Institut Català de la Salut

Plec de clàusules administratives particulars	OBRES
OB-PO	

CONTRACTACIÓ D'OBRES

PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ: OBERT

Obres de la fase 2 de la reforma i ampliació de la unitat de farmàcia de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida

Expedient número CO/AH06/1101487829/26/PO

Calendari a tenir present (subjecte a modificacions en l'anunci de licitació de la plataforma de serveis de contractació pública):

DATA	Descripció
13/11/2026 a les 10:00 h	Visites als centres (veure apartat 4 del plec de prescripcions tècniques) La visita tècnica es obligatòria (la no realització de la visita tècnica serà motiu d'exclusió de la licitació)
27/11/2026 a les 14:00 h	Data límit per a realitzar consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència. No es garanteix la resposta a les consultes realitzades amb posterioritat a aquesta data. Les consultes s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant
04/12/2026 A les 14:00 h	Data de fi del termini de presentació d'ofertes (veure perfil del contractant)

Els Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, així com els corresponents annexos, que regulen aquesta licitació estan disponibles a l'adreça de la Plataforma de serveis de contractació pública:
https://contractaciopublica.cat/perfil/ics

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1. Referència de l'expedient de contractació....3
2. Poder adjudicador - òrgan de contractació....3
3. Dades de contacte i enllaços....3
4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació....3
5. Règim jurídic....3
6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix....4
7. Objecte de la contractació....4
8. Finançament....5
9. Termini d'execució....5
10. Dades econòmiques....5
11. Termini de presentació....6
12. Mesa de contractació....6
13. Solvències....7
14. Contingut del/s sobre/s....8
15. Demostracions i/o altres....10
16. Garanties exigides....10
17. Ofertes amb valors anormals....10
18. Criteris d'adjudicació....11
19. Modificació previstes....11
20. Modificació no prevista....11
21. Cessió....11
22. Successió del contractista....11
23. Prestacions obligatòries a executar per l'empresa adjudicatària....11
24. Subcontractació....11
25. Règim de recursos....12
26. Responsable del contracte....12
27. Termini de garantia....12
28. Règim de pagament....12
29. Condicions especials d'execució....12
30. Règim de penalitats....12
31. Memòria final (Llei 3/2007)....13
32. Subrogació....13
33. Visita obligatòria....13
34. Altres observacions sobre l'expedient de referència....13

1. Referència de l'expedient de contractació

CO/AH06/1101487829/26/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Gerent de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida de l'Institut Català de la Salut

3. Dades de contacte i enllaços

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:
SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **annex 1.**

5. Règim jurídic

Tipologia contractual
☒ Obres

Codi CPV per lot: 45215140- Treballs de construcció d'establiments hospitalaris

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació

Urgent

☐ Sí
☒ No

Ordinària

☒ Sí
☐ No

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

☐ Sí
☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí
☒ No

Identificació del plec (número del plec tipus)

OB-PO

7. Objecte de la contractació

Obres de la fase 2 de la reforma i ampliació de la unitat de farmàcia de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida

Divisió en lots:

☐ Sí
☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'**annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:

☐ Sí
☒ No

8. Finançament

Partida pressupostària: 610000100

9. Termini d'execució

Termini d'execució

A partir del moment en que es disposi de l'Acta de Comprovació del Replantejament signada i de la corresponent llicència d'obres, el termini màxim d'execució de les obres per part del contractista serà de 26 setmanes (6 mesos)

Pròrroga

☐ Sí
☒ No

10. Dades econòmiques

Sistema de determinació del preu

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuals.

Preus màxims

☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Dos (2)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 684.703,58 euros
Import de licitació amb IVA: 828.491,33 euros

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 143.787,75 euros

Valor estimat del contracte

684.703,58 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:
☐ Sí
☒ No

Tramitació pressupostària
☒ Ordinària de l'exercici vigent: 2026
☐ Anticipada

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat
Direcció econòmica i financera
Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida
Av. Alcalde Rovira Roure, 80 25198 Lleida
Telèfon 973 70 52 19

Revisió de preus
☐ Sí
☒ No

11. Termini de presentació

En qualsevol cas, el termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

12. Mesa de contractació

☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President/a:	Un membre de l'Àrea de contractació conjunta ICS-GSS (HUAV-ICS)
President /a suplent:	Un membre de l'Àrea de contractació conjunta ICS-GSS (HUAV-ICS)
Vocals:	-Un membre de la Direcció de Serveis Generals de GSS -Un membre de l'Àrea de contractació conjunta ICS-GSS (HUAV-ICS) -El Cap de la Unitat de Comptabilitat de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida -Assessor/a jurídic de l'ICS a Lleida
Secretari/a:	Un membre de l'Àrea de contractació conjunta ICS-GSS (HUAV-ICS)

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya (enllaç petició genèrica). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

13. Solvències i classificació

En tractar-se d'un contracte d'obres amb un valor estimat superior a 500.000,00 €, és requisit indispensable per acreditar la solvència que l'empresa adjudicatària, o conjuntament les empreses que conformen la UTE, estigui classificada degudament com a contractista d'obres. Per aquest motiu i en base a les partides econòmiques de l'obra a executar, les classificacions mínimes que s'exigeixen als licitadors són les següents:

Classificació empresarial

Grup C. Edificacions

- Subgrup 4. Feines de paleta, estucats i revestiments. Categoria 3.

Grup J. Instal·lacions mecàniques

- Subgrup 2. Ventilació, calefacció i climatització. Categoria 2.

L'acreditació de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional (en endavant solvència) només serà obligatòria per al licitador que sigui proposat com a adjudicatari; això vol dir que no és obligatori acreditar la solvència econòmica i financera al presentar l'oferta.

Un cop s'hagi fet la valoració de les ofertes, es requerirà al licitador proposat com a adjudicatari que aporti la documentació que acrediti la seva solvència (en cas que no s'hagi acreditat prèviament pels mitjans que s'enumeren en aquest apartat).

Amb caràcter voluntari, es podrà aportar la documentació acreditativa de la solvència al presentar l'oferta: en aquest cas, la documentació s'ha d'incloure en el Sobre 1.

Si les dades que consten el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), o en el seu cas, en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) són suficients per acreditar els requisits de solvència econòmica i financera del licitador proposat com a adjudicatari d'acord amb els mitjans que es detallen a continuació, no serà necessari que el licitador proposat com a adjudicatari aporti documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera.

14. Contingut del/s sobre/s

La inclusió en el sobre **1** o en el sobre **2 bis** de qualsevol dels aspectes següents:

- de l'oferta econòmica
- qualsevol altra informació de caràcter rellevant del sobre **2** o del sobre **3**

Comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva (fins hi tot en el cas que es faci constar en el DEUC informació relativa als certificats valorables d'acord amb els criteris d'adjudicació del sobre **2**)

Sobre 1- documentació administrativa

- El Document Únic de Contractació (DEUC), **signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, d'acord amb l'establert en aquest plec de clàusules administratives particulars (**annex 9 del PCAP**).
  D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, **serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica** en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.
  En el lloc web https://sedeaplicaciones.minetur.gob.es/Prestadores/ del Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital es pot consultar la relació de prestadors de serveis electrònics de confiança qualificats.
  Entre els serveis d'expedició de certificats electrònics qualificats de signatura electrònica hi ha el **DNI electrònic** que emet la Dirección General de la Policia (dnielectronico@dnielectronico.es www.dnielectronico.es/ 913323400).
  En el DEUC, les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, indicant el nom o el perfil professional, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

  Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC.
  Si en el DEUC s'ha indicat el nom de l'empresa (o empreses) que es té previst subcontractar, s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar (**signat electrònicament** pel representant de l'empresa a subcontractar).
  Si en el DEUC no s'ha indicat la empresa o empreses a subcontractar, sinó que únicament s'ha indicat un perfil professional a subcontractar, només caldrà aportar el DEUC del licitador.

- Certificat d'assistència a la visita tècnica

  Data i hora de la visita: **13 de novembre de 2026, a les 10:00 hores**
  Lloc de trobada: Vestíbul de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida (Av. Alcalde Rovira Roure, 80 de Lleida).

  Per motius organitzatius, és necessari confirmar mitjançant correu electrònic a la Direcció de Serveis Generals de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida (serveisgenerals.lleida.ics@gencat.cat) l'assistència a la visita amb un mínim de 24 hores d'antelació, indicant empresa, dades de contacte, noms de les persones que assistiran a la visita i fent constar en **l'assumpte**: **"CONFIRMACIÓ VISITA FASE 2 DE FARMÀCIA HUAV".**

  Al finalitzar la visita s'entregarà el certificat per empresa assistent que haurà de ser inclòs al **SOBRE 1** de l'oferta. Cada certificat es podrà presentar únicament a una oferta. Aquest certificat serà expedit per la Direcció de Serveis Generals de l'Hospital Arnau de Vilanova el dia de la visita, on constarà el número d'expedient de la licitació, la data, el nom de l'empresa i el nom de la persona que va realitzar la visita.

  La no presentació d'aquest certificat de visita tècnica, comportarà la NO VALORACIÓ DE L'OFERTA TÈCNICA i serà motiu d'exclusió.

  Es realitzarà UNA SOLA VISITA TÈCNICA, sense que hi hagi possibilitat de realitzar més d'una visita.

- En el cas d'empreses estrangeres, declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (annex 10 del PCAP)

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal d'empreses (UTE) si resulten adjudicatàries del contracte:

  Cada empresa ha presentar un DEUC separat **signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, d'acord amb l'establert en aquest plec de clàusules administratives particulars.
  Cal presentar r un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, **signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de cadascuna de les empreses de la UTE per presentar la proposició (**annex 11 del PCAP**).

- Declaració responsable de la intenció de subcontractar, si escau (annex 13 del PCAP)

- Declaració responsable en relació a la documentació considerada confidencial, si s'escau (annex 16 del PCAP)

- Declaració d'absència de conflicte d'interès (annex 19 del PCAP)

Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

La documentació que es requereixi d'acord amb el contingut i indicacions que s'estableixin en els criteris d'adjudicació, el plec de prescripcions tècniques i **l'annex 14** del plec de clàusules administratives particulars.

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

La documentació que es requereixi d'acord amb el contingut i indicacions que s'estableixin en els criteris d'adjudicació, el plec de prescripcions tècniques i **l'annex 14** del plec de clàusules administratives particulars.

Sobre 3 – Oferta econòmica

La documentació que es requereixi d'acord amb el contingut i indicacions que s'estableixin en els criteris d'adjudicació, el plec de prescripcions tècniques, i **l'annex 15** del plec de clàusules administratives particulars.

15. Demostracions i/o altres

☐ Sí
☒ No

16. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí
☒ No

Garantia definitiva

☒ Sí
☐ No

Import: 5% de l'import adjudicat (IVA exclòs)

Forma de constitució: D'acord amb els apartats a, b o c de l'apartat 24è del PCAP

No s'admet constitució de la garantia mitjançant retenció sobre el preu

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ No
Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No
Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Modificació previstes

Supòsit/s de modificació prevista: No

Procediment:
D'acord amb allò previst en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)

20. Modificació no prevista

D'acord amb allò previst en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)

21. Cessió

☒ Sí
☐ No
En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

22. Successió del contractista

☒ Sí
☐ No
En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

23. Prestacions obligatòries a executar per l'empresa adjudicatària

Veure plec de prescripcions tècniques

24. Subcontractació

☒ Sí

Límit a la subcontractació:
No es podrà subcontractar la totalitat de l'obra i, a més a més, s'haurà d'explicar si l'empresa licitadora executarà la totalitat de les partides de l'obra o si subcontractarà part de les partides (especificant les empreses a les que se'ls subcontracti un import superior al 20% del Pressupost d'Execució Material)

☐ No.

25. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☐ Sí ☒ No

26. Responsable del contracte

☒ Sí Sr. Lluís de la Torre Caballero, Director Territorial d'Infraestructures de la Gerència Territorial ICS Lleida
☐ No

27. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia: 2 anys
Als efectes de l'article 111 de la LCSP, s'estableix un termini de garantia mínim de 2 anys comptats a partir de la data de signatura de la recepció final de l'obra per a respondre dels conceptes previstos en l'article 110 de la LCSP, i que està vinculat al termini de garantia de l'equipament previst en el plec de prescripcions tècniques (PPT).
Aquesta garantia s'aplica a l'execució de l'obra, així com a tots els equipaments, materials, peces i recanvis.
En el supòsit que el contractista hagi proposat com a millora en la seva oferta una ampliació del termini de garantia de l'equipament superior al mínim de 2 anys establert en el PPT, el termini de la garantia definitiva prevista a article 107 de la LCSP s'ampliarà en la mateixa proporció, amb la finalitat de garantir l'execució correcta de les prestacions.
Així, a efectes de devolució i cancel·lació de la garantia definitiva en els termes de l'article 111 de la LCSP, es considerarà que el venciment del termini de garantia s'ha produït quan hagin transcorregut el termini mínim de garantia de l'equipament de 2 anys previst en el PPT i l'ampliació que n'hagi ofert el contractista en la seva oferta.

28. Règim de pagament

Pagament únic ☐
Altres (especifiqueu-los): Segons certificacions d'obra, mitjançant transferència bancària
Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

29. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

30. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

31. Memòria final (Llei 3/2007)

☐ Sí
☒ No

32. Subrogació

☒ Sí
☐ No

33. Visita obligatòria

☒ Sí
Veure plec de prescripcions tècniques i apartat 14 d'aquest quadre de característiques.

34. Altres observacions sobre l'expedient de referència