DEPARTAMENT D'ESPORTS

Generalitat de Catalunya
Consell Català de l'Esport

Informe jurídic favorable Assessoria Jurídica: 21.10.2026
Informe fiscalització Intervenció Delegada favorable: 02.11.2026

Expedient número CCE-2026-453

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TUTORIA I DE SUPORT PSICOLÒGIC DE LA RESIDÈNCIA JOAQUIM BLUME DEL CONSELL CATALÀ DE L'ESPORT (ARA DEPARTAMENT D'ESPORTS)

Procediment obert amb diferents criteris d'adjudicació
Tramitació ordinària

Índex

1. OBJECTE DEL CONTRACTE 2
2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS 2
3. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI 3
4. EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI: MITJANS 4
5. PERÍODE D'EXECUCIÓ 6
6. CALENDARI I HORARI DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI 6
7. DISTRIBUCIÓ ESTIMADA D'HORES DE SERVEI EFECTIU 7
8. METODOLOGIA DE TREBALL I SEGUIMENT DEL SERVEI 8
9. PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA EN CONTRACTE L'EXECUCIÓ DELS QUALS IMPLIQUI EL CONTACTE HABITUAL AMB MENORS . 9
10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE 9
11. RÈGIM DE PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES 9

Av. Països Catalans, 40-48
08950 Esplugues de Llobregat
Tel. 93 480 49 00
Fax 93 480 49 10

Doc.original signat per:
Carmen Bastida Marco
02/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 03/11/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0R8ZWZD9YXU9QOGNSPK8L9JKWRX0R5ZO

Data creació còpia: 03/11/2026 10:02:24

DEPARTAMENT D'ESPORTS

Generalitat de Catalunya
Consell Català de l'Esport

Informe jurídic favorable Assessoria Jurídica: 21.10.2026
Informe fiscalització Intervenció Delegada favorable: 02.11.2026

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest plec té per objecte l'enumeració i descripció detallada de les condicions i característiques a les quals s'ha d'ajustar la realització del servei de tutoria i suport psicològic de la Residència d'esportistes Joaquim Blume del Consell Català de l'Esport, ara Departament d'Esports, (en endavant CCE) situada a l'Avinguda Països Catalans, 40-48; 08950 d'Esplugues de Llobregat.

2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

A continuació s'indiquen les tasques bàsiques que haurà de desenvolupar l'empresa contractista en relació amb el servei objecte de la present licitació:

2.1. FUNCIONS GENÈRIQUES:

- ✓ Vetllar per la formació integral com a persones dels/les esportistes residents, fer complir i col·laborar amb l'organització de les activitats dels/les esportistes residents, tant a nivell escolar com esportives i socials.
- ✓ Promocionar hàbits de vida saludables als/les esportistes i fer-se càrrec del seguiment de la seva planificació diària en coordinació amb els agents interns i externs relacionats amb els/les esportistes.

2.2. FUNCIONS ESPECÍFIQUES:

- ✓ Fer el seguiment de tots els esportistes residents (obrint història personal per seguir la progressió esportiva, acadèmica i de convivència a la Residència).
- ✓ Distribuir les habitacions, tenint en compte les modalitats esportives i horaris del curs acadèmic.
- ✓ Intervenir si es produeixen problemes de convivència, si s'incompleix la normativa interna de la Residència Joaquim Blume i si es detecten problemes adaptatius.
- ✓ Prevenir i detectar problemàtiques i derivar els esportistes residents al/la professional responsable (metge, psicòleg, i resta de personal d'assistència interna o extern.) que tingui risc de desenvolupar algun problema tant des del punt de vista orgànic com psicològic.
- ✓ Vetllar per què es garanteixi un bon ús dels mitjans disponibles per al desenvolupament de les seves activitats a la residència com ara: sales d'estudi, televisió, dvd, utilització de la biblioteca, jocs i resta d'equipaments.
- ✓ Intervenir i realitzar acompanyament nocturn durant la malaltia de l'esportista resident (trucar al metge, trasllat a l'hospital, trucar als familiars, trucar als responsables tècnics

Av. Països Catalans, 40-48
08950 Esplugues de Llobregat
Tel. 93 480 49 00
Fax 93 480 49 10

Doc.original signat per:
Carmen Bastida Marco
02/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 03/11/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0R8ZWZD9YXU9QOGNSPK8L9JKWRX0R5ZO

Data creació còpia: 03/11/2026 10:02:24

i resta de personal de coordinació i si és procedent de la direcció del CCE)

- ✓ Supervisar el compliment de la normativa interna de la Residència Joaquim Blume.
- ✓ Controlar el normal desenvolupament de la vida quotidiana del centre.
- ✓ Controlar entrades i sortides fora d'horari, absentismes injustificats, tenint en compte les autoritzacions dels tutors legals i del responsable esportiu dels esportistes residents.
- ✓ Registrar les incidències i els comunicats diaris dels esdeveniments i activitats registrades durant la jornada laboral, amb els mitjans establerts per la Residència d'esportistes Joaquim Blume. .
- ✓ Informar i notificar les incidències produïdes a la persona responsable del servei de tutoria per part del Consell Català de l'Esport (ara Departament d'Esports) que serà designat en l'adjudicació del contracte.
- ✓ Gestionar les classes de reforç escolar en cas que ho demani l'esportista o es consideri adient per part de l'Institut (centre formatiu) i donar suport acadèmic.
- ✓ Acompanyament psicopedagògic i suport acadèmic en hàbits d'estudi i planificació del temps.
- ✓ Atenció de trucades i visites de pares i entrenadors/res.
- ✓ Vetllar per que els becaris tinguin un comportament correcte en el menjador durant els àpats, bons hàbits alimentaris i una actitud positiva davant del menjar.

3. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

3.1 El Consell Català de l'Esport (ara Departament d'Esports) posarà a disposició de l'empresa contractista els espais, les instal·lacions i els equipaments propis de la Residència Joaquim Blume que siguin necessaris per a la prestació del servei, d'acord amb les condicions d'ús i les indicacions que estableixi la persona responsable del contracte.

3.2 L'empresa contractista haurà de disposar de l'organització tècnica, dels mitjans personals i dels mitjans materials propis necessaris per garantir la correcta prestació del servei. El personal adscrit al servei dependrà exclusivament de l'empresa contractista i els mitjans materials d'ús propi que siguin necessaris per al desenvolupament de les seves funcions seran al seu càrrec.

3.3 El prestador del servei serà responsable dels danys causats a tercers com a conseqüència de les tasques que desenvolupa.

Av. Països Catalans, 40-48
08950 Esplugues de Llobregat
Tel. 93 480 49 00
Fax 93 480 49 10

Doc.original signat per:
Carmen Bastida Marco
02/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 03/11/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0R8ZWZD9YXU9QOGNSPK8L9JKWRX0R5ZO

Data creació còpia:
03/11/2026 10:02:24

Informe jurídic favorable Assessoria Jurídica: 21.10.2026
Informe fiscalització Intervenció Delegada favorable: 02.11.2026

3.4 El prestador del servei designarà un representant que tindrà cura de les relacions amb el Consell Català de l'Esport (ara Departament d'Esports). El representant serà l'interlocutor directe i permanent del prestador del servei, serà el responsable directe del mateix davant del Consell Català de l'Esport (ara Departament d'Esports) i podrà ser requerit per aquest en qualsevol moment i assistirà a les reunions de seguiment i de coordinació que fixi el Consell Català de l'Esport (ara Departament d'Esports).

4. EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI: MITJANS

4.1 El personal necessari per a la prestació del servei haurà de realitzar les tasques bàsiques que es descriuen en l'apartat 2 del present Plec i haurà de complir el que disposa la normativa vigent en relació amb les periodicitats per tal que la prestació s'adeqüi a les necessitats del servei objecte de la licitació. L'empresa contractista resta obligada al compliment dels punts següents:

4.1.1 L'empresa contractista ha de comunicar al responsable del contracte designat pel CCE les persones designades per a la prestació del servei als efectes d'una correcta organització de la prestació del servei abans de l'inici de l'execució. Així com, haurà de comunicar les modificacions que es puguin produir durant l'execució amb suficient antelació, procurant l'estabilitat de la prestació contractada.

4.1.2 L'empresa contractista haurà de substituir immediatament el personal que presta el servei per qualsevol de les contingències previstes legalment o per les altres causes previstes en el plec del contracte. Així com, ho ha de comunicar per escrit o per mitjans electrònics segons s'acordi amb el responsable del contracte del CCE amb antelació suficient per a una correcta execució del servei, mínim en un termini de 24 hores. Per la qual cosa, l'empresa no deixarà el servei sense cobrir en cap cas i haurà de complir els horaris i periodicitats establertes en la present licitació.

4.1.3 L'empresa contractista haurà de substituir el personal adscrit al servei quan, de manera justificada, la persona responsable del contracte constati que no compleix els requisits establerts en els plecs o que la prestació de les funcions assignades no s'ajusta a les condicions exigides.

4.2. L'empresa contractista per mitjà de l'equip designat per a la prestació del servei ha d'acreditar la disponibilitat per realitzar aquelles reunions que amb el responsable designat per CCE creguin necessàries per un correcte seguiment del servei i alhora sincronitzar les actuacions que es desenvolupen a les diferents àrees que interactuen amb els/les esportistes.

4.3 L'empresa contractista ha de complir les disposicions de caràcter tècnic i d'altres que afectin el servei en la mesura que ho permetin, quan no sigui possible s'informarà al responsable del contracte i es proposaran les mesures pertinents.

Av. Països Catalans, 40-48
08950 Esplugues de Llobregat
Tel. 93 480 49 00
Fax 93 480 49 10

Doc.original signat per:
Carmen Bastida Marco
02/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 03/11/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0R8ZWZD9YXU9QOGNSPK8L9JKWRX0R5ZO

Data creació còpia:
03/11/2026 10:02:24

Informe jurídic favorable Assessoria Jurídica: 21.10.2026
Informe fiscalització Intervenció Delegada favorable: 02.11.2026

4.4 L'empresa contractista ha de permetre i facilitar les operacions de supervisió i control, de direcció i de vigilància del servei per part del CCE en els termes expressats en aquestes i altres prescripcions o en les disposicions vigents.

4.5 L'empresa contractista ha de ser responsable de les accions realitzades davant el responsable del contracte.

4.6 En relació amb els mitjans personals, l'empresa contractista disposarà del personal necessari per a prestar correctament el servei a que es refereix aquest Plec tenint el personal suficient per cobrir les necessitats de 80 esportistes menors d'edat de ambdós sexes

El CCE no adquirirà cap compromís respecte del personal del prestador del servei.

El prestador del servei complirà allò disposat a la legislació laboral i sobre seguretat i salut en el treball.

La infracció per part del prestador del servei de les seves obligacions amb el personal contractat seran de la seva exclusiva responsabilitat. Si els possibles conflictes laborals de qualsevol mena, entre el prestador del servei i el seu personal, afectessin la correcta prestació del servei, el CCE adoptarà les mesures oportunes d'acord amb la normativa vigent i reclamarà al prestador del servei els possibles danys i perjudicis.

El prestador del servei presentarà, abans de l'inici de l'execució del contracte, una relació nominal del personal afecte al servei amb expressió de la seva categoria, torn de treball i servei encomanat. Així mateix, presentarà trimestralment els impresos oficials de la Tresoreria de la Seguretat Social corresponents al personal adscrit al servei.

L'empresa contractista vetllarà perquè el personal adscrit al servei mantingui en tot moment un tracte correcte i respectuós envers els residents i la resta de persones amb les quals es relacioni en l'execució del servei.

El representant del prestador del servei atendrà en tot moment les indicacions del CCE a traves del responsable del contracte. Disposarà d'un mitjà de comunicació per tal de ser localitzable en qualsevol moment des de les 8 fins a les 18 hores. Fora d'aquest horari hi haurà una persona responsable del servei que pugui ser localitzada immediatament en cas de necessitat.

4.7 Mitjans materials: Sens perjudici dels espais, instal·lacions i equipaments que la Residència Joaquim Blume posi a disposició de l'empresa contractista d'acord amb l'apartat 3.1 d'aquest Plec, correspondrà a l'empresa contractista aportar els mitjans materials d'ús propi que siguin necessaris per a la correcta execució de les funcions encomanades al personal adscrit al servei.

Av. Països Catalans, 40-48
08950 Esplugues de Llobregat
Tel. 93 480 49 00
Fax 93 480 49 10

Doc.original signat per:
Carmen Bastida Marco
02/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 03/11/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0R8ZWZD9YXU9QOGNSPK8L9JKWRX0R5ZO

Data creació còpia:
03/11/2026 10:02:24

DEPARTAMENT D'ESPORTS

L'empresa contractista serà responsable del manteniment, conservació i, si escau, reposició dels mitjans materials de la seva propietat durant tota la vigència del contracte.

Els mitjans i equipaments propietat de la Residència que es posin a disposició de l'empresa hauran de ser utilitzats exclusivament per a les finalitats vinculades a l'execució del contracte i d'acord amb les instruccions de la persona responsable del contracte.

En qualsevol moment durant la vigència del contracte, el personal tècnic responsable del servei podrà efectuar les comprovacions necessàries per verificar-ne el correcte compliment.

5. PERÍODE D'EXECUCIÓ

L'empresa contractista iniciarà la prestació dels serveis de l'1 de novembre de 2026 o des de la signatura del contracte si fos posterior, fins al 31 de desembre de 2026 exceptuant els períodes en què la Residència romandrà tancada o per necessitats d'aquesta que seran comunicades amb 72 hores d'antelació per part del responsable del contracte.

S'estableix la possibilitat de pròrroga**,** per un període màxim de 6 mesos, des de l'1 de gener fins al 30 de juny de 2027, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient..

6. CALENDARI I HORARI DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

6.1 Els períodes que la Residència Joaquim Blume romandrà tancada amb caràcter general són els següents, no obstant poden estar sotmeses a canvis segons les seves necessitats:

Calendari 2026-27:

- Inici de l'execució: 1 novembre de 2026
- Vacances Nadal: del 22 de desembre de 2026 fins al 7 de gener de 2027 (ambdós inclosos)
- Vacances Setmana Santa: del 20 de març al 29 de març de 2027 (ambdós inclosos)
- Final de curs: 21 de juny de 2027

6.2 La prestació del servei s'executarà de manera continuada durant tot l'any, d'acord amb el calendari definit per la residència Joaquim Blume, estructurant-se en les següents modalitats operatives:

- **Règim de dilluns a divendres (Dies feiners):**
  - **Horari de cobertura:** De les 13:30 h a les 08:00 h de l'endemà (18,5 hores diàries de servei ininterromput).
  - **Dimensionament del servei:** Atenció i cobertura operativa per a un contingent de:

Av. Països Catalans, 40-48
08950 Esplugues de Llobregat
Tel. 93 480 49 00
Fax 93 480 49 10

Doc.original signat per:
Carmen Bastida Marco
02/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 03/11/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0R8ZWZD9YXU9QOGNSPK8L9JKWRX0R5ZO

Data creació còpia:
03/11/2026 10:02:24

Informe jurídic favorable Assessoria Jurídica: 21.10.2026
Informe fiscalització Intervenció Delegada favorable: 02.11.2026

- De les **13.30 h a les 20.30 h**, el servei haurà de garantir l'atenció i cobertura d'un màxim de **40 residents**, amb una ràtio màxima d'**1 professional per cada 40 residents**.
- De les **20.30 h a les 8.30 h de l'endemà**, el servei haurà de garantir l'atenció i cobertura d'un màxim de **80 residents**, amb una ràtio màxima d'**1 professional per cada 40 residents**, fet que comporta la presència simultània de **dos professionals** durant aquesta franja horària.

L'empresa contractista garantirà, així mateix, el temps necessari per efectuar adequadament el traspàs d'informació entre torns.

- **Règim de cap de setmana:**
  - **Horari de cobertura:** Cobertura continuada de 48 hores, des de les 08:30 h de dissabte fins a les 08:30 h de dilluns.
  - **Dimensionament del servei:** Atenció i custòdia per a un màxim de **40 esportistes menors d'edat** garantint una ràtio 1/40

6.3 El personal del servei garantirà la provisió ininterrompuda d'atenció a un màxim aproximat de 80 esportistes menors d'edat i en cap cas pot deixar el centre sense assistència presencial d'aquest servei.

6.4 El perfil de les persones que ofereix el servei esmentat, seleccionades per l'empresa contractada, han de tenir un perfil de l'àmbit de la intervenció social, educativa, psicològica i/o esportiva que puguin satisfer les necessitats dels esportistes i complir amb les tasques que es descriuen en l'apartat 2 del present Plec.

6.5 El perfil professional hauria de correspondre a la categoria mínima C1, com una titulació de CFGS d'integració social o similar de l'àmbit especificat en el punt anterior.

6.6 El personal que doni aquest servei ha de tenir experiència en atenció a la infància i a l'adolescència en centres d'educació formal o no formal.

7. DISTRIBUCIÓ ESTIMADA D'HORES DE SERVEI EFECTIU

La distribució d'hores prevista respon a les necessitats de cobertura efectiva del servei i a les ràtios de personal establertes en aquest Plec.

Durant les hores nocturnes dels dies laborables, en què cal garantir l'atenció als 80 residents de la Residència Joaquim Blume, s'estableix una ràtio màxima d'**1 professional per cada 40 residents**. En conseqüència, aquestes franges requereixen la presència simultània de

Av. Països Catalans, 40-48
08950 Esplugues de Llobregat
Tel. 93 480 49 00
Fax 93 480 49 10

Doc.original signat per:
Carmen Bastida Marco
02/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 03/11/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0R8ZWZD9YXU9QOGNSPK8L9JKWRX0R5ZO

Data creació còpia: 03/11/2026 10:02:24

Informe jurídic favorable Assessoria Jurídica: 21.10.2026
Informe fiscalització Intervenció Delegada favorable: 02.11.2026

dos professionals i, a efectes del còmput de la prestació, **cada hora de cobertura nocturna en dia laborable computa com a dues hores de servei efectiu**.

	Laborables diürn	Laborables nocturn	Caps setmana i festius diürn	Caps setmana i festius nocturn
Novembre	231	336	144	72
Desembre	143	208	86	46
Total 2026	**374**	**544**	**230**	**118**
Gener	182	260	128	64
Febrer	220	320	128	64
Març	187	272	72	40
Abril	242	352	128	64
Maig	220	320	176	88
Juny	149	220	64	32
Total 2027	**1200**	**1744**	**696**	**352**
Total general	**1976**	**2288**	**1214**	**614**

Les hores indicades en la taula tenen caràcter estimatiu i responen a la previsió de necessitats del servei durant els períodes d'execució del contracte principal i de la seva eventual pròrroga.

8. METODOLOGIA DE TREBALL I SEGUIMENT DEL SERVEI

L'empresa contractista haurà de prestar el servei d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec i amb la metodologia proposada en la Memòria tècnica de gestió del servei presentada en la seva oferta, en aquells aspectes que hagin estat objecte de valoració.

Durant l'execució del contracte, l'empresa haurà de garantir una adequada coordinació amb la persona responsable del contracte i facilitar la informació necessària per al seguiment de la correcta prestació del servei.

Mensualment, l'empresa contractista presentarà un informe descriptiu de les tasques realitzades, amb la informació necessària per permetre el seguiment de l'execució del servei.

A la finalització del curs escolar es presentarà una memòria final justificativa del servei prestat.

La documentació de seguiment s'haurà de presentar en la forma i pels mitjans que determini la persona responsable del contracte.

Av. Països Catalans, 40-48
08950 Esplugues de Llobregat
Tel. 93 480 49 00
Fax 93 480 49 10

Doc.original signat per:
Carmen Bastida Marco
02/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 03/11/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0R8ZWZD9YXU9QOGNSPK8L9JKWRX0R5ZO

Data creació còpia: 03/11/2026 10:02:24

Informe jurídic favorable Assessoria Jurídica: 21.10.2026
Informe fiscalització Intervenció Delegada favorable: 02.11.2026

9. PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA EN CONTRACTE L'EXECUCIÓ DELS QUALS IMPLIQUI EL CONTACTE HABITUAL AMB MENORS

En contractes en què l'objecte comporti l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'establert a **l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny**, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, el contractista ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual o per tràfic d'éssers humans. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista presentarà a la persona responsable del contracte una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

La presentació de l'esmentada declaració responsable, d'acord amb **l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre**, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, faculta al Consell Català de l'Esport (ara Departament d'Esports) a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen i efectuar el requeriment de la documentació acreditativa original en qualsevol moment del contracte.

S'adjunta al Plec de clàusules administratives particulars una proposta de model de declaració **(Annex 1.8).**

10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El Consell Català de l'Esport (ara Departament d'Esports) designarà una persona responsable de l'execució del contracte que serà notificada a l'empresa adjudicatària abans de l'inici de la prestació del servei.

Les seves funcions consistiran en fer un seguiment des de que s'encarrega el servei, l'execució pròpiament dita de l'execució del servei, i la recepció i conformitat del servei executat.

11. RÈGIM DE PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació del servei s'ha d'imposar al contractista les penalitzacions econòmiques següents, que han de minorar la factura del mes en què es produeixi la incidència:

Av. Països Catalans, 40-48
08950 Esplugues de Llobregat
Tel. 93 480 49 00
Fax 93 480 49 10

Doc.original signat per:
Carmen Bastida Marco
02/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 03/11/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0R8ZWZD9YXU9QOGNSPK8L9JKWRX0R5ZO

Data creació còpia:
03/11/2026 10:02:24

DEPARTAMENT D'ESPORTS

Informe jurídic favorable Assessoria Jurídica: 21.10.2026
Informe fiscalització Intervenció Delegada favorable: 02.11.2026

- ✓ Per incompliment, total o parcial, de les freqüències dels servei establertes en la planificació aprovada, s'imposa una penalització proporcional al nombre de dies sense servei realitzat.
- ✓ Per l'incompliment de les obligacions de seguiment documental establertes en l'apartat 8, inclosa la manca de presentació dels informes mensuals o de la memòria final, es podrà imposar la penalitat prevista en el PCAP.
- ✓ L'incompliment dels compromisos assumits en la Memòria tècnica de gestió del servei que hagin estat objecte de valoració en l'adjudicació podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats establertes en el PCAP.

  Així mateix, serà aplicable el règim de penalitzacions específiques establert a la clàusula 22.3 del PCAP.

Signat electrònicament a Esplugues de Llobregat

Av. Països Catalans, 40-48
08950 Esplugues de Llobregat
Tel. 93 480 49 00
Fax 93 480 49 10

Doc.original signat per:
Carmen Bastida Marco
02/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 03/11/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0R8ZWZD9YXU9QOGNSPK8L9JKWRX0R5ZO

Data creació còpia:
03/11/2026 10:02:24