PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ENGINYERIA, CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER PROCEDIMENT NEGOCIAT AMB PUBLICITAT.

EXP. 2302/2026

ÍNDEX

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació 3

1.1 Descripció de l'objecte del contracte 3

1.2 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte 3

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació 4

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant 4

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte 4

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit 5

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus 5

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i emplaçament 5

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar 5

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa 6

9.1 Canal i Instruccions de presentació 6

9.2 Termini de presentació 6

9.3 Estructura i contingut de les proposicions (Sobres A, B i C) 6

CLÀUSULA DESENA. Obertura de les sol·licituds de participació i invitacions 6

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'adjudicació i aspectes objecte de negociació 7

CRITERI 1. Oferta econòmica 7

CRITERI 2. Reducció del termini d'assistència tècnica 7

CRITERI 3. Assistència tècnica addicional 8

CRITERI 4. Experiència de l'equip tècnic 9

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes 10

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats 11

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació 11

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 19

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de proposicions, negociació i ofertes finals 12
CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació 13
CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva 13
CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte 14
CLÀUSULA DINOVENA. Modificacions del contracte 14
CLÀUSULA VINTENA. Formalització del contracte 14
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions especials d'execució del contracte 14
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i obligacions de les parts 16
22.1 Abonaments al contractista 16
22.2 Obligacions laborals, socials, de transparència i protecció de dades 16
22.3 Obligacions essencials 16
22.4 Termini de garantia 16
22.5 Despeses i llicències 16
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació del contracte 16
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la persona del contractista 17
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Penalitats per incompliment 17
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Resolució del contracte 17
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Responsable i unitat de seguiment del contracte 17
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Confidencialitat, tractament i drets en matèria de protecció de dades 17
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Règim jurídic 17
ANNEX: SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ I MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE 19

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 19

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte: L'objecte d'aquest contracte és la prestació de serveis d'enginyeria i consultoria tècnica per a l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys. D'acord amb la memòria justificativa i el plec de prescripcions tècniques, les prestacions i el seu abast són:

- Redacció de projectes tècnics (obres, instal·lacions, camins forestals, franges de protecció, plans d'autoprotecció, obtenció de subvencions, etc.).
- Implantació de sistemes de qualitat i ambiental, revisió d'expedients d'activitats i instal·lacions, i estudis de viabilitat.

Necessitat a satisfer: D'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i d'acord amb la memòria justificativa de l'expedient, la necessitat i idoneïtat del contracte es fonamenten en els següents aspectes:

- Finalitat institucional: L'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys té l'obligació de gestionar i mantenir les infraestructures municipals, garantir la seguretat en els equipaments i activitats, i fomentar el desenvolupament local i ambiental sostenible.
- Insuficiència de mitjans: L'Ajuntament no disposa en la seva plantilla del personal tècnic especialitzat en enginyeria i consultoria ambiental en nombre suficient per assumir amb mitjans propis el volum i la diversitat de tasques requerides.
- Idoneïtat de l'objecte i eficiència: La contractació externa mitjançant procediment negociat amb publicitat és l'instrument idoni, eficient i proporcionat per donar cobertura a aquestes necessitats sense sobrecarregar l'estructura municipal, garantint la qualitat tècnica i el compliment normatiu.
- De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017 (LCSP), es justifica la no divisió en lots atès que la realització independent de les prestacions que integren l'objecte contractual dificultaria la correcta execució tècnica del servei. La naturalesa de l'assessorament i redacció de projectes exigeix una visió transversal, coherència tècnica i una coordinació estreta i directa amb l'Ajuntament, la qual es veuria greument compromesa davant la concurrència de diferents adjudicataris.

Qualificació: El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la LCSP.

1.2 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

- 71310000 - Serveis de consultoria en enginyeria i construcció
- 71320000 - Serveis d'enginyeria de disseny tècnic i redacció de projectes
- 90713000 - Serveis de consultoria en qüestions de medi ambient
- 71311000 - Serveis de consultoria en enginyeria civil

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 19

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment negociat amb publicitat (art. 167 LCSP, apartat 1.c), atès el caràcter intel·lectual i adaptació de solucions, la complexitat tècnica i negociació de condicions clau, i garantint la plena concurrència i transparència.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Plataforma de serveis de contractació Pública de Catalunya (https://contractaciopublica.cat), accessible també des de la seu electrònica municipal (https://santjaumedelsdomenys.cat).

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. Pressupost base de licitació

Concepte	Import (€)
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	72.450,00 €
IVA (21%)	15.214,50 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	87.664,50 €

2. Desglossament del pressupost base de licitació (sense IVA)

Concepte	Import (€)
1. Costos directes	
Costos laborals del personal tècnic, segons el Conveni col·lectiu estatal d'empreses d'enginyeria	53.000,00 €
Llicències i eines informàtiques	3.409,00 €
Desplaçaments i visites	3.000,00 €
Subtotal de costos directes	59.409,00 €
2. Costos indirectes (10%)	
Despeses generals, estructura i amortitzacions	7.245,00 €
3. Benefici industrial (8%)	5.796,00 €
TOTAL (IVA exclòs)	72.450,00 €

3. Valor estimat del contracte

Concepte	Import (€)
Pressupost base de licitació del termini inicial d'execució (3 anys), IVA exclòs	72.450,00 €

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 19

Previsió de modificacions contractuals (fins al 10%)	7.245,00 €
Pròrrogues previstes	24.150,00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (IVA exclòs)	103.845,00 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques s'abonaran amb càrrec al pressupost municipal en les anualitats previstes, restant condicionades en exercicis futurs a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

De conformitat amb l'article 103 de la LCSP i la Llei 2/2015, no escau la revisió de preus en aquest contracte.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i emplaçament

Durada inicial: 3 anys a comptar des de l'endemà de la formalització o data fixada al document contractual.

Lloc d'execució: Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys.

Pròrroga: S'estableix la possibilitat d'1 any de pròrroga expressa, de conformitat amb l'article 29 LCSP, assolint una durada màxima total de 4 anys.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Requisits de capacitat d'obrar, no concurrència en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP) i solvència:

- Solvència econòmica i financera: Assegurança de responsabilitat civil per un import no inferior a 104.000 €.
- Solvència tècnica i professional: Relació de treballs o serveis similars realitzats en els últims 3 anys, indicació de personal tècnic i mitjans. Per a empreses de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys), s'aplicaran les regles d'acreditació de solvència adaptades previstes a la LCSP.
- Inscripció registral: La inscripció al RELI/ROLECE acreditarà les condicions d'aptitud i capacitat d'obrar.

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 19

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Canal i Instruccions de presentació

La presentació de les sol·licituds de participació i de les proposicions es realitzarà 100% de forma electrònica a través de la Plataforma de serveis de contractació pública.

9.2 Termini de presentació

El termini per a la presentació de les proposicions serà de quinze (15) dies naturals a comptar des de la data de l'enviament de la invitació a participar.

9.3 Estructura i contingut de les proposicions (Sobres A, B i C)

La presentació de les proposicions inicials s'efectuarà en tres (3) sobres o arxius electrònics independents:

- SOBRE A: Documentació administrativa
    - Sol·licitud de participació segons model formal.
    - Declaració responsable (o Document Europeu Únic de Contractació - DEUC) acreditativa de la capacitat d'obrar, la representació, la solvència econòmica, financera i tècnica, l'absència de prohibicions de contractar i el compliment de la resta de requisits legalment establerts a la LCSP.
- SOBRE B: Proposició tècnica inicial (Criteris sotmesos a judici de valor)
    - Documentació i memòria tècnica inicial per a la valoració dels criteris avaluables mitjançant un judici de valor (tals com la metodologia de treball, millores organitzatives, eines de gestió i l'experiència de l'equip tècnic adscrit).
- SOBRE C: Proposta econòmica inicial i criteris quantificables mitjançant fórmules
    - Proposició econòmica inicial degudament signada conforme al model oficial.
    - Documentació justificativa dels criteris d'adjudicació avaluables quantificables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules (com la reducció dels terminis de resposta i inici de l'assistència tècnica).

CLÀUSULA DESENA. Obertura de les sol·licituds de participació i invitacions

La Mesa de Contractació qualificarà la documentació administrativa el primer dia hàbil posterior a la finalització del termini. Un cop comprovada la solvència, es seleccionarà i convidarà simultàniament a un mínim de 3 candidats per presentar proposicions.

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 19

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'adjudicació i aspectes objecte de negociació

- Oferta econòmica (20 punts): Criteri quantificable de forma automàtica mitjançant fórmula objectiva
- Reducció del termini d'assistència tècnica (25 punts): Reducció del termini de resposta i inici de l'assistència tècnica des de la sol·licitud municipal.
- Assistència tècnica addicional (15 punts): Judici de valor (millores metodològiques, bosses d'hores addicionals sense cost).
- Experiència de l'equip tècnic (40 punts): Judici de valor (experiència demostrable de l'equip en projectes similars).

CRITERI 1. Oferta econòmica

L'oferta econòmica dels licitadors serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al preu de licitació fixat en el present plec.

S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més econòmica que serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al preu màxim de licitació fixat en el present plec.

S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més econòmica sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA i les punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$Pv = (Om / Ov) * P$$

P_V és la puntuació de l'oferta a valorar
O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA
O_V és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA
P és la puntuació màxima del criteri

CRITERI 2. Reducció del termini d'assistència tècnica

Termini estàndard màxim establert al PPT: 48 hores

Barem de puntuació:

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 19

Temps de resposta i inici de l'actuació	Puntuació assignada
Resposta i inici en menys de 12 hores hàbils	25 punts
Resposta i inici entre 12 i menys de 24 hores hàbils	15 punts
Resposta i inici entre 24 i menys de 36 hores hàbils	5 punts
Resposta i inici entre 36 i 48 hores hàbils (o sense reducció)	0 punts

CRITERI 3. Assistència tècnica addicional

S'avaluarà la memòria tècnica d'organització del servei, les millores metodològiques proposades per optimitzar el seguiment i l'eficiència dels treballs, així com els recursos tècnics addicionals posats a disposició de l'Ajuntament.

Desglossament de subcriteris:

Subcriteri 3.1: Metodologia de treball, coordinació i eines col·laboratives (fins a 10 punts):

- Procediment de gestió i execució dels encàrrecs d'enginyeria (planificació, canals de comunicació directa amb l'àrea tècnica municipal, protocols de supervisió i control de qualitat).
- Ús d'eines digitals, gestors d'expedients compartits, visors SIG/BIM o plataformes col·laboratives que facilitin l'accés en temps real als lliurables i a l'estat dels projectes.

Subcriteri 3.2: Prestacions i dedicació addicional acotada (fins a 5 punts):

- Oferiment justificat de recursos d'assessorament complementari sense cost addicional (ex. suport en auditories tècniques puntuals, visites d'obra addicionals d'urgència o bossa d'hores especialitzades fins al límit màxim fixat al plec de prescripcions tècniques).

Escala de valoració (Rúbrica de judici de valor):

- Excel·lent (90% - 100% de la puntuació): Proposta perfectament adaptada a les necessitats municipals, amb protocols concrets, detallats, eines digitals operatives d'alta integració i prestacions complementàries clarament justificades i viables.
- Bona (70% - 89% de la puntuació): Proposta sòlida i coherent, amb bona descripció metodològica i canals d'assistència clars, tot i que amb menor nivell de desenvolupament o innovació en les eines de gestió.

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 19

- Acceptable / Suficient (50% - 69% de la puntuació): Proposta genèrica que compleix els mínims del plec sense aportar solucions metodològiques diferenciadores ni protocols detallats.
- Insuficient / Deficient (0% - 49% de la puntuació): Proposta incompleta, poc clara, que reprodueix literalment el plec o no s'adapta a l'operativa de l'Ajuntament.

CRITERI 4. Experiència de l'equip tècnic

Es valorarà l'experiència específica i el perfil professional de les persones físiques que formen l'equip tècnic que s'adscriurà de manera efectiva a l'execució del contracte, exclusivament en projectes, direccions d'obra o assessories similars a l'objecte del contracte que superin els mínims de solvència tècnica exigits.

Desglossament per perfils clau:

Perfil 1: Responsable d'Equip / Enginyer/a Director/a (fins a 25 punts):

- S'avaluarà la trajectòria professional en la redacció de projectes i direcció d'obres municipals d'urbanització, infraestructures o instal·lacions similars en els darrers 5 anys, valorant la complexitat tècnica dels projectes liderats i la seva similitud amb la tipologia de treballs del municipi.

Perfil 2: Tècnic/a Especialista de suport (fins a 15 punts):

- S'avaluarà l'experiència de l'enginyer/a tècnic/a o especialista en el càlcul d'estructures, xarxes de serveis, eficiència energètica o tramitació ambiental, atenent al volum d'expedients similars informats o redactats.

Escala d'avaluació tècnica:

- Molt alta (31 a 40 punts): Equip amb àmplia experiència demostrada en projectes de característiques anàlogues a l'àmbit local, amb un perfil d'alta especialització que aporta un valor diferencial evident a l'execució del contracte.
- Mitjana-Alta (21 a 30 punts): Equip amb experiència acreditada en treballs similars que supera clarament els requisits mínims, amb bona solvència tècnica per a la resolució dels encàrrecs habituals.
- Bàsica (1 a 20 punts): Equip que supera lleugerament els requisits mínims de solvència, amb experiència limitada o en projectes de menor envergadura/complexitat.
- Sense puntuació addicional (0 punts): L'equip només acredita els mínims estrictes fixats com a requisit d'admissió/solvència.

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 19

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Segons a l'article 149 , d'ofertes anormalment baixes, de la llei 9/2017 de contractes del sector públic, als plecs es preveuen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es considera anormal, i que en aquest cas són:

Quan només hi ha criteri preu:

- Quan, concorri un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al còmput de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per a la valoració de les ofertes com a desproporcionades, es podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Pluralitat de criteris

En aquest procediment es podrà considerar que una oferta econòmica es anormal o desproporcionada en els supòsits següents:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
    - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
    - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
    - Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 19

- Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment i s'entendrà feta la proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa licitadora segons l'ordre de classificació.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

En cas d'empat es prioritzarà:

1. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o exclusió social.
2. Menor percentatge de contractes temporals.
3. Major percentatge de dones en plantilla.
4. Sorteig.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

Composta d'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP i el RD 817/2009. La seva composició es publicarà al perfil de contractant.

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 19

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de proposicions, negociació i ofertes finals

La presentació de les proposicions inicials s'efectuarà en tres (3) sobres o arxius electrònics independents:

- SOBRE A: Documentació administrativa (declaració responsable / DEUC).
- SOBRE B: Proposició tècnica inicial sotmesa a criteris avaluables mitjançant judici de valor.
- SOBRE C: Proposta econòmica inicial i criteris quantificables mitjançant fórmules.

L'obertura i qualificació es desenvoluparà en l'ordre següent:

1. Obertura i qualificació del SOBRE A. S'atorgarà, si s'escau, el termini legal per a l'esmena de defectes formals.
2. Obertura del SOBRE B de les licitadores admeses i remissió als serveis tècnics municipals per a l'emissió de l'informe tècnic de valoració inicial subjecte a judici de valor.
3. Un cop emès i aprovat l'informe de valoració del SOBRE B, es procedirà a l'obertura del SOBRE C de totes les empreses admeses, incorporant les puntuacions automàtiques resultants de les ofertes inicials.

Desenvolupament de les rondes de negociació (art. 169 LCSP)

1. Convocatòria a la negociació: La Mesa o l'òrgan de contractació convocarà individualment totes les empreses admeses a la fase de negociació, traslladant-los l'informe de valoració de la seva oferta inicial i indicant els aspectes tècnics i econòmics concrets susceptibles de millora (preu, reducció de terminis d'inici, protocols metodològics i organització de l'equip).
2. Sessions de negociació i igualtat de tracte: Les reunions de negociació es duran a terme per separat amb cada licitadora, garantint en tot moment la igualtat de tracte, la no discriminació i la màxima transparència. De cada sessió s'aixecarà una acta resum que serà signada per ambdues parts.
3. Deure de confidencialitat (art. 169.3 LCSP): L'òrgan de contractació no facilitarà informació de caràcter confidencial que pugui atorgar avantatges indeguts a cap participant, ni revelarà a les altres licitadores les solucions específiques, preus o millores plantejades per una empresa sense el seu consentiment exprés i per escrit.
4. Termini per a propostes revisades: Després de cada ronda de negociació, s'atorgarà un termini comú de cinc (5) dies hàbils perquè les licitadores puguin presentar per escrit les seves propostes millorades. Els serveis tècnics avaluaran les revisions efectuades.

Tancament de la negociació i sol·licitud d'oferta final (art. 169.7 LCSP)

1. Quan l'òrgan o la mesa de contractació consideri que s'ha assolit el grau d'optimització necessari de les ofertes, declararà formalment concloses les

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 19

negociacions i n'informarà simultàniament a totes les participants que continuïn en el procediment.

2. Es fixarà un termini comú i suficient de cinc (5) dies hàbils per a la presentació de l'OFERTA FINAL definitiva, que haurà d'incorporar les millores acordades durant el procés.
3. Les ofertes finals han de complir amb tots els requisits mínims establerts al PPT i PCAP. En cap cas les ofertes finals podran ser objecte de negociació posterior.

Valoració final i proposta d'adjudicació

1. Els serveis tècnics emetran un informe de valoració global i definitiu aplicant la totalitat dels criteris d'adjudicació establerts al plec sobre les ofertes finals presentades.
2. La Mesa de Contractació elevarà a l'òrgan de contractació la classificació final de les ofertes per ordre decreixent de puntuació i la corresponent proposta d'adjudicació a favor de la licitadora que hagi obtingut la millor relació qualitat-preu.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

El licitador amb la millor oferta disposarà de 10 dies hàbils per aportar la documentació justificativa dels requisits previs, la disponibilitat de mitjans i la garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva

Import: 5% del preu final ofertat (IVA exclòs).

La garantia definitiva es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP: en efectiu o valors, mitjançant aval prestat per bancs o caixes d'estalvis, o mitjançant contracte d'assegurança de caució.

L'adjudicatari haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el termini de 10 dies hàbils des que rebi el requeriment de l'òrgan de contractació.

Devolució: Retornable un cop superat el termini de garantia (1 any) o transcorreguts 6 mesos des de la finalització del contracte sense liquidació per causes no imputables al contractista.

Un cop finalitzat el termini de garantia i produïda la recepció definitiva o liquidació, l'òrgan de contractació, d'ofici o a sol·licitud del contractista, dictarà l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia en el termini d'un mes, sempre que no s'hagin derivat responsabilitats.

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 19

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte

Adjudicació motivada en un màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de la documentació (termini màxim global de 2 mesos des de l'obertura de proposicions). Publicació al perfil de contractant en 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Modificacions del contracte

Modificació del contracte: Es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un màxim del 10% del preu d'adjudicació, d'acord amb l'art. 204 de la LCSP, en els següents supòsits:

a) Variació en el nombre d'expedients a revisar per canvis normatius sobrevinguts.
b) Necessitat d'ampliar l'abast tècnic dels projectes per troballes no previstes en els estudis previs.

La previsió de modificacions es justifica per la naturalesa dels serveis d'enginyeria, on l'aparició de noves normatives sectorials o requeriments d'altres administracions durant la redacció de projectes pot obligar a ajustar les prestacions inicialment pactades.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del contracte

Formalització en document administratiu dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació. Requereix declaració prèvia sobre la ubicació dels servidors i el tractament de dades personals.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions especials d'execució del contracte

Caràcter essencial (art. 202 LCSP):

Condicions sociolaborals i salarials (compliment del Conveni col·lectiu sectorial).

1. L'empresa contractista està obligada a aplicar a tot el personal adscrit a l'execució dels serveis d'enginyeria, com a mínim, les condicions de treball i taules salarials establertes al Conveni Col·lectiu Estatal del Sector d'Empreses d'Enginyeria i Oficines d'Estudis Tècnics (o conveni sectorial territorialment i funcionalment aplicable), durant tota la vigència del contracte.
2. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment l'acreditació documental del pagament puntual de les nòmines, rebuts de liquidació de cotitzacions (RLC/RNT) a la Seguretat Social i compliance de la normativa vigent de Prevenció de Riscos Laborals (Llei 31/1995).

Foment de la igualtat efectiva de gènere i no discriminació

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 19

1. L'adjudicatària ha de garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en la selecció, retribució, promoció i condicions de treball de l'equip adscrit al contracte (Llei Orgànica 3/2007).
2. L'empresa ha d'utilitzar un llenguatge inclusiu i no sexista en la redacció de totes les memòries, informes tècnics, plànols, presentacions i documentació municipal derivada dels treballs.
3. S'ha de disposar o implementar un protocol actiu per a la prevenció i actuació davant l'assetjament sexual i per raó de sexe en l'àmbit laboral.

Pagament a subcontractistes i subministradors en els terminis de la Llei 3/2004 contra la morositat.

1. En cas que el contractista concerti la subcontractació de prestacions parcials, queda obligat a abonar les factures als seus subcontractistes o proveïdors en el termini màxim improrrogable de trenta (30) dies naturals des de la data d'aprovació de la factura, de conformitat amb la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
2. L'Ajuntament podrà exigir a l'adjudicatari, com a requisit previ per a l'abonament de les factures o certificacions finals, una declaració responsable o justificant bancari que acrediti el compliance efectiu d'aquests pagaments en termini (art. 217 LCSP).

Sostenibilitat mediambiental (estalvi energètic, digitalització).

1. Es fomentarà la sostenibilitat mitjançant la digitalització integral de la gestió documental

Protecció de dades i confidencialitat.

1. Confidencialitat (art. 133 LCSP): El contractista i tot el personal al seu càrrec estan obligats a guardar secret professional i estricta confidencialitat respecte a totes les dades, antecedents, cartografia, expedients i informació de caràcter tècnic o administratiu a què tinguin accés durant l'execució del contracte, deure que subsistirà fins i tot un cop finalitzat el mateix.
2. Protecció de dades (RGPD UE 2016/679 i LO 3/2018): En la mesura que per a la prestació dels serveis d'enginyeria s'hagi d'accedir o tractar dades de caràcter personal titularitat de l'Ajuntament, l'empresa adjudicatària actuarà amb la condició d'Encarregada del Tractament, havent de signar el corresponent acord d'encàrrec de tractament segons l'article 28 del RGPD i la Disposició Addicional 25a de la LCSP.

Règim de penalitats per incompliment (art. 192 LCSP)

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució tindrà la consideració d'incompliment contractual greu.

L'òrgan de contractació podrà optar per:

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 19

a) Imposar penalitats coercitives proporcionades d'entre l'1% i el 5% del preu del contracte per cadascun dels incompliments constatats, podent elevar-se fins al 10% en cas de reiteració.

b) Declarar la resolució culpable del contracte d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP, amb pèrdua o incautació de la garantia definitiva constituïda i indemnització dels danys i perjudicis causats.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i obligacions de les parts

22.1 Abonaments al contractista

El contractista presentarà factures electròniques amb periodicitat mensual, dins dels primers deu dies del mes següent a la prestació (amb codis DIR3 corresponents).

Les factures s'hauran d'acompanyar d'una memòria detallada dels treballs realitzats i la conformitat del responsable del contracte.

El pagament es realitzarà en el termini de 30 dies des de la data de conformitat, d'acord amb el que estableix la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat.

22.2 Obligacions laborals, socials, de transparència i protecció de dades

Condició d'encarregat de tractament de dades de l'Ajuntament (art. 122.2 LCSP), complint el RGPD i la LOPDGDD.

22.3 Obligacions essencials

Inclou el compliment de l'oferta, de les condicions de subcontractació, adscripció de mitjans, pagament de salaris i cotitzacions, i normes de protecció de dades/servidors. Justificació documental trimestral requerida per a l'abonament de factures.

22.4 Termini de garantia

1 any a comptar des de la recepció/conformitat del servei.

22.5 Despeses i llicències

A càrrec del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació del contracte

Permesa amb caràcter parcial (art. 215 LCSP) amb comunicació prèvia per escrit i comprovació de requisits i pagament en termini als subcontractistes.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicii la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 19

subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP. Atenent a les característiques dels treballs, es definirà prèviament a l'acta de comprovació del replanteig, d'acord amb la direcció facultativa, quines unitats d'obra s'hauran de subcontractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la persona del contractista

Ajustada a l'article 98 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Penalitats per incompliment

Demora: 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (sense IVA) per dia de retard (art. 193.3 LCSP).

Incompliment de condicions especials o molt greus: Penalitat del 10% del preu d'adjudicació (sense IVA).

Incompliment en subcontractació: Penalitat del 50% de l'import subcontractat.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Resolució del contracte

Causes de l'article 211 i 313 de la LCSP i incompliment d'obligacions essencials.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Responsable i unitat de seguiment del contracte

Designació de tècnic municipal responsable del seguiment material i supervisió del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Confidencialitat, tractament i drets en matèria de protecció de dades

Regulat segons el RGPD i LOPDGDD 3/2018. Detall de la informació bàsica de tractament, responsable, drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició davant l'Ajuntament o reclamació davant l'APDCAT.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Règim jurídic

Contra els actes derivats d'aquest contracte es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 19

15 dies hàbils, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos.

El termini per a la interposició del recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat. En cas d'impugnació dels plecs, el termini començarà a comptar des de l'endemà de la seva publicació al perfil de contractant.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els actes del qual posen fi a la via administrativa, podent-se interposar recurs davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de Tarragona.

ANNEX SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de _____ per procediment negociat amb publicitat anunciat en el Perfil de contractant faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, i que

SOL·LICITA

La seva inclusió entre els aspirants a licitar a l'adjudicació del referit contracte, a la fi del qual acompanyo els documents exigits en la convocatòria i en el plec de clàusules administratives particulars.
A _____, a ___ de _____ de 20__.
Signatura del candidat,
Signat: _____.»

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 19

ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte de serveis d'enginyeria de Sant Jaume dels Domenys.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de serveis d'enginyeria de Sant Jaume dels Domenys.
SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits, en concret:

Que posseeix personalitat jurídica i, si s'escau, representació.

Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. [Solament en cas d'empreses estrangeres].

Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a fer-ho.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DILIGÈNCIA: Aquest plecs de prescripcions tècniques han estat aprovat per la Junta de govern local celebrada en data 19/10/2026.

Codi Validació: 394GA673XJQA6JC9XLKQYFFTX
Verificació: https://santjaumedelsdomenys.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 19