Exp. LI-2027-05

Plec de prescripcions tècniques del contracte del servei d'impressió de materials gràfics de elaboració de productes de marxandatge per al Departament de Política Lingüística.

El Departament de Política Lingüística té la necessitat d'imprimir materials gràfics i disposar de productes de marxandatge per a diferents usos, campanyes o esdeveniments, en formats i/o suports diversos, per tal de difondre productes i serveis per al foment de l'aprenentatge i l'ús de la llengua catalana i, en general, com a suport gràfic del desenvolupament de les funcions pròpies del Departament.

Aquesta contractació és per un total de 320.000,00 euros, sense IVA, i de 387,200,00 euros, IVA inclòs, i es divideix en dos lots:

- **LOT 1: Servei d'impressió de materials gràfics,** per un import de 100.000,00 euros, sense l'IVA, i de 121.000,00 euros, IVA inclòs.
- **LOT 2: Servei d'elaboració de productes de marxandatge,** per un import de 220.000,00 euros, sense l'IVA, i de 266.200,00 euros, IVA inclòs.

Els licitadors podran presentar oferta per a un o els dos lots, però només podran ser adjudicataris d'un lot com a màxim a no ser que en algun lot hi hagi manca de concurrència. En aquest sentit, en el document d'oferta s'haurà d'establir un ordre de prioritat en l'adjudicació dels lots, per aquells casos en què, com a conseqüència de la puntuació obtinguda, un licitador quedi el primer en la valoració de més d'un lot.

El lot que un adjudicatari resulti proposat com adjudicatari per ser l'únic licitador presentat no computarà en la limitació d'un lot per adjudicatari en aquell lot en els que sí que hi hagi concurrència de més d'un licitador.

L'aplicació de prioritats en la fase de proposta d'adjudicació es realitzarà en primera i única instància, de tal manera que, en el cas que un licitador finalment no se li adjudiqui el lot que se li havia proposat en primera instància, no es deixarà sense efecte la primera proposta d'adjudicació realitzada a tots els licitadors i es reproposarà de nou, sinó que es realitzarà una segona proposta d'adjudicació en el lot afectat, al licitador següent per ordre decreixent de puntuació.

LOT 1: SERVEI D'IMPRESSIÓ DE MATERIALS GRÀFICS

1. Objecte del contracte

Aquest contracte té com a objecte la contractació del servei d'impressió de materials gràfics del Departament de Política Lingüística per a l'any 2027.

Els productes d'impressió s'hauran de personalitzar mitjançant la tècnica més adequada amb el logotip, la imatge, el text o els elements gràfics que determini el Departament. En cada cas o sempre que el Departament ho demani, l'empresa adjudicatària haurà de recomanar la tècnica de personalització més adequada per garantir la millor qualitat del resultat i la màxima eficiència en la producció.

Abans de cada encàrrec, l'empresa adjudicatària facilitarà al Departament mostres físiques o digitals (dependrà de la petició del Departament) dels productes proposats per a la seva validació. Quan ho consideri necessari, podrà proposar alternatives als productes inicialment sol·licitats, sempre que aquestes representin una millora en termes de qualitat, funcionalitat, sostenibilitat, disponibilitat o adequació a les necessitats de l'encàrrec, sense incrementar-ne el cost, llevat d'autorització expressa del Departament i sempre amb la justificació corresponent.

2. Quadre de preus

Caràcter orientatiu de les especificacions

Les descripcions dels productes incloses en aquesta taula tenen caràcter orientatiu i tenen com a finalitat establir una referència homogènia per a la presentació i la valoració de les ofertes econòmiques. Les característiques concretes de cada encàrrec es definiran en el moment de fer cada comanda, en funció de les necessitats del Departament.

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar productes que compleixin les característiques requerides per a cada encàrrec i podrà proposar alternatives equivalents o de qualitat superior, sempre que aquestes siguin prèviament validades pel Departament i no suposin una disminució de les prestacions requerides.

Els preus unitaris oferts per a cada producte inclouen qualsevol tècnica de personalització necessària, així com totes les despeses associades a la producció, preparació d'arts finals, manipulació, embalatge i lliurament, llevat que el plec estableixi expressament el contrari.

	PREU UNITARI MÀXIM (Ponderació total: 50 punts)		
Punts	**Punts**	**Descripció producte**	**Preu màxim licitació/quantitats**
0,5	0,50	Roll up pòster 85x210 cm (àrea d'impressió) en paper sintètic UVI a 4 tintes CMYK	72 €
0,5	0,50	Estructura de roll up amb bossa nylon per a transport	25 €
	0,50	Díptics DIN A4 per les dues cares a 4 tintes, en paper estucat mat de 170 gr.	1€/50 unitats
	0,50		0,70 €/100 unitats
	0,50		0,50 €/250 unitats
	0,50		0,35 €/500 unitats
2,5	0,50		0,25 €/+ de 1.000 unitats
	0,50	Tríptics DIN A4 per les dues cares a 4 tintes, en paper estucat mat de 170 gr.	1,30 €/50 unitats
	0,50		0,90 €/100 unitats
	0,50		0,65 €/250 unitats
	0,50		0,45 €/500 unitats
2,5	0,50		0,30 €/+ de 1.000 unitats
	0,80	Targetons, fullets, fulls de mà... A5 250/350 g	0,98 €/50 unitats
	0,80		0,92 €/100 unitats
	0,80		0,65 €/250 unitats
	0,80		0,35 €/500 unitats
4	0,80		0,19 €/+ de 1.000 unitats
	0,80	Targetons, fullets, fulls de mà... A6 250/350 g	0,54 €/50 unitats
	0,80		0,63 €/100 unitats
	0,80		0,39 €/250 unitats
4	0,80		0,20 €/500 unitats

	0,80		0,11 €/+ de 1.000 unitats
	0,80	Cartells A4 a 2 tintes, paper estucat mat 135-200 g	0,80 €/50 unitats
	0,80		0,60 €/100 unitats
	0,80		0,45 €/250 unitats
	0,80		0,35 €/500 unitats
4	0,80		0,25 €/+ de 1.000 unitats
	0,80	Cartells A4 a 4 tintes, paper estucat mat 135-200 g	1,30 €/50 unitats
	0,80		1 €/100 unitats
	0,80		0,75 €/250 unitats
	0,80		0,60 €/500 unitats
4	0,80		0,50 €/+ de 1.000 unitats
	1,00	Cartells A3 a 2 tintes, paper estucat mat 135-200 g	1,50 €/50 unitats
	1,00		1,20 €/100 unitats
	1,00		0,90 €/250 unitats
	1,00		0,75 €/500 unitats
5	1,00		0,55 €/+ de 1.000 unitats
	1,00	Cartells A3 a 4 tintes, paper estucat mat 135-200 g	2,20 €/50 unitats
	1,00		1,70 €/100 unitats
	1,00		1,30 €/250 unitats
	1,00		1 €/500 unitats
5	1,00		0,80 €/+ de 1.000 unitats
1	1,00	Foams mida A1 (59,4 x 84,1) amb peu perquè s'aguanti sol a 4 tintes	50 €
	0,50	Publicació dinA4. Tipus de publicació: llibre / dossier Pàgines: entre 100 i 140 + cobertes. Mida: 21 x 29,7 cm tancat. Paper coberta: paper estucat semimat de 250 gr i pel·liculat brillant 1 cara i impresa només per la cara exterior. Paper interior: òfset de 90 g. Impressió coberta: 4 + 4 tintes. Impressió interior: 4 + 4 tintes. Enquadernació: fresat i encolat i encaixats.	35 €/10 unitats
	0,50		14 €/50 unitats
	0,50		12 €/100 unitats
	0,50		10 €/150 unitats
2,5	0,50		3,5 €/500 unitats

	1,00	Publicació dinA4. Tipus de publicació: llibre / dossier. Pàgines: entre 40 i 60 + cobertes. Mida: 21 x 29,7 cm tancat. Paper coberta: paper estucat semimat de 250 g i pel·liculat brillant 1 cara i impresa només per la cara exterior. Paper interior: òfset de 90 g. Impressió coberta: 4 + 4 tintes. Impressió interior: 4 + 4 tintes. Enquadernació: fresat i encolat i encaixats	20 €/10 unitats
	1,00		8 €/50 unitats
	1,00		7 €/100 unitats
	1,00		5 €/150 unitats
5	1,00		2 €/500 unitats
	1,00	Opuscle. Mides obert: 34x26 cm. Estucat mat de 170 gr; 4+4 tintes. Grapat 30 pàgines	3,80 €/50 unitats
	1,00		2,90 €/100 unitats
	1,00		2,50 €/250 unitat
	1,00		2 €/500 unitats
5	1,00		1,60 €/+ de 1.000 unitats
	0,50	Cintes de congrés de 2cm d'amplada impreses a 1 tinta	1,30 €/500 unitats
	0,50		1 €/1.000 unitats
1,5	0,50		0,80 €/2.000 unitats
	0,50	Fundes de plàstic per a cintes de congrés	0,50 €/500 unitats
	0,50		0,45 €/1.000 unitats
1,5	0,50		0,40 €/2.000 unitats
	0,50	Targetons de congrés amb impressió digital variable	0,65 €/500 unitats
	0,50		0,50 €/1.000 unitats
1,5	0,50		0,40 €/2.000 unitats

3. Pressupost

L'import màxim previst per a aquest contracte és de 100.000,00 euros, sense l'IVA, i de 121.000 euros, IVA inclòs.

Aquest import és l'import màxim del contracte, d'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP.

Es preveu una possible ampliació en el cas de peticions superiors a les inicialment previstes, per un import màxim de 20.000,00 euros, sense l'IVA, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP.

L'adjudicació serà pels imports unitaris proposats per l'empresa adjudicatària, que inclouran el transport dels materials a una adreça de l'àrea metropolitana de Barcelona.

En l'oferta no hi pot haver imports superiors als màxims indicats, aquest fet comportaria l'exclusió de la licitació.

L'empresa farà constar els preus unitaris a la taula que trobarà a l'annex 1, així com la resta d'elements per a la valoració dels criteris objectius.

4. Manipulació, distribució i emmagatzematge del material

S'indiquen a continuació les diferents opcions de distribució del material que es preveuen. Caldrà indicar un import unitari per al quilometratge. En el cas que calgui manipulació del material, caldrà indicar un preu/hora de manipulació.

També cal preveure que el material pugui ser emmagatzemat un temps (setmanes) fins al moment de la seva distribució. Caldrà indicar un import unitari per a l'emmagatzematge per setmana.

Opció 1: El material encarregat s'ha de transportar fins al Departament de Política Lingüística (aquest supòsit estaria inclòs en els preus unitaris proposats)
Opció 2: El material encarregat s'ha de transportar fins a un altre punt de l'àrea metropolitana de Barcelona (aquest supòsit estria inclòs en els preus unitaris proposats)
Opció 3: El material encarregat s'ha de transportar fins a un altre punt de fora de l'àrea metropolitana de Barcelona
Opció 4: El material encarregat s'ha de distribuir en diferents paquets/lots (màxim de 20 kg cadascun) i s'ha d'enviar als 20 punts de CNL (annex)
Opció 5: El material encarregat s'ha de distribuir en diferents paquets/lots (màxim de 20 kg per paquet) i s'ha d'enviar (màxim) a 131 punts d'atenció del CPNL (s'adjunta quadre annex amb les adreces).
Opció 6: El material encarregat s'ha de distribuir en diferents paquets/lots (màxim de 20 kg per paquet) i s'ha d'enviar (màxim) als 947 ajuntaments de Catalunya.
Opció 7: Altres opcions: excepcionalment, hi pot haver algun transport puntual del material emmagatzemat (dins del termini d'emmagatzematge) a qualsevol punt del territori de llengua catalana.

5. Requisits tècnics i logístics

- Termini de lliurament habitual per a encàrrecs estàndards: 15 dies naturals
- Encàrrecs urgents de característiques assumibles: entre 48h i 72 h
- Ús de la llengua catalana en tot l'etiquetatge i embalatge dels paquets, així com en totes les comunicacions i documentació relacionades amb el contracte.
- Qualitat i responsabilitat: l'empresa haurà d'assumir el cost de reposició dels materials que arribin en mal estat o no compleixin les especificacions tècniques.
- L'empresa ha d'enviar proves d'impressió prèvies.
- A petició del Departament de Política Lingüística, l'empresa assumeix l'emmagatzematge, la manipulació de materials (embossament, recompte i empaquetament...) i la distribució als punts de repartiment establerts.

6. Estoc i producció

- L'empresa haurà de garantir la capacitat de producció i lliurament tant per a comandes puntuals com per a comandes de volum elevat.
- No es considerarà vàlid que el tipus d'impressió o la qualitat variï en funció de la quantitat demanada, excepte si s'ofereix una millora justificada i acceptada.
- Capacitat d'emmagatzematge de productes ja produïts per a lliuraments esglaonats.
- L'empresa ha de garantir el lliurament del material amb perfectes condicions.

7. Procediment de gestió de les comandes, validació de proves, terminis, incidències i emmagatzematge

L'empresa adjudicatària haurà de gestionar les comandes que li siguin requerides per l'òrgan de contractació mitjançant correu electrònic o qualsevol altre mitjà de comunicació que es determini durant l'execució del contracte. Cada comanda especificarà, com a mínim, el producte sol·licitat, les quantitats, les característiques tècniques, el lloc de lliurament i el termini requerit. Per a cada encàrrec, l'empresa adjudicatària en concretarà el pressupost específic, d'acord amb els preus de la licitació.

Quan la naturalesa del producte ho requereixi, l'empresa adjudicatària haurà de remetre una prova digital prèvia o una prova física (es concretarà en cada cas) per a la seva validació abans d'iniciar la producció. La fabricació no podrà començar fins que la unitat responsable del contracte hagi comunicat expressament la seva conformitat. Les eventuals correccions derivades d'errors atribuïbles a l'adjudicatària no podran comportar cap cost addicional.

Els terminis de producció i lliurament s'ajustaran als establerts per a cada tipologia de producte en aquest plec. En cas que una comanda tingui caràcter urgent, l'òrgan de contractació podrà requerir terminis de lliurament reduïts, que l'empresa adjudicatària haurà d'atendre sempre que siguin compatibles amb les característiques tècniques de l'encàrrec.

Qualsevol incidència que pugui afectar el compliment dels terminis, les especificacions tècniques o la qualitat dels productes haurà de ser comunicada de manera immediata a la persona responsable del contracte, amb indicació de les causes que l'han motivada i de les mesures correctores proposades.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a corregir, substituir o reposar, sense cost addicional, aquells productes que presentin defectes de fabricació, impressió o acabat, o que no s'ajustin a les característiques requerides.

Quan, per necessitats del servei, l'empresa adjudicatària hagi de custodiar materials, suports o elements facilitats per l'Administració, serà responsable de la seva correcta conservació, emmagatzematge i protecció durant tot el període en què restin sota la seva custòdia. Aquests materials hauran de mantenir-se en condicions adequades per preservar-ne la qualitat i funcionalitat, i no podran destinar-se a usos diferents dels derivats de l'execució del contracte.

8. Validació de mostres

Abans de qualsevol producció definitiva, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una mostra digital prèvia a la impressió i, quan escaigui, una mostra física del producte per a la seva validació i aprovació per part de l'òrgan contractant.

- Aquesta mostra haurà de reproduir fidelment les característiques finals del producte: materials, colors, tipus d'impressió, acabats i mida.
- No es podrà iniciar la producció fins que no s'hagi rebut l'aprovació expressa de la mostra.
- En cas que la mostra no compleixi els requisits, l'empresa haurà de presentar una nova proposta sense cap cost addicional.

9. Durada del contracte

L'empresa adjudicatària podrà iniciar l'execució del contracte a partir de la signatura del contracte, si és el 2027, o a partir de l'1 de gener de 2027, si la signatura s'ha produït abans. La contractació és vigent fins al 31 de desembre de 2027.

10. Forma de pagament

La forma de pagament serà per servei prestat. L'empresa adjudicatària podrà presentar factura un cop efectuat el lliurament del material, prèvia conformitat del Departament sobre la qualitat i adequació del producte subministrat.

La factura s'haurà de presentar en format electrònic, tal com determina l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 24 de novembre de 2020.

La bústia d'entrada d'aquestes factures electròniques a la Generalitat de Catalunya és https://efact.eacat.cat/bustia/

La plataforma e.FACT, segons l'Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. Per a consultes: tel. 902 90 10 80 i c/e: efact@aoc.cat

Les factures han d'incorporar les dades bàsiques obligatòries establertes al Reial decret 1619/2012, s'han de signar amb una signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació, ja que si no hi consta els registres comptables de la Generalitat de Catalunya rebutjaran automàticament la factura.

Número d'expedient: LI-2027-05 – LOT 1

Dades del contractant:

Generalitat de Catalunya
Departament de Política Lingüística
C. del Portal de Santa Madrona, 6-8
08001 Barcelona
NIF: ES S0811001G

Informació codis DIR3:

Unitat tramitadora: A09050672 DEPARTAMENT DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA
Carrer del Portal de Santa Madrona, 6-8 08001 Barcelona

Òrgan gestor: A09051552 SECRETARIA GENERAL DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA
Carrer del Portal de Santa Madrona, 6-8 08001 Barcelona

Oficina comptable: A09018876 INTERVENCIÓ GENERAL DE CATALUNYA
Carrer del Portal de Santa Madrona, 6-8 08001 Barcelona

El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar al web del Departament d'Economia i Finances, a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat factures i pagaments de document), a partir de l'endemà del registre de la factura.

Per a qualsevol aclariment sobre el contingut d'aquest plec de prescripcions tècniques, podeu fer les consultes a través del canal habilitat al perfil del contractant.

LOT 2: SERVEI D'ELABORACIÓ DE PRODUCTES DE MARXANDATGE

1. Objecte del contracte

Aquest contracte té per objecte la contractació del servei de subministrament de productes de marxandatge del Departament de Política Lingüística per a l'any 2027:

Els productes de marxandatge s'hauran de personalitzar mitjançant impressió, serigrafia, estampació o qualsevol altra tècnica adequada, amb el logotip, la imatge, el text o els elements gràfics que determini el Departament. En cada cas, l'empresa adjudicatària haurà de recomanar la tècnica de personalització més adequada per garantir la millor qualitat del resultat i la màxima eficiència en la producció.

Abans de cada encàrrec, l'empresa adjudicatària facilitarà al Departament mostres físiques o digitals (dependrà de la petició el Departament) dels productes proposats per a la seva validació. Quan ho consideri necessari, podrà proposar alternatives als productes inicialment sol·licitats, sempre que aquestes representin una millora en termes de qualitat, funcionalitat, sostenibilitat, disponibilitat o adequació a les necessitats de l'encàrrec, sense incrementar-ne el cost, llevat d'autorització expressa del Departament i sempre amb la justificació corresponent.

2. Quadre de preus

Caràcter orientatiu de les especificacions

Les descripcions dels productes incloses en aquesta taula tenen caràcter orientatiu i tenen com a finalitat establir una referència homogènia per a la presentació i la valoració de les ofertes econòmiques. Atesa la naturalesa del contracte, les característiques concretes de cada encàrrec (materials, gramatges, dimensions, acabats, colors, sistemes de personalització, tipus de marcatge, embalatge, certificacions o altres especificacions tècniques) es definiran en el moment de fer cada comanda, en funció de les necessitats del Departament.

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar productes que compleixin les característiques requerides per a cada encàrrec i podrà proposar alternatives equivalents o de qualitat superior, sempre que aquestes siguin prèviament validades pel Departament i no suposin una disminució de les prestacions requerides.

Els preus unitaris oferts per a cada producte inclouen qualsevol tècnica de personalització necessària (serigrafia, tampografia, impressió digital, sublimació, brodat, gravat làser o altres equivalents), així com totes les despeses associades a la producció, preparació d'arts finals, manipulació, embalatge i lliurament, llevat que el plec estableixi expressament el contrari.

	PREU UNITARI MÀXIM (Ponderació total: 50 punts)				
Punts	**Punts**	**Producte**	**Descripció Producte**	**Unitats**	**Preu màxim per unitat**
1,5	0,38	Adhesius	Vinil adhesiu blanc d'alta qualitat, monomèric o polimèric, gruix mínim de 80 µ, impressió a tot color (quadricromia), amb laminat protector mat o brillant i troquelat segons disseny.	500	1,70 €
	0,38			1.000	1,40 €
	0,37			5.000	1,00 €
	0,37			10.000	0,85 €
2	0,50	Roda giratòria amb troquel	21 cm de diàmetre, joc de 2 fulls, impressió d'1 full a 4 tintes + o i de l'altre full a 4 tintes + 4 tintes; paper estucat 350 g, troquelat a forma,	500	2,06 €
	0,50			1.000	1,43 €

	0,50		manipulat (alçat manual de les 2 peces i col·locació de rebló metàl·lic)	5.000	0,99 €
	0,50			10.000	0,70 €
0,5	0,13	Samarreta personalitzada	Cotó 150 g/m², talles diverses, serigrafia 1-4 tintes	500	3,50 €
	0,13			1.000	3,00 €
	0,12			5.000	2,50 €
	0,12			10.000	2,20 €
2	0,50	Samarreta oversize	Cotó 150 g/m², oversize, impressió davant i darrere	500	5,00 €
	0,50			1.000	4,60 €
	0,50			5.000	4,00 €
	0,50			10.000	3,70 €
1,5	0,38	Samarreta tècnica	Polièster transpirable dry-fit 135-150 g/m²	500	4,20 €
	0,38			1.000	3,70 €
	0,37			5.000	3,10 €
	0,37			10.000	2,80 €
1	0,25	Coberts reutilitzables	Joc amb estoig, PP alimentari o fibra de blat	500	1,60 €
	0,25			1.000	1,30 €
	0,25			5.000	1,00 €
	0,25			10.000	0,85 €
1	0,25	Capsa de llumins	Cartró personalitzat a tot color	500	0,70 €
	0,25			1.000	0,55 €
	0,25			5.000	0,40 €
	0,25			10.000	0,35 €
2	0,50	Dessuadora davant	Amb caputxa, butxaca frontal, estampació davant	500	16,00 €
	0,50			1.000	14,50 €
	0,50			5.000	12,50 €
	0,50			10.000	11,50 €
2	0,50	Dessuadora davant+darrere	Amb caputxa, estampació a dues cares	500	18,00 €
	0,50			1.000	16,50 €
	0,50			5.000	14,50 €
	0,50			10.000	13,50 €
1	0,25	Pilota de platja	PVC inflable amb ratlles	500	1,50 €
	0,25			1.000	1,20 €
	0,25			5.000	0,95 €
	0,25			10.000	0,85 €
1	0,25	Bufanda amb serrell	Teixida de punt, personalitzada	500	7,00 €
	0,25			1.000	6,20 €
	0,25			5.000	5,20 €
	0,25			10.000	4,80 €
1	0,25	Bufanda sense serrell	Teixida de punt sense serrells	500	6,50 €
	0,25			1.000	5,80 €
	0,25			5.000	4,90 €
	0,25			10.000	4,50 €
1	0,25	Tovallola de platja	Cotó o microfibra 70x140 cm	500	8,50 €
	0,25			1.000	7,50 €

	0,25			5.000	6,50 €
	0,25			10.000	5,90 €
1	0,25	Ampolla de vidre	500-750 ml, reutilitzable	500	3,50 €
	0,25			1.000	3,00 €
	0,25			5.000	2,40 €
	0,25			10.000	2,10 €
1	0,25	Ampolla termo	Acer inoxidable doble paret	500	6,50 €
	0,25			1.000	5,80 €
	0,25			5.000	4,90 €
	0,25			10.000	4,50 €
1	0,25	Gorra safari	Tipus explorador, brodat o serigrafia	500	4,20 €
	0,25			1.000	3,80 €
	0,25			5.000	3,20 €
	0,25			10.000	2,90 €
1	0,25	Gorra safari	Tipus explorador, brodat o serigrafia	500	4,20 €
	0,25			1.000	3,80 €
	0,25			5.000	3,20 €
	0,25			10.000	2,90 €
1	0,25	Braga/Buff	Polièster tècnic sublimat	500	2,80 €
	0,25			1.000	2,40 €
	0,25			5.000	1,90 €
	0,25			10.000	1,70 €
1	0,25	Funda gel vi/cava	Funda refrigerant reutilitzable	500	3,50 €
	0,25			1.000	3,10 €
	0,25			5.000	2,60 €
	0,25			10.000	2,30 €
1,5	0,38	Ventilador automàtic	PP, 6,5 x 3,5 x 15 cm	500	2,80 €
	0,38			1.000	2,40 €
	0,37			5.000	1,90 €
	0,37			10.000	1,60 €
1	0,25	Ventall	Fusta o bambú amb tela personalitzada	500	1,80 €
	0,25			1.000	1,50 €
	0,25			5.000	1,20 €
	0,25			10.000	1,00 €
1	0,25	Frisbi	Polipropilè reciclat	500	1,20 €
	0,25			1.000	1,00 €
	0,25			5.000	0,80 €
	0,25			10.000	0,70 €
1	0,25	Bossa isotèrmica	Polièster reciclat certificat GRS. Capacitat entre 4 i 6 litres	500	4,50 €
	0,25			1.000	4,00 €
	0,25			5.000	3,30 €
	0,25			10.000	2,90 €
1	0,25	Pales de platja	Joc de pales amb pilota	500	4,50 €
	0,25			1.000	3,90 €
	0,25			5.000	3,20 €

	0,25			10.000	2,90 €
1	0,25	Gorra visera	Cotó o polièster, brodat o serigrafia	500	3,20 €
	0,25			1.000	2,80 €
	0,25			5.000	2,40 €
	0,25			10.000	2,10 €
3,5	0,88	Bossa cotó	Cotó 140 g/m², nanses llargues	500	2,50 €
	0,88			1.000	2,10 €
	0,87			5.000	1,80 €
	0,87			10.000	1,50 €
2,5	0,63	Bossa tote gran	Cotó 180-280 g/m² reforçada	500	3,20 €
	0,63			1.000	2,80 €
	0,62			5.000	2,30 €
	0,62			10.000	2,00 €
1	0,25	Got reutilitzable	PP o Tritan, 300-500 ml, serigrafia o tampografia	500	1,80 €
	0,25			1.000	1,50 €
	0,25			5.000	1,20 €
	0,25			10.000	1,00 €
2,5	0,63	Bolígraf	Bolígraf de mecanisme polsador - Cos de fusta de bambú natural i accessoris d'acabat metàl·lic en color platejat brillant. De cartutx jumbo i tinta blava. Marcats en dos costats de l'accessori central amb marcatges diferents a una tinta.	500	0,70 €
	0,63			1.000	0,60 €
	0,62			5.000	0,52 €
	0,62			10.000	0,48 €
1,5	0,38	Llapis	Llapis de fusta natural. Forma cilíndrica o hexagonal. Mida estàndard. Impressió a 1 tinta (serigrafia o tampografia). Grafit HB, resistent i d'escriptura suau.	500	0,40 €
	0,38			1.000	0,30 €
	0,37			5.000	0,20 €
	0,37			10.000	0,18 €
2,5	0,63	Llibreta A5	Llibreta DIN A5 - Format 210 x 150 mm - 100 pàgines (50 fulls) - Paper offset de 110 grams - Portada i contraportada offset natural de 250 grams acabats wire o negre - Impresa diferent a les 2 cares a 2 colors	500	1,50 €
	0,63			1.000	1,20 €
	0,62			5.000	1,12 €
	0,62			10.000	1,00 €
1	0,25	Cub personalitzat	10x10x10 cm cartró imprès	500	6,00 €
	0,25			1.000	5,50 €
	0,25			5.000	4,80 €
	0,25			10.000	4,40 €
1	0,25	Carpeta	Cartró reciclat amb solapa	500	1,80 €
	0,25			1.000	1,50 €
	0,25			5.000	1,20 €
	0,25			10.000	1,00 €
1	0,25	Clauer personalitzat	Plàstic dur. Forma lliure. Entre 40 mm i 60 mm de diàmetre o llargada. Mínim de 3 mm per	500	0,85 €

	0,25		garantir resistència. Impressió a 2 cares, a color. Anella metàl·lica resistent amb cadena curta o mosquetó. Acabat brillant, resistent a l'aigua i al desgast. Sense embalatge individual, en caixes de 100 unitats.	1.000	0,70 €
	0,25			5.000	0,65 €
	0,25			10.000	0,58 €
1,5	0,38	Punt de llibre	5 x 20 cm o 5,5 x 21 cm. Estucat mat o brillant de 300–350 g. Impressió a doble cara, a tot color . Plastificat mat o brillant. En paquets de 100 unitats, sense embalatge individual	500	0,20 €
	0,38			1.000	0,17 €
	0,37			5.000	0,12 €
	0,37			10.000	0,10 €
2	0,50	Calendari de taula	Fulls 21X12 cm 13 fulls : FULL a 4+4 I LA RESTA A 4+04+0+vernís paper estucat mat de 350 g peana en DIVA A 0+0 en 350 g Enquadernació en wire-o blanc en el 22cm, 13 fulls de les 12 encunyades en vertical i agafades amb el wire-o. Inclou: encuny, encunyació, wire-o, peanya + fendidures i ports.	500	4,00 €
	0,50			1.000	3,96 €
	0,50			5.000	3,30 €
	0,50			10.000	3,20 €

3. Pressupost

L'import màxim previst per a aquest contracte és de 220.000,00 euros, sense l'IVA, i de 266.200 euros, IVA inclòs.

Aquest import és l'import màxim del contracte, d'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP.

Es preveu una possible ampliació en el cas de peticions superiors a les inicialment previstes, per un import màxim de 44.000,00 euros, sense l'IVA, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP.

L'adjudicació serà pels imports unitaris proposats per l'empresa adjudicatària, que inclouran el transport dels materials a una adreça de l'àrea metropolitana de Barcelona. Els preus unitaris també inclouen l'enviament de mostres al Departament quan sigui necessari per prendre decisions.

En l'oferta no hi pot haver imports superiors als màxims indicats, aquest fet comportaria l'exclusió de la licitació.

L'empresa farà constar els preus unitaris a la taula que trobarà a l'annex 2, així com la resta d'elements per a la valoració dels criteris objectius.

4. Manipulació, distribució i emmagatzematge del material

S'indiquen a continuació les diferents opcions de distribució del material que es preveuen. Caldrà indicar un import unitari per al quilometratge. En el cas que calgui manipulació del material, caldrà indicar un preu/hora de manipulació.

També cal preveure que el material pugui ser emmagatzemat un temps (setmanes) fins al moment de la seva distribució. Caldrà indicar un import unitari per a l'emmagatzematge per setmana.

Opció 1: El material encarregat s'ha de transportar fins al Departament de Política Lingüística (aquest supòsit estaria inclòs en els preus unitaris proposats)
Opció 2: El material encarregat s'ha de transportar fins a un altre punt de l'àrea metropolitana de Barcelona (aquest supòsit estaria inclòs en els preus unitaris proposats)
Opció 3: El material encarregat s'ha de transportar fins a un altre punt de fora de l'àrea metropolitana de Barcelona.
Opció 4: El material encarregat s'ha de distribuir en diferents paquets/lots (màxim de 20 kg cadascun) i s'ha d'enviar als 20 punts del CPNL (annex)
Opció 5: El material encarregat s'ha de distribuir en diferents paquets/lots (màxim de 20 kg per paquet) i s'ha d'enviar (màxim) a 131 punts d'atenció del CPNL (s'adjunta quadre annex amb les adreces).
Opció 6: El material encarregat s'ha de distribuir en diferents paquets/lots (màxim de 20 kg per paquet) i s'ha d'enviar (màxim) als 947 ajuntaments de Catalunya.
Opció 7: Altres opcions: excepcionalment, hi pot haver algun transport puntual del material emmagatzemat (dins del termini d'emmagatzematge) a qualsevol punt del territori de llengua catalana.

5. Requisits tècnics i logístics

- Termini de lliurament: Entre 48 h i 3 setmanes, segons el tipus d'encàrrec.
- Ús de la llengua catalana en tot l'etiquetatge i embalatge dels paquets, així com en totes les comunicacions i documentació relacionades amb el contracte.
- Qualitat i responsabilitat: l'empresa haurà d'assumir el cost de reposició dels materials que arribin en mal estat o no compleixin les especificacions tècniques.
- L'empresa ha d'enviar mostres i ha de fer proves d'impressió o proves digitals prèvies.
- Es valoraran els aspectes següents:
  - Durabilitat mínima del producte
  - Materials d'alta qualitat: cotó 100%, acer inoxidable, plàstics d'alta resistència.
  - Impressió duradora (serigrafia, tampografia, gravat làser segons el tipus de producte)
  - Compliment de normatives de seguretat del producte (marcatge CE quan correspongui)
  - Embalatge adequat per evitar danys durant el transport
  - Productes fabricats amb materials reciclats o reciclables (p. ex., RPET, bambú, cartró reciclat).
  - Priorització de productes de proximitat o fabricats a la UE per reduir emissions de transport.
  - Reducció d'embalatges i ús de materials biodegradables.
  - Impressió amb tintes ecològiques o processos de baix impacte.

- A petició del Departament de Política Lingüística, l'empresa assumeix l'emmagatzematge, la manipulació de materials (embossament, recompte i empaquetament...) i la distribució als punts de repartiment establerts.
- El Departament pot fer l'enviament a l'empresa d'algun material addicional que també s'hagi d'incorporar en els lots que es preparin per distribuir.

6. Estoc i producció

- L'empresa haurà de garantir la capacitat de producció i lliurament tant per a comandes puntuals com per a comandes de volum elevat.
- No es considerarà vàlid que el tipus d'impressió o la qualitat variï en funció de la quantitat demanada, excepte si s'ofereix una millora justificada i acceptada.
- L'empresa haurà de disposar de capacitat d'emmagatzematge de productes ja produïts per a lliuraments esglaonats.
- L'empresa ha de garantir el lliurament del material amb perfectes condicions.

7. Procediment de gestió de les comandes, validació de proves, terminis, incidències i emmagatzematge

L'empresa adjudicatària haurà de gestionar les comandes que li siguin requerides per l'òrgan de contractació mitjançant correu electrònic o qualsevol altre mitjà de comunicació que es determini durant l'execució del contracte. Cada comanda especificarà, com a mínim, el producte sol·licitat, les quantitats, les característiques tècniques, el lloc de lliurament i el termini requerit. Per a cada encàrrec, l'empresa adjudicatària en concretarà el pressupost específic, d'acord amb els preus de la licitació.

Quan la naturalesa del producte ho requereixi, l'empresa adjudicatària haurà de remetre una prova digital prèvia o una prova física (es concretarà en cada cas) per a la seva validació abans d'iniciar la producció. La fabricació no podrà començar fins que la unitat responsable del contracte hagi comunicat expressament la seva conformitat. Les eventuals correccions derivades d'errors atribuïbles a l'adjudicatària no podran comportar cap cost addicional.

Els terminis de producció i lliurament s'ajustaran als establerts per a cada tipologia de producte en aquest plec. En cas que una comanda tingui caràcter urgent, l'òrgan de contractació podrà requerir terminis de lliurament reduïts, que l'empresa adjudicatària haurà d'atendre sempre que siguin compatibles amb les característiques tècniques de l'encàrrec.

Qualsevol incidència que pugui afectar el compliment dels terminis, les especificacions tècniques o la qualitat dels productes haurà de ser comunicada de manera immediata a la persona responsable del contracte, amb indicació de les causes que l'han motivada i de les mesures correctores proposades.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a corregir, substituir o reposar, sense cost addicional, aquells productes que presentin defectes de fabricació, impressió o acabat, o que no s'ajustin a les característiques requerides.

Quan, per necessitats del servei, l'empresa adjudicatària hagi de custodiar materials, suports o elements facilitats per l'Administració, serà responsable de la seva correcta conservació, emmagatzematge i protecció durant tot el període en què restin sota la seva custòdia. Aquests materials hauran de mantenir-se en condicions adequades per preservar-ne la qualitat i funcionalitat, i no podran destinar-se a usos diferents dels derivats de l'execució del contracte.

8. Validació de mostres

Abans de qualsevol producció definitiva, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una mostra digital prèvia a la impressió i, quan escaigui, una mostra física del producte per a la seva validació i aprovació per part de l'òrgan contractant.

a. Aquesta mostra haurà de reproduir fidelment les característiques finals del producte: materials, colors, tipus d'impressió, acabats i mida.
b. No es podrà iniciar la producció fins que no s'hagi rebut l'aprovació expressa de la mostra.
c. En cas que la mostra no compleixi els requisits, l'empresa haurà de presentar una nova proposta sense cap cost addicional.

9. Durada del contracte

L'empresa adjudicatària podrà iniciar l'execució del contracte a partir de la signatura del contracte, si és el 2027, o a partir de l'1 de gener de 2027, si la signatura s'ha produït abans. La contractació és vigent fins al 31 de desembre de 2027.

10. Forma de pagament

La forma de pagament serà per servei prestat. L'empresa adjudicatària podrà presentar factura un cop efectuat el lliurament del material, prèvia conformitat del Departament sobre la qualitat i adequació del producte subministrat.

La factura s'haurà de presentar en format electrònic, tal com determina l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 24 de novembre de 2020.
La bústia d'entrada d'aquestes factures electròniques a la Generalitat de Catalunya és https://efact.eacat.cat/bustia/

La plataforma e.FACT, segons l'Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. Per a consultes: tel. 902 90 10 80 i c/e: efact@aoc.cat

Les factures han d'incorporar les dades bàsiques obligatòries establertes al Reial decret 1619/2012, s'han de signar amb una signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació, ja que si no hi consta els registres comptables de la Generalitat de Catalunya rebutjaran automàticament la factura.

Número d'expedient: LI-2027-5 LOT 2

Dades del contractant:
Generalitat de Catalunya
Departament de Política Lingüística
C. del Portal de Santa Madrona, 6-8
08001 Barcelona
NIF: ES S0811001G

Informació codis DIR3:
Unitat tramitadora: A09050672 DEPARTAMENT DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA
Carrer del Portal de Santa Madrona, 6-8 08001 Barcelona

Òrgan gestor: A09051552 SECRETARIA GENERAL DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA
Carrer del Portal de Santa Madrona, 6-8 08001 Barcelona

Oficina comptable: A09018876 INTERVENCIÓ GENERAL DE CATALUNYA
Carrer del Portal de Santa Madrona, 6-8 08001 Barcelona

El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar al web del Departament d'Economia i Finances, a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat factures i pagaments de document), a partir de l'endemà del registre de la factura.

Per a qualsevol aclariment sobre el contingut d'aquest plec de prescripcions tècniques, podeu fer les consultes a través del canal habilitat al perfil del contractant.

La cap del Servei d'Informació, Difusió i Estudis

Vist i plau
La cap de l'Oficina de Coordinació dels Serveis Comuns