Memòria justificativa del contracte

1.- Objecte complet del contracte: L'objecte del present contracte és la contractació del servei de recollida, transport i destrucció d'informació confidencial per al Consorci Sanitari del Maresme, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social i empreses d'inserció.

La licitació i adjudicació d'aquest contracte es troba reservat a **Centres Especials de Treball d'iniciativa social i Empreses d'inserció**, amb l'objectiu de fomentar la inserció sociolaboral de persones amb discapacitat de conformitat amb allò que indica la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP i la Directiva 2014/24/CE del Parlament Europeu. Per tant, únicament seran admesos els licitadors que acreditin aquesta condició, de manera que no podrà presentar oferta a la licitació cap entitat o empresa que no compleixi el requisit de ser un Centre Especial de Treball d'iniciativa social i Empreses d'inserció degudament registrat.

2.- Elecció del procediment: Es tramita un procediment obert no harmonitzat per tràmit ordinari d'acord amb els articles 116 i 22 de la Llei de Contractes del Sector Públic atesa la necessitat de contractar el servei de de recollida, transport i destrucció d'informació confidencial per al Consorci Sanitari del Maresme, doncs per l'import del contracte és un dels possibles procediments a seguir.

3.- Vigència del contracte: La durada de la prestació del servei de dosimetria serà de quatre (4) anys, amb possibilitat de prorrogar-lo per un (1) any addicional.

4.- Classificació que s'exigeix als participants i justificació: no

5.- Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a la contractació de la prestació del servei objecte del contracte.

Es tracta de requisits de solvència que són adients i proporcionats, atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte, el seu volum i, especialment, la seva complexitat.

a) **Solvència econòmica i financera i tècnica**

- **Solvència econòmica i financera**:

El volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte si la seva durada no supera l'any, o una vegada i mitja el valor anual mig del contracte, si la seva durada és superior a 1 any.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui o,

en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica:**

De conformitat amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, la justificació de la solvència tècnica de l'empresari s'acreditarà pel mitjà següent:

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70 % de l'anualitat mitja del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedits per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per al **cas d'empreses de nova creació** (amb una antiguitat inferior a cinc anys), **si el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada**, la seva solvència es podrà acreditar per qualsevol dels altres mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'art. 90.1 de la LCSP, sense que li sigui aplicable el requisit de l'execució d'un número determinat de serveis i concretament hauran d'acreditar els següents:

a) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

b) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar en executar el contracte.

c) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

6.- Criteris d'adjudicació i justificació:

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat, en aplicació dels criteris d'adjudicació que a continuació es relacionen.

La seva configuració respon a la voluntat d'aconseguir la millor rendibilitat i eficiència del contracte fent servir criteris econòmics i de qualitat, tots ells vinculats a l'objecte del contracte i

formulats de manera objectiva, respectant en tot moment els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.

Les fórmules aplicades per tal de valorar els criteris d'adjudicació són les que consten a la Directiu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts.

CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (50 PUNTS)

1. Oferta econòmica: Es valora amb una puntuació màxima de **45 punts**, aplicant la fórmula següent per a les ofertes admeses:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de Ponderació
El Valor de Ponderació serà = 1.

2. ***Dedicació presencial de la persona responsable:*** Es valora amb una puntuació màxima de **5 punts**, tenint en compte les opcions marcades de la taula següent:

Mesos	Puntuació
41 hores o més	5 punts
De 31 hores fins a 40 hores	4 punts
De 21 hores fins a 30 hores	3 punts
D'11 hores fins a 20 hores	2 punts
De 5 hores fins a 10 hores	1 punt

Justificació dels criteris objectius:

Criteri 1: Es valora l'oferta econòmica amb 45 punts, ja que, tot i recollir a la resta de punts aspectes qualitatius molt importants, en la situació pressupostària actual de l'entitat es necessita mantenir l'equilibri econòmic.

Criteri 2: La valoració d'aquest ítem es de 5 punts i es valorarà la dedicació de la persona responsable del servei per realitzar tasques de consultoria, propostes de millora i seguiment de la qualitat operativa.

CRITERIS SUBJECTIUS O SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR (50 PUNTS)

Els criteris de puntuació adoptats en aquest cas són subjectes judici de valor, per a garantir des d'un punt de vista tècnic la qualitat de les ofertes presentades.

Aspectes a valorar	Puntuació màx.
1. Organització de l'empresa en relació a la prestació del servei	***4***
Presentació i organització de l'empresa respecte la prestació del servei. Es valorarà el detall de l'organigrama de l'empresa licitadora, en el qual es detalli l'estructura de recursos humans necessària per donar resposta als requeriments del PPT, així com la disponibilitat de personal amb perfil tècnic, d'atenció al client i comercial, a la zona de Catalunya, per a una ràpida atenció i resposta tant tècnica com comercial. Es puntuarà la major adequació de l'organització i dimensionament de l'estructura exposada en relació a la seva capacitat per a fer front a les prestacions descrites als plecs.	4
2. Mitjans tècnics i materials	***17***
2.1 Organització del servei S'exposarà cóm està organitzat el servei que donarà resposta als requeriments de la licitació, amb una relació clara i detallada de totes les prestacions que es contemplen en la proposta, i les seves característiques i limitacions. Es puntuarà cóm està organitzat el servei i les prestacions que contempla per donar resposta als requeriments del PPT.	5
2.2 Descripció de l'equip tècnic i unitats tècniques Descripció de l'equip tècnic i unitats tècniques participants al contracte, siguin o no integrades directament a l'empresa del contractista. Es puntuarà l'adequació dels equips i unitats tècniques a les necessitats del PPT.	3
2.3 Relació de mitjans tècnics i materials El licitador explicarà el mitjans tècnics i materials dels que disposa o que està disposat a aportar al CSdM per la prestació del servei, amb descripció detallada de cada un d'ells, siguin o no integrades directament a l'empresa del contractista.	**9**
2.3.1 Contenidors. Descripció de les seves característiques, usos, dimencions, colors, materials i, qualsevol altre aportació necessària per entendre correctament l'explicació.	4
2.3.2 Mitjans necessaris per efectuar les recollides intracentre. Descripció de les seves característiques, usos, dimencions, materials i, qualsevol altre aportació necessària per entendre correctament l'explicació.	1
2.3.3 Transport extracentre. Descripció de les seves característiques, dimencions i, qualsevol altre aportació necessària per assegurar el correcte funcionament del servei.	1
2.3.4 Destrucció. Descripció de les característiques del mitjans tècnics per dur a terme la destrucció i disponibilitats dels mateixos.	3
Es puntuarà la idoneitat de cada subapartat per l'execussió de la funció concreta que ha de realitzar en el desenvolupament del contracte.	
3. Mitjans personals	***8***
3.1 Responsable del servei L'organització ha de constar d'un responsable que serà l'encarregat de garantir la qualitat de la prestació del servei i de la coordinació del CSdM. S'adjuntarà Currículum professional de la persona proposada com a principal responsable directe del servei objecte d'aquest contracte durant la seva vigència i s'explicarà les seves responsabilitats i funcions, entre les quals hi haurà la dedicació presencial al CSdM per consultoria i propostes de millora. Es puntuarà la proposta de responsable i el seu currículum professional.	3
3.2 El licitador explicarà quins són els **mitjans personals** necessaris pel desenvolupament del contracte, descrivint els que s'han d'emprar a cada una de les diferents parts per l'execució del mateix. Es puntuarà l'adequació dels mitjans personals per l'execució del contracte i la coherència amb els apartats anteriors.	4
3.3 Pla de Formació de l'empresa i, en particular, del personal assignat als serveis objecte d'aquest contracte	1

Es puntuarà el tipus i hores de formació anual del personal, i la major adequació d'aquesta al servei objecte del contracte, de manera que pugui repercutir en una major qualitat en la prestació del servei.	
4. Pla operatiu	***16***
4.1 El licitador explicarà el procediment per a la distribució dels nous contenidors. Es puntuarà el major grau de planificació del desplegament, temps d'implantació i les mesures per la substitució dels contenidors.	3
4.2 El licitador explicarà el procediment per efectuar les recollides, amb calendari anual proposat amb dies o setmanes i horaris. Es puntuarà la millor adequació del calendari a les necessitats del CSdM i la major deifinició de les freqüències.	5
4.3 El licitador explicarà el procediment de manipulació de la informació recollida. Es puntuarà la definició de la traçabilitat des de la recollida fins a la destrucció.	3
4.4 El licitador explicarà el procediment de destrucció i garantia d'efectivitat i de seguretat de la confidencialitat. Es puntuarà la major definició en la garantia de la destrucció de la informació, els controls de seguretat de la planta, el certificat de la destrucció.	5
5. Documentació	***5***
Es presentaran exemples de la documentació que el licitador utilitzarà en l'execució del contracte, i que com a mínim seran el document de recollida dels contenidors o saques, el certificat de destrucció de material confidencial, l'informe mensual de la quantitat (kg) de material confidencial destruit, l'informe mensual de la quantitat (kg) de paper no confidencial per reciclar, informació de les unitats de material recollit i memòria anual Es puntuarà dels exemples de documentació el major grau d'exhaustivitat que permeti la traçabilitat de tot el procés de la confidencialitat de la documentació.	5

Per a cadascun dels criteris o subcriteris susceptibles d'un judici de valor es realitzaran les valoracions tècniques en els termes previstos en cadascun d'aquests, obtenint cadascuna de les ofertes la valoració tècnica ("VT") corresponent.

Posteriorment, les valoracions tècniques ("VT") es transformaran en puntuacions "P" aplicant la fórmula següent, en el cas que com a mínim una de les ofertes hagi obtingut una "VT" igual o superior al 70% de la puntuació màxima establerta per a cada criteris o subcriteri:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{oP} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
P = Puntuació del criteri
VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cada criteri o subcriteri les puntuacions finals ("P") que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 80% de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior, i la puntuació "P", serà la mateixa que la "VT" obtinguda.

Un cop obtingudes les puntuacions finals ("P") de cada licitador, **<u>només podran passar a la fase de valoració de criteris objectius aquells licitadors que hagin obtingut una puntuacions final ("P") igual o superior a 20 punts.</u>**

Justificació del llindar:

S'estableix un el llindar que s'indica al paràgraf precedent de la puntuació tècnica per poder passar a la següent fase de valoració atès que es considera imprescindible garantir la qualitat de la prestació, tenint en compte la especificitat i característiques de l'objecte del contracte.

Justificació de criteris subjectius:

Es consideren els següents aspectes com els més rellevants a tenir en compte per l'anàlisi del compliment funcional tècnic, avaluant:

L'orientació de l'empresa a l'objecte de la licitació i el disposar d'una **organització** adequada per satisfer les necessitats sol·licitades. Per aquest motiu es valorarà amb 4 punts la descripció de l'estructura organitzativa de l'empresa, dels seus mitjans personals i tècnics, capacitat de resolució d'incidències i horaris.

Es valora el **Pla de treball i memòria tècnica** amb 17 punts, atès que conèixer la proposta què vol fer el licitador és un element bàsic en l'adjudicació, ja que, tot i que el propi plec determina premisses bàsiques, cada entitat licitant podrà orientar-ho segons experiències prèvies, expertesa, marcant els seus objectius i estratègies. Aquesta informació s'analitzarà de forma desagradada amb 5 punts per la organització del servei per tal de conèixer com es planteja la organització del servei i amb quines prestacions, 3 punts per la descripció de l'equip i unitats tècniques per conèixer l'adequació d'aquests mitjans a les necessitats descrites al PPT i 9 punts pels mitjans materials, per conèixer la idoneïtat d'aquests mitjans per tal de desenvolupar el servei descrit al PPT de forma adequada.

A més, també son necessaris els **mitjans personals** dels que disposa el licitador pel desenvolupament del contracte per efectuar les recollides, el transport, la manipulació, la destrucció, etc., valorant-se amb 4 punts, l'interlocutor del servei que ha de garantir la coordinació del servei i la interlocució amb el CsdM, amb 3 punts i el Pla de Formació de l'empresa del personal de l'empresa valorat amb 1 punt

Respecte el **pla operatiu**, es considera rellevant el procediment per l'execució del contracte vetllant per la coherència en cada procediment i de tots els procediments entre si i, també, la major garantia de confidencialitat durant tot el procés, valorant-se en 16 punts que es distribueixen en l'operativa de distribució dels contenidors al CSdM amb 3 punts, tot el procés de recollida de la informació a destruir a les instal·lacions del CSdM amb 5 punts, el procés de manipulació de la informació amb 3 punts i el procediment de destrucció en sí amb les garanties d'efectivitat del procés amb 5 punts.

I finalment, es puntua amb 5 punts els exemples de la **documentació** que el licitador utilitzarà en l'execució del contracte, sent important el grau d'exhaustivitat que permeti la traçabilitat de tot el procés de la confidencialitat de la documentació.

7.- Condicions especials d'execució amb la justificació.

Seran les que se'n prevegin al Plec de clàusules administratives particulars, al quadre de característiques específiques, i al Plec de prescripcions tècniques.

Amb aquestes condicions es pretén vetllar pel compliment de les condicions laborals dels treballadors de l'empresa adjudicatària, garantir el pagament en temps i forma a les empreses subcontractistes i contemplar la inclusió de clàusules de caràcter social i/o ambiental, així com garantir el compliment normatiu d'alguns aspectes que són d'obligat compliment.

El compliment de la totalitat d'aspectes de l'oferta de l'empresa adjudicatària que han estat objecte de puntuació.

8.- Pressupost base de licitació desglossat.

El pressupost base de licitació és de 58.629,38 euros IVA inclòs, desglossat a continuació:

- 53.299,43 euros sense IVA
- 5.329,95 euros en concepte d'IVA (10%)

ANUALITAT	**IMPORT DE LA DESPESA**
Any 1	**11.942,04 €**
Any 2	**11.942,04 €**
Any 3	**14.473,92 €**
Any 4	**14.941,44 €**
TOTAL LICITAT S/IVA	**53.299,43 €**
IVA APLICAT	**10%**
TOTAL LICITAT A/IVA	**58.629,38 €**

9.- Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen

El valor estimat del contracte és de 89.560,64 euros sense IVA, segons tots els conceptes definits a l'article 101 de la Llei de Contractes del Sector Públic d'acord amb la tipologia del contracte i es concreta en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, corresponent 53.299,43 euros sense IVA al pressupost de licitació, 14.941,44 euros sense IVA corresponent a l'import de la pròrroga i 21.319,77 euros per a possibles modificacions (corresponent 10.659,89 euros sense IVA al període inicial del contracte i 10.659,89 euros sense IVA al període de la pròrroga).

Pressupost de licitació amb IVA (pressupost anual * durada):	58.629,38 euros amb IVA
Pressupost de licitació sense IVA (pressupost anual * durada):	53.299,43 euros sense IVA
Pressupost pròrroga:	14.941,44 euros sense IVA
Tipus d'IVA	10 %
Import IVA:	13.440,00 euros
Percentatge de modificació, si escau	10%
Import de modificació vigència inicial contracte, si escau	10.659,89 euros sense IVA
Import de modificació període pròrroga, si escau	10.659,89 euros sense IVA
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+import modificació):	89.560,64 euros sense IVA

S'ha tingut en compte, en allò que li sigui d'aplicació al contracte, els següents conceptes: import total estimat sense IVA, els preus habituals en el mercat, la duració del contracte, costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, despeses generals d'estructura i el benefici industrial, beneficis per l'adjudicatari, etc.

10.- Indicar la necessitat que es vol cobrir amb la licitació relacionat amb l'objecte del contracte.

S'adjunta Informe de Necessitats.

11.- Règim jurídic del contracte

Tal com s'indica al Plec de Prescripcions Tècniques, es tracta d'un contracte de serveis.

Totes les prestacions són inseparables i complementàries entre si, doncs conjuntament tenen per objecte la satisfacció d'una única necessitat detectada per l'òrgan de contractació i, per tant, constitueixen una unitat funcional.

La licitació i adjudicació d'aquest contracte es troba reservat a **Centres Especials de Treball d'iniciativa social i Empreses d'inserció**, amb l'objectiu de fomentar la inserció sociolaboral de persones amb discapacitat de conformitat amb allò que indica la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP i la Directiva 2014/24/CE del Parlament Europeu.

12.- Decisió de no dividir en lot l'objecte del contracte amb la seva justificació

El present informe tècnic té per finalitat la justificació dels motius pels quals el contracte es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.

I.- NORMATIVA QUE REGULA EL FRACCIONAMENT O NO EN LOTS D'UN CONTRACTE DEL SECTOR PÚBLIC.

El fraccionament de l'objecte del contracte en lots es troba regulat a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del consell 201/23/UE 1 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) ,en el que es disposa el següent:

> *"3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.*
>
> *No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.*
>
> *En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:*
>
> *a) El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.*
>
> *b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient*."

Igualment, el Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya estableix a l'article 5 estableix el següent:

> *"En els contractes en què no hi hagi divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions."*

Tal i com s'exposarà en el punt següent del present informe tècnic, concorren en aquest contracte els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.

II.- JUSTIFICACIÓ TÈCNICA DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS.

No resulta viable dividir l'objecte del contracte en lots atesa la impossibilitat de coordinació de les diferents prestacions que l'integren, en la mesura que, tal com s'ha exposat a l'apartat precedent, totes les prestacions estan directament vinculades entre si de manera que constitueixen una unitat funcional i van encaminades a satisfer una mateixa necessitat de contractació del Consorci Sanitari del Maresme.

Per tot l'indicat, s'informa que no procedeix la divisió del contracte indicat en lots per les raons exposades en el present informe.

13.- L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

☒ SI La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

☐ NO

Accés a dades protegides de caràcter personal: ☒SI ☐NO

Quines?: ☒ Pacients
☒ Administratiu
☒ Personal

La finalitat del tractament de les dades és la recollida, transport i el corresponent tractament fins la total destrucció o trituració de suports i documentació amb informació de dades sensibles i confidencials per aconseguir que siguin irrecuperables i il·legibles

☐ Quin tractament de dades es realitza:

☐ Quines dades personals es tracten:

☐ La Intervenció es realitza en un dispositiu que pot obtenir dades personals?

14. S'han tingut en compte els següents aspectes mediambientals:

A) Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular **(exigible a AP):**
** marcar amb una X aquells aspectes que s'han tingut en compte*

☒ ús de productes d'alta durabilitat, reutilitzables, reparables o de materials fàcilment reciclables, així com de productes fabricats amb materials procedents de residus, o subproductes, la qualitat del qual compleixi les especificacions tècniques requerides, fomentant-se, en aquest sentit, la compra de productes amb l'etiqueta ecològica de la Unió Europea (art. 16.2)

☐ mesures necessàries per promoure sistemes més sostenibles de prevenció, reducció i gestió de residus de bosses de plàstic i les seves alternatives, en els termes previstos a la pròpia Llei i al Reial

Decret 293/2018, de 18 de maig, sobre reducció del consum de bosses de plàstic i pel que es crea el Registre de Productors.

☐ incorporació de criteris mediambientals i de prevenció de la generació de residus en les compres del sector públic. S'estableix que aquests criteris poden integrar-se en els plecs o documentació contractual com criteris de selecció, o d'adjudicació, d'acord amb el Manual sobre contractació pública amb criteris mediambientals publicats per la Comissió el 29 de octubre de 2004, amb el Pla de Contractació Pública Ecològica 2018-2025 (Annex V apartat 15)

☒ Aspectes específics dels contractes amb objecte de serveis recollida i tractament de residus (art. 16.3 sobre mesures de formació i sensibilització dirigides a la població a la qual es presta el servei, DA 19a sobre reserva preferent de contractes de serveis de recollida, transport i tractament de residus tèxtils i de mobles i estris, ...)

☐ No es donen/apliquen les condicions adients per aplicar cap de les mesures precedents.

B) Pla d'acció de compra pública verda de Catalunya 2022-2025:

L'objecte coincideix o inclou prestacions de l'Annex 1 del Pla: ** marcar amb una X aquelles prestacions incloses dins l'objecte del contracte d'entre les següents*

☐ Serveis de neteja d'interior (neteja d'edificis, inclosos productes de neteja)

☐ Ordinadors i monitors

☐ Paper a còpia i paper gràfic

☐Centres de dades, sales de servidors i servidors al núvol

☐ Electricitat

☐ Subministrament d'aliments, serveis de restauració (càtering) i màquines expenedores (vending)

☐ Mobiliari

☐ Equips de reproducció d'imatges, consumibles i serveis d'impressió

☐ Pintures vernissos i marques viàries

☐ Manteniment d'espais públics (carrers, zones de vianants, voreres, jardins i parcs..)

☐ Enllumenat públic i semàfors

☐Transport per carretera

☐ Aixeteria sanitària

☐ Serveis i productes tèxtils

☐ Inodors i urinaris de descàrrega

☐ Calefactors a base d'aigua (potència màx. 400kW), no inclou es calefactors destinats a aigua calenta sanitària (ACS) a xarxes de calor o cogeneració

☐ Equipament elèctric i electrònic del sector sanitari

☐ Disseny, construcció i gestió d'edificis d'oficines

Per a ambientalitzar el contracte s'ha tingut en compte: * *marcar amb una X quina guia s'ha tingut en compte*

☐Les mesures de compra verda elaborades per la Comissió Europea

☐Alguna guia de compra verda de la Generalitat: *indicar quina*

☒ Altres: *criteris mediambientals propis del CSdM*

Quina tipologia de criteris ambientals d'entre els següents s'han incorporat: * *marcar amb una X aquells criteris que s'han incorporat*

☐ Eficiència energètica i estalvi de consum d'aigua, i recursos

☐ Menys emissió de gasos amb efecte hivernacle, contaminants, partícules, pols, soroll o radiacions

☐ L'ús d'energia i de materials procedents de fonts renovables o reciclades

☐ L'absència o la baixa presència de substàncies tòxiques o perilloses

☐ La generació associada de menys residus

☐ Les garanties d'extensió de la seva vida útil (actualització i reparabilitat)

☒ La reutilització, la reciclabilitat i el reciclatge

☐ La producció més eficient amb mètodes ecològics i d'aplicació d'eines de disseny de baix impacte ambiental o d'ecodisseny

☒ Qualsevol altre que estigui impulsat per un programa o política ambiental: Política integrada del CSdM