Expedient núm.: 545/2026
Procediment: Contractacions

INFORME DE NECESSITATS I IDONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR DE LA COMARCA DEL BERGUEDÀ PEL CURS 2026-2027, AMB POSSIBILITAT DE D'UNA PRÒRROGA

1. Introducció i justificació de la necessitat

1.1. Antecedents

Les escoles Santa Eulàlia de Berga, Lillet a Güell de la Pobla de Lillet, Sant Llorenç de Guardiola de Berguedà, Santa Margarida de Gósol, Pedraforca de Saldes, Alfred Mata de Puig-Reig, Gira-sol de Montmajor i Princesa Làscaris de Casserres tenen la necessitat de contractar el servei de menjador escolar, amb monitoratge inclòs, amb modalitat de menús amb cuina al centre i modalitat de càtering per al curs 2026-2027 amb possibilitat d'una pròrroga.

Atenent les diferents modalitats de gestió del servei de menjador (cuina in situ i càtering) i per donar compliment a la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic en quant a la divisió de lots, es planteja fer la següent divisió:

- **Lot 1: Cuina Alt Berguedà**
    - Escola Santa Eulàlia de Berga (cuina in situ)
    - Escola Lillet a Güell de La Pobla de Lillet (càtering provinent de l'escola Santa Eulàlia de Berga)
    - Escola Sant Llorenç de Guardiola de Berguedà (càtering provinent de l'escola Santa Eulàlia de Berga)
    - Escola Santa Margarida de Gósol (cuina in situ)
    - Escola Pedraforca de Saldes (càtering provinent de l'escola Santa Margarida de Gósol)
- **Lot 2: Cuina Baix Berguedà**
    - Escola Alfred Mata de Puig-reig (cuina in situ)
    - Escola Gira-sol de Montmajor (càtering provinent de l'escola Alfred Mata de Puig-reig)
    - Escola Princesa Làscaris de Casserres (càtering provinent de l'escola Alfred Mata de Puig-reig)
- **Lot 3: Monitoratge Alt Berguedà**
    - Escola Santa Eulàlia de Berga
    - Escola Lillet a Güell de La Pobla de Lillet
    - Escola Sant Llorenç de Guardiola de Berguedà

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 20

- Escola Santa Margarida de Gósol
- Escola Pedraforca de Saldes

- **Lot 4: Monitoratge Baix Berguedà**
  - Escola Alfred Mata de Puig-reig
  - Escola Gira-sol de Montmajor
  - Escola Princesa Làscaris de Casserres

1.2. Justificació de la necessitat

Segons allò que disposa la Llei 9/2017, de Contractes del Sector públic, en el seu article 28, les entitats del sector públic no poden subscriure altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, quan s'adjudiqui per un procediment obert, restringit o negociat sense publicitat, han de ser determinades amb precisió deixant constància en la documentació preparatòria i abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

La naturalesa i necessitat a satisfer mitjançant la contractació del present contracte és la de donar compliment a la delegació atorgada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en favor del Consell Comarcal del Berguedà segons Acord GOV 80/2023, de 4 d'abril i d'acord amb el que estableix el Decret 160/1996, de 14 de maig, regulador del servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional

1.3. Insuficiència de mitjans propis

Sobre la base del que es disposa en l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), quan es faci necessari celebrar un contracte, prèviament s'haurà de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans.

Atenent el que implica la prestació del servei de menjador de les Escoles Santa Eulàlia, Lillet a Güell, Sant Llorenç, Santa Margarida, Pedraforca, Alfred Mata, Gira-sol i Princesa Làscaris, el Consell Comarcal del Berguedà no disposa de mitjans humans ni materials suficients i especialitzats, ni espais propis per assumir-ho de forma adequada. És per això que resulta necessària la contractació externa d'aquests serveis.

2. Objecte del contracte

2.1. Descripció de l'objecte

L'objecte del contracte consisteix en el servei de menjador i en el servei de monitoratge, amb modalitat de menús amb cuina al centre i modalitat de càtering per al curs 2026-2027 amb possibilitat d'una pròrroga, per a les escoles Santa Eulàlia, Lillet a Güell, Sant Llorenç, Santa Margarida, Pedraforca, Alfred Mata, Gira-sol i Princesa Làscaris segons les prescripcions del plec de condicions tècniques, del plec de clàusules administratives particulars i l'oferta presentada.

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 20

2.2. Codi CPV

Els codis del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2014/23/CE i 2014/24/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre procediments dels contractes públics, pel què fa a la revisió del CPV aplicables a la contractació dels esmentats serveis és:

55523100-3 (Serveis de menjars per a escoles)

80410000-1 (Serveis escolars diversos)

2.3. Tipificació del contracte

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 febrer de 2014.

3. Anàlisi tècnic

3.1. Descripció general del servei

La prestació del servei escolar de menjador comprèn a més de l'àpat, l'atenció directa a l'alumnat durant el temps de la prestació del servei de menjador i els períodes de temps anterior i posteriors, des que acaben les classes del matí fins que comencen les de la tarda.

En l'espai de menjador que pot comprendre 2 hores o 2,5 hores s'han de garantir, entre d'altres, les següents tasques:

<u>Preparació de l'àpat (personal de cuina):</u>

- Realitzar les comandes dels aliments i recepcionar-les correctament (modalitat cuina in situ)
- Netejar els estris utilitzats (modalitat cuina in situ)
- Encarregar-se dels subministraments (modalitat cuina in situ)
- Cuinar els menús que pertoquin (basals i adaptacions) a la cuina les instal·lacions amb cuina in situ
- Preparar els aliments per ser portats als menjadors amb servei de càtering
- Preparar i servir els aliments en els menjadors amb cuina in situ
- Transportar els menús des de la cuina de referència fins als centres educatius que no disposen de cuina, a excepció del transport des de l'escola Santa Margarida, on aquest serà portat a terme pel personal de monitoratge
- Realitzar els controls definits al Plec de Prescripcions Tècniques
- Complir amb les tasques que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques així com tot allò que el Consell Comarcal pugui requerir

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 20

Atenció directa a l'alumnat (monitoratge):

- Preparar el menjador i servir els menús diaris als infants (modalitat càtering)
- Netejar els estris utilitzats (modalitat càtering)
- Prestar el servei de monitoratge en els termes i durant l'estona que es determini en el Plec Tècnic, dins i fora del menjador
- Transport dels menús de l'escola Pedraforca
- Realitzar els controls definits al Plec de Prescripcions Tècniques
- Complir amb les tasques que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques així com tot allò que el Consell Comarcal pugui requerir

El servei es durà a terme els dies lectius d'acord amb el que estableix el Departament d'Educació i Formació Professional per cada curs escolar, adaptant-ho als dies de lliure disposició i a les festes locals que afectin a cada centre escolar, no essent possible la no prestació del servei per circumstàncies pròpies de l'empresa que resulti adjudicatària.

3.2. Referència al Plec de Prescripcions Tècniques

Els detalls tècnics de la prestació del servei de menjador (àpat + monitoratge) quedaran recollits al Plec de Clàusules Tècniques Particulars.

4. Durada del contracte

4.1. Durada inicial

Els contractes un cop formalitzats, tindran una durada del curs escolar 2026-2027.

4.2. Pròrroga prevista

Es preveu que el contracte es pugui prorrogar per un curs més, 2027-2028.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sens que la durada de la seva vigència, incloses la pròrroga, pugui excedir de tres cursos escolars, sent l'aplicació l'article 29.4 de la LCSP.

La durada del contracte es comptarà des del primer dia del curs escolar 2026-2027 fins al darrer dia del mateix curs.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

La revocació de la delegació conferida al Consell Comarcal per part de la Generalitat de Catalunya per a la gestió dels serveis escolars o la no assignació dels recursos financers suficients per a l'exercici de la competència delegada, causarà automàticament la resolució dels contractes en relació als serveis i cursos escolars afectats.

La resolució del contracte que tingui causa en aquest condicionant no donarà dret al contractista a percebre cap tipus d'indemnització.

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 20

5. Anàlisi econòmica

5.1. Finançament

La prestació dels serveis objecte de contracte vindran finançats per:

- La Diputació de Barcelona “Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana”.
- Finançament del desenvolupament dels serveis socials bàsics de la Diputació de Barcelona.

5.2. Estudi de mercat

5.2.1 Resolució del preu de menjador

1. La determinació del preu de la prestació del serveis de menjadors escolars està condicionada per la Resolució que per cada curs escolar publica el Departament d’Educació i Formació Professional.

   Per a la determinació del preu per aquest curs 2026-2027 ens hem d’emplaçar a la RESOLUCIÓ EDF/483/2026, de 20 de febrer, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d’Educació i Formació Professional i el preu de l’ajut individual de menjador escolar per a l’alumnat escolaritzat fora del seu municipi de residència en centres educatius privats concertats i municipals, d’acord amb la planificació feta al mapa escolar:

- El preu per comensal fixe que faci ús de l’espai de migdia de dues hores i mitja, tres, quatre o cinc dies a la setmana és com a màxim, amb caràcter general, de **7,83 euros amb IVA inclòs**.

  El preu per als comensals esporàdics que facin ús de l’espai migdia de dues hores i mitja, un o dos dies a la setmana és, com a màxim de **8,61 euros amb IVA inclòs**.

- El preu per al comensal fixe que faci ús de l’espai de migdia de dues hores, tres, quatre o cinc dies a la setmana és com a màxim, amb caràcter general, de **7,41 euros amb IVA inclòs**.

  El preu per als comensals esporàdics que facin ús de l’espai de migdia de dues hores, un o dos dies a la setmana és, com a màxim de **8,15 euros amb IVA inclòs**.

El preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador escolar comprèn, a més de l’àpat, l’atenció directa a l’alumnat durant el temps de la prestació del servei de menjador i els períodes de temps anteriors i posteriors, des que acaben les classes del matí fins que comencen les de la tarda.

Als comensals d’un mateix menjador únicament se’ls pot aplicar un dels dos preus fixats en funció de la durada de migdia.

2. Especificacions del preu en relació a les escoles rurals:

En la resolució esmentada, s’estableix que:

“Excepcionalment, mitjançant l’autorització prèvia dels serveis territorials corresponents,

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 20

quan es tracti de centres d'educació especial o d'escoles rurals de titularitat del Departament d'Educació amb un nombre molt reduït d'usuaris del servei o quan les circumstàncies especials de l'alumnat o les instal·lacions del centre així ho aconsellin, es pot augmentar el preu màxim d'aquesta prestació".

En el document "Directrius per a l'elaboració de la proposta de finançament i la gestió dels serveis de transport i menjador escolar, per al curs 2025-2027", s'estableix en el punt 3.5.2:

"Mesures que podran aplicar-se un cop revisada i autoritzada la sol·licitud:

a. *Equitat en l'establiment del preu del servei de menjador escolar. Si el preu és superior al màxim previst i aquest sobrecost deriva del reduït nombre d'alumnes, el Departament podrà establir una partida complementària al servei de menjador, mitjançant la qual assumirà aquest diferencial. Per tant, l'alumnat escolaritzat en una escola rural no pagarà més de l'import màxim fixat tant pel que fa als alumnes ordinaris com per als esporàdics."*

Atès el baix volum d'alumnat usuari del servei i la distribució geogràfica d'alguns centres educatius de la comarca del Berguedà, els costos del servei poden ser superiors a l'import màxim establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

En aquesta licitació, els centres educatius que quedarien afectats són:

- Escola Lillet a Güell de La Pobla de Lillet
- Escola Santa Margarida de Gósol
- Escola Pedraforca de Saldes
- Escola Gira-sol de Montmajor

És per això que el Departament, a través del Consell Comarcal del Berguedà, es farà càrrec del diferencial entre el preu d'adjudicació i el preu màxim del servei de menjador segons la Resolució publicada pel propi Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. D'aquesta manera, l'alumnat escolaritzat en una escola rural no pagarà més de l'import màxim fixat tant pel que fa als alumnes ordinaris com per als esporàdics.

En aquells centres en els quals hi hagi implantació de primer cicle d'educació infantil per al curs 2026-2027, també podran sol·licitar les mesures previstes en l'apartat c) de la clàusula 3 del document "Directrius per a l'elaboració de la proposta de finançament i la gestió dels serveis de transport i menjador escolar, per al curs 2025-2026":

c) Increment de monitors (superior a 2).

En aquests casos, en aquells serveis on ja hi ha 2 o més monitors, un cop determinat el nombre de monitors necessari en funció del nombre total d'usuaris del servei, i d'acord amb les ràtios fixades mitjançant la Resolució per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador, en cas que hi hagi usuaris escolaritzats del primer cicle de l'educació infantil, s'incrementarà en un monitor addicional el nombre de monitors obtingut de l'aplicació de la fórmula prevista en l'esmentada Resolució.

Abans de l'inici de cada curs, i tenint en compte el que s'ha dit anteriorment, s'elaborarà un nou estudi de costos per part del Consell Comarcal del Berguedà i s'establirà l'import del preu que es podrà facturar al Consell Comarcal per usuari/dia per a cada una d'aquestes escoles. Aquesta resolució serà notificada a l'empresa gestora a l'inici de cada curs.

5.2.2. Memòria econòmica explicativa de la determinació del preu màxim

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 20

La memòria econòmica que per cada curs publica el Departament d'Educació i Formació Professional permet veure en detall com s'ha dut a terme el càlcul del preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament.

En ella es contemplen els paràmetres emprats per l'establiment del preu màxim atenent a diferents aspectes primordials com són:

- Personal de cuina
- Matèria primera alimentària
- Altres subministraments i reposició
- Estructura
- Vestuari
- Riscos
- Assegurances i despeses diverses
- Monitoratge
- Benefici industrial
- IVA

6. Pressupost i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació (PBL) del contracte s'ha determinat a partir de l'estudi econòmic i de costos incorporat a l'expedient, elaborat en funció de les necessitats reals del servei de menjador escolar i monitoratge dels centres educatius inclosos en la licitació per al curs 2026-2027, així com de les característiques específiques de cadascun dels serveis objecte del contracte.

L'objecte contractual inclou tant el servei de menjador escolar en modalitat de cuina "in situ" i de càtering, com el servei de monitoratge associat, diferenciant-se quatre lots independents segons l'organització territorial i funcional del servei.

Per a la determinació dels costos del contracte s'han tingut en compte els diferents elements necessaris per garantir la correcta execució del servei, entre els quals destaquen:

- el cost de la matèria primera alimentària,
- el servei de cuina,
- el servei de càtering i transport dels aliments,
- el servei de monitoratge,
- les despeses generals d'explotació,
- i la resta de costos indirectes vinculats a l'execució del contracte.

L'estudi econòmic s'ha elaborat seguint les pautes i criteris establerts pel Departament d'Educació i Formació Professional a la "Memòria econòmica explicativa de la determinació del preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional per al curs 2026-2027".

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 20

Per a l'estimació del volum del servei s'han utilitzat les dades reals d'utilització del menjador escolar corresponents al curs 2025-2026, concretament del període comprès entre setembre i març, prenent com a referència la mitjana mensual de menús servits a cada centre educatiu. Així mateix, per a l'estimació final s'han considerat els períodes amb una major intensitat d'ús del servei, a fi d'obtenir una previsió ajustada a les necessitats reals del curs 2026-2027.

Pel que fa als costos laborals, aquests s'han calculat tenint en compte el conveni col·lectiu aplicable al sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, així com les categories professionals necessàries per a la correcta prestació del servei i les ràtios mínimes de personal exigibles d'acord amb la normativa vigent en matèria de menjador escolar i monitoratge. Igualment, s'ha tingut en compte l'existència de subrogació de personal prevista al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'estudi de costos incorpora també les despeses associades a la prevenció de riscos laborals, vestuari del personal, manteniment i reposició d'estris, subministraments no alimentaris i costos de transport dels aliments en els centres amb servei de càtering.

Finalment, als costos directes i indirectes resultants s'hi ha afegit un 6% de despeses generals i un 4% de benefici industrial, aplicant-se posteriorment l'IVA corresponent segons la naturalesa de cadascuna de les prestacions incloses en el contracte.

D'acord amb l'estudi econòmic efectuat, el pressupost base de licitació dels diferents lots és el següent:

- **LOT 1. Cuina Alt Berguedà**:
  - 281.689,08 euros (exclòs IVA)
  - 310.073,75 euros (inclòs IVA)
- **LOT 2. Cuina Baix Berguedà:**
  - 196.353,62 euros (exclòs IVA)
  - 216.572,85 euros (inclòs IVA)
- **LOT 3. Monitoratge Alt Berguedà**:
  - 164.396,09 euros (exclòs IVA)
  - 164.396,09 euros (inclòs IVA)
- **LOT 4. Monitoratge Baix Berguedà:**
  - 96.033,77 euros (exclòs IVA)
  - 96.033,77 euros (inclòs IVA)

El valor estimat del contracte (VEC) s'ha calculat de conformitat amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, tenint en compte l'import total previst durant tota la vigència contractual, inclosa la possible pròrroga prevista en els plecs i les possibles modificacions contractuals establertes fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte.

D'acord amb aquests criteris, el valor estimat del contracte ascendeix a un import total de 1.772.334,14 €.

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 20

7. Condicions de licitació

7.1 Admissió de variants

No es preveu l'admissió de variants.

7.2 Termini de garanties

No s'estableix termini de garantia específic.

7.3 Solvència i altres condicions

Estableix l'apartat cinquè d'article 11 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP), en concordança amb el que es disposa en l'article 92 in fini de la LCSP, que tret que en els plecs del contracte s'estableixi de manera expressa la seva exigència, els licitadors estaran exempts dels requisits d'acreditació de la solvència econòmica i financera i d'acreditació de la solvència tècnica i professional per als contractes de serveis el valor estimat dels quals no excedeixi de 35.000 euros.

a) La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per el mitjà següent*:*

El volum anual de negocis de l'empresa referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims disponibles.

- Valors o requisits mínims: El volum de negocis mínim anual exigit haurà de ser igual al valor estimat del contracte tenint en compte cadascun dels lots. És a dir, només serà exigible l'import corresponent al valor estimat del contracte del lot pel qual el licitador presenti oferta.

-Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) En els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se de la següent manera:

Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

-Valors o requisits mínims: Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

-Mitja d'acreditació: Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent; quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 20

l'empresa licitadora.

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Podrà acreditar-se la solvència econòmica i tècnica, amb caràcter potestatiu, mitjançant la classificació en els grups, subgrups i categories següents:

GRUP M

SUBRUP 6

CATEGORIA 3

7.4 Criteris d'adjudicació

LOT 1 i 2

a) Proposició econòmica (fins a 20 punts)

Per a la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula que aquí es fixa i la puntuació de cada una de les propostes econòmiques d'entre les quals resultin acceptables, es realitzarà ordenant-les de major a menor, amb criteri de proporcionalitat aritmètica, usant la següent expressió:

P= 20x(OB/OL)
P: Puntuació obtinguda
OB: Oferta més baixa (preu menú)
OL: Oferta del licitador (preu menú)

Totes les ofertes presentades han d'excloure l'IVA. S'ha de tenir en compte que es valorarà sobre el preu del menú per comensal fixe.

b) Aliments ecològics (fins a 30 punts)

Es valorarà que s'inclogui en el menú setmanal més de dos productes ecològics i que siguin l'ingredient principal del primer plat, segon plat o postres.

3 productes setmanals	10 punts
4 productes setmanals	20 punts
Més de 4 productes setmanals	30 punts

Justificació del criteri: L'ús d'aliments ecològics contribueix a millorar la qualitat nutricional dels menús, redueix la presència de residus químics i afavoreix un model alimentari més sostenible. Aquest criteri s'alinea amb els objectius de salut pública, sostenibilitat ambiental i foment de productes de proximitat, d'acord amb les

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 20

recomanacions de l'Agència de Salut Pública i les directrius europees en matèria de compra pública verda.

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable amb una relació dels aliments que s'inclouran amb certificació ecològica i que es verificarà en fase d'execució

c) Experiència (35 punts)

Experiència com a empresa especialitzada en gestió de menjadors escolars superior als 3 cursos escolars.

De 3 a 5 anys	5 punts
De 5 a 8 anys	15 punts
De 8 a 10 anys	25 punts
Més de 10 anys	35 punts

Justificació del criteri: L'experiència acreditada en la gestió de menjadors escolars és un indicador objectiu de la capacitat tècnica i organitzativa de l'empresa. La prestació d'aquest servei requereix coneixements específics en nutrició infantil, gestió d'equips, seguretat alimentària i convivència escolar. Aquest criteri permet valorar la solvència demostrada i minimitzar riscos en l'execució del contracte, garantint un servei estable i de qualitat.

Mitjà d'acreditació: L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. Els certificats hauran de contenir la següent informació: centre educatiu, administració contractant, període de prestació del servei i volum d'usuaris.

d) Augment del nombre de neteges a fons periòdiques. (15 punts)

Al Plec Tècnic es preveu que en el cas dels menjadors amb servei de cuina *in situ*, es facin mínim dues neteges a fons de les instal·lacions durant el curs (una al inici del servei i una altra al final).

S'atorgarà puntuació a aquelles ofertes que prevegin una neteja addicional d'aquest tipus durant la meitat del curs escolar.

Justificació del criteri: Mitjà d'acreditació: Declaració responsable indicant el compromís de realitzar una neteja a fons addicional a les dues obligatòries per Plec Tècnic.

Justificació del criteri: La neteja a fons de les instal·lacions de cuina i menjador és essencial per garantir la seguretat alimentària, prevenir contaminacions i mantenir unes condicions higièniques òptimes. L'increment d'aquestes actuacions reforça la qualitat del servei i redueix riscos sanitaris, especialment en entorns escolars.

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 20

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable indicant el compromís de realitzar una neteja a fons addicional a les dues obligatòries establertes al Plec Tècnic, especificant el moment aproximat de realització.

LOT 3 i 4

a) Proposició econòmica (fins a 20 punts)

Per a la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula que aquí es fixa i la puntuació de cada una de les propostes econòmiques d'entre les quals resultin acceptables, es realitzarà ordenant-les de major a menor, amb criteri de proporcionalitat aritmètica, usant la següent expressió:

P= 20x(OB/OL)
P: Puntuació obtinguda
OB: Oferta més baixa (preu menú)
OL: Oferta del licitador (preu menú)

Totes les ofertes presentades han d'excloure l'IVA.

b) Disminució de la ràtio d'Infantil -segon cicle-(fins a 20 punts)

S'atorgaran fins a 20 punts a aquelles ofertes que aportin més monitoratge del que s'estableix en el plec de prescripcions tècniques per al segon cicle d'Infantil.

Ràtio	Puntuació
1/14	2,5
1/13	5
1/12	10
1/11	15
1/10	20

Justificació del criteri: Una menor ràtio monitor/alumne millora la qualitat de l'atenció, facilita la gestió d'hàbits alimentaris, incrementa la seguretat i permet una millor intervenció educativa durant l'espai de menjador.

Mitjà d'acreditació: Relació del personal previst, indicant nombre de monitors assignats i ràtios resultants. S'acreditarà mitjançant declaració responsable i posterior verificació en fase d'execució.

c) Disminució de la ràtio de Primària (fins a 20 punts)

S'atorgaran fins a 20 punts a aquelles ofertes que aportin més monitoratge del que s'estableix en el plec de prescripcions tècniques per Primària.

Ràtio	Puntuació
1/19	2,5

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 20

1/18	5
1/17	10
1/16	15
1/15	20

Justificació del criteri: Una menor ràtio monitor/alumne millora la qualitat de l'atenció, facilita la gestió d'hàbits alimentaris, incrementa la seguretat i permet una millor intervenció educativa durant l'espai de menjador.

Mitjà d'acreditació: Relació del personal previst, indicant nombre de monitors assignats i ràtios resultants. S'acreditarà mitjançant declaració responsable i posterior verificació en fase d'execució.

d) Formació en primers auxilis (20 punts)

Es donarà puntuació per a formació en primers auxilis en suport vital bàsic del personal professional adscrit al servei.

Tot el personal que estigui adscrit al servei disposarà d'aquesta formació	20
La meitat o més del personal adscrit al servei disposarà d'aquesta formació	10
Menys de la meitat del personal adscrit al servei disposarà d'aquesta formació.	0

Justificació del criteri: La presència de personal format en primers auxilis i suport vital bàsic és essencial en un entorn escolar, on poden produir-se incidents que requereixin una actuació immediata. Aquest criteri garanteix que l'empresa disposa de personal capacitat per intervenir amb rapidesa i eficàcia, incrementant la seguretat dels infants.

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable i es verificarà durant les primeres setmanes d'inici del contracte mitjançant la sol·licitud dels corresponents certificats.

Tot i que hi puguin haver modificacions amb el personal vinculat en el contracte; el nombre de persones amb aquesta formació s'ha de mantenir al llarg de tota la contractació podent ser comprovat en qualsevol moment per l'òrgan de contractació.

e) Formació en gestió de conflictes (20 punts)

Es donarà puntuació per a formació en resolució de conflictes del personal professional adscrit al servei.

Tot el personal que estigui adscrit al servei disposarà d'aquesta formació	20
La meitat o més del personal adscrit al servei disposarà d'aquesta formació	10
Menys de la meitat del personal adscrit	0

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 20

al servei disposarà d'aquesta formació.	

Justificació del criteri: La gestió de conflictes és una competència clau en l'espai de menjador, on es produeixen situacions de convivència que requereixen intervenció educativa. Aquest criteri permet valorar la capacitat del personal per gestionar situacions de tensió, fomentar el respecte i garantir un clima positiu durant el servei.

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable i es verificarà durant les primeres setmanes d'inici del contracte mitjançant la sol·licitud dels corresponents certificats.

Tot i que hi puguin haver modificacions amb el personal vinculat en el contracte; el nombre de persones amb aquesta formació s'ha de mantenir al llarg de tota la contractació podent ser comprovat en qualsevol moment per l'òrgan de contractació.

7.5 Ofertes anormalment baixes

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció de l'establert a l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Criteris per apreciar les ofertes desproporcionades o temeràries a les subhastes

En principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

5. Excepcionalment, i atenent l'objecte del contracte i les circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació pot reduir motivadament en un terç, en el plec de clàusules administratives particulars corresponent, els percentatges establerts en els apartats anteriors.

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 20

6. Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

8. Execució del contracte

8.1 Modificacions del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en el supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

El contracte podrà modificar-se per necessitats del servei i per atendre la demanda per ampliació, disminució d'usuaris, per indicació requeriment dels Serveis Territorials d'Ensenyament i/o la Direcció General d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. Aquesta modificació, però, no podrà superar el 20 % del preu inicial del contracte.

8.2 Revisió de preus

No es preveu revisió de preus.

8.3 Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb el Consell Comarcal del Berguedà derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en, els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

8.4 Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit al Consell Comarcal de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

— Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

— Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

— Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 20

treballs que subcontracti, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part del Consell Comarcal de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació al Consell Comarcal deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

8.5 Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 20

8.6 Incompliments i penalitzacions

a) Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconsegueixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplit l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

b) Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greu els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 24 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni al Consell Comarcal o a tercers amb dret a repetir contra el Consell Comarcal.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

c) Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 26 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 3% de l'import del

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 20

subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

A més, procedirà la imposició d'una penalitat de 5% quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

d) Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals des de la formulació de la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització seran resolts, amb l'informe previ del responsable del contracte i l'informe jurídic corresponent, per l'òrgan competent del Consell Comarcal, mitjançant resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats pel Consell Comarcal es realitzarà en el moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà greument l'execució material dels treballs o que l'inici immediat de l'expedient de penalització pot perjudicar més la correcta execució del contracte que beneficiar-la, aquest expedient podrà iniciar-se en qualsevol moment anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consell Comarcal tingui pendents d'abonar al contractista. Si no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i, si aquesta no fos suficient per cobrir l'import de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment, atès el seu caràcter d'ingrés de dret públic.

8.7 Forma de pagament

El pagament del servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada.

El Consell Comarcal del Berguedà, durant la primera setmana de cada mes, extraurà de l'aplicatiu o del llistat que hagi facilitat el centre educatiu, el resum del total de menús servits a cada escola i ho farà arribar a l'empresa adjudicatària corresponent. Aquesta, si hi està d'acord, haurà de preparar una factura que s'enviarà de nou al Consell Comarcal del Berguedà. El Consell passarà la factura per Consell de Presidència i un cop aprovada s'abonarà.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 20

DIR3 Codi d'entitat L06090032

DIR3 Òrgan de tramitació L06090032

DIR3 Oficina comptable L06090032

DIR3 Òrgan proponent L06090032

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

9 Avaluació econòmica i sostenibilitat

9.4 Viabilitat

D'acord amb l'anàlisi realitzat, es considera que el contracte és viable tant des del punt de vista tècnic com econòmic, ja que els mitjans materials i humans previstos permeten garantir la correcta execució del servei i el pressupost estimat s'ajusta als preus de mercat i a la disponibilitat pressupostària.

9.5 Estabilitat pressupostaria

S'entén per estabilitat pressupostària la situació d'equilibri o superàvit estructural en els comptes de les administracions públiques conforme a l'establert en la Llei Orgànica 6/2017, de 17 de maig, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, la normativa sobre morositat i en la normativa europea.

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 05/326/22115 (Servei de Menjadors Escolars) del Pressupost Comarcal, existint crèdit adequat i suficient.

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 20

9.6 Sostenibilitat financera

S'entén per sostenibilitat financera la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial, conforme a l'establert en la Llei Orgànica 6/2017, de 17 de maig, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, la normativa sobre morositat i en la normativa europea.

Es considera que la proposta de contractació del servei de menjador, amb monitoratge inclòs, amb modalitat de menús amb cuina al centre i modalitat de càtering per al curs 2026-2027 amb possibilitat d'una pròrroga per a les escoles Santa Eulàlia, Lillet a Güell, Sant Llorenç, Santa Margarida, Pedraforca, Alfred Mata, Gira-sol i Princesa Làscaris, té un cost total (IVA inclòs) per a l'anualitat 2026-2027 de 775.185,06 € i té un finançament del 100% a través dels preus públics que es cobraran als alumnes que utilitzin el servei de menjador i en el seu cas amb subvencions i/o beques a les que aquests alumnes tinguin dret, les quals vindran finançades íntegrament pel Departament d'Educació i Formació Professional

La possible pròrroga que s'allargaria fins al curs 2027-2028, mantenen la mateixa estructura de finançament.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: EFFEQH6LWE977RSFFEJDYGWSS
Verificació: https://bergueda.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 20