Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F38B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

NÚM. EXP. 8004330048-2026-0000331

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER LA CELEBRACIÓ DE L'ESDEVENIMENT "SOM TURISME DE LA COSTA DAURADA I LES TERRES DE L'EBRE" A FIRAREUS EVENTS, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

QUADRE RESUM

A. PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT	PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE	ADMINISTRACIÓ DE TURISME COSTA DAURADA
RESPONSABLE DEL CONTRACTE:	El cap de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme
ADREÇA DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ **CORREU ELECTRÒNIC** **PERFIL DE CONTRACTANT** **PLATAFORMA ELECTRÒNICA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA**	Passeig Torroja, s/n 43007 Tarragona contractacio@dipta.cat https://contractaciopublica.gencat.cat pdc.diputaciodetarragona.cat
LICITACIÓ ELECTRÒNICA	**(X) SI** ( ) NO

B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei de càtering i la contractació dels serveis tècnics audiovisuals, amb les condicions d'explotació establertes per l'entitat gestora del recinte, ambdós necessaris per a celebració de l'esdeveniment SOM TURISME de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre, que tindrà lloc a les instal·lacions de "firaReus Events".

El detall i condicions del contracte es defineixen i fixen en el Plec de prescripcions tècniques, que juntament amb aquest Plec de clàusules administratives particulars regirà el contracte.

Amb aquesta actuació, l'entitat contractant manifesta el seu compromís amb la sostenibilitat ambiental i la responsabilitat institucional envers els objectius globals de desenvolupament sostenible, incidint específicament en els ODS següents:



Lots	( ) SI

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

	(X) NO, atès que aquestes prestacions es troben funcionalment vinculades a l'ús dels espais i formen part del model de gestió i explotació de l'equipament, constitueixen una unitat funcional que no pot ser objecte de divisió sense comprometre la correcta execució de l'esdeveniment
CPV	79952000-2 Serveis d'organització d'actes
Tipus de contracte	**SERVEIS**
Tractament de dades personals	**Finalitat:** execució del contracte **Nivell de Seguretat:** baix (Caldrà aportar la documentació indicada en el punt Z)

C. CONTRACTE RESERVAT

( ) SI, veure Annex I **(X) NO**

D. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	**NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT (X)** El contracte, s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i d'exclusivitat, regulat als articles 168. a.2n de la LCSP. La prestació es troba vinculada als drets exclusius de gestió i explotació de l'equipament atribuïts a REDESSA, circumstància que impedeix que altres operadors econòmics puguin oferir o coordinar les prestacions objecte del contracte dins d'aquest recinte.
TRAMITACIÓ	**ORDINÀRIA (X)**
	URGENT ( )
	EMERGÈNCIA ( )
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (veure Annex XI)	CRITERI ÚNIC ( ) **PLURALITAT DE CRITERIS (X)**

E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	**Tipus d'IVA aplicable: (21 %) Import IVA**	**Pressupost base de licitació (IVA inclòs)**
72.786,45 €	15.285,15 €	88.071,60 €
SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU: Veure l'Annex II d'aquest plec i la Memòria justificativa de la necessitat de contractar, publicada en el Perfil de contractant		
Contracte amb preus unitaris: ( ) SI **(X) NO**		
Pagament mitjançant lliurament de bens: ( ) SI **(X) NO**		

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F38B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E 1 data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

Aplicacions pressupostaries	7010-432-22606
Anualitat	2026

F. VALOR ESTIMAT

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA ( ) SI **(X) NO**	
Import de despesa	72.786,45 €
Import de les prorrogues	0,00 €
Import de les modificacions previstes (%)	0.00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	72.786,45 €

G. CONTRACTACIÓ CONJUNTA

( ) SI **(X) NO**

H. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Contracte cofinançat : ( ) SI **(X) NO**

I. LLOC I TERMINI D'EXECUCIÓ

La prestació del servei es realitzarà a firaReus Events (Av. de Bellissens, 40, 43204 Reus)

La prestació objecte del contracte es desenvoluparà amb motiu de la celebració de l'esdeveniment SOM TURISME de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre, previst per al dia 19 de novembre de 2026. El contracte produirà efectes des de la seva formalització i finalitzarà el 20 de novembre de 2026, incloent-hi les tasques de muntatge, celebració de l'acte, desmuntatge i restitució dels espais a les seves condicions inicials.

Pròrroga: ( ) SI (X) NO

J. TERMINI DE GARANTIA

1 mes

K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

( ) SI, veure **Annex X** **(X) NO**

L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Establertes a l'**Annex XII**

M. REVISIÓ DE PREUS

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

( ) SI **(X) NO**

N. GARANTIA PROVISIONAL

( ) SI **(X) NO**

O. GARANTIA DEFINITIVA

(X) SI ( ) NO (X) 5 % de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs NO esta admesa la constitució de la garantia mitjançant retenció de preu	**COMPLEMENTARIA** **(X) No exigida**

P. SOLVÈNCIA

Veure Annex V

Q. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

( ) SI, veure Annex VI (**X) NO**

R. SUBCONTRACTACIÓ

(X) SI ( ) NO (X) Obligació d'indicar en la proposició la part del contracte que es tingui previst subcontractar

S. CESSIÓ DEL CONTRACTE

( ) SI, veure Annex VII **(X) NO**

T. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

( ) SI, veure Annex XV **(X) NO**

U. DADES DE FACTURACIÓ

Forma de pagament	El contractista tindrà dret al cobrament del preu una vegada executades satisfactòriament les prestacions objecte del contracte i conformades pel responsable del contracte. A aquest efecte, el contractista haurà de presentar la factura electrònica corresponent una vegada celebrat l'esdeveniment i executats tots els serveis inclosos en el contracte, incloses, si escau, les tasques de desmuntatge i restitució dels espais. El pagament s'efectuarà prèvia conformitat dels serveis prestats per part del responsable del contracte, dins el termini legalment establert

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

Les factures hauran de ser emeses electrònicament en format Facturae mitjançant el punt general d'entrada de factures electròniques de la seu electrònica de la Diputació en l'adreça https://seuelectronica.dipta.cat/ o mitjançant el servei e.Fact del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC). Han de constar les següents dades:

Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	
Unitat responsable de la contractació	ADMINISTRACIÓ DE TURISME COSTA DAURADA	
CODI DIR 3 *(Elements "AdministrativeCentres" de la factura electrònica)*	**Oficina comptable:**	LA0000103
	Òrgan gestor:	LA0000103
	Unitat tramitadora	GE0001138
Núm. expedient contractació	8004330048-2026-0000331	

V. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS

Recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa

Ó

Recurs potestatiu de reposició davant el president del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona

W. ALTRA DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A L'ADJUDICACIÓ

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi tractament de dades personals, i així estigui indicat en **l'apartat B del present quadre resum**, a les quals tingui accés el proposat com adjudicatari, aquell presentarà una declaració responsable on manifestarà el compromís de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Veure Annex XIX.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ÍNDEX DEL CLAUSULAT

1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ 9
2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES 9
2.1 Disposicions Generals 9
2.1.1 Objecte i necessitat del contracte 9
2.1.2 Valor estimat del contracte 10
2.1.3 Pressupost base de licitació 10
2.1.4 Preu del contracte 10
2.1.5 Existència de crèdit 10
2.1.6 Termini i lloc d'execució del contracte 10
2.1.7 Perfil de contractant 11
2.1.8 Notificacions 11
2.2 Clàusules especials de licitació 11
2.2.1 Garantia Provisional 11
2.2.2 Invitacions a participar en el procediment 12
2.2.3 Presentació de proposicions 12
2.2.4 Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial 13
2.2.5 Esmena de documents 13
2.2.6 Contingut de les proposicions 13
2.2.7 Efectes de la presentació de proposicions 15
2.3 Adjudicació 16
2.3.1 Obertura i examen de les proposicions 16
2.3.2 Proposta d'adjudicació 16
2.3.3 Presentació de la documentació 16
2.3.4 Garantia definitiva 18
2.4 Formalització del Contracte 18
3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 19
3.1 Abonaments al contractista 19
3.2 Obligacions del contractista 19
3.2.1 Responsabilitat. 19
3.2.2 Obligacions laborals, socials i fiscals 20
3.2.3 Subrogació en contractes de treball 20
3.2.4 Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació 20
3.2.5 Protecció ambiental 21
3.2.6 Obligacions relatives a la gestió de permisos 21
3.2.7 Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes 21
3.2.8 Protecció de dades personals 22
3.2.9 Ús del català 23
3.3 Despeses i tributs 23
3.4 Revisió de preus 24
3.5 Cessió del contracte 24
4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 24
4.1 Execució dels treballs 24

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F38B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

4.2 Condicions especials d'execució del contracte ... 24
4.3 Responsable del contracte ... 24
4.4 Programa de treball ... 24
4.5 Avaluació de riscos professionals ... 25
5. Penalitats ... 25
5.1.1 Penalitats per demora ... 25
5.1.2 Altres penalitats ... 25
6. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ ... 26
6.1 Recepció ... 26
6.2 Termini de garantia ... 26
7. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE ... 26
8. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ ... 27
9. MODIFICACIONS ... 27
9.1 Modificacions previstes ... 27
9.2 Modificacions no previstes ... 27
10. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ ... 28

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ÍNDEX D'ANNEXOS

ANNEX II - PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU 29
ANNEX III - DECLARACIÓ CAPACITAT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ 31
ANNEX IV - DECLARACIÓ RESPONSABLE DADES REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS 34
ANNEX V - SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, I TÈCNICA 35
ANNEX VIII - OFERTA ECONÒMICA 36
ANNEX XI - ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ 37
ANNEX XII - CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 38
ANNEX XIII – PENALITATS 40
ANNEX XIV - OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE 42
ANNEX XVI - CAUSES ESPECÍFIQUES DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL 43
ANNEX XVII - COMPOSICIÓ DE LA UNITAT TÈCNICA 44
ANNEX XVIII - CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS 45
ANNEX XIX - DECLARACIÓ RESPONSABLE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS 46

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte que s'adjudiqui seguint el present plec de clàusules administratives particulars tindrà caràcter administratiu i li serà aplicable la normativa sobre contractació de les administracions públiques.

Es qualifica de serveis, d'acord amb el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El present plec i el plec de prescripcions tècniques revestiran caràcter contractual. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució del pactat, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

L'adjudicació es realitzarà mitjançant procediment **negociat sense publicitat** a la que es refereix l'article 168 de la LCSP.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Reglament general de protecció de dades RGPD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD).
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.

2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

2.1 Disposicions Generals

2.1.1 Objecte i necessitat del contracte

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'assenyalat a **l'apartat B del quadre-resum,** d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i, si escau, les modificacions que puguin acordar-se.

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

Si així s'assenyala a **l'apartat B del quadre-resum** hi haurà la possibilitat de licitar per lots. Les limitacions en l'adjudicació dels mateixos s'indicaran en el seu cas en l'Annex I d'acord amb els criteris allà indicats. Totes les referències efectuades en el present plec al contracte o a l'adjudicatari s'entendran fetes a cada lot en què es divideixi l'objecte del contracte, si escau.

Si així s'assenyala a **l'apartat C del quadre-resum**, la participació a tot el contracte, o per lots, segons l'indicat a l'Annex I, quedarà reservada a les entitats allí indicades.

Les necessitats a satisfer mitjançant el contracte són les contingudes en la memòria justificativa de l'expedient, la qual s'ha publicat al Perfil de contractant.

2.1.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte recollit en **l'apartat F del quadre-resum**, s'ha tingut en compte per determinar el procediment de licitació aplicable a aquest contracte, la publicitat a la qual s'ha de sotmetre i el règim de recursos aplicable.

2.1.3 Pressupost base de licitació

L'import del pressupost base de licitació del contracte és l'assenyalat com a màxim en **l'apartat E del quadre-resum**, d'acord amb el desglossament indicat en l'Annex II.

Quan s'indiqui en **l'apartat E del quadre-resum** que el sistema de determinació del preu sigui per preus unitaris i les prestacions estiguin subordinats a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació tindrà caràcter estimatiu de màxim.

Si el sistema de determinació del preu del contracte indicat a **l'apartat E del quadre-resum** és el de preus unitaris, els preus màxims unitaris de licitació dels serveis, IVA exclòs, seran els que estableix l'Annex IX.

2.1.4 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànons de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec**.**

2.1.5 Existència de crèdit

Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost màxim fixat per la Diputació.

En els expedients que es tramiten anticipadament l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a garantir les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

En els contractes plurianuals, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos

2.1.6 Termini i lloc d'execució del contracte

El termini d'execució, parcials o totals, del servei seran els que figuri en **l'apartat I del quadre-resum**. Aquest termini començarà a comptar a partir de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

Els terminis de lliurament parcials o totals, si existeixen, seran els que figurin en **l'apartat I del quadre-resum**.

No obstant això, el termini d'execució o lliurament del contracte podrà ser, si així es preveu en el present plec, el que figuri en l'oferta de l'adjudicatari.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F38B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

El contracte podrà ser prorrogat per l'òrgan de contractació, sent la pròrroga obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb l'antelació prevista en **l'apartat I del quadre resum**, que no podrà ser inferior al termini general de dos mesos, respecte de la finalització del termini de durada del contracte.

El lloc d'execució o lliurament del contracte serà l'assenyalat a **l'apartat I del quadre – resum.**

2.1.7 Perfil de contractant

La informació relativa al present contracte que, d'acord amb el que disposa aquest Plec, hagi de ser publicada a través del perfil de contractant pot ser consultada en la següent adreça electrònica: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/DIPTA

2.1.8 Notificacions

Les notificacions es podran realitzar mitjançant adreça electrònica habilitada o mitjançant compareixença electrònica. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'Òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC), serà de deu dies naturals computats des que es tingui constància de la seva posada a la disposició de l'interessat sense que s'accedeixi al seu contingut, tret que d'ofici o a instàncies del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

L'adreça electrònica utilitzada per a les notificacions i comunicacions electròniques d'aquest expedient serà la informada pels licitadors en el sobre electrònic de presentació d'ofertes, i serà, en qualsevol cas la mateixa que consti en la Declaració responsable presentada. En cas d'identificar-se dues adreces diferent, les notificacions i comunicacions es realitzaran en l'adreça informada en el sobre electrònic de presentació d'ofertes.

2.2 Clàusules especials de licitació

2.2.1 Garantia Provisional

De forma excepcional i justificada en l'expedient, l'òrgan de contractació pot exigir per al present contracte la constitució d'una garantia provisional. L'import serà el que s'assenyala a **l'apartat N del quadre-resum**, i no podrà ser superior al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs. El règim de devolució de la garantia provisional, si escau, serà el previst a l'article 106.4 LCSP.

En el portal de Contractació de la Diputació, estan publicats els models d'avals i de certificat d'assegurances de caució que han emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu el compte corrent del Patronat de Turisme que es detalla a continuació, indicant l'empresa, NIF i concepte: "Garantia provisional de l'expedient núm. _____" (s'indica a la capçalera del quadre-resum):

Entitat	**Compte IBAN**	**SWIFT**
BBVA- Patronat	ES22-0182-6035-4102-0162-7233	BBVA ES MM XXX

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F38B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

Quan el contracte s'hagi dividit en lots, la garantia provisional es fixarà atenent exclusivament a l'import dels lots pels quals el licitador hagi presentat oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

2.2.2 Invitacions a participar en el procediment

L'òrgan de contractació, a través del servei gestor del procediment cursarà petició d'ofertes al menys a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte, si això és possible, amb les quals negociarà els aspectes tècnics i econòmics assenyalats en el Annex XI.

La invitació pot limitar-se a una única empresa quan es doni alguna de les circumstàncies previstes en la LCSP que ho justifiquin.

La invitació als candidats inclourà un exemplar dels plecs i còpia de la documentació complementària, o precisarà la forma en què es pot sol·licitar aquesta documentació i la data límit per a això.

En l'expedient s'ha de deixar constància de les invitacions cursades a les empreses

2.2.3 Presentació de proposicions

La presentació de proposicions es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts en la Disposició addicional quinzena de la LCSP 2017, tret que concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat 3 de la citada Disposició addicional de la LCSP 2017 i així s'assenyali en **l'apartat A del quadre de característiques del Contracte.**

Les ofertes electròniques s'hauran de presentar mitjançant el sobre electrònic que estarà disponible a la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació de Tarragona, a l'adreça https://pdc.diputaciodetarragona.cat/.

Per a la presentació de l'oferta electrònica cal que els licitadors estiguin donats d'alta prèviament en el Registre de licitadors de la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació i que s'hagin descarregat el programari de presentació de sobres electrònics accessible en la mateixa plataforma.

Les instruccions per donar-se d'alta al registre i per presentar les ofertes electròniques a la plataforma de la Diputació es detallen a la Guia de licitació electrònica de la Diputació accessible des del portal de contractació de la Diputació.

La informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les proposicions, inclòs el xifrat i la validació de la data, s'indiquen en la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació.

L'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, trametent primer l'empremta electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual, es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona tramesa en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Les còpies electròniques dels documents que hagin d'incorporar-se a l'expedient hauran de complir amb l'establert a aquest efecte a la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, assortint els efectes establerts en la mateixa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o constar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les presentades.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

2.2.4 Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial

Els licitadors hauran d'identificar clarament quins documents o quines dades de les ofertes tenen la consideració de «confidencials», assenyalant a més els motius que justifiquen aquesta consideració, sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta.

No es consideraran confidencials documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

2.2.5 Esmena de documents

La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits de participació serà objecte d'esmena pels licitadors, a requeriment dels serveis dependents de l'òrgan de contractació o la mesa de contractació, quan no s'hagués presentat la declaració o no estigués adequadament emplenada la presentada.

Igualment, el proposat com adjudicatari podrà esmenar la falta o incompleta presentació dels documents acreditatius del compliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En tots dos casos es concedirà al licitador un termini de **tres dies**, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena.

Si no s'esmena en el termini que es requereix, l'òrgan o la mesa de contractació entendran que el licitador desisteix de la seva oferta

2.2.6 Contingut de les proposicions

Els licitadors hauran de presentar la proposició en el **sobre electrònic** per a la presentació d'ofertes que estarà disponible en la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació, amb la documentació que s'indica en els apartats següents. El programari de presentació del sobre electrònic indica cada un dels documents que s'han d'incloure en el sobre i permet als licitadors incloure qualsevol documentació addicional.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan o la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan o la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través del sobre electrònic.

Els límits de pes de la documentació a annexar i els valors parametritzats per a la validació dels documents signats en els sobres electrònics seran els següents:

- En els fitxers que es signen en format PAdES (format de signatura PDF i que són els més habituals), la mida màxima del fitxer està configurat en 30720 Kb (aprox. 30Mb)
- En els fitxers que es signen en format CAdES, la mida màxima del fitxer està configurat igualment en 30720 Kb
- En els fitxers que es signen en format XAdES, la mida màxima del fitxer està configurat en 7168 Kb

D'altra banda, la mida màxima de fitxer admès (sense firmes) és de 102400 Kb (aprox. 100Mb).

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F38B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

Les proposicions constaran dels sobres que a continuació s'indiquen signats pel licitador o persona que el representa.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària que es facilitarà en el termini màxim assenyalat en l'anunci de licitació.

La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

A) Si només s'han previst criteris objectius per a l'adjudicació del contracte, d'acord amb **l'Annex núm XI**, les proposicions constaran d'un **sobre ÚNIC** ***(apartat "Doc. Econòmica" del sobre electrònic de presentació d'ofertes)*** amb la següent documentació:

1. **DECLARACIÓ RESPONSABLE** del signant respecte de complir tots els requisits establerts per contractar amb la Diputació, segons el model de **l'Annex III**. En cas de presentar-se en Unió temporal d'empreses, el model a presentar és el que consta a **l'Annex IV**.

2. **ESPECIALITATS EN LA DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS EMPRESARIS ESTRANGERS**

Els empresaris estrangers hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:

Totes les empreses no espanyoles han d'aportar:

- **Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre,** per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant (article 140.1 f. LCSP).

Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:

- **Informe que acrediti la capacitat d'obrar expedit per la missió diplomàtica permanent o oficina consular de l'Estat del lloc del domicili de l'empresa**, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, si no que actuen amb habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.
- **Informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 LCSP**. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

3. **PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

S'haurà d'incloure l'OFERTA ECONÒMICA i la resta de documents relatius als criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que indica **l'Annex XI.**

L'OFERTA ECONÒMICA serà formulada conforme al model que s'adjunta com a **Annex VIII**. Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

La proposició econòmica es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que impedeixin conèixer, clarament, el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta.

4. REFERÈNCIES TÈCNIQUES

Així mateix, el licitador haurà de presentar tots els documents que s'indiquin expressament en el plec de prescripcions tècniques i que permetin verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides, però que no han de ser objecte de valoració.

B) Si s'han previst criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor i criteris objectius subjectes a avaluació posterior d'acord amb l'Annex XI, les proposicions es presentaran en **DOS SOBRES** amb la següent documentació.

- El **sobre núm. 1**, denominat "Documentació Administrativa i proposta subjecta a judici de valor" ***(apartat "Doc. Tècnica" del sobre electrònic de presentació d'ofertes)*** contindrà els documents 1r, 2n i 4rt de l'apartat A) juntament amb la documentació relativa als criteris sotmesos a judici de valor relacionada **en l'Annex XI**. **En cap cas s'han d'incloure en aquest sobre documents propis del Sobre núm. 2.**

- En el **sobre núm. 2,** denominat "Oferta econòmica i proposta subjecta a criteris automàtics" ***(apartat "Doc. Econòmica" del sobre electrònic de presentació d'ofertes)*** haurà d'introduir-se l'oferta econòmica i la resta de documents relatius a la proposta oferta pel licitador i que estiguin considerats susceptibles d'avaluació automàtica per aplicació de fórmules, de conformitat amb el que indica l'Annex XI.

  La proposició es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que tinguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer, clarament, el que l'entitat contractant estimi fonamental per a considerar l'oferta.

Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables.

Els serveis de l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les quals els licitadors haguessin declarat responsablement el seu compliment.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

Variants

En el cas que segons **l'apartat K del quadre-resum** s'admeti la presentació de variants, els licitadors podran oferir alternatives en la forma establerta en **l'Annex X** i amb els requisits, modalitats i característiques tècniques fixades en el plec de prescripcions tècniques i resumides en dit Annex sense que puguin superar el pressupost màxim del contracte. Cada licitador en la proposició que presenti haurà d'incloure obligatòriament la solució al projecte base.

2.2.7 Efectes de la presentació de proposicions

La presentació de proposicions suposa per part de l'empresari l'acceptació incondicional de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

2.3 Adjudicació

2.3.1 Obertura i examen de les proposicions

Conclòs el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura de la documentació presentada pels licitadors, i es verificarà que consten els documents exigits o, en cas contrari, iniciarà el tràmit d'esmena.

Per a l'obertura dels sobres electrònics que contenen les proposicions presentades pels licitadors, la secretària de la mesa o en cas de no constituir-se, un membre de la Unitat tècnica designada, complimentarà i signarà el document "Sol·licitud d'obertura de sobre electrònic". La signatura d'aquest document comporta la desencriptació dels sobres electrònics i permet l'accés al contingut de les ofertes.

Les propostes que no compleixin les condicions exigides en els plecs no seran objecte de valoració, quedant excloses del procediment.

Es determinaran les empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig. El resultat dels actes de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats. L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

En tot cas es garantirà la confidencialitat de la documentació presentada i de les ofertes.

Els serveis de l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació revisarà i valorarà les ofertes presentades d'acord amb l'Annex XI, i s'iniciarà la fase de negociació.

2.3.2 Proposta d'adjudicació

Un cop finalitzada la negociació amb els candidats, el servei proposant de la contractació elaborarà un informe i remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

2.3.3 Presentació de la documentació

Els serveis corresponents de l'Òrgan de contractació requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, lliuri la documentació, per a la seva valoració i qualificació per la Mesa de contractació, mitjançant originals o còpies compulsades:

1r. Documents que acreditin la personalitat de l'empresari i el seu àmbit d'activitat. Si l'empresa fos persona jurídica, la personalitat s'acreditarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fos exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial.

Si es tracta d'un empresari individual, el servei gestor competent o, si s'escau la mesa de contractació, ha de comprovar les seves dades d'identitat mitjançant el sistema de verificació de dades d'identitat.

2n. Documents que acreditin, si escau, la representació. Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre presentaran poder bastant a l'efecte, prèviament validat per un lletrat de la Diputació de Tarragona.

Les dades d'identitat de la persona que té la representació del licitador seran comprovats així mateix mitjançant el sistema de verificació de dades d'identitat.

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F38B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

3r. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional // **Classificació**: Acreditació de la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional pels mitjans que s'especifiquin en l'anunci de licitació i en el present Plec (**annex V**).

En les Unions Temporals d'Empresaris, a efectes de determinació de la seva solvència, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa

L'acreditació de la solvència amb mitjans externs, exigirà demostrar que per a l'execució del contracte disposa efectivament d'aquests mitjans mitjançant l'exhibició del corresponent document de compromís de disposició, a més de justificar la seva suficiència pels mitjans establerts en l'annex V. L'òrgan de contractació pot prohibir, fent-ho constar a l'Annex V, que un mateix empresari pugui concórrer per completar la solvència de més d'un licitador.

4t. Compliment de **normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.** Si així es preveu en l'**annex V** el licitador haurà d'aportar els certificats allà indicats, que operaran com a criteri de solvència a acreditar fins i tot quan s'aporti el certificat acreditatiu de la classificació.

5é. Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte de contracte Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte del present contracte.

6è. Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: Alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat Impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

7è. Documents acreditatiu de l'efectiva disposició dels mitjans que, si és el cas, s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte. (Quan així s'assenyali en l'**apartat Q** del quadre-resum).

8è. Constitució de la garantia definitiva que sigui procedent.

9è. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar, d'acord amb l'**apartat R** del quadre-resum. Haurà d'aportar segons correspongui, una declaració la que indiqui la part contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.

10è. Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, també les referides als subcontractistes, i amb la Seguretat Social. Clàusula de verificació de la documentació aportada:

La Mesa de contractació sol·licitarà als organismes corresponents l'acreditació de no existència de deutes tributaris i amb la Seguretat Social.

11è. Declaració responsable conforme respectarà la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter, el proposat com adjudicatari presentarà una declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD

D'acord amb els articles article 96 de la LCSP i 19 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la LCSP, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECSP) acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que hi està reflectit i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i demés circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 - Barcelona, 935 528 136 i 935 528 098; http://www.gencat.cat/economia/jcca), acredita les mateixes circumstàncies a efectes de la contractació a la Diputació de Tarragona.

Si no és presentés de forma adequada tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs. En aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.3.4 Garantia definitiva

La garantia definitiva que figura **a l'apartat O del quadre-resum** es pot constituir en qualsevol de les formes legalment previstes a l'article 108 LCSP.

Si es preveu en el citat apartat del quadre-resum es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. En aquest supòsit la garantia definitiva serà repercutida al contractista, prèvia autorització expressa, deduint-se el seu import de la primera factura i successives fins a aconseguir la totalitat de la mateixa.

En el Portal de contractació de la Diputació, estan publicats els models d'avals i de certificat d'assegurances de caució que han d'emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu el compte corrent del Patronat de Turisme que es detalla a continuació, indicant l'empresa, NIF i concepte: "Garantia definitiva de l'expedient núm. _____" (s'indica a la capçalera del quadre-resum)**:**

Entitat	**Compte IBAN**	**SWIFT**
BBVA- Patronat	ES22-0182-6035-4102-0162-7233	BBVA ES MM XXX

2.4 Formalització del Contracte

El contracte es perfecciona amb la formalització. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. En cap cas es poden incloure clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si es tractés d'una UTE, el seu representant ha de presentar davant l'òrgan de contractació l'escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

Especialitat per a les empreses no comunitàries - Per celebrar el contracte d'obres serà necessari, a més, que aquestes empreses acreditin tenir oberta sucursal a l'Estat Espanyol, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què el licitador rebi la notificació de l'adjudicació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici de la seva consideració com a causa de prohibició per contractar. En tal cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en els terminis abans assenyalats. Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització, llevat dels contractes que es tramitin per emergència.

La formalització dels contractes es publicarà en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

3.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei executat s'efectuarà una vegada sigui lliurat i rebut de conformitat, prèvia presentació de la factura degudament conformada, que podrà ser comprensiva d'un o diversos lliuraments, i acta de Recepció quan sigui procedent.

Les factures han de contenir les dades corresponents al DIR 3 segons apareixen en l'apartat **U del quadre-resum** i s'han de presentar en format electrònic en els supòsits que fixa Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre comptable de Factures del Sector Públic.

A cada factura caldrà adjuntar el certificat d'estar al corrent de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com els documents RLC (Relació liquidació cotitzacions) i RNT (Relació nominal treballadors) del mes anterior del personal adscrit a la prestació objecte del contracte.

Igualment, la Diputació de Tarragona podrà exigir, prèviament al tràmit de cada factura, que l'empresa contractant presenti documentació acreditativa del compliment de les seves obligacions laborals amb el personal adscrit a l'execució del contracte, com pot ser el justificant de la transferència de les nòmines.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

3.2 Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

3.2.1 Responsabilitat.

Les responsabilitats del contracte són les establertes als articles 311 i 320 de la LCSP

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

3.2.2 Obligacions laborals, socials i fiscals

El personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

En especial, el contractista haurà de tenir en compte la coordinació d'activitats empresarials amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte així com, si escau, durant l'execució del mateix.

El contractista resta obligat al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Els contractistes estan obligats a conèixer i al compliment del Protocol per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament en l'àmbit laboral en qualsevol de les seves modalitats, aprovat per la Diputació de Tarragona el 26 d'octubre de 2012 i modificat per darrera vegada per acord de ple de 28 de gener de 2022.

En particular, el contractista ha de promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i per raó de sexe i ha d'adoptar mesures específiques per prevenir aquest tipus d'assetjament, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

3.2.3 Subrogació en contractes de treball

En els casos en què legalment procedeixi i així s'indiqui **en l'apartat R del quadre - resum, l'adjudicatari** haurà de subrogar-se com ocupador en els contractes de treball assenyalats en un annex al plec de prescripcions tècniques. En els supòsits en què sigui procedent la subrogació, s'estarà al que disposa el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.

Els contractistes estaran obligats a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan sigui requerida.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penalitats assenyalades en l'Annex XIII del present plec.

Els contractistes estaran obligats a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan sigui requerida.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penalitats assenyalades en l'Annex XIII del present plec.

3.2.4 Obligacions **del contractista en supòsits de subcontractació**

El contractista podrà concertar la realització parcial de la prestació amb els requisits i abast que s'estableixin en l'Annex VII.

La celebració de subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits que estableix l'article 215 LCSP.

Per a la celebració de subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui a l'òrgan de contractació, en tot cas, de forma anticipada i per escrit la intenció de celebrar els subcontractes, juntament amb

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

la documentació que justifiqui l'aptitud del subcontractista per executar la part de la prestació que es pretén subcontractar, i una declaració responsable del subcontractista de no incórrer en prohibicions de contractar amb l'Administració.

3.2.5 Protecció ambiental

El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

El contractista vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn. A més, haurà de col·laborar amb les recomanacions i compromisos de la Diputació en aquesta matèria.

El contractista haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

El contractista assumeix plenament la responsabilitat per les emissions, abocaments i residus generats durant l'execució del contracte, o com a conseqüència d'accidents o incidents. Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a la Diputació serà repercutit al contractista per tots els conceptes.

3.2.6 Obligacions relatives a la gestió de permisos

L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

3.2.7 Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes

D'acord amb el que estableixen els articles 55.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
1. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
2. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F38B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

1. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
1. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
2. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
4. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
5. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
6. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
7. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3.2.8 Protecció de dades personals

Compliment normatiu

L'adjudicatari en el desenvolupament de l'objecte del contracte té l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, principalment:

- Reglament general de protecció de dades (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (En endavant RGPD)
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (En endavant LOPDGDD)

Encarregat de tractament

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat de tractament, i haurà de:

1) Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades de la Diputació de Tarragona (en endavant el responsable), fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

2) Garantir que les persones de la seva empresa que s'autoritzin per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F38B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

3) Prendre totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 RGPD

4) Assistir al responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.

5) Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.

6) A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i ha de suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.

7) Ha de posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquesta clàusula. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.

8) Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

9) L'adjudicatari ha de respectar les condicions establertes als apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD per recórrer a un subcontracte d'encarregat del tractament.

10) Al llarg de la vida del contracte, l'adjudicatari s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi en relació a la informació presentada en la seva declaració responsable en relació a la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al servidors.

3.2.9 Ús del català

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la Diputació derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

3.3 Despeses i tributs

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F38B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

El contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit, que serà repercutit com a partida independent d'acord amb la legislació vigent.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, tots els adjudicataris intervinents en el mateix estaran obligats al pagament dels tributs que els corresponguin en la forma assenyalada en el paràgraf precedent tenint en compte les següents particularitats

3.4 Revisió de preus

Si procedís la revisió s'ha d'indicar en l'**apartat M del quadre-resum** que recollirà la fórmula aplicable.

3.5 Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser objecte de cessió pel contractista a un tercer en els termes de l'article 214 LCSP, quan així s'hagués establert en l'**apartat S del quadre-resum** i d'acord amb les condicions addicionals que s'estableixin en l'**Annex VII**.

4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

4.1 Execució dels treballs

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques aprovats per l'òrgan de contractació i d'acord amb les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest donés al contractista l'òrgan de contractació o el responsable del contracte.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a la Diputació o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

Podran realitzar-se valoracions parcials per serveis efectuats abans que es produeixi el lliurament parcial dels mateixos, sempre que es sol·liciti per part del contractista i siguin autoritzats per l'òrgan de contractació.

4.2 Condicions especials d'execució del contracte

Les condicions especials d'execució es descriuen en l'**annex XII** i el seu incompliment tindrà les conseqüències que en el mateix s'estableixin. Així mateix, es podran preveure en l'**Annex XIII** penalitats per l'incompliment de les mateixes.

4.3 Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte amb facultats de supervisió i capacitat per a dictar instruccions sobre l'execució del contracte.

4.4 Programa de treball

Si l'Administració estima convenient exigir un Programa de Treball, aquest serà presentat per l'empresari per a la seva aprovació per l'Administració al mateix temps que s'aprovin els documents de la solució escollida, fixant-se els terminis parcials corresponents.

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització i posada al dia d'aquest Programa, seguint les instruccions que, a aquests efectes, rebi.

4.5 Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas haurà de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més estarà obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, d'acord amb l'article 22.bis del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció. Aquestes obligacions s'estenen als riscos psico-socials.

En funció de les prestacions contractades, haurà d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, d'acord amb el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

5. PENALITATS

5.1.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració. En cas de sobrepassar el termini establert o en el cas d'incompliment de terminis parcials per causes imputables al contractista, s'estarà al que disposen els articles 193 i 195 LCSP.

Si atenent a les especials característiques del contracte es considera necessari per a la correcta execució l'establiment de penalitats distintes a les esmentades en el paràgraf anterior, aquestes s'especificaran en l'**Annex XIII** del present plec.

Els imports de les penalitats es faran efectius mitjançant la deducció de la base imposable de la factura o factures relatives al contracte que siguin necessàries fins assolir l'esmentat import. Per assolir aquest objectiu, segons el tipus de contracte, el servei gestor pot exigir al contractista, bé l'emissió d'una factura rectificativa de la part ja facturada del contracte per l'import de la penalitat o bé la reducció de la base imposable de diverses factures posteriors pel concepte de penalitats contractuals fins assolir l'import de les penalitats imposades.

En aquesta actuació l'IVA és neutral ja que la reducció de l'import de la base imposable comportarà automàticament l'ajustament de l'import de l'IVA.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà

5.1.2 Altres penalitats

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, l'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans, o de les condicions especials d'execució del contracte, o d'algun dels criteris que van servir de base per a l'adjudicació de les ofertes, donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes en l'art. 192 i 194 de la LCSP o les què s'indiqui a l'**Annex XIII** d'aquest plec i en la forma en ell prevista.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

6. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

6.1 Recepció

El contractista haurà de lliurar els treballs realitzats o prestar el servei dins el termini estipulat, efectuant-se pel responsable del contracte un examen de la documentació presentada o de la prestació realitzada i proposarà que es dugui a terme la recepció.

La recepció o conformitat es manifestarà en un acte formal i positiu dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte o en el termini que s'estableixi en el Plec de Prescripcions Tècniques en funció de les característiques del contracte. Així mateix, podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser utilitzades de forma independent.

En cas de contractes l'execució dels quals sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a l'acabament de la prestació contractada o al terme del termini contractual.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si el sistema de determinació del preu es realitza mitjançant unitats d'execució, es podrà incrementar el nombre d'unitats fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, sense que calgui tramitar el corresponent expedient de modificació, recollint-se en la liquidació del contracte.

6.2 Termini de garantia

El termini de garantia serà l'establert en **l'apartat J del quadre-resum** o, en el seu cas, l'ofertat per l'adjudicatari.

El termini de garantia començarà a computar a partir de la finalització del contracte.

Transcorregut aquest termini sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sens perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obres.

7. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seran causa de resolució del contracte, a més de les legalment establertes, les que preveu **l'Annex XVI** del present Plec. La resolució contractual es tramitarà d'acord amb el procediment detallat a l'article 109 i següents del RGLCAP en el termini de 8 mesos comptats des de la data d'incoació del procediment de resolució.

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211 a 213, 306 i 307 de la LCSP.

Són causes de resolució del contracte també les assenyalades en aquest Plec, concretament:

- Incompliment del contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta dels treballadors i cotitzacions).
- L'incompliment de les obligacions del contractista en relació als principis ètics i regles de conductes recollides en aquest Plec.

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

- L'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació d'aptitud del subcontractista.
- L'incompliment de les obligacions en matèria de protecció de dades personals recollides a la normativa aplicable i en aquest plec.

En el supòsit d'UTE, quan alguna de les integrants es trobi compresa en el supòsit de l'article 211 a) i b) LCSP, l'Administració estarà facultada per exigir el compliment de les obligacions contractuals a la resta de les empreses que constitueixin la unió temporal o acordar la resolució del contracte.

L'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte recollits en **l'annex VI** podrà ser causa de resolució del contracte quan així es determini expressament en el dit Annex o donarà lloc, si escau, a la imposició de les penalitats que s'assenyalen en l'**Annex XIII**.

8. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixin la seva conformitat, modificar-los per motius d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre l'execució del contracte, acordar la seva resolució i determinació dels efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació per a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres llocs en què el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests llocs i les seves tècniques de condicions siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha de justificar-lo de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

9. MODIFICACIONS

9.1 Modificacions previstes

Aquestes modificacions seran en tot cas obligatòries per al contractista.

El procediment per a acordar aquestes modificacions inclourà un tràmit d'audiència al contractista per un termini de fins a 5 dies, així com la resta de tràmits que resultin preceptius.

En cas de preveure modificacions, l'**annex XV** ha d'especificar les circumstàncies, les condicions, abast i els límits, indicant expressament el percentatge del preu d'adjudicació del contracte al que com a màxim puguin afectar, així com el procediment a seguir. En cas de preveure diverses causes de modificació, les circumstàncies, condicions, abast, límits i percentatge hauran de quedar referits a cadascuna d'elles.

En els contractes els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de bens de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments es defineixi amb exactitud al temps de celebrar aquest, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració, en el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

9.2 Modificacions no previstes

Només es poden introduir modificacions diferents de les que preveu l'apartat anterior per raons d'interès públic, quan es justifiqui suficientment la concurrència d'algun o diversos dels supòsits taxats de l'article 205 LCSP.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F38B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

Aquestes modificacions seran obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan, per raó del seu import, la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta modificació exigirà la conformitat expressa del contractista.

10. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ

El present Plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques que descrigui les prestacions, així com la resta de documents contractuals que hagi de regir la contractació, podran ser impugnats mitjançant el règim de recursos indicat en **l'apartat V** del quadre - resum.

Recurs contenciós administratiu davant del Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar des de la invitació.

Alternativament i de forma potestativa,

Si procedeix, recurs especial en matèria de contractació davant l'Òrgan Administratiu de Recursos Contractuals de Catalunya, en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de la invitació.

Si procedeix, recurs reposició davant el president del Patronat de Turisme, en el termini d'un mes a comptar des de la invitació.

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ANNEX II - PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU
Article 100.2 LCSP

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA aplicable: (21 %) Import IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
72.786,45 €	15.285,15 €	88.071,60 €

En el preu del contracte es consideren inclosos els impostos, taxes i cànons de qualsevol índole que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contractuals.

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

El present contracte no té la consideració de contracte de serveis de caràcter intensiu en mà d'obra, atès que el seu objecte principal consisteix en la celebració d'un esdeveniment i en la prestació d'un conjunt de serveis associats a l'ús i explotació de les instal·lacions.

El cost principal de la contractació deriva dels serveis tècnics audiovisuals i del servei de càtering, mentre que la intervenció de personal constitueix únicament un element accessori i instrumental per garantir la correcta execució de les prestacions contractades.

Així mateix, les diferents prestacions incloses en el contracte poden ser executades per personal subjecte a convenis col·lectius sectorials diversos, en funció de la naturalesa de cada servei (càtering, serveis tècnics) sense que existeixi una única activitat laboral predominant que permeti identificar un conveni col·lectiu de referència per al conjunt del contracte.

En conseqüència, el pressupost base de licitació s'ha determinat a partir dels preus de mercat de les prestacions requerides i dels imports corresponents als serveis necessaris per a la celebració de l'esdeveniment i els antecedents de contractacions similars que garanteix la viabilitat econòmica i la qualitat de la prestació, sense que els costos salarials constitueixin l'element principal de la seva estructura econòmica ni resulti possible identificar un únic conveni col·lectiu aplicable a la totalitat de les prestacions objecte del contracte.

Costos directes (CD)		
Costos salarials		9.500,00 €
Material audiovisual		7.824,30 €
Càtering		31.200,00 €
	Total costos directes	48.524,30 €
Costos indirectes (CI)		
Marge comercial per la gestió de la contractació (50%)		24.262,15 €
	Total costos indirectes	24.262,15 €

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

Total (CD + CI)	72.786,45 €
IVA (21%)	15.285,15 €
Total Pressupost Base de Licitació	88.071,60 €

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ANNEX III - DECLARACIÓ CAPACITAT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a representant de l'empresa....., amb domicili a ....., i número d'identificació fiscal .....

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que el representant o societat que represento està facultada per establir un contracte amb el sector públic, ja que compleix amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, té capacitat d'obrar i no es troben en cap de les prohibicions per contractar, d'acord al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014.

2. Que compleix tots els requisits de capacitat i solvència establerts per a aquest contracte.

3. Que està donat/da d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte i que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i que no té cap deute amb la Diputació de Tarragona.

4. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels d'alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.

5. Que compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

6. Que l'empresa a la qual represento

És una PIME: SI ( ) NO ( )

Pertany al Tercer Sector: SI ( ) NO ( )

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

7. Que l'empresa a la qual represento,

( ) NO conforma grup empresarial.

( ) SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:..... .....

8. Que no m'oposo a què Diputació de Tarragona consulti a la **Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)**, les dades relatives **al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i en matèria de seguretat social**, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330048-2026-0000331

9. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. ..... i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és .....

10. Que l'empresa a la qual represento té previst subcontractar les següents parts del contracte:

.....

previsiblement amb les següents empreses :

.....

12. Perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions, que l'empresa a la qual represento:

( ) En el moment d'acreditar la solvència tècnica, té _____ % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.

( ) Compleix mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

( ) És una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

( ) És una entitat reconeguda com a organització de comerç just per al serveis relacionats amb l'objecte del contracte.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

(signatura electrònica)

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ANNEX IV - DECLARACIÓ RESPONSABLE DADES REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a representant de l'empresa....., amb domicili a ....., i número d'identificació fiscal .....

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat/Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents *(en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents).*

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(signatura electrònica)

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ANNEX V - SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, I TÈCNICA

1. CAPACITAT I HABILITACIÓ PROFESSIONAL

El/s contractista/es han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme les prestacions que constitueixin l'objecte del contracte.

2. SOLVÈNCIA

Els licitadors hauran de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, mínima per executar el contracte que es determina en els criteris de selecció marcats a continuació.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (article 87 LCSP)

Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.
Justificant de l'existència d'una assegurança de Responsabilitat Civil per import mínim de 300.000,00 euros. L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació d'un certificat expedit per l'entitat asseguradora o una còpia de la pòlissa vigent, acompanyada del rebut acreditatiu del pagament de la prima o d'un certificat emès per la companyia asseguradora que acrediti la vigència de la cobertura durant el termini d'execució del contracte

SOLVÈNCIA TÈCNICA (article 90 LCSP)

Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució.
Relació dels principals serveis o treballs realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Hauran d'estar avalats pels certificats corresponents, i el requisit mínim serà l'import corresponent al 70% del valor estimat del contracte o el corresponent al de la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat.

Acreditació del compliment de normes de gestió mediambiental i de qualitat, el licitador haurà d'aportar els certificats següents (articles 93 i 94 LCSP): ( ) SI **(X) NO**

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ANNEX VIII - OFERTA ECONÒMICA

....., major d'edat, amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de ..... si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la **contractació DE L'ESDEVENIMENT "SOM TURISME DE LA COSTA DAURADA I LES TERRES DE L'EBRE" A FIRAREUS EVENTS. (Exp 8004330048-2026-0000331),** accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el contracte de referència per l'import _____EUROS (***** €))[1] IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Preu sense IVA	€
Tipus IVA (…….%)	€
Preu del contracte	€

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm pugui requerir en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

Signatura electrònica

[1]L'oferta econòmica es formulara en xifres i en lletres, prevalent aquesta darrera en cas de discordança entre els imports indicats.

En el supòsit que la quantitat del desglossament no coincideixi amb la quantitat a dalt indicada prevaldrà la del desglossament.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ANNEX XI - ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El preu global de l'oferta final presentada per l'empresa convidada, un cop conclosa la negociació. L'oferta final no podrà superar el pressupost base de licitació de import, IVA exclòs, i haurà de comprendre la totalitat de les prestacions exigides en els plecs i dels compromisos assumits durant la negociació

NEGOCIACIÓ

Una vegada presentada l'oferta inicial per part de l'empresa convidada, s'obrirà una fase de negociació amb la finalitat d'obtenir la millor relació qualitat-preu i optimitzar les condicions d'execució del contracte.

Seran objecte de negociació els aspectes següents:

- El preu global de la prestació inclòs el marge comercial.
- Les mesures de prevenció i reducció del malbaratament alimentari vinculades a la prestació, incloent la qualitat i el grau de concreció del pla de prevenció i gestió del malbaratament alimentari que, si escau, proposi el contractista. Es podran negociar, entre d'altres, les mesures de previsió i planificació de les necessitats alimentàries, la quantificació i minimització dels excedents, els sistemes de recollida, conservació i gestió dels aliments sobrants aptes per al consum, així com els mecanismes de traçabilitat i seguiment dels aliments aprofitats.

No seran objecte de negociació les característiques essencials del contracte, els requisits mínims exigits en els plecs ni aquells elements que pugessin comportar una alteració substancial de l'objecte contractual

L'empresa convidada haurà de presentar una oferta inicial integrada per l'oferta econòmica i la proposta tècnica de la prestació.

Una vegada analitzada la documentació presentada, s'iniciarà una fase de negociació sobre els aspectes previstos en aquest annex i es convidarà a l'empresa a negociar.

L'empresa haurà de presentar una oferta definitiva que reculli, si escau, les millores, adaptacions o ajustos derivats de la negociació. En cas que les condicions inicialment ofertades es mantinguin inalterades, l'empresa ho haurà de manifestar expressament en la seva oferta definitiva.

S'informarà a la unitat tècnica del resultat d'aquesta negociació.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR:

- Oferta econòmica segons el model de l'**Annex VIII** del PCAP
- Proposta tècnica de la prestació del servei

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ANNEX XII - CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Generals

Condicions especials d'execució del contracte d'acord amb l'article 202 LCSP.

- Social i/o ètic: els que figuren a les clàusules 3.2.2 i 3.2.8
- Innovació:
- Mediambientals: les que figuren en la clàusula 3.2.6
- Protecció de dades de caràcter personals: 3.2.9

L'incompliment de les mateixes serà causa de resolució del contracte

També tindran la consideració de condicions especials d'execució del contracte les que es detallen a continuació.

L'incompliment de les mateixes serà objecte de penalització.

Particulars

1. Reducció de residus i ús de materials reutilitzables

Durant l'execució del servei de càtering, el contractista haurà de prioritzar l'ús de vaixella, gots, copes, coberts i altres elements reutilitzables, d'acord amb les prescripcions tècniques del contracte.

Així mateix, haurà de minimitzar l'ús d'envasos i materials d'un sol ús i garantir la correcta separació i gestió dels residus generats durant el muntatge, la prestació del servei i el desmuntatge.

Quan l'ús d'elements d'un sol ús sigui necessari, aquests hauran de complir els requisits ambientals establerts en el plec i la normativa aplicable.

2. Prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentari

El contractista haurà d'adoptar les mesures necessàries per prevenir i reduir les pèrdues i el malbaratament alimentari derivats de la prestació del servei de càtering, d'acord amb la normativa aplicable i, en particular, amb la Llei 1/2025, d'1 d'abril, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentari.

A aquests efectes, haurà de:

a. Planificar les quantitats d'aliments necessàries d'acord amb el nombre d'assistents comunicat pel responsable del contracte.
b. Adoptar mesures dirigides a evitar la generació d'excedents alimentaris i reduir-ne la quantitat.
c. Aplicar, respecte dels aliments sobrants que siguin aptes per al consum, la jerarquia de prioritats establerta per la normativa vigent.
d. Prioritzar, quan sigui possible i d'acord amb la normativa de seguretat alimentària i les condicions sanitàries aplicables, la donació o redistribució per al consum humà.
e. Quan la destinació per al consum humà no sigui possible, aplicar les alternatives previstes legalment abans de procedir a la gestió dels aliments com a residus.
f. Disposar d'un sistema de gestió dels excedents alimentaris que permeti acreditar, a requeriment del responsable del contracte, les mesures adoptades i, si escau, la destinació donada als aliments sobrants.
g. Complir en tot moment la normativa aplicable en matèria de seguretat alimentària, higiene, conservació, traçabilitat i gestió dels excedents

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F38B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

El contractista haurà de conservar la documentació necessària per acreditar el compliment d'aquesta condició especial d'execució durant el termini legalment exigible

3. Condicions laborals i socials

El contractista haurà de garantir, durant tota l'execució del contracte, el compliment de la normativa laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i dels convenis col·lectius sectorials i territorials que resultin aplicables al personal adscrit a la prestació.

Així mateix, haurà de garantir que el personal que participi en la prestació del servei disposi de la formació i qualificació necessàries per desenvolupar les funcions assignades, especialment en matèria de seguretat alimentària, prevenció de riscos laborals i, quan correspongui, manipulació d'aliments.

El contractista haurà d'aplicar mesures que garanteixin la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes i evitar qualsevol discriminació per raó de sexe, origen, edat, discapacitat o qualsevol altra circumstància protegida legalment

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ANNEX XIII – PENALITATS

La imposició de penalitats serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar els danys i perjudicis causats a l'Administració o a tercers quan aquests siguin imputables a la seva actuació.

El compliment defectuós de la prestació, l'incompliment dels compromisos assumits pel contractista i l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes podran donar lloc a la imposició de les penalitats següents:

Incompliment de les obligacions ambientals i de prevenció del malbaratament alimentari

Constituiran incompliments susceptibles de penalització:

a. La utilització injustificada de materials, envasos, vaixella, gots o coberts d'un sol ús quan els plecs exigeixin l'ús d'elements reutilitzables o alternatives ambientalment més sostenibles
b. L'incompliment de les obligacions relatives a la utilització de productes de temporada, de proximitat o amb les característiques de qualitat exigides als plecs, quan aquestes hagin estat expressament compromeses.
c. La manca d'aplicació de mesures raonables destinades a la prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentari durant la preparació, servei i retirada dels aliments.
d. La manca de conservació o d'aportació de la documentació acreditativa de l'origen, procedència o característiques dels productes utilitzats, quan sigui requerida pel responsable del contracte.
e. L'incompliment dels compromisos ambientals assumits en l'oferta o establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Els incompliments descrits anteriorment podran ser penalitzats de la manera següent:

- Incompliments lleus: fins a l'1% del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments greus: entre l'1% i el 3% del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments molt greus: entre el 3% i el 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

Tindrà la consideració d'incompliment greu la reiteració d'incompliments lleus o l'incompliment que afecti una part substancial de les prestacions objecte del contracte.

Tindrà la consideració d'incompliment molt greu l'incompliment sistemàtic de les obligacions ambientals, la falsedat en la documentació acreditativa aportada o l'incompliment de les mesures de prevenció del malbaratament alimentari que comporti una vulneració de la normativa aplicable.

Demora en l'execució

El contractista haurà de complir els terminis establerts per al muntatge, la realització de les proves tècniques, la celebració de l'esdeveniment i el desmuntatge.
Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, incorri en demora respecte del termini total o dels terminis parcials establerts en el contracte, és podrà optar, atenent les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries establertes legalment.

Amb caràcter general, la penalitat serà de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, per cada dia de demora, d'acord amb l'article 193 de la LCSP.

Insuficiència de mitjans personals i materials

El contractista haurà de disposar durant tota l'execució del contracte dels mitjans personals i materials necessaris per garantir la correcta prestació dels serveis contractats, d'acord amb la seva oferta i amb les prescripcions establertes en els plecs.

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

Es considerarà incompliment l'absència, insuficiència o inadequació dels mitjans personals o materials adscrits al contracte quan aquesta circumstància afecti o pugui afectar la correcta execució de les prestacions. En aquests casos, es podran imposar les penalitats següents:

a. Quan la insuficiència de mitjans no afecti de manera significativa la qualitat ni el desenvolupament de l'esdeveniment, es podrà imposar una penalitat de fins a l'1% del preu del contracte, IVA exclòs.
b. Quan la insuficiència de mitjans provoqui incidències organitzatives, retards, deficiències en la prestació dels serveis o una disminució apreciable de la qualitat de l'execució, es podrà imposar una penalitat d'entre l'1% i el 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
c. Quan la insuficiència de mitjans impedeixi o comprometi greument la celebració o el correcte desenvolupament de l'esdeveniment, es podrà imposar una penalitat d'entre el 5% i el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, sens perjudici de la possible resolució del contracte si l'incompliment afecta una obligació essencial.

Als efectes d'aquesta clàusula, tindran la consideració d'insuficiència de mitjans, entre d'altres, la manca del personal tècnic necessari, la indisponiblitat dels equips audiovisuals compromesos, la insuficiència dels recursos logístics previstos o qualsevol altra mancança que impedeixi prestar els serveis en les condicions exigides contractualment

Diputació Tarragona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ANNEX XIV - OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Es consideren obligacions essencials del contracte:

( ) Compromís d'adscripció de mitjans (article 76.2 LCSP)

(X) Condicions especials d'execució del contracte (article 202 LCSP)

(X) Criteris d'adjudicació de les ofertes (article 122.3 LCSP)

(X) Compliment del règim de pagaments als subcontractistes o subministradors establert (article 217.1 LCSP)

(X) En general, les contemplades als Plecs de clàusules administratives particulars i els Plecs de prescripcions tècniques que regeix aquest contracte.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ANNEX XVI - CAUSES ESPECÍFIQUES DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL

Són causes de resolució del contracte:

- La manca de pagament dels salaris dels treballadors.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- Les queixes justificades i reiterades referents a la mala prestació del servei.
- L'incompliment reiterat del servei en les condicions estipulades en el contracte o la reiterada deficiència en la realització dels treballs.
- L'incompliment de qualsevol altra obligació essencial del contracte

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

NÚM. EXP. 8004330048-2026-0000331

ANNEX XVII - COMPOSICIÓ DE LA UNITAT TÈCNICA

El cap de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona o funcionari en qui delegui.
La cap de servei de Contractació i Expropiacions o funcionari en qui delegui.
Una tècnica de la Unitat de Contractació i Expropiacions

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ANNEX XVIII - CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

En relació al tractament de les dades personals portat a terme per la Diputació de Tarragona en l'activitat contractual, s'informa del següent:

Tractament de dades: Contractació
Responsable del tractament: Diputació de Tarragona, Passeig de Sant Antoni, núm. 100, 43003, Tarragona Telèfon 977 296 600/ Seu electrònica: https://seuelectronica.dipta.cat **Delegat de protecció de dades:** Passeig de Sant Antoni, núm. 100.- 43003, Tarragona Telèfon 977 296603 Adreça electrònica: DPD@dipta.cat
Finalitat del tractament: Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, serveis i subministraments
Legitimació del tractament: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
Procedència dades: De la persona interessada o del representant legal
Destinataris dades: Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats i publicacions en Perfil del contractant i Portal de Transparència
Termini de conservació de les dades: De conformitat amb el Calendari de conservació i eliminació documental de la Diputació de Tarragona
Drets de les persones interessades: La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i l'oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada
Dret a presentar reclamació: Es pot formular reclamació davant l'autoritat de control corresponent, com l'Autoritat Catalana de Protecció de dades (APDCAT)
Obligatorietat: Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent
Decisions automatitzades: No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A9E76FFA64B47E 1 data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28

ANNEX XIX - DECLARACIÓ RESPONSABLE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a representant de l'empresa ....., amb domicili a ....., i número d'identificació fiscal .....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que d'acord amb l'article 28.1 Reglament general de protecció de dades (Reglament UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (en endavant RGPD) ofereixo garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, mitjançant:

( ) Compliment les mateixes mesures de seguretat que la Diputació de Tarragona aplica a les dades tractades en el desenvolupament del contracte
( ) Adhesió als codis de conducta previstos a l'article 40 del RGPD.
( ) Possessió de la certificació prevista a l'article 42 del RGPD

La ubicació dels servidors que tractaran aquestes dades es troben ubicats a _____

Els serveis associats a aquests es troben ubicats a _____

Així mateix, em comprometo a comunicar qualsevol canvi en relació a la present declaració.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F36B34BD2A81449A94A9E76FFA64B47E i data d'emissió 02/11/2026 a les 12:59:24

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Elisabet Cabre Sole ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:04:55 i Maria Luisa Isaac Juarez ** (SIG) el dia 21/10/2026 a les 09:10:28