QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI PER L'EQUIPAMENT DE LES ZONES D'ESPERA DE DIVERSES OFICINES D'ATENCIÓ CIUTADANA, PR-2026-933, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.

A. Descripció de l'objecte del contracte.

A1. Objecte:

L'objecte del contracte és el subministrament i la instal·lació de mobiliari per a equipar les zones d'espera de diverses Oficines d'Atenció Ciutadana.

Des del Departament de Presidència es preveu l'obertura de diferents Oficines d'atenció ciutadana durant el 2026, per la qual cosa, cal equipar els espais d'espera mitjançant diversos elements de mobiliari.

Lots:☒ No

Els motius de la no divisió en lots de l'objecte d'aquest contracte són els següents:

- La gestió unitària del subministrament garanteix una major coherència estètica i funcional del mobiliari, així com una execució més simple i eficient del contracte.

- La divisió en lots pot comportar un increment innecessari de les càrregues administratives associades a la licitació, adjudicació, coordinació i seguiment de diversos contractistes.

A2. Codi expedient: PR-2026-933

A3. Codi / Codis CPV: 39100000-3 Mobiliari

B. Dades econòmiques.

B1. Valor estimat del contracte (VEC): és **48.634,00 €**, IVA exclòs.

Mètode de càlcul del VEC (art. 101.5 LCSP):

Import licitació	48.634,00 €
Pròrroga	--
Modificacions	--
Total VEC	**48.634,00 €**

Aquest VEC inclou el pressupost de licitació (48.634,00 €). No es preveuen pròrrogues ni modificacions.

Per a la determinació del VEC s'han tingut en compte el preu de venda al públic del subministrament el qual està format pels costos directes del productes i materials i la resta de costos indirectes (despeses d'estructura, benefici industrial i costos operatius).

B2. Pressupost base de licitació:

	Pressupost de licitació	IVA 21%	Pressupost base de licitació
Imports:	48.634,00 €	10.213,14 €	58.847,14 €

La justificació del càlcul del pressupost base de licitació es troba en l'informe proposta d'aquesta licitació.

B3. Determinació del preu: ☒ Preus unitaris.

L'establiment de preus unitaris es recull a la clàusula *2. Mobiliari a subministrar* del Plec de Prescripcions Tècniques.

D'acord amb l'article 301 LCSP : No te la consideració de modificació, l'increment del nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, al qual es refereix l'article 205.2.c.3r, i s'hagi acreditat el finançament corresponent en l'expedient originari del contracte.

C. Existència de crèdit.

C1. Partida pressupostària: PR0138 D/640000100/1210/0000

C2. Expedient d'abast plurianual:☒ No

D. Termini de durada del contracte:

De des de la data d'acceptació de la resolució d'adjudicació pel contractista i finalitzarà com a màxim el 31 de desembre de 2026.

D1. Possibilitat de pròrroga:☒ No

D2. Llengua i termini en el lliurament dels manuals i documents relatius al subministrament: En català, d'acord amb la clàusula 11 del Plec de prescripcions tècniques.

D3. Programa de treball:☒ No

D4. Termini de garantia: 2 anys, d'acord amb la clàusula 8 del PPT.

D5. Lloc d'execució:

El mobiliari es lliurarà a les següents destinacions, segons l'element a subministrar:

- Vilafranca del Penedès, c. Vall del Castell, 2 i Plaça Àgora, 2
- Tarragona, c. Granit 131.
- La Seu d'Urgell, ptge. Alzina, 3.
- Sabadell, c. de Gràcia, 17.

En l'annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques es detalla el nombre i tipus d'elements a lliurar a cadascuna de les adreces facilitades.

D6. Admissió de variants:☒ No

D7. Termini de lliurament: El termini d'entrega del mobiliari serà de 28 dies des de la data de la comanda.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Ordinària (art. 116 i següents LCSP) i obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP).

Aquest procediment:

- Eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

- Eximeix la constitució de la garantia definitiva.

E1. Tramitació anticipada:☒ No

E2. Eina de licitació: ☒ Telemàtica

F. Solvència

F1. Solvència econòmica i tècnica.

D'acord amb l'article 87.1 de la LCSP, les empreses licitadores han de disposar de la següent solvència econòmica i financera:

- Xifra anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, en relació al millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats empresarials, per un import igual o superior a **53.497,40 €.**

D'acord amb l'article 89.1 apartat a) de la LCSP les empreses licitadores han de disposar de la següent solvència tècnica (*):

- Subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys. L'import anual dels subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa realitzats durant l'anualitat de major execució del període de tres anys esmentat ha de ser de, com a mínim, **37.448,18 €**, IVA exclòs, d'aquesta contractació.

(*) D'acord amb l'article 89.1 LCSP aquest criteri de solvència tècnica no és aplicable a les empreses de nova creació. El criteri de solvència tècnica aplicable a les empreses de nova creació, és a dir, aquelles que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, és que han de disposar d'un equip mínim gestor de tres treballadors i d'un directiu, sense que en cap cas hagin de declarar un nombre determinat de subministraments executats.

F2. Adscripció de mitjans personals i/o materials:☒ No

G. Documentació a presentar pels licitadors.

Sobre Únic:

1. Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 1.

2. Oferta econòmica i altres criteris automàtics, d'acord amb l'Annex 2.

H. Criteris d'adjudicació.

Els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor es valoren d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

Es preveuen els següents criteris valorables de forma automàtica:
- Oferta econòmica: fins a 60 punts
- Altres criteris automàtics: fins a 40 punts

H1. Valoració de forma automàtica, mitjançant la mera aplicació de la fórmula següent:

H.1.1 Es valorarà la proposta econòmica (fins a 60 punts) en relació als criteris automàtics, d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$Pv = \left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL}\right) * \left(\frac{1}{VP}\right)\right] * Pc$$

Pv= Puntuació de l'oferta a valorar
Pc= Punts criteri econòmic
Ov= Oferta a valorar
Om= Oferta millor
IL= Import de licitació
VP=Valor de ponderació

El valor de ponderació és 1.

Per a l'aplicació d'aquesta Directriu s'utilitzarà l'eina d'aplicació de les fórmules que la Direcció General de Contractació Pública posarà a disposició dels òrgans de contractació de l'Administració de la Generalitat i del sector públic adscrit.

H.1.2 Es valoraran els altres criteris automàtics que es determinen a continuació, (fins a 40 punts):

1. Millora dels terminis de lliurament	**Fins a 10 punts**

El termini de lliurament és de 28 dies naturals a comptar des de la data de la comanda, un cop adjudicat el contracte, d'acord amb el Plec de requeriments tècnics. Es valorarà una reducció d'aquest termini de la següent manera:

Reducció del termini a 18 dies naturals	10 punts
Reducció del termini a 24 dies naturals	5 punts
Sense reducció del termini	0 punts

2. Percentatge de cartró reciclat utilitzat en l'embalatge	**Fins a 10 punts**

Es valorarà la utilització d'embalatges de cartró reciclat. El percentatge de material reciclat incorporat al cartró es valorarà de la següent manera:

Igual al 100%	10 punts
Entre el 75 i el 99%	7 punts
Entre el 50 i el 74%	4 punts
Inferior al 50%	0 punts

3. Fitxes tècniques dels productes del lot en català	**Fins a 10 punts**

Es puntuarà si l'empresa licitadora disposa i facilita les fitxes tècniques dels productes en català, d'acord amb la taula següent

Totes els articles amb fitxes tècniques en català	10 punts
Entre 6 i 8 articles disposen de fitxes tècniques en català	7 punts
Entre 1 i 5 articles disposen de fitxes tècniques en català	4 punts
Cap fitxa tècnica en català	0 punts

4. Ecodisseny	**Fins a 5 punts**

Es valorarà que, com a mínim un dels productes del lot, apliqui criteris d'ecodisseny. L'empresa adjudicatària haurà de facilitar un dels següents certificats o informes, amb referència explícita a l'article ofert:
-Certificat UNE-EN-ISO 14006
-Informe de l'Anàlisi del Cicle de Vida (ACV) per la millora ambiental de l'article segons UNE-EN-ISO 14040 i 14044 o norma equivalent
-Certificat de Declaració Ambiental de Producte (DAP) o ecoetiqueta Tipus III
-Certificat Ecoetiqueta tipus I del producte bàsic (etiqueta ecològica europea, NF Environment, Cigne Nòrdic, Àngel Blau o equivalent)
-Certificat Cradle to Cradle

Més de 5 articles apliquen criteris d'ecodisseny	5 punts
Entre 3 i 4 articles apliquen criteris d'ecodisseny	3 punts
Entre 1 i 2 articles apliquen criteris d'ecodisseny	1 punt
Cap producte aplica criteris d'ecodisseny	0 punts

5. Obtenció de premis	**Fins a 5 punts**
Es puntuarà si la sèrie, marca o model ofertats en algun dels articles ha obtingut un reconeixement de qualitat a través de l'atorgament d'un premi en els últims 4 anys.	
Més de 5 articles han obtingut un reconeixement de qualitat	5 punts
Entre 3 i 4 articles han obtingut un reconeixement de qualitat	3 punts
Entre 1 i 2 articles han obtingut un reconeixement de qualitat	1 punt
Cap article ha obtingut un reconeixement de qualitat	0 punts

H2. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes anormalment baixes:

Als efectes de considerar una oferta com anormalment baixa, és d'aplicació el que disposa l'article 149 de la LCSP i els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP. En tot cas, prèviament a considerar una oferta com a desproporcionada o anormal, cal donar audiència en el termini mínim de 5 dies naturals al licitador que l'hagi presentat per tal que la justifiqui i precisi les condicions d'aquesta.

Per al càlcul de l'oferta anormalment baixa, cal tenir en compte la puntuació dels criteris que no són preu així com també l'oferta econòmica. Per aquest càlcul es considera oferta econòmica **l'import total de l'oferta econòmica.**

- En el cas que concorrin a la licitació tres o més empreses, es considera una oferta incursa en valors anormalment baixos quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, l'oferta obtinguda per preu sigui inferior a la mitjana aritmètica (*) de les ofertes econòmiques presentades en un percentatge superior al 15%:

    1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
    2. La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.
    3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

    (*) No obstant això, quan hi concorrin tres o més empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure les ofertes econòmiques que siguin superiors en més de 15 unitats percentuals a la mitjana. Tanmateix, quan el nombre inicial d'empreses és superior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular com a mínim sobre les tres ofertes de menor quantia.

- En el cas que concorrin a la licitació dos empreses, es considera que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests dos supòsits:

    1. L'oferta econòmica oferta per una de les empreses és inferior en més d'un 15% a l'oferta econòmica oferta per l'altra empresa.
    2. El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 15% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.

- Quan concorri un únic licitador, es considera l'oferta incursa en valors anormalment baixos quan aquesta oferta sigui inferior en un 35% **a la suma dels preus unitaris màxims establerts.**

I. Composició de la Mesa.

D'acord amb l'article 326.1 LCSP, atès que es tracta d'un procediment obert simplificat abreujat, no hi ha intervenció de la Mesa.

J. Condicions especials d'execució.

- L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen en la clàusula corresponent d'aquest Plec de clàusules administratives particulars, d'acord amb l'obligació que imposa la Instrucció 1/2019 de la Direcció General de Contractació Publica de la Generalitat de Catalunya.

- L'empresa contractista haurà de complir, per a les noves contractacions de personal, que almenys un 10% d'aquestes es fan a col·lectius que requereixen una especial protecció, preferentment a persones aturades de llarga durada, amb la finalitat de promoure la inclusió, la cohesió, la igualtat de tracte i la no-discriminació, en compliment de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació i de l'article 202.2 LCSP.

- En el cas que el mobiliari contingui elements de fusta o productes derivats, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que procedeixen de fonts gestionades de manera sostenible i legalment aprovisionades, mitjançant la presentació de certificacions reconegudes o documentació equivalent.

K. Subcontractació. ☒ **Sí**

D'acord amb l'article 215 de la LCSP es permet la subcontractació amb caràcter general, excepte en la figura de l'interlocutor que no serà susceptible de subcontractar.

En aquest sentit, la tasca de l'interlocutor es determina com a tasca crítica atès que l'empresa a de garantir el manteniment de la capacitat d'organització i gestió del personal assignat a l'execució del contracte de forma centralitzada, sota una sola coordinació.

D'altra banda, en aquelles tasques objecte de subcontractació, l'empresa contractista sempre haurà de garantir que el contracte s'executa d'acord amb estricta subjecció al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i amb el Plec de Clàusules Administratives (PCAP).

L. Subrogació de personal. ☒ **No**

M. Altra documentació a presentar pel proposat adjudicatari. ☒ **No**

N. Protecció de dades de caràcter personal. ☒ **No**

O. Modificació, cessió del contracte i revisió de preus:

O1.Causes generals:

Les causes generals de modificació, en qualsevol cas, són els supòsits previstos en la **clàusula vint-i-unena del PCAP.**

O2. Causes específiques: No

O3. Cessió del contracte: ☒ No

O4. Revisió de preus:☒ No

P. Responsable del contracte.

Càrrec: Subdirector/a general de Seus Corporatives Territorials.

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: Subdirecció de Seus Corporatives Territorials.

Q. Pagament i presentació de factures.

Q1. Tramitació del pagament:

La tramitació del pagament d'aquesta contractació es fa d'acord amb l'establert a la **clàusula 10 del Plec de prescripcions tècniques**.

Q2. Destinatari de les factures:

Departament de la Presidència, Subdirecció de Seus Corporatives Territorials.
C/ Sant Honorat, 1-3, 08002 Barcelona.

Q3. Facturació electrònica:

L'e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya a través del qual el contractista pot enviar les seves factures electròniques.

També, es poden trametre les factures electròniques a través de la plataforma de l'Estat FACe.

Q4. Comandes electròniques:

S'ha de deixar constància, com a mínim, per correu electrònic dels encàrrecs que efectuï l'òrgan de contractació en compliment d'aquesta contractació administrativa.

R. Altra informació.

Consultes administratives:
Servei de Contractació.
Telèfon: 934024600
Correu electrònic: contractacio.presidencia@gencat.cat

Consultes tècniques:
Subdirecció de Seus Corporatives Territorials
Telèfon: 667181032
Correu electrònic: seusterritorials@gencat.cat

Perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/presidencia

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/presidencia

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió de la contractació pública.

Responsable del tractament de les dades personals: Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. Departament d'Economia i Finances.

Finalitat: tramitar els expedients de contractació per mitjans electrònics, d'acord amb els principis de publicitat, transparència i igualtat de tracte entre les persones licitadores.

Drets de les persones interessades: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, adreçant una sol·licitud en suport paper al Departament d'Economia i Finances (Carrer del Foc, 57 - 08038 Barcelona) o, en format electrònic, mitjançant la petició genèrica disponible a tràmits gencat. La presentació de la sol·licitud per mitjans electrònics requereix disposar de certificat electrònic o bé sistemes alternatius d'identificació. Heu d'indicar clarament a la vostra sol·licitud quin dret o quins drets exerciu.

Informació addicional

Denominació de l'activitat de tractament: Contractes del Departament de la Presidència.

Responsable del tractament de les dades personals: Direcció de Serveis. Departament de la Presidència.

Finalitat: gestionar i fer el seguiment dels expedients dels contractes subscrits pel Departament de la Presidència i trametre informació a les persones interessades.

Drets de les persones interessades: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, adreçant una sol·licitud en suport paper al Departament de la Presidència (C/ Sant Honorat, 1-3, 08002 Barcelona) o, en format electrònic, mitjançant la petició genèrica disponible a tràmits gencat. La presentació de la sol·licitud per mitjans electrònics requereix disposar de certificat electrònic o bé sistemes alternatius d'identificació. Heu d'indicar clarament a la vostra sol·licitud quin dret o quins drets exerciu.

Informació addicional

Servei de Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI PER L'EQUIPAMENT DE LES ZONES D'ESPERA DE DIVERSES OFICINES D'ATENCIÓ CIUTADANA, PR-2026-933. MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.

I. DISPOSICIONS GENERALS.

Primera. Objecte del contracte.

1.1 Descripció: L'objecte del contracte és el descrit a **l'apartat A del Quadre de característiques**.

1.2 Estructura del contracte: En el cas que s'admetin, els lots s'identifiquen també a **l'apartat A del Quadre de característiques**.

Si s'escau, el nombre màxim o combinació de lots a adjudicar a una mateixa empresa és l'establert a l'apartat A.1 del Quadre de característiques.

1.3 Expressió de la codificació corresponent al número d'aquest expedient de contractació: Aquesta codificació s'esmenta a l'apartat A del Quadre de característiques.

1.4 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE Nº 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE Nº 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): Aquesta codificació i, en el seu cas, la dels lots, consta a **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer.

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el Plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte.

3.1 El valor estimat del contracte (VEC) s'assenyala a **l'apartat B1 del Quadre de característiques**. Als efectes del seu càlcul, es té en compte allò previst a l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

3.2 El pressupost de licitació s'**assenyala en l'apartat B2 del Quadre de característiques.** Pel que fa a l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) del pressupost de licitació, aquest consta com a partida independent en el mateix **apartat del Quadre de característiques.**

També s'inclou en l'**Apartat B2 del Quadre de característiques**, el pressupost base de licitació, que és el límit màxim de despesa que l'òrgan de contractació pot comprometre en virtut del contracte, inclòs l'Impost sobre el valor afegit (IVA) (art. 100.1 LCSP).

Quan es divideix l'objecte del contracte en lots, el pressupost dels lots s'indica en aquest apartat.

La desagregació dels costos de personal prescrita per l'article 100.2 LCSP no afecta als contractes d'obres i subministraments, d'acord amb la resolució 739/20219 de TACRC.

En les contractacions administratives de subministrament, es té en consideració la previsió de despesa que es preveu executar durant la vigència de la contractació administrativa amb un import actualitzat segons els preus de mercat.

3.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i no pot superar el pressupost base de licitació. Aquest preu ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originen com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest Plec i que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat B3 del Quadre de característiques**. El preu del contracte es pot formular tant en termes de preus unitaris referits als diferents components de la prestació o a les unitats d'aquesta que es lliurin o s'executin, com en termes de preus aplicables a preu fet a la totalitat o a part de les prestacions del contracte.

Quarta. Existència de crèdit.

Es compleixen tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a **l'apartat C1 del Quadre de característiques**.

Quan el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'autoritza la despesa amb abast plurianual, es fa constar a l'apartat **C2 del Quadre de característiques**.

En **l'apartat E1 del Quadre de característiques**, es fa constar si el contracte es formalitzarà o no en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució. Si el contracte és de tramitació anticipada, l'adjudicació i formalització queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent (art.117.2 LCSP amb relació a l'art. 47 Llei 16/2008, de 23 de desembre).

Cinquena. Termini de durada de l'expedient de contractació.

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a **l'apartat D del Quadre de característiques** i comença a comptar des de la data d'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del contractista. En qualsevol cas, el termini d'execució també queda reflectit en la mateixa resolució d'adjudicació.

Si es preveuen terminis d'execució parcial en l'execució de la prestació, aquests s'estableixen en el Plec de prescripcions tècniques.

De conformitat amb el que estableix l'article 29.2 de la LCSP, l'expedient pot ser prorrogat. En el seu cas, la possibilitat de pròrroga i la seva durada es fa constar en **l'apartat D1 del Quadre de característiques.**

La pròrroga s'acorda per l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el QC s'estableixi un de més gran. Queden exceptuats de l'obligació de preavís, els contractes de durada inferior a dos mesos. En cap cas pot produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

El termini d'execució de la prestació del contracte es pot prorrogar, quan al seu venciment no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, fins que comenci l'execució del nou contracte, i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte es publiqui amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari (29.4 LCSP).

Sisena. Òrgan de contractació, unitat tramitadora i perfil del contractant.

L'òrgan de contractació és la persona titular del Departament de la Presidència, d'acord amb l'article 45 de la Llei 16/2008, del 23 de desembre, de mesures fiscals i financeres.

Actualment, les facultats en matèria de contractació del titular del Departament de la Presidència estan delegades en la persona titular de la Direcció de Serveis del Departament de la Presidència, en l'àmbit de les seves funcions, d'acord amb el punt 1.1.3 de la Resolució PRE/3594/2025, d'1 d'octubre (DOGC núm. 9520, de 15.10.2025).

El Servei de Contractació del Departament de la Presidència, és la unitat responsable de la tramitació d'aquest expedient, té el seu domicili al carrer Sant Honorat, 1-3, planta 3A (08002 Barcelona), i correu electrònic: contractacio.presidencia@gencat.cat.

El perfil del contractant del Departament de la Presidència, amb seu a la Plataforma de serveis de contractació pública (en endavant perfil del contractant), es troba a l'adreça d'internet següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/presidencia.

D'acord amb la disposició addicional 16a LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació, d'adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores, la contractista i l'administració contractant es realitzen per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics i es dirigeixen a l'adreça de correu electrònic que el licitador indica.

La publicació al perfil del contractant deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i de la data i hora de la publicació, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 16a, punt 1, apartat d) LCSP, tot respectant els principis de confidencialitat i integritat de les ofertes i igualtat entre els licitadors.

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es realitza utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la disposició addicional 15a LCSP i la clàusula novena d'aquest Plec.

La tramitació dels procediments d'adjudicació de contractes comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions derivades dels mateixos per mitjans exclusivament electrònics (DA 15.2 LCSP). D'acord amb les previsions establertes en aquesta disposició, les notificacions s'efectuen per mitjans electrònics a través sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Quan es practica la notificació electrònica, el destinatari rep un correu electrònic a l'adreça indicada avisant que la notificació corresponent està a la seva disposició en l'e-NOTUM, moment a partir del qual l'empresa pot accedir a la notificació esmentada, mitjançant l'enllaç que s'envia a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital.

Els terminis a comptar de la notificació es computen des de l'avís de notificació sempre que l'acte objecte de notificació es publiqui el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari els terminis es computen des de la recepció de la notificació per l'interessat.

En aquest sentit cal recordar que les empreses licitadores i la que resulta adjudicatària han de complir el que preveu la disposició addicional 16.1, apartat f) LCSP, això és que les condicions d'utilització de les signatures electròniques reuneixen els requisits establerts reglamentàriament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'han de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzen mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publica la informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:
https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/presidencia

Aquesta subscripció permet rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Setena. Capacitat per contractar.

Estan facultades per participar en aquesta licitació subscriure, si s'escau, aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; i que gaudeixen de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, és exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Així mateix, la finalitat o l'activitat de les persones jurídiques ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

A més, quan, perquè ho determini la normativa aplicable, es requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els han d'acreditar.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, on consten les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrites, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la que es tracta (art. 84.1. LCSP). Les empreses també han de disposar d'un NIF d'empresa. La capacitat d'obrar de les persones físiques, de nacionalitat espanyola, s'acredita amb un NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on està establerta, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE (art. 84 LCSP).

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea i no signatàries de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tenen el seu domicili (art. 84.3 LCSP). A més, han de complir els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.

L'Administració pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixen temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'adjudiqui el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

No poden concórrer a la licitació les empreses que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació provoqui restriccions a la lliure concurrència o suposi un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En l'apartat F del quadre de característiques es detallen les condicions de solvència, que no s'exigeix l'acreditació en aquest procediment.

Vuitena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació i presentació de proposicions.

8.1 La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació és la que es disposa a **l'apartat E del Quadre de característiques**.

8.2 D'acord amb la disposició addicional 15.3 LCSP, els licitadors han de presentar la seva proposició en un únic sobre, per mitjans electrònics. En aquest sentit, l'Ordre ECO/33/2023, de 21 de febrer, d'aprovació de l'aplicació de la Plataforma de serveis de contractació pública i de les eines de licitació electrònica integrades, el Sobre digital i l'Oferta telemàtica aprova l'aplicació de Sobre digital integrat a la PSCP (Plataforma de Serveis de Contractació Pública).

La presentació telemàtica és accessible per a les empreses licitadores des de l'adreça electrònica de la PSCP https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/presidencia.
Des d'aquesta adreça, l'empresa licitadora pot accedir a l'eina de presentació telemàtica de l'oferta.

Les empreses licitadores han d'omplir un formulari amb les dades de l'empresa i les de l'oferta, que han d'adjuntar en un únic arxiu.

L'empresa ha de signar els documents que formen part de l'oferta. La signatura es fa fora de l'eina de presentació telemàtica. Per poder signar els documents de l'oferta l'empresa ha d'utilitzar alguna eina disponible al mercat que permeti signar documents en format PDF (per exemple, Adobe Reader) amb un certificat de signatura avançada basada en un certificat qualificat o reconegut admès pel CAOC.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquen en el formulari de la presentació telemàtica seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de presentació telemàtica, i han de ser les mateixes que les que designen en la declaració responsable de **l'Annex 1 del PCAP** per a rebre els avisos de notificacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, és responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, o sigui il·legible, la unitat tramitadora valora, en funció de quina sigui la documentació

afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que es derivin de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es pot acordar l'exclusió de l'empresa.

En cas que la unitat tramitadora acordi demanar finalment els documents esmentats en el paràgraf anterior, es sol·licita a les empreses licitadores una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, per tal de poder accedir al seu contingut. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Finalment, les empreses que presentin documents afectats per algun virus informàtic seran automàticament excloses de la licitació, per la impossibilitat tècnica de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

En cas de fallida tècnica de l'Administració que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, es pot ampliar, sense necessitat d'una decisió prèvia expressa de l'òrgan de contractació, el termini pel temps que es consideri imprescindible per tal que les empreses licitadores puguin completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

8.3 Les proposicions són secretes i s'han de presentar en el termini que s'assenyali a l'anunci de licitació. Aquest termini finalitza a les XX:X0 del dia establert en l'esmentat anunci, i de conformitat amb l'art.30 de la LPAC. Per tant les ofertes que superin el termini establert (XX:X1) seran considerades presentades fora de termini. **Les proposicions registrades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.**

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules dels plecs, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, si escau.

Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

La informació addicional que el licitador sol·licita relativa als plecs i la documentació complementària s'ha de facilitar, com a mínim, sis dies abans de la data límit fixada per a la presentació d'ofertes sempre i quan aquesta sol·licitud consti presentada dotze dies abans que expiri el termini de presentació d'ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de

documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" són públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/presidencia.

8.4 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que l'eina de licitació electrònica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; tanmateix és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà allò que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

8.5 Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses dels sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Cal tenir en compte però que no s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial i que, no tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni tot el contingut dels informes i documentació que, si escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una petició d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors (Art.133 LCSP).

8.6 Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al *subscriure's* en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, són tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en **l'apartat N Quadre de característiques d'aquest Plec**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la *participació en aquesta licitació* les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

8.7 Les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de

novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Es pot consultar el Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania:
https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Novena. Contingut del SOBRE ÚNIC.

Cal aportar la documentació que es detalla en els apartats següents:

9.1 Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 1 d'aquest plec amb el següent contingut:

- Que, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, la societat està degudament constituïda i que, dins el seu objecte social, està comprès l'objecte contractual d'aquesta licitació, així com que la persona signatària de l'oferta té la representació de la societat que presenta l'oferta.

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

- Que no està incursa en prohibició de contractar.

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable.

- Comunica la inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE), en el cas d'estar inscrita.

- Que no es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE, que pugui dificultar o comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar empresa adjudicatària de l'expedient. I que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades (ACORD GOV/226/2023, de 7 de novembre).

- Que, en cas que l'empresa licitadora sigui estrangera, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi de l'empresa.

- Que s'autoritza l'òrgan de contractació per a la consulta telemàtica del document d'identitat del/de la representant de l'empresa licitadora i dels certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

- Si el licitador té previst subcontractar (sempre que es permeti a **l'apartat K del Quadre de característiques del PCAP**), la part a subcontractar, com també, el nom de l'empresa o empreses a subcontractar o bé detallar el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica (art. 215.2 a) LCSP).

- Si el licitador pertany a un grup empresarial. En aquest cas, han d'indicar les empreses que el componen i la denominació del grup.

- Que el licitador compleix amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, si s'escau.

- Si el licitador concorre a la licitació de manera conjunta amb d'altres, ha de presentar un compromís de constitució de la unió.

- Si el licitador és una empresa d'inserció o centre especial de treball d'iniciativa social.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la **clàusula vuitena d'aquest Plec**. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició.

L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

L'òrgan de contractació pot demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

En el cas que aquestes dades figurin en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), les empreses licitadores no estan obligades a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental, i per tant, en aquest cas no caldrà aportar-les, llevat que la informació que figuri en els esmentats Registres no estigui actualitzada.

9.2 Oferta econòmica i altres criteris automàtics, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 2 d'aquest plec

Les empreses licitadores han d'incloure tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que s'han de valorar de forma automàtica i que es relacionen en **l'apartat H del Quadre de característiques del PCAP.**

En tot cas, la proposició econòmica s'ha de presentar conforme el model de **l'apartat G del Quadre de característiques del PCAP**.

La proposició que no segueixi el model establert en **l'apartat G del Quadre de característiques del PCAP** o que inclogui variacions no contemplades, comporta la no valoració dels criteris afectats però no serà causa per excloure-la.

Tot i això, es pot acordar excloure de la licitació les empreses que presentin proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'oferta presentada i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Es pot acordar que els errors que tinguin les proposicions econòmiques de les empreses licitadores impliquin l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

En tot cas, queda exclòs el licitador o licitadora que no inclogui en aquest sobre la proposició econòmica.

En el supòsit que s'admetin variants, el Plec ha d'indicar sobre quins elements i en quines condicions queda autoritzada la seva presentació.

Desena. Obertura de sobres i classificació d'ofertes.

La unitat tramitadora conjuntament amb la unitat promotora obren els sobres presentats, es pronuncien sobre l'admissió o inadmissió d'empreses licitadores o sobre la necessitat d'esmenes, i puntuen les ofertes de les empreses licitadores d'acord amb els criteris d'adjudicació.

En el cas que hi hagi alguna esmena a l'empresa afectada s'envia un requeriment per l'eina del Sobre Digital i es notifica via e-Notum a l'adreça informada en el formulari de la presentació de l'oferta. En aquest correu s'indica el motiu de l'esmena i l'enllaç des del qual ha d'adjuntar la documentació requerida. Les empreses licitadores han de respondre la sol·licitud d'esmena, en un termini de tres dies naturals.

10.1 Criteris d'adjudicació de les ofertes i classificació.

La valoració de les ofertes es fa en base a la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris d'adjudicació que es determinen **en l'apartat H del Quadre de característiques d'aquest Plec.** La fórmules s'apliquen sobre els preus sense IVA.

La valoració de les ofertes es fa automàticament mitjançant dispositius informàtics o amb la col·laboració de la unitat tècnica que auxilia a l'òrgan de contractació.

La classificació, per ordre decreixent, de les proposicions s'obté per aplicació dels criteris d'adjudicació esmentats **en l'apartat H del Quadre de característiques d'aquest Plec.** L'empresa amb la millor oferta és l'empresa que, en conjunt, obté la puntuació més elevada i queda la primera en la classificació d'ofertes, sempre que no es declari com oferta amb anormalment baixa (art. 149 i 150 LCSP).

En cas de lots, la classificació d'ofertes també té en compte el nombre màxim o combinació de lots a adjudicar a una mateixa empresa d'acord amb allò establert a l'**apartat A1** del

Quadre de característiques. Tanmateix, aquesta limitació pot variar en el cas que el nombre d'empreses presentades no és suficient per adjudicar la totalitat dels lots objecte del contracte o que únicament es presenta una empresa a la licitació.

En el cas de produir-se un empat en la puntuació final es procedeix a l'aplicació directa dels criteris de desempat regulats en l'article 147.2 LCSP.

En cas d'empat, el Servei de Contractació demana a les empreses implicades la presentació de la documentació acreditativa corresponent per tal que es presenti en un termini màxim de 3 dies hàbils.

10.2 Ofertes anormalment baixes.

La determinació d'ofertes anormalment baixes es du a terme d'acord amb el procediment establert **a l'article 149 LCSP.**

Els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal es fixen en **l'apartat H2 del Quadre de característiques del PCAP**. Si s'estableixen diversos criteris d'adjudicació, es pren com a referència l'oferta considerada en el seu conjunt.

Es requereix a l'empresa licitadora que hagi presentat una oferta amb anormalment baixa perquè justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requereix a l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposa d'un termini mínim de cinc dies naturals per presentar la informació i els documents que pertinents a aquests efectes.

Transcorregut el termini anteriorment esmentat, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considera que la proposició no pot ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, aquesta s'avalua i s'eleva la corresponent proposta d'acceptació o exclusió de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, la seva exclusió.

L'òrgan de contractació exclou les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, exclou les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Onzena. Adjudicació.

11.1 Adjudicació i notificació als licitadors i publicitat de les adjudicacions.

Un cop feta la classificació d'ofertes i formulada la corresponent proposta d'adjudicació, a l'òrgan de contractació li correspon la seva acceptació. Quan l' òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

En el cas que la unitat tramitadora hagi de demanar qualsevol tipus de documentació acreditativa, aquest requeriment es fa amb caràcter previ a la adjudicació, per mitjans electrònics.

L'empresa requerida ha d'enviar la citada documentació dins del termini màxim de 7 dies hàbils, a comptar des del dia de l'enviament del requeriment.

L'adjudicació ha de ser motivada i es notifica als licitadors, d'acord amb l'article 151 LCSP i es publica en el perfil del contractant.

No es declara deserta cap licitació mentre hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en aquest Plec.

En tot allò no previst a l'article 159.6 LCSP, s'aplica supletòriament la regulació general del procediment obert simplificat que preveu aquest article 159 (punts 1 a 5). I en tot allò que no preveu el procediment obert simplificat, s'observen les normes generals aplicables al procediment obert (arts. 159, punt 5 in fine LCSP i 159. 4, h) LCSP).

11.2 Decisió de no adjudicar o formalitzar el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació pot, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, decidir no adjudicar o no subscriure el contracte abans de la seva formalització. També pot desistir, abans de la formalització, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 LCSP.

En ambdós supòsits es pot compensar als licitadors que han presentat proposició, amb la justificació prèvia, per les despeses en què haguessin incorregut i per un import màxim de 100 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publica en el perfil de contractant.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Dotzena. Formalització del contracte.

12.1 La formalització del contracte es fa mitjançant l'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, un cop notificada. A aquest efecte, en l'acte de notificació es sol·licita la tramesa d'un escrit d'acceptació, signat mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

La formalització del contracte es publica en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunica al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta ha d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

12.2 L'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució, llevat que sigui de tramitació d'emergència de conformitat amb l'article 120 LCSP.

12.3 En compliment de l'article 13 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació pública sobre els contractes formalitzats es fa efectiva mitjançant el perfil del contractant de l'òrgan de contractació ubicat a la PSCP i la consulta directa al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya (Ordre ECO/47/2013, modificada per l'Ordre ECO/294/2015), ambdós accessibles des del portal web de la Transparència de la Generalitat de Catalunya.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

Tretzena. Execució i supervisió dels subministraments

El contracte s'executa amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació dona al contractista l'òrgan de contractació.

Catorzena. Programa de treball.

En aquells treballs de tracte successiu el contractista pot estar obligat a presentar un programa de treball que ha d'aprovar l'òrgan de contractació, si així es determina en **l'apartat D3 del quadre de característiques del contracte**.

Quinzena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

15.1 El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte fixat a **l'apartat D del Quadre de característiques** del contracte i, si és el cas, a complir els terminis parcials fixats en el programa de treball i en el plec de prescripcions tècniques.

15.2 Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorre en demora per causes a ell imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. (art. 193.3 LCSP). L'Administració té la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

15.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte de la contractació administrativa o per al supòsit d'incompliment dels compromisos (art.122.3 LCSP), o de les condicions especials d'execució del contracte (art. 76.2 i 202.1 LCSP) es poden establir les **penalitats** establertes a l'art. 193 LCSP.

En especial, per a l'incompliment de la condició especial d'execució dels principis ètics i regles de conducta, s'estableixen les penalitats previstes en la **clàusula vint-i-novena del PCAP**.

15.4 Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es fan efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista (art.194.2 LCSP).

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

15.5 Si el retard és produït per motius no imputables al contractista, i aquest ofereix complir els seus compromisos, s'està al que disposa l'article 195.2 LCSP.

15.6 En tot cas, la constitució en demora del contractista no requereix d'intimació prèvia per part de l'Administració.

Setzena. Control en l'execució del contracte i responsable del contracte.

L'Administració efectua la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i pot dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquest.

D'acord amb l'article 210 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració ha de rebre formalment les prestacions objecte dels contractes, una vegada es realitzi la totalitat de la prestació, ja sigui un servei o subministrament, d'acord amb els termes del contracte i a satisfacció de l'Administració.

La comprovació efectiva de la prestació del subministrament es du a terme d'acord amb les instruccions que emet anualment la Intervenció General.

Els encàrrecs concrets, mitjançant comanda electrònica, que es deriven de l'execució d'aquest contracte consten per escrit, com a mínim per correu electrònic.

Es designa com a responsable del contracte, als efectes de l'article 62 LCSP, aquell que s'especifica a **l'apartat P del Quadre de característiques**.

Les funcions del responsable del contracte són les següents:

a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.

b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongui a altres persones.

c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.

d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest ha d'emetre un informe d'avaluació final de contractació que faci referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

e) Emetre l'informe que preveu l'article 195 LCSP, en el qual el responsable ha de determinar si el retard en l'execució del contracte ha estat produït per motius imputables o no al contractista.

f) Formular la proposta a l'òrgan de contractació sobre penalitats a imposar al contractista previstes als articles 192 i 193 LCSP.

Els informes del responsable del contracte es tenen en compte per valorar la correcta o incorrecta execució del contracte i per aplicar al contractista les conseqüències derivades.

Les modificacions posteriors de la identitat del responsable del contracte es notifiquen al contractista i són eficaces des de la data d'aquesta notificació. En cas d'urgència, el facultatiu pot intervenir acreditant per escrit la seva designació a l'inici de les actuacions de seguiment davant del contractista o de qualsevol altre que pogués rebre la notificació.

Les actuacions del responsable del contracte durant la seva execució, les pot realitzar en qualsevol moment sense necessitat de notificació prèvia al contractista.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Dissetena. Abonaments al contractista.

17.1 El pagament del preu es pot fer de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte o, en el cas de tracte successiu, mitjançant el pagament en cadascun dels venciments que estipulats en el Plec de prescripcions tècniques. L'import dels la prestació de l'objecte del contracte s'acredita de conformitat amb el Plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acrediten la realització total o parcial del contracte expedits per l'òrgan competent.

El contractista pot percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte, i que estan compreses en l'objecte d'aquest en les condicions assenyalades en els respectius plecs de prescripcions tècniques.

17.2 La tramitació del pagament al contractista s'efectua contra presentació de factura, signada amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, expedida d'acord amb la normativa vigent, i conformada per la unitat promotora, d'acord amb el que preveu l'apartat **Q del Quadre de característiques**, en les condicions establertes a l'article 198 LCSP.

L'import de la prestació de l'objecte del contracte s'acredita de conformitat amb el Plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acrediten la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectua contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de la prestació de l'objecte del contracte o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

Les factures han de fer constar el número d'expedient d'aquest contracte i l'òrgan administratiu destinatari de les factures que es detalla a l'apartat **Q del Quadre de característiques**.

El contractista ha de trametre les factures en format electrònic segons l'establert a l'**apartat Q del Quadre de característiques** sobre facturació electrònica.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Finances a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

17.3 El contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 LCSP.

17.4 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (art.198.4 LSCP).

Divuitena. Responsabilitat.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions objecte del contracte, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Dinovena. Altres obligacions del contractista.

19.1 Adscripció de recursos i mitjans.

19.1.1 Adscripció de recursos per a l'execució del contracte.

L'empresa contractista es compromet a dedicar els recursos humans i materials necessaris per a la correcte execució del contracte. El personal del contractista depèn exclusivament de l'empresa contractista, per la qual cosa té tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i ha de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de la Seguretat Social,

sanitàries i de seguretat i higiene en el treball, referides al personal propi al seu càrrec que no adquireix cap vincle laboral amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa contractista ha de complir amb caràcter general tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

19.1.2 Adscripció de mitjans personals i materials

El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients, d'acord amb **l'apartat F2** del Quadre de característiques d'aquest Plec.

19.2 Foment de la igualtat de tracte i no discriminació.

El contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones. D'acord amb els articles 45 i 46 de LO 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, les empreses de cinquanta o més persones treballadores han de disposar d'un pla d'igualtat.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria fiscal i la normativa d'igualtat de tracte i no discriminació.

19.3 Ús del català.

Aquesta clàusula dona compliment a la Recomanació 1/2025, de 27 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

En tot cas, la seva exigència i termini, s'especifica també en **l'apartat D2** del Quadre de característiques del contracte.

Les unitats de recepció del contracte han de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i han de fer-hi referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública (https://contractacio.gencat.cat/) les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia

específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estan obligats amb una qualitat lingüística adequada.

19.4 Tractament de dades de caràcter personal.

L'execució de l'objecte del contracte no implica el tractament de dades personals. No obstant això, en cas que el personal de l'empresa contractista accedeixi a dades personals incidentalment, queda subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals té accés amb ocasió del contracte.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que afecti la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades per l'Administració contractant.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

19.5 Confidencialitat.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació del contracte té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte, fins i tot entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'empresa que presta el servei. El deure de confidencialitat del contractista s'ha de mantenir durant un termini de cinc anys des del coneixement de la informació, tret que el Quadre de Característiques d'aquest Plec o el contracte estableixin un termini més llarg que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps.

19.6 Propietat intel·lectual.

En el cas que l'objecte del contracte comporti realitzar obres o creacions subjectes a la normativa de propietat intel·lectual, l'empresa contractista cedeix a l'Administració de la Generalitat de Catalunya gratuïtament i amb caràcter d'exclusiva, sense límit de temps i per a tot l'àmbit territorial universal, els drets d'explotació de la propietat intel·lectual de les obres realitzades per a la prestació de l'objecte contractual, en qualsevol forma i, en especial, en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa l'explotació en xarxa d'Internet, del dret de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació (actualització, traducció i qualsevol altra modificació que derivi en una altra obra).

La cessió en exclusiva en els termes que estableix el paràgraf precedent s'efectua també als efectes que l'Administració de la Generalitat de Catalunya, com a cessionària en exclusiva dels drets d'explotació dels drets d'autor de les creacions realitzades per a la prestació de l'objecte contractual (dibuixos, logotips, textos, eslògans, gràfics, etc.), pugui enregistrar-los, si s'escau, com a titular dels drets de la propietat industrial derivats de totes aquestes creacions (marca o nom comercial).

La cessió de drets prevista en aquesta clàusula s'aplica també en el cas d'elements creats o produïts (fotografies digitals, etc.) per persones o empreses que siguin subcontractades per l'empresa adjudicatària, i a aquest efecte, l'empresa adjudicatària ha d'acreditar la cessió esmentada. Aquests drets es cedeixen a l'Administració de la Generalitat també en exclusiva, sense límit de temps i per l'àmbit territorial universal en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa la xarxa d'Internet: el dret de reproducció, distribució o comunicació pública.

En aquest sentit, els materials són cedits per l'empresa contractista a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i ningú pot fer-ne ús sense l'autorització d'aquesta Administració.

L'empresa contractista, si és el cas, també ha de disposar de les autoritzacions pertinents previstes en el TRLPI i abonar a l'entitat o societat de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual que correspongui la remuneració que correspongui com a conseqüència de la utilització dels continguts objecte del contracte. En tot cas, aquesta remuneració s'entén inclosa en el preu del contracte, sense que es pugui repercutir a l'Administració cap cost addicional per aquest concepte.

A més, l'empresa contractista assumeix també l'obligació de respondre i indemnitzar contra tota responsabilitat de qualsevol naturalesa (incloses les quantitats reclamades per les societats de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual) originada o relacionada amb reclamacions que l'Administració de la Generalitat de Catalunya pugui rebre sobre el fet que l'explotació dels treballs, peces, icones, materials i en general qualsevol creació produïda per a l'objecte d'aquesta contractació, infringeixin drets de propietat intel·lectual i/o industrial de tercers.

L'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del contractista, suposa la formalització de les cessions previstes i l'acceptació que assumeix de manera expressa la responsabilitat d'utilitzar degudament els continguts que subministra i de complir totes les normes en aquesta matèria, salvant expressament la responsabilitat de l'Administració en aquesta clàusula.

Finalment, tenint en compte que l'empresa contractista ha de complir, durant tot el termini d'execució i vigència del contracte, amb els requeriments derivats del Text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual (TRLPI), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, l'Administració contractant li pot demanar la corresponent justificació documental.

19.7 Subrogació de personal.

D'acord amb la informació que consta en **l'apartat L** del Quadre de característiques d'aquest Plec, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

19.8 Compliment de normativa de la competència.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la normativa de la competència establerta a la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la Competència.

Així mateix, l'Administració pot iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig

Les obligacions del contractista recollides en els apartats 1 a 8 d'aquesta clàusula tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials, atès que regulen aspectes nuclears i indispensables per a la correcta execució del contracte. L'observança d'aquestes obligacions resulta determinant per assegurar la protecció dels interessos públics, dels drets de tercers i del compliment de la normativa aplicable. Per aquest motiu, el seu incompliment es configura expressament com a causa de resolució contractual, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

19.9 Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució es concreten en **l'apartat J** del Quadre de característiques del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 202.2 LSCP. La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte pot requerir l'acreditació del seu compliment mitjançant documents justificatius.

Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen en la **clàusula vint-i-novena d'aquest plec**.

Pel que fa a les entitats privades responsables del compliment de les obligacions de transparència activa segons l'article 9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública (partits polítics amb seu a Catalunya, associacions i fundacions vinculades a partits polítics i organitzacions sindicals i empresarials amb seu a Catalunya) han de publicar, entre altra informació, l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació.

Quant a les persones adjudicatàries de contractacions administratives que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, l'article 43.9 del Decret 8/2021 preveu que han de facilitar al responsable del contracte, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. Aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada.

19.11 Absència de conflicte d'interès

L'ACORD GOV/226/2023, de 7 de novembre, estableix conductes recomanables aplicables totes les persones que intervenen en el procediment de contractació amb la finalitat d'evitar situacions de conflictes d'interès.

El contractista no es pot trobar en una situació de conflicte d'interessos segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions exigibles en el procediment de contractació.

El contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

19.12 Resolució d'incidències.

El contractista té dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

Les incidències que es donen entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es trameten mitjançant expedient contradictori, segons el que es preveu al article 191 LCSP.

Vintena. Prerrogatives de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució (art. 190, paràgraf primer, LCSP), acordar la resolució i els seus efectes. L'òrgan de contractació també té facultats d'inspecció, en els termes previstos a l'article 190, paràgraf segon, LCSP.

Els acords de l'òrgan de contractació, en l'exercici de les seves prerrogatives, tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

Vint-i-unena. Modificació del contracte

Sens perjudici dels supòsits previstos a la LCSP respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, aquest contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos següents:

1) Situacions de reducció, contenció o modificació de la despesa per raons pressupostàries, derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària, que com a màxim podran suposar una minoració del preu del contracte de fins a un màxim d'un 20 %.

2) Per les causes previstes en **l'apartat O2 del Quadre de característiques d'aquest plec**, d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

   En cap cas la modificació del contracte pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Excepcionalment, quan sigui necessari fer una modificació que no estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 205.

Vint-i-dosena. Suspensió del contracte.

En el cas que l'Administració acordi la suspensió del contracte, d'ofici o a sol·licitud del contractista, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió en què es configuren les circumstàncies que la motiven i la situació de fet en l'execució del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 208 LCSP.

L'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, d'acord amb el que disposa l'article 208.2 LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

Vint-i-tresena. Successió del contractista i cessió del contracte.

23.1 La successió del contractista per fusió, absorció, escissió, o transmissió del patrimoni empresarial o branca de l'activitat, es durà a terme d'acord amb l'article 98 LCSP.

23.2 Els drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'empresa contractista a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, prèvia autorització expressa de l'Administració, i quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP.

Vint-i-quatrena. Subcontractació.

24.1 El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat K** del Quadre de característiques, llevat que la prestació, o part d'aquesta hagi de ser executada directament pel contractista.

24.2 La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 LCSP.

24.3 La infracció de les condicions establertes en l'article 215.2 LCSP anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc en funció de la situació, a la imposició al contractista d'un penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, en cas d'incompliment de l'obligació principal o de les obligacions essencials del contracte (art.215.3 LCSP).

24.4 Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal (art. 215.4 LCSP).

24.5 En cap cas poden concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 LCSP, en relació amb l'article 215.5 LCSP.

24.6 El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

24.7 El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 216 LCSP.

Procedeix la imposició de les penalitats que es preveuen en la **clàusula quinzena d'aquest Plec** a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

24.8 Les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per l'incompliment en el pagament a subcontractistes seran obligatòries per a les Administracions Públiques en els contractes de serveis el valor estimat superi els 5 milions d'euros i en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30 per cent del preu del contracte, en relació als pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts (art.217.2 LCSP).

24.9 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació relativa a la informació facilitada sobre la subcontractació que es produeixi durant l'execució del contracte (art. 71.5 Directiva 2014/24/UE).

24.10 En el cas que la subcontractació comporti el tractament de dades de caràcter personal, i estigui permesa, l'encarregat del tractament haurà de comunicar-ho per escrit al responsable de tractament, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es podrà portar a terme si el responsable l'autoritza.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat a complir igualment les obligacions establertes en el contracte d'encarregat del tractament subscrit amb l'adjudicatari les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals, respecte a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el supòsit d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat inicial seguirà essent plenament responsable davant del responsable en allò referent al compliment de les obligacions.

Tant l'encarregat inicial com el subencarregat del tractament, han de mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el seu objecte.

Vint-i-cinquena. Revisió de preus.

La procedència i límits de la revisió de preus es regulen a l'article 103 LCSP.

Per a aquest contracte, la procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a **l'apartat O del Quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Vint-i-sisena. Recepció i liquidació.

La recepció i liquidació del contracte es realitza conforme el que es disposa als art. 210 i 300 LCSP.

Vint-i-sisena bis. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat a **l'apartat D4 del quadre de característiques** i començarà a computar-se a partir de la recepció dels serveis o de la conformitat de l'Administració.

L'Administració ha de determinar si el subministrament realitzat pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si els subministraments efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Vint-i-setena. Resolució dels contractes: causes i efectes.

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als art. 211 a 213 i art. 306 i 307 LCSP.

També són causa de resolució del contracte les obligacions contractuals essencials establertes així en aquest Plec.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació pot requerir, si s'escau, l'empresa contractista perquè compleixi les seves obligacions, amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es fa conforme el que disposa l'article 212 LCSP i seguint el procediment establert a l'article 191 LCSP.

Vint-i-vuitena. Règim jurídic del contracte.

28.1 Naturalesa del contracte.

Aquest contracte té caràcter administratiu, i es regeix per aquest Plec de clàusules administratives i pel Plec de prescripcions tècniques que s'adjunta, les clàusules dels quals es consideren part integrants del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

28.2 Normativa d'aplicació.

Les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) La llei 9/2017, de 8 de novembre, contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, sobre la contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18, en tot el què sigui aplicació directa.

c) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic i la seva normativa de desplegament.

d) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

e) El Reial decret 817/2009, de 8 maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

f) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) La Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació i la Llei estatal 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tracte i la no-discriminació.

h) Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública

i) El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

j) El Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

k) La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

l) El Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat.

m) El Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre públic de contractes de Catalunya.

n) El Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració Digital i la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús de mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, l'Ordre PRE/158/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i l'Ordre PRE/159/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'interoperabilitat.

o) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament dels sector públic per mitjans electrònics.

p) L'Ordre PDA/20/2019, de 14 de febrer, sobre les condicions per a la posada en funcionament de la tramitació electrònica i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

q) El Decret 232/2013 de 15 d'octubre, pel qual es crea la Seu electrònica i l'Ordre ECO/33/2023, de 21 de febrer, d'aprovació de l'aplicació de la Plataforma de serveis de contractació pública i de les eines de licitació electrònica integrades, el Sobre digital i l'Oferta telemàtica.

r) L'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

s) L'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026.

t) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.

Les referències reglamentàries de desenvolupament de la normativa contractual anteriors a la Llei 9/2017, de 8 de novembre (LCSP), s'entenen aplicables en tot allò que no la contradiguin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resulten d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa contractista de l'obligació de complir-les.

Vint-i-novena. Principis ètics i regles de conducta.

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi ètic i de conducta en la contractació pública, aprovat per l'ACORD GOV/226/2023, de 7 de novembre i se'ls apliquen les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que forma part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposa la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

A aquest efecte, el Codi ètic estableix conductes recomanables aplicables a totes les persones que intervenen en el procediment de contractació, per tal d'evitar situacions de conflictes d'interès, que es concreten amb la presentació d'una declaració responsable d'absència de conflictes d'interès (DACI).

29.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o poden produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produeix una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitza per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposa als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquen de forma directa per previsió legal.

29.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de Seguretat Social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i que es considerin paradisos fiscals per la Unió Europea.

29.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb **l'apartat J del Quadre de característiques del PCAP**.

29.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula són les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 29.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es pot incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets ve determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no pot excedir del 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total pot superar en cap cas el 50 % del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 29.1 l'òrgan de contractació ha de donar coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 29.1 l'òrgan de contractació ho ha de posar en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que s'estableixin.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posa en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que són competents per raó de la matèria.

Trentena. Règim de recursos.

30.1 D'acord amb l'article 44.1 a) LCSP no són susceptibles de recurs especial els contractacions administratives amb un valor estimat del contracte inferior o igual a 100.000 euros.

Per tant, les qüestions que sorgeixen sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte, es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, els actes de preparació i també contra la resolució d'adjudicació, es pot interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que dicta l'acte, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, a comptar ambdós terminis des de l'endemà de la notificació o, si escau, de la publicació de l'acte impugnat, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions

Públiques, article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i amb els articles 10.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

30.2 Contra els actes de tràmit que es dicten en el procediment d'adjudicació i que són susceptibles d'impugnació de conformitat amb l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es pot interposar recurs potestatiu de reposició, en un mes, o directament recurs contenciós administratiu, en dos mesos, si els dicta un òrgan les decisions del qual posen fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i amb els articles 10.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. O bé, es pot interposar recurs d'alçada, en un mes, si els dicta un òrgan les decisions del qual no posen fi a la via administrativa, de conformitat els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost.

Trenta-unena. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

Núm. de l'expedient de contractació: **PR-2026-933**

Empresa: [indicar nom complet i NIF]

El/la senyor/a _____, amb DNI _____, en nom i representació de l'empresa [indicar nom complet i NIF], segons escriptura de poders atorgada davant el notari senyor [indicar nom complet i NIF], en data [XX.XX.XXXX], i núm. de protocol [indicar núm. protocol], o segons el registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat (art. 79, Decret 76/2020); declara:

El/la senyor/a _____, amb DNI _____, en nom propi, com a empresari individual, declara:

- Que, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, la societat està degudament constituïda i que, dins el seu objecte social, està comprès l'objecte contractual d'aquesta licitació.

- Que, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, la persona signatària de l'oferta té la representació de la societat que presenta l'oferta. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

- Que no està incursa en cap prohibició de contractar.

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

- Comunica la inscripció als Registres següents, en el cas d'estar inscrita:

  ☐ Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC).

  ☐ En el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE).

  (no es obligatòria la inscripció en aquest procediment)

- Declara que no es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE, que pugui dificultar o comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar empresa adjudicatària de l'expedient. I que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades (ACORD GOV/226/2023, de 7 de novembre).

- Que, en cas que l'empresa licitadora sigui estrangera, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi de l'empresa.

- Que està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- Que s'autoritza la consulta telemàtica del document d'identitat del/de la representant de l'empresa licitadora o de l'empresari individual i dels certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

- En el cas que el PCAP ho permeti, que l'empresa no té previst subcontractar.

  En el cas que el PCAP ho permeti, si l'empresa té previst subcontractar, cal marcar aquesta opció: ☐ **SÍ**

  En aquest cas, cal indicar el nom de l'empresa o empreses a subcontractar o bé detallar el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica:
  .....
  .....

- Que licitador no pertany a un grup empresarial.

  Si l'empresa pertany a un grup empresarial cal marcar aquesta opció: ☐ **Sí**

  En aquest cas, cal indicar les empreses que el componen i la denominació del grup:
  .....
  .....
  .....

- Que el licitador compleix amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Que, en el cas d'empreses que concorren a la licitació de manera conjunta, cal presentar *(en document adjunt)* un compromís de constitució de la unió.

- Que la plantilla, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

- Que, estant-hi legalment obligada per ser una empresa amb més de 50 persones treballadores, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

- Que l'empresa no pretén recórrer a les capacitats d'altres empreses. Si l'empresa pretén recórrer a les capacitats d'altres entitats, ha de comptar amb el compromís d'aquestes de posar a la seva disposició els recursos necessaris. En aquest cas, cal marcar aquesta opció: ☐ **Sí**

- Que pel que fa a la informació sobre empreses del tercer sector, si la vostra és una empresa d'inserció o centre especial de treball d'iniciativa social. ☐ **Sí**

- Que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM és _____

ANNEX 2: PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Núm. de l'expedient de contractació: **PR-2026-933**

Empresa: [indicar nom complet i NIF]

1) Proposta econòmica: *(emplenar les caselles en gris)*

	Concepte	Unitats	Preu unitari màxim	Preu unitari ofert € (IVA exclòs)	Import total (IVA exclòs)
	Sofas, butaques i pufs				
1.1	Sofà de 2 places	8	628,00 €		
1.2	Butaca d'1 plaça	29	500,00 €		
1.3	Puf	11	190,00 €		
	Separadors acústics				
2.1	Taulell amb separadors acústics en U (cubicle)	2	2.200,00 €		
2.2	Divisòria d'oficina 70/100x120/140	4	530,00 €		
2.3	Separador acústic	22	475,00 €		
	Taules circulars i tamborets				
3.1	Tamboret alt sense braços	6	150,00 €		
3.2	Tauleta baixa	7	250,00 €		
	Mobiliari per vestuaris				
4.1	Mòdul de 2 armariets amb penja robes	8	850,00 €		
4.2	Banc per vestuari	3	200,00 €		

	IMPORT TOTAL DE L'OFERTA (IVA EXCLÒS) €	
	IVA 21% €	
	IMPORT TOTAL DE L'OFERTA (IVA INCLÒS) €	

S'han d'emplenar tots els preus unitaris previstos al model d'oferta econòmica. Si es deixa de consignar import en algun preu unitari, s'aplicarà el preu unitari màxim de licitació establert.

Els preus unitaris oferts no poden superar els preus unitaris màxim de licitació establerts. Si algun preu unitari ofert supera el preu unitari màxim de licitació corresponent, l'empresa licitadora serà exclosa de la licitació.

Cap preu unitari no pot ser inferior a 0,01 €. Si algun preu unitari ofert compleix amb aquestes característiques, l'empresa licitadora serà exclosa de la licitació.

2) Altres criteris automàtics.

1. Millora dels terminis de lliurament	(marqueu amb una X)
Reducció del termini a 15 dies naturals	
Reducció del termini a 21 dies naturals	
Sense reducció del termini	

2. Percentatge de cartró reciclat utilitzat en l'embalatge	(marqueu amb una X)	Acreditació
Igual al 100%		Certificat de cadena de custòdia (FSC o PEFC), un certificat d'etiqueta ecològica de Tipus I o equivalent o una declaració responsable del fabricant
Entre el 75 i el 99%		
Entre el 50 i el 74%		
Inferior al 50%		

3. Fitxes tècniques dels productes en català	(marqueu amb una X)	Acreditació
Totes els articles amb fitxes tècniques en català		Entrega de la fitxa tècnica
Entre 6 i 8 articles disposen de fitxes tècniques en català		
Entre 1 i 5 articles disposen de fitxes tècniques en català		
Cap fitxa tècnica en català		

4. Ecodisseny	(marqueu amb una X)	Acreditació
Més de 5 articles apliquen criteris d'ecodisseny		Certificat emès per entitat acreditada.
Entre 3 i 4 articles apliquen criteris d'ecodisseny		
Entre 1 i 2 articles apliquen criteris d'ecodisseny		
Cap producte aplica criteris d'ecodisseny		

5. Obtenció de premis	(marqueu amb una X)	Acreditació
Més de 5 articles han obtingut un reconeixement de qualitat		Còpia del premi atorgat on consti la sèrie, marca o model ofert.
Entre 3 i 4 articles han obtingut un reconeixement de qualitat		
Entre 1 i 2 articles han obtingut un reconeixement de qualitat		

Cap article ha obtingut un reconeixement de qualitat		

Marcar una única casella per a cada fila. En cas de que es marqui més d'una casella el criteri d'adjudicació no serà objecte de valoració.

Per a l'obtenció dels punts d'aquests criteris, en el sobre únic s'haurà d'incloure la documentació acreditativa del compliment de cada criteri (llevat del criteri 1. Millora dels terminis de lliurament)