APROVAT

CONTRACTACIÓ

Exp.: 905580/26

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE PER LA RECOLLIDA DE RESIDUS GENERATS ALS EDIFICIS SEU DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA.

Licitació per procediment simplificat

Capítol I

DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del plec

1.1. L'objecte d'aquest plec consisteix a establir els pactes i les condicions definidors dels drets i les obligacions que han de regir la preparació, l'adjudicació, el desenvolupament, els efectes i l'extinció del contracte administratiu de servei consistent en el servei de recollida de residus generats als edificis Seu de l'AMB.

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte: les necessitats administratives que cal satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment d'adjudicació estan acreditats a la memòria justificativa i informe de necessitats de l'expedient.

Lots del contracte:

Lot 1: Retirada, transport i tractament de RESTA i FORM de la via pública.

Lot 2: Retirada i transport fins a planta de tractament del paper, cartró i targetes amb banda magnètica (inclou destrucció).

Lot 3: Retirada i transport fins a planta de tractament d'altres residus del magatzem intern de la seu de l'AMB.

Codi CPV:

Lot 1: 90511300-5 Servei de recollida de residus
Lot 2: 90511400-6 Servei de recollida de paper
Lot 3: 90511300-5 Servei de recollida de residus

2. Normativa del contracte

2.1. El contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 serveis de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE.

2.2. El contracte es regeix:

a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 1/41.

APROVAT

b) Per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

c) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.3. Són aplicables al contracte la legislació i la normativa espanyoles i, específicament, la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, és a dir, la Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril del 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

2.4. El contractista està obligat, a complir tota la normativa legal i, especialment, les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables; l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) queda totalment alliberada de les responsabilitats que puguin derivar-se de l'incompliment d'aquestes obligacions.

2.5. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.6. Mitjans de comunicació electrònics: notificacions i comunicacions

Les empreses licitadores accepten de forma incondicionada i sense reserves, conforme l'article 139.1 de la LCSP, que les notificacions i comunicacions que es derivin en el marc del present procediment de contractació es practiquin per mitjans exclusivament electrònics, conforme la Disposició addicional quinzena de la LCSP.

De manera orientativa i sense que representi un llistat taxat, al llarg del procediment de contractació, conforme el que determinin els serveis dependents de l'òrgan de contractació, la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació, en cada cas, es podrà comunicar a les empreses licitadores, mitjançant l'eina de Sobre digital, els següents requeriments o peticions:

- que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs si es considera que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o declaració responsable o si cal per al bon desenvolupament del procediment.

- que aclareixin o esmenin errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre que no comporti una modificació o concreció de la mateixa i, per tant, conculqui el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 2/41.

APROVAT

- que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell de preus o de costos o de qualsevol altre paràmetre sobra la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, tot presentant la documentació amb les precisions i justificacions que consideri oportunes en relació a la viabilitat de l'oferta.

- que presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, conforme l'exigit a la clàusula 4 d'aquest Plec i constitueixi la garantia definitiva.

- que esmeni, justifiqui, acrediti o presenti qualsevol altra documentació o aspecte que considerin escaients els serveis depenent de l'òrgan de contractació, la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació al llarg del procediment, conforme l'hi sigui comunicat o requerit a l'eina del Sobre Digital.

Aquesta acceptació integra de les comunicacions i notificacions per mitjans electrònics i, en particular, de l'ús de l'eina de Sobre digital, comporta consentir la seva validesa per determinar el contingut dels requeriments que es dirigeixin als licitadors; com també pel que fa a l'establiment dels terminis que es confereixin en cada cas. Finalment, també accepten que aquest canal esdevé l'adient per vehicular l'aportació de la documentació que s'escaigui, a fi de donar compliment als requeriments que se'ls hi comuniquin o notifiquin en el marc del present procediment

3. Interpretació del contracte

3.1. De conformitat amb el que estableixen els articles 189 i 190 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer del 2014, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació amb el seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió s'han d'establir dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les que estableix l'article 191 de la LCSP.

3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la interpretació, la modificació i la resolució d'aquest contracte les ha de resoldre l'òrgan de contractació, els acords del qual són immediatament executius i, un cop exhaurida la via administrativa, poden ser impugnats mitjançant un recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme amb el que disposa la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels tribunals del seu domicili.

4. Condicions que han de reunir els licitadors. Capacitat i solvència

4.1. Només poden ser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

4.2. Els licitadors han de tenir les habilitacions empresarials o professionals que, si escau, siguin exigibles per a l'acompliment de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 3/41.

APROVAT

Atenent la naturalesa del procediment, és obligatori que els licitadors estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i que tinguin actualitzades les dades corresponents.

4.3. En cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte han d'estar compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

Les condicions que s'estableixen legalment per contractar s'han de complir abans de la finalització del termini de presentació de propostes i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els sigui requerida, sens perjudici del que estableix la clàusula 15 del present plec.

4.5. Unions d'empreses

- Si dues empreses o més concorren a la licitació constituint una agrupació temporal, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun, així com assumir el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatària del contracte. L'esmentat document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.

- Els empresaris que hi concorrin agrupats en unions temporals resten obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poder suficient per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.

- És aplicable el que disposa l'article 69 de la LCSP.

4.6 Habilitació

El Contractista de cadascun dels lots haurà de comptar amb les preceptives autoritzacions de l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) segons sigui el LOT i el LER corresponent.

LOT 1: LER 20 03 01 i 20 01 08.

LOT 2: LER 20 01 01 i 16 02 16

LOT 3: LER 15 01 02, 15 01 04, 15 01 06, 15 02 03, 17 04 11, 20 01 02, 20 01 38, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99, 20 01 99, 20 03 07, 13 02 06, 14 06 02, 14 06 03, 15 01 10, 15 02 02 , 16 05 04 i 20 01 27.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 4/41.

APROVAT

Les vies de tractament aplicades podran ser aquelles que tècnicament i econòmicament es considerin més convenients, sempre que estiguin autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya, per al codi de residu corresponent a LER que figura en l'apartat 2 del PPT.

Amb aquesta autorització de l'autoritat competent es considerarà suficientment acreditada la seva idoneïtat per al servei objecte del Plec.

En el cas que el licitador sigui una empresa de fora de Catalunya, aquesta haurà de comptar amb les autoritzacions de llur autoritat competent.

4.7. Acreditació de la solvència següent:

Econòmica o financera

- El volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de :

Lot 1: 7.811,19 euros
Lot 2: 11.646,56 euros
Lot 3: 15.944,09 euros

Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- D'acord amb l'article 87 de la LCSP.

Tècnica o professional

- Una relació dels principals serveis o treballs duts a terme en els darrers tres anys, incloent-hi els imports, les dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests serveis o treballs efectuats. En concret:

  Lot 1:
  L'empresa haurà d'acreditar la realització de tres serveis de recollida de residus similars o igual naturalesa de que s'hagin realitzats en els darrers tres anys.

  Lot 2:
  L'empresa haurà d'acreditar la realització de tres serveis de recollida de residus similars o igual naturalesa de que s'hagin realitzats en els darrers tres anys.

  Lot 3:
  L'empresa haurà d'acreditar la realització de tres serveis de recollida de residus similars o igual naturalesa de que s'hagin realitzats en els darrers tres anys.

  Aquesta relació ha de detallar la data de realització, l'import i el nom del destinatari de cadascun dels serveis, i ha d'anar acompanyada dels certificats acreditatius corresponents. Aquests certificats han de ser emesos per les entitats públiques o privades receptores dels treballs i han d'acreditar que els serveis s'han executat de manera satisfactòria.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 5/41.

APROVAT

4.8 Compromís d'adscripció de mitjans

Lot 1:

Els licitadors s'han de comprometre mitjançant una declaració responsable a proporcionar un contenidor de recollida de RESTA de 1m3 i un contenidor de recollida de FORM (matèria orgànica del residu municipal seleccionat en origen) de 100L i amb tapa, que siguin fàcilment accessibles i distingibles entre ells.

Aquest compromís s'ha d'integrar en el contracte com a obligació essencial a l'efecte del que preveu l'article 211.1.*f*) de la LCSP.

A l'efecte d'acreditar la personalitat i la capacitat d'obrar, la representació, l'habilitació professional o empresarial, la solvència econòmica i financera i, si escau, la classificació, els licitadors han d'estar inscrits en el RELIC o en el ROLECE.

5. Classificació dels licitadors

Per ser adjudicatari d'aquest contracte no cal tenir cap mena de classificació empresarial, sens perjudici de la necessitat d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional en la forma que preveu aquest plec.

6. Pressupost de licitació

6.1. El pressupost màxim de licitació és de 69.571,30 euros, sense incloure-hi l'impost sobre el valor afegit (IVA).

6.2. El preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, és a dir:

- Tots els conceptes que es fan constar al Plec de prescripcions tècniques.
- Les despeses, si escau, de la formalització del contracte.
- La imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat del contractista en executar-lo.
- El cost de totes les càrregues laborals.
- Els impostos, les taxes o les despeses de qualsevol mena que corresponguin a la sol·licitud i l'obtenció de visats, permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte, si escauen.

6.3. A l'efecte del que disposa l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 139.142,60 euros, sense incloure-hi l'IVA, tenint en compte les possibles pròrrogues.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 6/41.

APROVAT

Lot 1

Cost:	15.669,36 €
Possibles pròrrogues:	15.669,36 €
Possibles modificacions:	0 €
Valor estimat:	31.338,72 €

Lot 2

Cost:	23.291,38 €
Possibles pròrrogues:	23.291,38 €
Possibles modificacions:	0 €
Valor estimat:	46.582,76 €

Lot 3

Cost:	30.610,56 €
Possibles pròrrogues:	30.610,56 €
Possibles modificacions:	0 €
Valor estimat:	61.221,12 €

6.4. El pressupost base de licitació, a l'efecte del que disposa l'article 100 de la LCSP, és de 76.528,44 euros (base imposable: 69.571,30 euros; IVA: 6.957,14 euros).

El pressupost base de licitació (PBL) per a la durada inicial de dos anys dividit pels tres lots:

	Preu total sense IVA (euros)	Preu IVA (10%)	Preu total IVA inclòs (euros)
Lot 1 (2 anys)	15.669,36	1.566,94	17.236,30
Lot 2 (2 anys)	23.291,38	2.329,14	25.620,52
Lot 3 (2 anys)	30.610,56	3.061,06	33.671,62
Total 2 anys contracte	**69.571,30**	**6.957,14**	**76.528,44**

El PBL inclou els següents conceptes: cost de personal, mitjans materials i serveis necessaris, costos indirectes, despeses generals d'estructura, benefici industrial i IVA.

Desglossat de la següent manera:

LOT 1

El cost total del LOT 1 consta de la recollida diària més la gestió de la fracció:

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 7/41.

APROVAT

Recollida diària:

Aquest servei constarà de la retirada diària del contenidor de RESTA i FORM, de dilluns a divendres, i la corresponent gestió d'aquests residus. Per tal d'extreure el preu de la licitació s'ha agafat un pes estimat de recollida la recollida diària de 50 kg de Resta i 5 kg de FORM. Aquest valor s'ha extret de les recollides històriques durant l'últim any realitzat la divisió dels kg de la fracció mensual recollida pel nombre de dies laborables, tant de FORM com de RESTA. Es preveuen 252 dies laborables que correspondran al nombre de recollides realitzades durant l'any.

En la següent taula s'indica el preu de licitació per **recollida** de RESTA i FORM:

Descripció	Nº recollides any	preu unitari per recollida sense IVA (euros)	Preu total sense IVA (euros)	Preu IVA (10%)	Preu total IVA inclòs (euros)
Recollida de RESTA i FORM (1 any)	**252,00**	**22,40**	**5.644,80**	**564,48**	**6.209,28**

Gestió de la fracció:

En la següent taula s'indica un volum aproximat de recollida per la licitació del LOT 1 per cada un dels serveis de recollida del contenidor de RESTA i FORM (el preu per tona s'han extret dels preus públics de l'AMB RESTA=0,160€/kg i FORM=0,138 €/kg). Es preveuen 252 dies laborables que correspondran al nombre de recollides realitzades durant l'any. A efectes de càlcul, es preveu que les quantitats aproximades de Fracció Resta i Fracció FORM a gestionar pel contractista, tal com s'ha indicat anteriorment, siguin les següents per cada servei:

Fracció Resta: 50 kg per contenidor

Fracció FORM : 5 kg per contenidor

Servei	Nº recollides any	kg per recollida	Pes mitjà anual (Kg)	Preu unitari sense IVA (euros/kg)	Preu total sense IVA (euros)	Preu IVA (10%)	Preu total IVA inclòs (euros)
RESTA	252	50	12.600	0,160	2.016,00	201,60	2.217,60
FORM	252	5	1.260	0,138	173,88	17,39	191,27
TOTAL (1 any)					**2.189,88**	**218,99**	**2.408,87**

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 8/41.

APROVAT

Total cost Lot 1

El lot 1 es composa per dues parts el servei la recollida de RESTA i FORM i la gestió de la fracció de la RESTA i FORM. Donat que la durada del contracte es preveu de dos anys, el pressupost de licitació del primer lot serà la suma del preu del servei de recollida més el cost de tractament dels kg de RESTA i Kg de FORM recollides en cada servei es preveu de:

Servei	**Preu total sense IVA (euros)**	**Preu IVA (10%)**	**Preu total IVA inclòs (euros)**
Recollida Resta i FORM	5.644,80	564,48	6.209,28
Gestió de la fracció RESTA i FORM	2.189,88	218,99	2.408,87
TOTAL per 1 any de contracte	**7.834,68**	**783,47**	**8.618,15**
TOTAL per 2 anys de contracte	**15.669,36**	**1.566,94**	**17.236,30**

Per tant, el PBL per un any del lot 1, sense IVA, es el resultat de : (252 recollides/any x Preu unitari recollida sense IVA) + (12.600 x Preu unitari sense IVA (euros/kg) + (1.260 x Preu unitari sense IVA (euros/kg) + (Preu total sense IVA x Recollida Resta i FORM) + (Preu total sense IVA x Gestió Fracció Resta i FORM)

LOT 2

En la següent taula s'indica un volum aproximat de recollida per la licitació del LOT 2 per cada un dels serveis de gestió de paper, cartró i suports (inclou destrucció). A efectes de càlcul, es preveu que les quantitats aproximades de recollida paper, cartró i suports a gestionar (inclou recollida, transport i tractament) pel contractista per un any, tal com s'ha indicat anteriorment, siguin les següents per cada servei:

Nº Lot	**Descripció**	**Nº recollides any**	**Preu unitari recollida (euros)**	**Preu total sense IVA (euros)**	**Preu IVA (10%)**	**Preu total IVA inclòs (euros)**
2	Gestió paper, cartró	52	219,73	11.425,96	1142,6	12.568,56
2	Gestió targetes amb banda magnética (inclou destrucció)	1	219,73	219,73	21,97	241,70
Total 1 any contracte				**11.645,69**	**1.164,57**	**12.810,26**

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 9/41.

APROVAT

Donat que la durada del contracte es preveu de dos anys, el pressupost de licitació del Lot 2 corresponent a la recollida de paper i cartró i suports òptics (inclou destrucció) es preveu de:

Concepte	Preu total sense IVA (euros)	Preu IVA (10%)	Preu total IVA inclòs (euros)
Gestió paper, cartró i Recollida targetes amb banda magnética (inclou destrucció)	11.645,69	1.164,57	12.810,26
TOTAL 1 any contracte	**11.645,69**	1.164,57	**12.810,26**
TOTAL 2 anys contracte	**23.291,38**	**2.329,14**	**25.620,52**

LOT 3

En la següent taula s'indica un volum aproximat de recollida per la licitació del LOT 3 per cada un dels serveis. A efectes de càlcul, es preveu que les quantitats aproximades a gestionar (recollida i transport) pel contractista, tal com s'ha indicat anteriorment, siguin les següents per cada servei:

Nº Lot	Descripció	Nº recollides any	Preu unitari sense IVA (euros)	Preu total sense IVA (euros)	Preu IVA (10%)	Preu total IVA inclòs (euros)
3	Envasos lleugers	12	318,86	3.826,32	382,63	4.208,95
3	varis (agrupades)	12	318,86	3.826,32	382,63	4.208,95
3	Voluminós diferent fusta	6	318,86	1.913,16	191,32	2.104,48
3	voluminós fusta	16	318,86	5.101,76	510,18	5.611,94
3	Residus especials	2	318,86	637,72	63,77	701,49
TOTAL 1 any contracte				**15.305,28**	**1.530,53**	**16.835,81**

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 10/41.

APROVAT

Donat que la durada del contracte es preveu de dos anys, el pressupost de licitació del Lot 3 corresponent a la Recollida de magatzem es preveu de:

Concepte	Preu total sense IVA (euros)	Preu IVA (10%)	Preu total IVA inclòs (euros)
Lot 3	15.305,28	1.530,53	16.835,81
TOTAL 1 any contracte	**15.305,28**	**1.530,53**	**16.835,81**
TOTAL2 anys contracte	**30.610,56**	**3.061,06**	**33.671,62**

D'acord amb la disposició addicional 33 de la Llei de Contractes del sector públic, com que el servei està subjecte a uns preus unitaris, però no es poden precisar el total d'unitats que caldrà atendre en el temps de durada del contracte, s'haurà d'aprovar el pressupost màxim de licitació per als dos anys de contracte de cadascun dels lots:

LOT 1: 17.236,30 euros amb 10% IVA inclòs

LOT 2: 25.620,52 euros amb 10% IVA inclòs

LOT 3: 33.671,62 euros amb 10% IVA inclòs

7. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

8. Consignació pressupostària

La despesa a què fa referència la clàusula 6.1 anterior, amb la inclusió de l'IVA que correspongui, s'ha de satisfer de la manera següent amb càrrec a l'aplicació pressupostària X1052 92001 22799 amb el desglossament següent:

Lot 1
- 2027: 6.351,46 euros.
- 2028: 8.618,15 euros.
- 2029: 2.266,69 euros.

Lot 2
- 2027: 9.440,98 euros.
- 2028: 12.810,26 euros.
- 2029: 3.369,28 euros.

Lot 3
- 2027: 12.407,76 euros.
- 2028: 16.835,81 euros.
- 2029: 4.428,05 euros.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 11/41.

APROVAT

Tot això d'acord amb l'autorització que, per a despeses plurianuals, estableix l'article 174 de la Llei reguladora de les hisendes locals i la base 20 d'execució del pressupost de l'AMB, i subordinat al crèdit que es consigni als pressupostos respectius.

L'adjudicació del contracte resta sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació definitiva del pressupost de 2027, 2028 i 2029 i l'existència de crèdit adequat i suficient al mateix per finançar les obligacions que es deriven del contracte. Tot això conforme a l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP.

9. Termini

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des del dia següent a la data de finalització de l'actual contracte exp. 900317/24 (10 d'abril de 2027) o, en cas de ser posterior, del dia posterior a la seva signatura , de conformitat amb el que estableix l'art 29 de la LCSP.

El contracte preveu una possible pròrroga màxima de dos anys i es prorrogarà per períodes d'any en any, atenent a la seva durada màxima i de conformitat amb el que estableix l'art 29 de la LCSP.

Capítol II

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. Procediment d'adjudicació

Atès el que disposen els articles 131 i 159 de la LCSP, i tenint en compte les característiques de la prestació que cal satisfer i que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, és el que resulta de la clàusula 6.1 anterior, l'adjudicació del contracte la fa l'òrgan de contractació mitjançant un procediment obert simplificat, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

11. Criteris d'adjudicació

La selecció de l'adjudicatari es fa d'acord amb l'oferta més avantatjosa, considerant que aquesta és la que té el preu més baix.

El preu serà l'únic criteri de valoració proposat. Es proposa que sigui el factor econòmic l'únic criteri de valoració aplicable, ja que la capacitat de prestar adequadament el servei queda garantida per les corresponents autoritzacions de transport i tractament atorgades per l'autoritat corresponent (Agència de Residus de Catalunya o de l'ens autonòmic equivalent si s'opera a fora de Catalunya) i per les condicions requerides en el plec. Per tant, i d'acord amb l'article 145.3.g), a l'estar la prestació perfectament definida i no sent possible variar ni els terminis d'entrega ni introduir modificacions de cap mena en el contracte, el preu esdevé l'únic factor determinant de l'adjudicació.

Així doncs, no s'estableixen altres aspectes qualitatius més enllà del preu.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 12/41.

APROVAT

Criteris valorables mitjançant xifres o percentatges

Els criteris valorables mitjançant xifres o percentatges podran arribar a 100 punts, d'acord amb el següent detall:

Lot 1:

D'acord amb el que es preveu a l'apartat de forma de pagament d'aquest informe tècnic, s'oferta un preu per el servei de recollida dels contenidors de RESTA i FORM del carrer per viatge (P_{RiF}), la xifra que es considera a efectes de la valoració serà la calculada d'aquesta manera:

$$VL = (P_{RiF}) + (50kg\ x\ G_{RESTA} + 5kg\ x\ G_{FORM})$$

VL: Import de la licitació (preu de recollida)

P_{RiF}: és el preu de la recollida del contenidor de RESTA i FORM diari

G_{RESTA}: Preu de gestió de la RESTA expressat en €/kg

G_{FORM}: Preu de gestió de FORM expressat en €/kg

L'import de la licitació (VL) és el següent:

	Preu Base (euros IVA no inclòs)
Recollida Resta i FORM (euros per viatge diari)	22,40
G_{RESTA}: tractament RESTA (euros per kg)	0,160
G_{FORM}: tractament FORM (euros per kg)	0,138
P_{MB} = Preu màxim base licitació	31,09

Aquest preus base es troben desglossats en l'Annex 1.

Lot 2:

S'ofereix un preu màxim per el servei de recollida de paper i cartró i suports òptics (inclou destrucció) generat a les oficines per viatge (Prpc):

VL=Prpc

VL: Import de la licitació (preu de recollida)

Prpc és una recollida

L'import de la licitació (VL) és el següent:

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 13/41.

APROVAT

	Preu màxim Base licitació (P_{MB}) (euros IVA no inclòs)
Recollida Paper, cartró i suports òptics – inclou destrucció- (euros per viatge)	219,73

Aquest preu base es troba desglossat en l'Annex 1.

Lot 3:

S'ofereix un preu per el servei de recollida dels residus del magatzem intern per viatge (Pm), la xifra que es considera a efectes de la valoració serà la calculada d'aquesta manera:

VL= P_m

VL: Import de la licitació (preu de recollida)

P_m preu d'una recollida

L'import de la licitació (VL) és el següent:

	Preu màxim Base licitació (P_{MB}) (euros IVA no inclòs)
Recollida residus magatzem intern (euros per viatge)	318,86

Aquest preu base es troben desglossats en l'Annex 1.

Pel que fa a la valoració de les ofertes s'estableix un sol criteri; l'econòmic. L'oferta econòmica per cadascun dels tres LOTS es valorarà fins a un màxim de 100 punts. La puntuació per cada oferta econòmica de cadascun dels lots es calcularà amb la següent formula:

$$Puntuació\ proposició\ i = 100\ x\ \left(\left(\frac{P_{MB} - V_L}{P_{MB} - V_{Lmin}}\right)\right)$$

Essent,

V_L	Preu del servei de la proposta a valorar (sense IVA) (preu de recollida)
V_{Lmin}	Preu mínim d'entre les ofertes admeses (sense IVA)
P_{BL}	Preu màxim base de licitació

Per tant, la puntuació màxima per a cadascun dels lots serà de 100 punts

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació :6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació :https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 14/41.

APROVAT

L´únic criteri que es valorarà serà el valor de l'oferta econòmica expressada en €/servei (segons els punts anteriors), que es puntuarà fins a un màxim de 100 punts. Cada licitador, desglossarà la seva oferta segons les taules següents corresponents a cadascun dels lots que es presenta:

		Preu màxim (euros IVA no inclòs)	Preu ofertat (euros IVA no inclòs)
LOT 1	Recollida Resta i FORM (euros per viatge) **(P_{RiF})**	22,40	
	Tractament RESTA (euros per kg) **(G_{RESTA})**	0,160	
	Tractament FORM (euros per kg) **(G_{FORM})**	0,138	
$\boldsymbol{VL} = (P_{RiF}) + (50kg\ x\ G_{RESTA} + 5kg\ x\ G_{FORM})$			

		Preu màxim (euros IVA no inclòs)	Preu ofertat (V_L) (euros IVA no inclòs)
LOT 2	Recollida Paper, cartró i suports òptics -inclou destrucció- (euros per viatge)	219,73	

		Preu màxim (euros IVA no inclòs)	Preu ofertat (V_L) (euros IVA no inclòs)
LOT 3	Recollida residus magatzem intern (euros per viatge)	318,86	

L'omissió de qualsevol dels preus unitaris requerits serà causa de nul·litat de l'oferta i aquesta serà rebutjada. Les ofertes que presentin un o més preus unitaris d'import superior als preus unitaris establerts per l'AMB (Preu màxim euros IVA no inclòs) seran rebutjades.

Hauran de tenir en compte que els preus resultants han d'incorporar el cost dels fulls de seguiment.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 15/41.

APROVAT

Així, la valoració segons l'oferta econòmica s'establirà de la següent manera:

La fórmula emprada compleix amb els requisits que marca la jurisprudència europea i que recull el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en la seva resolució 91/2019 en el sentit que és una fórmula on les ofertes que no fan baixa econòmica obtenen zero punts, la millor oferta econòmica obté la major puntuació, no es produeixen llindars de sacietat i la resta d'ofertes obtenen sempre més punts com més econòmiques siguin.

Així mateix no es tenen en compte relacions matemàtiques que recaiguin sobre la baixa mitjana de les ofertes de conformitat amb la resolució 51/2019 del TACPCM i l'informe 4/1997 de la Junta consultiva de contractació administrativa de la Comunitat de Madrid.

Donat que el servei es basa en donar garanties sobre el compliment de qüestions normatives, l'oferta més econòmica serà la més favorable per l'administració, fet que queda garantit per l'aplicació d'aquesta fórmula de caràcter lineal.

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

S'establirà el que determina l'article 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Es consideraran ofertes anormalment baixes les que compleixin aquetes condicions

- Quan es presenti un sol licitador, en cas de ser inferior al pressupost base de licitació **(V_L)** en més de 25 unitats percentuals.
- Quan es presenti dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra **(V_L)**.
- Quan concorrin tres licitadors, las que sigui inferiors en més del 10 unitats percentuals a la mitjana de les ofertes presentades **(V_L)**. No obstant, s'exclourà pel còmput d'aquesta mitja l'oferta de la quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals de dita mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concerneixin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana de les ofertes presentades **(V_L)**. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en aquesta suposició. En tot cas si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En qualsevol d'aquests casos es donarà un termini màxim de 5 dies hàbils a l'empresa licitadora per justificar l'existència d'algun avantatge econòmic, legal, de gestió o de qualsevol altre tipus que justifiqui que pugui oferir aquests preus més baixos. Si no queda suficientment justificat aquest avantatge, previ informe dels serveis tècnics de l'AMB, serà descartada. Si una o més ofertes són descartades, no afectarà el càlcul de la baixa mitjana ni la puntuació de cada oferta que seguirà sent el càlcul fet amb totes les ofertes inicials.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 16/41.

APROVAT

12. Garantia provisional

D'acord amb el que estableix l'article 106 de la LCSP, els licitadors no han d'acreditar cap garantia provisional.

13. Propostes dels interessats

13.1. Les propostes dels interessats han d'estar subjectes a tot el que preveuen les clàusules del present plec i del Plec de prescripcions tècniques. El fet de presentar-se comporta l'acceptació íntegra i incondicionada del seu contingut per part del proposant.

13.2. L'import de la proposta econòmica no pot superar en cap cas els preus unitaris màxims previstos a la clàusula 6.1 del present plec.

13.3. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que compongui les seves ofertes en un sobre mitjançant l'eina Sobre Digital.

Les propostes s'han de presentar en la forma, el termini i el lloc indicats a l'anunci de la licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**. S'hi pot accedir des del **Perfil de contractant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona** a l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.cat/perfil/AMB.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que són les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu document europeu únic de contractació (DEUC) per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposen per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requereix a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre A no es requereix cap paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifra, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es fa mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (pot ser la mateixa per a tots els sobres o una de diferent per a cadascun), ja que només les empreses licitadores tenen aquesta o aquestes claus (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 17/41.

APROVAT

contrasenyes introduïdes), que són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'inicia el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual protegit que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir, en tot cas, la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. És a dir, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament que les empreses licitadores introdueixin la paraula o paraules clau —que només elles custodien durant tot el procés— per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà valorar la documentació de la seva oferta si no es pot desxifrar perquè l'empresa no ha introduït la paraula clau.

Una vegada emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la componen, es fa la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades, però sí que es poden fer canvis abans d'enviar l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot o contracte dins del termini de presentació d'ofertes i vulgui que la darrera oferta presentada en substitueixi una o unes d'anteriors, ho ha de comunicar fefaentment a l'òrgan de contractació. Aquest òrgan, o la mesa de contractació, valorarà el cas.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les propostes, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les propostes el temps que es consideri imprescindible modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que hagin activat oferta.

Podeu trobar el material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat Material d'ajuda per a persones usuàries dins de Suport de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h*) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es pot fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considera efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considera que l'oferta ha estat retirada.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 18/41.

APROVAT

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb la documentació respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas no es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, és responsabilitat de les empreses que l'AMB no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, estigui en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa pot acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que se sol·licitarà a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprova per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat tramesos en suport físic electrònic amb els tramesos en l'oferta a través de l'eina Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no es pot emprar en cas d'haver enviat documents amb un virus a través de l'eina Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica, en aquests casos, de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir que no s'han modificat les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat Licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Text: PDF, PDF/A. Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG i DWG.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de manera oficial al català o al castellà.

Els interessats en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, ubicat al Perfil de contractant de l'AMB.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 19/41.

APROVAT

Les propostes són secretes i el fet de presentar-ne comporta l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELIC, el ROLECE o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposta. Tampoc no pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment, o bé figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de les propostes que hagi subscrit.

La documentació completa roman a disposició dels interessats al Perfil de contractant de l'AMB: https://contractaciopublica.cat/perfil/AMB.

13.4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

13.5. Les ofertes o propostes **s'han de presentar en un únic sobre:**

SOBRE ÚNIC. DOCUMENTACIÓ GENERAL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

Té la denominació **«DOCUMENTACIÓ GENERAL I CRITERIS AUTOMÀTICS»** i ha de contenir:

A) El document europeu únic de contractació (DEUC), signat electrònicament o una declaració responsable, indistintament.

Les empreses licitadores poden trobar el DEUC als enllaços següents:

https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc

Els licitadors que optin per la declaració responsable, han d'emplenar el model de l'annex 1 d'aquest plec.

Tant si és a través del DEUC com si és per una declaració responsable, les declaracions han de contenir el següent:

— Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que el signatari del DEUC té la representació deguda per presentar la proposta i el DEUC.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 20/41.

APROVAT

— Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims que exigeix aquest plec.
— Que no està incursa en prohibició de contractar.
— Que la plantilla de l'empresa (en cas de disposar de 50 treballadors o més) està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives que preveu la legislació vigent.
— Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes i que aquest resta inscrit al Registre laboral corresponent (en el cas de disposar de 50 o més treballadors).
— Que compleix la resta de requisits que estableix aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'hi ha d'incloure el nom, els cognoms i el NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic on s'han d'enviar aquestes notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic suplementàries a les que s'han indicat. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a «Persona o persones de contacte» de la part II.A del DEUC o bé a la mateixa declaració responsable.

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC o la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC o la declaració responsable s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la representació deguda de l'empresa per presentar la proposta.

En cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si són adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC o una declaració responsable per separat. A més del DEUC o la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatàries del contracte.

En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i als mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC o declaració responsable i s'ha de presentar un altre DEUC o declaració responsable per separat per a cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Ja que l'objecte del contracte es divideix en lots, i s'exigeixen requisits de solvència diferents per cada lot, les empreses licitadores han d'omplir un DEUC per a cada lot.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC o declaració responsable la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el RELIC, regulat pel Decret 107/2005, del 31 de maig, o en el ROLECE només estan obligades a indicar en el DEUC o declaració responsable la informació que no figuri inscrita en aquests registres o la que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC o declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 21/41.

APROVAT

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits que exigeix aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC o declaració responsable, l'ha d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació poden demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs si consideren que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o la fiabilitat del DEUC o declaració responsable o si cal per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

B) Una declaració de submissió als jutjats i als tribunals espanyols.

   Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i als tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb la renúncia expressa al seu fur propi.

C) Compromís d'adscripció de mitjans materials en el cas del LOT 1:

   Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials:

   DECLARACIÓ

   El senyor/la senyora ……, amb NIF núm. ……, en nom propi/en representació de l'empresa ……, en qualitat de .....…. segons l'escriptura pública ……, amb CIF núm., DECLARA RESPONSABLEMENT:

   Que es compromet a adscriure a l'execució dels treballs objecte de l'encàrrec els mitjans que preveu la clàusula 4.8.

   Signatura.

D) Una declaració, si escau, de pertinença a un grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb la indicació de totes les empreses pertanyents al grup.

E) En cas de tractar-se d'una unió temporal d'empreses: el compromís d'agrupar-se en una unió temporal (clàusula 4.5).

F) Declaració responsable de l'empresa de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes i que aquest ha estat inscrit al Registre laboral corresponent, si així es requereix:

   DECLARACIÓ

   El senyor/la senyora ……, amb NIF núm. ……, en nom propi/en representació de l'empresa ……, en qualitat de .....…. segons l'escriptura pública ……, amb CIF núm., DECLARA RESPONSABLEMENT:

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 22/41.

APROVAT

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes i que aquest està inscrit al Registre laboral corresponent (en el cas de disposar de 50 o més treballadors)

□ SÍ □ NO □ NO obligada per normativa en disposar de menys de 50 treballadors

Signatura.

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

a) La proposta econòmica s'ha de formular, si escau, conforme amb el model que s'adjunta en aquest plec com a plantilla al sobre ÚNIC.

b) No s'acceptaran les propostes que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

c) A través de l'eina Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document resum de les seves ofertes mitjançant la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat Amb aquesta signatura s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

d) Els representants legals de les empreses licitadores han de signar les propostes. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís de constituir-se en UTE si en resulten adjudicatàries, els representats de totes les empreses que componen l'UTE han de signar les propostes. Qui signi l'oferta ha de ser qui signi el DEUC.

e) Les empreses licitadores podran indicar a l'eina Sobre digital quins documents de la seva oferta contenen informació confidencial.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i si la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé si el seu tractament pot ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.
La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que es considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o que no justifiquin que els documents o les dades tenen caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una documentació determinada és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de la dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

e) La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 23/41.

APROVAT

PROPOSTA PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ PER LA RECOLLIDA DE RESIDUS GENERATS ALS EDIFICIS SEU DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA (LOT X).

El senyor/la senyora (nom i cognoms), amb DNI * i residència a (localitat), al carrer *, número *, assabentat/assabentada de l'anunci de licitació pública per procediment simplificat per a la contractació per la recollida de residus generats als edificis seu de l'ÀMB (LOT X), i de les condicions i els requisits que s'exigeixen en el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars, es compromet en nom (propi / de l'empresa XXXXXXXXXXX la qual representa) a executar aquests treballs, amb subjecció estricta als requisits i les condicions esmentats i conforme amb la proposta formulada en el present sobre:

		Preu màxim (euros IVA no inclòs)	Preu ofertat (euros IVA no inclòs)
Lot 1	Recollida Resta i FORM (euros per viatge) (PRiF)	22,40	
	Tractament RESTA (euros per kg) (GRESTA)	0,160	
	Tractament FORM (euros per kg) (GFORM)	0,138	
$\boldsymbol{VL}=(PRiF\ )+(50kg\ x\ GRESTA+\ 5kg\ x\ GFORM)$			

		Preu màxim (euros IVA no inclòs)	Preu ofertat (VL) (euros IVA no inclòs)
LOT 2	Recollida Paper, cartró i suports òptics -inclou destrucció- (euros per viatge)	219,73	

		Preu màxim (euros IVA no inclòs)	Preu ofertat (VL) (euros IVA no inclòs)
Lot 3	Recollida residus magatzem intern (euros per viatge)	318,86	

Lloc, data i signatura.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 24/41.

APROVAT

14. Mesa de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, la mesa de contractació la presideix un membre de la corporació metropolitana o un funcionari d'aquesta.

En tot cas, actuen com a vocals el secretari i l'interventor, o les persones en qui deleguin aquesta funció.

També formen part de la mesa els funcionaris que designi l'òrgan de contractació d'entre el personal de la corporació metropolitana.

En conseqüència, la mesa de contractació està composta pels membres següents:

President: el senyor Miquel Comino Haro, conseller delegat d'Habitatge de l'Àrea d'Administració i Territori, o, en absència o per impossibilitat seva, el senyor Antonio Balmón Arévalo, vicepresident executiu.

3 vocals:

El Sr. Juan Antonio Pérez Vila, que exerceix les funcions que, en relació amb les meses de contractació, s'assignen a la Secretaria, conforme amb les delegacions aprovades pel Decret de Presidència de data 24 d'abril de 2026 i publicades al BOPB en data 29 d'abril de 2026. O, si escau, la persona que el substitueixi.

La senyora Silvia Rodríguez Sánchez, que exerceix les funcions que, en relació amb les meses de contractació, s'assignen a la Intervenció, conforme amb les delegacions del 4 d'abril del 2022. O, si escau, la persona que la substitueixi.

El senyor Carles Villasur Millar, com a vocal designat per l'òrgan de contractació dins la unitat encarregada del contracte, o la persona que el substitueixi.

Secretària: la senyora Silvia Verano Gil, com a Coordinadora de Contractació, o la persona que la substitueixi.

15. Obertura de propostes i proposta de classificació i adjudicació

15.1. L'acte públic d'obertura del **SOBRE ÚNIC «DOCUMENTACIÓ GENERAL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES»** té lloc el dia i l'hora que es publiquin degudament al Perfil de contractant. Es procedeix a obrir el sobre i es llegeix la proposta. S'ha de deixar constància de tot això aixecant-ne l'acta corresponent.

15.2. Un cop celebrat aquest acte públic, la mesa procedeix a:

1r) Avaluar i classificar les ofertes amb l'exclusió prèvia, si escau, de les ofertes que no compleixin els requisits del plec.

2n) Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació.

3r) Comprovar en el ROLECE que l'empresa està constituïda degudament, que el signant de la proposta té poder suficient per formular l'oferta, que té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent, i que no està sotmesa a cap prohibició per contractar.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 25/41.

APROVAT

4t) Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica que constitueixi la garantia definitiva, i que aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa conforme disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP. Tot això en el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa pel fet que es donen els supòsits que preveu l'article 149 de la LCSP, la mesa, fetes les actuacions que recullen els punts 1r i 2n anteriors, ha de seguir el procediment que preveu l'article esmentat, si bé el termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no pot superar els cinc dies hàbils des de l'enviament de la comunicació corresponent.

Presentada la garantia definitiva i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per part de la Intervenció en els termes que preveu la Llei 47/2003, del 26 de novembre, general pressupostària, en un termini no superior a cinc dies, s'adjudica el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari i, un cop adjudicat, es formalitza.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectua la proposta d'adjudicació a favor del candidat següent en puntuació i se li atorga el termini corresponent per constituir l'esmentada garantia definitiva.

En cas que el licitador hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de licitadors, aquesta s'ha d'aportar en el termini de set dies hàbils establert per presentar la garantia definitiva.

En els casos en què a la licitació es presentin empresaris estrangers d'un estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot fer bé mitjançant la consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un estat membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

En tot el que no preveu aquesta clàusula, s'han d'observar les normes generals aplicables al procediment obert.

16. Constitució de garantia definitiva

16.1. El licitador més ben classificat ha d'acreditar, en un termini màxim de set dies hàbils des del requeriment efectuat per la mesa de contractació, la constitució de la garantia definitiva del 5 % de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.

16.2. La garantia es pot constituir en metàl·lic o en valors de deute públic, o mitjançant un aval o contracte d'assegurança de caució, en la forma i les condicions que preveu la normativa legal aplicable. No es poden constituir garanties en efectiu d'un import superior a 1.000 euros.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 26/41.

APROVAT

16.3. Si, a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu experimenta alguna variació, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP, s'ha de reajustar la garantia en el termini de 15 dies des de la notificació a l'adjudicatari de l'acord de modificació.

17. Adjudicació del contracte

17.1. L'òrgan de contractació ha de dictar una resolució motivada de l'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula 4.

17.2. L'acord d'adjudicació es notifica als candidats en la forma que preveu l'article 151 de la LCSP i, simultàniament, es publica al Perfil de contractant.

18. Desistiment del procediment d'adjudicació del contracte

El present procediment es tramita sotmetent l'adjudicació del contracte a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest en l'exercici o exercicis corresponents, conforme amb el que estableix l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP.

L'article 152 de la LCSP preveu que l'òrgan de contractació, abans de la formalització, pot desistir del procediment tramitat si aquest té defectes que no es puguin esmenar.

Així doncs, en el supòsit que finalment no es consolidin efectivament els recursos que han de finançar el present contracte, s'ha d'indemnitzar els licitadors admesos i que no hagin estat exclosos per les despeses que la seva participació els hagi ocasionat efectivament. Aquestes s'han d'acreditar efectivament i, per satisfer-les, cal que els licitadors esmentats presentin prèviament la seva sol·licitud, quantificació i justificació davant d'aquesta Administració.

Només se satisfan les despeses que hagin estat acreditades efectivament.

En qualsevol cas, aquestes indemnitzacions tenen un import màxim de 500,00 euros.

Capítol III

FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

19. Formalització del contracte

19.1. L'adjudicatari està obligat a subscriure el contracte en un termini màxim de cinc dies hàbils a comptar de la finalització del termini de 15 dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació. Al document de formalització s'hi ha d'unir, perquè en formi part, un exemplar del present plec i del Plec de prescripcions tècniques. En els supòsits que sigui exigible l'escriptura pública o si així ho demana alguna de les parts contractants, les despeses que es meritin seran a càrrec del contractista.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 27/41.

APROVAT

19.2. Si l'adjudicatari és una unió temporal d'empreses, en el mateix termini, i amb anterioritat a la signatura del contracte, ha d'aportar l'escriptura pública de constitució.

19.3. Si per una causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació pot acordar-ne la resolució, seguint el procediment que preveu la normativa legal, procedir a la confiscació de la garantia i reclamar una possible indemnització per danys i perjudicis. En aquests casos, es pot efectuar una nova adjudicació de conformitat amb el que preveu l'article 150.2 de la LCSP.

19.4. La formalització del contracte es publica al Perfil de contractant i també es publica conforme amb el que estableix l'article 154 de la LCSP.

Capítol IV

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20. Responsable dels treballs

20.1. La direcció de serveis que ha proposat la contractació designa un tècnic, amb titulació adequada i suficient, com a responsable d'aquests treballs, que és el senyor Carles Villasur Millar

20.2. Conforme amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, són funcions del responsable:

a) Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i les instruccions adequades per aconseguir els objectius dels treballs i adequant-lo a l'interès públic que es persegueix.

b) Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en l'execució dels treballs contractats perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

21. Lloc de l'execució dels treballs

L'execució de l'objecte del contracte es duu a terme a les dependències del contractista i, puntualment, a les oficines de l'AMB.

22. Obligacions del contractista

22.1. El contracte s'ha d'executar amb la subjecció estricta a les estipulacions que contenen el present Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i les ordres i les instruccions que, si és el cas, doni al contractista el responsable del contracte, en els àmbits de les seves competències.

22.2. Conforme amb el que disposa l'article 197 de la LCSP, l'execució del contracte es fa a risc i ventura del contractista.

22.3. És obligació del contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 196 de la LCSP, indemnitzar tercers per tots els danys i perjudicis que ell mateix o el personal o els mitjans que en depenguin els causin a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 28/41.

APROVAT

22.4. Igualment, d'acord amb l'article 238 de la LCSP, és responsable dels danys i els perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'Administració com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball i de les prestacions o serveis prestats, o per errades materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris.

22.5. El contractista s'obliga a complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscal, de protecció de dades i mediambiental.

22.6. El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, les informacions i els antecedents que, no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o dels quals tingui coneixement en ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.

22.7. L'AMB adquireix la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte, si és el cas, des del seu inici, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin ocasionar contra aquest dret de propietat per actuacions de les quals sigui directament o indirectament responsable.

22.8 Obligacions essencials del contracte

Les obligacions essencials del contracte són les següents:

El contractista del Lot 1 haurà de proporcionar un contenidor de recollida de RESTA de 1m3 i un contenidor de recollida de FORM (matèria orgànica del residu municipal seleccionat en origen) de 100L i amb tapa, que siguin fàcilment accessibles i distingibles entre ells.

23. Obligacions del contractista en matèria de transparència

23.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25 % del volum general de l'empresa.

23.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, la informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés dels ciutadans en relació amb la prestació contractada.

23.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

24. Condició especial d'execució

24.1. De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, les condicions especials d'execució del contracte són les següents:

> Conducció eficient: l'empresa adjudicatària restarà obligada a impartir un curs de conducció eficient al personal conductor de camions del servei adscrit en els 3 primers mesos del contracte.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 29/41.

APROVAT

24.2. Si el contractista incompleix aquestes condicions especials d'execució, l'òrgan de contractació pot imposar-li una penalització econòmica que es fixa en: veure penalitats molt greus (clàusula 29).

24.3. Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte s'han d'exigir a tots els subcontractistes.

25. Clàusula de bon govern

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes.

En aquest sentit, i al marge de la resta de deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o un empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No fer accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de tenir conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com, per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigit a les dites finalitats i relacionat amb la licitació o el contracte dels quals tingui coneixement.
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.
- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

26. Clàusula sobre protecció de les dades personals

Ateses la naturalesa i les condicions del contracte, no es preveu la necessitat de dur a terme cap tractament de dades personals en nom de l'AMB o de tercers en el seu nom.

27. Despeses per compte del contractista

El contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, la formalització i el compliment del contracte.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 30/41.

APROVAT

28. Pagament del contracte

28.1. El pagament del preu del contracte s'efectua mitjançant la presentació de la factura o factures, prèviament conformades pel responsable del treball i per la direcció de serveis corresponent, en les quals el contractista ha d'incloure les dades o requisits que conté l'article 6 del Reial decret 1619/2012, del 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

LOT 1 :

Es retribuirà mitjançant el pagament de les factures mensuals.
La retribució econòmica mensual serà pel LOT 1, correspondrà a la suma del nombre de recollides multiplicat pel preu del servei més la suma del pes recollit de RESTA multiplicat pel preu públic de RESTA l'AMB més la suma del pes de recollida de FORM multiplicat pel preu públic de FORM de l'AMB. Es prenent com a referència els preus de tractament de RESTA i FORM referenciats als preus públics establerts en la gestió de residus de l'AMB(RESTA=0.160 kg €/kg i FORM=0.138 €/kg) , serà el següent:

$$P_{LOT1} = (P_{RiF} * R_{RiF}) + Kg\ RESTA * G_{RESTA} + Kg\ FORM * G_{FORM}$$

A on:

P_{RiF} **:** Preu Recollida contenidor RESTA +FORM

R_{RiF}: Nombre de recollides al mes

Kg RESTA: Kg de residu RESTA retirat en tot el mes amb un màxim de 50 kg/ viatge

Kg FORM: Pes del residu FORM retirat en tot el mes amb un màxim de 5 kg/viatge

G_{RESTA}: Preu de gestió de la RESTA expressat en €/kg

G_{FORM}: Preu de gestió de FORM expressat en €/kg

LOT 2:

La retribució econòmica mensual del LOT 2 correspondrà al resultat de multiplicar el preu de la recollida de paper, cartró i suports òptics (inclou destrucció) pel número de recollides.

$$P_{LOT\ 2} = P_{ps} * R_{ps}$$

A on:

P_{ps}: Preu recollida paper i cartró i suports òptics

R_{ps}: nombre de recollides de paper i cartró i suports òptics

LOT 3:

La retribució econòmica mensual del LOT 3 correspondrà al preu establert de la recollida de residus del magatzem pel nombre de recollides.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 31/41.

APROVAT

$P_{LOT\ 3} = P_m * R_{ps}$

A on

P_m: Preu de recollida del magatzem intern

R_{ps}: nombre de recollides

28.2. El servei per cadascun del lots es retribuiran mitjançant el pagament de factures mensuals presentades electrònicament, Les factures hauran d'estar detallades i es presentaran com a molt tard el dia 10 de cada mes.

28.3. El contractista ha de presentar la factura al registre de l'AMB en un termini màxim de dos dies naturals des de la prestació del servei. A la factura s'ha d'indicar el servei de l'AMB responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.

Les factures s'han d'emetre obligatòriament de manera electrònica. Es poden emetre les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any, entrant a l'apartat Tràmits de la web de l'AMB http://www.amb.cat/factura-electronica, o bé entrant directament a la bústia electrònica de l'AMB a través de l'enllaç https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=173.

28.4. El contractista ha de presentar la factura juntament amb el document «Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes» (model 01C de l'Agència Tributària), que exigeix l'article 43.1.*f*) de la Llei 58/2003, del 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, l'ordre de pagament queda en suspens fins que s'aporti efectivament, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.*a*) de la Llei 9/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

28.5. L'AMB ha d'abonar l'import de la factura en els terminis, en les condicions i amb els efectes que preveu l'article 198 de la LCSP.

28.6. La presentació de la factura o del certificat que preveu l'apartat 27.2 anterior fora dels terminis que preveu la present clàusula interromp el còmput del termini màxim de pagament que preveu l'article 198.4 de la LCSP.

29. Compliment dels terminis i penalitzacions

29.1. El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte que preveu el present plec. En cas de demora en el compliment dels terminis per una causa que li sigui imputable, l'Administració pot optar, indistintament, pel que estableix l'article 193.3 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalització de 0'60 euros/dia per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

29.2. Cada cop que les penalitzacions per demora superin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats.

29.3. La imposició de la penalització no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i els perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

29.4. La constitució en mora del contractista no requereix cap intimació prèvia per part de l'Administració.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat: 32/41.

APROVAT

29.5. Si es produeix un retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració pot, a petició d'aquest o bé d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de més curt, d'acord amb el que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

30. Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte

30.1. L'AMB ha de valorar i establir si els treballs executats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per executar-los i complir-los correctament. Si escau, ha de requerir l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'AMB el pot rebutjar i resta exempta de l'obligació de pagament o, si escau, té dret a recuperar el preu satisfet.

30.2. Fins que no tingui lloc la recepció dels treballs, el contractista respon de l'execució correcta dels treballs i dels defectes que hi pugui haver.

30.3. El contractista queda exempt de responsabilitat si els treballs defectuosos o mal executats són conseqüència d'una ordre de l'AMB.

30.4. L'AMB pot exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, les insuficiències tècniques, les errades materials, les omissions i les infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, i atorgar-li un termini no superior a un mes.

30.5. Si el contractista executa defectuosament l'objecte del contracte o no corregeix les deficiències o els defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació pot optar per resoldre el contracte amb la confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar-li una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, que es fixa en un màxim de 2,00 euros/dia per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, a comptar de l'endemà del dia en què s'acabava el termini per esmenar els defectes, sense que es pugui superar el 10 % del pressupost del contracte.

30.6 Les penalitats especifiques que s'han tingut en compte en l'abast del contracte que es consideren necessàries per la realització d'un correcte servei ja que guarden proporcionalitat per un bona execució del servei prestats per cadascun dels lots. Es defineixen els següents incompliments i penalitats en relació a l'execució dels serveis licitats:

Lleus

- Lot 1, Lot 2 i Lot 3: Retard injustificat de més de 20 dies naturals, o en el seu defecte del termini acordat amb l'AMB, en la presentació de documentació sol·licitada per l'AMB. Per cada vegada (segons el punt 4.8 del PPT).
- Lot 1, Lot 2 i Lot 3: La no retirada del residu en la freqüència establerta en el contracte sense justificació aparent (segons el punt 4.5 del PPT).
- Lot 3: El retard en l'arribada del residu traslladat al gestor autoritzat en més de 24h després de la seva retirada de l'AMB (segons el punt 4.2 del PPT).

Greus

- Lot 1, Lot 2 i Lot 3: No deixar el magatzem en el mateix estat d'ordre i neteja que se l'ha trobat (segons el punt 4.2 del PPT)

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 33/41.

APROVAT

Molt greus

- Lot 1: El no enviament de la fracció RESTA i FORM a un gestor autoritzat per l'ARC. Per cada vegada (segons el punt 4.2 del PPT).
- Lot 2: La no destrucció dels documents confidencials. Per a cada partida expedida d'aquest material (segons el punt 4.2 del PPT).
- Lot 1, Lot 2 i Lot 3: Falsejar documentació per cada vegada (segons el punt 4.8 del PPT).
- No realització del curs de conducció eficient en els primers 3 mesos de contracte (aquesta penalitat s'aplicarà mensualment fins que la empresa lliuri el certificat de conducció eficient).

Aquests incompliments comportaran de manera automàtica un descompte en la factura del mes següent a l'incompliment indicat a continuació:

- 3% de la despesa mensual executada en el cas de faltes lleus
- 5% de la despesa mensual executada en el cas de faltes greus
- 10% de la despesa mensual executada en el cas de les faltes molt greus

31. Cessió i subcontractació

31.1. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 214 de la LCSP, està prohibida la cessió total o parcial dels drets i les obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament l'autorització de l'òrgan de contractació i sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

L'autorització prèvia i expressa de l'Administració resta condicionada a la comprovació dels requisits que estableix l'esmentat article 214 de la LCSP i, en particular, en primer lloc, al fet que la cessió no és una restricció efectiva de la competència en el mercat i, en segon lloc, al fet que no comporta cap alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Addicionalment, cal que el cedent hagi executat, almenys, un 20 % de l'import del contracte. No obstant això, aquest requisit no s'aplica si la cessió es produeix en cas que el contractista estigui en concurs, malgrat que s'hagi obert la fase de liquidació, o en el supòsit que hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat les negociacions per assolir un acord de refinançament o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, de conformitat amb la legislació concursal.

En tot cas, s'ha de comprovar, com a requisit indispensable previ a l'autorització, que el concessionari té la capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat, si escau, i si no està incurs en cap causa de prohibició de contractar. La manca de compliment de qualsevol d'aquests requisits comporta que es resolgui no atorgar l'autorització de la cessió. La cessió es formalitza, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari resta subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

31.2. La possible subcontractació dels treballs objecte del contracte està sotmesa al compliment de les disposicions que preveuen els articles 215 i 216 de la LCSP i, especialment, al compliment dels requisits següents:

En cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin al que s'indica en l'oferta, aquests no es poden subscriure fins que no transcorrin 20 dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'autoritzi expressament amb anterioritat o que es

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat: 34/41.

APROVAT

doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració en notifica l'oposició dins d'aquest termini.

Els licitadors han d'indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos casos i termes que preveu la clàusula 25 del present plec sobre protecció de dades personals d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP.

- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, a tot estirar, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicar la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades del contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificar suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la amb referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditar que no està incursa en prohibició de contractar.

  Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per executar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i les circumstàncies que regula l'article 215 de la LCSP.

- La infracció de les condicions que estableixen aquesta clàusula i l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

  a) *la imposició a l'empresa contractista d'una penalització de fins a un 50 % de l'import del subcontracte;*
  o
  b*) bé la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra* f*) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.)*

- Les empreses subcontractistes estan obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumeix, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, incloent-hi el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 21 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

- Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions que hi ha contret l'empresa contractista a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

- En cap cas, l'empresa o les empreses contractistes no poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o que es trobin incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que preveu l'article 71 de la LCSP.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 35/41.

APROVAT

- L'empresa contractista ha d'informar sobre qui exerceix la representació dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

- Els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.

- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

31.3. De conformitat amb l'apartat tercer de l'article 217 de la LCSP, escau, en tot cas, la imposició de penalitzacions al contractista si, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació queda acreditat l'impagament per part del contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis que preveu la Llei 3/2004, del 29 de desembre, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalització que s'ha d'imposar es correspon al 5 % del preu del contracte i pot reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a aconseguir el límit conjunt del 50 % d'aquest preu. La garantia definitiva respon de les penalitzacions que s'imposin per aquest motiu.

31.4. En cas que el contractista incompleixi les seves obligacions envers els subcontractistes o els treballadors intervinents al servei i que aquest incompliment derivi en una demanda o reclamació a l'AMB, aquesta pot retenir les quantitats reclamades fins que s'acrediti fefaentment el compliment de les obligacions reclamades. Si la reclamació és per via judicial, l'AMB pot igualment retenir les quantitats reclamades en cas que aquesta Administració sigui igualment demandada. En cas que els tribunals declarin que aquesta Administració té algun tipus de responsabilitat solidària o subsidiària i que es condemni l'AMB a pagar quantitats per l'incompliment del contractista principal, aquesta Administració ha d'abonar les quantitats a càrrec del contractista, bé de les quantitats retingudes per aquest motiu, bé a càrrec seu, i es reserva el dret de reclamar aquestes quantitats al contractista o compensar-les amb obligacions de l'esmentada empresa contractista, establertes posteriorment.

Capítol V

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

32. Modificació

32.1. El contracte es pot modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveu la subsecció 4a de la secció 3a del llibre segon del títol I i d'acord amb el procediment que regulen els articles 191 i 207 de la LCSP.

32.2. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació ha d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts han de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb el que estableix l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 d'aquesta llei.

33. Suspensió del treball objecte del contracte

33.1. Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o aquesta té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, se n'ha d'aixecar una acta en què, conforme amb el que disposa l'article 208 de la LCSP, s'han de consignar les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat: 36/41.

APROVAT

33.2. Acordada la suspensió, l'Administració ha d'indemnitzar el contractista pels danys i els perjudicis soferts efectivament, que s'han de xifrar d'acord amb el que preveuen els apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

Capítol VI

FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

34. Compliment del contracte

34.1. El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi executat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb el que estableixen aquest plec i el Plec de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Administració.

34.2. La conformitat de l'Administració s'expressa mitjançant un informe favorable del director responsable del treball, que s'ha d'emetre, si és el cas, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del servei.

34.3. Si l'objecte del contracte no es pot donar per rebut, se n'ha de deixar constància expressa i s'han de donar al contractista les ordres i les instruccions precises per corregir els defectes observats o perquè procedeixi a una nova execució total de conformitat amb el que s'ha pactat, i és aplicable el que preveu la clàusula 27 d'aquest plec. Si, malgrat tot, els treballs executats no s'adeqüen a la prestació contractada a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Administració pot refusar-los, queda exempta de l'obligació de pagament i té dret, si escau, a recuperar el preu satisfet.

35. Resolució i extinció del contracte

35.1. A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingeix quan es resol perquè concorre alguna de les causes que preveuen els articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes que preveuen els articles 213, 313.2 i 313.3 d'aquesta mateixa llei.

35.2. És també causa de resolució l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat que preveu la clàusula 21.6 d'aquest plec.

36. Termini de garantia

D'acord amb l'article 210 de la LCSP, i atès que l'execució correcta del servei contractat és comprovable en els termes que preveu la clàusula 33.2 d'aquest plec, no s'estableix cap termini de garantia.

37. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

37.1. Quan el contractista ha complert les obligacions derivades del contracte, si no sorgeixen responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia definitiva, i transcorregut, en cas d'haver-n'hi, el període de garantia que preveu la clàusula anterior, es procedeix a cancel·lar-la o fer-ne la devolució.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 37/41.

APROVAT

37.2. Transcorregut el termini que preveu l'article 111 de la LCSP des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal hagi tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedeix, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de la garantia, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP.

Capítol VII

RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT

38. Règim de recursos

38.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'interposa davant el Tribunal Català de contractes del Sector Públic en la forma i lloc establerts a l'article 51 de la LCSP i en el termini que s'especifica a l'article 50 de l'esmentada norma. En tot cas, es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Així mateix es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

38.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, conforme la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat: 38/41.

APROVAT

ANNEX

Exp. 905580/26 Servei de recollida de residus generats als edificis Seu de l'AMB.

Model de declaració responsable

*CAL INSERIR-LO EN EL SOBRE **ÚNIC** –per al procediment obert simplificat únicament amb criteris automàtics.*

El senyor/la senyora……, amb NIF núm. ……, *en nom propi/en representació de l'empresa ……, en qualitat de …, i segons l'escriptura pública autoritzada davant del notari ……, en data …… i amb número de protocol … o document …, amb CIF núm. ……, domiciliada a……, al carrer ……*, núm. …… (persona de contacte ……, adreça de correu electrònic …… i telèfon núm. ……), ……), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte i els lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

– Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marqueu amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior a 2.000.000,00 d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior a 10.000.000 d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior a 50.000.000,00 d'euros o balanç general anual no superior a 43.000.000,00 d'euros.	
Gran empresa	250 treballadors o més, amb un volum de negocis anual superior a 50.000.000,00 d'euros o balanç general anual superior a 43.000.000,00 d'euros.	

– Que les facultats de representació que té són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració que preveuen els articles del 65 al 97 de la LCSP.

– Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

– Que està inscrit en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

– Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 4.6 del Plec de clàusules administratives particulars, i que es compromet a adscriure a

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 39/41.

APROVAT

l'execució del contracte els mitjans personals o materials que es descruen en aquesta clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per disposar dels seus recursos i capacitats per utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin un contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions que s'estableixen legalment i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a l'acompliment d'aquestes activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexuals.

- Que compleix tots els deures que estableix la Llei 31/1995, del 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria preventiva i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, del 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, del 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha subscrit cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'una empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives que preveu la legislació vigent.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligada per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes i que aquest resta inscrit al Registre laboral corresponent.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligada per normativa

- Que reuneix algun o alguns dels criteris de preferència en cas d'igualació de propostes que preveu el Plec de clàusules administratives particulars. (DEPÈN DE L'EXPEDIENT)

  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte de l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

  - Està subjecta a l'IVA.
  - No està subjecta a l'IVA o n'està exempta i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Respecte de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

  - Està subjecta a l'IAE.

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 40/41.

APROVAT

- No està subjecta a l'IAE o n'està exempta i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no subjecció o a l'exempció.

– Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses, declara:

- Que SÍ que té la intenció de concórrer-hi en unió temporal d'empreses:
  (*Indiqueu els noms i les circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicataris.)*

- Que NO té la intenció de concórrer-hi en unió temporal d'empreses.

– Es designa com a persona o persones autoritzades per rebre l'avís de les notificacions, les comunicacions i els requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

** Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments queden en desús, s'ha de comunicar aquesta circumstància, per escrit, a l'Àrea Metropolitana de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador o contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, les comunicacions i els requeriments derivats d'aquesta contractació per tal que l'Àrea Metropolitana de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

– Que, en cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indiqueu les empreses que el componen)*.

– Que, en cas de ser proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació que s'assenyala en la clàusula 4.6 del Plec de clàusules administratives particulars.

(*Data i signatura*)

AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES
Codi per a validació: 6ZK8B-SHNWL-S7LT5
Verificació: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 41/41.