AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ DE CENTELLES

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE D'OBRES DE COBRIMENT DE LA PISTA POLIESPORTIVA DE L'OLLER

Octubre de 2026 — Expedient 755/202

A. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Dada	Determinació
Òrgan de contractació	Ple de l'Ajuntament de Sant Martí de Centelles
Tipus	Contracte administratiu d'obres
Objecte	Cobriment de la pista poliesportiva municipal de l'Oller
Projecte	«Projecte executiu. Coberta pista esportiva», Taller Sau, SLP, octubre 2026
Estat del projecte	Aprovació inicial; actualment en fase d'informació pública
Condicions d'adjudicació	Aprovació definitiva del projecte i consolidació efectiva del finançament de 2027
Condició d'inici	Autorització preceptiva de l'ACA, pla de seguretat i salut i comprovació del replanteig
Tramitació anticipada	Disposició addicional tercera, apartat 2, LCSP; inici material programat el 2027
CPV principal	45212200-8, treballs de construcció d'instal·lacions esportives
No divisió en lots	Actuació única i interdependent

Règim econòmic	Import
Pressupost sense IVA	389.998,57 €
IVA, 21 %	81.899,70 €
Pressupost base amb IVA	471.898,27 €
Valor estimat	389.998,57 €
Aplicació pressupostària	L'aplicació pressupostària corresponent del pressupost municipal vigent en l'exercici d'execució (previsió: 2027)
Font de finançament prevista	Fonamentalment romanent de tresoreria per a despeses generals; modificació de crèdit i disponibilitat efectiva pendents

Licitació i execució	Determinació
Procediment	Obert simplificat, art. 159 LCSP
Tramitació	Ordinària
Presentació	Sobre Digital, un únic sobre electrònic
Termini d'ofertes	20 dies naturals des de l'endemà de l'anunci al perfil
Termini màxim d'adjudicació	4 mesos des de l'obertura de proposicions, art. 158.2 LCSP
Criteris	Preu: 75 punts; reducció del termini: 15 punts; ampliació de garantia: 10 punts
Execució	6 mesos, reduïbles fins a 28 dies naturals segons l'oferta
Garantia d'obra	1 any; ampliable a 2, 3 o 4 anys segons l'oferta
Garantia definitiva	5 % de l'adjudicació, sense IVA
Assegurança de RC	Capital mínim de 600.000 € per sinistre, vigent durant l'obra

Solvència	Mínim exigit
Econòmica	584.997,86 € de volum anual de negocis
Tècnica	272.999,00 € d'obres similars en l'any de major execució
Classificació obligatòria	No, VEC inferior a 500.000 €
Classificació alternativa	Grup C, subgrup 3, categoria 3

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 14

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1. L'objecte és executar íntegrament les obres de cobriment de la pista poliesportiva de l'Oller, conforme al «Projecte executiu. Coberta pista esportiva», redactat per Taller Sau, SLP, l'octubre de 2026, i la documentació contractual altra.
2. La prestació comprèn fonamentació amb micropilots i encepats, estructura metàl·lica, corretges de fusta laminada, coberta amb panell sandvitx i tots els elements, remats, sistemes de drenatge i treballs auxiliars previstos en el projecte.
3. CPV principal: 45212200-8, construcció d'instal·lacions esportives.
4. CPV complementari: 45261000-4, treballs de coberta i estructures relacionades.

Segona. Necessitat i idoneïtat

1. La contractació consolida l'únic equipament esportiu municipal pròpiament dit i el dota de funció d'aixopluc, que permetrà la continuïtat d'activitats esportives i actes comunitaris davant la meteorologia adversa.
2. La pista està integrada al conjunt d'equipaments de la UAU-5, les obres d'urbanització de la qual es troben en fase de finalització. L'Ajuntament no disposa dels mitjans especialitzats suficients per executar directament el projecte.

Tercera. Naturalesa i règim jurídic

1. El contracte és administratiu d'obres i es regeix per la Llei 9/2017 (LCSP), el Reial decret 1098/2001 en allò vigent, el Reial decret 817/2009, la legislació de règim local i sectorial aplicable, aquest plec i el projecte executiu.
2. En defecte de norma administrativa, s'aplicarà el dret privat amb caràcter supletori.

Quarta. Documents contractuals i prevalença

1. Formen part del contracte: el PCAP i annexos; el projecte executiu i l'estudi de seguretat i salut; l'oferta de l'adjudicatària; el document de formalització; el pla de seguretat i salut aprovat; l'acta de comprovació del replanteig i les instruccions de la direcció facultativa en l'àmbit de les seves atribucions.
2. Les qüestions jurídiques, econòmiques i de procediment es regeixen pel PCAP; les determinacions constructives i amidaments, pel projecte, sense perjudici de les normes imperatives aplicables.
3. L'eventual rectificació material del projecte abans de la seva aprovació definitiva exigirà revisar la compatibilitat amb les ofertes i els documents de la licitació.

Cinquena. Pressupost, valor estimat i preu

1. Pressupost base de licitació: 389.998,57 €, més 81.899,70 € d'IVA (21 %), total de 471.898,27 €.
2. Valor estimat: 389.998,57 €, IVA exclòs; no es preveuen modificacions opcionals, pròrrogues ni opcions de compra valorables.
3. L'oferta econòmica serà formulada sobre el conjunt de les prestacions projectades, amb aplicació dels preus unitaris i amidaments verificats, sense superar el preu d'adjudicació i amb les especialitats legalment aplicables a variacions d'amidaments.
4. El preu inclou tots els costos d'execució, transport, bastides, elevació, assegurances, gestió de residus, seguretat i salut, assaigs, legalitzacions i altres despeses necessàries per a la completa realització de l'obra.

Sisena. Existència de crèdit i finançament

1. L'expedient s'acull al règim de tramitació anticipada de la disposició addicional tercera, apartat 2, de la LCSP, perquè l'execució material de l'obra es programa per començar durant l'exercici 2027. L'adjudicació resta sota condició suspensiva de consolidació efectiva

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 14

dels recursos que han de finançar el contracte, independentment de la condició d'aprovació definitiva del projecte.

2. Segons la previsió municipal, el finançament procedirà fonamentalment del romanent de tresoreria per a despeses generals, mitjançant la modificació pressupostària en tramitació i les operacions legalment procedents per assegurar la disponibilitat efectiva de crèdit el 2027. La despesa s'imputarà a l'aplicació pressupostària corresponent del pressupost municipal vigent en l'exercici d'execució. L'eficàcia de l'adjudicació i les obligacions econòmiques requeriran el compliment dels pressupòsits de crèdit i fiscalització legalment procedents; l'aprovació del plec no acredita per si sola cap reserva de crèdit ni la modificació pressupostària.
3. Si el crèdit es dota en l'exercici 2026, s'examinarà la incorporació al pressupost de 2027 que sigui legalment procedent, en els termes de l'article 182 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, o la dotació pressupostària que correspongui. El calendari contractual i la documentació comptable s'adaptaran a l'exercici d'execució, amb els controls d'Intervenció pertinents.

Setena. Durada i terminis

1. El termini ordinari d'execució serà de sis mesos, reduïble per oferta en un màxim de vint-i-vuit dies naturals. El termini contractual vinculant serà el resultat de descomptar del termini ordinari els dies naturals de reducció oferts.
2. L'inici material es programa durant l'exercici 2027. El termini no començarà a transcórrer abans de l'obtenció de l'autorització preceptiva de l'ACA, l'aprovació del pla de seguretat i salut i la comprovació del replanteig amb eficàcia d'inici, d'acord amb el règim legal.
3. No es preveuen pròrrogues contractuals, sens perjudici de les ampliacions de termini que resultin legalment procedents per causes no imputables a la contractista.

Vuitena. Divisió en lots

1. No es divideix la prestació en lots per la interdependència constructiva de la fonamentació, l'estructura i la coberta, que exigeix una coordinació i responsabilitat tècnica unitàries, especialment en les fases d'elevació i estabilitat provisional.

Novena. Òrgan de contractació i responsable

1. L'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament de Sant Martí de Centelles.
2. Els anuncis i documents es publicaran al perfil de contractant municipal de la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya.
3. L'òrgan de contractació designarà la persona responsable del contracte. La direcció facultativa i la coordinació de seguretat i salut tindran les funcions tècniques corresponents.

II. APTITUD PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA

Desena. Capacitat i prohibicions de contractar

1. Poden participar les persones físiques o jurídiques amb capacitat d'obrar, objecte social adequat, absència de prohibicions de contractar i solvència exigida, d'acord amb els articles 65 a 71 LCSP.
2. Les unions temporals d'empreses es regeixen per l'article 69 LCSP i han d'assumir responsabilitat solidària.

Onzena. Inscripció en registres

1. Cal estar inscrit al RELI, ROLECE o registre equivalent en la data final de presentació d'ofertes, o acreditar haver demanat la inscripció abans d'aquesta data, amb els requisits de l'article 159.4 LCSP.

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 14

Dotzena. Solvència econòmica i financera

1. Cal acreditar un volum anual de negocis, en el millor dels tres darrers exercicis disponibles, igual o superior a 584.997,86 €.
2. S'acreditarà mitjançant comptes anuals aprovats i dipositats o altres mitjans admesos per la legislació i els registres pertinents.

Tretzena. Solvència tècnica i professional

1. Cal acreditar obres iguals o similars executades en els darrers cinc anys amb un import anual acumulat, en l'any de major execució, igual o superior a 272.999,00 €. Aquest llindar, fixat expressament sobre el 70 % del valor estimat total, es considera proporcionat al volum i la naturalesa de l'obra i favorable a la concurrència; no s'estableix com a aplicació de la regla supletòria del 70 % de l'anualitat mitjana.
2. Les obres s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució, amb indicació d'import, data, lloc i destinatari.
3. Les empreses de nova creació, amb antiguitat inferior a cinc anys, acreditaran la solvència tècnica, sense exigència d'historial d'obres de l'empresa, mitjançant els mitjans dels apartats b), c) i f) de l'article 88.1 LCSP, amb aquests mínims cumulatius: a) disposició efectiva d'una persona tècnica responsable amb titulació habilitant i almenys tres anys d'experiència en obra estructural o edificació i d'una persona encarregada amb almenys tres anys d'experiència en treballs d'edificació o muntatge estructural; b) declaració de disponibilitat, per mitjans propis o de tercers compromesos, dels equips necessaris de fonamentació profunda, muntatge estructural i elevació, així com dels elements de protecció col·lectiva per a treballs en altura. S'acreditarà per titulacions, currículums i compromisos de disponibilitat, i per relació documentada d'equips, en ser requerida la licitadora proposada com a adjudicatària.

Catorzena. Classificació empresarial

1. Atès que el valor estimat és inferior a 500.000 €, la classificació no és obligatòria.
2. De conformitat amb l'article 77.1.a) LCSP i els articles 25 i 26 RGLCAP, s'estableix com a classificació suficient alternativa per acreditar la solvència econòmica i tècnica la del grup C (edificacions), subgrup 3 (estructures metàl·liques), categoria 3, per tractar-se principalment d'una nova coberta estructural metàl·lica amb valor estimat de 389.998,57 € i termini inferior a un any. La classificació no és un requisit d'accés obligatori; les empreses poden optar alternativament pels mitjans específics de solvència de les clàusules dotzena i tretzena.

Quinzena. Adscripció de mitjans

1. Es podran integrar mitjans de tercers d'acord amb l'article 75 LCSP, mitjançant compromís de disponibilitat efectiva durant l'execució.
2. S'adscriurà un/a cap d'obra amb titulació habilitant d'arquitectura, arquitectura tècnica, enginyeria de la construcció o enginyeria pertinent a les obres, i experiència acreditable d'almenys tres anys en direcció operativa o gestió d'obres; tindrà capacitat decisòria i assistirà a les visites i reunions requerides per la direcció facultativa.
3. S'adscriurà un/a encarregat/ada d'obra amb experiència acreditable de tres anys en obra estructural o edificació, amb presència efectiva diària mentre es desenvolupin treballs.
4. Es disposarà, en les fases corresponents, d'equip especialitzat de micropilotatge i fonamentació; equip de muntatge d'estructures metàl·liques i unions; personal apte per a corretges de fusta laminada i panells de coberta; equips d'elevació i maniobra dimensionats segons el pla de muntatge; i proteccions per a treballs en altura, inclosos sistemes anticaiguda i protecció col·lectiva.
5. L'empresa designarà una persona interlocutora que pugui dur a terme en català totes les reunions de seguiment, visites d'obra i comunicacions amb l'Ajuntament i la direcció facultativa; aquesta funció podrà recaure en el cap d'obra o l'encarregat.

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 14

6. Els mitjans es poden integrar mitjançant subcontractació especialitzada lícita, però la contractista n'acreditarà la disponibilitat efectiva abans de l'inici de la fase corresponent. La seva absència injustificada és incompliment del compromís d'adscripció de mitjans.

III. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

Setzena. Procediment

1. S'aplica el procediment obert simplificat, article 159 LCSP, amb tramitació ordinària i tres criteris exclusivament automàtics.
2. La licitació es convoca mentre el projecte es troba en fase d'informació pública. L'adjudicació resta condicionada acumulativament a l'aprovació definitiva del projecte i a la consolidació efectiva dels recursos de finançament de 2027, d'acord amb la disposició addicional tercera, apartat 2, de la LCSP. La mera convocatòria no pressuposa el compliment de cap d'aquestes condicions.
3. No es procedirà a l'adjudicació sense acreditar ambdues condicions en l'expedient, i s'examinarà l'efecte de qualsevol modificació substancial del projecte sobre la documentació i les ofertes presentades.

Dissetena. Publicitat i presentació electrònica

1. Les proposicions es presentaran exclusivament mitjançant Sobre Digital, en el termini de vint dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil de contractant, sense perjudici de l'ampliació que legalment correspongui quan sigui obligatòria.
2. Cada licitadora només podrà presentar una oferta, individualment o integrada en una UTE. La presentació implica acceptar íntegrament el PCAP, el projecte i els condicionants expressos de la licitació.
3. No s'admetran variants ni ofertes parcials.

Divuitena. Documentació del sobre únic

1. El sobre únic contindrà: declaració responsable de l'annex I, proposició econòmica, reducció del termini i ampliació de garantia de l'annex II, compromís d'UTE de l'annex III si escau, compromís d'adscripció de mitjans de l'annex IV i altres declaracions legalment exigibles.
2. No s'exigeix una memòria tècnica susceptible de judici de valor. La informació aportada no podrà alterar els termes econòmics ni les alternatives objectives del plec.

Dinovena. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:
    a. Presidència: Jaume Roca Carrasco, regidor.
    b. Vocal jurídic i econòmic: Lleïr Pladevall Terricabras, secretari-interventor.
    c. Vocal tècnic: Gil Casals Suñer, arquitecte municipal.
    d. Vocal econòmic: Jordi Fageda Vila, tècnic d'administració general.
    e. Secretaria de la mesa: Imma Garcia Giner, administrativa municipal.
2. Les identitats, la condició de membre de la corporació o de personal de la plantilla, les incompatibilitats i la designació de suplents seran verificades pel Ple abans de l'aprovació i publicades en el perfil de contractant. La mesa podrà demanar informes tècnics i proposar adjudicació, que correspon resoldre al Ple.

Vintena. Criteris d'adjudicació

1. **Oferta econòmica**: fins a 75 punts. La puntuació s'obtindrà mitjançant la fórmula lineal

$$P_i = 75 \times [1 - (O_i - Omin) / 389.998,57]$$

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 14

on O_i és l'import ofert per la licitadora que es valora, IVA exclòs, i Omin és l'import més baix entre les ofertes admissibles, IVA exclòs. La millor oferta econòmica rebrà 75 punts; cada oferta restant obtindrà una puntuació proporcional a la seva diferència monetària respecte de la millor, amb dos decimals. Si totes les ofertes són iguals, totes rebran 75 punts en aquest criteri. No s'admeten ofertes superiors al pressupost base ni imports negatius. La fórmula segueix el sistema lineal amb valor de ponderació 1 de la Directriu 1/2020 de la Generalitat de Catalunya; assegura que diferències de preu petites comportin diferències de puntuació igualment petites i evita salts bruscos derivats del percentatge de baixa respecte d'altres licitadors.

2. **Reducció del termini d'execució**: fins a 15 punts, segons la fórmula P = 15 × (D / 28), on D és el nombre enter de dies naturals de reducció ofert, de 0 a 28 inclosos. La reducció es descomptarà del termini ordinari de sis mesos i passarà a integrar el termini contractual exigible. L'oferta superior a 28 dies no serà admissible en aquest criteri i s'haurà de formular dins el límit establert.
3. **Ampliació del termini de garantia**: fins a 10 punts. Garantia ordinària d'un any des de la recepció: 0 punts. Ampliació de dotze mesos (dos anys en total): 3 punts. Ampliació de vint-i-quatre mesos (tres anys en total): 6 punts. Ampliació de trenta-sis mesos (quatre anys en total): 10 punts. No es valoraran opcions intermèdies ni ampliacions superiors.
4. La puntuació total serà la suma dels tres criteris automàtics (75 + 15 + 10 punts). La reducció de termini i l'ampliació de garantia ofertades són compromisos vinculants, sense increment de preu. Els criteris i les fórmules s'aplicaran sense marges de judici de valor.

Vint-i-unena. Ofertes anormalment baixes

1. Als efectes de l'article 149.2.b) LCSP, es considerarà presumptament anormal, valorada la proposició en conjunt, l'oferta que compleixi qualsevol dels dos supòsits objectius següents: a) que el preu ofert incorri en els llindars de baixa econòmica establerts a l'article 85 del Reial decret 1098/2001; b) que el percentatge de baixa sobre el pressupost base sense IVA se situï fins a cinc punts percentuals per sota del llindar de la lletra a), i que, simultàniament, s'ofereixi una reducció del termini d'almenys vint-i-un dies naturals o una ampliació de garantia d'almenys vint-i-quatre mesos. La segona regla incorpora al control econòmic el cost i l'exigència dels altres compromisos valorables.
2. Els paràmetres són indicadors de presumpció, mai una causa d'exclusió automàtica. El requeriment de justificació contrastarà conjuntament els costos de micropilots, fabricació i muntatge estructural, mitjans d'elevació, programa de reducció de termini, cobertura de garantia, costos laborals, seguretat i gestió ambiental. Es seguirà el procediment contradictori de l'article 149 LCSP.

Vint-i-dosena. Desempats

1. Els empats es resoldran per l'ordre dels criteris socials de l'article 147.2 LCSP referits al moment de finalització del termini d'ofertes. Si persisteix l'empat, es farà sorteig documentat.

Vint-i-tresena. Obertura i classificació

1. La mesa qualificarà la documentació del sobre únic, verificarà l'admissibilitat de les proposicions, aplicarà els criteris objectius i classificarà les ofertes.
2. Els defectes administratius esmenables es podran corregir sense modificar l'oferta. La proposta de la mesa no confereix cap dret a l'adjudicació, que continua condicionada a l'aprovació definitiva del projecte.

Vint-i-quatrena. Requeriment a la millor oferta

1. El primer classificat haurà d'aportar en set dies hàbils la documentació no accessible a registres, acreditar solvència i mitjans, constituir la garantia definitiva i complir els requisits legals previs a l'adjudicació.

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 14

2. Si no atén degudament el requeriment, es procedirà de conformitat amb l'article 150.2 LCSP i es requerirà l'empresa següent en la classificació.

Vint-i-cinquena. Garanties

1. No s'exigeix garantia provisional. La garantia definitiva serà del 5 % del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
2. Si l'oferta adjudicatària havia estat presumptament anormal, es podrà exigir la garantia complementària del 5 % prevista al plec i a l'article 107.2 LCSP, fins al límit legal.
3. La garantia respondrà dels conceptes legalment previstos, incloses les penalitats, els defectes i els danys.

Vint-i-sisena. Adjudicació i formalització

1. El Ple adjudicarà motivadament el contracte només després que constin incorporades a l'expedient tant l'aprovació definitiva del projecte executiu com l'acreditació de la consolidació efectiva del finançament de l'exercici 2027, en els termes de la disposició addicional tercera, apartat 2, LCSP. Ambdues condicions són expressament conegudes per totes les licitadores.
2. Si l'aprovació definitiva altera els elements essencials valorats en les ofertes, no s'adjudicarà sense les actuacions procedimentals correctores legalment pertinents.
3. Per raó de la tramitació anticipada i de les dues condicions descrites, el termini màxim d'adjudicació serà de quatre mesos des de l'obertura de les proposicions, de conformitat amb l'article 158.2 LCSP. Superat aquest termini sense adjudicació, s'aplicarà el dret dels licitadors a retirar les ofertes en els termes de l'article 158.4 LCSP.
4. L'adjudicació es notificarà i publicarà electrònicament. El contracte es formalitzarà en document administratiu dins el termini legal, sense poder-se executar abans de la formalització. L'Ajuntament programarà la formalització tenint en compte l'estat de l'autorització de l'ACA i el termini ordinari de comprovació del replanteig de l'article 237 LCSP, amb motivació de qualsevol excepció legalment procedent.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-setena. Condicions prèvies a l'inici

1. L'inici material queda supeditat a l'autorització preceptiva de l'ACA, al pla de seguretat i salut aprovat i a la resta de títols i comprovacions exigibles.
2. La contractista aportarà el pla de seguretat i salut, programa d'obra ajustat al termini ofert, identificació del cap d'obra i encarregat, relació de mitjans, pòlisses i documentació preventiva en el termini que determini la direcció facultativa d'acord amb la llei.
3. L'acta de comprovació del replanteig reflectirà la situació real dels terrenys, la compatibilitat amb les obres d'urbanització de la UAU-5 i la disponibilitat d'autoritzacions. No podrà donar lloc a l'inici de treballs abans de disposar de l'autorització de l'ACA; es respectarà el termini de l'article 237 LCSP, llevat que concorri una excepció legal motivada. L'execució material està prevista per a l'exercici 2027.

Vint-i-vuitena. Execució i direcció facultativa

1. L'execució respectarà el projecte, les prescripcions tècniques, les instruccions escrites de la direcció facultativa, el programa de treball i les exigències de bona construcció.
2. La contractista assumirà la coordinació del personal i subcontractistes, l'organització segura del muntatge, la custòdia de l'obra, els amidaments i la realització de proves i controls.

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 14

Vint-i-novena. Obligacions generals

1. La contractista executarà l'obra dins el termini i amb la qualitat prevista; mantindrà mitjans suficients; protegirà la pista i les instal·lacions adjacents; complirà la normativa laboral, preventiva, tributària, ambiental i de subcontractació; i restituirà l'entorn afectat.
2. L'empresa prendrà precaucions davant episodis meteorològics, càrregues en elevació i operacions de soldadura, i restringirà el pas de persones alienes a l'obra quan calgui.

Trentena. Condicions especials d'execució

1. S'estableixen com a condicions especials d'execució la gestió segregada i traçable dels residus i la prevenció d'abocaments, el compliment de les obligacions laborals i dels terminis de pagament a subcontractistes, les mesures efectives de seguretat i salut en muntatges i treballs en altura i el règim lingüístic de les comunicacions i visites d'obra amb l'Administració.
2. La disponibilitat dels mitjans essencials, l'observança de les mesures de seguretat estructural i laboral i la possibilitat efectiva de dirigir les reunions contractuals en català es consideren compromisos específics d'execució. L'incompliment culpable greu o reiterat es penalitzarà en els termes del plec, sens perjudici de la resolució quan legalment sigui procedent.

Trenta-unena. Delegat d'obra i mitjans personals

1. L'empresa designarà cap d'obra amb titulació tècnica adequada i experiència mínima de tres anys i un encarregat amb experiència mínima de tres anys i presència diària en els treballs. Es disposarà de personal competent en micropilotatge, estructura metàl·lica, elements de fusta, muntatge de panells i treballs en altura.
2. La substitució de responsables o equips crítics requerirà comunicació prèvia, motivació i mitjans equivalents o superiors, sense interrompre injustificadament els treballs. Les dades i experiència acreditativa podran ésser requerides abans de la formalització.

Trenta-dosena. Seguretat i salut

1. El pla de seguretat i salut es redactarà a partir de l'estudi inclòs en el projecte i s'aprovarà abans de començar els treballs.
2. La contractista garantirà les proteccions col·lectives, els equips individuals, les maniobres d'elevació i la coordinació de les activitats empresarials. Els riscos greus o imminents comportaran la paralització immediata dels treballs afectats.

Trenta-tresena. Medi ambient, residus i entorn

1. Es protegiran la pista, les graderies, les instal·lacions, els arbres, els serveis urbanístics i l'entorn de la UAU-5. No s'admetran abocaments contaminants i es disposaran sistemes de recollida i trasllat a gestor autoritzat.
2. Els treballs respectaran les prescripcions de l'ACA i de la direcció facultativa en allò que afecti el torrent i les condicions de drenatge.

Trenta-quatrena. Control de qualitat i materials

1. Els acers, micropilots, formigons, elements de fusta laminada, panells sandvitx i fixacions compliran les especificacions del projecte, el marcatge i certificació aplicables i les exigències de resistència, estanquitat i seguretat.
2. La direcció facultativa podrà ordenar mostres, proves i assaigs; la contractista assumirà els controls ordinaris previstos al projecte i repararà o substituirà els elements rebutjats.

Trenta-cinquena. Programa i seguiment de l'obra

1. El programa de treball distribuirà la fonamentació, la fabricació i el muntatge d'estructura, la col·locació de corretges, panells i acabats dins el termini contractual resultant de l'oferta. En el termini de deu dies hàbils des de la formalització, l'empresa aportarà una proposta de programació per fases, a validar per la direcció facultativa. Les fites internes tenen finalitat

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 14

de seguiment i no constitueixen terminis parcials subjectes a una penalitat autònoma; el termini contractual total ofert és l'únic termini de demora penalitzable.

2. La contractista assistirà a les reunions de coordinació amb la direcció facultativa i amb els responsables de les obres d'urbanització de la UAU-5 quan calgui. La planificació distingirà tasques dependents de l'autorització de l'ACA.
3. La contractista està obligada a participar, per mitjà de la persona interlocutora designada, en el canal de missatgeria instantània de coordinació operativa que s'acordi amb l'Ajuntament i la direcció facultativa a l'inici de l'obra (grup de WhatsApp o sistema funcionalment equivalent). Facilitarà un contacte i mitjans professionals propis de l'empresa, en horari laboral i amb disponibilitat raonable segons les necessitats de l'obra, sense exigir l'ús de números de telèfon particulars dels treballadors. Aquest canal agilita el seguiment però no substitueix el registre, les instruccions formals de la direcció facultativa ni les notificacions administratives legalment exigibles. Es respectarà la normativa de protecció de dades.

Trenta-sisena. Penalitats

1. Mora en el termini total ofert: per cada dia natural de retard imputable a la contractista s'imposarà una penalitat d'1,20 € per cada 1.000 € del preu d'adjudicació sense IVA. Aquesta tarifa, superior a la supletòria de l'article 193.3 LCSP, es justifica per la necessitat de posar en servei l'única instal·lació esportiva municipal, pel perjudici derivat de mantenir-la inutilitzada i per la importància atribuïda al termini com a criteri d'adjudicació. El còmput recaurà sobre el termini contractual final, que ja incorpora els dies de reducció compromesos; no s'imposarà una segona penalitat pel mateix retard.
2. Incompliments de baixa entitat, reparables i sense risc immediat —manca documental no corregida, absència injustificada en reunió preceptiva, desatenció de requeriments ordinaris després del termini concedit o negativa injustificada, expressament requerida i no corregida a participar en el canal operatiu de coordinació establert a la clàusula trenta-cinquena—: penalitat del 0,10 % del preu d'adjudicació sense IVA per cada fet acreditat i no esmenat.
3. Incompliments greus —manca injustificada de l'encarregat en una fase activa, retirada de mitjans compromesos sense substitució, execució contrària a ordres tècniques escrites, deficiències rellevants de traçabilitat de residus o reiteració d'incompliments lleus—: penalitat del 0,50 % del preu sense IVA per cada fet diferenciat, amb requeriment d'esmena si és materialment possible.
4. Incompliments molt greus —inobservança culpable de mesures de seguretat davant risc greu, maniobres d'elevació sense el pla o els mitjans exigibles, muntatge estructural amb risc per a l'estabilitat, abocament contaminant greu o persistència després d'un requeriment exprés per un incompliment greu—: penalitat de l'1,50 % del preu sense IVA per cada fet, sense perjudici de l'ordre immediata d'aturada dels treballs insegurs, de la reparació del dany i de la resolució contractual quan legalment procedeixi.
5. Incompliment de la clàusula lingüística: és sancionable la negativa o impossibilitat imputable a l'empresa de mantenir en català una reunió o visita formal de seguiment convocada per l'Ajuntament o la direcció facultativa, per manca de l'interlocutor compromès; la negativa reiterada a lliurar en català actes, informes o respostes contractuals requerits; i la persistència en comunicacions tècniques de seguiment dirigides a l'Ajuntament en una altra llengua, també quan s'utilitzi un grup de WhatsApp de coordinació acordat per les parts, després d'un requeriment explícit i proporcionat. Abans de penalitzar s'efectuarà un requeriment escrit i s'atorgaran dos dies hàbils per corregir la comunicació o habilitar interlocutor, tret que la incidència impossibiliti una reunió convocada i no sigui materialment esmenable. Per un primer incompliment acreditat i no esmenat, penalitat del 0,10 % del preu d'adjudicació sense IVA; per una segona incidència culpable diferent, del 0,25 %; i a partir d'una tercera, del 0,50 % per incidència. No es penalitzaran els missatges aïllats en altra llengua sense incidència contractual ni reiteració, les converses privades, els usos lingüístics entre treballadors o l'ús d'altres llengües exigit per la seguretat o pels drets de les persones.

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 14

6. Les penalitats per incompliments diferents de la demora seran proporcionades a les circumstàncies: cadascuna no superarà el 10 % del preu sense IVA ni el conjunt el 50 %, d'acord amb l'article 192 LCSP. La mateixa conducta no podrà ser objecte de dues penalitats pel mateix fonament. Es ponderaran la imputabilitat, la gravetat, la durada, el perjudici, la reiteració i l'esmena. Cada cop que les penalitats de demora arribin a un múltiple del 5 % s'aplicarà la facultat de resolució o continuïtat de l'article 193.4 LCSP.
7. L'òrgan de contractació imposarà les penalitats amb audiència de l'empresa, proposta motivada i documentació de la incidència, i les podrà deduir de les certificacions o executar contra la garantia, d'acord amb l'article 194 LCSP. Les incidències en reunions o en comunicacions de coordinació, inclòs el canal de missatgeria instantània establert, s'incorporaran a l'expedient mitjançant acta o constància documental suficient, sense substituir les notificacions formals legalment exigibles. No s'exclou la responsabilitat per danys no coberts per la penalitat.

Trenta-setena. Danys i responsabilitat

1. La contractista indemnitzarà els perjudicis causats per la seva actuació a tercers, al domini públic, a la pista existent o als serveis de l'entorn, llevat dels supòsits legalment excepcionats.
2. Abans de l'inici de l'obra, la contractista acreditarà una assegurança de responsabilitat civil d'explotació i danys a tercers, inclosos els causats durant operacions d'elevació i muntatge, per un capital mínim assegurat de 600.000 € per sinistre, i la mantindrà vigent durant l'execució. La manca de pòlissa impedeix començar l'obra.
3. La recepció no eximeix de la responsabilitat per defectes i vicis ocults prevista a la LCSP.

Trenta-vuitena. Subcontractació

1. Es permet la subcontractació, amb els requisits de comunicació i aptitud establerts als articles 215 a 217 LCSP. La contractista principal continua sent responsable del conjunt de l'obra.
2. L'Ajuntament podrà demanar informació i justificants de pagament als subcontractistes en els supòsits legalment previstos.

Trenta-novena. Cessió

1. La cessió del contracte requerirà autorització i el compliment dels requisits de l'article 214 LCSP.

Quarantena. Modificació contractual

1. No es preveuen modificacions contractuals específiques; les no previstes només es podran aprovar en els supòsits i límits dels articles 205 i 206 LCSP, sense alterar la naturalesa global del contracte.
2. Les variacions d'amidaments es regiran pel règim legal especial dels contractes d'obres. Cap ordre tècnica no autoritza per si sola una modificació de preu al marge del procediment preceptiu.

Quaranta-unena. Suspensió

1. La suspensió administrativa es documentarà en acta i s'hi establiran les mesures de conservació, custòdia, protecció estructural i seguretat del recinte.
2. La manca de l'autorització de l'ACA impedeix començar materialment els treballs, sense perjudici del règim legal aplicable a les demores, suspensions i responsabilitats segons el moment en què es produeixin.

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 14

V. RÈGIM ECONÒMIC, RECEPCIÓ I EXTINCIÓ

Quaranta-dosena. Certificacions i pagament

1. La direcció facultativa expedirà certificacions mensuals dels treballs efectivament executats, que tindran el caràcter de pagaments a compte i no implicaran recepció de l'obra.
2. Les factures electròniques contindran les dades fiscals i DIR3 que indiqui l'Ajuntament i es pagaran en els terminis legals després de la conformitat i aprovació corresponents.

Quaranta-tresena. Revisió de preus

1. No és procedent la revisió de preus d'acord amb l'article 103 LCSP i el termini previst de sis mesos, sens perjudici de les normes legals imperatives d'aplicació excepcional.

Quaranta-quatrena. Recepció i documentació final

1. Un cop acabades les obres, la direcció facultativa comprovarà el resultat i, si s'escau, en proposarà la recepció, amb acta i constància dels defectes a esmenar.
2. La contractista aportarà els plànols d'obra acabada, els certificats de materials i instal·lacions, els justificants de residus, les proves i assaigs, i la documentació per al manteniment segur de la coberta.

Quaranta-cinquena. Garantia

1. El termini ordinari de garantia contractual serà d'un any a partir de la recepció, d'acord amb el projecte executiu, ampliable a dos, tres o quatre anys segons l'oferta d'adjudicació.
2. Durant aquest període la contractista corregirà al seu càrrec els defectes imputables a l'execució, sens perjudici de la responsabilitat legal per vicis ocults.

Quaranta-sisena. Liquidació

1. La liquidació es tramitarà amb els amidaments definitius, certificacions, saldos i altres obligacions legalment procedents. La devolució de la garantia requerirà que se n'hagin complert els requisits.

Quaranta-setena. Resolució

1. Són causes de resolució les dels articles 211 i 245 LCSP i l'incompliment culpable greu de les obligacions essencials de seguretat i adscripció de mitjans, amb les conseqüències legalment previstes.

Quaranta-vuitena. Prerrogatives i jurisdicció

1. L'òrgan de contractació podrà interpretar, modificar legalment, suspendre i resoldre el contracte i determinar-ne els efectes de conformitat amb la LCSP.
2. La jurisdicció contenciosa administrativa és competent per conèixer de les controvèrsies contractuals. Per raó del valor estimat, el contracte no està subjecte al recurs especial en matèria de contractació.

Quaranta-novena. Confidencialitat i dades

1. La informació confidencial a què accedeixi la contractista no es podrà utilitzar per a finalitats alienes al contracte. El tractament de dades personals s'ajustarà al RGPD, la LO 3/2018 i la legislació sectorial.

Cinquantena. Llengua del contracte

1. El català és la llengua vehicular ordinària de la relació contractual entre l'Ajuntament, la direcció facultativa i l'empresa adjudicatària. Les reunions i visites de seguiment, els informes, les actes, les respostes a instruccions i la documentació operativa adreçada a

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 14

l'Ajuntament s'han de poder efectuar íntegrament en català sense necessitat de traducció a càrrec de l'Administració.

2. L'empresa designarà com a mínim una persona interlocutora responsable, disponible a totes les reunions i visites ordinàries i extraordinàries raonablement convocades, amb capacitat real de comunicar-se oralment i per escrit en català sobre els aspectes tècnics de l'obra. Pot ser el cap d'obra o l'encarregat. Qualsevol acreditació exigida es limitarà a la competència funcional necessària per a aquestes tasques i podrà efectuar-se per qualsevol mitjà objectiu idoni.
3. Les instruccions de seguretat i la senyalització dirigida a usuaris i personal extern han de ser comprensibles i incorporar el català, sens perjudici de l'ús concurrent d'altres llengües quan calgui per raons preventives o per garantir els drets de les persones.
4. La participació en el canal de missatgeria instantània de coordinació operativa previst a la clàusula trenta-cinquena és obligatòria per a l'empresa, mitjançant l'interlocutor designat. Les comunicacions tècniques que l'interlocutor dirigeixi a l'Ajuntament o a la direcció facultativa s'han de poder efectuar íntegrament en català, sens perjudici dels usos lingüístics legítims d'altres persones. Aquest canal és complementari i no substitueix els registres, notificacions ni altres comunicacions formals previstes legalment.
5. L'obligació afecta l'organització de la prestació, no exigeix que tots els treballadors utilitzin el català entre ells i no pot restringir els drets d'opció lingüística legalment reconeguts. Els missatges ocasionals en una altra llengua no generaran per si sols penalitat. L'incompliment es documentarà de manera acreditada, s'oferirà possibilitat raonable d'esmena i s'aplicarà, si escau, el règim gradual de la clàusula trenta-sisena.

VI. ANNEXOS

Annex I. Model de declaració responsable

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE ....., actuant en nom propi o en representació de ....., amb NIF ....., declara sota la seva responsabilitat:

1. Que té capacitat d'obrar, objecte social adequat i no està incurs/a en prohibició de contractar, i que es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

2. Que compleix els requisits de solvència econòmica i tècnica exigits al PCAP, o disposa dels mitjans legalment equivalents, i que ho acreditarà en ser requerida.

3. Que està inscrita al RELI, ROLECE o registre equivalent, o ha sol·licitat la inscripció abans d'acabar el termini de presentació d'ofertes en els termes de la LCSP.

4. Que disposarà efectivament dels mitjans personals, tècnics, materials i de seguretat necessaris per executar les obres.

5. Que coneix i accepta íntegrament el PCAP, el projecte executiu en fase d'informació pública i les dues condicions acumulatives d'adjudicació: aprovació definitiva del projecte i consolidació efectiva del finançament previst per a l'exercici 2027.

6. Que coneix i accepta que l'inici material de l'obra queda condicionat a l'autorització preceptiva de l'ACA i la resta de requisits previs.

7. Que compleix la normativa laboral, ambiental, de protecció de dades, de subcontractació i de prevenció de riscos.

8. Que les dades de notificació electrònica són les indicades a Sobre Digital i autoritza les consultes per interoperabilitat, sens perjudici dels drets que li reconeix la normativa.

UTE: ☐ No ☐ Sí, amb .....

Solvència d'altres entitats: ☐ No ☐ Sí, amb .....

Empreses vinculades: ☐ No ☐ Sí; detallar .....

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 14

Lloc i data: ..... Signatura electrònica: .....

Annex II. Model de proposició econòmica, reducció de termini i ampliació de garantia

El/la senyor/a ....., amb DNI/NIE ....., en representació de ....., NIF ....., formula la proposició següent:

Concepte	Oferta
Oferta econòmica, sense IVA	..... €
IVA, 21 %	..... €
Oferta total, IVA inclòs	..... €
Reducció de termini (dies naturals, de 0 a 28)	..... dies naturals
Ampliació de la garantia	☐ 0 mesos (1 any) ☐ 12 mesos (2 anys) ☐ 24 mesos (3 anys) ☐ 36 mesos (4 anys)

L'oferta no supera el pressupost base de licitació i inclou tots els costos necessaris. L'empresa assumeix el termini d'execució ofert, el període de garantia que ha marcat i les obligacions de comunicació en català, sense cost addicional, i accepta expressament els condicionants d'adjudicació i d'inici d'obra.

Lloc i data: ..... Signatura electrònica: .....

Annex III. Compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

Les persones representants de les empreses que s'indiquen, en cas de resultar adjudicatàries, es comprometen a constituir la corresponent UTE mitjançant escriptura pública, assumint la responsabilitat solidària i designant la representació única.

Dada	Identificació
Empresa primera / NIF / percentatge	.....
Empresa segona / NIF / percentatge	.....
Altres empreses	.....
Representant únic	.....
Domicili i correu electrònic	.....

Lloc, data i signatures electròniques de les empreses participants.

Annex IV. Compromís d'adscripció de mitjans

L'empresa ..... es compromet, si resulta adjudicatària, a adscriure de manera efectiva els mitjans necessaris per executar el projecte amb seguretat dins el termini contractual resultant de l'oferta, especialment:

- Cap d'obra amb titulació tècnica adequada i experiència acreditable mínima de tres anys; amb facultats operatives i de representació.
- Encarregat d'obra amb experiència acreditable mínima de tres anys, amb presència efectiva diària durant els treballs.

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 14

- Un interlocutor disponible per a reunions i visites d'obra que pugui comunicar-se oralment i per escrit en català i participi en el canal de missatgeria instantània de coordinació, amb mitjans professionals de contacte; pot coincidir amb el cap d'obra o l'encarregat.
- Empresa o equip especialitzat per executar micropilots i encepats de fonamentació.
- Equips de muntatge metàl·lic, grua i elements d'elevació dimensionats al pla de muntatge, bastides i proteccions col·lectives apropiades a l'estructura i coberta.
- Equips, ferramentes i personal aptes per a fusta laminada, panells sandvitx, ancoratges i remats.
- Mitjans per a assaigs, control de qualitat, recollida de residus i seguretat i salut.

Els mitjans es mantindran durant les fases d'obra en què siguin necessaris. Les substitucions s'efectuaran per altres equivalents o superiors, amb comunicació a la direcció facultativa.

Lloc i data: ..... Signatura electrònica: .....

Sant Martí de Centelles, a la data de la signatura electrònica.

Per l'òrgan de contractació
El Ple de l'Ajuntament de Sant Martí de Centelles

Codi Validació: 7X9M4NJGAY4SJ2RJZYL94YS65
Verificació: https://santmartidecentelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 14