial del resultat, o per incompliment documental, de coordinació o de la condició ambiental després d'un requeriment incomplert, es podrà imposar una penalitat de l'1 per cent del preu del lot. Si hi ha reiteració o afectació rellevant de la seguretat, conservació, funcionament o lliurament, la penalitat podrà ser del 3 per cent.

Per manca dels mitjans compromesos que afecti greument l'execució, incompliment de la cobertura de garantia o incompliment greu de les obligacions de drets d'explotació, es podrà imposar una penalitat del 5 per cent del preu del lot, sense perjudici de l'esmena i de la resolució quan afecti una obligació essencial.

Les penalitats per compliment defectuós o incompliment parcial no excediran individualment el 10 per cent ni, conjuntament, el 50 per cent del preu del lot, d'acord amb l'article 192 LCSP. L'IMPIC podrà exigir els danys i perjudicis acreditats no coberts per les penalitats.

L'incompliment dels requisits de comunicació o aptitud de subcontractació es podrà penalitzar amb el 5 per cent de l'import subcontractat afectat i, en cas de reiteració o gravetat acreditada, fins al límit de l'article 215.3 LCSP. La manca de lliurament de la informació de pagaments requerida, després d'un requeriment d'esmena incomplert, es podrà penalitzar amb l'1 per cent del preu del lot.

Quan una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o subministradora acrediti un impagament en els terminis legals no motivat per l'incompliment d'aquesta, s'imposaran les penalitats de l'article 217.3 LCSP: fins al 5 per cent del preu del lot, graduat segons l'import i la durada de l'impagament, amb possibilitat de reiteració mensual mentre persisteixi, fins al límit conjunt del 50 per cent. La garantia definitiva respondrà d'aquestes penalitats.

30 Obligacions essencials i extinció

Es qualifiquen d'obligacions essencials, als efectes de l'article 211.1.f LCSP, el lliurament íntegre de la prestació principal del lot i la disponibilitat efectiva dels drets d'explotació exigits sobre els continguts del lot 2. L'incompliment ha de ser substancial i justificar motivadament la resolució.

El contracte s'extingeix pel compliment o per resolució, d'acord amb els articles 209 a 213 LCSP i les causes específiques que corresponguin a les prestacions de subministrament i de serveis. La resolució exigeix el procediment i els informes preceptius i determinarà la liquidació, la destinació dels materials i continguts lliurats i les responsabilitats procedents.

Les obligacions de confidencialitat, propietat intel·lectual, protecció de dades i responsabilitat que per la seva naturalesa hagin de subsistir es mantindran després de l'extinció.

31 Confidencialitat i protecció de dades

Les empreses han d'identificar i motivar concretament les parts de la seva oferta que continguin secrets tècnics o comercials protegibles. No s'admet declarar confidencial tota l'oferta, els preus, els criteris puntuables en la seva globalitat ni informació que s'hagi de publicar legalment. L'IMPIC resoldrà l'accés a l'expedient ponderant l'article 133 LCSP i el dret de defensa.

La contractista mantindrà la confidencialitat de la informació no pública a què accedeixi amb ocasió del contracte durant cinc anys des que la conegui, o durant el termini superior que exigeixi la seva naturalesa protegida o una norma. Les dades de seguretat, credencials i informació sobre les col·leccions s'han de tractar amb accés limitat.

Les dades personals de representants i professionals s'utilitzaran per tramitar, valorar, executar i controlar la contractació, en compliment d'obligacions legals i de la missió d'interès públic de l'IMPIC. Se'n limitarà la publicació a la informació legalment necessària. Informació de protecció de dades i contacte del delegat: dpd@balaguer.cat

No es preveu un tractament ordinari per compte de l'IMPIC de dades personals de visitants. Si l'execució requereix un encàrrec de tractament, s'haurà de formalitzar prèviament l'acord de l'article

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 18

28 del Reglament general de protecció de dades, amb els requisits de l'article 122.2 LCSP, sense iniciar el tractament fins que s'hagin establert les instruccions i garanties corresponents.
La contractista obtindrà les autoritzacions d'imatge i veu de les persones que intervinguin en les produccions i facilitarà a l'IMPIC la documentació necessària per acreditar els usos autoritzats, amb respecte a la minimització de dades.

32 Llengua transparència i integritat
La documentació contractual i de treball destinada a l'IMPIC es lliurarà en català, sens perjudici de les versions audiovisuals en les llengües exigides al PPT i dels documents tècnics de fabricant que s'admetin amb traducció suficient. Les licitadores poden presentar documentació en català o castellà; els documents en altres llengües s'acompanyaran de traducció quan sigui necessària per valorar-los.
La contractista ha de facilitar la informació sobre l'execució que sigui exigible per complir les obligacions de transparència, control econòmic i justificació de finançament identificades als plecs. Les publicacions respectaran els límits legals de confidencialitat i protecció de dades.
Les licitadores i contractistes comunicaran qualsevol situació de conflicte d'interès de què tinguin coneixement i s'abstindran de pràctiques col·lusòries, d'oferir avantatges indeguts o d'obstaculitzar la verificació de les ofertes. L'òrgan aplicarà les mesures dels articles 64, 132 i 150 LCSP quan correspongui.

33 Prerrogatives i règim de recursos
L'òrgan de contractació exerceix les prerrogatives legalment atribuïdes respecte dels contractes administratius, amb els límits, el procediment i les garanties dels articles 190 i 191 LCSP. Les controvèrsies sobre preparació i adjudicació, així com les corresponents a l'execució del contracte administratiu, es coneixeran per l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.
Atès que el valor estimat acumulat és de 52.950,50 euros, els actes d'aquesta licitació no són susceptibles del recurs especial en matèria de contractació de l'article 44 LCSP. S'hi apliquen els recursos administratius ordinaris que corresponguin a la naturalesa de l'acte i al règim estatutari de l'IMPIC.
Contra els actes de la Presidència que posin fi a la via administrativa es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IMPIC, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, o directament recurs contenciós administratiu. Si s'interposa reposició, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt expressament o se n'hagi produït la desestimació presumpta.
El recurs contenciós administratiu, quan sigui procedent, s'interposarà davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Lleida, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació de l'acte que posi fi a la via administrativa, d'acord amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998. Es podran exercir els altres recursos que legalment corresponguin.

Balaguer, a la data de la signatura electrònica.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 18

Annex 1 Declaració responsable

El senyor o la senyora [NOM I COGNOMS], amb document identificatiu [NÚMERO], en nom propi o com a representant de [EMPRESA], amb NIF [NIF], domicili [DOMICILI] i adreça electrònica de notificacions [CORREU], declara sota la seva responsabilitat, per participar a l'expedient 1578/2026 de l'IMPIC, als lots [1 / 2 / TOTS DOS]:

1. Que té capacitat d'obrar i representació suficient; que l'activitat contractual està compresa en l'objecte o àmbit d'activitat de l'empresa; i que disposa de les habilitacions necessàries per a les prestacions que executarà.
2. Que l'empresa no està incursa en prohibició de contractar, està al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social i compleix els requisits de solvència exigits als lots als quals concorre.
3. Que està inscrita al [RELI / ROLECE / REGISTRE EQUIVALENT], amb número [NÚMERO], i que les dades són vigents, amb les excepcions [INDICAR]; o que ha sol·licitat la inscripció abans de finalitzar el termini, ha aportat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena, i n'aporta el justificant.
4. Que recorre a mitjans externs [SÍ / NO]. Si és afirmatiu: entitat [IDENTITAT], mitjans o solvència [DESCRIPCIÓ], amb el compromís i la declaració de l'entitat quan correspongui. Que concorre en UTE [SÍ / NO], amb el compromís corresponent.
5. Que pertany a un grup empresarial en el sentit de l'article 42 del Codi de comerç [SÍ / NO]. Empreses del grup que presenten oferta a aquesta licitació i lots: [RELACIÓ O INDICACIÓ QUE NO N'HI HA].
6. Que compleix, quan li són exigibles, la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat o les mesures alternatives legalment autoritzades, així com les obligacions relatives al pla d'igualtat i a la seva inscripció.
7. Que accepta íntegrament el PCAP i el PPT i es compromet a aportar els documents acreditatius que siguin requerits, mantenint els requisits fins a la perfecció del contracte. Que les dades facilitades i la documentació presentada són veraces.
8. Que identifica com a confidencial únicament la informació [RELACIÓ], pels motius [JUSTIFICACIÓ], sense perjudici de la decisió de l'òrgan de contractació.
9. Si és una empresa estrangera: se sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a les incidències derivades del contracte, amb renúncia al fur estranger que li pogués correspondre, quan aquesta declaració sigui legalment exigible.

Data i signatura electrònica. En UTE, cada integrant ha de presentar la seva pròpia declaració. Les entitats a la solvència de les quals es recorri han d'aportar també la declaració corresponent.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 18

Annex 2 Oferta econòmica del lot 1

El senyor o la senyora [NOM], en representació de [EMPRESA I NIF], es compromet a executar íntegrament el lot 1 de l'expedient 1578/2026, d'acord amb el PCAP i el PPT, pel preu següent:

Preu sense IVA: [IMPORT] euros. IVA al 21 per cent: [IMPORT] euros. Preu total amb IVA: [IMPORT] euros. El preu net no excedeix 31.363,50 euros.

El preu inclou la totalitat de les prestacions, materials, fabricació, transport, muntatge, instal·lació, proves, documentació, drets i resta de conceptes exigits pels plecs.

S'accepta la garantia contractual de 24 mesos des de la recepció conforme i la resta d'obligacions mínimes. No es formula cap condició vinculada a l'adjudicació del lot 2.

L'únic criteri d'adjudicació és el preu, amb un màxim de 100 punts. Aquest annex s'incorpora a l'arxiu electrònic únic. Data i signatura electrònica.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 18

Annex 3 Oferta econòmica del lot 2

El senyor o la senyora [NOM], en representació de [EMPRESA I NIF], es compromet a executar íntegrament el lot 2 de l'expedient 1578/2026, d'acord amb el PCAP i el PPT, pel preu següent:

Preu sense IVA: [IMPORT] euros. IVA al 21 per cent: [IMPORT] euros. Preu total amb IVA: [IMPORT] euros. El preu net no excedeix 21.587,00 euros.

El preu inclou la producció audiovisual, les quatre versions lingüístiques, els equips, la integració i instal·lació, les proves, els lliurables, els drets i autoritzacions d'explotació i la resta d'obligacions exigides pels plecs.

S'accepta la garantia contractual de 24 mesos des de la recepció conforme i la resta d'obligacions mínimes. No es formula cap condició vinculada a l'adjudicació del lot 1.

L'únic criteri d'adjudicació és el preu, amb un màxim de 100 punts. Aquest annex s'incorpora a l'arxiu electrònic únic. Data i signatura electrònica.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 18

Annex 4 Compromís d'adscripció de mitjans

La licitadora proposada com a adjudicatària [EMPRESA I NIF], representada per [NOM], es compromet a adscriure al lot o lots [INDICAR] els mitjans personals, tècnics i materials necessaris per executar íntegrament els plecs dins del termini.

Persona de coordinació amb el Museu: [NOM, FUNCIÓ I CONTACTE]. Mitjans personals i funcions d'execució: [RELACIÓ]. Mitjans tècnics i materials: [RELACIÓ]. Títol de disponibilitat i documentació acreditativa: [DESCRIPCIÓ I REFERÈNCIES].

Per al lot 2 s'identificaran les funcions de producció audiovisual i d'integració i instal·lació dels equips. Les funcions poden ser assumides per una mateixa persona si té la capacitat necessària. No es requereix acreditar experiència individual per obtenir puntuació.

L'empresa es compromet a mantenir la disponibilitat dels mitjans durant les fases en què siguin necessaris i a comunicar les substitucions que puguin afectar el compliment. Quan els mitjans siguin externs, s'aportarà el compromís de disponibilitat corresponent.

Aquest annex s'aporta en el tràmit previ a l'adjudicació de la clàusula 20. Data i signatura electrònica.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 18

Annex 5 Compromís de constitució d'unió temporal

Les empreses [RELACIÓ AMB NIF], representades per [REPRESENTANTS], manifesten la voluntat de concórrer conjuntament als lots [INDICAR] de l'expedient 1578/2026 i es comprometen, si resulten adjudicatàries, a constituir formalment una UTE en els termes de l'article 69 LCSP.

Participació de cada empresa: [PERCENTATGES QUE SUMEN 100]. Representant únic amb poders suficients: [NOM]. Domicili i adreça electrònica de notificacions: [DADES].

Les integrants assumeixen la responsabilitat solidària i es comprometen a mantenir la UTE durant tota l'execució i les obligacions que se'n derivin. Cada empresa aporta la declaració responsable corresponent. Data i signatures electròniques de totes les representants.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 18

Annex 6 Compromís de disponibilitat de mitjans externs

L'empresa licitadora [EMPRESA I NIF] i l'entitat [ENTITAT I NIF], representades per [PERSONES], acorden posar a disposició del lot [INDICAR] els mitjans o la solvència [DESCRIPCIÓ PRECISA], durant el temps necessari per executar les prestacions corresponents.

L'entitat externa declara que disposa efectivament dels mitjans, que no està incursa en prohibició de contractar i que n'acreditarà la disponibilitat i aptitud quan sigui requerida. Quan s'aporti experiència o qualificació professional determinant, executarà directament les prestacions per a les quals es requereix, en els termes de l'article 75 LCSP.

Condicions de disponibilitat, dedicació, intervenció i durada: [DESCRIPCIÓ]. Data i signatures electròniques de les dues entitats. El compromís definitiu s'aportarà en el tràmit de documentació prèvia a l'adjudicació, sense perjudici de les declaracions exigides amb l'oferta.

Codi Validació: C23KDNM5KP7R9QMH4AZDSS2MJ
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 18