PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES DEL «PROJECTE DE MILLORA DE L'ESTACIÓ DE TRACTAMENT D'AIGUA POTABLE (ETAP) PER A ÚS DE BOCA» DEL MUNICIPI DE MENÀRGUENS

Índex

I. DISPOSICIONS GENERALS
1. OBJECTE DEL CONTRACTE
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE
3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC
4. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ
5. PERFIL DEL CONTRACTANT
6. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I FINANÇAMENT
7. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE
8. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR
9. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE
10. RESPONSABILITAT DE L'ADJUDICATARI
11. GARANTIES
12. ADMISSIÓ DE VARIANTS I MILLORES

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES
16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS
17. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ
18. RENÚNCIA I DESISTIMENT
19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ
22. PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL
23. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES OBRES
24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE
25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES
26. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS
27. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA
28. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA
29. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT
30. REVISIÓ DE PREUS
31. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
32. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE
33. CESSIÓ DEL CONTRACTE
34. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE
35. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ
36. RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS
37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 28

38. RÈGIM DE RECURSOS
39. TRIBUNALS COMPETENTS
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CONFIDENCIALITAT
40. TRACTAMENT DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL
41. CONFIDENCIALITAT
ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA DE LES DADES INSCRITES AL RELI O AL ROLECE
ANNEX 3. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DE CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 28

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'execució de les obres descrites en el «Projecte de millora de l'Estació de Tractament d'Aigua Potable (ETAP) per a ús de boca, del municipi de Menàrguens», redactat per l'enginyer industrial Jordi Masip Oronich, col·legiat núm. 12.428, de Project Enginyeria i Arquitectura Lleida, SL, amb data 18 de setembre de 2026 amb un pressupost per contracte de 97.796,01 € (80.823,15 € + 16.972,86 € d'IVA).

Total pressupost d'execució per contracte: 97.796,01 € (IVA inclòs).

Les obres consisteixen en la substitució dels tres filtres a pressió existents (dos de sorra i un de carbó actiu) per tres filtres nous de PRFV, la renovació dels medis filtrants i de les canonades de procés, la reposició parcial de vàlvules i electrovàlvules i l'adaptació del sistema de control, mantenint en servei la turbina d'aire de rentatge i el clorador existents.

Aquest projecte ha estat aprovat inicialment per Decret d'alcaldia de data 24/09/2026i ratificat pel Ple de data 24/09/2026; sotmès a informació pública sense al·legacions, l'aprovació inicial ha esdevingut definitiva.

El contractista executarà les obres d'acord amb el que s'estableix en l'esmentat projecte i la resta de documents que formin part del contracte.

En aquest contracte no es preveu la divisió en lots, pels motius exposats a l'expedient, que es basen en un valor estimat del contracte inferior a 500.000 €, un termini d'obra inferior a 6 mesos, la necessitat que un únic contractista coordini la substitució successiva dels filtres mantenint en servei l'estació de tractament, i la dificultat de coordinar la seguretat amb una pluralitat de contractistes en un local de dimensions reduïdes.

Els codis del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, aplicables a aquesta contractació són:

– 45232430-5 Obres de tractament d'aigua.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats que es pretenen satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el projecte: renovar la línia de filtració de l'ETAP municipal, els equips de la qual han esgotat la seva vida útil, per garantir que l'aigua subministrada a la població compleixi els criteris sanitaris del Reial decret 3/2023, de 10 de gener, i que la instal·lació es trobi en perfecte estat de funcionament.

La idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment d'adjudicació, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) consten a l'expedient.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte se subjecta a les regulacions de la LCSP i la seva normativa de desenvolupament, i de conformitat amb l'article 25 de la LCSP té naturalesa administrativa; es tipifica com a contracte d'obres d'acord amb l'article 13 de la LCSP.

Aquest contracte es regeix per:

– El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 28

- El projecte d'obres aprovat, que inclou el plec de condicions tècniques.
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte.

La present contractació té caràcter administratiu i es regirà, en tot allò no previst especialment en aquest plec, pel que disposen les normes següents:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les de dret privat.

Si hi ha discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars, que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o d'altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

4. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació es farà mitjançant procediment obert simplificat, amb pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb el que disposen els articles 145, 146 i 159.1 a 159.5 de la LCSP.

El procediment obert simplificat sumari de l'article 159.6 de la LCSP no és aplicable, atès que el valor estimat del contracte (80.823,15 €) supera el límit de 80.000 € establert per als contractes d'obres.

En la tramitació del procediment d'adjudicació del contracte s'aplicaran mesures de gestió eficient d'acord amb el que disposa l'article 8 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada ni és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, atès que el seu valor estimat és inferior a 3.000.000 €.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el perfil de contractant, al qual es podrà accedir a través de la seu electrònica https://www.menarguens.cat/ o directament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/949427?categoria=0

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 28

6. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I FINANÇAMENT

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 97.796,01 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

Concepte	Import (€)
Pressupost d'execució material	67.918,61
Despeses generals (13 %)	8.829,42
Benefici industrial (6 %)	4.075,12
Total sense IVA	**80.823,15**
IVA (21 %)	16.972,86
Total pressupost amb IVA	**97.796,01**

La quantitat indicada com a pressupost sense IVA constitueix la xifra màxima de preu que poden oferir les empreses licitadores. Els licitadors podran igualar o disminuir el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les ofertes que excedeixin del pressupost base de licitació seran excloses.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de costos derivats de l'execució del contracte. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes i els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i, de forma específica:

- a) L'import dels treballs accessoris o auxiliars (dietes, transports, mitjans d'elevació, instal·lació, distribució, muntatge, posada en marxa, emmagatzematge i altres).
- b) Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.
- c) L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuals augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva o d'altres situacions.
- d) La neteja, la retirada de materials i l'evacuació de restes, inclosa la gestió dels residus generats (filtres retirats, medis filtrants usats i carbó actiu esgotat) en instal·lacions autoritzades.
- e) Els controls de qualitat i les proves de funcionament.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 34260902 de l'anualitat 2026amb un import total de 97.796,01 €.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa de l'exercici 2026.

El preu consignat és indiscutible, no s'admetrà cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que preveu l'article 101 i concordants de la LCSP, s'estima en 80.823,15 € (sense IVA), segons el càlcul següent:

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 28

Any	VE prestació	VE pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	Suma
2026	80.823,15 €	–	–	–	80.823,15 €

Els licitadors no podran presentar proposicions simultànies ni podran introduir variants.

7. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte es fixa en el període comprès entre la data de formalització del contracte i la devolució de la garantia definitiva al contractista.

El termini d'execució de les obres han d'estar finalitzades a 31 de desembre de 2026, a comptar des del dia hàbil següent al de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra, sempre que l'Administració autoritzi l'inici de l'obra. No es podrà signar l'acta de comprovació del replanteig fins que l'Ajuntament disposi de l'informe sanitari favorable previ a l'inici de les obres previst en el Reial decret 3/2023.

Les obres s'executaran per fases, actuant sobre un sol filtre cada vegada, d'acord amb el que estableix el projecte. El contractista podrà desenvolupar els treballs amb més celeritat que l'establerta com a màxima en el termini contractual, llevat que, segons el parer de la direcció facultativa, hi hagi raons per estimar-ho inconvenient per a la continuïtat del subministrament. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials del programa de treballs.

Per donar lloc a la pròrroga del termini d'execució, el supòsit de força major s'ha de comunicar mitjançant escrit del director facultatiu a l'alcalde de la corporació, en el moment de produir-se, perquè es pugui apreciar si la causa és justificada i, si escau, concedir la pròrroga.

En cas d'incompliment del termini total assenyalat per causes no previstes en aquests plecs, la corporació contractant pot optar per la resolució del contracte o per exigir-ne el compliment, amb l'aplicació de les penalitats que s'estipulen en aquest plec o, en el seu defecte, a l'article 193 de la LCSP.

8. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar amb l'Administració establertes a l'article 71 de la LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat o activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte. Els empresaris hauran de comptar així mateix amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

1. Inscripció registral. D'acord amb l'article 159.4.a) de la LCSP, els licitadors hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 28

La inscripció en aquests registres acredita, d'acord amb el que s'hi reflecteix i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar. Tot i així, l'Ajuntament podrà sol·licitar tota aquella documentació que consideri necessària per completar la informació existent al ROLECE o al RELI.

2. Solvència de l'empresari. Per acreditar la solvència tècnica i econòmica, el licitador pot optar per aportar la classificació que s'indica a l'opció 1 o justificar el compliment dels requisits que s'indiquen a l'opció 2.

OPCIÓ 1. CLASSIFICACIÓ (art. 77.1.b de la LCSP)

D'acord amb el que estableixen els articles 25 i 26 del RGLCAP, l'empresari podrà acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial següent:

- Grup: E (Hidràuliques).
- Subgrup: 1 (Abastaments i sanejaments).
- Categoria: 1 (valor estimat igual o inferior a 150.000 €).

Aquesta classificació acreditarà la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica de l'empresari per contractar. Igualment, s'admetrà la classificació equivalent d'empreses d'altres estats membres de la Unió Europea, d'acord amb la normativa aplicable.

OPCIÓ 2. JUSTIFICACIÓ DELS REQUISITS DE SOLVÈNCIA

2.1 Solvència econòmica i financera. S'acreditarà per qualsevol dels mitjans següents:

- Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 80.823,15 € (valor estimat del contracte).
- Patrimoni net, o ràtio entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals, per import igual o superior al pressupost base de licitació sense IVA.

2.2 Solvència tècnica. S'acreditarà pels mitjans següents:

- a) Relació de les principals obres executades en el curs dels últims cinc anys, similars a l'objecte del contracte (obres del grup E, subgrup 1, o obres d'instal·lacions de tractament d'aigua), avalada per certificats de bona execució, indicatius de l'import, les dates i el lloc d'execució. L'import anual acumulat en l'any de més execució haurà de ser igual o superior a 80.823,15 €] (70 % del valor estimat del contracte).
- b) Declaració responsable indicant el personal tècnic o els organismes tècnics, integrats o no a l'empresa, dels quals disposi per a l'execució del contracte, amb indicació de la persona que exercirà de delegat d'obra.
- c) En aplicació de l'article 88.1.f) de la LCSP, declaració indicant la maquinària i l'equip tècnic de què disposarà l'empresari per a l'execució de l'obra, ja sigui propi o subcontractat, incloent-hi necessàriament camió grua de capacitat suficient per a l'extracció i col·locació dels filtres.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels mitjans a què es refereixen les lletres b) i c) anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a).

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 28

9. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

El termini de garantia de l'obra es fixa en un any a comptar des de l'acta formal de recepció de l'obra. Un cop transcorregut sense objeccions per part de l'òrgan de contractació, quedarà extingida la responsabilitat de l'empresa contractista, llevat que es trobi en el supòsit establert a l'article 244 de la LCSP, i se seguirà el procediment previst a l'article 243 de la LCSP.

No obstant això, les empreses licitadores podran millorar aquest termini de garantia oferint un termini superior al mínim fixat, que serà ponderat d'acord amb el criteri de valoració establert a la clàusula 14 d'aquest PCAP.

Durant el termini de garantia són a compte i risc del contractista la conservació i el manteniment de les obres per ell realitzades.

La cancel·lació o devolució de la garantia no té efectes sobre la responsabilitat del contractista per vicis ocults. Un cop l'empresa contractista hagi complert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es dictarà l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva de conformitat amb l'article 111 de la LCSP.

10. RESPONSABILITAT DE L'ADJUDICATARI

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament o que siguin conseqüència dels vicis del projecte.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts a l'article 239 de la LCSP, i també dels vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

El contractista ha de posar al capdavant de l'obra personal competent encarregat de l'execució i s'ha d'ajustar a les condicions i el projecte aprovats i a les instruccions que rebi del director facultatiu de l'obra.

11. GARANTIES

Garantia provisional. No s'exigeix la constitució de garantia provisional (art. 159.4.b de la LCSP).

Garantia definitiva. L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva per import del 5 % del preu final ofert, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107 de la LCSP. La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP i s'haurà d'acreditar dins del termini de set dies hàbils establert a la clàusula 17. La garantia respondrà dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP i es retornarà en els termes de l'article 111 de la LCSP.

D'acord amb l'article 108.2 de la LCSP, el contractista podrà sol·licitar que la garantia es constitueixi mitjançant retenció en el preu, que es practicarà en la primera certificació o factura.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 28

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS I MILLORES

No s'admeten variants. Les millores han de guardar relació directa amb l'objecte del contracte. En aquesta licitació s'admetran exclusivament les millores definides a la clàusula 14 (criteri B5), que seran puntuades d'acord amb els criteris d'adjudicació següents:

Criteri	Descripció	Punts
B	Millores en gestió i execució	40
C	Oferta econòmica	60
Total		**100**

Condicions de les millores:

- Les millores ofertes es materialitzaran en l'execució del contracte sense cap cost per a l'Ajuntament.
- Les millores es poden oferir amb independència les unes de les altres.
- No s'acceptaran millores parcials. Cada millora s'haurà d'oferir completa i s'atorgarà el total de punts en què es valora a totes les empreses que l'ofereixin. Es valorarà amb 0,00 punts qualsevol millora que no s'ofereixi sencera.
- Les millores ofertes passaran a formar part del contracte i el seu incompliment tindrà la consideració d'incompliment de condició especial d'execució.

En aquesta licitació no s'acceptaran millores a càrrec de l'Administració; totes les millores proposades seran a cost zero per a l'Administració.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Proposició dels interessats

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar als plecs i a la documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al ROLECE, al RELI o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment d'obertura. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes per ell subscrites.

A la proposició s'haurà d'indicar, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'hagi de repercutir.

Publicitat

L'anunci de licitació del contracte únicament precisarà de publicació al perfil de contractant de l'òrgan de contractació, on s'oferirà informació relativa a la convocatòria de la licitació, incloent-hi els plecs de clàusules administratives particulars, el projecte i la documentació complementària.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 28

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci al perfil de contractant: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/949427?categoria=0

Lloc i termini de presentació de les proposicions

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP. La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

El termini per presentar les proposicions serà de **vint dies naturals** (art. 159.3 de la LCSP), comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant. Si l'últim dia del termini fos inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Informació als licitadors

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Menàrguens. És obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents amb virus, serà responsabilitat seva que l'Administració no pugui accedir-ne al contingut.

En cas que algun document presentat estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de la documentació afectada, les conseqüències jurídiques que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir-ne al contingut, i podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, suprimeixi o faci inaccessibles dades, programes o documents electrònics per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons el que preveu l'article 264 de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents, amb les mateixes empremtes digitals que els aportats a través de l'eina Sobre Digital, en suport físic electrònic, que se'ls sol·licitarà en cas de necessitat, d'acord amb l'apartat 1.i) de la disposició addicional setzena de la LCSP. Aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus, atesa la impossibilitat tècnica de comparar-ne les empremtes electròniques.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'adreça web: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

En compliment de l'apartat 1.j) de la disposició addicional setzena de la LCSP, el format de document electrònic admissible és el PDF. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Les persones interessades poden sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Les preguntes i respostes seran públiques. El termini màxim d'acceptació de preguntes serà

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 28

de 7 dies naturals abans de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, i les respostes es publicaran com a màxim 3 dies naturals abans d'aquesta data, d'acord amb l'article 138.3 de la LCSP.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat digital està correctament instal·lat i que es poden signar documents.

Confidencialitat

L'òrgan de contractació no divulgarà la informació facilitada pels licitadors que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar l'oferta. El caràcter confidencial afecta, entre altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència.

El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que generi l'òrgan de contractació en el curs del procediment. Únicament podrà estendre's a documents de difusió restringida, i en cap cas a documents públicament accessibles. Tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats ni de les parts essencials de l'oferta, respectant en tot cas la legislació de protecció de dades de caràcter personal.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i en particular de la relativa a la configuració, el control i l'accés remot de les instal·lacions d'abastament d'aigua. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

Forma i contingut de les proposicions

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en **UN SOBRE DIGITAL**, atès que no es contemplen criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor (art. 159.4.d de la LCSP). Dins del sobre s'inclouran els documents següents:

A) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Declaració responsable del licitador d'acord amb el model de l'ANNEX 1, signada pel representant legal, o alternativament el document europeu únic de contractació (DEUC), en la qual posi de manifest:

- Que la societat està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació, i que el signant de la declaració té la representació deguda per presentar la proposició.
- Que compta amb la corresponent classificació, si escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits.
- Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP.
- Que està inscrita en el ROLECE o en el RELI, o que n'ha sol·licitat la inscripció abans de la data final de presentació d'ofertes.
- La designació d'una adreça de correu electrònic i d'un telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions electròniques, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP.

També presentaran una declaració responsable conforme les dades i documents inscrits al RELI o al ROLECE no han estat modificats i són vigents, d'acord amb el model de l'ANNEX 2.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'elles també haurà de presentar una declaració responsable amb

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 28

la informació pertinent. La presentació del compromís a què es refereix l'apartat 2 de l'article 75 de la LCSP es realitzarà de conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP.

Quan diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant i el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP.

Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que els pogués correspondre.

L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

B) PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

S'inclouran la proposta econòmica i l'oferta relativa als criteris B1 a B5, d'acord amb el model que s'adjunta com a ANNEX 3, acompanyada, si escau, de la documentació justificativa complementària.

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Tots els criteris d'aquest plec són avaluables automàticament mitjançant fórmules o per la simple comprovació de l'oferta. Puntuació màxima: 150 punts.

Criteri	Descripció	Punts
B1	Celeritat en l'inici de l'obra	20
B2	Temps de resposta davant avaries durant el termini de garantia	10
B3	Proximitat del centre operatiu	10
C	Oferta econòmica	60
Total		**100**

14.1 CRITERI B: MILLORES EN GESTIÓ I EXECUCIÓ (FINS A 100 PUNTS)

B1. Celeritat en l'inici de l'obra (fins a 20 punts). Es valorarà la reducció del termini per a la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i inici de les obres, que no podrà ser superior a 15 dies hàbils des de la formalització del contracte, sempre que l'Ajuntament disposi de l'informe sanitari favorable. El licitador indicarà el nombre de dies hàbils (entre 1 i 15).

$$PP = 20 \times Dmín / Dp$$

On PP és la puntuació de la proposició, Dp el nombre de dies hàbils ofert pel licitador i Dmín el menor nombre de dies ofert.

B2. Temps de resposta davant avaries durant el termini de garantia (fins a 10 punts). Es valorarà el compromís de temps màxim de presència a l'ETAP d'un tècnic qualificat, comptat des de

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 28

l'avís de l'Ajuntament, davant d'avaries de la línia de filtració o del sistema de control durant el termini de garantia. El temps ofert serà, com a màxim, de 48 hores i, com a mínim, de 4 hores; les ofertes inferiors a 4 hores es valoraran com a 4 hores.

$$PP = 20 \times Tmín / Tp$$

On PP és la puntuació de la proposició, Tp el temps de resposta ofert (hores) i Tmín el menor temps ofert.

B3. Proximitat del centre operatiu (fins a 10 punts). Es valorarà la distància del centre operatiu permanent de l'empresa licitadora al municipi de Menàrguens.

La distància es calcularà per carretera pel trajecte més curt.

Fórmula:

PP = 10 × Dmín / Dp

On:

- PP = puntuació de la proposició
- Dp = distància en km fins a Menàrguens
- Dmín = menor distància presentada

14.2 CRITERI C: OFERTA ECONÒMICA (FINS A 60 PUNTS)

Es valorarà la baixa econòmica respecte del pressupost base de licitació, IVA exclòs. L'oferta més baixa admesa obtindrà la màxima puntuació.

$$PP = 60 \times (Oferta\ mínima / Oferta\ presentada)$$

On PP és la puntuació de l'oferta, Oferta mínima l'oferta econòmica més baixa admesa i Oferta presentada l'oferta del licitador, ambdues sense IVA.

14.3 CONSIDERACIONS FINALS

- Tots els criteris són objectius i quantificables automàticament.
- La mesa de contractació podrà requerir documentació acreditativa de les dades aportades.
- Els compromisos ofertats en els criteris B1 a B5 formen part del contracte. El seu incompliment comportarà les penalitats previstes a la clàusula 26 o, si escau, la resolució del contracte.
- La presentació de l'oferta implica l'acceptació íntegra d'aquestes condicions.

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

De conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via, com és el cas de les persones jurídiques, els seus representants i qui exerceix una activitat professional per a la qual es requereix col·legiació obligatòria.

El Consorci d'Administració Oberta de Catalunya posa a disposició de les administracions públiques el servei e-NOTUM, que permet realitzar notificacions d'actes administratius i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent.

Les notificacions de tots els acords adoptats per l'òrgan de contractació es practicaran per mitjans electrònics quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015. Els interessats que no hi estiguin obligats podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Ajuntament que les notificacions successives es practiquin o deixin de practicar per mitjans electrònics.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 28

Les notificacions per mitjans electrònics es practicaran a través de l'e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa indicarà les persones autoritzades a rebre-les, amb l'adreça de correu electrònic i el telèfon mòbil on rebre'n l'avís. S'entén per compareixença a la seu electrònica l'accés de l'interessat al contingut de la notificació. Els mitjans electrònics utilitzables hauran de complir els requisits establerts a la disposició addicional setzena de la LCSP.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

De conformitat amb l'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, la mesa de contractació estarà presidida per un membre de la corporació o un funcionari d'aquesta, i en formaran part, com a vocals, la secretària interventora i els altres que designi l'òrgan de contractació, sense que el seu nombre total sigui inferior a tres. Els membres electes que en formin part no poden suposar més d'un terç del total. Actuarà com a secretari un funcionari de la corporació.

Els membres de la mesa són els que s'indiquen a continuació. Si per causes sobrevingudes fos necessari algun canvi, es publicarà al perfil de contractant abans de la constitució de la mesa:

Càrrec a la mesa	Persona
President	Llorenç Ros Medina], alcalde
Vocal	Marta Bonjoch Pla, secretària interventora
Vocal	Francisco del Olmo del Egido, tècnic municipal
Secretària	Ana Torres Aiguabella

La mesa de contractació obrirà el sobre únic, qualificarà la documentació administrativa i, si escau, requerirà l'esmena de defectes o omissions en un termini de tres dies hàbils. Aquestes peticions es comunicaran mitjançant l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Un cop qualificada la documentació, la mesa avaluarà i classificarà les ofertes admeses d'acord amb la clàusula 14 i determinarà les empreses excloses i les causes de l'exclusió. En tot moment, la mesa pot sol·licitar l'assessorament i els informes tècnics que consideri necessaris.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses que hagin presentat models diferents dels establerts als annexos, les que excedeixin del pressupost base de licitació, les que comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en què l'empresa licitadora reconegui l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable.

Resolució d'empats

En cas d'empat en les puntuacions, tindran preferència en l'adjudicació, per aquest ordre:

- La proposició de les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 %. Si diverses empreses empatades ho acrediten, tindrà preferència la que disposi del percentatge més alt de persones treballadores fixes amb discapacitat.
- Les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- Si persisteix l'empat, el sorteig, que es durà a terme en acte públic prèvia convocatòria.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 28

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Atès que l'oferta econòmica és un dels criteris d'adjudicació, es consideraran inicialment anormals les ofertes econòmiques que es trobin en els supòsits de l'article 85 del RGLCAP. En aquest cas, la mesa seguirà el procediment de l'article 149 de la LCSP i requerirà al licitador que justifiqui la viabilitat de l'oferta en un termini de cinc dies hàbils (art. 159.4.e de la LCSP). Si, un cop analitzada la justificació, la mesa considera que l'oferta no pot ser complerta, en proposarà l'exclusió.

17. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

D'acord amb l'article 159.4.f) de la LCSP, un cop classificades les ofertes, la mesa de contractació proposarà l'adjudicació a favor del licitador amb la millor puntuació, comprovarà en el ROLECE o en el RELI que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient, que té la solvència exigida i que no està incursa en cap prohibició de contractar, i li requerirà perquè, en el termini de **set dies hàbils** a comptar de l'enviament de la comunicació, presenti:

- La constitució de la garantia definitiva, d'acord amb la clàusula 11.
- Els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si no consten al registre.
- Si escau, el compromís d'adscripció de mitjans i la documentació que no figuri inscrita al ROLECE o al RELI.
- L'alta en l'impost d'activitats econòmiques, si escau.

Si no s'atén el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

18. RENÚNCIA I DESISTIMENT

De conformitat amb l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte per raons d'interès públic degudament justificades, amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecïi una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la documentació requerida, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies següents (art. 159.4.f de la LCSP). L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil de contractant en el termini de 15 dies.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que s'efectuarà no més tard dels **quinze dies hàbils** següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació, d'acord amb l'article 153.3 de la LCSP. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i en aniran a càrrec seu les despeses corresponents.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 28

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, l'Ajuntament li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, d'acord amb l'article 153.4 de la LCSP.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta hauran de presentar, abans de la formalització, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal, en la qual consti el nomenament del representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Un cop formalitzat el contracte, es publicarà al perfil de contractant i es comunicaran les seves dades bàsiques al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual. Les dades contractuals comunicades al registre seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter confidencial.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les condicions especials d'execució del contracte següents, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, que tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP:

- **De caràcter mediambiental:** prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte ambiental de l'execució de les obres, fent una correcta gestió dels residus i dels embalatges. Els filtres retirats, els medis filtrants usats i el carbó actiu esgotat s'hauran de caracteritzar, segregar i lliurar a gestor autoritzat, i el contractista n'haurà de lliurar els justificants a la direcció facultativa.
- **De protecció de la salut pública:** tots els materials, productes i medis filtrants que entrin en contacte amb l'aigua de consum hauran de complir el Reial decret 3/2023 i les normes UNE-EN indicades al projecte, i el contractista n'haurà d'aportar la documentació acreditativa abans de la seva col·locació en obra.
- **De continuïtat del servei:** el contractista haurà d'executar les obres per fases, actuant sobre un sol filtre cada vegada, i coordinar cada maniobra amb el responsable de l'explotació de l'ETAP, de manera que es mantingui el subministrament d'aigua potable a la població durant tota l'obra.
- **De caràcter laboral:** de conformitat amb l'article 202.2 de la LCSP, garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball, així com el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu aplicable.
- Aportar la relació d'empreses subcontractistes, si escau, i justificar el compliment del pagament en termini quan ho sol·liciti l'Ajuntament. L'adjudicatari està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no podrà ser més desfavorable que el previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

22. PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

Formalitzat el contracte, l'adjudicatari elaborarà un pla de seguretat i salut en el treball de l'obra, ajustat a l'estudi bàsic de seguretat i salut del projecte, en el qual s'analitzin, s'estudiïn, es

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 28

desenvolupin i es complementin les previsions que s'hi contenen. El pla haurà d'incloure, com a mínim, els procediments específics de consignació (bloqueig i etiquetatge) dels circuits hidràulics, pneumàtics i elèctrics, de les maniobres amb camió grua i, si escau, d'entrada a espais confinats.

En aquest pla s'inclouran, si escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'estudi.

El pla serà aprovat per l'alcalde abans de l'inici de l'obra, amb l'informe previ del coordinador en matèria de seguretat i salut o de la direcció facultativa si no fos preceptiu designar coordinador, i es comunicarà a l'autoritat laboral. Efectuat aquest tràmit, es procedirà a signar l'acta de comprovació del replanteig i inici de l'obra (article 7.2 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre).

23. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES OBRES

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest plec i al projecte que serveix de base al contracte, i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica del contracte, doni a l'adjudicatària la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres i la persona responsable del contracte, en els àmbits de les seves respectives competències.

L'Ajuntament, per mitjà de la direcció facultativa de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada, i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

Abans de l'inici de cada fase, el contractista presentarà a la direcció facultativa i al responsable de l'explotació de l'ETAP la seqüència de maniobres prevista. No es podrà reincorporar cap filtre a la línia de tractament sense que la direcció facultativa n'hagi verificat les proves d'estanquitat, el funcionament, la neteja i la desinfecció. La posada en servei definitiva de la instal·lació restarà condicionada a l'informe sanitari favorable de l'autoritat sanitària.

La persona que exerceixi les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de tenir els coneixements tècnics necessaris i experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

En cas de perill imminent, la direcció facultativa podrà ordenar, amb caràcter d'urgència, l'execució dels treballs necessaris. El contractista haurà d'executar aquests treballs sense perjudici que la direcció de l'obra promogui amb posterioritat la tramitació administrativa corresponent.

24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que se li atribueixin per minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució i garantir la coordinació entre les diferents persones implicades. En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals, incloses les millores ofertes.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, en particular el contractista, la direcció facultativa i el responsable de l'explotació de l'ETAP.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 28

– d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte i emetre un informe d'avaluació final que faci referència a l'execució del contracte, l'adequació del disseny als objectius previstos, els resultats finals obtinguts i els aspectes econòmics, pressupostaris i tècnics.

25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials del programa de treballs.

Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis per causes que li siguin imputables, l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,30 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, per cada dia natural de retard, d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP. Atès que el termini d'execució és un criteri d'adjudicació, les penalitats es podran aplicar des que s'incompleixin els terminis parcials del programa de treballs.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitats.

L'incompliment de les condicions especials d'execució de la clàusula 21 o dels compromisos ofertats en els criteris B1 a B5 comportarà una penalitat de fins al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, per cada incompliment, graduada en funció de la seva gravetat, d'acord amb l'article 192 de la LCSP. En particular, es considerarà incompliment greu la interrupció del subministrament d'aigua a la població per causes imputables al contractista.

Per a la imposició de les penalitats se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals. L'expedient serà resolt, amb l'informe previ del responsable del contracte i l'informe jurídic, per l'alcalde o el regidor en qui delegui, i la resolució posarà fi a la via administrativa.

Les penalitats i indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments pendents d'abonar al contractista o, si no n'hi ha, sobre la garantia definitiva. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Ajuntament originats per la demora de l'empresa contractista.

Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista, s'estarà al que disposa l'article 195.2 de la LCSP. La constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 28

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

27. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període, dins dels deu primers dies següents al mes a què corresponguin.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura, d'acord amb la normativa vigent i en els terminis i les condicions establerts als articles 198 i 240 de la LCSP.

Les factures s'hauran de presentar en format electrònic a través del punt general d'entrada e-FACT, d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, signades amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i hauran d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació. A efectes de la factura electrònica, s'informa del següent:

Dada	Valor
Òrgan de contractació	Ajuntament de Menàrguens
Òrgan amb competència en matèria de comptabilitat pública	Secretaria-Intervenció de l'Ajuntament de Menàrguens
Destinatari	Ajuntament de Menàrguens
NIF	ESP2516900D
Oficina comptable	L01251348
Òrgan gestor	L01251348
Unitat tramitadora	L01251348

D'acord amb l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210 i, si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

28. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Es consideraran obligacions essencials del contractista:

- 1. El compliment estricte de les tasques descrites en el projecte executiu, sota el control de la direcció facultativa nomenada per la corporació.
- 2. El compliment de les obligacions tributàries que imposa la legislació vigent per a l'activitat que desenvolupa i, singularment, l'alta en l'impost d'activitats econòmiques i el pagament de l'IVA.
- 3. El compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball. El contractista respondrà de totes les obligacions que li vénen imposades en el seu caràcter d'empleador, sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o responsabilitat per incompliment d'aquestes obligacions.
- 4. Aplicar, en executar el contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 28

- 5. Respondre de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, incloent-hi els que derivin de l'afectació a la qualitat o la continuïtat del subministrament d'aigua.
- 6. **Obligacions lingüístiques:** emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució del contracte i, almenys, en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general. En particular, ha de lliurar en català el programa de treball, el pla de seguretat i salut, els rètols de l'obra, els manuals d'operació i la resta de documentació tècnica. El contractista i, si escau, els subcontractistes queden subjectes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- 7. Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la direcció facultativa.
- 8. Facilitar a la direcció facultativa i a l'Ajuntament l'accés a tota la informació, documental i de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- 9. Portar el llibre d'ordres i assistències i el llibre de subcontractació, prèviament diligenciats, de conformitat amb el ROAS i la normativa de seguretat i salut.
- 10. Lliurar, abans de la recepció, la documentació final de l'obra: certificats i declaracions de conformitat dels filtres i dels materials en contacte amb l'aigua, fitxes tècniques i identificació de lot dels medis filtrants, actes de les proves d'estanquitat i de funcionament, plànols i esquemes de la instal·lació tal com s'ha executat i còpia de seguretat de la programació del sistema de control.
- 11. Fer-se càrrec de les despeses següents: a) les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que ordeni la direcció facultativa, fins a l'1 % del pressupost d'execució material; b) les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes o particulars; c) les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada dels cartells i senyals d'obra; d) qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents.
- 12. Instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill, i tenir cura de la seva conservació i reposició immediata.
- 13. Facilitar, amb el requeriment previ, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions en matèria de transparència, d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- 14. Indemnitzar l'Ajuntament per les quantitats que es veiés obligat a pagar per incompliments de les obligacions aquí consignades, encara que li siguin imposades per resolució judicial o administrativa.

29. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

L'òrgan de contractació també té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Els acords que adopti en l'exercici d'aquestes prerrogatives exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 28

30. REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb l'article 103 de la LCSP i l'article 8 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, a aquest contracte no li és aplicable la revisió de preus, atès que el seu termini d'execució és inferior a dos anys.

31. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions del contracte d'acord amb l'article 204 de la LCSP. El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, estableix l'article 205 de la LCSP, i amb els límits que s'hi estableixen. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'Ajuntament hagi autoritzat, amb la tramitació prèvia oportuna, la modificació corresponent. Si el contractista adverteix qualsevol indici de desviació imprevista en el desenvolupament de l'obra, ho comunicarà immediatament a la direcció facultativa i a l'Ajuntament abans de continuar l'execució dels treballs.

Ni la direcció facultativa ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres sense l'aprovació tècnica prèvia del projecte modificat i del pressupost que en resulti, de conformitat amb l'article 242 de la LCSP i l'article 102 del RGLCAP, i s'haurà de formalitzar en document administratiu.

No tindran la consideració de modificacions del contracte d'obres les variacions previstes a l'article 242.4 de la LCSP. En cas de supressió o reducció d'unitats d'obra, l'empresa contractista no té dret a reclamar cap indemnització.

32. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

En cas que l'Ajuntament acordi la suspensió de les obres, s'aixecarà acta de suspensió de conformitat amb el que disposa l'article 208 de la LCSP. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista, i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

33. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions dimanants d'aquest contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP, que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament. No es pot autoritzar la cessió quan suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista que constitueixin un element essencial del contracte.

34. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte d'acord amb els articles 215, 216 i 217 i la disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP.

L'adjudicatari ha de comunicar a l'Ajuntament de forma fefaent i per escrit el subcontracte que vol realitzar, amb indicació de les parts que ha d'executar el subcontractista i de la seva aptitud per executar-les, i mantindrà la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Ajuntament.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 28

La infracció de les condicions establertes a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, pot donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins al 50 % de l'import del subcontracte.

Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant del contractista principal, que assumeix la totalitat de la responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament. En cap cas el contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista ha d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral. L'Ajuntament podrà comprovar l'estricte compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors, en els termes de l'article 217 de la LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

35. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

El contractista comunicarà per escrit a la direcció facultativa, amb una antelació de 15 dies hàbils, la data prevista per a la finalització de l'obra, perquè se'n pugui realitzar la recepció. El procediment i els terminis per a la tramitació d'aquesta comunicació, la designació de representant per a la recepció i la comunicació a la Intervenció es regiran per l'article 163 del RGLCAP.

Dins del mes següent a la finalització de l'obra es procedirà, mitjançant acte formal, a la seva recepció, que es comunicarà a la Intervenció als efectes de la seva assistència en l'exercici de les funcions de comprovació material de la inversió. De l'acte se n'aixecarà acta, signada pels assistents, amb la qual començarà a comptar el termini de garantia. No es podrà signar l'acta de recepció sense que s'hagi lliurat la documentació final de l'obra prevista a la clàusula 28.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar a l'acta i la direcció facultativa indicarà els defectes observats, donarà les instruccions escaients i fixarà un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li podrà concedir un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Un cop rebudes les obres, es procedirà a l'amidament general amb l'assistència del contractista. La direcció de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de les obres realment executades d'acord amb el projecte. Dins dels tres mesos següents a la data de la recepció, l'òrgan de contractació aprovarà la certificació final de les obres executades, que s'abonarà al contractista a compte de la liquidació del contracte, d'acord amb l'article 243 de la LCSP.

36. RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults deguts a l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de 15 anys a comptar des de la recepció. Si transcorregut aquest termini no s'ha manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista (article 244 de la LCSP).

37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les recollides als articles 211 i 245 de la LCSP. En particular, serà causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials especificades a les clàusules 21 i 28.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 28

També són causes de resolució del contracte:

- La modificació del contracte que hagués exigit un nou procediment de contractació.
- La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb l'Administració.
- L'incompliment de les limitacions establertes en matèria de subcontractació.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment per part de l'empresa del deure d'afiliació i alta a la Seguretat Social del personal que ocupi en l'execució del contracte.
- La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- La suspensió, per causa imputable a l'Administració, de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos a comptar de la data assenyalada en el contracte per al seu començament.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
- El desistiment.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà d'acord amb el que disposen els articles 212 i 246 de la LCSP i seguint el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

Quan les obres hagin de ser continuades per un altre empresari o per la mateixa Administració amb caràcter d'urgència, per motius de seguretat o per garantir el subministrament d'aigua a la població, l'òrgan de contractació, un cop notificada al contractista la liquidació de les obres executades, podrà acordar-ne la continuació, sense perjudici que el contractista pugui impugnar la valoració efectuada davant el mateix òrgan (art. 246.5 de la LCSP).

38. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, que no són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició dels recursos administratius ordinaris que corresponguin d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Les resolucions i actes de l'article 112.1 de la Llei 39/2015 que no posin fi a la via administrativa podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan competent en el termini d'un mes. Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorreguts potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Lleida, en el termini de dos mesos.

39. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que en sorgeixin s'hauran de resoldre per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa administrativa, amb submissió expressa als tribunals de Lleida.

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 28

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CONFIDENCIALITAT

40. TRACTAMENT DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'Ajuntament de Menàrguens, com a responsable del tractament de dades, prendrà les mesures oportunes per facilitar a l'adjudicatari del contracte, en qualitat d'interessat, tota la informació indicada als articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), així com qualsevol comunicació d'acord amb els articles 15 a 22 i 34 del RGPD, en forma concisa, transparent, intel·ligible i de fàcil accés, amb un llenguatge clar i senzill.

La informació serà facilitada per escrit o per altres mitjans, inclosos, si escau, els electrònics. Quan ho sol·liciti l'interessat, la informació es podrà facilitar verbalment sempre que se'n demostri la identitat per altres mitjans. El responsable del tractament facilitarà a l'interessat l'exercici dels seus drets en virtut dels articles 15 a 22 del RGPD i li facilitarà la informació relativa a les seves actuacions sobre la base d'una sol·licitud en el termini d'un mes a partir de la seva recepció, prorrogable dos mesos més en cas necessari, tenint en compte la complexitat i el nombre de sol·licituds. El responsable informarà l'interessat de qualsevol pròrroga dins del primer mes, indicant-ne els motius.

Si el responsable del tractament no dona curs a la sol·licitud de l'interessat, l'informarà sense dilació, i com a més tard en el termini d'un mes, de les raons de la seva no actuació i de la possibilitat de presentar una reclamació davant una autoritat de control i d'exercitar accions judicials. La informació i les comunicacions seran a títol gratuït. Quan les sol·licituds siguin manifestament infundades o excessives, especialment pel seu caràcter repetitiu, el responsable podrà cobrar un cànon raonable en funció dels costos administratius o negar-se a actuar, i suportarà la càrrega de demostrar-ne el caràcter manifestament infundat o excessiu.

Quan s'obtinguin dades personals de l'adjudicatari, el responsable del tractament li facilitarà, en el moment de l'obtenció, la informació de l'article 13 del RGPD: la identitat i les dades de contacte del responsable i, si escau, del seu representant i del delegat de protecció de dades; les finalitats i la base jurídica del tractament; si escau, els interessos legítims, els destinataris i les transferències internacionals previstes; el termini de conservació de les dades; l'existència dels drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat; el dret a retirar el consentiment; el dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control; si la comunicació de dades és un requisit legal o contractual i les conseqüències de no facilitar-les, i l'existència de decisions automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils.

Quan les dades personals no s'hagin obtingut de l'adjudicatari, el responsable del tractament li facilitarà la informació de l'article 14 del RGPD, incloses les categories de dades personals de què es tracti i la font de la qual procedeixen, dins d'un termini raonable i com a més tard dins del mes següent a la seva obtenció, o en el moment de la primera comunicació amb l'interessat o de la primera comunicació a un altre destinatari, llevat dels supòsits d'excepció de l'article 14.5 del RGPD.

Quan el responsable projecti el tractament ulterior de dades personals per a una finalitat diferent d'aquella per a la qual es van recollir, proporcionarà a l'interessat, amb caràcter previ, informació sobre aquesta finalitat i qualsevol altra informació addicional pertinent.

L'adjudicatari podrà exercir els drets d'accés (art. 15 RGPD), rectificació (art. 16 RGPD), supressió (art. 17 RGPD), limitació del tractament (art. 18 RGPD), portabilitat (art. 20 RGPD) i oposició (art. 21 RGPD) en els termes que estableix el RGPD. El responsable comunicarà qualsevol rectificació, supressió o limitació del tractament a cadascun dels destinataris als quals s'hagin comunicat les dades, llevat que sigui impossible o exigeixi un esforç desproporcionat (art. 19 RGPD).

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 28

El responsable del tractament aplicarà, tant en el moment de determinar els mitjans de tractament com en el moment del tractament mateix, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per aplicar de forma efectiva els principis de protecció de dades, com la minimització de dades, i garantir que, per defecte, només siguin objecte de tractament les dades personals necessàries per a cadascuna de les finalitats específiques del tractament (art. 25 RGPD).

41. CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari i tota persona física o jurídica que en depengui que, per raó del present contracte, accedeixi o pugui accedir a dades personals responsabilitat d'aquesta Administració, només podrà tractar-les seguint les instruccions del responsable del tractament de l'Ajuntament, llevat que estigui obligat al tractament d'aquestes dades en virtut del dret de la Unió Europea o dels estats membres. Aquest deure de confidencialitat s'estén a les credencials, els paràmetres de configuració i els mitjans d'accés remot al sistema de control de l'ETAP als quals tingui accés durant l'execució del contracte.

Menàrguens, 2 de novembre de 2026
L'alcalde,
Llorenç Ros Medina

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 28

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la senyor/a [_____], amb DNI núm. [_____], en nom propi o en representació de l'empresa [_____], amb NIF [_____] i domicili a [_____], en qualitat de [_____], assabentat/da de la licitació convocada per l'Ajuntament de Menàrguens per a l'adjudicació del contracte d'obres del «Projecte de millora de l'Estació de Tractament d'Aigua Potable (ETAP) per a ús de boca» del municipi de Menàrguens, DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- 1. Que l'empresa que representa està vàlidament constituïda, que d'acord amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació i que el signant té la representació deguda per presentar la proposició.
- 2. Que l'empresa compta amb la classificació exigida o compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerts a la clàusula 8 del PCAP, i disposa dels mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte.
- 3. Que ni l'empresa ni els seus administradors o representants estan incursos en cap de les prohibicions de contractar de l'article 71 de la LCSP.
- 4. Que l'empresa està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- 5. Que l'empresa està inscrita al [ROLECE / RELI] o n'ha sol·licitat la inscripció abans de la data final de presentació d'ofertes.
- 6. Que [sí / no] forma part d'un grup empresarial i que [sí / no] recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses.
- 7. Que la plantilla de l'empresa [sí / no] inclou un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 %, i que l'empresa compleix les obligacions de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- 8. Que, en el cas d'empreses estrangeres, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.
- 9. Que designa com a adreça de correu electrònic per rebre els avisos de les notificacions electròniques [_____] i com a telèfon mòbil [_____], i com a persones autoritzades a accedir-hi [_____].
- 10. Que es compromet a aportar la documentació acreditativa de tot el que s'ha declarat en el moment en què li sigui requerida.

[Lloc i data]
Signatura electrònica del licitador

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 28

ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA DE LES DADES INSCRITES AL RELI O AL ROLECE

El/la senyor/a [_____], amb DNI núm. [_____], en nom propi o en representació de l'empresa [_____], amb NIF [_____], en qualitat de [_____], DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que l'empresa està inscrita al [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE)] i que les dades i els documents que hi consten no han estat modificats i són vigents en la data de presentació de l'oferta.

[Lloc i data]
Signatura electrònica del licitador

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 28

ANNEX 3. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DE CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

El/la senyor/a [_____], amb DNI núm. [_____], en nom propi o en representació de l'empresa [_____], amb NIF [_____], assabentat/da de les condicions i els requisits exigits per a l'adjudicació del contracte d'obres del «Projecte de millora de l'Estació de Tractament d'Aigua Potable (ETAP) per a ús de boca» del municipi de Menàrguens, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció al projecte, al plec de clàusules administratives particulars i a la resta de documentació contractual, que accepta íntegrament, en les condicions següents:

Criteri C. Oferta econòmica

Concepte	**Import (€)**
Preu ofert, IVA exclòs (en xifres)	[_____]
IVA (21 %)	[_____]
Preu total, IVA inclòs	[_____]

Preu ofert, IVA exclòs (en lletres): [_____]

Criteris B1 a B4

Criteri	**Oferta**
Celeritat en l'inici de l'obra	[____] dies
Temps de resposta davant avaries durant el termini de garantia	[____] hores
Proximitat del centre operatiu	[____] km

Les millores marcades amb SÍ s'oferiran completes, en els termes de la clàusula 14 del PCAP, i sense cap cost per a l'Ajuntament.

[Lloc i data]
Signatura electrònica del licitador

Codi Validació: 7X2JR4JF9RNZ57L5KNNM664LD
Verificació: https://menarguens.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 28