Xavier Ribas Surroca (1 de 1)
Tècnic Informàtic
Data Signatura: 03/11/2026
HASH: 3fc73febcc9ffa4a670202e96f96011b

SECRETARIA GENERAL
Expedient: 1864/2026
Assumpte: Contractació dels serveis de reprografia (impressions, fotocòpies i escanejats) i subministrament de tòners a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REPORGRAFIA (IMPRESSIONS, FOTOCÒPIES I ESCANEJATS) I SUBMINISTRAMENT DE TÒNERS A L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte per lots és la prestació de serveis de reprografia (impressions, fotocòpies i escanejats) i el subministrament de tòners a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per tal que aquest pugui imprimir, copiar i escanejar, tant per a necessitats internes com de comunicació amb ciutadania i amb tercers.

Aquest contracte es divideix en els següents lots:

- Lot 1: El manteniment de les 9 màquines multifunció i impressores que l'ajuntament de Santa Cristina té en propietat, desglossades com segueix:
-

Unitats	*Tipus*	*Subtipus*	*Tipus (grup)*
1	Multifunció	A4 Color 25 ppm	1
2	Multifunció	A3 Color 25 ppm + pedestal	2
2	Multifunció	A3 Color 25 ppm + 2 calaixos	3
1	Multifunció	A3 Color 25 ppm + pedestal + OCR	4
1	Multifunció	A3 Mono 25 ppm	5
1	Multifunció	A3 Color 60 ppm	6
1	Impressora	A4 Mono 45 ppm	7

- Lot 2: El lloguer de 12 màquines multifunció junt al seu manteniment, desglossades com segueix:

Unitats	*Tipus*	*Subtipus*	*Tipus (grup)*
11	*Multifunció*	*A3 Color 25 ppm + pedestal*	*2*
1	*Multifunció*	*A3 Color 25 ppm + pedestal + OCR*	*4*

- Lot 3: El subministrament de tòner per a les 2 màquines impressores del Departament de Justícia, instal·lades a dependències cedides per l'ajuntament de Santa Cristina i que aquest últim en garanteix el funcionament, desglossades com segueix:

Unitats	*Subtipus*	*Tipus (grup)*	*Tipus*
2	*Impressora*	*A4 Mono 30 ppm*	*8*

El model concret d'impressora del tipus 8 és el model SP 311DN de la marca RICOH.

La prestació, en concret, consisteix en:

Lot 1:

- Efectuar el manteniment tècnic i mecànic de les 9 màquines impressores i multifunció que l'ajuntament ja té en propietat, així com la substitució de les peces que provoquin

defectes en el servei d'impressió i que es derivin de la pròpia obsolescència dels components de la màquina.
- Fer l'oportuna aportació i instal·lació dels tòners -i tintes, si s'escau- per al correcte funcionament de les impressions, amb la nitidesa i acoloriment que s'espera d'una impressió de qualitat.
- Resoldre les opcions de configuració electròniques i informàtiques -d'acord amb els serveis informàtics de l'ajuntament- de cadascuna de les màquines, així com deixar-les funcionant en xarxa.
- Aplicar les mesures de control de còpies mitjançant PIN, quan s'escaigui.
- Comunicar regularment els consums de cada màquina, distingint les còpies a color i blanc i negre i el període en què s'han realitat -habitualment, mensual.

Lot 2:
- El lloguer de 12 màquines per a departaments diversos de l'ajuntament durant la durada que tingui el contracte (totes les ofertes que tinguin un nombre de màquines posades a disposició de l'Ajuntament inferior a aquestes 12 màquines seran automàticament refusades).
- Efectuar el manteniment tècnic i mecànic de les 12 màquines multifunció de lloguer, així com la substitució de les peces que provoquin defectes en el servei d'impressió i que es derivin de la pròpia obsolescència dels components de la màquina.
- Fer l'oportuna aportació i instal·lació dels tòners per al correcte funcionament de les impressions, amb la nitidesa i acoloriment que s'espera d'una impressió de qualitat i d'acord amb les mostres aportades d'impressió o escaneig per a la valoració durant la fase de concurs.
- Resoldre les opcions de configuració electròniques i informàtiques -d'acord amb els serveis informàtics de l'ajuntament- de cadascuna de les màquines, així com deixar-les funcionant en xarxa.
- Aplicar les mesures de control de còpies mitjançant PIN, quan s'escaigui.
- Comunicar regularment dels consums de cada màquina, distingint les còpies a color i blanc i negre i el període en què s'han realitat -habitualment, mensual.

Lot 3:
- Fer l'oportuna aportació i instal·lació dels tòners -i tintes, si s'escau- per al correcte funcionament de les impressions, amb la nitidesa i acoloriment que s'espera d'una impressió de qualitat

2. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte del lot 1 tindrà una durada inicial de dos (2) anys, prorrogable dos anys mes any a any, amb les prestacions iniciant-se en un màxim de 5 dies naturals posterior a la formalització del contracte.

El contracte del lot 2 tindrà una durada inicial de tres (3) anys, prorrogable un any mes, amb les prestacions iniciant-se en un màxim de 5 dies naturals posterior a la formalització del contracte.

El contracte del lot 3 tindrà una durada inicial de dos (2) anys, prorrogable dos anys mes any a any, amb les prestacions iniciant-se en un màxim de 5 dies naturals posterior a la formalització del contracte.

3. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Xavier Ribas Surroca. Tècnic de Informàtic de l'Ajuntament.

L'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació del contracte és la Junta de Govern Local en virtut de la Delegació efectuada per Decret de l'Alcaldia.

4. PRESCRIPCIONS I ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES

Tant en el lot 1 com en el 2 es garantirà l'homogeneïtat o la integrabilitat de les màquines instal·lades amb l'objectiu de facilitar la gestió i el compliment de les normatives aplicables. L'adjudicatari es compromet a mantenir l'homogeneïtat o la integrabilitat de la marca o marques durant tot el període de vigència del contracte.

La versió del firmware dels equips, així com tots els components de programari hauran de ser les últimes versions oficials testejades i aprovades pel fabricant. Per poder ser compartides a través de la xarxa, les impressores s'instal·laran en un servidor Windows server 2022 Standard o versió superior que estigui operativa en el moment de l'adjudicació.

Les millores que es puguin incloure en les ofertes presentades pel licitador voluntàriament sobre l'objecte del contracte no incrementaran el seu preu final. Sí que podran ser computables a efectes de valoració de les ofertes.

A continuació s'especifiquen altres prescripcions tècniques de les màquines, diferenciant-les per lots.

LOT 1:
Inventari de màquines a mantenir:

Àrea	Tipus màquina	Model
BIBLIOTECA	1	HP M477DN
ESCOLA BRESSOL	3	E77822DN
ACCIÓ SOCIAL	3	E77830DN
REGIDORS	3	E77830DN
URBANISME	3	E77830DN
SERVEIS GENERALS	2	OLIVETTI D-COLOR MF259
URBANISME	5	E72525DN
SECRETARIA	6	E87660DN
RECAPTACIO	7	E501DN

- Un equip del tipus (grup) 6 (Multifunció A3 Color 60 ppm) té la capacitat de rebre i enviar faxos i de generar un correu electrònic -amb el contingut del fax- vinculat a una adreça, la qual cosa cal continuar garantint.

Aquest mateix equip té la capacitat de realitzar acabats a través d'un apilador / grapador, la qual cosa cal continuar garantint.
És aquest equip, concretament:

- SECRETARIA / FESTES HP E87660DN

- Un equip del tipus 4 (Multifunció A3 Color 25 ppm + pedestal + OCR) té la capacitat d'escanejar i generar PDF amb reconeixement de caràcters (OCR), la qual cosa cal continuar garantint.

  És aquest equip, concretament:

  - SERVEIS GENERALS OLIVETTI D-COLOR MF259

LOT 2:

Les característiques de les màquines del tipus 2, que han de ser considerades com a mínimes, són les següents:

- Han d'escanejar en color independentment que imprimeixin en negre. Els escanejats realitzats no comportaran cap cost específic afegit.
- Han de poder fer escaneig de documents en PDF, DOCX i imatges en JPG i TIFF.
- Han de disposar obligatòriament de l'opció de ser utilitzats prèvia identificació de l'usuari. El sistema d'identificació serà amb PIN, s'haurà de poder aplicar a les còpies des d'ordinador i les fotocòpies a peu de màquina, en b/n i/o en color (separada o conjuntament). Per tant, els equips hauran de ser subministrats amb el hardware i software necessaris pel procés d'identificació. Això permetrà obtenir informes d'ús de les màquines i de les còpies fetes en base a aquests codis.
- Les màquines a instal·lar han d'admetre en tots els casos el paper reciclat
- L'alimentació elèctrica de totes les màquines serà de 220 – 240 v.
- Les màquines han de portar obligatòriament el sistema d'estalvi energètic i complir amb els requeriments de consum energètic.
- Les màquines que s'ofereixin hauran de complir amb les normatives de la UE en matèria mediambiental.
- La totalitat dels equips subministrats hauran de ser compatibles amb els softwares de mercat i la gestió i control d'impressions centralitzada.
- Les màquines han de ser compatibles, com a mínim, amb els entorns Windows.
- En tots els casos en que es pugui interpretar que es fa referència a una marca i/o model determinat, cal entendre que els licitadors poden oferir models i/o productes equivalents.
- La dada del temps d'escalfament és des del mode de repòs de l'equip.
- Tots els equips multifunció han de portar un panell tàctil de color.
- Tots els mobles han de portar rodes.

Pel que fa a les característiques concretes i mínimes de les màquines d'aquest lot 2 són les següents:

<u>Característiques mínimes equips tipus 2 (Multifunció A3 Color 25 ppm amb pedestal) - 11 unitats:</u>

1. Format de còpia / impressió: Fins a DIN-A3 (A3, A4, A4R, A5, A5R, sobres, etiquetes).
2. Mida mínima originals: DIN-A3

3.	Velocitat mínima impressió:	25 ppm DIN-A3
4.	Temps d'escalfament des de repòs:	Màxim 25 segons.
5.	Velocitat primera impressió:	Màxim 12 segons.
6.	Resolució d'impressió:	600 x 600 dpi
7.	Doble cara:	Automàtica
8.	Alimentador paper:	2 cassetes de 250 fulles (fins a mida DIN-A3)
9.	Alimentador manual:	50 fulles
10.	Gramatge de paper:	fins a 210 gr. (mínim).
11.	Pantalla tàctil:	mínim 4"
12.	Velocitat mínima escaneig:	50 ipm
13.	Resolució d'escaneig:	600 x 600 ppp
14.	Ajustaments de l'escaneig:	Color, contrast i altres paràmetres d'imatges
15.	Escàner a:	E-mail, carpetes (SMB, FTP)
16.	Format d'arxiu:	TIFF, JPEG, PDF
17.	Suport / pedestal:	Sí
18.	Velocitat processador:	800 MHz.
19.	Memòria RAM:	1GB
20.	Disc dur:	Opcional
21.	Connectivitat a xarxa:	USB 2.0, Ethernet 10 base-T/100 base-TX/1000 base T
22.	Protocols de xarxa:	TCP/IP (compatible IPv4 y IPv6).
23.	Llenguatge:	PCL6, emulació postscript
24.	Connexió:	Cable de xarxa convencional

<u>Característiques mínimes equips tipus 4 (Multifunció A3 Color 25 ppm amb pedestal i OCR) -1 unitat:</u>

1.	Format de còpia / impressió:	Fins a DIN-A3 (A3, A4, A4R, A5, A5R, sobres, etiquetes).
2.	Mida mínima originals:	DIN-A3
3.	Velocitat mínima impressió:	25 ppm DIN-A3
4.	Temps d'escalfament des de repòs:	Màxim 25 segons.
5.	Velocitat primera impressió:	Màxim 12 segons.
6.	Resolució d'impressió:	600 x 600 dpi
7.	Doble cara:	Automàtica
8.	Alimentador paper:	2 cassetes de 250 fulles (fins a mida DIN-A3)
9.	Alimentador manual:	50 fulles
10.	Gramatge de paper:	fins a 210 gr. (mínim).
11.	Pantalla tàctil:	mínim 4"
12.	Velocitat mínima escaneig:	50 ipm
13.	Resolució d'escaneig:	600 x 600 ppp
14.	Ajustaments de l'escaneig:	Color, contrast i altres paràmetres d'imatges
15.	Escàner a:	E-mail, carpetes (SMB, FTP)
16.	Format d'arxiu:	TIFF, JPEG, PDF
17.	Suport / pedestal:	Sí
18.	Velocitat processador:	800 MHz.
19.	Memòria RAM:	1GB
20.	Disc dur:	Opcional

21. Connectivitat a xarxa:	USB 2.0, Ethernet 10 base-T/100 base-TX/1000 base T
22. Protocols de xarxa:	TCP/IP (compatible IPv4 y IPv6).
23. Llenguatge:	PCL6, emulació postscript
24. Connexió:	Cable de xarxa convencional
25. OCR:	Generació de fluxes de digitalització amb OCR en formats PDF i DOCx, sense límit de pàgines o documents, permetent seleccionar-ho des del panell frontal de l'equip. Aquests fluxos podran reconèixer i extreure informació de codis de barres i aplicar OCR zonal per extreure informació de tipus metadada de documents estructurats.

Per a poder valorar les màquines segons les seves característiques tècniques, l'empresa haurà d'especificar quines són per cadascuna de les màquines ofertades en el lot 2 i per cadascuna de les característiques que es consideren mínimes (vegeu ítems abans esmentats).

L'empresa haurà d'omplir i presentar una autodeclaració de característiques redactada expressament per aquest concurs i en el mateix ordre de característiques dels equips tal com s'exposen més amunt.

Caldrà aportar aquests fulls o autodeclaracions o bé per cadascuna de les màquines, o bé especificant que son per a màquines de tipus 2.

En el cas que no s'especifiquin les característiques d'alguna de les màquines, es consideraran les característiques de la màquina de prestacions més baixes que s'hagi ofertat.

En el cas que falti informació sobre alguna característica en concret no es tindrà en compte en la valoració.

L'empresa haurà d'aportar catàlegs estàndard del fabricant, de característiques tècniques, per tal de donar validesa a les autodeclaracions que faci l'empresa de cada màquina, però aquests no podran substituir les autodeclaracions esmentades.

En el lot 2, els licitadors no poden oferir maquinària amb prestacions inferiors a les requerides en aquest plec. No s'admetrà en cap cas aquelles ofertes que presentin tipus de màquines que no arribin a les prestacions mínimes exigides per a les màquines objecte d'aquest lot.

LOT 3:
Els 2 equips del lot 3 són màquines impressores del Departament de Justícia, instal·lades a dependències cedides per l'ajuntament de Santa Cristina i que aquest últim en garanteix el funcionament. Cal continuar garantint el regular funcionament d'aquestes màquines a través del proveïment dels tòners.

5. NORMES I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

5.1. Essencials (generals i específiques)

S'especifiquen al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

5.1. Especials (subcontractació, condicions mediambientals, socials i ètiques)
S'especifiquen al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

6. PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és de 21.165,31 € anuals IVA inclòs. Aquest import es desglossa en 17.491,99 € de pressupost net, més 3.673,32 € en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.

DISTRIBUCIÓ DEL FINANÇAMENT PER ANUALITATS				
Partida:	15 92000 21300 Manteniment equipaments oficines			
Any	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2026	4.373,00 €	21%	918,33 €	5.291,33 €
2027	17.491,99 €	21%	3.673,32 €	21.165,31 €
2028	15.906,19 €	21%	3.340,30 €	19.246,49 €
2029	8.361,60 €	21%	1.755,94 €	10.117,54 €

Per cadascun dels lots, es fixa en les quantitats anuals següents. Cal tenir en compte, però, que la durada dels contractes son diferents segons el lot:

LOT 1	Manteniment màquines existents	7.009,76 € IVA inclòs
LOT 2	Lloguer i manteniment de màquines	13.490,05 € IVA inclòs
LOT 3	Subministrament de tòner per a màquines existents	665,50 € IVA inclòs

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris. Els preus unitaris màxims són els que es detallen als Annexos 2, 3 i 4 del plec de prescripcions tècniques.

Aquest pressupost s'obté a partir de l'històric de còpies efectuades o de tòners consumits, els anys anteriors, per cadascuna de les màquines actualment instal·lades i multiplicades aquestes quantitats pels preus còpia habituals per cada tipus de màquina (lots 1 i 2) o pels preus de tòner habituals (lot 3). En aquest sentit, s'han comprovat els valors de mercat pel que fa al preu còpia (lot 1), lloguer de màquines que es requereixen (lot 2) i tòners (lot 3). Tot plegat s'especifica als Annexos 2 (preus màxims per còpia i còpies estimades), 3 (imports màxim dels lloguers) i 4 (imports màxims per tòner) del Plec de prescripcions tècniques.

En qualsevol cas, l'import màxim de licitació és un import global que no es pot concretar anticipadament, i la despesa final serà la real acumulada pels serveis efectuats objecte d'aquest contracte, durant el període de vigència del mateix i segons les necessitats de l'Ajuntament. El present pressupost, doncs, no suposa una obligació de despesa atès que es determinarà finalment en funció del nombre de còpies que realment es realitzin.

El pressupost de licitació podrà ser millorat a la baixa. En qualsevol cas, l'oferta de preu del licitador no pot superar el pressupost net de licitació, ni els preus unitaris màxims. Si el preu de l'oferta de supera el pressupost net de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.
Els preus i imports unitaris es poden consultar a l'Annex 2, 3 i 4 d'aquest Plec.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat (VE) del contracte és de setanta-nou mil cent noranta-quatre euros i cinquanta-dos cèntims (79.194,52 €) IVA exclòs, que és el resultat de sumar el pressupost anual de licitació, IVA exclòs, de disset mil quatre-cents noranta-un euros amb noranta-nou cèntims (17.491,99 €), per quatre anys, i de sumar-hi l'eventual modificació, establerta en un 20%, de nou mil dos-cents vint-i-sis euros i cinquanta-sis cèntims (9.226,56 €).

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC TOTAL CONTRACTE

ANY	VE Prestació	VE eventuals pròrrogues	VE eventuals modificacions (20%)	TOTAL
2026	4.373,00 €		9.226,56 €	
2027	17.491,99 €			
2028	15.906,19 €	1.585,80 €		
2029	8.361,60 €	9.130,39 €		
2030		13.118,99 €		
TOTAL	**46.132,78 €**	**23.835,18 €**	**9.226,56 €**	**79.194,52 €**

Per lots:

Lot 1:

El valor estimat (VE) de la prestació per al lot 1 és de vint-i-cinc mil quatre-cents noranta euros i quatre cèntims (25.490,04 €) IVA exclòs, que és el resultat de sumar el pressupost de licitació, IVA exclòs, de cinc mil set-cents noranta-tres euros i dinou cèntims (5.793,19 €), més dues anualitats de pròrroga previstes, i de sumar-hi l'eventual modificació, establerta en un 20%, de dos mil tres-cents disset euros i vint-i-vuit cèntims (2.317,28 €).

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC LOT 1				
ANY	**VE Prestació**	**VE eventuals pròrrogues**	**VE eventuals modificacions (20%)**	**TOTAL**
2026	1.448,30 €		2.317,28 €	
2027	5.793,19 €			
2028	4.344,89 €	1.448,30 €		
2029		5.793,19 €		
2030		4.344,89 €		
TOTAL	**11.586,38 €**	**11.586,38 €**	**2.317,28 €**	**25.490,04 €**

Lot 2:

El valor estimat (VE) de la prestació per al lot 2 és de cinquanta-un mil dos-cents vuitanta-quatre euros i quaranta-vuit cèntims (51.284,48 €) IVA exclòs, que és el resultat de sumar el pressupost de licitació, IVA exclòs, d'onze mil cent quaranta-vuit euros i vuitanta cèntims (11.148,80 €), més una anualitat de pròrroga prevista, i de sumar-hi l'eventual modificació, establerta en un 20%, de sis mil sis-cents vuitanta-nou euros i vint-i-vuit cèntims (6.689,28).

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC LOT 2				
ANY	**VE Prestació**	**VE eventuals pròrrogues**	**VE eventuals modificacions (20%)**	**TOTAL**
2026	2.787,20 €		6.689,28 €	
2027	11.148,80 €			
2028	11.148,80 €			
2029	8.361,60 €	2.787,20 €		
2030		8.361,60 €		
TOTAL	**33.446,40 €**	**11.148,80 €**	**6.689,28 €**	**51.284,48 €**

Lot 3:
El valor estimat (VE) de la prestació per al lot 3 és de dos mil quatre-cents vint euros (2.420,00 €) IVA exclòs, que és el resultat de sumar el pressupost de licitació, IVA exclòs, de cinc-cents cinquanta euros (550 €), més dues anualitats de pròrroga previstes, i de sumar-hi l'eventual modificació, establerta en un 20%, dos-cents vint euros (220 €).

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC LOT 3				
ANY	**VE Prestació**	**VE eventuals pròrrogues**	**VE eventuals modificacions (20%)**	**TOTAL**
2026	137,50 €		220,00 €	
2027	550,00 €			
2028	412,50 €	137,50 €		
2029		550,00 €		
2030		412,50 €		
TOTAL	**1.100,00 €**	**1.100,00 €**	**220,00 €**	**2.420,00 €**

ANNEX 1. MÀQUINES INSTAL·LADES I ANY DE COMPRA (LOTS 1 i 3)

S'expressa la marca i model, la seva ubicació actual (àrea) i la data d'adquisició:

Màquina	Àrea	Data adquisició
HP M477DN	BIBLIOTECA	5/8/2016
E77830DN	ACCIÓ SOCIAL	10/12/2020
E77822DN	ESCOLA BRESSOL	29/1/2019
E77830DN	REGIDORS	15/3/2019
E77830DN	URBANISME	27/6/2018
OLIVETTI D-COLOR MF259	SERVEIS GENERALS	12/8/2020
E72525DN	URBANISME - TAULELL	7/1/2019
E87660DN	SECRETARIA	27/6/2018
E501DN	RECAPTACIO - REBUTS	10/12/2018
RICOH SP 311DN	JUTJAT DE PAU	1/1/2016
RICOH SP 311DN	REGISTRE CIVIL	1/1/2016

ANNEX 2. PREUS UNITARIS MÀXIMS PER TIPUS DE CÒPIA I MÀQUINA I CÒPIES ESTIMADES MÀXIMES PER MÀQUINA (LOTS 1 i 2)

Lot 1: preus unitaris màxims per tipus de còpia i màquina i còpies estimades màximes per màquina.

Màquina	Àrea	Tipus còpia*	Cost màxim còpia sense IVA	Còpies màximes estimades
HP M477DN	BIBLIOTECA	N	0,0120	150
		C	0,0800	500
HP E77830DN	ACCIÓ SOCIAL	N	0,0063	23.000
		C	0,0639	7.100
HP E77822DN	ESCOLA BRESSOL	N	0,0120	2.500
		C	0,0800	4.000
HP E77830DN	REGIDORS	N	0,0063	21.500
		C	0,0639	27.000
HP E77830DN	URBANISME - Taulell	N	0,0090	9.000
		C	0,0639	8.500
OLIVETTI D-COLOR MF259	SERVEIS GENERALS	N	0,0063	15.000
		C	0,0639	10.000
HP E72525DN	URBANISME - Tècnics	N	0,0055	8.000
HP E87660DN	SECRETARIA	N	0,0045	12.000
		C	0,0450	12.000
HP E501DN	RECAPTACIO	N	0,0090	6.000

Lot 2: preus unitaris màxims per tipus de còpia i màquina i còpies estimades màximes per màquina.

Tipus màquina	Àrea	Tipus còpia*	Cost màxim còpia sense IVA	Còpies màximes estimades
2	JOVENTUT	N	0,0120	14.000
		C	0,0800	9.000
2	POLICIA - Taulell	N	0,0120	7.000
		C	0,0800	13.000
2	RECAPTACIO	N	0,0120	19.000
		C	0,0800	2.000
2	PAVELLO	N	0,0120	2.000
		C	0,0800	3.500
2	BIBLIOTECA	N	0,0120	3.200
		C	0,0800	4.000
2	BRIGADA	N	0,0120	500
		C	0,0800	2.400
2	ESPAI RIDAURA	N	0,0120	2.500

		C	0,0800	7.500
2	RECURSOS HUMANS	N	0,0120	14.000
		C	0,0800	3.600
2	TURISME	N	0,0120	2.500
		C	0,0800	3.500
2	JUTJAT DE PAU	N	0,0120	1.700
		C	0,0800	2.500
2	POLICIA – Despatx Cap de la Policia	N	0,0120	1.000
		C	0,0800	800
4	OAC	N	0,0120	23.000
		C	0,0800	4.000

* Tipus de còpia: N -> blanc/negre, C -> color

Quant a les característiques de cada tipus de màquina (2 i 4), vegeu l'apartat "Objecte del contracte".

ANNEX 3. IMPORTS MÀXIMS DELS LLOGUERS PER TIPUS DE MÀQUINA (LOT 2)

S'expressa el tipus de màquina i l'import màxim del seu lloguer anual, sense IVA:

Tipus de màquina	Import de lloguer anual sense IVA
2	400,00 €
4	1.200,00 €

Quant a les característiques de cada tipus de màquina (2 i 4), vegeu l'apartat "Objecte del contracte".

ANNEX 4. IMPORTS MÀXIMS DELS TÒNERS (B/N) I UNITATS DE TÒNER MÀXIMS PER MÀQUINA (LOT 3)

S'expressa el tipus de màquina i l'import màxim per tòner, així com el nombre màxim de tòners estimat anual, sense IVA:

TIPUS	IMPORT MÀXIM	NOMBRE TÒNERS
8	110,00 €	5

Quant a les característiques de cada tipus de màquina (8), vegeu l'apartat "Objecte del contracte"

ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE COORDINACIÓ AMB L'AJUNTAMENT

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE COORDINACIÓ

Dades de la persona representant:

- **Nom i cognoms**: [Nom i cognoms del/de la representant]
- **DNI/NIE**: [Número de document]
- **En representació de l'empresa**: [Raó social de l'empresa o nom del professional]
- **NIF de l'empresa**: [NIF]
- **Adreça electrònica de contacte**: [Correu electrònic]
- **Telèfon**: [Número de telèfon]

En relació amb la licitació:

- Títol del contracte: **CONTRACTE MIXT DELS SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS DE REPROGRAFIA (IMPRESSIONS, FOTOCÒPIES, ESCANEJATS I TÒNERS) A L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO**
- Número d'expedient: **1864/2026**
- Òrgan de contractació: Ajuntament de Santa Cristina d'Aro

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. Que coneixem i acceptem íntegrament les condicions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) que regeixen aquesta licitació.
2. Que ens comprometem fermament a mantenir una coordinació constant, contínua i eficaç amb els serveis tècnics i responsables de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro durant tota la durada de l'execució del contracte.
3. Que assumim específicament els següents compromisos de coordinació:
    - Canals de comunicació: Designar una persona de contacte/interlocutor únic amb l'Ajuntament per garantir una gestió àgil de qualsevol incidència
    - Servei d'assistència: proporcionar un servei d'atenció al client que inclou un telèfon d'atenció i assistència
    - Reunions i seguiment: Assistir a les reunions de seguiment, coordinació i control que convoqui la direcció del contracte o els serveis tècnics municipals.

I perquè consti als efectes d'aquesta licitació pública, signo aquesta documentació.

[Població], a [data de la signatura]

Firma del/de la representant legal