Exp. ED-2027-8
SGCPM/SC/np

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT QUE S'HA D'ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Títol: Subministrament, en règim de lloguer o modalitat equivalent, de dos equips multifunció, destinats a l'Àrea de Reprografia i el manteniment integral dels equips.

Número expedient: ED-2027-8

Òrgan de contractació: El director de Serveis, per delegació de la secretària general

Adreça del perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&

Sub-direcció general de Contractació, Patrimoni i Manteniment

Informat per l'Assessoria Jurídica: 08/06/2018 Aprovat per Resolució: 11/06/2018

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE 4

I. DISPOSICIONS GENERALS 16

Primera. Objecte del contracte 16

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte 16

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit 16

Quarta. Termini d'execució del contracte 17

Cinquena. Règim jurídic del contracte 17

Sisena. Admissió de variants 18

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 18

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics 19

Novena. Aptitud per contractar 20

Desena. Solvència de les empreses licitadores 21

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 21

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions 21

Dotzena. Mesa de contractació 28

Tretzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa 29

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació 32

Quinzena. Garantia definitiva 35

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment 36

Dissetena. Adjudicació del contracte 37

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte 38

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 39

Dinovena. Condicions especials d'execució 39

Vintena. Execució i supervisió del contracte de subministraments 39

Vint-i-unena. Programa de treball 39

Vint-i-dosena Compliment de terminis i correcta execució del contracte 39

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte 40

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències 40

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius 41

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 41

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista 41

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista 42

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista 42

Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració 44

Trentena. Modificació del contracte 44
Trenta-unena. Suspensió del contracte 45
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 45
Trenta-dosena. Successió i cessió del contracte 45
Trenta-tresena. Subcontractació 47
Trenta-quatrena. Revisió de preus 48
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 49
Trenta-cinquena. Recepció i liquidació 49
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva 49
Trenta-setena. Resolució del contracte 50
VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 51
Trenta-vuitena. Règim de recursos 51
Trenta-novena. Arbitratge 51
Quarantena. Règim d'invalidesa 51
Quaranta-unena. Jurisdicció competent 51
ANNEX NÚM. 1 52
ANNEX NÚM. 2 54
ANNEX NÚM. 3 56
ANNEX NÚM. 4 57
ANNEX NÚM. 5 59

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Exp. núm. ED-2027-8

A. Objecte

A.1 Descripció: Subministrament, en règim de lloguer o modalitat equivalent, de dos equips multifunció, destinats a l'Àrea de Reprografia i el manteniment integral dels equips.

El contracte inclourà el sistema de facturació per ús, mitjançant preu unitari per còpia en blanc i negre i en color i tots els serveis necessaris per garantir la correcta instal·lació, posada en funcionament, configuració, formació inicial, manteniment preventiu i correctiu, subministrament de consumibles —excepte el paper—, assistència tècnica i retirada o gestió dels residus derivats de l'ús ordinari dels equips.

A.2 Lots: No.

Es fa constar que la naturalesa del contracte no permet la divisió en lots, malgrat el que s'estableix a l'article 99 de la LCSP, atès que l'objecte del contracte consisteix en el subministrament, en règim d'arrendament, de dos equips multifunció, incloent-hi els serveis associats de manteniment integral, assistència tècnica, subministrament de consumibles i reposició de peces i recanvis necessaris per garantir el seu correcte funcionament durant tota la vigència del contracte, la divisió en lots comportaria una fragmentació de les prestacions i podria generar dificultats tècniques i organitzatives per a la seva correcta execució, en cas de coexistència de contractistes. Per tot això, es considera necessari que la totalitat de les prestacions siguin executades per un únic empresari, atès que la divisió en lots dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic i organitzatiu.

A.3 Codi CPV: 30000000-9, Màquines, equips i articles d'oficina i d'informàtica, excepte mobiliari i paquets de programes.

B. Dades econòmiques

D'acord amb l'informe econòmic de justificació de preus, que consta a l'annex 3 de l'informe justificatiu i proposta de contracte, del subdirector general de Contractació, Patrimoni i Manteniment, signat el 7 d'octubre de 2026:

B.1 Determinació del preu: preu unitari, segons preus de mercat.

Concepte	Preu unitari estimat, IVA exclòs
Còpia en blanc i negre	0,006425 €
Còpia en color	0,042045 €
Lloguer mensual del primer equip	328,30 €
Lloguer mensual del segon equip	328,30 €

B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 65.533,95 €, que correspon a la suma dels imports sense IVA de la vigència inicial del contracte més dos pròrrogues del servei (18.203,88 € per any), en cas que es formalitzin la pròrroga prevista per un màxim de dos anys addicional, amb les mateixes condicions i una modificació del 20%.

Vigència inicial	1 any	18.203,88 €
Pròrroga:	1a pròrroga	18.203,88 €
	2a pròrroga	18.203,88 €
Modificacions	20%	10.922,33 €
Valor estimat		**65.533,95 €**

B.3 Pressupost base de licitació:

- 18.203,88 €, IVA exclòs
- 3.822,81 € (21% d'IVA)
- 22.026,69 €, IVA inclòs

CONCEPTE	**Preu unitari/ mensual**	**Estimació nombre còpies anual**	**Nombre de mesos servei**	**PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (IVA exclòs)**	**%IVA**	**IVA**	**PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (IVA inclòs)**
Preu còpia B/N	0,006425 €	200.000		1.285,00 €	21%	269,85 €	
Preu còpia color	0,042045 €	215.000		9.039,68 €	21%	1.898,33 €	
Lloguer 2 equips multifunció i serveis inclosos	656,60 €		12	7.879,20 €	21%	1.654,63 €	
IMPORT TOTAL FINAL				**18.203,88 €**	**21%**	**3.822,81 €**	**22.026,69 €**

Aquest pressupost constitueix un import màxim de despesa per a l'any inicial del contracte, que s'executarà o no en funció de els necessitats i serveis sol·licitats per els unitats adscrites als serveis centrals del Departament. No es garanteix cap volum mínim de despesa.

El pressupost base de licitació no es desglossa atès que es determina a partir de preus unitaris (Informe 26/2023, de 29 de setembre, de la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya).

C. <u>Existència de crèdit</u>

C.1 Partida pressupostària: D/202000200/1210/0000, corresponent al centre gestor EN0113 del pressupost per l'any 2027, o partida equivalent, supeditat a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'esmentat pressupost.

C.2 Expedient d'abast pluriennal: No

D. <u>Termini i lloc de lliurament i recepció</u>

D.1 Termini i lloc de lliurament: Des de l'1 de gener de 2027, o des de la data de formalització si aquesta fos posterior, fins el 31 de desembre de 2027. El lliurament dels equips, la posada en marxa i la formació haurà de realitzar-se dintre dels primers quinze dies hàbils posteriors a la data de formalització del contracte.

D.2 Possibilitat de pròrrogues i termini: El contracte tindrà una durada inicial d'un any, des de l'1 de gener de 2027 (o des de la data de formalització si fos posterior) i finalitzarà com a màxim el 31 de desembre de 2027.

Es preveu la possibilitat de pròrroga per un màxim de dos anys addicionals, amb les mateixes condicions, sempre que es formalitzi abans de la finalització del primer període.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

E.1 Forma de tramitació: Ordinària, d'acord amb l'article 116 de l'LCSP i anticipat de despesa, d'acord amb l'article 117.2 de la LCSP.

E.2 Procediment d'adjudicació: Obert simplificat, d'acord amb els articles 131.2 i 159.1 a 159.4 de la LCSP.

El procediment seleccionat és l'obert simplificat perquè es considera adequat que, per les característiques del contracte, la selecció de l'empresa contractista sigui mitjançant criteris automàtics i, a més, en ser l'import del valor estimat inferior a 140.000 €, es compleixen els requisits legals per la seva tramitació.

E.3 **Presentació electrònica d'ofertes: Sí, mitjançant l'eina de Sobre Digital,** disponible a la part superior esquerra de la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació, dins del perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Educacio

Les empreses disposen de material de suport referent a la presentació del Sobre Digital a https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/contractacio-electronica-empreses/e-Licita/

Un cop dins del formulari d'inscripció, les empreses interessades en licitar poden accedir, mitjançant el botó vermell d'ajuda, a manuals, tutorials o licitacions de prova que els ajudaran en la presentació de les ofertes.

Aquesta eina no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

E.4 Subhasta electrònica: No

F. Solvència

F.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica:

Solvència econòmica i financera

Declaració responsable relativa al volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de

constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import mínim igual o superior a l'import del pressupost de licitació (18.203,88 €, IVA exclòs).

Si l'empresa licitadora és de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys) i no té suficient volum de negoci, podrà acreditar la seva solvència econòmica amb una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, de cobertura igual o superior a l'import del pressupost de licitació (18.203,88 €, IVA exclòs).

Solvència tècnica o professional

Una relació dels principals subministraments o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els subministraments o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats els ha de comunicar l'autoritat competent directament a l'òrgan de contractació.

En aquesta relació han de constar, com a mínim, un o més subministraments igual o similars a l'objecte del contracte, la suma acumulada dels quals sigui d'import igual o superior a l'import del pressupost de licitació (18.203,88 €, IVA exclòs).

S'entén per igual aquell subministraments que es pugui incloure en el mateix CPV que aquest contracte i per similar qualsevol subministraments que es pugui encabir en algun dels CPVs que comencen pels mateixos tres primers dígits que el CPV d'aquest contracte, d'acord amb el cercador de CPVs (https://www.ddgi.cat/iplecs-cpv/) i l'article 89 de de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar amb la indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. Es requereix, com a mínim, un encarregat del control de qualitat.

F.2 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: No

F.3 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: L'adjudicatari haurà de disposar, com a mínim, de certificacions ISO o mesures equivalents a Sistemes de gestió ambiental (ISO 14001), de la seguretat de la informació (ISO 27001) i de sistemes de gestió de la qualitat (ISO 9001).

G. Contingut del/s sobre/s:

Es presentarà un únic sobre, amb el següent contingut:

a) Declaració responsable, segons model de l'annex núm. 1 d'aquest plec, i del que es facilita una plantilla a la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació dins del perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&

b) Oferta, segons model de l'annex núm. 2 d'aquest plec, i del que es facilita una plantilla a la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació dins del perfil de contractant, emplenat tenint en compte el següent:

- **En quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte, i les empreses que no presentin una oferta econòmica.**

- En cas d'errada aritmètica en l'oferta, la Mesa acceptarà com a oferta definitiva la que resulti de tornar a calcular correctament l'oferta a partir dels preus unitaris oferts pel licitador (IVA exclòs).

- Tots els imports s'han d'expressar amb 2 decimals, excepte els preus unitaris de les còpies en color i blanc i negre que s'haurà d'expressar amb 4 decimals.

- En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

c) Memòria tècnica: S'ha de presentar la memòria tècnica acompanyada del catàleg o qualsevol document del fabricant o distribuïdor on constin les prestacions i característiques tècniques de la màquina oferta, per comprovar que compleix les prescripcions tècniques definides en el plec. **Aquelles ofertes que no s'ajustin al plec de prescripcions tècniques quedaran excloses. Si en el sobre no s'inclou tota la informació i documentació necessària** per comprovar l'adequació de l'article ofert amb els requisits del plec de prescripcions tècniques, **l'article es valorarà directament com a no apte**. La memòria tècnica haurà de seguir el model de l'annex núm. 5 d'aquest plec, i del que es facilita una plantilla a la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació dins del perfil de contractant.

Variants**:** No

Programa de treball: No

H. Mesa de contractació:

D'acord amb l'Ordre EDC/443/2005, de 16 de novembre (DOGC núm. 4516 – 23.11.2005), per la qual es determina la composició de la Mesa de contractació del Departament d'Educació i Formació Professional, els membres de la Mesa de contractació del Departament d'Educació i Formació Professional són els següents:

a) President: El senyor Néstor Montón Ibañez, subdirector general de Contractació, Patrimoni i Manteniment i, en la seva absència, la vice-presidenta assumirà les funcions de la presidència.

b) Vice-presidenta: La senyora Neus Cantós López, cap del Servei de Contractacions i, en la seva absència, el vocal o la vocal de més antiguitat i, si dos o més tenen la mateixa antiguitat, el de més edat assumirà les funcions de la presidència.

c) Vocals:

- La senyora Eva Maria Pardo Ruiz, Interventora delegada al Departament d'Educació i, en la seva absència, la senyora Ana Carrasco Farré, tècnica de la Intervenció delegada al Departament d'Educació, que no té obligació d'assistir a la Mesa però que hi pot assistir si la Interventora delegada ho considera necessari, segons la Resolució de l'interventor general de 6 de novembre de 2023, per la qual s'aprova la instrucció 8/2023 que estableix les directrius a seguir pels representants de la Intervenció General en l'assistència a les meses de contractació administrativa.

- La senyora Pilar Recio Caride, responsable d'assessorament en matèria de contractació administrativa i d'assumptes laborals i, en la seva absència, la senyora Claudia Asiain de Visa, advocada de la Generalitat de Catalunya, en representació de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Educació i Formació Professional.

- El senyor Joan Alegret Soler, cap de la Secció d'Instal·lacions i Manteniment, en representació de la unitat administrativa que proposa el contracte (Servei d'Immobles i Serveis Generals) i, en la seva absència, el senyor Josep Lluis Fernàndez Vieitez, responsable de seguiment i control de contractació i facturació.

- La senyora Núria Pulido Expósito, funcionària al servei de l'òrgan de contractació i, en la seva absència, la senyora Maria Luisa Ortega López, responsable de gestió electrònica d'expedients de contractació, que assistiran a les Meses d'obertura i de valoració del sobre A en cas que la Intervenció delegada no hi assisteixi, segons la Resolució de l'interventor general de 6 de novembre de 2023, per la qual s'aprova la instrucció 8/2023 que estableix les directrius a seguir pels representants de la Intervenció General en l'assistència a les meses de contractació administrativa.

- La senyora Glenda Castellà Blasco, cap de la Secció de Contractacions, qui també actua com a secretària i, en la seva absència, la senyora Olga Castillo Tejedor, cap de la Secció de Gestió de Serveis Administratius i, en la seva absència, el vocal o la vocal més jove assumirà les funcions de secretària.

I. <u>Criteris d'adjudicació</u>

	CRITERIS	PONDERACIÓ (%)
a)	Preu	85%
b)	Assistència tècnica	15%

<u>Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (**SOBRE ÚNIC**)</u>: **fins a 100 punts**, desglossats d'acord amb els següents barems:

Criteri 1. Proposició econòmica (preu unitari): fins a 85 punts

La puntuació màxima serà per a l'oferta/es més baixa/es, segons el preu unitari ofert per l'empresa/es licitadora/es (€, IVA exclòs), i només per a aquesta/es.

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent sobre el preu unitari del conjunt, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació= 1

- Lloguer dels equips multifunció (fins a 50 punts): preu de l'arrendament fix mensual per cada equip (que inclou tots els serveis descrits en el plec de prescripcions tècniques: manteniment integral, assistència, aplicacions via web de gestió i control dels equips, consumibles – excepte paper- etc). Es considerarà fins a dos decimals d'euro.

- Preu per cada impressió o còpia en blanc i negre (fins a 15 punts): Es considerarà fins a quatre decimals d'euro.

- Preu per cada impressió o còpia en color (fins a 20 punts): Es considerarà fins a quatre decimals.

Criteri 2. Assistència tècnica: fins a 15 punts

- Temps màxim de resposta del servei tècnic davant la comunicació d'un avaria o incidència mb els equips (fins a 15 punts). La proposta de termini no podrà excedir el temps màxim de 48 hores.

Temps de resposta	**Puntuació atorgada**
Entre 24:01 i 47:59 hores	5 punts
Entre 12:00 i 24:00 hores	10 punts
Menys de 12:00 hores	15 punts

La puntuació de les ofertes segons aquests criteris de valoració només es realitzarà quan hi hagi concurrència d'empreses. En cas que només hi hagi una empresa admesa a la licitació, serà suficient un informe tècnic d'adequació que es pronunciï sobre: el compliment dels requisits tècnics mínims, l'adequació de la solució proposada a les necessitats de l'Administració, la seva viabilitat tècnica i la correspondència amb les especificacions establertes als plecs.

Criteris d'adjudicació específics per al desempat: L'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats més amunt, es resol mitjançant l'aplicació successiva dels criteris següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

a) La proposició que presenti l'empresa que, en vèncer el termini de presentació d'ofertes, tingui en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que estableixi la normativa. Si diverses empreses licitadores, de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que estableixi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

   Aquesta circumstància s'acreditarà amb aportació de l'RNT (Relació Nominal de Treballadors) i dels contractes de treball de les persones amb discapacitat que, si s'escau, tinguin en plantilla.

b) La proposició que presentin les empreses que, en vèncer el termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

   Aquesta circumstància s'acreditarà amb aportació d'una declaració responsable en la que es declari el nombre de dones contractades a temps indefinit sobre el total de la plantilla.

c) El sorteig, si no s'ha produït el desempat malgrat que s'han aplicat els criteris anteriors.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, a requeriment de la Mesa de contractació.

J. <u>Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes anormalment baixes</u>

D'acord amb el previst a l'article 149.2.b) de la LCSP, es consideraran com a presumptament anormals les següents ofertes:

Si hi ha una única oferta, que el percentatge de baixa del preu sigui superior al 30% de baixa del preu de licitació.

Si hi ha més d'una oferta però només queda una oferta apta després de valorats els criteris diferents del preu, que el percentatge de baixa del preu sigui superior al 30% de baixa del preu de licitació.

Si hi ha dues ofertes o més i altres criteris d'adjudicació a més del preu, i com a mínim dues o més ofertes aptes després de valorar els criteris diferents del preu es considerarà una baixa desproporcionada quan el preu ofert per l'oferta a valorar sigui menor al preu mínim segons la fórmula següent:

$$Pminpov = \left(PMo - \left(PMo \times \left(\frac{\%BpPMo}{100}\right)\right)\right) + \left(0{,}1 \times PMo \times \left(\frac{(Vacov - Vacomin)}{(Vacomax - Vacomin)}\right)\right)$$

La fórmula dona un preu mínim per a cada oferta que dependrà dels valors obtinguts als altres criteris de valoració diferents del preu, de manera que a major valoració obtinguda als altres criteris diferents del preu, menor serà la baixa de preu que podrà fer el licitador sense que es consideri anormalment baixa.

Per tant, l'oferta amb menor valoració als altres criteris diferents del preu podrà fer la major baixa i l'oferta amb major valoració als altres criteris diferents del preu podrà fer la menor baixa de preu.

Les ofertes amb valoració als altres criteris diferents del preu compreses entre la valoració mínima i màxima podran fer baixes compreses entre els dos valors anteriors depenent de la valoració obtinguda als altres criteris diferents del preu.

El percentatge de baixa màxim permès sobre la mitjana de preus de les ofertes rebudes i que siguin aptes per a l'oferta amb menor valoració als altres criteris diferents del preu serà del 20%. **No es tindran en compte per a calcular la mitjana de preus les ofertes no aptes.**

En cas que totes les ofertes a valorar obtinguin la mateixa valoració a la suma dels altres criteris diferents del preu, s'eliminarà per al càlcul la segona part de la fórmula corresponent al segon sumatori quedant la fórmula:

$$Pminpov = PMo - \left(PMo \times \left(\frac{\%BpPMo}{100}\right)\right)$$

Pminpov: Preu mínim permès oferta a valorar.
PMo: Preu equivalent a la mitjana de les ofertes.
%BpPMo: 20% Percentatge de baixa permès sobre la mitjana de preus de les ofertes rebudes.
Vacov: Suma de les valoracions del altres criteris diferents al preu de l'oferta a valorar.
Vacomin: Suma valoració altres criteris diferents al preu mínima obtinguda de les ofertes presentades.
Vacomax: Suma valoració altres criteris diferents al preu màxima obtinguda de les ofertes presentades.

En aquest supòsit, la unitat de contractació demanarà a l'empresa afectada un informe justificatiu de la viabilitat de la seva oferta, que haurà de ser lliurat en el termini màxim de tres dies hàbils des de la notificació del requeriment. A la vista d'aquest informe, i del que elaboraran els serveis tècnics de l'Administració, la unitat de Contractació podrà declarar l'oferta anormalment baixa i, per tant, proposarà a l'òrgan de contractació excloure-la de la classificació.

K. <u>Garantia definitiva</u>: Sí

Import: 5 % de l'import del pressupost de licitació, IVA exclòs, d'acord amb el que preveu l'article 107 de la LCSP.

Forma de constitució: La garantia definitiva es pot prestar en alguna de les formes previstes en la clàusula 15.2 d'aquest plec, inclosa la retenció sobre el preu.

L. <u>Altra documentació a presentar per l'empresa que hagi presentat la millor oferta, a més de l'exigida a la clàusula 14.2 d'aquest plec</u>

1. Distribuïdor oficial

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la seva condició de distribuïdor o servei oficial autoritzat del fabricant dels equips ofertats.

2. Assegurança RC

L'adjudicatari es compromet a respondre per la responsabilitat civil derivada pels danys i perjudicis causats per acció o omissió del personal que presta els serveis contractats.

Així mateix, l'empresa adjudicatària es compromet a tenir subscrita i en vigor, durant tot el període de duració del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüencials consecutius per acció o omissió a tercers en l'exercici de l'activitat, amb un capital mínim assegurat de 600.000,00 € per sinistre i any.

Per acreditar el compliment d'aquest compromís, cal aportar, a requeriment de l'òrgan de contractació, la documentació corresponent (pòlissa, justificant de vigència de la pòlissa, certificat de l'asseguradora...).

L'incompliment d'aquesta obligació no comporta cap tipus de responsabilitat a l'Administració.

M. Condicions especials d'execució

- L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució del contracte. Així mateix, haurà de garantir que el català sigui la llengua utilitzada per la persona interlocutora designada, pel personal que dugui a terme la sessió formativa i pel personal que s'encarregui del manteniment.

  L'incompliment d'aquesta condició es considerarà un incompliment essencial del contracte i podrà comportar la seva resolució, així com la possible pèrdua de la garantia definitiva i, si escau, la prohibició de contractar d'acord amb la normativa aplicable.

- El proveïdor, també, haurà de lliurar el material embalat, tant els equips com els consumibles a reposar, de manera que es garanteixi el seu reciclatge i la correcta separació de fraccions de residus.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució es tipifica com a infracció greu, a l'efecte d'una eventual prohibició de contractar, sense perjudici que es puguin imposar les penalitats previstes a l'LCSP (fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs).

Les obligacions de caràcter lingüístic establertes en aquest plec es configuren com a condicions especials d'execució i tenen el caràcter d'obligació contractual essencial. El seu incompliment donarà lloc a l'aplicació de les penalitats corresponents i podrà donar lloc, així mateix, a la resolució del contracte. A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

N. Penalitats:

Totes les obligacions d'aquest apartat són essencials al contracte i el seu incompliment es qualifica com a infracció greu.

N.1. En cas de demora del termini total o parcial, per causes imputables al contractista: Les penalitats diàries previstes a l'article 193 de la LCSP en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

N.2. En cas de compliment defectuós o parcial de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució que consten en l'apartat O del quadre de característiques o del compromís d'adscripció de mitjans humans/materials a l'execució del contracte, si no se'ls ha atribuït el caràcter d'obligació contractual essencial: Fins a un màxim del 10 per cent del preu del contracte, cadascuna.

N.3. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena lletra a) d'aquest plec: Fins a un màxim del 10 per cent del preu del contracte, cadascuna.

El total de les penalitats imposades pels supòsits previstos als apartats N.2 i N.3 no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

N.4 En cas infracció de les condicions establertes en la clàusula trenta-tresena i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, i en cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-tresena d'aquest plec: Fins a un màxim del 50 per cent del preu del subcontracte.

O. Modificació del contracte prevista: Sí

Quan, durant la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar l'import del contracte fins a un màxim del 20% del seu preu inicial.

Aquesta modificació podrà produir-se, entre d'altres, per un increment dels serveis a prestar o del nombre de còpies a realitzar, derivats de variacions en l'activitat administrativa de les unitats adscrites als serveis centrals del Departament.

El procediment per modificar el contracte és l'establert a la clàusula 30.2 d'aquest plec.

P. Cessió del contracte: Sí

Q. Subcontractació: Sí, es permet.

Obligació d'indicar en les ofertes la part del contracte que es té previst subcontractar, amb la indicació de l'import i el/s nom/s o perfil/s professional/s, definits per referència a les

condicions de solvència tècnica o professional, dels subcontractistes a qui se n'encomani la realització: Sí.

Pagaments directes als subcontractistes: No.

En qualsevol cas, el contractista ha d'acreditar el compromís amb el subcontractista de pagament en un termini, que no pot ser superior al termini efectiu de pagament per part de l'Administració.

En aquest contracte, es comprovaran els pagaments als subcontractistes.

R. Revisió de preus: No

S. Termini de garantia: No, atès que per la naturalesa del contracte o les seves característiques no és necessari.

T. Responsable del contracte: La persona titular del Servei d'Immobles i Serveis Generals.

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: Servei d'immobles i Serveis Generals.

U. Identificació d'òrgans en la factura:

a) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció General.
b) Òrgan de contractació: El director de Serveis, per delegació de la secretària general (resolució EDF/2906/2026, de 08.08.2026, DOGC núm. 9730 de 14.08.2026).
c) Destinatari: cap del Servei d'Immobles i Serveis Generals.

Per a consultes de caire administratiu, adreceu-vos a:	Per a consultes de caire tècnic, adreceu-vos a:
Departament d'Educació i Formació Professional Servei de Contractacions Via Augusta, 202-226, planta 4A 08021 Barcelona Sra. Núria Pulido Expósito Tècnica de la Secció de Contractacions Telèfon: 93 400 69 00 ext. 2495 npulido.exposito@gencat.cat contracta.educacio@gencat.cat	Departament d'Educació i Formació Professional Servei d'Immobles i Serveis Generals Via Augusta, 202-226, planta 5B 08021 Barcelona Secció de Patrimoni i Serveis Generals Telèfon: 93 400 69 00 serveisgenerals.educacio@gencat.cat

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el lliurament dels béns que es descriuen en l'apartat A.1 del quadre de característiques.

1.2 Els lots en què, si s'escau, es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

En el cas que s'estableixi una limitació en la licitació o adjudicació dels lots, es determinarà en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

En el cas que l'objecte del contracte admeti fraccionament en lots, les empreses licitadores podran participar en la realització independent de cada lot, llevat que en l'apartat esmentat s'estableixi l'obligatorietat de licitar a una determinada combinació o a la totalitat dels lots.

En el cas que l'objecte del contracte no es divideixi en lots, la justificació de la no divisió en lots és la que consta en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A.3 del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. **Les ofertes que superin aquest import seran desestimades automàticament.**

Si l'objecte del contracte es divideix en lots, el pressupost base de licitació de cada lot s'indica en l'apartat B.3 del quadre de característiques.

El pressupost base de licitació es desglossa en els costos que es detallen en l'apartat B.3 del quadre de característiques i, si s'escau, en els lots en què es fracciona l'objecte del contracte.

En el contracte d'arrendament, les quantitats que, si s'escau, ha de satisfer l'Administració en concepte de cànon de manteniment s'han de fixar separadament de les constitutives del preu de l'arrendament.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit, el qual s'haurà de fer constar, si escau, com a partida independent.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

3.7 Quan el termini d'execució del contracte comprengui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast pluriennal, s'ha de fer constar a l'apartat C.2 del quadre de característiques.

3.8 L'òrgan que tramitarà el pagament de la factura és el destinatari que s'estableix en l'apartat U del quadre de característiques.

3.9 La Intervenció General és l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública.

Quarta. Termini d'execució del contracte

4.1 El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en l'apartat D.1 del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquest terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2 El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D.2 del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant

del contracte.

A més, el contracte es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant, DL 3/2016), en la part no afectada per la LCSP.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Reial Decret-llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten les mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

f) Reial decret-llei 16/2020 de 28 d'abril, de mesures processals i organitzatives per fer front al COVID-19 en l'àmbit de la Administració de Justícia (d'ara endavant, RDL 16/2020).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'apartat G del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat E.1 i E.2 del quadre de característiques, respectivament.

En cas que la tramitació sigui declarada d'urgència, els terminis establerts per a la licitació, adjudicació i formalització del contracte no es reduiran a la meitat.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions **a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable**, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 D'altra banda, **per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació,** les empreses que ho vulguin i, en tot cas, **les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant** de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la

informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, **serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica** en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

b) No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

c) Tenir la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

e) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.3 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat F del quadre de característiques, i així ho faran constar a la declaració responsable que s'ha de presentar d'acord amb el previst a la clàusula 11.9 d'aquest plec.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen, si s'escau, en l'apartat F.2 del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 1 ó 2 sobres, segons s'indiqui en l'apartat G del quadre de característiques, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, pels mitjans electrònics i l'enllaç que s'especifiquen en l'apartat E.3 del quadre de característiques.

Les empreses poden presentar oferta als diferents lots en què es divideix l'objecte del contracte, amb les limitacions que, en el seu cas, s'estableixin a l'apartat A.2 del quadre de característiques.

En cas que l'apartat E.2 del quadre de característiques determini que el procediment és l'obert simplificat, caldrà observar el que s'estableix respecte del Sobre Digital en les clàusules 11.1 i 11.2 d'aquest plec.

En cas que l'apartat E.2 del quadre de característiques determini que el procediment és l'obert simplificat i segueix la tramitació de l'article 159.6 de la LCSP, la presentació de les ofertes es farà mitjançant presentació telemàtica d'ofertes i, en conseqüència, no serà d'aplicació el que s'estableix respecte del Sobre Digital en les clàusules 11.1 i 11.2 d'aquest plec.

11.1 Un cop les empreses licitadores accedeixin, a través de l'enllaç del perfil del contractant, a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.**

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat o "caixa forta virtual" que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la/es paraula/es clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, **l'han/les han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.**

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, **atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.**

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne

l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, **és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.**

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació o els serveis dependents de l'òrgan de contractació, segons el cas, valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En aquests supòsits de necessitat, es podrà sol·licitar a les empreses licitadores una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents electrònics presentats, per tal de poder accedir al contingut dels documents.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus per mitjans electrònics, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els formats estàndards de mercat (*Office, OpenXML, OpenDocument, PDF* o similar).

11.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant que s'indica en l'apartat E.3 del quadre de característiques.

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.9 Contingut del/s sobre/s

A.1 En cas que l'apartat E.2 del quadre de característiques determini que el procediment és l'obert simplificat i l'apartat I del quadre de característiques només estableixi criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, i també en cas que l'apartat E.2 del quadre de característiques determini que el procediment és l'obert simplificat amb la tramitació de l'article 159.6 de la LCSP, es presentarà un <u>únic sobre</u> amb el següent contingut:

a) <u>Declaració responsable</u>, d'acord amb el model que consta a l'annex núm. 1 d'aquest plec, i del que es facilita una plantilla a la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació dins del perfil de contractant que s'indica en l'apartat G del quadre de característiques, en la que es declara:

   - Que, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, la societat està degudament constituïda i que, dins el seu objecte social, està comprès l'objecte contractual d'aquesta licitació;

   - Que, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, la persona signatària de l'oferta té la representació de la societat que presenta l'oferta.

   - Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.

   - Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

   - Que no està incursa en prohibició de contractar;

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable.

- Que, en cas que s'exigeixi en l'apartat F.2 del quadre de característiques, es compromet a adscriure els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte.

- Si es vol recórrer a la solvència i mitjans d'altres entitats per acreditar la solvència exigida en aquesta licitació.

- Que, en cas que a l'apartat anterior s'hagi respost afirmativament, es compta amb el compromís de les entitats de posar a disposició els recursos necessaris.

- Que, en cas que l'empresa licitadora sigui estrangera, es sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi de l'empresa.

- Que s'autoritza l'òrgan de contractació per a la consulta telemàtica del document d'identitat del/de la representant de l'empresa licitadora i dels certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

- Si es té la intenció de subscriure subcontractes.

- Que ofereix garanties suficients en el tractament de dades de caràcter personal.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. **Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.**

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa

del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, i mentre la inscripció en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic no sigui obligatòria, l'empresa licitadora que estigui inscrita en els esmentats registres o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'indicar en l'oferta la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, del Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït.

b) Oferta, d'acord amb el model que consta a l'annex núm. 2 d'aquest plec, i del que es facilita una plantilla a la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació dins del perfil de contractant.

c) Altra documentació, en cas que s'exigeixi en l'apartat G del quadre de característiques.

A.2 En cas que l'apartat E.2 del quadre de característiques determini que el procediment és l'obert simplificat i l'apartat I del quadre de característiques estableixi criteris d'adjudicació la valoració dels quals requereix un judici de valor, es presentaran 2 sobres, amb el següent contingut:

Sobre A:

a) Declaració responsable, d'acord amb el model que consta a l'annex núm. 1 d'aquest plec, i del que es facilita una plantilla a la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació dins del perfil de contractant que s'indica en l'apartat G del quadre de característiques, prenent en consideració tot l'establert en l'apartat A.1 a) anterior.

b) Altra documentació, en cas que s'exigeixi en l'apartat G del quadre de característiques.

c) La proposta tècnica i altra documentació tècnica que s'especifica en l'apartat G del quadre de característiques.

En aquest cas, la inclusió en el sobre A de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre B, pot comportar l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Sobre B:

a) Oferta, d'acord amb el model que consta a l'annex núm. 2 d'aquest plec, i del que es facilita una plantilla a la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació dins del perfil de contractant.

b) Altra documentació, en cas que s'exigeixi en l'apartat G del quadre de característiques.

11.10 A través de l'eina de Sobre Digital o presentació telemàtica d'ofertes, segons escaigui, la persona que tingui la representació de l'empresa haurà de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

11.11 No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.12 Les empreses licitadores podran assenyalar quins documents de la seva oferta contenen informació confidencial.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. **No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el declaració responsable.**

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. **No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.**

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

11.13 A l'apartat G del quadre de característiques consta si s'admeten variants i, si s'escau, sobre quins elements. En cas que s'admetin variants, es podran presentar com a màxim 3 ofertes.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que s'indiquen en l'apartat H del quadre de característiques i, d'acord amb l'article 326.6 de la LCSP, s'ha de considerar constituïda vàlidament si ho han fet les persones que assumeixin les funcions de president i de secretari, un funcionari en representació de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Educació i un funcionari en representació de la Intervenció delegada al Departament d'Educació.

En el cas que el procediment d'adjudicació sigui l'obert simplificat amb la tramitació de l'article 159.6 de la LCSP, la Mesa de contractació es constituirà si així s'estableix en

l'apartat H del quadre de característiques i el sobre s'obrirà en acte intern. En conseqüència, no serà d'aplicació el previst a l'apartat 12.3 d'aquesta clàusula.

12.2 La Mesa o els serveis de l'òrgan de contractació, segons escaigui, obriran el/s sobre/s i, en cas d'observar defectes esmenables en la documentació, ho comunicaran a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre, es qualificarà i es determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa o els serveis dependents de l'òrgan de contractació podran, segons el cas, sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital o de presentació telemàtica, segons escaigui, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 En el cas que, en l'apartat I del quadre de característiques, s'estableixin criteris d'adjudicació la valoració dels quals requereix un judici de valor, el sobre A s'obrirà en acte intern. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de l'obertura del sobre B. En aquest cas, en l'acte d'obertura dels sobres B, es llegiran els acords de la Mesa adoptats sobre l'admissió o inadmissió d'empreses licitadores, es donarà vista a les proposicions valorables mitjançant un judici de valor i de l'informe tècnic, si n'hi ha, i la puntuació de les proposicions valorables mitjançant un judici de valor. Finalment s'han d'obrir i llegir les propostes valorables de forma automàtica i, sempre que sigui possible, s'ha de proposar l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti.

En el cas que, en l'apartat I del quadre de característiques, s'estableixin només criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, en l'acte d'obertura del sobre únic, la Mesa es pronunciarà sobre l'admissió o inadmissió d'empreses licitadores o sobre la necessitat d'esmenes, es llegiran i puntuaran les ofertes de les empreses licitadores i, sempre que sigui possible, es proposarà l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti.

Tretzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa o els serveis dependents de l'òrgan de contractació podran, segons el cas, sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital o de presentació telemàtica, segons escaigui, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. **Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.**

També podrà requerir informes a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-vuitena.

Es publicaran al perfil del contractant totes les actes de la Mesa de contractació i, si s'escau, l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor, llevat de la informació declarada confidencial.

13.3 L'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats en l'apartat I del quadre de característiques, es resol mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació específics per al desempat que s'especifiquen en l'esmentat apartat del quadre de característiques.

13.4 Subhasta electrònica

Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt, si així s'indica en l'apartat E.4 del quadre de característiques.

13.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat J del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa o els serveis dependents de l'òrgan de contractació, segons el cas, requeriran a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requeriran a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital o de presentació telemàtica, segons escaigui, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa o els serveis dependents de l'òrgan de contractació, segons el cas, reben la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa o els serveis de l'òrgan de contractació, segons el cas, les classificaran per ordre decreixent i, si s'escau, d'acord amb l'ordre de preferència de lots manifestat per les empreses licitadores en les seves ofertes, i, posteriorment, es remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, es tindran en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat I del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2 Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital o de presentació telemàtica, segons escaigui, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

D'acord amb el previst a la disposició final setzena de la LCSP, **si aquesta licitació ha estat publicada en el perfil del contractant del Departament d'Educació a partir del 9 de setembre de 2018, totes les empreses que hi vulguin participar hauran d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre**

Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, i l'apartat A.1 següent no serà d'aplicació.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació també s'haurà d'aportar, si s'escau, respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

a) Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica de les empreses espanyoles persones jurídiques, mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

   La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

   La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

   La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior que acrediti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

b) En cas que l'empresa licitadora sigui una persona jurídica, documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

c) Les empreses han d'acreditar, si així es requereix en l'apartat F del quadre de característiques, que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat F.1 del quadre de característiques, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat del quadre de característiques.

   A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat F.1 del quadre de característiques per acreditar la

seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat F.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

d) Si així es requereix en l'apartat F.3 del quadre de característiques, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

e) Si escau, acreditació de la disposició dels recursos necessaris signat per les entitats a la capacitat de les quals l'empresa licitadora recorrerà per acreditar la solvència exigida en aquesta licitació.

f) Si així es requereix en l'apartat F.2 del quadre de característiques, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

g) Si així es requereix en l'apartat K del quadre de característiques, document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva o document en el que s'opti per la retenció sobre el preu, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.

h) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat L del quadre de característiques del contracte.

Respecte de la documentació que justifica el compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 13 i 14 del RGLCAP, l'empresa licitadora pot autoritzar l'òrgan de contractació a consultar i obtenir, per mitjans electrònics, els certificats corresponents mitjançant la declaració responsable que s'ha de presentar d'acord amb el previst a la clàusula 11.9 d'aquest plec.

Quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereix el paràgraf anterior, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a la declaració responsable s'haurà d'especificar el supòsit legal d'exempció d'entre els recollits en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació descrita a les lletres e) a h) de l'apartat A.1 anterior, així com aquella documentació de les lletres a) a d) que no estigui vigent o actualitzada en els esmentats registres.

Les empreses inscrites en Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic han d'aportar la documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència tècnica.

En el cas en què l'empresa que hagi presentat la millor oferta sigui estrangera d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats.

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital o de presentació telemàtica, segons escaigui, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. **Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar** per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva si així consta en l'apartat K del quadre de característiques, i per l'import que s'hi detalla.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Per retenció de part del preu d'adjudicació. En aquest cas, el candidat proposat com empresa adjudicatària haurà de presentar, davant l'òrgan de contractació, un escrit demanant la retenció d'aquesta quantitat de la/es primera/es factura/es o, en el seu cas, del pagament de l'import total del contracte, en concepte de garantia definitiva.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat K del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

15.9 En els supòsits especials previstos a l'article 107.2 de la LCSP i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de presentar, a més de la garantia a què es refereixen els apartats anteriors, una garantia complementària de fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs, si així consta en l'apartat K del quadre de característiques.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies següents a la recepció de dita documentació.

17.2 Quan l'únic criteri per seleccionar l'adjudicatari del contracte sigui el del preu, l'adjudicació s'ha de dictar en el termini màxim de quinze dies a comptar de l'endemà de l'obertura de les proposicions.

Quan per adjudicar el contracte s'hagi de tenir en compte una pluralitat de criteris, el termini màxim per efectuar l'adjudicació és de dos mesos a comptar de l'obertura de les proposicions.

Si la proposició es conté en més d'un sobre o arxiu electrònic, de tal manera que aquests s'hagin d'obrir en diversos actes independents, el termini anterior es computa des del primer acte d'obertura del sobre o arxiu electrònic que contingui una part de la proposició.

Els terminis que indiquen els apartats anteriors s'amplien en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

Si no es produeix l'adjudicació dins dels terminis assenyalats, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposició.

17.3 La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.4 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, indicant el termini en què s'haurà de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

17.5 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, o, en cas de seguir-se la tramitació de l'article 159.6 de la LCSP, amb la signatura electrònica d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents al dia en que s'efectuï als licitadors i candidats la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte o la resolució d'adjudicació signada d'acceptació pel contractista, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses sub-contractistes, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques.

Vintena. Execució i supervisió del contracte de subministraments

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat G del quadre de característiques i, en tot cas, en els subministraments que siguin de tracte successiu.

Vint-i-dosena Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a lliurar els béns objecte de subministrament en el lloc i en el termini fixats en el contracte i, si s'escau, en els terminis parcials fixats en el programa de treball, de conformitat amb les prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 193 de la LCSP i especificades en l'apartat N.1 del quadre de característiques.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que l'empresa contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en mora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució que consten en l'apartat M del quadre de característiques es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en l'apartat N.2 del quadre de característiques.

22.4 En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats establertes en l'apartat N.3 del quadre de característiques.

22.5 En cas d'incompliment de l'empresa contractista de les condicions que estableixen la clàusula trenta-tresena d'aquest plec i l'article 215.2 de la LCSP per subscriure subcontractes, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, s'imposaran les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, establertes en l'apartat N.4 del quadre de característiques.

22.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

22.7 En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que figura en l'apartat T del quadre de característiques, es designa com a persona responsable del contracte la que es determina en el mateix apartat del quadre de característiques, que exercirà les funcions següents:

a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que

inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 191 de la LCSP i l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'adjudicatari té dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració d'acord amb les condicions que estableix el contracte. L'import dels subministraments lliurats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les detallades en l'apartat U del quadre de característiques.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

26.3 En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de

desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà lliurar els subministraments amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

27.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels subministraments lliurats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

27.2 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) Les despeses del lliurament i transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut han de ser a compte del contractista.

b) En el contracte d'arrendament, l'empresa contractista ha d'assumir durant el termini de vigència del contracte l'obligació de mantenir-ne l'objecte.

c) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

   També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria fiscal i d'integració social de persones amb discapacitat.

   L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix l'apartat N del quadre de característiques.

d) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials de les persones treballadores de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

e) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

f) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

   En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana. L'empresa contractista ha d'executar les prestacions objecte del subministrament, almenys, en català, d'acord amb les estipulacions del plec de prescripcions tècniques.

   En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si s'escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

g) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD), en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD).

   La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

h) L'empresa contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per a donar compliment a les obligacions establertes per la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

i) L'empresa contractista haurà de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions previstes

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'apartat O del quadre de característiques.

El procediment per modificar el contracte es tramitarà, d'acord amb el previst a la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec, mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 191 de la LCSP i l'article 97 del RGLCAP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en

cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30.6 En el contracte de subministraments en què el preu es determini mitjançant preus unitaris, es pot incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, sense que calgui tramitar l'expedient de modificació corresponent.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè l'empresa contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i cessió del contracte

32.1 Successió en la persona de l'empresa contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de

capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-tresena. Subcontractació

33.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament l'empresa contractista d'acord amb el que es preveu en l'apartat Q del quadre de característiques.

33.2 Si així s'indica en l'esmentat apartat del quadre de característiques, les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

33.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

En cas que s'hagi demanat a les empreses que indiquin la subcontractació en les ofertes, l'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat en les ofertes o que hagi variat.

33.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

33.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, com a conseqüència la imposició de les penalitats establertes en l'apartat N.4 del quadre de característiques.

33.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Si així s'indica en l'apartat Q del quadre de característiques, es poden efectuar pagaments directes als subcontractistes, d'acord amb la disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP.

33.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

33.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

33.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

33.11 El pagament a les empreses subcontractistes es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

El Departament d'Educació pot comprovar el compliment estricte dels pagaments que les empreses contractistes facin a totes les empreses subcontractistes que hi participin. En aquest cas, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-quatrena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat R del quadre de característiques. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi

executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 300, 301 i 304 de la LCSP, i l'article 108 del RGLCAP.

Sigui quin sigui el tipus de subministrament, l'adjudicatari no té dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los a l'Administració, llevat que aquesta hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Quan l'acte formal de la recepció dels béns, d'acord amb les condicions del plec, sigui posterior al seu lliurament, l'Administració és responsable de custodiar-los durant el temps que transcorri entre l'una i l'altra.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si els béns no es troben en estat de ser rebuts, s'ha de fer constar així en l'acta de recepció i s'han de donar les instruccions necessàries al contractista perquè repari els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el que s'hagi pactat.

A més, **les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les condicions especials d'execució i de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i en matèria social, mediambiental o d'innovació, fent-ne referència expressa en les certificacions de recepció i de correcta execució.**

Una vegada rebuts de conformitat per l'Administració béns o productes peribles, aquesta és la responsable de la seva gestió, ús o caducitat, sense perjudici de la responsabilitat del subministrador pels vicis o defectes ocults d'aquells.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat S del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels béns.

Durant aquest termini de garantia, l'empresa contractista té dret a conèixer i ser oïda sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Administració té dret a reclamar de l'empresa contractista que reposi els que siguin inadequats o que els repari si amb això n'hi ha prou.

Si l'òrgan de contractació considera, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per a la finalitat pretesa, com a conseqüència dels vicis o

defectes observats en aquells i imputables a l'empresa contractista, i es presumeix que amb la reposició o reparació dels béns esmentats no n'hi haurà prou per aconseguir aquella finalitat, pot rebutjar els béns abans que expiri el termini en qüestió i deixar-los a compte de l'empresa contractista, de manera que quedi exempt de l'obligació de pagament o tingui dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat alguna de les reparacions o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, l'empresa contractista ha de quedar exempta de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es dictarà d'ofici l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda de l'empresa contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió de l'empresa contractista.

b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

c) El mutu acord entre l'Administració i l'empresa contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis per part de l'empresa contractista.

e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

h) El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.

i) El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.

j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'empresa contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment

de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos

Contra els actes de preparació i d'adjudicació del contracte, dels adoptats en relació amb els efectes, compliment, modificació i extinció d'aquest contracte i dels acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, es podrà interposar el recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o, alternativament, el recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-novena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-vuitena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX NÚM. 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE[1,2]

El/la senyor/a ....., amb DNI....., actuant en nom propi / en representació de l'empresa ....., amb NIF ....., declaro, sota la meva responsabilitat:

1. Que estic inscrit / l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic: Sí / No

2. (*Només en cas de persona jurídica)* Que l'empresa que represento està degudament constituïda i que, dins el seu objecte social, està comprès l'objecte contractual d'aquesta licitació.

3. (*Només en cas de persona jurídica)* Que, com a persona signatària d'aquesta declaració, tinc capacitat suficient per presentar la proposició en representació de l'empresa ....., d'acord amb l'escriptura pública, amb número de protocol ....., atorgada en data ..... a ....., davant del Notari de l'Il·lustre Col·legi de ....., senyor/a ....., vigent en data d'avui.

4. Que compleixo / l'empresa que represento compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.

5. Que disposo / l'empresa que represento disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

6. Que no estic incurs / l'empresa que represento no està incursa en cap prohibició de contractar de les establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

7. Que compleixo / l'empresa que represento compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en el plec de clàusules administratives i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable.

8. Que, en cas que s'exigeixi, em comprometo / l'empresa que represento es compromet a adscriure els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte.

9. Que vull / l'empresa que represento vol recórrer a la solvència i mitjans d'altres entitats per acreditar la solvència exigida en aquesta licitació: Sí / No

---

[1] S'adjunta una plantilla d'aquest model a l'adreça del perfil de contractant.

[2] **L'eventual falsedat en les declaracions efectuades per les empreses licitadores a la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.**

10. Que, en cas que a l'apartat anterior s'hagi respost afirmativament, compto / l'empresa que represento compta amb el compromís de les entitats de posar a disposició els recursos necessaris: Sí / No

11. Que, en cas que l'empresa licitadora sigui estrangera, declaro la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi de l'empresa.

12. Que (no) tinc / l'empresa que represento (no) té la intenció de subscriure subcontractes.

13. Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és (indicar adreça de correu electrònic).

14. Que l'adreça/ces de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/s número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per a accedir a les notificacions; són;

- (Indicar adreça/ces de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/passaport) – número/s de telèfon/s mòbil/s)

15. Que tinc/ l'empresa que represento té la condició de fabricant/distribuïdor/importador (*escollir el que escaigui)* i que disposo/disposa de la documentació corresponent per acreditar la veracitat de tal declaració.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.
(lloc)

Signatura electrònica del/de la proposant (o signatures dels proposants, en cas d'unió temporal d'empreses)

ANNEX NÚM. 2

MODEL D'OFERTA[3,4]

<Nom i cognoms del licitador/a>, amb NIF <núm. NIF>, que actua <en nom propi / en representació> de l'empresa <nom de l'empresa>, amb NIF <núm. NIF>, declaro que estic assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte <descripció del contracte>, amb expedient número <número>.

2.1 Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu:

Que em comprometo, <en nom propi / en representació de l'empresa>, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de <import en lletres i en números > euros, dels quals <import> euros es corresponen al preu del contracte i <import> euros, a l'impost sobre el valor afegit (IVA).

Criteri 1. Proposició econòmica: fins a 85 punts

a) Lloguer dels equips multifunció (fins a 50 punts): Es considerarà fins a dos decimals d'euro.

CONCEPTE	**Preu mensual**	**Nombre de mesos servei**	**Preu mensual ofertat**	**%IVA**	**Total**
Lloguer 1er equip multifunció i serveis inclosos	328,30 €	12	_,__ €	21%	_,__ €
Lloguer 2on equip multifunció i serveis inclosos	328,30 €	12	_,__ €	21%	_,__ €
TOTAL	656,60 €	12	_,__ €	21%	_,__ €

b) Preu per cada impressió o còpia en blanc i negre (fins a 15 punts): Es considerarà fins a quatre decimals d'euro.

CONCEPTE	**Preu unitari**	**Estimació nombre còpies anual**	**Preu unitari ofertat**	**%IVA**	**Total**
Preu còpia blanc i negre	0,006425 €	200.000	_,____ €	21%	_,____ €

[3] S'adjunta una plantilla d'aquest model a l'adreça del perfil de contractant.

[4] En cas que en l'apartat Q del quadre de característiques, s'opti per que les empreses licitadores hagin d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en l'oferta, indicant la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

c) Preu per cada impressió o còpia en color (fins a 20 punts): Es considerarà fins a quatre decimals d'euro.

CONCEPTE	**Preu unitari**	**Estimació nombre còpies anual**	**Preu unitari ofertat**	**%IVA**	**Total**
Preu còpia color	0,042045 €	215.000	_,____ €	21%	_,____ €

Criteri 2. Assistència tècnica: fins a 15 punts

- Reducció de temps de resposta del servei tècnic davant la comunicació d'un avaria o incidència amb els equips (fins a 15 punts). La proposta de termini no podrà excedir el temps màxim de 48 hores.

CONCEPTE	**Temps**
Temps de resposta davant d'incidències o avaries	_,__ hores

2.2 Subcontractació:

□ L'empresa no té la intenció de subcontractar parcialment l'execució del contracte.

□ L'empresa té la intenció de subcontractar parcialment l'execució del contracte, d'acord amb el següent:

- Part del contracte que es té previst subcontractar:
- Import:
- Nom o perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica o professional, dels subcontractistes a qui se n'encomani la realització:

I, perquè consti, signo aquesta oferta.
(lloc)

Signatura electrònica del/de la proposant (o signatures dels proposants, en cas d'unió temporal d'empreses)

ANNEX NÚM. 3

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Incorporació, als documents i aplicacions utilitzades per la tramitació de l'expedient de contractació, de les dades personals de les empreses licitadores que siguin persones físiques o les dels seus representants si són persones jurídiques i, si escau, les dels seus treballadors i treballadores.

Responsable del tractament de les dades personals: La direcció de Serveis (dpd.educacio@gencat.cat)

Finalitat: Tramitar els expedients de contractació dels serveis que requereix el Departament d'Educació, d'acord amb la informació del següent enllaç: https://educacio.gencat.cat/ca/Detall/gestio-expedients-contractacio

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a https://educacio.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/

ANNEX NÚM. 4

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte de referència no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de l'empresa contractista, que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de l'empresa contractista i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de l'empresa contractista i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert la direcció de Serveis, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del

contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

ANNEX NÚM. 5

DOCUMENTACIÓ DE LA PROPOSTA TÈCNICA

Memòria tècnica

S'ha de presentar la memòria tècnica acompanyada del catàleg o qualsevol document del fabricant o distribuïdor on constin les prestacions i característiques tècniques de la màquina ofertada per comprovar que compleix les prescripcions tècniques definides en el plec.

Altres documents que l'empresa cregui oportuns presentar per al coneixement més ampli de les seves activitats, bàsicament aquells relacionats amb la qualitat del producte ofert.

Aquelles ofertes que no s'ajustin al plec de prescripcions tècniques quedaran excloses.

La proposta tècnica s'haurà de redactar seguint el següent format:

<Nom i cognoms del licitador/a>, amb NIF <núm. NIF>, que actua <en nom propi / en representació> de l'empresa <nom de l'empresa>, amb NIF <núm. NIF>,

Declaro:

1. Que estic assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte <descripció del contracte>, amb expedient número <número>.

2. Que em comprometo, <en nom propi / en nom i representació de l'empresa>, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats al plec de prescripcions tècniques i al plec clàusules administratives particulars, i a la següent:

OFERTA TÈCNICA:

a) En relació amb les condicions mínimes establertes al plec de prescripcions tècniques (indicar com a mínim les mateixes prestacions i/o accessoris que es descriuen a la prescripció tècnica de cada element, indicant la marca i model del material per poder fer la seva valoració i adjuntar el catàleg i documents tècnics necessaris) proposa:

I, perquè consti, signo aquesta proposta tècnica.
(lloc)

Signatura electrònica del/de la proposant (o signatures dels proposants, en cas d'unió temporal d'empreses)