**Expedient: 1804/2026**
**Document: Plec de clàusules administratives particular**
**Procediment: Contractació del servei de distribució de la revista municipal "InfoValldoreix" i del Programa de la Festa Major de l'EMD de Valldoreix, procediment obert simplificat abreujat.**

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DISTRIBUCIÓ DE LA REVISTA MUNICIPAL INFOVALLDOREIX I EL PROGRAMA DE FESTA MAJOR DE L'EMD DE VALLDOREIX

## Clàusula 1.- OBJECTE, TIPUS CONTRACTUAL, RÈGIM JURÍDIC, NECESSITAT, IDONEÏTAT I INSUFICIÈNCIA DE MEDIS DEL CONTRACTE, RESPONSABLE DEL CONTRACTE, NO DIVISIÓ EN LOTS I ALTRES FIGURES.

### Objecte

L'objecte del contracte és el servei de distribució de la revista municipal de l'EMD de Valldoreix denominada InfoValldoreix, i el programa d'actes i de mà de la Festa Major d'aquesta entitat local.

L'EMD de Valldoreix edita amb periodicitat bimestral la revista municipal InfoValldoreix (en total 6 edicions anuals), i edita, anualment, un (1) programa d'actes i un (1) programa de mà de la Festa Major.

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran a les determinacions del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), als reglaments i instruccions que pugui dictar l'EMD de Valldoreix en aquest àmbit i a la normativa vigent que sigui d'aplicació.

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de l'objecte del contracte resten acreditats a l'expedient i, en concret, a l'informe de necessitats.

En síntesi, la necessitat que satisfarà aquesta proposta de contractació és assegurar una distribució eficient i efectiva de la informació esmentada anteriorment per l'EMD de Valldoreix, garantint-ne l'accés universal, ràpid i còmode per a tota la ciutadania.

### Tipus contractual

El present contracte té la qualificació de contracte administratiu de servei, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es translladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

La codificació corresponent a l'objecte del contracte és la següent:

Vocabulari comú de contractes públics - CPV, segons el Reglament (CE) 213/2008, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el CPV i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV:

- 79824000-6 Serveis de gestió publicitària

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 45

**Règim Jurídic**

Aquest contracte administratiu de serveis es subjecta a aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i documentació complementària i annexa, i les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El plec de prescripcions tècniques (PPT).
- Informe justificatiu de la necessitat e idoneïtat del contracte i insuficiència dels mitjans.
- El document en què es formalitza el contracte.

En cas de discrepàncies entre el plec de clàusules tècniques i el plec de clàusules administratives, prevaldrà aquest últim.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- El Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- L'Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2022.

Les següents normes s'aplicaran en tot allò que no estigui afectat per la disposició derogatòria de la LCSP i en tot el que no s'oposi a la LCSP:

- El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques – en endavant RGLCAP.
- El Reial Decret 817/2009 de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

També són d'aplicació:

- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- El Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i en el seu defecte les normes de dret privat.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 45

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals que en formen part, annexes i normes de tot tipus que poguessin tenir aplicació en l'execució del mateix, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

**Justificació de la necessitat i idoneïtat i eficiència de la contractació**

La necessitat i idoneïtat del contracte es justifica a l'informe tècnic que consta a l'expedient de contractació, que ve a expressar la necessitat d'oferir una informació detallada als ciutadans de Valldoreix amb relació als serveis municipals, equipaments, activitats que s'hi desenvolupen com a conseqüència de la gestió municipal, així com també de les entitats, col·lectius i associacions.

Aquesta informació s'ofereix, entre d'altres mitjans, a través de la revista municipal InfoValldoreix i el Programa de Festa Major (programa d'actes i de mà).

I en aquest sentit, la revista InfoValldoreix té una llarga tradició com a mitjà informatiu institucional de l'EMD de Valldoreix, a través del qual s'informa a la ciutadania de les iniciatives i activitats promogudes des d'aquesta entitat local o que compten amb el seu suport. El butlletí d'informació ciutadana s'edita ininterrompudament des de l'any 1979 amb el restabliment de les institucions democràtiques.

La necessitat que satisfà aquesta contractació és assegurar una distribució eficient i efectiva de la informació generada per l'EMD de Valldoreix, garantint-ne l'accés universal, ràpid i còmode per a tota la ciutadania.

L'EMD de Valldoreix té competència per efectuar l'objecte d'aquest contracte que es proposa, quedant establerta a la normativa de règim local, segons els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. També l'article 69è de l'esmentada llei disposa que les corporacions locals facilitaran la més àmplia informació sobre la seva activitat i la participació de tota la ciutadania en la vida local.

L'EMD de Valldoreix no disposa del mitjans propis suficients per poder assumir les accions que corresponen als serveis anteriorment descrits, és necessari la contractació de les prestacions que es descriuen en el present plec.

A fi i efecte d'assegurar la correcta prestació del servei, com la seva forma de prestació es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació que asseguri la millor relació qualitat preu per a la prestació dels serveis mitjançant la col·laboració d'empreses particulars i sota la modalitat de contracte de serveis.

**Responsable del contracte**

De conformitat amb l'article 62.1 de la LCSP es designa com a responsable del contracte el Tècnic de comunicació i TIC, o persona que el/la substitueixi, a qui li correspon supervisar l'execució i també adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Les funcions concretes del responsable del contracte són:

a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
b) Interpretar tècnicament el contracte.
c) Proposar, quan escaigui, l'aplicació de penalitats.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 45

d) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
e) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, entre els quals, hi figuraran l'assoliment dels objectius previstos amb la contractació, els resultats finals obtinguts i les qüestions relacionades amb els aspectes tècnics i els pressupostaris, amb indicació de les eventuals desviacions.
f) Fer el seguiment i control del contracte.
g) Revisar i conformar les factures que presenti el contractista.
h) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis.
i) Tramitar les incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament dels servei.
j) Avaluar la conveniència i motivar l'inici de la tramitació de possibles situacions contractuals com: pròrrogues, modificacions contractuals, adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats, resolució de contracte ...
k) Convocar tantes reunions com consideri adequat per al bon desenvolupament del servei i dur a terme la supervisió de l'execució.
l) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

**No divisió en lots**

No es considera adient la divisió del contracte en lots per diverses raons, que es detallen tot seguit.

En relació a la tipologia i la naturalesa del servei, l'objecte del contracte es refereix a la prestació d'un únic tipus de servei, que inclou la distribució de materials físics a diverses ubicacions dins de Valldoreix, i es considera que requereix un procés integral que abasti totes les fases del servei; les tasques associades, com la recollida, emmagatzematge i distribució de materials d'impressió, han de ser realitzades de manera cohesionada.

Dividir el contracte en lots no resulta viable, ja que afectaria la coordinació i l'eficiència de les operacions, i podria generar complicacions logístiques en la seva execució i sobre el control i la supervisió de les operacions.

Per aquests motius, es considera que no és convenient dividir el contracte en lots, ja que això no aportaria beneficis substancials en termes d'economia o eficiència, sinó que introduiria dificultats operatives addicionals.

## Clàusula 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL

**Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació de la contractació, **per la durada inicial de DOS anys del present contracte**, es fixa en la quantitat de **18.876,00€ (IVA inclòs).**

El pressupost net d'aquest contracte es fixa en la quantitat de **15.600.-€** i l'IVA que correspon aplicar és del 21 % i ascendeix a la quantitat de **3.276.-€,** xifra que, d'acord amb l'article 100 de la LCSP determina el límit màxim de despesa que l'òrgan de contractació pot comprometre per aquest contracte, inclòs IVA.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 45

El desglossament dels diferents preus dels serveis i del volum de lliuraments **ANUAL** previst, comprès al Plec de Prescripcions Tècniques, és el següent:

| Descripció dels serveis de distribució | Preu unitari màxim (IVA exclòs) | Nombre d'exemplars a lliurar | Unitats previstes ANUALS | Pressupost net del contracte (sense IVA) | IVA 21% | Pressupost base de licitació (21% IVA inclòs) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Distribució de la REVISTA MUNICIPAL INFOVALLDOREIX** | 0,30€ | **3.250** | 6 | 5.850,00€ | 1.228,50€ | 7.078,50€ |
| **Distribució del PROGRAMA DE FESTA MAJOR (Programa d'actes)** | 0,30€ | **3.250** | 1 | 975,00€ | 204,75€ | 1.179,75€ |
| **Distribució del PROGRAMA DE FESTA MAJOR (Programa de mà)** | 0,30€ | **3.250** | 1 | 975,00€ | 204,75€ | 1.179,75€ |
| **TOTAL** | | | | 7.800€ | 1.638€ | 9.438,00€ |

El pressupost base de licitació s'ha determinat prenent com a referència el preu general del mercat i els preus dels serveis duts a terme en anys anteriors.

La quantia del contracte es basa en els preus unitaris previstos per a cada anualitat. L'EMD de Valldoreix no està obligat a exhaurir la despesa si les unitats executades (Nombre d'exemplars a lliurar) són inferiors a les previstes. El pressupost base de licitació és la quantitat màxima, i es determinarà aplicant els preus unitaris a les unitats realment executades.

L'EMD de Valldoreix no està obligat a executar una quantitat determinada d'unitats ni a exhaurir el pressupost.

Els preus inclouen totes les despeses directes i indirectes necessàries per complir el contracte, incloent beneficis, assegurances, transport, taxes i impostos.

El sistema de preus unitaris es basa en les unitats desglossades per cada servei, i els licitadors presentaran les seves ofertes econòmiques seguint el model especificat al Plec de Clàusules. Els preus oferts no podran superar els preus màxims de licitació i seran d'obligat compliment per a l'adjudicatari. El pressupost es presenta en euros, i les ofertes que superin el pressupost de licitació seran excloses.

**Valors estimat del contracte**

Als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i publicitat, el valor estimat del contracte és de **31.200-€.**

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles pròrrogues (sense que es prevegin modificacions), el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 45

| ANY | MESOS | PRESSUPOST NET |
|---|---|---|
| 2027 | 12 | 7.800€ |
| 2028 | 12 | 7.800€ |
| 2029 | 12 | 7.800€ |
| 2030 | 12 | 7.800€ |
| TOTAL | | 31.200€ |

**Imputació al Pressupost Municipal**

**Quadre distribució pressupostària**

| Any | Mesos | Partida pressupostària | Import net | % IVA | Import IVA | Import total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2027 | 12 | 18-926-220.01 | 7.800€ | 21 | 1.638€ | 9.438.-€ |
| 2028 | 12 | 18-926-220.01 | 7.800€ | 21 | 1.638€ | 9.438.-€ |
| 2029 | 12 | 18-926-220.01 | 7.800€ | 21 | 1.638€ | 9.438.-€ |
| 2030 | 12 | 18-926-220.01 | 7.800€ | 21 | 1.638€ | 9.438.-€ |
| **TOTAL** | | | **31.200€** | | **6.552€** | **37.752,00 €** |

En els supòsits previstos legalment, es podrà procedir al reajustament de la seva imputació pressupostària si, per motius aliens al contractista, el contracte no pot ser executat dins el termini previst i comporta que la seva execució finalitzi en un exercici pressupostari posterior al previst.

El reajustament requerirà l'informe de la persona responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

Atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

D'acord amb la previsió de l'article 103.2 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

**Clàusula 3 DURADA DEL CONTRACTE**

De conformitat amb l'article 29 de la LCSP el contracte tindrà una durada de **dos (2) anys**, comptats des de la data de formalització del contracte.

El contracte es podrà **prorrogar per dues (2) anualitats** més. La pròrroga s'acordarà de forma expressa a potestat d'aquesta EMD. Atenent la previsió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per al contractista si el seu preavís es comunica amb un mínim de dos mesos d'anticipació a la data de finalització del termini de durada del contracte o de la pròrroga corresponent.

En virtut de l'article 159.6 g) de la LCSP, la formalització del contracte podrà efectuar-se per mitjà de la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 45

## Clàusula 4. REVISIÓ DE PREUS, ADMISSIÓ DE VARIANTS, PREUS UNITARIS DEL CONTRACTE,FORMA DE PAGAMENT I DESPESES A CÀRREC DEL CONTRATISTA

### 4.1 Revisió de preus

D'acord amb l'establert a l'article 103 de la LCSP el preu d'aquest contracte:

a) No serà objecte de revisió periòdica i predeterminada en tant que es tracta d'un contracte de serveis i no hi ha inversió a recuperar en un període igual o superior a cinc anys.

b) No serà objecte de revisió periòdica no predeterminada, ni de revisió no periòdica, perquè durant la duració del contracte no es preveuen variacions significatives en el cost de la mà d'obra.

### 4.2 Admissió de variants

No s'admeten.

### 4.3 Forma de pagament

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 LCSP.

El preu del contracte s'ha d'abonar en funció de cada servei realitzat i segons els preus unitaris oferts mitjançant l'Annex de proposta econòmica (preu unitari màxim, IVA exclòs), un cop aprovada la factura corresponent i en els terminis legalment establerts.

A l'adjudicatari no li serà admesa cap factura que no respecti els preus unitaris oferts ni que inclogui d'altres conceptes excepte l'IVA segons el tipus vigent.

El preu es determinarà en euros.

L'empresa contractista haurà de presentar al Registre General de l'EMD de Valldoreix la factura corresponent a les prestacions executades, mitjançant factura electrònica d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

En la factura s'haurà d'indicar obligatòriament:

- Número de expedient : Exp. 1804/2026
- Àrea Gestora: COMUNICACIÓ.
- Número de compte a ingressar el pagament.

Informació per emetre les factures:

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 45

| | | |
|---|---|---|
| NIF EMD de Valldoreix | P0800003F | |
| CODIS DIR | Oficina Comptable | L04080002 |
| | Òrgan Gestor | L04080002 |
| | Unitat Tramitadora | L04080002 |

Les factures s'han de presentar per e-factura a través de la bústia de lliurament de factures electròniques a https://efact.aoc.cat/bustia/home.htmo a través d'altres punts de recollida de factures electròniques utilitzant el codi DIR3 de l'EMD de Valldoreix, i indicant l'Oficina comptable, Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora.

Tot els paràmetres relacionats són d'obligat compliment.

El pagament de la factura, una vegada aprovada, és farà mitjançant transferència bancària, en relació amb les dades bancàries que haurà d'aportar l'adjudicatari.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### 4.4 Despeses a càrrec del contractista

Seran a càrrec del contractista les despeses derivades de l'execució d'aquest contracte de serveis de conformitat amb el que preveu aquest plec així com també el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i aquelles altres que es derivin de l'aplicació de les millores proposades en l'oferta per part del contractista.

## Clàusula 5. APTITUD, CAPACITAT PER CONTRACTAR i SOLVENCIA

**1.- Estan facultades per a participar en aquesta licitació** i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Acreditar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, tenir plena capacitat d'obrar. En el cas de persones jurídiques, han d'haver adquirit personalitat jurídica i, a més, conforme disposa l'article 66 de la LCSP, les prestacions del contracte han d'estar compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o la prestació que constitueixi objecte del contracte.
- Acreditar els requisits que, quan així vingui determinat per la normativa aplicable, siguin requerits en relació a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o d'altres per a poder participar en el procediment d'adjudicació.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 45

han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**2.- La capacitat d'obrar de les persones naturals espanyoles** s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució i, si escau, la/les de modificació posterior degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquesta inscripció sigui exigible conforme a la normativa mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució i, si escau, de modificació posterior, estatuts o acta fundacional, en els que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF.

**3.- La capacitat d'obrar de les persones naturals i de les persones jurídiques estrangeres nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acredita mitjançant la inscripció en els registres adients de l'Estat on estan establertes o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les persones naturals i de les persones jurídiques estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o per l'Oficina Consular d'Espanya en l'àmbit territorial del seu domicili, en el que consti que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior del Ministeri d'Economia que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**4.-** També poden participar en aquesta licitació **les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE**), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Els membres de la unió queden obligats solidàriament davant l'EMD de Valldoreix i han de nomenar una persona física representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per als cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Els membres de la unió haurà d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme estableix l'apartat 5 següent, sense perjudici d'ésser aplicables quan escaigui les regles d'acumulació previstes a la LCSP i al RGLCAP.

5.- **El règim sobre solvència** que consta en aquest apartat és aplicable a qualsevol licitador espanyol o licitador estranger nacional d'un Estat, membre o no, de la Unió Europea o signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

**Atenent al valor estimat del contracte, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica, conforme a l'article 159.6, apartat b) de la LCSP**. **No obstant, sí serà exigible, d'acord a la remissió que es fa del procediment obert simplificat abreujat a la regulació general del procediment obert, que presentin una declaració responsable** on els licitadors declarin que compten amb l'adequada solvència

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 45

econòmica, financera i tècnica en els termes que s'han definit (art. 159.4 c) LCSP). Hauran de declarar disposar de la següent solvència:

**a.- Solvència econòmica i financera:**

D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP, les empreses licitadores han de disposar d'un volum anual de negocis, referit al millor exercici dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat i de presentació de les ofertes, d'un import mínim de **11.700 euros**, equivalent a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, fixat en 7.800 euros, IVA exclòs.

- **Acreditació**

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, les empreses licitadores estan exemptes d'acreditar documentalment la solvència econòmica i financera. No obstant això, han de declarar que disposen del volum anual de negocis mínim indicat, mitjançant la declaració responsable prevista en aquest plec, d'acord amb l'article 159.4.c) de la LCSP. En conseqüència, no s'exigeix l'aportació de comptes anuals ni de llibres comptables per acreditar aquest requisit.

**Justificació del criteri:** Aquest requisit té per finalitat assegurar una capacitat econòmica suficient per assumir les prestacions de distribució objecte del contracte. El llindar s'estableix en relació amb la seva dimensió econòmica anual, respectant el principi de proporcionalitat de l'article 87.4 de la LCSP.

**b.- Solvència tècnica o professional:** Relació dels principals treballs realitzats.

Les empreses licitadores han de disposar d'experiència en l'execució de serveis o treballs d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats durant els tres últims anys, amb un import anual acumulat, en l'any de major execució, igual o superior a **5.460 euros, IVA exclòs**, equivalent al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, d'acord amb l'article 90.2 de la LCSP.

- **Acreditació**

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, les empreses licitadores estan exemptes d'acreditar documentalment la solvència tècnica o professional. No obstant això, han de declarar que disposen de la solvència exigida en aquest plec mitjançant la declaració responsable prevista a l'article 159.4.c) de la LCSP. En conseqüència, no s'exigeix presentar una relació de serveis executats ni certificats de bona execució per acreditar aquest requisit.

**Justificació del criteri:** L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que, per venir avalats els serveis o treballs realitzats per certificats de bona execució o per declaracions responsables i documentació acreditativa corresponent, es pot presumir l'assoliment d'un alt grau de satisfacció en el resultat final. La resta de criteris assenyalats a l'article 90 de la LCSP es descarten perquè en uns casos constitueixen pròpiament requisits de capacitat per contractar o bé s'imposen com a compromís de les licitadores de dedicar o adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans personals, en d'altres no afegeixen cap valor a la prestació (per exemple, la descripció d'instal·lacions o de maquinària) i en d'altres són inapropiats (per exemple, el control extern o les mesures de gestió mediambiental).

**Empreses de nova creació**

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 45

D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, les empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys no estan subjectes al requisit d'experiència prèvia en serveis o treballs similars ni al llindar econòmic associat a aquesta experiència.

El nivell mínim de solvència tècnica exigible a les empreses de nova creació consisteix a disposar d'una persona responsable de la coordinació i del control de la distribució, integrada o no en l'empresa, d'acord amb l'article 90.1.b) de la LCSP. Aquesta persona assumirà la planificació de les rutes, l'organització de la recollida i del repartiment, el control del compliment dels terminis, la gestió de les incidències i dels sobrants i la interlocució amb l'EMD. Podrà participar també en les tasques de distribució, sempre que aquesta acumulació de funcions permeti complir les obligacions contractuals. No s'exigeix una titulació acadèmica específica ni experiència prèvia en un nombre determinat de serveis.

La declaració responsable serà suficient en els termes del procediment abreujat. Això no significa haver de contractar anticipadament una persona exclusivament per presentar-se a la licitació: cal distingir la disponibilitat dels mitjans de la seva adscripció efectiva a l'execució.

Les empreses licitadores declararan responsablement que compleixen aquest requisit alternatiu. No se n'exigeix acreditació documental, en aplicació dels articles 159.4.c) i 159.6.b) de la LCSP.

**c.- Classificació empresarial:** En aquest contracte no és exigible la classificació empresarial.

**d.- Recurs a la solvència de tercers externs**

D'acord amb l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores podran recórrer a la solvència i als mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi mantinguin, sempre que disposin efectivament d'aquests recursos durant tota l'execució del contracte i que les entitats esmentades no estiguin incurses en prohibició de contractar.

L'empresa licitadora podrà aportar amb el sobre únic el compromís escrit de disponibilitat efectiva dels recursos de les entitats externes, segons el model de l'annex 6. Si no l'ha aportat anticipadament, l'empresa que hagi presentat la millor oferta l'haurà de presentar quan li sigui requerit abans de l'adjudicació, de conformitat amb l'article 75.2 de la LCSP. Aquesta previsió no substitueix la declaració del recurs a mitjans externs ni el DEUC de cadascuna de les entitats corresponents.

Quan la integració es refereixi a experiència professional o a titulacions acadèmiques i professionals, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les prestacions per a les quals siguin necessàries, d'acord amb l'article 75.1 de la LCSP

**e.- Llengua de la documentació.**

Tota la documentació que es presenti estarà redactada en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya (català o castellà). La documentació redactada en alguna altra llengua haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada

**Clàusula 6.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat, i s'adjudicarà amb més d'un criteri d'adjudicació automàtic en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 45

En virtut de l'article 21 de la Llei de Bases de Règim Local (Llei 7/1985) i la Disposició Addicional segona de la LCSP, l'ens que proposa la celebració d'aquest contracte és l'EMD de Valldoreix, en la seva condició d'Administració Pública Local, i en aquest cas concret, seria el President, com a òrgan de contractació amb competència suficient per a fer-ho, atès que el valor estimat del mateix no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost municipal i/o la quantia de 6 milions d'euros i la seva duració no és superior a quatre anys, eventuals pròrrogues incloses

**Clàusula 7.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

D'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, el termini per a la presentació de proposicions serà de **12 dies hàbils**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant, tenint en compte que el darrer dia del termini finalitzarà el termini de presentació d'ofertes a les 15:00:00 hores (hores:minuts:segons). Si el darrer dia del termini fos inhàbil o festiu a Valldoreix, el termini s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses.

**Clàusula 8.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I EL SEU CONTINGUT**

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicional per part dels licitadors del contingut dels plecs i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva, inclosa la subjecció als principis ètics i regles de conducta que s'estableixen en aquest plec (Annex 5) al seu càrrec.

Les persones que pretenguin licitar podran requerir informació addicional o fer consultes sobre els plecs de conformitat amb allò previst a l'article 138.3 de la LCSP, mitjançant correu electrònic adreçat a: contractacio@valldoreix.cat.

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil del contractant sense identificar l'emissor de la consulta.

Per a concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar un **únic sobre**, mitjançant l'eina "Presentació telemàtica de l'oferta", integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/17950902?categoria=0

**ADVERTÈNCIA:**
Els licitadors presentaran **un SOBRE ÚNIC** en el que es farà constar el nom del licitador, NIF/NIE/document d'identificació nacional, així com el títol del contracte al qual es presenta que en aquest cas és el següent: **"Contracte de serveis de distribució de la revista municipal denominada InfoValldoreix, i el programa d'actes i de mà de la Festa Major de l'EMD de Valldoreix"**

Les proposicions s'hauran de presentar electrònicament. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal esmentat anteriorment: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/17950902?categoria=0

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 45

En aquesta guia es fa referència a les eines de licitació electrònica elicita (Sobre digital i Oferta telemàtica) Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent: https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/
L'accés a la plataforma és gratuït.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició.

Aquest sobre únic contindrà; la documentació administrativa exigida per a prendre-hi part i la proposició econòmica ajustada al que s'inclou en aquest Plec, juntament amb la documentació tècnica avaluable de forma automàtica.

**SOBRE ÚNIC: documentació administrativa i proposició econòmica**

**A) Documentació administrativa**

S'ha d'incloure obligatòriament els documents següents:

**1) Document europeu únic de contractació (DEUC)**

1.1) El licitador, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, ha de presentar el document europeu únic de contractació (DEUC) degudament signat per ell mateix o, si escau, per la persona o les persones que el representen.

Per obtenir el document DEUC, l'interessat s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es publicarà al perfil del contractant, guardar-ho en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicant que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades per aquest servei en línia. A continuació es faciliten dues guies on es donen instruccions per tal d'emplenar el DEUC:

- La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació,

- Resolució de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, per la que es publica la *"Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública."*

1.2) El DEUC s'ha de complimentar únicament en els següents apartats:

- A la Part II, Secció A), els camps relatius a nom, número d'identificació nacional i direcció postal del licitador i els camps relatius a la persona o les persones de contacte.
- A la Part II, Secció A), la resposta que correspongui sobre si el licitador és una microempresa, una petita empresa o una mitjana empresa.
- A la Part II, Secció A), les respostes que corresponguin sobre la inscripció en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats.
- A la Part II, Secció A), les respostes que corresponguin sobre la concurrència amb altres licitadors, tenint en compte que, en tot cas, caldrà complimentar també l'Annex I d'aquest plec.
- Sempre es complimentarà la Part II, Secció B), relativa a les dades de la persona o les persones que, si escau, representen el licitador.
- A la Part II, Secció C), només si recorre a la solvència o als mitjans personals de tercers externs, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) de la LCSP, cas en

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 45

què la resposta serà afirmativa. En aquest supòsit, també s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascun dels tercers.
- Sempre es complimentarà la Part IV, Secció A), però només la primera resposta global, afirmativa o negativa, sobre si compleix o no tots els criteris previs de selecció. No s'han d'emplenar la resta d'apartats.
- La Part VI, amb el lloc, data i signatura.

1.3) En cas de licitadors que concorrin agrupats en una unió temporal, s'ha de presentar un DEUC separat per cada membre. A més, caldrà aportar el compromís, subscrit per tots els membres, de constituir-se formalment, mitjançant l'atorgament d'escriptura pública, en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte (Annex 7 d'aquest plec).

1.4) El tercer al que es recorri, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, ha de complimentar el DEUC degudament signat per ell mateix o, si escau, per la persona o les persones que el representen, en els següents apartats:

- A la Part II, Secció A), els camps relatius a nom, número d'identificació nacional i direcció postal del tercer i els camps relatius a la persona o les persones de contacte.
- A la Part II, Secció A), les respostes que corresponguin sobre la inscripció en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats.
- Sempre es complimentarà la Part II, Secció B), relativa a les dades de la persona o les persones que, si escau, representen el tercer.
- Si posa a disposició del licitador la seva solvència, es complimentarà la Part IV, Secció A), però només la primera resposta global, afirmativa o negativa, sobre si compleix o no tots els criteris previs de selecció. No s'han d'emplenar la resta d'apartats.
- La Part VI, amb el lloc, data i signatura.

1.5) El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits previs. El mateix hauran de fer tots els membres de la unió temporal si la seva oferta és la millor.

Aquests requeriments respectaran l'exempció d'acreditació documental de la solvència prevista a l'article 159.6.b) de la LCSP. Si es recorre a recursos d'entitats externes, es requerirà el compromís escrit de disponibilitat efectiva previst a l'article 75.2 de la LCSP, llevat que ja s'hagi aportat amb el sobre únic.

**2) Declaració responsable que acompanyarà al DEUC**

El DEUC anirà acompanyat de la declaració responsable de **l'Annex 2** d'aquest plec signada pel licitador o per cadascun dels membres de la unió temporal i, si escau, per la persona o les persones que els representin.

**3) Declaració relativa a riscos laborals**

Les licitadores hauran de presentar en el sobre únic **l'Annex 4** d'aquest plec degudament complimentat i signat.

**4) Principis ètics, regles de conducta i obligacions de transparència**

Les licitadores hauran de presentar en el sobre únic **l'Annex 5** d'aquest plec degudament complimentat i signat.

**5) Compromís d'integració de solvència amb tercer extern.**

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 45

Si escau, es podrà incorporar al sobre únic l'annex 6 degudament emplenat i signat. Si no s'hi incorpora, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta abans de l'adjudicació, d'acord amb l'article 75.2 de la LCSP.

**6) Compromís de constitució d'una Unió Temporal**

Si s'escau, les licitadores hauran de presentar en el sobre únic **l'Annex 7** d'aquest plec degudament complimentat i signat.

**B) Proposta econòmica**

Respecte dels criteris d'adjudicació automàtics establerts a la Clàusula 10 d'aquest plec, que són quantificables a través de fórmules, el sobre únic contindrà:

1.- L'oferta econòmica presentada segons el model Annex 3 d'aquest PCAP, signada pel licitador o, si escau, per la persona o les persones que el representen. En cas d'unió temporal, es presentarà una sola oferta en la que s'identificarà a la unió per la seva denominació i que estarà subscrita pel representant únic designat en el compromís de constitució.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants i/o alternatives.

L'empresa licitadora haurà de calcular la seva oferta econòmica (Of) indicant l'**Import unitari ofert pel licitador (IVA exclòs)** com el sumatori dels preus unitaris de cada servei de distribució, multiplicats pel nombre d'exemplars a lliurar i les unitats previstes anualment per cada tipus, segons el que es detalla en l'annex de la proposta econòmica.

Els preus unitaris que ofereixin els licitadors, per a cada producte (material a distribuir) no podran ser superiors als preus unitaris màxims de licitació establerts en el PCAP (amb dos decimals). No es pot superar cap dels preus unitaris màxims establerts; en cas contrari, la proposta es tindrà per no presentada i restarà exclosa.

**Clàusula 9.- UNITAT TÈCNICA DE VALORACIÓ. PUBLICITAT I MITJANS D'IMPUGNACIÓ DELS ACTES DE LA UNITAT TÈCNICA DE VALORACIÓ I OBERTURA DE SOBRES**

a) Unitat tècnica

D'acord amb l'art. 159.6.d) LCSP, el Servei de secretaria serà la unitat tècnica de valoració de les ofertes i per tant, no es constituirà Mesa de Contractació.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la unitat tècnica de valoració, accediran a les ofertes presentades per les empreses participants en la licitació i procediran a la seva valoració.

Per deixar constància d'aquesta valoració i remetre-la a l'òrgan de contractació, s'aixecarà acta i es signarà pels membres que hagin participat en la valoració.

En aquest acte, la Unitat tècnica de valoració verificarà que consten les declaracions exigides i els documents i, en el cas de defectes esmenables, requerirà als licitadors perquè procedeixin a la seva esmena.

b) Publicitat i mitjans d'impugnació dels actes de la Unitat tècnica de valoració.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 45

1. L'acta de la Unitat tècnica de valoració de les ofertes es publicarà en el Perfil del Contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, a les empreses licitadores afectades.

2. L'acord d'exclusió d'una empresa licitadora li serà notificat a través de l'eNOTUM.

3.. Contra els actes d'exclusió adoptats per la unitat tècnica que no exhaureixin la via administrativa es podrà interposar recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes des de l'endemà de la notificació de l'acte exprés, de conformitat amb els articles 112.1, 121 i 122 de la Llei 39/2015. El recurs podrà presentar-se davant la unitat que hagi dictat l'acte o davant l'òrgan competent per resoldre'l.

4. En tot cas, la notificació de l'acord d'exclusió haurà d'assenyalar les causes que la van motivar, el règim de recursos aplicables i l'òrgan competent per a la seva resolució.

c) Obertura de proposicions.

En primer lloc, es procedirà a l'obertura dels sobres únics de les licitadores que es ponderaran amb criteris de caràcter automàtic.

L'acte d'obertura dels sobres únics es realitzarà a través de la plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, amb totes les garanties de seguretat jurídica, transparència i respecte pels principis rectors de la contractació pública. No hi haurà acte públic d'obertura de les proposicions atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics**.** i tampoc es preveu l'assistència de la Mesa de contractació.

L'obertura dels sobres únics que contenen les proposicions de les licitadores en tot cas es farà un cop exhaurit el termini de presentació d'ofertes.

Un cop obertes les proposicions presentades per les empreses licitadores, la seva valoració s'efectuarà per la Unitat tècnica de valoració, atorgant-se una puntuació total per cada proposició. La Unitat tècnica revisarà la Declaració responsable presentada pels licitadors, aplicarà la fórmula matemàtica de valoració de les ofertes i efectuarà una proposta de classificació d'ofertes.

En cas de no haver-hi cap oferta que presenti valors anormalment baixos, es realitzarà la proposta d'adjudicació a la licitadora que hagi obtingut millor puntuació i verificarà en els registres oficials corresponents, que compleix els requisits de capacitat i habilitació professional i requerirà documentalment allò que no figuri en els mateixos.

Aquests requeriments respectaran l'exempció d'acreditació documental de la solvència prevista a l'article 159.6.b) de la LCSP. Si es recorre a recursos d'entitats externes, es requerirà el compromís escrit de disponibilitat efectiva previst a l'article 75.2 de la LCSP, llevat que ja s'hagi aportat amb el sobre únic

En el supòsit que l'oferta del licitador amb millor puntuació es trobi incursa en presumpció d'anormalitat, d'acord amb l'article 159.4.f) de la LCSP es seguirà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP, encara que el termini màxim per justificar la oferta en presumpció d'anormalitat no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data des de l'enviament de la corresponent comunicació.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 45

**Clàusula 10.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS I OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

| CRITERIS AUTOMÀTICS | PUNTUACIÓ |
|---|---|
| 1) **Proposició econòmica** | 0 - 70 |
| 2) **Qualitat** | |
| 2.1) Proposta de distribució extra d'encartaments de campanya comunicativa | 0 - 20 |
| 2.2) Reducció del termini de distribució dels encàrrecs | 0 -10 |
| **TOTAL** | **0 - 100** |

**1) Proposició econòmica (fins a un màxim 70 punts)**

La puntuació màxima de Pmàx. (70 punts) l'obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada. Amb 0 punts es valorarà l'oferta base.

La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació:

$$Pi = Pmàx * \frac{Bi}{Bmàx.}$$

*Pi = Puntuació de l'oferta a valorar*
*Pmàx = Puntuació màxima*
*Bi = Baixa de l'oferta a valorar*
*Bmàx = Baixa máxima*

Quan cap oferta admesa presenti una baixa respecte del pressupost de referència i, per tant, la baixa màxima sigui zero, totes les ofertes obtindran zero punts en el criteri econòmic, sense aplicar la fórmula de divisió per la baixa màxima. Aquesta regla desenvolupa l'atribució de zero punts a l'oferta base i garanteix una aplicació objectiva del criteri, d'acord amb l'article 145.5 de la LCSP.

Justificació del criteri: es promou la rebaixa econòmica dins la relació qualitat-preu.

Es justifica l'aplicació d'aquesta fórmula perquè reparteix proporcionalment els punts de 0 a 70 punts.

L'empresa licitadora haurà de calcular la seva oferta econòmica (Of) indicant **l'Import unitari ofert pel licitador (IVA exclòs)** com el sumatori dels preus unitaris de cada servei de distribució, multiplicats pel nombre d'exemplars a lliurar i les unitats previstes anualment per cada tipus.

Oferta econòmica (Of) = (preu unitari ofert pel licitador x nombre d'exemplars a lliurar x unitats previstes/estimades.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 45

Cal emplenar el model de proposició econòmica per l'avaluació dels criteris objectius que s'adjunta en aquest plec.

Els preus unitaris que ofereixin els licitadors, per a cada producte (material a distribuir) no podran ser superiors als preus unitaris màxims de licitació establerts en el PCAP (amb dos decimals). No es pot superar cap dels preus unitaris màxims establerts; en cas contrari, la proposta es tindrà per no presentada i restarà exclosa.

En cas de que un licitador no ofereixi un preu unitari per algun dels serveis a prestar, per tal d'igualar les condicions de valoració, s'aplicarà el preu unitari de sortida indicat i l'empresa estarà obligada a prestar el servei dels que no hagi oferta cap preu unitari amb subjecció al respectiu preu unitari.

**Ofertes anormalment baixes**

Als efectes de l'article 149.2.b de la LCSP, s'identificaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat mitjançant l'aplicació dels paràmetres de l'article 85 del RGLCAP a l'import total anual ofert, IVA exclòs, calculat multiplicant els preus unitaris oferts pel nombre d'exemplars i de distribucions anuals previstos en aquest plec. Quan sigui necessari comparar l'oferta amb el pressupost de licitació, s'utilitzarà igualment el pressupost anual, IVA exclòs.

S'adopta el preu com a indicador de la viabilitat del conjunt de l'oferta perquè constitueix la contraprestació per executar totes les prestacions contractades, incloses les distribucions addicionals sense cost i la reducció del termini que, si escau, hagi ofert el licitador. Aquestes millores estan delimitades pel plec i no generen cap retribució addicional.

Quan una oferta incorri en presumpció d'anormalitat, es requerirà al licitador que en justifiqui la viabilitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP i dins d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la comunicació. La justificació haurà de comprendre el conjunt de les prestacions ofertes, incloses les distribucions addicionals i els terminis reduïts compromesos, així com el compliment de les obligacions laborals, socials i ambientals aplicables.

La presumpció d'anormalitat no comportarà l'exclusió automàtica de l'oferta. L'òrgan de contractació n'acordarà motivadament l'acceptació o el rebuig, després d'examinar la justificació i l'informe tècnic corresponent.

Quan concorrin empreses pertanyents a un mateix grup, s'aplicarà el que disposa l'article 149.3 de la LCSP

**2) Qualitat (fins a un màxim 30 punts)**

**2.1.- Proposta de distribució extra d'encartaments de campanya comunicativa (fins a un màxim 20 punts)**

En aquest criteri es valora la distribució addicional d'encartaments de campanya comunicativa (a més de les 6 edicions de la revista InfoValldoreix i el programa d'actes i de mà de la Festa Major, que es contempla en el PPT) a cost zero per a l'EMD de Valldoreix, fins a un màxim de 20 punts, distribuïts de la manera següent:

| | |
|---|---|
| Distribució extra de **3 encartament informatiu** anual | 20 punts |
| Distribució extra de **2 encartament informatiu** anual: | 10 punts |

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 45

| | |
|---|---|
| Distribució extra de **1 encartament informatiu** anual | 5 punts |

L'oferta que no presenti cap extra de la distribució obtindrà zero punts.

Justificació del criteri: Aquest criteri constitueix una millora objectivament valorable, atès que l'augment de distribucions d'encartaments informatius facilitaria la difusió dels materials gràfics i, per tant, la ciutadania disposarà de millor dret a la informació.

**2.2) Reducció del termini de distribució dels encàrrecs (fins a un màxim de 10 punts).**

En aquest criteri es valora la reducció del termini màxim de distribució dels encàrrecs respecte a l'establert al plec de prescripcions tècniques que són 3 dies hàbils (de dilluns a divendres), fins a un màxim de 10 punts, distribuïts de la manera següent:

| **TEMPS DE RESPOSTA DE DISTRIBUCIÓ DE PRODUCTES** | |
|---|---|
| Si ofereix la distribució en **1 dia hàbil**, a comptar des del dia següent a la recepció del producte | 10 punts |
| Si ofereix la distribució en **2 dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la recepció del producte | 5 punts |

L'oferta que no presenti reducció del termini de distribució obtindrà zero punts.
Justificació criteri: S'ha escollit aquest criteri perquè la reducció dels terminis de lliurament facilitaria la difusió dels materials objecte d'encàrrec i, per tant, la ciutadania podria accedir a la informació amb més antelació

Per aquest criteri d'adjudicació no hi haurà consideració d'anormalitat, sens perjudici de comprovar la viabilitat del termini compromès en el procediment de justificació de l'oferta presumptament anormal.

**Càlcul en cas d'empat**

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades pels licitadors que, en la data de finalització del termini de presentació de les ofertes, acompleixin els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP per decidir els desempats. Per tant, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació, per ordre, dels criteris socials següents referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

a. Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses. En cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
b. Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
c. Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
d. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

**Clàusula 11.- GARANTIA**

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 45

D'acord amb el previst a l'article 159.6 f) de la LCSP no procedeix la constitució de garantia provisional ni definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

**Clàusula 12.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

D'acord amb allò previst a l'article 159.6 g) de la LCSP, el contracte es formalitzarà amb l'acceptació i signatura de l'acord d'adjudicació del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatària s'obliga a formalitzar el contracte en els termes abans senyalats dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda en escriptura pública com a mínim després de l'adjudicació del contracte (art. 69 LCSP) i per tant, abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatària, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

**Clàusula 13.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DELS CONTRACTISTA**

**A) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:**

Conforme a la nomenclatura i contingut de l'article 202 de la LCSP, s'identifiquen cinc categories de condicions especials d'execució (les de caràcter social, les de caràcter ètic, les de caràcter mediambiental, les relacionades amb la innovació i les d'altre ordre) que es poden establir a la contractació pública, sempre que tinguin vinculació amb l'objecte del contracte, no siguin discriminatòries i siguin compatibles amb el dret comunitari. Tanmateix, és obligat incloure en el PCAP alguna mesura relacionada "amb la innovació, de tipus ambiental o de tipus social" d'entre les que enumera l'apartat 2 del mateix precepte.

Tenint en compte la naturalesa i característiques del contracte, així com el que disposa l'article 202 de la LCSP, s'opta per establir condicions especials d'execució de tipus ambiental **consistent amb les obligacions següents:**

- Embalatge i embossament: Minimitzar l'embalatge secundari (de transport), així com la qualitat ambiental de l'embalatge, prioritzant els materials que tenen una taxa més elevada de reciclabilitat (paper cartró).

  En les publicacions que són objecte de distribució domiciliària o d'enviament per correu postal, el tipus d'embalatge primari (sobre, bossa, etc) el sobre ha de ser 100% reciclat.

- Bona gestió dels residus: Recollir el material sobrant una vegada finalitzada la campanya de comunicació i lliurar-lo al gestors autoritzats o deixalleries.

- Contractació de serveis amb ús de vehicles: L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la qualitat ambiental de la flota. S'hauran de fer servei vehicles amb tecnologies més eficients i menys contaminants (elèctrics, híbrids endollables o híbrids no endollables).

Les obligacions detallades tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte de conformitat amb el que disposa l'article 211.1,f) de la LCSP. El seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 45

Tenint en compte la naturalesa i característiques del contracte, es descarten condicions especials d'execució en matèria d'innovació, ja que l'objecte del contracte no dona pas a la recerca, la investigació o el desenvolupament de solucions per a futures necessitats, ni a quelcom innovador en la seva execució.

## B) OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP, tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

a) Executar, sense cost addicional per a l'EMD, les distribucions anuals addicionals d'encartaments que l'empresa adjudicatària hagi compromès expressament en la seva oferta, en les condicions establertes en els plecs.

b) Mantenir en vigor durant tota l'execució del contracte, incloses les pròrrogues, l'assegurança exigida a la clàusula 15, amb la cobertura mínima prevista i les primes al corrent de pagament.

La resta dels compromisos de l'oferta són contractualment obligatoris, sense que aquesta circumstància els atribueixi, per si mateixa, el caràcter d'obligació essencial.

## C) ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

A més de complir amb les obligacions essencials, el contractista està obligat a:

- Designar un interlocutor amb qui la persona responsable del contracte establiran totes les comunicacions operatives derivades de l'execució del contracte.
- Comunicar a l'EMD de Valldoreix abans de l'inici de l'execució del contracte el personal que hi participarà i acreditar, quan escaigui, la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, igualment caldrà comunicar prèviament a l'EMD de Valldoreix qualsevol substitució d'aquestes persones i, quan escaigui, acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Responsabilitzar-se de la qualitat dels treballs que dugui a terme i de les prestacions efectuades, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'EMD de Valldoreix o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Complir les disposicions vigents reguladores de la relació entre contractista i eventuals subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes i, en general, totes aquelles altres obligacions que li corresponguin pel seu caràcter d'ocupador, incloent el pagament de salaris.
- Realitzar en nom i per compte propis i sota la seva exclusiva responsabilitat tots aquells actes que siguin necessaris per al compliment del contracte.
- Executar el contracte sota el seu risc i ventura.
- Respondre dels danys causats a tercers, fins i tot la pròpia EMD de Valldoreix, com a conseqüència de la prestació i funcionament del contracte, fent-se càrrec de les indemnitzacions i reparacions que procedeixin, segons l'article 196 de la LCSP. A aquests efectes, durant la vigència del contracte, haurà de tenir subscrita la pòlissa d'assegurança a què es refereix el present PCAP i estar al corrent en el pagament de la prima o primes, justificant documentalment una i altra cosa a l'EMD de Valldoreix.
- Adequar l'activitat i complir els principis ètics, les regles de conducta i les obligacions de transparència que s'estableixin al PCAP a l'empara del que disposen l'article 3.5 i

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 45

l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. El contractista i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- Permetre en tot moment a l'EMD de Valldoreix exercir el control i la fiscalització sobre l'execució del contracte i el compliment d'obligacions, facilitant al respecte tota la informació i documentació que si li requereixi.
- Les altres que resultin del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

**D) Autorització per a l'accés a la Tresoreria General de la Seguretat Social**

Als efectes de verificar el compliment per part del contractista de les seves obligacions amb la Seguretat Social i prevenir eventuals responsabilitats municipals per aplicació del que disposa l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, s'autoritza a l'EMD de Valldoreix perquè, un cop formalitzat el contracte i durant tota la seva execució, pugui accedir i obtenir de la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades i els documents necessaris (Annex 2 d'aquest plec).

**Clàusula 14. PROTECCIÓ DE DADES**

1.- Obligació de confidencialitat

En allò que pugui comportar l'accés parcial o total a arxius propietat de l'EMD de Valldoreix, el contractista reconeix el **caràcter confidencial, secret i indivulgable** de la informació continguda als esmentats arxius i s'obliga a **no revelar-la sota cap pretext** (llevat de l'expressa autorització escrita de l'EMD de Valldoreix) i **a no utilitzar-la per a cap altre propòsit** que no sigui el de l'estricte compliment del contracte.

2.- Obligacions del contractista relatives al tractament de dades personals. Cas que el contractista, per al compliment del contracte, hagi de tenir o tingui accés a informació que contingui **dades personals** el tractament de les quals sigui responsabilitat de l'EMD de Valldoreix, actuarà com a encarregat del tractament als efectes d'allò establert al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), i resta subjecte a l'efectiu compliment de les obligacions imposades a l'encarregat del tractament de dades pel RGPD.

En tot cas, el contractista s'obliga a justificar anualment a l'EMD de Valldoreix el compliment de les mesures tècniques i organitzatives adequades per a garantir un nivell de seguretat adequat al risc de les dades personals de conformitat amb el que preveu l'article 32 del RGPD, mitjançant el lliurament d'un certificat de compliment elaborat per un expert independent amb certificació d'una Entitat de Certificació acreditada per la Agencia Espanyola de Protecció de Dades.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 45

En cas d'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes a la citada normativa així com a aquesta clàusula, el contractista respondrà de les infraccions en què hagués incorregut, així com de qualsevol reclamació que pugui ser interposada pels interessats o per un tercer davant de qualsevol autoritat o instància, i de la indemnització que, si escau, es reconegui a l'afectat.

En virtut d'això, l'EMD de Valldoreix podrà repercutir al contractista els costos, incloent tot tipus d'indemnitzacions, sancions i despeses, derivats de reclamacions dels afectats, per negligència i/o manca de confidencialitat, ús i/o tractament indegut de les dades personals, incloent les sancions que eventualment pogués imposar-li la corresponent autoritat competent (per exemple, l'Agència Espanyola de Protecció de Dades) per l'incompliment o compliment defectuós de la normativa aplicable, sempre que aquests costos siguin conseqüència d'un incompliment imputable al contractista. Així mateix, el contractista comunicarà a l'EMD de Valldoreix les reclamacions que en aquest sentit rebi perquè aquest pugui assumir al seu càrrec la defensa legal, i el contractista actuar en tot moment de forma coordinada amb l'EMD de Valldoreix per a preservar la seva imatge.

**Clàusula 15.- ASSEGURANÇA**

El contractista haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i, com a mínim, durant l'execució del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que cobreixi les responsabilitats que es poden derivar del desenvolupament i/o prestació dels serveis que integren aquest contracte, amb un límit per sinistre no inferior a 100.000 €.

Aquesta pòlissa haurà d'incloure les següents provisions:

1. Actuarà com a primària i en primera instància davant de qualsevol altra existent relativa a aquest contracte que pogués tenir contractada qualsevol intervinent.

2. Haurà d'estar subscrita quan li sigui requerida amb caràcter previ a l'adjudicació i no podrà ser rescindida per cap circumstància –excepte pel possible impagament de la prima– sense el consentiment exprés i escrit prèviament formulat per part de EMD de Valldoreix.

3. L'empresa haurà d'aportar còpia de les pòlisses contractades i dels últims rebuts de pagament de les primes així com el compromís renovar-les o prorrogar-les per a garantir el manteniment de les seves cobertures durant tota l'execució del contracte, incloses les possible pròrrogues.

4. Els límits mínims de responsabilitat requerits hauran de romandre completament disponibles durant la prestació dels serveis, havent de procedir per part del contractista a la seva reposició immediata conforme es vagin esgotant.

**Clàusula 16.- SUBCONTRACTACIÓ**

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 45

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

**Clàusula 17.- CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'EMD i amb el compliment dels requisits legalment establerts.

**Clàusula 18.- DEMORA EN LES PRESTACIONS**

1.- L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2..- La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3.- Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4.- L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5..- Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

**Clàusula 19.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

**19.1. Règim general**

L'empresa contractista respon del compliment de les obligacions establertes en els plecs i dels compromisos assumits en la seva oferta. Els incompliments imputables al contractista podran donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en aquesta clàusula, de conformitat amb l'article 192 de la LCSP, sens perjudici de la resolució del contracte quan concorrin els requisits legalment establerts.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 45

### 19.2. Tipificació dels incompliments

Als efectes de les penalitats regulades en aquesta clàusula, els incompliments es classifiquen en molt greus, greus i lleus, atenent la seva naturalesa i les conseqüències sobre l'execució del contracte, d'acord amb el principi de proporcionalitat de l'article 192.1 de la LCSP.

**a) Incompliments molt greus**

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes a les clàusules 13.A i 13.B, quan no determini la resolució del contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions establertes en els plecs que produeixi un perjudici substancial en l'execució del servei i no determini la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions de senyalització o seguretat de les prestacions que generi un risc greu per a terceres persones.
- L'incompliment de les obligacions de prevenció de riscos laborals que generi un risc greu per a la seguretat o la salut de les persones que participen en la prestació.
- Les actuacions o omissions relacionades amb l'execució del contracte que generin riscos greus per al medi ambient.
- L'impagament de més de dues mensualitats dels salaris del personal que participi en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa de condicions salarials inferiors a les derivades del conveni col·lectiu sectorial aplicable al personal que participi en la prestació.

**b) Incompliments greus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions establertes en els plecs que causi un perjudici efectiu al servei, sense arribar a constituir un incompliment molt greu.
- L'incompliment de les obligacions de prevenció de riscos laborals de caràcter material o preventiu que no constitueixi un incompliment molt greu.

**c) Incompliments lleus**

- Les deficiències puntuals en el compliment de les obligacions contractuals que no causin un perjudici efectiu al servei i que no estiguin tipificades expressament com a greus o molt greus.
- L'incompliment de les obligacions merament formals o documentals en matèria de prevenció de riscos laborals que no comporti un incompliment material de les mesures preventives ni constitueixi un incompliment greu o molt greu.

### 19.3. Penalitats contractuals i graduació

Per als incompliments tipificats que no determinin la resolució del contracte, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats següents, de conformitat amb l'article 192 de la LCSP:

- Incompliments molt greus: fins al **10% del preu del contracte, IVA exclòs**.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 45

- Incompliments greus: fins al **6% del preu del contracte, IVA exclòs**.
- Incompliments lleus: fins al **3% del preu del contracte, IVA exclòs**. [2]

La quantia de cada penalitat es determinarà motivadament atenent la gravetat de l'incompliment, el perjudici causat al servei, l'abast de les prestacions afectades, el risc generat i la reiteració. No s'aplicarà automàticament el percentatge màxim corresponent a cada categoria.
Cap penalitat individual regulada en aquest apartat podrà superar el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el conjunt d'aquestes penalitats podrà superar el 50% d'aquest preu, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

**19.4. Penalitats per demora**

Els retards imputables al contractista en els terminis de distribució de cada encàrrec, inclosos els terminis reduïts compromesos en l'oferta, tindran la consideració de demora en el compliment de terminis parcials i es regiran per la clàusula 18 i l'article 193 de la LCSP.

El mer retard no es penalitzarà simultàniament com a demora i com a compliment defectuós d'acord amb aquesta clàusula. Això no impedeix imposar penalitats per incompliments diferents que concorrin en la mateixa prestació, sempre que s'identifiquin i es motivin separadament.

**19.5. Procediment d'imposició**

El responsable del contracte emetrà un informe que identifiqui els fets, les obligacions incomplertes, la seva qualificació i la penalitat proposada, amb justificació de la quantia. Abans de resoldre, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions i aportar els documents que consideri pertinents.
Examinades les al·legacions, el responsable del contracte elevarà la proposta corresponent a l'òrgan de contractació. Les penalitats s'imposaran mitjançant acord motivat d'aquest òrgan, que serà immediatament executiu i es notificarà al contractista, de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP.

**19.6. Cobrament**

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que s'hagin d'abonar al contractista en concepte de pagament total o parcial, de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP.

**19.7. Danys i perjudicis**

Quan no s'hagi previst penalitat per a l'incompliment o quan la penalitat prevista no cobreixi els danys causats a l'EMD, s'exigirà al contractista la indemnització corresponent pels danys i perjudicis no coberts, degudament acreditats.

La responsabilitat pels danys causats a terceres persones es regirà per l'article 196 de la LCSP. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis derivats de les operacions necessàries per executar el contracte, amb les excepcions legalment previstes, especialment quan siguin conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració. La determinació de la responsabilitat i la reclamació corresponent s'ajustaran al procediment aplicable.

**Clàusula 20.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL SERVEI. TERMINI DE GARANTIA**

20.1.- La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 45

articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

20.2.- El termini de garantia és de dos mesos i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

**Clàusula 21.- MODIFICACIÓ**

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

**CLÀUSULA 22.- DOCUMENTS I DADES DELS LICITADORS DE CARÀCTER CONFIDENCIAL**

Els licitadors hauran d'indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos en les ofertes tenen la consideració de confidencials, sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta. La condició de confidencial haurà de reflectir-se clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma clarament identificable) en el propi document que tingui tal condició, assenyalant a més els motius que justifiquen tal consideració. No es consideraran confidencials documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial

**Clàusula 23.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 45

b) L'incompliment imputable al contractista de les obligacions contractuals essencials identificades a les clàusules 13.A i 13.B podrà donar lloc a la resolució del contracte quan concorrin els requisits de l'article 211.1.f) de la LCSP. La resolució no requerirà necessàriament la imposició prèvia de penalitats ni una indemnització prèvia de danys i perjudicis.
c) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
d) Els incompliments de les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals i de les condicions especials d'execució que no tinguin caràcter essencial podran donar lloc a les penalitats previstes en aquest plec. Només podran fonamentar la resolució del contracte quan concorrin els requisits d'alguna de les causes de resolució establertes legalment. La reiteració de l'incompliment no atribueix, per si mateixa, caràcter essencial a l'obligació incomplerta.
e) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

**Clàusula 24.- PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ**

Dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a causa de l'execució del contracte, suspendre l'execució, acordar la seva resolució i determinar els seus efectes.

Igualment l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'Inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els terminis i amb els límits establerts a la LCSP, per cada tipus de contracte.

En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i demès emplaçaments en els que el contractista desenvolupi lases seves activitats, excepte que els emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinats pel desenvolupaments de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada a l'expedient administratiu.

Els procediments per l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment s'intruiran de conformitat amb el que disposa l'article 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

**Clàusula 25.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica de l'EMD Valldoreix (https://valldoreix.eadministracio.cat/)

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 45

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

**Clàusula 26.- RECURSOS I JURISDICCIÓ**

Els actes del procediment de contractació es podran impugnar mitjançant els recursos administratius ordinaris i el recurs contenciós administratiu que corresponguin segons la naturalesa de l'acte i si exhaureix la via administrativa, de conformitat amb l'article 44.6 de la LCSP.

Contra les resolucions i els actes de tràmit qualificats que no exhaureixin la via administrativa es podrà interposar recurs d'alçada, en els termes dels articles 112.1, 121 i 122 de la Llei 39/2015.

Contra els actes que exhaureixin la via administrativa es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan que els hagi dictat, en el termini d'un mes des de l'endemà de la notificació o publicació procedent de l'acte exprés, o acudir directament a la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.

Si s'interposa reposició, no es podrà acudir a la via contenciosa fins que el recurs s'hagi resolt expressament o se n'hagi produït la desestimació presumpta. El termini màxim per resoldre i notificar la reposició és d'un mes. La impugnació judicial es formularà davant l'òrgan jurisdiccional competent, amb els requisits i terminis de la legislació reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Secretari-interventor
EMD de Valldoreix

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 45

# ANNEX 1
# DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

*(NOTA: Annex a incorporar al SOBRE ÚNIC)*

*(Annex adjunt als documents de la licitació)*

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldoreix.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 45

**ANNEX 2**
**DECLARACIÓ RESPONSABLE QUE ACOMPANYA EL DEUC**
(NOTA: Annex a incorporar al SOBRE ÚNIC)
(Annex adjunt als documents de la licitació)

El/la senyor/a ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ....., actuant (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

- En nom i dret propis, com a licitador en el **Contracte de serveis de distribució de la revista municipal INFOVALLDOREIX i el Programa de Festa Major de l'EMD de Valldoreix**.

- En nom i representació de ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ....., com a licitador en el **Contracte de serveis de distribució de la revista municipal INFOVALLDOREIX i el Programa de Festa Major de l'EMD de Valldoreix** (NOTA: En cas d'unió temporal, es presentarà una declaració per cada membre, el qual s'identificarà en aquest apartat).

(NOTA. En cas d'únió temporal es presentarà una declaració per cada membre, el qual s'identificarà en aquest apartat)

(NOTA: *En cas d'unió temporal, es presentarà una declaració per cada membre, el qual s'identificarà en aquest apartat).*

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

**A)** Que la nacionalitat del licitador és (assenyalar el que sigui procedent):

- Espanyola.

- Estrangera i per aquest motiu es sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

**B)** Que el licitador està inscrit al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP/ROLECE) o a una base de dades o llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre de la Unió Europea (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

- SI i les dades que consten inscrites al registre:

  ☐ Són vigents i estan actualitzades.

  ☐ No són vigents i/o no estan actualitzades. Les dades no vigents i/o no actualitzades són les següents: ..... ..... .....

- NO

- NO, però ha presentat la pertinent sol·licitud d'inscripció al Registre oficial

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 45

corresponent abans de la data de finalització de presentació de proposicions, i no ha rebut cap requeriment.

**C)** Que el licitador (assenyalar el que sigui procedent)

- Ocupa a menys de 50 persones.
- Ocupa a 50 o més persones i per aquest motiu:

☐ Compleix totalment la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat equivalent, com a mínim, al 2% de la plantilla, d'acord amb el que disposa l'article 42.1 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i llur inserció.

☐ Compleix parcialment la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat equivalent, com a mínim, al 2% de la plantilla, d'acord amb el que disposa l'article 42.1 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i llur inserció.

☐ Aplica, alternativa o simultàniament, alguna de les mesures substitutòries previstes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

**D)** Que el licitador (assenyalar el que sigui procedent):

☐ Ocupa a 50 o més, treballadors/es **i disposa d'un pla d'igualtat** conforme al que estableix el Reial Decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel que es regulen els plans d'igualtat i el seu registre. Aquest pla d'igualtat , es troba inscrit al registre corresponent amb número :.....(Important indicar el número d'inscripció registral REGCOM).

NOTA A TENIR EN COMPTE: Pel cas que es designi que es disposa d'un pla d'igualtat, s'haurà de prestar especial atenció a la previsió de la clàusula 14 apartat C paràgraf X) del present PCAP.

☐ Ocupa menys de 50 treballadors/es.

**E)** Que no concorre cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic constitutives de prohibició de contractar.

**F)** Que la licitadora disposa dels requisits d'aptitud i habilitació professionals així com dels requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional imprescindibles per a l'execució del present contracte, regulats a la clàusula 5 del PCAP.

**G)** Que el licitador (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

☐ No forma part de cap grup empresarial.

☐ Sí forma part del grup empresarial denominat ....., respecte del que:

☐ Cap de les empreses que l'integren concorre en aquesta licitació.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 45

☐ Concorren en aquesta licitació les següents empreses: .....

**H)** A més, declara sota la seva responsabilitat que: (Marqueu una de les caselles)

☐ **No és una empresa**, en el sentit de l'article 1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny del 2014.

(L'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, a l'article 1 titulat "Empresa" disposa que: "Es considerarà empresa tota entitat, independentment de la seva forma jurídica, que exerceixi una activitat econòmica. En particular, es consideraran empreses les entitats que exerceixin una activitat artesanal o altres activitats a títol individual o familiar, així com les societats de persones i les associacions que exerceixin una activitat econòmica de forma regular.")

☐ L'empresa que represento **té categoria de PIME i es defineix microempresa**, en ocupar a menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny del 2014).

☐ L'empresa que represento **té categoria de PIME i es defineix petita empresa**, al ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny del 2014).

☐ L'empresa que represento **té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa**, al ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix els 43 milions EUR (article 2.1. del annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

☐ L'empresa que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.

**I)** Que el licitador compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.

**J)** Que totes les dades de caràcter personal consignades en la documentació presentada s'han obtingut amb el previ consentiment de les persones afectades, a fi i efectes de facilitar-les a l'EMD de Valldoreix per tal de poder participar en aquesta licitació.

**K)** Que s'autoritza a l'EMD de Valldoreix per a accedir i obtenir directament dels organismes competents quantes dades i documents calguin per a adjudicar el contracte i, posteriorment, per a verificar el compliment d'obligacions durant la seva execució, incloses les dades i documents relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**L)** Que en compliment de les condicions especials d'execució del contracte que es regulen a la Clàusula 14 del plec de clàusules administratives particulars, en el supòsit de resultar adjudicatari, m'obligo a sotmetre'm i complir durant la vigència del contracte amb la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD),

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 45

a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i les normes que les desenvolupin.

**M)** Que la licitadora (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

☐ **NO** integrarà la seva solvència amb la solvència de tercer extern.

☐ **SÍ** integrarà la seva solvència amb la següent solvència de tercer extern:

☐ Econòmica i financera, en els termes que consten a la Clàusula 5 del PCAP.

☐ Tècnica, en els termes que consten a la Clàusula 5 del PCAP.

*CAL TENIR EN COMPTE: Si la licitadora recorre a la solvència o als mitjans d'entitats externes, aportarà amb l'oferta un DEUC separat per cadascuna d'aquestes entitats. El compromís escrit segons el model de l'annex 6 es podrà presentar anticipadament amb el sobre únic. Si no s'hi aporta, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta abans de l'adjudicació, de conformitat amb els articles 75.2 i 140.1.c) de la LCSP.*

*El DEUC del tercer sí que acompanya l'oferta; el document que es pot aportar després és el compromís de l'annex 6. No cal ajornar tots dos documents*

**N)** Que la documentació facilitada per aquesta licitació (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

☐ NO es designa com a informació confidencial.

☐ Es designa com a informació confidencial la següent: ..... (Indicar quina és la informació que es declara confidencial. Senyalar els apartats concrets que continguin aquesta informació confidencial amb exposició de les raons objectives i específiques que justifiquen la seva confidencialitat)

**O)** Que l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de referència de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

| Persona autoritzada | NIF de la persona autoritzada | Correu electrònic per rebre notificacions | Mòbil de l'empresa (opcional) |
|---|---|---|---|
| | | | |

*CAL TENIR EN COMPTE: En cas que es designi informació confidencial s'haurà de complir amb l'establert a la clàusula del PCAP reguladora d'aquest assumpte, i amb especial atenció a l'hora de complimentar aquest Annex: 1) l'assenyalament d'aquells documents de la seva proposició que considerin confidencials per incorporar informació reservada, coneixements no divulgables o secrets tècnics o comercials, sobre els productes o procediments de l'empresa, 2) La declaració de confidencialitat dels documents, o part d'ells, assenyalats com a confidencials*

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldoreix.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 45

*haurà de ser motivada, amb indicació precisa de les raons objectives i específiques que justifiquen la seva confidencialitat, i 3) No serà admissible la declaració genèrica de confidencialitat o aquella en la que es manifesti que tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial.*

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc:
Data:
Signatura electrònica

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 45

**ANNEX 3**
**MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS**
(NOTA: Annex a incorporar al SOBRE ÚNIC)
(Annex adjunt als documents de la licitació)

El/la senyor/a ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ..... (NOTA: En cas d'unió temporal, en aquest paràgraf es consignaran les dades del representant únic designat en el compromís de constitució), actuant (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

- En nom i dret propis, com a licitador en el **Contracte de serveis de distribució de la revista municipal INFOVALLDOREIX i el Programa de Festa Major de l'EMD de Valldoreix**.

- En nom i representació de ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ....., com a licitador en el **Contracte de serveis de distribució de la revista municipal INFOVALLDOREIX i el Programa de Festa Major de l'EMD de Valldoreix** *(NOTA: En cas d'unió temporal, es presentarà una única oferta, identificant en aquest apartat a la unió per la seva denominació).*

Assabentat/da de les condicions exigides per a optar al **contracte de serveis esmentat**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i que accepta íntegrament, per tota la seva durada i pels preus i condicions consignats als següents quadres:

**I.- OFERTA ECONÒMICA (0 a 70 punts)**

| Descripció dels serveis de distribució | Import unitari màxim (IVA exclòs) | Nombre d'exemplars a lliurar | Unitats previstes ANUALS | Import unitari OFERT DEL LICITADOR (sense IVA) | Preu unitari ofertat X nombre d'exemplars A LLIURAR i les unitats previstes ANUALS (IVA exclòs) |
|---|---|---|---|---|---|
| **Distribució de la REVISTA MUNICIPAL INFOVALLDOREIX** | 0,30€ | **3.250** | 6 | | |
| **Distribució del PROGRAMA DE FESTA MAJOR (Programa d'actes)** | 0,30€ | **3.250** | 1 | | |
| **Distribució del PROGRAMA DE FESTA MAJOR (Programa de mà)** | 0,30€ | **3.250** | 1 | | |
| | | | | SUMA | |

*No es pot superar cap dels preus unitaris màxims establerts (GRAFIAT EN COLOR VERMELL); en cas contrari, la proposta es tindrà per no presentada i restarà exclosa.*

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 45

| | |
|---|---|
| **IMPORT TOTAL ANUAL (IVA exclòs)** | |
| **IVA (21%** | |
| **Oferta anual (Import total, amb IVA inclòs)** | |

| **OFERTA PER DOS ANYS (Oferta anual x 2)** | |
|---|---|
| **IMPORT TOTAL per la durada del contracte –2 anys– (IVA exclòs)** | |
| **IVA (21%** | |
| **Import total ofert per als dos anys, IVA inclòs** | |

Es tindran en compte els supòsits de baixes anormals o desproporcionades d'acord amb el que determina l'article 149 LCSP i l'article 85 RGLCAP.

**II.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ BASATS EN LA QUALITAT (0 a 30 punts)**

**a) Distribució extra d'encartaments de campanya comunicativa (fins a un màxim 20 punts)**

Respecte a la proposta de la distribució extra d'encartaments de campanya comunicativa (a demés de les 6 edicions de la revista InfoValldoreix i el programa d'actes i de mà de la Festa Major que contempla el PPT)

| | **Marqueu amb una X** | |
|---|---|---|
| Proposta de distribució extra d'encartaments de campanya comunicativa a cost zero per a l'EMD | • SI | • NO |

En cas de marcar SI, seleccionar una de les opcions següents:

| | **Marqueu amb una X** |
|---|---|
| S'ofereixen 3 distribucions addicionals anuals d'encartaments, sense cost addicional per a l'EMD | |
| S'ofereixen 2 distribucions addicionals anuals d'encartaments, sense cost addicional per a l'EMD. | |
| S'ofereix 1 distribució addicional anual d'encartaments, sense cost addicional per a l'EMD. | |

L'oferta que no presenti cap augment de distribució d'encartament extra obtindrà zero punts.

**b) Reducció del termini de distribució dels encàrrecs, fins a un màxim de 10 punts**

Respecte a la proposta de reducció del termini màxim de distribució dels encàrrecs establert al plec de prescripcions tècniques (3 dies hàbils, de dilluns a divendres):

| | **Marqueu amb una X** | |
|---|---|---|
| Proposta de reducció del termini de distribució dels encàrrecs establert al plec de prescripcions tècniques (3 dies hàbils, de dilluns a divendres) | • SI | • NO |

En cas de marcar SI, seleccionar una de les opcions següents:

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 45

| | **Marqueu amb una X la proposta de reducció del termini de distribució respecte l'establert al PPT** |
|---|---|
| S'ofereix la distribució en **1 dia hàbil**, a comptar des del dia següent a la recepció del producte | |
| S'ofereix la distribució en **2 dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la recepció del producte | |

El termini es comptarà a partir del dia següent a la recepció del material del producte.

L'oferta que no presenti reducció del termini de distribució obtindrà zero punts.

**Data i signatura electrònica del licitador.**

Tot això d'acord amb l'establert en els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que serveixen de base a la convocatòria, el contingut del qual declara conèixer i accepta plenament. En l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de persones amb discapacitat.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 45

**ANNEX 4**

**DECLARACIÓ RELATIVA A RISCOS LABORALS**

*(NOTA: Annex a incorporar al SOBRE ÚNIC)*

*(Annex adjunt als documents de la licitació)*

El/la senyor/a ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ....., actuant (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

- En nom i dret propis, com a licitador en el **Contracte de serveis de distribució de la revista municipal INFOVALLDOREIX i el Programa de Festa Major de l'EMD de Valldoreix**.

- En nom i representació de ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ....., com a licitador en el **Contracte de serveis de distribució de la revista municipal INFOVALLDOREIX i el Programa de Festa Major de l'EMD de Valldoreix** (NOTA: En cas d'unió temporal, es presentarà una declaració per cada membre, el qual s'identificarà en aquest apartat).

Declaro sota la meva responsabilitat que el licitador, en relació als seus treballadors, compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

Em comprometo a aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui.

I, perquè així consti, signo aquesta oferta.

Signatura electrònica

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 45

**ANNEX 5**
**PRINCIPIS ÈTICS, REGLES DE CONDUCTA I OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA**

*(NOTA: Annex a incorporar al SOBRE ÚNIC)*
*(Annex adjunt als documents de la licitació)*

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure en els plecs de clàusules contractuals els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

Així mateix, de conformitat amb l'article 3.5 de la mateixa Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes a la referida Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

En compliment d'aquestes previsions legals, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta, com també les obligacions de transparència, als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en la present contractació.

1.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació pública o durant l'execució del contracte.

3.- En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en el procediment contractual.
d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 45

competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb aquest l'EMD de Valldoreix i, si escau, altres administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

h) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquest annex.

Signatura electrònica

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 45

**ANNEX 6**

**COMPROMÍS D'INTEGRACIÓ DE SOLVÈNCIA AMB TERCER EXTERN**

*(NOTA: Si s'escau, Annex a incorporar al SOBRE ÚNIC)*

**D'UNA PART (el licitador)**

El/la senyor/a ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ....., actuant (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

- En nom i dret propis, com a licitador en el contracte de serveis per …….
- En nom i representació de ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ....., com a licitador en el contracte de serveis ……

  *(NOTA: En cas d'unió temporal, s'identificarà en aquest apartat el membre de la unió que recorre al* tercer extern).

**DE L'ALTRA PART (el tercer extern)**

El/la senyor/a ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ....., actuant (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

- En nom i dret propis, com a tercer extern al licitador.
- En nom i representació de ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ..... i domicili ....., com a tercer extern al licitador

Manifesten, de conformitat amb el que disposa l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), que mitjançant el present Compromís (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

- El licitador integra la seva solvència amb la següent solvència del tercer extern:
- Econòmica i financera, en els termes que consten a la Clàusula 5 del PCAP
- Tècnica o professional, en els termes que consten a la Clàusula 5 del PCAP.

El licitador recorre als següents mitjans personals que posa a la seva disposició el tercer extern (*NOTA: Si el tercer que subscriu aquest compromís és la persona física que s'ha de dedicar o adscriure a l'execució del contracte, caldrà reproduir les seves dades en el lloc que correspongui depenent de les funcions que desenvolupará*):

Al mateix temps deixen constància del següent:

a) Que el tercer extern no està incurs en cap prohibició de contractar, servint el present compromís de declaració responsable als efectes de l'article 85 de la LCSP.

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 45

b) Que el licitador disposarà, durant l'execució del contracte, de tot allò que s'ha assenyalat en el present compromís.
c) Que la disposició efectiva de tot allò que s'ha assenyalat en el present compromís no està sotmesa a cap condició o limitació.
I, perquè així consti, signem aquest compromís.

EL LICITADOR
Lloc:
Data:

EL TERCER EXTERN
Lloc:
Data:

Sigantura electrònica

....., ..... de ..... de .....
Signat:.....

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldoreix.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 45

**ANNEX 7**
**COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNA UNIÓ TEMPORAL**
*(NOTA: Si s'escau, Annex a incorporar al SOBRE ÚNIC)*

MEMBRE 1

El/la senyor/a ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ....., actuant (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

- En nom i dret propis.
- En nom i representació de ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número .....

MEMBRE 2

El/la senyor/a ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ....., actuant (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

- En nom i dret propis.
- En nom i representació de ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número .....

MEMBRE 3

El/la senyor/a ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número ....., actuant (assenyalar i, si escau, completar el que sigui procedent):

- En nom i dret propis.
- En nom i representació de ....., amb NIF/NIE/document d'identificació nacional número .....

Tots ells com a licitadors en el **Contracte de serveis de distribució de la revista municipal INFOVALLDOREIX i el Programa de Festa Major de l'EMD de Valldoreix**, manifesten que participen en el procés de licitació de forma agrupada i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment, mitjançant l'atorgament d'escriptura pública, en una unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. A aquests efectes fan constar:

- Que la denominació de la unió temporal és ..... i el seu domicili per a notificacions és ....., amb la direcció electrònica .....
- Que el percentatge de participació de cada membre és el següent: Membre 1 .....% Membre 2 .....% Membre 3 .....%
- Que designen com a representant únic de la unió durant aquest procediment de licitació, com també per a totes les actuacions posteriors a l'eventual adjudicació i formalització del contracte, amb poders suficients per a exercir els drets i complir les obligacions que d'ell derivin fins a la seva extinció, a ..... ....., amb

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldorex.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 45

NIF/NIE/document d'identificació nacional número ..... (1)

*El representant ha de ser necessàriament persona física, no essent admissible la designació de persona jurídica.*

I, perquè així consti, signem aquest compromís.

MEMBRE 1
Lloc:
Data:
Segell de l'empresa:

MEMBRE 2
Lloc:
Data:
Segell de l'empresa

MEMBRE 3
Lloc:
Data:
Segell de l'empresa:

Codi Validació: DWQC7TQYTKMKQ252TKGQSNS97
Verificació: https://valldoreix.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 45