PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE FONS BIBLIOGRÀFICS PER A LA BIBLIOTECA MUNICIPAL VÍCTOR CATALÀ DE L'ESCALA.

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament de fons documental per a la Biblioteca Municipal Víctor Català de l'Escala.

Així, l'objecte d'aquest contracte és el subministrament successiu de fons bibliogràfic en qualsevol llengua i suport i per a qualsevol edat, incloses les edicions d'autors i autores locals que sovint són autoedicions, per formar part del fons documental de la Biblioteca Víctor Català, gestionada per l'Ajuntament de l'Escala i integrada en el Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

El subministrament es durà a terme mitjançant les comandes que efectuï la direcció de la Biblioteca Víctor Català, d'acord amb les necessitats del servei, el calendari de novetats editorials, les propostes d'actualització del fons, les sol·licituds de les persones usuàries, els clubs de lectura i la resta d'activitats organitzades per la Biblioteca.

Identificació CPV: 22113000-5 Llibres de biblioteca.

2. Necessitats a satisfer

Proporcionar els nous fons bibliogràfics que necessita la Biblioteca Víctor Català per incrementar i actualitzar el seu fons de manera regular al llarg de l'any o substituir llibres editats anteriorment que necessiten ser substituïts pel desgast.

Aquests fons bibliogràfics poden ser de qualsevol gènere o matèria, en qualsevol llengua i suport, adreçats als usuaris de qualsevol edat i inclouran obres de ficció, no-ficció i qualsevol altra publicació que, d'acord amb els criteris tècnics de la direcció de la Biblioteca, sigui susceptible d'incorporar-se al fons bibliogràfic municipal.

No es considera procedent la divisió del contracte en lots, de conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que l'objecte del contracte constitueix una unitat funcional que requereix una gestió homogènia de les comandes, una coordinació única amb la direcció de la Biblioteca, l'aplicació uniforme dels criteris tècnics de selecció dels fons bibliogràfics, així com un control unificat del pressupost i de l'execució del contracte. La divisió en lots podria dificultar la gestió ordinària del servei,

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	767797f6861e4b66b9aeef5804326753001
Url de validació	https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

generar ineficiències administratives i comprometre la coherència en la configuració i actualització del fons bibliogràfic municipal.

3. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte la Sra. Lídia Solés Poch, Directora de la Biblioteca Víctor Català de l'Ajuntament de l'Escala, qui exercirà les funcions que li atribueix l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com la resta de la normativa aplicable, vetllant pel correcte compliment de les prescripcions tècniques, el seguiment de l'execució del contracte, la conformitat dels subministraments efectuats i la coordinació amb l'empresa adjudicatària.

4. Durada del contracte

El termini de durada del contracte serà de dos (2) anys, comptadors des de la data que s'hi determini expressament com a inici de l'execució, és a dir per les dues edicions 2027 i 2028.

El contracte podrà ser objecte de dues pròrrogues anuals successives d'un (1) any cadascuna, que seran acordades expressament per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que estableix l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per les anualitats 2029 i 2030, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui superar els quatre (4) anys.

5. Dades econòmiques del contracte

El preu dels llibres serà el preu fix de venda al públic establert d'acord amb la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques, sobre el qual s'aplicarà el descompte ofert per l'adjudicatari, dins dels límits legalment establerts.

L'aplicació del descompte no altera el pressupost màxim del contracte, sinó que permet l'adquisició d'un major nombre d'exemplars dins dels crèdits disponibles.

Seran a càrrec de l'empresa adjudicatària totes les despeses que hagi de realitzar per al compliment del subministrament, incloent-hi les despeses generals, financeres, de transport, lliurament, assegurances, control de qualitat, benefici industrial, càrregues laborals de qualsevol naturalesa i qualsevol altra despesa necessària per a la correcta execució del contracte.

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de 44.000,00 euros, IVA exclòs.

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**767797f6861e4b66b9aeef5804326753001**
Url de validació	*https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp*
Metadades	**Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original**

Aquest import comprèn 20.000,00 euros corresponents a la durada inicial del contracte, 20.000,00 euros corresponents a les dues eventuals pròrrogues anuals i 4.000,00 euros corresponents a la modificació màxima prevista del 20 % del preu inicial, tot això IVA exclòs.

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 20.800,00 euros, IVA inclòs, dels quals 20.000,00 euros corresponen a la base imposable i 800,00 euros al 4 % d'IVA.

La distribució prevista és la següent:

Any 2027: 10.000,00 €, més el 4 % d'IVA (400,00 €), total 10.400,00 €.

Any 2028: 10.000,00 €, més el 4 % d'IVA (400,00 €), total 10.400,00 €.

En cas d'acordar-se les pròrrogues previstes al contracte:

Primera pròrroga (2029): 10.000,00 €, més el 4 % d'IVA (400,00 €), total 10.400,00 €.

Segona pròrroga (2030): 10.000,00 €, més el 4 % d'IVA (400,00 €), total 10.400,00 €.

Altres subvencions

En el cas que l'Ajuntament de l'Escala obtingui subvencions o aportacions extraordinàries destinades específicament a l'adquisició de fons bibliogràfics per a la Biblioteca Municipal Víctor Català, l'increment de les necessitats podrà donar lloc, si escau, a la modificació prevista en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, dins del límit màxim establert i d'acord amb la normativa de contractació pública i la disponibilitat pressupostària corresponent.

Finançament

L'aportació municipal es finançarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents dels exercicis afectats per la vigència del contracte.

L'execució del contracte quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en cadascun dels exercicis pressupostaris afectats, d'acord amb la normativa pressupostària aplicable.

6. Recursos personals

L'adjudicatari haurà de designar abans de l'inici de l'execució del contracte una persona com a interlocutor amb la Biblioteca Municipal Víctor Català de l'Escala, que actuarà com a responsable de la coordinació amb el personal de la Biblioteca en relació amb les comandes,

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	767797f6861e4b66b9aeef5804326753001
Url de validació	https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

el seguiment dels subministraments, la resolució d'incidències i qualsevol altra qüestió derivada de l'execució del contracte.

Qualsevol canvi de la persona designada com a interlocutor haurà de ser comunicat prèviament a la persona responsable del contracte designada per l'Ajuntament.

7. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris d'aplicació automàtica:

1.- Percentatge de descompte: (Fins a 50 punts)

Percentatge de descompte sobre el preu de venda al públic (PVP): fins a 50 punts.

Es valorarà el percentatge de descompte ofert sobre el preu fix de venda al públic dels llibres. El percentatge de descompte ofert no podrà superar el 15 % respecte dels llibres sotmesos al règim legal de preu fix.

Obtindrà la màxima puntuació l'oferta que presenti el percentatge de descompte més elevat, i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment mitjançant la fórmula següent:

On: $$P = \frac{DO \times 50}{DM}$$

P = Puntuació obtinguda.
DO = Percentatge de descompte ofert pel licitador.
DM = Percentatge de descompte més elevat entre totes les ofertes admeses.

Les puntuacions es calcularan amb dos decimals. En cas que cap de les ofertes admeses ofereixi percentatge de descompte, la puntuació corresponent a aquest criteri serà de 0 punts per a totes les ofertes.

2.- Reducció del termini de lliurament dels llibres disponibles: (Fins a 20 punts)

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**767797f6861e4b66b9aeef5804326753001**
Url de validació	*https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp*
Metadades	**Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original**

Es valorarà el compromís de reduir el termini màxim de lliurament previst al Plec de Prescripcions Tècniques per als llibres disponibles.

Les empreses hauran d'indicar expressament a la seva oferta el termini de lliurament compromès.

S'atorgarà la puntuació següent:

Termini ofert	**Puntuació**
24 hores o menys	**20 punts**
Més de 24 hores i fins a 48 hores	**10 punts**
Més de 48 hores i fins a 72 hores	**0 punts**

No s'admetran ofertes que estableixin terminis superiors als previstos al Plec de Prescripcions Tècniques.

El termini ofert tindrà caràcter contractual durant tota la vigència del contracte.

3.- Catalogació dels títols no catalogats al Catàleg Col·lectiu del Sistema de Lectura Pública de Catalunya: (Fins a 20 punts)

Es valorarà el compromís del licitador d'assumir, sense cost addicional per a l'Ajuntament, la catalogació dels títols o de les noves edicions que no constin degudament catalogats al Catàleg Col·lectiu del Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

S'atorgarà la puntuació següent:

Assumeix el compromís: **20 punts**.
No assumeix el compromís: **0 punts**.

El compromís adquirit tindrà caràcter contractual durant tota la vigència del contracte.
El compromís s'acreditarà mitjançant declaració responsable incorporada a l'oferta.

4.- Plataforma electrònica de consulta i seguiment de comandes: (Fins a 10 punts)

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	767797f6861e4b66b9aeef5804326753001
Url de validació	https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

Es valorarà la posada a disposició de la Biblioteca Municipal Víctor Català d'una plataforma electrònica d'accés gratuït que permeti, com a mínim, totes les funcionalitats següents:

- consulta del catàleg bibliogràfic;
- consulta de la disponibilitat dels exemplars;
- seguiment de l'estat de les comandes;
- consulta de novetats editorials.

Només s'atorgarà la puntuació quan la plataforma incorpori la totalitat de les funcionalitats indicades.

S'atorgarà la puntuació següent:

Disposa de totes les funcionalitats exigides: **10 punts**.
No disposa d'alguna de les funcionalitats exigides: **0 punts**.

L'accés haurà d'estar disponible des de la formalització del contracte.

La disponibilitat de la plataforma tindrà caràcter contractual durant tota la vigència del contracte.

8. Relació entre l'Ajuntament i el contractista. Drets i obligacions

8.1.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'Ajuntament de l'Escala tindrà dret que el subministrament objecte del contracte s'executi amb estricta subjecció al present Plec de Prescripcions Tècniques, al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a l'oferta presentada per l'adjudicatari.

A aquests efectes, l'empresa adjudicatària assumirà les obligacions següents:

1. L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona interlocutora amb la Biblioteca Municipal Víctor Català, que actuarà com a persona de contacte durant tota la vigència del contracte. Qualsevol canvi d'interlocutor s'haurà de comunicar immediatament al responsable del contracte.

2. L'adjudicatari haurà d'acceptar totes les comandes efectuades per la Biblioteca Municipal Víctor Català, independentment del mitjà utilitzat per a la seva tramitació (presencialment, per correu electrònic, plataforma web o qualsevol altre mitjà acordat entre les parts).

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	767797f6861e4b66b9aeef5804326753001
Url de validació	https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

3. Quan l'adjudicatari disposi d'una plataforma electrònica de consulta o gestió de comandes, aquesta haurà d'estar disponible per al personal autoritzat de la Biblioteca, sense perjudici que les comandes també puguin efectuar-se per qualsevol altre mitjà de comunicació.

4. L'adjudicatari comunicarà a la Biblioteca, en el termini màxim de dos (2) dies hàbils, la disponibilitat dels títols sol·licitats, així com qualsevol incidència que afecti el seu subministrament.

5. Quan algun dels títols sol·licitats estigui exhaurit, descatalogat, pendent de reedició o presenti qualsevol incidència que impedeixi el seu subministrament, l'adjudicatari ho comunicarà immediatament a la Biblioteca, indicant, sempre que sigui possible, la previsió de disponibilitat o les circumstàncies que impedeixen el lliurament.

6. L'adjudicatari no podrà substituir unilateralment cap títol, edició, traducció, format o editorial per un altre diferent sense l'autorització expressa de la Biblioteca.

7. En aquells casos en què la Biblioteca ho requereixi, l'adjudicatari facilitarà assessorament bibliogràfic sobre novetats editorials, reedicions, noves traduccions, disponibilitat de títols, editorials, col·leccions o qualsevol altra informació relacionada amb el fons bibliogràfic objecte del contracte.

8. L'adjudicatari haurà de poder subministrar publicacions editades per qualsevol editorial comercialitzada a l'Estat espanyol, així com aquelles publicacions estrangeres que puguin obtenir-se a través dels canals habituals de distribució.

9. En casos puntuals, la Biblioteca podrà sol·licitar llibres singulars, descatalogats o de segona mà que únicament puguin adquirir-se mitjançant plataformes especialitzades o distribuïdors específics. En aquests supòsits, l'adjudicatari efectuarà la compra per compte de l'Ajuntament, incorporant a la factura exclusivament el cost efectivament suportat i, si escau, les despeses de transport justificades.

10. Les comandes es lliuraran directament a les dependències de la Biblioteca Municipal Víctor Català de l'Escala, o al lloc que indiqui el responsable del contracte.

11. Els títols disponibles s'hauran de subministrar en un termini màxim de setanta-dues (72) hores, llevat que la Biblioteca accepti expressament un termini diferent.

12. La resta de títols es lliuraran en un termini màxim de trenta (30) dies naturals, excepte causa degudament justificada, que haurà de ser comunicada prèviament a la Biblioteca.

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**767797f6861e4b66b9aeef5804326753001**
Url de validació	*https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp*
Metadades	**Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original**

13. Els llibres es lliuraran degudament protegits, embalats i transportats de manera que s'eviti qualsevol deteriorament durant el transport. L'adjudicatari procurarà utilitzar embalatges reutilitzables o reciclables sempre que sigui possible.

14. Quan l'adjudicatari hagi ofert el servei de catalogació dels títols no catalogats al Catàleg Col·lectiu del Sistema de Lectura Pública de Catalunya, aquesta catalogació s'haurà de realitzar en el termini màxim de trenta (30) dies des de la recepció de la comanda.

15. L'adjudicatari acceptarà, sense cap cost addicional, la devolució dels exemplars defectuosos, deteriorats, incorrectament subministrats o que no corresponguin a la comanda efectuada, substituint-los en el termini més breu possible.

16. Tots els lliuraments hauran d'anar acompanyats del corresponent albarà, en el qual constaran, com a mínim, els títols lliurats, el seu import, el descompte aplicat i qualsevol altra informació necessària per a la correcta verificació del subministrament.

17. Les factures inclouran obligatòriament el destí del fons i la descripció detallada de

la prestació. Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3 son els següents:

Oficina comptable i Òrgan gestor: L01170622

Unitat tramitadora: LA0014565 (Patrimoni Històric i Cultural)

8.2.- PER PART DE L'AJUNTAMENT.

Correspondrà a l'Ajuntament de l'Escala:

a) Facilitar a l'adjudicatari la informació necessària per a la correcta execució del contracte.

b) Tramitar les comandes mitjançant els canals acordats entre les parts.

c) Verificar la conformitat dels subministraments efectuats.

d) Abonar el preu dels subministraments efectivament realitzats, de conformitat amb el contracte.

e) Comunicar a l'adjudicatari qualsevol incidència detectada durant l'execució del contracte.

9.- Obligacions essencials del contractista i mesures que pot adoptar l'Ajuntament en cas d'incompliment del contractista en tals casos.

Es consideraran obligacions essencials de l'empresa adjudicatària, als efectes de la correcta execució del contracte, les següents:

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**767797f6861e4b66b9aeef5804326753001**
Url de validació	*https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp*
Metadades	**Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original**

1. Complir els terminis màxims de lliurament dels llibres previstos en aquest Plec, llevat dels supòsits degudament justificats i acceptats pel responsable del contracte.

2. Subministrar els llibres i la resta de publicacions d'acord amb les característiques, edicions, formats, idiomes i especificacions tècniques sol·licitades per la Biblioteca, sense efectuar substitucions no autoritzades.

3. Garantir la qualitat dels exemplars subministrats, que hauran de lliurar-se en perfecte estat de conservació i aptes per a la seva incorporació immediata al fons bibliogràfic.

4. Acceptar la devolució i substitució dels exemplars defectuosos, deteriorats o incorrectament subministrats, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament.

5. Mantenir una comunicació continuada amb la Biblioteca i informar de qualsevol incidència que pugui afectar el compliment dels terminis o el correcte subministrament dels fons bibliogràfics.

6. Executar, quan hagi estat ofert i acceptat com a criteri d'adjudicació, el servei de catalogació dels títols no catalogats dins dels terminis establerts en aquest Plec.

7. Complir la resta de prescripcions tècniques establertes en aquest Plec durant tota la vigència del contracte.

L'incompliment de les obligacions essencials previstes en aquesta clàusula podrà donar lloc a l'aplicació de les conseqüències previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en la normativa de contractació pública que sigui aplicable.

Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableix com a condició especial d'execució, de caràcter mediambiental, que l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures necessàries per reduir l'impacte ambiental derivat de l'execució del contracte.

A aquest efecte, els lliuraments dels fons bibliogràfics s'hauran d'efectuar agrupant les comandes sempre que sigui compatible amb les necessitats del servei, amb la finalitat de minimitzar els desplaçaments i les emissions associades al transport. Així mateix, els llibres hauran de lliurar-se, sempre que sigui tècnicament possible, utilitzant embalatges reutilitzables o reciclables i evitant l'ús innecessari de plàstics d'un sol ús.

El responsable del contracte verificarà el compliment d'aquesta condició especial d'execució durant tota la vigència del contracte.

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**767797f6861e4b66b9aeef5804326753001**
Url de validació	*https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp*
Metadades	**Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original**

10.- Recepció i conformitat del subministrament

La Biblioteca Municipal Víctor Català verificarà que els llibres i la resta de publicacions subministrades s'ajusten a les característiques, quantitats, edicions i especificacions tècniques sol·licitades.

En cas que es detectin defectes, deterioraments, errors en els títols subministrats, exemplars incorrectes o qualsevol altra incidència imputable a l'adjudicatari, aquest haurà de procedir a la seva retirada i substitució sense cap cost addicional per a l'Ajuntament, en el termini que estableixi el responsable del contracte atenent la naturalesa de la incidència.

La conformitat dels subministraments s'entendrà sense perjudici de les comprovacions posteriors que pugui efectuar la Biblioteca respecte de possibles defectes no apreciables en el moment del lliurament.

11.- Característiques tècniques dels fons bibliogràfics

Els fons bibliogràfics objecte del contracte hauran d'ajustar-se a les especificacions tècniques establertes per la Biblioteca Municipal Víctor Català de l'Escala en cada comanda.

Amb caràcter general, els exemplars subministrats hauran de complir els requisits següents:

a) Ser exemplars nous, llevat que la Biblioteca sol·liciti expressament llibres antics, descatalogats, de segona mà o qualsevol altre tipus de publicació diferent.

b) Trobar-se en perfecte estat de conservació, sense defectes d'impressió, enquadernació, manipulació, humitats, deterioraments o qualsevol altre desperfecte que en dificulti la incorporació al fons bibliogràfic.

c) Correspondre exactament a l'ISBN, títol, autoria, editorial, col·lecció, edició, idioma, traducció, format i qualsevol altra característica tècnica especificada per la Biblioteca en la corresponent comanda.

d) Correspondran a edicions oficials comercialitzades pels respectius editors o distribuïdors autoritzats, sense perjudici dels supòsits en què la Biblioteca sol·liciti expressament altres edicions o exemplars de característiques especials.

e) Lliurar-se complets, amb tots els seus elements originals, inclosos, si escau, annexos, materials complementaris, suports digitals, mapes, làmines, codis d'accés o qualsevol altre element que formi part de l'edició comercialitzada.

f) Complir la normativa vigent en matèria de propietat intel·lectual, comercialització i distribució de publicacions.

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	767797f6861e4b66b9aeef5804326753001
Url de validació	https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

L'empresa adjudicatària no podrà substituir unilateralment cap exemplar per una edició diferent, una traducció distinta, un altre format, una altra editorial o un altre ISBN, llevat que disposi de l'autorització expressa de la Biblioteca Municipal Víctor Català.

Quan un títol resulti exhaurit, descatalogat o no es pugui obtenir en les condicions sol·licitades, l'adjudicatari ho comunicarà immediatament a la Biblioteca, indicant les causes que ho motiven i, si escau, la previsió de disponibilitat o les alternatives existents, sense que aquestes puguin subministrar-se sense l'autorització prè

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**767797f6861e4b66b9aeef5804326753001**
Url de validació	*https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp*
Metadades	**Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original**