BADALONA CULTURA

INFORME EN QUÈ ES JUSTIFIQUEN ELS ASPECTES ESTABLERTS ALS ARTICLES 28, 100, 101 I 116.4 DE LA LLEI 9/2017, DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC, EN RELACIÓ AL SERVEI D'ASSESSORAMENT EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA, DE GESTIÓ I ASSESSORAMENT LABORAL I D'ASSESSORAMENT JURÍDIC MERCANTIL

Expedient: BC2026_CON24

De conformitat amb el que preveuen els articles 28, 100, 101 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), a l'expedient de contractació s'han de justificar els aspectes que es detallen en els referits preceptes de la norma abans esmentada. A tal efecte, el present informe té per finalitat donar compliment a allò establert als esmentats articles i s'emet, per tant, per tal de justificar els aspectes que s'estableixen a continuació en relació amb el contracte del servei d'assessorament en matèria de contractació pública, de gestió i assessorament laboral i d'assessorament jurídic mercantil a BADALONA CULTURA, S.L. (en endavant, l'Entitat).

I) Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació del servei d'assessorament en matèria de contractació pública, de gestió i assessorament laboral especialitzat en entitats del sector públic i d'assessorament jurídic mercantil a l'Entitat, relatiu a les actuacions de suport, assistència tècnica i gestió vinculades a la contractació pública, a l'àmbit laboral i de personal, i a l'àmbit mercantil i societari, d'acord amb les condicions i requisits que es defineixin al Plec de Prescripcions Tècniques.

El contracte s'estructura en els lots següents:

- **LOT 1**: Servei d'assessorament jurídic en matèria de contractació pública i dret administratiu. CPV: 79111000-5 “Serveis d'assessorament jurídic”.
- **LOT 2**: Servei de gestió administrativa laboral, confecció i gestió de nòmines, cotitzacions a la Seguretat Social i obligacions fiscals i documentals vinculades al personal. CPV: 79631000-6 “Serveis de personal i de nòmines”.
- **LOT 3**: Servei d'assessorament jurídic laboral especialitzat en entitats del sector públic**,** suport i resolució de consultes especialitzades en matèria laboral i de Seguretat Social. CPV: 79140000-7 “Serveis d'assessoria i informació jurídica”.
- **LOT 4**: Servei d'assessorament jurídic mercantil, suport i resolució de consultes especialitzades en matèria mercantil i societària. CPV: 79111000-5 “Serveis d'assessorament jurídic”.

II) Necessitats a satisfer

L'objectiu d'aquesta licitació en relació amb el LOT 1 és garantir la conformitat de l'activitat contractual de Badalona Cultura, S.L. amb el règim jurídic establert per la LCSP i la resta de normativa aplicable, mitjançant un servei extern d'assessorament, consultoria i suport tècnic en totes les fases del cicle contractual, la gestió integral de les plataformes i aplicatius de contractació pública, així com dret administratiu general (amb exclusió del dret urbanístic), especialment convenis i encomanes/encàrrecs de gestió.

Respecte del LOT 2, Badalona Cultura, S.L. té la necessitat de disposar d'un servei especialitzat de gestió administrativa laboral que garanteixi el correcte compliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i fiscals derivades de la gestió del seu personal.

Respecte del LOT 3, Badalona Cultura, S.L. té la necessitat de contractar un servei especialitzat d'assessorament jurídic laboral especialitzat en entitats del sector públic que garanteixi un suport permanent i qualificat en

matèria laboral i de personal, amb l'objectiu de donar cobertura de forma directa i proporcional a les necessitats derivades de la gestió ordinària i extraordinària de les relacions laborals de l'Entitat, incloent-hi l'atenció i resolució de consultes urgents, el suport especialitzat en qüestions vinculades amb normativa laboral i de personal, i l'assessorament continuat sobre modificacions i actualitzacions legislatives, criteris interpretatius i novetats jurisprudencials d'aplicació.

Respecte del LOT 4, Badalona Cultura, S.L. té la necessitat de disposar d'un servei especialitzat d'assessorament jurídic mercantil que doni cobertura a les qüestions societàries i mercantils derivades de la seva activitat, incloent-hi l'assessorament i les consultes puntuals en matèria d'obligacions mercantils i la defensa i representació jurídica de l'Entitat en aquest àmbit.

III) Idoneïtat de l'objecte i contingut dels quatre lots

La contractació per part de l'Entitat dels serveis descrits en l'objecte dels quatre lots respon a la necessitat de disposar d'un servei especialitzat de suport en matèria de contractació pública, de gestió administrativa laboral, d'assessorament jurídic laboral i d'assessorament jurídic mercantil, que permeti garantir una adequada cobertura de les necessitats derivades de l'activitat ordinària de l'Entitat, així com assegurar el correcte compliment de les obligacions administratives i legals vinculades a cadascun d'aquests àmbits.

En aquest sentit, la naturalesa i el contingut de les prestacions objecte de contractació requereixen disposar de professionals amb coneixement tècnic específic i experiència acreditada en matèria de contractació pública, de gestió laboral, nòmines i dret laboral, i de dret mercantil i societari, amb capacitat per prestar un servei continuat i especialitzat adaptat a les necessitats de l'Entitat i a les tasques associades a cadascun dels quatre lots.

Aquesta exigència es justifica per la dimensió i l'estructura limitada del personal tècnic i jurídic de l'Entitat, que dificulta atendre amb la immediatesa i l'especialització necessàries les qüestions derivades d'aquestes matèries.

IV) Insuficiència de mitjans personals i materials propis de l'Entitat

L'Entitat no disposa d'una estructura organitzativa suficient per dur a terme els serveis objecte dels quatre lots. No pot garantir, amb els recursos interns disponibles, la correcta execució de les actuacions associades a aquests serveis, ni atendre amb la immediatesa, continuïtat i especialització requerides les qüestions de contractació pública, laborals i mercantils derivades de la seva activitat. De forma que resulta necessària la contractació externa dels serveis dels quatre lots a càrrec d'empreses especialitzades que disposin dels recursos tècnics, organitzatius i professionals adequats per garantir una correcta prestació dels serveis corresponents.

V) Pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100.1 de la LCSP, s'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. El pressupost de licitació s'ha adequat als preus de mercat, i ha tingut en consideració tant els costos directes com indirectes.

Lot 1 - Servei d'assessorament jurídic en matèria de contractació pública i dret administratiu

El pressupost d'aquest lot es configura íntegrament a tant alçat, a partir d'una dedicació mensual estimada dels perfils professionals mínims adscrits al servei (vegeu apartat X), valorada a preu de mercat, amb aplicació d'un 10% en concepte de despeses generals i un 6% en concepte de benefici industrial.

Concepte	Dedicació mensual estimada	Preu/hora (€)	Cost mensual (€)	Cost anual (€)
Perfil tècnic/a de suport	40 h/mes	34,00 €	1.360,00 €	16.320,00 €

Concepte	Dedicació mensual estimada	Preu/hora (€)	Cost mensual (€)	Cost anual (€)
Perfil advocat/da coordinador/a	18 h/mes	47,60 €	856,80 €	10.281,60 €
Subtotal despeses directes (IVA exclòs)				**26.601,60 €**
Despeses generals (10%)				2.660,16 €
Benefici industrial (6%)				1.596,10 €
PBL anual (IVA exclòs)				**30.857,86 €**

Lot 2 - Servei de gestió administrativa laboral i de nòmines

El pressupost d'aquest lot es configura íntegrament a preu unitari per treballador i mes, tot inclòs, facturable exclusivament en funció del nombre real de persones treballadores ateses en cada moment. La plantilla actual de l'Entitat, a efectes de gestió de nòmines, és de 7 persones treballadores, sense perjudici que aquest nombre pugui veure's afectat per futures ampliacions de plantilla; als únics efectes d'estimar el pressupost base de licitació es pren com a referència aquesta plantilla actual. El preu unitari màxim de licitació s'ha fixat atenent als preus de mercat vigents per a serveis anàlegs de gestoria laboral i administració de nòmines, que se situen habitualment en un interval aproximat de 15 a 30 euros per treballador i mes segons el volum i la complexitat del servei.

Concepte	Preu unitari màxim (€/treballador/mes, IVA exclòs, tot inclòs)	Unitats estimades (7 treballadors × 12 mesos)	Import PBL anual estimat (IVA exclòs)
Gestió administrativa laboral i de nòmines	18,00 €	84	1.512,00 €
PBL anual estimat (IVA exclòs)			**1.512,00 €**

Lot 3 - Servei d'assessorament jurídic laboral especialitzat en entitats del sector públic

El pressupost d'aquest lot es configura a preu unitari tancat per hora d'assessorament, sobre la base d'una estimació d'hores anuals de caràcter merament orientatiu i no vinculant per a l'Entitat, que únicament estarà obligada a abonar les hores efectivament prestades per l'adjudicatari. El preu/hora màxim de licitació s'ha fixat atenent als honoraris de mercat habituals per a l'assessorament jurídic laboral prestat per un despatx d'advocats especialitzat.

Concepte	Preu/hora màxim ofertable (€/h, IVA exclòs)	Estimació d'hores anuals (orientativa, no vinculant)	Import PBL anual estimat (IVA exclòs)
Assessorament jurídic laboral	100,00 €	75 hores	7.500,00 €
PBL anual estimat (IVA exclòs)			**7.500,00 €**

Lot 4 - Servei d'assessorament jurídic mercantil

El pressupost d'aquest lot es configura a preu unitari tancat per hora d'assessorament, sobre la base d'una estimació d'hores anuals de caràcter merament orientatiu i no vinculant per a l'Entitat, que únicament estarà obligada a abonar les hores efectivament prestades per l'adjudicatari. El preu/hora màxim de licitació s'ha fixat

atenent als honoraris de mercat habituals per a l'assessorament jurídic mercantil prestat per un despatx d'advocats especialitzat.

Concepte	Preu/hora màxim ofertable (€/h, IVA exclòs)	Estimació d'hores anuals (orientativa, no vinculant)	Import PBL anual estimat (IVA exclòs)
Assessorament jurídic mercantil	70,00 €	30 hores	2.100,00 €
PBL anual estimat (IVA exclòs)			**2.100,00 €**

El pressupost de licitació dels quatre lots, per a la durada inicial d'un any, és de 41.969,86€ (IVA exclòs).

VI) Valor estimat del contracte

S'entén per valor estimat del contracte l'import total, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades, tenint en compte l'import total previst durant la durada màxima del contracte, incloses les pròrrogues, així com les eventuals modificacions previstes.

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, els plecs preveuran la possibilitat de modificar el contracte, per a cadascun dels quatre lots, fins a un 10% del seu preu inicial, IVA exclòs, en els supòsits objectius i amb l'abast que s'estableixin de manera clara, precisa i inequívoca en el PCAP. Aquesta modificació es té en compte en el càlcul del valor estimat.

Lot	Any 1 (PBL)	Pròrroga 1	Pròrroga 2	Pròrroga 3	Modificació (10% s/PBL)	VEC (IVA exclòs)
Lot 1 - Contractació pública	30.857,86 €	30.857,86 €	30.857,86 €	30.857,86 €	3.085,79 €	**126.517,23 €**
Lot 2 - Gestió administrativa laboral / nòmines	1.512,00€	1.512,00€	1.512,00€	1.512,00€	151,20 €	**6.199,20 €**
Lot 3 - Assessorament jurídic laboral	7.500,00 €	7.500,00 €	7.500,00 €	7.500,00 €	750,00 €	**30.750,00 €**
Lot 4 -Assessorament jurídic mercantil	2.100,00 €	2.100,00 €	2.100,00 €	2.100,00 €	210,00 €	**8.610,00 €**
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC), IVA exclòs						**172.076,43 €**

VII) Durada del contracte

El contracte tindrà, per als quatre lots, una durada inicial d'un any a comptar des de la data d'inici especificada en el contracte, amb possibilitat de pròrroga per un termini màxim de tres anualitats addicionals, executades de forma anual i independent (1+1+1+1), sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

VIII) Justificació del procediment utilitzat per a l'adjudicació del contracte

El contractes, d'acord amb l'article 17 de la LCSP, es configuren com a contractes de serveis. S'adjudicaran mitjançant procediment obert, de conformitat amb els articles 156, 157 i 158 de la LCSP, amb la finalitat de garantir la publicitat, la transparència i la lliure concurrència, permetent que qualsevol empresa interessada que reuneixi els requisits exigits presenti una proposició.

Atès que els contractes poden incloure prestacions relacionades a l'annex IV de la LCSP, d'acord amb l'article 145.4 de la LCSP, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat representen, almenys, el 51 % de la puntuació total.

L'adjudicació es durà a terme mitjançant una pluralitat de criteris, sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb l'article 145 de la LCSP.

IX) Divisió en lots

Sí. El contracte es divideix en quatre lots independents.

X) Criteris de solvència

Els llindars de solvència econòmica i financera, tècnica i professional s'han fixat separadament per a cada lot atenent la seva naturalesa, l'abast de les funcions encomanades, el risc professional associat, la necessitat de continuïtat del servei i el valor estimat corresponent. Els imports de les assegurances de responsabilitat civil professional responen a la necessitat de garantir una cobertura suficient davant dels danys que puguin derivar-se d'errors, omissions o actuacions professionals en serveis que afecten procediments de contractació pública, obligacions laborals, de Seguretat Social, fiscals o mercantils de l'Entitat, i es consideren proporcionats a aquests riscos.

Lot 1 - Contractació pública

- Solvència econòmica i financera: assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 1.000.000 €.

  Mitjà d'acreditació: mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent (vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, amb compromís de renovació o pròrroga que en garanteixi el manteniment durant tota l'execució del contracte).

- Solvència tècnica i professional: relació de serveis d'igual o similar naturalesa executats en els darrers 5 anys, per un import acumulat igual o superior a l'equivalent a una vegada i mitja l'anualitat del lot.

  Mitjà d'acreditació: certificats expedits o visats per l'òrgan competent, de conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP, amb indicació de l'import, la data i el destinatari del servei. Alternativament, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificats de bona execució expedits per aquest, amb indicació del títol del servei, l'entitat destinatària, la descripció de les tasques, l'import i l'any de prestació.

- Mitjans personals mínims a adscriure: 1 advocat/da coordinador/a especialista en contractació pública, degudament col·legiat/da, amb experiència professional mínima en aquest àmbit de 5 anys en l'àmbit; 1 advocat/da a especialista en contractació pública, amb experiència professional mínima en aquest àmbit de 3 anys, degudament col·legiat/da.

  Mitjà d'acreditació: Declaració responsable de compromís d'adscripció dels mitjans personals mínims exigits a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, com a obligació essencial als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP. Aquesta declaració s'acompanyarà del currículum vitae de cadascuna de les persones proposades, amb certificació oficial de la seva col·legiació (si escau) i de l'experiència professional al·legada en relació amb els mínims exigits. A requeriment de la mesa de contractació, els

licitadors hauran d'aportar els corresponents certificats de vida laboral (o document equivalent) que acreditin l'experiència professional al·legada en el currículum.

Lot 2 - Gestió administrativa laboral i nòmines

- Solvència econòmica i financera: assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 150.000 €.

  Mitjà d'acreditació: mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent (vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, amb compromís de renovació o pròrroga que en garanteixi el manteniment durant tota l'execució del contracte).

- Solvència tècnica i professional: relació de serveis d'igual o similar naturalesa executats en els darrers 5 anys, per un import acumulat igual o superior a l'equivalent a una vegada i mitja l'anualitat del lot.

  Mitjà d'acreditació: certificats expedits o visats per l'òrgan competent, de conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP, amb indicació de l'import, la data i el destinatari del servei. Alternativament, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificats de bona execució expedits per aquest, amb indicació del títol del servei, l'entitat destinatària, la descripció de les tasques, l'import i l'any de prestació.

- Mitjans personals mínims a adscriure: 1 coordinador/a diplomat/da en Relacions Laborals o Graduat/da Social (o titulació equivalent), amb experiència mínima de 5 anys en coordinació i gestió de serveis de característiques similars; 1 tècnic/a amb experiència professional mínima de 3 anys en matèria de gestoria laboral.

  Mitjà d'acreditació: Declaració responsable de compromís d'adscripció dels mitjans personals mínims exigits a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, com a obligació essencial als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP. Aquesta declaració s'acompanyarà del currículum vitae de cadascuna de les persones proposades, amb certificació oficial de la seva col·legiació (si escau) i de l'experiència professional al·legada en relació amb els mínims exigits. A requeriment de la mesa de contractació, els licitadors hauran d'aportar els corresponents certificats de vida laboral (o document equivalent) que acreditin l'experiència professional al·legada en el currículum.

Lot 3 - Assessorament jurídic laboral

- Solvència econòmica i financera: assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 400.000 €.

  Mitjà d'acreditació: mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent (vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, amb compromís de renovació o pròrroga que en garanteixi el manteniment durant tota l'execució del contracte).

- Solvència tècnica i professional: relació de serveis d'igual o similar naturalesa executats en els darrers 5 anys, per un import acumulat igual o superior a l'equivalent a una vegada i mitja l'anualitat del lot.

  Mitjà d'acreditació: certificats expedits o visats per l'òrgan competent, de conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP, amb indicació de l'import, la data i el destinatari del servei. Alternativament, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificats de bona execució expedits per aquest, amb indicació del títol del servei, l'entitat destinatària, la descripció de les tasques, l'import i l'any de prestació.

- Mitjans personals mínims a adscriure: 2 advocats/des col·legiats/des exercents, amb perfil sènior i experiència professional acreditada mínima conjunta de 10 anys especialitzada en dret laboral i de la

Seguretat Social, que entre tots dos cobreixin, com a mínim, l'elaboració i implantació de protocols d'assetjament, l'assessorament i gestió en matèria de Seguretat Social, i la resolució de conflictes laborals individuals i col·lectius.

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable de compromís d'adscripció dels mitjans personals mínims exigits a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, com a obligació essencial als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP. Aquesta declaració s'acompanyarà del currículum vitae de cadascuna de les persones proposades, amb certificació oficial de la seva col·legiació (si escau) i de l'experiència professional al·legada en relació amb els mínims exigits. A requeriment de la mesa de contractació, els licitadors hauran d'aportar els corresponents certificats de vida laboral (o document equivalent) que acreditin l'experiència professional al·legada en el currículum.

Lot 4 - Assessorament jurídic mercantil

- Solvència econòmica i financera: assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 400.000 €.

  Mitjà d'acreditació: mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent (vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, amb compromís de renovació o pròrroga que en garanteixi el manteniment durant tota l'execució del contracte).

- Solvència tècnica i professional: relació de serveis d'igual o similar naturalesa executats en els darrers 5 anys, per un import acumulat igual o superior a l'equivalent a una vegada i mitja l'anualitat del lot.

  Mitjà d'acreditació: certificats expedits o visats per l'òrgan competent, de conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP, amb indicació de l'import, la data i el destinatari del servei. Alternativament, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificats de bona execució expedits per aquest, amb indicació del títol del servei, l'entitat destinatària, la descripció de les tasques, l'import i l'any de prestació.

- Mitjans personals mínims a adscriure: 1 advocat/da mercantilista, degudament col·legiat/da, amb experiència professional mínima de 3 anys en dret mercantil i societari.

  Mitjà d'acreditació: Declaració responsable de compromís d'adscripció dels mitjans personals mínims exigits a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, com a obligació essencial als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP. Aquesta declaració s'acompanyarà del currículum vitae de cadascuna de les persones proposades, amb certificació oficial de la seva col·legiació (si escau) i de l'experiència professional al·legada en relació amb els mínims exigits. A requeriment de la mesa de contractació, els licitadors hauran d'aportar els corresponents certificats de vida laboral (o document equivalent) que acreditin l'experiència professional al·legada en el currículum.

XI) Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es configuren de forma diferenciada per a cada lot, en funció de la naturalesa i complexitat de les prestacions que en són objecte, i s'avaluaran, en tots els casos, mitjançant criteris objectius.

Les fórmules de valoració de l'oferta econòmica segueixen la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmiques i tècniques, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Lot 1 — Contractació pública (100 punts)

Els criteris d'adjudicació prioritzen la qualitat del servei, atesa la incidència significativa de l'experiència i l'especialització dels professionals adscrits en la correcta execució de l'assessorament jurídic en contractació pública. Es valoren també garanties addicionals de seguretat de la informació i gestió de la qualitat aplicades al servei. Aquesta ponderació persegueix la millor relació qualitat-preu i compleix el mínim establert a l'article 145.4 de la LCSP per als serveis de l'annex IV.

Els criteris d'adjudicació relatius a l'experiència, la formació especialitzada, les publicacions doctrinals, la formació impartida i els sistemes de gestió i seguretat es vinculen directament a l'objecte i a la millor qualitat de l'execució de cada lot. La seva ponderació respon a la necessitat que els serveis d'assessorament jurídic i tècnic siguin prestats per professionals amb coneixement acreditat en les matèries específiques objecte de cada lot, capacitat de resposta, solvència tècnica i garanties adequades en la custòdia, tractament i gestió de la informació. La valoració de l'experiència addicional no substitueix la solvència mínima exigida, sinó que permet diferenciar les ofertes en funció d'elements qualitatius que poden incidir de manera significativa en la correcta execució del contracte.

- *1. Oferta econòmica: fins a 20 punts.*

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

on Pv és la puntuació de l'oferta a valorar; P són els punts màxims del criteri; Om és l'oferta millor (la de preu o preu unitari més baix, sempre que no incorri en baixa anormal o desproporcionada); Ov és l'oferta a valorar (preu o preu unitari ofert); IL és l'import de licitació (el pressupost base de licitació del lot); i VP és el valor de ponderació. La puntuació s'arrodonirà al quart decimal.

Paràmetre	**Valor**
Punts (P)	20
Import de licitació (IL)	PBL anual
Valor de ponderació (VP)	1

Per determinar si una oferta incorre en baixa anormal o desproporcionada es calcularà la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades ($\bar{X}$), com la suma de totes les ofertes dividida pel nombre d'ofertes, i es calcularà la desviació (di) de cada oferta respecte d'aquesta mitjana. Si di és superior a 0,2 (20%), l'oferta es considerarà anormal o desproporcionada, i se sotmetrà al tràmit contradictori previst a l'article 149 de la LCSP.

- *2. Experiència en procediments de contractació de l'equip adscrit, fins a 35 punts.*

  Acreditada mitjançant certificats emesos o validats per poders adjudicadors, en relació amb la participació directa del professional coordinador/a en els procediments de contractació pública dels darrers 5 anys:

Subcriteri	**Puntuació màxima**
Procediments oberts no harmonitzats	7 punts
Procediments oberts harmonitzats	7 punts
Procediments oberts simplificats	7 punts

Subcriteri	Puntuació màxima
Procediments negociats	4 punts
Acords marc i sistemes dinàmics d'adquisició	4 punts
Participació en meses de contractació	6 punts

En cadascun dels subcriteris anteriors, s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que acrediti el major nombre d'expedients i actuacions, i la resta obtindran la puntuació proporcional d'acord amb la fórmula:

$$P = \frac{n}{N} \times P_{max}$$

On:

— P és la puntuació de l'oferta en el subcriteri.

— n és el nombre d'expedients acreditats per l'oferta en el subcriteri.

— N és el nombre més elevat d'expedients acreditats entre les ofertes admeses en el subcriteri.

— P_{max} és la puntuació màxima del subcriteri

- *3. Formació especialitzada del responsable del servei en contractació públic, fins a 13 punts:*

  Es valorarà la formació acreditada de la persona proposada com a responsable del servei i adscrita a l'execució del contracte, d'acord amb els apartats següents:

  a) Titulació universitària especialitzada: fins a 10 punts. Màster especialitzat en contractació pública, amb un mínim de 60 crèdits ECTS.

  b) Postgrau universitari especialitzat en contractació pública amb un mínim de 30 crèdits ECTS: 4 punts.

Aquestes puntuacions no són acumulables: únicament es valorarà la titulació que atorgui més puntuació.

  c) Formació complementària no reglada: fins a 3 punts. Es valorarà amb 0,10 punts per hora la formació específica rebuda en matèria de contractació pública. No es computaran les hores integrades en les titulacions valorades en l'apartat anterior ni una mateixa activitat formativa més d'una vegada.

La formació s'acreditarà mitjançant títols o certificats expedits per l'entitat formadora, amb indicació de la persona participant, el contingut i la càrrega lectiva en ECTS o hores, segons correspongui.

- *4. Formació especialitzada de l'advocat/da addicional adscrit/a al servei, fins a 10 punts:*

  Es valorarà la formació acreditada de la persona proposada com de l'advocat/da addicional adscrit/a al servei, d'acord amb els apartats següents:

  a) Titulació universitària especialitzada: fins a 10 punts. Màster especialitzat en contractació pública, amb un mínim de 60 crèdits ECTS.

  b) Postgrau universitari especialitzat en contractació pública, amb un mínim de 30 crèdits ECTS: 4 punts.

Aquestes puntuacions no són acumulables: únicament es valorarà la titulació que atorgui més puntuació.

La formació s'acreditarà mitjançant títols o certificats expedits per l'entitat formadora, amb indicació de la persona participant, el contingut i la càrrega lectiva en ECTS o hores, segons correspongui.

- *5. Publicacions doctrinals especialitzades del responsable del servei: fins a 2 punts.*

  Es valorarà amb 1 punt per article, fins a un màxim de 2 punts, l'autoria o coautoria, per part de la persona proposada com a responsable del servei i adscrita a l'execució del contracte, d'articles doctrinals publicats en els tres anys anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, l'objecte principal dels quals sigui l'anàlisi jurídica de matèries directament relacionades amb l'objecte del contracte.

  Els articles hauran d'haver estat publicats en revistes jurídiques especialitzades, impreses o electròniques, amb ISSN, entitat editora identificable i direcció o consell editorial. No es valoraran notícies, continguts promocionals, entrades en blogs o xarxes socials ni treballs autoeditats. Cada article es computarà una sola vegada, encara que s'hagi reproduït en diferents suports.

Per a la seva acreditació s'aportarà una relació dels articles, amb indicació del títol, l'autoria, la revista i la data de publicació, acompanyada de còpia o documentació editorial que permeti verificar-ne el contingut i els requisits exigits.

- *6. Seguretat dels sistemes d'informació adscrits al servei, fins a 7 punts.*

  S'atorgaran 7 punts pel compromís d'adscriure a l'execució del contracte sistemes d'informació amb certificació vigent de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat de categoria MITJANA o ALTA, l'abast de la qual cobreixi el tractament, intercanvi i custòdia de la informació vinculada al servei d'assessorament jurídic.

  S'acreditarà mitjançant la certificació corresponent, emesa per una entitat de certificació acreditada, i la identificació dels sistemes que s'utilitzaran efectivament en la prestació. La certificació s'haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte.

  La manca d'acreditació comportarà 0 punts, sens perjudici de les obligacions de compliment de que siguin exigibles.

- *7. Sistema de gestió de la qualitat aplicat al servei, fins a 6 punts.*

  S'atorgaran 6 punts pel compromís d'aplicar a l'execució del contracte un sistema de gestió de la qualitat certificat conforme a la norma ISO 9001 o equivalent, l'abast del qual comprengui la prestació de serveis d'assessorament jurídic i inclogui el control documental, la revisió dels treballs i la gestió d'incidències.

  S'acreditarà mitjançant certificat vigent emès per una entitat independent acreditada i el compromís d'aplicar el sistema al servei durant tota l'execució del contracte. S'admetran certificats equivalents i altres proves de mesures equivalents de garantia de qualitat en els supòsits legalment previstos.

  La manca d'acreditació comportarà 0 punts, sens perjudici de les obligacions de compliment de que siguin exigibles.

- *8. Formació impartida en contractació pública, fins a 7 punts:*

  Es valorarà la formació impartida per un dels professionals adscrit en activitats docents relacionades amb la contractació pública. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta amb major nombre d'hores acreditades, i la resta obtindran la puntuació proporcional d'acord amb la fórmula

$$P = \frac{n}{N} \times P_{max}$$

On:

— P és la puntuació de l'oferta en el subcriteri.

— n és el nombre d'hores acreditades per l'oferta en el subcriteri.

— N és el nombre més elevat d'hores acreditades entre les ofertes admeses en el subcriteri.

— P_{max} és la puntuació màxima del subcriteri

Només es valoraran actuacions degudament acreditades mitjançant certificats emesos o validats per l'entitat destinatària.

Lot 2 — Gestió administrativa laboral i nòmines (100 punts)

- 1. Oferta econòmica (preu unitari màxim per treballador/mes): fins a 67 punts.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

on Pv és la puntuació de l'oferta a valorar; P són els punts màxims del criteri; Om és l'oferta millor (la de preu o preu unitari més baix, sempre que no incorri en baixa anormal o desproporcionada); Ov és l'oferta a valorar (preu o preu unitari ofert); IL és l'import de licitació (el pressupost base de licitació del lot o, si escau, el preu unitari màxim de licitació); i VP és el valor de ponderació. La puntuació s'arrodonirà al quart decimal.

Paràmetre	**Valor**
Punts (P)	67
Import de licitació (IL)	18,00 € (preu unitari màxim)
Valor de ponderació (VP)	1,00

Per determinar si una oferta incorre en baixa anormal o desproporcionada es calcularà la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades ($\bar{X}$), com la suma de totes les ofertes dividida pel nombre d'ofertes, i es calcularà la desviació (di) de cada oferta respecte d'aquesta mitjana. Si di és superior a 0,2 (20%), l'oferta es considerarà anormal o desproporcionada, i se sotmetrà al tràmit contradictori previst a l'article 149 de la LCSP.

- 2. Escreix d'experiència professional addicional a la mínima exigida en matèria de solvència tècnica, acreditada mitjançant certificats de bona execució addicionals als de la solvència:

Coordinador/a (fins a 10 punts, 2 punts per certificat addicional):

Certificats addicionals acreditats	Punts
1 certificat	2
2 certificats	4
3 certificats	6
4 certificats	8
5 certificats	10

Tècnic/a (fins a 10 punts, 2 punts per certificat addicional):

Certificats addicionals acreditats	Punts
1 certificat	2
2 certificats	4
3 certificats	6
4 certificats	8
5 certificats	10

- *3. Seguretat dels sistemes d'informació adscrits al servei, fins a 7 punts.*

  S'atorgaran 7 punts pel compromís d'adscriure a l'execució del contracte sistemes d'informació amb certificació vigent de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat de categoria MITJANA o ALTA, l'abast de la qual cobreixi el tractament, intercanvi i custòdia de la informació vinculada al servei.

  S'acreditarà mitjançant la certificació corresponent, emesa per una entitat de certificació acreditada, i la identificació dels sistemes que s'utilitzaran efectivament en la prestació. La certificació s'haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte.

  La manca d'acreditació comportarà 0 punts, sens perjudici de les obligacions de compliment de que siguin exigibles.

- *4. Sistema de gestió de la qualitat aplicat al servei, fins a 6 punts.*

  S'atorgaran 6 punts pel compromís d'aplicar a l'execució del contracte un sistema de gestió de la qualitat certificat conforme a la norma ISO 9001 o equivalent, l'abast del qual comprengui la prestació de serveis i inclogui el control documental, la revisió dels treballs i la gestió d'incidències.

  S'acreditarà mitjançant certificat vigent emès per una entitat independent acreditada i el compromís d'aplicar el sistema al servei durant tota l'execució del contracte. S'admetran certificats equivalents i altres proves de mesures equivalents de garantia de qualitat en els supòsits legalment previstos.

  La manca d'acreditació comportarà 0 punts, sens perjudici de les obligacions de compliment de que siguin exigibles.

Lot 3 — Assessorament jurídic laboral (100 punts)

Els criteris d'adjudicació prioritzen la qualitat del servei, atesa la incidència significativa de l'experiència i l'especialització dels professionals adscrits en la correcta execució. Es valoren també garanties addicionals de seguretat de la informació i gestió de la qualitat aplicades al servei. Aquesta ponderació persegueix la millor relació qualitat-preu i compleix el mínim establert a l'article 145.4 de la LCSP per als serveis de l'annex IV.

- *1. Oferta econòmica: fins a 27 punts.*

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

on Pv és la puntuació de l'oferta a valorar; P són els punts màxims del criteri; Om és l'oferta millor (la de preu o preu unitari més baix, sempre que no incorri en baixa anormal o desproporcionada); Ov és l'oferta a valorar (preu o preu unitari ofert); IL és l'import de licitació (el pressupost base de licitació del lot); i VP és el valor de ponderació. La puntuació s'arrodonirà al quart decimal.

Paràmetre	**Valor**
Punts (P)	27
Import de licitació (IL)	PBL anual
Valor de ponderació (VP)	1

Per determinar si una oferta incorre en baixa anormal o desproporcionada es calcularà la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades ($\bar{X}$), com la suma de totes les ofertes dividida pel nombre d'ofertes, i es calcularà la desviació (di) de cada oferta respecte d'aquesta mitjana. Si di és superior a 0,2 (20%), l'oferta es considerarà anormal o desproporcionada, i se sotmetrà al tràmit contradictori previst a l'article 149 de la LCSP.

- *2. Experiència en assumptes de dret laboral i de la Seguretat Social de l'equip adscrit, fins a 35 punts.*

  Acreditada mitjançant certificats, resolucions o actes emesos o validats per les administracions, jutjats o organismes competents, en relació amb la participació directa de la persona proposada com a responsable del servei en els assumptes dels darrers 5 anys:

Subcriteri	**Puntuació màxima**
Procediments davant la Inspecció de Treball i Seguretat Social	7 punts
Conciliacions i judicis de l'ordre social en l'àmbit individual	7 punts
Judicis de l'ordre social en l'àmbit col·lectiu i conflictes col·lectius	7 punts
Expedients de regulació d'ocupació (ERTO/ERO)	4 punts
Negociació col·lectiva i convenis col·lectius	4 punts
Elaboració i implantació de protocols d'assetjament i igualtat	6 punts

En cadascun dels subcriteris anteriors, s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que acrediti el major nombre d'expedients i actuacions, i la resta obtindran la puntuació proporcional d'acord amb la fórmula:

$$P = \frac{n}{N} \times P_{max}$$

On:

— P és la puntuació de l'oferta en el subcriteri.

— n és el nombre d'expedients acreditats per l'oferta en el subcriteri.

— N és el nombre més elevat d'expedients acreditats entre les ofertes admeses en el subcriteri.

— P_{max} és la puntuació màxima del subcriteri

- *3. Formació especialitzada de la persona responsable del servei en dret laboral i de la Seguretat Social, fins a 13 punts:*

  Es valorarà la formació acreditada de la persona proposada com a responsable del servei i adscrita a l'execució del contracte, d'acord amb els apartats següents:

  a) Titulació universitària especialitzada: fins a 10 punts. Màster especialitzat en en dret laboral i de la Seguretat Social, amb un mínim de 60 crèdits ECTS.

  b) Postgrau universitari especialitzat en dret laboral i de la Seguretat Social amb un mínim de 30 crèdits ECTS: 4 punts.

Aquestes puntuacions no són acumulables: únicament es valorarà la titulació que atorgui més puntuació.

  c) Formació complementària no reglada: fins a 3 punts. Es valorarà amb 0,10 punts per hora la formació específica rebuda en matèria de dret laboral i de la Seguretat Social. No es computaran les hores integrades en les titulacions valorades en l'apartat anterior ni una mateixa activitat formativa més d'una vegada.

La formació s'acreditarà mitjançant títols o certificats expedits per l'entitat formadora, amb indicació de la persona participant, el contingut i la càrrega lectiva en ECTS o hores, segons correspongui.

- *4. Formació especialitzada de l'advocat/da addicional adscrit/a al servei, fins a 10 punts:*

  Es valorarà la formació acreditada de la persona proposada com de l'advocat/da addicional adscrit/a al servei, d'acord amb els apartats següents:

  a) Titulació universitària especialitzada: fins a 10 punts. Màster especialitzat en en dret laboral i de la Seguretat Social, amb un mínim de 60 crèdits ECTS.

  a) Postgrau universitari especialitzat en dret laboral i de la Seguretat Social amb un mínim de 30 crèdits ECTS: 4 punts.

Aquestes puntuacions no són acumulables: únicament es valorarà la titulació que atorgui més puntuació.

La formació s'acreditarà mitjançant títols o certificats expedits per l'entitat formadora, amb indicació de la persona participant, el contingut i la càrrega lectiva en ECTS o hores, segons correspongui.

- *5. Publicacions doctrinals especialitzades del responsable del servei: fins a 2 punts.*

Es valorarà amb 1 punt per article, fins a un màxim de 2 punts, l'autoria o coautoria, per part de la persona proposada com a responsable del servei i adscrita a l'execució del contracte, d'articles doctrinals publicats en els tres anys anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, l'objecte principal dels quals sigui l'anàlisi jurídica de matèries directament relacionades amb l'objecte del contracte.

Els articles hauran d'haver estat publicats en revistes jurídiques especialitzades, impreses o electròniques, amb ISSN, entitat editora identificable i direcció o consell editorial. No es valoraran notícies, continguts promocionals, entrades en blogs o xarxes socials ni treballs autoeditats. Cada article es computarà una sola vegada, encara que s'hagi reproduït en diferents suports.

Per a la seva acreditació s'aportarà una relació dels articles, amb indicació del títol, l'autoria, la revista i la data de publicació, acompanyada de còpia o documentació editorial que permeti verificar-ne el contingut i els requisits exigits.

- *6. Seguretat dels sistemes d'informació adscrits al servei, fins a 7 punts.*

  S'atorgaran 7 punts pel compromís d'adscriure a l'execució del contracte sistemes d'informació amb certificació vigent de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat de categoria MITJANA o ALTA, l'abast de la qual cobreixi el tractament, intercanvi i custòdia de la informació vinculada al servei d'assessorament jurídic.

  S'acreditarà mitjançant la certificació corresponent, emesa per una entitat de certificació acreditada, i la identificació dels sistemes que s'utilitzaran efectivament en la prestació. La certificació s'haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte.

  La manca d'acreditació comportarà 0 punts, sens perjudici de les obligacions de compliment de que siguin exigibles.

- *7. Sistema de gestió de la qualitat aplicat al servei, fins a 6 punts.*

  S'atorgaran 6 punts pel compromís d'aplicar a l'execució del contracte un sistema de gestió de la qualitat certificat conforme a la norma ISO 9001 o equivalent, l'abast del qual comprengui la prestació de serveis d'assessorament jurídic i inclogui el control documental, la revisió dels treballs i la gestió d'incidències.

  S'acreditarà mitjançant certificat vigent emès per una entitat independent acreditada i el compromís d'aplicar el sistema al servei durant tota l'execució del contracte. S'admetran certificats equivalents i altres proves de mesures equivalents de garantia de qualitat en els supòsits legalment previstos.

  La manca d'acreditació comportarà 0 punts, sens perjudici de les obligacions de compliment de que siguin exigibles.

Lot 4 — Assessorament jurídic mercantil (100 punts)

Els criteris d'adjudicació prioritzen la qualitat del servei, atesa la incidència significativa de l'experiència i l'especialització dels professionals adscrits en la correcta execució de l'assessorament. Es valoren també garanties addicionals de seguretat de la informació i gestió de la qualitat aplicades al servei. Aquesta ponderació persegueix la millor relació qualitat-preu i compleix el mínim establert a l'article 145.4 de la LCSP per als serveis de l'annex IV.

- *1. Oferta econòmica: fins a 27 punts.*

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

on Pv és la puntuació de l'oferta a valorar; P són els punts màxims del criteri; Om és l'oferta millor (la de preu o preu unitari més baix, sempre que no incorri en baixa anormal o desproporcionada); Ov és l'oferta a valorar (preu o preu unitari ofert); IL és l'import de licitació (el pressupost base de licitació del lot); i VP és el valor de ponderació. La puntuació s'arrodonirà al quart decimal.

Paràmetre	**Valor**
Punts (P)	27
Import de licitació (IL)	PBL anual
Valor de ponderació (VP)	1

Per determinar si una oferta incorre en baixa anormal o desproporcionada es calcularà la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades ($\bar{X}$), com la suma de totes les ofertes dividida pel nombre d'ofertes, i es calcularà la desviació (di) de cada oferta respecte d'aquesta mitjana. Si di és superior a 0,2 (20%), l'oferta es considerarà anormal o desproporcionada, i se sotmetrà al tràmit contradictori previst a l'article 149 de la LCSP.

- *2. Experiència en assumptes de dret mercantil i societari de l'advocat/da adscrit/a, fins a 35 punts*

  Es valorarà l'experiència professional acreditada en assumptes de dret mercantil i societari, mitjançant certificats, resolucions o actes emesos o validats per les administracions, registres, jutjats o entitats destinatàries, corresponents als darrers 5 anys. S'atorgarà la puntuació màxima a l'oferta que acrediti el major nombre d'expedients o assumptes, i la resta obtindran la puntuació proporcional d'acord amb la fórmula:

  P = (n/N) × Pmax

  On:
  — P és la puntuació de l'oferta.
  — n és el nombre d'expedients o assumptes acreditats per l'oferta.
  — N és el nombre més elevat d'expedients o assumptes acreditats entre les ofertes admeses.
  — Pmax és la puntuació màxima del criteri (35 punts).

- *3. Formació especialitzada de l'advocat/da mercantilista adscrit/a al servei, fins a 23 punts:*

  Es valorarà la formació acreditada de la persona proposada com de l'advocat/da mercantilista adscrit/a i a l'execució del contracte, d'acord amb els apartats següents:

  d) Titulació universitària especialitzada: fins a 15 punts. Màster especialitzat en dret mercantil i societari, amb un mínim de 60 crèdits ECTS.

  e) Postgrau universitari especialitzat en dret mercantil i societari amb un mínim de 30 crèdits ECTS: 6 punts.

Aquestes puntuacions no són acumulables: únicament es valorarà la titulació que atorgui més puntuació.

f) Formació complementària no reglada: fins a 8 punts. Es valorarà amb 0,10 punts per hora la formació específica rebuda en matèria de dret mercantil i societari. No es computaran les hores integrades en les titulacions valorades en l'apartat anterior ni una mateixa activitat formativa més d'una vegada..

La formació s'acreditarà mitjançant títols o certificats expedits per l'entitat formadora, amb indicació de la persona participant, el contingut i la càrrega lectiva en ECTS o hores, segons correspongui.

- *4. Publicacions doctrinals especialitzades de l'advocat/ada adscrit al servei: fins a 2 punts.*

  Es valorarà amb 1 punt per article, fins a un màxim de 2 punts, l'autoria o coautoria, per part de la persona proposada com a responsable del servei i adscrita a l'execució del contracte, d'articles doctrinals publicats en els tres anys anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, l'objecte principal dels quals sigui l'anàlisi jurídica de matèries directament relacionades amb l'objecte del contracte.

  Els articles hauran d'haver estat publicats en revistes jurídiques especialitzades, impreses o electròniques, amb ISSN, entitat editora identificable i direcció o consell editorial. No es valoraran notícies, continguts promocionals, entrades en blogs o xarxes socials ni treballs autoeditats. Cada article es computarà una sola vegada, encara que s'hagi reproduït en diferents suports.

Per a la seva acreditació s'aportarà una relació dels articles, amb indicació del títol, l'autoria, la revista i la data de publicació, acompanyada de còpia o documentació editorial que permeti verificar-ne el contingut i els requisits exigits.

- *5. Seguretat dels sistemes d'informació adscrits al servei, fins a 7 punts.*

  S'atorgaran 7 punts pel compromís d'adscriure a l'execució del contracte sistemes d'informació amb certificació vigent de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat de categoria MITJANA o ALTA, l'abast de la qual cobreixi el tractament, intercanvi i custòdia de la informació vinculada al servei d'assessorament jurídic.

  S'acreditarà mitjançant la certificació corresponent, emesa per una entitat de certificació acreditada, i la identificació dels sistemes que s'utilitzaran efectivament en la prestació. La certificació s'haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte.

  La manca d'acreditació comportarà 0 punts, sens perjudici de les obligacions de compliment de que siguin exigibles.

- *6. Sistema de gestió de la qualitat aplicat al servei, fins a 6 punts.*

  S'atorgaran 6 punts pel compromís d'aplicar a l'execució del contracte un sistema de gestió de la qualitat certificat conforme a la norma ISO 9001 o equivalent, l'abast del qual comprengui la prestació de serveis d'assessorament jurídic i inclogui el control documental, la revisió dels treballs i la gestió d'incidències.

  S'acreditarà mitjançant certificat vigent emès per una entitat independent acreditada i el compromís d'aplicar el sistema al servei durant tota l'execució del contracte. S'admetran certificats equivalents i altres proves de mesures equivalents de garantia de qualitat en els supòsits legalment previstos.

  La manca d'acreditació comportarà 0 punts, sens perjudici de les obligacions de compliment de que siguin exigibles.

XII) Condicions especials d'execució

Els adjudicataris de cada lot estaran obligats a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'article 202 de la LCSP. Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

A Badalona, a data de la signatura digital

Joan Oliveras i Pi

Àrea de produccio i manteniment

Badalona Cultura Sl