Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS EN LA CONTRACTACIÓ D'UN SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Objecte: SUBMINISTRAMENT D'ACTUALIZACIÓ DE LA MAQUINARIA DE TRES CAMBRES CLIMÀTIQUES DE CREIXEMENT DE PLANTES DEL CENTRE DE RECERCA EN AGRIGENÒMICA CSIC-IRTA-UAB-UB (CRAG).

Expedient: 242/2026

1. Règim jurídic del contracte

1.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa vigent en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant, DL 3/2016).

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/09).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara endavant, LPAC).

f) Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (d'ara endavant, LRJP).

g) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

1.2. D'acord amb l'article 323.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació és el/la director/a del CRAG.

1.3. La informació relativa a aquest procediment de contractació pot ser consultada en el perfil de contractant del CRAG (contractaciopublica.gencat.cat/perfil/crag).

2. Objecte del contracte

2.1. L'objecte del contracte és el descrit a l'apartat A.1 del Quadre Resum (d'ara endavant, QR).

2.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'apartat A.2 del QR.

2.3. A l'apartat A.3 del QR s'estableix la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV).

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

2.4. S'admeten propostes variants quan així consti en l'apartat B del QR i respecte dels elements i en les condicions que expressament s'hi estableixen.

2.5. Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

3. Dades econòmiques del contracte

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'apartat C.1 del QR.

3.2. El pressupost base de licitació es determina a l'apartat C.2 del QR. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir els licitadors.

El fet de presentar una oferta econòmica per sobre d'aquest és motiu d'exclusió del licitador.

3.3. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul s'assenyalen a l'apartat C.3 del QR. Aquest valor inclou la despesa total a càrrec del CRAG (IVA exclòs) que pot arribar a comportar l'execució del contracte, tenint en compte l'import total previst del contracte, de les pròrrogues, de les modificacions previstes i de les opcions eventuals (primes, bonificacions, etc.).

3.4. La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'apartat C.4 del QR. La revisió periòdica i predeterminada de preus només és procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un mínim de dos anys des de la seva formalització.

3.5. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'IVA. En el preu s'entenen incloses totes les despeses que hagi de realitzar el contractista pel compliment del contracte, com són els transports, les taxes, els treballs accessoris i auxiliars i tots els tributs que gravin el servei a efectuar.

3.6. El CRAG ha complert tots els tràmits per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'apartat H.1 del QR.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Quan el termini d'execució del contracte comprengui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast pluriennal, es farà constar a l'apartat H.2 del QR.

3.7. La forma de pagament del preu del contracte s'estableix a l'apartat H.3 del QR.

3.8. Si s'escau, a efectes informatius, a l'apartat H.4 del QR s'indica l'entitat que subvenciona l'import del contracte de forma total o parcial.

4. Durada del contracte

4.1. El termini de durada del contracte és el que s'indica a l'apartat D.1 del QR.

4.2. El contracte pot ser prorrogat si així s'ha previst a l'apartat D.2 del QR. La pròrroga s'acordarà pel CRAG i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, 2 mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. Si la durada del contracte és inferior a 2 mesos el CRAG

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

no té l'obligació de preavisar a l'empresa.

La pròrroga no es pot produir per acord tàcit de les parts.

4.3. No obstant el que estableixen els apartats anteriors, quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles pel CRAG produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

5. Forma d'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà mitjançant la tramitació establerta a l'apartat I.1 del QR, pel procediment que s'indica a l'apartat I.2 del QR, i d'acord amb la justificació legal expressada a l'apartat I.3 del QR.

6. Mitjans de comunicació electrònics

6.1. D'acord amb la disposició addicional 15a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

6.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la seva declaració responsable (annex núm. 1 d'aquest plec), d'acord amb el que s'indica en la clàusula 10 d'aquest plec.

6.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició en el perfil de contractant del CRAG (contractaciopublica.gencat.cat/perfil/crag).

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació (contractaciopublica.gencat.cat/perfil/crag). En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal accedir a l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

requerit.

6.4. Amb relació als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional 1a del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

7. Capacitat per contractar

7.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida a la clàusula 9 d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de formalització del contracte.

7.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar d'acord amb el que estableix l'art. 68 de la LCSP.

7.3. El CRAG pot contractar amb unions temporals d'empreses (UTE) que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Les empreses que formen la UTE queden obligades solidàriament davant el CRAG i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Per a la resta de circumstàncies relacionades amb la participació de les UTE cal tenir en compte l'art. 69 de la LCSP.

7.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

8. Solvència

8.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat J del QR, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en l'apartat J.2 del QR, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat J.3 del QR.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat J del QR per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

En els contractes no subjectes a una regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'art. 90.1 de la LCSP anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a) del mateix article, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

8.2. Si s'escau, les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients que s'indiquen en l'apartat J.4 del QR.

8.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

8.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

8.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat J del QR. Per tal de determinar la solvència de la UTE s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

9. Presentació de proposicions

9.1. En cas que l'objecte del contracte es divideixi en lots, les empreses poden presentar oferta en tots els lots.

9.2. Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'apartat I.3 del QR, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres (A i B), en el termini màxim que s'assenyala en el plec i en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes accessible a l'adreça web contractaciopublica.gencat.cat/perfil/crag.

El format de document electrònic admissible és principalment el PDF, sense perjudici que per algunes licitacions específiques es sol·licitin documents en format de full de càlcul (excel) o d'altres.

Les empreses licitadores han de presentar les ofertes de manera telemàtica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya (PSCP). Es pot trobar material de suport, manuals i guies oficials sobre el procés de presentació d'ofertes a l'adreça:

https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Un cop transcorregudes 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la mateixa eina del Sobre Digital demanarà automàticament a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat. Tanmateix, es recomana introduir-la seguidament a la recepció de la sol·licitud d'introducció de la paraula clau.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas d'incidència tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, el CRAG ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant en el perfil de contractant del CRAG l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

9.3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional 16a de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant eines telemàtiques es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

9.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu ja que en cas contrari no es podran obrir els documents. Així, és obligació de les empreses

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que el CRAG no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació acordarà l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de "Presentació telemàtica d'ofertes". Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de "Presentació telemàtica d'ofertes", atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

9.5. El CRAG no és el titular ni tampoc té competència per gestionar la Plataforma de Contractació del Sector Públic, eina informàtica gestionada pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya. Per tant, el CRAG no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les ofertes.

9.7. Les persones interessades en el procediment de licitació poden sol·licitar al CRAG la informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària. Cal tenir en compte que d'acord amb l'art. 138.3 de la LCSP, el CRAG ha de facilitar aquesta informació almenys 6 dies naturals abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler del perfil de contractant del CRAG.

9.8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització al CRAG per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9.9. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.10. D'acord amb la doctrina dels tribunals de Contractació (Resolució 312/2022 TCCSP i resolució 902/2019 TACRC) i en aplicació de l'article 30 de la Llei 39/2015 LPACAP "les ofertes presentades en qualsevol de les unitats de temps inferiors al minut, es reputaran presentades dintre de termini" (...) de forma que el termini finalitzarà en el moment immediatament anterior a les XX hores 01 minuts.

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

10. Contingut dels sobres

10.1. Contingut del sobre "A" (declaració i oferta amb criteris de valoració sotmesos a judici de valor):

a) Declaració responsable:

Aquesta declaració s'ha de completar seguint el model de l'annex 1 d'aquest plec i com a plantilla en l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la mateixa declaració.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 6 d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una UTE si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, el CRAG pot demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Oferta amb criteris de valoració sotmesos a judici de valor:

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, especificada a l'apartat L.1 del QR.

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre B, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

c) En matèria de protecció de dades, si escau, els licitadors estaran obligats a indicar en aquest sobre si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vagi a encomanar la seva realització

10.2. Contingut del sobre "B" (oferta amb criteris de valoració automàtics):

El sobre B ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat L.2 del QR, relacionada amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model de l'annex núm. 2 d'aquest plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclosa en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

IMPORTANT: El certificat digital emprat ha de ser validat per la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat d'acord amb el nivell de seguretat i requisits tècnics que aquesta estableix en virtut de la Llei 59/2003 de Signatura Electrònica, el CRAG és usuària de la Plataforma i no pot donar suport en matèria de requisits tècnics i signatures electròniques.

c) En matèria de protecció de dades, si escau, els licitadors estaran obligats a indicar en aquest sobre si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vagi a encomanar la seva realització.

11. Confidencialitat

Els licitadors poden assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, ni tampoc les dades incloses en la declaració responsable ni l'oferta econòmica de l'empresa, que és objecte de lectura en un acte públic.

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una petició d'informació correspon al CRAG valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

12. Mesa de contractació

12.1. La mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- Laura Molinero, Gerent, Presidenta.
- Cristina Ruiz, Coordinadora de compres, secretaria.
- Maria Termens, Responsable de Gestió Econòmica, vocal.
- Paula Fàbregas, Tècnica en contractació pública, vocal.

La mesa pot incorporar a les seves reunions assessors especials amb veu però sense vot.

12.2. La mesa de contractació té atribuïdes les funcions establertes a l'art. 326.2 de la LCSP i a l'art. 22 del RD 817/09.

12.3. Totes les actes de la mesa relatives al procediment d'adjudicació es publicaran en el perfil de contractant del CRAG.

13. Determinació de la millor oferta

13.1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat K del QR.

13.2. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia indicat en l'anunci de la licitació i en l'encapçalament d'aquest plec tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres A, que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores, per part de la mesa de contractació.

La mesa qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

A continuació, la mesa de contractació remetrà als serveis tècnics la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració.

13.3. Posteriorment, es celebrarà l'acte públic en el qual es donarà a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig. Així mateix, es procedirà a la lectura del resultat de la valoració de les proposicions sotmeses a judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres B de les empreses admeses, que contenen la part de la oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

En la mateixa sessió, la mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

Posteriorment, la mesa realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La mesa pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

13.4. Un cop acabat l'acte públic d'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La mesa pot sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre que l'aclariment o l'esmena no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duen a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implica l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Els acords d'exclusió de les empreses licitadores adoptats per la mesa són susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 34 d'aquest plec.

14. Resolució d'empats

En cas que dues o més ofertes hagin obtingut la mateixa puntuació total, l'empat es resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació de propostes:

1) Disposar d'un pla d'igualtat per a les persones amb discapacitat.

2) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

3) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

4) Disposar d'un pla d'igualtat de gènere.

5) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

6) Disposar d'un protocol contra l'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere.

7) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

15. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat M del QR.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació no incorri en presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació no requerirà als altres licitadors que incorrin en presumpció d'anormalitat.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació requerirà a tots els licitadors que es trobin en la mateixa situació perquè justifiquin les seves ofertes i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la mesa requerirà als licitadors les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la mesa rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

16. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

16.1. Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

Empreses inscrites en el RELI o ROLECE:

La mesa de contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida, o, si s'escau, de la classificació corresponent, i que no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

En cas que l'empresa no estigui inscrita o la informació que consti al RELI o al ROLECE no sigui suficient o estigui desactualitzada, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent que demostri el compliment dels requisits de solvència exigits en el present procediment.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent:

- Document acreditatiu del dipòsit de la garantia definitiva a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o autorització de retenció de l'import d'acord amb la clàusula 18.3 d'aquest plec (seguint el model d'autorització facilitat pel CRAG).
- Si s'escau, en cas que s'exigeixi en l'apartat J.4 del QR, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- Si s'escau, en cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Si s'escau, en cas que s'exigeixi en l'apartat C.5 del QR, resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents.
- En cas que la informació que contingui el RELI o el ROLECE no estigui actualitzada o no inclogui les dades relatives a la solvència exigida, caldrà aportar la documentació necessària per acreditar la situació actual de l'empresa inscrita i el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerts en el present plec.

16.2. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa afectada perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

16.3. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni la mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i la Unitat de Contractació Administrativa procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

17. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació requerida a la clàusula 16, l'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es pot declarar deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació s'ha de notificar al licitadors mitjançant notificació electrònica i s'ha de publicar en el perfil de contractant dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà un avís de la posada a disposició de la notificació a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi designat en presentar les seves proposicions (i al telèfon mòbil si s'ha informat). Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

18. Garanties

18.1. La garantia provisional només és exigible quan s'estableixi en l'apartat G.1 del QR i per l'import que es determini. Es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'apartat 2 d'aquesta clàusula.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i es retornarà a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar al licitador seleccionat com a adjudicatari quan hagi constituït la garantia definitiva, i l'import de la garantia provisional es pot aplicar a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última.

18.2. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'apartat G.2 del QR.

18.3. A l'apartat G.3 del QR s'indica les opcions que disposa l'empresa proposada com a adjudicatària per a constituir la garantia definitiva d'acord amb l'article 108 de la LCSP:

- En cas que l'empresa opti per constituir-la mitjançant el dipòsit a la Caixa General de Dipòsits de la

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

Generalitat de Catalunya, es pot constituir en qualsevol de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

- En cas que l'empresa opti per constituir-la mitjançant la retenció en el preu, el CRAG aplicarà una retenció sobre la primera factura emesa. En cas que l'import d'aquesta factura no sigui suficient per cobrir l'import de la garantia, es farà la retenció en les factures successives fins a retenir l'import corresponent.

En el moment que el CRAG requereixi la garantia prèviament a l'adjudicació del contracte, l'empresa ha de presentar el resguard de dipòsit de la garantia a la Caixa General o l'autorització de retenció seguint el model d'autorització facilitat pel CRAG.

16.4. En el cas d'UTE, si la garantia provisional o definitiva s'ha dipositar a la Caixa General de Dipòsits, es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'apartat G.2 del QR i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la UTE.

18.5. La garantia definitiva respon:

a) De l'obligació de formalitzar el contracte dins el termini, de conformitat amb la clàusula 19 d'aquest plec.

b) De les penalitats imposades al contractista de conformitat amb la clàusula 26.2 d'aquest plec.

c) De l'execució correcta de les prestacions que preveu el contracte, incloses les millores que hagi ofert el contractista i hagi acceptat el CRAG, de les despeses originades al CRAG per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats a aquesta amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no en sigui procedent la resolució.

d) De la confiscació que es pot decretar en els casos de resolució del contracte, d'acord amb el que estableixin aquest contracte o la LCSP.

e) De la inexistència de vicis o defectes dels serveis prestats durant el termini de garantia que s'hagi previst en el contracte.

18.7. El termini de garantia és l'establert a l'apartat G.3 del QR, el qual es comptarà des de la data de recepció del contracte.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà una vegada produït el venciment del termini

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista.

En el cas de recepció parcial el contractista només pot sol·licitar la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia quan així s'autoritzi expressament a l'apartat G.3 del QR.

En el cas de cessió del contracte no es retornarà o cancel·larà la garantia prestada pel cedent fins que s'hagi constituït la del cessionari.

18.8. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió del preu del contracte de conformitat amb la clàusula 3.4 d'aquest plec.

19. Formalització del contracte

19.1. El contracte s'ha de formalitzar en un document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

19.2. Atès que l'adjudicació del contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

19.3. Quan, per causes imputables a l'adjudicatari, no s'arribi a formalitzar el contracte en el termini que fixi el CRAG, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no s'arribi a formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 16, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables al CRAG s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

19.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5. El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta és un requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6. La Unitat de Contractació Administrativa publicarà en el perfil de contractant la formalització del contracte, juntament amb el document contractual signat, en un termini no superior a 15 dies naturals després de la formalització.

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

19.7. Un cop formalitzat el contracte, la Unitat de Contractació Administrativa comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes són d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

20. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

El CRAG pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També pot desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

21. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte, indicada a l'apartat N del QR, exerceix les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació, dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Emetre l'informe proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre l'informe proposta de modificació del contracte d'acord amb la clàusula 28 d'aquest plec.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

22. Obligacions del contractista en l'execució del contracte

22.1. El contracte s'ha d'executar d'acord amb el que estableixen les clàusules d'aquest plec i les del plec de prescripcions tècniques i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 21 d'aquest plec, i de conformitat amb les disposicions vigents en matèria de contractació del sector públic.

22.2. El CRAG efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu compliment correcte.

22.3. Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat O del QR.

22.4. L'empresa adjudicatària resta obligada a complir, en tot moment, la Llei 31/1995, de 8 de novembre,

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

de prevenció de riscos laborals, el seu desplegament reglamentari i la resta de normativa aplicable en matèria de seguretat i salut laboral.

Abans de l'inici de la prestació, l'adjudicatari haurà d'aportar la documentació acreditativa de les seves obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals. Aquesta documentació serà objecte de revisió i validació mitjançant el procediment de coordinació d'activitats empresarials establert pel CRAG.

Durant l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat i salut del seu personal i de tercers, així com comunicar qualsevol modificació rellevant en la seva organització preventiva.

En cas d'emergència a les instal·lacions del CRAG, l'adjudicatari i el seu personal hauran de seguir les instruccions del personal responsable del centre o, si escau, dels serveis d'emergència competents.

22.5. L'empresa contractista ha de complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 26.2 d'aquest plec.

22.6. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

22.7. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, s'obliga al compliment del que estableixen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD).

Aquesta obligació té el caràcter de condició especial d'execució del contracte i, alhora, d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP. El seu incompliment es considerarà incompliment d'una obligació principal i podrà ser causa de resolució del contracte.

22.8. L'adjudicatari cedirà al CRAG el dret de propietat intel·lectual o industrial quan es tracti d'un contracte de serveis l'objecte del qual sigui el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial.

22.9. L'adjudicatari es fa càrrec de les despeses de transport i de personal, i qualsevol altres que li siguin imputables d'acord amb la legislació vigent, en especial, les derivades de l'assistència tècnica durant el període de garantia.

22.10. Si escau, l'empresa adjudicatària ha de realitzar la formació suficient al personal que el CRAG designi per a la correcta execució del servei objecte d'aquest contracte.

22.11. L'adjudicatari haurà de facilitar al CRAG, quan aquest ho sol·liciti una vegada l'any, la documentació

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

necessària que acrediti:

- Estar al corrent de pagament de les quotes de la Seguretat Social corresponents al personal al seu càrrec.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries en concepte d'IRPF i altres retencions aplicables al mateix personal.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries davant el Ministeri d'Hisenda i el Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta documentació haurà de permetre al CRAG verificar el compliment de les obligacions esmentades.

22.12. De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

22.13 L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars. L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

22 bis. Obligacions derivades del tractament de dades de caràcter personal

Les dades personals que es lliuraran per part del CRAG al contractista o a les que aquest accedeixi, generi o tracti durant la realització de les prestacions objecte del contracte es cedeixen al contractista amb la única i exclusiva finalitat d'executar correctament el contracte, no podent ser tractades pel contractista per cap altra finalitat.

Tal i com s'ha indicat a la clàusula anterior, el contractista queda obligat a sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans de la formalització del contracte i en el termini que se li requereixi, una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestarà els serveis associats als mateixos.

El contractista, durant la vida del contracte, estarà obligat a comunicar al CRAG qualsevol canvi que es produeixi de la informació facilitada en la declaració a que es refereix el punt anterior.

Els licitadors estaran obligats a indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vagi a encomanar la seva realització.

En tot cas, el contractista, en la seva condició d'encarregat del tractament, no podrà recórrer a un altre encarregat de tractament (sub-encarregat) sense la autorització prèvia per escrit, específica o general, del CRAG. En el supòsit de que es tracti d'una autorització general, el contractista haurà d'informar al CRAG de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres encarregats, donant així la oportunitat al CRAG d'oposar-se a dits canvis.

El personal que executi del contracte per compte del contractista s'obliga a mantenir el secret professional respecte de la informació o les dades de caràcter personal a què tingui accés de manera incidental, i no les posarà a disposició de terceres persones ni les difondrà per cap mitjà, ni sotmetrà les dades a cap procés de reidentificació orientat a determinar la relació de la informació amb persones físiques identificades o identificables.

Amb aquesta finalitat, el contractista farà signar al seus empleats un compromís formal de confidencialitat. El CRAG podrà requerir el contractista en qualsevol moment l'acreditació de la formalització d'aquest compromís, o del fet que el seu personal estigui sotmès a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.

En cas d'incompliment de les obligacions esmentades, el personal del contractista adquirirà la condició de responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions comeses.

Les obligacions establertes en la present clàusula seran igualment exigibles als subcontractistes autoritzats que hagin de tenir accés a les dades personals. Els subcontractistes quedaran sotmesos a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, resultant també una condició especial

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, quin incompliment serà causa de resolució. Igualment, i en aplicació del que s'estableix a l'article 28.4 del RGPD, el contractista imposarà a l'altre encarregat (sub-encarregat/subcontractista), mitjançant un contracte, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present Plec, en el contracte i en el contracte d'encàrrec del tractament i, en particular, la prestació de garanties suficients d'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades de manera que el tractament sigui conforme amb les disposicions del RGPD. El contractista serà plenament responsable davant del CRAG dels incompliments per part del sub-encarregat/subcontractista). Conseqüentment, el contractista assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front al CRAG.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligacions contractuals essencials, l'incompliment de les quals es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

23. Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista

23.1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació del compliment d'aquells requisits per part del responsable del contracte.

L'empresa contractista procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al responsable del contracte.

23.2. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució, el poder de direcció inherent a l'empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, si escau, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre el treballador i l'empresari.

23.3. L'empresa contractista ha de vetllar especialment per a que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

23.4. L'empresa contractista ha de designar al menys un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions:

a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant del CRAG, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'un costat, i el CRAG, d'un altre, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i donar a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

c) Supervisar l'execució correcte per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència del personal citat al lloc de treball.

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb el CRAG, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.

e) Informar el CRAG sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

24. Abonaments a l'empresa contractista

L'empresa contractista té dret a l'abonament del preu dels béns efectivament lliurats i formalment rebuts pel CRAG, en la forma que es determina a l'apartat H.3 del QR.

El pagament s'efectuarà contra la presentació de la corresponent factura electrònica, expedida d'acord amb la normativa vigent i tramitada a través del servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), o mitjançant FACE a través de l'enllaç https://face.gob.es.

A les factures hi haurà de constar el codi **A09006682** (Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat de Tramitació) i s'haurà d'indicar amb claredat:

- El número d'expedient del present procediment de contractació.
- El número de comanda (diferent cada any, a consultar amb el CRAG).
- Una descripció suficient del servei prestat.

El CRAG validarà les factures presentades i procedirà al seu pagament en els terminis i condicions establerts a l'article 198 de la LCSP.

25. Responsabilitat de l'empresa contractista

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per al CRAG o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del CRAG.

26. Incompliment del contracte

26.1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, i també, si escau, dins els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Si el contractista, per causes que li siguin imputables, incorre en demora respecte del compliment del termini total o terminis parcials, el CRAG pot optar ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions establertes a la clàusula 26.2 d'aquest plec o, si no se n'estableixen unes específiques en aquest apartat, les que estableix l'article 193 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. Aquesta ampliació del termini d'execució no es considera una modificació del contracte als efectes de l'art. 203 i

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

següents de la LCSP.

26.2. En cas que el contractista, per causes que li siguin imputables, incompleixi els compromisos del contracte, el CRAG pot imposar les penalitzacions proporcionals a la seva gravetat, de quanties no superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50% del preu del contracte. Les penalitats específiques aplicables a aquest contracte són les que s'estableixen a l'apartat Q del QR.

A part del compliment de les obligacions derivades de la pròpia prestació del subministrament objecte del contracte, aquestes penalitzacions abasten els incompliment següents:

a) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes a l'apartat O del QR.

b) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

c) Si s'escau, l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

26.3. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

27. Prerrogatives del CRAG

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, el CRAG té la facultat d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, el CRAG té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives del CRAG es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

28. Modificació del contracte

28.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

28.2. En cas que en l'apartat E del QR es prevegi la possibilitat de modificar el contracte, la modificació es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en el citat apartat i d'acord amb el procediment següent:

- El responsable del contracte emetrà un informe proposta de la modificació.

- L'òrgan de contractació, si així ho considera, resoldrà favorablement la modificació del contracte.

- El CRAG i el contractista formalitzaran la modificació en un document administratiu d'acord amb l'art.

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

153 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte ni superar el 20% del preu inicial del contracte.

28.3. En cas d'una modificació del contracte que no compleixi les condicions de l'apartat E del QR, només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

En aquest cas, el procediment a seguir serà el mateix que l'establert a l'apartat 2 d'aquesta clàusula.

28.4. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

28.5. Si el preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

29. Suspensió del contracte

El contracte pot ser suspès per acord del CRAG o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al CRAG amb un mes d'antelació.

En tot cas, el CRAG ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'ha de signar una persona en representació del CRAG i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Si s'escau, el CRAG ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin per la suspensió de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

30. Successió i cessió del contracte

30.1. En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la UTE adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la UTE, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

30.2. Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es poden cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 de la LCSP.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

En el cas de cessió del contracte no es retornarà o cancel·larà la garantia prestada pel cedent fins que s'hagi constituït la del cessionari.

31. Subcontractació

31.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte si així es preveu en l'apartat R del QR.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i a la resta de circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

assumirà la responsabilitat total de l'execució del contracte davant de el CRAG, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que el CRAG tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

31.2. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

31.3. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant el CRAG per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

31.4. En els contractes en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, el CRAG comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, una relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 26 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

32. Recepció i liquidació del contracte

32.1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP, amb les especialitats previstes a l'apartat 3.2.1 del PPT pel que fa a la validació de la primera cambra i a les recepcions parcials per cambra.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts al contracte i a plena satisfacció del CRAG.

Cada cambra serà objecte de recepció mitjançant acta signada pel responsable del contracte i per l'adjudicatari, un cop finalitzades la seva instal·lació, posada en marxa i prova de verificació energètica prevista a l'apartat 3.2 del PPT. L'acta farà constar l'estat en què es lliura la cambra, el resultat de la prova i, si escau, els defectes o les desviacions detectats.

En tot cas, el responsable del contracte emetrà una acta de recepció dins del mes següent al de la realització de l'objecte del contracte. El còmput del termini de garantia establert a l'apartat G.3 del QR s'iniciarà amb la signatura de l'acta de recepció.

El CRAG determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions

Edificio CRAG - Campus UAB
C. de la Vall Moronta, s/n
08193 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
cragenomica.es

establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

32.2. Si s'escau, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de l'acta de recepció, s'ha d'acordar i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte i se li ha d'abonar el saldo resultant si s'escau.

33. Resolució del contracte

Les causes, l'aplicació i els efectes de resolució del contracte són les establertes en els articles 211, 212, 213, 306 i 307 de la LCSP.

En particular, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals essencials establertes a l'apartat P del QR. A més de les condicions establertes en els citats apartats, en tot cas es considera una condició essencial del contracte la dedicació dels mitjans personals i/o materials suficients per a la seva execució correcta.

En particular, és causa de resolució l'incompliment de l'obligació essencial relativa al consum energètic ofert, en els termes de l'apartat P del QR i de l'apartat 3.2.1 del PPT, quan, un cop requerida la correcció i repetida completament la prova, el resultat continuï sent no conforme per causes imputables al contractista.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

34. Règim de recursos i jurisdicció competent

34.1. Aquest procediment té naturalesa administrativa i les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual esgoten la via administrativa.

34.2. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la LRJP i la LPAC, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

34.3. Els acords que adopti el CRAG en l'exercici de les prerrogatives establertes a la clàusula 27 d'aquest plec són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la LRJP i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.