

ANUNCI DE LICITACIÓ PÚBLICA

De l'Ajuntament de Mataró

1. ENTITAT ADJUDICADORA

- a) Organisme: Ajuntament de Mataró.
- b) Número d'identificació: P0812000H.
- c) Dependència que tramita l'expedient (òrgan gestor): Servei de Cultura..
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració pública.

2. OBTENCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ

- a) Entitat: Servei de Compres i Contractacions.
- b) Domicili: C. Carreró, 13-15, planta baixa.
- c) Localitat i codi postal: Mataró, 08301.
- d) Telèfon: 937582204.
- e) Adreça electrònica: contractacions@ajmataro.cat.
- f) Adreça d'Internet del Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mataró:
<https://www.mataro.cat/ca/lajuntament/perfil-del-contractant>
- g) Horari d'atenció: de 8 a 15 hores de dilluns a divendres.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

- a) Descripció de l'objecte: **Subministrament de fons documental de llibres i audiovisual per a les biblioteques de Mataró.**
- b) Expedient: 2026/000048202.
- c) Durada inicial del contracte: Un any a comptar des de la data que es faci constar al contracte.
- d) Admissió de pròrroga: Sí, tres anys en una o diverses pròrrogues.
- e) Divisió en lots: Sí, en 2 lots:
 - Lot 1: Fons de llibres.
 - Lot 2: Fons d'audiovisuals, jocs de taula i videojocs.
- f) Lloc d'execució: Ciutat de Mataró.
- g) Establiment d'un acord marc: No.
- h) Codis CPV:
 - Lot 1:
22113000-5 *Llibres per a biblioteques.*
 - Lot 2:
32321200-1 *Materials audiovisuals.*
37524000-7 *Jocs.*
37532000-6 *Videojocs.*
- i) Codi NUTS: ES511.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3SZ5PJ3SFCCF4CK3SAEA	Data i hora	28/10/2026 13:01:06	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3SZ5PJ3SFCCF4CK3SAEA	Pàgina	1/6	

4. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT

- a) Tipus d'expedient: Contracte administratiu de subministrament (arts. 17, 25 i 300 a 307 LCSP).
- b) Tramitació: Ordinària.
- c) Procediment: Obert subjecte a regulació harmonitzada.
- d) S'aplica un acord marc: No.
- e) S'aplica una subhasta electrònica: No.

5. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

- a) Valor estimat del contracte: 600.919,71 €.
 - Lot 1: 539.134,60 €.
 - Lot 2: 61.785,11 €.
- b) Pressupost base de licitació sense IVA (1 any): 143.076,13 €.
 - Lot 1: 128.365,38 €.
 - Lot 2: 14.710,74 €.
- c) Pressupost base de licitació amb IVA (1 any): 151.300,00 €.
 - Lot 1: 133.500,00 €.
 - Lot 2: 17.800,00 €.

6. ADMISSIÓ DE VARIANTS: No.

7. GARANTIES

- a) Provisional: No.
- b) Definitiva: Sí (5% del preu d'adjudicació).

8. REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTISTA

- a) Classificació: No obligatòria. No es contempla cap classificació per la tipologia dels serveis.
- b) Solvència econòmica i financera: *Consulteu l'apartat 2 de la clàusula 15 del PCAP.*
 - Volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de tenir un valor igual o superior a:
 - Lot 1: 192.000,00 €.
 - Lot 2: 22.000,00 €.
- c) Solvència professional: *Consulteu l'apartat 3 de la clàusula 15 del PCAP.*
 - La relació dels subministraments principals efectuats, en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat (IVA no inclòs) dels quals l'any de més execució sigui igual o superior a:
 - Lot 1: 89.000,00 € (IVA no inclòs).
 - Lot 2: 10.000,00 € (IVA no inclòs).

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3SZ5PJ3SFCCF4CK3SAEA	Data i hora	28/10/2026 13:01:06
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3SZ5PJ3SFCCF4CK3SAEA	Pàgina	2/6



d) Adscripció de mitjans (consulteu la clàusula 15.4 del PCAP):

- Lot 1: Disposar, per qualsevol títol, d'un espai d'exposició del fons per tal que el personal bibliotecari realitzi la tria de documents, a una distància màxima de 30km, amb un horari mínim d'obertura de 25 hores setmanals compreses dins la franja de dilluns a divendres de 9 a 20 hores. L'horari definitiu d'obertura serà l'establert per l'adjudicatari en la seva oferta, que haurà d'igualar o millorar l'horari mínim. La distància es calcularà amb la ruta més curta de l'aplicació mòbil Google Maps entre l'espai proposat per l'adjudicatari i la Biblioteca Central Urbana de Mataró (Biblioteca Pompeu Fabra) ubicada a la plaça d'Occitània s/n, 08302, Mataró (Barcelona). L'empresa proposada adjudicatària del lot 1 haurà d'acreditar la disponibilitat d'aquests mitjans prèviament a l'adjudicació del contracte.
- Lot 2: No s'exigeix l'adscripció de mitjans personals o materials.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (consulteu la clàusula 16 del PCAP)

Lot 1:

I. CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (fins a 70 punts):

1. Descompte ofert (fins a 55 punts).
2. Reducció del termini de lliurament (fins a 10 punts).
3. Ampliació de l'horari mínim d'obertura de l'espai d'exposició del fons (fins a 5 punts).

II. CRITERIS SUBJECTE A UN JUDICI DE VALOR (fins a 30 punts)

4. Eina web per a la consulta directa del fons i execució de comandes (fins a 20 punts).
5. Proposta d'activitat per fomentar la lectura i la comprensió lectora (fins a 10 punts).

Lot 2:

I. CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (fins a 75 punts):

1. Descompte ofert (fins a 65 punts).
2. Reducció del termini de lliurament (fins a 10 punts).

II. CRITERIS SUBJECTE A JUDICI DE VALOR (fins a 25 punts):

3. Eina web per a la consulta directa del fons i execució de comandes (fins a 25 punts).

Quedaran excloses del procediment aquelles propostes que no obtinguin el 50% de la puntuació relativa als criteris que depenen d'un judici de valor, en considerar-se tècnicament insuficients, i no es procedirà a l'obertura del sobre relatiu als criteris d'adjudicació de valoració automàtica. Aquest requisit resultarà aplicable als dos lots.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3SZ5PJ3SFCCF4CK3SAEA	Data i hora	28/10/2026 13:01:06	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3SZ5PJ3SFCCF4CK3SAEA	Pàgina	3/6	

10. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE:

1. En aquest contracte, s'estableixen les següents condicions especials d'execució que hauran de ser respectades pel contractista i pels subcontractistes que participin en l'execució del contracte:

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. Així mateix, sense perjudici de les condicions anteriors, s'estableix les obligacions essencials del contractes següents:

- a) La presentació i compliment d'una declaració justificant que l'entitat disposa d'una organització tècnica (programari, personal, logística...) que permeti que els fons arribin a les Biblioteques catalogats i localitzats al catàleg col·lectiu de les Biblioteques del Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, així com que compliran amb l'obligatorietat de subministrar-los amb les etiquetes antiroboratori RFID codificades segons estableix el plec de prescripcions tècniques.
- b) En relació al personal responsable catalogador (una persona) caldrà aportar abans d'iniciar l'execució del contracte:
 - *Curriculum vitae*.
 - Títol de diplomad en Biblioteconomia i Documentació o el grau universitari en informació i documentació.
 - Documentació justificativa d'haver realitzat la formació en el programa de catalogació SIERRA i/o MILLENIUM.
- c) En el cas del lot 1, garantir, durant tota la vigència del contracte, l'adscripció del mitjà material exigít, consistent en un espai d'exposició del fons per tal que el personal bibliotecari realitzi la tria de documents. L'espai haurà d'ubicar-se a una distància màxima de 30 km, en un horari mínim d'obertura de 25 hores setmanals compreses dins la franja de dilluns a divendres de 9 a 20 hores. L'horari definitiu d'obertura serà l'establert per l'adjudicatari en la seva oferta, que haurà d'igualar o millorar l'horari mínim.

3. Totes aquestes condicions i obligacions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3SZ5PJ3SFCCF4CK3SAEA	Data i hora	28/10/2026 13:01:06
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3SZ5PJ3SFCCF4CK3SAEA	Pàgina	4/6



11. PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

- a) Data límit de presentació de proposicions: 30 dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea (Diari Oficial de la Unió Europea).
- b) Documentació que cal presentar: La que consta en la clàusula 15 del PCAP.
- c) Presentació d'ofertes: Mitjançant l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En tres sobres digitals per cada lot:
 - Sobre A: Documentació relativa als requisits previs.
 - Sobre B: Documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.
 - Sobre C: Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

La documentació continguda en els sobres A (documentació administrativa) i B (criteris subjectes a judici de valor) NO pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C (criteris avaluables automàticament). L'incompliment d'aquesta obligació podrà comportar l'exclusió de la licitació si la informació revelada ha compromès efectivament l'objectivitat de la valoració o el secret de les ofertes.
- d) S'accepta la facturació electrònica: Sí.
- e) S'utilitza el pagament electrònic: Sí.

12. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

Mitjançant l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

13. MESA DE CONTRACTACIÓ: Sí.

14. RÈGIM DE RECURSOS

1. Aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació atès que es tracta d'un subministrament amb un valor estimat de contracte superior a cent mil euros.
2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3SZ5PJ3SFCCF4CK3SAEA	Data i hora	28/10/2026 13:01:06
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3SZ5PJ3SFCCF4CK3SAEA	Pàgina	5/6



Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el i el Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

5. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

6. Independentment de la via administrativa o jurisdiccional, l'informem que disposa de la possibilitat de presentar una queixa davant de la Defensoria de la Ciutadania, les decisions del qual no són vinculants i prenen de la forma de recomanació.

Mataró, a la data de la signatura electrònica.

Heidi Pérez Pérez.

La regidora delegada de Cultura, Compres i Contractació, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3W3SZ5PJ3SFCCF4CK3SAEA	Data i hora	28/10/2026 13:01:06	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W3SZ5PJ3SFCCF4CK3SAEA	Pàgina	6/6	