Ajuntament de Mataró

2026

Plec de clàusules administratives particulars

Servei d'atenció al públic d'espectacles i actes culturals que organitza o en què col·labora l'Ajuntament de Mataró.

Elaborat per	Secció Jurídica Gestora de la Contractació
Data de creació	Octubre 2026
Núm. expedient	2026/000047828

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	1/31

Ajuntament de Mataró

ÍNDEX

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE 5

CLÀUSULA 2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE 5

CLÀUSULA 3. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE 5

CLÀUSULA 4. DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGA 6

CLÀUSULA 5. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL 6

CLÀUSULA 6. PRESSUPOST DE LICITACIÓ 7

CLÀUSULA 7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE 8

CLÀUSULA 8. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA 9

CLÀUSULA 9. REVISIÓ DE PREUS 9

CLÀUSULA 10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ 9

CLÀUSULA 11. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ 9

CLÀUSULA 12. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA 10

CLÀUSULA 13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ 10

CLÀUSULA 14. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ 11

CLÀUSULA 15. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ 11

CLÀUSULA 16. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS 13

CLÀUSULA 17. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS 16

CLÀUSULA 18. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ 19

CLÀUSULA 19. VARIANTS O ALTERNATIVES 21

CLÀUSULA 20. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS 21

CLÀUSULA 21. PROPOSICIONS ANORMALS 22

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	2/31

CLÀUSULA 22. MESA DE CONTRACTACIÓ 22

CLÀUSULA 23. OBERTURA DE PLIQUES 23

CLÀUSULA 24. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 23

CLÀUSULA 25. GARANTIA DEFINITIVA 25

CLÀUSULA 26. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 25

CLÀUSULA 27. RESPONSABLE DEL CONTRACTE 26

CLÀUSULA 28. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE 26

CLÀUSULA 29. RÈGIM DE PAGAMENT 27

CLÀUSULA 30. INFRACCIONS I PENALITATS 28

CLÀUSULA 31. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE 29

CLÀUSULA 32. CESSIÓ 29

CLÀUSULA 33. SUBCONTRACTACIÓ 29

CLÀUSULA 34. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE 30

CLÀUSULA 35. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA 30

TRENTA-SISENA. RÈGIM DE RECURSOS 30

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	3/31

Ajuntament de Mataró

Descripció contracte	Servei d'atenció al públic d'espectacles i actes cultures que organitza o en què col·labora l'Ajuntament de Mataró.
Criteris d'adjudicació	A) Criteris automàtics: Fins a 70 punts. A.1.Oferta econòmica: Fins a 65 punts. A.2. Pla de formació permanent i millora contínua dels i de les professionals dels diferents perfils: Fins a 5 punts. B) Criteris subjectes a judici de valor: fins a 30 punts B.1. Coordinació i seguiment del servei: Fins a 10 punts. B.2. Control de qualitat i incidències: fins a 10 punts. B.3. Treballadors de col·lectius vulnerables: Fins a 10 punts.
Divisió en lots	No, d'acord amb la memòria justificativa.
Tipificació contracte	Contracte de serveis. Article 17 de la LCSP.
Codi CPV	71326000-9 Serveis auxiliars d'edificis.

Pressupost base IVA no inclòs	144.628,80 €	**Pressupost base IVA inclòs**	175.000,85 €	**Percentatge màxim de modificació**	20%
Durada del contracte	2 anys	**Possible pròrroga**	Sí, fins a un màxim de tres anys de durada total.	**Valor estimat contracte sense IVA**	249.653,16 €

Òrgan competent	Regidora delegada de Compres i Contractació; Cultura; Promoció de Ciutat Comerç; Turisme; Fires, Mercats, Promoció Internacional; i Agermanaments.
Servei gestor	Servei de Cultura.
Publicació	Perfil del contractant.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	4/31

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. El present contracte té com a objecte el servei d'atenció d'espectacles i actes culturals que organitza o col·labora l'Ajuntament de Mataró. Les prestacions que integren el servei són les següents:

a) Cap de sala
b) Taquilla
c) Acollida
d) Acollida de projectes formatius

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar el contracte, es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars.

2. La contractació no es divideix en lots atès que té un objecte unitari, l'atenció al públic i als participants de projectes i activitats d'arts amb viu amb destinataris i perfils professionals comuns. Es un servei únic a realitzar en diversos equipaments que requereixen una coordinació transversal i continuada. La fragmentació del contracte podria dificultar la correcta execució del mateix generant disfuncions organitzatives, divergències i pèrdua d'eficàcia del servei, comprometent la correcta execució del contracte. Per tot això, la no divisió en lots resulta funcionalment necessària.

3. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon a l'objecte d'aquest contracte és 71326000-9 Serveis auxiliars d'edificis.

CLÀUSULA 2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

L'Ajuntament de Mataró porta a terme una programació d'espectacles i activitats culturals posant un èmfasi especial en la difusió artística, la creació i la vessant de l'educació i la mediació.

Per a la realització d'aquests projectes i activitats es fan necessàries els serveis de cap de sala, d'atenció al públic i d'atenció als participants de projectes formatius. Es requereix la contractació d'una empresa especialitzada que pugui aportar el personal tècnic necessari, flexibilitat organitzativa i coneixement del territori. Aquesta contractació és imprescindible per assegurar la qualitat del servei i la seva adaptació a les necessitats reals de la programació i de les activitats complementàries que se'n deriven.

CLÀUSULA 3. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	5/31

- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. El plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

CLÀUSULA 4. DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGA

1. La durada del contracte serà dos anys des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu i es podrà prorrogar fins a un màxim de tres (3) anys de durada total, en una o vàries pròrrogues.

2. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que existeixi un preavís al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

CLÀUSULA 5. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

1. El Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (2025-2028), codi de conveni núm.: 79002295012003, al qual està subjecte actualment el personal que presta el servei, preveu la subrogació del personal que actualment està adscrit a l'execució del contracte.

2. S'annexa el llistat de subrogació del personal facilitat per l'actual empresa adjudicatària, a efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la LCSP sobre les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació que resulti necessària per permetre una avaluació exacta dels costos laborals que implicarà aquesta mesura.

El llistat de personal a subrogar indica les hores efectuades l'exercici 2025 per cada persona amb dret a subrogació. Aquestes hores no es corresponen amb el total d'hores de servei executades per cada perfil ates que el personal assignat al contracte ha anat variant. Hores facturades 2025 : Coordinació = 599,5 i Atenció sales+taquilla = 2030,2.

3. L'Ajuntament de Mataró no assumeix cap responsabilitat sobre l'exactitud o completesa de la informació facilitada per les actuals empreses adjudicatàries, sens perjudici de les accions que corresponguin a l'adjudicatari en virtut de l'article 130.5 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	6/31

CLÀUSULA 6. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

1. El pressupost base màxim de licitació és de 144.628,80 €, més 30.372,05 € en concepte d'IVA (21%), resultant un import total 175.000,85 €.

L'anterior pressupost està calculat en funció dels següents preus unitaris:

	Hores	Preu hora	Total
01/02/2027– 31/08/2027			
Cap de Sala (Coordinació)	327,00	24,37	7.968,99 €
Taquilla	428,00	21,12	9.039,36 €
Acollida	1.165,00	20,78	24.208,70 €
Acollida (via pública)	40,00	27,54	1.101,60 €
	1.960,00		**42.318,65 €**
01/09/2027 – 31/08/2028			
Cap de Sala (Coordinació)	600,00	25,40	15.240,00 €
Taquilla	778,00	22,22	17.131,56 €
Acollida	1.800,00	21,66	38.988,00 €
Acollida (via pública)	40,00	28,71	1.148,40 €
	3.218,00		**72.507,96 €**
01/09/2028 – 31/01/2029			
Cap de Sala (Coordinació)	273,00	26,68	7.283,64 €
Taquilla	350,00	23,10	8.085,00 €
Acollida	635,00	22,73	14.433,55 €
Acollida (via pública)	-	-	-
	1.258,00		**29.802,19 €**
TOTAL	**6.436,00**		**144.628,80 €**

Justificació del càlcul de costos:

El conveni col·lectiu aplicable preveu la subrogació del personal actual.

En la documentació annexa que integra l'expedient, s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei, d'acord amb la previsió de l'article 130 de la LCSP.

El llistat de personal a subrogar facilitat per l'actual adjudicatari indica les hores efectuades l'exercici 2025 per cada persona amb dret a subrogació. Aquestes hores no es corresponen amb el total d'hores de servei executades per cada perfil ates que el personal assignat al contracte ha anat variant.
Les hores facturades 2025 són :

- Coordinació = 599,5
- Atenció sales+taquilla = 2030,2

El pressupost s'ha calculat considerant la informació facilitada per l'actual adjudicatari i el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (2025-2028), codi de conveni núm: 79002295012003.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	7/31

El conveni preveu increments retributius del 4% per a l'any 2026, del 4,25% per a l'any 2027 i, per a l'any 2028, un increment mínim de l'1%, al qual s'afegeix un complement del 4% per alguns perfils.

Al perfil de coordinador (nivell 2.1 del conveni) se li aplica la retribució establerta al conveni col·lectiu (igual al de subrogació). Pel que fa al personal de taquilla i acollida (grup professional 5, atenció de sales), s'aplica la retribució derivada de la subrogació, equivalent al salari de conveni més un complement fins a assolir el SMI, atès que la retribució mínima prevista pel conveni per a aquesta categoria és inferior al SMI vigent. Els increments salarials previstos al conveni s'han aplicat també per aquests dos perfils sobre aquestes retribucions de referència.

Es considera aplicable a aquest contracte, l'informe de la Junta Consultiva de Contractació 38/2024 de 5 de desembre sobre la possibilitat d'establir preus unitaris diferents per a les anualitats o les pròrrogues d'un contracte de serveis intensius de mà d'obra, per poder tenir en compte els increments salarials previstos; i sobre el preu que s'hauria de tenir en compte per calcular el percentatge màxim de modificacions previstes en aquests casos.

2. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant el corresponent preu unitari.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Als efectes del que disposa l'article 100 de la LCSP, el pressupost es desglossa de la manera següent:

COSTOS DIRECTES	**Preu de sortida**
Costos salarials	105.031,09 €
Maquinària / Material	19.014,41 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	124.045,50 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals	12.404,55 €
Benefici industrial	8.178,75 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	20.583,30 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes)	**144.628,80 €**

El conveni de referència és el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya 2025-2028 (codi de conveni núm.: 79002295012003). Aquest fet no prejutja el conveni que resulti aplicable.

Al perfil de coordinador se li aplica el sou fixat al conveni i a la resta de personal se li aplica un complement fins assolir el SMI, atès que per aquesta categoria el sou fixat al conveni es inferior al SMI.

Els costos salarials inclouen el salari base fixat per conveni, les quotes socials i la previsió de baixes i absentisme laboral.

3. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

CLÀUSULA 7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	8/31

El valor estimat del contracte (VEC) és de 249.653,16 euros, amb el detall següent:

	IMPORTS IVA NO INCLÒS
Any 2027	65.233,09 €
Any 2028	73.643,25 €
Any 2029	5.752,46 €
Pressupost licitació	**144.628,80€**
Modificació màx. 20%	28.925,76 €
	173.554,56 €
Pròrroga	76.098,60 €
	76.098,60 €
Total VEC	**249.653,16 €**

CLÀUSULA 8. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

1. Es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 850200/333310/22712 en el pressupost municipal que s'aprovi per als exercicis 2027 a 2029.

2. Es condiciona la validesa de la present contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressuposts municipals per als exercicis 2027 a 2029 a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les anualitats esmentades.

CLÀUSULA 9. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP, per la qual cosa els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i les variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

CLÀUSULA 10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat superior a 216.000 euros, la contractació es tramitarà de forma ordinària i mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració en virtut d'allò que estableixen els articles 22,156 i concordants de la LCSP.

CLÀUSULA 11. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte de servei amb valor estimat inferior a 250.000 €, és òrgan competent la regidora delegada de Cultura, Compres i Contractació, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 6495/2023, de 20 de juny de 2023, de delegació de competències a regidors delegats, modificat per Decret 2995/2025,

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	9/31

de 7 de març.

CLÀUSULA 12. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. En aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

d) D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte. A l'efecte, en el moment de la formalització del corresponent contracte administratiu, es signarà també el contracte d'accés a dades de caràcter personal que s'acompanya com a ANNEX CONTRACTE TRACTAMENT DE DADES.

e) El compliment de totes aquelles parts de la seva oferta que hagin comportat l'atorgament de punts en la valoració dels criteris d'adjudicació.

f) L'equip de treball de nova incorporació, s'ajustarà als perfils i titulacions indicats a l'apartat 4 del Plec de prescripcions tècniques.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	10/31

g) En el cas, per causes sobrevingudes, el contractista hagi de substituir el personal adscrit a l'execució del contracte, ho haurà de comunicar per escrit al responsable del contracte amb la màxima antelació possible i haurà d'obtenir la conformitat prèvia de l'Ajuntament. El personal substitut haurà de complir els requisits mínims de titulació, formació i experiència professional exigits al personal substituït.

h) Quan la persona substituïda formi part de les persones adscrites al contracte en compliment del compromís d'inserció laboral de col·lectius vulnerables, la seva substitució s'haurà de realitzar per una altra persona amb aquesta mateixa condició, mantenint-se durant tota la vigència del contracte el nombre de persones compromès en l'oferta.

2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, en conseqüència, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

CLÀUSULA 14. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

3. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

CLÀUSULA 15. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

1. Capacitat

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	11/31

Podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

a) Tenir plena capacitat d'obrar.
b) No estar incurses en una prohibició per contractar (article 71 de la LCSP).
c) Acreditar degudament la solvència especificada en el present plec.
d) Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
e) Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

2. Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit al qual fa referència el contracte, referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un valor superior a 108.000,00 €

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Atès el valor estimat del contracte, es considera aquest import suficientment elevat per garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del contracte, i alhora afavorir la competència i la participació de les PIMES.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	12/31

- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

3. Solvència tècnica i professional.

Els licitadors hauran d'acreditar haver executat correctament en els últims tres anys contractes de serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del present contracte en equipaments amb un mínim de 500 localitats i per un import mínim anual acumulat de 50.000€, IVA no inclòs.

Es consideraran treballs similars els corresponents als tres primers dígits del CPV.

Justificació: els anterior requisits, es consideren els mínims per tal de garantir que el licitador disposa dels coneixements i experiència adequada per executar l'objecte del contracte, sense perjudicar la competència i la participació de les PIMES.

L'exigència relativa a la capacitat mínima de 500 localitats respon a la necessitat que el licitador hagi prestat serveis en equipaments o esdeveniments que comportin una complexitat organitzativa suficientment comparable a la del present contracte. A partir d'aquest volum d'aforament es requereix una organització dels recursos humans, dels accessos, de la taquilla i de l'atenció al públic que no és equiparable a la dels actes de petit format.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan , quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

4. Quan el licitador sigui una **empresa de nova creació**, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, presentarà una relació del personal de què disposa per fer el seguiment del contracte, que haurà d'incloure com a mínim un/a coordinador/a, amb una experiència mínima d'un any en equipaments amb una capacitat de 500 localitats o superiors.

Justificació: garantir que el licitador disposa dels mitjans personals mínims imprescindibles per dur a terme el contracte, ateses les especificitats de les tasques a realitzar i els seus usuaris. S'han tingut en compte els requisits mínims de participació recollits al plec de condicions tècniques. Aquest criteri no és discriminatori, està relacionat amb l'objecte del contracte i permet la participació de PIMES.

5. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

CLÀUSULA 16. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. El termini per a la presentació de proposicions en aquesta contractació és de **30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.**

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	13/31

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	14/31

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	15/31

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

CLÀUSULA 17. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

3. Les persones interessades en el procediment de licitació es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat '"enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

4. La presentació de les propostes es farà en **TRES SOBRES electrònics,** de la manera següent:

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	16/31

A) PRIMER SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE A): Documentació relativa al compliment dels requisits previs:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DEUC** (Document Europeu Únic de Contractació) del present plec.

En el DEUC els licitadors hauran d'indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.

En cas que dos o més empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

b) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.

- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la composen.

- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

B) SEGON SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE B). Documentació relativa als criteris subjectes a judici de valor.

Els licitador hauran de presenta una memòria amb la proposta d'execució del servei, que haurà de contenir, obligatòriament, els següents apartats:

1. Coordinació i seguiment del servei.

Proposta que descrigui com s'organitzarà la coordinació entre l'empresa i l'Ajuntament de Mataró, i entre els diferents espais on es presta el servei, on constarà:

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	17/31

a) Estructura de coordinació i interlocució. Definició clara de la figura del responsable de la coordinació, mecanismes de coordinació entre els equips dels diferents equipaments escènics, procediment d'escalat de decisions i resolució de conflictes, canals de comunicació.

b) Eines i sistemes de seguiment. Plataformes o eines de gestió i comunicació interna, periodicitat i format dels informes de seguiment i proposta d'indicadors.

2. Control de qualitat i incidències.

Els licitadors han de presentar els protocols que garanteixin la qualitat del servei i la gestió eficaç d'incidències, on constarà:

a) Sistemes de control de qualitat i d'incidències. Definició clara de la metodologia, mecanismes i indicadors, així com indicació dels temps de resposta davant de situacions imprevistes.

b) Mecanismes de millora. Mecanismes de revisió i millora continua dels protocols i sistemes de control.

3. Mesures relatives als treballadors de col·lectius vulnerables, que inclourà:

a) Proposta d'inserció. Mesures d'acompanyament i suport que permetin l'adaptació d'aquests persones als llocs de treball, la seva formació i tutorització, així com la col·laboració amb entitats socials o empreses d'inserció acreditades.

b) Estabilitat i continuïtat de la inserció. Mesures que afavoreixin la continuïtat de les persones subrogades o inserides durant la vigència del contracte.

C) TERCER SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE C). Documentació relativa als criteris avaluables de forma automàtica

- Document **ANNEX PROPOSTA CRITERIS AUTOMÀTICS.**

  Caldrà presentar oferta per a tots els preus unitaris. Si no s'emplena algun preu, es considerarà que s'ofereix el preu de sortida.

  Una vegada emplenat, per a la seva presentació, el full de càlcul haurà de convertir-se a format PDF i signar-se electrònicament.

- Document **ANNEX CONDICIONS LABORALS,** en el qual es fa una declaració responsable sobre les condicions del personal de l'empresa.

5. A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

6. Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de l'eina Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de Contractació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	18/31

CLÀUSULA 18. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, de forma decreixent i fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen.

A) Criteris automàtics: fins a 70 punts.

A.1.Oferta econòmica: fins a 65 punts.

A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

Puntuació = (oferta econòmica més baixa/ oferta valorada)*65

Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: aquest criteri afavoreix l'estalvi en els recursos públics i la competitivitat entre les empreses.

A.2. Pla de formació permanent i millora contínua dels i de les professionals dels diferents perfils: fins a 5 punts.

Es valorarà un plantejament de pla de formació del personal. Els licitadors hauran de concretar el tipus de formacions, les hores que s'hi dedicaran i els membres de l'equip als quals s'adreça cada una d'aquestes formacions d'acord amb els perfils professionals.

Les formacions que es valoraran són dels àmbits següents:

- Atenció a la diversitat.
- Perspectiva de gènere.
- Promoció de l'ús del català.
- Primers auxilis.

Els licitadors han de presentar un Pla de formació indicant les hores de formació proposades per a cada professional **amb una dedicació màxima de 5 hores a l'any.**

A l'oferta de més hores de formació per persona i any se li atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

Puntuació= (oferta a valorar/oferta més hores anuals de formació per persona)*5

Es tindran en compte dos decimals.
Justificació: afavoreix la qualitat del servei i manté actualitzat el personal a noves tècniques a aplicar al servei. Quan finalitzi el període d'un any després de la data del contracte administratiu l'adjudicatari haurà de presentar els certificats acreditatius de les accions formatives realitzades per cada treballador/a.

B) Criteris subjectes a judici de valor: fins a 30 punts

B.1. Coordinació i seguiment del servei: fins a 10 punts.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	19/31

Els licitadors han de presentar una proposta que descrigui com s'organitzarà la coordinació entre l'empresa i l'Ajuntament de Mataró, i entre els diferents espais on es presta el servei. Es valorarà:

a) Estructura de coordinació i interlocució: fins a 5 punts.
Definició clara de la figura del responsable de la coordinació, mecanismes de coordinació entre els equips dels diferents equipaments escènics, procediment d'escalat de decisions i resolució de conflictes, canals de comunicació.

b**) Eines i sistemes de seguiment: fins a 5 punts.**
Plataformes o eines de gestió i comunicació interna, periodicitat i format dels informes de seguiment i proposta d'indicadors.

Justificació: la qualitat de la coordinació té un impacte directe i significatiu en la prestació del servei, una coordinació deficient pot derivar en incidències en l'atenció al públic, disfuncions en la gestió d'aforaments o manca de resposta davant de situacions imprevistes. En conseqüència, la proposta organitzativa de l'empresa licitadora és un element diferenciador que afecta de manera substancial la qualitat de l'execució del contracte.

B.2. Control de qualitat i incidències: fins a 10 punts.

Els licitadors han de presentar els protocols que garanteixin la qualitat del servei i la gestió eficaç d'incidències. Es valorarà:

a) Sistemes de control de qualitat i d'incidències: fins a 5 punts
Definició clara de la metodologia, mecanismes i indicadors, així com indicació dels temps de resposta davant de situacions imprevistes.

b) Mecanismes de millora: fins a 5 punts
Mecanismes de revisió i millora continua dels protocols i sistemes de control.

Justificació: l'existència de protocols de qualitat i gestió d'incidències ben definits, amb temps de resposta concrets, constitueix una millora real i verificable de la prestació. A més, permet a l'òrgan de contractació disposar d'instruments de seguiment i control durant tota la vigència del contracte.

B.3. Treballadors de col·lectius vulnerables: fins a 10 punts.

El personal a subrogar inclou treballadors que pertanyen col·lectius vulnerables, en risc d'exclusió social o diversitat funcional. Es valorarà:

a) Proposta d'inserció: fins a 5 punts
Mesures d'acompanyament i suport que permetin l'adaptació d'aquests persones als llocs de treball, la seva formació i tutorització, així com la col·laboració amb entitats socials o empreses d'inserció acreditades.

b) Estabilitat i continuïtat de la inserció: fins a 5 punts
Mesures orientades a garantir l'estabilitat laboral i la continuïtat en l'ocupació del personal subrogat pertanyent a col·lectius vulnerables adscrit a l'execució del contracte.

Justificació: la voluntat de l'Ajuntament de Mataró d'incorporar a la contractació pública municipal objectius de cohesió social i d'ocupació de qualitat per a col·lectius amb dificultats d'accés al mercat laboral. El servei d'atenció al públic, per la seva naturalesa, és susceptible d'integrar persones

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	20/31

d'aquests col·lectius sense que això comprometi la qualitat de la prestació, sempre que s'acompanyi de les mesures de suport i formació adequades.

La puntuació dels criteris que depenen d'un judici de valor s'efectuarà aplicant els següents barems:

- 100% dels punts PROPOSTA MOLT ADEQUADA : Presenta una proposta completa, coherent i exhaustiva, que respon de manera detallada a tots els aspectes sol·licitats i es troba plenament alineada amb les necessitats, el funcionament i els requisits del servei. Aporta un enfocament metodològic clar, ben desenvolupat i ajustat a l'objecte del contracte.

- 70% dels punts PROPOSTA ADEQUADA : La proposta és correcta i funcional, però presenta algunes mancances menors en el desenvolupament, el grau de concreció o la justificació tècnica. Tot i això, manté una adequada correspondència amb els requisits essencials del servei.

- 30% dels punts POC ADEQUADA : La proposta aborda només parcialment els aspectes requerits i presenta mancances rellevants en el desenvolupament, la concreció o la justificació tècnica. Tot i mostrar cert grau d'alineació amb l'objecte del contracte, el seu contingut és insuficient per garantir un nivell òptim de qualitat, però sí permet la seva valoració.

- 0% punts NO ES POT VALORAR PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA O POC DEFINIDA La proposta és incompleta (no permet poder avaluar) inconcreta, errònia, fora d'objecte o manca dels elements necessaris per permetre'n una valoració tècnica.

Quedaran excloses del procediment aquelles ofertes que no obtinguin el 50% dels punts totals destinats a criteris que depenen d'un judici de valor

CLÀUSULA 19. VARIANTS O ALTERNATIVES

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

CLÀUSULA 20. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	21/31

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que comprengui l'oferta econòmica més baixa.

En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

CLÀUSULA 21. PROPOSICIONS ANORMALS

1. Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

2. En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

3. L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

CLÀUSULA 22. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

Presidenta: Laura Gómez Ramon, cap de l'Àrea d'Administració General.
Suplent: Victòria Costa Coto, directora d'Assessorament, Gestió i Disciplina.

Secretari: Jordi Gayete Valls, cap de la UA del Servei Tramitador de Compres i Contractacions.
Suplent: Sonia Palma Noguera, assessora jurídica de la Secció Jurídica Gestora de la Contractació.

Vocal 1: Sergi Ribas Beltrán, secretari general.
Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica del Servei de Secretaria General.

Vocal 2: Yolanda Maria Toral Morente, Interventora municipal.
Suplent 1: Nuria Esperalba López, Cap del Servei de Control Intern
Suplent 2: Milagros Campiña Ramírez, Assessora jurídica del Servei de Control Intern

Vocal 3: Toni Cruanyes Bornay, tècnic de Cultura.
Suplent: Marta Cabot Navarro, tècnica de Cultura.

Vocal 4: Anna Verdaguer, tècnic de Cultura.
Suplent: Daniel Álvarez López, tècnic de Cultura.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	22/31

CLÀUSULA 23. OBERTURA DE PLIQUES

1. L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'eina Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

2. La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

3. Es donarà coneixement en el perfil del contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores i, tot seguit, es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

La documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor, es remetrà al tècnic corresponent per a la seva avaluació.

4. Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

5. La Mesa de contractació podrà sol•licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

També podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

CLÀUSULA 24. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa en cada lot perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

a) Documentació acreditativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Mataró una garantia definitiva corresponent al 5% del pressupost de licitació.

b) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant,

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	23/31

igualment inscrita en el Registre Mercantil, i còpia del DNI de l'apoderat o legal representant.

c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.

d) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.

e) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

f) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal.

g) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit, que acreditin un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de tenir un valor superior a 108.000,00 €

   En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

   Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

h) Relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys de contractes de serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del present contracte amb un mínim de 500 localitats i per un import mínim de 50.000 €, IVA no inclòs.

   S'acompanyaran els corresponents certificats de bona execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc dels subministrament i es precisarà si es van portar normalment a bon terme.

   Les empreses de nova creació hauran de presentar la documentació recollida en la clàusula 15 del present Plec.

2. Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial d'Empreses Licitadores y Empresas Classificades (ROLECE) no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En aquest cas s'haurà d'acompanyar una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

3. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació,

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	24/31

IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. Una vegada presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

5. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

CLÀUSULA 25. GARANTIA DEFINITIVA

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import de licitació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la confiscació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

CLÀUSULA 26. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

2. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	25/31

3. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

4. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

5. La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

CLÀUSULA 27. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Cultura.

Es designa Toni Cruanyes Bornay, tècnic de programes de l'esmentat Servei, com la persona responsable del contracte.

Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

CLÀUSULA 28. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, per variació de les hores previstes per algun dels motius que es relacionen a continuació:

- Incorporació de nous equipaments.
- Tancament temporal d'algun equipament.
- Variació del calendari, dies i horaris de prestació.
- Variació de la demanda.
- Ampliació o reducció del volum de projectes i d'activitats.
- Programació de nous projectes i noves activitats.

Nomes es tramitarà una modificació del contracte si, derivat de les causes anteriors, el preu del contracte excedeix l'adjudicat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	26/31

En el cas que es modifiqui el contracte es respectaran els preus unitaris oferts per l'adjudicatari a la seva oferta.

En cap cas la modificació podrà suposar la incorporació de nous preus unitaris, ni incrementar més del 10% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

a) S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

b) S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

c) La modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

3. L'Ajuntament de Mataró podrà variar els dies, els horaris, la tipologia d'activitats, i el lloc de prestació del servei a un altre equipament municipal, en funció de les necessitats existents en cada moment i sempre que no s'alteri el preu del contracte.

Aquestes alteracions no tindran la consideració de modificació contractual.

4. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

5. S'eximeixen els adjudicataris de l'obligació de dipositar garantia en el cas de modificacions previstes en aquesta clàusula, atès que es tracta de serveis que s'abonen amb posterioritat a la seva recepció, i que, en tot cas, es manté l'import de la garantia definitiva inicialment dipositada fins a la finalització de la vigència del contracte, amb l'import de la qual es podrien cobrir els perjudicis produïts durant l'execució dels serveis derivats d'una modificació prevista.

CLÀUSULA 29. RÈGIM DE PAGAMENT

1. Les corresponents factures es presentaran, amb els requisits reglamentaris establerts, es presentaran davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	27/31

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

CLÀUSULA 30. INFRACCIONS I PENALITATS

1. Sens perjudici d'aplicar, quan sigui escaient, la facultat resolutòria que concedeix la normativa aplicable, s'estableix el règim d'incompliments i penalitats que seguidament s'exposa:

- Infracció: no complir la proposta de pla de formació permanent i millora contínua dels i de les professionals dels diferents perfils.

  Penalitat: si l'adjudicatari no compleix la proposta presentada s'aplicarà:

  - variació inferior al 10 % penalitat de 150 a 3.000 €
  - variació entre el 10 i el 50 % penalitat de 600 a 6.000 €
  - variació superior al 50 % penalitat de 6.000,01 € o resolució del contracte

  Justificació: és voluntat de l'Ajuntament de Mataró afavorir la qualitat del servei i mantenir actualitzat el personal a noves tècniques a aplicar al servei.

- Infracció: no complir l'oferta en allò relacionat amb els treballadors de col·lectius vulnerables, en risc d'exclusió social o diversitat funcional.

  Penalitat: si l'adjudicatari no compleix la proposta presentada s'aplicarà:

  - incompliment lleu. Penalitat de 150 a 3.000 €
  - incompliment greu. Penalitat de 600 a 6000€

  Justificació: és voluntat de l'Ajuntament de Mataró incloure al servei treballadors de col·lectius vulnerables, en risc d'exclusió social o diversitat funcional per tal de revertir l'atur estructural i la vulnerabilitat al nostre territori.

2. La imposició de penalitats serà precedida de la tramitació d'un expedient en què s'haurà de concedir audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes. A la vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació resoldrà allò oportú.

3. Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa.
- la importància econòmica.
- l'existència d'intencionalitat.
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	28/31

- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- el benefici obtingut pel contractista.

4. L'import de les penalitats pot fer-se efectiu mitjançant el seu càrrec en la factura mensual que pertoqui, sens perjudici que també es pugui fer respondre al contractista per aquestes penalitats a través de la garantia definitiva, en els termes previstos en aquest Plec, el plec de prescripcions tècniques i a la LCSP.

5. Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar com a conseqüència de l'actuació penalitzada del contractista.

CLÀUSULA 31. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

CLÀUSULA 32. CESSIÓ

El contractista només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 33. SUBCONTRACTACIÓ

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, amb compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

2. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser menys favorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest el sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	29/31

CLÀUSULA 34. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.

b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.

e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.

g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per al seu començament.

i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 35. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

TRENTA-SISENA. RÈGIM DE RECURSOS

1. Atès que es tracta d'un subministrament amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	30/31

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Data i hora	26/10/2026 11:55:35
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3WQS3FWPUSXDXQX4M5AR6Q	Pàgina	31/31