QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES PRINCIPALS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DEL PATROCINI PUBLICITARI DE LA 5A EDICIÓ DELS PREMIS ÍDOLO, PR-2026-1014, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

A. Descripció de l'objecte del contracte

A1. Objecte: Servei del patrocini publicitari de la 5a edició dels Premis Ídolo.

Lots: ☒ No. Les contraprestacions formen un paquet únic i funcionalment vinculat a un sol esdeveniment i a un únic titular dels drets d'organització, explotació i comercialització. La seva execució separada per diferents operadors comprometria la coherència i la finalitat del patrocini, d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP.

A2. Codi Expedient: PR-2026-1014

A3. Codi CPV: 79341000-6, serveis de publicitat.

B. Dades econòmiques

B1. Valor estimat del contracte (VEC): 300.000,00 €, IVA exclòs.

Mètode de càlcul del VEC (art. 101.5 LCSP): el valor estimat del contracte (VEC) coincideix amb el pressupost de licitació perquè no es preveu cap pròrroga ni cap modificació del contracte.

Per a la determinació del VEC s'han tingut en compte els costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

B2. Pressupost base de licitació:

Pressupost de licitació	IVA (21%)	Pressupost base de licitació
300.000,00 €	63.000,00 €	363.000,00 €

La justificació del càlcul del pressupost base de licitació es troba en l'informe proposta d'aquesta licitació.

B3. Determinació del preu: ☒ **A tant alçat**

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: DD04 D/226000300/1130/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: ☒ **No**

D. Termini de durada del contracte: Des de la data de signatura de formalització del contracte i, com a màxim, fins el 31 de desembre de 2026.

D1. Possibilitat de pròrroga**:** ☒ **No**
D2. Llengua i termini en el lliurament dels manuals i documents relatius al servei: en català i en el termini de vigència del contracte.
D3. Programa de treball: ☒ **No**
D4. Admissió de variants: ☒ **No**
D5. Lloc d'execució: Barcelona

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte: ordinària (art. 116 i següents del LCSP) i negociat sense publicitat (arts. 168.a) 2n LCSP).

E1. Tramitació anticipada: ☒ **No**

F. Solvència i classificació empresarial

F1. El licitador haurà de disposar de la suficient solvència econòmica o financera i tècnica o professional següent (articles 87 i 90 LCSP):

- Solvència econòmica:

  Xifra anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, en relació al millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats empresarials, per un import igual o superior a 300.000,00 €, IVA exclòs.

  Alternativament, i pel mateix import que en l'apartat anterior, la referida solvència es podrà acreditar mitjançant les vies establertes en l'art. 87.1 apartats b) o c) LCSP.

- Solvència tècnica:

  Treballs d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys. L'import anual dels serveis o treballs d'igual o similar naturalesa realitzats durant l'anualitat de major execució del període de tres anys esmentat serà de, com a mínim, 300.000,00 €, IVA exclòs.

  *Per a empreses de nova creació, amb antiguitat inferior a cinc anys, no és aplicable el criteri basat en serveis anteriors. Com a criteri alternatiu, l'empresa haurà de disposar d'una plantilla mínima de tres persones treballadores i una persona directiva, d'acord amb l'article 90.4 de la LCSP.

- Els licitadors també poden declarar que disposen d'aquesta solvència mitjançant la classificació empresarial especificada a continuació:

Classificació segons RD 773/2015
Grup: T
Subgrup: 1
Categoria: 3

La presentació del certificat de classificació empresarial substitueix la presentació de la solvència esmentada anteriorment.

F2. Adscripció de mitjans: ☒ **No**

No s'exigeix una adscripció específica de mitjans personals o materials addicionals, sens perjudici dels mitjans necessaris per garantir l'execució de totes les contraprestacions i del personal d'interlocució i coordinació que es concreti al PPT.

G. Documentació a presentar pels licitadors (Sobre únic):

Annex 1 del PCAP Declaracions responsables que integra els annexos següents:

- Annex 1.1 Declaració responsable de presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) i autorització per a l'obtenció de dades. També el DEUC.
- Annex 1.2 Declaració responsable sobre el compliment de quota de persones amb discapacitat i de l'obligació de disposar de pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Annex 1.3 Altres declaracions responsables de grup empresarial, de presentació d'unió temporal d'empreses (UTE) i d'empresa d'inserció o centre especial de treball d'iniciativa social (TERCER SECTOR).

Annex 2 del PCAP Oferta econòmica.

H. Composició de la Mesa: No s'estableix.

I. Contingut de la proposta econòmica:

En l'oferta telemàtica hi haurà un model a emplenar amb el contingut que es reprodueix en **l'Annex 2 del PCAP**.

J. Criteris d'adjudicació:

El preu és l'únic criteri d'adjudicació (100 punts) d'acord amb l'article 145.3.g) LCSP, atès que les prestacions estan perfectament definides tècnicament.

Aquesta fórmula s'adequa a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

Per a l'aplicació d'aquesta Directriu s'utilitzarà l'eina d'aplicació de les fórmules que la Direcció General de Contractació Pública posarà a disposició dels òrgans de contractació de l'Administració de la Generalitat i del sector públic adscrit.

J1. Valoració de forma automàtica:

1. Oferta econòmica, fins a 100 punts:

Es valorarà la proposta econòmica en relació als criteris automàtics, d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$Pv = [1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)] \times Pc$$

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar Pc = Punts criteri econòmic Ov = Oferta a valorar Om = Oferta millor IL = Import de licitació VP = Valor de ponderació = 1

J2. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes anormalment baixes:

Als efectes de considerar una oferta com a anormalment baixa, serà d'aplicació el que disposa l'article 149 de la LCSP i els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP. En tot cas, prèviament a considerar una oferta com a anormalment baixa, caldrà donar audiència en el termini mínim de 5 dies naturals al licitador que l'hagi presentat per tal que la justifiqui i precisi les condicions d'aquesta.

En aquest expedient negociat sense publicitat per raons tècniques en què només es convida un licitador, l'oferta que presenti es considerarà incursa en valors anormalment baixos quan aquesta oferta sigui inferior en un 35% al pressupost de licitació establert.

J3. Criteris de negociació: De conformitat amb el que estableix l'article 169.5 de la LCSP, el criteri de la ronda de negociació serà exclusivament el preu. Un cop presentada l'oferta, el Servei de Contractació oferirà a l'empresa licitadora la possibilitat de millorar la seva oferta (preu) en un termini màxim de 48 hores. Aquest procediment es realitzarà mitjançant l'eina de presentació telemàtica.

En cap cas es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc cap criteri d'adjudicació.

L'empresa a convidar és la següent: Factory Idole, SL, amb NIF B27696293.

K. Condicions especials d'execució: D'acord amb el que disposa l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen en la clàusula corresponent del PCAP, d'acord amb l'obligació que imposa la Instrucció 1/2019 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

- L'empresa contractista ha d'incorporar la perspectiva d'igualtat i evitar continguts discriminatoris o estereotipats en les peces i comunicacions vinculades a les contraprestacions institucionals.
- L'empresa contractista ha de garantir l'ús, com a mínim, del català en la senyalització de l'esdeveniment al CCIB i complir les obligacions lingüístiques establertes als plecs.
- L'empresa contractista ha d'acreditar documentalment el compliment de les publicacions, insercions, presències de marca, espais, invitacions i la resta d'actius mitjançant captures, exemplars, registres, fotografies, analítiques o certificats de l'organització.
- L'empresa contractista s'ha de comprometre a no incorporar com a patrocinadors o col·laboradors principals empreses o plataformes que puguin resultar incompatibles amb els objectius i interessos de la Generalitat de Catalunya, incloent-hi, entre d'altres, plataformes de l'àmbit de l'allotjament turístic o dels serveis de mobilitat sota demanda, com Airbnb, Uber o altres de naturalesa anàloga.

L. Subcontractació: ☒ **Sí**. No es limita amb caràcter general la subcontractació de prestacions auxiliars. Tanmateix, es consideren tasques crítiques i han de ser executades directament per Factory Idole, SL, les vinculades a l'atorgament i gestió dels drets exclusius de patrocini, els actius oficials de marca, els espais reservats i els accessos vinculats a l'esdeveniment. La subcontractació no pot alterar la responsabilitat íntegra de l'empresa contractista.

M. Subrogació de personal: ☒ **No**

N. Altra documentació a presentar pel proposat adjudicatari: ☒ **No**

O. Garantia:

O1. Garantia provisional: ☒ **No**

O2. Garantia definitiva: ☒ **Sí.** 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, segons l'art. 107 LCSP.

Les diferents modalitats de constitució de la garantia, inclosa la retenció de preus, estan previstes en la **clàusula tretzena del PCAP.**

P. Termini de garantia: Ateses les característiques del contracte no s'estableix un període de garantia tècnica més enllà del termini d'execució.

Q. Protecció de dades de caràcter personal: ☒ **No.**

R. Modificacions del contracte:

R1. Causes generals:

Els supòsits de modificació previstos en la **clàusula vint-i-tresena del PCAP.**

R2. Causes específiques: ☒ **No**
R3. Cessió del contracte: ☒ **No**
R4. Revisió de preus: ☒ **No**

S. Responsable del contracte

Càrrec: Directora General de Difusió
Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: Direcció General de Difusió.

T. Pagament i presentació de factures

T1. Tramitació del pagament: La tramitació del pagament d'aquesta contractació es farà d'acord amb el que preveu l'apartat 6 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) que han de regir la contractació d'aquest servei.

T2. Destinatari de les factures: Departament de la Presidència. Direcció General de Difusió. Plaça de Sant Jaume, 4 08002 Barcelona

T3. Facturació electrònica: L'e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya a través del qual el contractista pot enviar les seves factures electròniques. També es poden trametre les factures electròniques a través de la plataforma de l'Estat FACe.

T4. Comandes electròniques: S'haurà de deixar constància, com a mínim, per correu electrònic dels encàrrecs que efectuï la unitat promotora en compliment de les prescripcions d'aquest contracte.

U. Penalitats específiques:

Al marge de les conseqüències generals previstes a la normativa aplicable i al PCAP, s'estableixen les penalitats específiques següents, vinculades al compliment de les obligacions principals del contracte:

a) No celebració de l'esdeveniment en la data i el lloc previstos

En cas que els Premis Ídolo 2026 no se celebrin el 2 de desembre de 2026 al Centre de Convencions Internacional de Barcelona (CCIB), per una causa imputable a l'empresa contractista, s'imposarà una penalitat del 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.

La penalitat no s'aplicarà automàticament pel simple canvi de data o de lloc. Perquè sigui procedent, caldrà que concorrin les circumstàncies següents:

- que el canvi o la no celebració sigui imputable a l'empresa contractista;
- que no hagi estat autoritzat prèviament i de manera expressa per l'òrgan de contractació;
- que afecti de manera substancial la finalitat del patrocini, el retorn publicitari esperat o l'execució de les contraprestacions compromeses.

Tampoc no s'imposarà la penalitat quan la no celebració o el canvi de data o de lloc sigui conseqüència d'una causa de força major degudament acreditada.

Quan el canvi de data o de lloc sigui susceptible de mantenir la finalitat del contracte, l'empresa contractista haurà de comunicar-ho immediatament a l'òrgan de contractació i presentar una proposta que garanteixi el manteniment íntegre de les contraprestacions i un retorn publicitari equivalent. Qualsevol canvi requerirà l'autorització expressa de l'òrgan de contractació.

Si la no celebració de l'esdeveniment impedeix assolir la finalitat del contracte, l'empresa contractista haurà de retornar les quantitats abonades anticipadament corresponents a les prestacions no executades. Aquesta devolució serà compatible amb la penalitat del 10 %, amb la reclamació dels danys i perjudicis que excedeixin l'import de la penalitat i, si escau, amb la resolució del contracte.

b) Incompliment dels actius principals de patrocini

En cas que no s'atorgui a la Generalitat de Catalunya la condició de patrocinadora institucional, no es dugui a terme el patrocini de la categoria de millor creador o creadora de contingut digital en llengua catalana o no es permeti la participació institucional en el jurat en els termes establerts, s'imposarà una penalitat del 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.

c) Incompliment de les obligacions de visibilitat i difusió digital

En cas que no s'incorporin les marques institucionals als principals suports i canals oficials de l'esdeveniment, o no s'efectuïn les publicacions mínimes compromeses a Instagram i TikTok, s'imposarà una penalitat del 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.

Aquesta penalitat s'aplicarà quan l'incompliment afecti substancialment el retorn publicitari previst. Les omissions puntuals o defectes esmenables es podran corregir dins del termini que estableixi la persona responsable del contracte.

d) Incompliment dels espais, accessos i altres actius presencials

En cas que no es posin a disposició de la Generalitat de Catalunya els espais institucionals, el lloc reservat al photocall, els dos estands o els contingents d'invitacions previstos al contracte, s'imposarà una penalitat del 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte i amb audiència prèvia de l'empresa contractista. Per determinar-

ne la procedència es tindran en compte la gravetat i l'abast de l'incompliment, la seva repercussió sobre el retorn publicitari, la possibilitat d'esmena i l'eventual concurrència de causes no imputables a l'empresa contractista.

Les penalitats són compatibles entre si quan derivin d'incompliments diferents. La seva imposició no exclou l'obligació de retornar els imports corresponents a prestacions no executades, la indemnització pels danys i perjudicis que excedeixin l'import de la penalitat ni, quan sigui procedent, la resolució del contracte.

V. Altra informació:

Consultes administratives. Servei de Contractació:
Correu electrònic: contractacio.presidencia@gencat.cat
Telèfon: 93 600 86 84

Consultes tècniques. Direcció General de Difusió
Correu electrònic: dgdifusio.presidencia@gencat.cat
Telèfon: 93 292 12 60

Perfil del Contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/presidencia

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, la persona física o jurídica interessada, en tot cas, la licitadora s'ha de subscriure com a interessada en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/presidencia

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió de la contractació pública
Responsable del tractament de les dades personals: Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. Departament d'Economia i Finances.
Finalitat: tramitar els expedients de contractació per mitjans electrònics, d'acord amb els principis de publicitat, transparència i igualtat de tracte entre les persones licitadores
Drets de les persones interessades: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, adreçant una sol·licitud en suport paper al Departament d'Economia i Finances (Carrer del Foc, 57 - 08038 Barcelona) o, en format electrònic, mitjançant la petició genèrica disponible a tràmits gencat. La presentació de la sol·licitud per mitjans electrònics requereix disposar de certificat electrònic o bé sistemes alternatius d'identificació. Heu d'indicar clarament a la vostra sol·licitud quin dret o quins drets exerciu.
Informació addicional

Denominació de l'activitat de tractament: Contractes del Departament de la Presidència
Responsable del tractament de les dades personals: Direcció de Serveis. Departament de la Presidència
Finalitat: gestionar i fer el seguiment dels expedients dels contractes subscrits pel Departament de la Presidència i trametre informació a les persones interessades.
Drets de les persones interessades: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, adreçant una sol·licitud en suport paper al Departament de la Presidència (C/ Sant Honorat, 1-3, 08002 Barcelona) o, en format electrònic, mitjançant la petició genèrica disponible a tràmits gencat. La presentació de la sol·licitud per mitjans electrònics requereix disposar de certificat electrònic o bé sistemes alternatius d'identificació. Heu d'indicar clarament a la vostra sol·licitud quin dret o quins drets exerciu.
Informació addicional

Servei de Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL PATROCINI PUBLICITARI DE LA 5a EDICIÓ DELS PREMIS ÍDOLO, PR-2026-1014.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 Descripció: L'objecte del contracte és el descrit a **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Estructura del contracte: En el cas que s'admetin, els lots s'identifiquen també a **l'apartat A del quadre de característiques**.

Si escau, el nombre màxim o combinació de lots a adjudicar a una mateixa empresa serà l'establert a l'apartat A1 del quadre de característiques.

1.3 Expressió de la codificació corresponent al número d'aquest expedient de contractació: Aquesta codificació s'esmenta a **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.4 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE Nº 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE Nº 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): Aquesta codificació i, en el seu cas, la dels lots, consta a **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques de l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte

3.1 El valor estimat del contracte (VEC) s'assenyala a **l'apartat B1 del quadre de característiques**. Als efectes del seu càlcul, s'ha tingut en compte allò previst a l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

3.2 El pressupost de licitació s'assenyala en **l'apartat B2 del quadre de característiques.** Pel que fa a l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) del pressupost de licitació, aquest consta com a partida independent en el mateix **apartat del quadre de característiques.**

També s'inclou en **l'apartat B2 del quadre de característiques**, el pressupost base de licitació, que és el límit màxim de despesa que l'òrgan de contractació pot comprometre en virtut del contracte, inclòs l'Impost sobre el valor afegit (IVA) (art. 100.1 LCSP).

Quan es divideixi l'objecte del contracte en lots, el pressupost dels lots s'indicarà en aquest apartat.

El pressupost base de licitació incorpora desglossats tots els costos directes i indirectes i d'altres eventuals calculats per a la seva determinació. En aquest sentit, els contractes en què el cost dels salaris de les persones empleades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de manera desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència (art.100.2 LCSP).

En els contractes de serveis, com a costos, hi figuren els salarials, els de seguretat social, els de formació permanent obligatòria, els corresponents a assegurances, els de prevenció de riscos laborals, els de vigilància de la salut i els d'uniformes del personal, quan el contracte estableixi l'obligació d'adscriure un nombre determinat de personal a l'execució del contracte. Els costos salarials han de respectar els salaris derivats de l'aplicació del conveni sectorial que correspongui.

3.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i no podrà superar el pressupost base de licitació. Aquest preu ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El sistema per a la determinació del preu del contracte serà el que s'indica a **l'apartat B3 del quadre de característiques**. El preu del contracte es pot formular tant en termes de preus unitaris referits als diferents components de la prestació o a les unitats d'aquesta que es lliurin o s'executin, com en termes de preus aplicables a preu fet a la totalitat o a part de les prestacions del contracte.

Quarta. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a **l'apartat C1 del quadre de característiques**.

Quan el termini d'execució del contracte comprengui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar **a l'apartat C2 del quadre de característiques**.

En **l'apartat E1 del quadre de característiques**, es fa constar si el contracte es formalitzarà o no en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució. Si el contracte és de tramitació anticipada, l'adjudicació i formalització quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent (art.117.2 LCSP amb relació a l'art. 47 Llei 16/2008, de 23 de desembre).

Cinquena. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a **l'apartat D del quadre de característiques** i començarà a comptar des de la data de signatura del contracte o bé des de la data d'inici establerta en aquest PCAP. En qualsevol cas, el termini d'execució també ha de quedar reflectit en el mateix contracte.

En el supòsit que es prevegin terminis d'execució parcial del contracte, aquests s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques.

De conformitat amb el que estableix l'article 29.2 de la LCSP, el contracte podrà ser prorrogat. En el seu cas, la possibilitat de pròrroga i la seva durada es farà constar en **l'apartat D1 del quadre de característiques.**

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el Quadre de característiques s'estableixi un de més gran. Queden exceptuats de l'obligació de preavís, els contractes de durada inferior a dos mesos. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

El termini d'execució de la prestació del contracte es podrà prorrogar, quan al seu venciment no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, fins que comenci l'execució del nou contracte, i en tot cas per un període màxim de nou mesos.

Sisena. Òrgan de contractació, unitat tramitadora i perfil del contractant

L'òrgan de contractació és la persona titular del Departament de la Presidència, d'acord amb l'article 45 de la Llei 16/2008, del 23 de desembre, de mesures fiscals i financeres.

Actualment, les facultats en matèria de contractació de la persona titular del Departament de la Presidència estan delegades en la persona titular de la Secretaria de Mitjans, Comunicació i Difusió en l'àmbit de les seves funcions, d'acord amb el punt 1.1.1 de la Resolució PRE/3594/2025, d'1 d'octubre (DOGC núm. 9520, de 15.10.2025).

El Servei de Contractació del Departament de la Presidència és la unitat responsable de la tramitació d'aquest expedient; té el seu domicili al carrer Sant Honorat, 1-3, planta 3A (08002 Barcelona), telèfon 934024600, i correu electrònic: contractacio.presidencia@gencat.cat.

El perfil del contractant del Departament de la Presidència, amb seu a la Plataforma de serveis de contractació pública (en endavant perfil del contractant), es troba a l'adreça d'internet següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/presidencia

D’acord amb la disposició addicional 16a LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació, d’adjudicació i durant la vigència d’aquest contracte entre l’empresa licitadora, la contractista i l’administració contractant es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics i es dirigiran a l’adreça de correu electrònic que el licitador hagi indicat.

La publicació al perfil del contractant deixa constància fefaent de l’autenticitat, la integritat i de la data i hora de la publicació, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 16a, punt 1, apartat d) LCSP, tot respectant els principis de confidencialitat i integritat de les ofertes i igualtat entre els licitadors.

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la disposició addicional 15a LCSP i la **clàusula novena d’aquest plec.**

La tramitació dels procediments d'adjudicació de contractes comportarà la pràctica de les notificacions i comunicacions derivades dels mateixos per mitjans exclusivament electrònics (DA 15.2 LCSP). D’acord amb les previsions establertes en aquesta disposició, les notificacions s’efectuaran per mitjans electrònics a través sistema de notificació e-NOTUM, d’acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l’Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l’Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Quan es practiqui la notificació electrònica, el destinatari rebrà un correu electrònic a l’adreça indicada avisant que la notificació corresponent està a la seva disposició en l’e-NOTUM, moment a partir del qual l’empresa podrà accedir a la notificació esmentada.

Els terminis a comptar de la notificació es computaran des de l'avís de notificació sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d’enviament de l’avís de notificació.

En aquest sentit cal recordar que les empreses licitadores i la que resulti adjudicatària han de complir el que preveu la disposició addicional 16.1, apartat f) LCSP, això és que les condicions d’utilització de les signatures electròniques han de reunir els requisits establerts reglamentàriament.

Així mateix, determinades comunicacions que s’hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d’adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d’avisos associat a l’espai virtual de licitació d’aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d’avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l’autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la

informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Setena. Aptitud per contractar

Està facultada per subscriure aquest contracte la persona física o jurídica, espanyola o estrangera, que tingui personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorri en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; que disposi de la solvència que es requereixi en **l'apartat F del quadre de característiques** d'aquest plec la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 75.2 LCSP**;** i que gaudeixi de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de la persona jurídica tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. L'empresa, a més, ha de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

A més, quan, perquè ho determini la normativa aplicable, se li requereixi a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els haurà d'acreditar.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la que es tracti (art. 84.1. LCSP). Les empreses també hauran de disposar d'un NIF d'empresa. La capacitat d'obrar de les persones físiques, de nacionalitat espanyola, s'acredita amb un NIF.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Vuitena. Solvència del contractista i classificació

En l'apartat F del quadre de característiques es detalla les condicions de solvència i la classificació empresarial.

D'acord amb el que disposa l'article 77.1.b) LCSP, no serà exigible la classificació empresarial per a aquesta contractació.

Per tant, el licitador ha de justificar que compleix els requisits mínims de solvència econòmica, financera, tècnica i professional, de conformitat amb allò establert a **l'apartat F del quadre de característiques** d'aquest plec. No obstant i en funció del codi CPV del contracte detallat en **l'apartat A3 del quadre de característiques** d'aquest plec, es podrà aportar la classificació empresarial en el grup o subgrup de classificació–atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes- assenyalat en **l'apartat F del quadre de característiques** d'aquest plec per acreditar la seva solvència econòmica i financera i la seva solvència tècnica (articles, 77.1.b), 87 i 90 LCSP).

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Novena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació i presentació de proposicions

9.1 La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació és la que es disposa a **l'apartat E del quadre de característiques**.

L'adjudicació del contracte es realitzarà per l'òrgan de contractació mitjançant procediment negociat sense publicitat. El supòsit concret que justifica la contractació per procediment negociat és el que s'estableix **a l'apartat E del quadre de característiques.**

En tractar-se d'un contracte negociat sense publicitat per exclusivitat, es convidarà només a l'empresa que s'indica en la resolució d'aprovació de l'expedient de contractació.

El Servei de Contractació convidarà l'empresa mitjançant la publicació d'un anunci de licitació d'accés restringit en el perfil del contractant. Aquest accés restringit serà comunicat a l'empresa convidada via correu electrònic.

El termini màxim de presentació d'ofertes s'estableix a l'anunci de licitació d'accés restringit del perfil del contractant. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

9.2 D'acord amb la disposició addicional 15.3 LCSP, el licitador ha de presentar les seves proposicions, en un Sobre únic, per mitjans electrònics. En aquest sentit, l'Ordre ECO/33/2023, de 21 de febrer, d'aprovació de l'aplicació de la Plataforma de serveis de contractació pública i de les eines de licitació electrònica integrades, el Sobre digital i l'Oferta telemàtica aprova l'aplicació de Sobre digital integrat a la PSCP (Plataforma de Serveis de Contractació Pública).

La presentació telemàtica és accessible per a l'empresa licitadora des de l'adreça electrònica de la PSCP d'accés restringit comunicada via correu electrònic. Des d'aquesta adreça, l'empresa licitadora pot accedir a l'eina de presentació telemàtica de l'oferta.

L'empresa licitadora ha d'emplenar els **Annexos 1 i 2 del PCAP**, que ha d'adjuntar en un únic sobre.

L'empresa ha de signar els documents que formen part de l'oferta. La signatura es fa fora de l'eina de presentació telemàtica. Per poder signar els documents de l'oferta l'empresa ha d'utilitzar alguna eina disponible al mercat que permeti signar documents en format PDF (per exemple, Adobe Reader) amb un certificat de signatura avançada basada en un certificat qualificat o reconegut admès pel CAOC.

L'adreça electrònica que l'empresa licitadora indiqui en el formulari de la presentació telemàtica serà l'empleada per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de presentació telemàtica, i ha de ser la mateixa que la que designi en la declaració responsable de **l'Annex 1 del PCAP** per a rebre els avisos de notificacions mitjançant l'e-NOTUM.

En el moment de fer l'enviament de la proposició, l'empresa licitadora s'identifica i signa l'oferta amb un certificat digital de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica emès o admès pel Consorci AOC. La signatura del resum de l'oferta en PDF comporta la signatura de tots els documents que la integren.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

L'oferta presentada ha d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de l'empresa contractista passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'ella que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per l'empresa licitadora estigui malmès, en blanc, o sigui il·legible, la unitat tramitadora valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En cas que la unitat tramitadora acordi demanar finalment els documents esmentats en el paràgraf anterior, es sol·licitarà a l'empresa licitadora una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, per tal de poder accedir al seu contingut. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Finalment, l'empresa que hagi presentat documents afectats per algun virus informàtic serà automàticament excloses de la licitació, per la impossibilitat tècnica de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

En cas de fallida tècnica de l'Administració que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, es podrà ampliar, sense necessitat d'una decisió prèvia expressa de l'òrgan de contractació, el termini pel temps que es consideri imprescindible per tal que les empreses licitadores puguin completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

9.3 Les proposicions són secretes i s'han de presentar en el termini que s'assenyali a l'anunci de licitació. Aquest termini finalitza a les XX:X0 del dia establert en l'esmentat anunci i de conformitat amb l'article 30 de la LPAC. Per tant les ofertes que superin el termini establert en un segon (XX:X1) seran considerades presentades fora de termini. **Les proposicions registrades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.**

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules dels plecs, així com l'autorització a la unitat tramitadora i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La informació addicional que el licitador sol·liciti relativa als plecs i la documentació complementària s'haurà de facilitar, com a mínim, sis dies abans de la data límit fixada per

a la presentació d'ofertes sempre i quan aquesta sol·licitud consti presentada dotze dies abans que expiri el termini de presentació d'ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan
https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/presidencia

9.4 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest valorarà allò que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

9.5 Els documents i les dades presentats pel licitador es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses dels sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Cal tenir en compte però que no s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial i que, no tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni tot el contingut dels informes i documentació que, si escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una petició d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors (Art.133 LCSP).

9.6 Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al *subscriure's* en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en **l'apartat Q del quadre de característiques** d'aquest plec, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la *participació en aquesta licitació* les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades,

d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

9.7 L'empresa licitadora també es pot donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Es pot consultar el Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Desena. Contingut del Sobre Únic.

10.1 Declaracions responsables conforme **l'Annex 1 del PCAP:**

a) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través de l'eina que es troba a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: https://contractaciopublica.cat/ca/deuc, d'acord amb la Instrucció 1/2025, de 12 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Ple) sobre l'eina electrònica de generació del Document europeu únic de contractació (DEUC) integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i directrius per emplenar-lo.

Les empreses, des de l'apartat OPERADOR ECONÒMIC podran "Respondre una sol·licitud" i importar l'arxiu DEUC, emplenat prèviament pel poder adjudicador i que constarà en el Sobre Digital (.xml) o bé "Generar resposta". El DEUC generat per l'empresa caldrà que s'adjunti en el sobre únic, **transformat en PDF i degudament signat.**

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

- Que no està incursa en prohibició de contractar;

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

- La informació sobre el **recurs a la capacitat d'altres empreses**, en el cas que les empreses pretenguin recórrer a les capacitats d'altres empreses, d'acord amb l'article 140.1 c) en relació amb l'article 75.2 LCSP.

  En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, a banda d'indicar-ho en el DEUC, l'empresa ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri.

- La informació relativa a la **subcontractació**. En el cas que es permeti la subcontractació, segons **l'apartat L del quadre de característiques**, i si el licitador té previst subcontractar, cal indicar dins del DEUC el nom de l'empresa o empreses a subcontractar o bé detallar el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica (art. 215.2 a) LCSP).

A més, en el cas que en la licitació estigui previst el tractament de dades personals i es subcontractin els servidors o els serveis associats als mateixos, cal indicar el nom o el perfil empresarial de les empreses subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

En cas que l'objecte del contracte es divideixi en lots i s'exigeixin requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores han d'emplenar un DEUC per a cada lot –o grup de lots als quals s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal (UTE) si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal (UTE) en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya

(RELIC), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.
Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 1.1 d'aquest plec en relació amb el DEUC.

L'empresa licitadora ha de facilitar la informació requerida d'acord amb el model que consta com a Annex núm. 1.

c) Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 1.2 d'aquest plec en relació amb el compliment de quota de persones amb discapacitat i l'obligació de disposar de pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Les empreses han de declarar si tenen o no més de 50 treballadors. També si disposen d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. En el cas que l'empresa tingui més de 50 treballadors o quan així ho estableixi el conveni col·lectiu que els sigui d'aplicació, d'acord amb el previst a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, el pla és obligatori.

Si l'empresa declara que té un nombre de treballadors fixos superior a 50, i per tal d'acreditar que la seva plantilla està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%, cal fer constar, tant el nombre global de treballadors com el nombre particular de treballadors amb discapacitat de la seva plantilla.

En el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, també cal fer-ho constar.

d) Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 1.3 d'aquest plec en relació amb la pertinença a grup empresarial, la presentació

mitjançant l'especialitat d'unió temporal d'empreses (UTE) o la qualificació d'empresa d'inserció o centre especial de treball d'iniciativa social (TERCER SECTOR).

Les empreses han de declarar si pertanyen a un grup empresarial, segons el model annex a aquest Plec. En aquest cas, hauran d'indicar les empreses que el componen i la denominació del grup.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta:

1) Cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

2) Cadascuna haurà de presentar una **declaració responsable** indicant el nom i la participació en la UTE, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal (UTE) en cas de resultar adjudicatàries del contracte (a més del DEUC).

D'acord amb l'article 140.4 LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar, hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

10.2 Oferta econòmica

El licitador ha d'incloure tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que s'han de valorar de forma automàtica i que es relacionen en **l'apartat J del quadre de característiques** d'aquest plec.

En tot cas, la proposició econòmica s'ha de presentar conforme el model de **l'apartat I del quadre de característiques** d'aquest plec.

La proposició que no segueixi el model establert en **l'apartat I del quadre de característiques** d'aquest plec o que inclogui variacions no contemplades, comporta la no valoració dels criteris afectats però no serà causa per excloure-la.

Tot i això, es pot acordar excloure de la licitació les empreses que presentin proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'oferta presentada i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Es pot acordar que els errors que tinguin les proposicions econòmiques de les empreses licitadores impliquin l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

En tot cas, queda exclòs el licitador o licitadora que no inclogui en aquest sobre la proposició econòmica.

En el supòsit que s'admetin variants, el plec ha d'indicar sobre quins elements i en quines condicions queda autoritzada la seva presentació.

Onzena. Examen de l'oferta

Finalitzat el termini de presentació de l'oferta, es qualificarà prèviament la documentació general relativa a la capacitat i la solvència aportada per l'empresa interessada presentada en el termini establert i en la forma escaient, i es desestimarà si l'empresa no aporten tota la documentació requerida o que no acredita la capacitat i/o la solvència sol·licitades.

En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, o calguin aclariments, es comunicaran a les empreses afectades, a l'adreça de correu electrònic del seu representant que figura en **l'Annex 1 del PCAP** perquè els corregeixin o esmenin, en un termini no superior a tres dies naturals.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP, es podrà sol·licitar a l'empresa, al correu electrònic esmentat anteriorment, els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini no superior a cinc dies naturals, d'acord amb l'article 22 del RGLCAP.

Dotzena. Valoració de les ofertes i adjudicació

12.1 Valoració de les ofertes

Una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, el Servei de Contractació, d'acord amb l'article 170.2 LCSP, obrirà la fase de negociació. Aquesta fase de negociació es farà mitjançant l'eina de presentació telemàtica de l'oferta, d'acord amb **la clàusula novena d'aquest plec**. L'empresa convidada i admesa a la licitació tindrà un termini de 48 hores, a partir de l'obertura de la fase de negociació per a presentar la seva nova oferta.

Posteriorment, la unitat promotora del contracte farà la valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació, que es determinen **a l'apartat J del quadre de característiques** d'aquest plec.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la classificació de les ofertes i l'adjudicació del contracte.

12.2 Ofertes anormalment baixes

La determinació d'ofertes anormalment baixes es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 LCSP.

Els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal es fixen en **l'apartat J2 del quadre de característiques** d'aquest plec. Si s'han

establert diversos criteris d'adjudicació, es pren com a referència l'oferta considerada en el seu conjunt.

Es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat una oferta anormalment baixa perquè justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini mínim de cinc dies naturals per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Transcorregut el termini anteriorment esmentat, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o exclusió de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, la seva exclusió.

L'òrgan de contractació exclourà l'oferta incursa en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, exclourà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

12.3. Requeriment de documentació

Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, la unitat tramitadora farà el requeriment previst a l'article 150 LCSP, per tal que, dins del termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a continuació, mitjançant la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital.

Per tant, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, per tal que, dins del termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment i es publiqui un avís a l'anunci de licitació del perfil del contractant, presenti la documentació següent:

1. Impost sobre Activitats Econòmiques:

Si l'empresa és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, i adjuntar un d'aquests dos documents:

- A: El darrer rebut de pagament de l'Impost.
- B: El document d'alta de l'Impost, sempre que sigui de l'exercici corrent (no és vàlid el document d'alta d'anys anteriors).

Si l'empresa es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

2. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries.

3. Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

4. Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

No caldrà aportar els esmentats certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, Tresoreria de la Seguretat Social i acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en el cas d'aportar l'autorització a l'òrgan de contractació, que consta a **l'Annex 1 d'aquest plec**, a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

5. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva o bé escrit del representant legal de l'empresa adjudicatària sol·licitant que la garantia definitiva es porti a terme en forma de retenció del preu, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula tretzena d'aquest plec**.

6. Documents relatius a l'acreditació de capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica.

a) El document nacional d'identitat (DNI), en el cas que el licitador o la licitadora sigui una persona física, i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil.

b) El número d'identificació fiscal (NIF).

Tanmateix no caldrà aportar ni el Document Nacional d'Identitat ni el NIF, en el cas que s'autoritzi a l'òrgan de contractació, d'acord amb **l'Annex 1 d'aquest plec**, a obtenir-los directament dels òrgans administratius competents que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrites en els registres professionals o comercials adients d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o les certificacions indicades a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També hauran de justificar, mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència admet també la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga, llevat que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada i d'empreses estrangeres d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, supòsit en el qual, es prescindirà d'aquest informe de reciprocitat però s'aportarà un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti aquesta darrera circumstància.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses (UTE), cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

7. Documents relatius a la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes.

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho.

Tanmateix no caldrà aportar el Document Nacional d'Identitat, en el cas que s'autoritzi a l'òrgan de contractació, d'acord amb **l'Annex 1 d'aquest plec**, a obtenir-lo directament dels

òrgans administratius competents que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

Quant a la forma del poder, aquest ha de ser escriptura pública i ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent

Tanmateix, no caldrà aportar els poders de representació en el cas que s'autoritzi a l'òrgan de contractació, d'acord amb **l'Annex 1 d'aquest plec**, a obtenir-lo directament dels òrgans administratius competents que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

L'empresa també pot acreditar la seva representació mitjançant la inscripció al registre *Representa*: https://www.aoc.cat/serveis-aoc/representa/

8. Els documents acreditatius de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional o el certificat de classificació empresarial, si escau, d'acord amb **l'apartat F del quadre de característiques**.

Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació de les corresponents declaracions responsables signades per la persona signant de l'oferta.

Pel que fa a l'adscripció de mitjans, en el cas que es requereixi en **l'apartat F2 del quadre de característiques**, els documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

9. Si escau, acreditació de la disposició dels recursos necessaris signat per les entitats a la capacitat de les quals l'empresa licitadora recorrerà per acreditar la solvència exigida en aquesta licitació.

10. Si escau, acreditació del Pla d'igualtat d'acord amb el previst a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

11. Declaració responsable amb indicació de les prestacions, com també el nom de l'empresa o empreses i l'import objecte de la subcontractació (art. 215.2 a) LCSP), si escau.

12. Qualsevol altra documentació que específicament i per la naturalesa del contracte, s'especifiqui a **l'apartat N del quadre de característiques** del contracte.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

El requeriment de documentació, en el cas que l'empresa es trobi inscrita en el RELIC/ROLECE i sempre que les dades estiguin vigents, no inclourà la petició d'aportar la documentació que acrediti la capacitat, representació, solvència o

classificació i els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i l'informe de situació de deute amb la Generalitat de Catalunya.

Un cop rebuda la documentació, es faran les comprovacions oportunes i qualificarà la documentació presentada. En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, la unitat tramitadora del contracte ho ha de comunicar, per correu electrònic, a l'empresa proposada com adjudicatària perquè els esmeni en un termini no superior a tres dies hàbils.

12.4 Termini màxim d'adjudicació

Atès que l'únic criteri de valoració és el preu, el termini màxim per fer l'adjudicació d'aquesta contractació s'estableix en 15 dies a comptar des de l'obertura de la proposició presentada pel licitador. De no produir-se l'adjudicació dins d'aquest termini màxim, els licitadors tindran dret a retirar les seves proposicions (Art.158.1 LCSP).

12.5 Adjudicació i notificació al licitador i publicitat de les adjudicacions

L'adjudicació del contracte s'ha de dictar dins del termini màxim de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida al licitador que ha presentat la millor oferta (art.150.3 LCSP).

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni l'òrgan de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comportarà l'exigència del import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

A més, si l'empresa no ha declarat, i si escau, no ha aportat, la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2% per a persones amb discapacitat o de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, quan escaigui (art.71.1.d) LCSP), de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte i de la constitució de la garantia definitiva (art. 71.2.c) LCSP), pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per les causes previstes als articles esmentats.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1 e) de la LCSP.

No es declararà deserta cap licitació mentre hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en aquest plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors, d'acord amb l'article 151 LCSP i es publicarà en el perfil del contractant.

12.6 Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, decidir no adjudicar o subscriure el contracte abans de la formalització del contracte. També podrà desistir, abans de la formalització, quan s'aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 LCSP.

En ambdós supòsits es podrà compensar als licitadors que han presentat proposició, amb la justificació prèvia, per les despeses en què haguessin incorregut i per un import màxim de 100 euros.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Tretzena. Garantia definitiva

13.1 El licitador proposat com a adjudicatari que hagi presentat la millor oferta, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per l'import que s'assenyala en **l'apartat O del quadre de característiques** d'aquest plec, dins del termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment efectuat per l'òrgan de contractació a aquest efecte.

En cas que no es constitueixi la garantia per causes imputables a l'empresa, l'òrgan de contractació no adjudicarà el contracte al seu favor i procedirà d'acord amb l'exposat a la **clàusula 12.5 d'aquest plec**. En aquest cas l'òrgan de contractació declararà deserta la licitació. (Articles 150.2 i 150.3 LCSP).

13.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya per mitjans electrònics o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions reglamentàries per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar, en la forma i les condicions reglamentàries. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant escrit del representant legal de l'empresa adjudicatària sol·licitant que la garantia definitiva es porti a terme en forma de retenció del preu (art.108.2 LCSP).

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics (art 108.3 LCSP).

La garantia definitiva ha de respondre dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa contractista està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

13.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat O del quadre de característiques** i les empreses integrants de la UTE en responguin solidàriament.

13.4 En casos especials, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte.

13.5 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el preu del contracte modificat, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb el que disposa la LCSP.

13.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa contractista, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

13.7 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.

Catorzena. Formalització del contracte

14.1 L'adjudicatari està obligat a la formalització del contracte en document administratiu. La formalització s'efectuarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

14.2 Atès que els actes i decisions d'aquesta contractació no són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació segons l'article 44.1 LCSP, **la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils** següents a la realització de la notificació i del dia de la publicació de l'adjudicació en el perfil del contractant.

En aquest sentit, l'òrgan de tramitació de la contractació requerirà, mitjançant correu electrònic, a l'empresa adjudicatària per a que formalitzi el contracte en el termini establert en el paràgraf anterior.

14.3 Dins el termini per a formalitzar contracte i, en tot cas, abans de la seva signatura, les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació i hagin resultat adjudicatàries, hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

14.4 El contingut del contracte ha de ser l'establert en l'article 35 LCSP.

14.5 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'empresa contractista, l'Administració li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva (art. 153.4 LCSP). A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb 71.2 LCSP. En aquest cas l'òrgan de contractació declararà deserta la licitació. (Articles 150.2 i 150.3 LCSP).

14.6 En el supòsit de retard en la formalització imputable a l'Administració, s'indemnitzarà a l'empresa contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

14.7 La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució, llevat que sigui de tramitació d'emergència de conformitat amb l'article 120 LCSP.

14.8 La formalització del contracte s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

14.9 En compliment de l'article 13 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació pública sobre els contractes formalitzats es fa efectiva mitjançant el perfil del contractant de l'òrgan de contractació ubicat a la PSCP i la consulta directa al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya (Ordre ECO/47/2013, modificada per l'Ordre ECO/294/2015), ambdós accessibles des del portal web de la Transparència de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, també es comunicaran, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

Setzena. Programa de treball

En aquells treballs de tracte successiu el contractista pot estar obligat a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació, si així es determina en **l'apartat D3 del quadre de característiques** d'aquest plec**.**

Dissetena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

17.1 El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte fixat a **l'apartat D del quadre de característiques** d'aquest plec i, si és el cas, a complir els terminis parcials fixats en el programa de treball i en el plec de prescripcions tècniques.

17.2 Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. (art. 193.3 LCSP). L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

17.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos (art.122.3 LCSP), es podran establir les penalitats previstes a **l'apartat U del quadre de característiques,** d'acord a l'article 192.1 LCSP.

En especial, per a l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, s'estableixen les penalitats previstes en **la clàusula trenta-dosena d'aquest plec.**

17.4 Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels esmentats pagaments (art.194.2 LCSP).

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

17.5 Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se

li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, llevat que l'empresa contractista en demani un altre de més curt, d'acord amb el que disposa l'article 195.2 LCSP.

17.6 En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

Divuitena. Control en l'execució del contracte i responsable del contracte

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquest.

D'acord amb l'article 210 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'Administració ha de rebre formalment les prestacions objecte dels contractes, una vegada realitzada la totalitat de la prestació, d'acord amb els termes del contracte i a satisfacció de l'Administració.

La comprovació efectiva de la prestació del servei es durà a terme d'acord amb les instruccions que emeti anualment la Intervenció General.
Els encàrrecs concrets, mitjançant comanda electrònica, que es derivin de l'execució d'aquest contracte han de constar per escrit, com a mínim per correu electrònic.

Es designa com a responsable del contracte, als efectes de l'article 62 LCSP, aquell que s'especifica a **l'apartat S del quadre de característiques.**

Les funcions del responsable del contracte seran les següents:

a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.
e) Emetre l'informe que preveu l'article 195 LCSP, en el qual el responsable ha de determinar si el retard en l'execució del contracte ha estat produït per motius imputables o no al contractista.
f) Formular la proposta a l'òrgan de contractació sobre penalitats a imposar al contractista previstes als articles 192 i 193 LCSP.

Els informes del responsable del contracte es tindran en compte per valorar la correcta o incorrecta execució del contracte i per aplicar al contractista les conseqüències que se'n derivin.

Les modificacions posteriors de la identitat del responsable del contracte es notificaran al contractista i seran eficaces des de la data d'aquesta notificació. En cas d'urgència, el facultatiu podrà intervenir acreditant per escrit la seva designació a l'inici de les actuacions de seguiment davant del contractista o de qualsevol altre que pogués haver rebut la notificació.

Les actuacions del responsable del contracte durant la seva execució, les podrà realitzar en qualsevol moment sense necessitat de notificació prèvia al contractista.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Dinovena. Abonaments al contractista

19.1 El pagament del preu es pot fer de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte o, en el cas de tracte successiu, mitjançant el pagament en cadascun dels venciments que s'hagin estipulat en el plec de prescripcions tècniques. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte expedits per l'òrgan competent.
El contractista podrà percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte, i que estiguin compreses en l'objecte d'aquest en les condicions assenyalades en els respectius plecs de prescripcions tècniques, i s'han d'assegurar els esmentats pagaments mitjançant la prestació de garantia.

19.2 La tramitació del pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, signada amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, expedida d'acord amb la normativa vigent i conformada per la unitat promotora, d'acord amb el que preveu **l'apartat T del quadre de característiques**, en les condicions establertes a l'article 198 LCSP. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

Les factures han de fer constar el número d'expedient d'aquest contracte i també l'òrgan administratiu que es detalla a **l'apartat T del quadre de característiques.**

El contractista ha de trametre les factures en format electrònic segons l'establert **a l'apartat T del quadre de característiques** sobre facturació electrònica.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Finances a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

19.3 El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 LCSP.

19.4 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (art.198.4 LCSP).

Vintena. Responsabilitat de l'empresa contractista

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte

La contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-unena. Altres obligacions del contractista

21.1 Adscripció de recursos i mitjans

21.1.1 Adscripció de recursos per a l'execució del contracte

L'empresa contractista es compromet a dedicar els recursos humans i materials necessaris per a la correcte execució del contracte. El personal del contractista dependrà exclusivament de l'empresa contractista, per la qual cosa tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de la Seguretat Social, sanitàries i de seguretat i higiene en el treball, referides al personal propi al seu càrrec que no adquirirà cap vincle laboral amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa contractista haurà de complir amb caràcter general tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

21.1.2 Adscripció de mitjans personals i materials

El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients, d'acord amb **l'apartat F2 del quadre de característiques** d'aquest plec.

21.2 Foment de la igualtat de tracte i no discriminació

El contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones. D'acord amb els articles 45 i 46 de LO 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, les empreses de cinquanta o més persones treballadores han de disposar d'un pla d'igualtat.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria fiscal i la normativa d'igualtat de tracte i no discriminació

21.3 Us del català

Aquesta clàusula dona compliment a la Recomanació 1/2025, de 27 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya.
L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs d'assistència segons les determinacions del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista ha de lliurar en català els manuals i la documentació tècnica dels serveis objecte del contracte que es determini com a obligatòria en la clàusula específica del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, la seva exigència i termini, s'especificarà també en **l'apartat D2 del quadre de característiques** del contracte.

L'empresa contractista assumeix també l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

Els serveis per prestar per part de l'empresa contractista que integrin elements lingüístics de suport com ara pantalles digitals o elements d'assistència de veu, o d'assistència a distància per a la utilització del producte, han d'integrar el català com a llengua de funcionament normal, que ha de ser present també en les instruccions d'ús i de les informacions de difusió. La informació textual o cartogràfica que proporcioni el sistema, les interfícies d'usuari o els sistemes gràfics i operatius de funcionament han de mostrar la toponímia de Catalunya en la seva única forma oficial, catalana o aranesa. A aquest efecte, l'empresa contractista ha de garantir que totes les funcionalitats dels dispositius, programes o sistemes que permetin a la persona usuària definir la configuració de la llengua es proporcionen, per defecte, configurades en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, de les disposicions que la desenvolupen i de la resta de normes aplicables. En l'àmbit territorial de l'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran, amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi i la resta de normes aplicables.

Les unitats de recepció del contracte hauran de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i hauran de fer-hi referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública (https://contractacio.gencat.cat/) les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estan obligats amb una qualitat lingüística adequada.

21.4 Tractament de dades de caràcter personal

L'execució de l'objecte del contracte no implica el tractament de dades personals. No obstant això, en cas que el personal de l'empresa contractista accedeixi a dades personals incidentalment, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades per l'Administració contractant.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

21.5 Confidencialitat

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació del contracte té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte, fins i tot entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'empresa que presta el servei. El deure de confidencialitat del contractista s'haurà de mantenir durant un termini de cinc anys des del coneixement de la informació, tret que el Quadre de Característiques d'aquest Plec o el contracte estableixin un termini més llarg que, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

21.6 Propietat intel·lectual

En el cas que l'objecte del contracte comporti realitzar obres o creacions subjectes a la normativa de propietat intel·lectual, l'empresa contractista cedirà a l'Administració de la Generalitat de Catalunya gratuïtament i amb caràcter d'exclusiva, sense límit de temps i per a tot l'àmbit territorial universal, els drets d'explotació de la propietat intel·lectual de les obres realitzades per a la prestació de l'objecte contractual, en qualsevol forma i, en especial, en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa l'explotació en xarxa d'Internet, del dret de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació (actualització, traducció i qualsevol altra modificació que pugui derivar en una altra obra).

La cessió en exclusiva en els termes que estableix el paràgraf precedent s'efectua també als efectes que l'Administració de la Generalitat de Catalunya, com a cessionària en exclusiva dels drets d'explotació dels drets d'autor de les creacions realitzades per a la prestació de l'objecte contractual (dibuixos, logotips, textos, eslògans, gràfics, etc.), pugui enregistrar-los, si s'escau, com a titular dels drets de la propietat industrial derivats de totes aquestes creacions (marca o nom comercial).

La cessió de drets prevista en aquesta clàusula s'aplicarà també en el cas d'elements creats o produïts (fotografies digitals, etc.) per persones o empreses que hagin estat subcontractades per l'empresa adjudicatària, i a aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la cessió esmentada. Aquests drets es cediran a l'Administració de la Generalitat també en exclusiva, sense límit de temps i per l'àmbit territorial universal en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa la xarxa d'Internet: el dret de reproducció, distribució o comunicació pública.

En aquest sentit, els materials seran cedits per l'empresa contractista a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i ningú podrà fer-ne ús sense l'autorització d'aquesta Administració.

L'empresa contractista, si és el cas, també haurà de disposar de les autoritzacions pertinents previstes en el TRLPI i abonar a l'entitat o societat de gestió col•lectiva de drets

de propietat intel·lectual que correspongui la remuneració que pugui pertocar com a conseqüència de la utilització dels continguts objecte del contracte. En tot cas, aquesta remuneració s'entendrà inclosa en el preu del contracte, sense que es pugui repercutir a l'Administració cap cost addicional per aquest concepte.

A més, l'empresa contractista assumeix també l'obligació de respondre i indemnitzar contra tota responsabilitat de qualsevol naturalesa (incloses les quantitats reclamades per les societats de gestió col•lectiva de drets de propietat intel•lectual) originada o relacionada amb reclamacions que l'Administració de la Generalitat de Catalunya pugui rebre sobre el fet que l'explotació dels treballs, peces, icones, materials i en general qualsevol creació produïda per a l'objecte d'aquesta contractació, infringeixin drets de propietat intel·lectual i/o industrial de tercers.

La signatura del corresponent contracte suposarà la formalització de les cessions previstes i l'acceptació que assumeix de manera expressa la responsabilitat d'utilitzar degudament els continguts que subministri i de complir totes les normes en aquesta matèria, salvant expressament la responsabilitat de l'Administració en aquesta clàusula.

Finalment, tenint en compte que l'empresa contractista ha de complir, durant tot el termini d'execució i vigència del contracte, amb els requeriments derivats del Text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual (TRLPI), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, l'Administració contractant li pot demanar la corresponent justificació documental.

21.7 Subrogació de personal

Per a aquest contracte, la procedència o no de la subrogació es detalla a **l'apartat M del quadre de característiques** d'aquest plec. Si escau, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la **clàusula dissetena d'aquest plec**.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per una nova empresa contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes a l'empresa contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

21.8 Compliment de normativa de la competència

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la normativa de la competència establerta a la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la Competència.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

Les obligacions de l'empresa contractista recollides en els apartats 1 a 8 d'aquesta clàusula tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials, atès que regulen aspectes nuclears i indispensables per a la correcta execució del contracte. L'observança d'aquestes obligacions resulta determinant per assegurar la protecció dels interessos públics, dels drets de tercers i del compliment de la normativa aplicable. Per aquest motiu, el seu incompliment es configura expressament com a causa de resolució contractual, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

21.9 Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució es concretaran en **l'apartat K del quadre de característiques** del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 202.2 LCSP.

La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte podrà requerir l'acreditació del seu compliment mitjançant documents justificatius.

21.9.bis. Compliment de les obligacions relatives a la comunicació clara

En els contractes que tinguin per objecte o comportin l'elaboració de continguts o publicacions per a la ciutadania, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han de garantir que tota la documentació derivada de l'execució del contracte –incloent-hi les comunicacions, documents, informes, manuals, notificacions, portals digitals, continguts, i publicacions adreçades a la ciutadania– compleixin els criteris de comunicació clara establerts per la Generalitat de Catalunya. Aquesta obligació inclou:

- L'ús de llenguatge planer, directe, senzill i transparent, que faciliti la comprensió per part de la ciutadania.
- L'aplicació dels criteris de la Guia de comunicació clara de la Generalitat de Catalunya, així com de la norma UNE-ISO 24495-1:2024 o la versió més recent.
- L'adaptació de l'estructura, la presentació i el disseny dels continguts per afavorir-ne la comprensió, segons el canal emprat.

En aquest sentit, es podrà requerir la revisió o adaptació dels materials que no compleixin aquests requisits, sense cost addicional per a l'Administració. També podrà requerir informes de satisfacció ciutadana dels continguts creats.

L'incompliment d'aquesta obligació podrà ser causa de requeriment de correcció i, si escau, de resolució contractual.

21.10 Transparència i compliment principis ètics de la contractació.

D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen en **la clàusula trenta-dosena d'aquest plec.**

21.11 Absència de conflicte d'interès.

L'ACORD GOV/226/2023, de 7 de novembre, estableix conductes recomanables aplicables totes les persones que intervenen en el procediment de contractació amb la finalitat d'evitar situacions de conflictes d'interès.
El contractista no es pot trobar en una situació de conflicte d'interessos segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions exigibles en el procediment de contractació.

El contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

21.12 Resolució d'incidències

El contractista tindrà dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori, segons el que es preveu al article 191 LCSP.

21.13 Despeses de formalització i altres

El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de la formalització del contracte i de qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

Vint-i-dosena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució (art. 190, paràgraf primer, LCSP), acordar la resolució i els seus efectes. L'òrgan de contractació també té facultats d'inspecció, en els termes previstos a l'article 190, paràgraf segon, LCSP.

Els acords de l'òrgan de contractació, en l'exercici de les seves prerrogatives, tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

Vint-i-tresena. Modificació del contracte

Sens perjudici de les causes generals de modificació de la LCSP respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, aquest contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos següents:

1) Situacions de reducció, contenció o modificació de la despesa per raons pressupostàries, derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària, que com a màxim podran suposar una minoració del preu del contracte de fins a un màxim d'un 20 %.
2) Per les causes previstes en **l'apartat R2 del quadre de característiques** d'aquest plec, d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

   En cap cas la modificació del contracte pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Excepcionalment, quan sigui necessari fer una modificació que no estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 205.

El procediment de modificació serà el previst a l'article 191 LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu preu total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà de reajustar perquè es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresa contractista l'acord de modificació (art. 109.3 LCSP). A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preu de conformitat amb el que disposen els articles 103-105 LCSP.

En el cas que la garantia no es reposi en el supòsit esmentat o en el supòsit que es fessin efectives sobre la garantia penalitats o indemnitzacions, l'Administració pot resoldre el contracte.

Vint-i-quatrena. Suspensió del contracte

En el cas que l'Administració acordi la suspensió del contracte, d'ofici o a sol·licitud del contractista, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió en què es configuraran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 208 LCSP.

L'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, d'acord amb el que disposa l'article 208.2 LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

Vint-i-cinquena. Successió del contractista i cessió del contracte

25.1 La successió del contractista per fusió, absorció, escissió, o transmissió del patrimoni empresarial o branca de l'activitat, es durà a terme d'acord amb l'article 98 LCSP.

25.2 Els drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'empresa contractista a un tercer sempre que estigui previst a **l'apartat R del quadre de característiques**, i que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, prèvia autorització expressa de l'Administració, i quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP.

Vint-i-sisena. Subcontractació

26.1 El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat L del quadre de característiques**, llevat que la prestació o part d'aquesta hagi de ser executada directament pel contractista.

26.2 La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i obligacions que s'estableixen en l'article 215 LCSP i en el Decret llei 3/2025, de 4 de març.

En tot cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar (art. 215.2.b) LCSP)

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

26.3 La infracció de les condicions establertes en l'article 215.2 LCSP anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les

que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc en funció de la situació, a la imposició al contractista d'un penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, en cas d'incompliment de l'obligació principal o de les obligacions essencials del contracte (art.215.3 LCSP).

26.4 Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal (art. 215.4 LCSP).

26.5 En cap cas poden concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 LCSP, en relació amb l'article 215.5 LCSP.

26.6 El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

26.7 El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 216 LCSP.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la **clàusula dissetena d'aquest plec** a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

26.8 Les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per l'incompliment en el pagament a subcontractistes seran obligatòries per a les Administracions Públiques en els contractes de serveis el valor estimat superi els 5 milions d'euros i en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30 per cent del preu del contracte, en relació als pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts (art.217.2 LCSP).

26.9 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació relativa a la informació facilitada sobre la subcontractació que es produeixi durant l'execució del contracte (art. 71.5 Directiva 2014/24/UE).

26.10 En el cas que la subcontractació comporti el tractament de dades de caràcter personal, i estigui permesa, l'encarregat del tractament haurà de comunicar-ho per escrit al responsable de tractament, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es podrà portar a terme si el responsable l'autoritza.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat a complir igualment les obligacions establertes en el contracte d'encarregat del tractament

subscrit amb l'adjudicatari les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat …) i amb els mateixos requisits formals, respecte a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el supòsit d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat inicial seguirà essent plenament responsable davant del responsable en allò referent al compliment de les obligacions.

Tant l'encarregat inicial com el subencarregat del tractament, han de mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el seu objecte.

Vint-i-setena. Revisió de preus.

La procedència i límits de la revisió de preus es regulen a l'article 103 LCSP.

Per a aquest contracte, la procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a **l'apartat R del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-vuitena. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitza conforme el que disposa l'article 210 LCSP.

Vint-i-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a **l'apartat P del quadre de característiques** i començarà a computar-se a partir de la recepció dels serveis o de la conformitat de l'Administració.

L'Administració ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia art.111 LCSP.

Trentena. Resolució dels contractes: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211 a 213 i 313 LCSP.

També són causa de resolució del contracte les obligacions contractuals essencials establertes així en aquest Plec.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació requerirà, si s'escau, l'empresa contractista perquè compleixi les seves obligacions, amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 LCSP i seguint el procediment establert a l'article 191 LCSP.

Trenta-unena. Règim jurídic del contracte

31.1 Naturalesa del contracte

Aquest contracte té caràcter privat, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques que s'adjunta, les clàusules dels quals es consideren parts integrants del contracte.

Segons estableix l'article 26 LCSP, els contractes privats es regiran, pel que fa a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la present llei i les seves disposicions de desenvolupament, i s'aplicaran de manera supletòria la resta de normes de dret administratiu o, en el seu cas, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant.

Pel que fa als seus efectes, modificació i extinció, aquest contracte es regirà pel dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

31.2 Normativa d'aplicació

Les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) La llei 9/2017, de 8 de novembre, contractes del sector públic , per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, sobre la contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18, en tot el què sigui aplicació directa.

c) La Llei 34/1988, d'11 de novembre, general de publicitat.

d) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic i la seva normativa de desplegament.

e) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

f) El Reial decret 817/2009, de 8 maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

g) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

h) La Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació i la Llei estatal 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tracte i la no-discriminació.

i) Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública

j) El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

k) El Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

l) La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

m) El Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; al Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

n) El Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre públic de contractes de Catalunya.

o) El Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració Digital i la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús de mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, l'Ordre PRE/158/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i l'Ordre PRE/159/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'interoperabilitat.

p) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament dels sector públic per mitjans electrònics.

q) L'Ordre PDA/20/2019, de 14 de febrer, sobre les condicions per a la posada en funcionament de la tramitació electrònica i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

r) El Decret 232/2013 de 15 d'octubre, pel qual es crea la Seu electrònica i l'Ordre ECO/33/2023, de 21 de febrer, d'aprovació de l'aplicació de la Plataforma de serveis de contractació pública i de les eines de licitació electrònica integrades, el Sobre digital i l'Oferta telemàtica.

s) L'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

t) L'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026.

u) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.

Les referències reglamentàries de desenvolupament de la normativa contractual anteriors a la Llei 9/2017, de 8 de novembre (LCSP), s'entenen aplicables en tot allò que no la contradiguin.

Trenta-dosena. Principis ètics i regles de conducta

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part del licitador suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

El licitador, contractista i subcontractista assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb **l'apartat K del quadre de característiques** d'aquest plec.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA

exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Trenta-tresena. Règim de recursos

33.1 D'acord amb l'article 44.1 de la LCSP, el contracte privat de patrocini publicitari no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació atès que no es troba inclòs entre els supòsits que habiliten la interposició d'aquest recurs.
Per tant, les qüestions que sorgeixin sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte, es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra la resolució d'adjudicació, es pot interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, a comptar ambdós terminis des de l'endemà de la notificació o, si escau, de la publicació de l'acte impugnat, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i amb els articles 10.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

33.2 Contra els actes de tràmit que es dictin en el procediment d'adjudicació i que siguin susceptibles d'impugnació de conformitat amb l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició, en un mes, o directament recurs contenciós administratiu, en dos mesos, si els ha dictat un òrgan les decisions del qual posen fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i amb els articles 10.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. O bé, es podrà interposar recurs d'alçada, en un mes, si els ha dictat un òrgan les decisions del qual no posen fi a la

via administrativa, de conformitat els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost.

33.3 Així mateix, aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 LCSP.

Trenta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació i adjudicació del contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció dels contractes.

ANNEX 1: DECLARACIONS RESPONSABLES DEL SOBRE ÚNIC

1.1 PRESENTACIÓ DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) I AUTORITZACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE DADES

Núm. de l'expedient de contractació: **PR-2026-1014**

Empresa: *(indicar nom complet i NIF)*

El/la senyor/a _____, amb DNI_____, en nom i representació de l'empresa «indicar nom complet», segons escriptura de poders atorgada davant el notari senyor «Notari_poders», en data «data_poders», i núm. de protocol «Número_protocol», declara

El/la senyor/a _____, amb DNI_____, en nom i representació de l'empresa «indicar nom complet», segons el registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat (art 79 Decret 76/2020)

El/la senyor/a _____, amb DNI_____, en nom propi, com a empresari individual, declara

a) Presenta el Document europeu únic de contractació (DEUC),degudament emplenat i *en annex a aquesta declaració*.

b) ☐ Autoritza al Departament de la Presidència a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin. En concret, a obtenir els certificats i documents següents:

1. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries.
2. Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària relatiu a l'impost d'activitats econòmiques.
3. Certificat positiu de la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
4. Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
5. Document Nacional d'Identitat (DNI) i Número d'Identificació Fiscal (NIF).
6. Poders de representació de la persona jurídica, si escau

☐ No autoritza al Departament de la Presidència a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin

c) Comunica la inscripció als Registres següents, en el cas d'estar inscrita i haver-ho indicat en el DEUC:

☐ Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC).

☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE).

d) Declara que no es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE, que pugui dificultar o comprometre el compliment de les obligacions exigibles per a la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar empresa adjudicatària de l'expedient. I que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades (ACORD GOV/226/2023**,** de 7 de novembre).

e) Declara que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM és ..... i que el número de telèfon mòbil on realitzar l'avís de la posada a disposició de les comunicacions i notificacions electròniques és .....

f) Declara que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

1.2 DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLIMENT DE QUOTA DE PERSONES AMB DISCAPACITAT I DE L'OBLIGACIÓ DE DISPOSAR DE PLA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE LES DONES I ELS HOMES

Núm. de l'expedient de contractació: **PR-2026-1014**

Empresa: *(indicar nom complet i NIF)*

El/la senyor/a _____, amb DNI_____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

☐ NO té un nombre de treballadors superior a 50 treballadors/es

☐ NO té un nombre de treballadors superior a 50 treballadors/es, però el conveni col•lectiu aplicable, d'acord amb el previst a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, exigeix l'obligatorietat del Pla d'igualtat.

☐ SÍ té un nombre de treballadors superior a 50 treballadors/es

PLA D'IGUALTAT

☐ Disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

QUOTA DE PERSONES AMB DISCAPACITAT

☐ Està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2 % de tal manera que el número global de treballadors en plantilla és de ..... dels quals ..... (indicar també el número) són treballadors amb discapacitat.

O bé,

☐ Ha obtingut la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat i que ha adoptat les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret esmentat següents:
...

1.3 ALTRES DECLARACIONS RESPONSABLES

Núm. de l'expedient de contractació: **PR-2026-1014**

Empresa: *(indicar nom complet i NIF)*

El/la senyor/a _____, amb DNI_____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

GRUP EMPRESARIAL

☐ NO conforma grup empresarial.

☐ SÍ, conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina *(indicar nom complet)* i el conformen les entitats següents:

1._____
2._____
(etc.)

EMPRESES LICITADORES QUE CONCORRIN EN UNIONS D'EMPRESES TEMPORALS (UTE)

☐ NO es presenta en Unió temporal d'empreses (UTE).

☐ SÍ, es presenta en Unió temporal d'empreses (UTE). Per tant, assumeix el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatària del contracte, amb les dades següents:

Nom empresa	Percentatge de participació (%)

La persona representant de la UTE serà _____ (indicar nom complet).

Empresa d'inserció o centre especial de treball d'iniciativa social (TERCER SECTOR)

☐ NO

☐ SÍ

ANNEX 2: PROPOSTA ECONÒMICA

Núm. de l'expedient de contractació: **PR-2026-1014**

Empresa: *(indicar nom complet i NIF)*

1. Oferta econòmica:

Pressupost de licitació (IVA exclòs)	Import oferta, IVA exclòs	Import IVA (21%)	Import oferta, IVA inclòs
300.000,00 €			

Els imports de l'oferta s'han d'arrodonir a dos decimals. L'empresa licitadora que realitzi una oferta superior al pressupost de licitació quedarà exclosa.

ANNEX 3: RONDA DE NEGOCIACIÓ

D'acord amb **l'apartat J3 del quadre de característiques** d'aquest plec, s'estableix una ronda de negociació, d'acord amb l'art. 169.5 LCSP.

L'objecte de la ronda de negociació s'estableix en l'oferta econòmica inicial.

El procediment aplicable per tramitar la ronda de negociació es troba detallat en la **clàusula 12.1 d'aquest plec.**