Informe justificatiu i proposta de contracte

1. Unitat proposant i competència per proposar la contractació:

La unitat proposant és el Servei d'Immobles i Serveis Generals d'acord amb les competències atribuïdes al Decret 273/2025, de 23 de desembre, de reestructuració del Departament d'Educació i Formació Professional, art. 16.2, d'aquest en depenen les seccions d'Instal·lacions i Manteniment i la de Patrimoni i Serveis Generals i d'acord amb l'article 18.b corresponen a aquesta darrera les funcions següents: (...) *b) Gestionar els serveis auxiliars per al funcionament de l'edifici relatius a la correspondència i al franqueig, l'activitat del personal subaltern dels serveis centrals, els serveis de neteja, missatgeria i paqueteria, l'ús de les sales de reunions i altres espais de l'edifici de serveis centrals, així com el servei mèdic i d'infermeria*.

2. Justificació de la necessitat de contractar / antecedents:

L'Àrea de Reprografia del Gabinet Tècnic del Departament d'Educació i Formació Professional dona suport a les unitats administratives dels Serveis Centrals mitjançant la realització de treballs d'impressió, còpia, escaneig, enquadernació, grapat, plegat i altres tasques auxiliars vinculades a la producció documental interna. Aquesta activitat requereix disposar d'equips multifunció amb capacitat suficient per assumir volums de treball recurrents, còpies tant en blanc i negre com en color, reproduccions en papers de diferents qualitats, mides i gramatges, escaneig de documents i altres funcionalitats adequades per a un entorn administratiu amb un ús intensiu i continuat.

Els equips actuals es van instal·lar ja fa més de 5 anys, iniciant-se el servei el desembre de l'any 2019 amb els següents codis d'expedient: ED-2020-41, ED-2021-152, ED-2022-156, ED-2023-372, ED-2024-174, ED-2024-178 i ED-2024-2762 i l'any 2025 integrat dintre de l'encàrrec de gestió de serveis realitzat amb Infraestructures.CAT. Aquests equips comencen a presentar nombroses avaries i incidències per la qual cosa resulten insuficients per atendre amb garanties d'eficiència i continuïtat el volum actual de treball. A més a més, es fa necessari disposar d'equips amb major velocitat de processament, capacitat de càrrega, resolució d'impressió i escaneig amb funcionalitats avançades (escaneig massiu, integració amb xarxa del departament, seguretat documental, etc.).

La millora dels equips permet optimitzar recursos, reduir incidències tècniques i minimitzar temps d'inactivitat del servei. Així mateix, l'adquisició d'equips amb prestacions superiors contribueix a una millor adequació als estàndards d'eficiència energètica i sostenibilitat ambiental.

La contractació proposada permetrà garantir la continuïtat del servei de reprografia, adequar els equips al volum real de producció documental, mantenir un sistema de cost variable segons l'ús efectiu, reforçar la seguretat en la gestió documental i disposar d'un servei de manteniment integral que asseguri el correcte funcionament dels equips durant tota la vigència del contracte.

3. Insuficiència de mitjans:

D'acord amb aquesta justificació, i atès que el Departament no disposa de mitjans adequats ni suficients per dur a terme aquest contracte, es proposa la licitació del contracte administratiu amb les dades que es detallen a continuació.

4. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament, en règim de lloguer o modalitat equivalent, de dos equips multifunció, destinats a l'Àrea de Reprografia i el manteniment integral dels equips.

El contracte inclourà el sistema de facturació per ús, mitjançant preu unitari per còpia en blanc i negre i en color i tots els serveis necessaris per garantir la correcta instal·lació, posada en funcionament, configuració, formació inicial, manteniment preventiu i correctiu, subministrament de consumibles —excepte el paper—, assistència tècnica i retirada o gestió dels residus derivats de l'ús ordinari dels equips.

Divisió de l'objecte del contracte en lots:

Es fa constar que la naturalesa del contracte no permet la divisió en lots, malgrat el que s'estableix a l'article 99 de la LCSP, atès que l'objecte del contracte consisteix en el subministrament, en règim d'arrendament, de dos equips multifunció, incloent-hi els serveis associats de manteniment integral, assistència tècnica, subministrament de consumibles i reposició de peces i recanvis necessaris per garantir el seu correcte funcionament durant tota la vigència del contracte, la divisió en lots comportaria una fragmentació de les prestacions i podria generar dificultats tècniques i organitzatives per a la seva correcta execució, en cas de coexistència de contractistes. Per tot això, es considera necessari que la totalitat de les prestacions siguin executades per un únic empresari, atès que la divisió en lots dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic i organitzatiu.

Codi CPV: 30000000-9, Màquines, equips i articles d'oficina i d'informàtica, excepte mobiliari i paquets de programes.

5. Dades econòmiques

D'acord amb l'informe econòmic justificatiu de preus de l'annex 3:

- Determinació del preu: Preu unitari, segons preus de mercat.

Concepte	Preu unitari estimat, IVA exclòs
Còpia en blanc i negre	0,006425 €
Còpia en color	0,042045 €
Lloguer mensual del primer equip	328,30 €
Lloguer mensual del segon equip	328,30 €

- Valor estimat del contracte i mètode de càlcul: El valor estimat del contracte s'estableix en la quantitat de 65.533,95 €, que correspon a la suma dels imports sense IVA de la

vigència inicial del contracte més dos pròrrogues del servei (18.203,88 € per any), en cas que es formalitzin la pròrroga prevista per un màxim de dos anys addicional, amb les mateixes condicions i una modificació del 20%.

Vigència inicial	1 any	18.203,88 €
Pròrroga:	1a pròrroga	18.203,88 €
	2a pròrroga	18.203,88 €
Modificacions	20%	10.922,33 €
Valor estimat		**65.533,95 €**

- Pressupost base de licitació:

CONCEPTE	Preu unitari/ mensual	Estimació nombre còpies anual	Nombre de mesos servei	PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (IVA exclòs)	%IVA	IVA	PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (IVA inclòs)
Preu còpia B/N	0,006425 €	200.000		1.285,00 €	21%	269,85 €	
Preu còpia color	0,042045 €	215.000		9.039,68 €	21%	1.898,33 €	
Lloguer 2 equips multifunció i serveis inclosos	656,60 €		12	7.879,20 €	21%	1.654,63 €	
IMPORT TOTAL FINAL				**18.203,88 €**	**21%**	**3.822,81 €**	**22.026,69 €**

- Finançament amb fons provinents del Mecanisme per a la Recuperació i la Resiliència o del fons REACT-EU (d'ara endavant, "Fons Next Generation EU"): NO

6. Existència de crèdit

- Partida pressupostària: D/202000200/1210/0000, corresponent al centre gestor EN0113 del pressupost per l'any 2027, o partida equivalent, supeditat a l'existència de crèdit adequat i suficient

- Expedient d'abast pluriennal: No

7. Durada del contracte

Termini d'execució: Des de l'1 de gener de 2027, o des de la data de formalització si aquesta fos posterior, fins el 31 de desembre de 2027. El lliurament dels equips, la posada en marxa i la formació haurà de realitzar-se dintre dels primers quinze dies hàbils posteriors a la data de formalització del contracte.

Possibilitat de pròrrogues i termini: El contracte tindrà una durada inicial d'un any, des de l'1 de gener de 2027 (o des de la data de formalització si fos posterior) i finalitzarà com a màxim el 31 de desembre de 2027. Es preveu la possibilitat de pròrroga per un màxim de dos anys addicionals, amb les mateixes condicions, sempre que es formalitzi abans de la finalització del primer període.

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària, d'acord amb l'article 116 de l'LCSP i anticipat de despesa, d'acord amb l'article 117.2 de la LCSP.

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat, d'acord amb els articles 131.2 i 159.1 a 159.4 de la LCSP.
El procediment seleccionat és l'obert simplificat perquè es considera adequat que, per les característiques del contracte, la selecció de l'empresa contractista sigui mitjançant criteris automàtics i, a més, en ser l'import del valor estimat inferior a 140.000 €, es compleixen els requisits legals per la seva tramitació..

9. Solvència i classificació empresarial

9.1 Criteris de selecció sobre la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Solvència econòmica i financera

Declaració responsable relativa al volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import mínim igual o superior a l'import del pressupost de licitació (18.203,88 €, IVA exclòs).

Si l'empresa licitadora és de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys) i no té suficient volum de negoci, podrà acreditar la seva solvència econòmica amb una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, de cobertura igual o superior a l'import del pressupost de licitació (18.203,88 €, IVA exclòs).

Justificació: El llindar de la solvència econòmica i financera (18.203,88 €) es considera proporcionat atès que coincideix amb el pressupost de licitació, IVA exclòs.

Solvència tècnica o professional

Una relació dels principals subministraments o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els subministraments o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats els ha de comunicar l'autoritat competent directament a l'òrgan de contractació.

En aquesta relació han de constar, com a mínim, un o més subministraments igual o similars a l'objecte del contracte, la suma acumulada dels quals sigui d'import igual o superior a l'import del pressupost de licitació (18.203,88 €, IVA exclòs).

Justificació: Es fixa aquest llindar per la solvència tècnica (18.203,88 €, IVA exclòs) per afavorir la lliure concurrència de les empreses en la participació d'aquesta licitació i per afavorir la presentació de les PIME.

S'entén per igual aquell subministrament que es pugui incloure en el mateix CPV que aquest contracte i per similar qualsevol subministrament que es pugui encabir en algun dels CPVs que comencen pels mateixos tres primers dígits que el CPV d'aquest contracte, d'acord amb el cercador de CPVs (https://www.ddgi.cat/iplecs-cpv/) i l'article 89 de de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar amb la indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. Es requereix, com a mínim, un encarregat del control de qualitat.

9.2 Classificació empresarial:

No escau

9.3 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

No escau

9.4 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

L'adjudicatari haurà de disposar, com a mínim, de certificacions ISO o mesures equivalents a Sistemes de gestió ambiental (ISO 14001), de la seguretat de la informació (ISO 27001) i de sistemes de gestió de la qualitat (ISO 9001).

10. Habilitació empresarial o professional:

No

11. Variants:

No

12. Programa de treball:

No

13. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat -preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteri 1. Proposició econòmica: fins a 85 punts

Preu. Preu unitari: Fins a 85 punts. La puntuació màxima serà per a l'oferta/es més baixa/es, segons el preu unitari ofert per l'empresa/es licitadora/es (€, IVA exclòs), i només per a aquesta/es.

Justificació: La ponderació dels 85 punts respon als principis d'eficiència i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics, garantint que l'Administració pugui obtenir el subministrament requerit en les millors condicions econòmiques possibles

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent sobre el preu unitari del conjunt, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació= 1

a) Lloguer dels equips multifunció (fins a 50 punts): preu de l'arrendament fix mensual per cada equip (que inclou tots els serveis descrits en el plec de prescripcions tècniques: manteniment integral, assistència, aplicacions via web de gestió i control dels equips, consumibles – excepte paper- etc). Es considerarà fins a dos decimals d'euro.

b) Preu per cada impressió o còpia en blanc i negre (fins a 15 punts): Es considerarà fins a quatre decimals d'euro.

c) Preu per cada impressió o còpia en color (fins a 20 punts): Es considerarà fins a quatre decimals.

L'oferta econòmica s'ha d'emplenar seguint les indicacions següents:

a) En quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte, i les empreses que no presentin una oferta econòmica.
b) En cas d'errada aritmètica en l'oferta, la mesa acceptarà com a oferta definitiva la que resulti de tornar a calcular correctament l'oferta a partir dels preus unitaris oferts pel licitador (IVA exclòs).

c) Tots els imports s'han d'expressar amb 2 decimals, excepte els preus unitaris de les còpies en color i blanc i negre que s'haurà d'expressar amb 4 decimals.

d) En cas d'unió temporal d'empreses, s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

Criteri 2. Assistència tècnica: fins a 15 punts

a) Temps màxim de resposta del servei tècnic davant la comunicació d'un avaria o incidència mb els equips (fins a 15 punts). La proposta de termini no podrà excedir el temps màxim de 48 hores.

Temps de resposta	**Puntuació atorgada**
Entre 24:01 i 48:00 hores	5 punts
Entre 12:00 i 24:00 hores	10 punts
Menys de 12:00 hores	15 punts

Justificació: Atès que els equips de reprografia són essencials per a l'activitat administrativa, un temps de resposta més reduït davant d'avaries millora la disponibilitat, qualitat i la fiabilitat del servei, redueix els períodes d'inactivitat de les maquines i garanteix una major continuïtat operativa.

Criteris d'adjudicació específics per al desempat:

a) La proposició que presenti l'empresa que, en vèncer el termini de presentació d'ofertes, tingui en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que estableixi la normativa. Si diverses empreses licitadores, de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que estableixi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Aquesta circumstància s'acreditarà amb aportació de l'RNT (Relació Nominal de Treballadors) i dels contractes de treball de les persones amb discapacitat que, si s'escau, tinguin en plantilla.

b) La proposició que presentin les empreses que, en vèncer el termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Aquesta circumstància s'acreditarà amb aportació d'una declaració responsable en la que es declari el nombre de dones contractades a temps indefinit sobre el total de la plantilla.

c) El sorteig, si no s'ha produït el desempat malgrat que s'han aplicat els criteris anteriors.

14. Criteris per determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes

D'acord amb el previst a l'article 149.2.b) de la LCSP, es consideraran com a presumptament anormals les següents ofertes:

Si hi ha una única oferta, que el percentatge de baixa del preu sigui superior al 30% de baixa del preu de licitació.

Si hi ha més d'una oferta però només queda una oferta apta després de valorats els criteris diferents del preu, que el percentatge de baixa del preu sigui superior al 30% de baixa del preu de licitació.

Si hi ha dues ofertes o més i altres criteris d'adjudicació a més del preu, i com a mínim dues o més ofertes aptes després de valorar els criteris diferents del preu es considerarà una baixa desproporcionada quan el preu ofert per l'oferta a valorar sigui menor al preu mínim segons la fórmula següent:

$$Pminpov = \left(PMo - \left(PMo \times \left(\frac{\%BpPMo}{100}\right)\right)\right) + \left(0{,}1 \times PMo \times \left(\frac{(Vacov - Vacomin)}{(Vacomax - Vacomin)}\right)\right)$$

La fórmula dona un preu mínim per a cada oferta que dependrà dels valors obtinguts als altres criteris de valoració diferents del preu, de manera que a major valoració obtinguda als altres criteris diferents del preu, menor serà la baixa de preu que podrà fer el licitador sense que es consideri anormalment baixa.

Per tant, l'oferta amb menor valoració als altres criteris diferents del preu podrà fer la major baixa i l'oferta amb major valoració als altres criteris diferents del preu podrà fer la menor baixa de preu.

Les ofertes amb valoració als altres criteris diferents del preu compreses entre la valoració mínima i màxima podran fer baixes compreses entre els dos valors anteriors depenent de la valoració obtinguda als altres criteris diferents del preu.

El percentatge de baixa màxim permès sobre la mitjana de preus de les ofertes rebudes i que siguin aptes per a l'oferta amb menor valoració als altres criteris diferents del preu serà del 20%. No es tindran en compte per a calcular la mitjana de preus les ofertes no aptes.

En cas que totes les ofertes a valorar obtinguin la mateixa valoració a la suma dels altres criteris diferents del preu, s'eliminarà per al càlcul la segona part de la fórmula corresponent al segon sumatori quedant la fórmula:

$$Pminpov = PMo - \left(PMo \times \left(\frac{\%BpPMo}{100}\right)\right)$$

Pminpov: Preu mínim permès oferta a valorar.

PMo: Preu equivalent a la mitjana de les ofertes.

%BpPMo: 20% Percentatge de baixa permès sobre la mitjana de preus de les ofertes rebudes.

Vacov: Suma de les valoracions del altres criteris diferents al preu de l'oferta a valorar.

Vacomin: Suma valoració altres criteris diferents al preu mínima obtinguda de les ofertes presentades.

Vacomax: Suma valoració altres criteris diferents al preu màxima obtinguda de les ofertes presentades.

En aquest supòsit, la unitat de contractació demanarà a l'empresa afectada un informe justificatiu de la viabilitat de la seva oferta, que haurà de ser lliurat en el termini màxim de tres dies hàbils des de la notificació del requeriment. A la vista d'aquest informe, i del que elaboraran els serveis tècnics de l'Administració, la unitat de Contractació podrà declarar l'oferta anormalment baixa i, per tant, proposarà a l'òrgan de contractació excloure-la de la classificació.

15. Garantia provisional:

No

16. Garantia definitiva: Si

Import: 5 % de l'import del pressupost de licitació, IVA exclòs, d'acord amb el que preveu l'article 107 de la LCSP.

17. Altra documentació que ha de presentar l'empresa que hagi presentat la millor oferta, a més de l'exigida amb caràcter general

1. Distribuïdor Oficial
   L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la seva condició de distribuïdor o servei oficial autoritzat del fabricant dels equips ofertats.

2. Assegurança RC
   L'adjudicatari es compromet a respondre per la responsabilitat civil derivada pels danys i perjudicis causats per acció o omissió del personal que presta els serveis contractats.

   Així mateix, l'empresa adjudicatària es compromet a tenir subscrita i en vigor, durant tot el període de duració del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüencials consecutius per acció o omissió a tercers en l'exercici de l'activitat, amb un capital mínim assegurat de 600.000,00 € per sinistre i any.

   Per acreditar el compliment d'aquest compromís, cal aportar, a requeriment de l'òrgan de contractació, la documentació corresponent (pòlissa, justificant de vigència de la pòlissa, certificat de l'asseguradora...).

   L'incompliment d'aquesta obligació no comporta cap tipus de responsabilitat a l'Administració.

18. Condicions especials d'execució

- L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució del contracte. Així mateix, haurà de garantir que el català sigui la llengua utilitzada per la persona interlocutora designada, pel personal que dugui a terme la sessió formativa i pel personal que s'encarregui del manteniment.

L'incompliment d'aquesta condició es considerarà un incompliment essencial del contracte i podrà comportar la seva resolució, així com la possible pèrdua de la garantia definitiva i, si escau, la prohibició de contractar d'acord amb la normativa aplicable.

- El proveïdor, també, haurà de lliurar el material embalat, tant els equips com els consumibles a reposar, de manera que es garanteixi el seu reciclatge i la correcta separació de fraccions de residus.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució es tipifica com a infracció greu, a l'efecte d'una eventual prohibició de contractar, sense perjudici que es puguin imposar les penalitats previstes a l'LCSP (fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs).

19. Penalitats en cas de demora del termini total o parcial, o d'incompliment parcial de les prestacions del contracte per causes imputables al contractista

Les penalitats diàries previstes a l'article 193 de l'LCSP en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

20. Subrogació en els contractes de treball

No escau

21. Visites als edificis

No escau

22. Modificació del contracte

Quan, durant la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar l'import del contracte fins a un màxim del 20% del seu preu inicial.

Aquesta modificació podrà produir-se, entre d'altres, per un increment dels serveis a prestar o del nombre de còpies a realitzar, derivats de variacions en l'activitat administrativa de les unitats adscrites als serveis centrals del Departament.

23. Subcontractació

Sí, es permet:

- Obligació d'indicar en les ofertes la part del contracte que es té previst subcontractar, amb la indicació de l'import i el/s nom/s o perfil/s professional/s, definits per referència a les condicions de solvència tècnica o professional, dels subcontractistes a qui se n'encomani la realització: Sí.

- Pagaments directes als subcontractistes: No.

En qualsevol cas, el contractista ha d'acreditar el compromís amb el subcontractista de pagament en un termini, que no pot ser superior al termini efectiu de pagament per part de l'Administració.

En aquest contracte, es comprovaran els pagaments als subcontractistes

24. Cessió del contracte: Sí

25. Revisió de preus: No

26. Termini de garantia:

No, atès que no és necessari per la naturalesa del contracte o per les característiques d'aquest.

27. Responsable del contracte:

La persona titular del Servei d'Immobles i Serveis Generals

28. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte:

Servei d'immobles i Serveis Generals

29. Persona que actuarà com a vocal de la mesa de contractació, en representació de la unitat promotora:

Joan Alegret Soler, cap de la Secció d'Instal·lacions i Manteniment com a vocal.
Josep Lluis Fernàndez Vieitez, responsable de seguiment i control de contractació i facturació com a suplent.

30. Comitè d'experts:

No

31. Persona que resoldrà els dubtes i consultes de caràcter tècnic:

La persona titular de la Secció de Patrimoni i Serveis Generals
Telèfon: 93 400 69 00

32. Destinatari de la factura

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció General.
- Òrgan de contractació: El director de Serveis, per delegació de la secretària general (resolució EDF/2906/2026, de 08.08.2026, DOGC núm. 9730 de 14.08.2026).
- Destinatari: cap del Servei d'Immobles i Serveis Generals.

33. Protecció de dades personals

La prestació que es vol contractar:

No implica tractament de dades personals.

34. Cessió dels drets d'autor

L'execució d'aquest contracte no genera drets d'autor

El subdirector general de Contractació, Patrimoni i Manteniment

Annex 1. Plec de prescripcions tècniques

S'adjunta el plec de prescripcions tècniques en un document a banda, a causa de l'extensió.

Annex 2. Model d'oferta en relació amb els criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

<Nom i cognoms del licitador/a>, amb NIF <núm. NIF>, que actua <en nom propi / en representació> de l'empresa <nom de l'empresa>, amb NIF <núm. NIF>, declaro que estic assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte <descripció del contracte>, amb expedient número <número>.

2.1 Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu:

Que em comprometo, <en nom propi / en representació de l'empresa>, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de <import en lletres i en números > euros, dels quals <import> euros es corresponen al preu del contracte i <import> euros, a l'impost sobre el valor afegit (IVA).

Criteri 1. Proposició econòmica: fins a 85 punts

a) Lloguer dels equips multifunció (fins a 50 punts): Es considerarà fins a dos decimals d'euro.

CONCEPTE	Preu mensual	Nombre de mesos servei	Preu mensual ofertat	%IVA	Total
Lloguer 1er equip multifunció i serveis inclosos	328,30 €	12	_,__ €	21%	_,__ €
Lloguer 2on equip multifunció i serveis inclosos	328,30 €	12	_,__ €	21%	_,__ €
TOTAL	656,60 €	12	_,__ €	21%	_,__ €

b) Preu per cada impressió o còpia en blanc i negre (fins a 15 punts): Es considerarà fins a quatre decimals d'euro.

CONCEPTE	Preu unitari	Estimació nombre còpies anual	Preu unitari ofertat	%IVA	Total
Preu còpia blanc i negre	0,006425 €	200.000	_,____ €	21%	_,____ €

c) Preu per cada impressió o còpia en color (fins a 20 punts): Es considerarà fins a quatre decimals d'euro.

CONCEPTE	Preu unitari	Estimació nombre còpies anual	Preu unitari ofertat	%IVA	Total
Preu còpia color	0,042045 €	215.000	_,____ €	21%	_,____ €

Criteri 2. Assistència tècnica: fins a 15 punts

a) Reducció de temps de resposta del servei tècnic davant la comunicació d'un avaria o incidència amb els equips (fins a 15 punts). La proposta de termini no podrà excedir el temps màxim de 48 hores.

CONCEPTE	**Temps**
Temps de resposta davant d'incidències o avaries	_,__ hores

2.2 Subcontractació:

□ L'empresa no té la intenció de subcontractar parcialment l'execució del contracte.

□ L'empresa té la intenció de subcontractar parcialment l'execució del contracte, d'acord amb el següent:

- Part del contracte que es té previst subcontractar:
- Import:
- Nom o perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica o professional, dels subcontractistes a qui se n'encomani la realització:

I, perquè consti, signo aquesta oferta.

(lloc)

Signatura electrònica del/de la proposant (o signatures dels proposants, en cas d'unió temporal d'empreses)

Annex 3. Informe econòmic de justificació de preus

1. Determinació del preu

Per determinar el preu del contracte s'han tingut en compte les dades de consum registrades des de la instal·lació dels equips actuals de la sala de reprografia, el desembre de 2019, fins al primer trimestre de 2026. També s'ha analitzat l'evolució anual de les peticions, els canvis en la tipologia dels treballs encarregats, els preus de facturació en els darrers exercicis i els preus previstos per a l'any 2027 d'acord amb el sondeig de mercat efectuat.

1.1 Nombre total de còpies:

Des de la instal·lació dels equips actuals, el desembre de 2019, s'ha constatat un ús sostingut dels serveis d'impressió i còpia. D'acord amb les dades disponibles, el primer equip ha registrat una mitjana mensual de 7.353 còpies en blanc i negre i de 7.343 còpies en color, mentre que el segon equip ha registrat una mitjana mensual de 6.080 còpies en blanc i negre i de 7.767 còpies en color. En conjunt, això representa una mitjana mensual aproximada de 13.433 còpies en blanc i negre i de 15.110 còpies en color.

Les dades acumulades i les mitjanes de producció són les següents:

Tipus còpia	equip 1	equip 2	mitjana mensual	mitjana anual
Blanc i negre	558.838	462.071	13.433	170.152
Color	558.059	590.306	15.110	191.394

Tot i que el nombre de còpies efectuades durant el període analitzat ha estat inferior a les previsions formulades per a l'any 2024, el volum anual de producció s'ha mantingut relativament estable. L'activitat presenta puntes puntuals derivades de necessitats urgents que no poden ser ateses mitjançant serveis externs de reprografia, principalment per raons d'immediatesa, confidencialitat o necessitat de garantir la custòdia dels documents originals.
Durant aquest període s'ha observat una disminució de les còpies en blanc i negre i, paral·lelament, una demanda més elevada d'impressions en color. Aquesta evolució respon al fet que els documents actuals incorporen amb més freqüència quadres, gràfics, infografies, imatges i altres elements visuals que requereixen la reproducció en color.
A partir de les dades històriques disponibles i tenint en compte la necessitat de disposar d'un marge prudencial per atendre puntes puntuals de producció, s'estima per a l'any 2027 un consum màxim de 200.000 còpies en blanc i negre i de 215.000 còpies en color.

Tipus còpia	Previsió anual 2027
Blanc i negre	200.000 còpies
Color	215.000 còpies

Aquestes quantitats tenen caràcter estimatiu i s'utilitzen exclusivament per calcular el pressupost màxim del contracte. No comporten cap compromís de consum mínim per part del Departament, atès que la facturació s'efectuarà en funció del nombre de còpies realment efectuades i acreditades mitjançant els comptadors dels equips.

1.2 Evolució dels serveis:

Durant els darrers anys s'ha produït un canvi en la tipologia dels treballs encarregats a l'Àrea de Reprografia. Han disminuït els serveis que requerien un volum elevat de còpies ordinàries en blanc i negre i han augmentat els treballs de més complexitat tècnica, que requereixen impressió en color, ús de papers de diferents mides i gramatges, formats A3 i SRA3 i diversos sistemes d'acabat documental.

La producció de dossiers, quadernets, enquadernacions, fulletons informatius, targetons, acreditacions i altres materials destinats als Serveis Centrals requereix equips amb una capacitat elevada de processament, càrrega de paper i acabat documental. Per aquest motiu, les necessitats del servei no es poden valorar únicament a partir del nombre total de còpies, sinó que també cal tenir en compte la complexitat dels treballs i les funcionalitats necessàries (alimentació, elements finalitzadors...) per executar-los adequadament.

L'activitat de reprografia no presenta un increment progressiu i constant, sinó que es caracteritza per l'existència de puntes puntuals de demanda vinculades, entre altres actuacions, a activitats formatives, proves d'oposicions, exàmens, quadernets de proves d'avaluació, actes institucionals i necessitats urgents de les diferents unitats. En aquests casos, els treballs s'han de fer des de l'Àrea de Reprografia per garantir la immediatesa del servei i, quan convingui, la confidencialitat de la informació i la custòdia dels originals.

A més a més, la implantació de l'Administració electrònica no ha eliminat la necessitat de disposar d'equips multifunció, sinó que n'ha ampliat les funcions. A més de les tasques d'impressió i còpia, els equips s'utilitzen com a eines de captura, escaneig massiu, digitalització i incorporació de documents als fluxos de tramitació electrònica de les unitats administratives.

En conseqüència, es considera necessari mantenir dos equips multifunció de gamma professional, amb capacitat per imprimir en formats A3 i SRA3, treballar amb papers de diferents mides i gramatges, efectuar escaneigs d'alt rendiment, aplicar acabats documentals i garantir el control d'usuaris i la impressió segura.

1.3 Evolució dels preus:

Per calcular els preus del lloguer dels equips i els preus unitaris per còpia s'han tingut en compte els preus facturats pels equips actuals, l'evolució del mercat des de l'any 2024, les característiques tècniques exigides als nous equips, els serveis inclosos en el contracte i els resultats del sondeig de mercat efectuat per estimar els preus aplicables l'any 2027.

El preu del lloguer inclou el lliurament, la instal·lació, la configuració i la posada en funcionament dels equips, així com la formació inicial, el manteniment preventiu i correctiu, l'assistència tècnica, els desplaçaments, la mà d'obra, les peces i els recanvis, el programari de gestió i monitorització i la retirada dels equips quan finalitzi el contracte. El preu unitari per còpia inclou el subministrament dels consumibles necessaris, excepte el paper, en els termes establerts en el plec de prescripcions tècniques.

D'acord amb l'anterior, els preus unitaris màxims estimats per a l'any 2027 serien els següents:

Concepte	Preu unitari estimat, IVA exclòs
Còpia en blanc i negre	0,006425 €
Còpia en color	0,042045 €
Lloguer mensual del primer equip	328,30 €
Lloguer mensual del segon equip	328,30 €

2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació s'estableix en un màxim de **22.026,69 € (IVA inclòs)**, dels quals:

- **18.203,88 €** corresponen a l'import del contracte (IVA exclòs).
- **3.822,81 €** corresponen a l'import total de l''IVA aplicable (21%).

El pressupost base de licitació es desglossa en els costos que es detallen a continuació:

CONCEPTE	Preu unitari/ mensual	Estimació nombre còpies anual	Nombre de mesos servei	PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (IVA exclòs)	%IVA	IVA	PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (IVA inclòs)
Preu còpia B/N	0,006425 €	200.000		1.285,00 €	21%	269,85 €	
Preu còpia color	0,042045 €	215.000		9.039,68 €	21%	1.898,33 €	
Lloguer 2 equips multifunció i serveis inclosos	656,60 €		12	7.879,20 €	21%	1.654,63 €	
IMPORT TOTAL FINAL				**18.203,88 €**	**21%**	**3.822,81 €**	**22.026,69 €**

Aquest pressupost constitueix un import màxim de despesa per a l'any inicial del contracte, que s'executarà o no en funció de els necessitats i serveis sol·licitats per els unitats adscrites als serveis centrals del Departament.

No es garanteix cap volum mínim de despesa.

En cas que es formalitzin les pròrrogues previstes per un màxim de dos anys addicionals més la modificació del 20%, el pressupost màxim global del contracte seria de 79.296,08 € (IVA inclòs), corresponents a tres anualitats de 26.432,03 € cadascuna.

3. Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte s'estableix en la quantitat de 65.533,95 €, que correspon a la suma dels imports sense IVA de tres anys de servei (18.203,88 € per any), en cas que es formalitzin les pròrrogues previstes per un màxim de dos anys addicionals més la modificació del 20% amb les mateixes condicions.

Pressupost de licitació (anual)	VEC (3 anys sense IVA)
18.203,88 €	**65.533,95**

Atès que aquest contracte es configura per preus unitaris, i en base a allò establert a l'informe 26/2023, de 29 de setembre, de la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya, no es desglossa el pressupost base de licitació en costos directes, costos indirectes i benefici industrial.

El subdirector general de Contractació, Patrimoni i Manteniment

Annex 4. DOCUMENTACIÓ DE LA PROPOSTA TÈCNICA

Memòria tècnica

S'ha de presentar la memòria tècnica acompanyada del catàleg o qualsevol document del fabricant o distribuïdor on constin les prestacions i característiques tècniques de la màquina ofertada per comprovar que compleix les prescripcions tècniques definides en el plec.

Altres documents que l'empresa cregui oportuns presentar per al coneixement més ampli de les seves activitats, bàsicament aquells relacionats amb la qualitat del producte ofert.

Aquelles ofertes que no s'ajustin al plec de prescripcions tècniques quedaran excloses.

La proposta tècnica s'haurà de redactar seguint el següent format:
<Nom i cognoms del licitador/a>, amb NIF <núm. NIF>, que actua <en nom propi / en representació> de l'empresa <nom de l'empresa>, amb NIF <núm. NIF>,

Declaro:

1. Que estic assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte <descripció del contracte>, amb expedient número <número>.

2. Que em comprometo, <en nom propi / en nom i representació de l'empresa>, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats al plec de prescripcions tècniques i al plec clàusules administratives particulars, i a la següent:

OFERTA TÈCNICA:

a) En relació amb les condicions mínimes establertes al plec de prescripcions tècniques (indicar com a mínim les mateixes prestacions i/o accessoris que es descriuen a la prescripció tècnica de cada element, indicant la marca i model del material per poder fer la seva valoració i adjuntar el catàleg i documents tècnics necessaris) proposa: