Codi Segur de Verificació:
69563010-2244-4b0f-8d72-951fb9a95681
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_29725385
Data d'impressió: 02/11/2026 11:39:48
Pàgina 1 de 6

SIGNATURES
1.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 23/10/2026 09:21

Ajuntament de Vilassar de Mar

Expedient: X2026000553

Assumpte: Tramitació de l'autorització de domini públic per a l'ús privatiu d'un espai a l'interior del Centre Cívic del Passeig, ubicat al Camí Ral, 19 - 20 de Vilassar de Mar, per a la gestió i explotació del servei de bar i cafeteria.

Àrea: Àrea de Serveis Personals

Document: Informe justificatiu de la necessitat.

1. OBJECTE DE L'AUTORITZACIÓ

El Centre Cívic del Passeig és un espai públic de participació i convivència obert a tothom, amb la missió principal de vertebrar la comunitat per afavorir la cohesió social, l'equitat, l'arrelament i el sentiment de pertinença al municipi i promoure la transmissió de valors cívics i comunitaris que permetin la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i les ciutadanes mitjançant un conjunt de serveis i recursos a l'abast de tota la comunitat.

Té per objecte l'apoderament de les persones i les entitats a través del desenvolupament personal, cívic, comunitari, social, cultural i de lleure i el foment de l'associacionisme, la cultura del voluntariat i la participació ciutadana com a elements que afavoreixen la convivència, el civisme i la inclusió social.

L'objecte de l'autorització és la cessió d'un espai a l'interior del centre cívic del Passeig per a la prestació i explotació del servei al seu propi risc, amb aportació dels mitjans personals, materials i tècnics necessaris.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I DE LA IDONEÏTAT DE L'AUTORITZACIÓ

El Centre Cívic del Passeig forma part de la xarxa d'equipaments de Vilassar de Mar. Una de les principals característiques d'aquests equipaments recau en garantir i facilitar l'accés de les entitats i veïns i veïnes del municipi a l'equipament i a les activitats que s'hi realitzen. Principalment caldrà atendre les persones usuàries i respectar tant les activitats com la programació pròpia del centre cívic i de les associacions que hi tenen la seu.

El Centre Cívic del Passeig disposa d'un bar en el seu interior. La gestió del bar del centre cívic esdevé un element fonamental pel que fa a l'oferiment d'un servei a les persones usuàries de l'equipament i un servei complementari i indispensable de l'activitat artística, associativa i cultural. D'una altra banda, la gestió del bar de l'equipament permet garantir l'accessibilitat de les persones usuàries, donat que l'autorització implica obrir i tancar l'equipament. És per aquest motiu que pren sentit o rellevància la necessitat de l'autorització de gestió del bar del Centre Cívic del Passeig.

Per al bon funcionament del servei, les necessitats a les quals cal donar cobertura per part del contractista són les següents:

a) Obertura i tancament de l'equipament durant tant els horaris d'obertura ordinària de l'equipament així com els que esdevenen de forma extraordinària durant l'any.

b) Prestar el servei de bar i cafeteria a les persones usuàries del servei amb la finalitat d'oferir serveis complementaris a les entitats que utilitzen el servei com a instrument per dinamitzar l'accessibilitat i usabilitat del centre cívic.

El Centre Cívic del Passeig del municipi de Vilassar de Mar disposa de servei de bar i cafeteria, i el contracte administratiu del concessionari del servei va finalitzar el passat dia 31 de maig de

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://bpm.vilassardemar.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
69563010-2244-4b0f-8d72-951fb9a95681
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_29725385
Data d'impressió: 02/11/2026 11:39:48
Pàgina 2 de 6

SIGNATURES
1.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 23/10/2026 09:21

Ajuntament de Vilassar de Mar

2026. Des d'aleshores el bar ha estat tancat. El servei de bar i cafeteria compleix amb una funció dinamitzadora del Centre Cívic del Passeig i, per tant, és d'interès públic que es continuï prestant el servei.

Es fa necessari, doncs, donar continuïtat a la concessió per a l'explotació de l'espai destinat a bar i cafeteria del Centre Cívic del Passeig.

2.1. Durada de l'autorització

Dos anys de vigència inicial:

L'autorització s'iniciarà el dia que s'assenyali al decret d'autorització i tindrà una durada de 24 mesos. Aquesta autorització serà prorrogable fins a un màxim de dos anys més per acord exprés d'ambdues parts.

2.2. Temporalitat i horari del servei

El servei de bar i cafeteria restarà obert, com a mínim, durant el mateix horari que el centre cívic. L'horari mínim d'obertura al públic es fixa en tots els dies de 9 h del matí a les 20h de la nit.

Els horaris anteriors tindran la consideració de mínims. Si es detecta que són insuficients per satisfer la demanda, serà potestatiu de l'adjudicatari ampliar els horaris mínims fixats en la present clàusula i altra normativa d'aplicació per aquests tipus d'establiments, de comú acord amb l'ajuntament. En tot cas, no es podrà superar l'horari que s'estableixi per la normativa vigent municipal i del sector.

3. DADES ECONÒMIQUES

La utilització privativa del domini públic genera l'obligació d'abonar el corresponent cànon a l'ajuntament.

3.1. Cànon mensual

El cànon mínim es fixa en cinc-cents sis euros amb cinquanta cèntims mensuals (506,50 €) o el que és el mateix, sis mil setanta-vuit euros anuals (6.078,00 €). El cànon anual de l'autorització serà el què es determini en l'acord d'adjudicació definitiva en base a l'oferta econòmica que realitzi el contractista adjudicatari, que en cap cas serà inferior al pressupost base de licitació.

El pagament es realitzarà mensualment, per avançat, mitjançant ingrés al compte de l'ajuntament entre els dies 1 i 7 de cada mes.

3.2. Pressupost base de licitació

Per calcular el pressupost es parteix de les variables següents: metres quadrats de l'autorització, aprofitament anual dels espais i preu per metre quadrat que s'extreu de l'import corresponent al 2021 de l'Ordenança fiscal núm. 30, de Taxa per ocupació de la via pública i, en concret, de l'import que correspon a l'ocupació amb taules, cadires, para-sols i similars, amb finalitat lucrativa.

S'ha imputat només el 50% del lavabo atenent al fet que és d'ús compartit amb els usuaris del centre.

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://bpm.vilassardemar.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
69563010-2244-4b0f-8d72-951fb9a95681
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_29725385
Data d'impressió: 02/11/2026 11:39:48
Pàgina 3 de 6

SIGNATURES
1.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 23/10/2026 09:21

Ajuntament de Vilassar de Mar

Pel que fa a la zona de bar està contemplada la zona d'ús exclusiu del bar, sense tenir en compte els metres quadrats que ocupa la sala de lectura del Centre.

	superfície en m²	***mesos ús***	***preu / m² /any***	***preu anual***	***cànon mensual***
Terrassa anterior	63,35	8	44,65 €	1.885,72 €	157,14 €
Magatzem	2,6	12	44,65 €	116,09 €	9,67 €
Lavabo	11,05	12	44,65 €	246,69 €	20,56 €
Zona de bar	39,95	12	44,65 €	1.783,77 €	148,65 €
Zona de barra	12,3	12	44,65 €	549,20 €	45,77 €
Office del bar	18,7	12	44,65 €	834,96 €	69,58 €
			TOTAL	5.416,42 €	451,37 €

Aquestes dades van donar lloc a l'anterior autorització. S'ha afegit l'import que correspondria d'acord amb l'increment de l'IPC de Catalunya en l'interanual de maig, mes en el que va començar i finalitzar l'anterior adjudicació.

Evolució de la taxa interanual de l'IPC al maig a Catalunya
Maig del 2022: 8,7%
Maig del 2023: 3,2%
Maig del 2024: 3,6%
Maig del 2025: 1,8%
Maig del 2026: 3,1%

	2022	2023	2024	2025	2026
increment IPC		3,20%	3,60%	1,80%	3,10%
cànon mensual	451,37	465,81	482,58	491,27	**506,50**

S'efectuarà la pertinent liquidació i l'abonament per part de l'empresa contractista de l'import del cànon mitjançant transferència bancària al compte corrent que l'Ajuntament de Vilassar de Mar li hagi indicat, i d'acord amb la factura emesa.

3.3. Revisió de preus

El cànon no serà susceptible ni d'actualització ni de revisió.

3.4. Altres consideracions

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://bpm.vilassardemar.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
69563010-2244-4b0f-8d72-951fb9a95681
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_29725385
Data d'impressió: 02/11/2026 11:39:48
Pàgina 4 de 6

SIGNATURES
1.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 23/10/2026 09:21

Ajuntament de Vilassar de Mar

L'execució de l'autorització es realitzarà a risc i ventura del contractista, que assumeix el risc operacional.

L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'enregistrar tots els ingressos dels serveis que presti. L'Ajuntament de Vilassar de Mar podrà comprovar i fiscalitzar les factures, llibres de comptabilitat i documents de qualsevol classe, que consideri necessaris, per a la determinació del volum d'ingressos.

4. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

4.1. Procediment d'adjudicació

L'autorització s'atorgarà per mitjà d'un procediment obert d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per remissió de l'article 81 del RD 1372/1986, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals i la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les administracions públiques.

4.2. Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica o financera

El licitador haurà de disposar de les següents condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica o financera i professional o tècnica:

4.2.1. Solvència econòmica o financera

La solvència econòmica o financera s'haurà d'acreditar per un dels mitjans següents:

- La disposició d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al que s'estableix al plec de prescripcions tècniques, que cobreixi els riscos professionals de l'activitat de bar i cafeteria, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució de l'autorització. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que presenti un compromís de subscriure-la, en cas de resultar adjudicatari; compromís que s'haurà de fer efectiu dins el termini de deu dies hàbils a què es refereix l'article 150 de la LCSP.

Mitjà d'acreditació: L'adjudicatari haurà d'aportar un document de compromís de subscripció d'una pòlissa d'assegurança de riscos professionals amb un capital assegurat mínim de 150.000,00 euros, d'acord amb el que s'estableix al plec de prescripcions tècniques.

4.2.2. Solvència professional o tècnica

La solvència professional o tècnica s'haurà d'acreditar per un dels mitjans següents:

- Disposar de la titulació de manipulació d'aliments d'acord amb la normativa vigent (tot el personal del bar i cafeteria que estigui en contacte directe amb aliments).

Mitja d'acreditació: mitjançant declaració de compromís de tenir la titulació i/o certificat corresponent en cas de resultar adjudicatari de l'autorització.

Aquest element es justifica pel fet que, en tractar-se d'un servei de bar i cafeteria, el personal que per la seva activitat laboral estigui en contacte directe amb aliments, ha d'estar format en higiene i seguretat alimentària per una entitat autoritzada en formació de manipulació d'aliments.

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://bpm.vilassardemar.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
69563010-2244-4b0f-8d72-951fb9a95681
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_29725385
Data d'impressió: 02/11/2026 11:39:48
Pàgina 5 de 6

SIGNATURES
1.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 23/10/2026 09:21

Ajuntament de Vilassar de Mar

4.3. Criteris de valoració de les ofertes

S'estableixen criteris de valoració objectius, que serviran de base per a l'adjudicació del contracte:

1. Millora del cànon mínim anual establert.
2. Compromís d'utilització de productes de proximitat
3. Col·laboració anual en activitats culturals amb altres entitats o associacions del municipi

Els tres criteris de valoració escollits responen a l'interès d'obtenir de l'empresa adjudicatària del contracte el millor cànon anual amb relació a l'explotació del servei de bar i cafeteria, la utilització de productes de km 0 per tal de contribuir a un desenvolupament més sostenible i a potenciar la col·laboració amb l'Associació Cívica i Social de la Gent Gran.

S'estableixen criteris de valoració objectius, que serviran de base per a l'adjudicació del contracte:

4.3.1. Millora del cànon mínim mensual establert (màxim 87 punts).

Es valoraran les diverses propostes econòmiques presentades i la distribució de punts es farà de forma lineal a partir de la proposta econòmica més avantatjosa, que rebrà la puntuació màxima d'aquest apartat.

Així, la puntuació de cada oferta s'obtindrà a partir de l'aplicació de la proporció resultant entre l'oferta més favorable per a aquest ajuntament.

La fórmula a aplicar serà la següent:

$$P_{final} = (O_i / O_{max}) \times P_{max}$$

on:

P_{final}	Puntuació obtinguda de l'oferta en valoració
O_i	Import de l'oferta en valoració
O_{max}	Import de l'oferta més elevada
P_{max}	Puntuació màxima. Com s'ha indicat anteriorment és de 100 punts

La puntuació final (P_{final}) s'obtindrà considerant dos decimals.

4.3.2. Compromís d'utilització de productes de proximitat (màxim 10 punts)

Caldrà presentar un llistat de proveïdors de productes de proximitat que s'ajustin a les especificacions del Decret 24/2013, de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de proximitat de productes agroalimentaris. (DOGC núm. 6290 - 10/01/2013).

El llistat es pot consultar aquí.

Si l'empresa:

No ofereix productes de venda de proximitat - 0 punts

Per 1 proveïdor de productes de proximitat - 3 punts

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://bpm.vilassardemar.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
69563010-2244-4b0f-8d72-951fb9a95681
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_29725385
Data d'impressió: 02/11/2026 11:39:48
Pàgina 6 de 6

SIGNATURES
1.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 23/10/2026 09:21

Ajuntament de Vilassar de Mar

Per 2 proveïdors de productes de proximitat - 6,5 punts

Per 1 proveïdor de productes de proximitat – 10 punts

4.3.3. Col·laboració anual en activitats culturals o socials de l'Associació Cívica i Social de la Gent Gran o alguna altra entitat (màxim 3 punts)

Es valorarà la col·laboració de l'adjudicatari amb l'Associació Cívica i Social de la Gent Gran, o en el seu defecte alguna altra del municipi, amb un màxim de tres activitats anuals per un import màxim de 100 euros cadascuna (300 euros a l'any).

Per una activitat – 1 punt

Per dues activitats – 2 punts

Per tres activitats – 3 punts

5. RESPONSABLE DE L'AUTORITZACIÓ

Nom: Maria Josep Tarrés i Garcia

Càrrec: treballadora social, tècnica de gent gran

Signat electrònicament,

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://bpm.vilassardemar.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.