Índex de continguts del quadre de característiques

1. Referència de l'expedient de contractació 2
2. Poder adjudicador - òrgan de contractació 2
3. Finançament amb fons europeus 2
4. Dades de contacte i enllaços 2
5. Centres destinataris vinculats a la contractació 2
6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix 2
7. Objecte de la contractació 3
8. Durada i pròrroga del contracte 3
9. Valor estimat del contracte 3
10. Pressupost base de licitació 4
11. Altres dades econòmiques 4
12. Mètode de valoració 5
13. Responsable del contracte 4
14. Aptitud per contractar 5
15. Termini de presentació de les ofertes 5
16. Contingut del/s sobre/s 6
17. Criteris d'adjudicació 6
18. Ofertes amb valors anormals 6
19. Garanties exigides 6
20. Condicions especials i essencials d'execució 6
21. Modificació del contracte prevista 6
22. Modificació del contracte no prevista 6
23. Cessió del contracte 7
24. Subrogació de personal 7
25. Subcontractació 7
26. Règim de recursos 7
27. Règim de pagament 7
28. Altres observacions sobre l'expedient de referència 7

1. Referència de l'expedient de contractació

CS/AH01/1101353391/24/AMUP

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Director de centre de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

3. Finançament amb fons europeus

Sense fons europeus.

4. Dades de contacte i enllaços

Unitat de Contractacions
Hospital Universitari Vall d'Hebron
Passeig Vall d'Hebron, 11-129
08035 Barcelona

Tel. 93.489.43.63
contractació@vallhebron.cat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:
SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

5. Centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari Vall d'Hebron.

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma de tramitació
☐ urgent ☒ ordinària

Tècnica de contractació
Contractació pública

Procediment d'adjudicació
Procediment obert simplificat

Contracte reservat
☐ Sí ☒ No

Contracte amb accés a dades protegides
☐ Sí ☒ No

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)
SU-PS-01-23

7. Objecte de la contractació

SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL FUNGIBLE PER AL TOMÒGRAF D'IMPEDÀNCIA ELÈCTRICA DE LA UCI DE L'HOSPITAL GENERAL DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON.

Divisió en lots: ☐ Sí ☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex i del plec de prescripcions tècniques.

Codi CPV per lot: 33140000-3

8. Durada i pròrroga del contracte

Termini d'execució
Termini d'inici d'execució: A partir de la formalització del contracte.

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Expedient d'abast pluriennal
☐ Sí ☒ No

Durada del contracte
24 mesos

Data de finalització prevista del contracte
31 de desembre de 2025

Pròrroga
☒ Sí ☐ No

9. Valor estimat del contracte

Sistema de determinació del preu
Preu unitari. El sistema de determinació del preu ha estat realitzat tenint en compte en el preu de licitació els costos directes i indirectes de fabricació del producte, els costos indirectes i les despeses generals, així com el benefici industrial, obtinguts de l'estudi de mercat i que correspon al preu de mercat actual a la data de publicació d'aquesta licitació.

Import total de la licitació
Import total de licitació sense IVA: 22.431,00 euros

Valor estimat del contracte
89.724,00 euros sense IVA

10. Pressupost base de licitació

Import net
Import net sense IVA: 44.862,009.421,02 euros

Tipus impositiu i partida IVA
☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 4.710,51

Import total pressupost base de licitació
Import total pressupost base de licitació amb IVA: 54.283,02

11. Altres dades econòmiques

Tramitació pressupostària
☒ Ordinària de l'exercici vigent: 2024
☐ Anticipada de la despesa

Número de partida pressupostària
221000402

Preus màxims
☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos
dos

Revisió de preus
☐ Sí ☒ No

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura
Unitat de Comptabilitat de l'HUVH.

12. Responsable del contracte

☒ Sí Dr. Ricard Ferrer
☐ No

Designació de la unitat encarregada de seguiment i control de l'execució:

Presidenta: Senyora Sònia Cortés o persona en qui delegui.
President suplent: Senyor Lluís de Dios Pujol o persona en qui delegui.
Vocals:
1. Assessoria Jurídica: Senyora Roser Cobos Baqués o persona en qui delegui
2. Unitat de Contractacions: Senyora Marina Carrera Jiménez o persona en qui delegui
3. Servei: Dr. Andrés Pacheco o persona en qui delegui
4. Tècnic de suport: Senyor Gerard Suárez Mojeda o persona en qui delegui
5. Assessor Informàtic: Senyor Alberto Valdivielso Blanco o persona en qui delegui
Secretaria: Senyora Sandra Arribas Romero o persona en qui delegui

13. Aptitud per contractar

Habilitació empresarial o professional

☐ Sí
☒ No

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

☒ Sí Vegeu el plec de prescripcions tècniques
☐ No

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada.

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els subministraments efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser subministradores durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

14. Termini de presentació de les ofertes

En qualsevol cas, el termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

15. Contingut del/s sobre/s

Documentació a incloure en sobre núm. 1:

☒ Reli / Rolece

Documentació a incloure en sobre núm. 2:
☒ Sí ☐ No

Relació de documents:

- Descripcions tècniques i documentació requerida necessària per la valoració objectiva d'aquest apartat tal i com es recull als criteris d'adjudicació i al plec de prescripcions tècniques. Es valorarà el desglossament de la puntuació en funció de les descripcions tècniques i documentació aportada.

- Oferta econòmica segons model que us adjuntem.

16. Criteris d'adjudicació

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☐ Sí ☒ No
Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No
Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No

17. Ofertes amb valors anormals

Veure criteris econòmics.

18. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí ☒ No

Garantia definitiva

☐ Sí ☒ No

Import:

Forma de constitució: A través del document envers per la Caixa General de Dipòsits.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada

19. Condicions especials i essencials d'execució

No és necessari

20. Modificació del contracte prevista

No es preveu

21. Modificació del contracte no prevista

Les recollides a la clàusula 25 del PCAP i les normatives.

22. Cessió del contracte

☒ Sí ☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

23. Subcontractació

☒ Sí procedeix

L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers la realització dels elements accessoris següents respecte de la prestació objecte d'aquest contracte:
☐ No

24. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☐ Sí ☒ No

25. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula 22 del PCAP

26. Altres observacions sobre l'expedient de referència