Ajuntament de Mataró

2026

Plec de clàusules administratives particulars

Serveis de manteniment, muntatge i desmuntatge de les escenografies propietat de l'Ajuntament de Mataró.

Elaborat per	Secció Jurídica Gestora de la Contractació
Data de creació	Octubre 2026
Núm. expedient	2026/000049315

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	1/24

Ajuntament de Mataró

ÍNDEX

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE 5

CLÀUSULA 2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE 5

CLÀUSULA 3. NATURALESA DEL CONTRACTE O LEGISLACIÓ APLICABLE 5

CLÀUSULA 4. DURADA DEL CONTRACTE 6

CLÀUSULA 5. PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE 6

CLÀUSULA 6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA 7

CLÀUSULA 7. REVISIÓ DE PREUS 7

CLÀUSULA 8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ 7

CLÀUSULA 9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ 8

CLÀUSULA 10. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA 8

CLÀUSULA 11. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ 8

CLÀUSULA 12. CONDICIONS MÍNIMES PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA LICITACIÓ 9

CLÀUSULA 13. VARIANTS O ALTERNATIVES 10

CLÀUSULA 14. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS 10

CLÀUSULA 15. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS 13

CLÀUSULA 16. CRITERIS DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA 15

CLÀUSULA 17. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS 15

CLÀUSULA 18. PROPOSICIONS ANORMALS 16

CLÀUSULA 19. OBERTURA ELECTRÒNICA DE PLIQUES 16

CLÀUSULA 20. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 16

CLÀUSULA 21. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 17

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	2/24

CLÀUSULA 22. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ 18

CLÀUSULA 23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE 18

CLÀUSULA 24. COMPLIMENT DEL CONTRACTE I RECEPCIÓ DEL SERVEI 19

CLÀUSULA 25. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA DEL CONTRACTISTA 20

CLÀUSULA 26. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE 21

CLÀUSULA 27. GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE 22

CLÀUSULA 28. RÈGIM DE PAGAMENT 22

CLÀUSULA 29. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA 23

CLÀUSULA 30. CESSIÓ 23

CLÀUSULA 31. SUBCONTRACTACIÓ 23

CLÀUSULA 32. RESPONSABLE DEL CONTRACTE 23

CLÀUSULA 33. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL 24

CLÀUSULA 34. RÈGIM DE RECURSOS 24

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	3/24

Descripció contracte	Servei de manteniment, muntatge i desmuntatge de les escenografies propietat de l'Ajuntament de Mataró.				
RELI o ROLECE	No és obligatòria la inscripció en aquests registres per aquest procediment, d'acord amb l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.				
Criteris d'adjudicació	Criteri econòmic: 100 punts.				
Divisió en lots	No, d'acord amb la memòria justificativa.				
Tipificació contracte	Contracte de servei. Article 17 LCSP.				
Codi CPV	79952000-2 Serveis d'esdeveniments.				
Pressupost base IVA no inclòs	39.147.82 €	**Pressupost base IVA 21%inclòs**	47.368,86 €	**Percentatge màxim de modificació**	20%
Durada	2 anys	**Possible pròrroga**	No	**Valor estimat contracte sense IVA**	46.977,39 €
Òrgan competent	Regidora delegada de Compres i Contractació; Cultura; Promoció de Ciutat Comerç; Turisme; Fires, Mercats, Promoció Internacional; i Agermanaments.				
Servei gestor	Servei de Cultura.				
Publicació	Perfil del contractant.				

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	4/24

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de manteniment, transport, muntatge i desmuntatge de les escenografies propietat de l'Ajuntament de Mataró, necessàries per al desenvolupament de les activitats culturals, festives i de promoció de la ciutat programades per l'Ajuntament.

   Queden expressament exclosos d'aquest contracte:
   - La construcció de noves escenografies.
   - La gestió de les escenografies dels espectacles de la programació estable d'arts escèniques i música.

   La descripció detallada del servei així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo es recullen al plec de condicions tècniques particulars i en aquest propi plec.

2. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

3. L'objecte del contracte no es divideix en lots atès que la fragmentació de les prestacions de manteniment, reparació, transport, muntatge, desmuntatge de les escenografies municipals podria dificultar-ne la correcta execució, generant disfuncions organitzatives, divergències i pèrdua d'eficàcia del servei. Per tot això, la no divisió en lots resulta funcionalment necessària.

   A més, la divisió en lots no es considera adequada atès que les prestacions previstes tenen un volum econòmic molt reduït si es liciten de manera separada. Aquesta circumstància podria reduir l'interès de les empreses especialitzades i dificultar l'obtenció d'ofertes suficients per garantir una concurrència efectiva. Per aquest motiu es considera més eficient i operatiu mantenir la unitat del contracte.

4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és 79952000-2 Serveis d'esdeveniments.

CLÀUSULA 2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Atès que l'Ajuntament no disposa dels mitjans humans i tècnics especialitzats necessaris per dur a terme aquestes tasques amb recursos propis, es considera necessari recórrer a la contractació externa d'aquest servei.

CLÀUSULA 3. NATURALESA DEL CONTRACTE O LEGISLACIÓ APLICABLE

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

   - La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
   - La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
   - El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
   - El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	5/24

- Les bases d'execució del pressupost.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. El plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

CLÀUSULA 4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de dos (2) anys a comptar des de la data de signatura de l'acceptació de l'adjudicació i sense possibilitat de pròrroga.

CLÀUSULA 5. PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. El pressupost base màxim de licitació és de 39.147,82 €, més 8.221,04 € en concepte d'IVA (21%), resultant un import total de 47.368,86 €.

2. Als efectes del que disposa l'article 100 de la LCSP, el pressupost es desglossa de la manera següent:

COSTOS DIRECTES	**IMPORT IVA NO INCLÒS**
Costos salarials	21.578,57 €
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	11.104,52 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	32.683,10 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	4.248,80 €
Benefici industrial (6%)	2.215,91 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	6.464,72 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost	**39.147,82 €**

Per determinar el preu de licitació s'han utilitzat el conveni col·lectiu del Sector Indústria Siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025 - 2027 (codi de conveni núm. 08002545011994).

3. A continuació, i tenint en compte l'evolució del costos salarials derivats del conveni col·lectiu de referència per a cada exercici, es detallen a efectes de possibles modificacions els preus unitaris:

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	6/24

Període	Hores	Preu/hora màxim	Total sense IVA
Costos salarials			
2027	285	35,19 €	10.037,95 €
2028	377	36,23 €	13.667,77 €
2029	92	37,32 €	3.433,44 €
			27.139,16 €

Esdeveniment	Anys	Preu/any màxim	Total sense IVA
Lloguer material i fungibles			
Material campament	2	4.991,23 €	9.982,46 €
Material Carrosses	2	564,30 €	1.128,60 €
Material Enterro	2	382,80 €	765,60 €
Material Encesa llums	2	66,00 €	132,00 €
			12.008,66 €
		TOTAL MÀXIM	**39.147,82 €**

4. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

5. Atès que es preveu la possibilitat de modificació, el valor estimat del contracte és de 46.977,39 €, amb el desglossament següent:
   - Pressupost base de licitació: 39.147,82 €.
   - Import de les possibles modificacions: 7.7829,56 €.

CLÀUSULA 6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les partides 850200/338150/22799 i 850200/338110/22799 del pressupost municipal aprovat per a l'exercici 2026.

Es condicionen els efectes de la present contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides en el pressupost municipal per a l'exercici 2027 i 2028.

CLÀUSULA 7. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP, per la qual cosa els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i les variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

CLÀUSULA 8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant el procediment obert simplificat abreujat regulat en l'article 159.6 de la LCSP, atès que es tracta d'un contracte de servei amb un valor estimat inferior a 60.000 € (IVA exclòs) i no es preveuen criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	7/24

CLÀUSULA 9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Atès que el valor estimat del contracte de servei és inferior a 250.000 €, d'acord amb l'article 19 de les Bases d'Execució del Pressupost 2025, l'òrgan competent per a la present contractació es la Regidora delegada de Compres i Contractació; Cultura; Promoció de Ciutat Comerç; Turisme; Fires, Mercats, Promoció Internacional; i Agermanaments, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 6495 de 20 de juny, de delegació de competències a regidors delegats, modificat per Decret d'Alcaldia núm. 2995, de 7 de març de 2025, de modificació de delegació de competències a regidors delegats, en relació amb allò establert en l'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP.

CLÀUSULA 10. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

   Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

   IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 11. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

   El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

2. El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

3. El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal.

4. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	8/24

CLÀUSULA 12. CONDICIONS MÍNIMES PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA LICITACIÓ

1. **Capacitat.**
   Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

   L'activitat dels licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

   Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la correcta execució del contracte.

   La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

   La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

   En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.

   També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

   No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

2. **Solvència econòmica i financera**

   En relació a la solvència econòmica i financera, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor exercici dels tres últims disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions ha de tenir un valor de com a mínim 29.000 € (IVA inclòs).

   En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

   Justificació: es considera import suficient per garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.

3. **Solvència tècnica i professional**.

   D'acord amb l'article 90.1 a) de la LCSP, es requereix la solvència tècnica o professional següent:

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	9/24

Els licitadors hauran d'haver executat en els últims tres anys contractes de serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del present contracte per un import mínim acumulat l'any de major execució de 13.000,00 €, IVA no inclòs.

Només en cas que sigui requerit, l'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc de la prestació dels serveis i es precisarà si van ser executats correctament.

Justificació: garantir que les empreses licitadores disposen d'una experiència recent i rellevant en actuacions similars a l'objecte del contracte. Aquest criteri no és discriminatori, està relacionat amb l'objecte del contracte i permet la participació de PIMES.

4. Les **empreses de nova creació**, entenent per tal aquelles que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, d'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, hauran de disposar –com a mínim- d'una persona responsable tècnica de l'execució del contracte amb una experiència mínima de dos (2) anys en tasques de manteniment, conservació, reparació, transport, muntatge, desmuntatge i emmagatzematge de les escenografies municipals.

   Justificació: garantir que el licitador disposa dels mitjans personals i materials mínims imprescindibles per dur a terme el contracte, ateses les especificitats de les tasques a realitzar. S'han tingut en compte els requisits mínims de participació recollits al plec de condicions tècniques. Aquest criteri no és discriminatori, està relacionat amb l'objecte del contracte i permet la participació de PIMES.

5. **Adscripció de mitjans:**
   L'adjudicatari haurà de disposar d'un local o taller amb una superfície mínima de 100m^2 per efectuar les tasques de manteniment, reparació i posada a punt de les escenografies amb excepció de les carrosses de la Cavalcada de Reis, que es duran a terme al magatzem municipal. La disponibilitat d'aquesta espai haurà d'acreditar-se mitjançant títol de propietat o contracte d'arrendament vigent.

6. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

7. Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat i en virtut de l'article 159.6 b) de la LCSP, **no es requereix acreditar** la **solvència** econòmica, financera ni tècnica o professional.

CLÀUSULA 13. VARIANTS O ALTERNATIVES

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa l'òrgan de contractació exclourà el licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

CLÀUSULA 14. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	10/24

1. El termini per a la presentació de proposicions en aquesta licitació és de **10 DIES HÀBILS** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació **es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública**, accessible a l'adreça web:

   https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0

   La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

3. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

4. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

5. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

6. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

7. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

8. Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

9. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	11/24

10. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

11. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

12. Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

13. Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

14. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

15. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

16. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

17. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

18. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	12/24

documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

19. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

20. L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

21. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

22. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

23. **Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.**

CLÀUSULA 15. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. La presentació de la resta de documentació es farà en **un ÚNIC sobre digital,** que es farà de la següent manera:

   Sobre ÚNIC:

   En aquest sobre es farà constar la **documentació relativa al compliment dels requisits previs,** on s'inclourà la següent documentació:

   a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	13/24

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

b) Còpia del número d'identificació fiscal de l'empresa.

c) Compromís de que en cas de ser proposat com a adjudicatari, aportarà títol de propietat o contracte d'arrendament vigent que **acrediti disposar d'un local o taller amb una superfície mínima de 100m²** per efectuar les tasques de manteniment, reparació i posada a punt de les escenografies amb excepció de les carrosses de la Cavalcada de Reis, que es duran a terme al magatzem municipal.

d) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.

- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la composen.

- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

e) EN EL MATEIX SOBRE DIGITAL, es farà constar la **documentació relativa als criteris automàtics,** on s'inclourà la següent documentació:

- Document **ANNEX OFERTA ECONÒMICA.**

- Document **ANNEX CONDICIONS LABORALS** del personal que s'adscriurà al contracte**,** d'acord amb el model que s'acompanya.

f) EN EL MATEIX SOBRE DIGITAL, caldrà incloure **justificant d'assistència a la visita tècnica obligatòria** a l'espai d'emmagatzematge de les escenografies objecte del contracte, situat al Magatzem de Cultura Pericó-Vallveric, carrer Comadaran, 1, Mataró.

El mateix dia de la visita es lliurarà un document acreditatiu de la presència d'una persona representant de l'empresa del qual s'haurà d'adjuntar en aquest sobre únic.

Les empreses licitadores hauran de sol·licitar la visita mitjançant correu electrònic a jsalom@ajmataro.cat, en un termini màxim de dos dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

Atès que la correcta execució de la prestació requereix un coneixement directe de les dimensions, característiques constructives, estat de conservació, sistemes d'emmagatzematge, accessos i condicionants logístics dels elements a transportar i gestionar, la visita es considera necessària perquè les empreses licitadores puguin formular una oferta ajustada a la realitat de la prestació. D'aqueta manera es pretén garantir que totes les empreses disposin del mateix nivell d'informació sobre les circumstàncies materials que poden influir en la valoració de l'oferta.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	14/24

control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

3. **IMPORTANT:** Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

4. De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan podrà demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

5. La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

6. **TOTS ELS DOCUMENTS S'HAN DE SIGNAR ELECTRÒNICAMENT.**

7. Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut.

CLÀUSULA 16. CRITERIS DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA

L'únic criteri de valoració serà l'oferta econòmica.
S'atorgaran 100 punts a aquell licitador que ofereixi un preu total més baix per l'execució del contracte i a la resta es valorarà de forma proporcional conforme a la següent fórmula:

$$P = 100 \times (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta econòmica valorada})$$

P = puntuació obtinguda.
Oferta més baixa = import de l'oferta econòmica més baixa admesa.
Oferta valorada = import de l'oferta de cada licitador.

Es tindrà en compte els dos decimals.

Justificació: el preu és un element directament relacionat amb l'eficiència econòmica del contracte i permet comparar objectivament les diferents ofertes.

CLÀUSULA 17. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

   En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	15/24

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que comprengui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

CLÀUSULA 18. PROPOSICIONS ANORMALS

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

CLÀUSULA 19. OBERTURA ELECTRÒNICA DE PLIQUES

L'obertura del sobre es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital, en el termini màxim de 15 dies a comptar de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

De conformitat amb el que estableix l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

El Servei Tramitador de Compres i Contractació serà la unitat tècnica auxiliadora de l'òrgan de contractació i qui qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

Si s'observessin defectes esmenables en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error.

CLÀUSULA 20. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	16/24

1. La valoració de les ofertes la farà el Servei de Cultura de l'Ajuntament de Mataró, classificant-les per ordre decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles sempre que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals i elaborarà la proposta d'adjudicació.

2. Es requerirà al licitador que figuri a la proposta d'adjudicació perquè, dins del termini de **set (7) dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment electrònic** corresponent, presenti la següent documentació:

   A) Si està inscrit al RELIC o ROLECE:

   - Declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

   B) Si no està inscrit al RELIC o ROLECE:

   - Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i còpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: DNI).

   C) A MÉS, caldrà aportar:

   - Aquella documentació que no consti actualitzada al RELIC o ROLECE, si s'escau.
   - Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar.
   - Certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, en cas de no haver donat consentiment i autorització a l'Ajuntament per fer les consultes corresponents directament dels òrgans administratius competents.
   - Declaració responsable on s'inclogui:
     - No incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la LCSP.
     - No estar donat de baixa de la matrícula de l'IAE.

   - Títol de propietat o contracte d'arrendament vigent que acrediti disposar d'un local o taller amb una superfície mínima de 100m^2 per efectuar les tasques de manteniment, reparació i posada a punt de les escenografies amb excepció de les carrosses de la Cavalcada de Reis, que es duran a terme al magatzem municipal.

3. Aquesta documentació s'haurà de presentar al registre general de l'ajuntament de Mataró (https://seu.mataro.cat/oficina/tramites/acceso.do?id=13367&lang=ca&entity=1093) i trametre, obligatòriament, a l'adreça contractacions@ajmataro.cat, el justificant de la seva presentació.

4. Si no es formalitzen adequadament els requeriments en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

5. Si s'observessin defectes o errors de caràcter esmenable, o comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de tres (3) dies naturals.

6. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en resolució motivada, en el termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

7. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

CLÀUSULA 21. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	17/24

El contracte es perfecciona i desplega els seus efectes jurídics amb la seva formalització. No es podrà iniciar l'execució del contracte abans de la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la **signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació**, en un termini màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Si no es formalitzés el contracte dins dels termini indicat en el paràgraf anterior per causes imputables a l'adjudicatari, se li podrà exigir l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA 22. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. En aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

d) D'acord amb La clàusula 12, l'adjudicatari haurà de disposar d'un local o taller amb una superfície mínima de 100m^2 per efectuar les tasques de manteniment, reparació i posada a punt de les escenografies amb excepció de les carrosses de la Cavalcada de Reis, que es duran a terme al magatzem municipal. La disponibilitat d'aquest espai haurà d'acreditar-se mitjançant títol de propietat o contracte d'arrendament vigent.

e) L'adjudicatari haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb un capital mínim assegurat de 500.000 euros per sinistre per respondre del riscos que es puguin derivar de l'execució del contracte, la qual cosa haurà d'acreditar al responsable del contracte abans de l'inici del contracte.

2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

CLÀUSULA 23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	18/24

Les modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar-se al perfil de contractant.

2. Modificacions previstes

D'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient per:

a) Increment o disminució del nombre de muntatges, desmuntatges o actuacions derivades de les activitats incloses en l'objecte del contracte.
b) Ampliació o reducció del volum de projectes i d'activitats.
c) Incorporació de noves necessitats vinculades a activitats culturals, festives o de promoció de ciutat organitzades per l'Ajuntament que requereixin la utilització de les escenografies municipals objecte del contracte.
d) Variació dels materials necessaris per a l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

a. S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

b. S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

c. La modificació prevista s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

CLÀUSULA 24. COMPLIMENT DEL CONTRACTE I RECEPCIÓ DEL SERVEI

1. El pagament es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, d'acord amb els preus oferts per l'adjudicatari.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	19/24

2. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament https://seu.mataro.cat/oficina/tramites/acceso.do?id=13613&entity=1093

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectuï a les factures que l'adjudicatari presenti pels subministraments realitzats.

CLÀUSULA 25. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA DEL CONTRACTISTA

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

2. L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

3. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment del termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

4. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

5. Respecte dels altres incompliments, s'estableixen les penalitats següents:

a) El retard en el muntatge o desmuntatge dels elements escenogràfics respecte dels terminis establerts per l'Ajuntament: s'imposarà una penalització del 2% de per cada dia de retard.
b) La utilització o subministrament de materials que no compleixin els requisits exigits en el punt 3 del plec tècnic: s'imposarà una penalització del 10%.
c) La manca dels recursos humans necessaris per garantir la correcta execució de les prestacions contractades: s'imposarà una penalització del 5%.
d) L'incompliment de les mesures de seguretat aplicables durant l'execució de les prestacions contractuals: s'imposarà una penalització del 10%.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	20/24

e) El deteriorament o desperfecte dels elements escenogràfics de titularitat municipal imputable al contractista comportarà l'obligació de la seva reparació o reposició íntegra a càrrec seu, sense perjudici de les penalitats que, si escau, puguin correspondre.
f) La reiteració d'incompliments contractuals podrà donar lloc a la incoació d'un expedient de resolució del contracte.

6. La imposició de penalitats serà precedida de la tramitació d'un expedient en què s'haurà de concedir audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes. A la vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació resoldrà allò oportú.

7. L'import de les penalitats pot fer-se efectiu mitjançant el seu càrrec en la factura mensual que pertoqui, sens perjudici que també es pugui fer respondre al contractista per aquestes penalitats a través de la garantia definitiva, en els termes previstos en aquest Plec, el plec de prescripcions tècniques i a la LCSP.

8. Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar com a conseqüència de l'actuació penalitzada del contractista.

CLÀUSULA 26. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.

b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.

e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.

g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes als Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	21/24

i) El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada al contracte per al lliurament llevat que en el plec se n'assenyali un altre menor.

j) El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que al plec se n'assenyali un altre menor.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 27. GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 159.6 f) de la LCSP, en aquest tipus de procediments no es requerirà la constitució de garantia definitiva i, per tant, s'eximeix l'adjudicatari de dipositar garantia definitiva.

CLÀUSULA 28. RÈGIM DE PAGAMENT

1. El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament https://seu.mataro.cat/oficina/tramites/acceso.do?id=13613&entity=1093

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectuï a les factures que l'adjudicatari presenti pels subministraments realitzats.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	22/24

CLÀUSULA 29. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

CLÀUSULA 30. CESSIÓ

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 31. SUBCONTRACTACIÓ

1. El contractista podrà subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.

   Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

   En cap cas podrà subcontractar-se la totalitat de les prestacions objecte del contracte. El contractista principal continuarà sent el responsable de la correcta execució davant l'Ajuntament de Mataró, amb independència de les parts subcontractades.

2. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

3. El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

   Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

CLÀUSULA 32. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Cultura.

Es designa Joan Salom Moreno, coordinador tècnic de Producció de l'esmentat Servei, com la persona responsable del contracte.

Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació a l'interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	23/24

CLÀUSULA 33. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

CLÀUSULA 34. RÈGIM DE RECURSOS

1. La present contractació no és susceptible d'interposició del recurs especial en matèria de contractació regulat en els articles 44 i següents de la LCSP, atès que es tracta d'un subministrament el valor estimat del qual és inferior a 100.000,00 €.

2. Els actes de preparació i d'adjudicació i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció del contracte són susceptibles:

   - Amb caràcter previ i potestatiu, de recurs administratiu de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de notificació o publicació de l'acte i davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, tot de conformitat amb el que disposen els articles 123, 124 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques i amb allò establert en la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

   - O, directament, d'interposició del recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data de notificació o publicació de l'acte i davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona, de conformitat amb el que disposen els articles 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

4. Independentment de la via administrativa o jurisdiccional, l'informem que disposa de la possibilitat de presentar una queixa davant de la Defensoria de la Ciutadania, les decisions del qual no són vinculants i prenen la forma de recomanació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Data i hora	26/10/2026 15:07:03
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3LPU5I3KH7CBOTP5COJY	Pàgina	24/24