PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE REGEIX LA CONCESSIÓ DEMANIAL D'UN ESPAI DESTINAT A BAR-RESTAURANT A LES INSTAL·LACIONS PROPIETAT DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA UBICADES A LA PLATJA LLARGA DE TARRAGONA (CONCES 12860/26).

Clàusula primera – Objecte i finalitat de la contractació 3
Clàusula segona – Règim jurídic....4
Clàusula tercera – Període de vigència 5
Clàusula quarta – Cànon de la concessió 5
Clàusula cinquena – Perfil del contractant 6
Clàusula sisena – Òrgan de contractació i informació a interessats....6
Clàusula setena – Visita de l'immoble i instal·lacions....6
Clàusula vuitena – Procediment, forma d'adjudicació i publicació de la licitació....7
Clàusula novena – Requisits i condicions per licitar 7
Clàusula desena – Termini i presentació de les proposicions 9
Clàusula onzena – Documentació a presentar en les ofertes....9
Apartat 1 – El Sobre Digital A. Documentació administrativa 10
Apartat 2 – El Sobre Digital B. Avantprojecte i Pla d'explotació i funcionament....11
Apartat 3 – El Sobre Digital C. Oferta Econòmica 13
Clàusula dotzena – Garantia provisional i garantia definitiva 14
Clàusula tretzena – Documents i dades de les persones licitadores de caràcter confidencial....14
Clàusula catorzena – Notificacions i comunicacions 14
Clàusula quinzena – Mesa de contractació....15
Clàusula setzena – Tramitació del concurs davant la Mesa de Contractació. 15
Clàusula dissetena – Criteris d'adjudicació 18
Clàusula divuitena – Adjudicació del contracte 18
Clàusula dinovena – Notificació i publicació de la concessió 21
Clàusula vintena – Formalització de la concessió. inici de l'activitat....21
Clàusula vint-i-unena – Prerrogatives de l'administració 22
Clàusula vint-i-dosena – Transformació de l'empresa adjudicatària....22
Clàusula vint-i-tresena – Obligacions de la persona concessionària en la utilització de la llengua catalana durant l'execució del contracte 23
Clàusula vint-i-quatrena – Reposició de la garantia definitiva 23
Clàusula vint-i-cinquena – Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials 24
Clàusula vint-i-sisena – Confidencialitat i protecció de les dades i registres d'activitat de tractament de dades lliurats a la persona prestatària del servei....24

Carrer del Foc, 57
08038 Barcelona
Tel. 933 162 000

Clàusula vint-i-setena – Propietat industrial i comercial 25
Clàusula vint-i-vuitena – Deures de la persona concessionària 25
Clàusula vint-i-novena – Faltes, sancions i procediment sancionador.....28
Clàusula trentena – Facultats de la persona concessionària.....31
Clàusula trenta-unena – Inspecció del servei.....31
Clàusula trenta-dosena – Valoració de l'execució del contracte.....31
Clàusula trenta-tresena – Cancel·lació de la garantia definitiva 32
Clàusula trenta-quatrena – Causes d'extinció de la concessió.....32
Clàusula trentena-cinquena – Reversió 33
Clàusula trenta-sisena – Llicència urbanística municipal d'us provisional 33
Clàusula trenta-setena – Legislació de costes 34
Clàusula trenta-vuitena – Jurisdicció competent 36
Clàusula trenta-novena – Recursos.....36

En cas de discrepàncies entre les versions lingüístiques de la documentació de la licitació, es prioritzarà la versió que consti com a original en el perfil del contractant.

El plec de clàusules administratives particulars que regulen aquesta licitació, així com el plec de prescripcions tècniques i tota la documentació relativa a la present licitació, està disponible al perfil del contractant de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, i concretament a la Plataforma de Serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula primera – Objecte i finalitat de la contractació

L'objecte d'aquest plec de clàusules és la regulació de les condicions generals que serviran com a base per a l'adjudicació d'una concessió administrativa per a l'ús privatiu del domini públic de l'espai que tot seguit es descriurà (local 1), situat a les instal·lacions propietat de la Generalitat de Catalunya ubicades a la Platja Llarga número 11 de Tarragona i destinat a l'explotació de la prestació del servei de bar-restaurant al públic en general.

L'immoble objecte de licitació es troba ubicat **al número 11 del passeig de la Platja Llarga de Tarragona** en part de la finca registral número 439 inscrita al volum 1531, llibre 677 de Tarragona, foli 161, inscripció 4ª, del Registre de la Propietat número 1 de Tarragona, dins d'un edifici aïllat desenvolupat a tres bandes. La finca es troba degudament inscrita en ple domini a nom de la Generalitat de Catalunya. Consta com a càrrega al Registre de la Propietat la llicència d'ús provisional de bar-restaurant (atorgada pel Decret 40/2019, d'11 de gener de 2019, de l'Ajuntament de Tarragona, clàusules trenta-sisena); i consta inscrita l'obra nova de la instal·lació o edificació sobre la qual s'atorgarà la concessió demanial.

La referència cadastral on es troben les instal·lacions esmentades és la número 7446201CF5574F0001JB.

La finca es troba afectada per la servitud de protecció del domini públic marítim-terrestre i de trànsit contingudes en la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes i del Reglament general de costes aprovat pel Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, d'acord amb el que es disposa a la clàusula trenta-setena d'aquest plec, i la seva situació urbanística és la que es descriu a la clàusula trenta-sisena.

L'immoble objecte d'aquesta concessió s'entregarà en l'estat en què es troba actualment; les persones licitadores, pel fet de presentar-se a la licitació, declaren conèixer i acceptar la situació constructiva i de conservació de l'immoble, tot considerant-se manifestada la seva conformitat i sense que puguin formular cap reclamació per aquests conceptes.

L'immoble es troba lliure d'arrendataris i d'ocupants.

La descripció i amidament de l'immoble objecte de la concessió identificat gràficament en els plànols i fotografies és la següent:

- Local ubicat a la planta baixa de l'immoble, amb una superfície construïda total de 266,57 m², desglossada de la següent manera:

- **Menjador, de 134,37 m².**
- **Office, de 10,01 m².**

- **Cuina, de 56, 80 m².**
- **Magatzem, 44,45 m².**
- **Lavabos, de 4,83 m².**
- **Distribuïdor, de 3,11 m².**
- **Lavabos terrassa posterior, de 13 m².**

Dues terrasses exteriors, amb les següents superfícies:

- **Una terrassa al lateral sud, de 156,39 m².**
- **Una terrassa a la part posterior, de 203,17 m².**

L'immoble objecte de la present concessió està valorat en 254.443,43€ (DOS-CENTS CINQUANTA-QUATRE MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-TRES EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS D'EURO).

Clàusula segona – Règim jurídic

2.1 El contracte a què es refereix aquest plec té la consideració de **concessió administrativa per a l'ús privatiu d'un bé de domini públic**, d'acord l'article 29 del text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre i l'article 71 del Reglament per a l'execució de la Llei de patrimoni de la Generalitat, aprovat pel Decret 323/1983, de 14 de juliol.

2.2 La preparació, competència i adjudicació de la contractació es regeix pel present plec; pel text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre (d'ara endavant, TRLPGC), i pel Reglament per a l'execució de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 323/1983, de 14 de juliol (d'ara endavant, RLPGC); per la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (d'ara endavant, LPAP) i del seu Reglament aprovat per Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost; en defecte d'altres normes, és d'aplicació la normativa del dret públic; el Decret 96/2004, de 20 de març, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat i el Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital.

2.3 Els efectes, modificació i l'extinció del contracte, una vegada formalitzat, es regeixen pel present plec, per la normativa que resulti directament aplicable, pel text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre i pel Reglament per a l'execució de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 323/1983, de 14 de juliol; per la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques i el seu Reglament aprovat pel Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost i per les normes de dret privat.

2.4 Així mateix, s'apliquen els principis i prerrogatives que recull la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, amb l'única finalitat de resoldre els dubtes que pugui presentar aquesta licitació.

Així mateix, serà d' aplicació:

- La Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (d'ara en endavant, LPAP), en tota la normativa referenciada com a legislació bàsica d'acord amb el que disposa la disposició final segona.

- El text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre (d'ara endavant, TRLPGC) i el Reglament per a l'execució de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 323/1983, de 14 de juliol (d'ara endavant, RLPGC).

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (d'ara endavant, LCSP), amb l'única finalitat de resoldre els dubtes que pugui presentar aquesta licitació

- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

- El Decret 96/2004, de 20 de març, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat, i pel Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració Digital.

- La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.

- La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.

- La normativa del dret privat, amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

- La Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes i el Reglament general de costes aprovat pel Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel que fa a les qüestions relatives a la servitud de protecció i de trànsit.

- El Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.

Clàusula tercera – Període de vigència

La concessió objecte d'aquesta licitació tindrà una durada des de la data de formalització del document administratiu, fins al dia 21 d'octubre de 2029, inclòs.

Clàusula quarta – Cànon de la concessió

El cànon de la concessió s'estableix en un mínim de 21.973,04 € anuals (VINT-I-UN MIL NOU-CENTS SETANTA-TRES EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS D'EURO anuals), impostos no inclosos, millorables a l'alça pels interessats en les seves ofertes.

L'abonament del cànon es realitzarà per avançat i amb caràcter anual. El pagament del primer cànon de la concessió es realitzarà en el moment de formalització de la concessió i la resta de pagaments es realitzaran successivament durant cada any de vigència de la mateixa, calculat aquest termini a partir de la data de formalització.

El cànon que resulti de l'adjudicació serà un cànon fix al llarg de tot el termini de la concessió, no sotmès a cap tipus d'actualització.

No obstant això, atès que la vigència de la concessió finalitzarà el 21 d'octubre de 2029, el cànon corresponent a l'últim any de la concessió es determinarà de forma proporcional al període efectiu de vigència de la concessió durant l'any 2029.

El pagament del cànon es realitzarà mitjançant ingrés de la quantitat anteriorment expressada en la factura amb carta de pagament que anualment es generarà des del Departament d'Economia i Finances.

Clàusula cinquena – Perfil del contractant

Per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici d'utilitzar altres mitjans de publicitat aquesta Administració disposa del seu propi Perfil del Contractant al qual tindran accés a la Plataforma de Serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula sisena – Òrgan de contractació i informació a interessats

D'acord amb l'article 29.1 del TRLPGC, l'òrgan de contractació és la persona titular del Departament d'Economia i Finances.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden adreçar-se a l'òrgan de contractació per a sol·licitar la informació addicional o els aclariments que considerin necessaris sobre el que estableixen els plecs i els seus annexos o la resta documentació, per mitjà de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació, l'enllaç del qual és el següent: Plataforma de Serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Com a condició per a les persones interessades que vulguin sol·licitar informació addicional o els aclariments abans esmentats, ha de ser sol·licitada en el **termini de vint (20) dies hàbils**, a comptar de l'endemà de la data de la publicació de l'Anunci a la Plataforma de serveis de contractació pública.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat al perfil de contractació de l'òrgan contractant per tal de garantir la igualtat i el principi de transparència en el concurs. El contingut de les respostes té caràcter vinculant quant al seu contingut.

Clàusula setena – Visita de l'immoble i instal·lacions

Les persones licitadores estan obligades a visitar l'immoble objecte d'aquesta concessió, a l'efecte de tenir suficient informació per a preparar la proposta tècnica i econòmica.

Per concertar les visites caldrà posar-se en contacte, prèviament, amb la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, al telèfon 93 316 22 60 o a l'adreça de correu electrònic sdgpatrimoni@gencat.cat. La visita a l'immoble s'acreditarà documentalment, mitjançant la seva inclusió en el sobre A, amb un certificat de visita pertinent que serà facilitat per la persona funcionària que la realitzi.

Les visites a l'immoble objecte de la concessió, i la formulació de preguntes es realitzaran en el **termini de vint (20) dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació de l'Anunci a la Plataforma de serveis de contractació pública.

Aquestes preguntes i respostes relatives a la visita a l'immoble (que també s'hauran de formular a través de la plataforma de contractació) seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat al perfil de contractació de l'òrgan contractant per tal de garantir la igualtat i el principi de transparència en el concurs i tenen caràcter vinculant quant al seu contingut.

El fet que la persona licitadora no hagi visitat l'immoble implicarà la seva exclusió automàtica de la licitació.

Clàusula vuitena – Procediment, forma d'adjudicació i publicació de la licitació

L'adjudicació s'efectuarà pel procediment obert, la tramitació serà ordinària i la forma d'adjudicació serà la del concurs, amb varis criteris de valoració, segons prescriuen l'article 29 del TRLPGC, l'article 93.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques i l'article 76.3 del Reglament per a l'execució de la Llei de Patrimoni de la Generalitat, aprovat pel Decret 323/1983, de 14 de juliol.

La concessió administrativa per a l'ús privatiu d'un bé de domini públic, s'adjudicarà mitjançant concurs públic, complint les regles de publicitat i concurrència, d'acord amb la normativa prevista en aquest plec, i atenent els criteris d'adjudicació previstos.

La Generalitat de Catalunya adjudicarà la concessió a la proposició més avantatjosa, atenent-se als criteris de valoració previstos a la clàusula dissetena.

La licitació s'anunciarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), a la Plataforma de Serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

L'import de les despeses de publicitat de la licitació en els diaris oficials i en altres mitjans de difusió seran a càrrec de la persona adjudicatària.

Clàusula novena – Requisits i condicions per licitar

Poden participar en la licitació, per elles mateixes o mitjançant representant legal degudament acreditat les persones físiques i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat jurídica i d'obrar, i tinguin aptitud legal per obligar-se vàlidament d'acord amb la normativa que els sigui aplicable.

No poden participar en aquesta licitació les persones o entitats que, en la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, hagin sol·licitat o estiguin declarades en concurs, hagin estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estiguin subjectes a intervenció judicial o hagin estat inhabilitades de conformitat amb el text refós de la Llei concursal, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2020, de 5 de maig, o qualsevol altra circumstància que limiti la seva capacitat d'obrar o de disposar dels seus béns i drets.

Tampoc podran participar aquelles persones afectades per règims legals d'incompatibilitat, conflictes d'interès, prohibicions per contractar amb les administracions públiques derivades de condemnes penals, sancions administratives greus o molt greus, i incompliments tributaris o amb la Seguretat Social.

Les persones licitadores efectuaran una declaració responsable de no incórrer en cap prohibició de contractar, segons el model adjuntat a aquest plec de clàusules com a **annex núm. 3** per a persones físiques i **annex núm. 4** per a persones jurídiques i unió temporal d'empreses (UTE), degudament signat. Aquests models s'han d'utilitzar obligatòriament i no poden ser objecte de modificació, llevat dels apartats que hagin de ser emplenats per les persones licitadores per completar-ne el seu contingut.

No es podrà subscriure cap proposició amb una UTE si també es fa individualment, ni es podrà participar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes comportarà que no s'admetin cap de les proposicions que s'hagin subscrit.

- Acreditació de l'objecte social

Les persones o empreses licitadores han d'acreditar que el seu objecte social i les declaracions tributàries sobre l'activitat econòmica que desenvolupen contenen les activitats objecte d'aquesta licitació. Si no hi ha coincidència entre ambdues, aquest fet es considerarà causa d'exclusió del procediment.

- Capacitat per contractar

Les persones jurídiques hauran d'acreditar la seva existència, constitució vàlida i facultats de representació mitjançant la documentació societària o registral corresponent.

Les persones físiques hauran d'acreditar la seva identitat.

Les entitats estrangeres hauran d'aportar la documentació que acrediti la seva constitució i capacitat conforme a la legislació del seu país d'origen, degudament legalitzada o postil·lada quan sigui exigible, així com, si escau, la documentació que acrediti la reciprocitat o la seva aptitud per operar vàlidament a l'Estat espanyol.

Així mateix, totes les empreses estrangeres hauran d'acompanyar declaració formal de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.
Les empreses estrangeres presentaran tots els documents traduïts de forma oficial al català o castellà.

Les empreses podran presentar-se agrupades amb caràcter temporal. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant l'òrgan de contractació.

No poden participar en la licitació les persones físiques o jurídiques que han intervingut en el disseny, actuacions prèvies o actes preparatoris del procediment de licitació, en especial, elaboració dels plecs o altres supòsits, quan els siguin d'aplicació.

La presentació d'una oferta implica el coneixement i l'acceptació íntegra, expressa i incondicionada de totes les condicions establertes en el plec i en la resta de documentació

reguladora de la licitació.

Clàusula desena – Termini i presentació de les proposicions

La presentació de proposicions per part de les persones licitadores tindran caràcter secret, i suposa l'acceptació de totes i cadascuna de les clàusules d'aquest plec, dels plecs de prescripcions tècniques i dels seus annexos, així com la ferma declaració responsable on s'estableix que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració.

La retirada total o parcial de la documentació presentada abans de la finalització del termini de presentació comporta el desistiment de l'oferta per part de la persona licitadora. Una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes no es podrà retirar la documentació.

La llengua emprada per les persones licitadores en la redacció de les propostes i documents que la integren és qualsevol de les oficials a Catalunya (català i/o castellà). Les persones licitadores estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial (traducció jurada) en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya.

El termini per a presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia 4 de desembre de 2026, a les 23:59:59, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 00.00 hores, del dia següent) es consideraran extemporànies. No s'admetrà cap proposició presentada un cop transcorregut el termini màxim establert a l'anunci.

Les persones licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres digitals, mitjançant l'eina de Sobre Digital. L'enllaç per presentar ofertes estarà disponible a l'anunci de licitació en el perfil de l'òrgan contractant, que és el següent: perfil del contractant de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre Digital A : Documentació Administrativa
- Sobre Digital B: Avantprojecte i Pla d'Explotació i Funcionament
- Sobre Digital C: Oferta Econòmica

No s'admetran les ofertes presentades en la qualitat de cessió de tercers ni les que no reuneixin els requisits que preveu aquest plec o no s'ajustin al formulari dels seus annexos.

El fet de no presentar la documentació en la forma i dins dels terminis establerts és causa d'exclusió.

Clàusula onzena – Documentació a presentar en les ofertes

Cada persona licitadora només pot presentar una sola proposició (sobres A, B i C), ja sigui individualment o formant part d'una UTE. El fet de no complir aquest supòsit implica l'exclusió de la licitació.

Les proposicions es presentaran a través de l'eina Sobre Digital.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (per exemple, part 1 de 2, part 2 de 2 i així, successivament).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les persones licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les persones licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta persona licitadora en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de la persona licitadora.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina del Sobre Digital per a la presentació de les proposicions dins del termini conferit a l'efecte, mitjançant resolució de l'òrgan de contractació, i que serà publicada al taulell d'avisos de l'expedient de licitació ubicat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, aquest informarà de l'existència d'una incidència tècnica i del seu abast. Així mateix, a la resolució esmentada informarà de l'atorgament d'un termini màxim per a completar la presentació de la documentació, un cop l'òrgan de contractació hagi confirmat que ha quedat resolta la incidència.

Tal com s'ha exposat anteriorment, les persones licitadores han de presentar la documentació que es detallarà a continuació en la clàusula onzena apartat 1, 2 i 3, en 3 sobres digitals, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació podrà demanar a les persones licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Apartat 1 – El Sobre Digital A. Documentació administrativa

El Sobre Digital A no pot contenir cap referència a l'oferta econòmica ni cap documentació relativa als Sobre Digitals B i C ja que, en aquest cas, la proposta dels licitadors serà exclosa automàticament de la licitació.

- Persones físiques

• Dades de la persona licitadora, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex núm. 1** per al cas de persones físiques.

• Declaració responsable persona física, conforme amb el model que s'adjunta al present plec com a **annex núm. 3**, degudament signada electrònicament.

• Els licitadors estrangers han de presentar una declaració escrita i signada en què manifesten que se sotmeten a la jurisdicció i tribunals espanyols de qualsevol ordre, amb renúncia expressa al seu fur jurisdiccional estranger que els pogués correspondre com licitadors.

• Certificat de visita pertinent conforme s'ha visitat l'immoble objecte d'aquesta licitació, d'obligatòria presentació.

- Persones jurídiques i UTE

• Dades de la persona licitadora, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex núm. 2** per al cas de persones jurídiques i UTE.

• Declaració responsable persona jurídica, conforme amb el model que s'adjunta al present plec com a **annex núm. 4**. degudament signada electrònicament.

Les empreses que vulguin constituir-se en UTE en fase de licitació hauran d'aportar una simple declaració privada on s'especifiqui quines empreses pretenen constituir-se en UTE i els percentatges de cada empresa en l'execució del contracte. En aquesta declaració s'indicarà la/les persona/es que es designa/en com a representant/s de la UTE en el procés de licitació

• Els licitadors estrangers han de presentar una declaració escrita i signada en què manifesten que se sotmeten a la jurisdicció i tribunals espanyols de qualsevol ordre, amb renúncia expressa al seu fur jurisdiccional estranger que els pogués correspondre com licitadors.

• Certificat de visita pertinent conforme s'ha visitat l'immoble objecte d'aquesta licitació, d'obligatòria presentació.

Apartat 2 – El Sobre Digital B. Avantprojecte i Pla d'explotació i funcionament

El Sobre Digital B no pot contenir cap referència a l'oferta econòmica ni a cap documentació relativa al Sobre C. Igualment, si al sobre B s'inclogués informació que pogués donar indicis sobre aquest contingut, qualsevol dels fets esmentats suposarien l'exclusió automàtica de la present licitació.

- Avantprojecte

Avantprojecte d'adaptació del local, en els termes que es preveuen a la clàusula dissetena del present plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Atès que seran per compte i a càrrec de la persona concessionària les obres de condicionament del local, el mobiliari i les instal·lacions i utillatge necessaris per dur a terme l'activitat de bar-restaurant, és pel que, a tal efecte, s'haurà de presentar un avantprojecte, que obligatòriament respectarà els elements estructurals i la configuració externa de l'immoble, així com la legalitat vigent aplicable. Aquest avantprojecte tindrà caràcter vinculant per a la persona adjudicatària.

Seran obligatòries les obres proposades per la part concessionària en la seva oferta, així com les obres que es detallen al plec de prescripcions tècniques.

La falta de presentació de les obres a l'avantprojecte, tant les proposades per la persona licitadora com les que consten al plec de prescripcions tècniques, serà motiu d'exclusió automàtica de la licitació.

D'acord amb el plec de prescripcions tècniques, l'avantprojecte inclourà una memòria tècnica que especifiqui les obres a realitzar, així com les seves instal·lacions, una descripció de les característiques, la qualitat dels materials, els acabats i les instal·lacions que tindrà l'immoble un cop fetes les obres d'adaptació referides en aquest plec. Els documents que com a mínim definiran la proposta, tant a nivell escrit com gràfic i que ha de contenir l'avantprojecte són:

- Plànol de planta i secció de l'immoble a escala 1/100, incorporant la proposta de distribució del programa funcional amb el mobiliari.

- Es representaran sobre plànol, amb caràcter obligatori, les principals instal·lacions: aigua, gas, electricitat, il·luminació normal i d'emergència, climatització, protecció contra incendis, amb la corresponent llegenda identificadora. **Si no es representen sobre plànol, alhora amb la corresponent llegenda identificadora, serà motiu d'exclusió automàtica de la licitació en els termes assenyalats en els plecs de prescripcions tècniques.**

- Memòria descriptiva dels materials i de les instal·lacions proposades, així com el termini d'execució de les obres, que en cap cas podrà ser superior al termini de 6 mesos.

Tota aquesta documentació que ha d'incloure l'avantprojecte d'adaptació del local ha de permetre valorar:

- La maquinària i instal·lacions del restaurant.
- El mobiliari, disseny i decoració.

Els plànols de l'immoble als quals s'ha d'adaptar l'avantprojecte estan disponibles al plec de prescripcions tècniques annexat al present plec de clàusules, el qual també preveu el contingut de l'avantprojecte.

Els avantprojectes, en relació a les actuacions a practicar en l'immoble objecte de licitació, hauran de complir el que s'estableix a les clàusules trenta-sisena i trenta-setena d'aquest plec de clàusules administratives, així com allò disposat al plec de prescripcions tècniques,

en especial en allò referent a la presentació en l'avantprojecte de la memòria tècnica i descriptiva i els diferents plànols que s'han de presentar, documents d'obligada aportació i l'omissió de la seva presentació comportarà l'exclusió de la licitació.

- Pla d'explotació i funcionament

Pla d'explotació i funcionament en els termes que es preveuen a la clàusula dissetena del present plec i en el plec de prescripcions tècniques.

El Pla d'explotació i funcionament ha de permetre valorar:

- La qualitat del producte ofert pel restaurant.
- L'experiència de la persona licitadora en la gestió de negocis de restauració.
- La gestió ambiental del restaurant.
- La contribució al desenvolupament econòmic i social.

Apartat 3 – El Sobre Digital C. Oferta Econòmica

El Sobre Digital C ha de contenir l'oferta econòmica conforme amb el model que s'adjunta com a **annex núm. 6**, degudament signada per la/es persona/es licitadora/es o pel seu representant, capacitats per contractar, i es concretarà la quantitat del cànon ofert per a l'ús privatiu i l'explotació del bé immoble de domini públic objecte d'aquesta licitació, que haurà d'igualar o superar el cànon mínim a què s'ha fet referència.

Les ofertes que es trobin per sota del mínim cànon fixat en aquest plec quedaran automàticament excloses de la licitació. Així mateix, en cas de discordança entre les quantitats expressades en números i lletres, prevaldrà en tot cas l'expressada en lletres.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les, sense perjudici que la Mesa de Contractació pugui considerar que són aspectes esmenables.

Igualment, les ofertes econòmiques hauran de ser coherents, viables i susceptibles de compliment efectiu. En aquest sentit, les proposicions que superin el llindar establert en l'annex número 5 d'aquest plec tindran la consideració d'ofertes desproporcionades i quedaran subjectes al procediment de justificació de la seva viabilitat. A aquest efecte, la persona o entitat licitadora haurà d'acreditar, a requeriment de l'òrgan de contractació, la viabilitat econòmica i financera de la proposició i la seva capacitat per assumir les obligacions derivades del contracte en els termes oferts. La manca de presentació de la justificació requerida dins del termini concedit o la insuficiència de les explicacions aportades per acreditar la viabilitat de l'oferta comportarà la seva exclusió del procediment de licitació.

A través de l'eina de Sobre Digital les persones licitadores hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Clàusula dotzena – Garantia provisional i garantia definitiva

No s'estima adient requerir la constitució d'una garantia provisional per poder participar en aquesta licitació.

El licitador que resulti adjudicatari de la concessió, i d'acord amb el que s'estableix a la clàusula divuitena d'aquest plec, haurà de constituir una garantia definitiva per import de **13.431,29 €** (TRETZE MIL QUATRE-CENTS TRENTA-UN EUROS AMB VINT-I-NOU CÈNTIMS D'EURO), equivalent al 5% del cost de reposició de l'edifici i la urbanització del bé immoble de domini públic objecte d'aquesta licitació. La constitució de la garantia definitiva s'efectuarà en els termes que s'estableixen a l'esmentada clàusula.

Clàusula tretzena – Documents i dades de les persones licitadores de caràcter confidencial

Les persones licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del que s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, que conté informació confidencial. L'eina de Sobre Digital permet a les persones licitadores assenyalar, en el moment de configuració dels sobres, respecte de cada document si pot contenir informació confidencial i especificar quina informació designen com a tal.

Els documents i les dades presentades per les persones licitadores en el Sobre Digital B i, si escau, Sobre Digital A, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les persones del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No té en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de la persona licitadora.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les persones licitadores, excepte que s'hi oposin expressament.

Clàusula catorzena – Notificacions i comunicacions

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, la qual determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

A aquestes efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les persones licitadores hagin facilitat a aquest efecte i que s'adjunta en aquest Plec com **annex núm. 1** (dades persona licitadora persona física) i **annex núm.2** (dades persona licitadora persona jurídica) d'acord amb el que s'indica en aquest plec.

Un cop rebut l'avís de posada a disposició de la notificació per correu electrònic i, en el cas que s'hagi facilitat també el número de telèfon mòbil, per SMS, les persones designades podran accedir a la notificació mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta amb certificat digital o amb contrasenya. El còmput del termini s'iniciarà en el moment de la posada a disposició de l'avís de notificació i de la publicació en la plataforma de serveis de contractació pública.

Clàusula quinzena – Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, que assisteix a l'òrgan de contractació, estarà composada per les persones següents:

a) **1 President/a**: director/a general del Patrimoni o persona adscrita a la Direcció General del Patrimoni que es designi com a suplent mitjançant resolució del director general del Patrimoni.

b) **6 Vocals:** Una persona representant de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya; una persona representant de la Intervenció General de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, una persona representant de la Direcció General de Polítiques del Litoral de la Generalitat de Catalunya, una persona representant del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i dos representants de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

c) **1 Secretari/ària:** Un/a funcionari/ària d'adscrit a la Direcció General del Patrimoni, designat pel director general del Patrimoni, que actuarà com a secretari/ària, amb veu i sense vot, i en cas d'absència, per la persona adscrita a la Direcció General del Patrimoni que es designi mitjançant resolució del director general del Patrimoni, com a suplent.

Les persones membres titulars de la Mesa de Contractació podran delegar i/o autoritzar en persones membres suplents.

La Mesa de Contractació serà l'encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte seguint els criteris d'adjudicació establerts a la clàusula dissetena del present plec i podrà ser auxiliada per una ponència tècnica constituïda per personal especialitzat adscrit als departaments de la Generalitat de Catalunya o organismes del sector públic de la Generalitat de Catalunya, així com organismes públics i privats docents en matèria de restauració, que, en la condició d'òrgan auxiliar de la Mesa, farà les tasques que aquesta li sol·liciti en relació amb l'anàlisi tècnica de les propostes.

Clàusula setzena – Tramitació del concurs davant la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació, constituïda prèviament, dins del termini de vint (20) dies naturals, després de la finalització del termini de presentació de les ofertes i **en sessió privada**, qualificarà la documentació del **Sobre Digital A** relatiu a **Documentació administrativa***,* presentada en temps i en forma.

A aquest efecte, el/la president/a ordenarà l'obertura del Sobre Digital A, i el/la secretari/ària certificarà la relació de documents que s'han aportat. S'aixecarà acta, a l'efecte de ser degudament publicada al perfil del contractant.

La Mesa de Contractació comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes a l'efecte dels seus apoderaments, i qualificarà la documentació continguda en el Sobre Digital A.

Un cop examinada la documentació, la Mesa de Contractació pot:

1. Admetre els licitadors que hagin aportat correctament la documentació prevista a la clàusula **onzena apartat 1- El Sobre Digital "A". Documentació administrativa.**

2. Concedir un termini màxim de tres (3) dies hàbils, a comptar des de la posada a disposició de l'avís de notificació, per a l'esmena de defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada, sota l'advertiment de l'exclusió definitiva del licitador que en el termini concedit no hagi esmentat els defectes o omissions, o no hagi atès el requeriment formulat.

3. Excloure als licitadors que no reuneixin les condicions exigides per participar en aquest concurs o que han presentat les seves ofertes fora de termini. Contra aquesta exclusió, els licitadors no podran presentar reclamació ni recurs, sense perjudici d'interposar els recursos pertinents contra la resolució d'adjudicació.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les persones licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a la persona licitadora mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública sense perjudici de la comunicació esmentada.

Transcorregut el termini màxim de tres (3) dies hàbils per esmenar defectes o omissions en la documentació presentada al Sobre Digital A, la Mesa de Contractació es reunirà, si escau, en sessió privada, per a qualificar la documentació presentada per part de les persones licitadores, en contestació als requeriments que s'hagin pogut formular.

La Mesa de Contractació, una vegada analitzada la documentació anteriorment esmentada, en sessió privada, acordarà excloure als licitadors pel cas de no contestar a les esmenes pels defectes o omissions observades en la documentació presentada o admetre'ls quan s'hagin esmenat.

El/la secretari/ària n'aixecarà acta sobre l'acord adoptat per la Mesa de Contractació respecte l'exclusió o admissió dels licitadors i en relació al tràmit d'esmena posterior a l'obertura del Sobre Digital "A" **Documentació administrativa** la qual serà publicada al perfil del contractant.

Un cop la Mesa de Contractació hagi pres el seu acord respecte l'exclusió o admissió dels licitadors, es reunirà en sessió pública en el dia, l'hora i el lloc que es determina en l'anunci de la licitació per a l'obertura del Sobre Digital B, **Avantprojecte i Pla d'explotació i funcionament.**

La sessió pública, es farà a les dependències del Departament d'Economia i Finances

ubicades al carrer del Foc, 57, 08038, de Barcelona, el dia i l'hora assenyalades en l'anunci de licitació (o, en el seu defecte, en el lloc que la Mesa de Contractació anunciï i notifiqui als licitadors). La sessió es farà paral·lelament mitjançant l'ús de mitjans electrònics.

Començarà l'acte públic amb la lectura de l'anunci de licitació i de l'acord adoptat sobre l'admissió dels licitadors en relació al Sobre Digital A i, si escau, de l'exclusió dels licitadors i els motius raonats pels quals no han estat admesos. Contra aquest acord no es podran formular al·legacions ni recursos, sense perjudici de poder interposar els recursos pertinents contra l'adjudicació de la concessió.

El/la president/a de la Mesa de Contractació ordenarà l'obertura del Sobre Digital B relatiu a **Avantprojecte i Pla d'explotació i funcionament** dels licitadors que hagin resultat admesos, que haurà de contenir la documentació prevista a la clàusula onzena apartat 2 del present plec.

A aquest efecte el/la secretari/ària de la Mesa de Contractació n'aixecarà acta que deixarà constància documental del contingut de cadascun dels Sobres Digitals B de les diferents proposicions presentades per cada licitador que havia resultat admès en la fase anterior, la qual serà publicada al perfil del contractant.

Un cop oberta la totalitat d'ofertes admeses en la licitació, es donarà per tancat l'acte públic.

Posteriorment, la Mesa de Contractació es reunirà, en sessió privada, per examinar la documentació, en aquest moment, es podran sol·licitar aclariments a les persones licitadores, que en cap cas podran suposar l'aportació de nova documentació. La Mesa procedirà a la valoració, i en aquest punt es podrà sol·licitar assistència o informes tècnics per a ajudar a la Mesa a determinar la puntuació.

Transcorregut, si escau, el termini per sol·licitar aclariments a les persones licitadores, la Mesa de Contractació, en sessió privada, es reunirà novament per a adoptar:

- Admetre els licitadors, amb el raonament dels motius de la seva admissió, i valorar la documentació presentada per aquests, és a dir, puntuar la documentació d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a **l'annex núm. 5 Criteris d'adjudicació,** i en relació al plec de prescripcions tècniques, i en el plec de clàusules administratives.

- Excloure als licitadors en cas de no contestar els aclariments sobre les esmenes de la documentació presentada, o en cas de no presentar la documentació prevista a la clàusula onzena apartat 2 del present plec.

El/la secretari/ària n'aixecarà acta sobre l'acord adoptat per la Mesa de Contractació respecte la relació de les esmenes dutes a terme posteriors a l'obertura del Sobre Digital B, l'exclusió i/o l'admissió dels licitadors i la puntuació obtinguda per cadascun dels licitadors admesos la qual serà publicada al perfil del contractant.

La Mesa de Contractació, es reunirà novament en sessió pública el dia, l'hora i el lloc que es determina a l'anunci de la licitació, en les dependències del Departament d'Economia i Finances ubicades al carrer del Foc, 57, 08038, Barcelona, el dia i l'hora assenyalades en l'anunci de licitació (o, en el seu defecte, en el lloc que la Mesa de Contractació anunciï i notifiqui als licitadors), per a l'obertura del **Sobre Digital C proposta econòmica**. La sessió es farà paral·lelament mitjançant l'ús de mitjans electrònics.

Començarà l'acte públic amb la lectura de l'anunci del concurs.

Seguidament es procedirà a la lectura de l'acord adoptat per la Mesa de Contractació sobre l'admissió i l'exclusió dels licitadors i els motius raonats, i lectura de la puntuació obtinguda per cadascun dels licitadors admesos en relació amb el Sobre Digital B. Contra aquest acord no es podran formular al·legacions ni interposar cap recurs, sense perjudici de poder interposar els recursos pertinents contra l'adjudicació de la concessió.

Es procedirà a l'obertura del **Sobre Digital C Oferta econòmica** en relació amb les ofertes admeses i la seva lectura.

El/la secretari/ària de la Mesa de Contractació n'aixecarà acta per tal de deixar constància del contingut dels **Sobres Digitals C Oferta econòmica** de les diferents proposicions presentades per cada licitador que havia resultat admès en la fase anterior, la qual serà publicada al perfil del contractant.

Un cop obertes totes les ofertes presentades, el secretari o secretària de la Mesa n'aixecarà acta. La Mesa de Contractació, en el termini màxim de vint (20) dies naturals a comptar des de la celebració de l'acte públic de la sessió pública d'obertura del **Sobre Digital C Oferta econòmica,** en sessió privada, analitzarà totes les ofertes presentades, atenent als criteris i procediment fitxat en aquest plec les puntuarà. Dins d'aquest termini pot sol·licitar, abans de formular la proposta, tots els informes tècnics que consideri necessaris i estiguin relacionats amb l'objecte de la concessió. Així mateix, dins aquest termini també ha de determinar l'oferta més avantatjosa i ha d'aixecar l'acta corresponent, sense que aquesta proposta generi cap dret a favor de la persona licitadora amb l'oferta més avantatjosa. L'acta amb la puntuació total de cadascuna de les ofertes presentades, juntament amb la proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació, s'elevarà a l'òrgan de contractació.

En aquest sentit, la proposta d'adjudicació que s'efectuï per la Mesa de Contractació no genera cap dret a favor de la persona que hagi resultat proposada adjudicatària entretant no s'hagi formalitzat el contracte corresponent per part de l'òrgan competent.

Clàusula dissetena – Criteris d'adjudicació

Amb la finalitat de valorar les ofertes dels licitadors, caldrà comprovar que aquestes compleixen els requisits mínims establerts als plecs de prescripcions tècniques, i al plec de clàusules administratives, i tot seguit puntuar-les d'acord amb els criteris d'adjudicació que consten al present plec com **annex núm. 5**.

Pel cas d'empat entre les ofertes presentades, i en relació amb l'aplicació dels criteris d'adjudicació esmentats, s'estableix com a criteri de desempat que resultarà com a adjudicatària, la persona física o jurídica que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula divuitena – Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació, vista la proposta d'adjudicació presentada per la Mesa de Contractació, ha de requerir al licitador/adjudicatari proposat, perquè en el **termini màxim de quinze (15) dies hàbils**, a comptar des de la posada a disposició de l'avís de

requeriment, **aporti els documents electrònics originals o les còpies autèntiques de la documentació justificativa, per tal d'acreditar el compliment dels requisits exigits en aquest plec establerts a la declaració responsable de persona física o jurídica que s'adjunten com a annexos núms. 3 i 4, respectivament, per a la seva qualificació als efectes legals**.

El requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-Notum, integrat amb la Plataforma de Serveis de contractació Pública.

La documentació a presentar serà la que es relaciona a continuació:

a) Documentació d'identificació vigent (DNI, NIE, NIF o qualsevol que acrediti fefaentment la identitat), en cas que s'hagi oposat expressament a què la Mesa /Òrgan de Contractació consulti aquestes dades.

b) Certificat de no tenir deutes amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) i l'Agència Tributària de Catalunya (ATC), en cas que s'hagi oposat expressament a què la Mesa /Òrgan de Contractació consulti aquestes dades.

c) Escriptures públiques (de constitució, poders, etc.) que l'adjudicatari proposat hagi declarat responsablement que disposa en el Sobre A documentació administrativa, de conformitat a la clàusula onzena apartat 1 d'aquests plecs.

d) Pagament del cost dels anuncis del procediment de licitació publicat en el diari oficial: el pagament s'acreditarà mitjançant la presentació del resguard o comprovant bancari de l'ingrés en el compte restringit del Departament d'Economia i Finances. Les quantitats a satisfer, així com la manera de practicar l'ingrés, es comunicaran a la persona interessada en el moment de la notificació de la proposta d'adjudicació.

e) Acreditació de la constitució de la garantia definitiva: la persona licitadora que es proposi com adjudicatària de la concessió haurà de formalitzar una garantia definitiva per import de 13.431,29 € (TRETZE MIL QUATRE-CENTS TRENTA-UN EUROS AMB VINT-I-NOU CÈNTIMS D'EURO), equivalent al 5% del cost de reposició de l'edifici i la urbanització del bé immoble de domini públic objecte d'aquesta licitació.

La garantia definitiva es podrà constituir en efectiu o valors públics; en valors privats avalats per l'Estat; mitjançant aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a l'Estat; o mitjançant contracte d'assegurança de caució finalitzat amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar a l'Estat en aquest àmbit.

La constitució de la garantia definitiva s'efectuarà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya a través del tràmit electrònic previst en el següent enllaç: constituir la garantia o el dipòsit .

En relació amb la devolució i cancel·lació de l'esmentada garantia definitiva, aquesta es durà a terme sempre que la part adjudicatària hagi complert satisfactòriament totes les obligacions assumides i hagi lliurat l'immoble en perfectes condicions. La garantia no serà retornada ni cancel·lada fins que s'hagi extingit la concessió, s'hagi formalitzat l'acta de conformitat de lliurament de l'immoble i s'hagi comprovat la inexistència de responsabilitats

pendents imputables a la persona adjudicatària. En cas que existeixin obligacions o responsabilitats pendents, la garantia quedarà afectada a la seva cobertura fins a la seva completa resolució. Un cop verificat el correcte compliment de totes les obligacions i aprovada, si escau, la liquidació corresponent, es procedirà al retorn o cancel·lació de la garantia. Les quantitats ingressades en concepte de garantia no meritaran interessos a favor de la persona adjudicatària fins al moment de la seva devolució o cancel·lació.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les persones licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Si de la documentació abans esmentada resulten defectes esmenables, la Mesa de Contractació pot concedir un termini de tres (3) dies hàbils, a comptar des de la posada a disposició de l'avís de notificació, per fer-ne l'esmena, sota l'advertiment de l'exclusió definitiva del licitador proposat com a adjudicatari que, en el termini concedit, no hagi esmenat els defectes. No s'entén com a defecte esmenable la no aportació de la documentació exigida.

Si per causa imputable al licitador/adjudicatari proposat no es presenta la documentació requerida per l'òrgan de contractació, s'ha d'entendre que l'oferta queda retirada.

L'òrgan de contractació, igualment, en cas que el licitador adjudicatari no presenti la documentació requerida, podrà adjudicar al licitador que hagi ofert la següent millor oferta, sempre que compleixi els criteris establerts en aquest plec i, a tals efectes, abans de resoldre l'adjudicació, es donarà compliment a allò que preveuen les clàusules anteriorment esmentades d'aquest plec, tot als efectes d'adjudicar-li el contracte.

L'òrgan de contractació, si per causa imputable al licitador/adjudicatari proposat no es presenta la documentació requerida, s'ha d'entendre que queda retirada l'oferta, i podrà declarar el concurs desert, motivadament.

En cas que el licitador proposat com a adjudicatari no hagi manifestat la seva oposició expressa a les declaracions responsables dels annexos 3 i 4 en relació amb la consulta de la documentació relacionada als apartats a) i b), serà la Mesa de Contractació qui comprovarà d'ofici aquestes dades.

Pel que fa a la documentació a presentar aquesta ha de ser un document original electrònic o una còpia autèntica proporcionada per una Oficina d'atenció ciutadana o bé per l'òrgan competent per a la tramitació d'aquesta licitació (Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya).

El procediment de concurrència pública també podrà ser declarat desert per causes de força major.

Transcorregut el termini de quinze (15 dies) hàbils anterior, cas que la persona adjudicatària hagi presentat la documentació anteriorment detallada i hagi formalitzat la garantia definitiva, l'òrgan de contractació, la consellera d'Economia i Finances, **adjudicarà la concessió en el termini dels deu (10) dies hàbils següents**.

La Resolució d'adjudicació, o declarat desert el concurs per alguna de les causes previstes en el present plec, serà motivada i publicada , al DOGC i a la plataforma de serveis de contractació pública.

Clàusula dinovena – Notificació i publicació de la concessió

Es notificarà l'adjudicació a totes les persones participants en la licitació mitjançant notificació electrònica a través de l'e-Notum, d'acord amb la clàusula catorzena del present plec, indicant el termini en què s'haurà de formalitzar el contracte. L'adjudicació es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i a la Plataforma de Serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

La notificació de l'adjudicació, que serà suficientment motivada en dret, haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti als licitadors exclosos o als licitadors que no han resultat adjudicataris interposar recurs contra la resolució d'adjudicació.

L'adjudicació de la concessió no implicarà en cap cas llicència per a l'execució de les obres proposades ni llicència d'activitat; aquestes s'hauran de tramitar per part de la persona adjudicatària seguint el procediment reglamentari que escaigui. Un cop s'hagi efectuat l'adjudicació de la concessió, la persona adjudicatària es compromet a iniciar de forma immediata la tramitació necessària per a l'inici de les obres que hagi definit en la seva oferta.

En el supòsit que la persona proposada per a l'adjudicació no presentés la documentació pertinent per tal de procedir a la formalització del contracte o que la persona que resultés adjudicatària retirés la seva oferta, es podrà adjudicar el contracte a la persona licitadora que, d'acord amb la valoració definitiva de totes les ofertes presentades, hagi resultat en el lloc immediatament posterior en la puntuació global obtinguda (i així successivament).

Clàusula vintena – Formalització de la concessió. inici de l'activitat

D'acord amb el que disposa l'article 36.1 de la LCSP, la concessió es perfeccionarà amb la formalització del contracte.

En el **termini de quinze (15 dies) hàbils** des de l'adjudicació de la concessió, la persona adjudicatària haurà de presentar el **projecte definitiu** redactat per tècnic o tècnica competent, el qual s'ha d'ajustar, com a mínim, a l'avantprojecte presentat.

En el **termini de deu (10 dies) hàbils** comptats a partir de la data de notificació de l'adjudicació, la persona adjudicatària ha de complir l'obligació de designar la persona - indicant el nom, cognoms, número de DNI, telèfons, adreça de correu electrònic i càrrec assignat en l'organització de l'empresa que, en nom de l'empresa, actuï com a persona de contacte, interlocutor per a les relacions i solució de les incidències que es derivin de l'execució d'aquest contracte i els responsables que per part de l'entitat faran totes aquelles comunicacions de tramitació de caràcter repetitiu, com la transmissió de dades de l'empresa, avisos de lliuraments, d'albarans i factures i altres de caràcter similar.

Dintre del **termini màxim d'un (1) mes**, comptat a partir de l'endemà de la data de la notificació de l'adjudicació, i una vegada presentat el projecte definitiu de les obres a executar, l'òrgan de contractació formalitzarà, juntament amb la persona adjudicatària o

amb el seu representant legítim, apoderat degudament a aquest efecte, la concessió en un document administratiu, d'acord amb el que disposa l'article 29.4 del TRLPGC. Aquest dret es podrà inscriure en el Registre de la Propietat; les despeses d'inscripció seran a càrrec de la persona adjudicatària. La concessió també es podrà formalitzar en escriptura pública a petició de la persona adjudicatària, tot i que, en aquest cas, les despeses de notaria i formalització seran al seu càrrec.

Si la persona adjudicatària no presentés en termini, davant l'Administració pública la documentació necessària per formalitzar la concessió, així com el projecte definitiu, ni aportés, davant l'òrgan de contractació, documentació que permetés justificar una causa d'urgència, força major o cas fortuït que hagués impossibilitat la presentació del projecte definitiu en termini, es considerarà que s'ha incomplert una obligació essencial prevista als plecs de clàusules. En aquests casos, quan per causes imputables a la persona adjudicatària no es pugui formalitzar la concessió, l'òrgan de contractació podrà acordar la seva resolució, amb prèvia audiència de la persona interessada, i se li exigirà l'import del tres (3) per cent de la quantitat corresponent al cànon mínim anual, sense impostos, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva si s'hagués constituït.

El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració que puguin tenir aplicació en l'execució d'allò pactat no eximirà a la persona concessionària de l'obligació del seu compliment.

Formen part del plec les condicions i compromisos assumits per la persona adjudicatària en la seva oferta en relació amb l'execució de les obres d'adequació i que hagin estat tinguts en consideració per a l'adjudicació de la concessió.

Clàusula vint-i-unena – Prerrogatives de l'administració

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte objecte d'aquest plec, resoldre els dubtes que sorgeixin durant el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a la interpretació, modificació i resolució del contracte s'haurà de donar audiència prèvia a la persona concessionària.

Els acords que, en base a les esmentades prerrogatives, adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i són immediatament executius. Contra aquestes resolucions es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant de la consellera d'Economia i Finances en el termini d'un (1) mes, comptat a partir de l'endemà d'haver rebut la notificació, o, directament, recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà d'haver rebut la notificació.

Clàusula vint-i-dosena – Transformació de l'empresa adjudicatària

Durant la vigència del contracte, la persona adjudicatària comunicarà en el **termini màxim de cinc (5) dies hàbils** les modificacions que afectin les seves facultats per contractar amb l'Administració.

Quan la modificació comporti la transformació de l'empresa o subrogació del contracte en una nova entitat, l'empresa adjudicatària presentarà una sol·licitud acompanyada dels documents corresponents a la nova personalitat, conjuntament, quan escaigui, amb l'acreditació de què reuneix capacitat per contractar i de què compleix les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

L'òrgan de contractació disposarà d'un **termini màxim d'un (1) mes**, a comptar des de la presentació de la corresponent sol·licitud, per tramitar l'oportú expedient i atorgar l'autorització prèvia, sempre que es disposi de la totalitat de documents necessaris per resoldre la petició.

La transmissió o cessió de la concessió mitjançant negocis jurídics *inter vivos* o *mortis causa*, a la que es fa referència en les clàusules vint-i-vuitena , vint-i-novena i trentena, també és un dret de la persona concessionària, sempre i quan es realitzi a persones que comptin amb la prèvia conformitat de l'autoritat competent per atorgar la concessió.

Clàusula vint-i-tresena – Obligacions de la persona concessionària en la utilització de la llengua catalana durant l'execució del contracte

La persona o empresa concessionària ha d'emprar la llengua catalana amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte d'aquesta concessió.

Així mateix, ha d'emprar, almenys, la llengua catalana en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general adreçada al públic que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, la persona concessionària ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en la documentació tècnica, en la descripció d'altres característiques singulars del servei i en tot el sistema de facturació.

Per tant, conjuntament amb les prestacions que són objecte del present acord de voluntats, la persona concessionària ha de lliurar tota la documentació tècnica necessària en català. En tot cas, la persona concessionària queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula vint-i-quatrena – Reposició de la garantia definitiva

Si els valors constitutius de la garantia a què fa referència la clàusula divuitena s'amortitzen del tot o parcialment, la persona concessionària ha de reposar-los mitjançant la quantia que calgui perquè l'import de la garantia no minvi. Independentment de la manera com s'hagi constituït la garantia, si abans de retornar-la es fa efectiva alguna indemnització o sanció, la persona adjudicatària també ha de completar-la.

Les operacions s'han de fer en els quinze (15) dies hàbils següents al dia en què hagi tingut lloc l'amortització o en què s'hagi fet efectiva la sanció o indemnització. La reposició ha de ser justificada degudament davant l'òrgan de contractació.

Per l'incompliment d'aquesta obligació es podrà resoldre el contracte, amb la pèrdua total de la garantia.

Clàusula vint-i-cinquena – Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials

La persona o empresa adjudicatària està obligada a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, fiscal i mediambiental. En aquest sentit, la persona concessionària queda obligada a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envasat, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat que hagin estat reclamats per la Generalitat de Catalunya. L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part de l'empresa contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball, no comporten cap mena de responsabilitat per a l'Administració contractant. Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Clàusula vint-i-sisena – Confidencialitat i protecció de les dades i registres d'activitat de tractament de dades lliurats a la persona prestatària del servei

La persona adjudicatària s'obliga al compliment d'allò establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant, LOPD) i al de les normes que la desenvolupen, així com al compliment de la normativa relativa a les mesures de seguretat dels registres d'activitat de tractament de dades automatitzats que continguin dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les que tingui accés durant la vigència d'aquest contracte. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte que corresponen a l'Administració contractant responsable del registre d'activitats de tractament de dades personals té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte, inclús entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte.

La persona adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se la vinculació derivada del contracte subscrit.

Així mateix, durant la vigència del contracte, la Generalitat de Catalunya, mitjançant la unitat encarregada de la seva gestió, farà el seguiment de les mesures de seguretat que la persona adjudicatària quedarà obligada a implementar conjuntament amb els requisits de tipus tècnic i organitzatiu per tal d'evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades i registres d'activitats de tractament. En aquest sentit, la persona concessionària adoptarà les mesures necessàries que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades, els riscos a què estan exposades, ja sigui provinents de l'acció humana o del medi físic o natural.

Realitzada la prestació contractual, la persona concessionària queda obligada, amb l'obligada constància de què s'han complert aquesta exigència, a esborrar o retornar els suports en què constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la prestació dels serveis, sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades, a no ser que disposi d'autorització expressa de l'Administració contractant responsable.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà responsabilitat per les infraccions en què s'hagi incorregut personalment.

Clàusula vint-i-setena – Propietat industrial i comercial

La persona adjudicatària ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució del contracte.

Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtic utilitzats, i haurà d'indemnitzar a l'Administració contractant de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions.

També haurà de fer-se càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment pugin dirigir-se contra l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula vint-i-vuitena – Deures de la persona concessionària

L'execució de la concessió es fa a risc i ventura de la persona concessionària.

La persona concessionària és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes durant l'execució de la concessió.

Igualment, és responsable de què els serveis objecte de la concessió es realitzin d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec. Queda exempt de responsabilitat en els casos en què la prestació del servei no hagi estat possible per causes de força major que es puguin justificar.

A partir de la formalització de la concessió, la persona concessionària disposarà d'un **termini màxim de sis (6) mesos** per realitzar i finalitzar les obres proposades. En cas que no es produeixi l'inici de l'activitat per a la que ha estat atorgada la concessió, un cop finalitzat el termini, es resoldrà la concessió, excepte que sigui per causa no imputable a la persona concessionària.

L'execució de les obres s'haurà de realitzar procurant causar les mínimes molèsties possibles i complint les disposicions legals aplicables.

La persona concessionària resta obligada, abans de l'inici de l'activitat objecte de la concessió, a aportar a l'Administració els documents necessaris per tal de dur a terme l'activitat, tals com les còpies autèntiques dels contractes de subministrament dels serveis

necessaris per realitzar l'activitat (aigua, electricitat, gas, etc.), el certificat homologat de l'instal·lador de l'escomesa elèctrica que acrediti el compliment de la normativa que regula el sector, o còpia de la llicència municipal d'activitat.

A més, els deures de la persona concessionària són els següents:

- Abonar, puntualment, el cànon establert en els terminis indicats.

- Protegir el domini públic vinculat a la concessió.

- Preus dels productes i serveis oferts: són lliures.

- Horaris: un cop obtingudes, per part de la persona concessionària, les llicències municipals que corresponguin a l'activitat, hi ha llibertat d'horaris, sotmetent-se en tot cas a la regulació sobre establiments de concurrència pública.

- Neteja: la persona concessionària serà la responsable del servei de neteja de l'espai objecte de la concessió. S'han de conservar i mantenir les instal·lacions en perfecte estat, tant a nivell de neteja, seguretat i salubritat com d'ornament.

- El mobiliari necessari pel bar-restaurant correrà a càrrec de la persona concessionària, així com també la seva instal·lació.

- Servei de llum: serà a càrrec de la persona concessionària donar-se d'alta i assumir les despeses dels consums. Igualment, correrà a càrrec de la persona concessionària qualsevol modificació o ampliació de les instal·lacions.

- Servei d'aigua: la persona concessionària es farà càrrec de donar-se d'alta de les despeses de les escomeses instal·lades i dels consums. Igualment, serà a càrrec seu qualsevol modificació o ampliació de les instal·lacions.

- Servei de gas: la persona concessionària es farà càrrec de donar-se d'alta de les despeses de les escomeses instal·lades i dels seus consums. Igualment, serà a càrrec seu qualsevol modificació o ampliació de les instal·lacions.

- Climatització: serà a càrrec de la persona concessionària la instal·lació d'un comptador de consums, assumir les despeses dels consums esmentats, les despeses de manteniment tècnic i les reparacions de les referides instal·lacions, així com les despeses per millorar el funcionament i control que puguin correspondre.

- La persona concessionària ha d'abstenir-se de formular manifestacions públiques que puguin malmetre la imatge de la Generalitat de Catalunya.

- Durant el termini d'execució de la concessió, la persona concessionària demanarà autorització prèvia per a la realització de qualsevol tipus d'obra que impliqui un canvi en la distribució i imatge del local i realitzarà les obres d'instal·lació que se sol·licitin dins del termini concedit i no farà d'altres.

- La persona concessionària ha de vigilar que el servei es presti amb rapidesa, eficàcia i cortesia.

- La persona concessionària ha d'exposar en lloc visible la llista de preus vigents en cada moment.

- La persona concessionària ha de sol·licitar autorització a la Generalitat de Catalunya prèviament a la transmissió per qualsevol títol dels drets i obligacions derivades de la concessió en terceres persones, transmissió de la concessió que s'haurà de sotmetre a la normativa patrimonial aplicable.

- La persona concessionària ha de sol·licitar autorització prèvia a l'establiment de qualsevol càrrega o gravamen de la concessió.

- La persona concessionària ha de permetre a la Generalitat de Catalunya inspeccionar les obres i instal·lacions realitzades.

- No es pot instal·lar cap tipus de màquina recreativa, de joc o similar.

- La persona concessionària comunicarà a la Generalitat de Catalunya la seva voluntat, si escau, de col·locar un rètol comercial, la qual podrà autoritzar o denegar la seva instal·lació i, en cas d'autoritzar-la, aprovar o no la denominació i ubicació del mateix.

- No es pot cuinar a les terrasses o pati.

- La persona concessionària està obligada a contractar i a pagar una pòlissa d'assegurances que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüencials, consecutius, per acció o omissió, a tercers, inclosa la Generalitat de Catalunya, per utilitzar i gestionar el domini públic objecte d'aquesta concessió. El capital assegurat ha de ser com a mínim de 600.000 euros per sinistre i any. La persona adjudicatària està obligada a lliurar a la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances), dins dels **quinze** (**15) dies posteriors** a la data de notificació de l'adjudicació, una còpia autèntica de la pòlissa d'assegurances de Responsabilitat Civil subscrita i del rebut que acrediti el seu pagament. Anualment, haurà de lliurar a la Generalitat de Catalunya còpia autèntica del rebut corresponent del pagament de la mateixa. En la pòlissa d'assegurances sol·licitada es preveurà la renúncia de l'assegurador a possibles reclamacions contra la Generalitat de Catalunya.

- La persona concessionària té la responsabilitat dels danys i perjudicis que es puguin produir als interessos generals.

- La persona concessionària ha de deixar lliure i a disposició de la Generalitat de Catalunya, dintre del termini de trenta (30) dies des de l'extinció de la concessió, els béns objecte d'aquesta. La persona concessionària, pel fet de participar en aquesta licitació, reconeix expressament la facultat de la Generalitat de Catalunya d'acordar i executar el llançament. En aquest cas, les despeses seran a càrrec de la persona concessionària.

- La persona concessionària està obligada al compliment de les normes legals vigents en matèria de contractació laboral, incloses les de previsió i Seguretat Social, essent sempre pel seu compte i risc el pagament dels salaris, quotes o indemnitzacions de qualsevol classe que s'originin en relació amb el personal contractat sense que, en cap dels supòsits, la Generalitat de Catalunya resti o pugui restar obligada o subrogada en les obligacions de la persona concessionària amb qui hagi contractat. En qualsevol moment la Generalitat de

Catalunya pot revisar la legalitat de les contractacions laborals i, en cas que es detecti personal il·legalment contractat, sense contractar o sense assegurança, comportarà la revocació de la corresponent llicència i l'exigència de les responsabilitats que procedeixin.

- La persona concessionària ha d'assumir la part proporcional de les despeses derivades de la conservació, manteniment, impostos, taxes i resta de tributs que gravin la finca objecte de la concessió, calculades en base a la seva superfície d'ocupació en relació a la superfície total de la finca.

Clàusula vint-i-novena – Faltes, sancions i procediment sancionador

Les faltes en la prestació del servei o utilització del domini públic autoritzat per part de la persona concessionària poden ser molt greus, greus i lleus.

Seran faltes molt greus:

1.- La destinació de la superfície objecte de concessió a altres usos o activitats diferents dels que s'assenyalen en aquest plec.

2.- La no realització o l'abandonament de l'activitat durant un període superior a dues setmanes sense causa justificada.

3.- La reproducció musical o l'activitat diferent de música ambiental o per sobre del nivell màxim d'emissió reglamentàriament establert.

4.- L'incompliment reiterat d'instruccions sobre la prestació del servei o bé la resistència a l'activitat inspectora de la Generalitat de Catalunya.

5.- L'incompliment de la normativa contra incendis, prohibició de venda de begudes alcohòliques a menors, prohibició de fumar a l'interior del local, o qualsevol altre incompliment de la normativa que consta al plec de prescripcions tècniques d'aquesta concessió.

6.- La reiteració i reincidència en faltes greus (més de tres).

7.- Vendre, cedir, transmetre, sotsarrendar o subcontractar l'ús del domini públic o les seves instal·lacions sense la prèvia autorització de la Generalitat de Catalunya a altres persones, ja sigui de forma gratuïta o onerosa.

8.- No explotar l'objecte de la concessió per si mateix.

9.- No abonar el cànon en els termes i terminis establerts al plec de clàusules.

10.- Alterar parcialment el destí de les edificacions objecte de la concessió a altres utilitzacions diferents de les de bar-restaurant o altre que autoritzi la Generalitat de Catalunya de manera expressa a través de l'òrgan competent.

11.- L'incompliment molt greu de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.

12.- Crear situacions de risc o perill provocades pel mal estat de les instal·lacions i altres elements.

13.- La manca de pagament de les primes de les assegurances.

14.- La no prestació del servei d'acord amb els estàndards establerts en l'oferta presentada per la persona licitadora.

15.- No iniciar l'activitat dins el **termini màxim de sis (6) mesos** a comptar des de la formalització de la concessió. En aquest cas es resoldrà la concessió, excepte que sigui per causa no imputable a la persona concessionària.

16.- No realitzar les obres previstes en el projecte definitiu o no ajustar-se al mateix.

Seran faltes greus:

1.- L'actuació professional deficient o contrària a les normes governatives que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.

2.- La falta de pagament durant el període voluntari dels tributs municipals que graven l'activitat.

3.- El deficient manteniment dels béns objecte de la concessió referit tant a neteja com a conservació i reparació.

4.- La realització d'obres o reformes en l'immoble sense autorització.

5.- La manca de substitució o reposició, quan calgui, de serveis quan aquest incompliment comprometi greument la prestació del servei públic.

6.- L'incompliment de la normativa de consum.

7.- L'excés d'ocupació de l'establiment i la terrassa.

8.- La comissió, en el període d'un any, de tres o més faltes lleus.

9.- L'incompliment o resistència dels requeriments efectuats per l'Administració o la seva inobservança, quan produeixin greu perjudici als interessos municipals o de tercers i no esmenar-lo en el termini senyalat per l'Administració.

10.- L'ús dels béns de domini públic objecte de concessió per a fins diferents dels que la van motivar, així com qualsevol irregularitat greu en la utilització del domini públic, com l'extensió a zones no incloses en la concessió sense permís.

11.- Incompliment en els horaris d'obertura i tancament del servei.

12.- No subscriure les assegurances exigides en aquest plec o subscriure-les en condicions diferents a les previstes.

13.- Dipositar mercaderies o altres objectes emmagatzemats als lavabos i/o als voltants de l'establiment.

14.- L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.

15.- Falsejar la informació subministrada per iniciativa pròpia o requerida per la Generalitat de Catalunya.

16.- Incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social del personal al seu servei, així com les que siguin exigibles per qualsevol Administració Pública per al desenvolupament de les activitats programades.

17.- Manca d'atenció al públic, manca d'higiene i servei deficient.

18.- La realització d'activitats que causin molèsties per sorolls als veïns propers amb infracció de la normativa municipal sobre sorolls.

19.- La participació en altercats d'ordre públic, les baralles entre empleats o entre aquests i els usuaris de l'establiment.

20.- L'impagament reiterat de les factures corresponents als subministraments.

Constitueixen falta lleu:

1.- L'incompliment de fer constar en lloc visible qualsevol dels rètols informatius següents:

- Conforme el local disposa de fulls de reclamació a disposició dels usuaris.
- Conforme està prohibit vendre begudes alcohòliques als menors d'edat.
- Conforme està prohibit fumar a l'interior del local.

2.- Deficiències menors en la prestació del servei i/o conductes negligents que no produeixin danys i no puguin ser qualificades com a infraccions greus o molt greus.

3.- Qualsevol incompliment de les obligacions previstes en el present plec o a la legislació aplicable que no estiguin tipificades com a infraccions greus o molt greus.

4.- La negativa o impediment a prestar el servei de lavabo públic a qualsevol usuari de la platja.

5.- Incompliment de la normativa sobre dret d'admissió.

Les sancions seran les següents:

- Les faltes lleus seran sancionades amb multa de fins a 750 €.
- Les faltes greus seran sancionades amb multes de fins a 1.500 €.
- Les faltes molt greus seran castigades amb multes de fins a 3.000 € o amb l'extinció de la concessió.

El procediment sancionador per a la imposició de sancions per faltes o infraccions comeses d'acord a les previsions anteriors es tramitaran a través d'expedient, en el que es donarà audiència a la persona concessionària, i es regiran per les prescripcions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i pel Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

Tot el que s'ha exposat és sense perjudici de l'aplicació, si escau, del Capítol VII del text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, relatiu a les sancions per danys o usurpació del patrimoni propietat de la Generalitat de Catalunya.

Amb independència de la sanció, quan es produeixin danys al domini o a les instal·lacions que no siguin conseqüència de casos fortuïts o de força major, la Generalitat de Catalunya podrà exigir la restauració dels elements danyats.

Clàusula trentena – Facultats de la persona concessionària

La persona concessionària té els següents drets:

- El dret d'utilitzar privativament la part de domini públic objecte de la concessió atorgada al seu favor.

- El dret a explotar el servei i percebre l'import corresponent als serveis prestats dins d'una justa valoració durant el temps de vigència de la concessió.

- El dret a mantenir l'equilibri econòmic de la concessió.

- El dret a transmetre la concessió, tot donant compte, obligatòriament, a la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 79 del RLPGC, i sempre i quan es garanteixi el manteniment del servei prestat i amb subjecció a la normativa patrimonial aplicable. La transmissió, un cop autoritzada, es realitzarà mitjançant document notarial o administratiu i l'adquirent de la concessió haurà de formalitzar la garantia definitiva prevista a la clàusula dotzena.

Clàusula trenta-unena – Inspecció del servei

D'acord amb el que preveu l'article 73 f) del RLPGC, l'Administració de la Generalitat de Catalunya té la facultat d'inspeccionar, en tot moment, els béns objecte de la present concessió, així com les instal·lacions i construccions.

Clàusula trenta-dosena – Valoració de l'execució del contracte

En cas d'inspecció per part de l'Administració, les informacions de qualificació serviran per iniciar actuacions de penalització o de resolució contractual.

L'òrgan de contractació traslladarà a la persona concessionària una relació d'incidències en cas que aquestes es produeixin. La persona concessionària a què es notifiqui aquesta relació d'incidències, disposaran de **deu** (**10) dies hàbils,** comptats a partir de l'endemà de la recepció d'aquest document, per tal de formular les al·legacions que estimin

oportunes. Passat aquest termini sense que s'hagin formulat al·legacions, es considerarà que s'ha atorgat la conformitat a la relació d'incidències valorada.

En cas contrari, i d'acceptar-se en tot o en part les al·legacions de la persona concessionària, aquestes es tindran en compte a l'hora de redactar la propera valoració.

Clàusula trenta-tresena – Cancel·lació de la garantia definitiva

La garantia definitiva es retornarà, si escau, en el moment d'extinció de la concessió i un cop desallotjat el domini objecte de la concessió.

Clàusula trenta-quatrena – Causes d'extinció de la concessió

La concessió s'extingirà per les següents causes:

- La mort o incapacitat sobrevinguda de la persona concessionària o l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa concessionària.

- La declaració de concurs de creditors la persona concessionària o declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

- Per mutu acord entre l'Administració i la persona concessionària.

- El retràs en el compliment dels terminis per part de la persona concessionària.

- L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.

- L'inici de l'execució de l'activitat sense haver realitzat les obres obligatòries previstes a la licitació, així com les proposades per la persona adjudicatària en la seva oferta. A aquest efecte, en qualsevol moment de vigència de la concessió, per part de la Generalitat de Catalunya es realitzarà una inspecció, per tal de comprovar que s'han executat aquestes obres, tant les proposades per la persona concessionària, com les que es detallen al plec de prescripcions tècniques.

D'acord amb el que preveu l'article 29.3 del TRLPGC, si amb posterioritat a l'atorgament de la concessió la persona concessionària incorre en alguna de les prohibicions per contractar es produirà l'extinció de la concessió, sense dret a indemnització.

A més, segons prescriu l'article 80 del RLPGC, la concessió administrativa s'extingirà:

- Per consumació del termini.

- Per desaparició del bé públic sobre el qual hagi estat atorgada.

- Per desafectació del bé, cas en el que s'estarà la que prescriu l'article 102 apartats 2 i 3 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques.

- En els supòsits d'alienació, s'estarà al que disposen els apartats 1 i 3 de l'article 103 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques.

- Per renúncia de la persona concessionària al seu dret.

- Per rescat de la concessió per causes d'interès públic: es considera sempre implícita la facultat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya de resoldre les concessions abans de llur venciment, si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic; en aquests supòsits, la persona concessionària haurà d'ésser rescabalada dels danys que se li hagin produït.

- Per revocació de la concessió per incompliment de les obligacions essencials de la persona concessionària o per causa d'il·legalitat.

- Per resolució judicial.

En general, són causes d'extinció totes les que es preveuen a l'article 100 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, a l'article 29 apartat 3 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, i a l'article 80 del Decret 323/1983, de 14 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya. D'acord amb el que disposa l'article 81.1 del RLPGC, extingida la concessió la persona concessionària haurà de deixar lliures els béns i instal·lacions, i l'Administració tornarà l'import de la garantia definitiva, en la mesura que escaigui.

Segons prescriu l'article 81.2 del RLPGC, l'extinció dels drets constitutius sobre el domini públic per mitjà de concessió l'acordarà la consellera d'Economia i Finances, el qual podrà ordenar el desnonament, amb indemnització o sense, en virtut de les facultats previstes a l'article 32.1 del TRLPGC i a l'article 60 del RLPGC.

Clàusula trentena-cinquena – Reversió

La persona concessionària ha de deixar lliure i a disposició de la Generalitat de Catalunya, dins del **termini de trenta (30) dies naturals** des de l'extinció de la concessió, els béns objecte d'aquesta. En aquest sentit, les obres i instal·lacions realitzades revertiran gratuïtament en plena propietat a la Generalitat de Catalunya, lliures de càrregues i gravàmens. El mobiliari instal·lat per la persona concessionària quedarà en propietat seva, la qual s'obliga a retirar-lo en el moment de l'extinció de la concessió, prèvia i posterior inspecció per part de la Generalitat de Catalunya. En cas de no complir aquesta obligació de retirar el mobiliari, l'Administració activarà les mesures previstes a la legislació patrimonial.

Clàusula trenta-sisena – Llicència urbanística municipal d'us provisional

La concessió per a la prestació dels serveis de bar-restaurant sobre la finca propietat de la Generalitat de Catalunya objecte d'aquest plec de clàusules resta sotmesa, en virtut de l'aplicació de l'article 53 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, a la vigència de la llicència urbanística d'ús provisional atorgada per l'Ajuntament de Tarragona mitjançant Decret de data 11 de gener de 2019 per tal destinar els espais al servei particular de bar-restaurant adreçat als ciutadans que participen de les activitats de lleure, esportives i recreatives de la Platja Llarga de Tarragona, per un temps indefinit entretant no es desenvolupin els planejaments urbanístics derivats que afecten a la finca (Pla Especial Urbanístic -PEU- 05), la qual segons el Pla d'Ordenació Urbanística

Municipal (POUM) està qualificada amb la clau 7e d'equipament públic de titularitat d'altres administracions (Generalitat de Catalunya).

En aquest sentit, d'acord amb el que estableix l'article 54 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, i d'acord amb el que prescriu l'article 66 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig, així com el que es preveu a la llicència urbanística d'ús provisional atorgada per l'Ajuntament de Tarragona mitjançant Decret de data 11 de gener de 2019, les persones adjudicatàries, pel fet de presentar-se a aquesta licitació, accepten expressament:

- L'obligació de cessar els usos i de desmuntar o enderrocar les obres que s'autoritzin, així com de reposar la situació que s'alteri al seu estat original, quan ho acordi l'administració actuant, sense dret a percebre indemnització per aquests conceptes, inclosa la finalització eventual dels contractes d'arrendament o qualsevol altre negoci jurídic al qual estiguin vinculats.

- La provisionalitat dels usos i obres que s'autoritzin, així com dels seus efectes.

D'altra banda, l'article 70 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que l'eficàcia de les llicències urbanístiques d'usos i obres provisionals resta supeditada al fet que les persones titulars acreditin davant l'administració municipal atorgant les circumstàncies, entre d'altres, de la constància en el Registre de la Propietat, de conformitat amb la legislació hipotecària, de les condicions sota les quals s'atorgui la llicència urbanística corresponent; segons nota simple informativa del Registre de la Propietat núm. 1 de Tarragona (finca registral 439), de data 6 de setembre de 2023, al marge de la inscripció 2ª consta inscrita la llicencia municipal d'usos provisionals de bar-restaurant (article 54.4 del DL 1/2010, de 3 d'agost, Text refós de la Llei d'urbanisme i article 76 del RD 1093/1997, de 4 de juliol, de normes complementaries al Reglament per a l'execució de la Llei hipotecària).

Finalment, el fet d'atorgar la llicència urbanística d'ús provisional no exceptua l'obligació de la persona adjudicatària de comunicar o sol·licitar la corresponent llicència d'obertura d'establiments, per l'atorgament de la qual serà necessari que presentin amb la mateixa l'autorització preceptiva del Servei de Gestió del Litoral en els supòsits previstos a la clàusula trenta-setena d'aquest plec.

S'adjunta a aquest plec de clàusules la llicència d'ús provisional atorgada per l'Ajuntament de Tarragona mitjançant Decret de data 11 de gener de 2019, la qual obliga en totes les seves condicions.

Clàusula trenta-setena – Legislació de costes

Les instal·lacions que són objecte d'aquesta licitació pública es troben dins de les servituds de trànsit i de protecció del domini públic marítimo-terrestre que defineix l'atermenament vigent en aquest àmbit litoral, aprovat per l'Ordre Ministerial de 12 de juliol de 1977; per aquest motiu, cal que s'ajusti al que disposen els articles 24 i 25 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes i subsegüents del Reglament general de costes, aprovat pel Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre; en atenció a aquesta normativa, en relació als usos dels edificis existents situats dins les franges de servitud de trànsit i de protecció es permet que es respectin els usos i les construccions existents malgrat estiguin dins d'aquestes franges

que, en principi, serien no edificables; és a dir, que en tractar-se d'activitats preexistents (es venia prestant el servei de restauració a l'espai objecte d'aquesta concessió amb anterioritat a la seva adjudicació), no cal informe per a la continuació de l'activitat, atès que no es preveu cap canvi d'ús amb l'adjudicació de la concessió, sinó el manteniment d'uns usos i serveis que ja existien prèviament.

L'absència de canvi d'ús no eximeix de l'obtenció de les autoritzacions o títols necessaris per a les obres, ocupacions exteriors o activitats que incideixin sobre la servitud de trànsit, la servitud de protecció o el domini públic marítim-terrestre.

La terrassa frontal de 142,02 m² resta expressament exclosa de l'objecte d'aquesta concessió i, en conseqüència, no forma part, de la valoració patrimonial, del cànon ni de cap dret d'explotació atribuït a la concessionària. Qualsevol eventual autorització que en el futur es pugui atorgar respecte d'aquesta tindrà caràcter independent de la present concessió i no generarà dret a modificar la concessió, reduir el cànon, obtenir indemnització o reclamar el reequilibri econòmic.

Recentment s'ha publicat al Visor del Ministerio para la Transición Ecológico y el Reto Demográfico (MITECO), la modificació de la línia probable de domini públic terrestre, la qual podria incorporar àmplies zones i edificacions al domini públic marítim terrestre. Aquesta circumstància podria tenir efectes en relació amb els usos i aprofitaments existents sobre els espais afectats. En conseqüència, si s'hagués de proposar trasllats d'usos, aquests es regiran per la normativa actual de la Llei de Costes i resta de normativa aplicable.

Aquesta circumstància es considera coneguda i acceptada per les persones licitadores, les quals assumeixen el risc derivat d'una eventual modificació de l'atermenament o de la incorporació de terrenys al domini públic marítim-terrestre, sense que això impliqui el reconeixement automàtic de drets sobre superfícies que puguin deixar de formar part del patrimoni ordinari de la Generalitat de Catalunya ni sobre qualsevol altres superfícies afectades per aquesta modificació.

En relació a les obres, instal·lacions i activitats en aquestes zones, s'haurà d'estar al que preveuen específicament l'article 25.2 i els apartats 2 b) i c) de la disposició transitòria 4a de la citada Llei de costes. És a dir, que en cas d'actuacions sobre els immobles, escau autorització preceptiva del Servei de Gestió del Litoral per als supòsits esmentats en dits apartats legals. Tant els avantprojectes com el projecte d'obres presentats en aquesta licitació hauran de respectar la legislació urbanística i de costes que és d'aplicació, en el benentès que un avantprojecte que no respecti la mateixa no serà objecte de puntuació en la fase de concurs.

Al marge de les posteriors comunicacions que les persones adjudicatàries realitzin a la Direcció General de Polítiques del Litoral del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya comunicarà a dit Servei l'avantprojecte i el pla d'explotació que contingui l'oferta que resulti adjudicatària de la concessió d'aquest plec.

Clàusula trenta-vuitena – Jurisdicció competent

L'ordre de la jurisdicció contenciosa administrativa és el competent per resoldre les controvèrsies que es derivin en relació amb la preparació i adjudicació del contracte i, en conseqüència, poden ser impugnants davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, d'acord amb la seva normativa reguladora.

L'ordre de la jurisdicció civil és el competent per resoldre les controvèrsies que es derivin dels efectes, modificació i extinció del contracte objecte del present Plec.

Clàusula trenta-novena – Recursos

Contra aquest plec i contra la Resolució d'adjudicació de la concessió o què declara deserta la licitació, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la publicació o notificació, respectivament, en la forma prevista en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la publicació o la notificació, respectivament, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.