Ajuntament de Palafolls

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE SEGURETAT I CONTROL D'ACCÉS PER A DIVERSES ACTIVITATS DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS.

Exp. X2026001076

PLAÇA MAJOR, 11 ♦08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL palafolls@palafolls.cat

INDEX

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ: 4

Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte 4

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte 4

Clàusula 3. Pressupost base de licitació..... 5

Clàusula 4. Existència de crèdit..... 11

Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues 11

Clàusula 6. Valor estimat..... 12

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació..... 12

Clàusula 8. Perfil de contractant 13

Clàusula 9. Presentació de proposicions 13

Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments. Personal a adscriure al contracte. 19

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació 19

Clàusula 12. Criteris de desempat..... 23

Clàusula 13. Variants 24

Clàusula 14. Ofertes anormalment baixes..... 24

Clàusula 15. Garantia provisional 25

Clàusula 16. Garantia definitiva 25

Clàusula 17. Mesa de contractació i obertura de les ofertes 25

Clàusula 18. Termini per a l'adjudicació 26

Clàusula 19. Formalització del contracte 26

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:.....27

Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts..... 27

Clàusula 21. Condicions especials d'execució..... 28

Clàusula 22. Modificació del contracte..... 30

Clàusula 23. Règim de pagament..... 30

Clàusula 24. Revisió de preus 30

Clàusula 25. Penalitats 31

Clàusula 26. Causes de resolució..... 32

Clàusula 27. Termini de recepció de les prestacions del contracte 32
Clàusula 28. Termini de garantia del contracte 32
Clàusula 29. Cessió 32
Clàusula 30. Subcontractació 33
Clàusula 31. Confidencialitat de la informació 33
Clàusula 32. Règim jurídic de la contractació 33
Clàusula 33. Notificacions i ús de mitjans electrònics 34
Clàusula 34. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista 34
Clàusula 35. Clàusula ètica 34
Clàusula 36. Propietat industrial i intel·lectual 36
Clàusula 37. Assegurances 37
Clàusula 38. Lloc de prestació objecte del contracte 38
Clàusula 39. Responsable del contracte 38
Clàusula 40. Protecció de dades de caràcter personal 38
DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS 40
Clàusula 41. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte 40
Clàusula 42. Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei 41
Clàusula 43. Característiques del servei 41
Clàusula 44. Obligacions i drets de l'adjudicatari 41
Clàusula 45. Compromisos municipals. 42
Clàusula 46. Potestats municipals 42
Clàusula 47. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial 43
ANNEXES AL PCAP 44
ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE 44

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de vigilància de seguretat privada (sense armes) i de control d'accés per a diferents espais i activitats organitzades per l'Ajuntament de Palafolls. Aquest servei considera el conjunt d'operacions que cal realitzar de manera diària i/o periòdica i que tenen com objectiu garantir la seguretat de les persones, dels actes que es realitzen, els béns i les instal·lacions, i en qualsevol cas, segons els requeriments a la Llei 05/2014 de 4 d'abril de Seguretat Privada i el reglament que el desenvolupi.

Els Codis CPV que corresponen són:

Lot 1 - Servei de vigilància de seguretat (sense armes) per a diferents espais i activitats organitzades per l'Ajuntament de Palafolls o de suport d'activitats d'entitats del municipi. - 79710000-4 (Servei de seguretat) i 79713000-5 (servei guàrdies seguretat).

Lot 2 - Servei de control d'accés per a diferents espais i activitats organitzades per l'Ajuntament de Palafolls o de suport d'activitats d'entitats del municipi. - 79714000-2 (servei de vigilància)

Divisió en lots

Atesa la prestació a contractar el divideix en els següents lots:

LOT 1: Servei de vigilància de seguretat (sense armes) per a diferents espais i activitats organitzades per l'Ajuntament de Palafolls o de suport d'activitats d'entitats del municipi.

LOT 2: Servei de control d'accés per a diferents espais i activitats organitzades per l'Ajuntament de Palafolls o de suport d'activitats d'entitats del municipi.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació total, suma de Lot 1 i Lot 2:

Lot 1 – 7.320,50 €
Lot 2 – 25.071,20 €
Total - 32.391,70 €

A continuació es detalla el Pressupost base de licitació per cada lot.

LOT 1.- Servei de vigilància de seguretat (sense armes) per a diferents espais i activitats organitzades per l'Ajuntament de Palafolls o de suport d'activitats d'entitats del municipi.

Pel càlcul del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte un còmput d'hores total de 242,00 hores anuals.

El pressupost base de licitació s'ha calculat a un tant alçat tenint en compte el valor de mercat dels components de la prestació dels serveis objecte del contracte segons es detalla a continuació, amb el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

En quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. En aquest cas, per al càlcul del pressupost base de licitació ha estat considerat el conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat (codi de conveni no 99004615011982).

La modalitat de determinació del preu és per preus unitaris i amb un pressupost màxim, en funció de les unitats estimades. Les unitats estimades consisteixen en el número d'hores de servei requerides.

A partir de les hores estimades per al personal per la realització de la totalitat de les tasques previstes en el Plec de prescripcions tècniques, tenint en compte el compliment del conveni col·lectiu del sector, el detall i sistema de càlcul del pressupost base de licitació és el següent:

a) Pressupost base de licitació:

Pressupost de licitació	6.050,00	€
Tipus d'IVA (21 %)		
Quota IVA	1.270,50	€
Pressupost base de licitació	7.320,50	**€**

D'aquesta manera, les empreses licitadores han de presentar oferta pel següent preu unitari:

Servei	**Preu/hora màxim (IVA exclòs)**	**Preu/hora màxim (IVA inclòs)**
Vigilant de Seguretat	25,00 €	30.25 €

Així, tal i com es pot extreure de l'Annex I del Plec de Prescripcions Tècniques, l'estudi econòmic quedaria de la següent manera:

Activitat	Número de Vigilants	Hores	Número de dies	Total Hores	Import Màxim Servei IVA Exclòs
Cap d'Any	2	7	1	14	350,00 €
Carnestoltes	2	7	1	14	350,00 €
Festa Petita	2	7	1	14	350,00 €
Sant Joan	2	8	1	16	400,00 €
Fem Palafolls	1	8	3	24	600,00 €
80s	2	8	1	16	400,00 €
Concerts Festa Major	2	8	5	80	2.000,00 €
Altres Activitats	1	8	8	64	1.600,00 €

Total hores: 242

Total: 6.050,00 € IVA exclòs

Desglossament dels conceptes que l'integren.

CONCEPTE	IMPORT
COSTOS DIRECTES	
Costos Fixos	
Personal	3.615,80 €
Despeses financeres (5%)	245,03 €
Assegurances (5%)	245,03 €

Altres despeses (material, roba, desplaçaments, complements) 16.22 %	794,84 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	**4.900,70 €**
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals de gestió i d'estructura 13%	786,50 €
Benefici industrial 6%	362,80 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**1.149,30 €**
SUMA	6.050,00 €
IVA 21 %	1.270,50 €
TOTAL COST CONTRACTE ANUAL	7.320,50 €

LOT 2 - Servei control d'accés per a diferents espais i activitats organitzades per l'Ajuntament de Palafolls o de suport d'activitats d'entitats del municipi.

Pel càlcul del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte un còmput d'hores total de 1.036 hores anuals.

El pressupost base de licitació s'ha calculat a un tant alçat tenint en compte el valor de mercat dels components de la prestació dels serveis objecte del contracte segons es detalla a continuació, amb el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

En quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. En aquest cas, per al càlcul del pressupost base de licitació ha estat considerat el conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat (codi de conveni no 99004615011982).

La modalitat de determinació del preu serà per preus unitaris i amb un pressupost màxim, en funció de les unitats estimades. Les unitats estimades consisteixen en el número d'hores de servei requerides.

A partir de les hores estimades per al personal per la realització de la totalitat de les tasques previstes en el plec de prescripcions tècniques, tenint en compte el compliment del conveni col·lectiu del sector, el detall i sistema de càlcul del pressupost base de licitació és el següent:

a) Pressupost base de licitació:

Pressupost de licitació	20.720,00 €
Tipus d'IVA (21 %)	
Quota IVA	4.351,20 €
Pressupost base de licitació	**25.071,20 €**

D'aquesta manera, les empreses licitadores han de presentar oferta pel següent preu/hora:

Servei	**Preu/hora màxim (IVA exclòs)**	**Preu/hora màxim (IVA inclòs)**
Controlador d'accessos	20,00 €	24.20 €

Així, tal i com es pot extreure de l'Annex I del Plec de Prescripcions Tècniques, l'estudi econòmic quedaria de la següent manera:

Activitat	**Número de Controladors**	**Hores**	**Número de dies**	**Total Hores**	**Import Màxim IVA exclòs**
Cap d'Any	4	7	1	28	560,00 €
Carnestoltes	4	7	1	28	560,00 €
Festa Petita	4	7	1	28	560,00 €
Festa de Sant Lluís	2	24	2	96	1.920,00 €
Sant Joan	4	8	1	32	640,00 €

Fem Palafolls	2	24	4,25	204	4.080,00 €
80s	6	8	1	48	960,00 €
Concerts Festa Major	6	8	5	240	4.800,00 €
Sopars a la Fresca	2	24	4,25	204	4.080,00 €
Altres Activitats	4	8	4	128	1.600,00 €

Total hores: 1036

Total: 20.720,00 € IVA Exclòs

Desglossament dels conceptes que l'integren.

CONCEPTE	**IMPORT**
COSTOS DIRECTES	
Costos Fixos	
Personal	12.382,18 €
Despeses financeres (5%)	839,15 €
Assegurances (5%)	839,15 €
Altres despeses (material, roba, desplaçaments, complements) 16.22 %	2.722,12 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	**16.782,60 €**
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals de gestió i d'estructura 13%	2.693,60 €
Benefici industrial 6%	1.243,20 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**3.937,40 €**

SUMA	20.720,00 €
IVA 21 %	4.351,20 €
TOTAL COST CONTRACTE ANUAL	**25.071,20 €**

El pressupost comprèn la totalitat anual del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

El preu anual del contracte inclou les prestacions detallades al Plec de Prescripcions tècniques de la present licitació.

Clàusula 4. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal:

0611 3380 22609 - ACTIVITATS CULTURALS I FESTES POPULARS – 6.594,50€
0211 2411 22699 – FOMENT DEL COMERÇ DE PROXIMITAT – 726,00 €

L'import del contracte anirà a càrrec del Pressupost municipal de l'exercici 2027, i s'incorporarà crèdit adequat i suficient en els Projectes de Pressupost d'exercicis futurs, quedant el contracte condicionat a l'aprovació dels mateixos.

Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte tindrà una durada d'un (1) any, (1 gener a 31 desembre de 2027).

El contracte , tant del lot 1 com del lot 2, serà prorrogable anualment fins a un (1) anualitat més, sense que la durada total del contracte pugui ser superior a 2 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

Clàusula 6. Valor estimat

El valor estimat de contracte compren el pressupost base de licitació, sense IVA, per un (1) any inicial de contracte, més un (1) d'eventual pròrroga, així com la possible modificació, d'acord amb el desglossament següent:

Lot 1

Concepte	PBL IVA exclòs
1a. anualitat contracte	6.050,00 €
2a. anualitat (eventual pròrroga)	6.050,00 €
20% possibles modificacions sobre el preu del contracte.	1.210,00 €
Valor Estimat Contracte (IVA exclòs)	**13.310,00 €**

Lot 2

Concepte	PBL IVA exclòs
1a. anualitat contracte	20.720,00 €
2a. anualitat (eventual pròrroga)	20.720,00 €
20% possibles modificacions sobre el preu del contracte.	4.144,00 €
Valor Estimat Contracte (IVA exclòs)	**45.584,00€**

Total Lot 1 + Lot 2

Concepte	PBL IVA exclòs
1a. anualitat contracte	26.770,00 €
2a. anualitat (eventual pròrroga)	26.770,00 €
20% possibles modificacions sobre el preu del contracte.	5.354,00 €
Valor Estimat Contracte (IVA exclòs)	**58.894,00 €**

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari previst a l'article 159.6 de la LCSP.

Clàusula 8. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/PALAFOLLS

Clàusula 9. Presentació de proposicions

La presentació de proposicions i documents es farà única i exclusivament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya i **només s'admetran les ofertes presentades en aquesta plataforma.**

S'adjunta l'enllaç amb les instruccions de la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya per a la presentació dels sobres digitals:

https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

No s'admetrà cap oferta que no es presenti en els termes que s'indiquen en aquest plec.

El termini de presentació d'ofertes finalitzarà l'11è dia hàbil, comptador a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant, a les 14:00 hores.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 17 del present Plec.

Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Malgrat la previsió continguda a l'article 159.4 de la LCSP, aquest s'ha d'interpretar d'acord amb el que disposa l'informe 12/2019 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de 28 de novembre, segons el qual en el procediment obert simplificat de tramitació sumària, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de 27 les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Informació als licitadors

Quan sigui necessari sol·licitar informació addicional o complementària a la que fa referència l'article 138 de la LCSP, l'Ajuntament la facilitarà, al menys, 6 dies abans que finalitzi el termini per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es faci amb una antelació mínima de 8 dies respecte a aquesta data.

Aquesta sol·licitud s'haurà d'efectuar a l'adreça de correu electrònic següent: plf.contractacio@palafolls.cat

Contingut de les proposicions:

LOT 1 – SERVEI DE VIGILÀNCIA DE SEGURETAT

Com estableix l'article 159.6.c) de la LCSP, les proposicions per prendre part en aquesta licitació, es presentarà en un únic sobre electrònic, signat pel licitador, en el que es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la inscripció "*LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE SEGURETAT PER A DIVERSES ACTIVITATS DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS".*

La denominació de l'arxiu és la següent:

"SOBRE ÚNIC"

PROPOSTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Contindrà la documentació següent:

1r. La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.

2n. La proposició econòmica i resta de criteris avaluables de forma automàtica, haurà d'ajustar-se al model següent:

> "El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la "*LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE SEGURETAT PER A DIVERSES ACTIVITATS DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS"*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat total* de **.....** euros, dels quals ..... euros corresponen a la base i ..... corresponen a l'IVA (al 21%).

*El pressupost base de licitació per l'anualitat de contracte és de 7.320,50€, IVA inclòs, la oferta econòmica no pot superar aquesta xifra.

Resta de criteris (indicar amb una X si s'ofereix):

- ☐ Criteri 2. Millora de la formació del coordinador adscrit al contracte. (*)
- ☐ Criteri 3. Disponibilitat de vehicles de baixes emissions. (*)
- ☐ Criteri 4. Formació al personal adscrit a l'execució del contracte.
- ☐ Criteri 5. Presència al servei 30 minuts abans.

(*) en cas d'oferiment cal adjuntar l'acreditació corresponent segons la referència de la clàusula 11 del PCAP)

(*signat digitalment*)."

LOT 2 -SERVEI DE CONTROL D'ACCÉS

Com estableix l'article 159.6.c) de la LCSP, les proposicions per prendre part en aquesta licitació, es presentarà en un únic sobre electrònic, signat pel licitador, en el que es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la inscripció "*LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE CONTROL D'ACCÉS PER A DIVERSES ACTIVITATS DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS".*

La denominació de l'arxiu és la següent:

"SOBRE ÚNIC"

PROPOSTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Contindrà la documentació següent:

1r. La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.

2n. La proposició econòmica i resta de criteris avaluables de forma automàtica, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la "*LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE CONTROL D'ACCÉS PER A DIVERSES ACTIVITATS DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS*", es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat total* de **.....** euros, dels quals ..... euros corresponen a la base i ..... corresponen a l'IVA (al 21%).

*El pressupost base de licitació per l' anualitats de contracte és de 25.071,20€, IVA inclòs, la oferta econòmica no pot superar aquesta xifra.

Resta de criteris (indicar amb una X si s'ofereix):

- ☐ Criteri 2. Seguiment del servei. Elaboració i lliurament d'un informe d'incidències individualitzat després de cada activitat.

- ☐ Criteri 3: Temps de substitució del personal absent:

    - ☐ Fins a 30 minuts
    - ☐ Més de 30 minuts i fins a 1 hora

- ☐ Criteri 4: Disponibilitat de vehicles de baixes emissions. (*)

- ☐ Criteri 5: Formació al personal adscrit a l'execució del contracte.

(*) en cas d'oferiment cal adjuntar l'acreditació corresponent segons la referència de la clàusula 11 del PCAP)

(*signat digitalment*)."

La manca de presentació d'algun dels documents a presentar o la no adequació als models i/o requisits indicats, tant en el present plec com en el plec de prescripcions tècniques en el seu cas, seran causa d'exclusió de la licitació.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments. Personal a adscriure al contracte.

D'acord amb el que disposa l'article 159.6.b) s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera, tècnica o professional.

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà al licitador que obtingui la major puntuació fins a un màxim de **100 punts,** en aplicació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, distribuïts de la manera següent:

CRITERIS AUTOMÀTICS: fins un màxim de 100 punts, dels quals fins a 40 punts corresponen al preu del contracte i fins a 60 punts a la resta de criteris automàtics.

LOT 1 - SERVEI DE VIGILÀNCIA DE SEGURETAT (SENSE ARMES)

Criteri 1: Preu del contracte, fins a 40 punts.

El preu que ofereixin els licitadors s'haurà d'expressar amb l'IVA exclòs.

S'atorgaran fins a 40 punts al licitador que ofereixi el millor preu, i la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{(Pl - Pof) \times Vm}{Pl - Pmin}$$

Pi = Punts de l'oferta
Vm = Punts del criteri preu
Pof = Preu de l'oferta
Pmin = Preu de la millor oferta
Pl = Import de licitació
(Es tindran en compte dos decimals)

Les ofertes amb un preu igual al pressupost base de licitació seran puntuades amb (0) punts. Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost màxim de licitació seran excloses.

-Criteris qualitatius, fins a un màxim de 51 punts.

<u>Criteri 2:</u> Millora de la formació del coordinador adscrit al contracte: 30 punts.

Disposar d'un coordinador amb l'habilitació de director de seguretat titulat segons estableix l'Ordre INT318/2011 d'1 de febrer sobre el personal de seguretat privada que s'acreditarà conforme determina l'article 13 de l'esmentada Ordre o certificacions d'especialització universitària en Direcció de Seguretat (amb un mínim de 20 crèdits ECTS) o equivalent.

Per tal de poder valorar aquest criteri el licitador haurà d'indicar l'oferiment en el document de proposició econòmica i resta de criteris quantificables automàticament, així com adjuntar el document acreditatiu.

<u>Criteri 3</u>: Disponibilitat de vehicles de baixes emissions: 21 punts.

Que les empreses licitadores disposin d'un vehicle híbrid, elèctric i/o vehicle bifuel que utilitzin gas com a combustible (GLP O GNL) el qual estigui adscrit a l'execució d'aquest contracte.

Per tal de poder valorar aquest criteri el licitador haurà d'indicar l'oferiment en el document de proposició econòmica i resta de criteris quantificables automàticament i caldrà adjuntar una declaració responsable amb les dades del vehicle de baixes emissions que l'empresa licitadora es compromet a adscriure a l'execució del servei objecte d'aquest contracte on consti la matrícula, la data de matriculació, la marca, el model, el tipus de vehicle i les emissions, acompanyada del permís de circulació i la fitxa tècnica.

-Oferiment de Millores, fins a 9 punts.

<u>Criteri 4:</u> Formació al personal adscrit a l'execució del contracte: 6 punts.

Compromís d'impartir formació en matèria de seguretat, tractament d'emergències i/o primers auxilis al personal adscrit a l'execució del contracte (mínim 12 hores anuals per persona).

Es considera que la formació en matèria de seguretat, tractament d'emergències i/o primers auxilis del personal responsable de l'execució dels diferents serveis són imprescindibles per la naturalesa dels serveis a desenvolupar: control d'aforaments en cas de grans afluències de persones, control de vies d'evacuació, saber actuar en cas d'una emergència de seguretat o de primeres atencions d'auxili a les persones visitants i dominar situacions concretes en les quals és necessari actuar de forma ràpida i amb els coneixements necessaris que poden salvar vides.

Per puntuar en virtut d'aquest criteri el licitador haurà d'indicar l'oferiment en el document de proposició econòmica i resta de criteris quantificables automàticament.

<u>Criteri 5:</u> Per la presència del servei 30 minuts abans de l'inici de l'activitat previst en el Plec Tècnic sense cost per l'Ajuntament: 3 punts.

Per puntuar en virtut d'aquest criteri el licitador haurà d'indicar l'oferiment en el document de proposició econòmica i resta de criteris quantificables automàticament.

<u>LOT 2 – SERVEI DE CONTROL D'ACCÉS</u>

<u>CRITERIS AUTOMÀTICS:</u> fins un màxim de 100 punts.

<u>Criteri 1:</u> Preu del contracte, fins a 40 punts.

El preu que ofereixin els licitadors s'haurà d'expressar amb l'IVA exclòs.

S'atorgaran fins a 40 punts al licitador que ofereixi el millor preu, i la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{(Pl - Pof) \times Vm}{Pl - Pmin}$$

Pi = Punts de l'oferta
Vm = Punts del criteri preu
Pof = Preu de l'oferta
Pmin = Preu de la millor oferta
Pl = Import de licitació
(Es tindran en compte dos decimals)

Les ofertes amb un preu igual al pressupost base de licitació seran puntuades amb (0) punts. Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost màxim de licitació seran excloses.

Criteris qualitatius, fins a un màxim de 51 punts.

<u>Criteri 2</u>: Seguiment del servei. Elaboració i lliurament d'un informe d'incidències individualitzat després de cada activitat, 15 punts.

Per puntuar en virtut d'aquest criteri el licitador haurà d'indicar l'oferiment en el document de proposició econòmica i resta de criteris quantificables automàticament.

<u>Criteri 3:</u> Temps de substitució del personal absent, fins a 15 punts.

Es valorarà el temps màxim ofert per substituir una persona treballadora que no pugui incorporar-se al servei o que l'hagi d'abandonar, d'acord amb el barem següent:

Temps de substitució	Puntuació
Fins a 30 minuts	15
Més de 30 minuts i fins a 1 hora	7,5

Per puntuar en virtut d'aquest criteri el licitador haurà d'indicar l'oferiment en el document de proposició econòmica i resta de criteris quantificables automàticament.

<u>Criteri 4</u>: Disponibilitat de vehicles de baixes emissions: 21 punts.

Que les empreses licitadores disposin d'un vehicle híbrid, elèctric i/o vehicle bifuel que utilitzin gas com a combustible (GLP O GNL) el qual estigui adscrit a l'execució d'aquest contracte.

Per tal de poder valorar aquest criteri el licitador haurà d'indicar l'oferiment en el document de proposició econòmica i resta de criteris quantificables automàticament i caldrà adjuntar una declaració responsable amb les dades del vehicle de baixes emissions que l'empresa licitadora es compromet a adscriure a l'execució del servei objecte d'aquest contracte on consti la matrícula, la data de matriculació, la marca, el model, el tipus de vehicle i les emissions, acompanyada del permís de circulació i la fitxa tècnica.

-Oferiment de Millores, fins a 9 punts.

<u>Criteri 5:</u> Formació al personal adscrit a l'execució del contracte: 9 punts.

Compromís d'impartir formació en matèria de seguretat, tractament d'emergències i/o primers auxilis al personal adscrit a l'execució del contracte (mínim 12 hores anuals per persona).

Es considera que la formació en matèria de seguretat, tractament d'emergències i/o primers auxilis del personal responsable de l'execució dels diferents serveis són imprescindibles per la naturalesa dels serveis a desenvolupar: control d'aforaments en cas de grans afluències de persones, control de vies d'evacuació, saber actuar en cas d'una emergència de seguretat o de primeres atencions d'auxili a les persones visitants i dominar situacions concretes en les quals és necessari actuar de forma ràpida i amb els coneixements necessaris que poden salvar vides.

Per puntuar en virtut d'aquest criteri el licitador haurà d'indicar l'oferiment en el document de proposició econòmica i resta de criteris quantificables automàticament.

Clàusula 12. Criteris de desempat

S'aplicaran els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 13. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants, d'acord amb l'article 142 LCSP.

Clàusula 14. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
   1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
   2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
   1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
   2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
   1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%* a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
   2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes.

Clàusula 15. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 106 LCSP i l'article 159.4 b).

Clàusula 16. Garantia definitiva

D'acord amb el que disposa l'article 159.6.f) no es requereix la constitució de garantia definitiva.

Clàusula 17. Mesa de contractació i obertura de les ofertes

La Mesa de contractació tindrà la composició següent:

Presidenta: La tècnica mitja de secretaria de l'Ajuntament, adscrita a la unitat de contractació, o membre que legalment la substitueixi.

Vocals: La secretària de l'Ajuntament o membre que legalment la substitueixi.
La interventora de l'Ajuntament o membre que legalment la substitueixi.
El tècnic mig de Secretaria o membre que legalment el substitueixi.

La secretària de la mesa serà l'auxiliar administrativa de Secretaria, adscrita a la unitat de contractació de l'Ajuntament, o membre que legalment la substitueixi.

A les reunions de la Mesa podran incorporar-se funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris.

La Mesa serà la encarregada de l'obertura de les proposicions i de la seva valoració.

L'obertura es farà per la Mesa de Contractació a la finalització del termini de presentació d'ofertes, a través de la plataforma de contractació de l'Ajuntament de Palafolls, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes. La data d'obertura es publicarà al Perfil del contractant.

La Mesa, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.4 de la LCSP procedirà a

- Excloure les ofertes que no compleixin els requeriments del plec.

- Avaluar i classificar les ofertes.
- Comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.
- Requerir a la empresa que ha obtingut major puntuació, mitjançant comunicació electrònica per tal que, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació, acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, acrediti la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º en relació amb l'article 150.2 de la LCSP.

La documentació que requerida per l'òrgan de contractació haurà de presentar-se complerta, no essent possible efectuar un requeriment per a la seva esmena, un cop excedit el termini de 7 dies hàbils.

Clàusula 18. Termini per a l'adjudicació

Presentada tota la documentació, i prèvia fiscalització de la despesa per part de la Intervenció Municipal, en un termini no superior a 5 dies s'adjudicarà el contracte al licitador proposat com a adjudicatari, per a formalitzar-lo posteriorment, tal com estableix l'article 150.3 de la LCSP.

Clàusula 19. Formalització del contracte

Tot i tractar-se d'un contracte que es tramita mitjançant el procediment simplificat sumari, es requereix formalitzar el contracte amb els requisits que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- Prestar el servei per part de personal qualificat amb titulació en l'especialitat de logopèdia.

- El personal assignat al servei, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2015 de 18 de juliol de *Modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència*, haurà d'acreditar que el persona que atengui els nens i nenes derivats i que implica un contacte habitual amb menors no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar abans del començament de la prestació i d'acord amb al *Llei orgànica 1/1996 del 15 de gener de Protecció jurídica al menor.*

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

  - ✓ *Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

  - ✓ *Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*

- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Clàusula 21. Condicions especials d'execució

S'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, segons la qual l'empresa contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició especial d'execució s'acreditarà a l'inici del contracte mitjançant declaració d'adhesió a les condicions especials d'execució.

En la fase d'execució del contracte, en el moment en què l'òrgan de contractació ho estimi oportú, es requerirà a l'empresa adjudicatària que aporti la documentació acreditativa del compliment d'aquest punt.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP.

A més, també constituiran condicions especials d'execució del contracte les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista haurà d'aplicar les millors tècniques disponibles en la realització de les seves prestacions, a fi i efecte d'assolir la minimització dels consums energètics i dels residus generats.

- Els treballadors que participin en el contracte hauran de tenir un reconeixement de drets equivalent als fixats a nivell internacional, com a mínim per la Organització Internacional del Treball.

- Adscriure al servei el personal que es detalla en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques, i a substituir-lo quan aquest no pugui prestar el servei amb personal amb la mateixa qualificació professional per garantir la continuïtat de la prestació contractada.

- El contractista haurà de tenir aprovat un pla de formació dels seus treballadors, el qual inclourà formació específica en matèria de prevenció de riscos laborals, com a mesura per prevenir la sinistralitat laboral.

- L'empresa adjudicatària respon de l'execució correcta del servei d'acord amb el plec de prescripcions tècniques aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

- A mantenir la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades.

- El contractista haurà de tenir en compte per a l'execució de les actuacions els condicionants tècnics relacionats al plec de prescripcions tècniques particulars que acompanya al present plec.

- Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document, comunicació o actuació relacionada amb el contracte.

En el cas d'incompliment d'aquestes condicions especials de treball, serà un incompliment greu als efectes de la imposició de penalitats i d'allò que es preveu en l'article 71.2.C LCSP.

Clàusula 22. Modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat per l'Ajuntament per tal d'ajustar-lo a les demandes del servei. El preu de licitació és un preu de contracte màxim per les prestacions que es detallen en els plecs. En cas que sigui necessàries ampliar les prestacions bàsiques, el límit és fins en un 20% del preu del contracte.

Aquesta modificació es produirà en els supòsit que hi hagi incorporacions de noves necessitats, com per exemple:

- Ampliació del dies de celebració de les activitats o de noves activitats.
- Augment de persones de seguretat privada (sense armes) i/o de controladors d'accessos previstos en el Plec Tècnic.
- Augment de les hores de les activitats previstes en el Plec Tècnic.

Clàusula 23. Règim de pagament

El pagament del preu es farà prèvia presentació per part de l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament de Palafolls de les corresponents factures o documents acreditatius dels serveis prestats.

Clàusula 24. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

Clàusula 25. Penalitats

Si l'Ajuntament opta per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents, d'acord amb els articles 192 i següents de la LCSP:

- Penalitats per compliment defectuós

Com a regla general la seva quantia serà corresponent al 1% del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

- Penalitat per demora

L'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la LCSP podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries per una quantia de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions, fins el màxim legal del 10%.

- Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte

Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al 1% del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte, La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en comte per valorar la gravetat, sens perjudici que l'incompliment de les obligacions essencials del contracte puguin donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 211.1.f).

- Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació

L'incompliment, pel contractista, de les obligacions que l'imposen els articles 215 a 217 de la LCSP, en relació a la subcontractació, donarà lloc a la imposició al contractista de penalitat la quantia de la qual serà corresponent al 1 % sobre el preu del subcontracte, amb el límit del 50% de l'import del subcontracte.

Clàusula 26. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.
- No adscriure els mitjans personals exigits pels plecs o detallats en l'oferta del licitador en qualsevol moment de l'execució del contracte.
- No donar compliment a les millores a les quals s'hagi compromès en la seva oferta.

Clàusula 27. Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, la constatació del qual exigirà per part de l' Administració un acte formal i positiu de recepció o conformitat, als efectes de l'article 210 de la LCSP.

Clàusula 28. Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació.

Clàusula 29. Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 30. Subcontractació

El contractista no podrà concertar amb tercers la realització de la prestació, atès que el servei de seguretat i de control d'accés de les diverses activitats requereix una cadena de comandament i una responsabilitat clara per part del personal que realitza el servei. Així, no permetre la subcontractació pot evitar la dilució de responsabilitats i la dificultat de control sobre la identitat i la qualificació del personal que dona el servei durant les diferents activitats.

Clàusula 31. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys, a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 32. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del

Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Clàusula 33. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, a través d'e-notum, a l'adreça de correu electrònic que els licitadors hauran de facilitar expressament a l'Ajuntament.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, d'acord amb l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Clàusula 34. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Tots els treballadors que el contractista adscrigui al contracte hauran d'estar degudament donats d'alta a la seguretat social.

Clàusula 35. Clàusula ètica

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Ajuntament de Palafolls, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, així com el Codi de conducta i el Pla antifrau de l'Ajuntament de Palafolls, i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa

tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte, de conformitat amb la clàusula 21.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Clàusula 36. Propietat industrial i intel·lectual

L'empresa adjudicatària, ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització, bé sigui com a materials, subministraments, procediments i equips necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.

Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels subministraments que faci, i haurà d'indemnitzar l'Administració contractant de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions.

També s'haurà de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra l'Ajuntament de Palafolls. Les invencions que siguin realitzades pel contractista durant l'execució de la prestació o que siguin resultat d'una activitat d'investigació explícita o implícitament constitutiva de l'objecte del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Palafolls.

El contractista cedeix amb caràcter d'exclusivitat la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació o qualsevol altre dret susceptible de cessió

en exclusiva, de conformitat amb l'establert a la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual.

Clàusula 37. Assegurances

L'adjudicatari subscriurà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades, la qual haurà de complir els requisits especificats a les regles següents:

a) L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació contractual i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els tercers a conseqüència de la prestació.

b) El límit d'indemnització mínim a contractar per aquests riscs serà de 600.000 euros per sinistre per cada un dels accidents que puguin succeir a conseqüència de la realització dels treballs que exigeix la prestació contractada, en el benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable. El sublímit mínim per víctima serà de 300.000 euros.
c) L'assegurança de responsabilitat civil extracontractual garantirà:

a. Les indemnitzacions que l'assegurat hagués de satisfer com a responsable dels danys, lesions o perjudicis a terceres persones directament o al seu patrimoni, ja sigui la responsabilitat civil directa o subsidiària. Concretament, l'assegurança haurà de cobrir les garanties per responsabilitats civils d'explotació, professional post treball i patronals.

b. Les costes i despeses judicials i altres despeses per a defensa de l'assegurat.

c. La constitució de fiances judicials de tot ordre per al cobriment de la responsabilitat civil.

d) El prenedor de l'assegurança es compromet a mantenir la pòlissa subscrita durant tota la vigència del contracte, així com en cas de contractes plurianuals i, per tant, haurà estar al corrent del seu pagament, circumstància que podrà ser requerida per a la seva acreditació, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte o en qualsevol moment durant la seva execució, mitjançant la presentació de la pòlissa i el rebut corresponent. Si la informació sobre disposar de la pòlissa consta inscrita i actualitzada en el RELI i/o ROLECE es sobreentén

que es compromet a la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquesta acreditació es realitzarà a requeriment de l'administració contractant en qualsevol moment de l'execució.

La seva subscripció i manteniment durant tota la vigència del contracte es considera una condició essencial, per la qual cosa el seu incompliment és una causa de resolució del contracte, entre d'altres.

Clàusula 38. Lloc de prestació objecte del contracte

Serà tots aquells previstos al Plec de prescripcions tècniques particulars.

Clàusula 39. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, el tècnic de gestió cultural municipal.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 40. Protecció de dades de caràcter personal

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades* (Reglament general de protecció de dades) i per la *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals* (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractual i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

4. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

5. En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'Ajuntament als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

6. En el cas que per l'execució del contracte el contractista hagi de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes

a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat objecte de contractació.

7. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

8. En el cas que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuïn en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* en la prestació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes d'acord amb el model que figura en annex. Així mateix, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la que informarà de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que l'Ajuntament de Palafolls li facilitarà.

DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS

Clàusula 41. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

Clàusula 42. Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

Clàusula 43. Característiques del servei

D'acord amb allò establert al plec de prescripcions tècniques que acompanya al present plec, i/o als plecs de prescripcions tècniques del contracte dels serveis de seguretat i de control d'accés per a diverses activitats de l'Ajuntament de Palafolls.

Clàusula 44. Obligacions i drets de l'adjudicatari

L'adjudicatari haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència d'acord amb la normativa vigent, i assumir, entre d'altres, les obligacions següents:

- Garantir el funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i el Plec de prescripcions tècniques.
- Garantir el personal necessari per prestar el servei amb la deguda experiència i qualificació.
- Garantir el traspàs de la informació referent al desenvolupament de la prestació del servei amb la persona responsable del contracte.
- Facilitar tota la documentació i informació que es requereixi des de l'Ajuntament.
- Assumir les despeses de personal, incloses les carregues socials. Haurà de complir les normes aplicables en matèria de sanitat, règim laborals, seguretat social i altres que resultin d'aplicació als empleats i usuaris.

- En cas de baixa o absència dels professionals al seu lloc de treball, s'haurà de substituir aquesta absència.

Clàusula 45. Compromisos municipals.

- Garantir l'autonomia de gestió del contractista en els marges de les condicions definides en aquest plec i el Plec de prescripcions tècniques.
- Designar el personal tècnic responsable de la coordinació i del seguiment del servei.
- Subministrar tota la informació i la documentació necessària sobre les accions per tal que es pugui iniciar el servei de forma satisfactòria dins els termes establerts.
- Resoldre totes aquelles qüestions que no estiguin establertes en el present plec.

Clàusula 46. Potestats municipals

L'Ajuntament ostentarà les potestats següents:

- Controlar de forma permanent la prestació i qualitat del servei, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.
- Dictar les ordres i les instruccions pel correcte compliment del contracte, i per mantenir o restablir la correcta qualitat del programa, així com per imposar les correccions pertinents.
- Sol·licitar a l'adjudicatari els informes i la documentació que s'estimin pertinents.
- Exercir la representació externa del programa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, persones, etc., públiques i privades, com amb els mitjans de comunicació. L'incompliment d'aquest punt per part de l'adjudicatari, donarà lloc a les corresponents sancions, amb independència de les responsabilitats que es puguin generar en el cas que s'atribueixi funcions que no li són pròpies.
- Qualsevol altra potestat que estableixi la legislació vigent i/o que sigui necessària pel bon desenvolupament i millora del servei.

Clàusula 47. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'Ajuntament.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre Ajuntament i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre Ajuntament i el contractista.
- Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de l'Ajuntament i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament i del contractista.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

ANNEXES AL PCAP

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

LOT 1 - SERVEI DE VIGILÀNCIA DE SEGURETAT

- **La declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració:

*A INSERIR EN EL **SOBRE ÚNIC***

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), opta a la contractació relativa als *SERVEIS DE VIGILÀNCIA DE SEGURETAT PER A DIVERSES ACTIVITATS DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS*:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	
Altres	Per exemple: autònoms, professionals liberals, etc.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que autoritzo a l'Ajuntament de Palafolls, en qualsevol moment tant en la fase de licitació com en cas d'adjudicació durant tota la prestació del servei, a sol·licitar:

  a) A l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està al corrent d'obligacions tributàries.
  b) A l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està donada d'alta en el corresponent epígraf de l'Impost d'Activitats Econòmiques.
  c) A la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat conforme està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
  d) A l'Agència Tributària de Catalunya el certificat conforme està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

  ☐ SÍ ESTÀ INSCRIT: ☐ SÍ ESTAN DADES ACTUALITZADES
  ☐ NO ESTAN DADES ACTUALITZADES

  ☐ NO ESTÀ INSCRIT

  ☐ SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ (Aquesta circumstància s'ha d'acreditar amb l'oferta, mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.)

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials necessaris per executar el contracte.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

  ☐ Està subjecte a l'IVA.
  ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

  ☐ Està subjecte a l'IAE.
  ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

  ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
  (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)

  ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui gestionar-les a través de la plataforma de contractació electrònica.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el composen).

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 17 del PCAP.

(signatura digital)."

LOT 2 -SERVEI DE CONTROL D'ACCÉS

- **La declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració:

*A INSERIR EN EL **SOBRE ÚNIC***

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), opta a la contractació relativa als *SERVEIS DE CONTROL D'ACCÉS PER A DIVERSES ACTIVITATS DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS*:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	
Altres	Per exemple: autònoms, professionals liberals, etc.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes

legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que autoritzo a l'Ajuntament de Palafolls, en qualsevol moment tant en la fase de licitació com en cas d'adjudicació durant tota la prestació del servei, a sol·licitar:

  e) A l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està al corrent d'obligacions tributàries.
  f)A l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està donada d'alta en el corresponent epígraf de l'Impost d'Activitats Econòmiques.
  g) A la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat conforme està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
  h) A l'Agència Tributària de Catalunya el certificat conforme està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

  ☐ SÍ ESTÀ INSCRIT: ☐ SÍ ESTAN DADES ACTUALITZADES

  ☐ NO ESTAN DADES ACTUALITZADES

  ☐ NO ESTÀ INSCRIT

  ☐ SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ (Aquesta circumstància s'ha d'acreditar amb l'oferta, mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.)

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials necessaris per executar el contracte.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

  ☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui gestionar-les a través de la plataforma de contractació electrònica.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el composen).

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 17 del PCAP.

(signatura digital)."

Signat electrònicament a la data que consta a l'encapçalament.