MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

- Expedient: 2302/2026
- Títol del contracte: Contracte serveis enginyeria per procediment negociat amb publicitat
- Tipus de contracte: serveis
- Òrgan de contractació: Junta de govern local per delegació de l'Alcaldia.
- Responsable del contracte: Tècnic municipal a designar en l'acord d'adjudicació, que assumirà la responsabilitat de l'execució del contracte amb les funcions previstes a l'article 62 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

La present memòria justificativa s'impulsa des de l'àrea tècnica municipal (serveis tècnics municipals) de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys, com a unitat promotora de la contractació, d'acord amb les previsions de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

L'expedient té per objecte la prestació del servei de consultoria i assistència tècnica per a l'elaboració de projectes tècnics i plans d'autoprotecció, la implantació de sistemes de qualitat i ambiental, la revisió d'expedients, la direcció d'obres, l'elaboració de plecs tècnics i altres serveis per a l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys. La contractació es tramitarà mitjançant procediment negociat amb publicitat i tramitació ordinària. Amb aquesta contractació, l'Ajuntament busca donar compliment a la seva obligació de gestionar i mantenir les infraestructures municipals i de garantir la seguretat en els equipaments i activitats, així com fomentar el desenvolupament local i ambiental sostenible.

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és prestació del servei de consultoria i assistència tècnica per a l'elaboració de projectes tècnics i plans d'autoprotecció, implantació de sistemes de qualitat i ambiental, revisió d'expedients, direcció d'obres, elaboració de plecs tècnics i altres per a l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys., classificat com a contracte de Serveis amb codi CPV 71310000.

De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017 (LCSP), es justifica la no divisió en lots atès que la realització independent de les prestacions que integren l'objecte contractual dificultaria la correcta execució tècnica del servei. La naturalesa de l'assessorament i redacció de projectes exigeix una visió transversal, coherència tècnica i una coordinació estreta i directa amb l'Ajuntament, la qual es veuria greument compromesa davant la concurrència de diferents adjudicataris.

Codi Validació: 39LFDEEL62X65L25LD56ZTKWM
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 6

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació competent per a la tramitació i adjudicació d'aquest contracte és la Junta de govern local per delegació de l'Alcaldia, de conformitat amb les competències atribuïdes per la normativa que resulti d'aplicació.

L'òrgan de contractació estarà assistit per una mesa de contractació, d'acord amb el que preveuen l'article 326 i la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 817/2009. La mesa estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta. En seran vocals el Secretari (o titular de la funció d'assessorament jurídic), l'Interventor (o titular de la funció de control econòmic-pressupostari) i els vocals addicionals que designi l'òrgan de contractació entre personal funcionari de carrera, laboral o membres electes, sense que el nombre total de vocals sigui inferior a tres i sense que els membres electes superin un terç del total. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació. La composició concreta de la mesa es publicarà al perfil de contractant.

3. TERMINI DE DURADA

El termini de durada del contracte serà de 3 anys.

Admissió de pròrrogues: sí, el contracte admet una pròrroga expressa per un període màxim d'un (1) any.

El termini d'execució es computa a partir de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data fixada al document contractual. La data de finalització resultarà d'aplicar la durada inicial de 3 anys a aquest moment d'inici, atès que no consten encara fixades a l'expedient.

De conformitat amb l'article 29 de la Llei 9/2017, de Contratos del Sector Público, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari sempre que el preavís es produeixi, com a mínim, amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. La pròrroga s'haurà d'acordar de forma expressa abans de l'extinció de la durada inicial i en cap cas es podrà produir per consentiment tàcit de les parts. Durant la pròrroga les característiques del contracte romandran inalterables.

Amb la pròrroga, la durada màxima total del contracte, incloent-hi la durada inicial, serà de quatre (4) anys, sense que s'excedeixi el límit de cinc anys previst a l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de Contratos del Sector Público, per als contractes de serveis de prestació successiva.

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT

El pressupost base de licitació del contracte ascendeix a 72.450,00 € (IVA exclòs).

Aquest import, un cop aplicat el tipus de l'impost sobre el valor afegit del 21 %, comporta una quota d'IVA de 15.214,50 €, de manera que el pressupost base de licitació, IVA inclòs, és de

Cod. Validació: 39LFDEEL6ZX6SL25LD56ZTKWM
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 6

87.664,50 €. La quota s'indica com a partida independent, d'acord amb l'article 102.1 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

1. Pressupost base de licitació

Concepte	Import (€)
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	72.450,00 €
IVA (21%)	15.214,50 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	87.664,50 €

2. Desglossament del pressupost base de licitació (sense IVA)

Concepte	Import (€)
1. Costos directes	
Costos laborals del personal tècnic, segons el Conveni col·lectiu estatal d'empreses d'enginyeria	53.000,00 €
Llicències i eines informàtiques	3.409,00 €
Desplaçaments i visites	3.000,00 €
Subtotal de costos directes	59.409,00 €
2. Costos indirectes (10%)	
Despeses generals, estructura i amortitzacions	7.245,00 €
3. Benefici industrial (8%)	5.796,00 €
TOTAL (IVA exclòs)	72.450,00 €

3. Valor estimat del contracte

Concepte	Import (€)
Pressupost base de licitació del termini inicial d'execució (3 anys), IVA exclòs	72.450,00 €
Previsió de modificacions contractuals (fins al 10%)	7.245,00 €
Pròrrogues previstes	24.150,00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (IVA exclòs)	103.845,00 €

La durada màxima total del contracte, inclosa la pròrroga, és de 4 anys, de manera que el valor estimat comprèn els quatre anys d'execució possible.

5. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Codi Validació: 39LEDEEL6ZX65L25LD56ZTKWM
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 6

El contracte es tramitarà mitjançant procediment negociat amb publicitat i tramitació ordinària, de conformitat amb les disposicions aplicables de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

L'elecció del procediment negociat amb publicitat es justifica a l'empara de l'article 167.1.c de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic. La prestació objecte del contracte, de serveis i identificada amb el codi CPV 71310000, té caràcter intel·lectual i exigeix l'adaptació de solucions als requeriments de l'Ajuntament, la qual cosa comporta una complexitat tècnica que fa necessari negociar condicions clau del contracte amb les empreses licitadores. L'anunci de licitació se sotmet a publicitat, de manera que es garanteixen la plena concurrència i la transparència del procediment.

La tramitació és ordinària, atès que a l'expedient no consten raons d'urgència ni d'emergència que justifiquin una tramitació abreujada. Per tant, el procediment se subjecta als terminis ordinaris previstos per a la preparació, la licitació i l'adjudicació del contracte.

6. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

De conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, els licitadors hauran d'acreditar que compleixen els requisits de solvència econòmica, financera, tècnica o professional necessaris per a l'execució del contracte, o comptar, si escau, amb la classificació equivalent que resulti aplicable.

- Solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant la presentació de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import no inferior a 104.000 € amb el corresponent rebut vigent.

  La inscripció vigent en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) acreditarà, a tenor del que hi consti reflectit i llevat de prova en contrari, la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresa licitadora.

- Solvència tècnica o professional: els licitadors han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional pels mitjans següents:

  a) Relació dels principals treballs o serveis similars a l'objecte del contracte realitzats en els tres últims anys, amb indicació de l'import, les dates i el destinatari. S'acredita mitjançant certificats de bona execució o declaració de l'empresari.

  b) Indicació del personal tècnic i dels mitjans personals i materials adscrits a l'execució del contracte. D'acord amb les prescripcions tècniques, l'empresa licitadora ha de posar a disposició de l'Ajuntament un professional amb titulació mínima en enginyeria tècnica industrial o equivalent. Aquest professional ha de comptar amb l'acreditació com a personal tècnic competent per elaborar plans d'autoprotecció almenys en els sectors 3 (transport de persones i mercaderies) i 6 (pública concurrència, ús administratiu, sanitari, educatiu i altres), i amb formació en implantació i auditories en sistemes de gestió de qualitat i ambiental. S'acredita mitjançant la titulació acadèmica, les acreditacions oficials i la formació específica del tècnic assignat.

Codi Validació: 39FDFEEL6ZX65L25LD562TKWM
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 6

c) Disposició de mitjans propis informàtics, telefònics i de transport, necessaris per al desenvolupament dels treballs.

Empreses de nova creació. Per a les empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys s'apliquen les regles d'acreditació de la solvència adaptades que preveu la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, de manera que no han d'acreditar la relació de treballs o serveis realitzats en els darrers anys i han de justificar la solvència tècnica pels altres mitjans indicats.

Classificació empresarial i certificacions. La documentació de l'expedient no estableix cap grup, subgrup ni categoria de classificació empresarial equivalent, de manera que la solvència s'acredita pels mitjans indicats en aquest apartat. Tampoc s'exigeixen certificacions de qualitat o de gestió mediambiental de l'empresa; només s'exigeix la formació del tècnic assignat en sistemes de gestió de qualitat i ambiental, en els termes assenyalats.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

7.1. Règim general i ponderació

De conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, l'adjudicació del contracte es farà mitjançant l'aplicació de criteris basats en la millor relació qualitat-preu. A continuació es detallen els criteris d'adjudicació fixats per al procediment, la seva ponderació i la justificació de la seva elecció i del mètode de valoració.

L'adjudicació es fonamenta en una pluralitat de criteris, atès que el contracte té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual pròpies dels serveis d'enginyeria i consultoria. En aquest tipus de contractes el preu no pot ser l'únic factor determinant de l'adjudicació. La puntuació màxima és de 100 punts, distribuïts entre els quatre criteris següents:

7.2. Disposicions comunes de valoració

Les ofertes es valoraran estrictament d'acord amb els criteris, les ponderacions i les fórmules descrits, que formen part dels plecs i no es poden alterar ni interpretar de manera sobrevinguda durant la fase de valoració. L'avaluació dels criteris quantificables mitjançant fórmules es farà després de la dels criteris subjectes a judici de valor.

7.3 Criteris

Oferta econòmica (20 punts): Criteri quantificable de forma automàtica mitjançant fórmula objectiva

Reducció del termini d'assistència tècnica (25 punts): Reducció del termini de resposta i inici de l'assistència tècnica des de la sol·licitud municipal.

Assistència tècnica addicional (15 punts): Judici de valor (millores metodològiques, bosses d'hores addicionals sense cost).

Experiència de l'equip tècnic (40 punts): Judici de valor (experiència demostrable de l'equip en projectes similars).

Codi Validació: 39LFDEEL6ZX65L2PLD56ZTKWM
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 6

8. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució les següents:

- Compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables i estar al corrent del pagament dels salaris als treballadors que participin en l'execució del contracte, així com el compliment de la resta d'obligacions laborals i de Seguretat Social per part de l'empresa adjudicatària.
- Compliment del pagament del contractista a tots els subcontractistes o subministradors que participin en l'execució del contracte i facilitar a l'òrgan de contractació informació al respecte sempre que li sigui requerida, de conformitat amb l'article 217 de la LCSP.

Aquestes condicions es consideren obligacions essencials, als efectes del que disposa l'article 211.1 f) de la LCSP, relatiu a les causes de resolució del contracte.

9. ALTRES

Pel que fa a la limitació de la subcontractació, d'acord amb la documentació de l'expedient (clàusula vint-i-tresena del Plec de clàusules administratives particulars), la subcontractació està permesa amb caràcter parcial a l'empara de l'article 215 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic. Cal comunicar-la prèviament i per escrit, i comprovar els requisits d'aptitud dels subcontractistes i el pagament en termini. No s'han definit tasques ni prestacions de caràcter crític que hagin de ser reservades a l'execució directa pel contractista principal d'acord amb l'article 215.2 e) de la Llei 9/2017. Per tant, no escau establir cap limitació específica d'aquesta naturalesa.

Respecte a l'accés o cessió de dades personals, la prestació comporta l'accés o el tractament de dades de caràcter personal titularitat de l'Ajuntament només en la mesura que sigui necessari per a l'execució dels serveis d'enginyeria i de revisió d'expedients. L'empresa adjudicatària actuarà com a encarregada del tractament i haurà de formalitzar l'acord d'encàrrec de tractament d'acord amb l'article 28 del Reglament general de protecció de dades i la disposició addicional 25a de la Llei 9/2017. La finalitat d'aquest accés és estrictament donar compliment i prestar els serveis objecte del contracte, sense que les dades puguin ser utilitzades per a cap altra finalitat.

Sant Jaume dels Domenys, document signat electrònicament al marge

Codi Validació: 39LFDEEL6ZX65L25LD56ZTKWM
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 6