Expedient: 212/2026
Procediment: Contracte de subministrament per procediment obert simplificat per a la compra d'una mini-carregadora compacta amb rodes i complements.

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES....3
1. ELEMENTS ESTRUCTURALS DEL CONTRACTE....5
1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITAT A SATISFER....5
1.2. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC....6
1.3. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ....6
1.4. DIVISIÓ EN LOTS....6
1.5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT....7
1.5.1 Pressupost base de licitació....7
1.5.2. Existència de crèdit pressupostari....7
1.6. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....7
2. PARTS EN EL CONTRACTE....8
2.1. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ....8
2.2. PERFIL DE CONTRACTANT....8
2.3. APTITUDS PER CONTRACTAR....8
2.3.1. Capacitat per contractar....8
2.3.2. Solvència....9
2.3.3. Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades....10
3. PREPARACIÓ DEL CONTRACTE....10
3.1. TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT....10
4. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE....10
4.1. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS....10
4.1.1. Condicions generals i informació als licitadors....10
4.1.2. Condicions de presentació....11
4.1.3. Termini de presentació....12
4.1.4. Contingut de les proposicions....12
4.2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ....13
4.3. VARIANTS O MILLORES....13
4.4. OFERTES ANORMALMENT BAIXES....13
4.5. RESOLUCIÓ EN CAS D'EMPAT....14
4.6. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ....14
4.7. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA....14
4.8. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE....15
4.9. GARANTIES....15
4.9.1. Garantia definitiva....15
4.9.2. Devolució i cancel·lació....15
4.9.3. Reposició i reajustament....15
4.9.4. Responsabilitats i execució de les garanties....15
4.10. RENUNCIA O DESISTIMENT....16
5. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE....16
5.1. TERMINI PER A LA FORMALITZACIÓ....16
5.2. FORMALITZACIÓ....16
5.3. PUBLICACIÓ DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE....17
6. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....17
6.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ....17
6.2. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA....17

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 33

6.2.1. Documentació tècnica....17
6.3. SUBCONTRACTACIÓ....18
6.4. PENALITATS....18
6.4.1. Penalitats per demora....18
6.4.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació....19
6.4.3. Penalitats per incompliment de les condicions de subcontractació....20
6.4.4 Imposició de penalitats....20
6.5. PAGAMENTS A SUBCONTRACTISTES....21
6.6. CESSIÓ DEL CONTRACTE....21
6.7. SUCCESSIÓ....21
6.9. MODIFICACIONS CONTRACTUALS....22
6.10. REVISIÓ DE PREUS....22
7. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE....23
7.1. COMPLIMENT, RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE....23
7.1.1. Termini de garantia....23
7.2. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE....23
8. CLÀUSULES GENERALS....24
8.1. COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS....24
8.2. RÈGIM DE RECURSOS....24
8.3. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES....25
8.3.1. Confidencialitat....25
8.3.2. Tractament de dades....25
9. règim jurídic del contracte....26
9.1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE....26
ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE....27
ANNEX II: MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS.....29
ANNEX III: MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA.....31

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 33

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	AJUNTAMENT DE VILAMÒS		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	ALCALDIA		
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.cat/ca/inici			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Expedient nº	**2122026**	**Tipus de Contracte:**	SUBMINISTRAMENT
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT	**Tramitació:**	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	NO
Forma de presentació d'ofertes: Sobre digital.			
Cap recurs especial: NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			

Tipus de contracte: Subministrament	
Objecte del contracte: Compra d'una mini-carregadora compacta amb rodes i complements.	
Procediment de contractació: Obert simplificat	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 42000000-6 Maquinària industrial. 42418000-9 Màquines d'elevació, manipulació, càrrega o descàrrega. 43200000-5 Maquinària per al moviment de terres i l'excavació i les seves parts.	
Valor estimat del contracte: 61.983,47€	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 61.983,47€	IVA 21 %: 13.016,53€
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 75.000,00€	
Durada de l'execució: 2 mesos	Durada màxima: 2 mesos
LOTS: no estan previstos.	

Limitacions: NO	
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Aplicació pressupostària: 619.05 – Exercici 2026	
Sistema de determinació del preu: S'entén que la millor oferta és la que incorpora el preu més baix, amb la inclusió d'una fórmula de càlcul de la puntuació. L'oferta econòmica es valorarà sobre un total de 100 punts, de la següent forma: Punts = (100 x oferta mínima) / oferta del licitador.	

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 33

E. VALOR ESTIMAT €	
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	61.983,47€
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):	0,00
Import de les opcions eventuals (IVA exclòs):	0,00

Import de les cosines pagadores als licitadors (IVA exclòs):	0,00
Pròrroga (IVA exclòs):	0,00
TOTAL VALOR ESTIMAT:	61.983,47€

F. RÈGIM DE FINANÇAMENT IVA INCLÒS

	Import en euros	**%**
Diputació de Lleida	72.322,29	96,43
Ajuntament de Vilamòs	2.677,71	3,57
Altres	0,00	
TOTAL	75.000,00	100

G. ANUALITATS

Exercici	A càrrec de la Diputació de Lleida	A càrrec de l'Ajuntament	A càrrec d'uns altres	TOTAL
2026	72.322,29	2.677,71	0,00 €	75.000,00
TOTAL				

H. TERMINI D'EXECUCIÓ	**I. PRÒRROGA**	**J. TERMINI DE GARANTIA**
2 mesos	NO	1 ANY

I. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

NO

J. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

- *Consideracions de tipus ambiental. El manteniment o millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte, i respectar el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient.*
- *Afavorir la formació en el lloc de treball i Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball.*

K. REVISIÓ DE PREUS

NO

M. GARANTIES

PROVISIONAL : NO	
DEFINITIVA : SI	ASCENDEIX A 5 %

N. CESSIÓ

Clàusula 6.7 – Article 214 de la LCSP

O. SUBCONTRACTACIÓ

Clàusula 6.4

P. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

NO

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 33

Q. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	AJUNTAMENT DE VILAMÒS		
Òrgan de contractació	ALCALDIA	CODI DIR3	L01252477
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	ALCALDIA	CODI DIR3	L01252477
Destinatari de la prestació	AJUNTAMENT DE VILAMÒS	CODI DIR3	L01252477

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT PER A LA COMPRA D'UNA MINI-CARREGADORA COMPACTA AMB RODES I COMPLEMENTS

1. ELEMENTS ESTRUCTURALS DEL CONTRACTE

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITAT A SATISFER

A la vista de la memòria justificativa de la necessitat de contractació i atès que l'Ajuntament de Vilamòs necessita adquirir una mini-carregadora compacta amb rodes i complements per tal que la brigada municipal pugui dur a terme feines de carregar, transportar, descarregar o netejar tot tipus de material. Així, es considera que l'opció que més s'ajusta a les necessitats de l'Ajuntament és el subministrament d'una mini-carregadora compacta amb rodes i com a complement una turbina de neu.

Característiques del contracte:

Tipus de contracte: Subministrament	
Objecte del contracte: Compra d'una mini-carregadora compacta amb rodes i complements.	
Procediment de contractació: Obert simplificat	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 42000000-6 Maquinària industrial. 42418000-9 Màquines d'elevació, manipulació, càrrega o descàrrega. 43200000-5 Maquinària per al moviment de terres i l'excavació i les seves parts.	
Valor estimat del contracte: 61.983,47€	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 61.983,47€	IVA 21 %: 13.016,53€
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 75.000,00€	
Durada de l'execució: 2 mesos	Durada màxima: 2 mesos

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 33

LOTS: no estan previstos.	

1.2. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regeix el present plec té **caràcter administratiu** i es qualifica com un **contracte de subministrament** a l'empara de l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

La seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regiran per allò que s'ha fixat en aquest plec i pel no previst en aquests, serà d'aplicació la LCSP i la seva normativa de desenvolupament, determinada, principalment, pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP) i pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, en el que no s'oposin al que es disposa en la LCSP. Supletòriament, seran d'aplicació les normes que regeixen el procediment administratiu comú recollides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

El present Plec de clàusules administratives particulars, juntament amb el plec de prescripcions tècniques, l'oferta presentada per l'adjudicatari i el document de formalització del contracte, quan escaigui, tenen caràcter contractual.

En cas de discrepància entre els documents contractuals, es resoldrà d'acord amb el que estableixi la normativa de contractació pública i amb les regles de prelació que resultin aplicables, sense perjudici de la interpretació de l'òrgan de contractació dins del marc legal.

1.3. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

A la vista de la necessitat i característiques existents, el procediment d'adjudicació que millor s'adequa a la consecució d'aquestes finalitats és el **procediment obert simplificat.**

L'expedient de contractació es tramitarà de conformitat amb les regles que regeixen aquesta forma d'adjudicació i que es troben compreses en els articles 131 a 159 de la LCSP.

1.4. DIVISIÓ EN LOTS.

No té lloc la divisió en lots del contracte.

No es divideix el contracte en lots perquè la mini-carregadora i la turbina de neu constitueixen un conjunt funcional destinat a l'execució de les tasques municipals de manteniment hivernal. L'adquisició conjunta permet garantir la compatibilitat tècnica

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 33

entre la màquina i el complement, així com la responsabilitat única del contractista respecte del subministrament i el funcionament del conjunt.
Aquesta decisió es fonamenta en les característiques tècniques de la prestació i en la necessitat de garantir la compatibilitat dels equips, d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP.

1.5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.

1.5.1 Pressupost base de licitació.

L'import corresponent al pressupost base de licitació és fixat conforme al límit màxim de la despesa, que, en virtut del contracte objecte del present plec pot comprometre l'òrgan de contractació.

El pressupost base de licitació s'adequa als preus del mercat i inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (I.V.A.) així com altres costos addicionals el càlcul dels quals és necessari per a la seva determinació:

Valor estimat del contracte: 61.983,47€	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 61.983,47€	IVA 21 %: 13.016,53€
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 75.000,00€	

1.5.2. Existència de crèdit pressupostari.

Partida pressupostària: 619.05
Exercici: 2026.

Finançament:

ENTITAT	DIPUTACIÓ DE LLEIDA	AJUNTAMENT DE VILAMÒS	TOTAL ACTUACIÓ
	72.322,29€	2.677,71€	75.000,00€

1.6. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

El termini d'execució del contracte és de **2 mesos.**

L'inici del termini d'execució del contracte començarà el dia següent al de la signatura del contracte o altrament el que es fixi en la formalització del contracte.

La persona contractista està obligada a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'aquest, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva. La falta d'execució en termini donarà lloc a la constitució

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 33

automàtica de la persona contractista en mora sense necessitat de prèvia intimació per part de l'Administració.

2. PARTS EN EL CONTRACTE

2.1. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

L'òrgan de contractació que actua en nom de l'Ajuntament de Vilamòs és l'Alcalde, per delegació de les competències en matèria de contractació per acord del Ple pres en sessió extraordinària núm. 2/2024 de 19 de febrer de 2024.

L'òrgan de contractació exercirà les facultats i les obligacions que li atribueix la normativa de forma específica i aquelles que es recullen expressament en aquest plec.

L'òrgan de contractació ostenta, així mateix, les prerrogatives que li concedeix la legislació i que es fan constar en aquest document sobre interpretació, modificació, inspecció-sanció i resolució contractual.

2.2. PERFIL DE CONTRACTANT.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, aquesta entitat compta amb el Perfil de contractant allotjat en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'anunci de licitació, els plecs de clàusules administratives i la resta de documentació que regeixi la licitació, així com una altra informació relativa al contracte es publicaran en el referit perfil de contractant al qual podrà accedir amb el següent enllaç: https://contractaciopublica.cat/ca/inici

2.3. APTITUDS PER CONTRACTAR.

2.3.1. Capacitat per contractar.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

En les unions temporals d'empresaris cadascun dels que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat i la solvència, acumulant-se a l'efecte de la determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants d'aquesta, sense perjudici del que per a la classificació s'estableix en l'article 52 del RD 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Les empreses no espanyoles, comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, tindran capacitat per contractar quan, d'acord amb la

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 33

legislació de l'Estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació de què es tracti.

Les empreses no comunitàries, hauran d'acreditar reciprocitat en els termes previstos en l'article 68 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Les persones físiques o jurídiques hauran d'aportar **l'annex I – Model de declaració responsable i el certificat conforme està s'estan inscrits en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades.**

2.3.2. Solvència.

2.3.2.1. Solvència econòmica i financera.

La solvència econòmica de l'empresari s'acreditarà:

- **Volum anual de negocis en l'àmbit a que es refereix el contracte,** que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser almenys de 75.000,00 euros.

  Forma d'acreditació: Mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o un altre registre oficial en el que hagi d'estar inscrit.

- A l'efecte de l'article 75 LCSP, es podrà acreditar la solvència econòmica-financera basant-se en els mitjans d'una altra entitat, sempre que l'empresa licitadora aporti escriptura de responsabilitat solidària entre ambdues empreses per a l'execució del contracte actual.

2.3.2.2. Solvència tècnica o professional.

La solvència tècnica de l'empresari s'acreditarà:

- Experiència en la realització de subministraments d'aquest tipus o naturalesa a que correspon l'objecte del contracte.

  Forma d'acreditació: Mitjançant una declaració responsable de l'empresari. La relació haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels subministraments. Quan sigui requerit per l'òrgan de contractació, l'acreditació es farà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o mitjançant certificat del destinatari privat o, si no se'n disposa, mitjançant declaració de l'empresari acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 33

2.3.3. Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades.

D'acord amb l'article 159.4.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, els licitadors hauran d'estar inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o en el registre oficial equivalent que sigui procedent, en els termes legalment establerts.

També s'admetrà la participació dels licitadors que hagin presentat la sol·licitud d'inscripció en el registre corresponent abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, sempre que acreditin aquesta circumstància documentalment i que la manca d'inscripció efectiva no els sigui imputable.

La inscripció registral acreditarà les dades que hi constin i que siguin aplicables al procediment, sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació de requerir la documentació complementària que legalment correspongui.

3. PREPARACIÓ DEL CONTRACTE

3.1. TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT.

La tramitació del present procediment serà ordinària, de conformitat amb el que es disposa en l'article 159 de la LCSP.

4. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

4.1. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

4.1.1. Condicions generals i informació als licitadors.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna, així com l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada entitat licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

En virtut de l'article 138 de la LCSP, es reconeix als interessats l'accés al present plec i a la resta de documentació complementària al contracte, advertint-se que, en cas de

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 33

sol·licitar-se informació addicional sobre algun dels documents referits, l'òrgan de contractació facilitarà aquesta, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes. Les respostes tindran caràcter vinculant per a l'òrgan de contractació i es faran públiques a través del perfil del contractant.

La petició d'informació haurà de fer-se amb una antelació mínima de dotze dies respecte de la data de presentació de proposicions i s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic indicat en l'anunci de licitació.

Els licitadors podran designar el caràcter confidencial de la informació facilitada al moment de presentar la seva oferta, justificant-ho adequadament conforme al previst en l'article 133 de la LCSP.

Aquesta declaració haurà de ser motivada document a document. No es podrà declarar el caràcter confidencial de la totalitat de la documentació ni poder al·legar aquest caràcter amb posterioritat a la presentació de documentació. En cap cas podran tenir caràcter confidencial les dades que hagin de ser objecte de lectura en acte públic o que serveixin de base a la motivació de l'adjudicació.

4.1.2. Condicions de presentació.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

No s'admetran les proposicions presentades per mitjans no electrònics ni tampoc les presentades fora de termini.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en alguna de les plataformes de contractació assenyalades.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Si es requereix el xifrat de les ofertes, aquest es realitzarà a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes. En cap cas es xifrarà a través d'altres mitjans que impedeixin a la Mesa de Contractació conèixer el contingut de les ofertes al moment oportú.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius en l'enviament.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 33

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitador un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

4.1.3. Termini de presentació.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Si l'últim dia del termini de presentació de proposicions coincidís en dia inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

D'acord amb el que es disposa en l'article 136.2 de la LCSP, els terminis de presentació de les ofertes s'ampliaran quan, per qualsevol raó, els serveis dependents de l'òrgan de contractació no haguessin atès, en el termini assenyalat en l'epígraf anterior, el requeriment d'informació que la persona interessada hagués formulat i la citada informació sol·licitada tingui un caràcter rellevant a l'efecte de poder formular una oferta que siguin vàlides.

Així mateix, s'ampliarà el termini de presentació de les ofertes en el cas de què s'introdueixin modificacions significatives en els plecs de la contractació, sense perjudici de l'assenyalat en els articles 122.1 de la LCSP.

4.1.4. Contingut de les proposicions.

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en un sol sobre digital.

El contingut del sobre es correspondrà amb:

1. **Declaració responsable** indicativa del compliment de les condicions d'aptitud establertes legalment per contractar amb l'administració. Annex I
2. **Declaració responsable** d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora. Annex II
3. **Oferta econòmica**. Annex III
4. **Certificat de la inscripció** en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades.

Independentment de la documentació acreditativa presentada, l'òrgan de contractació podrà requerir la presentació de la següent documentació o qualsevols altra que s'estimi convenient acreditativa de l'aptitud per contractar, l'aportació de la qual serà exigida, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte i podrà ser requerida per l'òrgan de contractació en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació:

1. NIF del licitador o CIF si és persona jurídica
2. Si s'actua en representació d'una altra persona o d'alguna entitat justificació documental que faculti per a fer-ho.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 33

3. Escriptura de constitució de la societat, si s'escau, degudament inscrita en el Registre Mercantil i adaptada a la legislació societària. Les empreses comunitàries es regiran pel que es disposa en l'article 67 LCSP.
4. Acreditació de l'habilitació, solvència financera i tècnica mitjançant la documentació establerta en les clàusules 2.3.2.1 i 2.3.2.2 del present plec.
5. Acreditació de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i amb la seguretat social.
6. En cas d'empreses estrangeres, declaració de sotmetre's als Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que poguessin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

4.2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a un únic criteri amb base en la millor relació qualitat-preu, mitjançant fórmula automàtica:

S'entén que la millor oferta és la que incorpora el preu més baix, amb la inclusió d'una fórmula de càlcul de la puntuació.

L'oferta econòmica es valorarà sobre un total de 100 punts, de la següent forma:

Punts = (100 x oferta mínima) / oferta del licitador.

4.3. VARIANTS O MILLORES.

No s'admetran variants ni altres millores diferents de les establertes en el present plec com a criteris d'adjudicació.

4.4. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes econòmiques podrà apreciar-se, per referència al conjunt d'ofertes vàlides que s'hagin presentat, d'acord amb els paràmetres objectius que s'estableixen en l'article 149.4 LCSP i en l'article 85 RGLCAP.

Per valorar la presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació concedirà als licitadors afectats un termini de **5 dies hàbils** perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions.

Requerit el licitador incurs en temeritat i justificada la seva oferta anormalment baixa s'emetrà informe pel tècnic competent que serà remès a la Mesa de Contractació per a la seva valoració amb anterioritat a la proposta d'adjudicació.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 33

4.5. RESOLUCIÓ EN CAS D'EMPAT.

En cas de produir-se empat entre dues o més ofertes aquest es resoldrà, de conformitat amb el que es disposa en l'article 147 LCSP, mitjançant l'aplicació dels següents criteris, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, a favor de:

a) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
b) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
c) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

4.6. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.

Conclòs el termini de presentació de proposicions i constituïda la mesa de contractació, es procedirà a l'obertura dels arxius electrònics.

L'obertura dels arxius es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 145 de la LCSP, en funció del mètode aplicable per valorar i els criteris d'adjudicació establerts en els presents plecs.

Comprovada i, si s'escau, esmenada la documentació administrativa, en acte públic es procedirà a l'obertura de l'arxiu que conté l'oferta econòmica.

En la mateixa sessió, després de l'acte públic, la Mesa realitzarà l'avaluació i la classificació de les ofertes, proposarà a l'adjudicatari del contracte i simultàniament realitzarà les comprovacions pertinents en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades sobre els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar del proposat com a adjudicatari.

Si el proposat com a adjudicatari hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre de conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, la Mesa ho requerirà perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar.

4.7. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació**, constitueixi la garantia definitiva.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 33

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

4.8. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Presentada la garantia definitiva, en un termini màxim de **cinc dies**, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

En cas de què en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze dies.

4.9. GARANTIES.

4.9.1. Garantia definitiva.

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la **garantia d'un 5%** del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'efectuar l'ingrés de la garantia definitiva en qualsevol de les formes admeses en l'article 108 LCSP.

4.9.2. Devolució i cancel·lació.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no en resultessin responsabilitats es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o l'assegurança de caució.

L'acord de devolució haurà d'adoptar-se i notificar-se al contractista en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense responsabilitat del contractista.

4.9.3. Reposició i reajustament.

L'adjudicatari del contracte procedirà al reajustament de les garanties en els supòsits establerts en l'article 109 LCSP, en el termini de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'acord adoptat per l'òrgan de contractació que motivi el reajustament.

4.9.4. Responsabilitats i execució de les garanties.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 33

La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Durant el termini de garantia, si s'acredita l'existència de defectes, vicis o mancances imputables al contractista en la mini-carregadora, la turbina de neu o qualsevol dels elements subministrats, l'Administració podrà exigir-ne la reparació, la substitució o la correcció, segons correspongui, en els termes establerts en la normativa aplicable i en aquest plec.

Finalitzat el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats pendents, es tramitarà la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva d'acord amb la normativa aplicable.
L'execució de la garantia es durà a terme amb subjecció al procediment legalment establert.

4.10. RENUNCIA O DESISTIMENT.

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o el desistiment del procediment, abans de la formalització, conforme a l'article 152 LCSP. En aquests casos es compensarà als candidats aptes per participar en la licitació o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut.

5. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

5.1. TERMINI PER A LA FORMALITZACIÓ.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

5.2. FORMALITZACIÓ.

El contracte es formalitzarà per mitjans electrònics en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Simultàniament, haurà de ser signat electrònicament per la persona adjudicatària el Plec de Clàusules Administratives Particulars i altres documents integrants del contracte.

La persona contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 33

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta en l'article 150.2 de la LCSP.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

5.3. PUBLICACIÓ DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

La formalització del contracte, juntament amb el corresponent document del contracte, es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini no superior a quinze dies, després del perfeccionament del contracte.

6. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec de clàusules administratives particulars, en el plec de prescripcions tècniques i en l'oferta adjudicada.

El contractista haurà de lliurar la mini-carregadora compacta amb rodes i la turbina de neu dins del termini establert i en les condicions previstes en la documentació contractual.

L'Ajuntament podrà efectuar les comprovacions necessàries per verificar que els equips lliurats compleixen les característiques, les prestacions i els requisits de conformitat exigits.

6.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la LCSP:

- Consideracions de tipus social: Afavorir la formació en el lloc de treball i garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de resolució del contracte assenyalats en la lletra f) de l'article 211 LCSP.

Totes les condicions especials d'execució formen part del contracte i seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 33

6.2. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA.

6.2.1. Documentació tècnica.

La persona contractista haurà d'aportar la fitxa tècnica de la mini-carregadora on constin les característiques tècniques necessàries per comprovar el compliment de les prescripcions establertes en aquest plec.

La fitxa tècnica haurà d'incloure, com a mínim, la marca i model, dimensions, el pes operatiu, la potencia del motor, la capacitat de càrrega i la resta de característiques exigides en el plec, així com de la turbina i altres components inclosos en el contracte.

En el moment del lliurament, l'adjudicatari haurà de facilitar el manual d'instruccions i la documentació tècnica i de conformitat exigible legalment per a la màquina subministrada.

6.3. SUBCONTRACTACIÓ

La subcontractació es regirà pel que disposa l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la seva intenció de subcontractar, en els termes i amb els requisits establerts en la normativa aplicable.

6.4. PENALITATS.

6.4.1. Penalitats per demora.

El contractista estarà obligat a complir el termini total d'execució del contracte, establert en dos mesos, comptats des de l'endemà de la formalització del contracte, llevat que en el document de formalització s'estableixi expressament una altra data d'inici.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, incorri en demora en el compliment del termini total, l'Ajuntament podrà optar, atenent les circumstàncies concurrents, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries previstes en l'article 193 de la LCSP.

A manca d'una justificació específica que determini l'establiment d'una quantia superior en aquest plec, s'aplicarà la penalitat general de **0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, per cada dia de demora**.

La imposició de penalitats per demora no exclourà la indemnització pels danys i perjudicis que, si escau, correspongui reclamar a l'Ajuntament en els termes previstos legalment.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 33

Si el retard no fos imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos amb una ampliació del termini inicial, s'aplicarà el que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia de l'Administració.

6.4.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació.

Es considerarà incompliment contractual el lliurament de béns que no s'ajustin a les característiques tècniques mínimes exigides, la manca de documentació obligatòria, el lliurament incomplet dels complements, l'incompliment de les condicions especials d'execució o qualsevol altra conducta que constitueixi un incompliment de les obligacions contractuals.

Quan els béns lliurats no es trobin en condicions de ser rebuts, l'Ajuntament podrà fer constar les deficiències detectades i requerir al contractista que les esmeni o que procedeixi a efectuar un nou lliurament conforme amb el contracte, d'acord amb l'article 304 de la LCSP.

Quan l'incompliment sigui imputable al contractista i concorrin els requisits legals per a la imposició d'una penalitat, s'aplicaran els criteris següents:

a) **Incompliments lleus:** penalitat de fins a l'1 % del preu d'adjudicació, IVA exclòs, quan es tracti d'irregularitats formals o documentals que no afectin de manera significativa la funcionalitat, la seguretat o el termini del subministrament.
b) **Incompliments greus:** penalitat de fins al 3 % del preu d'adjudicació, IVA exclòs, quan hi hagi un incompliment rellevant de les obligacions contractuals, un retard injustificat en l'esmena de deficiències o un lliurament defectuós que afecti de manera significativa la utilitat del subministrament.
c) **Incompliments molt greus:** penalitat de fins al 10 % del preu d'adjudicació, IVA exclòs, quan es produeixi un incompliment essencial de les especificacions tècniques, un incompliment greu de les obligacions de seguretat o una conducta que comprometi substancialment la finalitat del contracte, sempre que concorrin els requisits legals per a la seva imposició.

La determinació de la penalitat concreta haurà de ser motivada i proporcional a la gravetat de l'incompliment, tenint en compte, entre altres circumstàncies, la transcendència dels fets, el perjudici causat a l'interès públic, l'existència de reiteració i la conducta del contractista.

Les penalitats previstes en aquesta clàusula s'aplicaran respectant els límits de l'article 192 de la LCSP: cadascuna no podrà superar el 10 % del preu del contracte, IVA

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 33

exclòs, ni el total de les penalitats podrà superar el 50 % del preu del contracte, IVA exclòs.

Quan l'incompliment tingui caràcter essencial i concorrin les causes legalment establertes, l'Ajuntament podrà optar per la resolució del contracte, sens perjudici de les penalitats i indemnitzacions que legalment corresponguin.

6.4.3. Penalitats per incompliment de les condicions de subcontractació.

L'incompliment de les obligacions relatives a la subcontractació podrà donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en l'article 215 de la LCSP, sempre que concorrin els requisits legals corresponents.

Quan sigui procedent, la penalitat podrà arribar fins al 50 % de l'import del subcontracte, en els termes previstos en l'article 215.3 de la LCSP.

Així mateix, quan concorrin els pressupòsits legalment exigits, es podrà imposar una penalitat de fins al 5 % del preu del contracte per l'incompliment de les obligacions relatives al pagament als subcontractistes o subministradors, en els termes previstos en la LCSP.

La imposició de qualsevol penalitat requerirà la identificació de l'incompliment, la seva imputabilitat al contractista i la motivació de la quantia aplicada, amb respecte als principis de proporcionalitat i als límits legals.

6.4.4 Imposició de penalitats

La imposició de penalitats requerirà la tramitació del procediment corresponent, amb audiència al contractista i respecte dels principis de proporcionalitat, contradicció i defensa.

L'Ajuntament comunicarà al contractista els fets que puguin donar lloc a penalitat, la clàusula contractual presumptament infringida i la penalitat que es proposa imposar, i li concedirà un termini d'al·legacions de cinc dies hàbils, llevat que la normativa aplicable estableixi un termini diferent.

Una vegada examinades les al·legacions i practicades, si escau, les actuacions necessàries, l'òrgan de contractació adoptarà una resolució motivada, amb indicació dels fets acreditats, la norma o clàusula aplicable i la quantia de la penalitat.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte quan n'hi hagi, i seran executives d'acord amb la LCSP.

L'import de les penalitats es podrà fer efectiu mitjançant deducció dels pagaments pendents al contractista o, quan legalment correspongui, sobre la garantia constituïda.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 33

Si no fos possible fer-les efectives per aquests mitjans, es procedirà d'acord amb els mecanismes de recaptació legalment aplicables.

La imposició de penalitats serà compatible amb l'exigència de compliment de les obligacions contractuals i, quan correspongui legalment, amb la reclamació dels danys i perjudicis efectivament causats a l'Ajuntament.

6.5. PAGAMENTS A SUBCONTRACTISTES.

L'Administració podrà comprovar l'estricte compliment dels pagaments que el contractista ha de fer als subcontractistes.

El contractista remetrà a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes que participen en el contracte.

6.6. CESSIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
b) Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte.
c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

6.7. SUCCESSIÓ.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 33

6.8. PAGAMENT.

El pagament del preu del contracte s'efectuarà una vegada lliurats la mini-carregadora i els seus complements, comprovada la seva conformitat amb les prescripcions contractuals i presentada correctament la factura corresponent.

La conformitat del subministrament es documentarà mitjançant l'acta de recepció o el document administratiu que correspongui.

La factura haurà de complir els requisits legals i reglamentaris aplicables i incloure les dades necessàries per a la seva correcta tramitació.

Les dades de facturació de l'Ajuntament de Vilamòs són les següents:

- Entitat contractant: Ajuntament de Vilamòs.
- Òrgan de contractació: Alcaldia.
- Codi DIR3 de l'òrgan de contractació: L01252477.
- Codi DIR3 de l'oficina comptable: L01252477.
- Codi DIR3 de la unitat tramitadora o destinatària: L01252477.

Quan el contractista estigui obligat a presentar factura electrònica, haurà de fer-ho mitjançant el punt general d'entrada de factures electròniques que correspongui.

L'Ajuntament abonarà el preu dins del termini legalment establert, d'acord amb l'article 198 de la LCSP, una vegada aprovada la conformitat del subministrament i complerts els requisits exigibles per al pagament.

En cas de demora en el pagament, s'aplicaran els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament que corresponguin d'acord amb la LCSP i la normativa de lluita contra la morositat.

6.9. MODIFICACIONS CONTRACTUALS.

No es preveuen modificacions contractuals específiques en aquest plec.
Una vegada perfeccionat el contracte, només es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits establerts en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions no previstes en el plec únicament podran acordar-se quan concorrin les circumstàncies i els límits legalment establerts, responguin a raons d'interès públic i es tramiti el procediment corresponent.

En cap cas es podran introduir modificacions que alterin la naturalesa global del contracte o que vulnerin els principis d'igualtat de tracte, transparència i lliure concurrència.

Qualsevol modificació haurà de ser aprovada expressament per l'òrgan de contractació i formalitzada i publicada quan així ho exigeixi la normativa aplicable.

6.10. REVISIÓ DE PREUS.

No es preveu la revisió dels preus.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 33

7. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

7.1. COMPLIMENT, RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'entendrà complert quan l'adjudicatari hagi lliurat la mini-carregadora d'acord amb les prescripcions tècniques i administratives establertes, i l'Administració n'hagi verificat la conformitat.

La recepció es documentarà mitjançant l'acta o el document administratiu corresponent. Si es detecten defectes, mancances o incompliments, se'n deixarà constància i es requerirà al contractista que els esmeni o que substitueixi els elements afectats, en els termes que legalment corresponguin.

Un cop acreditada la recepció de conformitat del subministrament, es tramitaran el pagament i, si escau, la liquidació del contracte d'acord amb la normativa aplicable.

7.1.1. Termini de garantia.

S'estableix un termini de garantia d'un any, comptat des de la data de recepció de conformitat de la mini-carregadora.

Durant aquest termini, l'adjudicatari haurà de respondre dels defectes o les mancances del subministrament que siguin imputables a la seva fabricació, materials o muntatge i haurà de dur a terme, sense cost addicional per a l'Ajuntament, les reparacions o substitucions que corresponguin.

La garantia s'entén sens perjudici dels drets i les responsabilitats que legalment corresponguin a l'Administració contractant.

7.2. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits previstos en aquest plec i en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com en les altres disposicions que hi siguin aplicables.

La resolució s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, d'acord amb el procediment legalment establert.

Quan la resolució sigui imputable a l'incompliment culpable del contractista, s'aplicaran els efectes previstos a l'article 213 de la LCSP, inclosa, si escau, la confiscació de la garantia definitiva i la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats a l'Administració en allò que excedeixi l'import de la garantia confiscada.

En els supòsits de resolució del contracte de subministrament, s'aplicaran també les disposicions de l'article 307 de la LCSP pel que fa als efectes de la resolució.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 33

8. CLÀUSULES GENERALS

8.1. COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS.

Totes les comunicacions i notificacions es realitzaran per mitjans electrònics mitjançant compareixença en seu electrònica de l'Ajuntament de Vilamòs: www.vilamos.org o a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran:

- Des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si així es disposa expressament en la LCSP i/o d'acord amb el que es disposa en la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP sempre que l'acte objecto de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.
- En un altre cas, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

En aquest cas, el termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, serà de 10 dies naturals computats des de la posada a la disposició de l'interessat sense que s'accedeixi al seu contingut.

No obstant l'anterior, el requisit de publicitat en el perfil de contractant no resultarà aplicable a les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pels òrgans competents per a la seva resolució computant els terminis des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fora mitjançant compareixença electrònica.

8.2. RÈGIM DE RECURSOS

D'acord amb l'article 44 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i atès el valor estimat d'aquest contracte de subministrament, no és procedent el recurs especial en matèria de contractació, sempre que el valor estimat total del contracte es mantingui per sota del llindar legalment establert.

Contra els actes que posin fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar, potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que els hagi dictat, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació o publicació de l'acte, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o bé directament recurs contenciós administratiu davant l'òrgan jurisdiccional competent, en el termini de dos mesos, d'acord amb els articles 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol.

Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs que sigui procedent d'acord amb la normativa aplicable.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 33

8.3. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES.

8.3.1. Confidencialitat.

Amb la finalitat de complir amb les obligacions derivades de l'objecte del contracte, aquesta entitat proporcionarà al contractista la informació necessària per a la seva adequada execució. Aquesta informació únicament podrà ser utilitzada per les persones que la requereixin per dur a terme correctament les prestacions contractades, garantint el seu ús exclusiu per a les finalitats que la justifiquen i pels quals va ser sol·licitada.
Aquesta entitat manejarà com a confidencial tota la informació proporcionada pel contractista, conforme a allò que s'ha fixat en l'article 133 de la LCSP, i no podrà transferir-la a tercers. Segons el que es disposa a l'apartat 2 d'aquest article, el contractista també estarà obligat a preservar la confidencialitat de qualsevol informació a la qual accedeixi durant l'execució del contracte i que hagi estat catalogada com a tal. Així mateix, és obligació del contractista guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats a fi del contracte, dels quals tingui coneixement en ocasió d'aquest. Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional. Aquesta obligació s'estendrà per un període de cinc anys des del moment en què s'hagi obtingut la informació, tret que les parts acordin un termini diferent.

El contractista s'obliga a custodiar tota la documentació que li sigui lliurada en dipòsit per a l'execució del contracte, no podent utilitzar-se per a finalitats diferents i sent l'únic responsable de qualsevol utilització indeguda, pèrdua o deterioració, o circumstància anàloga que es produeixi, havent d'en aquest cas indemnitzar a aquesta entitat per danys i perjudicis, que seran valorats pels serveis tècnics.

En cas de tractament de dades de caràcter personal en l'execució del contracte, també es deurà tenir en compte els principis d'integritat i confidencialitat disposats en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals (d'ara endavant Llei Orgànica 3/2018) i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (d'ara endavant Reglamento 2016/679).

8.3.2. Tractament de dades.

El tractament de les dades de caràcter personal haurà de respectar en la seva integritat el que es disposa en la LCSP, en la Llei Orgànica 3/2018 i en el Reglament 2016/679, així com en la resta de normativa vigent en la matèria.

En compliment del que es disposa en la normativa de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si s'escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquesta entitat amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte. Així mateix, els licitadors podran exercitar els corresponents drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, de limitació i oposició al seu tractament.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 33

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació bàsica
Responsable	Ajuntament de Vilamòs – Alcalde.

Finalitat principal	Contractació
Legitimació	LCSP 9/2017 LO 3/2018, de protecció de dades personals.
Destinataris	Diputació de Lleida.
Drets	Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualsevol altre dret que els correspongui.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 33

9. règim jurídic del contracte

9.1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

Aquest contracte te caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que estableix aquest Plec, i per tot allò no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional Contenciós-Administratiu, Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 33

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Expedient:
_____

Títol:
_____
___

_____ (en representació de _____ CIF_____) telèfon _____, major d'edat, veí/a de _____ amb domicili en_____ núm. _____, i DNI _____, en plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, assabentat/a dels Plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques reguladors del contracte:
_____
_____

[Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal , cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.]

A l'efecte d'allò que s'ha fixat en l'article 140.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT que:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de _____.

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 33

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de subministrament, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si s'escau, representació.
- Que, si s'escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que no ha estat sancionat per infraccions greus en matèria laboral, social o mediambiental.
- Que està al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres.]*
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Tractant-se d'un contracte l'execució del qual requereix el tractament de dades personals per compte del responsable del tractament declara:

☐ Que NO té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

☐ Que SÍ té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests. *[indicar en aquest cas nomeni o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització]*

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a fer-ho.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 33

ANNEX II: MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS.

Expedient:

_____

Títol:

_____

___

Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi o com a [condició en què declara] de [nom de entitat] amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

Declaro:

Primer. Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 33

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació

subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 33

ANNEX III: MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA.

Assabentat de l'expedient per a la contractació del subministrament de _____.

EXPD. NÚMERO _____.

El / la Sr./Sra. _____, amb NIF núm. _____ amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___ (C. P.) _____, telèfon _____ i e-mail _____

En representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, adreça fiscal: _____, adreça electrònica a efectes de notificacions: _____.

Assabentat de l'expedient per a la contractació del subministrament de referència per procediment obert simplificat, anunciat en la Plataforma de servei de la contractació pública, faig constar que conec la documentació contractual i les prescripcions tècniques i el Plec de clàusules particulars que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte:

OFERTA ECONÒMICA

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 33

Preu net del contracte	IVA (21 %)	Preu total (IVA inclòs)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: KZFW4H4KETS47QGYT6XYQADR6
Verificació: https://vilamos.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 33