AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA CELEBRACIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS I D'INTERVENCIÓ QUE REQUEREIX L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ**

EXPEDIENT 182/2026/eCONT

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. Objecte

L'objecte d'aquest sistema dinàmic d'adquisició (SDA) és la selecció de les empreses que podran participar en les licitacions per a l'adjudicació dels contractes específics en el marc del SDA, l'objecte del qual és la prestació dels serveis preventius sanitaris i d'intervenció que requereix l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

L'abast del servei preventiu sanitari inclou tots aquells actes organitzats o coorganitzats i programats per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que requereixin la presència de serveis sanitaris.

Els serveis objecte d'aquest contracte estan dins l'Annex IV de la LCSP

### A.1 Categories:

En funció del servei/ a realitzar s'han establert les següents categories:

Categoria 1: Serveis sanitaris estàndards
Categoria 2: Serveis sanitaris especialitzats

### A.2 Codi CPV:

CPV

Categoria 1: 85143000-3 Servei d'ambulància
Categoria 2: 85142000-6 Serveis paramèdics

### B. Valor estimat del SDA i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor màxim estimat del SDA és de 320.312,40 € IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del valor estimat del contracte és el següent:

a) Categoria 1: 64.062,48 € IVA exclòs

| | |
|---|---|
| Vigència inicial (4 anys) | 53.385,40 € |
| Pròrroga | 0,00 € |
| Modificació (20%) | 10.677,08 € |

b) Categoria 2: 256.249,92 € IVA exclòs

| | |
|---|---|
| Vigència inicial (4 anys) | 213.541,60 € |
| Pròrroga | 0,00 € |
| Modificació (20%) | 42.708,32 € |

El valor estimat d'aquest SDA s'estableix tenint en compte el valor màxim estimat, exclòs l'IVA, del conjunt de contractes previstos durant la durada del mateix, en aplicació del

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

que disposa l'article 101.13 LCSP. En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant i s'indica únicament a efectes de publicitat i de procediment d'adjudicació, sense que suposi en cap cas un compromís d'execució efectiva.

**C. Existència de crèdit**

L'autorització i disposició de la despesa i la corresponent consignació pressupostària s'haurà d'aprovar quan es tramitin els contractes específics derivats del SDA a càrrec de les següents partides pressupostàries:

**Esports**

| | |
|---|---|
| 33.3410.2260900 | Activitats i programes esportius |

**Cultura**

| | |
|---|---|
| 31.3321.2279900 | Conte Va – Altres treballs professionals |
| 31.3340.2279900 | FIMPT – Altres treballs professionals |
| 31.3350.2279900 | Equipaments escènics i visuals – Altres treballs professionals |
| 31.3380. 2279900 | Cultura popular i tradicional – Altres treballs professionals: |
| 31.3381.2279900 | Festa Major – Altres treballs professionals |
| 31.3382.2279900 | Nou projecte de Nadal – Altres treballs professionals |

**Promoció**

| | |
|---|---|
| 10.4311.2279901 | Fira de novembre. |

**Protecció civil**

| | |
|---|---|
| 05.1350.2270100 | Protecció civil |

**Via pública**

| | |
|---|---|
| 53.1711.2270100 | Contractes socorristes |

**D. Vigència de l'SDA**

El SDA tindrà una durada de 4 anys a comptar de la data de publicació de la primera selecció dels participants en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Prorrogues del contracte previstes:

☐Sí
☒No

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**E. Termini i lloc de presentació per participar a l'SDA**

El termini serà de 30 dies naturals des de l'endemà de l'enviament de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea per a l'inici. Després es podran anar presentant sol·licituds de participació durant tota la vigència de l'SDA d'acord amb la clàusula dotzena del PCAP.

La informació permanentment actualitzada relativa a aquest SDA, durant tota la seva vigència, és accessible a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú mitjançant el següent enllaç:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/vng?categoria=0

Les sol·licituds es presentaran a través de l'eina de licitació electrònica anomenada "presentació telemàtica d'ofertes", integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquesta eina la trobareu disponible accedint a l'anunci d'aquesta licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**F. Capacitat i solvència dels candidats**

**F.1 Condicions d'aptitud de l'empresari i habilitació professional o empresarial.**

Les establertes a l'article 65 LCSP

Les empreses licitadores han d'estar en possessió de la corresponent autorització administrativa en vigor pel transport sanitari.

Aquesta autorització, pel cas de les empreses amb domicili fiscal a Catalunya, l'expedeix el Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, segons el Decret 182/1990, de 3 de juliol, pel qual es regula el transport sanitari en l'àmbit territorial de Catalunya i s'estableixen els requisits tècnics i les condicions mínimes que han de complir les ambulàncies per a la seva autorització com a servei sanitari assistencial i Real Decret 1211/1990, de 28 de setembre, que aprova el Reglament de la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'ordenació dels transports terrestres. (BOE núm. 241 publicat el 08/10/199.

**F.2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional**

**Solvència econòmica i financera**

☒ Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a:

- Categoria 1: 19.500,00 €

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

- Categoria 2: 95.300,00 €

Mitjans d'acreditació: el volum anual de negocis del licitador s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

**Solvència tècnica o professional**

☒ Una relació dels principals serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte. en els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import mínim de:

- Categoria 1: 25.100,00 €
- Categoria 2: 100.200,00 €

Mitjans d'acreditació: els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

**F.3. Classificació empresarial:**

No és exigible la classificació empresarial.

**F.4. Adscripció de mitjans materials i personals a l'execució del contracte**

D'acord amb allò previst a l'article 76.2 LCSP el licitador proposat com adjudicatari haurà d'adoptar, abans de l'adjudicació, un compromís d'adscripció a la realització de l'objecte del contracte dels mitjans materials i personals suficients per dur a terme el mateix.

L'adscripció d'aquests mitjans materials i personals a l'execució del contracte tindrà el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o establir penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP.

**G. Documentació a presentar per a participar a l'SDA**

Sobre únic

La documentació s'haurà de presentar tal i com s'estableix a la clàusula desena del PCAP.

**H. Mesa de contractació**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

La Mesa de contractació és l'encarregada de resoldre sobre l'admissió dels candidats al SDA per delegació expressa de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'art. 326.2.e) LCSP i estarà integrada pels membres següents:

**Presidència:**
Titular: Gerard Llobet Sánchez, regidor d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans i Manteniment.
Suplent: Alfredo Villa Celdran, regidor d'Hisenda, Gestió del Talent i les Persones i Organització i Govern Obert.

**Vocals:**
1) Titular: Isidre Martí i Sardà, Secretari General
Suplent: Joan Manel Ferrera Izquierdo, Vicesecretari.
2) Titular: Interventor General.
Suplent: Nil Mestres Albà, Cap de Fiscalització.
Suplent 2ona: Carolina Arenas, TAE adscrita al Servei d'Intervenció
3) Titular: Mònica Coll i Casanova, Cap de Servei d'Esports

Suplent: Glòria Samarra Montserrat, tècnica d'Esports

4) Titular: Sole Fernandez Cabezas, Cap de Servei de Cultura

Suplent: Cinta Olegario Barbacil, tècnica de Cultura

5) Titular: Manuel Fuentes, Cap de la Policia Local

Suplent: Agustí Marfil Cintas, tècnic de Protecció civil

**Secretari/a:**

Titular: Pilar Traver Marques, Cap del Servei de Contractació i Patrimoni
1a Suplent: Emma Núñez Viñas, TAG adscrita al Servei de Contractació.
2a Suplent: Marta Peraita Vicens. TAG adscrita al Servei de Contractació
3a Suplent: Rocío Pelegrí Martínez, TAG adscrita al Servei de Contractació

En el procediment de licitació dels contractes específics en el marc del SDA no hi haurà mesa de contractació.

**I. Modificació del SDA**

El Sistema Dinàmic d'Adquisició es podrà modificar per incloure noves categories i/o per la incorporació d'altres departaments de l'Ajuntament què requereixin, pel desenvolupament de les seves activitats, la contractació de serveis sanitaris.

**J. Empreses a convidar en els contractes específics**

S'enviarà invitació a totes les empreses admeses en cada categoria d'aquest SDA.

La invitació es farà per mitjans telemàtics.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**K. Criteris d'adjudicació dels contractes específics**

Els criteris d'adjudicació dels contractes específics es detallaran a la invitació que es remeti a les empreses admeses a l'SDA, d'entre els següents:

- Oferta econòmica (fins a 49 punts)
- Formació específica de l'equip: formació acreditada en atenció a múltiples víctimes, suport vital avançat en trauma (ITLS/PHTLS) o gestió d'aglomeracions (fins a 10 punts per formació certificada)
- Equipament mèdic addicional del vehicle (fins a 20 punts)
- Temps de resposta en cas d'intervenció i/o emergència (fins a 40 punts)
- Adscripció de vehicles híbrids o elèctrics (fins a 20 punts)
- Protocol d'actuació davant un incident concret (fins a 40 punts)

**L. Termini de garantia dels contractes específics**

El termini de garantia serà l'establert en la invitació a participar en cada contracte específic

**M. Responsable de l'SDA i dels contractes específics**

D'acord amb l'art. 62 de la LCSP, la persona responsable de l'SDA serà el Tècnic de Protecció Civil de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

La persona responsable dels contractes específics es designarà en cada invitació

**N. Tractament i cessió de dades de caràcter personal**

Tractament de dades:

☐ Si

☒ No

Cessió de dades:

☐ Si

☒ No

**O. Adhesió d'entitats al SDA i als contractes específics**

Els Consorcis i les Mancomunitats adherides a la Central de Compres de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú han de manifestar expressament la seva conformitat amb la licitació i els plecs mitjançant un acord d'adhesió específic segons s'estableix a les normes de funcionament de la Central de Compres.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

L'adhesió a un contracte específic tramitat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú només es podrà materialitzar un cop formalitzada l'adhesió al SDA i comportarà a l'entitat que pretengui l'adhesió l'emissió d'un document on constarà almenys:

1.- Les necessitats del subministrament, servei o obra

2.- Certificat de l'existència de crèdit adequat i suficient

3.- Voluntat d'adherir-se al contracte específic tramitat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Un cop rebut el document d'acord d'adhesió degudament signat per part de la nova entitat participant, la seva incorporació serà notificada per e-Notum als contractistes homologats i publicada al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

## ÍNDEX

**I. DISPOSICIONS GENERALS**
Primera. Objecte del sistema dinàmic d'adquisició (SDA)
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Vigència dels SDA i dels contractes específics
Cinquena. Naturalesa i règim jurídic del SDA i dels contractes específics

**II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES PER FORMAR PART DEL SDA**
Sisena. Implementació del SDA
Setena. Aptitud per contractar
Vuitena. Solvència de les empreses participants en el SDA
Novena. Sol·licitud de participació dels candidats en el SDA
Desena. Contingut de les sol·licituds de participació
Onzena. Mitjans de comunicació electrònics
Dotzena. Termini i lloc de presentació de sol·licituds de participació en el SDA
Tretzena. Avaluació de les sol·licituds de participació
Catorzena. Mesa de contractació
Quinzena. Garantia provisional en el SDA
Setzena. Garantia definitiva en el SDA

**III. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVADES DE L'ADMISSIÓ AL SDA**

Dissetena. Drets i obligacions de les empreses admeses al SDA
Divuitena. Responsable del SDA
Dinovena. Prerrogatives de l'Administració

**IV. CONTRACTES ESPECÍFICS EN EL MARC DEL SDA**

Vintena. Contractació
Vint-i-unena. Forma de presentació de l'oferta en els contractes específics
Vint-i-dosena. Determinació de la millor oferta
Vint-i-tresena. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
Vint-i-quatrena. Garantia definitiva en els contractes específics

**V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS**

Vint-i-cinquena. Condicions especials d'execució
Vint-i-sisena. Compliments de terminis i correcta execució dels contractes específics
Vint-i-setena. Persona responsable dels contractes específics
Vint-i-vuitena. Resolució d'incidències

**VI. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS EN ELS CONTRACTES ESPECÍFICS**

Novena. Abonaments a l'empresa contractista
Trentena. Responsabilitat de l'empresa contractista

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Trenta-unena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trenta-dosena. Modificació dels contractes específics
Trenta-tresena. Clàusula ètica

**VII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DELS CONTRACTES ESPECÍFICS**

Trenta-quatrena. Successió i cessió
Trenta-cinquena. Subcontractació
Trenta-sisena. Revisió de preus

**VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS**

Trenta-setena. Recepció i liquidació
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta-novena. Causes de resolució dels contractes específics

**IX. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

Quarantena. Règim de recursos
Quaranta-unena. Mesures cautelars
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa
Quaranta-tresena Jurisdicció competent

**ANNEX 1.- MODELS DE PARTICIPACIÓ EN EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ**

1.1. Model de sol·licitud de participació en el SDA
1.2. Model DEUC
1.3. Model de declaració responsable
1.4. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### Primera. Objecte del sistema dinàmic d'adquisició

**1.1** L'objecte d'aquest sistema dinàmic d'adquisició (SDA) és la selecció de les empreses que podran participar en les licitacions per a l'adjudicació dels contractes específics en el marc del SDA, l'objecte del qual es defineix a l'apartat A del quadre de característiques.

Aquest plec regula el procediment i els criteris de selecció de les empreses que formaran part del SDA, el procediment d'adjudicació dels contractes específics que es tramitaran durant la vigència del SDA, així com les condicions, els drets i les obligacions que els seran d'aplicació.

**1.2** Divisió en categories

Els serveis objecte d'aquest SDA s'agrupen en les categories que es detallen a l'apartat **A1 del quadre de característiques**.

Les categories es podran adjudicar de forma independent als licitadors que es presentin. Així, un licitador podrà optar per una, diverses o totes les categories i subcategories segons les seves capacitats.

**1.3** Codificació del SDA

L'objecte del SDA correspon a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) de la Comissió Europea (Reglament CE 213/2008 de 28 de novembre de 2007, i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell) detallada a l'apartat A.2 del quadre de característiques.

### Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el sistema dinàmic d'adquisició i la idoneïtat de l'objecte del contracte ha quedat acreditat a l'expedient.

### Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

### 3.1 Pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100.3 de la LCSP en el SDA no és necessari aprovar un pressupost base de licitació amb caràcter previ.

En el moment de fer la licitació dels contractes específics en el marc del SDA, s'indicarà un pressupost base de licitació aplicant les previsions de l'art. 100 de la LCSP. Per aquest motiu l'existència de crèdit es certificarà amb caràcter previ a la licitació de cadascun dels contractes específics.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

En les licitacions dels contractes específics, les ofertes dels licitadors que superin els preus unitaris màxims referits en el Plec de prescripcions tècniques seran automàticament desestimades.

En tot cas, aquest pressupost tindrà caràcter orientatiu i no vinculant, sense perjudici del què disposa la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, que exclusivament serà d'aplicació al pressupost dels contractes específics.

**3.2 Valor estimat del SDA**

El valor estimat del SDA per a la totalitat del servei és el que consta a l'apartat **B del quadre de característiques**.

**Quarta. Vigència del SDA i dels contractes específics**

L'SDA tindrà la vigència que consta a **l'apartat D del quadre de característiques** a comptar des de la data de la publicació de l'anunci amb la primera selecció dels participants al perfil del contractant.

En el cas que a **l'apartat D del quadre de característiques** s'indiqui que el SDA pot ser objecte de pròrroga, aquest serà prorrogat mitjançant acord de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

La durada dels contractes específics serà independent de la durada del SDA, amb els límits legals previstos a l'article 29 de la LCSP. Només podran adjudicar-se contractes específics durant la vigència del SDA, essent la data rellevant per entendre que s'ha acomplert aquest requisit la data d'adjudicació del contracte específic.

Els contractes específics tindran la durada que, si s'escau, consti en la invitació. En el cas que en la invitació dels contractes específics s'indiqui que el contracte específic pot ser objecte de pròrroga, aquest serà prorrogat mitjançant acord de l'òrgan de contractació.

**Cinquena. Naturalesa i règim jurídic del SDA i dels contractes específics**

**5.1** El contracte té la naturalesa jurídica dels contractes de serveis definits a l'article 17 de la LCSP com aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o adreçades a un resultat diferent d'una obra o un subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de forma successiva i per preu unitari. No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici d'autoritat inherent als poders públics.

Tant el SDA com els contractes específics que s'adjudiquin en el marc del mateix tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública i per les disposicions següents:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
d) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## CAPÍTOL II.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES PER FORMAR PART DEL SDA

### Sisena.- Implementació del SDA

De conformitat amb l'article 224.1 LCSP, per a la implementació del SDA se seguiran les normes del procediment restringit amb les especialitats que s'estableixen a l'article 224 i 225 de la LCSP.

La licitació del SDA serà anunciada al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del SDA i dels contractes específics, entre les empreses i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Des de la publicació de l'anunci del SDA fins que expiri la vigència d'aquest, les empreses podran tenir accés lliure, directe i complet als plecs i a tota la documentació de l'expedient.

Per formar part del SDA es seleccionaran totes les empreses que compleixin amb els criteris de solvència establerts a l'apartat F del quadre de característiques, sense que es pugui limitar el nombre màxim de candidats a admetre. En el cas d'haver-se establert categories dins del SDA, es fixaran criteris de solvència específics per a cada categoria i dins de cada categoria seran admeses totes les empreses que compleixin amb aquests criteris.

Les empreses seleccionades es podran donar de baixa del sistema en qualsevol moment sempre que un representant de l'empresa amb poders suficients ho comuniqui de forma fefaent per mitjans electrònics a l'òrgan de contractació.

El fet de ser admès en el SDA implica únicament el dret de rebre les invitacions per participar en les licitacions per a l'adjudicació dels contractes específics en el marc del sistema, per a aquelles categories que, si s'escau, hagi estat admès. També implica el deure de presentar oferta vàlida en totes les licitacions corresponents a les categories en la què l'empresa ha estat admesa al SDA.

**Setena. Aptitud per contractar**

**7.1** Estan facultades per participar en aquesta SDA les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, d'acord amb l'apartat E.1 del quadre de característiques;
- En cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, ha de disposar de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**7.2** També poden participar en aquest SDA les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Cadascun dels empresaris que composen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència de l'SDA ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en UTE.

Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses que composen la UTE.

**7.3** La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'Annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea es justificarà d'acord amb l'article 84 de la LCSP.

**7.4** La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat (RELI), acreditarà, excepte que es provi en contrari: les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat jurídica, capacitat d'obrar i la representació; habilitació professional o empresarial; solvència econòmica i financera i classificació; l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció; i, la declaració de no estar sotmesa a prohibició de contractar.

Les empreses inscrites en aquests registres no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

**Vuitena. Solvència de les empreses participants en el SDA**

**8.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat F.2 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **l'apartat F.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

Cas que una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix la responsabilitat solidària entre elles en l'execució del contracte

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeix plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Publiques, en els termes establerts en la LCSP.

**8.3** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen **en l'apartat F.4 del quadre de característiques**.

**Novena. Sol·licitud de participació dels candidats en el SDA**

**9.1**. Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses que participin en el SDA, obtingudes per l'Administració en aquest procediment, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la única finalitat de participació en el SDA.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquest SDA les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

**9.2.** Les sol·licituds de participació de les empreses interessades s'han d'ajustar al que preveu aquest plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per les mateixes del contingut de la totalitat d'aquests clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Les sol·licituds de participació es presentaran mitjançant l'aplicació "Presentació Telemàtica d'ofertes" accessible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/vng?categoria=0

Aquestes sol·licituds de participació hauran d'anar signades pels representants legals de les empreses.

**Desena.- Contingut de les sol·licituds de participació**

**10.1.** Les sol·licituds de participació constaran d'un únic sobre, què contindrà la següent documentació:

**a) Sol·licitud de participació en el SDA que s'adjunta com Annex 1**

En el cas que es prevegin categories, el sol·licitant haurà d'indicar les categories del SDA a les quals presenta la sol·licitud de participació.

**b) Document europeu únic de contractació (DEUC)** signada pel candidat

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual es pot generar mitjançant l'eina accessible a través d'aquest enllaç: https://contractaciopublica.cat/ca/deuc

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten admeses al SDA, cadascuna ha de presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser admeses al SDA.

**c) Acreditació de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, no concurrència de prohibicions per a contractar i compliment dels criteris de solvència**

**Candidats no inscrits al RELI/ROLECE**

- Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del candidat.

  Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (NIF), o document que el substitueixi.

  Per a les persones jurídiques serà obligatòria la presentació del CIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en els seu cas, en el Registre oficial corresponent.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

- Documents que acrediten l'apoderament si l'empresari actua mitjançant representants o es tracta d'una persona jurídica:

    - Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.
    - DNI o NIF del representant

- Documentació acreditativa del compliment dels criteris de solvència fixats per ser admesos en el SDA.

  S'acreditarà mitjançant l'aportació de la documentació que s'indica a l'apartat E del quadre de característiques.

- Certificacions relatives al compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social que expediran els òrgans competents, així com l'alta i el darrer rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (en cas que la persona sol·licitant estigui obligada a tributar).

La no acreditació d'aquests aspectes o el no compliment d'algun dels criteris de solvència, comportarà la no admissió del candidat en el SDA o en la categoria corresponent d'aquest.

**Candidats inscrits al RELI/ROLECE**

- Acreditació de la inscripció en el RELI o ROLECE i declaració responsable del candidat en què manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat del RELI o ROLECE no han experimentat variació.

  En cas que alguna dada de les requerides per a participar en el SDA no consti en el RELI/ROLECE o no estigui actualitzada caldrà presentar-la tal i com s'indica en l'apartat anterior relatiu als candidats no inscrits al RELI/ROLECE

**13.2** No seran admeses les sol·licituds de participació quan es doni algun dels següents supòsits:

- Les presentades de forma simultània per una mateixa empresa o per un empresari individual

- Les presentades en unió temporal amb altres empreses quan una o diverses de les empreses que la integrin també hagin presentat una candidatura, individual o conjunta que formi part d'una altra unió temporal.

- Presentació de sol·licituds de participació diferents per empreses vinculades en la que una exerceixi sobre l'altre el control efectiu, en tenir una àmplia majoria en la participació del seu capital. No obstant, si esdevé la vinculació abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds de participació, podrà substituir-se l'oferta que determinin de comú acord les citades empreses. Es consideraran

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

empreses vinculades les que es trobin en algun dels supòsits de l'art. 42 del Codi de Comerç.

- Les que no estiguin signades per el/s corresponent/s representant/s i no s'hagin esmenat en el termini corresponent.

**10.2** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

**Onzena. Mitjans de comunicació electrònics**

**11.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

**11.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**11.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/vng?categoria=0

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

l'activitat de tractament únicament amb la finalitat o les finalitats d'executar el contracte. No obstant, les persones interessades poden sol·licitar l'accés i la rectificació de les seves dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També es poden oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

**11.4** Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

**Dotzena. Termini i lloc de presentació de sol·licituds de participació al SDA**

El termini i lloc de presentació de sol·licituds de participació és el que s'estableix a **l'apartat E del quadre de característiques**, què podrà ser ampliat sempre i quan no s'hagi enviat la primera invitació per a presentar oferta en un contracte específic.

Posteriorment, durant tot el període de vigència del SDA, qualsevol empresari interessat pot sol·licitar participar en el sistema sense que existeixi un límit d'admissió de sol·licituds.

Només podran participar en el procediment per a la contractació específica del SDA les empreses que estiguin admeses en el sistema en el moment d'iniciar la licitació dels contractes específics.

No es podran enviar invitacions per a presentar oferta en contractes específics si s'ha rebut una nova sol·licitud de participació al SDA que està pendent de resoldre. En canvi, si es rep una sol·licitud de participació quan ja s'ha enviat la invitació, no s'iniciarà l'avaluació de la nova sol·licitud de participació fins que s'hagi adjudicat el contracte específic respecte del qual ja s'havia enviat la invitació.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**Tretzena.- Avaluació de les sol·licituds de participació**

**13.1**. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació, la Mesa de contractació procedirà, en sessió privada, a qualificar la documentació presentada pels candidats en la seva sol·licitud de participació i desestimarà automàticament aquelles empreses que no aportin tota la documentació requerida o que no compleixin amb els criteris de solvència fixats en aquest plec.

El termini per a avaluar les sol·licituds de participació serà de 10 dies hàbils a comptar des del termini de presentació de sol·licituds, podent-se prorrogar 15 dies hàbils més sempre i quan es justifiqui degudament a l'expedient. Es pot ampliar el termini novament per 5 dies hàbils més, sempre i quan no s'hagi enviat la primera invitació per a presentar oferta en un contracte específic. Durant el termini destinat a l'avaluació no es podran enviar invitacions per a la presentació d'ofertes de contractes específics.

En el cas que hi hagin candidats la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions considerades esmenables es comunicarà als interessats, als efectes de la seva esmena en un termini màxim de 3 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació, si no hi fan així, quedaran definitivament excloses del SDA.

La Mesa de contractació és l'encarregada de resoldre sobre l'admissió dels candidats al SDA per delegació expressa de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'art. 326.2.e) LCSP i les excloses així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

La resolució de la mesa de contractació serà notificada a cadascun dels candidats i també es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Es podrà declarar desert l'SDA quan no hi hagin candidats o quan els candidats no compleixin amb els criteris de selecció fixats en aquest plec.

**13.2.** Avaluació de les sol·licituds de participació durant la vigència del SDA

Durant tot el període de vigència del SDA, qualsevol empresari interessat pot sol·licitar participar en el sistema sense que existeixi un termini límit d'admissió de sol·licituds. Els terminis per a l'avaluació i resolució de les sol·licituds són els indicats en l'apartat anterior.

No obstant, només podran participar en el procediment per a la contractació específica les empreses que estiguin admeses en el sistema en el moment d'iniciar la licitació de la contractació específica. No es podran enviar invitacions per a presentar oferta en contractes específics si s'ha rebut alguna sol·licitud de participació al SDA.

**Catorzena. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació estarà formada per les persones que s'indiquen a **l'apartat H del quadre de característiques**.

**Quinzena. Garantia provisional**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, d'acord amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

**Setzena. Garantia definitiva**

Atès que d'acord amb l'article 100.3 de la LCSP en el SDA no és necessari aprovar un pressupost base de licitació amb caràcter previ, no s'exigirà la constitució de garantia definitiva per participar en el SDA.

Per cada contracte específic l'import de la garantia definitiva o l'exempció de la seva constitució s'indicarà en la corresponent invitació.

## III.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVADES DE L'ADMISSIÓ AL SDA

**Dissetena. Drets i obligacions de les empreses admeses al SDA**

**17.1.** Son obligacions de les empreses les següents:

a) Comunicar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol canvi que es produeixin en les dades aportades en la documentació personal que es produeixi durant la vigència del SDA i dels contractes específics que s'adjudiquin en al marc d'aquest
b) Enviar periòdicament la informació relativa a la situació d'estar al corrent del pagament d'impostos i Seguretat Social
c) Designar una persona responsable que actuï com a interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest SDA i dels contractes específics
d) A presentar oferta en les licitacions específiques en el marc d'aquest SDA a les quals siguin convidades i, en cas de resultar adjudicatàries del contracte específic, a executar el contracte amb els termes i condicions de la seva oferta

**17.2** Les empreses admeses al SDA tenen dret a rebre les invitacions per a participar en les licitacions per a l'adjudicació dels contractes específics en el marc del sistema, per a aquelles categories per a les quals hagin estat admeses.

**Divuitena. Responsable del SDA**

Es designarà un responsable del SDA que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual en els contractes específics i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en els contractes.

Entre aquestes funcions s'inclou la funció d'emetre un informe d'avaluació final de la contractació que ha de fer referència als diferents aspectes de l'execució del SDA i, en particular, als relatius a l'adequació del disseny i els objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als relatius als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

El responsable del SDA serà la persona que consti a **l'apartat M del quadre de característiques.**

**Dinovena. Prerrogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació del SDA i els òrgans de contractació dels contractes específics, tenen la facultat d'interpretar-los així com de resoldre els dubtes que sorgeixin duran el seu compliment, realitzar modificacions per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

## IV.- CONTRACTES ESPECÍFICS EN EL MARC DEL SDA

**Vintena. Contractació**

Un cop admeses les empreses al SDA, l'Ajuntament podrà procedir a contractar els serveis que l'hi fossin necessaris, mitjançant els contractes específics referits a l'art. 226 de la LCSP, previ seguiment del procediment que es detalla en aquesta clàusula.

Per a adjudicar els contractes específics en el marc del SDA es tramitarà una licitació en els termes previstos en l'article 226.1 de la LCSP. Per a cada contracte específic que s'hagi d'adjudicar es convidarà a presentar una oferta a totes les empreses que haguessin estat prèviament admeses al SDA. Quan el SDA s'hagi articulat en diverses categories de productes es convidarà a totes les empreses que prèviament haguessin estat admeses en la categoria corresponent.

S'adjudicarà el contracte específic al licitador que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb els criteris d'adjudicació detallats a la invitació per valorar la millor relació qualitat-preu l'elecció dels quals es justificarà prèviament a la tramitació de contractació específica.

**Vint-i-unena. Forma de presentació de l'oferta en els contractes específics**

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú enviarà les invitacions a les empreses admeses al SDA en la qual es donaran les indicacions a les empreses sobre els requeriments a l'hora de presentar la documentació de les ofertes dels contractes específics, procedint a excloure les ofertes que no siguin vàlides i a realitzar una valoració de les ofertes presentades.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

El termini mínim de presentació d'ofertes en cada licitació de contractes específics serà de 10 dies naturals a comptar des de l'enviament de la invitació, a excepció dels serveis de la Categoria 2 relatius a la intervenció de caire sanitari i en situacions d'emergència previstos a la clàusula 2.5 del PPTP, en el quals i atès que responen a situacions d'emergència, es contactarà directament per telèfon amb les empreses seleccionades per tal de donar cobertura immediata a l'esdeveniment produït o la necessitat sobrevinguda (art. 120 de la LCSP)

D'acord amb allò establert a l'article 138.3 LCSP, la informació addicional que es sol·liciti per part de les empreses licitadores sobre els plecs i documents que formen part de la licitació s'ha de facilitar, com a mínim, 3 dies abans de la data límit fixada per a la presentació d'ofertes, sempre que hagi estat sol·licitada, com a mínim, 7 dies abans d'aquesta data.

Les respostes als aclariments o esmenes dels plecs es faran públiques al Perfil del Contractant i tindran caràcter vinculant.

Les empreses licitadores han de presentar les ofertes dels contractes específics electrònicament mitjançant l'eina de licitació electrònica que s'indicarà a la invitació per presentar oferta al contracte específic i que és accessible mitjançant l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/vng?categoria=0

Podeu trobar material de suport sobre com preparar l'oferta mitjançant l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/vng?categoria=0

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

**Vint-i-dosena. Determinació de la millor oferta.**

**22.1 Criteris d'adjudicació del contracte específic**

Amb caràcter general s'utilitzaran una pluralitat de criteris d'adjudicació per obtenir la millor relació qualitat-preu i a tal fi s'utilitzaran criteris econòmics i qualitatius.

Els criteris d'adjudicació podran qualsevol o tots els que es determinen a **l'apartat K del quadre de característiques**:

Els criteris qualitatius podran incloure aspectes mediambientals o socials, sempre però que estiguin vinculats a l'objecte del contracte específic de què es tracti.

D'acord amb el previst a l'article 226.4 en relació amb l'article 167.e) de la LCSP, es consideraran irregulars o inacceptables les ofertes que no s'ajustin al previst en els

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

plecs, aquelles que s'hagin presentat fora de termini, les que mostrin indicis de col·lusió o corrupció, les que hagin estat considerades anormalment baixes per l'òrgan de contractació, o aquelles el preu de les quals superi el pressupost base de licitació.

**22.2 Pràctica de la valoració de les ofertes, adjudicació i formalització dels contractes específics**

Les ofertes dels contractes específics seran obertes pel Servei de Contractació, donant trasllat de les mateixes al servei impulsor per a la seva valoració.

En cas d'existència de criteris de judici de valor, aquests s'obriran en primer lloc i el sobre amb els criteris automàtics no serà obert fins que no s'hagi emès el corresponent informe de valoració dels criteris de judici de valor.

La resolució d'adjudicació dels contractes específics serà emesa per l'Òrgan de Contractació corresponent i es notificaran a tots els participants en els mateixos.

D'acord amb l'establert als articles 36 i 153.1 LCSP, els contractes específics dels SDA es perfeccionen amb l'adjudicació.

L'adjudicació dels contractes específics es publicarà trimestralment al perfil del contractant dins dels 30 dies següents a la fi de cada trimestre.

**22.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran, per ordre, els següents criteris de desempat:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

**Vint-i-tresena. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en la invitació dels contractes específics.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de l'eNotum

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

**Vint-i-quatrena. Garantia definitiva en els contractes específics**

**24.1** L'import de la garantia definitiva o l'exempció de la seva constitució s'indicarà en la invitació de cada contracte específic.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Amb caràcter general, l'import de la garantia serà l'equivalent al 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs. En aquells supòsits en que el preu de licitació es fixi en base a preus unitaris s'haurà de dipositar una garantia definitiva corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

L'òrgan de contractació podrà establir en la invitació de cada contracte específic que, a més de la garantia definitiva, es dipositi una garantia complementària de fins un 5% del preu final ofert pel licitador, podent arribar la garantia total al 10% del preu adjudicat, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107.2 segon paràgraf de la LCSP.

**24.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.
b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
d) Mitjançant la retenció de l'import de la primera factura que es presenti

**24.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**24.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

## V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

### Vint-i-cinquena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a continuació:

<u>Mediambientals</u>

- El contractista aplicarà les mesures necessàries per a evitar la contaminació del medi ambient amb qualsevol tipus de residu contaminant (combustibles, olis, material d'infermeria usat, xeringuilles o altres materials que puguin ser perjudicials per a la salut de la ciutadania i el medi ambient), i es responsabilitzarà dels danys i perjudicis que pogués ocasionar per la gestió indeguda dels residus originats en la prestació dels serveis objecte del contracte.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Aquesta condició especial d'execució haurà de complir-se en cas de subcontractació.

Socials

- Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, que correspongui en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser que sigui acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable. L'empresa adjudicatària haurà de presentar declaració responsable del compliment d'aquesta obligació.

- Complir amb la disposició transitòria dotzena de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes i comptar amb un Pla d'Igualtat entre Homes i Dones (obligatori únicament a totes aquelles empreses que disposin d'una plantilla superior a 50 treballadors/es)

Protecció de dades

- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Clàusules lingüístiques

- L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, de les disposicions que la desenvolupen i de la resta de normes aplicables.

- L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients i suficients per assegurar que es podrà atendre les persones usuàries del servei almenys en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar, si escau, les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per poder desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

Aquestes condicions especials d'execució tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte d'acord amb allò previst als articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**Vint-i-sisena. Compliment de terminis i correcta execució dels contractes específics**

**26.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

**26.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. Això és, una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**26.3** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Els compliments defectuosos o els incompliments del contractista es qualificaran en:

1) Lleus
2) Greus
3) Molt greus

1) Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions del contracte. En tot cas tenen la consideració de lleus:

a) Tractament incorrecte i desatenció del personal de l'empresa adjudicatària al personal municipal encarregat de la inspecció del contracte
    a. Una advertència formulada per escrit pel/per la responsable del contracte

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

b) Negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de la part del contracte executat
    a. Una advertència formulada per escrit pel/per la responsable del contracte
c) Incompliment de les ordres donades pel/per la responsable del contracte envers la bona execució del contracte
    a. S'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a lleu el transcurs d'un dia sense atendre l'ordre donada
d) Retards reiterats en l'execució del contracte sense justificació
    a. Dos advertències formulades per escrit per/per la responsable del contracte
e) Paralitzacions o interrupcions reiterades en l'execució del contracte sense justificació
    a. Dos paralitzacions o interrupcions en un termini de quinze dies o bé tres paralitzacions o interrupcions consecutives
f) Incident puntual o tracte incorrecte del personal de l'empresa amb els/les usuaris/àries del servei
    a. Una advertència formulada per escrit pel/per la responsable del contracte
g) No assistir, sense causa justificada, a les reunions de coordinació quan hagi estat requerida
    a. Una advertència formulada per escrit pel/per la responsable del contracte

2) Es qualifiquen com a greus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que es posi en perill la prestació del servei. En tot cas tenen la consideració de greus:

a) Tractament incorrecte i desatenció del personal de l'empresa adjudicatària al personal municipal encarregat de la inspecció del contracte
    a. Dos advertències formulades per escrit pel/per la responsable del contracte
b) Negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de la part del contracte executat
    a. Dos advertències formulades per escrit pel/per la responsable del contracte
c) Incompliment de les ordres donades pel/per la responsable del contracte envers la bona execució del contracte
    a. S'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de dos dies sense atendre l'ordre donada o bé l'incompliment d'una ordre el contingut de la qual tingui per objecte atendre situacions d'urgència
d) Retards reiterats en l'execució del contracte sense justificació
    a. Tres advertències formulades per escrit per/per la responsable del contracte
e) Paralitzacions o interrupcions reiterades en l'execució del contracte sense justificació
    a. Tres paralitzacions o interrupcions en un termini de quinze dies o bé quatre paralitzacions o interrupcions consecutives
f) Incident puntual o tracte incorrecte del personal de l'empresa als/a les usuaris/àries del servei

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

   a. Una advertència formulada per escrit pel/per la responsable del contracte
g) Manca de netedat en el vestuari del personal afecte a la prestació del servei o de la maquinària i el material en general
   a. Dos advertències formulades per escrit pel/per la responsable del contracte
h) La negligència per part dels empleats en la utilització de productes tòxics o perillosos o la utilització inadequada de la maquinària
   a. Una advertència formulada per escrit pel/per la responsable del contracte
i) El mal estat de conservació i presentació dels vehicles i material afecte a la prestació del servei.
j) No portar els mitjans materials i humans requerits prèviament pel servei
   a. Una advertència formulada per escrit pel/per la responsable del contracte
k) No assistir, sense causa justificada, a les reunions de coordinació quan hagi estat requerida
   a. Dos advertències formulades per escrit pel/per la responsable del contracte
l) La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.

3) Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:

a) Coacció o amenaça formulada pel personal de l'empresa adjudicatària al personal municipal encarregat de la inspecció del contracte
b) Negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de la part del contracte executat
   a. Tres advertències formulades per escrit pel/per la responsable del contracte
c) Incompliment de les ordres donades pel/per la responsable del contracte envers la bona execució del contracte
   a. S'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a molt greu el transcurs de tres dies sense atendre l'ordre donada o bé l'incompliment d'una ordre el contingut de la qual tingui per objecte atendre situacions d'emergència
d) Retards reiterats en l'execució del contracte sense justificació
   a. Quatre o més advertències formulades per escrit per/per la responsable del contracte
e) Paralitzacions o interrupcions reiterades en l'execució del contracte sense justificació
   a. Quatre paralitzacions o interrupcions en un termini de quinze dies o bé cinc o més paralitzacions o interrupcions consecutives
f) Tracte incorrecte del personal de l'empresa als/a les usuaris/àries del servei
   a. Dos o més advertències formulades per escrit pel/per la responsable del contracte
g) Manca de netedat en el vestuari del personal afecte a la prestació del servei o de la maquinària i el material en general
   a. Tres advertències formulades per escrit pel/per la responsable del contracte

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

h) Modificació del servei per part de l'adjudicatari sense causa justificada ni notificació prèvia per part de l'Ajuntament
i) La negligència greu per part dels empleats en la utilització de productes tòxics o perillosos o la utilització inadequada de la maquinària posant en perill la salut de les persones
    a. Una advertència formulada per escrit pel/per la responsable del contracte
j) No portar els mitjans materials i humans requerits prèviament pel servei
    a. Dos advertències o més formulades per escrit pel/per la responsable del contracte
k) No assistir, sense causa justificada, a les reunions de coordinació quan hagi estat requerida
    a. Tres o més advertències formulades per escrit pel/per la responsable del contracte
l) Percepció per part del personal al servei de l'empresa contractista d'alguna remuneració, cànon o gràcia provinent dels usuaris del servei.
m) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte.
n) Incompliment de la clàusula de confidencialitat.
o) Incompliment de la clàusula lingüística
p) Incompliment de la clàusula ètica.
q) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
r) La comissió de dos faltes greus comportarà una falta molt greu

C) El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

a) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte.
b) Greus, es podran imposar penalitzacions fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

**26.4** En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l' Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**26.5** En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposarà en tot cas, la penalitat de fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat, de les quals respondrà la garantia definitiva.

**26.6** El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència por donar lloc a les penalitats per infracció molt greu.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig, que transposa en l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2014/104 del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de novembre de 2014, relativa a determinades normes per les quals es regeixen les accions per danys en virtut del dret nacional, per infraccions del dret de la competència dels Estats membres i de la Unió Europea (la "Directiva de danys").

**Vint-i-setena. Persona responsable dels contractes específics**

Es designarà una persona responsable del contracte específic a la corresponent invitació què exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte;
- Proposar i informar les eventuals modificacions del contracte;
- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

**Vint-i-vuitena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

## VI. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

### Vint-i-novena. Abonaments a l'empresa contractista

**29.1** La forma de pagament serà l'establerta a la invitació del contracte específic de què es tracti.

**29.2** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

**29.3** L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**29.4** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### Trentena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### Trenta-unena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

c) La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter de confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

d) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

e) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**annex 4** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

g) Les obligacions essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1 f) de la LCSP són les següents:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració responsable de l'annex d'aquest plec
- Compliment de les condicions especials d'execució
- Disposar durant tota la durada del contracte dels mitjans personals necessaris per dur a terme l'execució del contracte

**Trenta-dosena. Modificació del SDA i dels contractes específics**

**32.1** El contracte específic només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

El SDA podrà ser modificat en els termes establerts a l'apartat I del quadre de característiques d'aquest PCAP.

En cas que es prevegin modificacions en els contractes específics, es farà constar a la corresponent invitació.

**32.2** Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**32.3** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant i al DOUE

**Trenta-tresena. Clàusula ètica**

**33.1** Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

**33.2**.**A** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

**33.2.B** Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**33.3** Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

**33.4** Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les determinades en la clàusula vint-i-tresena.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2. l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2. l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Pública de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## VII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

### Trenta-quatrena. Successió i Cessió dels contractes específics

**34.1** Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

**34.2** Cessió del contracte:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

**Trenta-cinquena. Subcontractació**

**35.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es prevegi en la invitació per al contracte específic.

**35.2** Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la Declaració responsable i s'ha de presentar una Declaració responsable separada per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**35.3** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

**35.4** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**35.5** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**35.6** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) L 'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

**35.7** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**35.8** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**35.9** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**35.10** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**35.11** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista sempre que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, una relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que incomplir-les pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals respondrà la garantia definitiva.

**35.12** L'empresa subcontractista ha de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui.

**35.13** En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, el responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.

**Trenta-sisena. Revisió de preus**

No procedeix, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

## VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

**Trenta-setena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació dels contractes específics es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant certificació mensual de les prestacions executades, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

**Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat a la invitació del corresponent contracte específic i començarà a computar a partir de la finalització del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

**Trenta-novena. Causes de resolució dels contractes específics**

Els contractes específics es resoldran per a l'empresa o empreses afectades si concorre alguna de les causes establertes als arts. 211 i 313 de la LCSP

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

**IX. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

**Quarantena. Règim de recursos**

**40.1** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**40.2** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**40.3** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**Quaranta-unena. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

**Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**Quaranta-tresena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

## ANNEX 1.- MODELS DE PARTICIPACIÓ EN EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

### 1.1.- SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

El Sr./a. ..... amb DNI NÚM. ....., en nom propi o en representació de ..... amb NIF núm. ..... havent tingut coneixement de l'anunci en virtut del qual s'admeten sol·licituds de participació en el Sistema Dinàmic d'Adquisició per a la prestació dels serveis preventius sanitaris i d'intervenció que requereix l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**SOL·LICITO**

Ser admesa a participar en les següents categories:

☐ Categoria 1: Serveis sanitaris estàndards

☐ Categoria 2: Serveis sanitaris especialitzats

Que, a aquests efectes, em siguin trameses les corresponents invitacions a participar i peticions d'oferta que s'efectuïn en el marc d'aquest SDA.

Acompanyo a la sol·licitud la documentació exigida en el plec de clàusules administratives particulars:

☐ Formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

☐ Certificat acreditatiu de la inscripció en el RELI o ROLECE i declaro que les circumstàncies reflectides en el mateix no han experimentat cap variació.

☐ L'empresa no està inscrita en el RELI o ROLECE per la qual cosa acompanyo la següent documentació:

☐ Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat d'obrar
☐ Documentació acreditativa de la representació de la persona jurídica (si s'escau)
☐ Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera requerida en el PCAP
☐ Documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional requerida en el PCAP

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

☐ Certificats acreditatius d'estar al corrent de les meves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

## 1.2.- MODEL DEUC

## 1.3.- MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. .....), opta a la contractació relativa al Sistema Dinàmic d'Adquisició per a la prestació dels serveis preventius sanitaris i d'intervenció que requereix l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

- L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  ☐SÍ ☐NO ☐ NO obligat per normativa (menys de 50 treballadors)

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

☐SÍ ☐NO ☐ NO obligat per normativa (menys de 50 treballadors)

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

  ☐ Està subjecta a l'IVA.

  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

  ☐ Està subjecta a l'IAE.

  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

  ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
  (*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*

  ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per tal de fer la modificació corresponent.
El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.

- Que, l'empresa adscriurà a l'execució del contracte els mitjans materials i personals exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

- D'acord amb la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el Servei de Contractació i Patrimoni de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú realitzarà la consulta de les dades vigents a l'Agencia Tributaria i

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

a la Seguretat Social, per tal de comprovar d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP que s'està al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de Seguretat Social. Per manifestar la vostra oposició a la consulta de dades a altres administracions heu de marcar la següent opció i haureu de presentar els certificats acreditatius corresponent:

☐ M'oposo que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú consulti les meves dades en poder d'altres administracions, motiu pel qual adjunto la documentació necessària.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar determinades tasques, declara:

☐ NO té intenció de subcontractar cap feina.

☐ SÍ té la intenció de subcontractar les següents feines:

| Empresa | Feina a subcontractar |
|---|---|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

(*Data i signatura*).*"*

**1.4.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

**1.** Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

**2.** En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacacions, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**3.** L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

**4.** L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

**5.** L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacacions del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Assessora jurídica

Emma Núñez Viñas