PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL, CALÇAT DE PROTECCIÓ I EQUIPAMENT DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL, ELS PLANS D'OCUPACIÓ I PER ALS ALUMNES DE CURSOS DE FORMACIÓ D'OFERTA EN ÀREES PRIORITÀRIES (FOAP) DE L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS PER ALS ANYS 2027 AL 2031.

Clàusula primera. Objecte i qualificació.

1. L'objecte d'aquest contracte administratiu de subministrament és l'adquisició de vestuari laboral, calçat de protecció i equipament de protecció individual per al personal municipal, els plans d'Ocupació i per als alumnes de cursos de Formació d'Oferta en Àrees Prioritàries (FOAP) de l'Ajuntament de Badia del Vallès per als anys 2027 al 2031.

2. Aquest contracte té la qualificació d'administratiu de subministrament, d'acord amb allò que estableix l'article 16 i 22 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, de contractes del sector públic, (en endavant LCSP), l'article 2 i concordants de la Directiva del Parlament i Consell Europeu sobre contractació pública 2014/24/UE. (DCUE)

3. Als efectes de la seva adjudicació, l'objecte del present contracte es divideix en els lots que seguidament s'indiquen, amb expressió dels seus codis CPV:

LOT 1: Subministrament de vestuari laboral:

35113400-3	Roba de protecció i de Seguretat
18143000-3	Indumentària de protecció
18100000-0	Roba de treball, roba de treball especial y accessoris
18130000-9	Roba per a treballs especials

LOT 2: Subministrament de calçat de seguretat:

18830000-6	Calçat de protecció

LOT 3: Subministrament d'equipament de protecció individual:

35113440-5	Armilles reflectants
18444111-4	Cascos de seguretat
33735000-1	Ulleres de protecció
33735100-2	Ulleres protectores
18142000-6	Viseres de seguretat
18141000-9	Guants de treball
18444200-5	Cascos de seguretat
18100000-0	Roba de treball, roba de treball especial y accessoris
18130000-9	Roba per a treballs especials
33711510-5	Productes de protecció solar

Per la naturalesa de l'objecte i prestacions del contracte no hi ha limitacions a la presentació o adjudicació de lots, per la qual cosa cada licitador podrà presentar proposició o ser adjudicatari dels lots que l'interessi fins i tot la totalitat d'aquests. Les característiques i prestacions dels lots que integren l'objecte del contracte es descriuen i desenvolupen al plec de Prescripcions tècniques particulars.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 52

4. Les necessitats, idoneïtat i eficiència del contracte estan justificades a l'expedient a l'informe-memòria justificatiu que, conforme als articles 28 i 63 de la LCSP, expressa les raons, motivacions i finalitats públiques de la contractació següents:

- Dotar de vestuari laboral, calçat de seguretat i equipament de protecció individual per al personal municipal, els plans d'Ocupació i per als alumnes de cursos de Formació d'Oferta en Àrees Prioritàries (FOAP) de l'Ajuntament de Badia del Vallès en compliment a les obligacions legals derivades de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i a les obligacions establertes en les disposicions addicionals de l'Acord Regulador del Personal Funcionari i del Conveni Col·lectiu vigent en matèria subministrament de vestuari i calçat laboral.
- Aquesta tipologia de subministrament s'ha anat fent efectiu durant els darrers anys, i d'acord amb la Llei de Contractes del Sector Públic, es genera la necessitat de realitzar de nou procediment de contractació, ja que l'actual contracte vigent de subministrament finalitzarà la seva vigència màxima en data 7 de març de 2027 i a més, s'incorporaran el personal dels plans d'Ocupació i els alumnes de cursos de Formació d'Oferta en Àrees Prioritàries (FOAP) per no fraccionar l'objecte del contracte i no incórrer en la normativa i el criteri dels Tribunals contractuals i òrgans consultius en matèria de contractació. Aquest procediment vol incentivar l'eficiència i l'eficàcia del subministrament dels materials compresos en els tres lots del contracte, incorporant noves exigències de volumetria sobrevingudes i revisant, per a la seva millora, aspectes de seguretat i protecció dels béns, la relació preu-qualitat, terminis d'entrega i altres criteris avaluables per a l'adjudicació del contracte.
- Aquesta proposta de contractació és idònia i és la forma més eficient per assolir els fins expressats i per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament de Badia del Vallès, atenent la insuficiència de mitjans propis per al seu subministrament.

Clàusula segona. Forma de tramitació i procediment de selecció i adjudicació.

1. L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant, tramitació ordinària, procediment obert simplificat i diversos criteris d'adjudicació. Per a l'avaluació de les proposicions i la determinació de la millor l'oferta s'atendrà allò disposat a la clàusula vuitena, d'acord amb l'article 145 i concordants de la LCSP.

2. La tramitació d'aquesta licitació és realitzarà exclusivament per mitjans electrònics, d'acord i amb els efectes de la disposició addicional quinzena de la LCSP, entre d'altres que: a) La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador; b) la custòdia electrònica d'ofertes pel sistema; c) l'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma; o d) la realització de totes les comunicació o notificacions per aquests mitjans electròniques.

Clàusula tercera. Publicitat i informació de la licitació.

1. Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29932823

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 52

2. Respecte les matèries de caràcter social, mediambiental, fiscal els licitadors poden obtenir-ne més informació a les següents webs institucional:

Matèria	web
Convenis col·lectius sectorials	http://treball.gencat.cat/es/consell_relacions_laborals/convenis_colectius/cercador_de_convenis/
Aspectes socials	http://treball.gencat.cat/es/informacio/
Aspectes contractuals	http://www.hacienda.gob.es/es-ES/Areas%20Tematicas/Contratacion/Paginas/default.aspx

Clàusula quarta. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

1. El pressupost base de licitació per a cadascú dels lots ascendeix a les quanties següents, segons volumetria estimada anual i els preus màxims per unitats previstos, d'acord amb allò establert a l'article 100 de la LCSP:

Lot 1 – Vestuari laboral

- 13.825,53 euros equivalent al pressupost net
- 2.903,35 euros corresponent al tipus vigent del 21% d'IVA

Lot 2 – Calçat de protecció

- 3.933,71 euros equivalent al pressupost net
- 826,08 euros corresponent al tipus vigent del 21% d'IVA

Lot 3 – Equipament de protecció individual

- 9.862,23 euros equivalent al pressupost net
- 2.071,07 euros corresponent al tipus vigent del 21% d'IVA

El sistema de determinació del preu és adequat als preus de mercat i s'ha establert sobre els costos directes, indirectes i altres eventuals que s'estableixen a l'informe memòria de la contractació. Aquest pressupost pot ser millorat a la baixa pels licitadors. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el pressupost base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del RD 1098/01, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.

2. Aquests pressupostos s'han d'entendre comprensius de la totalitat de lots de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Lot/Any	Aplicació pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import subtotal	Import total
LOT 1 - 2027/2028	PRL / 0502-9206-22104	9.509,48 €	21	1.996,99 €	11.506,47 €	**16.728,88 €**
	OCUPACIÓ / 0502-9206-22104	4.316,05 €	21	906,36 €	5.222,41 €	
LOT 2 - 2027/2028	PRL / 0502-9206-22104	1.809,56 €	21	380,01 €	2.189,57 €	**4.759,79 €**
	OCUPACIÓ / 0502-9206-22104	2.124,15 €	21	446,07 €	2.570,22 €	
LOT 3 - 2027/2028	PRL / 0502-9206-22104	7.768,13 €	21	1.631,31 €	9.399,44 €	**11.933,30 €**
	OCUPACIÓ / 0502-9206-22104	2.094,10 €	21	439,76 €	2.533,86 €	
	total sense IVA	27.621,47 €			Total amb IVA	**33.421,97 €**

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 52

Lot/Any	Aplicació pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import subtotal	Import total
LOT 1 - 2028/2029	PRL / 0502-9206-22104	9.509,48 €	21	1.996,99 €	11.506,47 €	**16.728,88 €**
	OCUPACIÓ / 0502-9206-22104	4.316,05 €	21	906,36 €	5.222,41 €	
LOT 2 - 2028/2029	PRL / 0502-9206-22104	1.809,56 €	21	380,01 €	2.189,57 €	**4.759,79 €**
	OCUPACIÓ / 0502-9206-22104	2.124,15 €	21	446,07 €	2.570,22 €	
LOT 3 - 2028/2029	PRL / 0502-9206-22104	7.768,13 €	21	1.631,31 €	9.399,44 €	**11.933,30 €**
	OCUPACIÓ / 0502-9206-22104	2.094,10 €	21	439,76 €	2.533,86 €	
	total sense IVA	27.621,47 €			Total amb IVA	**33.421,97 €**

Lot/Any	Aplicació pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import subtotal	Import total
LOT 1 - 2029/2030	PRL / 0502-9206-22104	9.509,48 €	21	1.996,99 €	11.506,47 €	**16.728,88 €**
	OCUPACIÓ / 0502-9206-22104	4.316,05 €	21	906,36 €	5.222,41 €	
LOT 2 - 2029/2030	PRL / 0502-9206-22104	1.809,56 €	21	380,01 €	2.189,57 €	**4.759,79 €**
	OCUPACIÓ / 0502-9206-22104	2.124,15 €	21	446,07 €	2.570,22 €	
LOT 3 - 2029/2030	PRL / 0502-9206-22104	7.768,13 €	21	1.631,31 €	9.399,44 €	**11.933,30 €**
	OCUPACIÓ / 0502-9206-22104	2.094,10 €	21	439,76 €	2.533,86 €	
	total sense IVA	27.621,47 €			Total amb IVA	**33.421,97 €**

Lot/Any	Aplicació pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import subtotal	Import total
LOT 1 - 2030/2031	PRL / 0502-9206-22104	9.509,48 €	21	1.996,99 €	11.506,47 €	**16.728,88 €**
	OCUPACIÓ / 0502-9206-22104	4.316,05 €	21	906,36 €	5.222,41 €	
LOT 2 - 2030/2031	PRL / 0502-9206-22104	1.809,56 €	21	380,01 €	2.189,57 €	**4.759,79 €**
	OCUPACIÓ / 0502-9206-22104	2.124,15 €	21	446,07 €	2.570,22 €	
LOT 3 - 2030/2031	PRL / 0502-9206-22104	7.768,13 €	21	1.631,31 €	9.399,44 €	**11.933,30 €**
	OCUPACIÓ / 0502-9206-22104	2.094,10 €	21	439,76 €	2.533,86 €	
	total sense IVA	27.621,47 €			Total amb IVA	**33.421,97 €**

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o execució queda sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació prèvia als respectius pressupostos municipals de crèdit suficient, adequat i disponible durant cada exercici de vigència d'aquest contracte.

3. El valor estimat del contracte (VE), el sistema de càlcul del qual s'estableix a l'informe memòria de la contractació, és el següent, sense incloure l'IVA:

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 52

Lot/Anys	VE Subministraments	VE eventuals pròrrogues	VE Altres conceptes 20%	SUMA
LOT 1 - 2027/2028	13.825,53 €		2.765,11 €	16.590,64 €
LOT 2 - 2027/2028	3.933,71 €		786,74 €	4.720,45 €
LOT 3 - 2027/2028	9.862,23 €		1.972,45 €	11.834,68 €
LOT 1 - 2028/2029		13.825,53 €	2.765,11 €	16.590,64 €
LOT 2 - 2028/2029		3.933,71 €	786,74 €	4.720,45 €
LOT 3 - 2028/2029		9.862,23 €	1.972,45 €	11.834,68 €
LOT 1 - 2029/2030		13.825,53 €	2.765,11 €	16.590,64 €
LOT 2 - 2029/2030		3.933,71 €	786,74 €	4.720,45 €
LOT 3 - 2029/2030		9.862,23 €	1.972,45 €	11.834,68 €
LOT 1 - 2030/2031		13.825,53 €	2.765,11 €	16.590,64 €
LOT 2 - 2030/2031		3.933,71 €	786,74 €	4.720,45 €
LOT 3 - 2030/2031		9.862,23 €	1.972,45 €	11.834,68 €
			TOTAL VE	**132.583,06 €**

Clàusula cinquena. Durada del contracte, inici i lloc d'entrega de les prestacions.

1. La durada del contracte de subministraments serà d'un any per a cadascú dels diferents lots.

2. La vigència del contracte podrà prorrogar-se anualment, fins a un màxim de quatre anys, mitjançant resolució expressa, a proposta de la responsable del contracte, amb una antelació de dos mesos, com a mínim, a la finalització de la vigència inicial o de les seves pròrrogues, amb els efectes previstos a l'article 29.2 de la LCSP.

En cap cas, s'acordarà la pròrroga quan el contractista incomplís les obligacions i condicions especials d'execució de caràcter social i mediambiental.

3. L'execució del contracte s'iniciarà el dia 8 de març de 2027, sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte o al dia següent de la seva formalització, tret que en aquesta es disposi una altre data. El lloc d'entrega dels subministraments objecte del contracte és a l'Ajuntament de Badia del Vallès situat a l'Avinguda de Burgos, s/n de Badia del Vallès (Barcelona).

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 52

Clàusula sisena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. L'activitat dels interessats ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals.

1. **La capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Els empresaris individuals, mitjançant còpia autèntica del DNI. Els empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

En cas d'actuar per representació, s'haurà d'acreditar amb el document públic d'apoderament atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats.

b) Els empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 71 de la LCSP, es provarà mitjançant testimoni judicial, certificació administrativa o la declaració responsable mitjançant en els termes recollits al present plec.

Específicament, respecte allò previst a l'article 71.d) de la LCSP, les empreses de 50 o més treballadors hauran d'acreditar que disposen d'un Pla d'igualtat de dones i homes, conforme els articles 45, 46 i concordants de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, segons la redacció donada pel RD Llei 6/2019, d'1 de març.

3. **La solvència de l'empresari:**

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un dels mitjans següents:

- En cas del licitador que presenti proposta per al conjunt dels 3 Lots objecte del contracte:

a) Volum anual de negocis dins de l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, haurà de ser d'un import igual o superior a 132.583,06 euros.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI). Subsidiàriament –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació- l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 52

registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

- En cas del licitador que presenti proposta només per al Lot 1 objecte del contracte:

a) Volum anual de negocis dins de l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, haurà de ser d'un import igual o superior a 66.362,56 euros.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI). Subsidiàriament –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació- l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

- En cas del licitador que presenti proposta només per al Lot 2 objecte del contracte:

a) Volum anual de negocis dins de l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, haurà de ser d'un import igual o superior a 18.881,80 euros.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI). Subsidiàriament –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació- l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 52

- En cas del licitador que presenti proposta només per al Lot 3 objecte del contracte:

a) Volum anual de negocis dins de l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, haurà de ser d'un import igual o superior a 47.338,72 euros.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI). Subsidiàriament –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació- l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

3.2. La solvència tècnica d'acord amb l'article 89 de la LCSP, els empresaris s'acreditaran per un del següents mitjans que s'indica segons sigui la seva proposició en relació al lot o lots del contracte:

- En cas del licitador que presenti proposta per al conjunt dels 3 Lots objecte del contracte:

a) La solvència tècnica s'ha d'efectuar mitjançant la relació dels principals subministraments efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

- Import anualitat mitjana: 27.621,47 €
- 70 per cent de l'anualitat mitjana: 19.335,03 €

Aquesta circumstància s'acreditarà el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC). Subsidiàriament –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació d'una relació dels principals subministraments efectuats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En el cas de destinataris públics, els treballs realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments efectuats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació del subministrament. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 52

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígits dels seus respectius codis CPV. Aquests certificats de bona execució indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i caldrà precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) D'acord amb l'article 89.1.e) LCSP, aportarà dossier amb les fitxes tècniques i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de les quals es pugui certificar a petició de l'Ajuntament.

Com a mínim s'hauran de presentar dossier amb tots els productes a subministrar amb les fitxes tècniques amb fotografia de la composició, els certificats de que disposi l'article, així com la informació d'ús, manteniment, emmagatzematge i característiques tècniques de cada article a subministrar.

A més a més, s'haurà d'acreditar que els articles a subministrar compleixen amb les normes
de qualitat dels productes, les certificacions i les característiques tècniques mínimes establertes al PPT.

- En cas del licitador que presenti proposta per al Lot 1 objecte del contracte:

a) La solvència tècnica s'ha d'efectuar mitjançant la relació dels principals subministraments efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte, amb igual forma d'acreditació

- Import anualitat mitjana: 13.825,53 €
- 70 per cent de l'anualitat mitjana: 9.677,87 €

Aquesta circumstància s'acreditarà el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC). Subsidiàriament –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació d'una relació dels principals subministraments efectuats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En el cas de destinataris públics, els treballs realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments efectuats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació del subministrament. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígits dels seus respectius codis CPV. Aquests certificats de bona execució indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i caldrà precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 52

comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) D'acord amb l'article 89.1.e) LCSP, aportarà dossier amb les fitxes tècniques i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de les quals es pugui certificar a petició de l'Ajuntament.

Com a mínim s'hauran de presentar dossier amb tots els productes a subministrar amb les fitxes tècniques amb fotografia de la composició, els certificats de que disposi l'article, així com la informació d'ús, manteniment, emmagatzematge i característiques tècniques de cada article a subministrar.

A més a més, s'haurà d'acreditar que els articles a subministrar compleixen amb les normes
de qualitat dels productes, les certificacions i les característiques tècniques mínimes establertes al PPT.

- En cas del licitador que presenti proposta per al Lot 2 objecte del contracte:

a) La solvència tècnica s'ha d'efectuar mitjançant la relació dels principals subministraments efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte, amb igual forma d'acreditació

- Import anualitat mitjana: 3.933,71 €
- 70 per cent de l'anualitat mitjana: 2.753,60 €

Aquesta circumstància s'acreditarà el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC). Subsidiàriament –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació d'una relació dels principals subministraments efectuats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En el cas de destinataris públics, els treballs realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments efectuats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació del subministrament. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígits dels seus respectius codis CPV. Aquests certificats de bona execució indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i caldrà precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) D'acord amb l'article 89.1.e) LCSP, aportarà dossier amb les fitxes tècniques i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de les quals es pugui certificar a petició de l'Ajuntament.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 52

Com a mínim s'hauran de presentar dossier amb tots els productes a subministrar amb les fitxes tècniques amb fotografia de la composició, els certificats de que disposi l'article, així com la informació d'ús, manteniment, emmagatzematge i característiques tècniques de cada article a subministrar.

A més a més, s'haurà d'acreditar que els articles a subministrar compleixen amb les normes
de qualitat dels productes, les certificacions i les característiques tècniques mínimes establertes al PPT.

- En cas del licitador que presenti proposta per al Lot 3 objecte del contracte:

a) La solvència tècnica s'ha d'efectuar mitjançant la relació dels principals subministraments realitzats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte, amb igual forma d'acreditació.

- Import anualitat mitjana: 9.862,23 €
- 70 per cent de l'anualitat mitjana: 6.903,56 €

Aquesta circumstància s'acreditarà el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC). Subsidiàriament –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació d'una relació dels principals subministraments efectuats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En el cas de destinataris públics, els treballs realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments efectuats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació del subministrament. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígits dels seus respectius codis CPV. Aquests certificats de bona execució indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i caldrà precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) D'acord amb l'article 89.1.e) LCSP, aportarà dossiers amb les fitxes tècniques i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de les quals es pugui certificar a petició de l'Ajuntament.

Com a mínim s'hauran de presentar dossier amb tots els productes a subministrar amb les fitxes tècniques amb fotografia de la composició, els

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 52

certificats de que disposi l'article, així com la informació d'ús, manteniment, emmagatzematge i característiques tècniques de cada article a subministrar.

A més a més, s'haurà d'acreditar que els articles a subministrar compleixen amb les normes
de qualitat dels productes, les certificacions i les característiques tècniques mínimes establertes al PPT.

3.3 Les empreses **hauran d'estar inscrites al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea**, en la data final de presentació d'ofertes, i acreditaran la solvència econòmica i financera, i tècnic professional, conforme l'article 96 de la LCSP, mitjançant certificació de la inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat, juntament amb una fitxa resum actualitzada de les dades que consten en el Registre de licitadors corresponent, que acrediti els requisits de solvència exigits. En termes semblants s'acreditaran el certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per a contractar, d'acord amb l'article 97 de la LCSP.

No obstant l'anterior, també serà admissible la proposició del licitador que acrediti haver-ne presentat la sol·licitud d'inscripció davant el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final del termini de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmenar.

3.4 Els licitadors podran recórrer a les capacitats, solvència i mitjans d'altres entitats, que haurà d'acreditar en els termes, condicions i requisits previstos a l'article 75 de la LCSP. Quan la solvència econòmica i financera s'hagi acreditat amb entitat o entitats externes, l'adjudicatari i les dites entitats respondran solidàriament de l'execució del contracte.

Clàusula setena. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.

7.1 Condicions prèvies

7.1.1 Obligatorietat del mitjà electrònic i recursos de suport disponibles.

La presentació d'ofertes es realitzarà exclusivament per mitjans electrònics, mitjançant l'eina de *Presentació Telemàtica d'Ofertes,* integrada a la Plataforma de Serveis de contractació pública, en la forma, requisits i termes que a continuació s'expressen. Per això, es recomana als licitadors interessats que realitzin les seves proposicions amb la previsió, diligència i antelació suficients que permetin resoldre possibles incidències tècniques, informàtiques o de qualsevol altra índole durant la preparació i enviament d'aquelles.

Els licitadors disposen de material de suport per a presentar les seves ofertes a l'eina de *Presentació Telemàtica d'Ofertes* a les següents adreces:

https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/presentacio-telematica-ofertes/

https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 52

7.1.2 Proposició única.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites, tret del supòsit establert al punt 7.1.3 següent.

Per la naturalesa de l'objecte i prestacions del contracte no hi ha limitacions a la presentació o adjudicació de lots, per la qual cosa cada licitador podrà presentar proposició o ser adjudicatari dels lots que l'interessi fins i tot la totalitat d'aquests.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes (per exemple, sobre el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social), excepte que s'hi oposin expressament.

7.1.3 Substitució o modificació de l'oferta presentada.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de l'anterior, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressa i fefaentment a l'òrgan de contractació.

7.2 Forma, lloc i termini de presentació d'ofertes.

7.2.1 Presentació electrònica i Plataforma.
Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina *Presentació Telemàtica d'Ofertes* integrada a la Plataforma de Serveis de contractació pública, desenvolupada per la Generalitat de Catalunya i que el Consorci AOC posa a disposició dels ens locals i dels operadors econòmics a la web:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29932823

7.2.2 Termini i documentació.

a) Termini.
Les proposicions es presentaran, dins del termini de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant, i fins a les 12:00:00 hores del dia hàbil següent a la finalització del termini.

Les proposicions extemporànies seran excloses del procediment. No obstant això, si durant les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes, s'interromp el servei per

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 52

causes tècniques o raons operatives de la pròpia Plataforma, aquest termini es podrà prorrogar per un temps màxim de 24 hores o, en tot cas com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant anunci de publicació d'esmena, que es publicarà al Perfil del contractant. En el cas que el termini de presentació d'ofertes hagués vençut, es podrà rehabilitar el termini d'igual forma, sempre que s'acrediti la interrupció del servei.

En tot cas, la pròrroga o rehabilitació de termini resta condicionada a que:

1) S'acrediti pel licitador la interrupció del servei de la Plataforma;

2) No hi hagi hagut cap falta de diligència, previsió o cap altre causa imputable al licitador en la impossibilitat de emetre la seva proposició.

3) El licitador afectat faci ho comuniqui expressament el dia final o, com a màxim, l'endemà del termini de presentació de proposicions, mitjançant comunicació dins la Plataforma de contractació o qualsevol altre mitjà si aquesta està fora de servei. Fora d'aquest termini la proposició es considerarà extemporània.

En aquests supòsits, si s'escau, es podrà modificar també la data i hora d'obertura de proposicions anunciada.

b) Documentació: formats, mesures i capacitat de la Plataforma.
Conjuntament amb la proposició es presentarà tota la documentació preceptiva, que haurà de preservar els formats i mides màximes següents:

b.1) Formats admesos
Format de processador de text: .doc | .docx | .odt | .rtf | .sxw | .abw
Format de full de càlcul: .xls | .xlsx. | .ods
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt |.pptx | .odp
Format documental: .pdf | .odi
Format gràfic: .jpg | .bmp | .tiff | .tif
Format de dibuix: .dwg
Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

b.2) Mesures i capacitat màximes:
En general, l'eina de Presentació Telemàtica d'Ofertes no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per això, els arxius de les ofertes de superior mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "*altra documentació*" (part 1 de 2, part 2 de 2).

c) Obligació dels licitadors.
Serà obligació dels licitadors, derivada dels deures exigibles de diligència i previsió i de la preservació de la plataforma i patrimoni municipal, que la documentació presentada estigui lliure de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cas, de què la documentació presentada contingui qualsevol element infectat quedarà exclosa del procediment, sense perjudici de les responsabilitats que se'n derivin.

Igualment serà obligació del licitador, la verificació del format dels documents de les seves ofertes i de la seva integritat, operativitat i lectura. En el cas d'impossibilitat d'accés i lectura

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 52

a la documentació presentada a les ofertes, aquesta no serà esmenable (tret la documentació administrativa) i la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte el procediment de contractació que aniran des de la no consideració parcial a l'exclusió de la licitació quan afecti a documents imprescindibles per a conèixer l'oferta o considerats essencials amb l'objecte de la contractació.

7.2.3 Signatura electrònica.

a) Les empreses licitadores han de signar les ofertes i les declaracions responsables exigides. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar una declaració responsable separada, en què consti la informació requerida per cada empresa participant. La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

b) Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de les ofertes i les declaracions responsables exigides..

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres." L'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: http://tlbrowser.tsl.website/tools/ .

7.2.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s 'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 52

7.3 Informació als licitadors

Els plecs i la resta de documentació complementaria estarà disponible a través del Perfil de contractant.

Qualsevol dubte o aclariment sobre la convocatòria, els Plecs reguladors o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través de l'apartat de "Dubtes i Preguntes" de la secció de Gestió de comunicats de la Plataforma de contractació.

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de 12 dies respecte d'aquella data.

7.4 Contingut de les proposicions

7.4.1 Les ofertes per participar es presentaran en un ÚNIC SOBRE ELECTRÒNIC.

Aquest sobre s'haurà de signar electrònicament, i haurà de contenir els documents següents:

Annex 1 - Declaració responsable

Annex 2 - Proposta econòmica i altres criteris d'adjudicació

També es podrà utilitzar la declaració responsable segons el formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC, en endavant) en els termes, condicions i orientacions pels licitadors establerts per la Resolució de 6 d'abril de 2016 (BOE de 08.04.16) de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del DEUC, d'acord amb allò disposat a l'article 141 de la LCSP, article 59 de la Directiva 2014/14/UE i el Reglament (UE) 2016/17. En aquest cas, i quan el licitador no n'estigui inscrit en el Registre de Licitadors, però sí hi hagi presentat la sol·licitud d'inscripció i la documentació preceptiva d'acord amb allò dit a la clàusula 6.3.3, haurà de fer constar declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmenar.

De conformitat amb la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, el model de DEUC, està disponible en:
https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc

7.4.2 Variants admissibles.

No s'admeten variants i millores.

7.5 Confidencialitat.

Els licitadors hauran de fer declaració expressa a les seves proposicions dels aspectes d'aquestes i de la documentació presentada que estimin confidencials per afectar a secrets tècnics o comercials o d'altres amb aquest caràcter. La manca d'aquesta declaració deixarà sense cap consideració de confidencialitat el conjunt de la proposició presentada, que podrà ser divulgada públicament.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 52

Aquesta declaració de confidencialitat ha de ser adequada i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa, concreta i justificada els documents o les dades facilitades que considerin confidencials, i vindrà limitada pel que disposa la legislació sobre transparència, protecció de dades o contractual. En cap cas, seran admissibles les declaracions genèriques o inconcretes, les quals tindran igual efecte jurídic que la manca de declaració. Tampoc no tindran caràcter confidencial l'oferta econòmica, les declaracions del DEUC o altres d'aquest plec, així com els altres aspectes expressament previstos a l'article 133 de la LCSP.

7.6 Inadmissió i exclusió de les proposicions.
1. A més de les causes legals d'exclusió de les proposicions seran causes específiques de exclusió de les proposicions:

a) Que resultin extemporànies d'acord amb la clàusula 7.2.2, lletra a).

b) Que continguin virus o anomalies d'accés i lectura essencials, d'acord amb la clàusula 7.2.2, lletres c) i d), respectivament.

c) La manca de paraula clau, d'acord amb la clàusula 7.2.4 i concordants.

d) L'anticipació en altre sobre de documents de l'oferta que trenqui el secret, d'acord amb la clàusula 7.4 i concordants.

e) Totes aquelles altres previstes expressament en aquest plec o al PPT.

2. També serà causa d'exclusió, per considerar-se desistiment voluntari del procediment, la manca d'aclariments dins dels terminis atorgats per requeriment d'esmenes, ja sigui respecte les condicions i requisits del contractista o d'aclariment d'aspectes de les ofertes tècniques o econòmiques. En aquest darrer cas, podran ser objecte d'aclariment aspectes imprecisos, ambigus o de presumible error material, sense que, en cap cas, es pugi afegir cap element nou, alterador o modificatiu de l'oferta, i sempre amb garantia dels principis de publicitat, transparència i igualtat de tracte dels licitadors.

Clàusula vuitena. Criteris d'adjudicació.

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor l'oferta de **cadascú dels tres Lots** es tindran en compte els següents i comuns **criteris quantificables automàticament, mitjançant fórmules:**

a) Oferta Econòmica, fins a 90 punts segons el criteri següent**:**

a.) Millora oferta econòmica sobre el pressupost net de licitació per a cadascun dels 3 lots (segons volumetria estimada anual x preu unitari proposat, exclòs IVA)**, fins a un màxim de 90 punts.**

S'atorgarà la màxima puntuació a la millor oferta econòmica presentada i la resta n'obtindran la puntuació proporcional segons la fórmula següent:

P = 18*(BNOV / BNMO)+ 72*(MO/OV)

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 52

Essent:

P: Puntuació de l'oferta que es valora

BNOV: Baixa neta de l'oferta que es valora (= Preu de licitació – Preu de l'oferta)

BNMO: Baixa neta de la millor oferta presentada (= Preu de licitació – Preu de la millor oferta presentada)

MO: Preu de la millor oferta presentada

OV: Preu de l'oferta que es valora

S'hauran d'omplir tots els preus dels apartats i camps que es disposen al model de presentació d'ofertes, corresponent a cada article o producte a subministrat. **La manca o omissió en qualsevol dels preus unitaris** als apartats i camps descrits al model de presentació d'ofertes o la inclusió de qualsevol preu unitari superior als disposats, **comportarà la invalidesa de la proposta i l'exclusió del procediment** del licitador, tret de l'error material, de transcripció o de càlcul a les mitjanes de preus o al sumatori total.

b) <u>Termini de lliurament màxim previst de 10 dies hàbils (no s'inclou dissabtes, diumenges i festius) establert a la clàusula novena del PPT per a peticions extraordinàries.</u> Fins a un màxim de 10 punts.
S'atorgarà la màxima puntuació a la millor proposició vàlida presentada pel termini d'entrega del material des del moment de petició formal per part de l'Ajuntament, comptada en dies i hores, segons la baremació següent:

Termini d'entrega del material des de el moment de petició formal per part de l'Ajuntament.	Puntuació (Punts)
1 dia / 24 hores	10,00
2 dies / 48 hores	8,89
3 dies / 60 hores	7,78
4 dies / 96 hores	6,67
5 dies / 120 hores	5,56
6 dies / 144 hores	4,45
7 dies / 168 hores	3,34
8 dies / 192 hores	2,23
9 dies / 216 hores	1,12
10 dies / 240 hores	0,00

Aquest criteri de lliurament, al ser un criteri d'adjudicació, en el cas de què hi hagi incompliment per part de l'adjudicatari, s'aplicarà penalitat per incompliment contractual segons estableix la clàusula Vint-i-quatrena del present Plec.

Criteris en cas d'empat de puntuació.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 52

En cas d'igual puntuació definitiva d'una o varies empreses aquestes seran requerides perquè aportin la documentació corresponent als criteris de desempat establerts a l'article 147.2 de la LCSP:

a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Clàusula novena. Ofertes amb valors anormalment baixes.

1. El procediment previst a l'article 85 del Reglament de la LCSP per tal d'estimar el caràcter anormalment baix de les ofertes es podrà iniciar quan es donin conjunta o separadament alguna de les causes següents:

a) En cas que hi concorri una única proposició vàlida, que aquesta sigui inferior en més de 25 unitats percentuals al pressupost base de licitació.

b) Quan hi hagi dues proposicions vàlides, aquella que resulti inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

c) Quan hi concorrin tres proposicions vàlides, les que siguin inferiors en més de 15 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

d) Quan hi concorrin quatre o més proposicions vàlides, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En tot cas, seran rebutjades les ofertes que siguin anormalment baixes quan vulnerin la normativa sobre subcontractació o no compleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents i altres clàusules de contractació socialment responsable prevista al PCAP o al PPT.

També s'entendrà, en tot cas, que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costes proposats pel licitador quan la proposta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

2. Iniciat el procediment la Mesa de contractació, que estarà assistida tècnicament pels serveis gestors municipals que consideri, podrà exigir la documentació necessària a l'empresa licitadora d'acord amb allò previst al paràgraf tercer de l'article 149.4. La proposta de la Mesa de contractació, ja sigui d'acceptació o de rebuig, que elevi a l'òrgan de contractació serà sempre motivada.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 52

Clàusula desena. Mesa de contractació.

1. La Mesa de Contractació es constituirà, amb la composició establerta pel Decret d'Alcaldia número 2026-1306 de 22 de juny de 2026, els dies i hores previstos a la clàusula següent, tret que per raons organitzatives o d'agenda la Presidència de la Mesa disposi motivadament d'altres i es notifiqui als interessats amb antelació mínima de tres dies hàbils.

2. La Mesa realitzarà les funcions atribuïdes per l'article 326 i disposició addicional segona de la LCSP i podrà estar assistida tècnicament pel personal que es disposi.

Clàusula onzena. Obertura de proposicions.

1. La Mesa de Contractació, es constituirà el dimecres després de la finalització del termini de presentació de proposicions, a partir de les 11:00 hores. L'obertura de les ofertes es farà a través de l'eina de *Presentació Telemàtica d'Ofertes* de la PSCP. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà als licitadors afectats per a la seva esmena en un termini de tres dies. En igual termini, l'òrgan de contractació també podrà sol·licitar als licitador els aclariments que calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los a fi que en presentin de complementaris.

2. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides o que es trobin en les causes previstes a la clàusula 7.6. De cada sessió de la Mesa s'aixecarà acta pel secretari, amb el vist i plau de la Presidència, la qual podrà aprovar-se en la mateixa sessió o en la següent que tingui lloc.

3. Dins del termini no superior a set dies naturals a comptar des de l'obertura dels sobres únics, la mesa de contractació, donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores i de l'avaluació de les proposicions presentades i s'elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa.

No obstant això, la Mesa podrà sol·licitar prèviament a la proposta de classificació i de resolució, els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració de les proposicions d'acord amb els criteris establertes en aquest Plec. Els informes s'hauran de lliurar en el termini màxim de 5 dies naturals. També podrà requerir informes a les organitzacions socials, als usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al que correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i d'altres organitzacions per a la verificació de les consideracions socials i ambientals.

4. Si en qualsevol moment dels actes anteriors, la Mesa de Contractació en l'exercici de les seves funcions apreciés indicis fundats de col·lusió entre les empreses licitadores (com a, p.e., ofertes de "proveïdors fantasma"; ofertes amb vinculació de grups empresarials amb incidència en el procediment; patrons d'ofertes inusuals o similars; manca inesperada o inusual d'ofertes; etc.) instarà motivadament a l'òrgan de contractació perquè s'iniciï el procediment establert a l'article 150.1 de la LCSP.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 52

5. Amb objecte de facilitar als licitadors la defensa dels interessos, i sense perjudici dels recursos que procedeixin o no, es donarà un període de tres dies hàbils a comptar des de la publicació al Perfil de contractant perquè puguin presentar les al·legacions que considerin convenients respecte les decisions de tramitació adoptades per la Mesa de Contractació.

Clàusula dotzena. Garanties.

1. No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5 per cent de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, que es podrà instrumentar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP. L'adjudicatari podrà acollir-se a la modalitat de constitució de la garantia mitjançant retenció del preu, l'import d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte, o en el seu cas, dels successius abonaments fins a complimentar l'import total d'aquella. **S'adjunten al plec els annexos 3, 4 i 5 amb les diferents modalitats de constitució.**

3. En el present contracte no s'exigeix garantia complementària, sense prejudici dels casos especials per les circumstàncies legalment previstes a l'article 107.2 de la LCSP. En aquests casos l'import total de les garanties no podrà superar el 10 per cent del preu del contracte, sense IVA.

4. La garantia definitiva respondrà dels conceptes relacionats a l'article 110 de la LCSP i especialment per al compliment de les obligacions essencials de compliment d'especials condicions de caràcter social i mediambiental. Si per qualsevol motiu la garantia queda reduïda, l'adjudicatari l'haurà de reposar o ampliar en la quantia que correspongui en el termini de quinze dies.

Clàusula tretzena. Adjudicació del contracte.

1. L'òrgan de contractació adjudicarà motivadament el contracte en el termini màxim d'un mes, comptador des de l'obertura de les proposicions, a proposta de la Mesa de Contractació, al licitador que hagi presentat la millor oferta preu-qualitat. Aquest període podrà ser ampliat si s'escau pel termini màxim de 15 dies naturals, en atenció al caràcter col·legiat de l'òrgan de contractació municipal i el calendari establert de sessions ordinàries. Transcorregut els terminis expressats, inclòs el de pròrroga si s'escau, els licitadors podran retirar les seves ofertes. També podrà ser suspès per causa d'allò previst per a conductes col·lusòries a l'article 150.1 paràgraf segon.

2. L'acord d'adjudicació de l'òrgan de contractació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte i s'acomodarà a la proposta de la Mesa de contractació, tret dels casos següents: a) Que la proposta de la Mesa s'hagi efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic o evident error material. En aquest casos, l'adjudicació es farà a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció o error material; b) Que l'òrgan de contractació presumeixi motivadament que la proposició o proposicions no poden ser complertes per incloure valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es sol·licitaran els informes tècnics i jurídics adients, es donarà audiència al contractista i es resoldrà de conformitat amb allò previst a l'article 149 de la LCSP; c) per desistiment de l'administració o altres decisions de no adjudicar el contracte.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que, en el termini de set dies hàbils, comptadors des de l'endemà del dia que rebi el requeriment, presenti la documentació justificativa: de compliment dels requisits

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 52

en la clàusula sisena; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a adscriure a l'execució del contracte; d'haver constituït la garantia definitiva; i d'altra prevista en aquest plec o que sigui procedent.

Quant els requisits previstos a la clàusula 6.3.3, pel cas de licitador que, no estant inscrit al Registre de Licitadors, hagi presentat la seva sol·licitud d'inscripció davant el corresponent Registre, haurà d'acreditar-la mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de l'esmentada sol·licitud emès pel corresponent Registre. En cas de no complir aquest requisit o la resta previstos a la clàusula 6.3.3 la proposició es considerarà inadmesa i s'iniciaran els tràmits d'adjudicació amb el licitador següent, conforme l'apartat quart d'aquesta clàusula.

La documentació i certificats acreditatius podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics. Als efectes d'aquesta acreditació s'entendrà que el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració és el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

4. En cas que la documentació sol·licitada no s'aporti en el termini establert o s'aporti amb mancances, es podrà atorgar un termini addicional per a presentar-la o esmenar-les no superior a tres dies hàbils. En tot cas, transcorregut el termini indicat, sense el compliment adequat del requeriment s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es requerirà la presentació de la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes. En cas de falsedat en la declaració o declaracions responsables, es quedarà exclòs del procediment i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. En aquest cas, i d'altres de retirada inesperada de la proposició pel licitador, l'òrgan de contractació també podrà iniciar motivadament, quan hi hagi indicis fundats de col·lusió, el procediment previst a l'article 150.1 de la LCSP, sense cap efecte suspensiu del procediment d'adjudicació.

5. Un cop rebuda la documentació, l'òrgan de contractació adjudicarà, de forma motivada, el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la seva recepció. El contingut de la motivació que permetrà la informació necessària per a la interposició del recursos adients s'ajustarà, com a mínim, a allò disposat a l'article 151.2 de la LCSP.

6. L'òrgan de contractació, però, podrà no adjudicar el contracte per raons d'interès públic, motivades i justificades a l'expedient. En aquests, casos, d'acord amb l'article 152 del la LCSP, dins d'un procediment contradictori, els licitadors podran ser indemnitzats prèvia justificació de les despeses materials ocasionades, fins a la quantia màxima de 100,00 euros. També podrà no adjudicar-se el contracte, sense cap efecte indemnitzatori, quan no s'acompleixi l'obligació futura prevista a la condició suspensiva regulada a al a clàusula quarta d'aquest plec.

També podrà no adjudicar-se el contracte, sense cap efecte indemnitzatori, quan no s'acompleixi l'obligació futura prevista a la condició suspensiva regulada a la clàusula quarta d'aquest plec.

Clàusula catorzena. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte.

1. L'adjudicació del contracte es notificarà a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, i es publicarà en el perfil del contractant, en el termini màxim de 15 dies naturals, mitjançant la direcció electrònica habilitada pels licitadors a les seves proposicions o mitjançant compareixença electrònica, en la forma prevista a la disposició addicional quinzena. Aquesta notificació haurà d'expressar, en tot cas, el contingut i la informació que preveu l'article 151

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 52

de la LCSP.

2. En la notificació adreçada a l'adjudicatari s'expressarà la citació perquè en el termini de 5 dies hàbils concorri a formalitzar el contracte.

3. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada, amb els requisits legals mínim de la clàusula d'acord amb la clàusula 7.2.3, lletra b).

4. Si per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament procedirà conforme l'apartat 4t de la clàusula anterior.

Clàusula quinzena. Abonaments al contractista.

1. El pagament del preu es realitzarà mitjançant presentació de factura una vegada entregat el subministrament. A tal efecte, el contractista presentarà les factures amb la forma i contingut previstos reglamentàriament, i amb compliment de la normativa reguladora que desenvolupa la Llei 5/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic. Per això, el contractista te les obligacions de:

a) Presentar la factura davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.

b) Incloure a la factura el següent contingut:
- L'òrgan de contractació: 2ª Tinenta d'Alcalde.
- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: intervenció municipal.
- El destinatari: Unitat tramitadora.
- Expedient: 1273/2026
- Codi DIR3: L01089045, Ajuntament de Badia del Vallès.
- L'oficina comptable: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals.
- L'òrgan gestor: servei de recursos humans, àrea d'economia i serveis centrals.
- La unitat tramitadora: servei d'hisenda, àrea d'economia i serveis centrals.

2. El contractista haurà d'aportar amb la factura final una declaració responsable d'haver complert amb totes les obligacions en matèria social o mediambiental exigibles legals o contractualment i la documentació específica que, en el seu cas, es disposi en el present Plec o li sigui requerida pel responsable del contracte.

3. L'Ajuntament, prèvia recepció de conformitat dels treballs realitzats pel responsable del contracte i aprovació de l'òrgan competent, abonarà al contractista l'import de la factura, dins dels terminis, condicions i efectes previstos a l'article 198 de la LCSP.

Clàusula setzena. Revisió de preus.

Per la duració i característiques del contracte no hi ha revisió de preus.

Clàusula dissetena. Responsable, direcció i inspecció de l'execució del contracte.

1. L'Ajuntament mitjançant la responsable del contracte, supervisarà que l'execució d'aquest, durant tota la seva vigència, es realitzi amb el màxim respecte a les condicions socio-ambientals i d'acord amb el règim jurídic, contingut i obligacions contingudes al present plec i a les prescripcions tècniques particulars.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 52

2. Serà responsable del contracte la Cap de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals, Sra. Montserrat Sarrión Arquillo i li correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del contingut, prestacions i obligacions del contracte. A tal efecte, entre d'altres, exercirà les potestats de control i supervisió següents:

a) Dictar las instruccions precises i realitzar les facultats d'inspecció de les activitats d'execució, amb constància documental i trasllat a l'òrgan de contractació.

b) Verificar i assegurar el compliment de les condicions especials d'execució, amb l'emissió dels informes escaients.

c) Realitzar un especial seguiment de les subcontractacions, que asseguri el compliment de les obligacions contractuals i socials.

Clàusula divuitena. Drets i obligacions del contractista i condicions especials d'execució.

1. Són drets del contractista:

a) Fer servir, si s'escau, els béns de domini públic necessaris per a la prestació del subministrament.

b) Percebre les retribucions corresponents per la prestació del subministrament.

c) Tenir les garanties i condicions adequades per a la correcta execució del servei, fins i tot en el supòsit de modificacions del subministrament imposades per necessitats públiques que augmentin les despeses o disminueixin la retribució.

d) Aquells d'altres que derivin de la relació contractual o la legislació aplicable.

2. Són obligacions del contractista:

2.1 Relatives a l'execució del contracte:

a) Prestar el subministrament objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes en aquest plec, el de prescripcions tècniques, o que en resultin de la oferta adjudicada.

b) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i subministraments realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

c) Executar el contracte al seu risc i ventura, assumint la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin derivar-se de la prestació del subministrament, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament.

d) Fer-se responsable i al seu càrrec, sense dret a indemnització, de les pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de la seva entrega a l'Ajuntament, tret que aquest incorri en mora al rebre'ls. Si l'acte formal de recepció dels béns, fos posterior a la entrega, l'Ajuntament serà responsable de la custòdia dels béns.

d) Comunicar en un termini màxim de 48 hores qualsevol incidència que es produeixi

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 52

durant l'execució del contracte. Quan la incidència pugui generar responsabilitats davant tercers o per a l'Ajuntament, el contractista informarà de les circumstàncies del sinistre i facilitarà totes les dades possibles per a la resolució de l'eventual reclamació.

f) Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'import mínim de 300.000,00 euros que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del subministrament i possibles indemnitzacions, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.

g) Facilitar les accions de control i inspecció del responsable del contracte o personal del servei gestor encarregat del seguiment i control. En el cas d'expedients de penalització contractual o de denúncia ambiental o d'incompliments socials amb els treballadors es considerarà motiu suficient per a dur a terme les inspeccions i es considerarà els documents descrits com a causa i mitjà de justificació als efectes previstos a l'article 190 de la LCSP.

h) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

i) Fer una correcta gestió ambiental del seu treball, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar. L'empresa adjudicatària, en cap cas, realitzarà l'entrega dels subministraments en bosses de plàstic d'un sol ús. Les bosses hauran de ser compostables amb un mínim de composició del 80% de material reciclat, biodegradables, de roba, de paper, etc.

h) Aquells d'altres que derivin de la relació contractual o la legislació aplicable.

2.2 Relatives a la confidencialitat i la protecció de dades personal:

1. L'adjudicatari del contracte queda sotmès a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dates Personals i Garanties dels Drets Digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com a la resta de normativa nacional o de la Unió Europea sobre protecció i tractament de dades. El contractista haurà de guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals tingui coneixement amb ocasió del contracte. En conseqüència, i amb caràcter d'obligacions essencials:

a) El contractista i els seus treballadors designats per a la realització dels treballs objecto del contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

b) El personal del contractista té prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats.
Si amb motiu de la realització dels treballs objecte del contracte, el personal del

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 52

contractista hagués tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Ajuntament, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.
El contractista queda obligat a comunicar aquest deure secret al seu personal, com també a controlar el seu compliment.

c) En el cas que el personal del contractista incompleixi el deure secret, efectués una comunicació de dades personals a terceres persones, o les utilitzés per a qualsevol finalitat, serà responsable de les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals hagués pogut incórrer.

2.3 Relatives a la transparència, informació pública i integritat i bon govern.
D'acord amb els principis, finalitats i prescripcions de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones físiques o jurídiques licitadors o contractistes, segons el cas, per a l'execució obres, prestacions i serveis públics municipals, tenen les següents obligacions en l'execució d'aquest contracte:

a) Informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions publiques supera el vint-i-cinc per cent del seu volum general.

b) Lliurar a l'Ajuntament a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Igualment, haurà de comunicar-se qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte i aquelles altres previstes al present plec.

c) Facilitar a l'Ajuntament aquella informació que, en matèria de competència, li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada. En el termini màxim de 5 dies hàbils des de l'endemà de ser requerit haurà de complimentar-ho i a la resposta indicarà, d'existir, possibles causes de no admissió o afectació de drets o interessos de tercers d'acord amb els articles 29, 31 i concordants de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

d) Facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

e) Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

1. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

3. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 52

materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

4. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

5. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

6. Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

7. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

8. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

2.4 Altres obligacions:

a) Lliurar tota la documentació que necessària i que li sigui requerida per al compliment de les obligacions contractual i la correcta execució del contracte, en especial tota la referida a les condicions especials laborals, socials, ètiques o mediambientals; o per altres finalitats públiques com la informació estadística.

b) Lliurar tota la documentació relativa als mitjans materials, tècnics i organitzatius que s'adscriuen directament, total o parcialment, a l'execució del contracte, així com les seves modificacions.

c) Fer una correcta gestió ambiental del seu treball, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes. En cap cas, es realitzarà l'entrega dels subministraments en bosses de plàstic d'un sol ús. Les bosses hauran de ser compostables amb un mínim de composició del 80% de material reciclat, biodegradables, de roba, de paper, etc.

d) Fer recollida selectiva, si escau, dels residus tèxtils, complements i de calçat de seguretat que hi hagi subministrat i que hagi quedat en desús, per a la posterior gestió de lliurament a la deixalleria municipal. L'empresa adjudicatària tindran d'acreditar el lliurament d'aquests elements amb la certificació emesa per la deixalleria.

e) Qualsevol d'altres previstes en aquest plec, a les prescripcions tècniques i la normativa contractual o general i sectorial d'aplicació.

3. Obligacions específiques respecte del personal laboral de l'empresa contractista:

3.1 Organització i personal. El contractista resta obligat a:

a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, mitjançant relació amb expressió de categoria professional, conceptes retributius i conveni aplicable, prèviament a l'inici de l'execució del contracte i posteriorment amb la periodicitat que determini el responsable del contracte.

b) Comunicar prèviament a l'Ajuntament, durant la vigència del contracte, qualsevol

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 52

substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret i a les condicions exigides pels plecs reguladors d'aquest contracte.

c) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a les condicions socials i laborals dels treballadors, la normativa d'integració de minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i altres dels requisits i obligacions contractuals mediambientals que s'estableixin als plecs.

d) Garantir que el personal adscrit a l'execució del contracte reuneix els requisits de titulació, formació, experiència i d'altres exigits.

e) Procurar l'estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del subministrament, informant en tot moment a l' entitat contractant.

f) Exercir de manera real, efectiu i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari respecte el seu personal encarregat de l' execució del contracte. Vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l' execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en aquests plecs com a objecte del contracte.

g) Executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions excepte que excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències dels ens, organismes i entitats que formen part del sector públic. En aquest cas, el personal de la empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics.

h) Designar al menys a un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que vetllarà per al correcta execució dels subministraments i amb qui l'Ajuntament establirà les relacions de coordinació, control i supervisió d'aquells.

i) Qualsevol d'altres previstes en aquest plec, a les prescripcions tècniques i la normativa contractual o general i sectorial d'aplicació.

3.2 Especials condicions socials i laborals:

Seran condicions especials condicions d'execució del contracte de caràcter social i laborals les següents:

a) Els béns i serveis d'aquest contracte només es disposaran i seran elaborats i produïts amb respecte de les normes sociolaborals vigents a Espanya, la Unió Europea o de la Organització Internacional del Treball relacionades a l'Annex V de la LCSP, amb especial precaució si s'han produït total o parcialment fora del territori de la UE.

b) Les condicions socials i laborals bàsiques (retribucions, jornada màxima, vacances, protecció i salut, etc.), que podran ser millorades per l'empresa, seran durant tota la vigència del contracte les establertes al Conveni col·lectiu del sector del comerç de Catalunya per a subsectors i empreses sense conveni propi (codi de conveni núm. 79000285011994), RESOLUCIÓ EMT/3912/2024, de 29 d'octubre, publicat al DOGC núm. 9287 de data 11/11/2024, CVE-DOGC-A-24309085-2024.

L'incompliment d'aquesta condició, sense perjudici de les sancions i penalitats que

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 52

comporti, faculta l'Ajuntament per analitzar la repercussió econòmica de les rebaixes produïdes als costos salarials en relació a les fixades al contracte i restablir l'equilibri econòmic del contracte al seu favor.

c) Complir les disposicions legals vigents en matèria de prevenció de riscos laborals de les persones treballadores durant l'execució del contracte, així com també dels treballadors i treballadores de les subcontractes

3.3 Especials condicions mediambientals i d'altres tipus:
Seran condicions especials condicions d'execució del contracte:

a) Els béns i serveis d'aquest contracte hauran d'haver estat elaborats amb respecte de les normes mediambientals vigents a Espanya, la Unió Europea i dels Tractats Internacionals relacionats a l'Annex V de la LCSP.

b) Fer una correcta gestió ambiental del seu treball, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes. En cap cas, es realitzarà l'entrega dels subministraments en bosses de plàstic d'un sol ús. Les bosses hauran de ser compostables amb un mínim de composició del 80% de material reciclat, biodegradables, de roba, de paper, etc.

c) Fer recollida selectiva, si escau, dels residus tèxtils, complements i de calçat de seguretat que hi hagi subministrat i que hagi quedat en desús, per a la posterior gestió de lliurament a la deixalleria municipal. L'empresa adjudicatària tindran d'acreditar el lliurament d'aquests elements amb la certificació emesa per la deixalleria.

3.4 Prevenció de riscos laborals.

1. Són obligacions específiques del contractista:

a) Adoptar les mesures de prevenció i precaució necessàries per evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable d'elles.

b) En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball.

c) El contractista planificarà l'acció preventiva en la prestació del subministrament a partir d'una avaluació de riscos per a la salut i seguretat dels seus treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i en relació amb aquelles que estiguin exposades a riscos especials. La mateixa avaluació haurà de realitzar-se amb ocasió de l'elecció d'equips de treball i llocs de treball, que hauran d'actualitzar-se quan canviïn les seves característiques i condicions.

4. Obligacions essencials del contracte:
1. Seran obligacions essencials: les previstes en la clàusula divuitena apartat 2.1 lletres de l'a) a la f) i apartats 3.2, 3.3 i 3.4 del present plec i la clàusula primera a la desena del plec de prescripcions tècniques.

2. Igualment, tindrà caràcter essencial, aquelles obligacions definides anteriorment o derivades de la oferta presentada pel contractista, i acceptada a l'adjudicació, el incompliment de les quals afecti a contingut de contractació pública socialment responsable,

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 52

o sigui susceptible de constituir incompliments greus o molt greus segons allò previst als presents plecs o la normativa tributària, social, ambiental, administrativa o sectorial d'aplicació.

Clàusula dinovena. Prerrogatives de l'administració.

L'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives de resolució de dubtes, d'interpretació, modificació i resolució del contracte amb el contingut, abast i procediment que disposen aquest plec i els articles 190, 191 i concordants de la LCSP.

Clàusula vintena. Modificació del contracte.

1. Per la única de la causa prevista i precisa següent:

a) Per canvis i volumetria derivats de necessitats del personal al servei de l'Ajuntament, per imperatiu legal en qüestions de normativa en prevenció de riscos laborals i sens perjudici, amb prèvia audiència al licitador, per a adquisició de nous productes no contemplats en aquest Plec.

Les modificació a l'empara d'aquestes causes previstes, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, no podran alterar la naturalesa global del contracte inicial.

2. Modificacions per causes no previstes al PCAP, per prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no substancials d'acord amb l'article 205 de la LCSP, sempre que la seva causa objectiva es justifiqui en qualsevol dels supòsits de l'article 205.2, i que es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre aquella causa necessària.

3. Procediment comú d'aprovació de la modificació del contracte. Sense perjudici de les especialitats previstes a l'article 207 de la LCSP, serà el següent:

a) Inici de l'expedient. Podrà ser a instància de part o d'ofici, mitjançant informe del responsable del contracte o del servei gestor. S'haurà de justificar la necessitat de la modificació, amb motivació de les raons d'interès públic, les seves causes i procedència, l'abast i altres consideracions segons model del procediment, inclosa la previsió de suspensió o no d'execució del contracte (art. 208 LCSP).

b) Provisió, resolució o acord d'inici de l'expedient, amb la determinació de les actuacions a seguir, incloses les mesures de suspensió.

c) Audiència al redactor del projecte o de les especificacions tècniques quan sigui aliè a l'Ajuntament i no hagi promogut la proposta o informes de modificació, perquè en un termini, mínim de tres dies, i un màxim de deu naturals, formuli les consideracions que tingui per convenient.

d) Audiència al contractista, donant-li trasllat de la proposta i de l' informe perquè, en el termini de cinc dies, formuli les al·legacions que estimi oportunes.

e) Emissió d'informe tècnic del responsable del contracte o servei gestor, si s'escau, respecte les al·legacions tècniques del contractista i del redactor del projecte.

f) Emissió dels informes preceptius de secretaria general i de la intervenció municipal.

g) Resolució per l'òrgan de contractació, i actes derivats fins a la formalització i

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 52

comunicació i publicació que pertoquin de la modificació contractual.

4. Obligatorietat de les modificacions. En tot cas, sense perjudici dels recursos que pertoquin, l'acord de modificació del contracte que no superi el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs, serà obligatòria per al contractista. En els casos previstos a l'article 205 de la LCSP i per a modificacions que superin el 20 per cent no resulti obligatòria aquella per al contractista, només podrà ser acordada prèvia conformitat escrita del contractista. En cas contrari, procedirà la resolució del contracte d'acord amb allò previst a l'article 211.1.g).

No es considerarà modificació en cap cas, la variació que durant la correcta execució del contracte es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes al contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte, sempre que així s'estableixi en el plec de clàusules administratives particulars i s'hagi acreditat el finançament corresponent en l'expedient originari del contracte, segons l'article 301.2 LCSP.

Clàusula vint-i-unena. Subcontractació.

1. L'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament la realització parcial de prestacions del contracte, amb tercers subcontractistes que no estiguin incursos en cap causa de inhabilitació legal, d'acord amb les condicions següents:

a) Que siguin els subcontractistes proposats i expressats a l'oferta presentada per l'adjudicatari, on s'haurà d'acreditar: llurs noms, raons socials o perfil empresarial; els seus requisits de solvència econòmica, professional o tècnica; i la part i imports de la prestació subcontractada.

b) Que es compleixin les obligacions i condicions d'execució especial de caràcter mediambiental, social o laboral específicament previstes en aquest Plec o el de prescripcions tècniques, que seran exigibles als subcontractistes, conforme l'article 202.4 de la LCSP, sense perjudici de la responsabilitat directa del contractista principal. Així com el sotmetiment del subcontractista a la legislació nacional i de la Unió Europea expressada respecte la protecció i tractament de dades, previst en aquest Plec.

c) Que no recaiguin sobre les prestacions definides com a essencials o aquelles d'altres específicament atribuïdes al contractista principal al Plec de Prescripcions Tècniques particulars o al present plec.

2. Per a l'exercici d'aquest dret l'adjudicatari restarà sotmès al que es disposa a l'article 215 apartat 2n, lletra b) i apartats 4t a 8è de la LCSP, respecte l'obligació de comunicació escrita amb les seves condicions, requisits i terminis.

3. D'acord amb les exigències d'aquest plec i el previst a l'article 215.3 de la LCSP la infracció de les condicions anteriors podran comportar una penalitat fins al 50 per cent de l'import del subcontracte o fins i tot la resolució del contracte quan l'incompliment sigui d'una d'obligació essencial.

4. Seran irrenunciables els drets i obligacions que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 52

Clàusula vint-i-dosena. Cessió del contracte.
El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivats del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP i no es contravingui cap obligació essencial del contracte o de capacitat i aptitud del contractista prevista al present plec.

Clàusula vint-i-tresena. Demora de les prestacions.
1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, com també dels terminis assenyalats per a l'execució successiva.

2. Quan el contractista, per causes a ell imputables, incorri en demora respecte del compliment del termini total, o els d'execució parcial, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

3. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

4. Quan el retard fos produït per motius no imputables al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos amb l'ampliació del termini inicial d'execució l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista i previ informe del responsable del contracte, podrà resoldre l'ampliació del termini d'execució.

5. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos, i a la seva resolució i rescabalament de perjudicis quan sigui superior a sis mesos.

Clàusula vint-i-quatrena. Responsabilitat en l'execució del contracte.

1. Serà objecte de penalitat qualsevol incompliment o compliment defectuós de l'objecte, les seves prestacions, obligacions i condicions especials d'execució del contracte definides al present plec, al de prescripcions tècniques particulars, a la pròpia proposició adjudicada i a la normativa general i sectorial d'aplicació.

Les penalitats s'imposaran segons l'impacte sobre l'objecte i finalitats del contracte, d'acord amb els criteris següents:

1.1 Seran incompliments molt greus, que comportaran la resolució del contracte o imposició de multes fins al 10 % del preu del contracte:

a) Les obligacions de caràcter essencial previstes expressament en aquest Plec.

b) Les condicions especial d'execució de caràcter social, ambiental, ètic i altres de contingut de CPSR previstes a la clàusula divuitena punt 3.3 d'aquest Plec. reguladors del contracte, en concret:

a) Fer una correcta gestió ambiental del seu treball, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes. En cap cas, es realitzarà l'entrega dels

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 52

subministraments en bosses de plàstic d'un sol ús. Les bosses hauran de ser compostables amb un mínim de composició del 80% de material reciclat, biodegradables, de roba, de paper, etc.

b) Fer recollida selectiva, si escau, dels residus tèxtils, complements i de calçat de seguretat que hi hagi subministrat i que hagi quedat en desús, per a la posterior gestió de lliurament a la deixalleria municipal. L'empresa adjudicatària tindran d'acreditar el lliurament d'aquests elements amb la certificació emesa per la deixalleria.

c) La normativa general tributària o de seguretat social; la normativa general sobre riscos laborals, pla de seguretat i salut en les prestacions; sobre medi ambient; o sobre confidencialitat i protecció de dades personals; i aquella d'altra sectorial que tinguin atribuïda la qualificació de molt greus.

d) La comissió de dos o més incompliments greus.

1.2 Seran incompliments greus, que comportaran la imposició de multes fins el 5 per cent del preu del contracte:

a) Les obligacions de caràcter no essencials previstes als Plecs reguladors del contracte, en concret: clàusula divuitena apartat 2.1 lletres de l'g) a la i), apartats 2.2, 2.3, 2.4, 3.1 i 3.4.

b) La normativa general i sectorial de l'apartat anterior que tinguin atribuïda la qualificació de greus.

c) La comissió de dos o més incompliments lleus.

1.3 Serà incompliment lleu, que comportarà la imposició de multa fins a un 1 per cent del preu del contracte, qualsevol incompliment formal o material que no tingui caràcter de greu o molt greu.

2. Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista i a proposta del responsable del contracte, acord que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions o abonaments. En el cas d'incompliment molt greu d'obligacions essencials o de condicions especials d'execució es podrà instruir conjuntament, quan s'escaigui, la causa de prohibició per a contractar en què concorri presumptament el contractista d'acord amb l'article 71 i següents de la LCSP.

3. Rescabalament per danys i perjudicis. En aquells supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o que hi estant no cobreixi els danys causats l'Ajuntament podrà exigir el rescabalament per danys i perjudicis.

Clàusula vint-i-cinquena. Suspensió del contracte.

El règim general de la suspensió, per a qualsevol decisió que l'Ajuntament adopti dins les seves potestats, serà el previst a l'article 208 i concordants de la LCSP. No obstant això, quan la suspensió del contracte esdevingui per causes legals alienes a les parts, s'estarà a allò que disposi l'Estat o la Comunitat Autònoma.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 52

Clàusula vint-i-sisena. Execució, recepció i termini de garantia del contracte.

1. Finalitzat el període de vigència del contracte, la constatació de la recepció de les prestacions del contracte es realitzarà mitjançant un acta de recepció, dins del termini d'un mes següent al lliurament de l'objecte del contracte i la liquidació del contracte. La data i lloc de l'acte, li seran comunicats a la Intervenció municipal, quan sigui preceptiu, per a la seva eventual assistència en exercici de les seves funcions. El contractista aportarà a l'acte la declaració responsable d'haver donat compliment a les condicions especials de caràcter social i mediambientals i aquella d'altra que li sigui requerida per a la correcta avaluació del responsable del contracte.

2. Acreditada la correcta execució, la liquidació es realitzarà dins del termini de trenta dies a comptar des de l'acta de recepció o des de què l'Ajuntament rebi la factura si aquesta és posterior a l'acta de recepció.

En cas contrari, si les prestacions realitzades no se adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, o per l'incompliment de les especials condicions de caràcter social i mediambiental, es podrà rebutjar la recepció, requerir al contractista per a les esmenes procedents o quedar exempt, cas contrari, de l'obligació de pagament o amb el dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet, de conformitat i amb les garanties i efectes previstos en general als articles 210, 306 i 307, i l'article 111 i concordants, pel cas de la garantia definitiva, de la LCSP.

3. Des de l'acta de recepció o informe equivalent, es fixa un període de garantia de 12 mesos, durant el qual el contractista respondrà de la qualitat tècnica dels subministraments i dels materials emprats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin.

Clàusula vint-i-setena. Resolució del contracte.

1. El present contracte podrà ser resolt per les causes legalment previstes i amb les garanties, procediment i efectes assenyalats als articles 211 a 213, en relació al 307 concordants de la LCSP. A més d'això, constitueixen causes específiques de resolució l'incompliment de les obligacions essencials definides al present plec, especialment aquelles que afecten a les especials condicions socials, laborals, ambientals i ètiques.

2. Quan s'obri l'expedient administratiu de resolució del contracte per les causes establertes a les lletres b), d) f) i g) de l'aparat 1r de l'article 211, es podrà iniciar alhora el procediment per a l'adjudicació del nou contracte. A ambdós expedients s'aplicarà la tramitació d'urgència. Fins que es formalitzi el nou contracte, el contractista quedarà obligat, en la forma i abast que determini l'òrgan de contractació a adoptar les mesures de seguretat o indispensables per evitar un greu trastorn al servei públic. A falta d'acord, la retribució del contractista es fixarà a instància d'aquest per l'òrgan de contractació un vegada conclosos els treballs i prenen com a referència els preus que van servir de base per a la celebració del contracte. Aquesta decisió podrà ser impugnada pel contractista i haurà de ser-hi resolta per l'òrgan de contractació en el termini de quinze dies hàbils. Quan el contractista no pugui garantir les mesures indispensables anteriors, l'Ajuntament podrà intervenir per a garantir la realització de dites mesures, amb els seus mitjans propis o mitjançant un contracte amb un tercer.

Clàusula vint-i-vuitena. Règim jurídic, recursos i jurisdicció

1. Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que estableixi aquest Plec i resta sotmès expressament a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció i tractament de dades.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 52

En tot allò no previst, seran d'aplicació les normes d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. Contra els actes definits a l'article 44 de la LCSP es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, el recurs especial en matèria de contractació, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació o de rebre la notificació de l'acte corresponent, i en la forma prevista al Decret 221/2013, de 3 de setembre que aprova la organització i funcionament d'aquest Tribunal i els articles 45 i següents de la LCSP.

3. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposen l'article 25 i 27 la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el fur i competència recaurà en els Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb expressa renúncia pels licitadors dels que hi pogués correspondre'ls.

Badia del Vallès, document signat electrònicament al marge per la Cap de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals, senyora Montserrat Sarrión Arquillo.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 52

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

D'acord amb els articles 140 i 141 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la present declaració responsable s'ajusta al formulari de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), i es presenta per la participació en la licitació de l'Ajuntament de Badia del Vallès:

Número d'expedient: 1273/2026

Licitació: Subministrament de vestuari laboral, calçat de seguretat i equipament de protecció individual per al personal municipal, Plans d'Ocupació i alumnes de cursos FOAP de l'Ajuntament de Badia del Vallès 2027-2031

Lots *(Indicar els lots als que es presenta):*

☐ Lot 1: Vestuari laboral

☐ Lot 2: Calçat de seguretat

☐ Lot 3: Equipament de Protecció Individual

Nom i cognoms / Raó social	**DNI/NIE/CIF/Passaport**	
Nom i cognoms de la persona representant	**DNI/NIE/Passaport**	
Domicili a efectes de notificacions (adreça, codi postal, població i província)		
Adreça electrònica	**Telèfon/Fax**	**Mòbil**

DECLARA sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del contracte:

1. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

2. Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i/o funcionament legal.

3. Que compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració i, si fos proposada adjudicatària, ho acreditarà, prèviament a l'adjudicació, davant l'òrgan de contractació amb la documentació exigida en les clàusules del plec de clàusules administratives particulars.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 52

4. Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, així com, de l'habilitació professional específica, si s'escau, exigits en les condicions que estableix el plec de clàusules administratives particulars.

5. Que no es troba incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

6. Que els membres dels seus òrgans de govern o administració no incompleixen cap de les circumstàncies a què fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.

7. Que la informació comunicada en els punts 2, 3, 5 i 6 és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

8. Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i, en el supòsit de resultar adjudicatari es compromet a aportar els certificats emesos pels organismes corresponents.

9. Que, estant-hi obligada, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes i, en el supòsit de resultar adjudicatari es compromet a aportar el certificat del REGCON corresponent.

10. Que, estant-hi obligada, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat del 2% o més, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives establertes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

11. Que es compromet a adscriure, a l'execució del contracte, els mitjans materials i/o personals descrits en el plec de clàusules administratives particulars i que, si escau, hauran de comptar amb les titulacions, formacions o certificacions descrites i que en el seu cas s'hauran de ser acreditades abans de l'inici de l'activitat i comprovades pel responsable del contracte. Així mateix, en el cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat l'empresa es compromet a disposar de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte per tràfic d'éssers humans.

12. Que compleix amb la normativa de prevenció de riscos. que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 52

13. Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades personals, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; amb la normativa de desenvolupament; i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

14. Que, en el seu cas si escau, en la data de presentació de l'oferta l'empresa disposa i té en vigor els certificats expedits per serveis oficials independents encarregats del control de la qualitat conforme el que preveu el plec de prescripcions tècniques, si escau, i els acreditarà en cas de ser proposada adjudicatària.

15. Que la informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.

16. Que, en cas que el licitador sigui una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

17. En relació a si l'empresa és PIME, indiqueu:

SI ☐ NO ☐

18. En relació amb si l'empresa licitadora vol agrupar-se en una unió temporal d'empreses (UTE) per a l'execució del contracte, indiqueu:

SI ☐ NO ☐

En cas afirmatiu, les empreses declaren el seu compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, aportant abans de la formalització la seva efectiva constitució, d'acord amb la següent informació:

- **Denominació de la UTE:.....**
- **Dades dels representants de les empreses que conformen la UTE, indicant (Nom, DNI, NIF de l'empresa):.....**
- **Percentatge de participació entre cadascuna d'elles:.....**
- **Designació del representant de la UTE (Nom, DNI i dades a efectes de notificació):.....**

Nota. Recordeu que en aquest cas, cada entitat que conformi la futura UTE ha de facilitar el present Annex de manera individual, degudament complimentat i signat.

19. En relació amb si l'empresa pertany o no a un grup empresarial, indiqueu:

SI ☐ NO ☐

En cas afirmatiu, indiqueu:

- **Nom grup empresarial:.....**
- **Raó social de les empreses que formen part.....**

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 52

20. En relació a si l'empresa té eventualment el propòsit de subcontractar indiqueu:

SI ☐ NO ☐

En cas afirmatiu, indiqueu:

Als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei de Contractes del Sector Públic, declaro que en l'execució de l'esmentat contracte, no se superarà el percentatge de subcontractació establert en el present plec de clàusules administratives particulars.

Nom o perfil empresarial ..... Percentatge .....
Nom o perfil empresarial ..... Percentatge .....

La suma total de la part subcontractada és **de <u>Xifra percentatge .....% i es refereix als següents aspectes o apartats a nivell percentual:</u>**
<u>.....</u>

21. En relació a si l'empresa té la previsió de subcontractar els servidors o serveis associats pel tractament de dades personals:

SI ☐ NO ☐

En cas afirmatiu, indiqueu a quina empresa:.....

(nom o el perfil empresarial d'acord amb les condicions de solvència professional o tècnica del sots-contractistes a qui s'encomani).

22. En relació a si l'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indiqueu:

☐ No es troba inscrita ni al RELI ni al ROLECE
☐ Sí es troba inscrita al RELI
☐ Sí es troba inscrita al ROLECE

En cas afirmatiu, indiqueu les dades que no estiguin vigents, respecte les quals s'acompanyarà la corresponent documentació acreditativa:

Dades i documentació acreditativa:.....

23. Que respecte de l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions i els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM en el procés de contractació i, si escau, de l'execució del contracte són les que consten a l'encapçalament.

24. Que si escau, juntament amb aquest annex, s'adjunta qualsevol altre documentació exigida.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 52

Ajuntament de Badia del Vallès

Signatura electrònica del representant legal

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 52

Ajuntament de Badia del Vallès

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT PROPOSTA ECONÒMICA I D'ALTRES MILLORES

Número d'expedient: 1273/2026

Licitació: Subministrament de vestuari laboral, calçat de seguretat i equipament de protecció individual per al personal municipal, Plans d'Ocupació i alumnes de cursos FOAP de l'Ajuntament de Badia del Vallès 2027-2031

Lots *(Indicar amb una «X» els lots als que es presenta):*

☐ Lot 1: Vestuari laboral

☐ Lot 2: Calçat de seguretat

☐ Lot 3: Equipament de Protecció Individual

Nom i cognoms / raó social empresa	**DNI/NIE/CIF/Passaport**
Nom i cognoms de la persona representant	**DNI/NIE/Passaport**

DECLARO que, assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per ser adjudicatari/ària del contracte de subministrament de vestuari laboral, calçat de seguretat i equipament de protecció individual per al personal municipal, Plans d'Ocupació i alumnes de cursos FOAP de l'Ajuntament de Badia del Vallès 2027-2031, em comprometo a executar-ho amb estricta subjecció als requisits i condicions establertes al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que serveixen de base al contracte i que accepto íntegrament.

D'acord amb les exigències recollides a la clàusula vuitena del Plec administratiu.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 52

Ajuntament de Badia del Vallès

PROPOSO:

LOT 1: VESTUARI LABORAL

a) Proposició econòmica

a.1) Proposició de millora sobre el pressupost net de licitació anual (segons volumetria estimada x preu unitari proposat, exclòs IVA).

Lot 1. Subministrament de vestuari laboral, per un total preu ofert net de ..... euros, segons el detall de preus unitaris següent:

Descripció	Volumetria estimada anual	Preu màxim unitari (IVA Exclòs)	Total preu màxim (IVA Exclòs) Volumetria x preu màxim unitari	Preu unitari ofert (IVA Exclòs)	Total Preu ofert (IVA Exclòs) Volumetria X preu unitari ofert
(VL1) Caçadora bicolor estiu AV	**41**	**20,30 €**	**832,30 €**	**- €**	**- €**
(VL2) Polo bicolor AV m/c	**70**	**14,46 €**	**1.012,20 €**	**- €**	**- €**
(VL3) Polo bicolor AV m/ll	**70**	**15,47 €**	**1.082,90 €**	**- €**	**- €**
(VL4) Samarreta cotó m/c	**39**	**3,58 €**	**139,62 €**	**- €**	**- €**
(VL5) Pantaló AV	**122**	**21,79 €**	**2.658,38 €**	**- €**	**- €**
(VL6) Pantaló folrat AV	**42**	**24,67 €**	**1.036,14 €**	**- €**	**- €**
(VL7) Jaqueta polar AV	**41**	**21,36 €**	**875,76 €**	**- €**	**- €**
(VL8) Armilla enconxada bicolor AV	**28**	**24,01 €**	**672,28 €**	**- €**	**- €**
(VL9) Caçadora enconxada bicolor AV	**41**	**35,08 €**	**1.438,28 €**	**- €**	**- €**
(VL10) Caçadora ignífuga i antiestàtica	**4**	**43,46 €**	**173,84 €**	**- €**	**- €**
(VL11) Camisa ignífuga i antiestàtica	**8**	**38,71 €**	**309,68 €**	**- €**	**- €**
(VL12) Pantaló ignífug i antiestàtic	**8**	**40,13 €**	**321,04 €**	**- €**	**- €**
(VL13) Jaqueta polar	**8**	**15,74 €**	**125,92 €**	**- €**	**- €**
(VL14) Polo m/c	**10**	**10,37 €**	**103,70 €**	**- €**	**- €**
(VL15) Polo m/ll	**10**	**12,16 €**	**121,60 €**	**- €**	**- €**
(VL16) Camisa m/c	**6**	**12,96 €**	**77,76 €**	**- €**	**- €**
(VL17) Camisa m/ll	**6**	**13,09 €**	**78,54 €**	**- €**	**- €**
(VL18) Pantaló	**32**	**19,45 €**	**622,40 €**	**- €**	**- €**
(VL19) Armilla enconxada	**8**	**19,26 €**	**154,08 €**	**- €**	**- €**
(VL20) Parka	**8**	**29,26 €**	**234,08 €**	**- €**	**- €**
(VL21) Camisola pijama m/c	**16**	**21,98 €**	**351,68 €**	**- €**	
(VL22) Camisola pijama màniga curta	**15**	**11,04 €**	**165,60 €**	**- €**	
(VL23) Pantaló pijama Blanc	**15**	**11,39 €**	**170,85 €**	**- €**	
(VL24) Pantaló color gris 100% cotó multibutxaques	**15**	**14,76 €**	**221,40 €**	**- €**	
(VL25) Caçadora solapada gris	**15**	**16,23 €**	**243,45 €**	**- €**	
(VL26) Bata blava taller clàsica	**1**	**18,25 €**	**18,25 €**	**- €**	
Serigrafia part del davant	**294**	**0,99 €**	**291,06 €**	**- €**	

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG46DDPAD57
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 52

Descripció	Volumetria estimada anual	**Preu màxim unitari (IVA Exclòs)**	**Total preu màxim (IVA Exclòs) Volumetria x preu màxim unitari**	**Preu unitari ofert (IVA Exclòs)**	**Total Preu ofert (IVA Exclòs) Volumetria X preu unitari ofert**
Serigrafia part del darrera	**238**	**1,23 €**	**292,74 €**	**- €**	**- €**
Total (sumatori)			**13.825,53 €**		**- €**

b) Termini de lliurament màxim previst de 10 dies hàbils (no s'inclou dissabtes, diumenges i festius) establert a la clàusula novena del PPT per a peticions extraordinàries.

Termini d'entrega del material des de el moment de petició formal per part de l'Ajuntament.	Assenyalar amb una «X» el termini de lliurament
1 dia / 24 hores	
2 dies / 48 hores	
3 dies / 60 hores	
4 dies / 96 hores	
5 dies / 120 hores	
6 dies / 144 hores	
7 dies / 168 hores	
8 dies / 192 hores	
9 dies / 216 hores	
10 dies / 240 hores	

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 52

Ajuntament de Badia del Vallès

PROPOSICIÓ ECONÒMICA - LOT 2: CALÇAT DE SEGURETAT

a.1) Proposició de millora sobre el pressupost net de licitació anual (segons volumetria estimada x preu unitari proposat, exclòs IVA).

Lot 2. Subministrament de calçat de seguretat, per un total preu ofert net de ..... euros, segons el detall de preus unitaris següent:

Descripció	Volumetria estimada anual	**Preu màxim unitari (IVA Exclòs)**	**Total preu màxim (IVA Exclòs) Volumetria x preu màxim unitari**	**Preu unitari ofert (IVA Exclòs)**	**Total Preu ofert (IVA Exclòs) Volumetria X preu unitari ofert**
(CS1) Sabata de seguretat S1	**15**	**42,30 €**	**634,50 €**	**- €**	**- €**
(CS2) Sabata de seguretat S3	**47**	**50,04 €**	**2.351,88 €**	**- €**	**- €**
(CS3) Bota de seguretat S3	**2**	**32,21 €**	**64,42 €**	**- €**	**- €**
(CS4) Bota ferrer/soldador S3	**2**	**46,92 €**	**93,84 €**	**- €**	**- €**
(CS5) Sabata amb tancament amb velcro	**19**	**41,53 €**	**789,07 €**	**- €**	**- €**
Total (sumatori)			**3.933,71 €**		**- €**

b) Termini de lliurament màxim previst de 10 dies hàbils (no s'inclou dissabtes, diumenges i festius) establert a la clàusula novena del PPT per a peticions extraordinàries.

Termini d'entrega del material des de el moment de petició formal per part de l'Ajuntament.	Assenyalar amb una «X» el termini de lliurament
1 dia / 24 hores	
2 dies / 48 hores	
3 dies / 60 hores	
4 dies / 96 hores	
5 dies / 120 hores	
6 dies / 144 hores	
7 dies / 168 hores	
8 dies / 192 hores	
9 dies / 216 hores	
10 dies / 240 hores	

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 52

Ajuntament de Badia del Vallès

PROPOSICIÓ ECONÒMICA - LOT 3: EQUIPAMENT DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL

a) Proposició econòmica

a.1) Proposició de millora sobre el pressupost net de licitació anual (segons volumetria estimada x preu unitari proposat, exclòs IVA).

Lot 3. Subministrament d'equipament de protecció individual, per un total preu ofert net de ..... euros, segons el detall de preus unitaris següent:

Descripció - Unitat	Volumetria estimada anual	Preu màxim unitari (IVA Exclòs)	Total preu màxim (IVA Exclòs) Volumetria x preu màxim unitari	Preu unitari ofert (IVA Exclòs)	Total Preu ofert (IVA Exclòs) Volumetria X preu unitari ofert
(EPI 1) Armilla AV	**30**	**4,36 €**	**130,80 €**	**- €**	**- €**
(EPI 2) Casc 1	**27**	**14,80 €**	**399,60 €**	**- €**	**- €**
(EPI 3) Casc 2	**8**	**14,80 €**	**118,40 €**	**- €**	**- €**
(EPI 4) Protector auditiu 1	**27**	**23,89 €**	**645,03 €**	**- €**	**- €**
(EPI 5) Protector auditiu 2	**8**	**28,48 €**	**227,84 €**	**- €**	**- €**
(EPI 6) Casc+ orellera+ pantalla protectora (forestal)	**1**	**40,15 €**	**40,15 €**	**- €**	**- €**
(EPI 7) Guants 1 (parells)	**160**	**0,99 €**	**158,40 €**	**- €**	**- €**
(EPI 8) Guants 2 (parells)	**27**	**3,21 €**	**86,67 €**	**- €**	**- €**
(EPI 9) Impermeable	**33**	**40,40 €**	**1.333,20 €**	**- €**	**- €**
(EPI 10) Mascara mitja sense manteniment	**8**	**30,13 €**	**241,04 €**	**- €**	**- €**
(EPI 11) Mascara completa respiratòria	**2**	**93,43 €**	**186,86 €**	**- €**	**- €**
(EPI 12) Filtre químics de gas (2 unitats)	**6**	**18,79 €**	**112,74 €**	**- €**	**- €**
(EPI 13) Ulleres de Protecció	**60**	**9,77 €**	**586,20 €**	**- €**	**- €**
(EPI 14) Crema de protecció solar	**75**	**11,33 €**	**849,75 €**	**- €**	**- €**
(EPI 15) Guants nitril	**4000**	**0,09 €**	**360,00 €**	**- €**	**- €**
(EPI 16) Mascaretes quirúrgiques IIR.	**11000**	**0,06 €**	**660,00 €**	**- €**	**- €**
(EPI 17) Mascaretes FFP2 NR CAT III	**2550**	**0,26 €**	**663,00 €**	**- €**	**- €**
(EPI 18) Mono/Buzo de protecció CAT III	**50**	**16,38 €**	**819,00 €**	**- €**	**- €**
(EPI 19) Peücs d'un sol ús	**1500**	**0,02 €**	**30,00 €**	**- €**	**- €**
(EPI 20) Bates d'un sol ús	**500**	**0,90 €**	**450,00 €**	**- €**	**- €**
(EPI 21) Gel hidroalcohòlic 0,5 l amb dosificador	**100**	**3,72 €**	**372,00 €**	**- €**	
(EPI 22) Gel hidroalcohòlic 1 l amb dosificador	**25**	**5,20 €**	**130,00 €**	**- €**	
(EPI 23) Gel hidroalcohòlic 5 l Garrafa	**20**	**19,54 €**	**390,80 €**	**- €**	
(EPI 24) Repel·lent antimosquits	**75**	**11,61 €**	**870,75 €**	**- €**	
Total (sumatori)			**9.862,23 €**		

Codi Validació: 9R3J9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badia.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 74 de 82

Ajuntament de Badia del Vallès
Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182216

b) Termini de lliurament màxim previst de 10 dies hàbils (no s'inclou dissabtes, diumenges i festius) establert a la clàusula novena del PPT per a peticions extraordinàries.

Termini d'entrega del material des de el moment de petició formal per part de l'Ajuntament.	Assenyalar amb una «X» el termini de lliurament
1 dia / 24 hores	
2 dies / 48 hores	
3 dies / 60 hores	
4 dies / 96 hores	
5 dies / 120 hores	
6 dies / 144 hores	
7 dies / 168 hores	
8 dies / 192 hores	
9 dies / 216 hores	
10 dies / 240 hores	

Signatura electrònica del representant legal

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 52

Ajuntament de Badia del Vallès

ANNEX 3. MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Aquesta modalitat de constitució de garantia requereix de la presentació de la declaració responsable per part de les entitats que actuen de garants

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/la senyora_____,
amb NIF _____,
representant de l'entitat/empresa _____,
_____amb NIF _____i domicili fiscal_____
_____

DECLARO sota la meva responsabilitat,

1. Que el poder o l'autorització atorgat en l'escriptura núm._____ amb data _____ a la notaria_____ no m'ha estat revocat, suspès ni limitat.

2. Que l'entitat garant a la qual represento:
   - No es troba en situació de mora o litigi com a conseqüència de l'impagament, al primer requeriment, d'obligacions derivades de l'execució de garanties anteriors.
   - No està en situació de suspensió de pagaments ni es troba en situació de fallida o causa de dissolució.
   - No té suspesa o revocada l'autorització administrativa per a l'exercici de la seva activitat.

Aquesta declaració s'expedeix a l'efecte de presentar garanties davant l'Ajuntament de Badia del Vallès.

I, perquè així consti, expedeixo i signo la present declaració.

_____, ___ de _____ de 20__

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 52

Ajuntament de Badia del Vallès

CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número .....

L'entitat *(raó social de l'assegurador*)....., NIF....., amb domicili als efectes de notificacions i requeriments a..... i en el seu nom *(nom cognom de l'apoderat)*....., amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de l'escriptura de poders atorgada el dia ..... davant del notari ..... de ....., número de protocol ....., i d'acord amb la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document.

ASSEGURA

A *(nom i cognom o raó social de l'assegurat*).....NIF/CIF .....
**(En el cas d'UTE)*
A *(nom i cognom o raó social dels assegurats*):
- .....NIF/CIF .....
- .....NIF/CIF .....

en UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES CONJUNTA I SOLIDARIAMENT *(NIF i denominació de la UTE, o si encara no s'ha constituït indicar que es troba en fase de constitució) ....*

en concepte de prenedor de l'assegurança, per l'import de *(en lletres i xifres*) ....euros, davant de l'Ajuntament de Badia del Vallès, en concepte d'assegurada, per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar del contracte *(detallar l'objecte del contracte i número d'expedient)*..... en concepte de garantia definitiva.

L'assegurador declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del RGLCAP.
Aquesta assegurança de caució es presta en els termes i condicions establerts a la Llei de contractes de les administracions públiques, normativa de desenvolupament, i plecs de clàusules administratives generals i particulars que regeixen el contracte de referència. La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'asseguradora a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'asseguradora suspesa, ni aquesta alliberada de la seva obligació, donat cas que l'asseguradora hagi de fer efectiva la garantia.

L'asseguradora no podrà oposar a l'Ajuntament de Badia del Vallès com a assegurat, les excepcions que li puguin correspondre contra el contractista, com a prenedor de l'assegurança.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 48 de 52

L'entitat asseguradora es compromet a indemnitzar l'Ajuntament de Badia del Vallès, quan es faci el primer requeriment per escrit, l'import exigit, dins els límits de l'assegurança.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Ajuntament Badia del Vallès autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

....., ... de ..... de.....

(Signatura de l'apoderat) (Segell de l'entitat)

Bastanteig de Poder per L'Assessoria Jurídica de la C.G.D o l'Advocacia de l'Estat		
Província	**Data**	**Número o codi**

En defecte de la dita validació, el document haurà d'estar intervingut notarialment.

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 49 de 52

Ajuntament de Badia del Vallès

ANNEX 4. MODEL GARANTIA AVAL BANCARI

L'entitat *(raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)*....., en concepte d'avaladora, NIF ....., amb domicili als efectes de notificacions i requeriments a.....,i en el seu nom *(nom cognom de l'apoderat)*....., amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de l'escriptura de poders atorgada el dia ..... davant del notari ..... de ....., número de protocol ....., ..., i d'acord amb la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document.

AVALA

A *(nom i cognom o raó social de l'avalat*).....NIF/CIF .....

**(En el cas d'UTE)*
A *(nom i cognom o raó social dels avalats*):
- .....NIF/CIF .....
- .....NIF/CIF .....

en UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES CONJUNTA I SOLIDARIAMENT *(NIF i denominació de la UTE, o si encara no s'ha constituït indicar que es troba en fase de constitució)* .....

en concepte d'avalat, per import de: *(en lletres i xifres)*.....
euros, davant de l'Ajuntament de Badia del Vallès, per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar del contracte *(detallar l'objecte del contracte i número d'expedient)*..... en concepte de garantia definitiva.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la LCAP. L'aval es presta en els termes previstos i condicions establertes en la normativa mencionada i en els plecs de clàusules administratives generals i particulars que regeixen el contracte de referència.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió.

L'entitat avaladora es compromet a pagar a l'Ajuntament de Badia del Vallès, quan es faci el primer requeriment per escrit, l'import exigit, dins els límits de l'aval.

El present aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Badia del Vallès autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

....., ... de ..... de .....

(Signatura de l'apoderat) (Segell de l'entitat)

Bastanteig de Poder per L'Assessoria Jurídica de la C.G.D o l'Advocacia de l'Estat		
Província	**Data**	**Número o codi**

En defecte de la dita validació, el document haurà d'estar intervingut notarialment

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 50 de 52

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 51 de 52

ANNEX 5. PETICIÓ CONSTITUCIÓ GARANTIA DEFINITIVA PER MITJÀ RETENCIÓ DE PREU

Núm. de l'expedient de contractació:
Objecte del contracte:

El senyor/a ..... com apoderat/ada de l'empresa .....

Sol·licita:

Que la garantia definitiva per import de .....euros, de l'expedient de referència, es realitzi per mitjà de retenció de preu.

(Lloc i data)
(signatura i segell de l'empresa)

Codi Validació: 9R3D9FEQFQDLZEG4GDDPAD57L
Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 52 de 52