

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE
D'OBRES DE REMODELACIÓ DE L'EDIFICI D'OFICINES FINCA TIL.LERS DE
MONTGAT**

Expedient núm. 1379-6028/2026



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	4
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	25
Primera. Objecte del contracte.....	25
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	25
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	25
Quarta. Termini d'execució del contracte.....	25
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	26
Sisena. Admissió de variants.....	27
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	27
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	27
Novena. Aptitud per contractar.....	29
Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores.....	31
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	32
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	32
Dotzena. Mesa de contractació.....	40
Tretzena. Comitè d'experts.....	41
Catorzena. Determinació de la millor oferta.....	41
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	44
Setzena. Garantia definitiva.....	47
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	47
Divuitena. Adjudicació del contracte.....	48
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte.....	48
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	49
Vintena. Condicions especials d'execució.....	49
Vint-i-unena. Execució i supervisió de la prestació.....	51
Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball.....	51
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	51
Vint-i-quatre. Control i seguiment de l'execució del contracte.....	55
Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte.....	55
Vint-i-sisena. Resolució d'incidències.....	56
26.2. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	56
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	56

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista.....	56
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	58
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	58
Trentena. Prerogatives de l'Administració.....	64
Trenta-unena. Modificació del contracte.....	64
Trenta-dosena Suspensió del contracte.....	65
Trenta-tresena. Clàusula ètica i bon govern.....	65
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA	
SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	67
Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte.....	67
Trenta-cinquena. Subcontractació.....	69
Trenta-sisena. Revisió de preus.....	71
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	71
Trenta-setena. Recepció i liquidació.....	71
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	
.....	72
Trenta-novena. Resolució del contracte.....	72
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE	
NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	73
Quarantena. Règim de recursos.....	73
Quaranta-unena. Arbitratge.....	73
Quaranta-dosena. Mesures cautelars.....	73
Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa.....	73
Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent.....	74
ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	75
ANNEX: MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT	
L'APLICACIÓ DE FÓRMULES.....	77
ANNEX: INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER	
PERSONAL DELS LICITADORS.....	78
ANNEX: CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE	
CONFIDENCIALITAT.....	79
ANNEX: DECLARACIONS D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS.....	81

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte i necessitat

Descripció de l'objecte: El projecte executiu té per objecte definir i pressupostar els treballs necessaris de les obres de la REMODELACIÓ DE L'EDIFICI OFICINES FINCA TIL.LERS de Montgat.

Descripció de la necessitat: L'obra consisteix en una rehabilitació integral d'un edifici administratiu existent, que inclou la renovació de la coberta i de l'envolupant, noves distribucions interiors, substitució dels acabats, fusteries interiors i exteriors, execució completa de noves instal·lacions d'electricitat, enllumenat, climatització, ventilació, fontaneria, sanejament, telecomunicacions, protecció contra incendis, control d'accessos, instal·lació fotovoltaica, ascensor i la resta d'equipaments necessaris per al correcte funcionament de l'edifici millorant el comportament climàtic i permetin l'estalvi energètic.

El projecte està estructurat en 3 Fases que respecte al principi d'obra completa, la divisió proposada al projecte dona compliment al precepte establert per l'article 13.3 de la Llei de contractes del sector públic (Llei 9/2017 de 8 de novembre) segons el que es determina que els contractes d'obres han de referir-se a una obra completa, entesa com aquella susceptible de ser entregada al ús general o al servei corresponent, que compren tots i cada un dels elements precisos per a la utilització de l'obra.

Aquesta licitació aborda les Fases 1 i 2.

La Fase 1 es correspon a la actuació de rehabilitació energètica i estètica de l'edifici, mentre que la Fase 2 es correspon a la reforma interior per adequar l'edifici per a l'ús d'oficines tècnic-administratives.

La Fase 3 que es correspon a la reforma de les plantes soterrani i semisoterrani, que contindran programa no essencial i complementari de l'edifici tècnic-administratiu, no és objecte d'aquesta licitació i es deixa pendent per un futur donat que existeixen possibles evolucions a la finca que permetin introduir situacions que millorarien les possibilitats de distribució ventilació i il·luminació. Aquesta possibilitat aconsella demorar la contractació de la tercera Fase, més tenint en consideració que es tractaria de una Fase que té la consideració d'obra completa i no resulta necessària per a les altres Fases. També cal indicar que la seva materialització pot demorar-se en el temps al no resultar essencial al disposar de alternatives actualment que ja cobreixen el programa que si vol destinar.

Lots:

X	El contracte no es divideix en lots. No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per tipus de prestacions per les següents raons d'oportunitat: En el present cas, el projecte d'obres es divideix en dues fases d'execució, fase 1 i fase 2, cadascuna de les quals, considerada individualment, constitueix una actuació completa i funcionalment susceptible d'execució independent.
---	---

Tanmateix, aquesta divisió en fases respon a raons de planificació i execució de l'actuació, però no determina que les dues fases siguin tècnicament independents a efectes de contractació, atès que existeixen entre ambdues importants dependències constructives, físiques i de planificació que fan necessària la seva execució coordinada i sota la responsabilitat d'un únic contractista.

En particular, la no divisió en lots es fonamenta en les circumstàncies següents:

1. Existència d'un accés únic a l'àmbit d'actuació

Les actuacions corresponents a les fases 1 i 2 comparteixen un mateix accés a l'edifici i a la zona d'obra.

Aquesta circumstància condiciona directament la logística i l'organització dels treballs, atès que l'accés ha de ser utilitzat per al trasllat de materials, personal, mitjans auxiliars i maquinària necessaris per a l'execució de les dues fases.

La contractació de les fases amb contractistes diferents obligaria a coordinar l'ús d'un únic accés, amb el risc d'interferències entre equips de treball, incompatibilitats en els horaris d'accés, afectacions sobre la programació de les obres i dificultats en la gestió de la seguretat i salut.

L'existència d'aquest punt d'accés compartit constitueix, per tant, una dependència física directa entre les dues fases que fa especialment convenient la seva execució sota una única direcció i responsabilitat contractual.

2. Dependència directa entre la rehabilitació de la coberta i els treballs de la fase

Una de les dependències tècniques més significatives entre les dues fases deriva del fet que la fase 2 preveu la instal·lació o posicionament de maquinària sobre la coberta de l'edifici, mentre que la rehabilitació d'aquesta coberta forma part de la fase 1.

Aquesta circumstància implica que els treballs de la fase 1 han de deixar la coberta en unes condicions constructives, estructurals i d'acabat adequades per suportar les operacions i càrregues derivades de l'execució de la fase 2.

Per tant, la correcta execució de la rehabilitació de la coberta no es pot considerar aliena a les necessitats de la fase 2, sinó que ha de tenir en compte des del primer moment les condicions necessàries per al posterior posicionament de la maquinària, incloent, si escau, la capacitat

portant, les zones de suport, els elements de protecció, els acabats i les condicions d'accessibilitat i treball necessàries.

La intervenció d'un contractista diferent en la fase 2 introduiria un risc addicional pel que fa a la compatibilitat entre els treballs executats en la fase 1 i les necessitats de la fase 2, així com a la delimitació de responsabilitats en cas que es produeixin desperfectes o afectacions sobre la coberta rehabilitada com a conseqüència del posicionament i moviment de la maquinària.

Així mateix, si els treballs de la fase 2 requereixen proteccions, reforços, punts de suport o altres elements específics sobre la coberta, aquests han de ser previstos i coordinats amb els treballs de rehabilitació executats en la fase 1.

3. Risc d'afectació dels treballs de la fase 1 per l'execució de la fase 2

El fet que la maquinària necessària per a la fase 2 s'hagi de posicionar sobre una superfície que ha estat objecte de rehabilitació en la fase 1 comporta un risc evident d'afectació dels treballs prèviament executats.

La contractació conjunta permet que el mateix contractista planifiqui i executi la rehabilitació de la coberta tenint en compte les necessitats posteriors de la fase 2, i que adopti les mesures de protecció necessàries per garantir que el posicionament de la maquinària no comprometi els treballs executats.

En canvi, la intervenció de dos contractistes diferents faria necessari establir una complexa delimitació de responsabilitats sobre l'estat de la coberta abans i després de la intervenció de la fase 2, amb el consegüent risc de conflictes respecte de l'origen de possibles desperfectes, patologies o deterioraments.

4. Necessitat d'una planificació conjunta de la seqüència d'execució

Les circumstàncies anteriors determinen que la seqüència d'execució de les dues fases hagi de ser objecte d'una planificació conjunta.

En particular, la fase 1 ha de garantir que els elements sobre els quals es desenvoluparan els treballs de la fase 2, especialment la coberta, estiguin executats i protegits en les condicions adequades abans de l'entrada de la maquinària corresponent a aquesta segona fase.

Aquesta dependència temporal i constructiva fa que una eventual contractació separada exigeixi una coordinació addicional entre contractistes i incrementi el risc de retards, interferències, incompatibilitats o necessitat d'actuacions de reparació o adaptació.

5. Unitat de responsabilitat sobre la integració del conjunt de l'actuació

La contractació conjunta permet atribuir a un únic contractista la responsabilitat sobre la correcta coordinació i compatibilitat de les actuacions de les dues fases, especialment en aquells elements que constitueixen una interfície entre ambdues, com és el cas de la coberta i dels accessos a l'edifici.

Aquesta unitat de responsabilitat resulta especialment rellevant atès que els treballs de la fase 2 incideixen físicament sobre un element que ha estat objecte d'intervenció en la fase 1.

CONCLUSIÓ

Per tot l'exposat, es considera que, malgrat que les fases 1 i 2 constitueixen individualment actuacions completes, existeixen entre elles dependències tècniques i físiques que desaconsellen la seva contractació separada.

En particular, són determinants:

- l'existència d'un únic accés compartit per a l'execució de les dues fases;
- la necessitat que la maquinària de la fase 2 es posi sobre la coberta de l'edifici;
- el fet que la rehabilitació d'aquesta coberta formi part de la fase 1;
- la necessitat que els treballs de rehabilitació de la coberta es projectin i executin tenint en compte les càrregues, suports, accessos i requeriments derivats de la maquinària de la fase 2;
- el risc que els treballs de la fase 2 puguin afectar o deteriorar elements executats en la fase 1;
- la necessitat d'una planificació unitària de la seqüència d'execució i dels mitjans auxiliars; i
- la conveniència de mantenir una única responsabilitat contractual sobre els elements constructius i les interfícies compartides.

En conseqüència, la divisió de les fases 1 i 2 en lots diferenciats podria generar interferències en l'accés, dependències entre els treballs, riscos d'afecció sobre obres ja executades, dificultats en la coordinació dels mitjans auxiliars i problemes de delimitació de responsabilitats, especialment en relació amb la rehabilitació i posterior utilització de la coberta.

Per aquests motius, es considera que la no divisió en lots de les fases 1 i 2 està justificada per raons de caràcter tècnic i d'eficiència en l'execució del contracte, atès que l'execució conjunta permet garantir una adequada coordinació dels treballs, minimitzar les interferències i els riscos derivats

de la intervenció de diferents contractistes i assegurar la correcta integració del conjunt de les actuacions.

Aquesta configuració no obsta perquè el projecte mantingui la seva estructuració en dues fases d'execució, atès que aquesta divisió respon a criteris de planificació de l'obra, però sense que això comporti la necessitat o conveniència de configurar-les com a lots contractuals independents.

- Interlocució unificada:

Facilita la direcció, el seguiment i el control de la qualitat de les obres i per part de la unitat municipal responsable del contracte.

Codi CPV:

Codi CPV Principal de l'Obra

Núm. CPV	Nom
45210000-2	Treballs de construcció d'edificis
45400000-1	Treballs d'acabat d'edificis

Codis CPV per a Subgrup i Unitat d'Obra

Núm. CPV	Nom
45262500-6	Feines de paleta i treballs connexos
45421152-4	Col·locació de plaques de cartró-guix
45421141-4	Col·locació de divisòries lleugeres
45431200-9	Trabajos de alicatado de paredes
45432210-9	Trabajos de revestimiento de paredes
45443000-4	Trabajos de fachada
45261420-4	Trabajos de impermeabilización
45321000-3	Treballs d'aïllament tèrmic
45422000-1	Fusteria metàl·lica / tancaments
45441000-4	Treballs de vidrieria
45421148-3	(Instal·lació de divisòries de vidre
45259900-6	Actualización de instal·lacions
45343200-5	Trabajos de instalación de dispositivos contra incendios
45343000-3	Trabajos de instalación de dispositivos de protección contra incendios
45314000-1	Instalación de equipo de telecomunicaciones
45331000-6	Treballs d'instal·lació de calefacció, ventilació i aire condicionat.
45311000-0	Trabajos de instalación de cableado y accesorios eléctricos

Categoria 4: Es fixa el límit econòmic del contracte per anualitat (2.400.000)

Les instal·lacions especialitzades incloses en el projecte, com ara les d'electricitat, climatització i ventilació, protecció contra incendis, telecomunicacions, ascensors, instal·lació fotovoltaica i la resta d'instal·lacions tècniques, hauran de ser executades per empreses degudament habilitades d'acord amb la normativa sectorial que els sigui aplicable, ja sigui directament pel contractista principal o mitjançant empreses subcontractistes legalment autoritzades.

La classificació exigida s'entén sense perjudici de l'obligació del contractista d'acreditar la solvència tècnica i professional que, si escau, estableixin els plecs, així com del compliment de totes les habilitacions professionals i autoritzacions administratives necessàries per a l'execució de les diferents unitats d'obra.

Nom del projecte, autor i data d'aprovació: **EL PROJECTE REMODELACIÓ DE L'EDIFICI OFICINES FINCA TIL·LERS DE MONTGAT**, redactat per EDDAB Arquitectura, SLP, va estar aprovat inicialment per acord del Ple de la Corporació en sessió ordinària de data 30 de juliol de 2026,.

Sotmès a informació pública pel termini de trenta dies hàbils, mitjançant la inserció de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 5 d'agost de 2026, al tauler d'anuncis i no havent-se presentat cap al·legació, ni reclamació, durant el termini d'informació pública, l'esmentat projecte es va aprovar definitivament, i es va fer públic mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'1 d'octubre de 2026 i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 2 d'octubre de 2026, i a l'e-tauler municipal.

B. Dades econòmiques

El projecte estableix un pressupost estructurat en tres fases i d'execució material, pressupost d'execució per contracte i pressupost total conforme al detall econòmic incorporat a la documentació tècnica.

Aquesta licitació comprèn exclusivament les fases 1 i 2. El pressupost de la fase 3 s'indica, si escau, només com a informació del projecte global i no forma part del pressupost d'aquest contracte. El pressupost d'Execució en el conjunt de les 3 Fases és de 2.733.256,98 €, al que cal afegir el 21% d'IVA 573.983,97 que suposa un pressupost per a la contacta de 3.307.240,95 €.

Aquesta licitació abasta les Fases 1 i 2 del projecte i les despeses exigibles al contractista.

Fase	Pressupost d'Execució Material que inclou les despeses generals i el benefici industrial (PEM)	IVA	PEC
FASE 1	967.684,33 €	203.213,71 €	1.170.898,04 €
FASE 2	926.327,96 €	194.528,87 €	1.120.856,83 €
P Execució 1+2	1.894.012,29 €	397.742,58 €	2.291.754,87 €

Són de compte del contractista, les despeses i impostos que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

Així mateix donat que aquesta obra disposarà de finançament de Generalitat pel PUOSC i de la Diputació de Barcelona pel PGI, el contractista instal·larà a la seva costa els cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin. Aquestes despeses tindran un màxim de 3.615,13 euros iva inclòs (21%) resultat del cost de subministrament i instal·lació dels cartells.

B1. Determinació del preu:

x	Preus unitaris
---	----------------

B2. Valor estimat del contracte:

El valor estimat del projecte global a efectes de determinar les regles de licitació: fases 1, 2 i 3, és de 2.733.256,98 € sense IVA

B3. Pressupost base de licitació:

Import de la prestació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA	Import d'IVA	Import total amb IVA
1.897.000 €	21%	398.370€	2.295.370,00 €

C. Existència de crèdit

C1. Contractació anticipada:

Núm. partida	Nom partida
--------------	-------------

D'acord amb el que estableix l'apartat segon de la disposició addicional tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), la present contractació té la consideració de contractació anticipada, atès que l'execució material del contracte ha de començar l'exercici següent i el seu finançament dependrà, en part, de dues subvencions sol·licitades a altres administracions (PGI de la Diputació de Barcelona i PUOSC de la Generalitat de Catalunya).

En conseqüència, l'adjudicació i la formalització del contracte resten sotmeses a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte.

L'eficàcia del contracte i l'inici de la seva execució quedaran, per tant, condicionats a l'aprovació definitiva del pressupost corresponent i a l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.

En el cas que no es produeixi l'existència o disponibilitat efectiva del crèdit necessari, el contracte no podrà iniciar la seva execució, sense que aquesta circumstància generi dret a indemnització a favor de l'adjudicatari, sens perjudici de les conseqüències que legalment corresponguin.

C2. Expedient d'abast pluriennal:

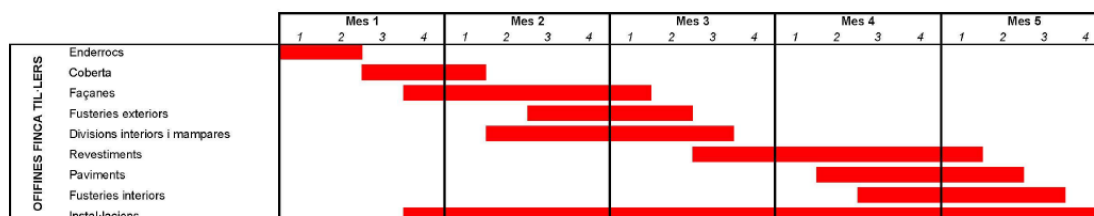
☒	El contracte si té abast pluriennal
-------------------------------------	-------------------------------------

D. Termini de durada del contracte i lloc d'execució de la prestació

Termini:

☒	La durada de l'execució material del contracte és de 5 mesos.
-------------------------------------	---

ME 3 Planning



Possibilitat i durada de les pròrrogues:

☒	No es preveuen prorrogues més enllà de les que preveu la legislació de contractes i el PCAP
-------------------------------------	---

Lloc d'execució de la prestació:

☒	Carrer Til·lers 4
-------------------------------------	-------------------

E. Variants

☒	No es preveu la presentació de variants
-------------------------------------	---

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació:

☒	Ordinària
-------------------------------------	-----------

Procediment d'adjudicació: **obert**

Termini de presentació d'ofertes:

El **termini mínim** de presentació d'ofertes que correspon a aquest procediment és de **vint-i-sis dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Montgat.

X	El termini de presentació d'ofertes serà el mínim exposat més 10 hores, és a dir, finalitzarà a les 10:00:00 h. del dia següent a la finalització del còmput esmentat.
---	---

Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital: sí

Nombre de sobres a presentar: Dos (sobres A i B)

—Sobre «A»: Documentació Administrativa.

—Sobre «B»: Documentació de l'oferta econòmica i amb criteris automàtics

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

G1.a Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

X	El volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.
---	---

Declaració responsable: S'hi fa referència perquè l'empresa indiqui si està inscrita i les dades estan vigents, o si ha presentat la sol·licitud prèvia.

(<https://canalempresa.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Rregistre-electronic-dEmpreses-licitadores-RELI>),

(https://reli.gencat.cat/ecofin_rlic/pages/docs/faqs/preguntesFrequentsRELI.pdf)

G1.b Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional s'apreciarà mitjançant una relació d'obres executades en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte. Caldrà indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

G2. Classificació empresarial:

X	<ul style="list-style-type: none"> Grup C – Edificacions. Subgrup C4 – Paleta, revocs i revestiments. Categoria 4.
---	---

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

X	Haurà de adscriure a l'obra un cap d'obra
---	---

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

L'exigència de les normes ISO 9001 i 14001 es considera directament vinculada i proporcional a l'objecte del contracte, atesa la complexitat tècnica de la reforma integral d'oficines, la coordinació de tancaments de vidre amb estructures de pladur i instal·lacions de clima, i la necessitat d'una gestió estricta i sostenible dels volums de residus generats dins de l'entorn urbà.

Els licitadors hauran d'acreditar obligatòriament el compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental mitjançant l'aportació dels següents certificats en el Sobre A (Documentació administrativa):

A) Normes de garantia de la qualitat. Requisit: Certificat d'acord amb la norma UNE-EN ISO 9001 (o equivalent), vigent a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, que empari l'activitat d'execució, reforma o construcció d'obres d'edificació.

Mitjà d'acreditació: Certificació oficial expedida per organismes independents degudament acreditats en virtut de la sèrie de normes europees pertanyents, o bé certificacions equivalents d'organismes establerts en altres Estats membres de la Unió Europea.

Mesures equivalents: D'acord amb l'article 93.2 de la LCSP, s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de garantia de la qualitat en el cas que les empreses licitadores no tinguessin accés a aquests certificats, o no tinguessin la possibilitat d'obtenir-los en els terminis fixats per motius que no els siguin imputables, sempre que s'acrediti que les mesures de garantia de la qualitat proposades compleixen les normes de garantia de la qualitat requerides.

B) Normes de gestió mediambiental. Requisit: Certificat d'acord amb la norma UNE-EN ISO 14001 (o equivalent), o bé el sistema de gestió i auditoria ambientals de la Unió Europea (Reglament EMAS), vigent a la data de presentació d'ofertes, que empari les activitats d'execució d'obres en l'àmbit físic de l'obra o de la gestió de residus de construcció. Mitjà d'acreditació: Certificació expedida per organismes reconeguts o acreditats d'acord amb el dret de la Unió Europea o internacional. Mesures equivalents: D'acord amb l'article 94.2 de la LCSP, s'admetrà com a prova equivalent l'aportació d'evidències documentals de la implantació efectiva de mesures de gestió mediambiental equivalents, sempre que el licitador provingui d'un Estat on no tingui accés a aquests certificats o no pugui obtenir-los per causes alienes a la seva voluntat, i aporti elements de prova suficients que justifiquin que aquestes mesures compleixen amb el nivell d'exigència ambiental requerit

X	Certificat ISO 9001 o qualsevol certificat equivalent expedit per organismes reconeguts en qualsevol Estat membre ISO 14001 o EMAS (Sistema de Gestió Ambiental): Certifica que l'empresa constructora té implantat un sistema per minimitzar els impactes ambientals directes de l'obra (gestió correcta de residus, control de pols, soroll i consums d'aigua/energia).
---	--

G5. Assegurances:

X	Assegurança de responsabilitat civil de mínim 1.500.000 €, amb sublímit per víctima de 300.000 €.
---	---

Cobertures obligatòries exigides. La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure, de forma expressa, les següents garanties:

Responsabilitat Civil d'Explotació: Que cobreixi les reclamacions per danys i perjudicis causats a tercers de forma directa o indirecta amb motiu de la realització dels treballs de construcció, reforma i activitats pròpies de l'obra.

Responsabilitat Civil Patronal: Que cobreixi la responsabilitat de l'assegurat pels danys corporals soferts en un accident de treball per qualsevol empleat o treballador que presti serveis en l'obra.

Responsabilitat Civil Creuada: Que empari la responsabilitat civil en què pugui incórrer el contractista principal per danys causats als subcontractistes de l'obra (tals com instal·ladors de climatització o muntadors de vidrieria), així com els danys que aquests puguin causar-se entre si o al contractista principal.

Responsabilitat Civil Post-Treballs (o d'Obra Acabada): Amb una vigència mínima obligatòria que s'estengui fins al venciment del termini de garantia de l'obra (mínim de 12 mesos a comptar des de la data de l'Acta de Recepció de l'obra), per cobrir les reclamacions per danys derivats de defectes en les instal·lacions o estructures executades.

Pòlissa de Tot Risc de Construcció (TRC): L'adjudicatari està obligat a subscriure i mantenir vigent, a la seva costa, una pòlissa d'assegurança de Tot Risc de Construcció (TRC) que cobreixi el valor total de l'obra, fixat en 2.300.000 €. Aquesta pòlissa haurà de garantir de manera expressa la cobertura total davant de qualsevol dany material accidental o inherent a l'execució dels treballs, incloent-hi, en tot cas, els riscos d'incendi i d'inundació.

Les franquícies que s'estableixin en aquesta pòlissa seran en tot cas a càrrec exclusiu del contractista adjudicatari.²

Pòlissa de Responsabilitat Civil (RC): Així mateix, el contractista haurà de contractar una assegurança de Responsabilitat Civil per cobrir els danys personals, materials i els perjudicis consecutius que es puguin causar a tercers, incloent-hi la pròpia Administració, com a conseqüència directa o indirecta de l'execució de les obres. El límit de cobertura per aquesta pòlissa no serà inferior a 1.500.000 € per sinistre.

Vigència i acreditació: La vigència de totes dues assegurances s'haurà d'estendre des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i s'estengui fins al venciment del termini de garantia de l'obra. El contractista haurà d'acreditar documentalment davant l'Administració la formalització de les pòlisses, el detall de les seves cobertures i el pagament de la prima corresponent abans del començament efectiu dels treballs.

H. Criteris d'adjudicació

Criteris automàtics	Màxim punts 100
Criteri	Ponderació
1. Oferta econòmica La puntuació corresponent al preu s'atorgarà d'acord amb la fórmula següent, referida al preu total amb IVA inclòs: $PO_i = P_{max} \times \frac{PBL - O_i}{PBL - (\overline{x_0} \times 0,9)}$	Màxim 70 punts

Criteris automàtics	Màxim punts 100
Criteri	Ponderació
<p>On:</p> <p>PO_i = puntuació de l'oferta valorada</p> <p>P_{max} = puntuació màxima de ponderació</p> <p>PBL = pressupost base de licitació</p> <p>O_i = oferta valorada</p> <p>$\bar{x}_O$ = mitjana aritmètica de les ofertes presentades</p> <p>En cas que el resultat d'aquesta fórmula doni una puntuació superior a la puntuació màxima, la puntuació de l'oferta valorada serà igual a la puntuació màxima.</p> <p>Aquesta fórmula incorpora la limitació de la millora en preu, d'acord amb el criteri de la Resolució 976/2018 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, amb referència al llindar de l'article 85.3 del Reglament General de la LCAP, RD 1098/2001.</p>	
<p>2. Per ampliació del termini de garantia de l'obra.</p> <p>Per a aquest tipus d'obra, es considera rellevant que pugui tenir un període de garantia superior al 12 mesos previstos en el punt 3 de l'article 243 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.</p> <p>Es valorarà l'ampliació del nombre d'anys addicionals a la garantia d'obra en el següent sentit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impermeabilització (màxim 5 punts) S'assignarà 1 punt per cada any complert d'ampliació • Instal·lacions (màxim 5 punts) S'assignarà 1 punt per cada any complert d'ampliació 	Màxim 10 punts
<p>3. Compromís de aportar documentació As built en format BIM estandarditzat universal IFC (Industry Foundation Classes)</p> <p>Es valorarà el compromís de lliurar, abans de la recepció, el model BIM de la obra executada documentació as built mantenir-se actualitzada durant el desenvolupament de les</p>	Màxim 10 punts

Criteris automàtics	Màxim punts 100
Criteri	Ponderació
obres, de manera que incorpori les modificacions, ajustos o variacions efectivament executats respecte del projecte inicial, en format BIM [estandarditzat universal IFC (Industry Foundation Classes)]	
<p>4. Experiència de l'equip tècnic (cap d'obra) adscrit a l'execució del contracte</p> <p>Per a la valoració de la qualificació i experiència del personal adscrit a l'execució del contracte, s'assignarà una puntuació màxima de 10 punts.</p> <p>Es valorarà específicament l'experiència professional de la persona proposada per al càrrec de Cap d'Obra, entenent que la seva implicació directa i el seu bagatge en projectes similars tenen un impacte significatiu en la qualitat final de l'execució i la reducció de riscos tècnics en edificis d'oficines. Aquesta necessitat es justifica per la complexitat de la coordinació de les instal·lacions entre els diversos professionals que poden intervenir, el coneixement en la prioritització i l'ordre en què cal efectuar cada actuació en la remodelació d'una obra d'oficines.</p> <p>Es valoraran de la següent forma:</p> <p>1.Per nombre de projectes d'oficines liderats</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 punts per cada obra d'edificis d'oficines o administratius en què hagi exercit el rol de Cap d'Obra, amb un pressupost d'execució material (PEM) igual o superior a 1.500.000 €. • 2 punts per cada obra d'edificis d'oficines o administratius en què hagi exercit el rol de Cap d'Obra, amb un pressupost d'execució material (PEM) igual o superior a 750.000 € i fins a 1.500.000 €. • 0,5 punts per cada obra d'edificis d'oficines o administratius en què hagi exercit el rol de Cap d'Obra, amb un pressupost d'execució material (PEM) inferior a 750.000 €. <p>Fins a un màxim de <u>6 punts</u> en aquest subapartat.</p> <p>2.Per complexitat tècnica específica:</p> <p>Fins a 4 punts per l'experiència en l'execució d'oficines que</p>	Màxim 10 punts

Criteris automàtics	Màxim punts 100
Criteri	Ponderació
<p>hagin requerit la implantació de tecnologies d'alta eficiència energètica, certificacions ambientals (LEED / BREEAM) o sistemes de climatització i domòtica complexos (instal·lacions BMS).</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 punts per cada obra d'edificis d'oficines d'oficines que hagin requerit la implantació de tecnologies d'alta eficiència energètica, certificacions ambientals (LEED / BREEAM) o sistemes de climatització i domòtica complexos (instal·lacions BMS). <p>puntuació màxima total d'aquest subapartat no podrà superar els <u>4 punts</u>.</p> <p>L'empresa licitadora queda vinculada a adscriure el professional proposat a l'execució de l'obra. En cas que, per motius de força major sobrevinguda i degudament justificats, s'hagi de substituir el Cap d'Obra abans o durant l'execució dels treballs, el nou professional proposat haurà de comptar, com a mínim, amb una titulació, experiència i puntuació equivalent o superior a la de la persona inicialment valorada. L'incompliment d'aquest compromís d'adscripció o la substitució no autoritzada per l'òrgan de contractació pot donar lloc a penalitats econòmiques o a la resolució del contracte.</p> <p>Per a la valoració d'aquest criteri, l'empresa haurà de presentar justament amb l'oferta: Currículum vitae (CV) detallat del Cap d'Obra proposat, certificats de bona execució de les obres referenciades on consti expressament que la persona proposada va exercir les funcions de Cap d'Obra en aquells projectes específics, o bé declaracions responsables visades pel director d'obra o el promotor de les esmentades obres.</p>	

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Els que es detallen a la clàusula catorzena, apartat cinquè del plec de clàusules administratives particulars.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

X	No es preveu altra documentació addicional a la que aquesta memòria i el plec identifiquen expressament
---	---

K. Garantia provisional

X	28.455 € corresponent al 1,5% del pressupost base de licitació
---	--

En el present contracte es considera justificada l'exigència de garantia provisional ateses les característiques, la transcendència i la rellevància de l'actuació objecte de licitació, consistent en la reforma i rehabilitació de l'edifici que es vol destinar a allotjar les dependències tècniques i administratives de la institució.

Es tracta d'una actuació d'elevada rellevància per a l'interès públic, tant per la seva dimensió econòmica com per la seva incidència en l'organització, concentració i funcionament dels serveis tècnics i administratius de la institució. La licitació i posterior execució de l'obra comporten una important mobilització de recursos públics, una planificació temporal específica i una afectació directa a la disponibilitat futura dels espais necessaris per al desenvolupament de les funcions públiques de la institució.

En aquestes circumstàncies, es considera necessari reforçar la garantia de seriositat i estabilitat de les proposicions presentades, evitant que, durant el procediment de licitació, es produeixin retirades injustificades d'ofertes o que el licitador que hagi presentat la millor oferta no compleixi les obligacions necessàries per a la formalització del contracte, circumstàncies que podrien comportar una demora en l'adjudicació i en l'inici de les obres i, en conseqüència, un perjudici per a l'interès públic.

Proporcionalitat de l'import del 1,5 %

Pel que fa a la determinació concreta de l'import de la garantia provisional, l'article 106.2 de la LCSP estableix que aquesta no pot superar el 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

En aquest cas, es considera justificat establir la garantia provisional en el 1,5 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, per les circumstàncies específiques del contracte i, particularment, per la seva importància econòmica, la transcendència funcional de l'edifici i les conseqüències que podria produir la retirada injustificada d'una oferta o la manca de formalització del contracte per causa imputable al licitador seleccionat.

L'establiment del percentatge no respon a una aplicació automàtica o genèrica del límit previst a l'article 106.2 de la LCSP, sinó a la necessitat que la garantia sigui suficient per complir efectivament la seva funció legal en un contracte d'aquestes característiques.

En particular, l'article 150.2 de la LCSP estableix que, quan el licitador que hagi presentat la millor oferta no compleixi adequadament el requeriment previ a l'adjudicació en els termes legalment establerts, es considerarà que ha retirat la seva oferta i se li exigirà un import equivalent al 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

Així, l'establiment d'una garantia provisional del 1,5 % permet que aquesta pugui respondre parcialment, en el supòsit legalment previst, de l'import de la penalitat associada a la retirada de l'oferta o a l'incompliment del requeriment previ a l'adjudicació.

La mesura es limita, per tant, al període anterior a la perfecció del contracte i es correspon amb una obligació concreta dels licitadors: mantenir les seves ofertes i, en el cas del licitador seleccionat, complir adequadament els requeriments necessaris per a l'adjudicació i formalització del contracte.

En conseqüència, es considera que la quantia del 1,5 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, és adequada, necessària i proporcionada a les circumstàncies del contracte, constitueix una mesura directament vinculada a la protecció de l'interès públic i permet assegurar de manera efectiva la finalitat prevista a l'article 106 de la LCSP.

Per tot l'anterior, queda motivada l'exigència excepcional de garantia provisional i la determinació del seu import en el 1,5 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, d'acord amb els articles 106 i 150.2 de la LCSP.

APLICACIÓ DE LA GARANTIA PROVISIONAL A LA GARANTIA DEFINITIVA

El licitador que resulti adjudicatari podrà, quan la modalitat de constitució de la garantia provisional ho permeti, aplicar-ne l'import a la garantia definitiva exigible o constituir aquesta última de nou. Si la garantia provisional s'ha constituït mitjançant aval o assegurança de caució, es cancel·larà un cop constituïda la garantia definitiva, d'acord amb l'article 106.4 de la LCSP.

En conseqüència, la garantia provisional no tindrà caràcter acumulatiu respecte de la garantia definitiva, sinó que l'import efectivament constituït en concepte de garantia provisional serà imputat a la garantia definitiva exigida al contractista adjudicatari.

L. Garantia definitiva

X	S'exigeix la constitució de garantia definitiva
	<u>Import:</u> 5% del preu d'adjudicació de l'oferta guanyadora (sense IVA)

Atès que en el present procediment la garantia provisional s'ha establert en el 1,5 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, i la garantia definitiva es fixa en el 5 % del preu final ofert pel licitador adjudicatari, IVA exclòs, l'adjudicatari només haurà de constituir, si escau, la garantia complementària necessària per cobrir la diferència entre l'import de la garantia provisional ja constituïda i l'import total de la garantia definitiva que li correspongui.

En el supòsit que l'import de la garantia provisional sigui superior o igual a l'import de la garantia definitiva que correspongui, no serà necessari efectuar cap aportació addicional, sens perjudici de les actuacions administratives que siguin necessàries per adequar formalment la garantia constituïda a la seva naturalesa definitiva.

M. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució es detallen a la clàusula vintena del plec de clàusules administratives particulars.

X	No es preveuen altres condicions especials d'execució.
---	--

N. Modificacions del contracte

X	No es preveuen.
---	-----------------

O. Cessió del contracte

X	No procedeix.
---	---------------

PROHIBICIÓ DE LA CESSIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que preveu l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no s'admetrà la cessió dels drets i obligacions derivats del present contracte a tercers.

Aquesta prohibició es justifica per les característiques específiques del contracte, relatiu a l'execució de les obres de reforma i rehabilitació de l'edifici destinat a allotjar les dependències tècniques i administratives de la institució, i per la necessitat de garantir que l'empresa que ha resultat adjudicatària, i que ha acreditat la capacitat, solvència i, si escau, classificació exigides en la licitació, sigui la que assumeixi directament la posició contractual davant l'Administració durant tota l'execució del contracte.

La prohibició respon, en particular, a la necessitat de preservar la vinculació entre les condicions i característiques del contractista que han estat tingudes en consideració durant el procediment de licitació i l'empresa que efectivament executarà el contracte, atenent la complexitat tècnica i constructiva de l'actuació, la seva dimensió econòmica i la transcendència de l'edifici per al funcionament dels serveis tècnics i administratius de la institució.

Així mateix, es considera necessari garantir la continuïtat de la responsabilitat directa del contractista adjudicatari respecte de la planificació, coordinació i execució de les obres, incloses les obligacions relatives al programa de treball, al termini d'execució, a la qualitat de les prestacions, a la documentació final «as built» i a les garanties i responsabilitats derivades de l'execució de l'obra.

La prohibició de cessió no impedeix la subcontractació de determinades parts de la prestació, quan aquesta sigui admissible d'acord amb els plecs i amb els requisits establerts a l'article 215 de la LCSP, atès que en aquest supòsit el contractista adjudicatari manté davant l'Administració la plena responsabilitat derivada del contracte.

En conseqüència, qualsevol transmissió a un tercer de la posició contractual de l'adjudicatari que es pretengui efectuar durant la vigència del contracte serà inadmesa, sens perjudici dels supòsits de successió del contractista legalment previstos a l'article 98 de la LCSP i de les altres modificacions subjectives expressament admeses per la legislació de contractes del sector públic.

P. Subcontractació

X	Sí procedeix.
---	---------------

Q. Revisió de preus

X	No es preveu la revisió de preus
---	----------------------------------

R. Termini de garantia

X	Es preveu un termini de garantia mínim de 1 any a partir de la recepció de l'obra, sense perjudici del que estableix l'article 17 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de la Edificació.
---	---

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No es preveuen altres despeses de publicitat per aquest contracte, més enllà de les que es recullen a l'apartat B, donat que aquesta obra disposarà de finançament de Generalitat pel PUOSC i de la Diputació de Barcelona pel PGI, i que el contractista s'haurà de fer càrrec dels cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin. Aquestes despeses tindran un màxim de 3.615,13 euros iva inclòs (21%) resultat del cost de subministrament i instal·lació dels cartells.

T. Programa de treball, documentació "as built" i memòria final

1. Programa de treball

El contractista adjudicatari haurà de presentar, amb caràcter previ a l'inici de les obres i dins del termini que determini la direcció facultativa, un Programa de treball detallat respecte a l'execució dels treballs parcials, ordre de les diferents actuacions a dur a terme en l'obra, camins crítics, etc. que poden ser diferents al que s'estableix en el projecte de l'obra, però adaptat al termini d'execució del projecte i a les condicions establertes en el contracte.

El Programa de treball haurà de permetre conèixer i fer el seguiment de la planificació temporal de les obres i, com a mínim, haurà d'incloure:

- a) La planificació general de l'execució de les obres i la seva seqüència temporal
- b) La descomposició de les obres en les principals fases, capítols i unitats d'execució, amb indicació de les seves dates previstes d'inici i finalització.
- c) Els principals fites i terminis parcials previstos, així com el termini total d'execució.
- d) La previsió de recursos humans, equips, maquinària i mitjans auxiliars necessaris per a l'execució de les diferents fases.
- e) La planificació de les actuacions relatives a les instal·lacions i als treballs que requereixin una especial coordinació amb la resta d'unitats d'obra.
- f) La identificació de les activitats que condicionin o afectin la seqüència d'execució d'altres treballs.
- g) La previsió de les actuacions necessàries per garantir la coordinació de les obres amb el funcionament dels serveis i de l'entorn immediat de l'obra.

El Programa de treball haurà de ser compatible amb el termini d'execució establert en el contracte i amb les determinacions del projecte.

La seva aprovació correspondrà a l'òrgan competent o, si així s'estableix, a la direcció facultativa, sens perjudici de les facultats de supervisió i control de l'Administració.

El Programa de treball aprovat serà vinculant per al contractista en allò que afecti la planificació i els terminis d'execució, sens perjudici de les modificacions que, si escau, siguin autoritzades d'acord amb la normativa de contractació pública i les determinacions del contracte.

2. Documentació final «as built»

El contractista estarà obligat a elaborar i lliurar a l'Administració la documentació final «as built», que haurà de reflectir amb exactitud l'obra realment executada i les solucions constructives, materials, equips i instal·lacions efectivament incorporats a l'edifici.

La documentació «as built» haurà de mantenir-se actualitzada durant el desenvolupament de les obres, de manera que incorpori les modificacions, ajustos o variacions efectivament executats respecte del projecte inicial.

Com a mínim, aquesta documentació haurà d'incloure:

- a) Plànols finals de l'obra realment executada, amb indicació de les dimensions, distribucions i solucions constructives efectivament executades.
- b) Plànols i esquemes de totes les instal·lacions realment executades, incloent-hi, entre d'altres, les instal·lacions elèctriques, climatització i ventilació, fontaneria, sanejament, protecció contra incendis, telecomunicacions, control, gestió i altres instal·lacions incorporades a l'edifici.
- c) Plànols de traçat i ubicació de canalitzacions, conduccions, registres, arquetes, equips, quadres, elements de control i altres elements que puguin quedar ocults o no siguin fàcilment accessibles una vegada finalitzada l'obra.
- d) Fitxes tècniques i característiques dels principals materials, equips, sistemes i elements instal·lats.
- e) Certificats de conformitat, certificats de garantia, legalitzacions, butlletins i altra documentació administrativa o tècnica corresponent a les instal·lacions executades.
- f) Resultats de les proves, assaigs, posades en servei, equilibrats, verificacions i controls efectuats sobre les instal·lacions i els diferents sistemes de l'edifici.
- g) Manuals d'ús, funcionament i manteniment dels equips, instal·lacions i sistemes incorporats a l'edifici
- h) Relació dels equips i elements instal·lats, amb identificació, quan sigui procedent, de fabricant, model, número de sèrie, potència, característiques tècniques i període de garantia.
- i) Qualsevol altra documentació tècnica necessària per permetre a l'Administració la correcta explotació, conservació, manteniment, reparació i eventual modificació de l'edifici i de les seves instal·lacions.

La documentació gràfica «as built» haurà de lliurar-se com a mínim en format PDF i en format editable, utilitzant els formats i estàndards que determini la direcció facultativa o l'Administració.

Si l'empresa proposada adjudicatària ha ofert el lliurament en format mitjançant metodologia BIM, també l'haurà d'entregar en aquest format.

El contractista haurà de garantir que la documentació «as built» sigui completa, coherent amb l'obra efectivament executada, actualitzada i suficient per a la correcta explotació i manteniment posterior de l'edifici.

3. Memòria final de les obres

Una vegada finalitzades les obres i amb caràcter previ a la recepció, el contractista haurà de lliurar una Memòria final de les obres, que haurà de reflectir l'execució efectiva del contracte i les principals incidències produïdes durant aquesta.

La Memòria final haurà d'incloure, com a mínim:

- a) Descripció general de les obres efectivament executades.
- b) Relació de les principals fases i actuacions realitzades i les dates efectives d'execució.
- c) Descripció i justificació de les modificacions, adaptacions o incidències produïdes durant l'execució, quan siguin procedents.
- d) Relació dels materials, equips i principals sistemes constructius efectivament instal·lats o executats.
- e) Relació de les proves, assaigs, controls i verificacions realitzats durant l'execució, amb indicació dels resultats obtinguts.
- f) Relació de les incidències significatives produïdes durant l'execució i de les mesures adoptades per resoldre-les.
- g) Reportatge fotogràfic suficient de l'evolució de les obres i del seu estat final.
- h) Relació de la documentació «as built» lliurada i dels plànols i documents que la integren.
- i) Relació de certificats, legalitzacions, autoritzacions, butlletins i altres documents necessaris per a la posada en servei de l'edifici i les seves instal·lacions.
- j) Manuals d'ús i manteniment, certificats, garanties, fitxes tècniques i altra documentació necessària per a la correcta utilització i manteniment de l'edifici i de les seves instal·lacions.

La documentació «as built» i la Memòria final hauran de ser lliurades abans de la recepció de les obres i seran objecte de comprovació per part de la direcció facultativa i de l'Administració.

La recepció de les obres podrà quedar condicionada al lliurament complet i correcte de la documentació final exigida, quan aquesta sigui necessària per acreditar la correcta execució, legalització, posada en servei o explotació de l'edifici i de les seves instal·lacions.

La manca de lliurament de la documentació exigida, el seu lliurament incomplet o la seva manca de correspondència amb l'obra efectivament executada donarà lloc al requeriment al contractista perquè procedeixi a completar-la o corregir-la, sens perjudici de les responsabilitats i conseqüències que, d'acord amb la normativa de contractació pública i el contracte, puguin correspondre.

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte és Serveis Territorials de l'Ajuntament de Montgat. I com a tècnic competent per raó de la matèria, els referents de la unitat encarregada del contracte serà:

- Per l'execució obra en general Sr. Israel Xufré Ramos.
- Per instal·lacions Sr. Ferran Sancho Teixidó.

V. Règim específic de penalitats

Les causes de compliment defectuós de la prestació i el règim de penalitats són els establerts a la clàusula vint-i-tresena del plec de clàusules administratives particulars.

X	Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP amb la imposició de penalitats diàries de 6,00 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, atesa la necessitat d'execució de les obres dins del termini establert en l'oferta.
---	--

W. Forma de facturació

El pagament de les factures es realitzarà mensualment d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

Pel lliurament i tramitació de les factures s'estarà a allò disposat a la clàusula vint-i-setena del plec de clàusules administratives particulars.

X. Subrogació de personal

X	No consta cap norma laboral que estableixi la subrogació obligatòria de personal.
---	---

Y. Tractament de dades personals

X	No es preveu que el contractista tracti dades personals
---	---

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el descrit a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer estan acreditades a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 En els expedients de contractació d'obres subjectes a la reserva de l'1% cultural, la quantitat esmentada s'ha de destinar al compliment d'aquesta obligació, la qual s'aplica a l'import d'adjudicació del contracte.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini d'execució del contracte

4.1 El termini d'execució de les obres és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si escau. Tots aquets terminis comencem a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

4.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

4.3 L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

4.4 El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst a l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

4.5 Quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació pot concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si escau siguin procedents.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

h) Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Montgat.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades a l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'Ajuntament de Montgat, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/MONTGAT>

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex** relatiu a la "Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors".

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta

licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avís electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

Acreditar la solvència requerida o, si així s'exigeix a l'apartat G2 del quadre de característiques, la classificació, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.404.000 euros – o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de

troba de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial detallada en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**.

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o, alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala en **l'apartat G.2** del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a **l'apartat G1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Si el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació podran acreditar la solvència d'acord amb allò establert a l'article 90.4 de la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a **l'apartat G3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis o executen les obres per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat G1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En els lots o suma de lots en què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**. En tot cas, és necessari, per procedir a aquesta acumulació, que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

10.6 S'exigeixen les pòlisses d'assegurança establertes a l'**apartat G5**.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en tants lots en què es divideix l'objecte del contracte com s'indica a l'**apartat A del quadre de característiques**.

11.2 El **termini de presentació d'ofertes** és l'indicat a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tants sobres com s'indica a l'**apartat F del quadre de característiques**, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així estigui indicat al mateix apartat, accessible a la part dreta de l'anunci de licitació corresponent dintre del perfil del contractant de l'Ajuntament de Montgat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/MONTGAT>

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta amb aquesta eina en l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1 h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de

contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen a l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys **6 dies** abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Montgat, accessible a la següent adreça web: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/MONTGAT>

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex** relatiu a la "Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors".

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta eina.

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Sucursal a Espanya

Declaració de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea de què tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

d) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

e) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi a **l'apartat J del quadre de característiques**.

f) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi a **l'apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi

a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex** a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat a l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 Actuarà com a mesa de contractació la Mesa de Contractació Permanent de l'Ajuntament de Montgat, d'acord amb la seva composició vigent d'acord amb la seva aprovació per acord de Ple de data 25 de juliol de 2024, el qual està publicat al perfil del contractant de l'Ajuntament de Montgat:

<https://www.montgat.cat/ajuntament/contractes-convenis-i-subservencions/contractacio/organs-de-contractacio>

Es designen com a custodis la secretària municipal, la tesorera municipal, el tècnic d'administració general que hagi d'actuar com a secretari de la Mesa, l'altre tècnic d'administració general dels Serveis Jurídics, el tècnic d'administració especial dels Serveis Econòmics, i l'administrativa de Serveis Jurídics als efectes de permetre l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, i de poder descarregar posteriorment les ofertes i incorporar-les a l'expedient.

La mesa quedarà vàlidament constituïda amb l'assistència de la majoria dels seus membres, en primera convocatòria, o de tres membres en segona, mitja hora més

tard. Sempre caldrà la presència de les persones que exerceixen les funcions de presidència i secretaria de la mesa i aquelles que exerceixin les funcions d'assessorament jurídic i control econòmic pressupostari.

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies** naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil del contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec i les empreses licitadores les hauran de respondre mitjançant instància genèrica al registre general de l'Ajuntament: <https://tramits.montgat.cat>.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix la designació d'un comitè d'experts.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a

l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil del contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec i les empreses licitadores les hauran de respondre mitjançant instància genèrica al registre general de l'Ajuntament: <https://tramits.montgat.cat>.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions

que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que persisteixi l'empat, es resoldrà per sorteig.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de (...) per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la eina e-NOTUM, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec i les empreses licitadores les hauran de respondre mitjançant instància genèrica al registre general de l'Ajuntament: <https://tramits.montgat.cat>.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.

Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.

Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

En cas que l'empresa recorri a les **capacitats d'altres entitats**, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

Document acreditatiu de la constitució de la **garantia definitiva**, d'acord amb el que estableix la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).

Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i l'**apartat G3 del quadre de característiques**.

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental que es determinin a l'**apartat G4 del quadre de característiques**.

Documents acreditatius de la disposició de les pòlisses d'assegurances que es determinin a l'**apartat G5 del quadre de característiques**.

Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula setzena.

Model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, en el cas que així s'estableixi a l'**apartat Y del quadre de característiques**.

Documents acreditatius de la disposició de les pòlisses d'assegurances establertes

a l'**apartat G5 del quadre de característiques**.

Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant notificació electrònica a través de l'eina e-NOTUM, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec i les empreses licitadores les hauran de respondre mitjançant instància genèrica al registre general de l'Ajuntament: <https://tramits.montgat.cat>.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties s'hauran de constituir davant la Tresoreria Municipal en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària

per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 En el cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir que presenti una garantia complementària de fins a un 5% del preu del contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de

contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remetí a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant, i, si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

A. Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

- a) L'empresa adjudicatària acreditarà que ha establert mesures que afavoreixin la **conciliació** de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució tindrà el caràcter d'incompliment molt greu als efectes que estableix la clàusula vint-i-tresena del plec de clàusules administratives particulars.

- b) D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP (modificat pel Reial Decret-Llei 14/2019), en el cas que l'execució del contracte impliqui la **cessió** de dades de caràcter personal de l'Ajuntament al contractista, de conformitat amb **l'apartat Y del quadre de característiques**, l'empresa adjudicatària, com a encarregada del tractament s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Aquesta condició especial d'execució té el caràcter d'**obligació essencial** als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1 f) de la LCSP, relatius a la prohibició de contractar i la resolució del contracte.

B. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter lingüístic:

20.B.1 L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

20.B.2 En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització, i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

20.B.3 En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, de les disposicions que la desenvolupen i de la resta de normes aplicables. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran, amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi i la resta de normes aplicables.

20.B.4 Les condicions d'execució de caràcter lingüístic establertes en aquest plec tenen caràcter d'obligació contractual essencial. El seu incompliment donarà lloc a l'aplicació de les penalitats corresponents i podrà donar lloc, així mateix, a la resolució del contracte.

A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

Totes les condicions especials d'execució que formen part del contracte són exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

També són d'obligat compliment les condicions estipulades a la clàusula vint-i-novena d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

Vint-i-unena. Execució i supervisió de la prestació

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat V del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

22.1 L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini expressament en l'**apartat T del quadre de característiques**, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

22.2 En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP amb la imposició de penalitats diàries de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'Ajuntament podrà procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats. En el cas que la

demora no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

La penalitat es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- 1) Per cada incompliment **molt greu** una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació, sense perjudici que es pugui optar per la resolució del contracte en cas d'incompliment d'obligacions essencials, i de la declaració a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.
- 2) Per cada incompliment **greu** una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia, sense perjudici de la declaració a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.
- 3) Per cada incompliment **lleu** una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació.

23.4 Es consideren causes de compliment defectuós de la prestació les establertes a l'apartat V del quadre de característiques del contracte, i en tot cas, les següents:

- 1) Incompliments molt greus
 - a) L'incompliment o compliment defectuós de les **obligacions essencials**, quan l'Ajuntament no opti per la resolució del contracte.
 - b) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
 - c) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - d) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
 - e) L'incompliment dels terminis de pagament amb subcontractistes i proveïdors.
 - f) En tot cas es consideraran molt greus:
 - i) Tota pertorbació de l'execució del compliment del contracte que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos de l'Ajuntament.
 - ii) La reiteració o reincidència en la comissió d'actes, en 5 o més ocasions, que donin lloc a penalitats qualificades de greus.
 - iii) Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument la qualitat i la seguretat.
 - iv) Tractes incorrectes reiterats amb els usuaris o destinataris dels treballs o serveis objecte del contracte, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.

- v) L'incompliment greu de la normativa vigent i les seves instruccions tècniques complementaries aplicable als elements objecte del contracte.
- g) Que el material emprat no sigui el que s'indica a les memòries valorades de cada actuació.
- h) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- i) Si hi ha mesura d'accessibilitat universal a la licitació, l'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones
- j) Qualsevol altre incompliment que s'estableixi als plecs com molt greu.

2) Incompliments greus

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars quan no constitueixi falta molt greu
- b) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- c) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- d) No disposar dels mitjans que s'indiquen a la solvència tècnica, quan no tingui el caràcter d'incompliment molt greu.
- e) Les ofenses del personal a usuaris, ciutadans o personal de l'Ajuntament.
- f) En tot cas es consideraran greus:
 - i) La reiteració per part del contractista, en 5 o més ocasions, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a lleus.
 - ii) La no subscripció de les assegurances de responsabilitat civil i per accidents previstes en el plec.
 - iii) La demora, sense causa justificada en l'execució dels treballs urgents.
- g) Qualsevol altre incompliment que s'estableixi als plecs com greu.

3) Incompliments lleus

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- b) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- c) Paralització o interrupció de l'obra, quan no derivi una altra responsabilitat per demora o incompliment.
- d) En tot cas, es consideraran lleus:
 - i) L'execució incorrecta dels treballs, així com el no ús dels mètodes i materials adequats.
 - ii) No facilitar al personal que prestarà el servei tots els materials, documentació, informació i qualsevol altra explicació necessària per poder realitzar els treballs.

- iii) L'absència sense causa justificada de la persona coordinadora a les visites d'inspecció periòdica a realitzar en tots els centres, en el cas de haver-se establert a l'**apartat G3** la necessitat de adscriure una persona coordinadora a l'execució del contracte.
- iv) La demora sense causa justificada en la substitució del personal afectat per possibles baixes per accident, malaltia o qualsevol altra circumstància que provoquin la seva absència.
- v) La demora sense causa justificada en l'execució dels treballs no urgents, emissió d'informes, planificació de tasques, o qualsevol altra tasca destinada a la correcta execució del servei contractat.
- e) Qualsevol altre incompliment que s'estableixi als plecs com lleu.

23.5 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats establertes a l'apartat anterior corresponents a incompliments molt greus.

23.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, les penalitats seran proporcionals a la seva gravetat, de quanties no superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50% del preu del contracte.

23.8 Els expedients d'imposició de penalitats s'iniciaran i es resoldran per l'òrgan de contractació competent, a proposta de la persona responsable del contracte, sens perjudici de les delegacions de competència vigents.

Vint-i-quatrena. Control i seguiment de l'execució del contracte

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la persona que exerceix la direcció de l'obra també ha de controlar el manteniment dels nivells de solvència tècnica de les unions temporals d'empreses.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte.

El referent de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte exercirà ordinàriament totes les funcions de seguiment i control que li encomani l'òrgan de contractació i les que se li puguin atribuir mitjançant instrucció interna de l'Ajuntament. Entre d'altres, és l'encarregat de requerir tota la documentació necessària en relació amb l'execució del contracte, dictar instruccions al contractista, convocar reunions, inspeccionar instal·lacions d'acord amb l'article 190, paràgraf segon, de la LCSP, supervisar les funcions de responsable del contracte que té encomanades el director facultatiu i informar i formular les propostes que escaigui sobre les prerrogatives de l'òrgan de contractació de l'article 190 de la LCSP i qualsevol altra actuació relacionada amb l'execució del contracte.

El responsable del contracte exercirà les funcions següents:

Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Emetre qualsevol altre informe que consideri procedent.

Aquestes funcions les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El **director facultatiu de l'obra** és la persona designada per l'administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El director facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del **responsable del contracte** previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

26.1 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26.2. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Montgat, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Montgat, depenent de la Intervenció, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació de l'expedient que es troba a la caràtula d'aquest plec.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa.

En totes les factures s'haurà de fer constar la identificació dels centres gestors destinataris mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01081265
- Òrgan gestor: L01081265
- Unitat tramitadora: L01081265

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

27.5 En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, l'empresa adjudicatària del contracte, en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques, ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas el preu o el termini de l'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.

27.6 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el

cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

Es consideren **obligacions essencials** als efectes que estableix l'article 211 de la LCSP quant a la resolució del contracte, els compromisos oferts com a **millores** en la prestació del servei que s'hagin valorat d'acord amb els criteris establerts a l'**apartat H** i l'**adscripció dels mitjans** personals i materials establerts a l'**apartat G3**.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.
- c) L'empresa contractista s'obliga a complir les **condicions salarials** dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

L'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, tindrà el caràcter d'incompliment molt greu als efectes que estableix la clàusula vint-i-tresena del plec de clàusules administratives particulars

- d) L'empresa contractista haurà de presentar sempre que li sigui requerida la còpia dels documents Rebut Liquidació de Cotitzacions (RLC) i Relació Nominal de Treballadors (RNT) de la Seguretat Social. El contractista haurà de garantir, a més, que el personal contractat sigui el que exerceix la seva activitat en la prestació del servei.

En el cas dels treballadors de les empreses subcontractades per l'empresa adjudicatària l'obligació de presentar aquesta documentació serà a partir del moment en què s'iniciï la subcontractació, sent responsable d'aportar-ho l'empresa adjudicatària.

Igualment l'empresa contractista està obligada a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure a l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.

L'incompliment d'aquesta obligació tindrà el caràcter d'incompliment molt greu als efectes que estableix la clàusula vint-i-tresena del plec de clàusules administratives particulars.

- e) Les empreses contractistes i subcontractistes hauran de complir allò disposat a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de **prevenció de riscos** laborals, la normativa que la desenvolupa, i els convenis laborals vigents que siguin d'aplicació, per tal de promoure la seguretat i salut del personal mitjançant l'aplicació de mesures de desenvolupament de les activitats necessàries per a la prevenció dels riscos derivats del treball.

L'empresa contractista, haurà d'aportar, sempre que li sigui requerida, la següent documentació, en virtut d'allò que s'estableix a la normativa vigent de prevenció de riscos laborals:

- i. Acreditació en matèria de prevenció
- ii. ITA (índex de treballadors actius)
- iii. RLC (rebut de liquidacions dels treballadors) + justificant de pagament
- iv. Certificat de la modalitat preventiva
- v. Avaluació de riscos i Planificació de l'activitat preventiva
- vi. Pòlissa de Responsabilitat Civil + rebut de pagament
- vii. Pla de contingència
- viii. Formació/informació del personal adscrit al contracte, en virtut dels articles 18 i 19 de la Llei 31/1995
- ix. Certificat d'aptitud mèdica de cada treballador i treballadora

x. Registre d'EPI's

L'empresa contractista tindrà l'obligació de mantenir actualitzada la informació i documentació i d'informar al responsable del contracte de qualsevol canvi que es produeixi al respecte.

En cas que el servei o l'empresa encarregada de dur a terme el control d'aquesta documentació detecti que hi ha tasques específiques o que porten major risc, podrà informar al responsable del contracte que cal requerir documentació addicional, que l'empresa contractista haurà d'aportar en els mateixos termes.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució tindrà el caràcter d'incompliment molt greu als efectes que estableix la clàusula vint-i-tresena del plec de clàusules administratives particulars.

- f) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
- g) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- h) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- i) L'empresa contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi en **l'apartat T del quadre de característiques**. La memòria final ha de tenir el contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.
- j) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en **català**.

Així mateix ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Montgat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de

documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

- k) Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.
- l) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
 - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
 - El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.
 - Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.
 - De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- m) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres a les quals fa referència la clàusula vint-i-tresena del vigent plec de clàusules administratives generals de l'Administració General de l'Estat. A més, l'empresa contractista ha de

tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

- n) L'empresa contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat del Departament, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

També està obligada a publicar en un diari de gran circulació l'anunci sobre l'inici i finalització de les obres, d'acord amb els criteris establerts per l'òrgan de contractació.

Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

- o) L'empresa contractista, en relació amb les **dades personals** a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- p) L'empresa contractista s'obliga a aplicar les mesures destinades a promoure la **igualtat** entre homes i dones en executar la prestació.
- q) L'empresa contractista ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

L'empresa contractista ha d'assumir el cost de les mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

- r) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació necessària per al seu compliment de les obligacions previstes en el Títol II de la Llei 19/2014, de 9 de desembre, de **transparència**, accés a la informació pública i bon govern i el Decret 8/2021 que la desenvolupa.

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

El contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021 que la desenvolupa, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

L'adjudicatari haurà de lliurar a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament de Montgat qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

- s) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides a l'**annex** d'aquest plec relatiu a regles especials respecte del **personal** de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- t) L'empresa contractista s'obliga a **subrogar**-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita al corresponent **annex** d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la

imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec per a infraccions de caràcter greu.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

- u) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

L'incompliment d'aquestes obligacions tindrà com a mínim el caràcter d'incompliment lleu als efectes que estableix la clàusula vint-i-tresena, sempre que no s'indiqui específicament un altre tipus d'incompliment.

Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Les modificacions previstes són les que es detallen a l'**apartat N del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

No es consideraran modificacions:

L'excés d'amidaments i la inclusió de preus nous, que no superin el 10% i el 3% respectivament, en els termes de l'article 242.4 de la LCSP. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final d'obra.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

31.5 En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

31.6 En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

31.7 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.8 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

Trenta-dosena Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica i bon govern

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes han d'adequar la seva activitat assumint particularment les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes
- b) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- c) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- d) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o material, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

g) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement

h) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent

i) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

j) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

k) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

l) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

m) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.5 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 34.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà

excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 34.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà,

considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu a **l'apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament

amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP, en el Decret Llei 3/2025, de 4 de març, i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

Si així se li requereix, la contractista ha de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una còpia dels contractes subscrits amb les subcontractistes.

35.6 Les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació tenen el caràcter d'**obligacions essencials**. L'incompliment d'aquestes condicions, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- Imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import de subcontracte
- Resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista; aquesta comprovació serà obligatòria en el supòsit en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquest té dret a sol·licitar el pagament en cas de demora de la contractista superior a un mes. En aquest sentit, es requerirà a la contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència.

Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la contractista.

Les factures que emeti la contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les obres i no pot ser inferior a un any llevat de casos especials.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

La demora injustificada en la comprovació del replantejament.

La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.

La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.

El desistiment.

L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en els articles 191 i 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

La tècnica d'administració general de Serveis Jurídics,

ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr/a. _____, amb NIF _____, actuant en nom propi / en nom i representació de l'empresa _____, amb NIF _____, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat, o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el notari _____, en data. _____ i amb número de protocol _____, DECLARA sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte d'obres **per la REMODELACIÓ DE L'EDIFICI OFICINES FINCA TIL.LERS DE MONTGAT**, expedient núm. **1379-6028/2026**:

a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) Que a efectes de l'acreditació de la solvència:

☐ es troba inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

☐ es troba inscrit en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

c) Que a efectes de l'acreditació de la solvència tècnica, ha prestat els següents serveis durant els últims tres anys (cal indicar un mínim de contractes d'acord amb l'apartat G1 del quadre de característiques, amb dates d'execució i preu):

-
-
-
-

d) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

e) ☐ Que integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses, i que existeix el compromís de disposar d'aquests mitjans.

☐ Que no integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses.

f) Que el licitador, empreses filials o empreses vinculades, no realitzen operacions financeres en estats considerats paradisos fiscals, que tinguin aquesta naturalesa segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells i que hagin estat declarades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

g) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

h) Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica

3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- i) Que els servidors per al tractament de dades personals previst en aquest contracte estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de; que es compromet a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació; que respecte aquests servidors o els serveis associats:

☐ NO té previst dur a terme cap subcontractació.

☐ Té previst subcontractar a (indicar nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització):

☐ els servidors.

☐ els serveis associats als servidors.

- j) Que autoritza a l'Ajuntament de Montgat i presta el seu consentiment per sol·licitar les dades relatives a identitat, per acreditar la personalitat del licitador o persona que el representi legalment i relatives al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social a l'Agència Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social, respectivament i altres administracions.
- k) Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM i la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques són els consignats a l'eina de Sobre Digital en efectuar l'oferta.
- l) Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- m) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- n) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

, a data de la signatura electrònica.

(Nom i cognoms, signatura)

ANNEX: MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

El/la Sr/a. , amb NIF , actuant en nom propi / en nom i representació de l'empresa , amb NIF , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat, o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el notari , en data i amb número de protocol ,
DECLARA sota la seva responsabilitat que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte d'obres **per la REMODELACIÓ DE L'EDIFICI OFICINES FINCA TIL.LERS DE MONTGAT**, expedient núm. **1379-6028/2026**, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, amb la següent **proposició econòmica, consistent en una oferta sobre el pressupost màxim, IVA inclòs, de:**

Import de la prestació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA	Import d'IVA	Import total amb IVA
€	21%	€	€

Així mateix, es compromet a aportar al servei durant tota la vigència del contracte sense cost addicional per l'Ajuntament les **millores** següents:

Ampliació del termini de garantia de l'obra en:

- Impermeabilització en anys addicionals
- Instal·lacions en anys addicionals

Compromís d'aportar documentació As built en format BIM estandarditzat universal IFC (Industry Foundation Classes)

Experiència de l'equip tècnic (cap d'obra) adscrit a l'execució del contracte:

1. Per nombre de projectes d'oficines liderats:

- amb PEM = o > a 1.500.000 €: projectes
- amb PEM = o > a 750.000 € i < a 1.500.000 €: projectes
- amb PEM < a 750.000 €: projectes

2. Per execució d'obres de complexitat tècnica específica: obres

A aquest efecte informa que:

- ☐ Adjunta acreditació de la millora.
- ☐ Es compromet a acreditar-la en cas de ser proposada com adjudicatària.

....., a data de la signatura electrònica.
(Nom i cognoms, signatura)

ANNEX: INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació del tractament	Licitacions
Responsable	Ajuntament de Montgat Plaça de la Vila s/n, 08390 Montgat Tel. 93 469 49 00 www.montgat.cat montgat@montgat.cat
Finalitat	Tramitació dels contractes públics de l'Ajuntament, relació amb proveïdors i contractistes.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitant-ne la limitació a través de la seu electrònica dintre de la categoria "drets ciutadans" en la classificació per temes (https://tramits.montgat.cat?IdTema=6) o presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (c/ Francesc Moragas s/n, 08390, Montgat).
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades al web de l'Ajuntament de Montgat: https://montgat.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/ .

ANNEX: CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte a que es refereix aquest plec no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni l'empresa contractista ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de l'empresa contractista, que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de l'empresa contractista i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de l'empresa contractista i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'Ajuntament de Montgat, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

ANNEX: DECLARACIONS D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.

Contracte: Contracte d'obres de la remodelació de l'edifici oficines Finca Til.lers de Montgat

Expedient: 1379-6028/2026

Òrgan de contractació:

El/la Sr/a. , amb NIF , actuant en nom propi / en nom i representació de l'empresa , amb NIF , amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

Declaro:

Primer. Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

■, a data de la signatura electrònica.

(Nom i cognoms, signatura)

Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona física o jurídica designada com a responsable del contracte.

Contracte: Contracte d'obres de la remodelació de l'edifici oficines Finca Til.lers de Montgat

Expedient: 1379-6028/2026

El/la Sr/a. , amb DNI , amb càrrec/lloc de treball dins l'entitat contractant o entitat designada, que és la persona designada com a responsable del contracte per part de l'òrgan de contractació, d'acord amb la funció de seguiment i supervisió de l'execució del contracte que li corresponen per raó de la seva designació, i sota la seva responsabilitat **declara** el següent:

Primer. Que coneix amb detall els plecs que regeixen el contracte; el que preveu el Codi ètic i de conducta en la contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya; així com la normativa que li és aplicable, i que té coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que no es troba incursa [ni ella, ni la persona jurídica a la qual representa, si és el cas] en cap conflicte d'interessos aparent, potencial o real vinculat a aquest contracte que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les seves funcions de seguiment de l'execució del contracte.

Tercer. Que coneix les causes d'abstenció establertes a l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i que, en el supòsit que concorri alguna d'aquestes causes, ha d'abstenir-se d'intervenir.

Quart. Que no hi ha antecedents ni circumstàncies que puguin provocar una situació de conflicte d'interessos aparent, potencial o real en un futur proper que qüestionin la seva independència segons les parts.

Cinquè. Que tractarà com a confidencials tots els assumptes dels quals tingui coneixement en virtut de les funcions que desenvolupi en el marc d'aquest contracte i no farà cap ús improcedent d'aquesta informació, que únicament utilitzarà per fer el seguiment de l'execució del contracte.

Sisè. Que sap que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives i judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

Setè. Que està advertida que, en cas que no reveli un conflicte d'interessos o falsedat en aquesta declaració, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Compra Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti l'informe pertinent, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir. En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació posarà

aquests fets en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

■, a data de la signatura electrònica.

(Nom i cognoms, signatura)

Declaració d'absència de conflicte d'interessos de les persones que participen en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient.

Contracte: Contracte d'obres de la remodelació de l'edifici oficines Finca Til.lers de Montgat

Expedient: 1379-6028/2026

Òrgan de contractació:

La persona sotasignat, Sr./Sra. _____, amb el càrrec/lloc de treball de _____ dins l'entitat contractant, que és persona implicada en el procediment d'adjudicació del contracte del sector públic referit en l'encapçalament, d'acord amb la funció de _____ que li correspon per raó del seu càrrec, i sota la seva responsabilitat declara el següent:

Primer. Que està assabentada del que estableix la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, EURATOM) número 1046/2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió; i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; així com del que preveu el Codi ètic i de conducta en la contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya.

Segon. Que no es troba incursa en cap conflicte d'interessos aparent, potencial o real vinculat al procediment de contractació pública referit a l'encapçalament.

Tercer. Que coneix les causes d'abstenció establertes a l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i, en el supòsit que en concorri alguna, ha d'abstenir-se d'intervenir en el procediment.

Quart. Que no hi ha antecedents ni circumstàncies que puguin provocar una situació de conflicte d'interessos aparent, potencial o real en un futur proper que qüestionin la seva independència segons les parts.

Cinquè. Que si durant el procediment de contractació pública sorgeix una possible situació de conflicte d'interessos en la qual s'hi trobés implicada i/o la pogués conèixer, ho comunicarà a l'òrgan gestor de forma immediata. Si, consegüentment, es detectés l'existència efectiva d'aquest o d'un altre conflicte d'interessos, deixarà de formar part del procediment de contractació i de participar en totes les activitats que hi estiguin relacionades.

Sisè. Que no ha fet ni farà cap tipus de gestió de la qual es pugui derivar un avantatge competitiu sobre l'adjudicació del contracte respecte d'ofertes potencials o d'ofertes ja presentades.

Setè. Que tractarà com a confidencials tots els assumptes dels quals tingui coneixement en virtut de les funcions que desenvolupi en el marc del referit procediment de contractació pública i no farà cap ús improcedent d'aquesta informació, que únicament utilitzarà per avaluar les ofertes.

Vuitè. Que sap que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostra que és falsa comporta les conseqüències disciplinàries, administratives i judicials que estableix la normativa d'aplicació.

Novè. Que està advertida que, en cas de no revelar un conflicte d'interessos o falsedat en aquesta declaració, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Compra Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti l'informe pertinent, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir. En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

■, a data de la signatura electrònica.

(Nom i cognoms, signatura)