

**Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.**  
**Servei de Contractació**

**MEMÒRIA/ INFORME JUSTIFICATIU PROPOSTA D'INICI DE LICITACIÓ D'UN CONTRACTE RESERVAT PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE NETEJA DE LA CIUTAT DURANT EL CAP DE SETMANA I ELS DIES FESTIUS**

## **1.- ANTECEDENTS I NECESSITATS**

La neteja de la ciutat durant els caps de setmana, i els dies festius és un servei exercit per l'Ajuntament mitjançant un contracte de serveis amb un Centre Especial de Treball, concretament amb FUNDACIÓ PRIVADA TALLERS DE CATALUNYA.

Atès que l'Ajuntament no disposa dels mitjans materials i personals propis per cobrir les necessitats del servei, i tenint en compte l'obligació de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet de mantenir en bon estat de netedat la ciutat de Santa Coloma de Gramenet, es considera que els Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social és l'opció més adequada tal i com es ve fent fins a dia d'avui. Es proposa el plec de prescripcions tècnic, PPT, adjunt per complir amb les tasques necessàries.

La voluntat de l'Ajuntament és que sigui un contracte reservat exclusivament a Centres Especials de treball d'Iniciativa Social ( en endavant CETIS). Atenent als redactats de les Disposició Addicional 4a de la LCSP on es regulen els contractes reservats que a la vegada es complementa amb la Disposició Addicional 48a que possibilita el dret de participar a organitzacions que compleixin els requisits taxats a la disposició i només en determinats procediments de licitació de contractes de serveis de caràcter social, cultural i de salut enumerats a la mateixa disposició.

## **2.- TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT**

Tramitació Ordinària

| PROCEDIMENT DE LICITACIÓ | TERMINI PRESENTACIÓ OF. |
|--------------------------|-------------------------|
| Obert Harmonitzat        | 30 dies                 |

## **2.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I DIVISIÓ EN LOTS**

L'objecte d'aquest contracte és la neteja en diverses zones de la ciutat els caps de setmana i dies festius intersetmanals i actes de la ciutat o casos excepcionals, de conformitat amb les característiques establertes al PPT mitjançant un projecte específic per l'ocupació de persones amb discapacitat i amb especials dificultats per la seva inclusió laboral a través d'un CETIS.

Per tant tindrem un doble objectiu: la prestació del servei d'acord amb la programació de treball demanada al plec tècnic i un programa social i pedagògic en el món del treball de persones amb diversitat funcional bé física, psíquica o mental.

Complementàriament també és objecte del contracte la millora mediambiental del servei prestat.

CPV 90610000 -6 Serveis de neteja i escombrada de carrers .

### **Possibilitat de licitar en lots i/o partides:**

No. Aquest contracte no es pot dividir per lots. El servei de neteja viària de caps de setmana i festius es considera una única unitat funcional donades les característiques d'aquest contracte, ja que la divisió per lots no aporta millores per a l'administració ni per a les empreses. Els motius són de dos tipus: econòmics i organitzatius:

## Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.

### Servei de Contractació

- Econòmics:
  - La divisió en lots suposaria un encariment dels costos previstos ja que les despeses d'estructura de cada empresa repercutirien en el preu i no es podrien aplicar economies d'escala. Algunes despeses són impossibles dividir en lots, o bé la seva divisió comporta un increment de costos, per exemple el personal de control i gestió en general s'haurà d'incrementar la qual cosa genera un augment de la despesa econòmica del servei i per tant no suposa una eficient utilització dels fons públics.
  - Donada l'especificitat dels operaris que treballen en el servei, el nombre d'Especialistes necessaris per a fer el seguiment i control de les tasques s'incrementaria significativament i encariria el contracte.
- Organitzatius:
  - La coordinació i control del contracte seria més difícil i complicada i suposaria la incorporació de més tècnics, resultant desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquest. L'estructura organitzativa mínima necessària pel funcionament dels Centre Especial de Treball i Iniciativa Social condiciona negativament la divisió en lots, pel l'increment dels costos organitzatius sobre el servei de neteja.
  - L'existència d'un únic interlocutor permet evitar la descoordinació, simplificar els tràmits i reduir el termini de resolució de problemes per la desaparició d'interessos de diferents empreses i lots, a més, es minimitzen els problemes de responsabilitat especialment davant d'incidències d'incompliment en matèria de la prestació i qualitat del servei.

Tot això, tenint en compte l'article 99.3 de la LCSP, permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Amb la no divisió en lots es compleixen els requisits de procediment i publicitat, i els principis d'igualtat i no discriminació i concurrència establerts en la normativa de contractació.

#### 4.-CONTRACTE RESERVAT

|    |                                                |
|----|------------------------------------------------|
| SÍ | Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social |
|----|------------------------------------------------|

#### 5.- PRESSUPOST DE LICITACIO. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

| Pressupost de licitació (IVA exclòs)         | IVA                 | Pressupost base de licitació amb IVA |
|----------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| <b>2.380.783,78 €</b>                        | <b>238.078,38 €</b> | <b>2.618.862,16 €</b>                |
| SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU: PREU TOTAL |                     |                                      |

Segons el següent detall de desglossament del pressupost total del contracte:

**Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.**  
**Servei de Contractació**

|                                                       |       |                       |
|-------------------------------------------------------|-------|-----------------------|
| <b>DESPESES DIRECTES</b>                              |       |                       |
| <b>COSTOS VARIABLES</b>                               |       | <b>960.219,66 €</b>   |
| Personal (inclòs SS i absentisme)                     |       | 949.926,06 €          |
| Cost d'explotació (estris i material)                 |       | 10.293,60 €           |
| <b>COSTOS FIXES</b>                                   |       | <b>74.903,72 €</b>    |
| Personal encarregat (inclòs SS i absentisme)          |       | 26.903,72 €           |
| Cost d'explotació (assegurances, vestuari, instal...) |       | 33.000,00 €           |
| Pla de millora                                        |       | 15.000,00 €           |
| <b>TOTAL COST SERVEI</b>                              |       | <b>1.035.123,38 €</b> |
| <b>DESPESES INDIRECTES</b>                            |       |                       |
| Despeses Generals                                     | 8,00% | 82.809,87 €           |
| Benefici Industrial                                   | 7,00% | 72.458,64 €           |
| <b>TOTAL</b>                                          |       | <b>1.190.391,89 €</b> |
| I.V.A.                                                | 10%   | 119.039,19 €          |
| <b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL</b>                         |       | <b>1.309.431,08 €</b> |
| <b>PREU TOTAL PER 2 ANYS SENSE IVA:</b>               |       | <b>2.380.783,78 €</b> |
| <b>IVA PELS 2 ANYS</b>                                |       | <b>238.078,38 €</b>   |
| <b>PREU TOTAL PER 2 ANYS AMB IVA:</b>                 |       | <b>2.618.862,16 €</b> |

A les fitxes a complimentar pels licitadors es desglossen els costos en fixes i variables.

Els imports corresponents als costos variables constitueixen una estimació efectuada sobre la previsió d'unitats de servei a executar durant la vigència del contracte. El seu cobrament quedarà condicionat a l'execució efectiva de les corresponents prestacions.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals corresponents, prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995) i els acords existents. Aquesta indicació respecte al Conveni de referència no perjudica el conveni laboral que sigui d'aplicació. El Conveni no fa distinció de gènere.

Els costos de personal del pressupost del contracte inclouen un 14% d'absentisme, i el 33,5% de Seguretat Social de empresa per a les categories no exemptes d'aquesta.

En cas que per alguna categoria professional, els costos salarials estiguin per sota del SMI, es prendrà aquest com a referència, doncs no s'acceptaran ofertes que contemplin salaris per sota del SMI. Els càlculs dels costos imputats en el preu de licitació ja inclouen aquesta condició, així com l'absentisme.

A la següent taula es mostra el detall del cost empresa de personal:

**Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.**  
**Servei de Contractació**

| Uts.                               | Categoria      | Jornades | Import     | Subtotals    |
|------------------------------------|----------------|----------|------------|--------------|
| <b>Personal</b>                    |                |          |            | 949.926,06 € |
| <b>Personal Servei ordinari</b>    |                |          |            | 856.811,88 € |
| 49                                 | Peó dissabte   | 52       | 239.718,00 |              |
| 49                                 | Peó diumenge   | 52       | 383.023,64 |              |
| 49                                 | Peó festiu     | 15       | 116.889,26 |              |
| 5                                  | Tutor dissabte | 52       | 38.727,73  |              |
| 5                                  | Tutor diumenge | 52       | 61.077,48  |              |
| 5                                  | Tutor festiu   | 14       | 17.375,77  |              |
| <b>Personal Servei no ordinari</b> |                |          |            | 93.114,18 €  |
| 1                                  | Peó            | 470      | 74.745,51  |              |
| 1                                  | Tutor          | 74       | 18.368,67  |              |

El cost d'explotació correspon a les despeses de lloguer, adquisició, consum i manteniment de totes les eines, productes i utilitatge que siguin necessaris per a la realització dels serveis.

Les despeses generals del contracte estan constituïdes de forma específica per entre d'altres assegurances, serveis externs, serveis bancaris, responsable del contracte, manteniment de les instal·lacions....

El preu s'entendrà comprensiu de la totalitat del servei. Els preus consignats son indiscutibles, no s'admeten prova alguna d'insuficiència i porten implícit de manera expressa totes les despeses precises per a la prestació d'aquests serveis, tal com el cost de la mà d'obra, vestuaris, materials, vehicles, assegurances, despeses generals, incloent els conceptes esmentats, i benefici industrial. Així mateix, l'absorció de l'IPC del segon any de contracte ja que el contractista està obligat a aplicar els incrementos salarials del Conveni Col·lectiu del sector estan incloses en les despeses generals i el benefici industrial.

El contractista no tindrà dret a cap abonament a compte de les operacions preparatòries que hagués requerit el corresponent contracte, i es consideraran inclosos a l'oferta totes les despeses derivades de la prestació, com ara l'amortització de les inversions i els costos derivats de la reversió de béns, si s'escau.

**Valor Estimat de Contracte (VEC)** Total 5.237.724,32 € IVA exclòs. Segons el detall següent:

|                            |                |              |
|----------------------------|----------------|--------------|
| Pressupost licitació / lot | Pròrrogues     | Modificació  |
| 2.380.783,78 €             | 2.380.783,78 € | 476.156,76 € |

## 6.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

| APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA | CONCEPTE | IMPORT*               |
|--------------------------|----------|-----------------------|
| 4610 16300 2270000       | 2027     | 1.087.007,17 €        |
| 4610 16300 2270000       | 2028     | 1.309.431,08 €        |
| 4610 16300 2270000       | 2029     | 222.423,91 €          |
|                          |          | <b>2.618.862,16 €</b> |

\* tenint en compte any contable desembre a novembre

**Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.**  
**Servei de Contractació**

## **7.- TERMINI O DURADA DEL CONTRACTE**

La durada del contracte serà de 2 anys comptat a partir del dia 1 de febrer de 2027 o de la data de formalització del contracte, amb la possibilitat pròrroga de 2 anys, prorrogable d'any en any.

La pròrroga serà acordada per l'Ajuntament i serà obligatòria pel contractista sempre que l'avís d'aquesta es comuniqui amb l'antelació establerta a la finalització del contracte o la seva corresponent pròrroga.

El termini de preavís de la pròrroga serà de sis mesos.

L'Ajuntament podrà acordar excepcionalment la pròrroga del contracte corresponent en garantia de la continuïtat del servei si es compleixen les condicions previstes al darrer paràgraf de l'art. 29.4 de la LCSP, fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de 9 mesos.

## **8.- ESPECIAL HABILITACIÓ. SOLVENCIA I/O CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL**

### **Especial HABILITACIÓ empresarial o professional**

En tractar-se d'un contracte reservat, els licitadors hauran de tenir la condició de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social d'acord amb el que estableix el Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovada mitjançant el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre i justificar documentalment el percentatge de treballadors amb discapacitat i amb especial dificultats per la seva inclusió laboral.

Els requisits dels CETIS han de ser:

- Han de ser centres especials de treball (en els termes dels apartats 43.1 i 43.2 del TRLGDPD quant a l'objecte i la plantilla).
- Quant a la titularitat: Han d'estar promoguts o participats en més d'un 50% per entitats públiques o privades sense ànim de lucre o han de tenir reconegut el caràcter social en els estatuts, ja siguin associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats de l'economia social.

Tractant-se de CETIS que adopten la forma jurídica de societats mercantils, la majoria del capital d'aquestes ha de ser propietat d'alguna de les entitats abans indicades, ja sigui directament o indirectament.

- Quant a la destinació dels seus beneficis, d'acord amb els seus estatuts o per acord social s'han d'obligar a reinvertir íntegrament els beneficis en el propi centre especial de treball o en altres CETIS, millorant o ampliant les seves estructures productives o la promoció d'activitats relacionades amb la inserció sociolaboral, no produint-se en cap cas repartiment de beneficis.
- Han de comptar a la plantilla al menys amb un 70% de persones treballadores amb discapacitat d'igual o superior al 33%, obtenir la qualificació com a tals i estar inscrites al registre corresponent.

En tot moment del contracte haurà de complir aquesta condició.

El licitadors només hauran de presentar una declaració, i el primer classificat haurà de justificar i acreditar la condició de CETIS; així com la solvència econòmica financera, tècnica o professional i certificats.

## Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.

### Servei de Contractació

#### **SOLVÈNCIA**

##### **8.1.- Solvència econòmica i financera**

Volum anual de negocis o volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dintre dels 3 últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

**Mínim de solvència:** Mínim: 2.000.000,00 €/any IVA exclòs

**Justificació.** s'acreditarà mitjançant un certificat o nota simple del Registre Mercantil o mitjançant qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

##### **8.2.- Solvència tècnica o professional**

Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica i professional mitjançant la presentació dels següents documents:

1. Relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, realitzats en els últims **3 anys** que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració.

**Mínim de solvència:** un màxim de 5 contractes similars a l'objecte del contracte on la suma dels imports sigui de 950.000,00 € o superior.

**Justificació.** Els treballs executats per qui resulti primer classificat s'acreditaran amb la presentació d'almenys 1 certificat de bona execució.

##### **8.3.- Classificació del contractista.**

Optativa. La classificació és optativa per a aquest contracte. El licitador pot substituir la solvència requerida per la classificació.

La classificació és optativa per a aquest contracte de serveis, sent en cas de ser presentada:

| GRUP | SUBGRUP | CATEGORIA |
|------|---------|-----------|
| U    | 1       | 5         |

##### **8.4.- Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.**

###### **1. Mitjans PERSONALS:**

El servei haurà de disposar, com a mínim dels següents efectius en els períodes i condicions establerts en el PPT:

- 49 peons els dissabtes, diumenges i festius
- 5 especialistes els dissabtes, diumenges i festius
- 1 responsable els dissabtes, diumenges i festius

Les persones treballadores que siguin objecte de subrogació d'acord amb la informació incorporada a l'annex 1 del PPT quedaran subjectes al règim de subrogació que resulti aplicable i no caldrà presentar cap documentació si es subroguen en les mateixes categories.

En cas de noves incorporacions de personal, aquest haurà de complir els requisits i condicions establertes en la normativa aplicable i si s'escau, en les bases reguladores i convocatòries de les subvencions destinades a la realització d'accions de les unitats de suport a l'activitat professional en el marc dels serveis d'ajustament personal i social de les persones amb discapacitat d'especial dificultat o

## Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.

### Servei de Contractació

normativa que les substitueixi. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de garantir el compliment de les condicions específiques que siguin exigibles respecte del personal adscrit al servei.

- Delegat tècnic. A més del personal anterior, l'adjudicatari haurà d'adscriure un/a delegat/da tècnic/a que serà diferent de la persona responsable del servei.

La persona delegada tècnica assumirà les funcions de direcció, coordinació i supervisió general dels treballs objecte del contracte i actuarà com interlocutora de l'adjudicatari amb la persona responsable designada per l'Ajuntament., amb una dedicació del 20 % de la jornada.

Haurà d'estar en disposició d'acreditar una titulació universitària oficial de grau, diplomatura o equivalent, adequada a les funcions de coordinació i gestió que haurà d'exercir i, acreditar una experiència professional mínima de dos anys en la coordinació i gestió d'equips de, com a mínim 50 persones, en serveis de naturalesa, característiques o complexitat similars a les del contracte.

El cost d'aquest delegat es considera inclòs en les despeses generals del contracte.

Justificació: Declaració amb el detall de l'annex 1 del PCAP

El primer classificat presentarà el currículum professional del delegat/da tècnic/a detallant l'experiència requerida avalats per almenys dos certificats de bona execució o altre mitjà alternatiu, indicant com a mínim, el període d'experiència, les funcions desenvolupades, la naturalesa del servei i la dimensió dels equips gestionats. L'ajuntament podrà efectuar les comprovacions que consideri oportunes sobre la documentació aportada.

## 2. Mitjans MATERIALS:

El contractista haurà d'adscriure els requerits en projecte/PPT.

### 8.5.- Certificats dels licitadors.

#### Certificats:

El servei de neteja de carrers té un impacte directe sobre el medi ambient (gestió de residus, emissions de maquinària, consum d'aigua, productes químics), per tant com a mitjà d'acreditació de la solvència tècnica respecte als mitjans de gestió ambiental a aplicar en l'execució del contracte i/o les mesures per a garantir la qualitat, cal disposar a data de finalització del termini de presentació d'ofertes el/s certificat/s vigents:

- Sistema de Gestió Mediambiental d'acord UNE-EN ISO 14001 ó EMAS ó equivalent: garanteix que l'empresa disposa d'un sistema per **identificar, controlar i reduir els impactes ambientals**.
- Sistema de Gestió de Qualitat d'acord UNE-EN ISO 9001 ó equivalent: assegura **processos estandarditzats, control de qualitat i millora contínua**, aspectes clau en un servei recurrent i visible per a la ciutadania.

En cas de presentar-se una UTE caldrà que TOTS els seus integrants disposin dels esmentats certificats, excepte pel supòsit que els components de la UTE que no disposen del certificat acreditin que no realitzaran cap tasca o actuació ni tindran poder de decisió sobre els aspectes de l'execució del contracte que tinguin característiques de qualitat i/o mediambientals.

**Acreditació:** El primer classificat haurà d'aportar els certificats corresponents.

**Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.**  
**Servei de Contractació**

**9.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.**

**Criteris de valoració automàtica.**

| <b>CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |                  |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|
| <b>1</b>                                | <b>Oferta econòmica</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>50 punts</b> | <b>Fórmula</b>   |
| <b>2</b>                                | <b>Integració Sociolaboral</b><br><br>2.1. Nombre de convenis de pràctiques o col·laboració del licitador amb qualsevol tipus d'empresa en els últims cinc anys, per tal de facilitar el trànsit del treballador a empreses normalitzades: <b>15 punts</b><br><br>2.2. Nombre de convenis de pràctiques o convenis de col·laboració del licitador amb empreses de neteja viària o similars en els últims cinc anys: <b>20 punts</b> | <b>35 punts</b> | <b>Fórmula</b>   |
| <b>3</b>                                | <b>Millora de l'accessibilitat laboral</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>10 punts</b> | <b>Automàtic</b> |
| <b>4</b>                                | <b>Milliores ambientals.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>5 punts</b>  | <b>Automàtic</b> |

En l'aplicació de les fórmules el valor s'arrodonirà només amb els dos primers decimals.

**1. Oferta econòmica (fins a 50 punts)**

Es valorarà la millor oferta econòmica degudament justificada en % respecte el pressupost de licitació, d'acord amb la fórmula:

$$P_i = P_{\max} - P_{\max} \cdot \left[ \frac{(B_{\max} - B_i)^n}{B_{\max}^n} \right]$$

On:

- P<sub>max</sub> és la puntuació màxima 50 punts.
- B<sub>max</sub> és la baixa màxima en % respecte al pressupost de licitació\*
- B<sub>i</sub> és la baixa en % de l'oferta que es puntua
- n s'estableix en 3

\* La B<sub>max</sub> serà la baixa que ofereixi el licitador respecte a el pressupost de licitació tipus, és a dir l'oferta més econòmica d'entre les acceptades en la licitació. (El pressupost de licitació és: 2.380.783,78 € sense IVA).

Totes les baixes econòmiques es presentaran amb dos decimals i es valoraran amb l'IVA exclòs.

**Justificació de la fórmula utilitzada.**

La fórmula de càlcul que s'estableix per aquest concurs és una corba que mira d'afavorir les ofertes que tinguin la millor relació qualitat-preu. Amb n=1 seria la utilitzada normalment en les licitacions per l'ajuntament. Per tal de garantir una proporcionalitat molt més adequada per igual qualitat de servei s'ha establert n = 3. Es considera que aquesta fórmula és molt més proporcional per valorar la baixa econòmica, no provocant una diferència excessiva de puntuació per una qualitat similar de servei. A més introdueix un terme social, ja que una baixa important no es trasllada de igual forma a la puntuació, afavorint d'aquesta forma les condicions socials dels treballadors vinculats a aquest contracte.

**Justificació de l'oferta per part dels licitadors.**

Per procedir a la valoració d'aquest apartat, l'oferta haurà d'estar degudament justificada anualment mitjançant: FITXES ECONÒMIQUES annexes al PCAP.

## Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.

### Servei de Contractació

La presentació dels models de les fitxes corresponents, es farà en format excel. Les fitxes es presenten amb la finalitat de comprovar la viabilitat econòmica i tècnica de la oferta proposada, (el model de fitxes està com a annex). Les taules de les fitxes aniran amb totes les fórmules corresponents als càlculs de manera que es puguin comprovar el pressupost anual del servei, en concordança amb l'oferta.

Quan l'absentisme contemplat sigui inferior al 8,5% (tenint en compte la taxa d'absentisme laboral al 2024 i els 4 dies de permís retribuït per situacions d'emergència climàtica o fenòmens meteorològics adversos establert al RD 8/2024 ), l'oferta serà directament exclosa.

No es considerarà justificada l'oferta si es troba dins dels següents supòsits:

1. Quan manqui qualsevol d'aquestes fitxes.
2. Quan es modifiquin qualsevol dada en les fitxes justificatives de l'oferta que, no permetin determinar de manera clara, coherent i verificable els costos i paràmetres utilitzats per justificar l'oferta, o quan continguin modificacions, omissions o alteracions que afectin les dades que tenen caràcter essencial per a la determinació i justificació de l'oferta.
3. Quan les dades contingudes en les fitxes presentin contradiccions, incoherències o errors de càlcul que impedeixin determinar de manera inequívoca els termes econòmics de l'oferta o la seva justificació..
4. Quan els costos salarials consignats pel licitador per a qualsevol de les categories professionals previstes en el contracte siguin inferiors als mínims salarials legalment exigibles, inclòs si s'escau, el salari mínim interprofessional vigent.

No es valoraran les ofertes no justificades entenent com a tals aquelles que no annexen tots i cadascun dels documents establerts en aquest apartat no essent possible incorporar-los posteriorment ja que es consideren essencials per afectar al contingut material de l'oferta.

## 2.Integració sociolaboral

Donat que la integració sociolaborals als CETIS és el principal objectiu d'aquestes i un dels objectes del contracte, es valorarà el nombre de convenis de col·laboració vigents o subscrits durant els darrers cinc anys que tinguin per objecte facilitar la transició de persones amb discapacitat des d'un CET cap a empreses del mercat laboral.

### 2.1. Nombre de convenis de pràctiques o col·laboració del licitador amb qualsevol tipus d'empresa en els últims cinc anys, per tal de facilitar el trànsit del treballador a empreses normalitzades dins del territori de Catalunya (fins a 15 punts)

Es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$Puntuació = 15 \times \frac{\text{nombre de convenis subscrits}}{\text{nombre de convenis de la millor oferta}}$$

**Justificació.** S'acreditarà mitjançant una declaració per part del licitador i aportació dels convenis subscrits per part del primer classificat.

### 2.2. Nombre de convenis de pràctiques o convenis de col·laboració del licitador amb empreses de neteja viària o similars en els últims cinc anys dins del territori de Catalunya (fins a 20 punts)

Es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

## Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.

### Servei de Contractació

$$Puntuació = 20 \times \frac{\text{nombre de convenis de neteja subscrits}}{\text{nombre de convenis de neteja de la millor oferta}}$$

**Justificació.** S'acreditarà mitjançant una declaració per part del licitador i aportació dels convenis subscrits per part del primer classificat.

### 3.- Distància a les instal·lacions fixes del servei de neteja viària (fins a 10 punts). Millora en l'accessibilitat laboral

Per tal que el servei sigui el més eficient possible, agilitzant el temps de resposta i per tal de minimitzar el desplaçament dels treballadors des de i fins a les instal·lacions fixes, millorant l'accessibilitat laboral, es valora que les instal·lacions fixes es trobin a una distància que garanteixi una menor pèrdua de temps efectiu entre l'inici de la jornada laboral i l'inici de la tasca de neteja "in situ". Les justificacions tècniques per aquesta millora son els següent:

- Millora de l'accessibilitat dins del territori minimitzant els desplaçaments.
- Millora en la capacitat d'intervenció ràpida en situació d'emergència.
- Millora del temps efectiu de servei entre el lloc de treball i el punt d'inici efectiu de servei.
- Facilitar les substitucions del personal el mateix dia en cas de baixes imprevistes.

Es considera que la distància màxima que garanteix aquesta accessibilitat és de 7 km des de la Plaça de la Vila. Per tant, l'escala de puntuació serà la següent

- |                                                               |          |
|---------------------------------------------------------------|----------|
| • Si està situada a menys de 7 km de Santa Coloma de Gramenet | 10 punts |
| • Si està situada a més de 7 km de Santa Coloma de Gramenet   | 0 punts  |

Els kilòmetres seran a partir de la Plaça de la Vila, fins a la ubicació de la instal·lació fixa, distàncies preses en el Google Maps.

**Justificació.** Haurà de presentar una declaració que expressi el compromís formal de l'empresa en la qual manifesti que complirà amb aquest requisit a l'inici del contracte. El primer classificat haurà d'aportar un precontracte de lloguer signat o escriptura de propietat on figurarà la ubicació de la instal·lació.

### 4.- Millores ambientals. Aportació de vehicles elèctrics descrits a l'apartat 3.2 del PPT (fins a 5 punts)

Els vehicles de combustió són els principals responsables de la contaminació atmosfèrica a les ciutats, per aquest motiu es valora l'aportació de vehicles elèctrics que minimitzen aquestes emissions atmosfèriques. Addicionalment, aquests vehicles contribueix de manera directa a disminuir el soroll ambiental, millorant la qualitat de vida de la ciutadania i reduint l'estrès acústic urbà.

Es valora com a criteri de qualitat directament vinculat a l'objecte del contracte les ofertes que incorporin millores en l'eficiència energètica dels vehicles utilitzats pel servei en relació als mínims establerts al plec.

- Per l'aportació d'un vehicle elèctric 2 punts
- Per l'aportació de dos vehicles elèctrics 5 punts

**Justificació.** Haurà de presentar una declaració que expressi el compromís formal de l'empresa en la qual manifesti que complirà amb aquest requisit. El compliment de la millora haurà de ser acreditat per l'adjudicatari abans de l'inici de l'activitat.

## 10.- CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE BAIXA ANORMAL

## **Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.**

### **Servei de Contractació**

Es consideraran, en principi, com anormals les ofertes inicialment admeses i considerades vàlides que es trobin en els següents supòsits:

- ❖ Si es presenta un licitador, quan el preu ofertat sigui inferior en un 10% respecte el pressupost de licitació.
- ❖ Si es presenten dos licitadors, quan el preu ofertat sigui inferior al 5% de l'altra oferta.
- ❖ Si es presenten tres o més licitadors/res, quan les ofertes siguin inferiors al 5% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

L'aplicació d'aquests percentatges es realitzarà sobre les ofertes econòmiques (IVA exclòs) en €, no sobre el percentatge de baixa de l'oferta.

Altres supòsits d'exclusió de l'oferta:

1.- Quan la quantitat ofertada i la justificació d'aquesta es contradiguin, i/o no incloguin tots els conceptes especificats en el plec tècnic, o no compleixin la seva adequació aritmètica.

2.- Quan les baixes no estiguin justificades, entenent-se com a tals, aquelles que no incloguin tots els conceptes requerits al plec de prescripcions tècniques incloent-hi el cost del personal.

3.- Quan es modifiquin les dades incloses en les fitxes econòmiques justificatives de l'oferta econòmica.

4.- Les baixes per sota del salari mínim interprofessional (SMI) i del Conveni Col·lectiu per qualsevol categoria laboral d'aquest contracte, i altres millores laborals del personal a subrogar.

En cas de baixa anormal hauran de presentar un estudi econòmic i financer específic justificant l'oferta presentada que acrediti que es cobreixen tots els costos de plantilla, material i maquinària pendent d'amortitzar.

El document justificatiu de la baixa anormal, si és el cas, tindrà com a màxim 20 planes DIN A4 amb lletra tipus Arial mida 11.

## **11. GARANTIA DEFINITIVA**

NO, conforme a l'apartat tercer de la disposició addicional quarta de la LCSP.

## **12.- CESSIÓ DEL CONTRACTE**

NO.

## **13.- SUBCONTRACTACIÓ**

Si, es podran subcontractar tasques accessòries.

Tasques crítiques que no admeten subcontractació: no es podran subcontractar els treballs relacionats amb les funcions dels treballs de personal tècnic requerit com adscripcions de mitjans. Aquest professional forma part del nucli de l'empresa en l'execució del servei i és el principal responsable d'aquest, i per tant, és d'obligat compliment que sigui persona adscrita a la plantilla de l'empresa.

## **14.- ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

## **Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.**

### **Servei de Contractació**

- Subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb un mínim de 600.000,00 € anual. El contractista assumirà la total responsabilitat, amb completa indemnitat municipal de danys i perjudicis que s'ocasionin amb motiu dels treballs realitzats objecte del contracte, i serà obligació d'aquest indemnitzar de tots els danys i perjudicis que causi a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució de l'esmentat contracte.
- Adscriure un Delegat Tècnic com a cap de servei, amb una Diplomatura Tècnica Universitària genèrica com a titulació, per a la direcció de tots els treballs objecte del contracte, el qual estarà en contacte directe amb la responsable municipal (Ajuntament), rebent d'aquesta les ordres oportunes i assistint a la mateixa.
- Implementar el procediment de Coordinació d'Activitats Empresarials, establert per l'Ajuntament i presentar la documentació requerida per tal de garantir l'aplicació de tota la normativa en matèria de seguretat i salut laboral.

A més el contractista està obligat a tenir elaborada una Avaluació de riscos laborals i un Pla de Prevenció conforme a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos Laborals, i les que es puguin derivar del seu desplegament; pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut.

- Mantenir "L'acord de millora salarial, entre la gerència de Fundació Tallers de Catalunya (FTC)" i el Comitè d'Empresa per la prestació del servei de neteja de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet." de juliol de 2008.
- Tenir una comptabilitat pròpia vinculada a aquest contracte i separada de la seva activitat general. Així mateix estarà subjecta al control financer i d'eficàcia que l'Ajuntament determini.
- Destinar l'import que consta al PPT en concepte de campanyes de sensibilització ciutadana i aplicacions pel Pla de millora de la qualitat del servei, aprovats per l'Ajuntament dins de l'àmbit definit en el PPT. Les actuacions hauran de ser prèviament validades pel Responsable municipal i l'adjudicatari haurà d'aportar la documentació necessària per a justificar-ne el compliment i l'execució i quan correspongui, el cost efectivament realitzat.
- L'adjudicatari estarà obligat a facilitar la integració del present contracte amb la plataforma municipal de control i seguiment dels serveis que determini l'Ajuntament durant la vigència del contracte. Quan l'Ajuntament acordi la incorporació del servei a aquesta plataforma, l'adjudicatari haurà de proposar a disposició, en els formats, protocols i terminis establerts per l'Ajuntament tota la informació necessària per al control, seguiment, verificació i, si s'escau, determinació del servei efectivament prestat i del seu corresponent abonament, garantint la compatibilitat i interoperabilitat dels sistemes propis amb la plataforma municipal, sense que això comporti una modificació del contracte ni un cost addicional per a l'ajuntament quan les actuacions requerides estiguin compreses en les obligacions previstes als plecs.

#### **15.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRE ORDRE:**

Les generals establertes al PCAP.

El contractista, com a condició especial d'execució del contracte de caràcter ambiental, incorporarà solucions de prevenció, reutilització, reciclatge i recollida selectiva de residus basades en principis de l'economia circular i evitarà possibles impactes negatius significatius en el medi ambient, dipositant aquests en els contenidors corresponents o, en el punt verd o en un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

Aquests supòsits s'haurà d'acreditar pel contractista durant l'execució del contracte, i en qualsevol cas a requeriment del responsable municipal i abans de la recepció del contracte, i haurà d'efectuar les corresponents declaracions i si s'escau, lliurar la documentació justificativa d'aquesta.

Addicionalment, el contractista està obligat a fer ús de llenguatge inclusiu i igualitari en tota la documentació que es generi amb motiu de l'execució del contracte, utilitzant un ús no sexista del

## **Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.**

### **Servei de Contractació**

llenguatge, eviti qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomenti una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere. Aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial.

#### **16.- CONFIDENCIALITAT . PROTECCIÓ DE DADES**

NO.

#### **17.- MODIFICACIONS PREVISTES DEL CONTRACTE**

Les possibles modificacions del contracte poden ser per les causes previstes son:

- Per increment i/o modificació d'ús significatiu i continuat de l'ús en determinades zones que requereixi una variació en la intensitat del servei de la neteja viària. Canvi en la intensitat d'ús de la via pública d'una determinada zona que no es pugui assumir amb reorganització de serveis.
- Per canvis de freqüències o dels sistemes organitzatius.
- Per situacions extraordinàries empitjorament de la neteja.
- Per situacions relacionades amb obres públiques.
- Per variacions en els mercats no sedentaris que tinguin repercussió en el servei.
- Per esdeveniment públics promoguts per l'Ajuntament, no previstos al plec tècnic i que tinguin una repercussió important en el servei. Durant esdeveniments especials, es pot requerir una intensificació temporal del servei de neteja per gestionar l'augment de residus i garantir la neteja eficient de les zones més concorregudes. Aquest tipus de modificació pot incloure reforços temporals en el personal o l'equip utilitzat.
- Per circumstàncies relacionades amb situacions de marginalitat social en barris de la ciutat.
- Per ampliació d'altres zones de la ciutat o increment en les zones actuals de dissabtes, diumenges o festius intersetmanals, no incloses el l'annex 2 de PPT. Augments dels serveis deguts a nous desenvolupaments urbanístics i/o a increments/reducció de la població.
- Per necessitat d'adquirir nous mitjans tècnics per a la prestació del servei.
- Per causes climàtiques.

En cap cas l'import de la modificació podrà afectar més del 20% de l'import del contracte. Es pren com a referència el pressupost total de licitació, en el que el 20% representa la xifra de 476.156,76 € (20% del contracte, sense IVA).

La modificació no port suposar l'establiment de nous preus no prevists en el contracte.

#### **18.- PREUS CONTRADICTORIS./ REVISIÓ DE PREUS**

##### **PREUS CONTRADICTORIS**

NO.

##### **REVISIÓ DE PREUS.**

NO. Durant el termini del contracte no podran revisar-se els preus resultants de l'adjudicació, al haver-se considerat per a la determinació del pressupost de licitació la possible evolució dels costos associats a

## **Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.**

### **Servei de Contractació**

totes les prestacions objecte del contracte, tot i que el contractista és responsable dels increments de salaris que es produeixin durant el contracte.

#### **19.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA. FORMA DE PAGAMENT**

La retribució econòmica es materialitzarà per mesos vençuts, mitjançant el procediment de retribució descrit al PPT.

Les factures es presentaran un cop validada la prefactura.

En cas de modificació del contracte, aquesta es facturarà independentment.

#### **20 .- PENALITATS ESPECIFIQUES**

Les que consten al PCAP.

#### **21- RECEPCIÓ I TERMINI GARANTIA**

A la finalització del contracte el contractista haurà de presentar un informe detallat acompanyat de la documentació acreditativa corresponent, amb els següents dades:

- Llistat del treballadors que presten els seus serveis.

Lliurada aquesta documentació i material, els tècnics municipals redactaran l'informe corresponent.

#### **22- SUBROGACIÓ.**

L'empresa contractista haurà de subrogar, de conformitat amb la normativa legal vigent, determinada en el "Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya per als anys 2013-2017", els treballadors de l'empresa que actualment presta el servei objecte de la licitació. Donat que l'esmentat conveni inclou la clàusula d'ultraactivitat, les condicions del mateix estaran vigents fins que no s'aprovi un altre.

A aquests efectes s'inclou com annex 1 del plec tècnic la relació de treballadors que en l'actualitat presten el servei objecte d'aquest plec. Aquesta relació ha estat facilitada per l'empresa que actualment presta el servei, restant l'Ajuntament exempt de qualsevol responsabilitat derivada de la inexactitud de les dades contingudes en la mateixa.

Durant la vigència del contracte no podrà modificar-se el número d'operaris ni l'organització de les persones adscrites, per causes previstes o imprevistes d'acord amb la llei, sense l'expressa autorització escrita de l'Ajuntament. En conseqüència, no es podrà contractar personal per a llocs de treball que no hagin estat aprovats en la plantilla corresponent.

El contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació les propostes de modificació de les persones contractades per l'empresa per a l'execució del contracte, per donar compte quan es tracti de substitucions de persones, per baixa en l'empresa o jubilació, amb les mateixes funcions i categories i amb un contracte de data posterior a la data de baixa de la persona substituïda. Aquestes modificacions han de ser acceptades explícitament per a l'òrgan de contractació per a que tinguin efectes de cara a futures subrogacions, en cas contrari els costos seran assumits pel contractista.

La transmissió d'informació i documentació i altres qüestions operatives per procedir a la subrogació del personal es regiran per la legislació d'àmbit laboral que sigui d'aplicació, sense que l'ajuntament

## **Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.**

### **Servei de Contractació**

assumeixi cap obligació amb el personal ni en relació a les obligacions laborals ni pel que fa a la seguretat social, que, correspon a les contractacions laborals de l'empresa contractista.

En aquest sentit, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris dels treballadors subrogats i de les cotitzacions a la seguretat social meritedes, fins i tot en el supòsit que el contracte es resolgui i aquests siguin subrogats per altre contractista.

Aquesta obligació es configura com a obligació essencial, de manera que el seu incompliment constituirà una infracció molt greu i podrà constituir causa de resolució contractual.

### **23.- PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ**

Aquesta licitació estava prevista al pla anual corresponent a l'inici previst de licitació al segon trimestre.

### **24.- SERVEI GESTOR I TÈCNICS MUNICIPALS RESPONSABLES**

|               | Responsable    | Càrrec                               | e-mail                 | Ext.<br>Telefònica/mòbil |
|---------------|----------------|--------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| Del contracte | Monica Peinado | Tècnic Responsable de Serveis Urbans | peinadomm@gramenet.cat | 3534                     |
| De la partida | Rafael Vela    | Cap de Servei Urbans                 | velagr@gramenet.cat    | 3633                     |

A Santa Coloma de Gramenet, a data de la signatura electrònica

Mònica Peinado Morales  
Tècnica Responsable de Serveis Urbans

Rafael Vela Giménez  
Cap de Servei de Serveis Urbans