PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EN EL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONTROL D'EXECUCIÓ I QUALITAT DEL SERVEI, FACTURACIÓ, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I GESTIÓ DIÀRIA D'INCIDÈNCIES I PETICIONS DELS SERVEIS DE NETEJA D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA, A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Règim jurídic.

El present contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

Les parts queden sotmeses expressament al que s'ha establert en aquest plec i en el seu corresponent plec de prescripcions tècniques particulars.

Tots dos plecs tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'adjudicatari, en el mateix acte de formalització del contracte.

Les qüestions no previstes en aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, es regulen per la LCSP; pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (DL 3/2016) ; pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per el que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); i per el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

En tot cas, les normes legals i reglamentàries esmentades anteriorment seran d'aplicació en tot el que no s'oposi a la LCSP.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu, i, en el seu defecte, les de dret privat.

Clàusula 2. Òrgan de contractació.

De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes de serveis, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuals pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, i la quantia assenyalada.

Sens perjudici de l'anterior, l'òrgan de contractació pot delegar o desconcentrar les seves competències i facultats en aquesta matèria, amb compliment de les normes i formalitats aplicables a la delegació o desconcentració de competències.

Per al present contracte l'òrgan de contractació és el que figura a l' **apartat 2 de l'Annex I del present plec.**

Clàusula 3. Responsable del contracte i Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Al responsable del contracte que designi l'òrgan de contractació li correspon, d'acord amb el que disposa l'article 62.1 LCSP, supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

A més, són funcions del responsable del contracte:

a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.

b) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.

c) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius del contracte.

d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.

e) Expedir, si escau, els certificats parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.

f) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.

g) Convocar totes les reunions que estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual està obligada a assistir la representació de l'empresa adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

La designació del responsable del contracte, així com la relació de funcions que ha d'executar es troben a l' **apartat 3 de l'Annex I del present plec.**

De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte serà la que s'indica en l' **apartat 3 de l' Annex I del present plec.**

Clàusula 4. Objecte i necessitat del contracte.

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'execució dels serveis descrits en **l'apartat 1 de l'Annex I** definit en el plec de prescripcions tècniques particulars. En el mateix apartat es fa referència igualment a les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte.

En el cas de que el contracte es trobi reservat a un Centre especial de Treball o Empresa d'Inserció en els termes de la disposició addicional quarta de la LCSP, es determinarà a **l'apartat 1 de l'annex I d'aquest plec.**

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permeti, s'haurà de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió en lots, podent reservar-se lots, de conformitat amb la disposició addicional quarta de la LCSP. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixin motius vàlids que hauran de justificar-se degudament a l'expedient.

En el present contracte, la informació relativa a la divisió en LOTS, si és el cas, s'indica a **l'apartat 1 de l'annex I** d'aquest plec.

L’expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l’ **apartat 1 de l’Annex I del present plec.**

Clàusula 5. Valor estimat.

El valor estimat del present contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 101 LCSP, ascendeix a la quantitat expressada en **l'apartat 4 de l'Annex I al present plec.**

El mètode de càlcul aplicat per l'òrgan de contractació per calcular el valor estimat serà el que figura en **l'apartat 4 de l'Annex I del present plec.**

Clàusula 6. Pressupost base de licitació i preu del contracte.

Els contractes tindran sempre un preu cert, que s'ha d'expressar en euros.

El pressupost base de licitació del contracte ascendeix a la quantitat expressada en **l'apartat 5 de l'Annex I** al present plec. El seu desglossament i la distribució per anualitats previstes s'estableixen a **l'apartat 5 de l'Annex I** al present plec. Ha estat elaborat de conformitat amb el que disposen els articles 100 i 309 LCSP. El seu càlcul inclou els tributs de qualsevol índole.

En tot cas, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el valor afegit (IVA).

El preu expressat a **l’apartat 5 de l’annex I** s’entén com a límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l’Ajuntament de Girona, amb IVA inclòs, import total que en tot cas es desglossarà en el pressupost net i l’IVA corresponent a aplicar.

El sistema de determinació del preu ve determinat a **l’apartat 5 de l’annex I** d’aquest plec.

Clàusula 7. Existència de crèdit

Els serveis es finançaran amb càrrec a les partides que s’indiquen a **l’apartat 5 de l’Annex I** del present Plec.

Clàusula 8. Revisió de preus

En la revisió de preus s'estarà a l'especificat en **l' apartat 6 de l'Annex I** del present plec, tot això de conformitat amb l'article 103 de la LCSP i 104 a 106 del RGLCAP.

En els contractes celebrats amb preus provisionals no serà possible la revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'article 102.7 *in fine* LCSP.

Clàusula 9. Termini i lloc d'execució.

El termini o terminis d'execució dels treballs a què es refereix aquest plec seran els que figuren en **l'apartat 8 de l'Annex I.**

En el cas de contractes de serveis anomenats d’"activitat", en què el contractista presta el servei de manera regular i continuada, el termini s'ha de fixar com a termini de durada. Això no obstant, quan s'hagi establert un termini d’execució fix, el possible retard en l'adjudicació respecte d'aquesta data inicialment fixada tindrà com a efectes una reducció del termini d'execució, i en conseqüència, de les prestacions del contractista, donant lloc a una correlativa reducció del preu així com l'import de la garantia definitiva.

En tot cas, en relació amb el termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació, s'haurà de tenir en compte el que disposa l'article 29 LCSP.

El lloc d'execució s'indica a **l'apartat 8 de l'Annex I d'aquest plec.**

Clàusula 10. Pròrroga del contracte.

Sense perjudici del que disposa la clàusula anterior, el contracte podrà prorrogar-se de conformitat amb el que disposa l'article 29 LCSP.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els contractes la durada dels quals sigui inferior a dos mesos, tot això de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 29 LCSP.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

La pròrroga del contracte establerta en l'apartat 2 de l'article 29 LCSP no serà obligatòria per al contractista en els casos en què en el contracte es doni la causa de resolució establerta a l'article 198.6 LCSP, per haver-se demorat la Administració en l'abonament del preu més de sis mesos.

La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, llevat que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

La possibilitat o no de pròrroga del present contracte està prevista en **l'apartat 8 de l'Annex I al plec.**

No obstant això, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, aquesta no es prendrà en consideració a l'efecte de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació la obligació de preavís anteriorment referida.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

Clàusula 11. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics generalment a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, o declaració de responsable d'acord amb el que s'indica en la clàusula 23 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

També algunes de les notificacions i comunicacions que derivin de les meses de contractació es remetran a través de l'àrea privada de la plataforma de licitació electrònica, mitjançant el sistema de compareixença electrònica.

Per tant tot licitador haurà de donar-se d'alta en el Àrea privada de la Plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona prement en l'enllaç Accés al login de licitadors. La pràctica de les comunicacions a través del sistema de compareixença es realitzarà mitjançant l'accés de la persona interessada o el seu representant al contingut de la notificació o comunicació posada a la seva disposició en l'apartat dissenyat amb tal propòsit en la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona, previ ús dels sistemes electrònics d'identificació o signatura admesos per a aquesta actuació.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública o bé a la Plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Clàusula 12. Aptitud per contractar.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per a desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, quan aquesta sigui exigible.

En el cas que constitueixi un requisit de capacitat necessari per a participar a la licitació el fet de que les empreses licitadores siguin Centres Especials de Treball o Empreses d'Inserció, d'aquesta manera s'indicarà a **la clàusula 1 de l'annex I.**

També podran participar en aquesta licitació d'acord amb l'article 69 de la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concorre integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Així mateix, els licitadors han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, d'acord amb l'establert a **l'apartat 12 de l'Annex I d'aquest plec.**

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En relació a les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà d'aplicació el que disposen els articles 67 i 68 LCSP.

Clàusula 13. Classificació i solvència.

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determini l'òrgan de contractació. Aquest requisit podrà ser substituït pel de la classificació.

Per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari. A **l'apartat 10 de l'Annex I** s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que preveuen els articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, atenent per a això al codi CPV del contracte.

Per tant, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència detallats en **l'apartat 10 de l'Annex I.**

Així mateix, l'article 92 LCSP disposa que reglamentàriament es podrà eximir l'exigència d'acreditació de la solvència econòmica i financera o de la solvència tècnica o professional per als contractes que no superin un determinat llindar. En el supòsit de contractes de serveis el valor estimat dels quals sigui igual o inferior a 35.000 euros, en **l'apartat 10 de l'Annex I al plec** s'indicarà expressament l'exigència o no dels requisits

d'acreditació de la solvència, de conformitat amb el que preveu l'article 11 del RGLCAP, modificat pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost.

Clàusula 14. Integració de la solvència amb mitjans externs.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional necessària per subscriure un contracte determinat, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional recollits en **l'apartat 10 de l'Annex I** basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

De conformitat amb l'article 75.1 LCSP, pel que fa als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que s'indiquen en l'article 90.1 i) o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes prestaran els serveis per als quals són necessàries aquestes capacitats.

En els contractes de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 75.4 LCSP, els poders adjudicadors poden exigir que determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament pel propi licitador o, en el cas d'una oferta presentada per una unió d'empresaris, per un participant en la mateixa, sempre que així s'hagi previst en el plec. Aquesta possibilitat es troba regulada en **l'apartat 25 de l'Annex I.**

Clàusula 15. Concreció de les condicions de solvència.

En els contractes de serveis, es podrà exigir a les persones jurídiques que especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, de conformitat amb l'article 76.1 LCSP.

Així mateix, en virtut l'article 76.2 LCSP, els òrgans de contractació podran exigir als licitadors que, a més d'acreditar la seva solvència o, si és el cas, classificació, es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això. Aquests compromisos tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes que preveu l'article 211, i en cas que s'incompleixin per l'adjudicatari, es podran establir penalitats, d'acord amb el que assenyala l'article 192.2 LCSP.

L'exigència, si s'escau, dels noms i la qualificació del personal responsable d'executar el contracte, així com del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i / o materials, s'estableix en **l'apartat 11 de l'Annex I al present plec.**

Clàusula 16. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

De conformitat amb el que disposa l'article 131 LCSP, el contracte s'adjudicarà per procediment obert i es durà a terme atenent a un únic criteri de adjudicació o bé a una pluralitat de criteris d'adjudicació, segons el que disposa **l'apartat 9 de l'Annex I al**

present plec i d'acord amb els termes i requisits establerts en l'esmentat text legal, de conformitat amb el que disposen els articles 145 i 146 LCSP.

Pel que fa a la forma de tramitació de l'expedient s'estarà a l'establert **a l'apartat 9 de l'Annex I del present plec.**

Clàusula 17. Publicitat.

La present licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Girona, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona

Quan els contractes, segons el que disposa **l'apartat 4 de l'Annex I** al present plec, estiguin subjectes a regulació harmonitzada, la licitació es publicarà a més en el Diari Oficial de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 135 LCSP.

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, els plecs de clàusules administratives particulars i documentació complementària, estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el citat perfil del contractant.

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, la qual es facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Clàusula 18. Criteris d'adjudicació.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació, són els assenyalats en els **apartats 9 i 18 de l'Annex I** al present plec, amb la ponderació atribuïda a cada un d'ells o quan, per raons objectives degudament justificades, no sigui possible ponderar els criteris escollits, aquests s'enumeraran per ordre decreixent d'importància.

Quan s'assenyali un únic criteri d'adjudicació, aquest ha d'estar relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb el que indica l'article 148.

En el cas que el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, s'ha d'indicar en quines d'aquestes s'aplicaran els diferents criteris, establint un llindar mínim del 50 per cent de la puntuació en el conjunt dels criteris qualitatius per continuar amb el procés, havent-se d'indicar **en l'apartat 18 de l'Annex I.**

En aquests casos, la proposició haurà d'incloure tants sobres individualitzats com fases de valoració s'hagin establert.

Entre els criteris objectius d'adjudicació, **en l'apartat 19 de l'Annex I** s'assenyalen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, de conformitat amb el que disposa l'article 149.2 LCSP.

Clàusula 19. Garantia provisional.

En el cas que l'òrgan de contractació hagi acordat l'exigència de garantia provisional als licitadors, aquests l'han de constituir per l'import assenyalat en **l'apartat 13 de l'Annex I al present plec.**

Quan el licitador presenti la seva proposició sota la forma d'unió temporal d'empresaris, la garantia provisional podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia exigida en **l'apartat 13 de l'Annex I** i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió.

Pel que fa a la forma i requisits de les garanties, s'estarà al que preveuen els articles 106 i 108 LCSP, així com el que disposen els articles 55, 56, 57 i 58 del RGLCAP. Concretament es constituirà de conformitat amb el preceptuat al Capítol I del títol IV del llibre I de la LCSP i en qualsevol de les formes que s'estableixen en l'article 108.1 LCSP, ajustant-se, d'acord amb la forma escollida als models que s'estableixen **als Annexos II i III del present plec.**

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

Clàusula 20. Garantia definitiva.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5 per 100 de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'impost sobre el valor afegit, o, en el seu cas, de pressupost base de licitació, segons el previst en **l'apartat 14 de l'Annex I al present plec.**

La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment de l'article 150.2 LCSP.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es refereix l'article 110 LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista en l'article 196 LCSP.

La garantia definitiva es constituirà de conformitat amb el preceptuat al Capítol I del títol IV del llibre I de la LCSP i en qualsevol de les formes que s'estableixen en l'article 108.1 LCSP, ajustant-se, d'acord amb la forma escollida als models que s'estableixen **als Annexos II i III del present plec.**

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi en conjunt la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigués constituïda en el moment constituir la garantia, aquesta es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

En aquells supòsits en què es constitueixi garantia provisional l'adjudicatari potestativament podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva, o procedir a la nova constitució d'aquesta última.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP, per reposició i reajustament de garanties. Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el preu del mateix, es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies naturals, comptats des de la

data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació, als efectes de que guardi la deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual. En el mateix termini comptat des de la data en què es facin efectives les penalitats o indemnitzacions l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus.

La garantia complementària s'establirà de conformitat amb el que preveu l'article 107.2 LCSP, i s'estarà, en el seu cas, al que disposa **l'apartat 15 de l'Annex I al present plec.**

Clàusula 21. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva.

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia dels serveis determinat en **l'apartat 32 de l'Annex I al present plec,** es dictarà acord de devolució d'aquella.

Transcorregut un any des de la data d'acabament del contracte i vençut el termini de garantia, o sis mesos en el cas que l'import del contracte sigui inferior a 100.000 euros, o quan les empreses licitadores reuneixin els requisits de petita o mitjana empresa, definida segons el que estableix el Reglament CE núm 800/2008, de la Comissió de 6 d'agost de 2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea i no estiguin controlades directament o indirectament per una altra empresa que no compleixi tals requisits, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, un cop depurades les responsabilitats a què es refereix l'article 110 LCSP i sense perjudici del que disposa l'article 65.3 del RGLCAP.

En el cas que s'haguessin establert recepcions parcials, s'estarà al que indica **l'apartat 8 de l'Annex I al present plec** respecte de la cancel·lació parcial de la garantia.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22. Presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb allò indicat a la disposició addicional quinzena de la LCSP. A l'efecte, les ofertes s'hauran de presentar utilitzant l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació.

La forma de presentació es troba definida **a l'Annex VIII d'aquest plec.**

El termini de presentació d'ofertes serà el raonablement necessari per preparar-les tenint en compte la complexitat del contracte i respectant, en tot cas, els terminis mínims que fixa la LCSP.

En aquest sentit, el termini per a la presentació de proposicions en el procediment obert, que no estiguin subjectes a una regulació harmonitzada, serà de quinze dies pels contractes de serveis i subministraments, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant. En els contractes d'obres i de concessió d'obres i concessió de serveis, serà de vint-i-sis dies, tal com estableix l'article 156.6 LCSP.

En els procediments oberts de contractes subjectes a una regulació harmonitzada, el termini de presentació de proposicions serà de trenta-cinc dies, per als contractes d'obres, subministraments i serveis, i de trenta dies per a les concessions d'obres i serveis, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. Aquest termini general, es reduirà en cinc dies, si l'òrgan de contractació accepta la presentació d'ofertes per mitjans electrònics, de conformitat el previst a l'art. 156.3 LCSP.

Els terminis per a la presentació de proposicions indicats, tant si el procediment està subjecte a regulació harmonitzada com si no, s'estendran fins a les 14:00 hores del següent dia hàbil del termini que correspongui.

En cas de fixar-se un altre termini de presentació d'ofertes el mateix s'especificarà a **l'apartat 9 de l'annex I del PCAP.**

Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que es determina en aquest plec, seran excloses.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició, sens perjudici del previst a l'**Annex VIII** d'aquest plec, a l'article 142 sobre l'admissibilitat de variants i a l'article 143 sobre la presentació de nous preus o valors en el cas de subhasta electrònica. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no- admissió de cap de les proposicions que hagi subscrit.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides al RELI de la Generalitat de Catalunya o al ROLECE, o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea

Pel que fa a les variants, s'estarà al que disposa **l'apartat 20 de l'Annex I** al present plec.

Igualment, pel que fa als lots, les empreses estaran al que disposa **l'apartat 1 de l'Annex I del present plec.**

Clàusula 23. Forma i contingut de les proposicions.

Les proposicions constaran dels sobres indicats en **l'apartat 17 de l'Annex I al present plec.**

Els sobres es presentaran segons l'indicat en aquest plec. En el seu interior hi constarà la documentació indicada en **els apartats 17, 21 i 22 de l'Annex I d'aquest plec.**

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació que acompanya a les mateixes traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per a considerar l'oferta i valorar-la. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant una resolució motivada, sense que sigui causa suficient per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

En el cas que el licitador es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte o haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.

Els sobres es divideixen de la següent manera:

MODALITAT 1
En cas que en el procediment no es tinguin en compte criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor, l'oferta es presentarà en dos sobres

A) SOBRE DE "DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS"

Dins el sobre de "Documentació acreditativa del compliment de requisits previs", els licitadors hauran d'incloure:

1.- Índex

Relació numèrica dels documents que conté.

2.- Declaració responsable de conformitat amb el que disposa l'article 140 LCSP, el model consisteix en el document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat mitjançant el Reglament (UE) nº 2016/7, de 5 de gener (https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es), que haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, mitjançant la qual el licitador declararà el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

- Que no està incursa en prohibició de contractar;

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

De conformitat amb el que estableix la part II, secció A, cinquena pregunta, dins de l'apartat titulat "Informació general" del formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; http://www.gencat.cat/economia/jcca), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Per al cas que l'empresa es trobi inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del Sector Públic, l'empresa licitadora haurà d'assegurar quines dades es troben inscrites i actualitzades en aquests registres i quines no.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

3.- Integració de la solvència amb mitjans externs.

Quan es recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP,cadascuna d'elles hauran de presentar la declaració responsable degudament emplenada i signada, el model consisteix en el document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat mitjançant el Reglament (UE) nº 2016/7, de 5 de gener (https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es). En aquest cas, s'haurà d'omplir les seccions A i B de la part II, la part III i la part VI. Sempre que sigui pertinent en el que fa a la capacitat o capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cada una de les entitats de què es tracti.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

A més hauran de presentar la documentació:

Declaració responsable d'acord amb el **model de l'Annex VI** relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

De conformitat amb el que disposa el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aquells licitadors que tinguin un nombre de 50 o més treballadors a la seva plantilla estaran obligats a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat, o a adoptar les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

A aquests efectes, els licitadors hauran d'aportar declaració responsable, conforme al **model fixat a l'Annex VI** sobre el compliment del que disposa en el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual es s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació en relació amb el compliment de les esmentades obligacions.

Així mateix, els licitadors faran constar que compleixen amb els requisits establerts en la normativa vigent en matèria laboral i social així com que, en aquells casos en què correspongui, compleix amb el que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, relatius a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat. De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació amb el compliment de les esmentades obligacions.

4.- Unions Temporals d'Empresaris.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant aportarà la declaració responsable l'apartat 2 d'aquesta clàusula.

Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb el que s'exigeix en l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cada un d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

5.- Concreció de les condicions de solvència.

En el cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 76.2 LCSP, s'hagués establert en **l'apartat 11 de l'Annex I del present plec**, l'exigència del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials, s'haurà d'aportar aquest compromís.

En el supòsit que, de conformitat amb el que disposa l'article 76.1 LCSP, s'hagués establert en **l'apartat 11 de l'Annex I del present plec,** que s'especifiquen els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, s'haurà d'aportar aquesta documentació.

6.- Garantia provisional.

En el cas que es requereixi la constitució de garantia provisional s'haurà d'aportar resguard acreditatiu d'haver constituït la mateixa per l'import assenyalat a **l'apartat 13 de l'Annex I al present plec,** de conformitat amb les condicions i requisits establerts en la clàusula 19 del mateix.

7.- Empreses vinculades.

Únicament, les empreses que pertanyen a un mateix grup, entenent-se per tals les que es troben en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç i que presenten diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació, hauran de presentar declaració en la que facin constar aquesta condició.

També hauran de presentar declaració explícita aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts a l'article 42 del Codi de Comerç, respecte dels socis que la integren.

8.- Declaració responsable d'acord amb el **model de l'annex VI** relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

De conformitat amb el que disposa el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aquells licitadors que tinguin un nombre de 50 o més treballadors a la seva plantilla estaran obligats a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat, o a adoptar les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 de abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

A aquests efectes, els licitadors hauran d'aportar declaració responsable, conforme al **model fixat a l'Annex VI** sobre el compliment del que disposa en el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació amb el compliment de les esmentades obligacions.

Així mateix, els licitadors faran constar que compleixen amb els requisits establerts en la normativa vigent en matèria laboral i social així com que, en aquells casos en què correspongui, compleix amb el que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, relatius a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat. De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació amb el compliment de les esmentades obligacions.

9.- Adreça de correu electrònic.

Designació d'una adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions, que haurà de ser "habilitada", de conformitat amb el que disposa la Disposició addicional quinzena, llevat que la mateixa sigui la que figuri en el DEUC.

10.- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

B) SOBRE DE "CRITERIS VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES"

Dins el sobre denominat "Criteris valorables en xifres o percentatges", s'inclourà la proposició econòmica que es presentarà redactada d'acord amb el **model fixat en l'Annex IV del present plec**, no acceptant-se aquelles que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant una resolució motivada, sense que sigui causa suficient per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

En la proposició s'ha d'indicar com a partida independent l'import de l'Impost sobre el valor afegit.

Així mateix, quan per a la selecció del contractista s'atengui a una pluralitat de criteris, s'inclourà en aquest sobre la documentació relativa a aquells criteris avaluables de manera automàtica mitjançant xifres o percentatges per aplicació de les fórmules establertes en els plecs.

En relació amb la documentació tècnica a presentar en relació amb els criteris d'adjudicació s'estarà al que disposa **l'apartat 21 de l'Annex I al plec.**

MODALITAT 2

En cas que en el procediment es tinguin en compte criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor, l'oferta es presentarà en tres sobres

A) SOBRE DE "DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS"

Dins el sobre de "Documentació acreditativa del compliment de requisits previs", els licitadors hauran d'incloure:

1.- Índex

Relació numèrica dels documents que conté.

2.- Declaració responsable de conformitat amb el que disposa l'article 140 LCSP, el model consisteix en el document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat mitjançant el Reglament (UE) nº 2016/7, de 5 de gener (Https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es), que haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, mitjançant la qual el licitador declararà el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

- Que no està incursa en prohibició de contractar;

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

De conformitat amb el que estableix la part II, secció A, cinquena pregunta, dins de l'apartat titulat "Informació general" del formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; http://www.gencat.cat/economia/jcca), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Per al cas que l'empresa es trobi inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del Sector Públic, l'empresa licitadora haurà d'assegurar quines dades es troben inscrites i actualitzades en aquests registres i quines no.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

3.- Integració de la solvència amb mitjans externs.

Quan es recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP, cadascuna d'elles hauran de presentar la declaració responsable degudament emplenada i signada, el model consisteix en el document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat mitjançant el Reglament (UE) nº 2016/7, de 5 de gener (https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es). En aquest cas, s'haurà d'omplir les seccions A i B de la part II, la part III i la part VI. Sempre que sigui pertinent en el que fa a la capacitat o capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cada una de les entitats de què es tracti.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

A més hauran de presentar la documentació:

Declaració responsable d'acord amb el **model de l'annex VI** relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

De conformitat amb el que disposa el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aquells licitadors que tinguin un nombre de 50 o més treballadors a la seva plantilla estaran obligats a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat, o a adoptar les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

A aquests efectes, els licitadors hauran d'aportar declaració responsable, conforme al **model fixat a l'Annex VI** sobre el compliment del que disposa en el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual es s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació en relació amb el compliment de les esmentades obligacions.

Així mateix, els licitadors faran constar que compleixen amb els requisits establerts en la normativa vigent en matèria laboral i social així com que, en aquells casos en què correspongui, compleix amb el que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, relatius a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat. De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació amb el compliment de les esmentades obligacions.

4.- Unions Temporals d'Empresaris.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant aportarà la declaració responsable l'apartat 2 d'aquesta clàusula.

Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb el que s'exigeix en l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cada un d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

5.- Concreció de les condicions de solvència.

En el cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 76.2 LCSP, s'hagués establert en **l'apartat 11 de l'Annex I del present plec**, l'exigència del compromís d'adscripció a

l'execució del contracte de mitjans personals o materials, s'haurà d'aportar aquest compromís.

En el supòsit que, de conformitat amb el que disposa l'article 76.1 LCSP, s'hagués establert en **l'apartat 11 de l'Annex I del present plec**, que s'especifiquen els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, s'haurà d'aportar aquesta documentació.

6.- Garantia provisional.

En el cas que es requereixi la constitució de garantia provisional s'haurà d'aportar resguard acreditatiu d'haver constituït la mateixa per l'import assenyalat a **l'apartat 13 de l'Annex I al present plec,** de conformitat amb les condicions i requisits establerts en la clàusula 19 del mateix.

7.- Empreses vinculades.

Únicament, les empreses que pertanyen a un mateix grup, entenent-se per tals les que es troben en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç i que presenten diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació, hauran de presentar declaració en la que facin constar aquesta condició.

També hauran de presentar declaració explícita aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts a l'article 42 del Codi de Comerç, respecte dels socis que la integren.

8.- Declaració responsable d'acord amb el **model de l'annex VI** relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

De conformitat amb el que disposa el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aquells licitadors que tinguin un nombre de 50 o més treballadors a la seva plantilla estaran obligats a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat, o a adoptar les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 de abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

A aquests efectes, els licitadors hauran d'aportar declaració responsable, conforme al **model fixat a l'Annex VI** sobre el compliment del que disposa en el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació amb el compliment de les esmentades obligacions.

Així mateix, els licitadors faran constar que compleixen amb els requisits establerts en la normativa vigent en matèria laboral i social així com que, en aquells casos en què correspongui, compleix amb el que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, relatius a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat. De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació amb el compliment de les esmentades obligacions.

9.- Adreça de correu electrònic.

Designació d'una adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions, que haurà de ser "habilitada", de conformitat amb el que disposa la Disposició addicional quinzena, llevat que la mateixa sigui la que figuri en el DEUC.

10.- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica o dels criteris no valorables en xifres o percentatges. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació

B) SOBRE DE "CRITERIS NO VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES"

En aquest sobre s'inclourà la documentació que hagi de ser valorada d'acord amb els criteris que la seva ponderació depèn d'un judici de valor.

Els documents a aportar s'estableixen a **l'apartat 22 de l'Annex I del present plec.**

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació

C) SOBRE DE "CRITERIS VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES"

Dins el sobre denominat "Criteris valorables en xifres o percentatges", s'inclourà la proposició econòmica que es presentarà redactada d'acord amb el **model fixat en l'Annex IV al present plec,** no acceptant-se aquelles que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant una resolució motivada, sense que sigui causa suficient per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

En la proposició s'ha d'indicar com a partida independent l'import de l'Impost sobre el valor afegit.

Així mateix, quan per a la selecció del contractista s'atengui a una pluralitat de criteris, s'inclourà en aquest sobre la documentació relativa a aquells criteris avaluables de manera automàtica mitjançant xifres o percentatges per aplicació de les fórmules establertes en els plecs.

En relació amb la documentació tècnica a presentar en relació amb els criteris d'adjudicació s'estarà al que disposa **l'apartat 21 de l'Annex I al plec.**

Clàusula 24. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions.

La Mesa de contractació està nomenada amb caràcter permanent i composada pels membres que així determina el cartipàs municipal, en els termes de la disposició addicional segona de la LCSP.

L'obertura dels sobres es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb el que estableix l'article 145 en funció del mètode aplicable per valorar els criteris d'adjudicació establerts en els plecs. L'obertura es farà per la mesa de contractació.

L'actuació de la mesa de contractació s'adaptarà en funció dels sobres que el licitador hagi de presentar en formular la seva oferta, ja que aquest ha de presentar en dos sobres quan en el procediment no es contemplin criteris d'adjudicació la qualificació dels quals depengui d'un judici de valor i tres sobres quan es contemplin aquests criteris. Tenint en compte l'anterior, l'actuació de la Mesa de contractació serà la següent:

MODALITAT 1

En cas que en el procediment no es tinguin en compte criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor

En aquells casos en què el licitador només hagi de presentar dos sobres, en no contemplar-se en el procediment criteris d'adjudicació la qualificació dels quals depengui d'un judici de valor, la Mesa de Contractació, el cinquè dia següent a la finalització del termini per presentar ofertes, procedirà a l'obertura del SOBRE 1.

Finalitzat l'acte, en la mateixa sessió, la Mesa procedirà a qualificar la documentació presentada pels licitadors.

Si observa defectes esmenables en la documentació continguda en el SOBRE 1, la mesa concedirà un termini de 3 dies perquè ho corregeixi, i en el seu cas, un termini màxim de 5 dies per tal de que presenti aclariments o documentació complementària. Aquesta comunicació podrà efectuar-se utilitzant l'eina del Sobre Digital.

El cinquè dia posterior a l'obertura del SOBRE 1, la mesa prèvia indicació de les proposicions que han estat admeses, les que han estat rebutjades i les causes d'inadmissió d'aquestes últimes, procedirà a l'obertura dels SOBRES 2, i procedirà a avaluar i classificar les ofertes.

MODALITAT 2

En cas que en el procediment es tinguin en compte criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor.

En aquells casos en què el licitador hagi de presentar tres sobres, pel fet de contemplar-se criteris d'adjudicació la qualificació dels quals depengui d'un judici de valor, la Mesa de contractació, el cinquè dia següent a la finalització del termini per presentar ofertes, procedirà a l'obertura del SOBRE 1.

Finalitzat l'acte, en la mateixa sessió, la Mesa procedirà a qualificar la documentació presentada pels licitadors.

Si observa defectes esmenables en la documentació continguda en el SOBRE 1, la mesa concedirà un termini de 3 dies perquè ho corregeixi, i en el seu cas, un termini

màxim de 5 dies per tal de que presenti aclariments o documentació complementària. Aquesta comunicació podrà efectuar-se utilitzant l'eina del Sobre Digital.

El cinquè dia posterior a l'obertura del SOBRE 1, la mesa prèvia indicació de les proposicions que han estat admeses, les que han estat rebutjades i les causes d'inadmissió d'aquestes últimes, procedirà a l'obertura dels SOBRES 2, es remetrà per al seu informe als serveis tècnics de l'òrgan de contractació, els quals hauran d'informar en un termini de 10 dies a menys que **l'apartat 18 de l'annex I,** estableixi un altre termini.

De conformitat amb l'article 146.1 a) LCSP la valoració dels criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor correspondrà, en els casos en què procedeixi per tenir atribuïda una ponderació major que la corresponent als criteris avaluables de forma automàtica, a un comitè format per experts amb qualificació apropiada, que compti amb un mínim de tres membres, que podran pertànyer als serveis dependents de l'òrgan de contractació, però en cap cas podran estar adscrits a l'òrgan proponent del contracte, al qual correspon realitzar l'avaluació de les ofertes; o encomanar aquesta a un organisme tècnic especialitzat. En el present contracte, l'òrgan de valoració de criteris subjectius s'indicarà, si escau, en **l'apartat 23 de l'Annex I del present plec.**

L'onzè dia posterior a l'obertura del SOBRE 2, a menys que **l'apartat 18 de l'annex I,** estableixi un altre diferent, la Mesa de Contractació procedirà a la lectura de l'informe de valoració dels criteris avaluables mitjançant judici de valor i a l'obertura del sobre que conté l'oferta de criteris avaluables mitjançant xifres i percentatges (SOBRE 3), seguidament procedirà a avaluar i classificar les ofertes.

En el cas que s'identifiquin ofertes que es troben incurses en presumpció d'anormalitat, casos en els que s'aplicarà els criteris recollits **a l'apartat 19 de l'Annex I,** la Mesa seguirà el procediment previst en l'article 149, si bé el termini màxim que pot conferir al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar els 10 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

A més, en el cas que es produeixi l'empat entre dos o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat que estableix l'article 147 de la LCSP.

En qualsevol cas, la inclusió en el SOBRE 1 de l'oferta econòmica, en el cas de la modalitat 1, així com la inclusió en el SOBRE 2, en el cas de la modalitat 2 de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el SOBRE 2 o 3, segons els casos, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjecte a judici de valor.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Posteriorment, la mesa realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, així com totes les empreses integrants de la UTE que hagi estat proposada com a adjudicatària, perquè dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

1. Capacitat d'obrar

1.1.- Si l'empresa fos persona jurídica, l'escriptura o document de constitució o modificació, els estatuts o acte fundacional en els quals constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, al Registre Públic que correspongui segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

1.2.- Si es tracta d'empresari individual, el DNI o document que, si escau, el substitueixi reglamentàriament.

1.3.- La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre professional o mercantil procedent, d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació – Annex XI de la Directiva 2014/24/UE-.

1.4.- Quan es tracti d'empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, la capacitat d'obrar s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'oficina consular d'Espanya en l'àmbit territorial on es trobi el

domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l' empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acredita que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

2. Representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes.

Quan la proposició no estigui signada pel licitador caldrà aportar el poder per comparèixer o signar proposicions en nom del licitador, així com la còpia autenticada del document nacional d'identitat o del passaport del representant o apoderat.

3. Solvència econòmica, financera, tècnica o professional.

Els licitadors podran acreditar indistintament la seva solvència mitjançant els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional en els termes i pels mitjans que es relacionen en **l'apartat 10 de l'Annex I del present plec** o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup i categoria que s'indica en l'esmentat **apartat 10 de l'Annex I del present plec.**

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran de presentar la documentació acreditativa de la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional en la forma establerta en els articles 87 i 88 de la LCSP, i pels mitjans previstos per l'òrgan de contractació en **l'apartat 10 de l'Annex I del present plec.**

En aquells contractes de serveis de valor estimat igual o inferior a 35.000 €, llevat que **l'apartat 10 de l'Annex I del present plec** estableixi el contrari, els licitadors estaran exempts dels requisits d'acreditació de la solvència econòmica i financera i d'acreditació de la solvència tècnica.

4. Habilitació empresarial

En el cas que el licitador hagi d'acreditar la seva habilitació empresarial de conformitat amb el que disposa **l'apartat 12 de l'Annex I del present plec**, haurà d'aportar els documents acreditatius de la mateixa.

5. Unions temporals d'empresaris

Per la determinació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de la unió temporal i als seus efectes, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascuna de les integrants de la mateixa.

A l'efecte de valorar i apreciar la concurrència del requisit de classificació, respecte dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà, en la forma que reglamentàriament es determini, a les característiques acumulades de cadascun d'ells, expressades en les seves respectives classificacions. En tot cas, serà necessari per procedir a aquesta acumulació que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa de serveis, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea i d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu en l'apartat 4 de l'article 69 de la LCSP.

El règim d'acumulació de les classificacions és el que s'estableixi de forma reglamentària.

En el cas que el contracte s'adjudiqués a una unió temporal d'empresaris, aquesta acreditarà la seva constitució en escriptura pública, així com el NIF assignat a aquesta

unió, un cop efectuada l'adjudicació del contracte a favor seu. En tot cas, la durada de la unió serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

6. Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Girona disposi d'aquests, o bé que se l'autoritzi a consultar-los d'ofici o que no existeixi oposició expressa del contractista.

Obligacions tributàries:

a) Original o còpia compulsada de l'alta en l'impost sobre activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost, en relació amb les que vingui realitzant a la data de presentació de la seva proposició referida a l'exercici corrent o a l'últim rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost.

Els subjectes passius que estiguin exempts de l'impost hauran de presentar declaració responsable indicant la causa d'exempció.

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta en l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants de la mateixa.

b) Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits que estableix l'article 13 del RGLCAP.

A més, el que hagi estat proposat com adjudicatari no ha de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Girona. L'Administració Local, d'ofici, comprovarà mitjançant les dades que consten a la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

Obligacions amb la Seguretat Social:

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la que es contingui genèricament el compliment dels requisits que estableix l'article 14 del RGLCAP.

7. Integració de solvència amb mitjans externs.

En el cas que els licitadors recorrin a la solvència i mitjans d'altres empreses d'acord amb el previst a l'article 75 de la LCSP. Han de presentar a més la següent documentació: compromís de les entitats d'acord amb el **model de l'annex VII d'aquest plec**, sempre que no s'hagués aportat d'acord amb el previst a l'article 140.3 de la LCSP del que es derivi que durant tota l'execució del contracte posen a disposició del licitador la solvència i mitjans als que es compromet. L'empresa a la que es recorre ha de presentar la documentació dels apartats 1,2 i 6 anteriors i si procedeix la dels apartats 3,4 i 5.

En qualsevol cas, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula vintena.

- Si és el cas, la subscripció de les pòlisses que s'indiquen en **l'apartat 16 de l'Annex I del present plec.**

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l' afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat 34 de l'Annex I.**

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula vintena.

- Si és el cas, la subscripció de les pòlisses que s'indiquen en **l'apartat 16 de l'Annex I del present plec.**

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l' afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat 34 de l'Annex I,** i no figuri inscrita en el Registre de Licitadors pertinent.

- Qualsevol altra documentació que consti a l'aparta A1 anterior i no consti inscrita en el registre de licitadors pertinent.

Presentada la documentació i, en els casos en què resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció, en un termini no superior a 5 dies hàbils, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint, un cop adjudicat el mateix, a la seva formalització.

No obstant, sí s'observés que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies.

En cas contrari, quan no es complimenti adequadament el requeriment de documentació, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, a l'hora que es procedirà a efectuar proposta d'adjudicació a favor del següent candidat

en puntuació, atorgant-li el termini de 10 dies hàbils per a presentar la documentació que li sigui requerida.

Sens perjudici de la penalitat referida, la retirada de l'oferta, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en les diferents declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 25. Efectes de la proposta d'adjudicació. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment de adjudicació per l'Administració.

La proposta d'adjudicació del contracte no crea drets a favor del licitador proposat, que no els adquirirà, davant l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització, amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, s'ha de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Clàusula 26. Adjudicació del contracte.

L'adjudicació del contracte correspon a l'òrgan de contractació que assenyala **l'apartat 2 de l'Annex I al present plec.**

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP. Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu, s'entendrà que la millor oferta és la que incorpora el preu més baix, sens perjudici de l'aplicació de criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes. L'adjudicació utilitzant una pluralitat de criteris es farà sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

L'adjudicació s'acordarà en resolució motivada en el termini màxim de dos mesos, a comptar de l'obertura de les proposicions, quan per a l'adjudicació del contracte hagin de tenir-se en compte una pluralitat de criteris, o utilitzant-se un únic criteri sigui aquest el del menor cost del cicle de vida i en el termini màxim de quinze dies, a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions, quan l'únic criteri per seleccionar l'adjudicatari del contracte sigui el del preu. Aquests terminis s'ampliaran en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 LCSP per a les ofertes anormalment baixes.

L'adjudicació es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Girona en el termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació, si s'escau, a proposta de la mesa de contractació, quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec, publicant-se aquesta decisió en el perfil del contractant.

Clàusula 27. Perfecció i formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i a més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des de que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació.

Transcorregut aquest termini, es requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies, comptats des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

En la resta de contractes, la formalització del contracte s'ha d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma que preveu l'article 151 LCSP.

De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 28. Condicions especial d'execució.

Els òrgans de contractació poden establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades al seu objecte, en el sentit de l'article 145 LCSP, no siguin directament o indirectament discriminatòries i siguin compatibles amb el dret comunitari.

Les condicions especials d'execució per a aquest contracte s'indiquen en **l'apartat 24 de l'Annex I al present plec.**

Per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució s'han d'establir penalitats en **l'apartat 30 de l'Annex I al present plec** o atribuir-los a aquestes condicions el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats en la lletra f) de l'article 211 LCSP.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del mateix.

Clàusula 29. Pagament del preu

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, dels serveis que realment executi amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions

aprovades i a les instruccions donades per l'Administració, sent la forma de pagament i la seva periodicitat les especificades en **l'apartat 7 de l'Annex I al present plec.**

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei. No obstant, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada del servei, obra o subministrament, així com el departament o centre al qual s'ha realitzat el servei o obra, o lliurat el material, i en el seu cas els números d'albarà.

A aquests efectes, de conformitat amb l'apartat dos de la disposició addicional trenta-dos de la LCSP, el contractista haurà de fer constar a cada factura presentada, la identificació tant de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, com de l'òrgan de contractació i del destinatari, segons el que disposa **l'apartat 2 de l'Annex I del present plec.**

L'Ajuntament tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures i si es demora, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè hi hagi lloc al inici del còmput de termini pel meritament d'interessos, el contractista haurà d'haver complert amb l'obligació de presentar la factura davant del registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de la data de lliurement efectiu de les mercaderies.

Sense perjudici de l'estabert a l'article 210 apartat quart de la LCSP, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acrediten la conformitat amb el disposat en el contracte de serveis prestats dintre dels trenta dies següents a la prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts a la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

El contractista tindrà dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte i que estiguin compreses en l'objecte del mateix, assegurant-se els pagaments mitjançant la prestació de garantia, d'acord amb l'article 198 de la LCSP.

Per aquest contracte, els abonaments a compte per operacions preparatòries s'indiquen a **l'apartat 7 de l'Annex I del plec.**

Clàusula 30. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Si el contracte té per objecte l'elaboració de projecte d'obres, serà d'aplicació el previst als articles 314 i 315 de la LCSP, en relació amb l'esmena d'errors i la correcció de deficiències, a les indemnitzacions i a la responsabilitat per defectes o errors del projecte, en els termes de les clàusules 43 i 44 d'aquest plec.

Clàusula 31. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'Administració.

Són a compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de totes les llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a l'execució del contracte.

Així mateix, està obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l' IVA i qualssevol altres que puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Clàusula 32. Obligacions laborals, socials i de transparència.

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial de aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en l'esmentada norma així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

No hi ha d'haver cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i l'Ajuntament de Girona, ja que aquell queda expressament sotmès al poder direccional i d'organització de l'empresa adjudicatària en tot àmbit i ordre legalment establert i essent, per tant, aquesta l'única responsable i obligada al compliment de totes les disposicions legals que resultin aplicables al cas, especialment en matèria de contractació, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i tributària, ja que aquest personal en cap cas tindrà vinculació jurídic-laboral amb l'Ajuntament de Girona, i això amb independència de les facultats de Control i Inspecció que legal i / o contractualment corresponguin al mateix.

En cap cas l'entitat contractant podrà instrumentar la contractació de personal a través del contracte de serveis. A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'ens, organisme o entitat del sector públic contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració s'han d'abstenir de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

Clàusula 33. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, es facilitarà als licitadors la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació, que sigui necessària per permetre una exacta avaluació de els costos laborals que implicarà aquesta mesura, informació que es facilita en compliment del que preveu l'article 130 LCSP.

L'empresa que resulti adjudicatària del present contracte i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats, està obligada a proporcionar la informació anteriorment referida, a requeriment del responsable del contracte.

Com a part de la informació en tot cas s'hauran d'aportar els llistats del personal objecte de subrogació, indicant: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

En tot cas, en relació al règim de subrogació haurà d'estar-se al que disposa en l'article 130 LCSP.

En compliment del que preveu l'article 130 LCSP, la possibilitat d'obligació de subrogació per norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, es recull en **l'apartat 1 de l'annex I,** mentre que, si és el cas, la informació facilitada per l'empresa que vingués efectuant la prestació objecte del contracte haurà de constar en **l'annex V d'aquest plec,** relatiu a la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació a fi de permetre una exacta avaluació dels costos laborals.

Així mateix, i sense perjudici de l'aplicació, si escau, del que estableix l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista està obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, acreditada la falta de pagament dels esmentats salaris, procedirà d'acord amb el que preveu l'article 130.6 de l'esmentada Llei.

L'incompliment pel contractista de l'obligació que preveu l'article 130 LCSP donarà lloc a la imposició de penalitats dins dels límits establerts en l'article 192, de conformitat amb **l'apartat 30 de l'Annex I del plec.**

Clàusula 34. Deure de confidencialitat.

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant el termini previst a **l'apartat 33 de l'annex I d'aquest plec.**

Clàusula 35. Protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcte del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del que s'estableix en els articles següents sobre seguretat de dades, secret professional, eliminació i propietat de les dades i remissió al marc legal vigent, i en tot cas haurà de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Girona, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

Eliminació de les dades:

El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament de Girona, un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

Clàusula 36. Assegurances.

El contractista, estarà obligat a subscriure, al seu càrrec, les pòlisses d'assegurances que s'indiquen a **l'apartat 17 de l'Annex I al present plec**, pels conceptes, quanties, cobertures, durada i condicions que s'estableixen en el mateix.

Clàusula 37. Altres obligacions de l'empresa contractista.

Sense perjudici que **l'apartat 35 de l'Annex I d'aquest plec** reculli altres obligacions, seran també obligacions de l'empresa contractista:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula quaranta sisena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) En matèria lingüística: L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Girona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars. Així mateix, l'empresa contractista assumeix

l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga en el cas que el contracte tingui per objecte la prestació d'un servei públic a facilitar la informació de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

f) En relació amb els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.

g) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

h) <u>en matèria de principis ètics i regles de bona conducta:</u>

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e. En el cas que durant l'execució del contracte el contractista o subcontractista es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte o haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.

f. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
g. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Clàusula 38. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis.

El règim d'indemnització de danys i perjudicis és el que estableix l'article 196 LCSP, conforme al qual el contractista, serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'Administració procedirà a la imposició de les penalitats que es determinin en **l'apartat 30 de l'Annex I al present plec.**

Clàusula 39. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions dimanants del present contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, es compleixin els supòsits i els requisits que estableix l'article 214.2 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. Sense perjudici del que estableix l'apartat 2, lletra b) de l'article 214 LCSP, no es podrà autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

En relació amb la possibilitat de cessió del contracte caldrà estar al que estableix en **l'apartat 27 de l'Annex I al plec.**

Clàusula 40. Subcontractació.

El contractista, segons el que preveu **l'apartat 26 de l'Annex I al present plec**, podrà concertar amb tercers la realització parcial del mateix, llevat que d'acord amb que estableixen les lletres d) i e) de l'apartat 2n de l'article 215 LCSP, la prestació o part de la mateixa hagi de ser executada directament pel contractista i sempre que es compleixin els requisits que estableix l'apartat 2 de l'article 215 LCSP.

La infracció d'aquestes condicions, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres que preveu la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències:

a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte, segons el que estableix **l'apartat 30 de l'Annex I al present plec.**

b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

Així mateix, i pel que fa als pagaments a subcontractistes i subministradors, quedarà obligat al compliment dels requisits i obligacions establerts en els articles 216 i 217 LCSP.

En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 LCSP.

Els subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions contretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la seva intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència.

Així mateix, juntament amb l'escrit mitjançant el qual es doni coneixement a l'Administració del subcontracte a celebrar, el contractista haurà d'acreditar que el subcontractista no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP. Aquesta acreditació podrà fer-se efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Si així es requereix en **l'apartat 26 de l'Annex I,** els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització. En aquest cas, si els subcontractes no s'ajusten al que s'ha indicat en l'oferta, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que efectuïn la notificació i aportació de les justificacions referides en el paràgraf anterior, llevat autorització expressa amb anterioritat per l'Administració o situació d'emergència justificada, excepte si l'Administració notifica en aquest termini la seva oposició.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cada un d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran d'aportar a sol·licitud de l'Administració justificant del compliment dels pagaments a

aquells un cop acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i en la Llei 3/2004 de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el que li sigui d'aplicació. Aquestes obligacions tindran la consideració de condicions essencials d'execució del contracte i el seu incompliment, a més de les conseqüències previstes pel ordenament jurídic, permetrà la imposició de les penalitats que, si escau, es prevegi en **l'apartat 30 de l'Annex I al present plec.**

Les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per incompliment que preveu l'apartat 1 de l'article 217.2 LCSP, seran obligatòries en els contractes de serveis el valor estimat dels quals superi els 5 milions d'euros, i en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, en relació als pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts.

De conformitat amb el que disposa la disposició addicional 51, sens perjudici del que preveuen els articles 216 i 217 i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 215, l'òrgan de contractació podrà preveure en els plecs de clàusules administratives que es realitzin pagaments directes als subcontractistes. En el present contracte s'estarà al que disposa **l'apartat 26 l'Annex I del plec.**

Els pagaments efectuats a favor de subcontractista s'entendran realitzats per compte del contractista principal, mantenint en relació amb l'Administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a bon compte que la de les certificacions d'obra.

En cap cas serà imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

Clàusula 41. Risc i ventura.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP.

Clàusula 42. Treballs defectuosos o mal executats.

Fins que tingui lloc la recepció, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels serveis contractats i dels defectes que hi hagin, sense que sigui eximent ni doni cap dret la circumstància que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a aquests supòsits es determinin en **l'apartat 30 de l'Annex I al present plec.**

Clàusula 43. Esmena d'errors i correcció de deficiències.

De conformitat amb el que disposa l'article 314 LCSP, en els contractes de serveis que consisteixin en l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra, l'òrgan de contractació exigirà l'esmena pel contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, atorgant-li a l'efecte el corresponent termini que no podrà excedir de dos mesos.

Si transcorregut aquest termini les deficiències no haguessin estat corregides, l'Administració podrà, atenent a les circumstàncies concurrents, optar per la resolució del contracte o per concedir un nou termini al contractista.

Si s'opta per la resolució, procedirà la confiscació de la garantia i el contractista incorrerà en l'obligació d'abonar a l'Administració una indemnització equivalent al 25% del preu del contracte.

Si s'opta per la concessió d'un nou termini, aquest serà d'un mes improrrogable, i el contractista incorrerà en una penalitat equivalent al 25% del preu del contracte.

De produir-se un nou incompliment, procedirà la resolució del contracte amb obligació per part del contractista d'abonar a l'Administració una indemnització igual al preu pactat amb pèrdua de la garantia.

Quan el contractista, en qualsevol moment abans de la concessió de l'últim termini, renunciés a la realització del projecte haurà d'abonar una indemnització igual a la meitat del preu del contracte amb pèrdua de la garantia.

Clàusula 44. Indemnitzacions per desviacions en l'execució d'obres i responsabilitat per defectes o errors del projecte.

De conformitat amb el que disposa l'article 315 de la LCSP, en els contractes de serveis que tinguin per objecte l'elaboració íntegra d'un projecte.

Per als casos en què el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desviés en més d'un 20%, tant per excés com per defecte, del cost real de la mateixa com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista consultor, es minorarà el preu del contracte d'elaboració del projecte, en concepte d'indemnització, en funció del percentatge de desviació, fins a un màxim equivalent a la meitat d'aquell. El barem d'indemnitzacions és el que preveu l'article 315.1 LCSP.

El contractista haurà d'abonar l'import de la indemnització en el termini d'un mes a partir de la notificació de la resolució corresponent, que s'adoptarà, prèvia tramitació d'expedient amb audiència de l'interessat.

Amb independència del que preveu l'apartat anterior, l'article 314 LCSP i l'article 233.4, segon paràgraf LCSP, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en que el mateix hagi incorregut imputables a aquell.

La indemnització derivada de la responsabilitat exigible al contractista arribarà al 50% de l'import dels danys i perjudicis causats, fins a un límit màxim de cinc vegades el preu pactat pel projecte i serà exigible en els termes que estableix l'article 315.2 LCSP.

Clàusula 45. Compliment del termini i penalitats per demora.

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Si els serveis patissin un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no fós imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació l'hi concedirà, donant-li un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, llevat que el contractista demanés un altre menor, d'acord amb el que estableix l'article 195.2 LCSP, regulant-se els requisits i tràmits d'acord amb l'article 100 del RGLCAP.

El responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista.

De conformitat amb el que disposa l'article 29.3 LCSP, quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que, si s'escau siguin procedents, resultant aplicable el que preveuen els article 192 i següents de la LCSP.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, per al que s'estarà **a l'apartat 8 de l'Annex I al present plec,** l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats que figuren en **l'apartat 30 de l'Annex I al present plec.**

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats. En aquest últim supòsit, l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessària per a la terminació del contracte.

Així mateix, l'Administració tindrà les mateixes prerrogatives quan la demora en el compliment dels terminis parcials faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobrís els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Clàusula 46. Imposició de penalitats.

A part de les penalitats per demora, regulades a la clàusula anterior, la tipificació de les infraccions per compliment defectuós de la prestació o incompliment de compromisos o de les condicions especials d'execució, si és el cas, que puguin donar lloc a la imposició de sancions així com les seves sancions, són les enumerades a **l'apartat 30 de l'annex I del plec.**

Les penalitats es faran efectives descomptant el seu import sobre el de la factura corresponent al mes següent al de la notificació de la imposició de la penalitat. Per procedir a la imposició de les penalitats indicades anteriorment s'aplicarà el sistema d'inspecció i control regulat en els plecs, i serà necessària que els incompliments que puguin donar lloc a les mateixes quedin certificats pel responsable del contracte.

D'aquesta certificació o document justificatiu, se'n donarà trasllat a l'òrgan de contractació per tal de que inicïin els tràmits per imposar les penalitats, traslladant la proposta al contractista perquè realitzi les al·legacions oportunes en el termini de 10 dies hàbils. Transcorregut aquest termini l'òrgan de contractació resoldrà sobre la imposició de la penalitat de conformitat amb l'article 192 de la LCSP.

Clàusula 47. Modificació del contracte.

Els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma prevista en la Subsecció 4a de la secció 3a del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits que estableix l'apartat 2 de l'article 203 LCSP.

Serà procedent la modificació del contracte en els termes previstos en el plec de clàusules administratives particulars, quan així s'hagi establert en **l' apartat 28 de l'Annex I al present plec,** en la forma i amb el contingut assenyala l'article 204 de la LCSP.

El percentatge màxim del preu inicial del contracte al que puguin afectar les esmentades modificacions és el que estableix **l'apartat 28 de l'Annex I al present plec.**

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries pels contractistes en els termes que estableix l'article 206 LCSP, havent de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 LCSP i publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de l'esmentada llei.

Pel que fa al seu règim s'estarà al que disposa la subsecció 4a de la Secció 3 del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP, i els articles 191 i 203 LCPS, així com al que disposa reglamentàriament.

De conformitat amb el que disposa l'article 309 LCSP, en els casos en què la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

En el present contracte, la possibilitat d'incrementar el nombre d'unitats fins el 10 per cent del preu del contracte, s'estableix en **l'apartat 5 de l'Annex I del present plec.**

Clàusula 48. Suspensió del contracte.

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A efectes de la suspensió del contracte s'estarà al que disposa l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

De conformitat amb l'article 208 LCSP, si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles establertes en **l'apartat 29 de l'Annex I del plec.**

Clàusula 49. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 313 LCSP, així com les que preveu **l'apartat 31 de l'Annex I al plec.**

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el que disposa l'article 212.1 LCSP mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixi de l'import de la garantia confiscada. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre d'altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i les majors despeses que ocasioni a l'Administració.

Per a l'aplicació de les causes de resolució s'estarà al que disposa l'article 212 de la LCSP i per als seus efectes al que disposen els articles 213 i 313 LCSP, així com és el cas, al que disposa el desplegament reglamentari.

Clàusula 50. Forma de presentació.

L'adjudicatari, si és el cas, queda obligat a presentar els exemplars complets del treball objecte del contracte que es determinen en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, amb el format i dimensió dels documents i plànols, en el seu cas, que es determinin en les especificacions d'aquest plec.

Clàusula 51. Realització dels serveis i lliurament dels treballs

El contractista haurà d'haver realitzat l'objecte del contracte dins el termini estipulat, efectuant-se pel responsable del contracte, si escau, un examen de la documentació presentada i si s'estimés complertes les prescripcions tècniques proposarà que es dugui a terme la recepció.

En el cas que estimés incomplertes les prescripcions tècniques del contracte, donarà per escrit al contractista les instruccions precises i detallades per tal de donar remei a les faltes o defectes observats, fent constar en aquest escrit el termini que per a això fixi i les observacions que consideri oportunes.

Si existís reclamació per part del contractista respecte de les observacions formulades pel responsable del contracte, aquest l'elevarà, amb el seu informe, a l'òrgan de contractació, que resoldrà sobre el particular.

Si el contractista no reclamés per escrit respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà que es troba conforme amb les mateixes i obligat a corregir o esmenar els defectes observats.

Clàusula 52. Recepció i liquidació.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció de l'Administració, la totalitat del seu objecte.

Un cop complerts els tràmits assenyalats en la clàusula anterior, i als efectes del previst a l'article 204.3 del RGLCAP si es considera que la prestació objecte del contracte reuneix les condicions degudes, es procedirà a la seva recepció.

L'acte formal i positiu de recepció o conformitat s'efectuarà per part de la Administració dins el mes següent d'haver-se produït el lliurament o realització de l'objecte del contracte.

Aquest acte serà comunicat a la Intervenció General, a efectes de la seva assistència al mateix en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material de la inversió.

Fins que tingui lloc la finalització del termini de garantia, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització de la prestació objecte del contracte i dels defectes que en ella hi

hagués, sense que sigui eximent ni atorgui cap dret la circumstància que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració, o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Si la prestació del contractista no compleix les condicions necessàries per a procedir a la seva recepció, es dictaran per escrit les instruccions oportunes perquè esmeni els defectes observats i compleixi les seves obligacions en el termini que per a això es fixi, no procedint la recepció fins que les instruccions hagin estat emplenades.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà rebutjar la mateixa, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Dins el termini de trenta dies, a comptar de la data de recepció o conformitat, s'ha d'acordar si s'escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte i li ha d'abonar, si escau, el saldo resultant. No obstant això, si es rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc aquesta recepció, aquest termini de trenta dies es comptarà des de la seva correcta presentació pel contractista en el registre corresponent en els termes que estableix la normativa vigent en matèria de factura electrònica.

Si es produís demora en el pagament del saldo de liquidació, el contractista tindrà dret a percebre els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual es s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Clàusula 53. Termini de garantia

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de la recepció o conformitat i serà l'indicat en **l'apartat 32 de l'Annex I al present plec**. Durant aquest termini, la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 110 LCSP, que siguin aplicables.

En el cas que hi hagués recepcions parcials, el termini de garantia de les parts rebudes començarà a comptar des de les dates de les respectives recepcions parcials.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes de els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat algun de les objeccions o la denúncia a què es refereix els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

Clàusula 54. Prerrogatives i facultats de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereix el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts a la LCSP per a cada tipus de contracte.

En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'han d'instruir d'acord amb el que disposa l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

Clàusula 55. Recursos

En els supòsits que preveu l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ al contenciós-administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes que preveu l'article 50 de la LCSP. L'òrgan competent per conèixer d'aquest recurs serà el Tribunal de Contractes del Sector Públic

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no és procedent la interposició de recursos administratius ordinaris. Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions públiques que no reuneixin els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANNEX I: Característiques del contracte

ANNEX II: Model Aval

ANNEX III: Model Assegurança de caució

ANNEX IV: Model d'oferta

ANNEX V:Quadre subrogació de personal

ANNEX VI: Model de declaració responsable de compliment de l'obligació de comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat o d'adopció de mesures alternatives corresponents i de compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

ANNEX VII: Model de compromís d'integració de la solvència amb mitjans externs.

ANNEX VIII: Forma de presentació de les proposicions.

ANNEX IX: Model de compromís d'adscripció de mitjans personals / materials

ANNEX X: Model de declaració responsable de no existència de conflicte d'interessos

Annex I - CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONTROL D'EXECUCIÓ I QUALITAT DEL SERVEI, FACTURACIÓ, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I GESTIÓ DIÀRIA D'INCIDÈNCIES I PETICIONS DELS SERVEIS DE NETEJA D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA, A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT.A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT

1. Definició de l' objecte del contracte (clàusula 4, 12, 33).

- *Definició del contracte:*

L'objecte del contracte és la prestació del servei de control d'execució, control de qualitat del servei, facturació, la consultoria i assistència tècnica per a l'optimització i racionalització i la gestió diària d'incidències i peticions dels serveis de neteja d'edificis, dependències municipals, mercats, equipaments, magatzems, dipòsits i/o lavabos públics formalitzats per l'Ajuntament de Girona així com el desenvolupament o proveïment i manteniment de les aplicacions o eines informàtiques necessàries per a la coordinació i seguiment del servei.

L'objecte comprèn el total de prestacions necessàries per a la correcta execució del servei, relacionades i detallades al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (d'ara endavant PPTP) amb les condicions exigides al mateix plec, i en tot cas les següents:

- El control d'execució dels contractes de serveis de neteja, entès com el seguiment del compliment per part de les empreses i entitats adjudicatàries de les obligacions relacionades amb el control horari, els procediments de neteja, la utilització de productes, materials i/o utillatge o qualsevol altra recollida en els respectius plecs de prescripcions tècniques.

- El control de qualitat dels serveis de neteja, que inclou les inspeccions dels centres, la realització de proves ATP, les actes d'inspecció, l'elaboració dels informes de qualitat i l'assistència en la resposta, si escau, de les possibles al·legacions als mateixos. - El control de facturació, que inclou conformar els imports tant de la facturació mensual dels serveis ordinaris de neteja com de les possibles factures rectificatives per l'aplicació dels descomptes derivats del control de qualitat o les factures derivades de neteges extraordinàries i elaborar els corresponents quadres de facturació.

- La gestió diària d'incidències, que inclou el control, seguiment i gestió tant de les incidències en el servei de neteja comunicades pels responsables dels centres com les possibles incidències comunicades per les empreses de neteja. - La gestió diària de peticions, que inclou control, seguiment i gestió així com validació dels corresponents

pressupostos corresponents a neteges extraordinàries elaborats per les empreses de neteja i el seguiment, si escau, de les corresponents bosses d'hores incloses en els respectius contractes de serveis de neteja.

- La consultoria i assistència tècnica per a l'optimització i racionalització del servei de neteja, que inclou la participació i assistència tècnica en reunions, l'elaboració de protocols de neteja i desinfecció, l'elaboració d'estudis tècnics o econòmics, redacció de plecs de prescripcions tècniques i la formulació de propostes de millora. Així com l'elaboració i manteniment d'un quadre de comandament del servei.

- La provisió, adaptació, implantació i manteniment d'un sistema d'informació, la Central de peticions i incidències, com a eina de gestió de les incidències i peticions, generació d'informes i consulta d'actes d'inspeccions; així com la formació als usuaris del sistema.

Aquestes prestacions s'han de desenvolupar per a tots els centres inclosos, i que es relacionen a l'annex 1 del PPTP, i d'acord amb allò previst pel control de qualitat, facturació, control horari i gestió de peticions i incidències en els Plecs de prescripcions tècniques particulars que regeixen, respectivament, els contractes de serveis de neteja d'edificis, dependències municipals, mercats, equipaments, magatzems, dipòsits i/o lavabos públics formalitzats per l'Ajuntament de Girona, amb la possibilitat d'altes i baixes de centres fruit de modificacions dels referits contractes. Aquest contracte no inclou els ens dependents que poguessin estar inclosos en les licitacions dels contractes de serveis de neteja.

La descripció detallada de les prestacions a realitzar estan especificades en el Plec de Prescripcions tècniques.

- *CODI CPV:*

  71356000-8 Serveis tècnics

- *Divisió en Lots:* NO

El detall de la justificació de la no divisió en lots es troba a l'informe tècnic d'inici obrant a l'expedient en el que es proposa la contractació.

- *Contracte reservat*: NO

- *Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte i insuficiència de mitjans propis*:

Les necessitats administratives a satisfer així la insuficiència de mitjans propis consten a l'informe tècnic d'inici en el que es proposa a la contractació, obrant a l'expedient.

- *Procedeix la subrogació de personal*: NO procedeix

2. Òrgans administratius (clàusules 2, 26 i 29)

- *Poder Adjudicador:*

  Denominació: Ajuntament de Girona

  Direcció postal: Plaça del Vi 1. 17004, Girona

- *Òrgan de contractació:*

El que correspongui d'acord amb la DA 2a de la LCSP i, en el seu cas, d'acord amb la delegació efectuada.

Unitat tramitadora:

Servei de contractació i compres

- *Oficina comptable:*

  Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona

- *Òrgan destinatari de l'objecte del contracte:*
  - Denominació: l'Àrea de Gestió de recursos i atenció a la ciutadania

3. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte (clàusula 3).

- *Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte:*

  Oficina tècnica de control d'execució de contractes de l'Ajuntament.

- *Responsable del contracte:*

El responsable del contracte és cap de l'oficina tècnica de control d'execució de contractes de l'Ajuntament de Girona

Li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta execució de les prestacions, potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. A més de les següents funcions:

- Supervisar l’execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l’òrgan de contractació.

- Exercir la interlocució directa amb el contractista en relació a l’execució del contracte i fer el control i seguiment del compliment per part d’aquest de les obligacions i condicions contractuals i els compromisos recollits en l’oferta.

- Interpretar el PPTP i altres qüestions tècniques establertes en el contracte, donant les instruccions pertinents al contractista, si escau, d’acord amb l’article 311 de la LCSP. - Convocar les reunions que estimi oportunes pel seguiment i control de l’execució del contracte, a les quals estarà obligada a assistir la representació del contractista així com, si escau, les persones designades per les àrees o serveis gestores dels equipaments inclosos en el contracte.

- Conformar les factures presentades pel contractista d’acord amb allò establert a les Bases d’execució del pressupost vigent i els plecs que regeixen el contracte, sempre que els serveis s’hagin prestat, s’ajustin al preu de l’oferta i al servei realment contractat i, en cas contrari, comunicar al contractista la disconformitat i exigir-ne la rectificació, prèvia audiència del contractista. I, en darrer terme, refusar la factura. - Emetre informe previ a les modificacions del contracte en el qual es relacionin les ampliacions o reduccions d’aquest i s’especifiquin i justifiquin les causes així com el pressupost afectat.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats, si escau, d’acord amb l’article 194 de la LCSP.

- Emetre informe en el qual es determini si el retard en l’execució dels treballs és imputable o no al contractista, d’acord amb l’article 195 de la LCSP. - Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda de manera expressa per l’òrgan de contractació.

Correspon al responsable del contracte proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives que pertoquin per raons d'interès públic.

Igualment li correspon acreditar la conformitat de la prestació amb el que es preveu en el contracte, d'acord amb el que s'estableix en l'article 198 LCSP i assistir a l'acta de recepció del contracte en qualitat de representant de l'Administració o, en el seu cas, donar la conformitat final al contracte.

A més, també són funcions del responsable del contracte les previstes a la clàusula 3 del PCAP.

4. Valor Estimat. (Clàusula 5, 17)

El valor estimat del contracte (VEC) és de quatre-cents quinze mil nou-cents noranta-un euros amb seixanta-sis cèntims (415.991,66 €), IVA exclòs

Mètode de càlcul aplicat per calcular el valor estimat:

Any	Prestació	Eventuals pròrrogues	Modificacions previstes	SUMA
2027	94.543,56 €	0,00 €	0,00 €	94.543,56 €
2028	94.543,56 €	0,00 €	0,00 €	94.543,56 €
2029	0,00 €	94.543,56 €	0,00 €	94.543,56 €
2030	0,00 €	94.543,56 €	0,00 €	94.543,56 €
Modificacions	0,00 €	0,00 €	37.817,42 €	37.817,42 €
TOTAL	**189.087,12 €**	**189.087,12 €**	**37.817,42 €**	**415.991,66 €**

**Es preveuen modificacions que afecten durant tota la vigència del contracte. Les pròrrogues mantenen les característiques inalterables i el 20% de les modificacions ha estat calculat sobre el preu inicial sense considerar les pròrrogues. S'han calculat els quadres del valor estimat del contracte preveient com a data d'inici del contracte el dia 1 de gener de 2027.*

- Indicar si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada: SI

El contracte està subjecte a regulació harmonitzada, atès que l'import del valor estimat del contracte (415.991,66€), supera la xifra prevista a l'article 22.1.b) de la LCSP, modificada per l'Ordre Ministerial HAC/1517/2025, de 18 de desembre, pel que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació dels sector públic, amb entrada en vigor a partir de l'1 de gener de 2026, i que fixa els llindars a efectes d'aplicació dels procediments de contractació, establint-lo en el cas dels contractes de serveis en 216.000 €.

5. Pressupost base de licitació i crèdit en què s'empara. (Clàusula 6, 7 i 47)

- *Pressupost base de licitació (IVA inclòs):* 228.795,42 €

El pressupost base de licitació pels dos anys de contracte s'estableix en dos-cents vint-i-vuit mil set-cents noranta-cinc euros amb quaranta-dos cèntims (228.795,42 €), IVA inclòs.

Aquest pressupost és la suma del pressupost net de cent vuitanta-nou mil vuitanta-set euros amb dotze cèntims (189.087,12 €) més trenta-nou mil set-cents vuit euros amb trenta cèntims (39.708,30 €) d'IVA calculat amb un tipus del 21%.

- *Cofinançat:* NO
- *Quadre de despesa:*

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import Total
2027	604	92000	22700	94.543,56 €	21%	19.854,15 €	114.397,71 €
2028	604	92000	22700	94.543,56 €	21%	19.854,15 €	114.397,71 €

Pressupost base	228.795,42 €

S'ha calculat el quadre de despesa preveient com a data d'inici del contracte el dia 1 de gener de 2027.

Atès que es tracta de serveis que es finançaran amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, i per tant es tracta d'un expedient de tramitació anticipada de despesa d'acord amb la base 37a del pressupost municipal 2026, l'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix en l'exercici corresponent.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

- Partida pressupostària:

  604 92000 22700

- *Sistema de determinació del preu:* a tant alçat

- Previsió de la possibilitat de variar el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte en els termes de l'article 309.1 apartat segon de la LCSP. (màxim 10%): NO

- Estudi econòmic:

  Consta el seu detall a l'informe tècnic d'inici en el que es proposa la contractació.

6. Revisió de preus (clàusula 8)

- Procedeix: NO

7. Règim de pagaments (clàusula 29).

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per la prestació dels serveis realitzats, de conformitat amb el contracte formalitzat i, si escau, les modificacions aprovades. El preu anual es dividirà en dotze parts iguals i el pagament es farà efectiu mensualment, prèvia presentació de la corresponent factura i un cop aquesta hagi estat degudament conformada.

El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de la factura.

El crèdit per a finançar els costos del present contracte provindrà directament de les empreses adjudicatàries dels contractes dels contractes dels serveis de neteja d'edificis, dependències municipals, mercats, equipaments, magatzems, dipòsits i/o lavabos públics formalitzats per l'Ajuntament de Girona. D'acord amb allò establert a l'apartat 8 dels PPTP que regeixen, respectivament, els esmentats contractes les empreses de neteja adjudicatàries hauran de consignar una reserva de fins al 2% de l'import total anual de facturació del contracte de neteja al llarg de la vida d'aquest contracte que es distribuiran de forma proporcional als lots adjudicats a cada empresa. L'Ajuntament liquidarà amb la periodicitat que s'estableixi el cost del control de seguiment com a repercussió de la despesa suportada per la Corporació i que en cap cas es considerarà una prestació de serveis o activitat empresarial, per tant no subjecte a IVA.

- Abonaments a compte per operacions preparatòries: NO es preveuen.

8. Termini i lloc d'execució (clàusules 9, 10, 21 i 45)

- Termini total: 2 anys de contracte.

  La durada del contracte s'estableix per un termini de 2 anys.

  Es preveu com a data d'inici del contracte el dia 1 de gener de 2027. En el cas que la formalització del contracte es produeixi amb posterioritat, la data d'inici serà el primer dia del mes següent a la seva formalització.

- Pròrrogues: 2 pròrrogues

  El contracte es podrà prorrogar per 2 períodes anuals més, fins a un màxim total de 4 anys.

  La justificació de la durada i les possibles pròrrogues del contracte es troba a l'informe tècnic d'inici en el que es proposa la contractació.

- Terminis parcials: NO
- Lloc d'execució: Girona.

9. Procediment i criteris d'adjudicació (clàusules 16 i 18)

- Tramitació anticipada: SI. D'acord a la disposició addicional tercera de la LCSP, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix en l'exercici corresponent.
- Tramitació: ordinària
- Procediment: obert
- Criteris d'adjudicació: pluralitat de criteris d'adjudicació. Millor relació qualitat-preu.

Presentació d'ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de l'Ajuntament de Girona: SI

Veure **Annex VIII. Forma de presentació de les proposicions.**

10. Solvència econòmica, financera i tècnica (clàusules 13, 14 i 24)

- Acreditació de la solvència:

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, per contractes de serveis la classificació de l'empresari no és exigible, si bé sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de la classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'empresari podrà acreditar la seva solvència, indistintament, mitjançant la classificació o bé acreditant el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera, tècnica o professional que es determinen a continuació:

- <u>Acreditació de la solvència econòmica i financera</u>

La solvència econòmica i financera de les licitadores s'acreditarà pels mitjans següents:

- Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit d'activitat a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

El volum anual de negoci de l'empresa licitadora en algun dels exercicis acreditats haurà de ser igual o superior al valor anual mitjà del contracte (valor estimat del contracte dividit entre 4 (durada del contracte + pròrrogues))

El volum anual de negocis del licitador o candidat es podrà acreditar o bé per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre o per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit, o bé mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA), el model 200 (impost sobre societats) o del model 303 (declaració trimestral IVA).

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

- Acreditació de la solvència tècnica

La solvència tècnica de les empreses licitadores s'acreditarà pels mitjans següents:

1- Serà necessari acreditar que es disposa de certificats, expedits per un organisme independent acreditat, conforme l'empresa compleix amb les normes següents:

- UNE-EN ISO 9001:2015 (SGC), o equivalent. Sistemes de gestió de la qualitat
- UNE-EN ISO 14001:2015 (SGA), EMAS o equivalent. Sistemes de gestió ambiental.
- UNE-EN ISO 45001:2018 (SST), o equivalent. Sistemes de gestió de seguretat i salut en el treball.
- UNE-EN ISO/IEC 27001:2022 (SGSI), o equivalent. Sistemes de gestió de seguretat de la informació.

En tots els casos, s'admetran alternativament, altres proves del compliment de mesures equivalents o d'estar en condicions dels requeriments per a obtenir els certificats indicats, verificades externament.

2- Serà necessari acreditar haver realitzat serveis o treballs similars per un import anual acumulat igual o superior al del valor anual mitjà del contracte.
(valor estimat del contracte dividit entre 4 (durada del contracte + pròrrogues))

- Aportant una relació dels principals serveis o treballs realitzats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys, que inclogui el seu import, les dates i el destinatari, públic o privat.

Serà necessari que el licitador hagi desenvolupat prestacions equivalents a les que són objecte del present contracte (control de qualitat de serveis de neteja, inspeccions del servei de neteja d'edificis i locals, seguiment i gestió d'incidències i peticions vinculades a serveis de neteja, control d'execució de contractes i control de facturació). L'import es pot acreditar per la suma de diferents contractes, sempre que es tracti de la prestació de serveis equivalents als que són objecte del present contracte.

Els serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificat o visat expedit per l'òrgan competent (quan el destinatari del servei és un ens del sector públic) o bé, certificat expedit per l'entitat privada o, a falta d'aquest certificat, una declaració del responsable de l'empresa, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació (quan el destinatari del servei és un subjecte privat).

- Classificació (Alternativa):

Com sigui que l'objecte del present contracte no està inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, atenent al codi CPV, no es pot determinar els requisits de solvència mínims en la present licitació en termes de grup o subgrup de classificació.

11. Concreció de les condicions de solvència (clàusula 15, 23)

- Compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans :
  - PERSONALS: **SI**
  - MATERIALS: **NO**

En la present contractació s'estableix l'obligació d'adscripció a l'execució del contracte un treballador/a, a jornada completa, per a desenvolupar la funció d'inspector/a que disposi com a titulació mínima la llicenciatura o grau en Ciències ambientals o Biologia, d'acord amb allò previst a l'apartat 4.1 del PPTP.

Les funcions que ha de desenvolupar l'inspector o inspectora són essencials i imprescindibles ja que afecten de forma significativa i directa en l'execució de l'objecte del contracte; tant pel que fa al control d'execució, al control de qualitat i al control de facturació així com en la implantació i gestió dels diferents mòduls del sistema d'informació. Alhora és important que aquestes tasques, que tenen una càrrega de treball estimada de la totalitat d'una jornada laboral, siguin desenvolupades per una única persona per assegurar la uniformitat en els procediments de presa de mostres, les valoracions derivades de les inspeccions i en l'elaboració dels corresponents informes, així com garantir una comunicació eficient al tenir un interlocutor únic en relació a les qüestions tècniques i per a tots els centres inclosos en el contracte.

Aquesta adscripció haurà de ser efectiva des de l'inici del contracte i durant tota la vigència, incloses les possibles pròrrogues. En cas que durant la vigència del contracte, o qualsevol de les seves possibles pròrrogues, l'empresa hagi de substituir aquesta persona caldrà acreditar la titulació mínima del nou treballador/a, així com que disposa com a mínim de l'experiència acreditada en l'oferta.

L'incompliment d'aquesta obligació essencial podrà comportar l'aplicació d'una penalitat tipificada com a falta molt greu. Així mateix l'incompliment reiterat, entès com a la no adscripció del personal després del requeriment per part de l'Ajuntament, podrà ser causa de resolució del contracte.

- Els licitadors hauran d'incloure els noms i qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació objecte del contracte: NO

12. Habilitació empresarial (clàusules 12 i 24)

- Procedeix: NO

13. Garantia Provisional (clàusula 19 i 23)

- Procedeix: NO

14. Garantia definitiva (clàusula 20)

- Procedeix: SI

Import: 5% del preu final ofert, exclòs l'IVA

- Constitució mitjançant retenció en el preu: NO

15. Garantia complementària (article 107.2 LCSP) (Clàusula 20)

- Procedeix:

a) Per ofertes inicialment sotmeses en presumpció d' anormalitat: 1% del preu final ofert, IVA exclòs

b) Pel risc que en virtut del contracte assumeix l'òrgan de contractació, per la seva especial naturalesa, règim de pagaments o condicions del compliment del contracte: NO PROCEDEIX

16. Pòlisses d'assegurances (clàusules 24 i 36)

- Procedeix: SI

El contractista ha de subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i prejudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. La pòlissa a subscriure serà de com a mínim 1.000.000,00 d'euros.

En el cas que l'adjudicatari sigui una UTE, haurà de subscriure la corresponent assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim indicat, a nom de la pròpia UTE, i prèviament a l'adjudicació del contracte n'haurà d'aportar una còpia i el rebut que acredita el seu pagament o, en el seu defecte, declaració responsable de que així es procedirà. En qualsevol cas, prèviament a l'inici d'execució del contracte, n'haurà d'aportar una còpia i el rebut que n'acredita el seu pagament. Cada any haurà d'aportar a l'Ajuntament la fotocòpia del rebut acreditatiu de la seva renovació.

Subsidiàriament, si cadascuna de les empreses que conformen la UTE, opten per assegurar els danys i perjudicis que causi la UTE com a conseqüència de les operacions

que requereixi l'execució del contracte, a través de les seves assegurances de responsabilitat civil, com una extensió d'aquestes, caldrà que aportin un certificat de la o les companyies asseguradora/es, en el que es declari que cadascuna de les pòlisses ja inclou, en alguna de les seves clàusules, aquesta cobertura, i per l'import mínim indicat en els plecs.

- Moment de lliurament de la pòlissa:

Prèviament a l'adjudicació del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament una copia de l'esmenada assegurança i del rebut que acredita el seu pagament.

Cada any, l'empresa adjudicatària aportarà a l'Ajuntament fotocòpia del rebut acreditatiu de renovació de la pòlissa.

17. Forma i contingut de les proposicions (clàusula 22 i 23)

- Les proposicions hauran de presentar-se en:
  - Tres sobres:

Veure clàusula 23 del plec.

MODALITAT 2

A) *Sobre 1 de "documentació acreditativa del compliment dels requisits previs del contracte de* **SERVEIS DE CONTROL D'EXECUCIÓ I QUALITAT DEL SERVEI, FACTURACIÓ, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I GESTIÓ DIÀRIA D'INCIDÈNCIES I PETICIONS DELS SERVEIS DE NETEJA D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA*,* *presentada per ..... "*

- Índex

- DEUC
- Compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals (segons apartat 11 de l'annex I del PCAP) ***d'acord el model de l'Annex IX d'aquest plec.***

- Integració de solvència amb mitjans externs (en cas que procedeixi d'acord amb el model de ***l'annex VII d'aquest plec)***

- UTE (en cas que procedeixi)

- Empreses vinculades (en cas que procedeixi)

- Declaració responsable d'acord amb el model **de l'annex VI d'aquest plec** relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un

dos per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (en cas que procedeixi)

-Declaració responsable d'acord amb el model de l'annex X conforme la no existència de conflictes d'interessos amb els prestataris dels serveis controlats, segons s'indica a l'article 70.2. de la LCSP (vegeu l'apartat 36 d'aquest annex)

B) *Sobre 2 de "**documentació referent a criteris no avaluables en xifres o percentatges del contracte de*** **SERVEIS DE CONTROL D'EXECUCIÓ I QUALITAT DEL SERVEI, FACTURACIÓ, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I GESTIÓ DIÀRIA D'INCIDÈNCIES I PETICIONS DELS SERVEIS DE NETEJA D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA***, presentada per ..... "*

- Proposta tècnica (memòria) que inclogui la informació necessària per a poder avaluar d'acord amb els **criteris d'adjudicació NO avaluables mitjançant xifres o percentatges (criteris avaluables dependents d'un judici de valor)** previstos a l'apartat 18 de l'Annex I del PCAP"

C) Sobre 3 de "***documentació referent a criteris avaluables en xifres o percentatges del contracte*** **de SERVEIS DE CONTROL D'EXECUCIÓ I QUALITAT DEL SERVEI, FACTURACIÓ, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I GESTIÓ DIÀRIA D'INCIDÈNCIES I PETICIONS DELS SERVEIS DE NETEJA D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA***, presentada per ..... "*

- Veure model d'oferta **annex IV d'aquest plec i resta de documentació recollida a l'apartat 21 d'aquest annex.**

18. Criteris d'adjudicació (clàusula 18 i 24)

- Pluralitat de criteris d'adjudicació

    - **<u>Criteris NO avaluables en xifres o percentatges (dependents d'un judici de valor) (fins a 40 punts)</u>**

1. Descripció de la metodologia i procediments de control d'execució i de qualitat del servei: (fins a 16 punts)

1.1. Proposta metodològica i procediment d'inspecció (fins a 5 punts)

 Idoneïtat de la proposta metodològica. (fins a 2,5 punts)

Es valorarà l'adequació de la proposta metodològica per a l'obtenció dels diferents indicadors que conformen el sistema de control de qualitat descrit en el PPTP i per a l'obtenció de l'indicador global i general de qualitat del servei així com l'anàlisi de les característiques de cadascun dels indicadors.

 Idoneïtat dels procediments d'inspecció. (fins a 2,5 punts)

Es valorarà la idoneïtat del procediment per a realitzar la inspecció i per a l'obtenció d'uns resultats objectius i adequats a les característiques sol·licitades en el PPTP.

1.2. Model d'acta d'inspecció de qualitat de neteja i sistema d'avaluació (fins a 3 punts)

 Idoneïtat del model d'acta d'inspecció de qualitat de neteja proposat. (fins a 1,5 punts)

Es valorarà l'adequació de la proposta en relació a la tipologia d'edificis, dependències i centres inclosos en el contracte, així com la inclusió dels elements necessaris a avaluar d'acord amb els indicadors referents al control de qualitat del servei de neteja.

 Idoneïtat del sistema d'avaluació. (fins a 1,5 punts)

Es valorarà l'adequació del sistema d'avaluació dels ítems corresponents d'acord amb les característiques sol·licitades en el PPTP, així com en els plecs reguladors dels contractes de serveis de neteja en relació als quals es realitza el control de qualitat.

1.3. Model d'acta d'inspecció d'altres aspectes del servei o control d'execució i sistema d'avaluació (fins a 2 punts)

 Idoneïtat del model d'acta d'inspecció d'altres aspectes del servei o control d'execució proposat. (fins a 1 punt)

Es valorarà l'adequació de la proposta en relació als aspectes inclosos en els indicadors del control de qualitat no inclosos en l'acta d'inspecció de qualitat de neteja.

 Idoneïtat del sistema d'avaluació. (fins a 1 punt)
Es valorarà l'adequació del sistema d'avaluació dels ítems corresponents d'acord amb les característiques sol·licitades en el PPTP, així com en els plecs reguladors dels contractes de serveis de neteja en relació als quals es realitza el control de qualitat.

1.4. Criteris d'inspecció per una valoració objectiva (fins a 2 punts)

 Idoneïtat dels criteris d'inspecció proposats. (fins a 2 punts)

Es valorarà l'adequació dels criteris que es tindran en compte durant la realització de les inspeccions, en relació a les característiques del servei de neteja, per obtenir una valoració objectiva de la qualitat del servei de neteja dels centres.

1.5. Informes de suport a la gestió i seguiment dels contractes de serveis de neteja (fins a 2 punts)

 Idoneïtat dels informes proposats. (fins a 2 punts)

Es valorarà que els diferents informes proposats s'adeqüin a les necessitats de gestió, seguiment i control dels diferents aspectes dels contractes de serveis de neteja, així com la seva claredat i idoneïtat per facilitar la informació i dades necessàries perquè el personal de l'Ajuntament responsable del seguiment dels esmentats contractes pugui desenvolupar les seves tasques i que la periodicitat i termini d'entrega en cada cas s'adeqüi a l'objectiu o propòsit de cadascun dels informes.

1.6. Protocol de realització de proves ATP (fins a 2 punts)

 Idoneïtat del protocol proposat. (fins a 2 punts)

Es valorarà la idoneïtat del protocol proposat per a la realització de proves ATP amb luminòmetre, tenint en compte entre d'altres elements: el procediment de mostreig o l'anàlisi i/o valoració dels resultats.

***No** s'ha d'indicar en aquest apartat el nombre de proves ATP que es realitzaran, ja que és objecte de valoració a l'apartat criteris automàtics, pel que s'ha d'incloure en el sobre 3. Qualsevol informació relacionada amb el nombre de proves ATP que es realitzaran continguda en el sobre 2 implicarà l'exclusió de l'oferta.*

2. Idoneïtat del sistema d'informació i gestió diària de peticions i incidències: (fins a 10 punts)

Es valoració es durà a terme per a cadascun dels mòduls d'acord amb els paràmetres que es detallen a continuació.

2.1. Central de peticions (fins a 4 punts)

 Proposta i concreció de l'abast de les tasques de control, seguiment i gestió diària de les peticions. (fins a 1 punt)

 Sistema d'alertes de canvis d'estat de les peticions i identificació dels actors que les reben. (fins a 1 punt)

 Idoneïtat de les funcionalitats i característiques de la central de peticions proposada. (fins a 1 punt)

 Grau d'accessibilitat, filtres disponibles i tipologia de consultes que es poden realitzar en temps real. (fins a 1 punt)

2.2. Central d'incidències (fins a 4 punts)

 Proposta i concreció de l'abast de les tasques de control, seguiment i gestió diària de les incidències. (fins a 1 punt)

 Sistema d'alertes de canvis d'estat de les incidències i identificació dels actors que les reben. (fins a 1 punt)

 Idoneïtat de les funcionalitats i característiques de la central d'incidències proposada. (fins a 1 punt)

 Grau d'accessibilitat, filtres disponibles i tipologia de consultes que es poden realitzar en temps real. (fins a 1 punt)

2.3. Informes (fins a 2 punts)

 Idoneïtat de les funcionalitats, tipologia d'informes i altra documentació disponible. (fins a 1 punt)

 Grau d'accessibilitat, filtres disponibles i tipologia de consultes que es poden realitzar en temps real. (fins a 1 punt)

3. Descripció de la metodologia i procediments de control de facturació del servei de neteja: (fins a 10 punts)

3.1. Proposta metodològica pel control de facturació (fins a 8 punts)

 Es valorarà la idoneïtat de la metodologia proposada en relació a les necessitats de l'Ajuntament de Girona, la capacitat per facilitar el control de la facturació del servei de neteja tenint en compte les característiques del mateix, les mesures per garantir la correspondència entre els conceptes a facturar o serveis efectivament prestats i les factures emeses per les empreses adjudicatàries dels contractes de serveis de neteja, entre d'altres. (fins a 6 punts)

 Es valorarà la idoneïtat del mitjans humans i tècnics que es destinaran al control de facturació. (fins a 2 punts)

***No** facilitar en aquest apartat cap informació en relació a l'experiència del personal que sigui objecte de valoració en els criteris automàtics. Qualsevol informació relacionada amb l'experiència del personal que hagi de ser objecte de valoració mitjançant criteris automàtics i que per tant hagi de formar part de la documentació continguda en el sobre 3, el fet d'incloure-la en el sobre 2, implicarà l'exclusió de l'oferta.*

3.2. Protocol de comunicació per al control de facturació (fins a 2 punts)

 Es valorarà la idoneïtat del protocol de comunicació proposat pel control de facturació del servei de neteja, la identificació de les diferents parts que intervenen en el mateix, així com l'adequació dels terminis lliurement o dedicació a cadascuna de les fases. (fins a 2 punts).

4. Proposta de quadre de comandament (fins a 4 punts)

4.1. Contingut del quadre de comandament (fins a 3 punts)

 Idoneïtat del contingut del quadre de comandament (fins a 2 punts)

Es valorarà tenint en compte si s'inclouen els principals paràmetres necessaris pel control i seguiment del contracte així com els indicadors de qualitat del servei, la possibilitat de filtrar les dades o la possibilitat d'adaptació de la informació a mostrar, entre d'altres.

 Facilitat d'interpretació (fins a 1 punt)

Es valorarà la facilitat d'interpretació del contingut inclòs en el quadre de comandament i la claredat en la presentació de les dades o valors.

4.2. Eina per l'explotació del quadre de comandament (fins a 1 punt)

 Funcionalitats del quadre de comandament (fins a 0,5 punts)

Es valorarà la idoneïtat de les seves funcionalitats d'acord amb les característiques sol·licitades en el PPTP.

 Grau d'accessibilitat (fins a 0,5 punts)

Es valorarà el grau d'accessibilitat relatiu a l'eina tecnològica per a la gestió i explotació del quadre de comandament.

Es valoraran tots els criteris i subcriteris tenint en compte la definició de les prestacions incloses en el present contracte i amb les especificacions incloses en el PPTP i d'acord amb allò previst pel control de qualitat, facturació, control horari i gestió de peticions i incidències en els Plecs de prescripcions tècniques particulars que regeixen, respectivament, els contractes de serveis de neteja d'edificis, dependències municipals, mercats, equipaments, magatzems, dipòsits i/o lavabos públics formalitzats per l'Ajuntament de Girona.

La valoració dels criteris i subcriteris subjectius es farà tenint en compte les diferents propostes presentades, i els diferents apartats es puntuaran gradualment d'acord amb el següent barem de referència: insuficient (0% de la

puntuació màxima) acceptable (50% de la puntuació màxima), satisfactori (100% de la puntuació màxima).

Insuficient: no s'indica o s'indica d'una forma molt superficial o amb una proposta gens adaptada a les prestacions del contracte. S'atorgarà un 0% de la puntuació del criteri o subcriteri.

Acceptable: contempla els aspectes a valorar però no els concreta o detalla adequadament o quan la proposta no estigui adaptada en la seva majoria a les prestacions del contracte. S'atorgarà un 50% de la puntuació del criteri o subcriteri.

Satisfactori: s'indica i es descriu amb elevat nivell de detall, de forma congruent i amb una proposta adaptada a les prestacions del contracte. S'atorgarà un 100% de la puntuació del criteri o subcriteri.

La memòria tècnica no podrà excedir de 60 pàgines DINA4, lletra mida Arial 11 amb interlineat simple. Es poden inserir quadres i imatges, mantenint la mida de lletra. Els models d'actes d'inspecció, d'informes o altres es podran incloure en els apartats corresponents de la memòria tècnica o com a documentació annexa.

Tant els quadres i imatges com els annexos es tindran en compte en el còmput màxim de 60 pàgines. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 60 primeres pàgines.

- **<u>Criteris avaluables en xifres o percentatges (fins a 60 punts):</u>**

1. Oferta econòmica, IVA exclòs: (fins a 40 punts):

En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte al preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.

Es valoraran les ofertes de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

Pv = [1 − ($(Ov-Om)/IL$) × (1/ VP)] × P

Pv = $Puntuació\ de\ l'oferta\ a\ valorar$
P = $Puntuació\ criteri\ econòmic$
Om = $Millor\ oferta$
Ov = $Oferta\ a\ valorar$
IL = $Import\ de\ licitació$
VP = $Valor\ de\ ponderació$

El valor de ponderació (VP) s'estableix en 1,4

2. Proves pel control de la desinfecció (fins a 6 punts):

2.1. Increment del nombre de proves ATP amb luminòmetre (fins a 4 punts):

 Compromís de realització d'almenys 350 proves ATP anuals (100 escovillons més dels previstos al PPTP) incloses en el preu ofert: 4 punts.

 Compromís de realització d'almenys 300 proves ATP anuals (50 escovillons més dels previstos al PPTP) incloses en el preu ofert: 2 punts.

 No es proposa cap increment de proves ATP respecte les previstes al PPTP (250 proves ATP anuals): 0 punts

Aquestes proves es realitzaran d'acord amb allò establert al PPTP.

2.2. Realització de plaques de cultiu a les cambres frigorífiques del Mercat del Lleó (fins a 2 punts):

 Compromís de realitzar el mostreig de plaques de cultiu per a la detecció de microorganismes i/o fongs en les zones comunes de les quatre cambres frigorífiques del Mercat del Lleó, com a part de les inspeccions quadrimestrals del control de qualitat, incloses en el preu ofert: 2 punts

 No es proposa realitzar plaques de cultiu: 0 punts

Per obtenir els 2 punts caldrà especificar el tipus de plaques de cultiu proposades, el nombre de mostres quadrimestrals i manifestar que aquestes plaques són adequades per determinar la presència de contaminació per microorganismes i/o fongs a les quatre cambres frigorífiques ubicades al Mercat del Lleó (fruita i verdura, peix, carn i pesca salada).

Aquestes proves es realitzaran d'acord amb allò establert al PPTP.

3. Experiència acreditada del personal que es destinarà al contracte (fins a 6 punts):

3.1. Experiència de la persona gestora del contracte (fins a 3 punts):

 Es valorarà l'experiència acreditada com a responsable de serveis de control d'execució i qualitat de serveis de neteja d'equipaments d'ús públic: 0,25 punts per any complert fins a un màxim de 1,5 punts

.

 Es valorarà l'experiència acreditada com a responsable en la implantació i gestió de centrals d'incidències i peticions en serveis de neteja d'equipaments d'ús públic: 0,25 punts per any complert fins a un màxim de 1,5 punts.

3.2. Experiència de l'inspector/a adscrit al contracte (fins a 3 punts):

 Es valorarà l'experiència acreditada com a inspector/a-tècnic/a de suport en serveis de control d'execució i qualitat de serveis de neteja d'equipaments d'ús públic: 0,25 punts per any complert fins a un màxim de 1,5 punts.

 Es valorarà l'experiència acreditada com a inspector/a-tècnic/a de suport en la gestió de centrals d'incidències i peticions en serveis de neteja d'equipaments d'ús públic: 0,25 punts per any complert fins a un màxim de 1,5 punts.
La participació en un mateix projecte pot servir per acreditar l'experiència en dues tasques diferents però no en dos càrrecs diferents.

Es valorarà l'experiència professional en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les que conformen objecte del present contracte i es detallen en el PPTP per a l'equip humà que l'ha d'executar, tenint en compte el contingut tècnic i l'especialització.

L'acreditació de l'experiència professional s'haurà d'efectuar mitjançant currículum del personal que es proposa. Aquest currículum haurà d'anar acompanyat de declaració responsable de l'empresa (o certificació de l'òrgan competent en cas d'acreditar experiència professional en administracions o empreses del sector públic) que indiqui els serveis prestats, la categoria professional i les funcions, el període de temps i el règim de dedicació, juntament amb la fotocòpia del/s contracte/s de treball o l'informe de vida laboral.

Només es tindran en compte l'experiència acreditada per anys complerts (ja sigui amb un contracte o la suma acumulada de varis contractes).

Si no s'acompanya la documentació acreditativa pertinent no es tindrà en compte per a la valoració.

4. Reducció del termini d'implantació completa del sistema d'informació i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions respecte el termini de dos (2) mesos previst al PPTP (fins a 5 punts):

4.1. Mòdul Central d'incidències del servei de neteja de l'Ajuntament (fins a 2 punts)

 Compromís de realització de la implantació completa i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, el mòdul de la Central d'Incidències del servei de neteja de l'Ajuntament en el termini de 15 dies des de la formalització del contracte (reducció d'un mes i mig respecte al termini previst al PPTP): 2 punts.

 Compromís de realització de la implantació completa i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, el mòdul de la Central d'Incidències del servei de neteja de l'Ajuntament en el termini d'un (1) mes des de la formalització del contracte (reducció d'un mes respecte al termini previst al PPTP): 1 punt.

 No es proposa cap reducció del termini previst al PPTP: 0 punts

4.2. Mòdul Central de peticions del servei de neteja de l'Ajuntament (fins a 2 punts)

 Compromís de realització de la implantació completa i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, el mòdul de la Central de Peticions del servei de neteja de l'Ajuntament en el termini de 15 dies des de la formalització del contracte (reducció d'un mes i mig respecte al termini previst al PPTP): 2 punts.

 Compromís de realització de la implantació completa i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, el mòdul de la Central de Peticions del servei de neteja de l'Ajuntament en el termini d'un (1) mes des de la formalització del contracte (reducció d'un mes respecte al termini previst al PPTP): 1 punt.

 No es proposa cap reducció del termini previst al PPTP: 0 punts

4.3. Mòdul d'informes (fins a 1 punt)

 Compromís de realització de la implantació completa i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, el mòdul de generació d'informes del servei de neteja de l'Ajuntament en el termini de 15 dies des de la formalització del contracte (reducció d'un mes i mig respecte al termini previst al PPTP): 1 punt.

 Compromís de realització de la implantació completa i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, el mòdul generació d'informes del servei de neteja de l'Ajuntament en el termini d'un (1) mes des de la formalització del contracte (reducció d'un mes respecte al termini previst al PPTP): 0,5 punts.

 No es proposa cap reducció del termini previst al PPTP: 0 punts

5. Temps de resposta (fins a 3 punts):

5.1. Temps de resposta en cas d'incidència greu o necessitat d'inspecció extraordinària (fins a 1,5 punts):

 Desplaçament de l'inspector/a al centre i realització de les tasques d'inspecció en un termini inferior o igual a 2 hores des de l'avís: 1,5 punts

 Desplaçament de l'inspector/a al centre i realització de les tasques d'inspecció en un termini superior a 2 hores però dins el mateix dia de l'avís: 0,75 punts

 Desplaçament de l'inspector/a al centre i realització de les tasques d'inspecció a partir de l'endemà de l'avís: 0 punts

El temps de resposta es comptabilitzarà des que el responsable municipal faci l'avís de la incidència i fins a la finalització de la tasca d'inspecció, incloent el temps de desplaçament de l'inspector/a adscrit al contracte al centre o equipament municipal corresponent.

5.2. Termini de resolució d'incidències en el sistema d'informació (fins a 1,5 punts):

 Resolució de la incidència en un termini inferior o igual a 24 hores: 1,5 punts

 Resolució de la incidència en un termini superior a les 24 hores: 0 punts

El termini per a la resolució d'incidències es comptabilitzarà des que el responsable municipal faci l'avís de la incidència i fins a la seva resolució, entesa com a la recuperació del 100% de les prestacions del sistema d'informació per a totes les persones usuàries.

19. Ofertes anormalment baixes (clàusula 18 i 24)

- Procedeix: SI

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el PCAP per aquests criteris.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Igualment, es considerarà que una oferta és anormal o desproporcionada si s'evidencia que els costos salarials del personal que executarà el contracte no s'adeqüen al conveni col·lectiu aplicable. A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta a les condicions salaries mínimes exigibles, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de personal o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora no justifica que els salaris de les persones que executaran el contracte en l'oferta estan fixats d'acord amb el que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.

20. Admissibilitat de variants (clàusula 22)

Procedeix: NO

21. Documentació a presentar en relació amb els criteris avaluables mitjançant xifres o percentatges. (clàusula 23)

- Model de proposició inclosa en **l'annex IV d'aquest plec.**
- Document on s'especifiquen el tipus de plaques de cultiu proposades, el nombre de mostres quadrimestrals i manifestar que aquestes plaques són adequades per determinar la presència de contaminació per microorganismes i/o fongs a les quatre cambres frigorífiques ubicades al Mercat del Lleó (fruita i verdura, peix, carn i pesca salada).
- La documentació acreditativa de l'experiència de la persona gestora del contracte, així com de l'inspector/a que s'adscriurà al contracte.

22. Documentació tècnica a presentar en relació amb els criteris d'adjudicació no avaluables mitjançant xifres o percentatges (clàusula 23).

Memòria tècnica que inclogui la informació necessària per a poder avaluar d'acord amb els **criteris d'adjudicació NO avaluables en xifres o percentatges** previstos a l'apartat 18 de l'annex I del PCAP

Aquesta memòria, que s'haurà de presentar en un document pdf, haurà de comptar amb els següents apartats i informacions:

1. Índex
2. Metodologia i procediments de control d'execució i de qualitat del servei
3. Sistema d'informació i gestió diària de peticions i incidències
4. Metodologia i procediments de control de facturació del servei de neteja
5. Quadre de comandament

La memòria tècnica no podrà excedir de 60 pàgines DINA4, lletra mida Arial 11 amb interlineat simple. Es poden inserir quadres i imatges, mantenint la mida de lletra. Els models d'actes d'inspecció, d'informes o altres es podran incloure en els apartats corresponents de la memòria tècnica o com a documentació annexa. Tant els quadres i imatges com els annexos es tindran en compte en el còmput màxim de 60 pàgines.

L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 60 primeres pàgines.

El contingut de la proposta tècnica que no estigui directament relacionat amb els criteris d'adjudicació no serà objecte de valoració, sens perjudici que pugui ser objecte d'anàlisi i revisió per garantir que l'oferta presentada compleix amb els mínims requerits al plec de prescripcions tècniques.

La memòria tècnica no podrà incloure cap informació que permeti conèixer informació referent als criteris de valoració automàtics. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

23. Comitè d'experts (clàusula 24)

No procedeix

24. Condicions especials d'execució (clàusula 28)

De tipus social:

S'estableix com a condició especial d'execució de caràcter social:

En tota la documentació generada en l'execució de les tasques previstes al plec de prescripcions tècniques l'empresa haurà d'emprar un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, coresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere. Igualment, l'empresa haurà de tenir en compte la perspectiva de gènere en tots els informes, escrits, materials, recollida de dades, estadístiques, etc. que es puguin generar en l'execució de les tasques previstes al plec de prescripcions tècniques.

En concret, pel que fa al llenguatge textual, caldrà seguir la guia d'usos no sexistes del llenguatge de la Generalitat de Catalunya:

https://llengua.gencat.cat/web/.content/documents/publicacions/altres/arxius/guiausosnosexistes.pdf

El compliment d'aquesta clàusula es comprovarà anualment, amb l'entrega dels informes mensuals de compliment horari, quadrimestrals de resultats de control de qualitat i qualssevol altres que s'estableixin al plec de prescripcions tècniques particulars.

Control del compliment de la condició especial d'execució:

El compliment d'aquesta condició especial es comprovarà periòdicament, a l'entrega de dels informes mensuals de control horari, informes quadrimestrals de resultats de control de qualitat, o qualsevol altre informe o documentació que l'empresa adjudicatària elabori d'acord amb allò establert al PPTP.

Aquesta condició especial d'execució s'estableix com a obligació essencial del contracte, i el seu incompliment podrà comportar l'aplicació d'una penalitat tipificada com a falta molt greu. Així mateix, el seu incompliment reiterat, entès com a tal l'incompliment més d'una vegada de la condició especial d'execució, podrà ser causa de resolució del contracte.

25. Execució del contracte (clàusula 14)

Possibilitat d'executar determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, directament pel propi licitador o, per un participant a la UTE: NO

26. Subcontractació (clàusula 40)

Subcontractació: SI, en els supòsits i condicions establertes a l'article 215 LCSP i al present apartat. .

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels contractistes: NO

D'acord amb l'apartat b) de l'article 215.2 de la LCSP, el contractista pot subcontractar a tercers un cop adjudicat el contracte, com a màxim quan iniciï l'execució, previ avís per escrit a l'òrgan de contractació, assenyalant la part de la prestació que vulgui subcontractar i justificant l'aptitud del subcontractista. D'acord amb l'apartat e) de l'esmentat precepte no podran ser objecte de subcontractació les tasques i funcions a executar per part de l'inspector/a i de la persona gestora del contracte, d'acord amb les funcions estipulades als punts 4.1 i 4.2 del PPTP, per considerar-se tasques crítiques i essencials del contracte.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

27. Cessió del contracte (clàusula 39)

- Els drets i obligacions dimanats del contracte podran ser cedits per al contractista a un tercer:
    - SI, sempre que sigui autoritzat prèvia i expressament per l'òrgan de contractació, i en la forma i condicions de l'article 214 LCSP .

28. Modificacions previstes en el plec de clàusules administratives particulars (clàusula 47)

- Procedeix: SI
    - Percentatge afectat: fins a un màxim del 20 % del preu inicial del contracte.
    - Abast, límit, condicions i procediment que hagi de seguir per realitzar la modificació:

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte si les necessitats reals i d'interès públic fossin superiors a les estimades inicialment, concretament en el cas de modificacions en els centres inclosos en el contracte, relacionats a l'annex 1 del PPTP, i/o altres elements que

integren el contracte en els supòsits d'ampliació dels contractes de serveis de neteja, sense poder-se superar el límit del 20 % del preu inicial del contracte.

Aquestes modificacions poden ser motivades per:

- la incorporació o alta de nous centres, ja sigui per la seva incorporació en els contractes dels serveis de neteja formalitzats per l'Ajuntament mitjançant la corresponent modificació o bé per la seva incorporació en nous contractes dels serveis de neteja que es formalitzin durant la vigència del present contracte.

- la modificació de les necessitats dels centres actuals, incrementant la càrrega de treball, en els supòsits d'ampliació del corresponent contracte dels serveis de neteja mitjançant la corresponent modificació.

Les esmentades modificacions es duran a terme quan s'acordi la modificació de les prestacions dels contractes dels serveis de neteja.

L'import de les esmentades modificacions, a efectes de la seva integració a la facturació, es determinarà efectuant successivament les següents operacions:

a) Proporció entre contractes: entesa com la proporció entre el preu d'adjudicació del present contracte i la suma dels preus d'adjudicació dels contractes dels serveis de neteja vigents en el moment de la present adjudicació. Per tant la proporció utilitzada per calcular l'import de les modificacions serà la mateixa durant tota la durada del present contracte.

PC = $(PQ/ \Sigma\ PN\ )x$ 100

PC: $Proporci$ó $entre\ contractes$

PQ : $Preu\ d'adjudicaci$ó $control\ de\ qualitat$

ΣPN : $Sumatori\ preus\ d'adjudicaci$ó $dels\ contractes\ dels\ serveis\ de\ neteja$

Aquesta operació ha de donar un valor igual o inferior a 2, ja que d'acord amb allò establert en els plecs dels respectius contractes dels serveis de neteja les empreses adjudicatàries hauran de consignar una reserva de fins al 2% de l'import total anual de facturació per assumir el cost del control de qualitat. En concret s'estableix el següent:

[...] El cost de control i seguiment haurà de ser assumit per les empreses de neteja adjudicatàries. Per aquest motiu, les empreses de neteja adjudicatàries hauran de consignar una reserva de fins al 2% de l'import total anual de facturació del contracte de neteja al llarg de la vida d'aquest contracte que es distribuiran de forma proporcional als lots adjudicats a cada empresa. [...]

b) Import de la modificació: s'obtindrà d'aplicar la fórmula següent a la suma dels imports de les modificacions dels contractes dels serveis de neteja aprovades des de la data de formalització del present contracte o des de la seva darrera modificació, segons correspongui.

MQ = $((\Sigma\ MN)\ x\ PC)$/100

MQ : $Import\ de\ la\ modificaci$ó $del\ control\ de\ qualitat$

ΣMN : $Sumatori\ modificacions\ dels\ contractes\ dels\ serveis\ de\ neteja$

PC: $Proporci$ó $entre\ contractes$

En cas que el resultat de l'operació sigui negatiu, i per tant representi una minoració del preu del contracte, s'entendrà que no es donen les condicions previstes per a modificar-lo.

La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

Aquestes modificacions que seran obligatòries pel contractista no podran excedir, de forma acumulada, el 20% de l'import de l'adjudicació i seran aprovades per resolució de l'òrgan de contractació.

El procediment que caldrà seguir per a l'aprovació de les modificacions serà el següent:

- Elaboració per part de la persona responsable del contracte d'un informe en què s'acrediti l'ampliació, especificant i justificant-ne les causes i el pressupost afectat

- Informe jurídic preceptiu

- Fiscalització per la Intervenció municipal

- Incorporació del corresponent document comptable

- Aprovació per l'òrgan de Contractació

- Notificació a l'empresa adjudicatària

- Publicació al perfil del contractant

29. Suspensió (clàusula 48)

Abonament al contractista dels danys i perjudicis per suspensió del contracte: de conformitat amb el que disposa l'article 208 CP.

30. Penalitats (clàusules 28, 38, 40, 42, 45 i 46)

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en el PCAP, en el PPTP i amb les que hagi proposat en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació El compliment defectuós de les prestacions o l'incompliment de les obligacions derivades dels plecs seran sancionades per l'òrgan de contractació en els supòsits següents:

1) Per incompliment dels terminis:

Si el contractista no realitzés les tasques i obligacions del servei en els terminis previstos en el PPTP, s'imposaran les penalitats previstes a l'article 193 de la LCSP.

També es considerarà incompliment dels terminis la demora en la implantació completa del sistema d'informació i la posada en funcionament del 100% de les seves prestacions.

2) Per incompliment parcial o compliment defectuós:

Si el contractista, per causes que li siguin imputables, realitza un compliment defectuós o incompleix parcialment l'execució de les prestacions, obligacions o les condicions especials d'execució establertes en el contracte l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició de penalitats.

La tipificació dels incompliments o compliments defectuosos és la que s'estableix a continuació:

a) Es qualifiquen com a molt greus els incompliments de les prestacions establertes en el PCAP, en el PPTP o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posin en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals.

En tot cas tenen la consideració de molt greus:

 La paralització total de la prestació dels serveis objecte del contracte per causa imputable a l'empresa adjudicatària.

 L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes al PCAP i al PPTP, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

 L'incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada, sempre que hagin estat acceptades per l'òrgan de contractació.

 L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

 Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

 L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes al PCAP.

 L'incompliment del termini proposat per l'adjudicatari en la seva oferta per la implantació completa del sistema d'informació i la posada en funcionament del 100% de les seves prestacions.

 La no adscripció al contracte d'un inspector/a, o la seva substitució durant la vigència del contracte per un professional amb menor experiència de l'acreditada a l'oferta, d'acord amb el previst al PCAP i al PPTP.

 La no acreditació d'estar en possessió de la certificació de l'Esquema Nacional de Seguretat de nivell Baix.

 L'incompliment en el deure de confidencialitat.

 La comissió de dos incompliments o compliments defectuosos greus, o la seva reiteració, entès com a tal l'incompliment més d'una vegada.

b) Es qualifiquen com a greus els compliments defectuosos o els incompliments en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici als interessos municipals.

En tot cas tenen la consideració de greus:

 No prestar els serveis en la forma disposada en el PCAP, el PPTP i els concretats en l'oferta presentada.

 L’incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d’execució del contracte establertes al PCAP, el PPTP i els compromisos assumits a l’oferta presentada, sempre que hagin estat acceptades per l’òrgan de contractació, quan no constitueixi incompliment molt greu .

 L’incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

 L’incompliment de les condicions especials d’execució establertes al PCAP, quan no se’ls hagi atribuït el caràcter d’obligacions contractuals essencials.

 La comissió de dos incompliments o compliments defectuosos lleus, o la seva reiteració, entès com a tal l’incompliment més d’una vegada.

c) Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliments defectuosos en l’execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals.

En tot cas tenen la consideració de lleus:

 Qualsevol acció o omissió que es derivi de l’incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors del contracte, i no suposin greu pertorbació en el funcionament dels servei o per els interessos generals.

 L’incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

 Aquelles accions o omissions relacionades amb la prestació del servei que no estiguin contemplades com a greus o molt greus.

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, si escau, en cas d’incompliment o compliment defectuós que no produeixi resolució del contracte, l’òrgan de contractació podrà aplicar les penalitats que s’estableixen a continuació:

a) Incompliments molt greus: es podran imposar penalitzacions de fins al 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d’adjudicació.

b) Incompliments greus: es podran imposar penalitzacions de fins al 6 per 100 del preu del contracte, entès com a import d’adjudicació.

c) Incompliments lleus: es podran imposar penalitzacions de fins al 3 per 100 del preu del contracte, entès com a import d’adjudicació.

Per a la imposició de la corresponent penalitat, l’òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris:

- la gravetat de la infracció comesa,

- la importància econòmica,

- l’existència d’intencionalitat,

- la naturalesa i grau dels prejudicis ocasionats,

- la reincidència, per incórrer en més d’un incompliment de la mateixa naturalesa,

- el nombre d’avisos previs realitzats i/o incidències comunicades per la persona responsable del contracte i/o per l’àrea o servei gestor de l’equipament objecte del servei de neteja,

- el benefici obtingut pel contractista.

En els supòsits d’incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l’execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats

a l' Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

3) Per incompliment de les condicions de subcontractació:

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP, en cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació de comunicació a l'Ajuntament prevista a l'article 215.2 s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte, o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

Per incompliment de la resta de condicions i aspectes que determina el mateix apartat pel què fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors, s'aplicarà una penalitat d'un 20% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 o la resta d'aspectes que determina el mateix apartat o bé no s'hagi satisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP el pagament al subcontractista o subministrador.

4) Per incompliment de les obligacions en matèria lingüística:

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria lingüística, es pot acordar la imposició d'una penalitat d'un 0,1% a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
L'import de la penalitat es fixarà segons el grau d'intencionalitat, el nombre de destinataris, la reincidència i el perjudici ocasionat.

Qualsevol incompliment serà comunicat al contractista de forma escrita, havent d'ésser corregit en el termini assenyalat per part de la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació, segons correspongui. La comunicació pot ser via correu electrònic i/o comunicat extern.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

5) Per incompliment de les obligacions en matèria de principis ètics i de regles de conducta:

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria de principis ètics i regles de conducta, es pot acordar la imposició d'una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.
Aquest import es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets., imposant una penalitat d'import d'1 a 5 euros per cada 1000 euros de contracte, a determinar en funció de la gravetat dels fets.

La gravetat dels fets és determinarà en funció:

a. El perjudici causat a l'interès públic, naturalesa i grau del perjudici ocasionat.
b. L'existència d'intencionalitat
c. La reiteració dels fets, entès com a tal, l'incompliment més d'una vegada dels fets.
d. L'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

Els imports de les sancions no exclouen la indemnització de danys i perjudicis a que pot tenir dret l'Ajuntament per demora en l'execució o en la resolució del contracte.

30. Causes de resolució del contracte (clàusula 49)

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic amb caràcter general, i les específiques dels contractes de serveis.

S'afegiran com a causes de resolució l'incompliment de les obligacions establertes com a essencials en els termes establerts en aquest plec.

31. Termini de garantia (clàusula 21 i 53)

Vist que es tracta d'un contracte els efectes del qual s'esgoten en el moment de finalitzar les prestacions que conformen el seu objecte, i per tant aquest contracte no pot tenir cap efecte ni conseqüència a posteriori, no es preveu cap termini de garantia específica del contracte.

32. Deure de confidencialitat (clàusula 34)

- Durada: 5 anys

33. Altra documentació a presentar amb caràcter previ a l'adjudicació (clàusula 24)

D'acord amb la clàusula 24 del PCAP

34. Altres obligacions del contractista (clàusula 37)

1.- L'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballs conforme al conveni col·lectiu sectorial aplicable.

2.- Obligacions específiques:

- Disposar de tots els permisos i autoritzacions necessàries, abonant aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens que afectin a l'activitat objecte del contracte.

- Executar els treballs objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el PPTP.

- Designar la persona gestora del contracte, d'acord amb l'apartat 4.2 del PPTP.

- Proveir, adaptar, implantar i mantenir un sistema d'informació que disposi de totes les funcionalitats i característiques que es detallen en el PPTP; així com la formació als usuaris del sistema. La propietat de les dades i informació recollida al sistema d'informació correspon a l'Ajuntament de Girona.

A l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària incorporarà la informació relativa als contractes de serveis de neteja que estiguin en execució per permetre la continuïtat en el control d'execució, qualitat i facturació dels mateixos.

Així mateix, per garantir la traçabilitat i el correcte control d'execució, qualitat i facturació dels contractes de serveis de neteja la vigència dels quals s'allargui més enllà de la durada del present contracte; l'adjudicatària haurà de transferir a l'Ajuntament en un format compatible que en permeti la migració tota la informació registrada al sistema d'informació.

- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències per a l'Administració o per a tercers que derivin de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- Disposar de l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei.

- Aportar els mitjans materials, tècnics i humans necessaris per a garantir l'execució del servei i el conjunt de les seves prestacions.

- Aportar i facilitar la informació que se li demani, així com seguir les indicacions i observacions que en relació al servei li dicti l'Ajuntament de Girona a través de la persona responsable del contracte per a garantir l'execució del servei d'acord amb el contracte.

- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

- Garantir, en general, el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors. A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti.

- Respectar la normativa lingüística de Catalunya en l'execució de les prestacions contractuals.

I en general totes aquelles obligacions específiques detallades al plec de prescripcions

tècniques.

3.- Obligacions essencials:

- La implantació completa del sistema d'informació i la posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, tant pel que fa a la central de peticions, com a la central d'incidències, així com a la generació d'informes en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des de la formalització del contracte o en el termini proposat per l'adjudicatari en la seva oferta, en cas que aquest sigui inferior.

L'incompliment d'aquesta obligació essencial podrà comportar l'aplicació d'una penalitat tipificada com a falta molt greu. Així mateix, en cas que la demora en la implantació sigui superior al doble del termini màxim, o del termini proposat en l'oferta en cas que aquest sigui inferior, podrà ser causa de resolució del contracte.

- Adscriure a l'execució del contracte un treballador/a, a jornada completa, per a desenvolupar la funció d'inspector/a que disposi com a titulació mínima la Llicenciatura o grau en Ciències ambientals o Biologia, d'acord amb allò previst a l'apartat 4.1 del PPTP. Aquesta adscripció haurà de ser efectiva des de l'inici del contracte i durant tota la vigència, incloses les possibles pròrrogues.

En cas que duran la vigència del contracte, o qualsevol de les seves possibles pròrrogues, l'empresa hagi de substituir aquesta persona caldrà acreditar la titulació mínima del nou treballador/a, així com que disposa com a mínim de l'experiència acreditada en l'oferta.

L'incompliment d'aquesta obligació essencial podrà comportar l'aplicació d'una penalitat tipificada com a falta molt greu. Així mateix l'incompliment reiterat, entès com a la no adscripció del personal després del requeriment per part de l'Ajuntament, podrà ser causa de resolució del contracte.

- Donat que els serveis prestats afecten directament a sistemes d'informació afectats per l'Esquema Nacional de Seguretat, segons es regula al RD 311/2022, de 3 de maig, i donat que les empreses prestadores de serveis estan obligades per l'esmentada normativa a complir amb les mateixes exigències que l'administració, les empreses licitadores hauran de disposar al llarg de tot el període contractual de la següent certificació:

• Certificació Esquema Nacional de Seguretat de nivell Baix Les empreses estaran obligades a acreditar estar en possessió d'aquest certificat a l'inici del contracte i sempre que es produeixi una renovació d'aquest certificat.

L'incompliment d'aquesta obligació essencial podrà comportar l'aplicació d'una penalitat tipificada com a falta molt greu. Així mateix l'incompliment reiterat, entès com a la no acreditació de l'esmentada certificació després del requeriment per part de l'Ajuntament, podrà ser causa de resolució del contracte.

35. Perfil del contractant (clàusula 17)

L'adreça d'accés al perfil del contractant de l'Ajuntament de Girona és:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona

36.Observacions

Altres Requisits per concórrer a la licitació:

Per poder ser adjudicatari del present concurs és imprescindible que es garanteixi la no existència de conflictes d'interessos amb els prestataris dels serveis controlats segons s'indica a l'article 70.2. de la LCSP:

Per tant, no podran presentar-se a la present licitació:
• Qualsevol empresa o grup d'empreses que prestin alguns dels serveis a controlar, és a dir, neteja d'edificis, locals i/o exteriors.
• Enginyeries, consultores o empreses d'assistència tècnica que pertanyin a grups empresarials multiservei que prestin alguns dels serveis de neteja d'edificis, locals i/o exteriors.
• Enginyeries, consultores o empreses d'assistència tècnica que realitzin treballs i facturin serveis d'assessorament, assistència tècnica, formació i uns altres similars a empreses de serveis generals o grups multiservei que prestin alguns dels serveis generals a controlar.

El licitador haurà de presentar una declaració responsable segons model de l'**annex X** del present plec, en la qual garanteixi que compleix amb aquest requisit de contractació.

Annex II. MODEL DE GARANTIA EN EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ MODEL D'AVAL

L'entitat *(raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca).....*, amb NIF*.....*, amb domicili (*a efectes de notificacions i requeriments*)..... al *carrer/plaça/avinguda....., codi postal, localitat,*..... degudament representat per (nom i cognoms de/ls apoderat/s*)....., amb NIF.....* amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders ressenyada al peu d'aquest document,

AVALA

A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat),.....amb NIF....., davant de l'Ajuntament de Girona, fins a un import de..... (*en lletres i en xifres*), d'acord amb els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la normativa de desenvolupament i el plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (detalleu l'objecte del *contracte o l'obligació assumida pel garantit)* ....., en concepte de garantia *(definitiva/provisional)*, per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar, d'acord amb les normes i la resta de les condicions administratives esmentades.

L'entitat avalista declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Girona, amb subjecció als termes previstos a la normativa de contractació del sector públic i en les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Girona, o qui hi estigui legalment habilitat en el seu nom per això, n'autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector Públic, i legislació complementària.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica de l'Ajuntament de Girona, Gabinet jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat		
Província	**Data**	**Número o codi**

Annex III. MODEL DE GARANTIA EN EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat de l'assegurança de caució número: (número de l'assegurança) .....

L'entitat *(raó social asseguradora)* ....., en endavant, «l'assegurador»), amb NIF....., amb domicili (*a efectes de notificacions i requeriments*)..... al *carrer/plaça/avinguda....., codi postal, localitat,*..... degudament representat per (nom i cognoms de/ls l'apoderat/s)....., amb NIF..... amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders ressenyada al peu d'aquest document,

ASSEGURA

A:(nom i cognoms o raó social de l'avalat),.....amb NIF....., en concepte de prenedor de l'assegurança, davant de l'Ajuntament de Girona (en endavant, «l'assegurat»), fins a un import de..... (*en lletres i en xifres*), d'acord amb els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la normativa de desenvolupament i el plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (detalleu l'objecte del *contracte o l'obligació assumida pel garantit)* ....., en concepte de garantia *(definitiva/provisional)*, per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar, d'acord amb les normes i la resta de les condicions administratives esmentades anteriorment, enfront de l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

L'impagament de la prima, sigui única, la primera o qualsevol de les següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest darrer alliberat de la seva obligació, en el cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Girona, en els termes que estableixen la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i les normes que la desenvolupen.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Girona o qui hi estigui habilitat legalment en el seu nom, n'autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i legislació complementària.

(Lloc i data)

(Signatura de/ls apoderat/s)

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica de l'Ajuntament de Girona, Gabinet jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat		
Província	**Data**	**Número o codi**

Annex IV. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES

En/na ....., amb DNI número ..... en nom (propi) o (de l'empresa que representa) ....., amb NIF ..... i domicili a ..... carrer ..... número ..... assabentat de l'anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Girona el dia ..... de ..... de..... i de les condicions, requisits i obligacions sobre protecció i condicions de treball que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de (indicar el títol del contracte al qual licita) ..... es compromet a prendre al seu càrrec l'execució de les mateixes, amb estricta subjecció als expressats requisits, condicions i obligacions, per un termini de dos anys:

1. **Preu de l'oferta:**

El preu de l'oferta **ANUAL** és de ..... Euros (en número), al que correspon per IVA la quantia de ..... Euros, (en número), l'oferta es totalitza en ..... Euros (en número).

2. **Proves pel control de la desinfecció (marca amb una X):**

Compromís de realització d'almenys 350 proves ATP anuals (100 escovillons més dels previstos al PPTP)	
Compromís de realització d'almenys 300 proves ATP anuals (50 escovillons més dels previstos al PPTP)	
No es proposa cap increment de proves ATP respecte les previstes al PPTP (250 proves ATP anuals)	

3. **Realització de plaques de cultiu detecció de microorganismes i/o fongs en les zones comunes de les quatre cambres frigorífiques del Mercat del Lleó, com a part de les inspeccions quadrimestrals del control de qualitat a les cambres frigorífiques del Mercat del Lleó (marca amb una X):**

SI	
NO	

S'adjunta document on s'especifica el tipus de plaques de cultiu proposades, el nombre de mostres quadrimestrals i manifestar que aquestes plaques són adequades per determinar la presència de contaminació per microorganismes i/o fongs a les quatre cambres frigorífiques ubicades al Mercat del Lleó (fruita i verdura, peix, carn i pesca salada).

4. ***S'adjunta documentació relativa a l'experiència acreditada de la persona gestora del contracte, l'inspector/a adscrit al contracte (s'adjunta currículum i declaracions responsables (certificació de l'òrgan competent en cas d'acreditar experiència professional en administracions o empreses del sector públic)).***

5. **Reducció dels terminis d'implantació completa del sistema d'informació i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions respecte el termini de dos (2) mesos previst al PPTP d'acord al següent:**

Mòdul Central d'incidències del servei de neteja de l'Ajuntament (marca amb una X):

Compromís de realització de la implantació completa i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, el mòdul de la Central d'Incidències del servei de neteja de l'Ajuntament en el termini de 15 dies des de la formalització del contracte (reducció d'un mes i mig respecte al termini previst al PPTP):	
Compromís de realització de la implantació completa i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, el mòdul de la Central d'Incidències del servei de neteja de l'Ajuntament en el termini d'un (1) mes des de la formalització del contracte (reducció d'un mes respecte al termini previst al PPTP)	
No es proposa cap reducció del termini previst al PPTP	

Mòdul Central de peticions del servei de neteja de l'Ajuntament (marca amb una X):

Compromís de realització de la implantació completa i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, el mòdul de la Central de Peticions del servei de neteja de l'Ajuntament en el termini de 15 dies des de la formalització del contracte (reducció d'un mes i mig respecte al termini previst al PPTP):	
Compromís de realització de la implantació completa i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, el mòdul de la Central de Peticions del servei de neteja de l'Ajuntament en el termini d'un (1) mes des de la formalització del contracte (reducció d'un mes respecte al termini previst al PPTP):	
No es proposa cap reducció del termini previst al PPTP	

Mòdul d'informes (marca amb una X):

Compromís de realització de la implantació completa i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, el mòdul de generació d'informes del servei de neteja de l'Ajuntament en el termini de 15 dies des de la formalització del contracte (reducció d'un mes i mig respecte al termini previst al PPTP)	
Compromís de realització de la implantació completa i posada en funcionament del 100% de les seves prestacions, el mòdul generació d'informes del servei de neteja de l'Ajuntament en el termini d'un (1) mes des de la formalització del contracte (reducció d'un mes respecte al termini previst al PPTP):	
No es proposa cap reducció del termini previst al PPTP	

6. Temps de resposta

Temps de resposta en cas d'incidència greu o necessitat d'inspecció extraordinària (marca amb una X)

Desplaçament de l'inspector/a al centre i realització de les tasques d'inspecció en un termini inferior o igual a 2 hores des de l'avís:	
Desplaçament de l'inspector/a al centre i realització de les tasques d'inspecció en un termini superior a 2 hores però dins el mateix dia de l'avís	
Desplaçament de l'inspector/a al centre i realització de les tasques d'inspecció a partir de l'endemà de l'avís	

**El temps de resposta es comptabilitzarà des que el responsable municipal faci l'avís de la incidència i fins a la finalització de la tasca d'inspecció, incloent el temps de desplaçament de l'inspector/a adscrit al contracte al centre o equipament municipal corresponent.*

Termini de resolució d'incidències en el sistema d'informació (marca amb una X)

Resolució de la incidència en un termini inferior o igual a 24 hores	
Resolució de la incidència en un termini superior a les 24 hores	

**El termini per a la resolució d'incidències es comptabilitzarà des que el responsable municipal faci l'avís de la incidència i fins a la seva resolució, entesa com a la recuperació del 100% de les prestacions del sistema d'informació per a totes les persones usuàries.*

Tot això d'acord amb l' establert en els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que serveixen de base a la convocatòria, el contingut del qual declara conèixer i accepta plenament. En l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient,

protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

Data i signatura del licitador.

ADREÇAT A l'Òrgan de contractació CORRESPONENT

ANNEX V: Quadre subrogació de personal

NO procedeix.

ANNEX VI:

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A TROBAR-SE AL CORRENT DEL COMPLIMENT DE L'OBLIGACIÓ DE COMPTAR AMB UN DOS PER CENT DE TREBALLADORS AMB DISCAPACITAT O ADOPTAR LES MESURES ALTERNATIVES CORRESPONENTS I AL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS ESTABLERTES EN LA NORMATIVA VIGENT EN MATÈRIA LABORAL, SOCIAL I D'IGUALTAT EFECTIVA ENTRE DONES I HOMES.

En / Na ...., amb DNI número ..... en nom i representació de la Societat ....., amb N.I.F. ..... a fi de participar en la contractació denominada (indicar el títol del contracte i el lot al qual licita).....convocada per.....:

DECLARA sota la seva responsabilitat:

- Que l'empresa a la qual representa dona feina a: (Marqui la casella que correspongui)

A. Menys de 50 treballadors.

B. 50 o més treballadors i (Marqui la casella que correspongui)

1. Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

2. Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa a la qual representa, compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.

- Que l'empresa a la qual representa: (Marqui la casella que correspongui)

A. Ocupa a 50 o més treballadors i compleix amb l'establert a l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat, que es troba inscrit en el Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat (REGCON).

B. Ocupa menys de 50 treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable,

1. compleix amb l'establert a l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

2. en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

(*) En el cas que es tracti d'una licitació reservada a Centres especials de Treball, la primera de les declaracions es substituirà per la declaració de l'Empresa conforme es tracta d'un Centre Especial de Treball i reuneix els requisits contemplats en l'article 43 del Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seva inclusió social.

Data i signatura de l'entitat.

DIRIGIT A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ CORRESPONENT

ANNEX VII: MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

En/na ....., amb DNI número ..... en nom (propi) o (de l'empresa que representa) ....., amb NIF ..... amb l'objecte de participar en la licitació del contracte de (indicar el títol del contracte al qual licita) ..... convocada per l'Ajuntament de Girona,

I

En/na ....., amb DNI número ..... en nom (propi) o (de l'empresa que representa) ....., amb NIF .....

Es comprometen, de conformitat amb allò disposat a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posa a disposició de l'entitat..... a favor de l'entitat..... són els següents:

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a condició o limitació,

Data

Signatura del licitador

Signatura de l'altra entitat.

ADREÇAT A l'Òrgan de contractació CORRESPONENT

ANNEX VIII – FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS:

Forma de presentació de les proposicions;

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina del Sobre Digital integrada amb
la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona

Per poder enviar la oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

L'eina del Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts.

La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Termini de presentació de proposicions:

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el

justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic *contractacioicompres@ajgirona.cat* amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, la mesa atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus.

No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació

(*https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona*).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP). No obstant això, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

Recomanació:

Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d'últim moment la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.

Annex IX:

MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS / MATERIALS:

En/na ....., amb DNI número ..... en nom (propi) o (de l'empresa que representa) ....., amb NIF ..... i domicili a ..... carrer ..... número ..... assabentat de l'anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Girona el dia ..... de ..... de..... i de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de (indicar el títol del contracte al qual licita) ....

DECLARA sota la seva responsabilitat:

Que la societat a la qual representa, d'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars (PCAP, d'ara endavant), es compromet a adscriure els mitjans personals i materials que es determinen a l'apartat **11 de l'Annex I del PCAP**, i que resultaran vinculants per a l'execució d'aquest contracte. En concret:

Adscripció de mitjans personals

-……..

-……

-……..

Adscripció de mitjans materials

-……..

-……

-……..

També fa constar que estar assabentat que aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

I per tal que així consti, als efectes oportuns en la present licitació, es signa la corresponent declaració de responsable.

Data

Signatura del licitador

ADREÇAT A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ CORRESPONENT

ANNEX X:

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO EXISTÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIFnúm. ....., amb la següent adreça de correu electrònic ..... i als efectes de licitar en el contracte de …….....……......, núm. expedient ..... .

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa que representa no és prestatària de cap dels serveis a controlar, és a dir, neteja d'edificis, dependències, mercats, equipaments, magatzems, dipòsits, lavabos públics i/o exteriors; la qual cosa generaria una clara incompatibilitat amb les prestacions objecte de la present licitació.

Que l'empresa a la qual representa no pertany a cap grup empresarial multiservei que presti algun dels serveis de neteja d'edificis, dependències, mercats, equipaments, magatzems, dipòsits, lavabos públics i/o exteriors.

Que l'empresa a la qual representa no realitza treballs ni factura serveis d'assessorament, assistència tècnica, formació o altres similars a empreses de serveis generals o grups multiservei que prestin algun dels serveis a controlar.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

**Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 70 de la llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017, de Contractes del Sector Públic, i essent coneixedors del mateix.*