PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS **PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DEL SERVEI DE MONITORATGE ESPORTIU D'ACTIVITATS FÍSIQUES, AQUÀTIQUES I DE SOCORRISME AQUÀTIC, DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS PÚBLICS DE VILADECANS**	viladecansqualitat empresa municipal de viladecans

EXP. 26/006

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DEL SERVEI DE MONITORATGE ESPORTIU D'ACTIVITATS FÍSIQUES, AQUÀTIQUES I DE SOCORRISME AQUÀTIC, DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS PÚBLICS DE VILADECANS	viladecansqualitat empresa municipal de viladecans

PODER ADJUDICADOR:	Societat Privada Municipal Viladecans Qualitat, S.L. www.vigem.cat
CONTRACTE:	SERVEIS SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA
TRAMITACIÓ:	ORDINÀRIA
PROCEDIMENT:	PROCEDIMENT OBERT
DESIGNACIÓ DELS SERVEIS:	**SERVEI DE CONSERGERIA, MONITORATGE I SOCORRISME (Exp. 26/006)**
EMPLAÇAMENT:	Viladecans
CPV:	**Codi CPV:** 92600000-7 "Serveis esportius"

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

El Valor Estimat del Contracte és de **TRES MILIONS CINC-CENTS TRENTA-UN MIL TRES-CENTS VUITANTA-TRES EUROS (3.531.383,00 €)** IVA exclòs, que resulta del següent desglossament:

DURADES	**Preus sense IVA (€)**
1r any de contracte	745.503,05 €
2n any de contracte	765.963,68 €
1r any de pròrroga	765.963,68 €
2n any de pròrroga	765.963,68 €
Opció eventual piscina d'estiu 2n any de contracte	61.898,52 €
Opció eventual piscina d'estiu 1r any de pròrroga	61.898,52 €
Opció eventual piscina d'estiu 2n any de pròrroga	61.898,52 €
Possible modificació (20% PBL)	302.293,35 €
TOTAL VEC	3.531.383,00 €

El **pressupost base de licitació (PBL) de tot el contracte** serà **UN MIL·LIÓ ONZE MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB SETANTA-TRES CÈNTIMS (1.511.466,73€),** que resulta dels 2 anys inicials establerts, del següent desglossament:

Grup Coordinació										TOTALS
Direcció. ANY 1							1 persones	x	44.282,59	44.282,59
Direcció. ANY 2							1 persones	x	45.438,80	45.438,80
Coord. Tèc. ANY 1							2 persones	x	38.551,48	77.102,96
Coord. Tèc. ANY 2							2 persones	x	39.707,69	79.415,38
TOTAL										**246.239,73**

	Monitor Vestidor			Grup Generalista			Grup Especialista			
	h./any	preu/h.	preu/any	h./any	preu/h.	preu/any	h./any	preu/h.	preu/any	
Atrium ANY 1	1.100	16,13	17.743,00	10.500	17,00	178.500,00	4.670	24,89	116.236,30	312.479,30
Atrium ANY 2	1.100	16,61	18.271,00	10.500	17,50	183.750,00	4.670	25,47	118.944,90	320.965,90
Podium ANY 1	1.000	16,13	16.130,00	10.970	17,00	186.490,00	4.380	24,89	109.018,20	311.638,20
Podium ANY 2	1.000	16,61	16.610,00	10.970	17,50	191.975,00	4.380	25,47	111.558,60	320.143,60
TOTAL ANY 1	2.100	16,13	33.873,00	21.470	17,00	364.990,00	9.050	24,89	225.254,50	745.503,05
TOTAL ANY 2	2.100	16,61	34.881,00	21.470	17,50	375.725,00	9.050	25,47	230.503,50	765.963,68
TOTAL	4.200		68.754,00	42.940		740.715,00	18.100		455.758,00	**1.511.466,73**
PBL							**1.511.466,73**			

B.- TERMINI PRESTACIO SERVEIS: **DOS (2) ANYS de vigència inicial del contracte, més 2 ANYS ADDICIONALS DE PRÒRROGA (potestativa per a VIQUAL i obligatòria per a l'adjudicatari, la qual s'acordarà –si s'escau– anualment.)**

C.- GARANTIA PROVISIONAL: No es requereix.

D.- GARANTIA DEFINITIVA: **5 %** de del pressupost base de licitació, d'acord amb l'establert a l'art. 107.3 LCSP (IVA no inclòs).

E.- TERMINI DE GARANTIA: **No es requereix.**

F.- REVISIÓ DE PREUS:

D'acord amb el que disposa l'art. 103 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant, LCSP), aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

G- TIPUS DE CONTRACTE: PRIVAT

H.- CLASSIFICACIÓ DEL ADJUDICATARI: No es requereix.

I.- PAGAMENT:

El sistema de pagament dels preus convinguts s'efectuarà en els terminis establerts per la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de setembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

A tal efecte s'estableix un termini màxim de 30 dies dins el qual els serveis tècnics de SPM duran a terme la verificació/ validació de la factura que correspongui per la prestació dels serveis o recepció dels bens.

El termini de pagament serà de 30 dies a comptar des del finiment del termini per a la validació/ verificació de la factura pels serveis tècnics de VIQUAL; tenint; en compte que el dia de pagament de VIQUAL; és el 25 de cada mes, sempre que la factura hagi estat presentada, conformada i validada pels serveis tècnics de VIQUAL, abans del dia 25 del mes anterior.

J.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Lloc: Sobre digital mitjançant eina de la plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, dins el Perfil del contractant de **VIQUAL**.

Data: Es publicarà a la Plataforma electrònica de contractació de la Generalitat de Catalunya, dins el Perfil del contractant de **VIQUAL.**

K.- OBERTURA DE PROPOSTES:

SOBRE A i B: Obertura interna per **VIQUAL**

SOBRE C: Lloc: **VIQUAL**
Data: Es comunicarà amb antelació als Licitadors a través de la Plataforma electrònica de contractació de la Generalitat de Catalunya.

L- DESPESES ANUNCIS: No hi hauran

M- ADMINISSIBILITAT DE VARIANTS No s'admeten variants

N- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Veure clàusula 14 d'aquest Plec.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DEL SERVEI DE MONITORATGE ESPORTIU D'ACTIVITATS FÍSIQUES, AQUÀTIQUES I DE SOCORRISME AQUÀTIC, DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS PÚBLICS DE VILADECANS	viladecansqualitat empresa municipal de viladecans

ÍNDEX

1 OBJECTE DEL CONTRACTE 6
2 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ 8
3 RÈGIM JURÍDIC, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PUBLICITAT 25
4 TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 26
5 GARANTIA PROVISIONAL 27
6 APTITUD PER A CONTRACTAR (CAPACITAT, PERSONALITAT, SOLVÈNCIA I MANCA DE PROHIBICIONS DE CONTRACTAR) 27
7 PRESENTACIÓ D'OFERTES: NORMES GENERALS 32
8 CONTINGUT DE LES OFERTES 35
9 OBERTURA, EXAMEN DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ 40
10 FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 45
11 CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 46
12 DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 59
13 OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI 59
14 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ 65
15 REGIM DE PENALITZACIONS 66
16 FORMA DE PAGAMENT 69
17 RESPONSABILITAT 70
18 RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA 71
19 SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE 71
20 SUBCONTRACTACIÓ 72
21 RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE 73
22 JURISDICCIÓ COMPETENT 73
23 RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ 74
24 MESURES CAUTELARS 74
25 PROTECCIÓ DE DADES 75
26 CONFIDENCIALITAT 76

1 OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 L'objecte d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars és la regulació del procediment obert subjecte a regulació harmonitzada per a l'adjudicació, per part de la societat privada municipal **Viladecans Qualitat, S.L.** (d'ara en endavant, **VIQUAL**) del contracte de prestació de **MONITORATGE ESPORTIU D'ACTIVITATS FÍSIQUES, AQUÀTIQUES I DE SOCORRISME AQUÀTIC, DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS PÚBLICS DE VILADECANS (Exp. 26/006).**

Seran tasques pròpies de l'ADJUDICATARI totes les descrites en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com totes les que siguin necessàries malgrat no hi constin, per tal de garantir la correcta execució del servei, d'acord amb el que es determini a la normativa vigent.

La descripció del servei, amb els requisits tècnics que s'inclouen al present Plec de Clàusules Administratives Particulars i les contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques, constitueixen les bases a què el servei ha d'ajustar-se; i revesteixen caràcter de documentació contractual i hauran de ser respectades en tot cas per l'adjudicatari.

Els treballs objecte del present contracte s'hauran d'efectuar d'acord amb les condicions d'execució següents:

a) L'Adjudicatari se sotmetrà a totes les directrius tècniques que siguin dictades per la **VIQUAL** i pels tècnics d'aquesta societat competents en la matèria, en relació al treball contractat.

b) L'Adjudicatari a més de la funció primordial de l'objecte del present encàrrec, s'obliga a la realització de tot el conjunt de funcions accessòries i que són pròpies de la seva competència professional per tal de garantir l'adequada realització dels treballs ressenyats, amb la diligència obligada per l'especialitat dels seus coneixements i la garantia tècnica i professional que implica la seva intervenció.

En aquest sentit, el servei comporta la preparació i l'execució de totes les classes d'activitats dirigides que es desenvolupin a les sales dels centres esportius Atrium i Podium, el servei d'atenció al públic i assessorament de les seves sales de fitness, la vigilància i socorrisme de totes les seves piscines interiors i exteriors, el monitoratge de les activitats aquàtiques de tota mena, i la direcció i coordinació de tot el personal necessari per tal que quedin coberts, en tot moment, tots els serveis esmentats.

Els serveis de monitoratge esportiu d'activitats físiques i aquàtiques, i socorrisme, es desenvoluparan habitualment als equipaments esportius Atrium i Podium.

En temporada d'estiu, en cas que la nova piscina projectada entri en servei i es descentralitzi la seva gestió a VIQUAL, caldrà també dur-hi terme la coordinació de tots els serveis i, també dins d'aquest contracte, el servei de socorrisme. Aquest servei tindrà la consideració **d'opció eventual** en aquest concurs.

1.2 El Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars, els seus annexos, així com tots els documents que es faciliten als licitadors revestiran caràcter contractual i hauran de ser respectades en tot cas per l'adjudicatari. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec i del Plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideraran part integrant dels respectius contractes.

En cas de discordança entre el present Plec i qualsevol de la resta dels documents contractuals, prevaldrà el de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars, en el qual es contenen els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

1.3 Atès l'objecte del contracte, no procedeix la divisió en lots, pels següents motius:

PRIMER.- Els diferents serveis inclosos dins del contracte s'han de prestar com un únic servei perquè requereix una gestió a partir d'un model organitzatiu que concentri recursos i activitats de naturalesa comuna per reduir els costos operatius associats a la gestió del contracte. Ja en l'actualitat Atrium i Podium es gestionen com si fos un únic centre, i hi ha treballadors (a subrogar) que realitzen diferents tipus d'hores dels diferents grups que s'han establert, i en els dos grups d'equipaments de manera indistinta. L'objectiu és centralitzar la coordinació dels equipaments esportius i poder distribuir les persones treballadores en tots ells, de manera que es simplifica la gestió i s'optimitza el personal. Fer-ho amb varies empreses diferents, en diferents lots, implicaria multiplicar per cada lot la direcció general, i que algunes persones treballadores haguessin de treballar a varies empreses diferents. Mantenir una unitat de gestió optimitza els recursos i abarateix el cost.

SEGON.- No es donen les condicions tècniques necessàries per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions.

TERCER.- Això comporta que la consecució d'objectius d'eficàcia i eficiència en la prestació del servei es puguin maximitzar si l'adjudicació es troba centralitzada en una proveïdora, és a dir, quan l'adjudicatària actuï centralitzant i monitoritzant de forma òptima el servei de parametrització que determini VIQUAL i informant-la de l'estat del contracte. Si no fos així, recauria sobre VIQUAL la tasca de gestió administrativa i tècnica del contracte derivada de l'existència de més d'una proveïdora, així com també de tota l'activitat de tractament de la informació associada.

QUART.- Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la LCSP, per la naturalesa de les prestacions, no és possible entendre-les com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. El fet de dividir la licitació en lots podria comportar que l'execució del contracte esdevingui excessivament difícil i onerosa des d'un punt de vista tècnic. A més, la necessitat de coordinar els diferents contractistes podria comportar greument el risc de soscavar l'execució adequada del contracte.

2 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

2.1 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El Valor Estimat del Contracte es fixa atenent al que s'estableix a l'article 101 de la LCSP, i és de **TRES MILIONS CINC-CENTS TRENTA-UN MIL TRES-CENTS VUITANTA-TRES EUROS** (**3.531.383,00 €**) **IVA exclòs,** que resulta del següent desglossament:

Valor Estimat del Contracte (VEC)	Preu sense IVA (€)
1r any de contracte	745.503,05 €
2n any de contracte	765.963,68 €
1r any de pròrroga	765.963,68 €
2n any de pròrroga	765.963,68 €
Opció eventual piscina d'estiu 2n any de contracte	61.898,52 €
Opció eventual piscina d'estiu 1r any de pròrroga	61.898,52 €
Opció eventual piscina d'estiu 2n any de pròrroga	61.898,52 €
Possible modificació (20% PBL)	302.293,35 €
VEC TOTAL	3.531.383,00 €

Aquest import ha estat calculat d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, prenent com a referència l'import total del contracte, incloent-hi totes les possibles pròrrogues, modificacions previsibles, revisions de preus i altres prestacions eventuals, i considerant la totalitat dels recursos econòmics que el poder adjudicador destinarà a l'execució del contracte, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

2.2 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

De conformitat amb el que disposa l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació (PBL) del present contracte —és a dir, l'import màxim que no podrà ser superat en cap cas per les ofertes econòmiques presentades pels licitadors— és l'indicat a l'**Apartat A del Quadre-Resum de Característiques de la Licitació**, per un import de **UN MIL·LIÓ ONZE MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB SETANTA-TRES CÈNTIMS (1.511.466,73€)**, IVA exclòs, al qual s'haurà d'afegir el corresponent 21% d'IVA.

El PBL s'establiria en funció del número d'hores anuals de cada grup, el preu hora màxim calculat per a cada any i la durada del contracte. Pel cas de la coordinació s'ha establert un preu fix anual en funció del número de persones que es creuen necessàries per tal de dur a terme la direcció i coordinació dels serveis objecte d'aquest contracte.

Pel número d'hores de socorrista, monitor/a generalista i monitor/a especialista, s'ha desenvolupat el següent quadre en funció de les hores d'obertura dels equipaments i del número d'activitats i cursets que s'hi desenvolupen al llarg de l'any:

Grup Coordinació										TOTALS
Direcció. ANY 1							1 persones	x	44.282,59	44.282,59
Direcció. ANY 2							1 persones	x	45.438,80	45.438,80
Coord. Tèc. ANY 1							2 persones	x	38.551,48	77.102,96
Coord. Tèc. ANY 2							2 persones	x	39.707,69	79.415,38
TOTAL										**246.239,73**

	Monitor Vestidor			Grup Generalista			Grup Especialista			
	h./any	preu/h.	preu/any	h./any	preu/h.	preu/any	h./any	preu/h.	preu/any	
Atrium ANY 1	1.100	16,13	17.743,00	10.500	17,00	178.500,00	4.670	24,89	116.236,30	312.479,30
Atrium ANY 2	1.100	16,61	18.271,00	10.500	17,50	183.750,00	4.670	25,47	118.944,90	320.965,90
Podium ANY 1	1.000	16,13	16.130,00	10.970	17,00	186.490,00	4.380	24,89	109.018,20	311.638,20
Podium ANY 2	1.000	16,61	16.610,00	10.970	17,50	191.975,00	4.380	25,47	111.558,60	320.143,60
TOTAL ANY 1	2.100	16,13	33.873,00	21.470	17,00	364.990,00	9.050	24,89	225.254,50	745.503,05
TOTAL ANY 2	2.100	16,61	34.881,00	21.470	17,50	375.725,00	9.050	25,47	230.503,50	765.963,68
TOTAL	4.200		68.754,00	42.940		740.715,00	18.100		455.758,00	**1.511.466,73**
PBL							**1.511.466,73**			

El present contracte preveu que el component principal del cost total és el corresponent a les despeses de personal adscrit a l'execució del servei. Per tant, aquest ha estat l'element fonamental per a la determinació del pressupost base de licitació.

A l'efecte del càlcul dels costos salarials, s'ha pres com a norma de referència el Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm.79001905012002) i la resolució EMT/2462/2023, de 28 de juny on es modifiquen les taules salarials de l'esmentat conveni, i les altres despeses associades al tipus de servei, més totes aquelles despeses associades a la prestació del servei.

Per al càlcul del cost total, s'ha tingut en compte la taula vigent al Conveni referenciat. Per a una jornada efectiva de mil vuit-centes (1.800) hores anuals, el Conveni estableix els següents preus:

Any 2025					
Grup professional	**Salari anual (article 20)**	**Plus hora nocturna (article 22)**	**Plus dia nocturn (article 22)**	**Plus diumenge (article 23)**	**Plus hora festiva (article 27)**
Grup 1	22.827,64	1,82	14,54	7,01	12,24
Grup 2	20.669,34	1,58	12,60	7,01	12,24
Grup 3	17.814,46	1,34	10,68	7,01	12,24
Grup 4	17.523,27	1,31	10,48	7,01	12,24
Grup 5	17.129,29	1,28	10,22	7,01	12,24

Any 2025					
Grup professional	**Hora extraordinària (article 31)**	**Hora extra festiva (article 31)**	**Complement mensual fill discapacitat (article 38)**	**Plus calçat (article 33)**	**Plus calçat aigua (article 33)**
Grup 1	12,68	16,34	76,91	0	0
Grup 2	11,49	16,34	76,91	8,48	3,56
Grup 3	9,90	16,34	76,91	8,48	3,56
Grup 4	9,74	16,34	76,91	8,48	3,56
Grup 5	9,52	16,34	76,91	0	0

Aquesta taula es tracta de la taula vigent al moment de redactar el Plec del concurs. No obstant, en aquest moment s'està duent a terme una nova negociació del conveni col·lectiu del sector que ha patit, aquests darrers anys, un augment d'acord amb els següents pactes:

- 2022: Es pacta un increment fix del 3,00% sobre les taules salarials del 2021 i amb efectes de l'1/1/2022 de conformitat amb les taules del annex IV.
- 2023: Es pacta un increment fix del 4,00% sobre les taules salarials del 2022 i amb efectes de l'1/1/2023 de conformitat amb les taules del annex IV.
- 2024: Es pacta un increment fix del 3,50% sobre les taules salarials del 2023 i amb efectes de l'1/1/2024 de conformitat amb les taules del annex IV.
- 2025: Es pacta un increment fix del 3,00% sobre les taules salarials del 2024 i amb efectes de l'1/1/2025 de conformitat amb les taules del annex IV.

Per aquest motiu, en el moment de calcular el preu del contracte, s'haurà de fer una previsió de modificació d'aquest preu, per si es produeix una revisió i signatura d'un nou conveni, o un nou ajust salarial del sector. A aquest efecte, s'han previst, dins el càlcul del preu hora de cada un dels grups, una revisió sobre la taula salarial del 2025 del **3,38% anual** durant els 2 anys de durada del contracte (+3,38% el primer any, +3,38% el segon any), **quantitat que es la mitjana d'augment d'aquests darrers 4 anys.**

Cal tenir en compte també que s'està negociant la reducció de la jornada laboral, que actualment és de 1.800 hores anuals, i possiblement patirà una reducció, a hores d'ara encara indeterminada.

En la determinació del cost horari del personal s'ha previst un increment del **2%**, derivat de d'aquesta possible reducció de la jornada anual de treball que actualment s'està negociant en el marc del conveni col·lectiu sectorial. Aquesta previsió es considera prudent i proporcionada atès que una reducció moderada de la jornada anual, estimada en l'entorn de 35 a 40 hores anuals sobre jornades de referència d'entre 1.750 i 1.800 hores, comportaria un increment equivalent del cost hora del personal, en mantenir-se les retribucions anuals dels treballadors.

A títol il·lustratiu, una jornada de 1.800 hores anuals reduïda en 36 hores passaria a 1.764 hores anuals, fet que representaria una disminució del 2% de la jornada efectiva i, correlativament, un increment aproximat del 2% del cost hora de la mà d'obra. En

conseqüència, es considera justificat incorporar aquesta previsió econòmica al càlcul del pressupost base de licitació per tal de garantir la suficiència financera del contracte i la correcta cobertura dels costos laborals previsiblement exigibles durant la seva vigència.

En el cas del GRUP 1, de coordinació, que han de desenvolupar una "jornada laboral completa", simplement es reduirà el número d'hores que determini el conveni, però es mantindrà el preu anual.

El càlcul estimat d'hores a executar s'ha establert d'acord amb el que indiquen els diversos apartats del punt 5 dels antecedents.

El preu màxim per a cada grup s'ha extret dels següents càlculs:

GRUP 1

Direcció Tècnica/Coordinació general

1r any de contracte

a) Costos directes[1]	
Costos salarials (salari brut +35% despeses seguretat social a càrrec de l'empresa) per a la "jornada completa" 22.827,75 €*+ 35% (7.989,71 €) = 30.817,46 € * Preu del grup 1 del *Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure*	30.817,46
Costos en plusos de diumenges i dies festius 12 dies/any*7,01€ (segons conveni)	84,12 €
Despeses com a marge de millora per a direcció tècnica (+15%)	4.622,62€
Despeses com a previsió d'absentisme (màx. +7%)	2.157,22€
Regulació per a la possible modificació del conveni (+3,38%)	1.041,63€
TOTAL COSTOS DIRECTES	**38.723,05€**
(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.	
b) Costos indirectes2	
Despeses mòbil i equip informàtic empresa (1.300 € any)	1.300,00 €
Altres despeses eventuals calculades per a la seva determinació (5%)	1.936,15 €
Benefici industrial (6%)	2.323,38 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**5.559,54 €**

(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.

TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	**44.282,59 €**

2n any de contracte

a) Costos directes[1]	
Costos salarials (salari brut +35% despeses seguretat social a càrrec de l'empresa) per a la "jornada completa" 22.827,75 €*+ 35% (7.989,71 €) = 30.817,46 € * Preu del grup 1 del *Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure*	30.817,46
Costos en plusos de diumenges i dies festius 12 dies/any*7,01€ (segons conveni)	84,12 €
Despeses com a marge de millora per a direcció tècnica (+15%)	4.622,62 €
Despeses com a previsió d'absentisme (màx. +7%)	2.157,22 €
Regulació per a la possible modificació del conveni (+3,38% + 3,38%)	2.083,26 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	**39.764,68 €**
(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.	
b) Costos indirectes[2]	
Despeses mòbil i equip informàtic empresa (1.300 € any)	1.300,00 €
Altres despeses eventuals calculades per a la seva determinació (5%)	1.988,23 €
Benefici industrial (6%)	2.385,88 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**5.674,11 €**
(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.	
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	**45.438,80 €**

Coordinació tècnica

1r any de contracte

a) Costos directes[1]	
Costos salarials (salari brut +35% despeses seguretat social a càrrec de l'empresa) per a la "jornada completa" 22.827,75 €*+ 35% (7.989,71 €) = 30.817,46 € * Preu del grup 1 del *Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure*	30.817,46
Costos en plusos de diumenges i dies festius 12 dies/any*7,01€ (segons conveni)	84,12 €
Despeses com a previsió d'absentisme (màx. +7%)	2.157,22 €
Regulació per a la possible modificació del conveni (+3,38%)	1.041,63 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	**34.100,43 €**
(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.	
b) Costos indirectes[2]	
Despesa de vestuari segons conveni (300€ any)	300,00 €
Despeses mòbil empresa (400 € any)	400,00 €
Altres despeses eventuals calculades per a la seva determinació (5%)	1.705,02 €
Benefici industrial (6%)	2.046,03 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**4.451,05 €**
(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.	
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	**38.551,48 €**

2n any de contracte

a) Costos directes[1]	
Costos salarials (salari brut +35% despeses seguretat social a càrrec de l'empresa) per a la "jornada completa" 22.827,75 €*+ 35% (7.989,71 €) = 30.817,46 €	30.817,46€

* Preu del grup 1 del *Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure*	
Costos en plusos de diumenges i dies festius 12 dies/any*7,01€ (segons conveni)	84,12 €
Despeses com a previsió d'absentisme (màx. +7%)	2.157,22 €
Regulació per a la possible modificació del conveni (+3,38% + 3,38%)	2.083,26 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	**35.142,06 €**
(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.	
b) Costos indirectes[2]	
Despesa de vestuari segons conveni (300€ any)	300,00 €
Despeses mòbil empresa (400 € any)	400,00 €
Altres despeses eventuals calculades per a la seva determinació (5%)	1.757,10 €
Benefici industrial (6%)	2.108,52 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**4.565,63 €**
(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.	
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	**39.707,69 €**

GRUP 2
Tècnic esportiu especialista
1r any de contracte

a) Costos directes1	
Costos salarials (salari brut +35% despeses seguretat social a càrrec de l'empresa)	15,50 €
20.669,34 €/1.800 h. = 11,48 €* + 35% = 11, 48 + 4,02€	
* Preu del grup 2 del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure 2025	
Costos en plusos de diumenges i dies festius 34 dies/any*7,01€ (segons conveni)/1.800 h./any.	0,13 €
Despeses com a marge de millora per a especialitats esportives (+25%)	3,88 €
Despeses formació i reciclatges obligatoris especialitat esportives (+5%)	0,78 €

Despeses com a previsió d'absentisme (màx. +7%)	1,09 €
Regulació per a la possible modificació del conveni (+3,38% per augment salarial) (+2% per reducció d'hores anuals)	0,83 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	22,20 €
(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.	
b) Costos indirectes2	
Despesa de vestuari segons conveni (300€ /1.800 h./any)	0,16 €
Despeses en calçat (10,55 € x 15 pagues /1.800 h./any)	0,09 €
Altres despeses eventuals calculades per a la seva determinació (5%)	1,11 €
Benefici industrial (6%)	1,33 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2,69 €
(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.	
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	**24,89 €**

2n any de contracte

a) Costos directes[1]	
Costos salarials (salari brut +35% despeses seguretat social a càrrec de l'empresa) 20.669,34 €/1.800 h. = 11,48 €* + 35% = 11, 48 + 4,02€ * Preu del grup 2 del *Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure*	15,50 €
Costos en plusos de diumenges i dies festius 34 dies/any*7,01€ (segons conveni)/1.800 h./any.	0,13 €
Despeses com a marge de millora per a especialitats esportives (+25%)	3,88 €
Despeses formació i reciclatges obligatoris especialitat esportives (+5%)	0,78€
Despeses com a previsió d'absentisme (màx. +7%)	1,09€
Regulació per a la possible modificació del conveni (+3,38% + 3,38% per augment salarial) (+2% per reducció d'hores anuals)	1,36€
TOTAL COSTOS DIRECTES	**22,72€**

(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.	
b) Costos indirectes[2]	
Despesa de vestuari segons conveni (300€ /1.800 h./any)	0,16 €
Despeses en calçat (10,55 € x 15 pagues /1.800 h./any)	0,09 €
Altres despeses eventuals calculades per a la seva determinació (5%)	1,14 €
Benefici industrial (6%)	1,36 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**2,75 €**
(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.	
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	**25,47€**

GRUP 3

Tècnic esportiu generalista

1r any de contracte

a) Costos directes[1]	
Costos salarials (salari brut +35% despeses seguretat social a càrrec de l'empresa) 17.814,46 €/1.800 h. = 9,90 €* + 35% = 9,60 + 3,47€ * Preu del grup 3 del *Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure*	13,37 €
Costos en plusos de diumenges i dies festius 34 dies/any*7,01€ (segons conveni)/1.800 h./any.	0,13 €
Despeses com a previsió d'absentisme (màx. +7%)	0,94 €
Regulació per a la possible modificació del conveni (+3,38% per augment salarial) (+2% per reducció d'hores anuals)	0,72 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	**15,16 €**
(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.	
b) Costos indirectes[2]	
Despesa de vestuari segons conveni (300€ /1.800 h./any)	0,16 €

Despeses en calçat (2,80 € x 15 pagues /1.800 h./any)	0,02 €
Altres despeses eventuals calculades per a la seva determinació (5%)	0,76 €
Benefici industrial (6%)	0,91 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**1,85 €**
(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.	
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	**17,00 €**

2n any de contracte

a) Costos directes[1]	
Costos salarials (salari brut +35% despeses seguretat social a càrrec de l'empresa) 17.814,46 €/1.800 h. = 9,90 €* + 35% = 9,60 + 3,47€ * Preu del grup 3 del *Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure*	13,37 €
Costos en plusos de diumenges i dies festius 34 dies/any*7,01€ (segons conveni)/1.800 h./any.	0,13 €
Despeses com a previsió d'absentisme (màx. +7%)	0,94 €
Regulació per a la possible modificació del conveni (+3,38% + 3,38% per augment salarial) (+2% per reducció d'hores anuals)	1,17 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	**15,61 €**
(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.	
b) Costos indirectes[2]	
Despesa de vestuari segons conveni (300€ /1.800 h./any)	0,16 €
Despeses en calçat (2,80 € x 15 pagues /1.800 h./any	0,02 €
Altres despeses eventuals calculades per a la seva determinació (5%)	0,78 €
Benefici industrial (6%)	0,94 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**1,90 €**

(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.	
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	**17,50 €**

GRUP 5
Monitor de vestidor

1r any de contracte

a) Costos directes[1]	
Costos salarials (salari brut +35% despeses seguretat social a càrrec de l'empresa) 17.129,29 €/1.800 h. = 9,52 €* + 35% = 9,60 € + 3,33 € * Preu del grup 5 del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure	12,85 €
Costos en plusos de diumenges i dies festius 48 dies/any*7,01€ (segons conveni)/1.800 h./any.	0,19 €
Despeses com a previsió d'absentisme (màx. +7%)	0,90 €
Regulació per a la possible modificació del conveni (+3,38% per augment salarial) (+2% per reducció d'hores anuals)	0,69 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	**14,44 €**
(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.	
b) Costos indirectes[2]	
Despesa de vestuari segons conveni (180€ /1.800 h./any)	0,10 €
Altres despeses eventuals calculades per a la seva determinació (5%)	0,72 €
Benefici industrial (6%)	0,87 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**1,69 €**
(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.	
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	**16,13 €**

Quantitat a afegir a la hora nocturna	1,28 €

Quantitat a afegir a la hora festiva	0,88 €

2n any de contracte

a) Costos directes[1]	
Costos salarials (salari brut +35% despeses seguretat social a càrrec de l'empresa)	12,85 €
17.129,29 €/1.800 h. = 9,52 €* + 35% = 9,60 € + 3,33 €	
* Preu del grup 5 del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure	
Costos en plusos de diumenges i dies festius 48 dies/any*7,01€ (segons conveni)/1.800 h./any.	0,19 €
Despeses com a previsió d'absentisme (màx. +7%)	0,90 €
Regulació per a la possible modificació del conveni (+3,38% + 3,38% per augment salarial) (+2% per reducció d'hores anuals)	1,13 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	**14,88 €**
(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.	
b) Costos indirectes[2]	
Despesa de vestuari segons conveni (180€ /1.800 h./any)	0,10 €
Altres despeses eventuals calculades per a la seva determinació (5%)	0,74 €
Benefici industrial (6%)	0,89 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**1,74 €**
(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.	
TOTAL SUMA COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	**16,61 €**

Quantitat a afegir a la hora nocturna	1,28 €
Quantitat a afegir a la hora festiva	0,88 €

El número d'hores de servei especificats a aquest apartat és de caràcter orientatiu i per poder fer el càlcul del PBL, i les ofertes dels licitadors. A tal efecte, VIQUAL podrà fer les ampliacions, reduccions i/o variacions que cregui necessàries per adequar el servei. En cas d'imprevistos o per necessitats del

servei, i per tal de garantir la prestació del servei, les hores anuals previstes per a un tipus de servei podran ser consumides en un altre servei sempre que no s'excedeixi l'import econòmic d'adjudicació del contracte. Aquest canvi en la tipologia d'hores comportarà el corresponent ajust en el preu/hora segons l'oferta realitzada per l'empresa adjudicatària, amb el previ vist i plau de VIQUAL. Així mateix, les hores anuals previstes per a una instal·lació esportiva, podran ser consumides en una altra instal·lació, si així ho requereix el servei i amb el previ vist i plau de VIQUAL.

El **codi de la secció de VIQUAL** a la que caldrà imputar les despeses d'aquest contracte és el 1.190 i que correspon a ATRIUM/PODIUM ESPORTS.

OPCIÓ EVENTUAL

Tal com ja s'indica al punt 1, sobre l'objecte de licitació, existeix un paquet d'hores destinat a la coordinació de l'equipament i al servei de socorrisme de la piscina d'estiu, que potser no caldrà executar, atès que a hores d'ara es tracta d'un projecte sobre els qual encara no hi ha dates concretes d'execució, tot i que hi hagi la intenció que s'inauguri l'estiu de 2028. Davant de possibles eventualitats que no possibilitin el compliment d'aquests terminis, tots aquests serveis previstos per a aquest equipament es poden veure modificats en quant al volum d'hores o, fins i tot, no executar-se en la seva totalitat. De manera que el paquet d'hores que es programin per a aquests serveis seran variables i no obligatoris en quant a la seva execució per part de VIQUAL.

Aquest paquet de serveis es definiran com una **opció eventual**, l'exercici de la qual restarà expressament condicionat a la prèvia i efectiva descentralització dels serveis a favor de VIQUAL.

Aquest pressupost que s'adjunta és perquè els concursants puguin veure el número màxim d'hores a executar per aquests serveis, però no formen part del PBL del concurs.

Piscina d'Estiu										
	Grup Generalista (SOS)			Grup Coordinació						
	h./any	preu/h.	preu/any	h./any	preu/h.	preu/any				
Piscina Estiu ANY 2	2.706	17,50	47.355,00	656	22,17	14.543,52				61.898,52
TOTAL	2.706		47.355,00	656		14.543,52				**61.898,52**

En cas d'activació de l'esmentada opció, els preus/hora aplicables seran els resultants d'aplicar la baixa ofertada pel contractista en el procediment de licitació.

L'exercici d'aquesta opció tindrà caràcter potestatiu per a l'òrgan de contractació, sense que la seva NO activació generi cap dret a favor de l'adjudicatari. En conseqüència, l'adjudicatari únicament tindrà dret a percebre l'import corresponent als serveis efectivament prestats, sense que pugui reclamar cap tipus d'indemnització o compensació per la no execució total o parcial d'aquesta opció.

Les ofertes que superin aquest import, seran desestimades automàticament.

Aquest pressupost inclou tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del contracte i l'execució dels serveis tals com les següents despeses que s'indiquen de forma enunciativa no limitativa:

a) Despeses generals;
b) Benefici industrial;
c) Import dels treballs accessoris o auxiliars;
d) Les despeses corresponents al control de qualitat intern de la prestació de serveis;
e) Les despeses de licitació i formalització del contracte; si n'hi haguessin
f) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució;
g) L'import de les càrregues laborals de tot ordre; i
h) Els impostos, taxes o despeses de tot ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a la prestació del servei i l'execució del contracte.
i) Despeses en concepte de control de qualitat i seguretat i salut en els treballs

El pressupost base de licitació inclou totes les despeses necessàries per a l'execució del contracte, seran indiscutibles i no admetran prova alguna d'insuficiència, portant implícit l'import dels treballs accessoris o auxiliars, en el seu cas, el de la imposició fiscal derivada del contracte i el de les càrregues laborals i col·legials de tot ordre.

Existeix crèdit per atendre les obligacions econòmiques que es derivin per la **VIQUAL**, del contracte a que fa referència el present Plec. En concret, es fa constar que a la publicació del procediment de licitació es disposa del crèdit corresponent al pressupost base de licitació.

Revisió de preus

Els preus no seran objecte de revisió durant tota la durada del contracte, incloses les pròrrogues, per cap altre motiu que no sigui el que s'ha exposat en el punt 5. i que té a veure amb la revisió del conveni del sector que impliqui una augment salarial per sobre de la previsió que s'ha dut a terme en la redacció d'aquest Plec.

Durant el període d'execució del contracte, i exclusivament en el supòsit que es produeixi una modificació de les condicions retributives derivada de l'entrada en vigor, revisió o actualització del conveni col·lectiu sectorial que resulti d'aplicació al personal adscrit a la prestació del servei, es podrà procedir a la modificació del contracte limitada als majors costos salarials establerts per als perfils professionals inclosos en el contracte.

Aquesta modificació tindrà caràcter excepcional i haurà de ser degudament justificada pel contractista mitjançant l'acreditació fefaent de l'increment de costos salarials derivats de l'aplicació obligatòria del nou marc convencional, sense que en cap cas pugui comportar un increment superior al derivat estrictament de l'esmentada modificació.

La sol·licitud de modificació haurà de presentar-se per escrit davant l'òrgan de contractació, acompanyada de la documentació acreditativa corresponent, i serà

objecte d'anàlisi i, si escau, d'aprovació expressa per part de VIQUAL, prèvia verificació de la seva adequació a dret i als termes del contracte.

En cap cas la present clàusula tindrà la consideració de revisió general de preus del contracte, ni donarà lloc a l'actualització automàtica dels mateixos, restant condicionada a l'existència efectiva de l'increment salarial i a la seva incidència directa en els costos del servei.

2.3 PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte serà el qual resulti de l'adjudicació del mateix i inclourà, com partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El règim a aplicar a l'IVA és el que es determina als article 75.1 i 84.1.2 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, modificats per la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i la lluita contra el frau.

Segons l'exposat a l'apartat 2.2, a l'hora de calcular el preu del contracte, s'haurà de fer una previsió per si es produeix una revisió i signatura d'un nou conveni, o un nou ajust salarial del sector. A aquest efecte, s'han previst, dins el càlcul del preu hora de cada un dels grups, una revisió sobre la taula salarial del 2025 del 3,38% anual durant els 2 anys de durada del contracte (+3,38% el primer any, +3,38% el segon any), quantitat que es la mitjana d'augment d'aquests darrers 4 anys.

2.4 MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

2.3.1 Modificació del contracte en els supòsits establerts a l'article 205 de la LCSP

VIQUAL, a banda dels supòsits recollits com modificacions previstes a l'apartat 2.3.2, només podrà modificar el contracte, sempre que concorri alguna de les circumstàncies que determina l'article 205 LCSP, en els termes indicats a l'esmentat article.

2.3.2 Modificacions previstes d'acord amb l'article 204 de la LCSP:

És configuren com a modificacions previstes de conformitat amb el que determina l'article 204 de la LCSP les següents:

VIQUAL, durant la vigència i execució del present Contracte, podrà introduir-hi modificacions consistents en l'augment, la reducció, la substitució o la supressió d'unitats o de serveis que conformen l'objecte contractual, sempre

que l'import global resultant d'aquestes modificacions o variacions, computades algebraicament, no superi en més o en menys el vint per cent (20%) de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), d'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de contractació del sector públic.

Aquestes modificacions podran respondre, entre d'altres supòsits, a la necessitat que l'Ajuntament de Viladecans assigni o retiri a VIQUAL determinades instal·lacions o dependències no incloses inicialment en el llistat annex al contracte, o bé a ajustos derivats de circumstàncies sobrevingudes d'interès públic degudament justificades.

En el cas que durant l'execució del contracte es produís alguna incorporació d'una nova activitat, servei i/o descentralització per part de l'Ajuntament que fes necessari incrementar el volum d'hores de socorrisme, monitoratge o coordinació que és objecte del contracte, VIQUAL podrà modificar-lo a l'alça en una quantia no superior al 20% de l'import inicial del contracte sense IVA, i que a efectes de càlcul del Valor Estimat del Contracte es calcula sobre el Pressupost base de licitació, que és de **UN MILIÓ CINC-CENTS ONZE MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA-SIS AMB SETANTA-TRES CÈNTIMS (1.511.466,73€).** Per tant, el càlcul màxim del 20%, es quantifica en un total de **TRES-CENTS DOS MIL DOS-CENTS NORANTA-TRES AMB TRENTA-CINC CÈNTIMS (302.293,35€)**, IVA exclòs.

Es preveu com a causa específica de modificació del contracte la variació del conveni col·lectiu sectorial d'aplicació que, durant la vigència del contracte, comporti increments salarials de caràcter obligatori per a l'empresa adjudicatària, per sobre dels previstos en el càlcul dels preus de licitació.

A. Condicions per a la seva aplicació

La modificació només podrà acordar-se quan concorrin acumulativament les circumstàncies següents:

1. Que l'increment salarial derivi d'una norma convencional d'obligat compliment i posterior a la formalització del contracte.
2. Que aquest increment no hagués estat raonablement previsible en el moment de la licitació.
3. Que es produeixi un desfasament real, directe i acreditat entre els costos salarials considerats en el plec i els efectivament exigibles.
4. Que l'increment tingui una incidència significativa en l'economia del contracte.

B. Abast de la revisió

En cas que VIQUAL acordi la modificació, aquesta es limitarà estrictament a compensar el diferencial existent entre:

- els costos salarials previstos en el moment de la licitació, d'acord amb el conveni vigent aleshores, i
- els costos salarials efectivament aplicables com a conseqüència de la nova revisió del conveni.

En cap cas es tindrà en compte, als efectes del càlcul de la revisió, l'oferta

econòmica presentada per l'adjudicatari, ni es compensaran altres conceptes diferents dels estrictament derivats de l'increment salarial obligatori.

C. Naturalesa i límits

La present revisió tindrà caràcter potestatiu i no automàtic, quedant condicionada a la prèvia instrucció de l'expedient corresponent, amb acreditació suficient per part del contractista de l'impacte econòmic real.
Aquesta modificació respectarà, en tot cas, els límits quantitatius i qualitatius establerts a la normativa de contractació pública i al present plec, i no podrà alterar la naturalesa global del contracte.

D. Procediment

La revisió requerirà la tramitació del corresponent expedient de modificació contractual, amb aportació per part de l'adjudicatari de la documentació justificativa dels nous costos salarials, així com la seva validació pels serveis tècnics de VIQUAL.

De la mateixa manera també es podrà dur a terme una reducció de les hores establertes al contracte motivat per la suspensió de l'encàrrec o el servei. Aquesta suspensió de les hores es comunicarà amb un mínim de dues setmanes d'antelació i per un període mínim de quatre setmanes a partir dels 15 dies que s'hagi emès el comunicat. La suspensió d'hores, en aquestes condicions, serà d'obligat compliment per l'adjudicatari i es descomptaran de les factures mensuals corresponents.

La reducció total del conjunt d'hores que es podrien reduir per variacions o aturades del servei serà del 30%, sense cap altre mena de justificació excepte la comunicació prèvia de 15 dies abans de dur-se a terme la reducció, i d'acord amb el marges que s'han descrit.

De conformitat amb el previst a l'article 109.3 de la LCSP, quan, com a conseqüència d'una modificació de contracte per qualsevol circumstància, variï el preu del mateix a l'alça, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia constituïda per tal que es mantingui la proporcionalitat entre la garantia constituïda i el preu del contracte vigent en cada moment i aquest reajustament de la garantia s'haurà de realitzar en el termini de quinze (15) dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari l'acord o resolució de modificació.

En cap cas la reducció del preu de contracte donarà lloc a indemnització a favor de l'Adjudicatari.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i el present Plec.

L'anunci de modificació del contracte i la seva justificació (incloent, per exemple, les al·legacions de l'empresa contractista això com els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant

els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació), es publicaran en el perfil de contractant.

2.4 CESSIÓ DELS DRETS DE COBRAMENT

L'adjudicatari podrà cedir els seus drets de cobrament front l'òrgan de contractació per qualsevol dels mitjans previstos a la legislació vigent.

3 RÈGIM JURÍDIC, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PUBLICITAT

3.1 **VIQUAL**, té la condició de poder adjudicador i no té el caràcter d'administració pública, als efectes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i està subjecta a les disposicions fixades a l'esmentada normativa.

3.2 La preparació i adjudicació d'aquest contracte, en tant i en quant es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada es regirà per les normes establertes en les Seccions 1a. i 2a. del Capítol I del Títol I del Llibre II de la LCSP.

3.3 La contractació de serveis de referència s'adjudicaran per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, essent d'aplicació les determinacions aplicables als contractes subjectes a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que es determina als articles 19 i 22 LCSP, així com les del procediment obert art. 156 i següents de la LCSP; atès que tot empresari interessat podrà presentar una oferta restant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es farà a l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al Plec. En concret, s'han previst varis criteris d'adjudicació (subjectes a un judici de valor i per aplicació de fórmules automàtiques).

La presentació d'una oferta implica l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap salvetat o reserva així com la declaració responsable que reuneix tota i cadascuna de les condicions exigides per a contractar.

El desconeixement dels plec, del contracte, dels seus documents annexos, o de les instruccions o normes de tota índole aprovades per l'Administració que puguin ser d'aplicació en l'execució dels pactes, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment

3.4 Des del dia de publicació de l'anunci del procediment a la Plataforma electrònica de Contractació de la Generalitat de Catalunya, els interessats tindran a la seva disposició la documentació següent:

- Plec de Clàusules Administratives Particulars amb els annexos corresponents:
  - Annex 1: Designació adreça de correu a efectes de notificacions
  - Annex 2: Instruccions complementació DEUC

- Annex 3: Declaració de compliment de mesures socials
- Annex 4: Proposta econòmica i altres criteris automàtics
- Annex 5: Model d'aval bancari definitiu
- Annex 6: Model d'assegurança de caució definitiva
-

- Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, amb els annexos corresponents
  - Annex A: criteris generals de programació i tipologia d'activitats
  - Annex B Quadre econòmic i de preus unitaris de referència
  - Annex C: Quadre de Cobertura d'atenció a les sales de Fitness
  - Annex D: Graella Base d'activitats dirigides
  - Annex E: Llistat de personal a subrogar.

Aquesta documentació, estarà a disposició dels licitadors al Perfil de Contractant de **VIQUAL** integrat a la Plataforma electrònica de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb l'indicat per l'article 138.3 de la LCSP, **VIQUAL** atendrà les consultes i els aclariments al que estableixen els Plecs o la resta de documentació que sol·licitin els licitadors a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini per a la presentació de les ofertes a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini. Aquestes consultes i aclariments s'hauran de sol·licitar a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació publicat a la Plataforma electrònica de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

S'aconsella a les persones interessades en el procediment que es subscriguin com a interessades en aquesta licitació a través del servei de subscripció a les novetats de la licitació disponible a l'espai virtual de la licitació publicat a la Plataforma electrònica de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta subscripció permetrà, a les persones subscrites (i, en concret, a l'adreça electrònica que hagin indicat), rebre avisos de manera immediata de qualsevol novetat, publicació, avís o consulta resolta relacionat amb aquesta licitació.

3.5 L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar un contracte o desistir del procediment en qualsevol moment abans de la seva formalització. En aquests casos, s'abonarà als licitadors en concepte d'indemnització per despeses incorregudes un màxim de cinquanta euros (50 €) per licitador.

4 TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Segons el que disposa l'**APARTAT B DEL QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ**, el termini inicial per a l'execució del servei objecte del contracte s'estima en **DOS (2) anys** a comptar des de l'inici de prestació del servei.

El contracte es podrà prorrogar anualment fins un màxim de **DOS (2) pròrrogues addicionals** que seran **potestativa per a VIQUAL i obligatòria per a l'adjudicatari, la qual s'acordarà –si s'escau– anualment**.

Si **VIQUAL** acorda prorrogar el contracte, aquesta pròrroga serà obligatòria per l'adjudicatari sempre i quan s'hagi comunicat amb una antelació de com a mínim dos mesos a l'acabament del termini inicial de vigència.

En cas que s'acordi la pròrroga, els preus a aplicar seran els preus d'adjudicació que resultin de l'oferta de l'adjudicatari a la present licitació, atès que no hi haurà revisió de preus.

La previsió d'execució del contracte s'ha establert d'acord amb les dates següents:

Any i durada del contracte	Inici	Finalització
1r any de contracte (1 any)	23/12/2026	22/12/2027
2n any de contracte (1 any)	23/12/2027	22/12/2028
1a pròrroga (1 any)	23/12/2028	22/12/2029
2a pròrroga (1 any)	23/12/2029	22/12/2030

En cas que l'inici de l'execució del servei no es produeixi en la data prevista, aquest començarà l'endemà de la formalització del contracte, desplaçant-se correlativament la resta de terminis i dates previstos en el contracte en funció de la data efectiva d'inici.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un termini superior al d'execució del Contracte.

5 GARANTIA PROVISIONAL

Per a presentar-se com a licitador al procediment, no cal constituir cap garantia provisional.

6 APTITUD PER A CONTRACTAR (CAPACITAT, PERSONALITAT, SOLVÈNCIA I MANCA DE PROHIBICIONS DE CONTRACTAR)

6.1 Estaran facultades per a contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que determina l'article 65 LCSP, que compleixin amb la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en aquest Plec i en les quals no concorrin cap de les circumstàncies de prohibició per contractar que es recullen a l'article 71 de la LCSP.

Els licitadors hauran de complir amb els requisits d'aptitud per a contractar previstos en aquesta clàusula 6 abans de finalitzar el termini de presentació de les ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP. No obstant, únicament hauran d'acreditar-ne documentalment el seu compliment quan siguin requerits a aquests efectes per **VIQUAL**. Aquest requeriment es podrà produir en qualsevol moment durant la tramitació del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Així mateix, segons el previst a l'article 95 LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents

presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran de 5 dies naturals per presentar-les.

Les sol·licituds d'aclariments es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces indicades, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de contractació.

6.2 Unions o agrupacions d'empresaris: Serà possible la contractació amb Unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant ***VIQUAL*** i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empresaris haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva aptitud per contractar de confirmat amb el què s'estableix al present Plec.

Les ofertes presentades per una Unió Temporal d'Empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la composen.

6.3 Inscripció al RELI o ROLECE:

De conformitat amb el previst a l'article 96 LCSP i a l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya** (Departament d'Economia i Finances- http://reli.gencat.net/), la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) acreditarà, en funció del que consti inscrit, les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

Així mateix, en el cas del RELI, les empreses inscrites també estaran exemptes de lliurar materialment la documentació que acrediti la seva alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció o no subjecció, cas de figurar inscrit.

6.4 Solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida als licitadors:

L'òrgan de contractació apreciarà la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, a la vista de la documentació en el seu conjunt presentada pels licitadors i atenent a la naturalesa i circumstàncies de cada contracte, sense que la manca d'algun o alguns dels documents que a continuació s'indiquen, signifiqui necessàriament l'exclusió del licitador.

En concret, s'exigeix la següent solvència per a poder participar en el procediment:

Solvència econòmica i financera:

El licitador haurà d'acreditar la següent solvència econòmica i financera mínima:

a) **Volum anual de negocis** en activitats objecte de la licitació referit al millor exercici dels darrers 3 exercicis per import igual o superior a CINC-CENTS MIL EUROS (500.000,00€).

b) **Ràtio de liquiditat** definit com la ràtio entre actiu corrent i passiu corrent, superior a 1 per l'últim exercici tancat i registrat. S'exclouran de la licitació aquelles empreses amb fons propis negatius i no s'acceptaran tampoc, malgrat disposin de préstecs participatius.

L'acreditació d'aquest requisit es justificarà presentant els últims comptes anuals aprovats corresponents al darrer exercici.

Solvència tècnica i professional:

El licitador haurà d'acreditar la següent solvència tècnica mínima:

a) **Relació dels principals treballs executats** pel licitador com prestador del servei de monitoratge i socorrisme de similars característiques als que són objecte d'aquesta licitació en els últims tres (3) anys, entre els quals haurà de constar com a mínim un (1) contracte d'import igual o superior al del pressupost de la present licitació, o bé dos (2) contractes d'import igual o superior al 50% del VEC de la present licitació (IVA exclòs).

Serà necessari indicar l'import dels contractes, la data d'inici i de finalització, així com el destinatari si és públic o privat.

Els treballs realitzats seran acreditats per certificats expedits o visats pels organismes competents, en cas de destinataris públics o, en el cas de beneficiaris privats, certificats expedits per aquests.

Els contractes hauran d'estar degudament finalitzats i serà necessari aportar certificats de bona execució, en el qual s'acreditin clarament: que els pressupostos de les

prestacions dels serveis són iguals o superiors als requerits, que l'empresa licitadora és l'empresa adjudicatària dels contractes de control de qualitat i que els contractes estan finalitzats.

6.5 Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat dels licitadors:

En cas que el Licitador sigui una persona jurídica, per tal d'acreditar la seva capacitat per contractar haurà d'aportar la documentació següent:

- L'escriptura de constitució i, en el seu cas, les seves modificacions vigents, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme la legislació mercantil que li sigui d'aplicació. Quan no ho sigui, l'acreditació es farà mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en el que constin les seves normes de funcionament i activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre Oficial.

- El document o documents que acreditin la legítima i suficient representació del signant de l'oferta.

En cas que el Licitador sigui una persona física, l'acreditació abans esmentada es farà mitjançant la presentació de còpia compulsada de la targeta del número de identificació fiscal o del DNI i l'acreditació de la seva condició d'empresari individual o professional autònom[1].

De conformitat amb el previst a l'article 84.2 de la LCSP, quan es tracti d'empresaris estrangers d'Estats membres de la Unió Europea, o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran d'acreditar llur capacitat d'obrar aportant els següents documents:

- Acreditació de la seva inscripció en el Registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts o presentar una declaració jurada o certificat en els termes indicats al punt 1 de l'annex 1 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, en virtut del qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Segons previst als articles 84.3 i 68 de la LCSP, els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar llur capacitat d'obrar aportant els següents documents:

- Certificació expedida per la corresponent Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina consular en l'àmbit territorial de la qual es trobi el domicili de l'empresa , fent constar que es troben inscrits en el Registre Local professional, comercial o similar o, en el seu defecte, que actuen habitualment en l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del present Contracte.

[1] Per exemple, acreditant la seva inscripció al Règim Especial de Treballadors Autònoms de la Seguretat Social (RETA), la seva alta censal a l'IAE, etc.

- Informe de la representació diplomàtica espanyola sobre la condició de l'Estat de procedència de l'empresa d'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC) o, en cas contrari, de reciprocitat, és a dir que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de forma substancialment anàloga. Aquest informe de reciprocitat serà elaborat per l'Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior.

- Així mateix, en cas de resultar adjudicatària del contracte, l'empresa haurà d'acreditar tenir una sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a llurs operacions i que estigui inscrita en el Registre Mercantil

El licitador presentarà el model DEUC, d'acord amb el model de l'**Annex núm. 2**; de l'empresari on indiqui que acompleix amb les condicions de capacitat i personalitat.

6.6 Manca de prohibicions de contractar:

El licitador no podrà concorre en cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP (*prohibicions per contractar*), s'haurà de trobar al corrent en les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i acceptar de forma incondicional tota la documentació que forma part de la licitació.

6.7 Grup empresarial

Quan empreses del mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a una mateixa licitació (individualment o en UTE), hauran de presentar la corresponent declaració fent constar les denominacions socials de les esmentades empreses, als efectes del que es disposa a l'article 86 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del LICITADOR que no concorre aquesta circumstància.

6.8 Compliment de condicions socials de treball i d'igualtat

Els licitadors hauran d'acomplir amb les condicions socials de treball i igualtat indicant-ho a **l'Annex núm. 3** i comprometent-se a APORTAR-HO en cas de ser requerit a aquest efecte, la documentació acreditativa que correspongui conforme:

- La plantilla de l'empresa té menys de 50 treballadors.
- La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors disminuïts superior al 2 % o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes en l'art. 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.
- L'empresari disposa d'un Pla d'Igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

7 PRESENTACIÓ D'OFERTES: NORMES GENERALS

7.1 Les ofertes es referiran al conjunt de l'objecte del contracte, i no s'admetran ofertes parcials o d'execució de partides concretes de l'objecte del contracte.

7.2 Els licitadors presentaran la documentació que conformi les seves ofertes en **tres (3) sobres**, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Viladecans&idCap=13731932&ambit=& (Perfil del Contractant de Viladecans Qualitat, S.L., integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya).

7.3 Tots els Licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, un telèfon i una adreça de correu electrònic **per a les comunicacions i relacions que en general es derivin de la licitació o que de qualsevol manera puguin afectar el Licitador. En concret, plasmaran aquesta informació en la declaració responsable descrita a la clàusula 8.2.1 d'aquest Plec a incloure dins el sobre A.**

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions

7.4 Un cop accedeixin a l'eina web de sobre digital a través de l'adreça web indicada a la clàusula 7.2 d'aquest Plec, els licitadors hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment d'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir present la importància de custodiar

adequadament aquestes claus, ja que només les empreses licitadores les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

VIQUAL demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat al formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura de sobres, en data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la o les paraules clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de sobre digital es basa en xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït el licitador la paraula clau.

7.5 Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la D.A. setzena de la LCSP, l'**enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital** es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pugui produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

7.6 Les ofertes presentades fora de termini no seran admeses en cap cas.

En cas que algun document presentat per les empreses estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o afectat per virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun

dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

Els formats electrònics admissibles seran compatibles amb les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica indicada a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

7.7 A partir del moment de la publicació de l'anunci de licitació a la Plataforma electrònica de Contractació de la Generalitat de Catalunya, qualsevol altra comunicació de caràcter genèric i no individualitzada relativa a la licitació es durà a terme mitjançant publicació al perfil del contractant. No obstant això, *VIQUAL*, addicionalment, podrà donar publicitat al D.O.U.E. a l'esmentada comunicació genèrica i no individualitzada si ho considerés adient.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la PSCP de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

7.8 Totes les notificacions que s'efectuïn durant la tramitació del present procediment de licitació es realitzaran mitjançant correu electrònic a l'adreça indicada pel licitador i es consideraran vàlidament efectuades des de la seva remissió.

D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, mitjançant direcció de correu habilitada o compareixença electrònica

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de l'adreça electrònica indicada pel licitador en el sobre A segons indicat a la clàusula 8.2.1 d'aquest Plec.

7.9 Cada Licitador només podrà presentar una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal o agrupació amb d'altres, si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal o agrupació.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

La contravenció d'aquest precepte produirà la desestimació de totes les propostes presentades per aquest.

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri algunes de les circumstàncies de prohibició per a contractar previstes en la Llei de Contractes del Sector Públic.

7.10 Els licitadors que hagin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte **o que haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació ho hauran d'indicar expressament al DEUC a fi de donar compliment al previst per l'article 70 LCSP.**

7.11 Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima de sis (6) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les propostes.

Passat el termini de sis (6) mesos sense que l'òrgan de contractació corresponent hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment obert en un altre sentit, els Licitadors podran retirar la seva oferta sempre i quan ho sol·licitin per escrit a **VIQUAL**.

Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al Licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

Els defectes existents a la documentació inclosa al sobre B als sobres B i C es consideraran defectes no esmenables, i les mancances existents tindran una repercussió directa en la puntuació tècnica a obtenir.

8 CONTINGUT DE LES OFERTES

8.1 Les ofertes constaran de **TRES (3) SOBRES DIGITALS presentats segons el previst en aquesta clàusula.**

A cada sobre es farà constar en full apart un índex del seu contingut i el nom del Licitador i del signant de la proposició. Tota la documentació aportada dins d'aquests sobres haurà d'estar degudament signada pel Licitador en SOBRE DIGITAL.

Les empreses estrangeres que contractin a Espanya presentaran la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Les ofertes es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

La incorporació de documentació i/o informació en un SOBRE diferent del que correspongui comportarà l'exclusió del licitador. No obstant això, si la informació o documentació inclosa no suposa avançar informació que hagi de ser valorada en un moment diferent del procés de licitació, VIQUAL podrà –discrecionalment– no excloure al licitador.

8.2 SOBRE A

Títol: Documentació administrativa general PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL: SERVEI DE MONITORATGE ESPORTIU D'ACTIVITATS FÍSIQUES, AQUÀTIQUES I DE SOCORRISME AQUÀTIC, DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS PÚBLICS DE VILADECANS. (Exp. 26/006).

Contingut:

8.2.1. Designació d'una adreça de correu electrònic a l'efecte de notificacions

Els licitadors han d'aportar un document signat pel representant legal de la seva empresa en el qual designin un domicili, telèfon i una adreça de correu electrònic a través dels quals es duran a terme les comunicacions i relacions que en general es derivin de la licitació o que de qualsevol manera puguin afectar el licitador, de conformitat amb el model de **l'Annex núm. 1.**

Es recorda que l'adreça electrònica que indiquin en aquesta declaració haurà de coincidir amb la indicada en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital i amb la designada en el DEUC o en la declaració responsable inicial per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

8.2.2. Document europeu únic de contractació (DEUC)

Els licitadors han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), consistent en una declaració responsable actualitzada (ajustada al formulari normalitzat de DEUC) d'acord amb **l'Annex núm. 2** adjunt al Plec.

El DEUC ha de presentar-se degudament emplenat i signat electrònicament per la persona o persones que tinguin la deguda representació del licitador per a presentar la proposició.

Mitjançant el DEUC el licitador declara:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació, així com que la persona

que signa el DEUC té la deguda representació per a presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no es troba incursa en cap prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.
- I designa una adreça de correu electrònic on s'efectuaran les notificacions segons el descrit en la clàusula 7 del present plec.

En el cas que l'empresa licitadora **recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses** de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o **tingui la intenció de subscriure subcontractes**, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i haurà de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Així mateix, haurà d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per a accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques on rebre els avisos de les notificacions. Aquesta informació ha d'incloure's en l'apartat II.A del DEUC

De conformitat amb la clàusula 140.3 LCSP i segons el que es preveu en el segon paràgraf de la clàusula 6.1 del present Plec, (VIMED) podrà exigir en qualsevol moment als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de les declaracions contingudes en el DEUC quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat d'aquestes i quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

8.2.3. Declaració sobre grup empresarial, si és el cas

Quan empreses del mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin en una mateixa licitació (individualment o en UTE), hauran de presentar la corresponent declaració fent constar les denominacions socials de les esmentades empreses, a l'efecte del que disposa l'article 86 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre. La falta de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del LICITADOR conforme no concorre aquesta circumstància.

8.2.4. Declaració sobre el compliment de les condicions socials de treball i igualtat

Els licitadors hauran d'aportar, degudament emplenada la declaració responsable adjunta al present plec com a **Annex núm. 3**, comprometent-se a aportar, en cas de ser requerit a aquest efecte, la documentació acreditativa conforme:

- La plantilla de l'empresa té menys de 50 treballadors
- La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors disminuïts superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes en l'art. del RD 364/2005, de 8 d'abril.
- L'empresari disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

8.2.5. Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres

En el cas d'empreses estrangeres (empresaris d'Estats membres de la Unió Europea, d'Estats signants de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu o empresaris d'algun altre Estat), hauran d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

8.2.6. Documentació de compromís d'UTE, si és el cas

En cas que diversos licitadors concorrin al procediment agrupats en una Unió Temporal d'Empreses hauran d'aportar els documents següents:

D'una banda, cadascun dels empresaris individualment haurà d'aportar, degudament subscrit pel legal representant de la seva empresa, els documents identificats en les clàusules: 7.2.2 (DEUC), 7.2.3 (grup empresarial), 7.2.4 (condicions de treball i d'igualtat) i 7.2.5 (submissió jurisdiccional d'empreses estrangeres, si és el cas) del present Plec.

Quant a la declaració responsable descrita al punt 8.2.1, podran aportar-la cadascun dels components de la UTE individualment o designar un únic domicili, telèfon i adreça de correu electrònic que s'emprarà per a dur a terme les comunicacions i relacions derivades de la licitació o que puguin afectar l'UTE. En tots dos casos, el document haurà d'estar signat pel legal representant de l'empresa.

D'altra banda, d'acord amb el que es preveu en l'article 69.3 de la LCSP, hauran de presentar una declaració subscrita per tots els components de la UTE per la qual:

• Es comprometen a constituir-se formalment com a unió temporal d'empreses en el cas de resultar adjudicatàries.
• Indiquen el nom i les circumstàncies de les empreses que volen constituir la unió.
• Identifiquen el percentatge en què cadascuna participarà en la unió temporal d'empreses.
• S'inclourà una memòria en la qual s'indiqui:
  o Els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar a l'execució del contracte.
  o Les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica que justifiquin la constitució de la UTE.

• Designen a un representant de la UTE.

8.3 SOBRE B

Títol: Referències tècniques – ("Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada per contractar el SERVEI DE MONITORATGE ESPORTIU D'ACTIVITATS FÍSIQUES, AQUÀTIQUES I DE SOCORRISME AQUÀTIC, DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS PÚBLICS DE VILADECANS— Exp. 26/006")

El contingut del sobre B és independent per a cada lot. A tal efecte, el licitador que es presenti a més d'un lot haurà de presentar aquesta documentació de forma independent per a cada lot.

En tota la documentació que contingui aquest sobre no podrà figurar cap informació econòmica que permeti conèixer el contingut de l'oferta econòmica inclosa en el sobre C, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del licitador o amb el pressupost de licitació (a no ser que s'indiqui explícitament que es fa referència al pressupost de licitació), sent aquest fet motiu d'exclusió de la licitació.

El sobre B haurà de contenir la documentació següent de forma ordenada i incloent un índex de la documentació inclosa.

CONTINGUT DEL SOBRE B:

El sobre B inclourà una **memòria del servei** que ha de fer constar, com a mínim, els següents aspectes:

a. Document d'explicació dels processos de cobertura de les substitucions (màxim 4 fulls A4 a 1 cara)

b. Document d'explicació sobre la proposta d'optimització del servei de la sala de fitness. Quadrant i proposta de dinamització del servei (màxim 4 fulls A4 a 1 cara)

c. Proposta de quadre de comandament (màxim 4 fulls A4 a 1 cara)

d. Proposta d'un sistema d'auditories (màxim 4 fulls A4 a 1 cara)

e. Proposta de check lists (màxim 3 fulls A4 a 1 cara)

f. Proposta de programació aquàtica, sessió i informe. (màxim 8 fulls A4 a 1 cara)

No s'acceptaran documents que superin l'extensió màxima establerta. En cas contrari es valorarà aquell apartat amb 0 punts.

8.4 SOBRE C

Títol: Proposta Econòmica i altres criteris automàtics – ("Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada per contractar al SERVEI DE MONITORATGE ESPORTIU D'ACTIVITATS FÍSIQUES, AQUÀTIQUES I DE SOCORRISME AQUÀTIC, DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS PÚBLICS DE VILADECANS — Exp. 26/006*")*

El sobre C haurà de contenir:

a. Oferta econòmica (d'acord amb el model adjunt).

b. Oferta de millora relacionada amb l'assumpció de la contractació de programes tancats

c. Oferta de formació continuada i reciclatge del personal

d. Oferta de millora per l'assumpció del cost del vestuari dels monitors

Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica que no podrà superar el pressupost base de licitació indicat a la clàusula 2.2 del present Plec, ni els preus unitaris que el formen.

A tal efecte, quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un preu o termini superior al de licitació. No s'admetran variants ni alternatives. Així mateix, l'Òrgan de Contractació rebutjarà les ofertes que no compleixin les obligacions aplicables en matèria social o laboral.

Dins del preu ofert estaran incloses totes les despeses, i en especial les despeses generals i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte, excepte l'IVA que anirà en partida separada.

La proposició econòmica es formularà i presentarà, redactada conforme al model que s'insereix com **Annex núm. 4** al present Plec.

És imprescindible que l'oferta estigui signada pel representant de l'empresa licitadora.

9 OBERTURA, EXAMEN DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ

9.1 Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

President/a:	**Sr. José Antonio Molina Flores, Gerent de VIQUAL, o persona en qui delegui**
Vocal:	Sr. Joan Carles López Méndez, Gerent de VIGEM, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Albert Diaz Menéndez, Cap del Departament Financer del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Xavier Vallverdú Feixes Tècnic de VIQUAL, o persona en qui delegui.

Secretari/a:	Sra. Elena Morante Sayago, Advocada del Departament de Serveis jurídics del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui

La Mesa de Contractació analitzarà i qualificarà la documentació presentada i formularà la proposta d'adjudicació que elevarà a l'òrgan de contractació.

9.2 Obertura i anàlisi de la documentació presentada al Sobre A:

La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en un termini no superior a TRES dies hàbils.

La resta de sobres s'obriran en la data i hora assenyalada a l'anunci de licitació i configurades en l'eina de sobre digital i un cop hagi transcorregut el temps indicat i es compti amb el quòrum mínim de custodis de l'òrgan de contractació necessari.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces indicades, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de contractació.

La Mesa de Contractació decidirà sobre l'admissió i procedència de les esmenes presentades pel Licitador.

La presentació, per part d'un licitador, d'un Sobre A que contingut defectes no esmenables o que no hagi esmenat dins de termini els defectes detectats malgrat ser requerit a aquest efecte, comportarà la seva exclusió del procediment.

9.3 Obertura i avaluació de les ofertes

Dins del termini no superior a **SET (7) DIES NATURALS** a comptar des de l'obertura del sobre A, es procedirà a l'obertura dels sobres B (sobre que ha de contenir la documentació avaluable mitjançant criteris subjectes a un judici de valor) presentats pels licitadors admesos al procediment, aixecant-se acta de tot l'actuat.

La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre B de conformitat amb tot allò que s'esmenta al present Plec.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels Licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres B, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies. En cas de formular-se, aquesta petició d'aclariment mai podrà suposar modificar, completar o canviar l'oferta amb posterioritat al finiment del termini de presentació de les proposicions sinó simplement corregir errors materials manifestos o aclarir dubtes que es desprenguin de la documentació inclosa en la proposició i es puguin dissipar fàcilment.

Posteriorment es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascun dels licitadors admesos respecte dels criteris de valoració que depengin d'un judici de valor (Sobre B).

A continuació, s'obriran els sobres C, en el dia, lloc i hora indicades a l'anunci de licitació i/o comunicat posteriorment als licitadors al correu/s electrònic/s que hagin assenyalat en el formulari d'inscripció a l'eina de Sobre Digital.

Abans de celebrar l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin i plantejar els dubtes que tinguin i quedaran reflectides en acta.

Quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre B dades econòmiques, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del Licitador o amb el pressupost base de licitació, que permetin conèixer el contingut del sobre C.

En relació al sobre C, quedaran excloses de la licitació les propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'ofertar, així com aquelles propostes que presentin un preu o termini superior als de licitació. Així mateix, es podran rebutjar aquelles proposicions que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el Licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

En cas d'empat, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmenats en l'article 147.2 de la LCSP A efectes d'aplicar aquests criteris de desempat, es podrà sol·licitar qualsevol documentació necessària als licitadors, documentació que hauran d'aportar en un termini no superior a **cinc (5) dies naturals.**

9.4 Ofertes amb valors presumptament anormals o desproporcionats

Amb posterioritat a l'obertura de sobre C es comunicarà a aquells Licitadors l'oferta del qual és presumptament temerària que justifiquin la seva oferta; procedint-se a l'acceptació o rebuig de la justificació presentada. Aquelles justificacions que no s'acceptin s'exclouran del procediment de licitació i no s'avaluaran econòmicament. Les resolucions de l'Òrgan de Contractació sobre exclusions, degudament motivades, seran notificades als Licitadors afectats.

Les sol·licituds de justificació i es durà a terme a terme mitjançant la Plataforma de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Per aquest punt s'aplicarà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

9.5 Proposta d'adjudicació

Les propostes contingudes en el sobre C seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades de conformitat amb allò que es determina al Plec.

La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les ofertes admeses i no considerades desproporcionades o anormals d'acord amb allò previst al plec, per ordre decreixent de puntuació i elevarà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació raonada o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació, quan no existeix cap oferta que sigui admissible.

El quadre resum de la Mesa de les puntuacions obtingudes per les ofertes admeses seran també publicades al perfil de **VIQUAL**.

Els serveis corresponents requeriran al Licitador que hagi presentat l'oferta que, d'acord amb els criteris de valoració previstos en aquest Plec, resulti més avantatjosa, per tal que en el **termini de deu (10) dies hàbils**, a comptar a partir del dia següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació (**aquest requeriment, i l'aportació de documentació, es farà mitjançant la Plataforma de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya**):

- L'acreditació que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

  a) En el supòsit que l'empresa seleccionada sigui subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i estigui obligada al pagament d'aquest, el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o el darrer rebut acompanyat de la declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

  Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

  b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

  c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

d) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

e) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Viladecans acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.

- Garantia definitiva d'acord el model **annex núm. 5 i 6**, adjunt al present Plec.
- Assegurança d'acord amb allò previst amb el present Plec.
- Documentació acreditativa de l'aptitud per a contractar del licitador (documentació descrita a la clàusula 6 del present Plec referent a la capacitat, personalitat, solvència i manca de prohibicions de contractar del licitador) tenint en compte que:
  - Els empresaris que estiguin inscrits al ROLECE o al RELI resten exempts d'aportar els documents i dades que hi figuren i únicament hauran de presentar:
    - *Una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció al Registre.*
    - *La documentació acreditativa de la seva aptitud que no figuri inscrita al Registre.*
- Acreditació del compliment de les condicions socials de treball i d'igualtat segons es descriu a la clàusula 6.8 d'aquest Plec (en relació amb la quota del 2 % i el Pla d'Igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes).
- Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació.
- En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i el CIF assignat i la representació, si s'escau.

De no complimentar-se el requeriment d'aportació de documentació en el termini assenyalat o en el requeriment d'esmena, l'adjudicació no serà efectiva atès que s'entendrà que el Licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a requerir la mateixa documentació al Licitador següent per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes.

En aquest cas VIQUAL es reserva la possibilitat d'exigir-li l'import equivalent al 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat de conformitat amb el previst a l'article 150.2 LCSP.

9.6 Adjudicació

L'adjudicació es produirà dins els cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació relacionada en l'apartat anterior.

L'adjudicació es comunicarà als Licitadors i es publicarà al perfil del contractant i als diaris oficials que correspongui.

Les ofertes presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Si algun dels licitadors vol recuperar documentació presentada al llarg del procediment, haurà de sol·licitar-ho per escrit a la **VIQUAL**.

9.7 Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

L'adjudicació del Contracte serà notificada a tots els Licitadors admesos al procediment i es publicarà al Perfil de Contractant en el termini de quinze (15) dies naturals. El contracte es formalitzarà un cop transcorregut el termini de quinze (15) dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als Licitadors, sense que s'hagi interposat recurs que porti aparellada la suspensió de l'adjudicació, i dins del termini de cinc (5) dies naturals a comptar des del següent en que EL CONTRACTISTA rebi el requeriment per a la seva formalització.

La presentació a la present licitació comporta l'acceptació de totes les clàusules i de tots els drets i obligacions que resulten dels plecs i altra documentació contractual en cas que resulti adjudicatari de les obres.

A tal efecte, i pel fet de presentar-se a aquesta licitació, l'oferent accepta el contingut de la documentació que forma part de la present licitació, tant pel que fa als plecs de clàusules administratives i tècniques particulars, com pel que fa al model de contracte de crèdit que s'adjunta; acceptant que l'esmentada documentació reverteix caràcter contractual.

La formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea.

La formalització del contracte, serà comunicada, si procedeix, al Registre de Contractes.

10 FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

10.1 Formalització del contracte

L'ADJUDICATARI resta obligat a subscriure el corresponent document de formalització del Contracte en el termini que determini **VIQUAL.**

En aquest sentit, **VIQUAL** comunicarà per escrit a l'ADJUDICATARI la data de formalització del Contracte amb antelació.

En cas que el contracte es formalitzi mitjançant escriptura pública, les despeses aniran a càrrec de l'ADJUDICATARI i haurà de lliurar a **VIQUAL** dins del termini de **quinze (15) dies** comptats a partir de la data de signatura, una còpia autèntica i dues de simples.

Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables a l'ADJUDICATARI dins del termini indicat, **VIQUAL** podrà resoldre el contracte demanant els danys i perjudicis oportuns i requerirà al següent candidat en la classificació d'ofertes l'aportació dels documents objecte de requeriment previ segons previst a la clàusula 9.5 del present Plec.

11 CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades per la Mesa de contractació, d'acord amb els següents criteris de valoració en ordre de major a menor importància:

1. CRITERIS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA, FINS A 60 PUNTS.

1.1. Oferta econòmica (Millor preu ofertat pel licitador) …….. **fins a 33 punts**
1.2. Millora relacionada amb l'assumpció de la contractació de programes tancats ..... **fins a 13 punts**
1.3. Formació continuada i reciclatge del personal ..... **fins a 12 punts**
1.4. Millora per l'assumpció del cost del vestuari dels monitors …..… **fins a 2 punts**

2. CRITERIS AMB JUDICI DE VALOR. FINS A 40 PUNTS.

2.1. Organització i prestació del servei ..... fins a 20 punts
2.1.1..Capacitat de cobrir substitucions amb garanties ..... fins a 10 punts
2.1.2..Optimització del servei de la sala de fitness
2.1.2.1. La distribució òptima del quadrant de monitors.....fins a 2 punts
2.1.2.2. La proposta de dinamització del servei de la sala de fitness.....fins a 8 punts
2.2. Millores de suport tècnic en la prestació del servei ..... fins a 12 punts
2.2.1..Proposta de quadre de comandament ..... fins a 4 punts
2.2.2..Proposta d'informe anual i d'auditories de qualitat
2.2.2.1. Proposta d'informe anual ..... fins a 2 punts
2.2.2.2. Proposta d'un sistema d'auditories ..... fins a 2 punts
2.2.3..Proposta de check lists ..... fins a 4 punts
2.3. Programació aquàtica ..... fins a 8 punts
2.3.1. Proposta de programació aquàtica, sessió i informe.....fins a 8 punts

11.1 CRITERIS OBJECTIUS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA (FINS A 60 PUNTS)

11.1.1 Oferta econòmica (Millor preu ofertat pel licitador). De 0 a 33 punts.

S'haurà de presentar una oferta econòmica de preu hora per categoria per a cadascun dels 2 anys, indicant a efectes de puntuació l'import de l'oferta global per a tota la vigència del contracte, tenint en compte els 2 anys de durada establerts. En els models d'oferta econòmica ja ve indicada la durada. Es prendrà en consideració, a efectes de càlcul de puntuació del criteri Oferta econòmica, l'import ofert pel licitador pels dos anys de vigència del contracte que serà el resultat de multiplicar el preu/ hora ofert per categoria (consergeria, generalista, especialista i coordinació) pel número d'hores estimat pels dos anys.

La fórmula de puntuació tindrà en compte els següents principis:
- L'oferta més econòmica obtindrà la màxima puntuació possible del present criteri.
- L'oferta que no presenti cap descompte respecte el pressupost base de licitació (import màxim) no obtindrà 0 punts.

Totes les ofertes seran avaluades d'acord amb la següent formulació:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

On:

Pv = puntuació de l'oferta que es valora.
P = punts màxims assignats al criteri preu.
Ov = oferta econòmica que s'està valorant.
Om = oferta econòmica més baixa presentada.
IL = import de licitació.
VP = valor de ponderació.

Amb M = 1. Justificat d'acord amb el punt 7.b de la DIRECTRIU 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya

Justificació del factor de modulació: Les instal·lacions esportives d'ús públic constitueixen un servei de rellevància social, atès que contribueixen a facilitar l'accés a la pràctica esportiva, a la promoció d'hàbits de vida saludables i al benestar de la ciutadania. En el cas de VIQUAL, resulta especialment rellevant garantir que els serveis es prestin amb uns nivells adequats de qualitat, continuïtat, seguretat i atenció a les persones usuàries.

El servei objecte del contracte presenta un elevat component de prestació personal, de manera que la seva correcta execució depèn principalment de la qualificació, experiència i adequada organització del personal adscrit. En aquest context, i d'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

es considera necessari que la valoració de les ofertes tingui en compte tant l'eficiència econòmica com els aspectes qualitatius de la prestació.

Per a la valoració del preu s'aplica la fórmula prevista a la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, amb un valor de ponderació (VP) igual a 1, corresponent a l'aplicació ordinària de la fórmula, sense introduir una modulació addicional de la incidència de les diferències econòmiques entre les ofertes.

Aquesta configuració es considera proporcional i adequada a la naturalesa del contracte, ja que permet mantenir un pes rellevant del criteri econòmic, alhora que garanteix que la valoració global de les ofertes prioritzi també els aspectes qualitatius directament relacionats amb la correcta prestació del servei.

En tot cas, quedarà exclosa qualsevol oferta que econòmicament comporti no respectar els salaris mínims establerts al Conveni Col·lectiu de les empreses i entitats privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

S'ha d'especificar clarament i de manera separada el tipus d'IVA que s'aplica.

En cas de discrepància en les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres.

És imprescindible que aquesta oferta estigui signada pel representant de l'empresa licitadora i concordi amb la documentació general examinada i admesa.

11.1.2. Millora relacionada amb l'assumpció de la contractació de programes tancats. De 0 a 13 punts.

S'adjunta, en l'Annex 1 del Plec de Prescripcions tècniques, una graella d'activitats dirigides per a les dues instal·lacions. En aquesta graella hi ha previstes unes activitats amb certs programes tancats com Zumba® i Les Mills®. De la mateixa manera també hi ha classes virtuals de ciclisme indoor o programes de Les Mills Virtuals®. En relació a aquesta graella, s'hi valorarà l'assumpció, per part de l'empresa, de les despeses que comportin els drets d'impartició d'aquesta mena de programes a les dues instal·lacions (Atrium i Podium).

Es valoraran els compromisos següents, d'acord amb la següent puntuació:

Valoració de programes tancats	Puntuació

c.1. L'assumpció per part de l'empresa dels drets d'impartició dels programes Zumba® i Les Mills® a les dues instal·lacions	5 punts
c.2. L'assumpció per part de l'empresa de les despeses que comportin els drets de difusió de classes virtuals de ciclisme indoor a les dues instal·lacions de la marca Bestciycling® o de la marca fit4live®	3 punts
c.3. L'assumpció per part de l'empresa de les despeses que comportin els drets de difusió de classes virtuals, a les dues instal·lacions, de la marca Les Mills Virtuals®	3 punts
c.4. Compromís per part de l'empresa de l'assumpció de les despeses que comportin la formació dels professionals i dels drets d'impartició d'altres programes que es puguin incorporar en un futur (1 punt per programa que estigui disposat a assumir, fins un màxim de 2 punts)	Entre 1 i 2 punts

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 13 punts

11.1.3. Formació continuada i reciclatge del personal. De 0 a 12 punts

És important per a VIQUAL que els monitors i monitores rebin una formació i reciclatge de forma regular i periòdica de manera que els permeti estar al dia en quant a les noves tendències en el món de les activitats físiques i en aquells serveis d'especial tracte amb l'usuari. És per a aquest motiu que els licitadors hauran de presentar un pla de formació que afecti a tots i cada un dels/de les professionals que destini als serveis a prestar. Per tal de valorar aquest sub-apartat es tindran en consideració les hores de formació garantides, és a dir, que s'ofereixin als monitors i monitores fora del seu horari laboral o dins l'horari laboral però de manera remunerada.

De la mateixa manera es valorarà el tipus de formació, fent referència a alguns aspectes concrets d'especial interès per a VIQUAL,. De cara a la justificació posterior en els informes a presentar, es tindrà present que no tots els/les tècnics/ques estaran contractats a jornada completa, de manera que a l'hora de valorar l'oferta de formació que es plantegi, caldrà fer-ho en relació al volum d'hores anuals fetes pels/per les professionals proporcionalment al volum d'hores anuals que faria si tingués una contractació de jornada completa. És a dir, si s'han ofert 20 hores de formació anual garantida per a cada professional, en el cas d'un monitor/a contractat/ada a mitja jornada, suposarà que en queden garantides un mínim de 10 hores.

Es valorarà d'acord amb els següents criteris:

Temps i tipus de formació per a cada monitor/a	Puntuació
1.3.1. Programes Les Mills®	
Formació de reciclatge obligatòria dels programes Les Mills® per a tots els monitors i monitores titulats/ades.	3 punts
1.3.2. Formació en altres programes	
5 hores de formació garantida anuals en aspectes relacionats amb ciclo indoor per a tots/es i cadascun/a dels/les monitors/res que tinguin alguna hora setmanal de ciclo indoor.	2 punt
5 hores de formació garantida anuals en aspectes relacionats amb classes dirigides especialistes per a tots/es i cadascun/a dels/les monitors/res que tinguin alguna hora setmanal d'aquest tipus de classes.	2 punt
5 hores de formació garantida anuals en aspectes relacionats amb l'atenció a la sala de fitness per a tots/es i cadascun/a dels/les monitors/res que tinguin alguna hora setmanal d'atenció en sala.	2 punt
5 hores de formació garantida anuals en aspectes relacionats amb cursets de natació per a persones amb NEE per a tots/es i cadascun/a dels/les monitors/res que tinguin alguna hora setmanal de cursets de natació amb alumnes amb NEE.	3 punts

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 12 punts

11.1.4. Millora per la major inversió econòmica en vestuari dels/de les monitors/es. De 0 a 2 punts

Atès que VIQUAL valora positivament la imatge del personal tècnic dels equipaments, l'empresa haurà de fer una oferta econòmica (amb IVA exclòs) del que invertirà en despesa anual d'equipament (vestuari i calçat) dels monitors i monitores. En el moment de la compra del material el contractista haurà de presentar a VIQUAL 3 propostes del model de vestuari, juntament amb els corresponents pressupostos, per tal que VIQUAL triï el models de les diferents peces de roba que es lliuraran al personal. Aquesta proposta es farà dins el 2 primers mesos d'execució del contracte i s'haurà de lliurar al personal no més enllà del 4t mes de contractació.

En els anys successius, possibles pròrrogues incloses, el procediment serà el mateix. Tota la roba de tren superior haurà d'estar retolada amb "tècnic" o "sos", segons el que correspongui, a l'esquena. Una vegada lliurada la roba, el contractista restarà obligat a presentar la factura, o factures del proveïdor/proveïdors per tal que VIQUAL comprovi que la quantitat invertida és, com a mínim, igual o superior a l'import proposat durant la licitació. Cas contrari, VIQUAL podrà retenir la diferència de la garantia constituïda pel contractista.

L'oferta s'ha de fer sobre el material següent:

D'acord amb el Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002) els treballadors que duguin a terme els següents treballs hauran de rebre la següent equipació.

Tècnics activitats aquàtiques/socorristes: 2 Samarretes, 2 Banyadors, 2 Gorres i 1 Sabatilles piscina.

Tècnics activitats dirigides/fitness: 2 Samarretes, 2 Pantalons curts o 2 Pantalons llargs,1 Dessuadora i Calçat o compensació econòmic.

Tècnics activitats dirigides amb base musical tipus aeròbic: 1 Top, 1 Malla àmplia i Calçat o compensació econòmic.

Tenint en compte aquesta obligatorietat mínima, i que el personal pot tenir diferents volums d'hores de contractació, s'establirà una entrega mínima de 2 jocs complerts del material exposat per cada persona que estigui contractada a + de 20h. setmanals. I 1 joc complert del material exposat per a totes aquelles persones que estiguin contractades - de 20h. setmanals.

En base a això es fa l'aproximació de:

- 120 samarretes de màniga curta a l'any
- 50 dessuadores a l'any
- 80 pantalons curts a l'any
- 40 pantalons llargs a l'any
- 30 parells de sabatilles de piscina a l'any
- 30 parells de sabatilles esportives a l'any
- 10 tops a l'any
- 10 malles a l'any

La màxima puntuació s'atorgarà a la oferta més alta.

La resta d'ofertes rebran una puntuació directament proporcional a la màxima atorgada d'acord a la següent fórmula:

$$Pi = 2 * (Oi/Omax)$$

Pi = Puntuació de l'oferta
Oi = Oferta a valorar
Omax = Oferta admesa més alta.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 2 punts

11.1.2 Ofertes desproporcionades o temeràries

Es consideraran en principi desproporcionades o temeràries les ofertes en que la baixa ofertada sigui major a la Baixa Mitjana de Referència de les ofertes presentades **+ 5 unitats percentuals.**

Baixa Mitjana de Referència de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.

Si s'admeten a licitació deu (10) o més ofertes, la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes es calcularà excloent-hi les dues ofertes més econòmiques i les dues ofertes més cares, sense perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes.

Si el nombre d'ofertes admeses a licitació es troba entre la franja de menys de deu (10) a cinc (5), la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes es calcularà excloent-hi l'oferta més econòmica i la oferta més cara, sense perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes.

Si el nombre d'ofertes admeses a licitació es inferior a 5, la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades sense perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes.

Si es presenten dues (2) ofertes es considerarà que no existeix baixa temerària.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament temerària o desproporcionada, la Mesa de Contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, el que haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte. (fins a un màxim de 5 dies hàbils).

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades la Mesa de Contractació acordarà la seva acceptació o no als efectes de considerar l'oferta com a possible adjudicatària o excloure-la de la licitació.

En cas que la Mesa no accepti la justificació presentada pel licitador; la Mesa acordarà la seva exclusió, ho comunicarà al licitador i aquesta oferta quedarà exclosa del procediment de licitació. Per tant, no es tindrà en compte en la aplicació de cap dels criteris de puntuació.

En cas que la Mesa accepti la justificació presentada pel licitador; aquesta oferta s'admetrà en el procediment de licitació.

11.2 Criteris subjectes a un judici de valor (fins a 40 punts)

Normes per a la valoració de cadascun dels sub-apartats d'aquests criteris

Valoració resumida del Judici de Valor	Resultat Judici de Valor (RJV): % de la puntuació màxima valoració de cada apartat
EXCEL·LENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui **totalment adequada** amb contingut molt coherent, concreta i ben plantejada, proposada per assolir amb excel·lència l'execució del contracte, que aporti molt valor afegit, o que es consideri que són molt superiors a la resta de propostes presentades (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades).	100%
NOTABLE: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui **molt adequada** amb contingut coherent, concreta i ben plantejada, detallada de forma clara, proposada per assolir de forma òptima la correcta execució del contracte, que aportin valor afegit (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades).	80%
BÉ: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui **força adequada** amb contingut coherent, ben plantejada, però no estigui suficientment detallada o desenvolupada, proposada per assolir de forma òptima l'execució del contracte però aportant poc valor afegit (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades).	65%
SUFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui **adequada** amb contingut coherent, que compleixi les necessitats del servei, i detalli suficientment els seus recursos i objectius per assolir la correcta execució de l'actuació (pot ser obtinguda per cap, una, o més d'una de les propostes presentades).	50%
INSUFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar presenti **continguts bàsics**, poc rellevants, o poc aplicables, amb objectius, o que detallin de forma insuficient o poc clara alguns aspectes de l'actuació (pot ser obtinguda per cap, una, o més d'una de les propostes presentades).	25%
DEFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar presenta informació o **elements irrellevants** o es limita a transcriure els continguts del PPT (pot ser obtinguda per cap, una, o més d'una de les propostes presentades).	0%

11.2.1. Organització i prestació del servei. De 0 a 10 punts

11.2.1.1. Capacitat de cobrir substitucions amb garanties (fins a 10 punts)

És prioritari per a Viladecans Qualitat, S.L. la no supressió de sessions d'activitats dirigides, atès que hi ha establert un compromís de qualitat amb el client pel que fa referència a la continuïtat en el servei. Serà per tant indispensable que l'empresa concessionària tingui establert un pla d'avisos i substitucions que garanteixi aquesta continuïtat.

Per procedir a la valoració d'aquest apartat s'haurà d'explicar el procediment que seguirà l'empresa per dur a terme aquestes cobertures. Cal especificar també com quedarà coberta la coordinació els dies festius i els caps de setmana.

Valoració de la capacitat de cobrir les substitucions amb garanties	Puntuació
2.1.1.1. La major o menor adequació del sistema organitzatiu de cobertura del servei de coordinació, que caldrà descriure. Considerant-se més adequat quan existeixi un quadrant ja desenvolupat i un diagrama de flux que descrigui el sistema d'avisos.	Entre 0 i 4 punts
2.1.1.2. La major o menor adequació del sistema organitzatiu de cobertura del servei de socorrisme i monitoratge, que caldrà descriure. Considerant-se més adequat quan existeixi un quadrant ja desenvolupat i el sistema no depengui només de la voluntat dels propis monitors si no de l'existència d'altres recursos externs a la plantilla de la pròpia instal·lació.	Entre 0 i 4 punt
2.1.1.3. La major o menor adequació a les necessitats del servei del sistema d'avisos i cobertura entre setmana i el cap de setmana, que caldrà descriure. Considerant-se més adequat quan el sistema empleat i descrit garanteixi un marge de resposta inferior a 1 hora.	Entre 0 i 2 punts

Cal tenir en compte que la suspensió de classes facultarà a VIQUAL per aplicar la penalització del descompte en la factura mensual d'aquella sessió de classe, més 2 vegades el mateix valor d'una altra sessió del mateix tipus com a penalització. S'aplicarà el mateix criteri per a la manca d'atenció a la sala de fitness. La suspensió parcial (per retard en l'inici de la classe) tindrà la mateixa penalització proporcional.

De la mateixa manera en cas que no es cobreixi el servei de socorrisme, s'haurà de tancar la zona de piscina als usuaris i, per tant, es penalitzarà a l'empresa en la facturació a relació 1:4 (per cada hora o fracció d'hora no coberta, es descomptaran quatre hores d'aquest servei en la facturació).

La reiteració en la manca de cobriment d'aquest servei serà motiu de falta molt greu i pot comportar una sanció addicional de 1.000,00 €.

La substitució inadequada (substitució per un monitor o monitora que no és especialista o no sap desenvolupar la sessió del tipus d'activitat programada (caldrà

aportar la titulació de totes les persones que han fet substitucions junt amb la factura mensual), implicarà igualment el descompte en la factura mensual d'aquella sessió de classe, més 1 vegades el mateix valor d'una altra sessió del mateix tipus com a penalització.

La puntuació màxima d'aquest sub-apartat és de 10 punts

11.2.1.2. Optimització del servei de la sala de fitness (fins a 10 punts)

11.2.1.2.1. La distribució òptima del quadrant de monitors.

Es valorarà la justificació i distribució dels mitjans humans per a la prestació del servei, amb criteris d'experiència, eficàcia i eficiència (fins a 2 punts).

Es tindrà especialment en compte que la cobertura de l'horari de sala fitness i musculació sigui amb el mínim de persones per garantir l'estabilitat del servei. Per això caldrà adjuntar una proposta de quadrant horari amb la distribució setmanal de dilluns a diumenge del personal de sala. Considerant-se més adequat quan els blocs de cobertura diària siguin el més amplis possible. Hi haurà, a més, un bloc d'obligat compliment que serà de 16 a 20h. de dilluns a divendres, sempre amb la mateixa persona i sense poder-se produir canvis entre mig. Per aquest motiu es permetrà que el darrer bloc de 20 a 22,00h, sigui l'únic de menys de 4 hores de durada. **La proposta que es faci al concurs tindrà caràcter vinculant, de manera que s'haurà de mantenir durant el desenvolupament del servei i serà susceptible de rebre una penalització en el cas que no es compleixi**.

El quadrant que caldrà cobrir per a cada centre (Atrium i Podium) és el següent:

	Horari		Setmanes	Dies setmana	Hores any
dilluns a divendres	7 a 11	4	50	5	1.000
	16 a 22	6	50	5	1.500
dissabte	8 a 12	4	50	1	200
	4 a 8	4	50	1	200
diumenge	8,30 a 14	5,5	50	1	275
		23,5			3.175

11.2.1.2.2. La proposta de dinamització del servei a l'espai fitness

Es valorarà una proposta per tal d'activar el servei de la sala de fitness i estimular la atenció del personal destinat a aquest servei (fins a 8 punts). S'ha detectat que el funcionament del personal en aquest espai mai és del tot òptim en quant als mínims de qualitat d'atenció al públic que es desitjarien. No és una situació exclusiva de les instal·lacions esportives de Viladecans, si no que es un fet que es reprodueix a moltes sales de fitness municipals. Es demana a les empreses licitadores del concurs que facin una proposta innovadora en quant a la millora de la prestació del servei per tal de complir uns paràmetres alts de qualitat, i que vagi més enllà de la simple implementació d'incentius econòmics per al personal al càrrec del servei. Es tracta de dur a terme un

pla que estimuli la motivació i que faci més atractiu el lloc de treball. L'objectiu és implementar un proposta que millori el servei actual i que corregeixi la tendència de poca pro-activitat que s'ha instal·lat en aquesta mena de serveis.

Valoració la optimització del servei de la sala de fitness	Puntuació
2.1.2.1. La distribució òptima del quadrant de monitors.	Entre 0 i 2 punts
2.1.2.2. La proposta de dinamització del servei als espais fitness	Entre 0 i 8 punts

La puntuació màxima d'aquest sub-apartat és de 10 punts

11.2.2. Millores de suport tècnic en la prestació del servei. De 0 a 12 punts

11.2.2.1. Proposta de quadre de comandament (fins a 4 punts)

Per tal de poder fer un seguiment precís i instantani de la qualitat del servei i dels seus efectes en la gestió dels equipaments, caldrà comptar amb un quadre de comandament que reculli tot tipus de dades que caldrà traslladar a únic document que permeti, en un sol cop d'ull, fer una diagnosi ràpida de l'estat de funcionament de les instal·lacions. Algunes d'aquestes dades es podran extreure directament de l'aplicatiu Resasports, d'altres caldrà que es subministrin per part del Servei d'Atenció al Client de VIQUAL. Caldrà dissenyar-ne el conjunt, el contingut, el format i la presentació. S'haurà de fer una proposta de quadre **en un (1) sol full**, amb dades i gràfiques que permetin visualitzar fàcilment aquesta fotografia de l'estat de la gestió dels equipaments.

El contingut mínim del quadre de comandament mensual, al qual els licitadors hauran d'afegir allò que considerin oportú, tant per a Atrium com per a Podium, serà:

ABONATS TOTALS HOMES
ABONATS TOTALS DONES
BAIXES MENSUALS
ALTES MENSUALS
CLASSES IMPARTIDES
USOS ACTIVITATS/CLASSES IMPARTIDES

Caldrà presentar-ne una proposta/model que serà el que, cas de resultar-ne adjudicatari, s'haurà de presentar cada més com a "**informe mensual**"

Proposta de quadre de comandament	Puntuació
2.2.1.	Entre 0 i 4 punts

La puntuació màxima d'aquest sub-apartat és de 4 punts

11.2.2.2.Proposta d'informe anual i d'auditories de qualitat

11.2.2.2.1.Proposta d'informe anual (fins a 2 punts)

Com en l'apartat anterior, caldrà dissenyar-ne el conjunt, el contingut, el format i la presentació. S'haurà de fer una proposta d'informe, amb dades i gràfiques que permetin aprofundir en l'estat de la gestió dels equipaments **en un màxim de dos (2) fulls**.

Caldrà presentar-ne una proposta/model que serà el que, cas de resultar-ne adjudicatari, s'haurà de presentar cada any com a "**informe anual**"

Proposta d'informe anual	Puntuació
2.2.2.1	Entre 0 i 2 punts

La puntuació màxima d'aquest sub-apartat és de 2 punts

11.2.2.2.2. Proposta d'un sistema d'auditories (fins a 2 punts)

Les propostes d'un sistema d'auditories de qualitat de les sessions d'activitats, amb la mateixa proposta per a l'atenció a la sala de fitness.

Per tal de poder-ho valorar s'haurà de aportar una fitxa tècnica que descrigui les accions proposades i que contingui, com a mínim, els objectius, la descripció de les tasques que composaran l'acció concreta, la durada i els recursos tècnics i humans que s'hi destinaran. Es valorarà també molt positivament l'aportació d'una periodització programada de les auditories i el compromís de lliurament perioditzat d'informes sobre el resultat (a part de la inclusió obligatòria a l'informe trimestral).

Proposta d'un sistema d'auditories	Puntuació
2.2.2.2. La major o menor idoneïtat de la descripció del protocol del sistema d'auditories de les sessions i l'atenció de la sala de fitness. Considerant-se més adequat quan s'aporti, la periodització, la fitxa desenvolupada per fer les observacions i el model d'informe amb els aspectes valorats	Entre 0 i 2 punts

La puntuació màxima d'aquest sub-apartat és de 2 punts

11.2.2.2.3. Proposta de check lists (fins a 4 punts)

Les propostes d'un sistema de , amb la mateixa proposta, check lists per a l'atenció a la sala de fitness, per a la vigilància de salvament i socorrisme.

Per tal de poder-ho valorar s'haurà de aportar **dues (2)** propostes de check list a complimentar pels monitors/es i SOS en les seves tasques d'atenció a la sala de fitness, de salvament i socorrisme als recintes de les piscines cobertes. Es valorarà el contingut d'aquestes llistes, el seu disseny i practicitat.

Proposta de check list	Puntuació
2.2.2.2. La major o menor idoneïtat de les propostes de check list per les sales de fitness, recintes de piscines. Considerant-se més adequat quan s'aporti	Entre 0 i 4 punts

rigor al mateix temps que simplicitat i claredat en la proposta.	

La puntuació màxima d'aquest sub-apartat és de 4 punts

11.2.3. Programació aquàtica, sessió i informe.

11.2.3.1. Propostes de programació, sessió i informe (fins a 8 punts)

Es valorarà el disseny d'un model de programació anual, un model d'una sessió adaptada i un model d'informe adreçat a qualsevol dels programes aquàtics en horari lectiu amb els centres educatius o els cursets comercials en totes les franges d'edats on es desenvolupin cursos. La finalitat principal és proporcionar una oferta d'activitats aquàtiques diversificada i adaptada a les necessitats dels diferents grups d'usuaris.

La programació anual, la sessió adaptada i l'informe s'han de fer contemplant un dels següents grups:

- Nadons de 6-12 mesos, 13 a 23 mesos, 24 a 36 mesos.
- Infants de 3 a 4 anys, de 5 a 7 anys, de 8 a 11 anys, de 12 a 13 anys, de 14 a 16 anys.
- Adults: iniciació, perfeccionament i entrenament aquàtic.
- Persones amb discapacitat: programació adaptada per a persones amb discapacitat física, intel·lectual o sensorial. També per alumnes amb dictamen que estiguin matriculats en grups amb necessitats educatives especials així com itineraris formatius adaptats, des d'educació infantil, primària, secundària i cicles específics.

Valoració de la programació aquàtica	Puntuació
2.3.1. La major o menor idoneïtat d'una programació aquàtica diversificada, estructurada i adaptada al col·lectiu que s'hagi escollit. Claredat del objectius, adequació dels continguts, progressió metodològica, existència d'indicadors i un sistema d'avaluació.	Entre 0 i 4 punts
2.3.2. La major o menor idoneïtat d'un model de sessió on es concretin els objectius, continguts, activitats/exercicis proposats, metodologia de treball i avaluació.	Entre 0 i 2 punts
2.3.3. La major o menor idoneïtat d'un model d'informe final de seguiment de l'alumnat on es contempli la valoració del progrés en relació als objectius plantejats, l'assoliment dels continguts treballats i els aspectes actitudinals.	Entre 0 i 2 punts

El licitador que resulti adjudicatari haurà de presentar una programació que inclogui la seqüenciació de les 36 sessions i un informe final per a cada grup d'edat que s'ha especificat anteriorment.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà d'ajustar-se al model de sessió i al model d'informe que hagi presentat en la seva oferta.

Cada programació amb les 36 sessions, així com el model d'informe, hauran de presentar una estructura clara i una redacció acurada, mantenint la coherència amb els objectius plantejats. Igualment, hauran de garantir l'adequació del llenguatge, dels continguts i dels criteris d'avaluació proposats a les característiques i edats dels diferents grups.

La puntuació màxima d'aquest sub-apartat és de 8 punts

La puntuació màxima de tots els apartats serà de 100 punts

A efectes de la valoració de les ofertes, **VIQUAL** podrà demanar els aclariments o concrecions que consideri convenients als licitadors afectats. Aquesta petició en cap cas permetrà als licitadors modificar l'oferta presentada.

12 DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i obligacions de les parts seran aquelles que resultin de la documentació contractual i normativa aplicable. L'adjudicatari quedarà obligat a desenvolupar el servei d'acord amb les obligacions recollides al present Plec de Clàusules Administratives Particulars així com les fixades al Plec de Prescripcions Tècniques.

Serà obligació de l'adjudicatari el compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, en tots els seus aspectes, inclosos els de Prevenció de riscos, Seguretat i Higiene en el Treball i Seguretat Social.

13 OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

A més de les obligacions generals derivades de la normativa aplicable, existiran específicament les següents obligacions:

13.1 Obligacions en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical, i de prevenció de riscos laborals i Seguretat i Salut en el treball

L'ADJUDICATARI i els subcontractistes en el seu cas, hauran de complir i trobar-se al corrent en tot moment de les obligacions que com a empresa li pertoquen en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical, i de prevenció de riscos laborals i Seguretat i Salut en el treball, essent estricta i rigorosament responsable amb caràcter exclusiu, i amb tota indemnitat de **VIQUAL**, del compliment de qualsevol de tals obligacions.

Als efectes de control per part de **VIQUAL**, sense que això impliqui no obstant cap obligació per aquesta última, l'ADJUDICATARI haurà d'acreditar sempre que li sigui requerit per **VIQUAL**, tenir complides totes les obligacions esmentades en l'apartat

anterior, posant a disposició de **VIQUAL**, en tot moment, els documents i comprovants que facin referència a tals obligacions.

A efectes del que disposa l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, l'ADJUDICATARI estarà obligat, durant tot el període de durada del contracte a renovar i aportar el Certificat de contractistes, emès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, cada sis (6) mesos des de l'emissió de l'anterior certificat.

L'ADJUDICATARI haurà de presentar abans de l'adjudicació del contracte certificat original expedit per la Seguretat Social d'estar al corrent dels pagaments a la Seguretat Social. L'esmentat certificat s'anirà renovant mensualment mentre durin els treballs.

L'ADJUDICATARI assumeix tota la responsabilitat de contractació laboral dels treballadors que col·laborin en els treballs objecte del present contracte, quedant la **VIQUAL** totalment alliberada de qualsevol obligació i/o reclamació de tipus laboral que aquests treballadors li puguin formular.

13.2 Constitució de fiances

Seran a càrrec exclusiu de l'adjudicatari totes les despeses i impostos que s'originin per raó de la constitució de fiances dimanants del contracte.

La fiança definitiva per import del cinc per cent (5 %) del preu del contracte serà cancel·lada transcorregut el període de garantia des de la recepció de la totalitat dels treballs objecte de contractació.

13.3 Pòlisses d'assegurances

Sense perjudici de l'abonament de les despeses i altres obligacions establertes per la legislació vigent, l'adjudicatari està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança de la responsabilitat professional per un import mínim de 300.000 € d'indemnització per sinistre.

També haurà de contractar una assegurança d'un mínim de 3.000,00 € anuals, per fer front al trencament dels aparells reproductors de música, cables i altres accessoris que es produeixin per un ús inadequat per part dels/de les monitors/es.

Aquestes pòlisses s'haurà de presentar a **VIQUAL** abans de la formalització del corresponent contracte.

L'adjudicatari està obligat a mantenir vigent la citada pòlissa durant tota la vigència del contracte.

En cas d'incompliment d'aquest apartat l'adjudicatari serà plenament i íntegrament responsable dels riscos no assegurats.

13.4 Compromís d'adscriure els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució dels serveis

L'Adjudicatari està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals tècnics i materials necessaris per a la correcta execució del contracte. A tal efecte, està obligat a assegurar i garantir l'execució del servei amb la qualitat establerta; i resta obligat a millorar el rendiment i la planificació dels treballs, així com l'assignació de tots els recursos, tant tècnics com materials per a garantir la seva execució amb la qualitat requerida en el termini acordat.

Aquests compromisos tenen caràcter d'obligacions essencials als efectes de resolució contractual o de l'establiment de penalitats, per al cas que l'adjudicatari els incompleixi.

El personal del servei que l'adjudicatari designi per a la prestació del mateix dependrà única i exclusivament d'aquell, que actuarà en qualitat d'empresari, dirigint i coordinant totes les tasques de dit personal, i exercint respecte dels mateixos les facultats disciplinàries, organitzatives i cadascuna de les disposicions legals laborals, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals durant l'exercici dels serveis.

L'adjudicatari mantindrà indemne a **VIQUAL** de qualsevol reclamació efectuada pel personal adscrit al servei per aquesta adjudicació, o per a qualsevol altre tercer que tingués l'origen en l'incompliment de qualsevol, obligació assumida pel adjudicatari respecte de dit personal.

L'adjudicatari mantindrà, mitjançant el seu/s coordinador/s, informada a **VIQUAL** dels canvis de personal que es puguin produir, comunicant les dades del personal substitut i si el canvi té caràcter temporal o definitiu, i el motiu de dit canvi. **VIQUAL** podrà, de manera motivada, ordenar la substitució del personal que no compleixi els requeriments tècnics de **VIQUAL**.

VIQUAL podrà manifestar que considera adient la substitució de qualsevol persona adscrita a la prestació del servei (en cas de prestació del servei inadequat i/o deficient per aquest operari, per exemple). En aquest cas, l'adjudicatari restarà obligat a substituir a aquell tècnic en el termini màxim que li hagi requerit **VIQUAL**; no podent al·legar cap motiu que impedeixi la substitució.

L'empresa adjudicatària **haurà de subministrar un micròfon** per a cadascun dels monitors/es que duguin a terme classes dirigides (la petaca de càrrega i les bateries les subministrarà VIQUAL). Aquest micro serà d'ús exclusiu per a cadascun dels monitors/es, per tal d'assegurar-ne la higiene i evitar contagis de malalties que es puguin transmetre per a l'ús col·lectiu d'aquesta mena d'aparells.

Per tal de garantir la qualitat del servei de coordinació caldrà que l'empresa aporti un ordinador portàtil pel Director/a/Coordinador/a General i telèfons mòbils pels 2 Coordinadors/res (1 per cada director/a/coordinador/a i 1 per a cada coordinador/a tècnic/a a dedicació complerta).

Per tal de garantir la qualitat del servei de coordinació caldrà que l'empresa aporti un **ordinador portàtil** pel Director/a/Coordinador/a General i **telèfons mòbils** pels 2 Coordinadors/res (1 per cada director/a/coordinador/a i 1 per a cada coordinador/a tècnic/a a dedicació complerta).

L'incompliment d'aquesta obligació serà sancionat per **VIQUAL** i podrà comportar la resolució del contracte sense dret a indemnització per part del contractista.

13.5 Subrogació del personal adscrit a l'execució del servei

L'adjudicatari del present contracte té l'obligació de subrogar els treballadors adscrits a l'execució dels serveis corresponents, de conformitat amb l'establert al Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (Codi de Conveni núm. 79002415012005) i en l'article 44 i concordants del Reial Decret Legislatiu 2/2015, del 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

S'adjunta com a **Annex** present Plec de Clàusules Administratives Particulars el nombre, tipus de contracte i antiguitat dels treballadors que presten els seus serveis en l'actualitat.

A títol informatiu s'indica que el nombre de treballadores i treballadores subrogats seran els que s'indiquen a l'esmentat annex. Els contractes de substitució mantindran la vigència que correspongui en relació a les persones substituïdes.

El personal del servei que l'adjudicatari designi per a la prestació del mateix dependrà única i exclusivament d'aquell, que actuarà en qualitat d'empresari, dirigint i coordinant totes les tasques de dit personal, i exercint respecte dels mateixos les facultats disciplinàries, organitzatives i cadascuna de les disposicions legals laborals, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals durant l'exercici dels serveis.

L'adjudicatari mantindrà indemne a **VIQUAL** de qualsevol reclamació efectuada pel personal adscrit al servei per aquesta adjudicació, o per a qualsevol altre tercer que tingués l'origen en l'incompliment de qualsevol, obligació assumida pel adjudicatari respecte de dit personal.

L'adjudicatari mantindrà, mitjançant el seu/s coordinador/s, informada a **VIQUAL** dels canvis de personal que es puguin produir, comunicant les dades del personal substitut i si el canvi té caràcter temporal o definitiu, i el motiu de dit canvi. **VIQUAL** podrà, de manera motivada, ordenar la substitució del personal que no compleixi els requeriments tècnics de **VIQUAL**.

VIQUAL podrà en cas de prestació del servei inadequat i/o deficient per algun operari de l'adjudicatari requerir al CONTRACTISTA per tal que substitueixi a aquest en el termini màxim de 15 dies, des de que hagi estat requerit. L'adjudicatari

està obligat a la substitució immediata d'aquell operari en el termini màxim acordat; no podent al·legar cap motiu que impedeixi la substitució.

13.6 Indemnització de danys i perjudicis i responsabilitat patrimonial

L'Adjudicatari haurà de rescabalar a **VIQUAL** pels perjudicis derivats del dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquest supòsit, la indemnització es determinarà per **VIQUAL**, a raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia de l'adjudicatari i sense perjudici de l'acció judicial que en el seu cas procedeixi.

En el cas que qualsevol aliè a aquest contracte formulés reclamació de responsabilitat patrimonial a conseqüència de deficiències en l'execució dels treballs objecte del present encàrrec, l'Adjudicatari assumirà íntegrament l'import de la reclamació, abonant la indemnització reclamada, si així s'estableix en la resolució definitiva de l'expedient.

L'Adjudicatari accepta i concedeix acció directa al perjudicat que compti amb una resolució administrativa o judicial ferma, entenent-se per acció directa la possibilitat de reclamar directament a l'Adjudicatari les indemnitzacions fixades en la resolució ferma de referència, obligant-se a abonar la indemnització reclamada al primer requeriment de pagament que s'efectuï en contra seva i exonerant de tota responsabilitat a la **VIQUAL**.

En els casos assenyalats en els apartats anteriors, es podran destinar les factures pendents de pagament a abonar les indemnitzacions que s'haguessin d'assumir per l'Adjudicatari, en virtut de resolució administrativa o judicial.

13.7 Modificacions i arranjaments

L'Adjudicatari s'obliga a atendre totes les consultes i a fer tots els aclariments que **VIQUAL** demanés sobre els treballs objecte del present encàrrec, durant l'execució dels treballs i dins el termini de garantia.

L'Adjudicatari estarà obligat a esmenar, corregir i solucionar tots els possibles defectes, insuficiències, errors materials, omissions i infraccions de normativa vigent que poguessin contenir els treballs encarregats; dins el termini de garantia.

13.8 Obligacions específiques de gestió, control i seguiment del servei

Per tal que es pugui fer un seguiment adequat de la qualitat del servei, l'empresa adjudicatària estarà obligada a introduir en l'aplicatiu de gestió existent la informació diària corresponent a l'assistència dels usuaris als diferents espais i activitats. Per aquest motiu serà obligatori que tots els monitors/es i coordinadors/es en coneguin el seu funcionament. De la introducció d'aquestes dades en dependrà part del contingut dels informes mensuals i anuals.

El contingut i forma d'aquests informes seran objecte de valoració en el present concurs, de manera que l'adjudicatari/a els haurà de presentar d'acord al model de la seva proposta introduint-hi els canvis que VIQUAL cregui necessaris.

Si es compta amb una altre aplicatiu, que ofereixi la possibilitat d'elaboració de rutines d'entrament, tot el personal haurà de conèixer el seu funcionament i l'haurà de fer servir en el cas que presti el servei d'atenció a la sala de fitness.

Caldrà també que l'empresa dugui a terme un recompte setmanal del material fungible existent a les sales d'activitats dirigides per tal d'assegurar que es troba en bones condicions i que existeix el material suficient per dur a terme les classes amb els aforaments previstos. De la mateixa manera caldrà inventariar mensualment el material de piscina i, en ambdós casos, elaborar una proposta de compra o renovació, cas de ser necessari.

L'empresa adjudicatària estarà a obligada, a través dels monitors de sala, a dur a terme els "partes" de reparació de les màquines avariades. Aquests partes s'hauran de trametre, per part dels coordinadors, a les empreses de manteniment. Aquest procediment s'explicarà per part de VIQUAL i es durà a terme a través de l'aplicatiu corresponent. La revisió de l'estat de les màquines i la introducció d'incidències haurà de ser diària. De la mateixa manera el/la monitor/a de sala haurà d'aplicar lubricant a aquells aparells que ho requereixin. A tal afecte VIQUAL proporcionarà el lubricant i els EPIS necessaris per a que la seva aplicació es faci de forma segura i sense cap mena de risc pel treballador. Cas d'existir alguna mena d'al·lèrgia a aquesta mena de productes s'haurà de justificar.

13.9 Condicions de l'abonament gratuït del personal adscrit al servei

VIQUAL oferirà un (1) abonament gratuït a A+P per a cada monitor/a i coordinador/a que desenvolupi **un mínim de 10 hores setmanals** de treball en els centres esportius Atrium o Podium dins del marc del contracte que es signi resultant d'aquesta licitació. Aquest oferiment té la voluntat de col·laborar en la salut i posada en forma de totes les persones implicades en el servei on desenvolupen activitats físiques.

Les condicions que regiran aquest oferiment seran els següents:

1. L'abonament serà personal i intransferible pel personal de la empresa contractada i destinats als serveis concrets de socorrista, monitor/a i coordinador/a.
2. Cada trimestre el/la Coordinador/a General haurà de passar un llistat actualitzat dels monitors/es i coordinadors/es beneficiaris/es d'aquesta gratuïtat, que es mantindrà inalterable durant els següents 3 mesos.
3. El llistat s'haurà d'entregar abans del dia 20 del darrer mes del trimestre, del contrari es produirà la baixa de tots els carnets a finals de mes.
4. Qualsevol incorporació de personal nou durant aquest període ja iniciat de 3 mesos, s'haurà d'esperar al trimestre següent.

5. No s'acceptarà cap mena de canvi en aquesta relació excepte el de les persones que produeixin baixa en el servei. En aquests casos el benefici s'extingirà en el moment que deixin de ser treballadores de l'empresa adjudicatària.
6. Per tramitar l'alta hauran de complimentar tot el procés d'alta habitual per a totes les persones abonades, omplint la fitxa mèdica que es facilitarà a la recepció dels equipaments. Tota la documentació l'haurà de recollir el/la Director/a tècnic/a i entregar-la a la Coordinadora d'Atenció al Públic de VIQUAL.
7. Cas de persones que ja siguin abonades i passin a la condició de beneficiaries d'aquest oferiment, s'aplicarà la gratuïtat a la finalització de l'abonament contractat, sempre que coincideixi amb l'inici del trimestre. Si no caldrà que s'esperi a l'inici del trimestre següent.
8. Cas que el beneficiari/a decideixi fer una baixa voluntària anticipada, no es retornaran els diners dels períodes de temps no gaudits (al igual que es fa amb qualsevol abonat/ada).
9. Aquest benefici serà per a tots el monitors/es i coordinadors/es que desenvolupin un mínim de 10 hores setmanals en qualsevol dels dos centres esportius Atrium i/o Podium
10. En casos de situació excepcional (reduccions d'aforament per pandèmies, jornades especials, etc.) que determinarà VIQUAL, les persones beneficiaries podran perdre aquesta condició temporalment fins que es determini la tornada a la normalitat, sense rebre cap mena de compensació per aquest fet.
11. Qualsevol canvi en aquestes normes son potestat de VIQUAL i es comunicaran en qualsevol moment atenent a les necessitats de l'empresa.

14 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb el que es determina a l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte les següents:

- Garantir l'aplicació de mesures per afavorir i fomentar la igualtat entre homes i dones
- Afavorir la formació en el lloc de treball i l'aplicació de les obligacions ofertades pel licitador en aquesta matèria
- Establiment de mesures per a garantir el compliment de les condicions salarials fixades en els Convenis d'aplicació, i en concret i d'acord amb els criteris de valoració fixats en el plec les retribucions per sobre de Convenis ofertades per l'adjudicatari.
- L'aplicació dels criteris ètics i de responsabilitat social a la prestació contractual següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'adjudicació comportaran l'aplicació de les penalitzacions que es determini en aquest Plec, i es configuren com a obligacions contractuals essencials als efectes de resolució contractual ens els termes fixats.

15 RÈGIM DE PENALITZACIONS

L'adjudicatari resta obligat al compliment de les obligacions fixades en el present Plec de clàusules administratives particulars, i en el Plec de prescripcions tècniques així com aquelles específiques assumides en el corresponent contracte.

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides per l'adjudicatari, **VIQUAL** podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb la imposició de penalitats que seran independents del rescabalament per danys i perjudicis, o acordar la seva resolució.

VIQUAL podrà imposar les següents penalitats:

a) Penalització per manca de presentació o retard en el lliurament per l'adjudicatari dels informes que es determinen als Plec, així com la informació errònia i/o incompleta

L'adjudicatari resta obligat al compliment de presentació en termini dels informes diaris, mensuals, trimestrals i semestrals requerits en relació a la prestació del servei. L'incompliment, retard o compliment defectuós d'aquestes obligacions comporta el següent règim de penalitzacions:

Reducció d'un **U PER CENT (1%)** de la facturació corresponent al mes en què ha estat notificada.

b) L'incompliment per part de l'adjudicatari d'algun dels terminis parcials fixats en el Plec o en el contracte.

L'adjudicatari resta obligat al compliment dels terminis parcials fixats per les empreses municipals, ja sigui per a la implantació i inici del servei, o en el decurs de la seva execució. Si arribat el terme de qualsevol dels terminis citats, l'adjudicatari hagués incorregut en mora per causes imputables al mateix, **VIQUAL** podrà optar per la resolució del contracte amb la pèrdua de la fiança definitiva o per la imposició d'una penalitat de l'**U PER CENT (1 %)** del preu del contracte per cada setmana de retard. Aquesta penalitat es deduirà de la corresponent factura.

c) Penalitats en relació a la no presentació d'informació que s'exigeixi a l'empresa, el retard en el lliurament, o la informació incorrecta, o incompleta, i que suposaran una penalització que es reflecteixi a la factura corresponent

La manca d'introducció diària de la informació als mitjans informàtics i digitals posats a la disposició de la empresa adjudicatària del servei i requerida per VIQUAL, podrà donar lloc a la penalització d'una (1) hora del preu del bloc generalista, per dia no introduït (es considerarà "dia no introduït" quan la informació de totes les classes o usos, no estigui complerta més enllà de les 24,00 hores del dia següent), a descomptar de la factura mensual.

La manca del recompte setmanal del material fungible existent a les sales d'activitats dirigides es considerarà "recompte no efectuat", de manera que es podrà imposar una penalitat equivalent a una (1) hora del bloc de coordinació a descomptar de la factura mensual del més següent. La manca del recompte setmanal del material fungible existent a les sales d'activitats dirigides, acompanyada de la desaparició de material, suposarà la reposició del material faltant, al seu càrrec, per part de l'empresa adjudicatària, i es podrà imposar una penalitat equivalent a 1 hora del bloc de coordinació. La desaparició de material comunicada, no representarà cap penalitat per a l'empresa adjudicatària del servei.

La detecció de màquines avariades sense que s'hagi dut a terme la corresponent comunicació d'incidència es podrà penalitzar amb l'import equivalent a una (1) hora del bloc generalista, a descomptar de la factura mensual del més següent.

La manca o retard del lliurament de l'informe mensual (en el termini màxim d'una setmana després del període establert entre el dia 1 i 5 del mes següent). Més enllà d'aquest termini es considerarà com a "no entregat" en el lliurament de l'informe mensual i facultarà a VIQUAL per aplicar la penalització d'una (1) hora del bloc generalista, per dia de retard, a descomptar de la factura mensual del més següent. Si no es presenta, representarà un retard per a tots i cadascun dels dies del mes.

La manca de la totalitat o part de l'informe anual (en el termini màxim d'un mes després de la finalització de l'any). Més enllà d'aquest termini es considerarà com a "no entregat" i facultarà a VIQUAL per aplicar la penalització de fins a cent (100) hores del bloc generalista a descomptar de la factura mensual del més següent al tancament de l'any. Cas de coincidir amb el darrer any de contracte es descomptarà de la garantia definitiva. Pel que fa al contingut dels informes, cal tenir present que en referència als compromisos adquirits en relació a la formació dels monitors, caldrà presentar en l'informe ANUAL les certificacions de les formacions compromeses en el plec.

d) Penalitat per inobservança dels requeriments efectuats per VIQUAL

VIQUAL podrà exigir penalitats a l'adjudicatari per concepte de **MIL EUROS (1.000 €)** per cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Aquest incompliment inclourà l'incompliment per part de l'adjudicatari d'ordres emeses per les empreses municipals, quan les empreses municipals consideri que es perjudica greument el correcte desenvolupament dels treballs.

e) Penalitat per inobservança dels requisits d'ordre formal establertes en els plecs, en el contracte o en qualsevol normativa aplicable a la prestació dels serveis i en les disposicions per execució del mateix

VIQUAL podrà exigir penalitats a l'adjudicatari per aquest concepte de **MIL EUROS (1.000 €)** per cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus.

f) Penalitats per incompliment d'obligacions configurades com a condicions especials d'execució del present plec o del contracte

En cas de que l'ADJUDICATARI incompleixi alguna de les obligacions configurades com a condicions especials d'execució recollides en el Plec i/o en el contracte, la empresa municipal, podrà acordar una penalitat econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus, consistent **MIL EUROS (1.000 €)** per cada incompliment, que es farà efectiva en la FACTURA mensual del mes en curs; sense perjudici de la facultat de poder resoldre el contracte que tingui les empreses municipals.

La suma de les penalitats detallades tindrà com a límit màxim quantitatiu el **VINT PER CENT (20 %)** del preu final del servei.

L'import de les penalitats es deduiran de les factures a emetre i, si escau, i a lliure elecció de les empreses municipals de la garantia definitiva constituïda per l'Adjudicatari.

En cas de procedir contra la garantia definitiva, l'Adjudicatari estarà obligat a ampliar la garantia definitiva fins a cobrir el **CINC PER CENT (5 %)** de l'import adjudicat.

g) Penalitats al respecte de la suspensió de classes

També caldrà tenir en compte que la suspensió de classes facultarà a VIQUAL per aplicar la penalització del descompte en la factura mensual d'aquella sessió de classe, més 2 vegades el mateix valor d'una altra sessió del mateix tipus com a penalització. S'aplicarà el mateix criteri per a la manca d'atenció a la sala de fitness. La suspensió parcial (per retard en l'inici de la classe) podrà tenir la mateixa penalització proporcional.

De la mateixa manera en cas que no es cobreixi el servei de socorrisme, s'haurà de tancar la zona de piscina als usuaris i, per tant, es podrà penalitzar a l'empresa en la facturació a relació 1:4 (per cada hora o fracció d'hora no coberta, es descomptaran quatre hores d'aquest servei en la facturació).

La reiteració en la manca de cobriment d'aquests serveis serà motiu de falta molt greu i pot comportar una sanció econòmica addicional de fins a 1.000,00 €.

h) Penalitats al respecte de la substitució inadequada

La substitució inadequada (substitució per un monitor o monitora que no és especialista o no sap desenvolupar la sessió del tipus d'activitat programada. Caldrà aportar la titulació de totes les persones que han fet substitucions junt amb la factura mensual),

implicarà igualment el descompte en la factura mensual d'aquella sessió de classe, més 1 vegades el mateix valor d'una altra sessió del mateix tipus com a penalització.

i) Penalitats al respecte de no respectar la distribució horària del monitoratge de sala proposat

En la seva oferta, en l'apartat 2.1.2 dels criteris amb judici de valor del concurs per a l'adjudicació del servei descrit, els adjudicataris hauran fet una proposta de distribució horària, que s'haurà valorat, i que caldrà respectar. La manca de compliment d'aquesta distribució horària pot representar una penalització de cinc-cents euros (500,00 €) a descomptar de la factura mensual, per a cada mensualitat en la que no es compleixi la proposta (ja sigui de manera parcial o totalment).

El límit màxim de totes les penalitzacions que s'apliquin serà del 20% de l'import d'adjudicació (import màxim del contracte).

j) Penalitats al respecte al no compliment de la formació proposada

Cas que el número d'hores de formació del personal destinat als diferents serveis, o el contingut d'aquestes, no es correspongui amb la proposta feta per l'empresa, la penalitat que es podrà aplicar serà l'import resultant de multiplicar el número d'hores de formació no realitzades o justificades pel número de monitors/es afectats/ades i pel preu/hora generalista. Es descomptarà de la factura mensual.

16 FORMA DE PAGAMENT

Pel que fa al servei de monitoratge, tot i que les classes són de 50 minuts, en el cas de les Activitats Dirigides, totes les sessions tindran consideració d'1 hora de durada a efectes de la facturació. VIQUAL abonarà l'hora íntegre a l'empresa i aquesta ho haurà de fer de la mateixa manera als tècnics que contracti. El motiu és per què es considera que en el intercanvi de sessions el monitor o monitora ha de recollir i/o preparar material, passar llista, atendre consultes dels usuaris, etc., tasques totes elles que es consideren part de la seva feina i, per tant, remunerades.

En el cas dels cursets de natació, les sessions són de 45 minuts, inclòs el temps efectiu de classe i el temps de muntatge i recollida de material; de manera que la sessió es facturarà per aquests 45 minuts. El volum general d'hores està calculat segons aquest procediment, per tant cal tenir en compte, i en aquest cas, que el volum de sessions serà superior al volum general d'hores contractades (el càlcul d'hores necessàries ja s'ha fet d'aquesta manera). El motiu és per què el temps d'anada dels/de les participants de cursets a vestidors, serà a càrrec del personal docent, en cursos per a centres educatius, i dels auxiliars de vestidor en cursets d'AFAs i particulars.

En el cas de les hores de socorrisme o d'atenció a la sala de fitness les hores corresponen a les hores exactes de durada del servei.

No es tindran en compte hores o temps parcials que els tècnics hagin de romandre a la instal·lació per temes purament organitzatius de la seva distribució horària. Aquest temps haurà de ser a càrrec de l'empresa adjudicatària.

De cara a la facturació mensual, l'empresa adjudicatària del servei emetrà una factura mensual que tindrà una part fixa relacionada amb les hores de coordinació i una part variable que tindrà correspondència amb la resta d'hores dutes a terme durant tota aquella mensualitat. La factura estarà desglossada de manera que es pugui identificar amb claredat els imports corresponents a cada tipologia d'activitat facturada i a cada centre esportiu.

L'adjudicatari del contracte tindrà dret a l'abonament, conforme als preus convinguts, dels treballs de referència objecte de contractació de la següent forma:

L'empresa adjudicatària, a mes vençut emetrà una factura amb el concepte de la prestació de serveis realitzats, unitari per instal·lacions.

El detall d'aquests treballs serà el que consti a la corresponent certificació conformada pel Responsable Tècnic de manteniment de **VIQUAL** que haurà de adjuntar-se a la factura.

Les factures es dirigiran a **VIQUAL** via e-mail a l'adreça electrònica factures@viqual.cat

El sistema de pagament dels preus convinguts s'efectuarà en els terminis establerts per la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de setembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

A tal efecte s'estableix un termini màxim de 30 dies dins el qual els serveis tècnics de **VIQUAL** duran a terme la verificació/ validació de la factura que correspongui per la prestació dels serveis o recepció dels bens.

El termini de pagament serà de 30 dies a comptar des del finiment del termini per a la validació/ verificació de la factura pels serveis tècnics de **VIQUAL**; tenint en compte que el dia de pagament de de qualsevol factura és el 25 de cada mes, sempre que la factura hagi estat presentada, conformada i validada pels serveis tècnics de **VIQUAL**, abans del dia 25 del mes anterior.

A efectes de còmput de termini de pagament es considerarà com a data de presentació aquella a partir de la qual consti adjuntada a la factura tota la documentació que s'ha d'annexar, d'acord amb l'establert en els Plecs.

Per la cessió o endós de qualsevol factura es necessitarà la prèvia conformitat de ***VIQUAL***.

17 RESPONSABILITAT

L'Adjudicatari executarà el contracte al seu risc i ventura, i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de **VIQUAL** o de l'Administració no prevista en les bases i/o contracte.

La presentació d'oferta a la present licitació implica la declaració per part de l'Adjudicatari d'haver complert amb la seva obligació de tenir coneixement de les seves condicions, d'haver estudiat detingudament els documents tècnics de la licitació. Per tant es responsabilitza de la seva oferta, del posterior desenvolupament dels treballs i, en conseqüència de l'execució dels treballs fins al seu lliurament en perfectes condicions i en la forma i condicions convingudes.

L'Adjudicatari no solament respondrà dels actes propis, sinó també, si s'escau, dels subcontractistes, i en tot cas, dels del personal que li presti serveis i dels de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent.

L'Adjudicatari respondrà així mateix, dels danys i perjudicis causats a tercers, que li siguin imputables.

18 RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

Dins el termini d'un mes següent al lliurament o realització de les prestacions objecte del present encàrrec, **VIQUAL** estendrà acta de conformitat amb els serveis prestats.

Efectuada la recepció o conformitat començarà a córrer el termini de garantia. Durant aquest termini de garantia l'Adjudicatari restarà obligat a dur totes aquelles tasques que li siguin pròpies (elaboració d'informes, etc...).

19 SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

19.1 Successió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin

empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

19.2 Cessió del contracte

De conformitat amb el que determina l'article 214 de la LCSP els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte .

Perquè l'adjudicatari puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir els requisits següents:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte o , quan es tracti de la gestió de servei públic, que n'hagi efectuat l' explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte . No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant l'adjudicatari en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació.
c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l' Administració i la solvència que sigui exigible, havent d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

20 SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb el que estableix l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà subcontractar parcialment l'execució del servei amb tercers, sempre que es compleixin els requisits

establerts a la normativa i als plecs del contracte i, havent-ho de justificar per escrit a VIQUAL, motivant la necessitat.

No obstant això, queda expressament exclosa de la subcontractació la coordinació del servei, que es considera una tasca crítica i, per tant, haurà de ser executada directament per l'empresa adjudicatària, en compliment del que disposa la lletra e) de l'apartat 2 de l'article 215.

L'anterior consideració, es justifica en la necessitat de garantir una direcció i coordinació única, directa i permanent del personal adscrit al servei, així com una adequada interlocució amb VIQUAL, la planificació i organització dels torns i recursos humans, la gestió de les incidències, la supervisió del compliment de les obligacions contractuals i la capacitat de resposta immediata davant les necessitats del servei. La naturalesa transversal d'aquestes funcions i la seva incidència directa en la qualitat, continuïtat i correcta prestació del servei fan necessari que siguin assumides directament per l'adjudicatari, sense que puguin ser delegades o subcontractades a tercers.

En cas de subcontractar part de l'execució del contracte, és el contractista principal (això és, l'adjudicatari) qui assumeix la total responsabilitat del compliment de les obligacions en matèria social o laboral a les quals es refereix l'article 201 LCSP d'acord amb el previst per l'article 215.4 LCSP.

21 RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

21.1 El contracte es podrà resoldre per les causes i motius i amb els efectes que s'estableixen a la normativa vigent de contractació pública, i a demés les següents:

- L'incompliment de les obligacions configurades com a condicions especials d'execució.
- Qualsevol altra causa l egalment prevista.

21.2 La concurrència de qualsevol de les causes assenyalades a les clàusules anteriors, donarà lloc als efectes establerts a la normativa vigent duent-se a terme el procediment de resolució del contracte que es determina legal i reglamentàriament a la normativa vigent de contractació pública (amb el compliment dels requisits i del procediment establerts en l'article 191 de la LCSP i als apartats a, b, c i d de l'article 109 del RD 1098/2001 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques).

21.3 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 311 a 313 de la LCSP.

22 JURISDICCIÓ COMPETENT

22.1 L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en la preparació i adjudicació del present contracte, de conformitat amb el que es preveu a l'article 27 de la LCSP, prèvia la interposició si

s'escau del recurs especial en matèria de contractació i/o les mesures provisionals que es considerin adients, d'acord amb el regulat en l'article 44 i ss de la LCSP.

22.2 L'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb allò previst a l'article 27 del LCSP; amb excepció de les modificacions contractuals esmentades a les lletres b i c de l'apartat 1 de l'esmentat article 27.

22.3 Les parts es sotmetran expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Gavà, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

23 RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ

23.1 Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 44 i següents de la LCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, contra els actes de tràmit adoptats en el procediment adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i contra els acords d'adjudicació.

23.2 El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, a comptar d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP.

23.3 El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

23.4 El recurs especial en matèria de contractació podrà presentar-se en els llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de PAC de les AP, i podrà presentar-se en el Registre d'entrada de (Societat Municipal) o a l'òrgan competent per a la resolució del recurs; d'acord amb el que es determina a l'article 51 de la LCSP.

23.5 Contra la resolució del recurs només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu conforme al disposat en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

24 MESURES CAUTELARS

24.1 Les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist afectats per decisions adoptades en la present licitació i en tot cas els licitadors, podran sol·licitar l'adopció de mesures cautelars d'acord amb l'establert en l'article 49 LCSP.

24.2 Aquesta sol·licitud es podrà formular al temps de presentar-se el recurs especial en matèria de contractació o de forma independent amb anterioritat a la seva interposició.

24.3 La sol·licitud de mesura cautelar es resoldrà es resoldrà per l'òrgan competent per a resoldre el recurs especial en matèria de contractació d'acord amb allò previst a l'article 49 de la LCSP.

25 PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents temes:

a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a participar-hi.

b. Amb relació a la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/ afectades per facilitar la informació esmentada a **VIQUAL**, amb la finalitat de licitar en el present procediment.

c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de la **VIQUAL** ubicades a la Av. Josep Tarradellas s/n, de Viladecans i serà tractada per la per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors, així com per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a **VIQUAL**. Els destinataris d'aquesta informació seran, l'Ajuntament de Viladecans, si s'escau, així com aquelles persones que realitzin tasques de fiscalització o aquelles persones que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir-hi.

d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a **VIQUAL** a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

e. Els interessats /afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a **VIQUAL** com a entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o un altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

26 CONFIDENCIALITAT

EL CONTRACTISTA està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte, que així s'indiqui al contracte o que així l'indiqui la **VIQUAL**, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal, i en especial a:

a) Estratègia corporativa i de màrqueting, plans i desenvolupament de negoci, informes de vendes i resultats d'investigacions.
b) Mètodes i procediments de negoci, informació tècnica i "*know-how*" relativa als respectius negocis que no estigui disponible per al públic en general, incloent invents, dissenys, programes, tècniques, sistemes de bases de dades, fórmules i idees.
c) Contactes de negoci, llistes de clients i proveïdors i detalls dels contractes subscrits amb ells.
d) Nivells d'estoc", vendes, nivells de despesa i polítiques de compres i preus.
e) Pressupostos, comptes de gestió, informes comercials i altres informes financers.
f) Qualsevol document o material identificat com "confidencial".

Aquest deure de confidencialitat respecte de documents, materials i informació es mantindrà durant un termini **CINC (5) anys**. Només es podrà difondre sota autorització expressa de **VIQUAL**. Així mateix els licitadors hauran d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que considerin confidencial de la seva oferta

Sra. Irene Reus Cazorla
Consellera Delegada
VILADECANS QUALITAT, S.L.