FOMENT DE CIUTAT, SA

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA

OBRES CORRESPONENTS AL PROJECTE EXECUTIU DE LA REMODELACIÓ DEL CARRER ORTIGOSA, AL BARRI DE SANT PERE, SANTA CATERINA I LA RIBERA, AL DISTRICTE DE CIUTAT VELLA, A BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

EXP. F260000672

Índex

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE 5
CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE 6
CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE 7
CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ 7
CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORES 7
CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ 8
CLÀUSULA 7.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA 8
CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DE LES LICITADORES: NORMES GENERALS 13
CLÀUSULA 9.- CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 20
CLÀUSULA 10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ 20
CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ 23
CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES 23
CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 25
CLÀUSULA 14.- GARANTIES DEFINITIVES 27
CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 28
CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES 28
CLÀUSULA 17.- CONFIDENCIALITAT 29
CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS 30
CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES. 31
CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS 31
ANNEX NÚMERO 1 33
1.- OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS SOTMESOS A UN JUDICI DE VALOR (FINS A 40 PUNTS) 33
2.- OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS (FINS A 60 PUNTS) 40

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

OBRES CORRESPONENTS AL PROJECTE EXECUTIU DE LA REMODELACIÓ DEL CARRER ORTIGOSA, AL BARRI DE SANT PERE, SANTA CATERINA I LA RIBERA, AL DISTRICTE DE CIUTAT VELLA, A BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, A BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

A.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: **1.818.290,66 EUROS (UN MILIÓ VUIT-CENTS DIVUIT MIL DOS-CENTS NORANTA EUROS AMB SEIXANTA-SIS CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs,** desglossat de la següent forma:

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	**Possibles modificacions (IVA exclòs)**
1.515.242,22 €	Fins al 20% del contracte (303.048,44 €)

B.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

1.515.242,22 EUROS (UN MILIÓ CINC-CENTS QUINZE MIL DOS-CENTS QUARANTA-DOS EUROS AMB VINT-I-DOS CÈNTIMS D'EURO), IVA exclòs.

1.833.443,09 EUROS (UN MILIÓ VUIT-CENTS TRENTA-TRES MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-TRES EUROS AMB NOU CÈNTIMS D'EURO), IVA inclòs.

C.- TERMINI D'EXECUCIÓ: 17 (DISSET) Mesos, dels que 11 es corresponen a l'execució de les obres i 6 s'estimen en les excavacions arqueològiques.

Veure projecte executiu, que diferencia entre termini d'execució material i la previsió de termini d'excavacions arqueològiques

D.- VALORACIÓ DE TERMINIS: **Veure annex 1**

E.- LLOC D'EXECUCIÓ: **Barcelona**

F.- GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix.

G.- GARANTIA DEFINITIVA: **5 % del pressupost base de licitació**

H.- TERMINI DE GARANTIA: **2 anys des de la data de recepció de les obres.**

I.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: **No s'admeten variants. Millores segons annex 1 del present plec**

J.- REVISIÓ DE PREUS: **No, conforme a l'article 103 LCSP aquest contracte no preveu actualització de preus.**

K.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Veure aquest Ple de Condicions Particulars, condicions 7 i 9.

L.- CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL: sistema alternatiu per acreditar solvència tècnica i financera:

Grup	Subgrup	Categoria actual
G	6	4

M.- ASSEGURANCES: **Assegurança Responsabilitat Civil/Professional per un import mínim de 300.000 € i TRC no inferior a l'import de l'obra.**

N.- LOTS: No, veure informe justificatiu de necessitat i idoneïtat.

O.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: De forma telemàtica al portal electrònic de contractació de l'Ajuntament de Barcelona:

https://licitacions.bcn.cat/

Data i hora: Veure anunci de licitació

P.- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS SOTMESOS A UN JUDICI DE VALOR: Obertura privada

QP.- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES: De forma telemàtica al portal electrònic de contractació de l'Ajuntament de Barcelona:

https://licitacions.bcn.cat/

Data: Es comunicarà oportunament.

R.- DESPESES DE PUBLICITAT: No procedeix.

S.- MODIFICACIONS: **de conformitat amb allò previst als articles 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), i la clàusula 18 del present Plec de condicions.**

T.- INFORMACIÓ I CONSULTES: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit mitjançant el portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

U.- ALTRES INFORMACIONS RELLEVANTS: veure la clàusula 2.3 d'aquest Plec de Condicions Particulars.

Als efectes d'aquest contracte, es considera aplicable el Conveni col•lectiu de treball de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona vigent en el moment de publicar-se el present Plec.

L'adjudicació del present contracte queda condicionada a l'aprovació definitiva del projecte de referència.

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS
CONTRACTE D'OBRES TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA PROCEDIMENT: OBERT NO HARMONITZAT

Codi de contracte	**F260000672**	Descripció contracte	OBRES CORRESPONENTS AL PROJECTE EXECUTIU DE LA REMODELACIÓ DEL CARRER ORTIGOSA, AL BARRI DE SANT PERE, SANTA CATERINA I LA RIBERA, AL DISTRICTE DE CIUTAT VELLA, A BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, A BARCELONA
Preus unitaris	**X**	Codi CPV (en cas de publicitat comunitària)	45233140-2; 45233252-0; 45232410-9
Preu fet		Òrgan de contractació	Consellera delegada

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.1. L'objecte d'aquest Plec de Condicions Particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de FOMENT DE CIUTAT, SA, (en endavant, FdC) del contracte d'OBRES CORRESPONENTS AL PROJECTE EXECUTIU DE LA REMODELACIÓ DEL CARRER ORTIGOSA, AL BARRI DE SANT PERE, SANTA CATERINA I LA RIBERA, AL DISTRICTE DE CIUTAT VELLA, A BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, A BARCELONA, conforme a les clàusules que deriven del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i que es troben detallades a la clàusula 10 del present document.

Aquest Decret d'Alcaldia va ser publicat el dia 28 d'abril de 2017 a la Gaseta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona.

Així mateix dona compliment a les previsions de l'Acord de la Comissió de Govern d'11 de juny de 2026 de l'Ajuntament de Barcelona pel qual s'aprova el Pla d'Objectius de Contractació Pública Sostenible 2026.

1.2. Conforme a l'informe jurídic i de necessitat l'objecte dels treballs de referència no és susceptible de ser dividit en lots.

1.3. FOMENT DE CIUTAT, SA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer, (en endavant LCSP) relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

1.4. En el que es refereix a les fases d'execució i extinció del Contracte, aquest queda subjecte al dret privat, amb les excepcions indicades a l'art. 316 LCSP, regint-se en allò restant per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. El contracte té la consideració de contracte privat.

1.5. L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació, adjudicació i modificació del contracte objecte d'aquesta licitació, així com els recursos que s'interposin contra les resolucions que dicti l'òrgan competent per conèixer el recurs administratiu previst al present plec.

1.6. L'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb el que preveu a l'article 27.2 LCSP.

Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

1.7. El present Plec de condicions particulars i els seus annexos en el que es contenen els treballs objecte de licitació, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec, les condicions del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

1.8. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

1.9. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de Condicions Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatària de l'obligació de complir-los.

1.10. En l'elaboració de les especificacions tècniques o documents preparatoris del contracte ha participat personal de l'Ajuntament de Barcelona i entitats instrumentals del mateix, així mateix han participat les següents persones: equip redactor del projecte modificat.

CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

2.1. El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat expressada a l'apartat B del Quadre-Resum de característiques.

Aquest pressupost és resultat de calcular els costos directes i indirectes i altres despeses eventuals per a la seva determinació, concretament s'ha tingut en compte les despeses de salaris de persones conforme al conveni col·lectiu d'aplicació. Es considera que inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatària, així com els tributs de qualsevol tipus legalment preceptius, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit. Es considera preu de mercat.

El detall i la justificació del pressupost base es troba detallat al projecte executiu modificat, adjuntat com a documentació de la licitació.

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable; conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

L'adjudicatària està obligada a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dona dret a cap despesa i/o cost addicional per FdC.

En el seu cas, la partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el valor estimat del contracte, no suposen un dret a la seva percepció per part del contractista sinó només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats i acreditats.

2.2. El preu del contracte serà aquell a que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent, i no serà objecte de revisió.

En el preu del contracte s'entenen incloses totes les despeses que l'adjudicatària ha d'assumir conforme el previst en el contracte tipus adjunt i la restant documentació annexa.

2.3. **L'adjudicació del contracte de referència queda condicionada a la confirmació de l'existència de dotació econòmica, compatible amb la seva temporalitat, podent FdC deixar sense efecte el present procediment en cas de no obtenir-se, amb completa indemnitat per aquesta**.

2.4. El valor estimat del contracte es correspon amb el pressupost base de licitació, modificacions previstes, opcions, primes, que, es preveuen al present plec als efectes d'allò previst a l'article 101 de la LCSP, i es troba detallat a l'apartat A. del quadre resum del present plec.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini per a dur a terme els treballs objecte de contractació s'estableix en: 17 (DISSET) Mesos, dels que 11 es corresponen a l'execució de les obres i 6 s'estimen en les excavacions arqueològiques.

Veure projecte executiu, que diferencia entre termini d'execució material i la previsió de termini d'excavacions arqueològiques

CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT I TERMINIS DE PRESENTACIÓ

4.1.- L'òrgan de contractació és la Consellera delegada de Foment de Ciutat, amb domicili al carrer Pintor Fortuny 17-19, 08001, Barcelona, amb telèfon de contacte 932566600 i mail de contacte: licitacions.fc@bcn.cat

4.2.- La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil de contractant de Foment de Ciutat, SA allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i al portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, **des d'on caldrà efectuar i tramitar les ofertes així com realitzar les consultes pertinents.**

4.3.- El termini màxim per a la presentació de les propostes es troba establert a l'anunci de licitació. La presentació de propostes fora d'aquest termini (data i hora) no seran admeses. Les propostes presentades per correu únicament seran admeses si compleixen amb allò establert a la clàusula 8.1 del present document.

Els interessats en participar podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs, en les condicions previstes a l'art. 138.3 LCSP. Les respostes a les preguntes formulades es publicaran i difondran al Perfil de contractant de l'entitat, sense identificar l'emissor. Les respostes tindran un caràcter vinculant.

CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORES

La contractació dels treballs de referència s'adjudicarà pel procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació, d'acord amb el que disposa el present plec i la Llei de Contractes del Sector Públic (article 156 LCSP amb les especificacions derivades de l'art. 318 LCSP).

La tramitació es troba descrita al quadre resum de característiques del present procediment.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present plec.

NECESSITATS ADMINISTRATIVES: les OBRES CORRESPONENTS AL PROJECTE EXECUTIU DE LA REMODELACIÓ DEL CARRER ORTIGOSA, AL BARRI DE SANT PERE, SANTA CATERINA I LA RIBERA, AL DISTRICTE DE CIUTAT VELLA, A BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, A BARCELONA.

Es deixa constància que Foment de Ciutat, SA, no disposa de mitjans materials, tècnics i personals suficients per realitzar directament la prestació.

DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES LICITADORES: des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir la documentació a través del Perfil de Contractant.

L'esmentada documentació inclou els següents documents:

1. Resolució d'aprovació de l'expedient de contractació: arxiu .pdf
2. Informe de necessitat del procediment: arxiu .pdf
3. Informe jurídic: arxiu pdf
4. Aquest Plec de Condicions Particulars : arxiu .pdf
5. Projecte executiu definidor de les obres a executar: arxiu .pdf
6. Contracte tipus: arxiu .pdf
7. Pressupost 0: arxius .tcq
8. Models documents facilitats: arxiu.doc
9. Simulació d'aplicació de les fórmules als criteris automàtics: arxiu pdf

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

Responsable del contracte:

Es designa com a responsable del contracte a la Directora Tècnica de Foment de Ciutat, SA, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, d'acord a l'art. 62.1 LCSP. Les decisions i instruccions que adopti el responsable del contracte seran obligatòries pel contractista.

CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil del contractant de Foment de Ciutat, SA, ubicat a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Foment+de+ciutat&idCap=16190845&ambit=&

a efectes de transparència i publicitat, i al portal electrònic de l'Ajuntament de Barcelona:

https://licitacions.bcn.cat/

des d'on caldrà presentar oferta i efectuar consultes.

CLÀUSULA 7.- REQUISITS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Estan facultats per contractar amb FdC les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de l'esmentada Llei i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional o gaudeixin de la corresponent classificació, en el seu cas, així com la solvència exigida a la clàusula 7 del present plec de condicions particulars.

FdC pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicataris. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant FdC.

No obstant el què s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses o entitats que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses o entitats licitadores.

Les persones jurídiques només podran ser objecte d'adjudicació de contractes quan les seves prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP.

Foment de Ciutat, SA, podrà requerir la presentació de tota o una part de la documentació als efectes de verificar el compliment de les condicions previstes i exigides al present plec i amb la finalitat de garantir el bon desenvolupament del present procediment de contractació. En cas que la licitadora al que es requereix aquesta informació tingui inscrita la informació requerida en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) no caldrà que es presenti la mateixa, però caldrà que informi d'aquesta circumstància identificant la informació que es troba inscrita i facilitant les dades escaients per procedir al seu accés i verificació.

D'acord amb l'article 140.3 de la LCSP, si l'empresari està inscrit al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic o de documents o un sistema de pre-qualificació i aquests són accessibles de forma gratuïta pels esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites.

Per contra, les licitadores que no estiguin inscrites en aquest Registre o base, hauran d'aportar dins del sobre número 1, la documentació que s'indica a la clàusula 7 del present plec.

Abans de l'adjudicació del contracte, l'empresa en qui recaigui la proposta d'adjudicació estarà obligada a acreditar davant FdC la possessió i validesa dels documents que acreditin la seva capacitat indicada a la clàusula 7 del present plec, així com la resta de documentació que li requereixi FdC, en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar des de l'enviament del requeriment.

Així mateix, en la declaració responsable caldrà preveure específicament l'acceptació expressa de tota la documentació esmentada en el present Plec que tindrà caràcter contractual.

Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses o entitats que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FdC.

En aquests supòsits, tant en el cas d'agrupacions de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de conformat amb el que s'estableix al present plec, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del contracte fins la seva extinció.

La licitadora que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

Aquesta capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant el compliment de les següents condicions:

A. Capacitat i aptitud

A requeriment de FdC, que es podrà produir en qualsevol moment abans de l'adjudicació, els licitadors hauran d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat. Així mateix, el licitador que presenti

l'oferta més avantatjosa haurà d'aportar dita documentació en tot cas una vegada acordada la proposta d'adjudicació i abans de l'adjudicació del contracte quan sigui requerit a l'efecte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat per FdC o que la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador

- Per les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

- Per les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

- Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

    - Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.
    - DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

<u>En cas que tota o part de la documentació que s'acaba d'indicar a la present lletra A, ja s'hagués entregat a FdC i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat, certificació de la vigència de l'esmentada documentació segons el document model número 2 facilitat.</u>

B. Acreditació de no trobar-se incorregut en les prohibicions per contractar amb l'Administració assenyalades a l'article 71 de la LCSP, la qual es pot realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, conforme al document model 1-C facilitat. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Quan es tracti d'una empresa pertanyent a un estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.

C. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

D. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa, en els termes que disposa l'apartat tercer de l'article 84 de la LCSP.

E. Respecte a les Unions temporals o agrupacions d'empreses, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de forma independent, conforme a allò previst als articles 69 i 92 LCSP. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FdC, SA.

F. Documentació acreditativa que les licitadores que compten amb cinquanta o més treballador/es tenen ocupat un nombre de treballadors/es amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors/es hauran d'acreditar aquesta circumstància.

Les licitadores o candidates (tant espanyoles, com estrangeres) han d'acreditar, pels mitjans establerts a la clàusula següent, que compleixen amb les condicions mínimes següents:

B. Solvència tècnica i financera requerida i acreditació de la mateixa:

La solvència tècnica i financera s'acreditarà mitjançant l'acreditació de la corresponent classificació de l'empresa licitadora ajustada a l'objecte del contracte, en el grup, subgrup i categoria assenyalades en aquest plec, expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya. **S'admet fotocòpia simple de l'esmentat certificat.**

Segons el RD 773/2015, la classificació requerida és:

Classificació:

Grup	Subgrup	Categoria actual
G	6	4

Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració responsable formulada per la licitadora sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció no han experimentat cap variació.

Els certificats de classificació o documents similars expedits per Estats membres de la Comunitat Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a favor de les empreses d'aquests Estats, constituiran document suficient d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica.

La classificació de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de les classificacions de les empreses agrupades.

En els casos en els que s'exigeixi la classificació i concorrin en la unió temporal empresaris nacionals, estrangers no comunitaris o estrangers comunitaris, els dos primers hauran d'acreditar la seva classificació i els estrangers, en defecte d'aquesta, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

En cas que part de la solvència tècnica exigida es correspongui als treballs objecte de subcontractació haura/n de ser l'empresa/es subcontractista/es qui ho acrediti/n.

Els **empresaris no espanyols d'Estat membres de la Unió Europea o estat signataris de l'Acord sobre l'espai econòmic europeu**, ja concorrin individualment o en Unió temporal d'empreses, no serà exigible trobar-se classificat, sense que això signifiqui que no hauran d'acreditar la seva solvència. En aquest cas la solvència s'acreditarà pels següents mitjans:

a. Declaració indicant el personal tècnic i organismes tècnics, integrats o no a l'estructura de l'oferent, dels que es disposi per a l'execució de les obres.

b. Disposar dels elements suficients (material, maquinària i equip tècnic) per a la deguda execució del contracte.

Foment de Ciutat podrà sol·licitar que es presenti aquella documentació acreditativa de l'existència i disposició d'aquests mitjans en cas que ho consideri necessari.

a. Acreditació d'haver executat treballs similars (2 obres de reurbanització de carrer en àmbit urbà dens), en els darrers 5 anys, per un import no inferior a 800.000,00 euros, PEC IVA exclòs, IVA exclòs.

   A tal efecte, caldrà aportar declaració responsable o certificat de bona execució, on es faci constar el compliment dels requisits exigits, els treballs realitzats amb indicació de les tasques realitzades, del període d'execució, durada i import.

   Aquelles empreses amb un antiguitat inferior a cinc (5) anys estaran exemptes d'acreditar la solvència per aquest mitjà.

b. Volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior a 1,5 vegades el Valor estimat de contracte de referència[1]. En cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període, conforme a allò previst a l'art. 87.1.a) LCSP.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 del LCSP.

7.2. Foment de Ciutat, SA pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicataris. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant Foment de Ciutat, SA.

7.3. De la mateixa manera caldrà acreditar la solvència tècnica o professional dels subcontractistes, en el seu cas.

De conformitat amb l'article 86 de la LCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostri que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

La licitadora haurà d'acreditar l'execució dels treballs indicats, aportant declaració responsable en que identifiqui cadascun dels treballs esmentats, apartat al que correspon, indicant l'abast de cadascun dels treballs, col·lectiu al que es dirigia, any d'execució, import del treball i, en el seu cas, empresari o entitat amb què va mantenir la referida relació professional. FOMENT DE CIUTAT, SA es reserva el dret de verificar, pel seu compte, la veracitat de la informació facilitada.

Les titulacions indicades es realitzen a títol merament enunciatiu i no limitatiu. Per titulat competent s'entendrà qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per l'execució de les funcions indicades i hagi estat prèviament validada per a l'execució del present projecte.

[1] Valor estimat de contracte de referència: a efectes de la solvència econòmica i financera es correspon a:
- En cas de duració del contracte, inferior a 1 any 1,5 vegades el Valor estimat de contracte.
- En cas de duració del contracte, superior a 1 any, 1,5 vegades el Valor estimat de contracte anualitzat (VEC/duració*12).

La licitadora haurà d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual es comprometi a contractar el personal competent i que aquest complirà les exigències requerides.

CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DE LES LICITADORES: NORMES GENERALS

8.1. Cada ofertant/licitadora només podrà formar part d'un únic equip, ja sigui com a titular o com a col•laboradora.

Les proposicions s'hauran de presentar abans que finalitzi el termini de presentació establert al quadre resum del present plec i en l'anunci de licitació.

Les proposicions presentades fora del termini establert a l'anunci de licitació no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Totes les licitadores han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre (4) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini les licitadores podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitadora en la seva oferta, sense que FOMENT DE CIUTAT, SA hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, les licitadores admeses a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta i, en el seu cas, a que els hi sigui retornada la garantia provisional, sempre i quan ho sol•licitin així per escrit a FOMENT DE CIUTAT, SA. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per la licitadora a tots els efectes previstos a aquest Ple de Condicions Particulars.

Les licitadores hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present plec.

Cada licitadora no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixin en el present plec i a l'art. 86 del RD 1098/2001, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Presentació d'ofertes exclusivament electròniques.

De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

ii. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

iii. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

iv. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta, no obstant, es prega que a l'hora de pujar els documents en cadascun dels sobres, es faci en un arxiu comprimit per a facilitar tant la pujada a les licitadores com la posterior baixada.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt |.pptx
Format de text estàndard: .rtf
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presencia de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

v. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: licitacions.fc@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificadores de l'empresa licitadora.

vi. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 LCSP, es podrà requerir la intervenció d'òrgans tècnics per recolzar l'òrgan de contractació quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques d'aquest Plec.

vii. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; fins i tot en cas que no es modifiqui el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Les proposicions constaran de tres (3) sobres electrònics. Els sobres seran el SOBRE 1 (que contindrà la documentació relativa a la capacitat i solvència), el SOBRE 2 (que contindrà la proposta tècnica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor) i el SOBRE 3 (que contindrà la proposta econòmica/avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques).

Els sobres hauran de permetre la identificació de la licitadora i de la licitació a la que concorre.

A l'interior de cada sobre es farà constar, en full independent, el seu contingut, enunciat numèricament. La proposta tècnica haurà de contenir la documentació i informació que s'indica al present plec i la proposta automàtica s'haurà d'ajustar al model que figura com a document model número 4 facilitat.

Les licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. FdC garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

b. La licitadora haurà de presentar la documentació exigida per FdC, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals, còpia o fotocòpia degudament compulsades.

c. Les proposicions es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

d. No s'admeten ofertes variants. S'admeten ofertes amb presentació de millores, que seran avaluables segons l'annex número 1 del present Plec. Les millores proposades seran a càrrec de l'ofertant, sense que es pugui sol•licitar cap mena de preu addicional per a la seva execució.

e. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar.

f. En cas que una licitadora incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització del contracte, en qualsevol de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar, haurà d'informar d'aquesta circumstància a FdC. Aquesta circumstància provocarà la no admissió de l'oferta per incórrer en prohibicions de contractar i impedirà l'adjudicació i/o la formalització del contracte amb la licitadora en el què concorri la mateixa.

8.2.1- Forma de presentació de la documentació. Sobre electrònic número 1

Títol: Documentació General. Sobre 1.

Totes les licitadores hauran de complir la capacitat i solvència indicada a les condicions 7, 8.2.2 i 8.2.3, aportant la documentació segons les possibilitats que s'indiquen a continuació.

La documentació a què fa referència el sobre número 1 s'haurà de presentar electrònicament, contenir la documentació que s'indica posteriorment i complir els tràmits i requisits especificats en el present document.

L'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

8.2.1 Declaracions inicials i documentació addicional que ha de figurar al sobre número 1:

Declaració responsable relativa al compliment de les condicions previstes al present plec.

Conforme a l'art. 140 LCSP, el licitador manifestarà el compliment que en el moment fixar per a la presentació d'ofertes compleix amb les condicions i requeriment previstos al plec per poder participar en el present procediment. Es realitzarà mitjançant declaració responsable, signada pel legal representant del licitador i conforme al document model número 1.A facilitat. També es podrà emprar, alternativament, el model DEUC previst per a la contractació harmonitzada.

En el cas de licitadors que concorrin a la licitació en Unió temporal d'empreses caldrà que cadascun d'ells acreditin de forma individual el compliment de totes i cadascuna de les condicions i exigències previstes al plec, mitjançat el document model número 1.A facilitat.

En relació a l'obligació d'informació de la subcontractació prevista a la clàusula 10 l'ofertant haurà d'indicar aquesta circumstància en la seva declaració responsable o en el DEUC, així mateix caldrà que es presenti una declaració responsable específica per cada subcontractista acreditativa de la seva capacitat, conforme al document model número 1.A facilitat o el model DEUC, degudament signat pel representant del potencial subcontractista.

Conforme als articles 75 i 140 LCSP, en el cas que es recorri a la solvència econòmica i/o tècnica d'altres entitats (sense condició de licitadora) caldrà assenyalar aquest punt a la declaració responsable i que s'acrediti la capacitat, aptitud i solvència d'aquesta/es conforme al model de declaració establert al document model número 1.A facilitat, o model DEUC.

En cas d'emprar la declaració DEUC caldrà completar la mateixa manifestant, alternativament, que:

- No realitza operacions financeres amb paradisos fiscals.

O bé:

- Te relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà difusió en el perfil que l'entitat ha declarat tenir relacions econòmiques amb paradisos fiscals.

Garantia provisional

En el cas que a la present licitació s'exigeixi la presentació de garantia provisional, es podrà constituir conforme al mitjans descrits a l'article 108 de la LCSP. En el cas que s'opti per la constitució de la referida garantia provisional mitjançant aval o assegurança de caució aquestes s'hauran d'ajustar als models previstos al document model número 3 facilitat.

Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres

En cas d'empreses estrangeres, caldrà que presentin una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador, tot això sense perjudici de la submissió a arbitratge prevista al contracte tipus.

8.2.2.- Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant un judici de valor. Sobre electrònic número 2.

Títol: sobre electrònic contenidor de la proposta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor,

8.2.2.a. Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats a l'apartat 1.- de l'annex número 1 del present document, "Oferta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor " del present plec.

L'extensió màxima de la proposta tècnica s'haurà d'ajustar a allò indicat a l'annex número 1 del present Plec de Condicions Particulars.

La licitadora resta obligada a donar compliment a la seva oferta pel preu ofertat, sense perjudici que FdC decideixi no implementar alguna de les seves propostes. En cap cas la licitadora podrà reclamar import addicional per la realització d'allò que consta a l'oferta.

8.2.2.b. Qualsevol dada o informe que s'estimi d'interès per una adequada apreciació de la proposta.

8.2.2.c. S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció, en la proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, de la puntuació indicada a l'annex número 1. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior quedaran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

Conseqüentment les ofertes excloses per no arribar al llindar mínim indicat a l'annex núm. 1 en relació a l'oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a un judici de valor, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran considerades ofertes admeses.

8.2.2.d. Les millores ofertes es troben incloses dins del preu de la seva oferta econòmica, sense poder reclamar quantia addicional per la seva implementació.

8.2.2.e. S'haurà de vetllar per no introduir cap dada que permeti determinar l'oferta del sobre 3.

8.2.3.- Forma de presentació de la proposta avaluable mitjançant fórmules o criteris automàtics. Sobre electrònic número 3 (tancat)

La documentació a incloure en el sobre número 3, i que es relacionen a continuació, haurà d'estar signada per la licitadora.

Títol: oferta econòmica i altres sotmesos a criteris de valoració mitjançant fórmules automàtiques.

Contingut:

8.2.3.a.- Proposta econòmica-financera de l'oferta i millores, formulada d'acord amb el model que s'adjunta com a document model número 4 facilitat i als preus 0, degudament omplert, en el seu cas, que forma part integrant dels presents plecs en sobre separat i degudament identificat. Caldrà que el legal representant signi la mateixa. **L'oferta econòmica no podrà excedir la suma de l'import del pressupost base de licitació i l'import indicat per "altres partides a ofertar". Igualment no es podrà superar el pressupost de referència per a cadascun dels projectes.**

En el seu cas, dins del preu ofertat, tant al document model número 4 com els pressupostsos 0 degudament omplerts, **el total del qual haurà de ser coincident,** es trobaran inclosos l'execució dels treballs

complementaris no substancials que siguin necessaris per la prestació dels treballs i tots aquells treballs indicats al contracte tipus, així com les despeses generals i d'empresa del Contractista, el seu benefici industrial, en el seu cas, i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte i de la prestació dels treballs a més, en el seu cas, de les partides alçades a justificar previstes, que no seran superables.

Les partides alçades, en el seu cas, no generaran dret al seu abonament més que en allò que hagi estat realitzat i acreditat.

La licitadora ha de vetllar per la seriositat de la seva oferta, essent coneixedor que l'oferta presentada es correspon al preu que sol·licita per a la prestació dels treballs de referència i que és fruit d'un anàlisi de costos i despeses reals. En aquest sentit haurà de presentar adequadament complimentat el document model número 4 facilitat.

8.2.3.b.- Oferta de rebaixa sobrepreus contradictoris

L'ofertant haurà de presentar un percentatge de baixa que s'aplicarà sobre el banc de preus BEDEC de l'ITEC (data de preus: la vigent en el moment de la licitació del procediment; àmbit de preus: Barcelona capital; àmbit de plecs: Catalunya; variació de preus segons el volum de l'obra a executar) i que resultaran d'aplicació en les possibles modificacions de contracte a excepció que a l'oferta principal constin preus més baixos.

La baixa ofertada per aquest aspecte, no podrà ser inferior al 75% ni superior al 105% de la baixa ofertada en relació al pressupost de licitació. En cas que l'ofertant presenti una baixa inferior o superior a aquest límits es procedirà a corregir-la aplicant els valors límits/extrems admesos.

En el seu cas, quadre preus 0 degudament omplert amb els preus unitaris sol·licitats i que esdevindran preus de referència del contracte, en cas d'adjudicació. El licitador haurà de tenir en consideració que en els preus unitaris haurà de repercutir tots els costos (salaris, costos directes i indirectes, benefici... etc.), l'import resultant de la suma dels preus 0 omplert ha de coincidir amb l'import de l'oferta, presentat segons el document model número 4 facilitat.

8.2.3.c.- Estabilitat del personal encarregat de l'execució del contracte.

L'ofertant, en el seu cas, podrà ofertar qualsevol de les millores relacionades al punt 2.3 de l'annex 1 del present document.

Les millores ofertades seran a càrrec de l'adjudicatari sense poder demanar cap mena de compensació o preu per al seu compliment.

8.2.3.d.- Millora relativa al termini de garantia.

L'ofertant, en el seu cas, podrà ofertar qualsevol de les millores relacionades al punt 2.4 de l'annex 1 del present document.

Les millores ofertades seran a càrrec de l'adjudicatari sense poder demanar cap mena de compensació o preu per al seu compliment.

8.2.3.e.- Experiència i grau de dedicació de certs membres de l'equip d'obra.

Es valorarà l'experiència addicional de certs membres de l'equip del contractista, conforme a allò previst a l'apartat 2.4 de l'annex 1 del present document.

Caldrà aportar el document model número 6 degudament emplenat, així com la documentació que s'indica.

En cas de no aportar-lo la puntuació atorgada podrà ser 0.

El contractista no podrà modificar cap dels tècnics ofertats sense causa justificada i l'autorització prèvia del responsable/a del contracte.

8.2.3.f.- Arxiu del pressupost convenientment omplert amb els preus unitaris ofertats per la licitadora, i el llistat del document "Últim full". La licitadora necessàriament i obligatòria haurà de completar l'arxiu del pressupost "0" facilitat per FOMENT DE CIUTAT, SA. en format TCQ. També l'haurà de presentar en format pdf., amb el qual caldrà que tingui una coincidència exacta. En cas de discrepància entre el pressupost presentat en TCQ i el presentat en format pdf., prevaldrà el que es presenta en TCQ. La modificació dels amidaments facilitats comportarà l'exclusió de l'ofertant.

Aquest pressupost 0 inclou altres partides a ofertar.

Dins del preu ofertat estaran incloses totes les despeses indicades a la clàusula 2 del Contracte tipus d'obra, i en especial les despeses generals i d'empresa del Contractista, el seu benefici industrial i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte i de l'execució de l'obra, així com totes les despeses en concepte de control i autocontrol de qualitat, per la qual cosa no serà d'abonament cap partida de control de qualitat, encara que estigui específicament assenyalada en el Projecte modificat.

Conforme a l'art. 84.2.f de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificat per la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, FOMENT DE CIUTAT, SA, en la seva qualitat de subjecte passiu, procedirà a la liquidació i ingrés dels imports corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit. En conseqüència en el pressupost ofertat pel contractista no constarà l'import corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit.

FOMENT DE CIUTAT, SA subministrarà amb suport informàtic els quadres de preus i pressupost amb preus zero, i les licitadores hauran d'ofertar els preus unitaris, sense poder fer variacions en la codificació i descripció dels preus unitaris, ni en els materials de les justificacions de preus, ni en els amidaments i estructura del pressupost, pel que fa referència a l'oferta base. La licitadora tampoc podrà modificar, en cap cas, l'import de les partides alçades a justificar ni l'import de la partida alçada de cobrament íntegre per a Seguretat i Salut.

Els preus unitaris de les diferents unitats d'obra, inclouen els costos i despeses necessaris per complimentar els corresponents treballs, de total conformitat amb allò establert en el Projecte modificat de l'obra i el Contracte tipus d'adjudicació.

Els preus unitaris, llur descomposició i justificació, així com els preus bàsics i els rendiments que figuren en el Plec de Prescripcions Tècniques de licitació de l'obra figuren tan sols a efectes informatius. D'acord amb la definició dels preus unitaris i d'allò establert en els documents del Projecte, la licitadora haurà d'establir la seva millor oferta.

La descomposició i justificació dels preus unitaris, així com els rendiments i els preus bàsics que figurin en les ofertes dels licitadors, seran a llur risc i ventura i no tindran una altra finalitat contractual que llur possible utilització en el càlcul de preus contradictoris o treballs per a administració pel que fa als preus bàsics i rendiments, mentre que la descomposició i justificació dels preus unitaris s'emprarà únicament per determinar el preu d'unitats incompletes en cas de penalització o rescissió de l'obra.

El Pressupost d'Execució per Contracte s'obtindrà afegint al Pressupost d'Execució Material, que serà la suma dels imports de totes les unitats d'obra pels amidaments respectius del pressupost del Projecte modificat, els coeficients del 13% de Despeses Generals, el 6% de Benefici Industrial i l'IVA corresponent.

Es podrà pressupostar l'import de l'obra mitjançant la incorporació d'un coeficient corrector general (a l'alça o a la baixa), que afecti els preus unitaris de totes les unitats de l'obra ofertats per la licitadora. En aquest supòsit, que haurà d'ésser adequadament identificat a l'oferta, el Pressupost d'Execució Material s'obtindrà mitjançant la suma dels imports dels preus unitaris de totes les unitats d'obra, multiplicats pel coeficient corrector i pels amidaments respectius del pressupost del Projecte modificat, i el Pressupost d'Execució per Contracte resultarà d'afegir a la xifra anterior la quantitat corresponent al percentatge del 13% de despeses generals i d'empresa del Contractista, més la quantitat corresponent al percentatge del 6% de benefici industrial del Contractista, més -finalment- la quantitat corresponent a l'IVA vigent.

Atès tot l'anterior els preus unitaris que regiran en el Contracte seran el resultat d'aplicar el coeficient corrector a cadascun dels preus simples proposats i a les partides d'obra sense descomposició.

Les partides alçades “a justificar” no vindran afectades per l’esmentat coeficient corrector.

8.2.3.g.- Qualsevol dada o informe que s'estimin d'interès per a una adequada apreciació de la proposta.

CLÀUSULA 9.- CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, d’acord amb tot allò que s’esmenta i formula a l’annex número 1.

L’adjudicació es farà a la proposició més avantatjosa en termes de qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d’entre totes aquelles proposicions admeses a licitació que igualin o superin tots els mínims de puntuació establerts en l’annex número 1. No obstant l’anterior, FdC podrà, quan no s’assoleixi la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatària de conformitat amb l’annex número 1 i en base als criteris d’adjudicació, rebutjar igualment totes les ofertes i declarar desert el procediment de licitació.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s’entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s’apreciaran de conformitat amb el que s’indica en l’annex número 1.

Si de l’aplicació d’aquests criteris s’identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, es sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de presentar-se en el termini de 5 dies des del seu requeriment. Entre la justificació a presentar pel licitador incorregut en baixa anormal o desproporcionada, caldrà justificar la coherència dels costos de personal i d’infraestructura. La justificació presentada haurà de permetre identificar els costos laborals, salari percebut, professionals, impostos, estructura, en relació a la duració dels treballs i dedicació de cadascun del professionals intervinents, així com el material a emprar, per tal de poder acreditar la viabilitat i coherència del preu ofertat. Conforme al Decret d’Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d’abril, es rebutjaran aquelles ofertes desproporcionades o anormals en què s’evidenciï que els salaris dels treballadors considerats a l’oferta són inferior al que estableix el conveni d’aplicació.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l’òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l’entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

En base a la justificació de la licitadora i l’informe tècnic, l’Òrgan de Contractació determinarà si l’oferta pot ser complida pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l’oferta es considera anormal o desproporcionada, l’Òrgan de contractació l’exclourà de la classificació.

CLÀUSULA 10.- CONDICIONS ESPECIALS D’EXECUCIÓ

Conforme a l’article 202 LCSP l’execució dels treballs objecte del present procediment està subjecta a les següents condicions d’execució:

i. Pla d’igualtat entre homes i dones, o mesures d’igualtat en el seu cas.

Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatària, un pla d'igualtat entre homes i dones que participaran en l'execució del contracte, conforme a l'art. 45 LO 3/2007 i Llei 17/2015.

ii. Manteniment de les condicions laborals.

Compromís que l'empresa adjudicatària mantingui les condicions laborals i socials dels treballadors que actuïn en el contracte de referència i conforme al conveni d'aplicació.

iii. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatària, un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per tractar el mateix en relació al personal que participarà en l'execució del contracte. Les mesures hauran de contemplar, com a mínim:

– Tracte respectuós, i evitar qualsevol comportament o actitud que pugui ser ofensiva, molesta o discriminatòria.

– Observar els indicis d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i establir mesures per erradicar-les.

– Facilitar que s'informi d'aquestes situacions utilitzant les vies i els processos establerts.

– Respondre adequadament a qualsevol persona que comuniqui una queixa.

– Informar o investigar rigorosament les queixes o les denúncies.

– Fer un seguiment de la situació després de la queixa.

– Mantenir la confidencialitat dels casos.

iv. Pagament directe a subcontractistes.

La licitadora es compromet expressament, en cas de resultar adjudicatària, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la "Llei de Morositat"), i en especial, quant als terminis de pagament, de comprovació i validació de factures indicats al contracte tipus, així mateix el contractista no podrà imposar als seus subcontractistes o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

v. Subcontractació

Declaració responsable del legal representant manifestant aquelles parts del contracte que preveu subcontractar. La declaració haurà d'incorporar la següent informació: part dels treballs que es subcontractarà, identificació de l'empresa/es subcontractada/es que ho realitzarà, percentatge del preu que percebrà per l'execució dels treballs.

En cas que part de la solvència tècnica exigida es correspongui als treballs objecte de subcontractació, haura/n de ser l'empresa/es subcontractista qui ho acrediti.

Conforme a allò previst al contracte tipus, la modificació de les empreses subcontractades haurà de ser autoritzada prèviament. En qualsevol cas, les noves empreses proposades hauran de comptar, com a mínim, amb la solvència de l'empresa subcontractista anteriorment prevista.

vi. Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

L'adjudicatària haurà de donar compliment a les següents obligacions:

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de

fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

vii. Aquelles altres previstes als contractes tipus

La/es subcontractistes han de comptar amb l'aptitud, capacitat i solvència requerida per a l'execució de les referides prestacions.

Les condicions enunciades en aquest apartat tenen el caràcter de condicions essencials del contracte, el seu incompliment tindrà els efectes previstos al contracte tipus.

viii. Compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya

Conforme el punt 2 de la Instrucció de la gerència municipal de 6 de juny de 2025 per al compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya en els contractes finançats per l'Ajuntament de Barcelona, i l'article 201 de la LCSP, a Foment de Ciutat li és d'aplicació el deure de compliment del dret internacional, així com té el compromís pel respecte dels drets humans i altres obligacions derivades de convenis internacionals citats al punt 3 de la Instrucció.

Per aquest motiu, Foment de Ciutat verificarà de manera proactiva que les empreses licitadores o els seus subcontractistes no figurin en el llistat de l'informe de l'Oficina de l'Alt Comissariat de les Nacions Unides per als Drets Humans del 2024, ja que suposaria l'evidència de la vulneració de drets humans i en definitiva, implicaria la vulneració del mandat i les obligacions que tenen les entitats del sector públic de vetllar pel compliment del dret internacional i convenis subscrits.

Això suposa que les licitadores que no compleixin amb l'esmentada Instrucció, no poden ser admeses a procediments de contractació ni en cap cas resultar adjudicatàries. En cas que aquest incompliment sigui sobrevingut durant el transcurs de la licitació o l'execució del contracte, es procedirà a la resolució contractual per incompliment culpable de l'article 201 de la LCSP i per extensió sense cap dret a indemnització.

ix. Clàusula lingüística

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb Foment de Ciutat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

L'empresa contractista, en l'execució del contracte, assumeix l'obligació de destinar els mitjans i el personal necessari per garantir la relació en català amb els òrgans contractants i amb les persones que són clients i usuàries. El personal que assumeix aquestes funcions ha de tenir el nivell de competència suficient per a desenvolupar les tasques d'informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

Les condicions enunciades en aquest apartat tenen el caràcter de condicions essencials del contracte, el seu incompliment tindrà els efectes previstos al contracte tipus.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- President: Director general de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Directora Tècnica de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Director de Projectes estratègics i participació, o persona en qui delegui
- Vocal: Director de Serveis Jurídics i Habitatge de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui
- Vocal: Director d'Administració i Persones de Foment de Ciutat, o persona en qui delegui.

-Secretari/a: Cap dels Serveis Jurídics de Foment de Ciutat, amb veu però sense vot, o persona en qui delegui.

El Comitè d'experts es troba conformat per les persones que es detallen a continuació i que compten amb la qualificació professional apropiada per valorar els criteris previstos al present Plec de condicions:

1. Arquitecta de Foment de Ciutat, SA
2. Arquitecte de Foment de Ciutat, SA
3. Arquitecte de Foment de Ciutat, SA
4. Lletrat de Foment de Ciutat, SA

Les persones designades com a membres de la Mesa de contractació o de qualsevol altre organisme qualificat que participi en la tramitació i adjudicació del present procediment de contractació, ajustaran la seva conducta al Codi ètic de l'Ajuntament de Barcelona, publicat a la Gaseta de 31 de desembre de 2017 i declararan a la primera reunió que no concorren conflictes d'interessos en l'exercici de la seva funció.

L'exercici de la seva condició es realitzarà sota els principis d'objectivitat i igualtat de tracte, aplicant els seus coneixement tècnics per tal de valorar les propostes conforme allò indicat al present Plec de condicions particulars.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

12.1. Finalitzat el termini establert al present plec i a l'anunci per la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre número 1 de les ofertes rebudes dintre del termini als efectes de verificar que continguin la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per contractar i l'aportació de la documentació exigida i de qualificar la validesa formal de la mateixa, tenint en compte allò establert a l'article 140.3 de la LCSP en relació a la inscripció de les empreses al Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades

del Sector Públic o en una altra base nacional d'un Estat Membre de la UE al que pugui tenir accés FdC, i allò disposat a la clàusula 8.2.1 del Plec, per tal de qualificar la seva validesa formal.

12.2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors per mitjà que garanteixi la notificació, l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que les licitadores puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquelles licitadores que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de contractació podrà sol·licitar de la licitadora aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant la Mesa de contractació en el termini de cinc dies.

12.3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació general (sobre número 1), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

12.4. Finalitzat el termini de presentació de propostes, la Mesa de contractació procedirà, a l'obertura en acte no públic del sobre número 2 d'aquelles propostes admeses a la licitació.

Les proposicions que corresponguin a oferents exclosos de la licitació, quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Així mateix, quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre número 2 dades que permetin conèixer el contingut del sobre número 3 i les que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest plec i documentació que conforma la licitació.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

12.5. La Mesa de contractació, amb els informes que estimi oportú sol•licitar, sense perjudici de la participació prevista pel Comitè d'experts previst per l'article 146.2 LCSP, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre número 2 de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor assenyalats al present plec.

Es podrà sol•licitar de les licitadores la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres número 2, la qual haurà de complimentar-se en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies naturals.

Quedaran excloses les propostes amb qualitat tècnica inacceptable, considerant-se com a tals les que obtinguin una puntuació, en els criteris d'adjudicació quina valoració depèn d'un judici de valor, inferior a aquella assenyalada a l'annex número 1 del present plec i, per tant, no es procedirà a l'obertura del sobre núm. 3 de dites propostes.

12.6. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, es notificarà a les licitadores la data d'obertura de la documentació continguda al sobre número 3. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L'obertura del sobre número 3 es celebrarà en acte públic.

En l'acte d'obertura del referit sobre número 3 es donarà a conèixer la valoració obtinguda per les licitadores admeses en relació amb l'oferta continguda al sobre número 2.

Així mateix, també es donarà a conèixer, si s'escau, les licitadores excloses i la causa d'exclusió, i es procedirà a l'obertura del sobre número 3 de les propostes admeses i a llegir el resum de les propostes contingues al sobre número 3.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà a les licitadores assistents a que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes al sobre número 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Ple de Condicions Particulars.

Les propostes contingudes en el sobre número 3 seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present plec.

12.7. Tenint en compte allò esmentat anteriorment, la Mesa de contractació, amb les valoracions efectuades i els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les proposicions presentades per les licitadores, per ordre decreixent, atenent als criteris de valoració establerts al present plec, i procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació o, en el seu cas, a proposar deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació determinats en el present plec.

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

13.1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà a totes les candidates o licitadores i la publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

L'adjudicació s'haurà de produir en el termini màxim de 4 mesos a comptar des del següent de l'obertura de les proposicions. Si existeixen ofertes anormals o desproporcionades, aquests terminis es podran ampliar en 15 dies hàbils per poder realitzar els tràmits pertinents.

Transcorreguts els terminis assenyalats per l'adjudicació sense que s'hagi dictat l'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense cap mena d'indemnització.

No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a les licitadores que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació a les licitadores i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquelles licitadores que acceptin la pròrroga.
13.2. Abans de l'adjudicació del contracte i una vegada acordada la proposta d'adjudicació, es requerirà a l'oferta valorada com a millor relació qualitat-preu, i no incorreguda en baixa desproporcionada, que aportin la següent documentació dins d'un termini no superior 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de rebre el requeriment:

1) L'acreditació que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

b) Certificat general de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració General Tributària.

c) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a nom de FOMENT DE CIUTAT, SA.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

e) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

f) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

g) Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació, en el seu cas.

2) L'acreditació de la seva capacitat d'obrar, tècnica, econòmica i financera, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

a) La documentació relacionada a la clàusula número 7.A del present plec, acreditativa i justificativa que el licitador disposa de la personalitat, capacitat d'obrar i aptitud.

   Conforme a l'article 140.3 de la LCSP, si l'empresari està inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic o de documents o un sistema de pre-qualificació i aquests són accessibles i de forma gratuïta pels esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites.

b) Documentació acreditativa que les licitadores que compten amb cinquanta o més treballador/es tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

c) Relació dels principals treballs executats en els darrers 5 anys, conforme a allò indicat a la clàusula 7 del present plec, als efectes d'acreditar el compliment de la solvència tècnica requerida.

3) Garantia definitiva, vàlidament constituïda conforme a allò indicat al present plec.

4) Declaració de quina part del contracte subcontractarà.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Formalitzat el contracte, la documentació presentada al sobre número 1 quedarà a disposició dels interessats.

13.3. Presentada aquesta documentació FdC procedirà a adjudicar el referit contracte en un termini no superior a 5 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de tota aquesta documentació.

L'adjudicació es comunicarà emprant mitjans electrònics a les licitadores i es publicarà al Perfil de contractant dins d'un termini no superior a 15 dies.

Conforme a l'article 150.2 LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació en termini s'entendrà com a retirada d'oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent oferta, segons l'ordre de valoració total.

En cas de detecció de falsedat a la declaració responsable o DEUC, relativa al compliment dels requeriment d'aptitud, capacitat i solvència, implicarà l'exclusió automàtica i la tramitació del corresponent expedient de prohibició de contractar. En cas que sigui necessari es procedirà a realitzar la valoració de les ofertes als efectes de garantir la igualtat de tracte sense les distorsions que hagués pogut produir aquesta oferta.

13.4. FdC es reserva el dret de condicionar l'adjudicació a l'acceptació de les condicions o requeriments que FdC pugui establir a la vista de les ofertes, a l'objecte de completar-les o homogeneïtzar-les.

L'òrgan de contractació de l'entitat resoldrà motivadament sobre l'adjudicació, resolent en favor de la proposició més avantatjosa en termes de relació qualitat-preu o, alternativament, no adjudicar o celebrar el contracte i desistir del procediment, conforme a allò indicat l'article 152 LCSP.

13.5. La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cada un dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació caldrà que justifiqui els motius de la resolució.

CLÀUSULA 14.- GARANTIES DEFINITIVES

L'adjudicatària haurà de constituir la garantia definitiva, per import del 5% del pressupost base de licitació, en cas de ser contractes amb preus unitaris, (exclòs l'IVA), abans de l'adjudicació del contracte, podent-se presentar en qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LCSP, inclosa la retenció de preus.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura al document model número 5-A facilitat, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, haurà de ser celebrat en la forma i amb les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte al corresponent Òrgan de contractació de FOMENT DE CIUTAT, SA.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura al document model número 5.B facilitat, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En cas d'haver-se presentat una oferta temerària i aquesta, un cop justificada, s'hagués acceptat com a vàlida i hagués resultat guanyadora del procediment, FOMENT DE CIUTAT, SA podrà requerir una garantia superior al 5% del pressupost base de licitació com a condició per a l'adjudicació del contracte. Aquesta garantia no podrà mai superar el 10% de l'import de l'adjudicació.

El contractista haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el termini establert en el present plec.

Igualment, i si així es demana per escrit, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatària i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatària fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatària fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda. No es retornarà la garantia provisional fins a que la garantia definitiva es trobi degudament i completament materialitzada.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel•lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el termini previst al contracte o, en defecte, el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

15.1.- En la notificació a l'empresa adjudicatària es procedirà a convocar la formalització del contracte. Amb la formalització del contracte aquest quedarà perfeccionat.

El contracte s'haurà de formalitzar, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest plec, en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà a la notificació de l'adjudicació.

15.2.- Serà requisit que, abans de la formalització del contracte, es lliuri la següent documentació:

1) Designació del personal encarregat de la prestació dels treballs contractats, en compliment del compromís descrit a la clàusula 7 del present Plec de condicions particulars, que hauran de donar compliment a les condicions descrites a la referida clàusula, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**. Excepcionalment, Foment de Ciutat podrà atorgar un termini addicional després de la formalització del contracte.

2) En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, **dins del termini atorgat per la formalització del contracte**, i el CIF assignat i la representació, si s'escau.

3) Pla d'igualtat entre homes i dones conforme a l'art. 45 LO 3/2007 i Llei 17/2015 i pla de mesures contra l'assetjament sexual.

15.3.- Conforme a l'art. 153.4 LCSP la manca de formalització del contracte de referència dins del termini assenyalat, s'entendrà com a retirada de l'oferta i es procedirà a sol·licitar la presentació de la documentació a la següent classificada amb major puntuació, i es podrà reclamar els danys i perjudicis causats, sense perjudici de l'exercici d'altres accions previstes a la legislació aplicable.

15.4.- Conforme a l'article 154 LCSP es procedirà a publicar el corresponent anunci de formalització i el contracte formalitzat al perfil de contractant de FdC en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del mateix.

CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades , o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona

Legitimació: Missió d'interès públic

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l' enllaç:

https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades.
Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades

Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclogui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de las persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i pel què es deroga la Directiva 95/46/CE, es deixa constància del següents extrems:

a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.

b. En relació a la documentació presentada per les persones sol•licitants que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors/es, personal tècnic, col•laboradors/es, etc.), la persona sol•licitant garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a FDC amb la finalitat de licitar en el present procediment.

c. La documentació presentada per les persones sol•licitants que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de FDC, ubicades al carrer Pintor Fortuny 17-19 planta baixa de Barcelona i serà tractada per FDC per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions de les persones sol•licitants i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a FDC. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia, FDC i l'Ajuntament de Barcelona, si s'escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

d. La presentació de l'oferta i la documentació sol•licitada implica que les persones sol•licitants autoritzen a FDC a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

e. Les persones interessades/afectades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel•lació i oposició dirigint un escrit a FDC, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

f. En relació a les dades que tindrà accés l'adjudicatària en relació al desenvolupament de les seves tasques aquestes hauran de ser les necessàries per a l'execució del contracte, i hauran de ser tractades conforme a la normativa d'aplicació, amb expressa referència a la necessitat d'informar de la finalitat i tractament.

En qualsevol cas el tractament d'aquestes dades hauran de ser la necessària per a l'execució del contracte, procurant evitar la cessió/tractament a/per tercers. La política de privacitat i de tractament de dades per part de l'encarregat del tractament es troba a:

https://ajuntament.barcelona.cat/fomentdeciutat/sites/default/files/Llei%20de%20Protecci%C3%B3%20de%20Dades.pdf

CLÀUSULA 17.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatària estarà obligada a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la què tingui accés per l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així l'indiqui FdC, SA, o que per la

seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà procedir a modificar el mateix conforme als supòsits, condicions i límits indicats a continuació. L'import d'aquestes modificacions previstes es fixa en el percentatge màxim del 20% del preu del contracte, tot conforme a l'article 204 LCSP.

Causes legals de modificació previstes:

[Modificacions subjectives:]

a. Successió total o parcial del contractista inicial com a conseqüència de la successió total o parcial del contractista inicial, derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

b. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació competent de FdC per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

c. Substitució de l'entitat contractant inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a altra entitat del Sector Públic, conforme a allò indicat en el present plec.

[Modificacions objectives:]

1. Derivades d'augments d'amidaments per tal de poder executar els treballs.
2. Derivades de canvis en el materials/equips instal·lacions a emprar per tal d'atendre a nous canvis de requeriments, rendiments, eficiència energètica, homogeneïtat de models per part del mantenidor, etc.
3. Derivades d'indicacions/exigències de seguretat emeses per autoritats competents (guàrdia urbana, bombers, mobilitat... etc).
4. Adequacions al projecte derivades d'introduir canvis en el sistema constructiu previstos en projecte a requeriment d'autoritats o entitats per tal de minorar les immissions a tercers, preservar elements d'interès patrimonial, introduir elements que millorin l'eficiència energètica.
5. Canvis/Modificacions necessaris i derivats per l'afecció de serveis d'entitats prestadores de serveis.
6. Canvis/Modificacions necessaris per tal de garantir els subministres bàsics (llum, aigua, gas...) conforme als seus usos i exigides per les companyies o bé que siguin necessaris per tal de donar compliment a les exigències del mateix.
7. Canvis de materials, acabats, mobiliari per tal d'atendre a noves exigències de l'Administració actuant.
8. Derivades de la necessitat d'introduir ajustos o canvis en el sistema constructiu per tal de garantir la conservació i/o afectació de les espècies vegetals existents.
9. Derivades de la necessitat d'introduir canvis i/o ajustos en la planificació dels treballs per tal de minoritzat les immissions a la circulació, sempre que sigui sol•licitada per les autoritats competents.
10. Derivades de l'existència de serveis telecomunicacions, elèctrics, aigua, gas, transports, existents a l'àmbit de l'obra i de necessària afectació per a l'execució dels treballs.
11. Derivades de canvis i ajustos necessaris per donar compliment a la ITP del projecte o al·legacions acceptades.

12. Derivades de necessitats arqueològiques o de preservació del patrimoni existent.
13. Derivades de canvis i ajustos necessaris per solucionar problemes de filtracions d'aigua que detectin durant l'execució de les obres o que sigui necessari canviar la solució projectada per garantí la seva adequada solució.

Totes aquestes modificacions hauran de ser prèviament autoritzades per Foment de Ciutat, SA conforme al procediment previst per aquesta clàusula.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.

- Compareixença de l'adjudicatària en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.

- Informe Jurídic del servei de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.

- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.

- Formalització de la modificació contractual

No hi ha limitacions quantitatives en relació a modificacions a la baixa, no obstant, en cas que siguin superiors al 20% de l'import d'adjudicació, el contractista podrà resoldre el contracte.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir prestant els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

Així mateix es podrà modificar el contracte per les causes previstes als articles 205 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts.

El procediment per aquest modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, la seva formalització amb aquells documents necessaris per concretar l'abast de la referida modificació.

CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.

El contractista haurà de donar compliment a aquells preceptes que siguin d'aplicació en relació al Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 13 de setembre de 2017.

En el supòsit que el contractista incompleixi algun dels principis o regles establerts en aquesta clàusula, FdC, SA estarà facultada per resoldre el contracte que s'hagués formalitzat amb el contractista. En funció del tipus d'incompliment FdC, SA podrà també advertir prèviament al contractista que cesi immediatament en el seu incompliment i, en el cas de persistir en el mateix es procedirà a la resolució del contracte per culpa del contractista.

CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS

1. Es podrà interposar recurs d'alçada regulat en l'article 44.6 i següents de la LLCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, contra els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar al procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i contra els acords d'exclusió que li afecti o d'adjudicació.

2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

3. El termini per a interposar el recurs d'alçada serà d'1 (un) mes, a comptar d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LLCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

4. L'òrgan que coneixerà del recurs serà el Primer Tinent d'Alcaldia, en ús de les facultats delegades per Decret d'Alcaldia de 10 de juliol de 2019.

5. El recurs s'haurà de presentar o notificar a Foment de Ciutat.

Barcelona,

Àlex Montes Flotats
Director General
Foment de Ciutat

ANNEX NÚMERO 1

1.- OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS SOTMESOS A UN JUDICI DE VALOR (FINS A 40 PUNTS)

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 40 pàgines DIN-A4, a una cara, mida Arial 11, a excepció del Pla d'Obres (diagrama de GANTT) que podrà ser lliurat en DIN-A3 i en una mida diferent i que haurà de ser llegible. En cas que el Pla d'Obres no sigui llegible no podrà ser valorat. No computaran a l'extensió màxima índex, separadors, ni d'altres de similars.

Les propostes tècniques seran excloses si no arriben al llindar mínim de 20 punts (sobre número 2)

1.1.- Pla d'obres (fins a 10 punts)

Es ponderarà de la següent manera:

1.1.1.- La consistència del pla d'obres (fins a 6 punts)

L'oferent proposarà el pla d'obres que consideri més adient per a l'execució dels treballs de manera que es garanteixi el termini de les obres i s'assoleixin, si escau, els objectius temporals parcials. L'oferent identificarà les tasques, fites, proves de funcionament i altres activitats que consideri rellevants, i exposarà la durada de les mateixes i les interrelacions existents entre elles.

Es puntuarà la planificació de les obres d'acord amb la següent anàlisi:

1.1.1.a.- La consistència (fins a 4 punts).

Es valorarà la correcta identificació de les fites i tasques més rellevants, la credibilitat de l'assignació de terminis i la racionalitat dels lligams entre tasques.

A partir de la planificació del projecte licitat, l'empresa licitadora haurà de destacar, modificar i afegir aquelles tasques i fites que consideri oportunes de manera que justifiqui que la seva proposta millora la consistència i garantia del compliment de terminis de l'obra. S'analitzarà i valorarà l'oportunitat, rellevància i viabilitat dels canvis, modificacions i raonaments aportats.

(L'oferent presentarà un quadre Gantt on quedin exposades les tasques, les durades i els lligams i un text on exposarà breument en la seva opinió quin és el camí crític, les tasques i fites principals de la planificació).

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Planificació detallada que millora proposta de projecte	4,00 punts
Correcte. Planificació correcta adequada a l'obra.	2,60 punts
Poc rellevant. Planificació amb falta de detall o incoherències poc rellevants	1,00 punts
No rellevant. No aporta o amb informació incongruent	0,00 punts

1.1.1.b.- Justificació de rendiments (fins a 2 punts).

Es valorarà l'aportació d'informació addicional que justifiqui els rendiments utilitzats en la planificació en aquelles tasques crítiques i principals de l'obra.

Es justificarà de manera raonada per a les tasques principals, quins són els recursos, rendiments i organització proposada per justificar i garantir que els terminis exposats són consistents. Es valorarà la rellevància de les tasques desenvolupades sobre el termini de l'obra, i la consistència, viabilitat i oportunitat de les propostes de rendiments, nombre d'equips i organització del mateixos.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Bona justificació dels rendiments de les tasques principals.	2,00 punts
Bàsic. Manca de justificació del rendiment de tasques principals.	1,25 punts
Poc rellevant. Justificacions incompletes o parcialment mal identificades.	0,50 punts
No rellevant. No aporta o amb informació incongruent	0,00 punts

1.1.2.- Organigrama de l'equip tècnic ofert (fins a 2 punts)

L'oferent presentarà la proposta de l'equip tècnic que intervindrà en l'execució dels treballs, determinant la seva dedicació, activitats en que intervindrà, titulació, jerarquia interna, funcions i responsabilitats en relació amb l'obra.

L'oferent presentarà un organigrama, o similar, on identifiqui les figures, la seva jerarquia, les activitats de coneixement i responsabilitats principals. També presentarà un breu detall de les funcions i responsabilitats de cada posició que consideri adient i la justificació dels coneixements tècnics en funció de les necessitats.

1.1.2.a.- Organització del personal (fins a 1 punt).

Es valorarà la proposta de les diferents posicions i figures en relació amb les necessitats de l'obra i la seva relació i dependència dins de l'esquema de l'equip.

A partir de les figures bàsiques en una obra de construcció, l'empresa licitadora haurà d'afegir de manera justificada les figures que consideri oportunes per fer front a la particularitat de la tipologia d'obra en aspectes com el volum, les fases, les especialitats, la organització i la singularitat de l'obra.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Millora i amplia les necessitats de personal	1,00 punt
Correcte. Adequat a les necessitats d'obra	0,70 punts
Bàsic. Escàs en relació a les necessitats	0,30 punts
Insuficient. No aporta o amb informació incongruent	0,00 punts

1.1.2.b.- Funcions i responsabilitats (fins a 1 punt).

Es valorarà la descripció i contingut del detall de les funcions i responsabilitats de les diferents figures i la justificació d'aquelles amb coneixements singulars en relació amb les necessitats de l'obra.

A partir de les funcions bàsiques de les figures habituals en una obra de construcció, l'empresa licitadora haurà d'exposar de manera justificada les particularitats de les funcions i responsabilitats de les diferents posicions de l'equip proposat incloent les figures bàsiques i les addicionals. Es valorarà la rellevància, oportunitat i viabilitat de les propostes en referència a millorar l'organització i gestió de les obres i garantir la qualitat i termini de les mateixes.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Adequat a les necessitats específiques de la tipologia d'obra	1,00 punt
Correcte. Funcions i responsabilitats correctes, però poc específiques	0,70 punts
Bàsic. Funcions i coneixements incomplets	0,30 punts
Insuficient. No aporta o amb informació incongruent	0,00 punts

1.1.3.- Coherència en l'assignació de pressupostos (fins a 2 punts)

L'oferent presentarà un histograma de certificacions mensuals, un quadre detallat per capítols-mesos i un text on exposi breument les característiques i aspectes singulars, si els té, de la seva proposta.

Els histogrames es presentaran valorats en percentatge sobre el total del valor de l'obra (sense imports absoluts). La indicació en aquest apartat de l'import ofert serà motiu d'exclusió.

Es valorarà la coherència dels histogrames en relació a la planificació de l'obra i el detall de l'obtenció dels percentatges proposats.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Coherent i amb grau de detall alt	2,00 punts
Correcte. Coherent i amb detall correcte	1,25 punts
Bàsic. Manca de justificació o amb incoherències poc rellevants	0,50 punts
Insuficient. No aporta o amb informació incongruent	0,00 punts

1.2.- Memòria descriptiva del procés d'execució (fins a 22 punts)

Es puntuarà la planificació de les obres d'acord amb la següent anàlisi:

1.2.1.- Descripció del procés constructiu proposat pels licitadors per a l'execució de les obres objecte de projecte (fins a 8 punts).

L'oferent presentarà una descripció justificada del procés d'execució que proposa per a les activitats principals i més singulars de l'obra, identificant els recursos i metodologia i destacant els avantatges i garanties de qualitat que ofereix.

Aquest anàlisi ha de servir per identificar els aspectes de l'obra que més poden influir en la qualitat i termini final de l'obra a judici de l'oferent. Sobre aquests aspectes desenvoluparà la seva proposta d'execució amb l'objectiu de justificar la solidesa del procés constructiu per garantir els objectius de qualitat i termini. Es valorarà la rellevància de les tasques i la viabilitat, oportunitat i beneficis dels processos proposats, així com la racionalitat, el detall i la coherència de la proposta i la concreció en la identificació de les activitats principals i singulars que determinen els aspectes més determinants de l'obra.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Procés ben detallat que millora el procés de projecte	8,00 punts
Correcte. Procés ben detallat, correcte i coherent	6,50 punts
Bàsic. Bàsica i coherent	4,50 punts
Poc rellevant. Bàsica incompleta o amb incoherències poc rellevant	2,50 punts
No rellevant. No aporta o amb informació no rellevant	0,00 punts

1.2.2.- Propostes concretes de millora sobre el projecte i/o el procés constructiu (fins a 6 punts).

L'oferent presentarà un màxim de 4 propostes a on exposarà breument la naturalesa de la millora, especificant l'experiència prèvia a on s'hagi aplicat i els resultats obtinguts o esperats.

Les millores de procés constructiu fan referència a aquelles propostes d'execució que, sense alterar l'estat final de les obres definides al projecte, garanteixen o suposen una millora en: la fiabilitat de l'execució, la reducció de terminis, l'assegurament de la qualitat o la reducció de riscos en qualsevol dels punts anteriors. Aquestes millores poden basar-se en noves tecnologies, propostes d'organització, utilització d'eines i maquinària singulars, sistemes de control de processos, etc.

Les millores sobre el projecte fan referència a aquelles propostes de modificació de l'obra definida que, sense suposar un canvi substancial en l'arquitectura o funcionalitat de l'obra, milloren aspectes de l'obra acabada com durabilitat i funcionalitat o suposen una garantia de termini i qualitat durant l'execució.

Les propostes de millora es puntuaran conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

Es valorarà cadascuna de les mesures de forma separada i considerant la seva adequació a l'obra, implementació, beneficis i oportunitat. Es valoraran en base a la informació aportada pel licitador. El cost de les millores seran a càrrec del contractista. No es valorarà l'estimació de costos de la millora.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Millora aplicable amb gran benefici	1,50 punts
Correcte. Millora aplicable amb benefici moderat	1,15 punts
Poc rellevant. Millora aplicable amb poc benefici	0,60 punts
No rellevant. Millora no aplicable o intranscendent	0,00 punts

1.2.3.- Estudi de les interferències de les obres en el funcionament del trànsit i les mesures adoptades per tal de reduir-les (fins a 2 punts)

L'oferent presentarà una anàlisi de les possibles situacions en que es produeixi una afectació significativa al trànsit de vehicles o de persones així com la resta d'usos de l'espai públic: accessos, botigues, etc.

L'oferent presentarà també una sistemàtica general a aplicar en els casos d'afecció descrivint el procés de gestió, l'organització i els recursos destinats a minimitzar l'impacte negatiu de les obres sobre el trànsit i les persones.

Es puntuarà l'estudi de les interferències de trànsit conforme a la següent anàlisi:

1.2.3.a.- Anàlisi de situacions (fins a 1,00 punt).

Es valorarà la correcta identificació de les situacions d'afecció i la seva valoració en quant a intensitat, durada en el temps i elements afectats.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Identificació exhaustiva i coherent	1,00 punt
Correcte. Identificació correcta i coherent	0,70 punts
Poc rellevant. Manca de situacions importants a identificar	0,30 punts
No rellevant. No aporta o amb informació incongruent	0,00 punts

1.2.3.b.- Sistemàtica de gestió (fins a 1,00 punt).

Es valorarà el detall i coherència de la sistemàtica de gestió, l' organització i recursos destinats en consideració a les afeccions identificades i els actors externs implicats en la naturalesa de les afeccions.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Sistemàtica correcta i ben dimensionada en recursos	1,00 punt
Correcte. Sistemàtica correcta amb recursos escassos	0,70 punts
Poc rellevant. Sistemàtica incorrecta o mal dimensionada en recursos	0,30 punts
No rellevant. No aporta o amb informació no rellevant	0,00 punts

1.2.4.- Estudi dels elements de tancament i senyalització i accions per a la seva correcta homogeneïtzació i conservació (fins a 2 punts)

L'oferent presentarà una anàlisi de les possibles situacions on serà necessari la implementació d'elements de tancament i senyalització d'acord amb les diferents ocupacions i activitats de l'obra. Inclourà detall de magnitud, durada i impacte sobre la imatge de les obres en la ciutat.

L'oferent presentarà també una relació dels elements de tancament i senyalització dels quals disposarà a l'obra, d'acord amb el projecte o millorant-lo, així com els recursos i organització destinats al manteniment i/o millora dels mateixos. Les mesures de millora addicionals al projecte no seran d'abonament.

Es puntuarà l'estudi dels elements de tancament conforme a la següent anàlisi:

1.2.4.a.- Anàlisi de situacions (fins a 1,00 punt).

Es valorarà la correcta identificació de les situacions d'afecció i la seva valoració en quant a intensitat, durada en el temps i elements afectats.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Identificació exhaustiva i coherent	1,00 punt
Correcte. Identificació correcta i coherent	0,70 punts
Poc rellevant. Manca de situacions importants a identificar	0,30 punts
No rellevant. No aporta o amb informació incongruent	0,00 punts

1.2.4.b.- Solucions proposades (fins a 1,00 punt).

Es valorarà de forma global el conjunt de solucions a cada tipologia de tancament o senyalització i l'organització, solucions tècniques i recursos destinats a la correcta implantació, conservació i homogeneïtzació, així com la seva coherència envers els criteris d'imatge de les obres de l'Ajuntament de Barcelona vigents en cada moment.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Solucions que milloren projecte i ben dimensionades	1,00 punts
Correcte. Solucions habituals, correctes i ben dimensionades	0,70 punts
Poc rellevant. Solucions insuficients o mal dimensionades	0,30 punts
No rellevant. No aporta o amb informació incongruent	0,00 punts

1.2.5.- Accions per a millorar la imatge de les obres i reduir l'impacte al ciutadà (fins a 4 punts)

L'endreça de les obres és un factor determinant de l'impacte que aquestes suposen sobre el territori on s'executen. L'ordre dels abassegaments, l'absència d'abocadors improvisats, l'estat de neteja dels tancaments, barreres i instal·lacions són exemples de bons hàbits que, a més de optimitzar la gestió de

l'obra, donen una imatge de professionalitat i respecte per l'entorn que és objecte inherent a la bona gestió per part de Foment de Ciutat, SA i l'Ajuntament de Barcelona.

L'oferent presentarà un màxim de 4 mesures destinades a garantir una imatge de les obres endreçades amb l'objecte de transmetre una imatge de professionalitat i ordre en la seva execució. Per a cadascuna de les millores s'aportarà la seva descripció, els beneficis que aporta i els recursos concrets que es compromet a destinar per a la seva implementació, els quals determinaran la viabilitat de la millora proposada

Es valorarà cadascuna de les millores per separat considerant la seva aplicabilitat a l'obra, i els beneficis sobre la imatge de l'endreça que suposa.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Millora aplicable i de gran benefici	1,00 punt
Correcte. Millora aplicable i de benefici moderat	0,65 punts
Poc rellevant. Millora poc aplicable o poc benefici	0,30 punts
No rellevant. No aporta o millora no aplicable o nul benefici	0,00 punts

1.3.- Memòria de seguretat i salut (fins a 4 punts)

Es puntuarà la planificació de les obres d'acord amb la següent anàlisi:

1.3.1.- Anàlisi de l'estudi de seguretat i salut (fins a 2 punts).

L'oferent presentarà un anàlisi de l'estudi de seguretat i salut que incorpora el projecte i identificarà els aspectes més significatius així com aquells que consideri incorrectes o millorables.

Es valorarà la identificació d'aspectes singulars i millorables i la seva anàlisi de repercussió, importància i millora de la seguretat i salut dels treballadors.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Identificació d'aspectes importants i millorables	2,00 punts
Correcte. Anàlisi correcte i coherent	1,60 punts
Bàsic. Anàlisi bàsica i coherent	1,00 punt
Poc rellevant. Anàlisi bàsica incompleta o poc rellevant	0,40 punts

1.3.2.- Millores sobre l'estudi de seguretat i salut (fins a 2 punts).

L'oferent presentarà una sèrie de 5 millores concretes (sense dret a abonament) sobre l'estudi de seguretat del projecte a incorporar al pla de seguretat en cas de ser adjudicatari. Haurà de detallar cada proposta, justificar la seva aplicabilitat a l'obra i descriure els beneficis de la seva aplicació.

Es valorarà cada mesura per separat considerant la seva aplicabilitat i el benefici que suposa per a la seguretat i salut dels treballadors.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Millora aplicable de gran benefici	0,40 punts
Correcte. Millora aplicable de benefici moderat	0,30 punts
Bàsic. Millora de dubtosa aplicació o poca repercussió	0,10 punts
Poc rellevant. No aporta o millora no aplicable o nul benefici	0,00 punts

1.4.- Ambientalització, gestió ambiental i imatge (fins a 4 punts)

L'oferent identificarà els aspectes de la Memòria Ambiental del Projecte més significatius així com aquells altres que consideri millorables. En base a aquesta identificació l'oferent haurà de desenvolupar les propostes següents:

1.4.1.- Propostes per reduir l'impacte mediambiental que pugui introduir l'obra (fins a 2 punts).

L'oferent presentarà un màxim de 4 millores concretes per reduir l'impacte mediambiental negatiu que es pugui produir durant l'execució de les obres i per causa d'aquestes. Les millores no suposaran sobrecost addicional per a Foment de Ciutat. S'aportarà, per a cadascuna d'elles, una breu descripció, la justificació de l'aplicació en l'obra i els beneficis de la seva aplicació indicant els vectors ambientals sobre els que incideix.

Es valorarà cada mesura en funció de la seva aplicabilitat, eficiència i benefici esperat sobre els vectors ambiental identificats. Es valorarà especialment la reducció d'impactes negatius en l'obra (aspectes locals) i la minoració de consums energètics (aspectes globals), així com els aspectes formatius dels treballadors que reverteixi en els objectius mediambientals.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Millora aplicable, eficient i de gran benefici	0,50 punts
Correcte. Millora aplicable amb benefici moderat	0,35 punts
Poc rellevant Millora poc aplicable o de poc benefici	0,10 punts
No rellevant. No aporta o millora no aplicable o nul benefici	0,00 punts

1.4.2.- Proposta per millorar el pla de residus de l'obra (fins a 2 punts).

L'oferent presentarà un màxim de 2 propostes per millorar el pla de residus de l'obra amb l'objectiu de minimitzar residus, reaprofitar materials, reciclar residus i minimitzar consums de materials. Per a cadascuna de les millores s'aportarà la seva descripció, la justificació de la seva aplicació en obra, la seva eficiència i els beneficis que aporta.

Es valorarà cadascuna de les millores per separat considerant la seva aplicabilitat a l'obra, i els beneficis mediambientals en la reducció de consums de material i el reaprofitament de residus.

Sistemàtica de valoració:

Excel·lent. Millora aplicable i de gran reducció de consums	1,00 punt
Correcte. Millora aplicable amb benefici moderat	0,70 punts
Poc rellevant. Millora poc aplicable o de poc benefici	0,20 punts
No rellevant. No aporta o millora no aplicable o nul benefici	0,00 punts

2.- OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS (FINS A 60 PUNTS)

2.1. Oferta econòmica.....(fins a 30 punts)

Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:

$$d = \frac{-(€o - €Mitj)}{(€lic)}$$

d = desviació
€o = Preu de l'ofertant
€Mitj = Oferta mitjana
€lic = Import de licitació de referència

Totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals (d= -(€o-€Mitj)/€lic) sigui més gran que 0,05 (d > 0,05) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades. La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Per ofertes admeses a licitació, als efectes del càlcul de les ofertes anormals o desproporcionades únicament, es tindran en consideració únicament aquelles que superin els llindars mínim de puntuació a l'oferta valorable mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor.

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

Valoració de les ofertes econòmiques presentades:

Totes aquelles ofertes admeses, que hagin assolit les valoracions tècniques mínimes, que no hagin incorregut en baixa desproporcionada o anormal, o que havent incorregut hagin justificat suficientment la proporcionalitat de la seva oferta econòmica seran valorades conforme a la fórmula que s'especifica a continuació:

$$Po = 30 * \frac{(€lic - €o)}{(€lic - €omín)}$$

Po = Puntuació corresponent a l'ofertant.

€lic = Import de licitació de referència
€o = Preu de l'ofertant
€omin= Pressupost ofertat més econòmic

L'oferta del licitador haurà de referir-se a la totalitat dels elements descrits al present Plec de condicions administratives particulars.

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de la mitjana M l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

S'ajustarà la puntuació màxima en cas que la baixa mitjana de les ofertes presentades no superi les següents franges**:**

En cas que la baixa mitjana de les ofertes presentades (€Mitj) no sigui superior a 15 punts percentuals respecte €lic no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 25 punts.

En cas que la baixa mitjana de les ofertes presentades (€Mitj) no sigui superior a 5 punts percentuals respecte €lic no s'atorgarà la puntuació màxima prevista i les ofertes econòmiques ponderaran sobre un màxim de 20 punts.

2.2.- Oferta de rebaixa sobre preus contradictoris.....fins a 5 punts

Es valorarà la baixa ofertada per a cadascun dels projectes. La puntuació de cada licitadora serà el resultat de l'aplicació de la següent fórmula matemàtica:

Fórmula:

$$\mathrm{Pi} = 2{,}5 * \left(\frac{\mathrm{Bi}}{\mathrm{Bmax}}\right)$$

P_i = puntuació de l'oferta
B_i= baixa de l'oferta
B_{max}= baixa màxima del total de les ofertes

BAIXA = tant per cent de baixa a aplicar sobre qualsevol dels preus del banc BEDEC de l'ITEC no inclosos explícitament en el pressupost de l'obra en licitació

L'ofertant haurà de presentar un percentatge de baixa que s'aplicarà sobre el banc de preus BEDEC de l'ITEC (data de preus: la vigent en el moment de la licitació del procediment; àmbit de preus: Barcelona capital; àmbit de plecs: Catalunya; variació de preus segons el volum de l'obra a executar) i que resultaran d'aplicació en les possibles modificacions de contracte a excepció que a l'oferta principal constin preus més baixos.

(S'atorgarà la major puntuació aquell que presenti un percentatge de baixa més elevat i la resta proporcionalment. Si de l'aplicació de la fórmula se'n deriven puntuacions negatives es puntuaran amb valor 0)

La baixa ofertada per aquest aspecte, no podrà ser inferior al 75% ni superior al 105% de la baixa ofertada en relació al pressupost de licitació. En cas que l'ofertant presenti una baixa inferior o superior a aquest límits es procedirà a corregir la baixa aplicant els valors límits admesos. En el supòsit que el licitador no indiqui baixa s'entendrà que oferta el 75% de la baixa ofertada en relació al pressupost de licitació.

En cas que Bmax sigui 0, totes les ofertes obtindran 0 punts

2.3. Estabilitat del personal encarregat de l'execució del contracte.....fins a 5 punts

Considerant les característiques de l'obra a executar es valorarà el percentatge de personal adscrit a l'execució de l'obra que disposi de contracte indefinit.

Aquest criteri es refereix exclusivament al personal efectivament adscrit a l'execució de l'obra, tant del contractista principal com, si escau, de les empreses subcontractistes que hi intervinguin, i no a la plantilla general de les empreses licitadores.

Als efectes exclusius d'aquest criteri, el percentatge es calcularà sobre l'equip mínim de referència previst al projecte/PPT, fixat en 5 operaris.

La puntuació de cada licitadora serà el resultat de l'aplicació de la següent fórmula matemàtica:

Fórmula:

$$\mathrm{Pi} = 5 * \left(\frac{\%lic}{\%\max}\right)$$

P_i = puntuació de l'oferta
%lic= % ofertat
$\%_{max}$= % màxim del total de les ofertes

El percentatge ofert d'estabilitat adscrita (PEA) es calcularà de la manera següent:

PEA = (NIO / 5) x 100

on:

- NIO = nombre d'operaris en l'obra, fins a un màxim de 18, adscrits a l'execució de l'obra amb contracte indefinit, incloent-hi, si escau, operaris de subcontractistes adscrits directament a l'obra.

En cap cas no es computaran per duplicat operaris adscrits per diferents empreses ni s'atorgarà puntuació per sobre del 100%.

En cas que durant l'execució de l'obra el contractista hagi d'ampliar el nombre d'operaris encarregats a l'execució de l'obra caldrà respectar el % ofertat.

En cas que %max sigui 0, totes les ofertes obtindran 0 punts.

2.4. Millora relativa al termini de garantia.....fins a un màxim de 5 punts

L'ofertant podrà presentar una proposta d'ampliació del termini de garantia respecte del termini de garantia que s'especifica al Quadre-Resum del present Plec.

Les unitats en què l'ofertant haurà d'especificar l'ampliació de termini serà número de mesos addicionals i fins a un màxim que suposi doblar el termini de garantia especificat al Plec de Clàusules Administratives.

Increment termini de garantia	Puntuació
+24 mesos	5
+23 mesos	4,7

+22 mesos	4,5
+21 mesos	4,3
+20 mesos	4,1
+19 mesos	3,9
+18 mesos	3,7
+17 mesos	3,5
+16 mesos	3,3
+15 mesos	3,1
+14 mesos	2,9
+13 mesos	2,7
+12 mesos	2,5
+11 mesos	2,2
+10 mesos	2
+9 mesos	1,8
+8 mesos	1,6
+7 mesos	1,4
+6 mesos	1,2
+5 mesos	1
+4 mesos	0,8
+3 mesos	0,6
+2 mesos	0,4
+1 mes	0,2

L'oferiment d'aquesta millores esdevindran obligacions essencials del contractes. No es podrà repercutir cap mena de preu per la seva prestació.

2.5.- Experiència i grau de dedicació de certs membres de l'equip d'obra.....fins a un màxim de 15 punts

Als efectes de valorar l'experiència caldrà aportar al sobre 3 la documentació necessària per a la seva acreditació.
L'experiència valorable s'ha de referir a obres no inferiors a: obres de reforma d'espai públic, executades en àmbit urbà en els darrers DEU (10) anys amb la classificació de contractista, prevista com a solvència, similar a les de la licitació i amb una superfície ≥ 2000 m^2 i un PEC (sense IVA) ≥ 700.000 €. Amb un màxim de 5 actuacions.

L'import de referència és de: 1.000.000 € PEC (sense IVA)

2.5.1.- Cap d'obra.....fins a 7 punts

Es valorarà l'experiència del cap d'obra conforme als criteris o paràmetres següents:

- Import acumulat de les obres on hagi actuat com a Cap d'obra (fins a 3 punts)

Descripció	Import acumulat obres com a Cap d'obra
Import acumulat de les actuacions proposades >= 3 x l'import de referència	3 punts
Si l'import acumulat de les actuacions proposades és superior o igual a 2,5 però inferior a 3 vegades l'import de referència	2,4 punts
Si l'import acumulat de les actuacions proposades és superior o igual a 2 però inferior a 2,5 vegades l'import de referència	1,80 punts
Si l'import acumulat de les actuacions proposades és superior o igual a 1,5 però	1,20 punts

inferior a 2 vegades l'import de referència	
Si l'import acumulat de les actuacions proposades és superior o igual a 1 però inferior a 1,5 vegades l'import de referència	0,60 punts
Import acumulat de les actuacions proposades < l'import de referència	0,00 punts

- Nombre d'obres on hagi actuat com a Cap d'obra (fins a 3 punts)

Descripció	Nombre d'obres com a Cap d'obra
>= 4 actuacions	3 punts
3 actuacions	2,25 punts
2 actuacions	1,50 punts
1 actuació	0,75 punts
0 actuacions	0,00 punts

- Grau de dedicació del Cap d'obra (fins a 1 punt)

Descripció	Grau de dedicació de Cap d'obra
Si el grau de dedicació a que es compromet en aquesta posició es TOTAL (100%)	1 punt
Si el grau de dedicació a que es compromet en aquesta posició es PARCIAL (no inferior a 50%)	0,5 punts
Si el grau de dedicació a que es compromet en aquesta posició es PUNTUAL (inferior a 50%)	0,00 punts
No indica, no concreta o no comprès dins dels llindars indicats	0,00 punts

Sense perjudici de la concreció la dedicació del cap d'obra haurà de ser la necessària per a l'execució dels treballs.

2.5.2.- Encarregat de l'obra.....fins a 5 punts

Es valorarà l'experiència de l'encarregat de l'obra conforme als següents criteris o paràmetres:

- Import acumulat de les obres on hagi actuat com a encarregat de l'obra (fins a 2 punts)

Descripció	Import acumulat obres com a encarregat de l'obra
Import acumulat de les actuacions proposades >= 3 x l'import de referència	2,00 punts
Si l'import acumulat de les actuacions proposades és superior o igual a 2,5 però inferior a 3 vegades l'import de referència	1,60 punts
Si l'import acumulat de les actuacions proposades és superior o igual a 2 però inferior a 2,5 vegades l'import de referència	1,20 punts
Si l'import acumulat de les actuacions proposades és superior o igual a 1,5 però inferior a 2 vegades l'import de referència	0,80 punts

Si l'import acumulat de les actuacions proposades és superior o igual a 1 però inferior a 1,5 vegades l'import de referència	0,40 punts
Import acumulat de les actuacions proposades < l'import de referència	0,00 punts

- Nombre d'obres on hagi actuat com a encarregat de l'obra (fins a 2 punts)

Descripció	Nombre d'obres com a encarregat de l'obra
>= 4 actuacions	2,00 punts
3 actuacions	1,50 punts
2 actuacions	1,00 punts
1 actuació	0,50 punts
0 actuacions	0,00 punts

- Grau de dedicació de l'encarregat de l'obra (fins a 1 punt)

Descripció	Grau de dedicació de l'encarregat de l'obra
Si el grau de dedicació a que es compromet en aquesta posició es TOTAL (100%)	1 punt
Si el grau de dedicació a que es compromet en aquesta posició es PARCIAL (no inferior a 50%)	0,5 punts
Si el grau de dedicació a que es compromet en aquesta posició es PUNTUAL (inferior a 50%)	0,00 punts
No indica, no concreta o no comprès dins dels llindars indicats	0,00 punts

Sense perjudici de la concreció la dedicació de l'encarregat de l'obra haurà de ser la necessària per a l'execució dels treballs.

2.5.3.- Tècnic/a de prevenció de l'obra.....fins a 3 punts

Es valorarà l'experiència del tècnic/a de prevenció de l'obra conforme als següents criteris o paràmetres:

- Import acumulat de les obres on hagi actuat com a tècnic/a de prevenció de l'obra (fins a 1,5 punts)

Descripció	Import acumulat obres com a tècnic/a de prevenció de l'obra
Import acumulat de les actuacions proposades >= 3 x l'import de referència	1,50 punts
Si l'import acumulat de les actuacions proposades és superior o igual a 2,5 però inferior a 3 vegades l'import de referència	1,20 punts
Si l'import acumulat de les actuacions proposades és superior o igual a 2 però inferior a 2,5 vegades l'import de referència	0,90 punts
Si l'import acumulat de les actuacions proposades és superior o igual a 1,5 però inferior a 2 vegades l'import de referència	0,60 punts
Si l'import acumulat de les actuacions	0,30 punts

proposades és superior o igual a 1 però inferior a 1,5 vegades l'import de referència	
Import acumulat de les actuacions proposades < l'import de referència	0,00 punts

- Nombre d'obres on hagi actuat com a tècnic/a de prevenció de l'obra (fins a 1,5 punts)

Descripció	Nombre d'obres com a tècnic/a de prevenció de l'obra
>= 4 actuacions	1,50 punts
3 actuacions	1,13 punts
2 actuacions	0,75 punts
1 actuació	0,38 punts
0 actuacions	0,00 punts

Per a cadascun dels perfils caldrà emplenar el document model número 6 degudament emplenat.

PUNTUACIÓ TOTAL: De 0 a 100 punts.

(1) Les propostes tècniques excloses per no arribar al **llindar mínim de 20 punts en la proposta tècnica** (sobre número 2). Respecte les licitadores que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades per haver estat excloses i, conseqüentment, no seran admeses.