BADALONA CULTURA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Contractació de la producció i representació de l'espectacle «Badalona: la llum del Nadal!»

Expedient	2026196BC
Entitat contractant	Badalona Cultura, SL
Emplaçament	Plaça del President Tarradellas, Badalona
Representació	Dissabte 21 de novembre de 2026 · 17.30–19.20 h

1. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DE LA PRESTACIÓ

L'objecte d'aquest plec és definir les prescripcions tècniques aplicables a la producció, el muntatge, la representació i el desmuntatge de l'espectacle escènic multidisciplinari «Badalona: la llum del Nadal!», integrat en l'acte d'inauguració de l'Arbre de Nadal de Badalona de 2026. L'empresa proposada per a la seva representació és PROMUVARI, SL, en els termes previstos a l'expedient de contractació.

Es contracta una creació escènica determinada, no una proposta genèrica d'animació ni el conjunt dels serveis municipals de l'acte. La creació identificada als plecs com «Badalona: la llum del Nadal!» correspon a l'espectacle «La llum del Nadal!» de la companyia Pablo Mendez Performances, per al qual MENDEZ SANTOS, SL, ha cedit a PROMUVARI, SL, la contractació exclusiva de la representació del 21/11/2026 a Badalona mitjançant carta signada el 22/10/2026. La prestació artística conservarà els seus elements creatius essencials.

2. DESCRIPCIÓ ARTÍSTICA DE L'ESPECTACLE

«Badalona: la llum del Nadal!» és un espectacle de gran format que integra música en directe, dansa, percussió, interpretació, acrobàcies aèries, elements lumínics i recursos escenogràfics dins d'una única producció. La proposta descrita pel servei promotor preveu la participació de 39 intèrprets i una concepció artística vinculada a Pablo Méndez.

La representació comença amb una animació que introdueix una llegenda nadalenca: una llum desperta entre la lluna i les estrelles, i inicia un viatge cap a la ciutat. Un diamant escènic, que conserva la primera espurna, articula la narració, amb la intervenció de personatges, guardians, música, llum i moviment, fins al final participatiu.

La producció inclou, d'acord amb la descripció artística facilitada, el diamant escènic amb cantant, una figura acrobàtica aèria associada a la lluna i els estels, artistes en altura amb vestuari il·luminat, els «Ocells de la Llum», figures aèries i els cossos de ball dels «Faunes de Gel» i les «Nimfes de la Llum». Aquests elements s'integren en una posada en escena unitària.

Badalona Cultura, S.L.
C. Sant Miquel, 54 – 08911 BADALONA
Tel. 933 844 022 – www.badalonacultura.cat
NIF: B-65310062

L'eventual substitució d'un intèrpret no ha d'alterar la concepció artística, els elements essencials ni el nivell de la prestació contractada. L'empresa comunicarà amb antelació qualsevol incidència rellevant i la substitució proposada. No s'admet la substitució de l'espectacle per una altra obra.

3. CALENDARI, DURADA I ÀMBIT D'EXECUCIÓ

- Muntatge i preparació presencial: a partir del 20 de novembre de 2026, d'acord amb la planificació tècnica coordinada amb l'organització.
- Representació: 21 de novembre de 2026, de les 17.30 a les 19.20 h; durada artística total d'1 hora i 50 minuts, incloent-hi l'animació inicial i el final.
- Desmuntatge, retirada de materials i restitució de l'espai: completats, com a màxim, el 22 de novembre de 2026.
- Lloc: plaça del President Tarradellas de Badalona i zones auxiliars que l'organització autoritzi expressament.

La fitxa tècnica consensuada determinarà les franges concretes de càrrega i descàrrega, muntatge, proves i retirada dels equips. No es preveu ampliar la durada artística ni establir una data alternativa de representació.

4. OBLIGACIONS TÈCNIQUES I ARTÍSTIQUES DE L'EMPRESA

PROMUVARI, SL assumirà, dins l'abast de la producció artística contractada, les obligacions següents:

- Facilitar la fitxa tècnica i de producció, amb el detall de les necessitats d'espai, potència i connexions elèctriques, estructures, punts de suspensió, equips, implantació, personal i calendari operatiu, amb antelació suficient perquè l'organització la pugui comprovar.
- Aportar la direcció artística i tècnica, els intèrprets, el personal de producció i muntatge, vestuari, escenografia, utillatge escènic, aparells i equips tècnics que formen part de la producció integrada, sense perjudici de les aportacions assumides expressament per Badalona Cultura.
- Executar el muntatge i les proves de funcionament i seguretat amb temps suficient; les instal·lacions necessàries per a la representació han d'estar a punt, com a màxim, a les 17.00 h del dia 21 de novembre, sens perjudici de les comprovacions de seguretat que s'hagin de concloure abans de l'obertura al públic.
- Designar una persona responsable de producció i una persona interlocutora per a seguretat i coordinació preventiva, que puguin donar resposta durant el muntatge, la representació i el desmuntatge.
- Assumir l'organització, contractació, coordinació i instruccions del seu personal artístic, tècnic i auxiliar, incloent-hi el que utilitzi per a estructures, treballs en altura i operacions de muntatge.
- Garantir que els elements propis de la producció s'instal·len i s'utilitzen d'acord amb les instruccions del fabricant, els càlculs, certificacions, habilitacions i comprovacions tècniques que siguin exigibles segons les característiques reals de l'estructura.

Badalona Cultura, S.L.
C. Sant Miquel, 54 – 08911 BADALONA
Tel. 933 844 022 – www.badalonacultura.cat
NIF: B-65310062

- Comunicar sense demora qualsevol alteració tècnica o artística que afecti la seguretat o les condicions essencials de la representació, i proposar les mesures correctores sense modificar unilateralment la prestació contractada.
- Desmuntar els elements que hagi aportat i retirar els residus de la seva activitat, deixant l'espai ocupat en les condicions acordades amb l'organització.

5. OBLIGACIONS DE BADALONA CULTURA I COORDINACIÓ AMB L'ORGANITZACIÓ

Badalona Cultura, SL, en coordinació amb els serveis municipals que corresponguin, facilitarà l'execució de l'espectacle en els termes que constin aprovats a l'expedient i en la fitxa tècnica validada. En particular:

- Coordinarà la disponibilitat i l'ocupació de l'espai públic per als muntatges, proves, representació i desmuntatge, i tramitarà les autoritzacions que legalment li corresponguin com a organitzadora.
- Determinarà els accessos, les zones de treball, el perímetre de públic, els espais reservats als artistes i les condicions de càrrega i descàrrega.
- Facilitarà el punt de subministrament elèctric que assumeixi l'organització, amb les característiques i ubicació que es pactin a la fitxa tècnica, i establirà la coordinació amb el personal tècnic municipal o contractat.
- Coordinarà els serveis generals de seguretat i control del públic corresponents a l'organitzador, sense assumir per això les obligacions de seguretat tècnica i laboral pròpies de PROMUVARI ni de les altres empreses participants.
- Comunicarà a l'empresa les condicions operatives i les limitacions municipals que puguin afectar la implantació de l'espectacle.

Cap d'aquestes previsions no comporta que Badalona Cultura assumeixi mitjans tècnics, personal o serveis addicionals no previstos a la documentació aprovada i a la fitxa tècnica acceptada.

6. IMPLANTACIÓ, SEGURETAT TÈCNICA I COORDINACIÓ PREVENTIVA

Atesa la utilització d'estructures escèniques, elements aeris i artistes en altura, l'empresa haurà d'aportar abans de l'inici dels treballs la documentació tècnica i preventiva que sigui exigible per a les instal·lacions i els procediments efectivament utilitzats. Això inclou, si escau, plans de muntatge, característiques de les estructures, punts d'ancoratge, inspeccions o certificacions, identificació de persones habilitades i procediments de rescat, en funció del risc real.

L'empresa complirà la normativa de prevenció de riscos laborals i cooperarà en la coordinació d'activitats empresarials prevista a l'article 24 de la Llei 31/1995 i al Reial decret 171/2004. A aquest efecte facilitarà al servei de prevenció o a la persona designada per l'organització la informació sobre els riscos específics, la seva avaluació i les mesures preventives, així com les acreditacions legalment exigibles del personal i dels equips.

Badalona Cultura, S.L.
C. Sant Miquel, 54 – 08911 BADALONA
Tel. 933 844 022 – www.badalonacultura.cat
NIF: B-65310062

Aquesta coordinació preventiva serà específica de la concurrència d'empreses que intervenen a l'espai de l'espectacle i no es considerarà substituïda pels dispositius municipals de Protecció Civil, policia o ordenació del públic. La documentació es lliurarà pels canals que indiqui Badalona Cultura, amb antelació suficient i sempre abans de l'inici dels treballs de risc.

La producció no podrà iniciar operacions que requereixin una verificació prèvia de seguretat fins que aquesta s'hagi efectuat. La direcció tècnica de la producció podrà aturar qualsevol maniobra que consideri insegura i ho comunicarà immediatament a l'organització.

7. DIFUSIÓ, MATERIALS GRÀFICS I ENREGISTRAMENTS

L'empresa facilitarà amb antelació els materials gràfics i audiovisuals de difusió de l'espectacle que tingui autoritzats i garantirà que disposa de les facultats necessàries perquè Badalona Cultura i l'Ajuntament de Badalona puguin utilitzar-los en la comunicació institucional i promocional de l'activitat, sense despeses addicionals pels usos expressament autoritzats.

Badalona Cultura i l'Ajuntament podran utilitzar fragments breus de la representació per informar de l'activitat i conservar enregistraments amb finalitat documental, d'arxiu o educativa, en els termes dels drets que PROMUVARI acrediti i autoritzi. L'enregistrament íntegre per a difusió pública, la retransmissió comercial o altres formes d'explotació no previstes requeriran una autorització específica.

L'empresa haurà d'identificar, quan correspongui, els titulars o entitats de gestió dels drets d'autor i d'interpretació, així com l'abast de les autoritzacions facilitades a l'organització.

8. INCIDÈNCIES, CONDICIONS METEOROLÒGIQUES I SUSPENSIÓ

Quan es detecti una incidència tècnica, meteorològica o de seguretat que pugui comprometre la representació, les persones responsables de la producció i de l'organització es comunicaran sense demora i documentaran la causa, el moment en què s'ha produït i l'estat dels treballs i dels mitjans desplaçats.

La decisió sobre l'ús de l'espai públic i la continuïtat de l'acte s'adoptarà per qui en sigui competent, amb respecte a les instruccions de les autoritats i responsables de seguretat. En cas d'impossibilitat de representar l'espectacle el 21 de novembre de 2026, no hi ha prevista una data alternativa.

Els efectes econòmics de la suspensió es regiran exclusivament pel PCAP aprovat i per la formalització posterior, incloent-hi el tractament dels supòsits en què l'empresa estigui preparada per actuar o en què una incidència externa acreditada n'impedeixi el desplaçament. Aquest PPTP no crea un dret econòmic autònom ni substitueix la motivació contractual exigible.

9. COMPROVACIÓ DE LA PRESTACIÓ I TANCAMENT TÈCNIC

La persona responsable del contracte, amb el suport de l'organització, comprovarà que l'espectacle i les tasques de muntatge i desmuntatge s'han desenvolupat d'acord

Badalona Cultura, S.L.
C. Sant Miquel, 54 – 08911 BADALONA
Tel. 933 844 022 – www.badalonacultura.cat
NIF: B-65310062

amb les prescripcions exigides, i deixarà constància de les incidències que puguin afectar la conformitat de la prestació.

L'empresa aportarà, si és necessari per al tancament de l'activitat, els justificants tècnics de desmuntatge, restitució de l'espai i lliurament de documentació preventiva o d'incidències. La recepció, la liquidació i el pagament es regiran pel PCAP i la normativa aplicable.

ANNEX TÈCNIC. CONTINGUT MÍNIM DE LA FITXA DE PRODUCCIÓ

Abans de l'inici del muntatge, l'empresa facilitarà una fitxa de producció validada amb el servei promotor que identifiqui, com a mínim, els elements següents, sense alterar l'objecte ni els requisits mínims de l'espectacle:

- Plànol d'implantació i delimitació de l'espai necessari per a escenografia, artistes, estructures, equips i logística.
- Relació de les estructures i elements aeris, sistemes de muntatge i punts d'ancoratge, amb els documents de seguretat legalment exigibles.
- Necessitats elèctriques i de connexió, distribució de potència, so i il·luminació.
- Relació de personal de muntatge, direcció tècnica, artistes i persones responsables de les diferents activitats.
- Horaris de càrrega, muntatge, assaig, comprovacions de seguretat, representació i retirada.
- Riscos derivats de la concurrència amb altres empreses, zones restringides, mesures preventives i procediments d'emergència que siguin procedents.
- Distribució concreta dels mitjans aportats per PROMUVARI i dels que hagi d'aportar l'organització segons allò ja aprovat.

Badalona, data de la signatura electrònica.

Beatriz Rangel Vicente

Gerència en Badalona Cultura, SL

Badalona Cultura, S.L.
C. Sant Miquel, 54 – 08911 BADALONA
Tel. 933 844 022 – www.badalonacultura.cat
NIF: B-65310062