Ajuntament de Mataró

# Contracte de serveis
# Memòria justificativa del contracte/Informe de necessitat i idoneïtat

**Servei gestor**: Servei de Cultura
**Expedient**:2026/47828
**Assumpte:** Contractació del servei d'atenció al públic d'espectacles i actes culturals que organitza o col·labora l'Ajuntament de Mataró

## 1. NATURALESA I EXTENSIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

L'Ajuntament de Mataró porta a terme una programació d'espectacles i activitats culturals posant un èmfasi especial en la difusió artística, la creació i la vessant de l'educació i la mediació.

Per a la realització d'aquests projectes i activitats es fan necessàries els serveis de cap de sala (coordinador), d'atenció al públic i d'atenció als participants de projectes formatius. Es requereix la contractació d'una empresa especialitzada que pugui aportar el personal tècnic necessari, flexibilitat organitzativa i coneixement del territori. Aquesta contractació és imprescindible per assegurar la qualitat del servei i la seva adaptació a les necessitats reals de la programació i de les activitats complementàries que se'n deriven.

Aquests projectes i activitats es desenvolupen en els espais escènics, espais gestionats directament pel Servei de Cultura, en altres equipaments que gestioni l'Ajuntament de Mataró, espais on s'hi organitzi activitat cultural per part de l'Ajuntament o entitats amb les que col·labora malgrat no siguin de la seva titularitat, i a la via pública.

## 2. OBJECTE DEL CONTRACTE

### 2.1. Descripció:
El present contracte té per objecte el servei d'atenció d'espectacles i actes culturals que organitza o col·labora l'Ajuntament de Mataró. Les prestacions que integren el servei són les següents:

a) Cap de sala (coordinador)
b) Taquilla
c) Acollida
d) Acollida de projectes formatius

### 2.2. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes:

71326000-9 Serveis auxiliars d'edificis.

### 2.3. Divisió en lots:

Aquest contracte no es divideix en lots atès que té un objecte unitari, l'atenció al públic i als participants de projectes i activitats d'arts amb viu amb destinataris i perfils professionals comuns. Es un servei únic a realitzar en diversos equipaments que requereixen una coordinació transversal i continuada. La fragmentació del contracte podria dificultar la correcta execució del mateix generant disfuncions organitzatives, divergències i pèrdua d'eficàcia del servei, comprometent la correcta execució del contracte. Per tot això, la no divisió en lots resulta funcionalment necessària.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Data i hora | 26/10/2026 09:23:32 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | MARTA BORREGUERO RIBO (CAP DE SERVEI) | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Pàgina | 1/11 |

## 3. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'Ajuntament de Mataró no disposa de personal tècnic especialitzat ni de la infraestructura necessària per a la gestió i execució directa del servei. Per tant, és imprescindible recórrer a una empresa externa per garantir la prestació professional, flexible i adaptada.

## 4. CONDICIONS ECONÒMIQUES DE LA CONTRACTACIÓ

### 4.1. Pressupost

Pressupost base de licitació IVA no inclòs: 144.628,80 €
Tipus d'IVA aplicable: 21%

Pressupost IVA inclòs: 175.000,85 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant el corresponent preu unitari.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

### 4.2. Desglossament del pressupost:

| DIRECTES/INDIRECTES DE TOT EL CONTRACTE | |
|---|---|
| **COSTOS DIRECTES** | **S/iva** |
| Costos salarials | 105.031,09 |
| Maquinària | 19.014,41 |
| TOTAL COSTOS DIRECTES | 124.045,50 |
| **COSTOS INDIRECTES** | |
| Despeses generals | 12.404,55 |
| Benefici industrial | 8.178,75 |
| TOTAL COSTOS INDIRECTES | 20.583,30 |
| **TOTAL COSTOS (directes + indirectes).** | **144.628,80** |

### 4.3. Justificació del càlcul de costos:

El conveni col·lectiu aplicable preveu la subrogació del personal actual.

En la documentació annexa que integra l'expedient, s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei, d'acord amb la previsió de l'article 130 de la LCSP.

El llistat de personal a subrogar facilitat per l'actual adjudicatari indica les hores efectuades l'exercici 2025 per cada persona amb dret a subrogació. Aquestes hores no es corresponen amb el total d'hores de servei executades per cada perfil ates que el personal assignat al contracte ha anat variant.
Les hores facturades 2025 són :

- Coordinació = 599,5
- Atenció sales+taquilla = 2030,2





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Data i hora | 26/10/2026 09:23:32 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | MARTA BORREGUERO RIBO (CAP DE SERVEI) | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Pàgina | 2/11 |

El pressupost s'ha calculat considerant la informació facilitada per l'actual adjudicatari i el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (2025-2028), codi de conveni núm: 79002295012003.

El conveni preveu increments retributius del 4% per a l'any 2026, del 4,25% per a l'any 2027 i, per a l'any 2028, un increment mínim de l'1%, al qual s'afegeix un complement del 4% per alguns perfils.

Al perfil de coordinador (nivell 2.1 del conveni) se li aplica la retribució establerta al conveni col·lectiu (igual al de subrogació). Pel que fa al personal de taquilla i acollida (grup professional 5, atenció de sales), s'aplica la retribució derivada de la subrogació, equivalent al salari de conveni més un complement fins a assolir el SMI, atès que la retribució mínima prevista pel conveni per a aquesta categoria és inferior al SMI vigent. Els increments salarials previstos al conveni s'han aplicat també per aquests dos perfils sobre aquestes retribucions de referència.

Es considera aplicable a aquest contracte, l'informe de la Junta Consultiva de Contractació 38/2024 de 5 de desembre sobre la possibilitat d'establir preus unitaris diferents per a les anualitats o les pròrrogues d'un contracte de serveis intensius de mà d'obra, per poder tenir en compte els increments salarials previstos; i sobre el preu que s'hauria de tenir en compte per calcular el percentatge màxim de modificacions previstes en aquests casos.

Aquest pressupost s'ha calculat en base a la següent previsió d'hores i preu/hora :

| | Hores | Preu hora | Total |
|---|---|---|---|
| **1/2/27 – 31/8/27** | | | |
| Cap de Sala (coordinador) | 327,00 | 24,37 | 7.968,99 |
| Taquilla | 428,00 | 21,12 | 9.039,36 |
| Acollida | 1.165,00 | 20,78 | 24.208,70 |
| Acollida (via pública) | 40,00 | 27,54 | 1.101,60 |
| | **1.960,00** | | **42.318,65** |
| **1/09/2027 – 31/8/28** | | | |
| Cap de Sala (coordinador) | 600,00 | 25,40 | 15.240,00 |
| Taquilla | 778,00 | 22,02 | 17.131,56 |
| Acollida | 1.800,00 | 21,66 | 38.988,00 |
| Acollida (via pública) | 40,00 | 28,71 | 1.148,40 |
| | **3.218,00** | | **72.507,96** |
| **1/9/28 – 31/1/29** | | | |
| Cap de Sala (coordinador) | 273,00 | 26,68 | 7.283,64 |
| Taquilla | 350,00 | 23,10 | 8.085,00 |
| Acollida | 635,00 | 22,73 | 14.433,55 |
| Acollida (via pública) | - | - | - |
| | **1.258,00** | | **29.802,19** |
| **TOTAL** | **6.436,00** | | **144.628,80** |

**4.4. Consignació pressupostària:**

850200/333310/22712 Cte empreses funcionament teatre i dansa del projecte 3333115003 Serveis arts escèniques





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Data i hora | 26/10/2026 09:23:32 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | MARTA BORREGUERO RIBO (CAP DE SERVEI) | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Pàgina | 3/11 |

### 4.5. Estabilitat pressupostària:

Es tracta d'una despesa corrent de caràcter plurianual que l'increment anual respecte al seu pressupost actual es preveu que no superi els 50.000€ (IVA inclòs). Aquesta despesa pot tenir cabuda en el pressupost del Servei de Cultura, en cas que no s'aprovi un increment pressupostari amb aquest destí, o bé es finançarà amb majors ingressos compromesos del propi servei.

| DESPESA ACTUAL | DESPESA PROPOSADA | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Import Anual | Tipus i n.document | Període | Import 1 any | Import anual | Increment anual respecte despesa actual |
| 56.359,02 | Llista AFUT12026004093 | 1/2/27 a 31/12/27 | 78.932,04 | 87.550,43 | 31.191,41 |
| | | 2028 | 89.208,33 | | |
| | | 1/1/29 a 31/1/29 | 6.960,48 | | |

### 5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

| VEC | ANY S/ IVA |
|---|---|
| 2027 | 65.233,09 |
| 2028 | 73.643,25 |
| 2029 | 5.752,46 |
| **Durada inicial** | **144.628,80** |
| **Modificació 20%** | **28.925,76** |
| | **173.554,56** |

| | |
|---|---|
| Prorroga | 76.098,60 |
| | **76.098,60** |

| | |
|---|---|
| Total | **249.653,16** |

### 6. TERMINI D'EXECUCIÓ O DURADA DEL CONTRACTE

**6.1. Termini d'execució / Durada inicial:** 2 anys

**6.2. Pròrroga:** Es podrà prorrogar, en una o en diverses pròrrogues, fins a un màxim de tres (3) anys de durada total del contracte.

### 7. MODIFICACIONS PREVISTES

### 7.1. Supòsits de modificació

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura, són la variació de les hores previstes per algun dels motius que es relacionen a continuació:

- Incorporació de nous equipaments.
- Tancament temporal d'algun equipament.
- Variació del calendari, dies i horaris de prestació.
- Variació de la demanda.
- Ampliació o reducció del volum de projectes i d'activitats.
- Programació de nous projectes i noves activitats.





| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Data i hora | 26/10/2026 09:23:32 |
|---|---|---|---|
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | MARTA BORREGUERO RIBO (CAP DE SERVEI) | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Pàgina | 4/11 |

Nomes es tramitarà una modificació del contracte si derivat de les causes anteriors, el preu del contracte excedeix l'adjudicat.
En el cas que es modifiqui el contracte es respectaran els preus unitaris oferts per l'adjudicatari a la seva oferta.

**7.2. Percentatge de modificació:** 20%

## 8. CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

### 8.1. Solvència econòmica i financera

La situació econòmica i financera mínima que han d'acreditar els licitadors és:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers disponibles, haurà de ser almenys de 108.000€

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: El present criteri està previst supletòriament en l'article 87.3 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.

### 8.2. Solvència tècnica o professional

Atesos l'objecte, requisits tècnics i pressupost del present contracte, i amb la finalitat de garantir la seva correcta execució, els licitadors hauran d'acreditar que disposen de la solvència tècnica o professional que a continuació s'exposa, entesa com la capacitació per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat necessaris:

- → Haver executat correctament en els últims tres anys contractes de serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del present contracte en equipaments amb un mínim de 500 localitats i per un import mínim anual acumulat de 50.000€, IVA no inclòs.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc dels subministrament i es precisarà si es van portar normalment a bon terme.

*Justificació: Aquest requeriment garanteix que les empreses licitadores disposen d'una experiència recent i rellevant en actuacions similars a l'objecte del contracte. Aquest criteri no és discriminatori, està relacionat amb l'objecte del contracte i permet la participació de PIMES.*





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Data i hora | 26/10/2026 09:23:32 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | MARTA BORREGUERO RIBO (CAP DE SERVEI) | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Pàgina | 5/11 |

Quan el licitador sigui una empresa de **nova creació**, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, caldrà compromís de disposar dels mitjans personals, integrats o no en l'empresa, entre els quals hi haurà d'haver:

- Relació del personal de què disposa per fer el seguiment del contracte i portar a terme la coordinació i supervisió del servei, que haurà d'incloure, com a mínim, un/a coordinador/a amb una experiència mínima d'un any en equipaments amb una capacitat de 500 localitats o superior.

*Justificació: Garantir que el licitador disposa dels mitjans personals mínims imprescindibles per dur a terme el contracte, ateses les especificitats de les tasques a realitzar i els seus usuaris. S'han tingut en compte els requisits mínims de participació recollits al plec de condicions tècniques. Aquest criteri no és discriminatori, està relacionat amb l'objecte del contracte i permet la participació de PIMES.*

**8.5. Adscripció de mitjans materials o personals**

No s'exigeix als licitadors el compromís d'adscripció de mitjans personals o materials com a requisit addicional de la seva solvència, en els termes de l'article 76.2 de la LCSP. No obstant això, l'adjudicatari té l'obligació de posar a disposició de l'execució del contracte aquells mitjans que resultin necessaris per garantir una prestació del servei públic de qualitat en compliment de la normativa aplicable, el present plec i el plec de prescripcions tècniques particulars.

**9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ. FINS A 100 PUNTS.**

**9.1. Criteris avaluables de forma automàtica. Fins a 70 punts.**

1. **Oferta econòmica. Fins a 65 punts.**

S'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que ofereixi el preu més baix i a la resta de forma proporcional.

Puntuació = (oferta mes baixa/oferta a valorar) x 65 punts

Justificació: *Aquest criteri afavoreix l'estalvi en els recursos públics i la competitivitat entre les empreses.*

2. **Pla de formació permanent i millora contínua dels i de les professionals dels diferents perfils. Fins a 5 punts.**

Els licitadors han de presentar un Pla de formació indicant les hores de formació proposades per a cada professional amb una dedicació màxima de 5 hores/any, així com concretar el tipus de formacions, les hores que s'hi dedicaran i els membres de l'equip als quals s'adreça cada formació d'acord amb els perfils professionals.

Les formacions que es valoraran són dels àmbits següents:
- Atenció a la diversitat.
- Perspectiva de gènere.
- Promoció de l'ús del català.
- Primers auxilis.





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Data i hora | 26/10/2026 09:23:32 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | MARTA BORREGUERO RIBO (CAP DE SERVEI) | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Pàgina | 6/11 |

A l'oferta de més hores de formació per persona/any se li atorgarà la màxima puntuació.

Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

Puntuació= (oferta a valorar/oferta més hores anuals de formació per persona)*5

Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: *Afavoreix la qualitat del servei i manté actualitzat el personal a noves tècniques a aplicar al servei. Quan finalitzi el període d'un any després de la data del contracte administratiu l'adjudicatari haurà de presentar els certificats acreditatius de les accions formatives realitzades per cada treballador/a.*

**9.2. Criteris subjectes a judici de valor. Fins a 30 punts.**

**1. Proposta d'execució del servei. Fins a 30 punts.**

**1.1. Coordinació i seguiment del servei. Fins a 10 punts.**

Els licitadors han de presentar una proposta que descrigui com s'organitzarà la coordinació entre l'empresa i l'Ajuntament de Mataró, i entre els diferents espais on es presta el servei. Es valorarà:

a) **Estructura de coordinació i interlocució : fins a 5 punts**

Definició clara de la figura del responsable de la coordinació, mecanismes de coordinació entre els equips dels diferents equipaments escènics, procediment d'escalat de decisions i resolució de conflictes, canals de comunicació

b) **Eines i sistemes de seguiment : fins a 5 punts**

Plataformes o eines de gestió i comunicació interna, periodicitat i format dels informes de seguiment i proposta d'indicadors.

*Justificació : La qualitat de la coordinació té un impacte directe i significatiu en la prestació del servei: una coordinació deficient pot derivar en incidències en l'atenció al públic, disfuncions en la gestió d'aforaments o manca de resposta davant de situacions imprevistes. En conseqüència, la proposta organitzativa de l'empresa licitadora és un element diferenciador que afecta de manera substancial la qualitat de l'execució del contracte, que permet valorar l'organització i qualificació del personal adscrit al contracte quan pugui afectar significativament la seva millor execució.*

**1.2. Control de qualitat i incidències. Fins a 10 punts.**

Els licitadors han de presentar els protocols que garanteixin la qualitat del servei i la gestió eficaç d'incidències. Es valorarà:

a) **Sistemes de control de qualitat i d'incidències: fins a 5 punts**

Definició clara de la metodologia, mecanismes i indicadors, així com indicació dels temps de resposta davant de situacions imprevistes





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Data i hora | 26/10/2026 09:23:32 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | MARTA BORREGUERO RIBO (CAP DE SERVEI) | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Pàgina | 7/11 |

b) **Mecanismes de millora : fins a 5 punts**

Mecanismes de revisió i millora continua dels protocols i sistemes de control

*Justificació : L'existència de protocols de qualitat i gestió d'incidències ben definits, amb temps de resposta concrets, constitueix una millora real i verificable de la prestació. A més, permet a l'òrgan de contractació disposar d'instruments de seguiment i control durant tota la vigència del contracte.*

**1.3. Treballadors de col·lectius vulnerables. Fins a 10 punts.**

El personal a subrogar inclou treballadors que pertanyen a col·lectius vulnerables, en risc d'exclusió social o diversitat funcional.

Es valorarà:

**a) Proposta d'inserció: fins a 5 punts**

Mesures d'acompanyament i suport que permetin l'adaptació d'aquestes persones als llocs de treball, la seva formació i tutorització, així com la col·laboració amb entitats socials o empreses d'inserció acreditades

**b) Estabilitat i continuïtat de la inserció: fins a 5 punts**

Mesures orientades a garantir l'estabilitat laboral i la continuïtat en l'ocupació del personal subrogat pertanyent a col·lectius vulnerables adscrit a l'execució del contracte.

*Justificació : La voluntat de l'Ajuntament de Mataró d'incorporar a la contractació pública municipal objectius de cohesió social i d'ocupació de qualitat per a col·lectius amb dificultats d'accés al mercat laboral. El servei d'atenció al públic, per la seva naturalesa, és susceptible d'integrar persones d'aquests col·lectius sense que això comprometi la qualitat de la prestació, sempre que s'acompanyi de les mesures de suport i formació adequades.*

Els criteris que depenen d'un judici de valor es puntuaran tots amb els següents paràmetres:

- 100% dels punts PROPOSTA MOLT ADEQUADA : Presenta una proposta completa, coherent i exhaustiva, que respon de manera detallada a tots els aspectes sol·licitats i es troba plenament alineada amb les necessitats, el funcionament i els requisits del servei. Aporta un enfocament metodològic clar, ben desenvolupat i ajustat a l'objecte del contracte.
- 70% dels punts PROPOSTA ADEQUADA : La proposta és correcta i funcional, però presenta algunes mancances menors en el desenvolupament, el grau de concreció o la justificació tècnica. Tot i això, manté una adequada correspondència amb els requisits essencials del servei.
- 30% dels punts POC ADEQUADA : La proposta aborda només parcialment els aspectes requerits i presenta mancances rellevants en el desenvolupament, la concreció o la justificació tècnica. Tot i mostrar cert grau d'alineació amb l'objecte del contracte, el seu contingut és insuficient per garantir un nivell òptim de qualitat, però sí permet la seva valoració.
- 0% punts NO ES POT VALORAR PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA O POC DEFINIDA La proposta és incompleta (no permet poder avaluar) inconcreta, errònia, fora d'objecte o manca dels elements necessaris per permetre'n una valoració tècnica.





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Data i hora | 26/10/2026 09:23:32 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | MARTA BORREGUERO RIBO (CAP DE SERVEI) | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Pàgina | 8/11 |

Quedaran excloses del procediment aquelles ofertes que no obtinguin el 50% dels punts totals destinats a criteris que depenen d'un judici de valor

## 10. REVISIÓ DE PREUS

No procedeix.

## 11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'annex principis ètics i regles de conducta.

b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

c) El compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

d) L'equip de treball de nova incorporació, s'ajustarà als perfils i titulacions indicats a l'apartat 4 del Plec de condicions tècniques.

e) En el cas, per causes sobrevingudes, el contractista hagi de substituir el personal adscrit a l'execució del contracte, ho haurà de comunicar per escrit al responsable del contracte amb la màxima antelació possible i haurà d'obtenir la conformitat prèvia de l'Ajuntament. El personal substitut haurà de complir els requisits mínims de titulació, formació i experiència professional exigits al personal substituït.

Quan la persona substituïda formi part de les persones adscrites al contracte en compliment del compromís d'inserció laboral de col·lectius vulnerables, la seva substitució s'haurà de realitzar per una altra persona amb aquesta mateixa condició, mantenint-se durant tota la vigència del contracte el nombre de persones compromès en l'oferta.

## 12. INFRACCIONS I PENALITATS

1. Infracció: No complir la proposta de pla de formació permanent i millora contínua dels i de les professionals dels diferents perfils.
   Penalitat: Si l'adjudicatari no compleix la proposta presentada s'aplicarà:
   - variació inferior al 10 % penalitat de 150 a 3.000 €
   - variació entre el 10 i el 50 % penalitat de 600 a 6.000 €
   - variació superior al 50 % penalitat de 6.000,01 € o resolució del contracte

Justificació: *És voluntat de l'Ajuntament de Mataró afavorir la qualitat del servei i mantenir actualitzat el personal a noves tècniques a aplicar al servei.*

2. Infracció: No complir l'oferta en allò relacionat amb els treballadors de col·lectius vulnerables, en





| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Data i hora | 26/10/2026 09:23:32 |
|---|---|---|---|
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | MARTA BORREGUERO RIBO (CAP DE SERVEI) | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Pàgina | 9/11 |

risc d'exclusió social o diversitat funcional.
Penalitat: Si l'adjudicatari no compleix la proposta presentada s'aplicarà:

- incompliment lleu. Penalitat de 150 a 3.000 €
- incompliment greu. Penalitat de 600 a 6000€

Justificació: *És voluntat de l'Ajuntament de Mataró incloure al servei treballadors de col·lectius vulnerables, en risc d'exclusió social o diversitat funcional per tal de revertir l'atur estructural i la vulnerabilitat al nostre territori.*

**13. SUBCONTRACTACIÓ**

Es permet la subcontractació, d'acord amb l'establert a l'article 215 de la LCSP.

**14. CESSIÓ**

L'adjudicatari només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'art. 214 LCSP.

**15. FORMA DE PAGAMENT**

Prèvia presentació de la factura electrònica, aquesta serà conformada pels serveis competents de l'Ajuntament i abonada en els terminis legalment establerts.

**16. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Nom i cognoms: Toni Cruanyes Bornay
Càrrec: Tècnic de programes

**17. PROPOSTA DE PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ**

Sense perjudici de la qualificació definitiva per part dels òrgans competents, atesos el valor estimat del contracte i els criteris d'adjudicació proposats, es considera adient la tramitació de la present contractació per procediment obert SARHA.

**18. PROPOSTA DE PERSONAL TÈCNIC PER SER VOCAL DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

Titular 1

Nom i cognoms: Toni Cruanyes Bornay
Càrrec: Tècnic de Cultura

Suplent 1

Nom i cognoms: Marta Cabot Navarro
Càrrec: Tècnica de Cultura

Titular 2





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Data i hora | 26/10/2026 09:23:32 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | MARTA BORREGUERO RIBO (CAP DE SERVEI) | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Pàgina | 10/11 |

Nom i cognoms: Anna Verdaguer
Càrrec: Tècnica de Cultura

Suplent 2

Nom i cognoms: Daniel Álvarez López
Càrrec: Tècnic de Cultura





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Data i hora | 26/10/2026 09:23:32 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | MARTA BORREGUERO RIBO (CAP DE SERVEI) | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3KLR7PL36MYVYVDYQG4E | Pàgina | 11/11 |