Ajuntament de Valls

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ OCUPACIONAL DEL PFI PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

VALLSGENERA

I. PART GENERAL

Clàusula 1.- Objecte del contracte

1.1 L'objecte d'aquest contracte és la contractació dels serveis que s'indiquen a **l'Annex 1:** *Quadre resum de les característiques del contracte,* amb expressió de la codificació corresponent a la classificació CPV de la Comissió Europea, aprovat per Reglament (CE) 2151/2003, i modificat per Reglament de la comissió 213/2008.

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i en el plec de prescripcions tècniques.

D'acord amb els articles 30.3 i 63.3 a) i 116.4 f) de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, queda justificat a l'expedient mitjançant informe la insuficiència de mitjans per a la prestació de serveis per la pròpia administració. Aquest informe, dintre de la memòria justificativa del contracte es publicarà al perfil de contractant.

1.2 En **l'annex 1** s'especificarà si es preveuen **lots** i les característiques o limitacions dels mateixos així com la possibilitat de presentar ofertes integradores.

Amb caràcter general, la divisió en lots en obligatòria, per la qual cosa, en cas que no es prevegin lots en l'annex 1 es concretaran els motius que justifiquen la no previsió.

En tot cas, la justificació de l'excepció de divisió en lots per raons tècniques, que estableix la legislació bàsica, ha d'identificar, concretar i acreditar les raons que comporten que hi hagi dificultats a l'hora de dividir en lots l'objecte del contracte, així com les conseqüències que comporta la divisió.

Quan no existeixin motius vàlids per no dividir en lots l'objecte del contracte, la divisió en lots s'ha d'efectuar tenint en compte, a part de l'objecte i volum dels contractes, aspectes tals com la tipologia o el fonament de la divisió en lots –per exemple, lots per funcionalitats, per criteris geogràfics, per llindars o franges econòmiques, etc.–, i el sector a què s'adreça la licitació, així com el perfil i la tipologia d'empreses cridades a participar-hi, tal com es va assenyalar en la Nota informativa 2/2014, de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació administrativa de la Generalitat de Catalunya.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Si s'estableix una divisió en lots en els quals les prestacions siguin equivalents, s'ha de limitar el nombre de lots per als quals un mateix operador econòmic pot presentar oferta o el nombre de lots que se li puguin adjudicar, sens perjudici que es puguin establir sistemes d'ofertes integradores. Així mateix, també s'han d'establir aquestes limitacions en els contractes dividits en lots en els quals, malgrat que les prestacions no siguin equivalents, existeixi el risc d'afectació en la concurrència.
Quan s'hagi limitat el nombre de lots que poden adjudicar-se a un mateix operador econòmic, no resultarà d'aplicació aquesta limitació quan pugui comportar que un o diversos lots quedin deserts.

Clàusula 2.- Tramitació mitjançant procediment obert simplificat o simplificat abreujat

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat regulat en l'article 159 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) quan es reuneixin conjuntament aquestes característiques:

- Valor estimat del contracte igual o inferior a 143.000 €.
- Que els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (si n'hi ha) siguin com a màxim del 25% del total, excepte en el cas de prestacions de caràcter intel·lectual, com serveis d'enginyeria i arquitectura, consultoria i urbanisme, en què com a màxim poden ser del 45%.

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat abreujat quan es reuneixin conjuntament aquestes característiques:

- Valor estimat del contracte inferior a 60.000 €
- No pot tractar-se de prestacions de caràcter intel·lectual, com serveis d'enginyeria i arquitectura, consultoria o urbanisme.
- No poden haver-hi criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor.

Clàusula 3.- Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les consta a l'expedient a la memòria justificativa, que es publica al perfil de contractant i s'indiquen a l'annex 1, en compliment de les exigències dels articles 28 i 116 de la LCSP.

Clàusula 4.- Qualificació i règim jurídic

4.1. El contracte a què es refereix aquest Plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte de serveis en base al que estableix l'article 17 de la LCSP i es regeix per aquest

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, i resta de normes concordants.
- Llei 7/85, reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures par a la modernització del govern local, que la modifica.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/03, de 28 de abril.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- La Llei 59/03, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- Decret 107/05, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses Licitadores de la Generalitat.
- Reial decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General per a la Defensa dels Consumidors i Usuaris i altres lleis complementàries.
- Llei 3/04, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica i la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec

<u>Supòsits de discordança entre els documents contractuals</u>

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 5.- Valor estimat del contracte, millores, pressupost base de licitació i lots

5.1 El valor estimat del contracte, així com el pressupost de licitació màxim d'aquest es detallen a l'**Annex 1**.

En compliment del previst a l'article 101.5 de la LCSP, es determina que el valor estimat, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, inclou el total d'anualitats previstes i les possibles pròrrogues, sense IVA. L'estimació del valor estimat es farà tenint en compte els preus habituals del mercat.

En cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 204 de la LCSP, s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació la possibilitat que el contracte sigui modificat, s'ha de considerar valor estimat del contracte l'import màxim que aquest pugui assolir, tenint en compte la totalitat de les modificacions a l'alça previstes.

Les millores podran ser establertes al plec com un criteri més de valoració. L'assumpció de les millores per part dels licitadors seran sense cap cost adicional per a Vallsgenera
Si suposen un cost, la valoració econòmica de les millores hauran de figurar a l'annex 1 a títol informatiu.

En els contractes de serveis en què sigui rellevant la mà d'obra, en l'aplicació de la normativa laboral vigent s'han de tenir especialment en compte els costos laborals derivats dels convenis col·lectius sectorials aplicables.

En els contractes de serveis que tinguin un caràcter de periodicitat, o de contractes que s'hagin de renovar en un període de temps determinat, s'ha de prendre com a base per al càlcul del valor estimat del contracte alguna de les següents quantitats:

a) El valor real total dels contractes successius similars adjudicats durant l'exercici precedent o durant els dotze mesos previs, ajustat, quan sigui possible, en funció dels canvis de quantitat o valor previstos per als dotze mesos posteriors al contracte inicial.
b) El valor estimat total dels contractes successius adjudicats durant els dotze mesos següents al primer lliurament o en el transcurs de l'exercici, si aquest és superior a dotze mesos.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

En els contractes de serveis, als efectes del càlcul del seu valor estimat, s'han de prendre com a base, si s'escau, les quantitats següents:

a) En els serveis d'assegurances, la prima pagadora i altres formes de remuneració.
b) En serveis bancaris i altres serveis financers, els honoraris, les comissions, els interessos i altres formes de remuneració.
c) En els contractes relatius a un projecte, els honoraris, les comissions pagadores i altres formes de remuneració, així com les primes o contraprestacions que, si s'escau, es fixin per als participants en el concurs.
d) En els contractes de serveis en què no s'especifiqui un preu total, si tenen una durada determinada igual o inferior a quaranta-vuit mesos, el valor total estimat corresponent a tota la seva durada. Si la durada és superior a quaranta-vuit mesos o no està fixada per referència a un període de temps cert, el valor mensual multiplicat per 48.

En cas que el contracte es divideixi en lots, per a la determinació del valor estimat es tindran en compte el valor global estimat de tots els lots.

5.2 El pressupost base de licitació és la xifra màxima que podran oferir els licitadors, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades. L'import es detalla a l'**Annex 1** i inclou la durada prevista del contracte, sense pròrrogues, desglossant l'import corresponent al pressupost net i l'import d'IVA.

Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

En l'annex 1 es desglossarà aquest pressupost indicant els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seva determinació. En els contractes en els que el cost dels salaris de les persones empleades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professionals els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.

Clàusula 6.- Preu del contracte

El contracte ha de tenir sempre un preu cert, que s'ha d'abonar al contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb el que s'ha pactat. En el preu s'entén inclòs l'import que s'ha d'abonar en concepte d'impost sobre el valor afegit, que en tot cas s'ha d'indicar com a partida independent.

El preu del contracte podrà formular-se tant en termes de preus unitaris referits als diferents components de la prestació (o a les unitats de la mateixa que s'entreguin o executin) com en termes de preus a tant alçat per la totalitat o part de les prestacions del contracte, segons s'especifiqui en **l'annex 1.**

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

En els contractes de subministraments i de serveis que tramitin les administracions públiques i altres entitats del sector públic amb pressupost limitador, en els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, s'ha d'aprovar un pressupost màxim.

A **l'annex 1** s'haurà d'establir el sistema de determinació del preu, d'acord amb el que s'estableix a l'article 309 de la LCSP.

Amb caràcter general, el preu del contracte s'expressarà en euros,

Clàusula 7.- Existència de crèdit i tramitació anticipada

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'**Annex 1**.

L'aprovació de la despesa per Vallsgenera comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució dels serveis contractats, així com tota mena d'impostos.

D'acord amb la D.A. 2.3 de la LCSP es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent. Si es dona tal supòsit, es farà constar aquesta circumstància de forma expressa a **l'Annex 1**.

Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost municipal de l'exercici següent.

En els contractes plurianuals, l'aprovació de la despesa es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos; i en els arrendaments amb opció de compra, en el darrer exercici de vigència del contracte caldrà consignar també l'import que correspongui al valor residual d'adquisició, per si s'exerceix l'opció.

Clàusula 8.- Revisió de preus

Els preus dels contractes del sector públic només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'article 103 i següents de la LCSP.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

No procedirà la revisió periòdica no predeterminada o no periòdica dels preus dels contractes.

En els casos en què procedeixi, es determinarà en **l'annex 1** el dret a revisió periòdica i predeterminada de preus i es fixarà la fórmula de revisió que hagi d'aplicar-se, atenent a la naturalesa del contracte, i a l'estructura i evolució dels costos de les prestacions del mateix, d'acord amb el previst a la LCSP.

Quan procedeixi, la revisió periòdica i predeterminada de preus en els contractes del sector públic tindrà lloc, en els termes establerts a la LCSP, quan el contracte s'hagi executat, com a mínim, al 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

En conseqüència, el primer 20 por 10 executat i els dos primers anys transcorreguts des de la formalització quedaran exclosos de la revisió.

Clàusula 9.- Admissió de variants

Cada licitador només podrà presentar una proposició, salvat que s'hagi previst en **l'annex 1** l'admissió de variants.

En cas que s'admetin variants es concretarà **l'annex 1** sobre quins elements i amb quines condicions queda autoritzada la seva admissió. Aquestes concrecions podran fer referència a determinades funcionalitats que puguin tenir els béns objecte del contracte o a la satisfacció adient per determinades necessitats.

L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.

Clàusula 10.- Responsable del contracte

Es farà constar a **l'Annex 1** el nom i dades de contacte de la persona física o jurídica que hagi estat nomenada com a responsable del contracte en compliment del previst en l'art. 62 de la LCSP.

A aquest li correspondrà:

- Supervisar l'execució del contracte.
- Adoptar les decisions i dictar las instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats per demora o incompliment.
- En el cas de les obres, emetre un informe on es determini si el retard en acabar una obra va ser produït per motius imputables al contractista.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

- En el contracte de serveis, adoptar les mesures que siguin necessàries per la programació de les anualitats i durant el període d'execució.
- En el contracte de serveis: per a l'execució del contracte, donar al contractista les instruccions per a la interpretació dels plecs i clàusules.
- Assistir a la recepció material dels contractes.

Clàusula 11.- Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el que es fixa a **l'Annex 1**, en base al que preveu la disposició addicional segona de la LCSP i de les delegacions atorgades per l'Alcaldia o el Consell Plenari de l'Ajuntament de Valls.

Clàusula 12.- Perfil de contractant

En compliment del que estableix l'article 63 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, Vallsgenera difondrà a través d'Internet la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web que figura a **l'Annex 1**.

II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 13.- Capacitat i solvència

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Els requisits concrets per a cada cas s'establiran a l'**Annex 1**.

En compliment de l'article 65 del LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució.

No podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, en la mesura que no es pugui garantir que aquesta participació no falsegi la competència o no es pugui garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Aquesta prohibició s'estendrà a les empreses a elles vincules, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels casos contemplats en l'art. 42 del codi de comerç (art. 70 LCSP).

En tot cas, abans de procedir a l'exclusió de la persona física o jurídica licitadora que va participar en la preparació del contracte, se li donarà audiència per tal que justifiqui la seva participació i que aquesta no té per efecte falsejar la competència o dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors.

En compliment de l'article 66 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contracte.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

UNIONS D'EMPRESARIS. Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 69 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP).

Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

Clàusula 14.- Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional

Segons el previst en l'art. 159.6 LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat inferior a 60.000 €, sense criteris subjectius, (procediment abreujat), que no siguin prestacions de caràcter intel·lectual, els licitadors o candidats estaran exempts dels requisits d'acreditació de la solvència econòmica i financera i d'acreditació de la solvència tècnica i professional.

En l'anunci de licitació i en **l'Annex 1** del plec s'establiran els requisits mínims de solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional, en els termes establerts en els articles 87 i 90 de la LCSP.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Les condicions establertes legalment per contractar (capacitat, solvència i no existència de prohibicions de contractar) han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Es podrà exigir als candidats o licitadors, fent-ho constar a **l'annex 1**, que, a més d'acreditar la seva solvència o, si s'escau, classificació, es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això. Aquest compromís tindrà el caràcter d'obligacions essencials als efectes que preveu l'article 211 de la LCSP.

Integració de la solvència amb mitjans externs

D'acord amb l'article 75 de la LCSP, per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb aquestes, sempre que demostri que durant tota la durada de l'execució del contracte pot disposar efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

Per tal d'acreditar els requisits de capacitat i solvència els licitadors presentaran declaració responsable en els termes que s'indiquen en la **clàusula 17,** segons model que figura en l'annex 2.

Tots els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través d'aquest procediment, excepte si es el simplificat abreujat, hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECE) o, al Registre oficial d'empreses Licitadores de la Generalitat (RELI) a la data final de presentació d'ofertes. També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que aquesta sol· licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Clàusula 15.- criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es descriuran **en l'annex 1.**

S'ha de tenir en compte allò establert a l'article 145.3 LCSP.

Als contractes de serveis ha d'haver-hi més d'un criteri d'adjudicació, llevat que les prestacions estiguin perfectament definides tècnicament i no sigui possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, i per consegüent el preu és l'únic factor determinant de l'adjudicació.

En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria, urbanisme, consultoria i arquitectura, i en els contractes de prestació de serveis socials si fomenten la integració social de persones desafavorides o membres de grups vulnerables entre les persones assignades a l'execució del contracte, promouen l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral o quan es tracti dels contractes de serveis socials, sanitaris o educatius a què es refereix la disposició addicional quaranta-vuitena, o de serveis intensius en mà d'obra, el preu no pot ser l'únic factor determinant de l'adjudicació. Igualment, en el cas dels contractes de serveis de seguretat privada s'ha d'aplicar més d'un criteri d'adjudicació.

En els contractes de serveis, l'execució dels quals pugui tenir un impacte significatiu en el medi ambient, en l'adjudicació dels quals s'han de valorar condicions ambientals mesurables, com ara el menor impacte ambiental, l'estalvi i l'ús eficient de l'aigua i l'energia i dels materials, el cost ambiental del cicle de vida, els procediments i mètodes de producció ecològics, la generació i gestió de residus o l'ús de materials reciclats o reutilitzats o de materials ecològics.

Procediment obert simplificat: Si el valor estimat del servei és igual o superior a 60.000 € podran valorar-se com criteris no automàtics si així es preveu en l'annex 1, amb un màxim del 25 per cent del total, excepte en el cas de prestacions de caràcter intel·lectual, com serveis d'enginyeria, arquitectura, consultoria i urbanisme, en què com a màxim poden ser del 45 %

Procediment obert simplificat abreujat: Si el valor estimat del servei és inferior a 60.000 €, i que el seu objecte no sigui prestacions intel·lectuals, els criteris d'adjudicació només podran ser automàtics.

En els contractes de serveis de l'annex IV, així com en els contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual (arquitectura, enginyeria, consultoria i urbanisme (DA 41) els criteris relacionats amb la qualitat han de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes

Clàusula 16.- Lloc i termini de presentació de les proposicions

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Termini. El termini de presentació d'ofertes s'especificarà a l'anunci de licitació.

Amb caràcter general i d'acord amb l'art. 159 LCSP, tractant-se d'un procediment simplificat aquest termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a quinze dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant. En els contractes de serveis amb un valor estimat inferior a 60.000 € i que no es tracti de prestacions intel·lectuals (procediment abreujat) el termini de presentació serà de deu dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al perfil de contractant, salvat que es tracti de compres corrents de béns disponibles al mercat on el termini serà de 5 dies hàbils.

Aquest termini s'haurà d'ampliar, en cas que s'introdueixin modificacions significatives en els plecs de la contractació, En tot cas, es considera modificació significativa dels plecs la que afecti:

a) La classificació requerida.
b) L'import i el termini del contracte.
c) Les obligacions de l'adjudicatari.
d) El canvi o variació de l'objecte del contracte.

També s'haurà d'ampliar el termini de presentació en el cas que es pugui verificar que han hagut problemes técnics en la plataforma de contractació que impideixin la presentació de les ofertes.

Els òrgans de contractació han d'ampliar el termini inicial de presentació de les ofertes i sol·licituds de participació, de manera que tots els possibles interessats en la licitació puguin tenir accés a tota la informació necessària per elaborar-les, quan per qualsevol raó els serveis dependents de l'òrgan de contractació no hagin atès dintre del termini establert a l'apartat 3 de l'article 138 el requeriment d'informació que l'interessat hagi formulat amb la deguda antelació.

La durada de la pròrroga en tot cas ha de ser proporcional a la importància de la informació sol·licitada per l'interessat.

Aquesta causa no s'aplica quan la informació addicional sol·licitada tingui un caràcter irrellevant a l'efecte de poder formular una oferta o sol·licitud que siguin vàlides.

En tot cas, es considera informació rellevant als efectes d'aquest article la següent:

a) Qualsevol informació addicional transmesa a un licitador.
b) Qualsevol informació associada a elements referits en els plecs i documents de contractació.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.
Les respostes tindran caràcter vinculant en els casos en què el que s'hagi sol·licitat siguin aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació.

Lloc. Les proposicions hauran de presentar-se necessària i únicament al registre indicat en l'anunci de licitació. La presentació exigirà la declaració responsable del signant en els termes de l'article 159.4.c) de la LCSP segons model que es recull en **l'annex 2.**

En cas que l'oferta es presenti per una UTE haurà d'acompanyar-se a la declaració responsable el compromís de constitució de la UTE degudament efectuat.

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15a. de la LCSP mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya. En **l'annex 1** s'especificaran els supòsits en què no procedeix la presentació per mitjans electrònics, per donar-se un dels motius de la DA 15.3.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.
Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.
Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.
Serà motiu d'exclusió de la licitació el fet que les empreses licitadores perdin les claus d'accés facilitades per l'eina del sobre digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, si es considera convenient, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Opcionalment els licitadors tenen la possibilitat de efectuar l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital en dues fases, d'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.
En el cas que no es tingui temps per poder enviar tota la documentació necessària, l'empresa té la possibilitat d'enviar només les empremtes digitals dels documents que vol presentar i després demanar un període de 24 hores per enviar la documentació informada.

Es considera que l'empresa vol enviar aquells documents més endavant si en el moment de clicar el botó "Tancar oferta" hi ha documents seleccionats, és a dir, no enviats al seu espai de l'eina de presentació però carregats al seu navegador. Conseqüentment per utilitzar aquesta opció de "presentar l'oferta" en el termini de 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'oferta, només es podrà realitzar si en termini s'executa l'acció "tancar l'oferta".
Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.
Tant si es "tanca l'oferta" després del termini de presentació d'ofertes, com si encara que es tanca en termini no es fa la presentació de l'oferta passat el termini de 24 hores, es considerarà presentada fora de termini i per tant l'oferta serà rebutjada.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Des del servei de Contractació i Compres es demanarà, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir com a màxim una hora abans de la prevista per a l'obertura del primer sobre xifrat.
Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.
En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Serà motiu d'exclusió la no introducció de la paraula clau dins del termini establert

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de Vallsgenera. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Serà motiu d'exclusió i no es procedirà a l'obertura d'aquelles ofertes que continguin virus.
En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, suprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes al utilitzar l'eina que no permetin

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.
En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

*doc, *pdf, *txt, *ppt, *lct, *dwg, *ctb, *xml, *zip, *rar, *xls, *jpg, *jpeg, *png, *tiff, *tif, *docx, *xlsx, *pptx, *.odt, *.ods, *dgn

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.
Tanmateix la justificació en la retirada de la documentació habilita per a la retirada de la oferta, pero no per a la sustitució d'una proposició per altra.
La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb Vallsgenera.

Els licitadors tenen el dret a no presentar, dins del sobre de documentació formal, aquells documents que ja estiguin en poder de Vallsgenera, sempre que es mantingui la vigència de les dades que obren en poder de l'administració i es faci constar en el moment de presentació en quin moment, expedient i departament han estat presentats. (art. 53 Llei 39/2015 de Procediment Comú de les Administracions Públiques).

Clàusula 17.- Documentació a presentar pels licitadors.

Cada licitador presentarà el número de sobres que s'indiquin en **l'Annex 1**.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Si hi ha criteris avaluables mitjançant un judici de valor es presentaran DOS SOBRES, que contindran:

- **el primer (sobre A)**

Contindrà la documentació administrativa i la tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor següent:

a) Declaració responsable. Incorporarà aquest sobre la declaració responsable contemplada en l'article 159.4.c) de la LCSP. Segons annex 2.

Si en l'annex 1 es preveu la divisió en lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

b) Documentació tècnica a aportar pels licitadors relativa als criteris d'adjudicació no avaluables automàticament.

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

- **el segon (sobre B):**

Contindrà:

a) La Proposició referida als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica ajustada al model que s'inclou en aquest plec, d'acord amb **l'annex 3.** Aquest sobre es presentarà sempre.

En aquest sobre s'inclourà el model de proposició i altra documentació que s'especifiqui a l'**Annex 3** en funció dels criteris a avaluar en cada cas concret.

Cada licitador podrà presentar una única proposició. El licitador no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

b) La documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

Si NO hi ha criteris avaluables mitjançant un judici de valor es presentarà un ÚNIC SOBRE:

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

a) Declaració responsable. Incorporarà aquest sobre la declaració responsable contemplada en l'article 159.4.c) de la LCSP. Segons **annex 2.**

Si en l'annex 1 es preveu la divisió en lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

b) La Proposició referida als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica: la proposició referida als criteris automàtics ajustada al model que s'inclou en aquest plec, d'acord amb **l'annex 3.**

c) La documentació tècnica a aportar pels licitadors relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica que s'especifiqui a **l'annex 1**.

Informació addicional

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.
Les respostes tindran caràcter vinculant en els casos en què el que s'hagi sol·licitat siguin aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació.

Confidencialitat
D'acord amb el previst a l'art. 133 de la LCSP, en el sobres que continguin la documentació avaluable tant automàticament com no automàtica, contindran una declaració de les empreses licitadores indicant, si és el cas, quins documents administratius i tècnics i dades presentades, són, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquesta circumstància s'haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat.

El caràcter confidencial podrà afectar, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de la

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directament o indirecta l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida i, en cap cas, a documents que siguin públicament accessibles. El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les que s'ha contractat i subcontractat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas l'establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

La declaració de confidencialitat no és vinculant per a l'òrgan de contractació. Aquest ha de fer una valoració crítica i decidir de forma motivada si la informació mereix o no aquesta protecció buscant l'equilibri entre els principis de transparència i de confidencialitat.

Cada licitador podrà presentar una única proposició. El licitador no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

Clàusula 18.- Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació.

18.1 Mesa de Contractació

La constitució de Mesa de contractació serà potestativa, per motius de celeritat, en els contractes de valor estimat inferior a 60.000 euros en els que només s'hagi de valorar criteris objectius i que no es tracti de prestacions intel·lectuals (procediment abreujat). En aquest cas la valoració de les proposicions es farà pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

La Composició de la Mesa de Contractació es determina per l'òrgan de contractació. La composició s'ha de publicar al perfil del contractant amb una antelació mínima de set dies naturals a la reunió per a qualificar la documentació administrativa.

La Mesa estarà formada per un president i un mínim de tres vocals. La presidència pot correspondre a un membre de la corporació que no sigui l'òrgan de contractació o un funcionari. Com a vocals n'han de formar part el secretari i l'interventor o funcionaris en qui deleguin. També podran formar part personal funcionari de carrera o personal laboral de la Corporació o membres electes. Els membres electes que, en en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podrà suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa.

Podrà integrar-se a la Mesa personal al servei de la Diputació Provincial.

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

En cap cas podrà formar part de la Mesa ni emetre informes de valoració de les ofertes, personal eventual. Podrà formar part de la Mesa personal funcionari interí únicament quan no existeixin funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti a l'expedient. També podrà formar part de la Mesa el personal redactor de la documentació técnica.

Actuarà con a secretari de la Mesa un funcionari de la Corporació.

A les reunions de la Mesa es poden incorporar els assessors especialitzats que sigui necessari amb veu i sense vot.

La Mesa podrà demanar els informes tècnics que cregui convenient per a la valoració de les propostes en quant als criteris sotmesos a un judici de valor.

18.2 Examen de les proposicions

Les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptats des de la data de finalització del termini per presentar-les.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà per la Mesa de contractació o pels serveis dependents de l'òrgan de contractació (en el cas del procediment simplificat abreujat), a l'obertura en acte no públic del sobre que conte la documentació formal (declaració responsable) i els criteris no avaluables automàticament (Sobre A) i qualificarà els documents presentats. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació formal, es comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les. S'aixecarà acta del resultat de la Mesa.

En el cas que s'observessin defectes, errors o omissions esmenables en la documentació formal necessària per a la valoració dels criteris subjectius, la Mesa de contractació ho comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les. Així mateix, la Mesa podrá sol·licitar i admetre l'aclariments sobre aquesta documentació.

Un cop realitzat l'acte, els criteris no avaluables automàticament es sotmetran a informe dels serveis tècnics, per tal que en n'avaluïn el seu contingut en un termini no superior a 7 dies.

En el cas que existeixi una única oferta, no caldrà fer la valoració, i bastarà la confirmació de que l'oferta compleix amb els requisits mínims a l'efecte establerts als plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regeixen la licitació.

Excepte si a l'annex 1 s'estableix el contrari, la no presentació del sobre amb els criteris no avaluables automaticament no suposarà l'exclussió del lictador, sino unicament la no valoració d'aquestas criteris.

El termini per a fer esmenes a la documentació formal no paralitzarà el termini per a emetre aquest informe.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

En el cas de que hagi un únic sobre degut a que només hi ha criteris automàtics, la subsanació dels defectes a la documentació formal es demanarà únicament al proposat com adjudicatari i s'haurà de fer en el termini de 7 dies hàbils establerts per a la presentació de la documentació justificativa de la personalitat, solvència, garantia etc.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

L'acte d'obertura del sobre B amb la proposició i la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica no serà públic, es durà a terme a les dependències municipals i començara amb la lectura del resultat de la valoració criteris no avaluables automàticament.

En el cas que existeixi una única oferta, no caldrà fer la valoració, i bastarà la confirmació de que l'oferta compleix amb els requisits mínims a l'efecte establerts als plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regeixen la licitació.

Valors anormalment baixos

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Per determinar si les posicions presentades contenen valors anormals o desproporcionats, caldrà aplicar el que disposa l'art. 85 del Reglament General de la Llei de Contractes, aprovat per RD1098/2001.

La Mesa haurà de valorar les precisions presentades pel licitador i determinar si les mateixes justifiquen suficientment l'oferta incursa en presumpció d'anormalitat, decidint per tant si l'oferta es pot acceptar, podent demanar els informes necessaris.

S'hauran de publicar al perfil de contractant els informes sobre les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat.

En el cas que a més a més del preu hi hagi diversos criteris d'adjudicació objectius, s'haurà de determinar i demanar justificació en cadascun dels criteris qualificats com anormals.

Quan hagin presentat ofertes empreses que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, es prendrà únicament per aplicar el règim de identificació

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això independentment que presenti la seva oferta en solitari o conjuntament amb altra empresa en empreses alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

El preu de les ofertes haurà de tenir com a màxim dos decimals. En en cas de que la oferta tingui més de dos decimals, aquesta s'arrodonirà a l'alça per a deixar-las amb dos decimals.
Per tal de poder aplicar la formula, en el cas que en una oferta el licitador ofereixi la prestació per zero euros, es considerarà que la oferta es 0,01 euros.

En el cas que juntament amb la proposició econòmica, hagi altres criteris objectius, la valoració dels quals requereixi la presentació de documentació per part del licitador que s'ha d'incorporar al mateix sobre, i s'observessin defectes o omissions esmenables en aquesta documentació formal, es comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les, sempre que això no suposi una modificació dels elements fonamentals de l'oferta.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

S'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

En el cas que la mesa no actuï, s'ha de publicar al perfil de contractant els informes de valoració de les ofertes dels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Criteris de desempat

L'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

En l'acte d'obertura de l'ultim sobre, o del sobre únic, la Mesa, o els serveis dependents de l'òrgan de contractació (en el cas del procediment simplificat abreujat), procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació en favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació.

En el mateix acord de la Mesa, o dels serveis dependents de l'òrgan de contractació (en el cas del procediment simplificat abreujat), en què es realitzi la proposta d'adjudicació, es comprovarà si l'empresa està inscrita al RELI/ROLECE (excepte en el procediment simplificat abreujat), està legalment constituïda, que el signatari de la proposició té poders suficients per formular oferta, ostenta la solvència econòmica i tècnica requerida i no està incurs en prohibició de contractar, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP. La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el procediment abreujat en tot cas, o en el procediment obert simplificat en que l'adjudicatari no estigui inscrit, o bé no consti al RELI/ROLECE alguna de les dades necessàries relatives a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar, haurà d'aportar, en el termini de 7 dies hàbils des de la comunicació, la documentació que correspongui entre la següent en funció a la circumstància a justificar:

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

1. Fotocòpia del DNI del qui signa la proposició.
2. Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques: aquesta s'acreditarà mitjançant fotocòpia de l'escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant fotocòpia de l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.
3. Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris individuals: En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, fotocòpia de l'escriptura d'apoderament legalitzada.
4. Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.
5. Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu: s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista en l'article 22 de la LCSP o, en cas contrari, un informe de reciprocitat.
6. Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.
   Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.
7. Documentació acreditativa de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, mitjançant els requisits que s'assenyalen en l'Annex 1, d'acord amb el que preveu aquest plec (excepte els contractes adjudicats pel procediment abreujat).
8. Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Pel que fa a la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, el mateix Vallsgenera, obtindrà telemàticament la següent documentació:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

En el cas d'una UTE, els certificats s'obtindran de cascuna de les empreses que s'han compromésd a formalitzar la unió temporal.

La participació com a licitador en aquest procediment suposa l'autorització a Vallsgenera, per a obtenir telemàticament aquests certificats.

Així mateix es comprobarà que està al corrent de les seves obligacions tributàries amb Vallsgenera.

En el cas que algún dels certificats obtinguts per l Vallsgenera,sigui negatiu, s'adreçarà al licitador afectat per tal que en el termini de tres dies presenti, si el té, justificant de que els deutes estiguin ajornats, fraccionats o se n'hagi acordat la suspensió en ocasió de la impugnació d'aquests deutes.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa o els serveis depenents de l'organ de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats per acreditar la seva solvència i capacitat d'obras o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La Mesa, o els serveis dependents de l'òrgan de contractació (en el cas del procediment simplificat abreujat), també requerirà a l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació perquè en un termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació aporti:

a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva (excepte els contractes adjudicats pel procediment abreujat).
b) Acreditar la disposició dels mitjans personal i materials que com a obligacions essencials es va comprometre a adscriure al contracte conforme l'art. 76.2.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

c) En el cas que l'empresari faci servir la solvència i mitjans d'altres entitats per acreditar la solvència necessària haurà de presentar el compromís per escrit de les entitats esmentades, d'acord amb l'article 75.2 de la LCSP.
d) Qualsevol altra documentació que no consti al RELI/ROLECE (excepte els contractes adjudicats pel procediment abreujat).

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada, la seva decisió s'ha de motivar.

Les dates de les Meses, o les dates de l'apertura dels sobres en cas que no existeixi Mesa, i qualsevol variació de les mateixes, es publicarà en el Perfil de Contractant de Vallsgenera amb un termini de temps com a mínim de 24 hores d'antelació a la realització de l'acte.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret**,** Vall**l**sener**a** quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorregut un any des de l'adjudicació.

La falsedat en la formulació de la declaració responsable o en la formulació de l'oferta per part del licitador serà motiu d'exclusió.

Clàusula 19.- Garantia provisional i garantia definitiva

Garantia provisional. No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat (art. 159).

El licitador millor classificat haurà d'acreditar en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut la comunicació esmentada a la clàusula 17, la constitució d'una garantia corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

En cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la Unió, sempre que, en conjunt, s'arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 del RGLCAP).

De no donar compliment a aquest requisit per causes a ell imputables, l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor.

Si així es preveu en **l'annex 1** es podrà eximir de l'obligació de constituir garantia definitiva en els casos en que es justifiqui degudament en l'expedient de contractació.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Sempre estaran exempts d'aportar aquesta garantia els contractes amb valor estimat inferior a 60.000 € sense criteris subjectius (procediment simplificat abreujat) i els contractes que tinguin per objecte la prestació de serveis socials o la inclusió social o laboral de persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió social.

La garantia podrà prestar-se en alguna de les formes contemplades en l'article 108.1 de la LCSP, i els articles 55, 56, 57 i 58 del RGLCAP, constituint-se amb els requisits de l'article 109 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà establir en **l'annex 1** que a més de la garantia definitiva es dipositi també una garantia complementaria de fins un 5% del preu final ofert pel licitador podent arribar la garantia total al 10% del preu adjudicat IVA exclòs. Caldrà dipositar aquesta garantia en els casos contemplats en l'art. 107.2 segon paràgraf de la LCSP, entre d'altres, ens els supòsits en els que l'oferta millor classificada estigui incursa en presumpció de temeritat.

Per ingressar la garantia els licitadors es poden posar en contacte amb el Servei de Tresoreria de Vallsgenera.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 de la LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

Clàusula 20.- Adjudicació

Si hi ha més d'un criteri de valoració o si només n'hi ha un, aquest es el menor cost del cicle de vida. L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, excepte que a **l'annex 1** s'estableixi justificadament un altre.

Si hi ha més d'un sobre, el termini es comptarà des de l'apertura del primer sobre.

Si l'únic criteri de valoració es el preu, l'adjudicació s'ha de produir en el termini de 15 dies des de l'apertura de les proposicions.

Els terminis que indiquen els apartats anteriors s'amplien en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

Si no es produeix l'adjudicació dins dels terminis assenyalats, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposició, i a la devolució de la garantia provisional, si n'hi ha.

Un cop presentada la garantia definitiva i resta de documentació, en els casos en què resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de despesa per la Intervenció en un

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

termini no superior a 5 dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i s'efectuarà proposta d'adjudicació en favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per presentar la documentació, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

La resolució d'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats i licitadors i es publicarà al perfil de contractant en el termini de 15 dies, amb el contingut establert en l'art. 151 de la LCSP. En la notificació s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la formalització del contracte.

En compliment del previst a la Disposició Addicional 15a. de la LCSP, les notificacions i comunicacions derivades del procediment d'adjudicació es durà a terme per mitjans exclusivament electrònics, sens perjudici del que disposa la D.A.15.2 pel que fa a les comunicacions orals.

Clàusula 21.- Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 19, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

En els contractes que s'adjudiquen pel procediment abreujat la formalització del contracte es podrà efectuar mitjançant la firma de l'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització.

La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, juntament amb el contracte, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del perfeccionament del contracte. Podran no publicar-se determinades dades del contracte en els termes previstos en l'art. 154.7 de la LCSP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22.- Execució del contracte

Risc i Ventura

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista.

Execució dels treballs

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb Vallsgenera, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a Vallsgenera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a Vallsgenera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
  Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria. abstenint-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Condicions especials d'execució del contracte: constituiran condicions especials d'execució les contemplades en la clàusula 24 sobre condicions laborals, socials i econòmiques 25 respecte de les obligacions amb subcontractistes i subministradors i les que s'estableixin expressament a l'**Annex 1 (**obligatòriament una de les previstes a l'article 202). El compliment de les condicions especials d'execució, per al cas que s'imposin, tindran caràcter d'obligació contractual essencial.

<u>Termini d'execució</u>

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

El termini d'execució dels treballs serà el que es fixa en l'**Annex 1**.

Aquest termini començarà a comptar el dia següent al de la signatura del contracte, si en l'acord d'adjudicació no s'indica altra cosa.

Ampliació del termini d'execució: es podrá concedir un ampliació del termini, amb els requisits establerts a l'article 195.2 de la LCSP i l'article 100 del RD 1098/2001.

Els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues que en aplicació de l'article 29.2 de la LCSP acordi l'òrgan de contractació, respectant les condicions i els límits que estableixen les respectives normes pressupostàries que siguin aplicables a l'ens contractant.

Excepcionalment, en els contractes de serveis es pot establir un termini de durada superior al que estableix el paràgraf anterior, quan ho exigeixi el període de recuperació de les inversions directament relacionades amb el contracte i aquestes no siguin susceptibles d'utilitzar-se en la resta de l'activitat productiva del contractista o la seva utilització sigui antieconòmica, sempre que l'amortització de les inversions esmentades sigui un cost rellevant en la prestació del servei, circumstàncies que s'han de justificar en l'expedient de contractació amb indicació de les inversions a les quals es refereixi i del seu període de recuperació. El concepte de cost rellevant en la prestació del servei ha de ser objecte de desplegament reglamentari.

El contracte de serveis de manteniment que es concerti conjuntament amb el de la compra del bé que s'ha de mantenir, quan aquest manteniment només el pugui prestar per raons d'exclusivitat l'empresa que va subministrar el bé esmentat, pot tenir com a termini de durada el de la vida útil del producte adquirit.

Així mateix, es pot establir en els contractes de serveis relatius als serveis a les persones un termini de durada superior quan sigui necessari per a la continuïtat d'aquells tractaments als usuaris en què el canvi del prestador pugui repercutir negativament.

El plec pot preveure una o vàries pròrrogues sempre que les característiques de la licitació romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes, sens perjudici de les modificacions que es puguin introduir d'acord amb el previst en l'art. 203 a 207 de la LCSP. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi al menys dos mesos abans de l'acabament del termini de durada del contracte, salvat que en l'annex 1 s'estableixi un termini superior de preavís.
Si el preavís no s'ha produit almenys amb dos mesos d'antelació, el contractista haurà d'acceptar expressament la pròrroga.

En cap cas es podrà produir la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

Quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 23.

Programa de Treball

En els contractes de serveis que siguin de tracte successiu el contractista estarà obligat a presentar, juntament amb l'oferta, un programa de treball, que serà aprovat per l'òrgan de contractació, si així s'estableix expressament a l'Annex I.

L'adjudicatari indicarà els noms de les persones adscrites a l'empresa que té previst contractar i que compleixen els requisits que s'exigiran en el moment de la seva acceptació per Vallsgenera,. L'adjudicatari estarà obligat a assignar per a l'execució dels treballs els facultatius que figurin a l'oferta, amb la dedicació que en ella hi consta. Per tant, durant la vigència del contracte, el personal que hi sigui assignat amb dedicació complerta, no podrà intervenir en cap altre treball.

L'adjudicatari no podrà substituir el personal facultatiu fixat a la seva oferta sense l'expressa autorització del Director dels treballs.

A l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'ens contractant (art. 308 LCSP).

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a Vallsgenera, o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Clàusula 24-. Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

- Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a Vallsgenera. L'adjudicatari estarà

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

obligat a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

- A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials i, si escau, de la formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de qualsevol índole que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- A aplicar, en executar el contracte, mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En l'elaboració i presentació de l'oferta del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- En general, l'empresa contractista respondrà de totes les obligacions que li venen imposades en el seu caràcter d'empleador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontratistes i els treballadors d'un o altre, sense que pugui repercutir contra Vallsgenera, cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.
- D'acord amb l'article 130 de la LCSP, en cas que una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, s'haurà d'incloure a l'annex 1 la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació que sigui necessària per permetre l'avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura. Aquesta informació haurà de ser proporcionada a Vallsgenera, per l'empresa que estigui efectuant la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats. L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.
- En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a Vallsgenera, per les quantitats que es veiés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

Es considerarà obligació essencial, l'incompliment de la qual serà causa de resolució, el trobar-se l'adjudicatari en qualsevol moment al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

<u>Correspondran i seran a càrrec del contractista:</u>

- L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficial com particular, que es requereixi per a la realització dels treballs.

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

- Qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals, taxes i gravàmens, segons les disposicions vigents.
- Serà a compte del contractista la indemnització dels danys que s'ocasionin, tant a Vallsgenera, com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del servei, llevat que aquests perjudicis siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa de l'Administració.

Assegurances

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte, en els termes que s'indiquin en el plec de prescripcions tècniques, si escau.

Confidencialitat

El contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys, si no s'estableix res diferent en els plecs o en el contracte

Clàusula 25- Cessió del contracte i subcontractació

Cessió

Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 de la LCSP.

En l'annex 1 s'establiran els drets i obligacions derivades del contracte que no podran ser cedits a un tercer pel contractista per ser les qualitats tècniques o personals del cedent raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió pogués resultar una restricció efectiva de la competència del mercat. En cap cas podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes consisteixen un element essencial del contracte.

En qualsevol cas per tal que els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers caldrà que es donin els requisits esmentats en l'article 214.2 de la LCSP.

Subcontractació

La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors estarà subjecte als requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP.

En els contractes de caràcter secret o reservat, o en aquells l'execució dels quals hagi d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials d'acord amb disposicions legals o reglamentàries o quan ho exigeixi la protecció dels interessos essencials de la seguretat de

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

l'Estat, la subcontractació requereix sempre autorització expressa de l'òrgan de contractació.

En els contractes d'obres, els contractes de serveis o els serveis o treballs de col·locació o instal·lació en el context d'un contracte de subministrament, els òrgans de contractació poden establir en els plecs que determinades tasques crítiques no puguin ser objecte de subcontractació, les quals les ha d'executar directament el contractista principal o, en el cas d'una oferta presentada per una unió d'empresaris, un participant d'aquesta. La determinació de les tasques crítiques ha de ser objecte de justificació en l'expedient de contractació.

En l'annex 1 s'establiran els requisits o límits respecte de la subcontractació de cada licitació en concret.

Si figura en l'**Annex 1** es podrà imposar al contractista la subcontractació amb tercers de determinades parts de la prestació.

L'empresa té l'obligació de comunicar les subcontractacions.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total execució del contracte front l'Administració.

El contractista estarà obligat a pagar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions establerts en l'art. 216 de la LCSP.

Els subcontractistes no tindran en cap cas acció directa front l'Administració contractant per les obligacions concretes entre ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

L'empresa subcontractista ha de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui.
En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, el responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.
Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

Vallsgenera, en tot moment podrà comprovar l'estricte compliment dels pagaments que els adjudicataris hagin de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en els mateixos, en els termes de l'article 217 de la LCSP.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

En tal cas, els adjudicataris remetran a Vallsgenera, quan aquest ho sol·liciti la relació detallada del subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb les condicions de subcontractació de cadascun d'ell que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix hauran d'aportar a Vallsgenera,, quan aquest ho sol·liciti, justificant del compliment dels terminis del pagament fets als subcontractistes o subministradors un cop finalitzada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'art. 216 LCSP i a la Llei 3/2004 en allò que li sigui d'aplicació.

Aquestes obligacions es consideraran condicions essencials d'execució, l'incompliment de les quals a més de les conseqüències previstes per la normativa vigent, permetrà la imposició de les següents penalitats:

- La suspensió del termini legalment establert per dur a terme el pagament de l'obligació, en tant que l'adjudicatari no acrediti el pagament al subcontractistes o subministradors del deute corresponent al contracte objecte d'aquest plec.
- Sanció per import equivalent als interessos de demora meritats pel retard en el pagament al subcontractista.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu

Clàusula 26.- Modificació, suspensió i resolució del contracte

Modificació del contracte

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic el contracte, amb subjecció al disposat als articles 203 i següents de la LCSP.

En els serveis on el preu es determini mitjançant preus unitaris, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-los, s'haurà de tenir en compte la DA 33 de la LCSP.
En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, s'ha de preveure en la documentació que regeixi la licitació la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació s'ha de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment, i amb aquesta finalitat s'ha de reservar el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

En cas que es prevegin modificacions en el contracte, es farà constar en l'**annex 1.**

Les modificacions previstes al plec tindran els següents límits:

-Durant tota la vigència del contracte les modificacions no podran superar el vint per cent del preu d'adjudicació

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

-La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

-La modificació no pot alterar la naturalesa global del contracte inicial. En tot cas, s'entén que aquesta s'altera si se substitueixen les obres, els subministraments o els serveis que s'han d'adquirir per altres de diferents o es modifica el tipus de contracte. No s'entén que s'altera la naturalesa global del contracte quan se substitueixi alguna unitat d'obra, subministrament o servei puntual.

Fora dels casos que s'hagin previst al plec, no s'autoritzaran modificacions salvat que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'art 205 de la LCSP.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que Vallsgenera,hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball, si n'hi ha, i al reajustament de la garantia dipositada.

L'òrgan de contractació que hagi modificat un contracte durant la seva vigència, independentment de si aquest està o no subjecte a una regulació harmonitzada i de la causa que justifiqui la modificació, han de publicar en tot cas un anunci de modificació en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en el termini de 5 dies des de l'aprovació d'aquesta, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, s'hagin sol·licitat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos els aportats per l'adjudicatari o els emesos pel mateix òrgan de contractació.

Suspensió dels treballs

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al disposat als articles 208 de la LCSP i 103 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió.

Resolució

Seran causes de resolució les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP. En aquests supòsits s'actuarà conforme al que preveuen els articles 212 i 313 de la LCSP, així com els articles 110 a 113 del RGLCAP, si són d'aplicació.

En especial serà causa de resolució incórrer de manera sobrevinguda un cop adjudicat el contracte en algun dels supòsits legalment establerts de prohibició per contractar i l'incompliment de l'oferta per part de l'adjudicatari que es configura com a condició essencial del contracte

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

En aquells casos en què el servei contractat consisteixi en l'elaboració íntegra d'un projecte d'obres, serà d'especial aplicació el que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP per a aquest tipus de contracte, en relació a l'esmena d'errors i responsabilitats del contractista adjudicatari per defectes o errors en el projecte.

Pel que fa a les indemnitzacions exigibles al contractista per als casos de desviacions en el pressupost d'execució de l'obra projectada, s'estarà al que preveu l'article 315 salvat que en l'Annex 1 es prevegin altres tipus d'indemnització.

En les direccions d'obra, el director no podrà autoritzar modificacions sense l'aprovació prèvia de l'òrgan competent. L'incompliment d'aquesta condició suposarà l'exigència de responsabilitats i la impossibilitat de la devolució de la garantia definitiva.

Clàusula 27.- Contractes per direcció d'obres o redacció de projectes

En aquells casos en què el servei contractat consisteixi en l'elaboració íntegra d'un projecte d'obres, serà d'especial aplicació el que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP per a aquest tipus de contracte, en relació a l'esmena d'errors i responsabilitats del contractista adjudicatari per defectes o errors en el projecte.

En tot cas la prestació no s'entendrà complerta sense que s'hagi emés l'informe de les corresponents oficines o unitats de supervisió dels projectes encarregades de verificar que s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari i la normativa tècnica que siguin aplicables per a cada tipus de projecte. quan el pressupost base de licitació del contracte d'obres sigui igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, o bé en el cas que tingui un pressupost inferior, si es tracta d'obres que afectin l'estabilitat, la seguretat o l'estanquitat de l'obra.
En cas que d'acord amb aquest informe s'hagi de fer alguna rectificació, la mateixa estarà inclosa dintre de la prestació, sense cap cost afegit.

Pel que fa a les indemnitzacions exigibles al contractista per als casos de desviacions en el pressupost d'execució de l'obra projectada, s'estarà al que preveu l'article 311 salvat que en l'Annex 1 es prevegin altres tipus d'indemnització.

En les direccions d'obra, el director no podrà autoritzar modificacions sense l'aprovació prèvia de l'òrgan competent. L'incompliment d'aquesta condició suposarà l'exigència de responsabilitats i la impossibilitat de la devolució de la garantia definitiva.

Clàusula 28.- Compliment del termini i correcta execució del contracte. Penalitats

El contractista està obligat a complir el termini final, i en el seu cas els parcials fixats per l'Administració.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Quan l'adjudicatari demori, per causes a ell imputables el termini d'execució establert en aquest Plec, Vallsgenera, podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques que, en el cas que no es fixin concretament a l'Annex 1, seran les previstes a l'article 193 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
Els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pot tenir dret l'Administració municipal originats per la demora del contractista.
Si l'endarreriment fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al disposat a l'article 195.2 de la LCSP.
La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.
En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució (en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental o social, de conformitat amb allò establert en l'article 76.2 de la LCSP) es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes a l'annex 1 en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP. Les penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.
L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures i, en el seu cas, de la garantia.

Clàusula 29.- Recepció
La recepció i liquidació s'efectuaran en els termes i amb les formalitats establertes a l'article 311 de la LCSP i 204 RLCAP.

Clàusula 30.- Pagament del preu
L'adjudicatari té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes en el contracte, corresponent als serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per Vallsgenera,, en les condicions i terminis previstos a l'article 301 i següents de la LCSP.

L'adjudicatari presentarà factura cada vegada que s'efectuï la recepció, total o parcial d'acord amb les condicions del Plec. Un cop tramitada i aprovada la factura es procedirà al pagament mitjançant transferència bancària al núm. de compte i entitat bancària que hi consti salvat que s'estableixi en **l'Annex 1** altra forma de pagament.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, Vallsgenera, podrà refusar-los i quedarà exempt del pagament del preu. També tindrà dret a recuperar els imports que ja hagués satisfet (art. 311 LCSP).

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

En els serveis de tracte successiu caldrà tenir en compte l'establert al art. 199 del RLCAP, pel que fa a les relacions valorades mensuals dels treballs realment executats. En aquells tipus de serveis, el representant de l'òrgan de contractació, a la vista dels treballs realment executats i dels preus del contracte, redactarà les corresponents valoracions en els períodes fixats al plec de clàusules o, en el seu defecte, mensualment. Les valoracions s'efectuaran sempre a origen, concretant-se els treballs realitzats en el període de temps de que es tracti. No podrà ometre's la redacció de la valoració pel fet de que, en algun període, la prestació realitzada hagi estat d'escàs volum o, fins i tot, nul•la, a menys que s'hagués acordat la suspensió del contracte dins dels 10 dies següents al període de temps a que corresponguin.

L'adjudicatari tindrà dret a percebre abonaments a compte a l'inici de l'execució del contracte, si així s'ha previst expressament a l'annex 1, en els termes i condicions contemplats en el art. 201 del RLCAP.

Determinació del termini de pagament de factures o certificacions:

Serà obligació del contractista presentar la factura en el registre administratiu, en temps i forma, en el termini màxim de 30 dies des de la prestació del servei. Les entitats compreses en l'art. 4 de la Llei 25/2013 hauran de presentar la factura en format electrònic. Si així s'estableix a les Bases d'Execució del Pressupost Municipal, queden excloses de l'obligació de facturació electrònica, les entitats que tot i estar compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, presentin factures per import de fins a 5.000,00 €, IVA inclòs, a excepció de les empreses de serveis generals (article 2.2 de la Llei 56/2007) que mantenen l'obligació de facturació electrònica per la totalitat de factures que presentin.

Les factures electròniques que es presentin a Vallsgenera, hauran de complir amb els requeriments legalment establerts. En aquest sentit, caldrà tenir en compte el previst a la Llei 25/2013, així com la resta de normativa que, en desenvolupament o en substitució d'aquesta, es vagi dictant en cada moment.

El termini de pagament de les factures, segons el previst en l'art. 198 de la LCSP, és de 30 dies a comptar des de la data en què s'aprovi per l'òrgan competent la factura o certificació.

El termini màxim per dur a terme l'aprovació, prèvia conformitat de la factura, serà de 30 dies a comptar des de la data de presentació de la factura al registre d'entrada de Vallsgenera,

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que s'esmenin i Vallsgenera, rebi la factura o certificació correcta.

En la factura corresponent a l'últim termini o liquidació del contracte, el termini per aprovar la liquidació i abonar-la serà de 30 dies a comptar des de la data de l'acta de recepció. No

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

obstant, si l'adjudicatari presenta la factura amb posterioritat a aquella data el termini de pagament s'iniciarà a comptar des de la data d'entrada al registre.

En cap cas no es pagarà mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada i aprovada la factura es tramitarà la seva aprovació.
Per tal que la cessió del dret de cobrament sigui efectiva serà requisit imprescindible donar compliment als requisits previstos a l'article 200 de la LCSP i, així mateix, a les previsions de les Bases d'Execució del pressupost municipal de Vallsgenera,.

Clàusula 31.- Termini de garantia

A partir de la data de l'acta de recepció començarà a comptar el termini de garantia que figura a **l'Annex 1**, si l'adjudicatari no n'ha ofert una de millor.
1. L'Administració ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, la pot rebutjar i queda exempt de l'obligació de pagament o bé té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.
2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.
3. Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat alguna de les objeccions o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista queda exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sense perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obres.
4. El contractista té dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

Clàusula 32.- Notificacions i comunicacions electròniques

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.
S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).
El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.
L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles a la seu electrònica de Vallsgenera,.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Clàusula 33.- Protecció de dades de caràcter personal
Els contractes que impliquin tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar, en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Per al seu compliment s'estarà al que preveu la Disposició Addicional 25 de la LCSP. L'adjudicatari es comprometrà a no divulgar aquesta informació confidencial, així com a no publicar-la per qualsevol altre mitjà, ja sigui directament o mitjançant tercers, i a no posar-la a la disposició d'altres persones sense el previ consentiment per escrit de Vallsgenera,.

L'adjudicatari del contracte administratiu es compromet, una vegada extingit el present contracte, a no conservar cap còpia de qualsevol material, informació o documentació de la informació confidencial.

Així mateix, l'adjudicatari informarà al seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions establertes en el present contracte sobre la confidencialitat, així com de les obligacions relatives al tractament automatitzat de dades de caràcter personal. Realitzarà els advertiments i subscriurà els documents que siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradors, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

La vigència de les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte serà indefinida, i es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre Vallsgenera, i l'adjudicatari.

En els contractes que impliquin tractament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari en el moment de la formalització del contracte, haurà de signar un contracte que reguli les seves obligacions com encarregat del tractament de dades, d'acord amb el model que apareix en annex.

Aquestes obligacions en tot cas tenen la qualificació d'essencials als efectes del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Clàusula 34.- Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció
L'Òrgan de Contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.
La modificació dels plecs de clàusules comporta la retroacció d'actuacions excepte si es per corregir un error material, de fet o aritmètic.
Els acords que dicti l'Òrgan de Contractació, previ informe de tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'Òrgan de Contractació. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar potestatívament el recurs de reposició o recurs contenciós administratiu.

ANNEX 1. **QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

Procediment de Contractació:
Obert simplificat art. 159 LCSP

Tramitació de l'expedient: Ordinari

Procediment obert simplificat:
-Es necessària la inscripció al RELI/ROLECE També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que aquesta sol· licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Licitació electrònica: SI
Es presentarà a través de l'eina de licitació electrònica anomenada Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Aquesta eina la trobareu disponible accedint a l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant de Vallsgenera,

Els requisits de presentació de les propostes a través del sobre digital els trobareu disponibles a la següent adreça electrònica (manual, preguntes freqüents, tutorials, etc...) https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Objecte del Contracte: L'objecte d'aquest contracte és l'adjudicació de 590 hores de formació per la impartició de les classes teòriques i pràctiques a l'alumnat d'Auxiliar en centres sanitaris i PFI Auxiliar de cuina, repartits en dos exercicis: 2026 i 2027, dins del Programa de Formació i Inserció, amb la possibilitat de prorrogar-lo en 590 hores més repartides entre els exercicis 2027 i 2028:

Lots	Nom del mòdul	Hores de l'acció formativa	Nom de l'acció formativa
Lot 1 (340 hores)	MFP2251 Organització, comunicació i trasllat de documentació, materials i equips d'un centre sanitari	40hores	PFI Auxiliar en centres sanitaris
	MFPE039 Trasllat de pacients en serveis especials d'un centre sanitari	100 hores	
	MP Projecte	25 hores	
	MFPE040 Habilitats comunicatives en centres sanitaris	59 hores	
	MFP2252 Mobilització i trasllat de pacients en centres sanitaris	120 hores	
Lot 2 (250 hores)	MFG Estratègies i eines matemàtiques PRL Prevenció riscos laborals	220 hores 30 hores	PFI Auxiliar en centres sanitaris i PFI Auxiliar de cuina

El contingut d'aquesta formació l'estableix al Catàleg de fitxes professionals del Programa de Formació i Inserció del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya:

• Codi: PFI SA01. Auxiliar en centres sanitaris. Segons l'Orde EDU/111/2022, de 10 de maig

• Codi: PFI HT01. Auxiliar de cuina Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol i Resolució ENS/2250/2014, de 6 d'octubre

Només poden participar en aquesta contractació d'autònoms (persones físiques) i no empreses de formació, basant-vos en la següent normativa d'aplicació:

• Article 9.7 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per l'ocupació en l'àmbit laboral.

La justificació d'aquest criteri rau en l'objectiu de garantir el compliment directe de l'activitat subvencionada per part del beneficiari, sense intermediaris.

Codi i nom CPV: 80000000-4 Servicios de enseñanza y formación.

Existència de Lots: SI

Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte: En compliment dels articles 30.3 i 63.3 a) de la LCSP, consta a la memòria justificativa del contracte explicació sobre la insuficiència de mitjans per a la prestació de serveis per la pròpia administració.

Òrgan de contractació: President/a de l'IMDL Vallsgenera

Existeix comitè d'experts: NO

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: Gerència de l'IMDL Vallsgenera

Responsable del contracte: Àgata Prats Domingo, gerenta de l'IMDL Vallsgenera

Mesa de contractació: NO per motius de celeritat en contractes de valor estimat inferior a 60,000 euros)

Adreça del perfil del contractant:

https://www.vallsgenera.cat/inici/perfil-del-contractant

Anualitats - Pressupost màxim de la licitació (totes les anualitats sense prórrogues sense IVA:):

Any	Lots	Hores de forma-	Import net	%IVA	Import IVA

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

		ció				
2026	1	90,00 hores	3.420,00 €	Exempt	3.420,00 €	
2026	2	150,00 hores	5.700,00 €	Exempt	5.700,00 €	
2027	1	250,00 hores	9.500,00 €	Exempt	9.500,00 €	
2027	2	100,00 hores	3.800,00 €	Exempt	3.800,00 €	
Pressupost màxim de licitació (sense IVA)						22.420,00 €0 €
IVA (exempt)						0,00 €
Total:						22.420,00 €0 €

Preu unitari màxim(Art. 309 LCSP) :

El preu unitari és calcula pel cost hora.

El preu màxim és de 38 €/hora de servei realitzat.

D'acord amb el que estableix l'article 20, de la Llei 37/1992, de l'Impost sobre el valor afegit, la formació està exempt d'IVA.

El pressupost màxim de licitació, formulat en termes de preus unitaris, es calcula en base a les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de Vallsgenera,, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

Sistema de determinació del preu (art. 309): Preus unitaris

Revisió de Preus: NO

Valor estimat :
44.840,00 € (IVA exempt)

Termini d'execució o durada del servei :

INICIAL: 1 any/ 590 hores repartides entre els exercicis 2026 a 2027

La durada del contracte es comptarà des de l'inici de la prestació del servei.
La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Pròrrogues (a més a més de les obligatòries establertes a la clàusula 22):
Pròrrogues: SÍ (1 any) / 590 hores a realitzar entre els exercicis 2027 i 2028

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

En cas d'acordar la pròrroga del contracte, s'haurà d'incloure a l'expedient informe del Responsable del Contracte relatiu a la necessitat de la pròrroga especificant que la prestació s'ha executat de forma satisfactòria per part del contractista.

Detall de consignació pressupostària
10.24100.22711 Accions formatives i ocupacionals – Serveis Externs

Estabilitat pressupostària (DA. 3.3 de la LCSP)
Aquest contracte no repercuteix en el compliment per part de Vallsgenera dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, perquè són imports que es van repetint en cada any en el pressupost.

Tramitació Anticipada: No

Contracte plurianual:
SI: Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, l'autorització d'aquestes se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. A més l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

Requisits de la Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

El Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En cas que no sigui obligatori portar aquests llibres, mitjançant les declaracions de l'IVA.

Entitats sense anim de lucre, mitjançant la presentació dels llibres de comptabilitat en els que constin els ingressos anuals de la entitat

La solvència econòmica i financera també es podrà acreditar mitjançant l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import igual o superior al valor estimat del contracte, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entén complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la Llei de Contractes.
Quan un contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplica en relació amb cadascun dels lots.

En el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència econòmica s'acreditarà pel mitjà que la Mesa consideri apropiat dins dels previstos a l'article 87 de la LCSP

Solvència tècnica o professional:

Lot 1
1. Competència docent:

Per acreditar la competència docent requerida, el formador o persona experta haurà de complir algun dels següents requisits:

• Estar en possessió del certificat de professionalitat de formador ocupacional o del certificat de professionalitat de docència de la formació professional per a l'ocupació. L'acreditació es farà mitjançant la presentació de còpia compulsada de la titulació.

• Acreditar una experiència docent contrastada d'almenys 600 hores en els últims deu anys en formació professional per a l'ocupació o del sistema educatiu. Aquesta experiència caldrà acreditar-la mitjançant la presentació del certificat de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social que s'ha d'acompanyar a més a més de fotocòpies compulsades dels contractes de treball, fulls de nòmina o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats i la seva duració.

2. Experiència professional: L'experiència professional per al lot s'estableix en el quadre que segueix.

Experiència professional en ocupacions o llocs de treball relacionats amb la família professional serveis socioculturals i a la comunitat
3 anys

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

En el cas de contractat laboral l'acreditació es farà mitjançant la presentació del certificat de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social que s'ha d'acompanyar a més a més de fotocòpies compulsades dels contractes de treball, fulls de nòmina o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats i la seva duració.

En el cas de treballs prestats per compte propi (autònom), cal el certificat de la vida laboral estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social que s'ha d'acompanyar a més a més de fotocòpies compulsades dels contractes d'arrendament de serveis o mercantil que acreditin la naturalesa dels serveis prestats i la seva duració.

Lot 2

1. Titulació

Cal acreditar una titulació universitària de grau o llicenciatura de l'àmbit científico-tecnològic.

2. Competència docent:

Per acreditar la competència docent requerida, el formador o persona experta haurà de complir algun dels següents requisits:

- Estar en possessió del certificat de professionalitat de formador ocupacional o del certificat de professionalitat de docència de la formació professional per a l'ocupació. L'acreditació es farà mitjançant la presentació de còpia compulsada de la titulació.
- Acreditar una experiència docent contrastada d'almenys 600 hores en els últims deu anys en formació professional per a l'ocupació o del sistema educatiu. Aquesta experiència caldrà acreditar-la mitjançant la presentació del certificat de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social que s'ha d'acompanyar a més a més de fotocòpies compulsades dels contractes de treball, fulls de nòmina o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats i la seva duració
- Estar en possessió del Certificat d'Aptitud Pedagògica o dels títols professionals d'especialització didàctica i el Certificat de Qualificació Pedagògica o del Màster Universitari habilitant per a l'exercici de les Professions regulades de Professor d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Escoles Oficials d'Idiomes o acreditar la superació d'un curs de formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a aquelles persones que, estant en possessió d'una titulació declarada equivalent a efectes de docència, no poden realitzar els estudis de màster, establerta en la disposició addicional primera del Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es defineixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'educació secundària obligatòria, el batxillerat, la formació professional i els ensenyaments de règim especial i s'estableixen les especialitats dels cossos docents d'ensenyament secundari. L'acreditació es farà mitjançant la presentació de còpia compulsada de la titulació.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Mitjans personals o materials
El contratista ha de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans personals o materials NO.

Criteris de valoració:

LOT 1

Criteris objectius (total 75 punts)

Els criteris avaluables de forma automàtica es valoraran amb un màxim de 75 punts, distribuïts de la següent manera:

a) El preu, que es valorarà amb un màxim de 40 punts. Totes les ofertes s'avaluaran mitjançant la fórmula següent:

S'assignarà la màxima puntuació (PM= punts) a l'oferta que suposi la millor baixa, una vegada excloses les proposicions que no presentin la documentació mínima exigida, o que tinguin un valor anormal o desproporcionat.

Les ofertes restants tindran una puntuació (P) en funció de la seva oferta, que s'obtindrà de l'aplicació de la fórmula següent:

P = PM x Ofm/Of on:

P = Puntuació obtinguda
PM = Puntuació màxima
Ofm = Oferta econòmica mínima
Of = oferta econòmica del licitador que es valora

En cas que alguna oferta no millori el preu de licitació, es puntuarà amb 0 punts.

b) Altres criteris objectius:
Experiència docent amb programes de formació ocupacional de la família professional serveis socioculturals i a la comunitat, que es valorarà amb un màxim de 35 punts.

Es valorarà l'experiència docent en programes de formació ocupacional de la família professional serveis socioculturals i a la comunitat, a raó de 1 punts per cada 30 hores deformació realitzada, o la part proporcional de les hores realitzades.
S'acreditarà mitjançant la presentació del certificat expedit per l'empresa responsable de l'acció formativa que s'acredita.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Criteris Subjectius (total 25 punts)
Els criteris subjectius es valoraran a través de la presentació d'una memòria sobre els elements innovadors a aplicar en la metodologia d'un PFI, d'una extensió màxima de tres pàgines A4.

La puntuació total màxima que es podrà obtenir de la suma de la puntuació dels criteris objectius i subjectius serà de 100 punts.

LOT 2

Criteris objectius (total 75 punts)

Els criteris avaluables de forma automàtica es valoraran amb un màxim de 75 punts, distribuïts de la següent manera:

a) El preu, que es valorarà amb un màxim de 40 punts. Totes les ofertes s'avaluaran mitjançant la fórmula següent:

S'assignarà la màxima puntuació (PM= punts) a l'oferta que suposi la millor baixa, una vegada excloses les proposicions que no presentin la documentació mínima exigida, o que tinguin un valor anormal o desproporcionat.

Les ofertes restants tindran una puntuació (P) en funció de la seva oferta, que s'obtindrà de l'aplicació de la fórmula següent:

P = PM x Ofm/Of on:

P = Puntuació obtinguda
PM = Puntuació màxima
Ofm = Oferta econòmica mínima
Of = oferta econòmica del licitador que es valora

En cas que alguna oferta no millori el preu de licitació, es puntuarà amb 0 punts.

b) Altres criteris objectius:

Experiència amb joves, que es valorarà amb un màxim de 35 punts.

Es valorarà l'experiència de treball amb joves, a raó de 5 punts per cada any treballat amb joves, o la part proporcional dels anys realitzats.
S'acreditarà mitjançant la presentació del certificat expedit per l'entitat o empresa responsable del servei que s'acredita.

Criteris Subjectius (total 25 punts)

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

Els criteris subjectius es valoraran a través de la presentació d'una memòria sobre els elements innovadors a aplicar en la metodologia d'un PFI, d'una extensió màxima de tres pàgines A4.

La puntuació total màxima que es podrà obtenir de la suma de la puntuació dels criteris objectius i subjectius serà de 100 punts.

Sobres a aportar a aquesta licitació:
-2 sobres:

-Sobre A:
-Declaració responsable, ajustada al model que s'inclou a l'annex 2.
-En cas de no estar inscrit al RELI/ROLECE, còpia de la petició d'inscripció al RELI/ROLECE amb data anterior a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.
-Memòria sobre els elements innovadors a aplicar en la metodologia d'un PFI, d'una extensió màxima de tres pàgines A4.

-Sobre B
-La proposició econòmica d'acord amb l'annex 3.
-En el cas de tenir experiència docent amb programes de formació ocupacional dirigits a joves vinculats als certificats professional vinculats: certificats expedits per les empreses responsables de l'acció formativa que s'acredita on consti el número d'hores de formació realitzada.

Termini de presentació d'ofertes: 15 dies naturals

Admissió de variants o alternatives: NO

Penalitats per demora i altres:
S'estableix el següent règim de penalitzacions:

1-Per incompliment del termini d'execució: les previstes a l'article 193 de la LCSP

2-Per incompliment de les obligacions amb els subcontractistes: les previstes a la clàusula 26 del Plec

3-Per a la resta d'incompliments:

A) Tipificació d'incompliments
Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en el quadre següent:

1.- Incompliments lleus:

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

a) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del servei contractat.
b) La falta de respecte als treballadors o autoritats municipals.
c) En general, tot incompliment no recollit en els apartats següents, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

2.- Incompliments greus:
a) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei encarregat, o la utilització d'eines defectuoses que impedeixin una correcta prestació del servei.
b) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
c) Incompliment dels acords o decisions de Vallsgenera,, sobre variació de detall que no impliquin major despesa per a l'adjudicatari.
d) La realització de tres incompliments lleus.
e) La falsedat de la informació que faciliti a Vallsgenera,.
f) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofert.
g) La inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta, o la manca d'operativitat d'aquests.
h) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei.
i) Incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.

3.- Incompliments molt greus:
a) La desobediència reiterada a les ordres escrites de Vallsgenera,, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
b) L'incompliment greu de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.
c) Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
d) Frau en la forma de realitzar el servei.
e) La realització de tres incompliments greus.
f) La persistència en la manca de mitjans personals o materials necessaris per a la prestació del servei.
g) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici molt greu al servei.

<u>B) Quantificació de les penalitats</u>
Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris, sens perjudici d'acordar també la resolució del contracte.
b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Vallsgenera, determinarà la penalitat adequada per a cada tipus d'incompliment, les quals es graduaran d'acord amb els següents criteris:

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

a) Intencionalitat.
b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'Administració i en general a l'interès públic.
c) La reincidència en la comissió d'incompliments.
d) La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

C) Expedient previ
Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat.
L'expedient, s'incoarà a proposta dels Serveis Municipals per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes. En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari, es practicarà la informació i prova necessària per la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídiques administratives prescrites per la normativa de Procediment Administratiu i la resta de disposicions aplicables.

D) Penalitats
Totes les penalitats es satisfaran deduint-les de les factures, o sobre la garantia definitiva, en el seu cas.

Garantia provisional: No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat. (art. 159)

Garantia definitiva:
SI 5% del preu d'adjudicació. L'import de la garantia serà del 10% per aquelles ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats

El contractista pot acollir-se a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu: SI

Subcontractació: NO

Condicions especials d'execució del contracte :
Les contemplades sobre condicions laborals, socials i econòmiques i respecte de les obligacions amb subcontractistes i subministradors i a més a més les següents:

-En els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

-El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials que si s'escau, s'estableixen en aquest prec.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

En compliment del que s'estableix al segon paràgraf de l'article 202.1 de la LCSP també s'estableix la següent condició especial d'execució d'entre les que apareixen a l'article 202.2 de la LCSP:

Condicions especials d'execució de tipus social
Paritat salarial: la persona adjudicatària haurà de garantir entre els treballadors que executin el contracte la paritat salarial entre dones, homes i treballadors amb identitat o condició sexual o expressió de gènere diferent. Aquesta condició especial d'execució te la consideració d'obligació essencial del contracte en compliment del previst en l'article 202 i 211.2 apartat 1 lletra f) de la LCSP.

Condició especial d'execució de tipus ètic:
Les persones adjudicatàries del contracte no podrà destinar, per si mateixa o mitjançant entitats vinculades (en els termes de l'article 18.2 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'impost sobre societats), les rendes derivades del present contracte a la realització d'operacions en paradisos fiscals amb la finalitat d'obtenir un estalvi fiscal (de conformitat amb la disposició addicional primera de la Llei 36/2006, de 29 de novembre, de mesures per a la prevenció del frau fiscal).

Forma de pagament: factura mensual

Modificacions Previstes:
NO Estan previstes modificacions:

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte (art. 309.1 LCSP).

Termini de garantia: NO, atesa la seva naturalesa i característiques del contracte

Aquest contracte implica tractament de dades de caràcter personal: NO

Observacions: En tot allò no establert en aquest plec i en cas d'error d'aquest, s'aplicarà la legislació vigent.

Ajuntament de Valls

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

ANNEX 2

M O D E L
DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE REPRESENTACIÓ, INCOMPATIBILITATS, CAPACITAT PER A CONTRACTAR, SOLVÈNCIA I ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., amb CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., , opta a la contractació relativa al servei DE FORMACIÓ OCUPACIONAL DEL PFI i **DECLARO RESPONSABLEMENT:**

1.- Que la persona física o jurídica que presenta aquest oferta compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2.- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 desembre, del règim d'incompatibilitat dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.

3.- Que ni la persona física que efectua l'oferta ni la persona jurídica que represento, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan incursos en cap de les prohibició de contractar, regulades a l'article 71.1 de la Llei de contractes del sector públic.

4.- Que la persona física que efectua l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento està facultada per a contractar amb Vallsgenera,, ja que disposa de les condicions d'aptitud i capacitat per contractar amb el Sector Públic prevístes la Llei de contractes del sector públic, així com els requisits de solvència tècnica o professional i econòmica exigits al plec i (excepte per al procediment abreujat) es troba inscrita al

	RELI	NÚM.	
	ROLECE	NÚM.	

i que les dades son plenament vigents. (en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són) .

5.- <u>Omplir en el cas de no estar inscrit al Reli/Rolece en el procediment simplificat no abreujat:</u>

Que he enviat la petició d'inscripció al RELI/ROLECE amb data ....., la qual és anterior al termini de presentació de sol·licituds.
Acompanyo còpia de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel registre corresponent i declaro responsablement haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

6.- Que es compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa.

7.- Que la persona física que presenta l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento, es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

8.- Que la persona física que presenta l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

9.- Que la persona física que presenta l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

10.-Que l'empresa que represento té les següents característiques:

	Sí es una Petita o mitjana empresa d'acord amb l'annex I del Reglament (UE) nº 651/2014 de la Comissió: Té menys de 250 treballadors, facturació anual inferior als 50 milions d'euros i el seu balanç general es inferior als 43 milions d'euros.
	No es una Petita o mitjana empresa d'acord amb l'annex I del Reglament (UE) nº 651/2014 de la Comissió: Té més de 250 treballadors, o facturació anual superior als 50 milions d'euros, o el seu balanç general es superior als 43 milions d'euros.

11.- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:

	SÍ
	NO
	NO obligat per normativa

12.- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:

	SÍ
	NO
	NO obligat per normativa

Ajuntament de Valls

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

13.- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP:

	SÍ
	NO

14.- Que les persones i adreces electròniques autoritzades a rebre les notificacions són les següents (amb un màxim de dos):

Nom i cognoms	
NIF	
Adreça de correu on rebre els avisos de les notificacions telemàtiques	
Telèfon mòbil	

Nom i cognoms	
NIF	
Adreça de correu on rebre els avisos de les notificacions telemàtiques	
Telèfon mòbil	

Les notificacions electròniques es realitzaran mitjançant la plataforma eNotum:

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, a Vallsgenera, per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que Vallsgenera, pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de Vallsgenera,, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa.
a .....
(Segell) Signat.....

Ajuntament de Valls

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat

ANNEX 3

MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., amb CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer .....,

EXPOSO:
1.- Que estic assabentat de la licitació convocada per Vallsgenera, mitjançant procediment simplificat per contractar el servei de FORMACIÓ OCUPACIONAL DEL PFI i de les clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules i ofereixo efectuar-lo pel següent l'import:

Import.....€ /hora del servei a realitzar (exempt d'IVA).

El preu ofert inclou la totalitat de l'objecte del contracte i inclou impostos i qualsevol altre despesa que es pugui produir.

2.- Que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients, o en el seu cas les que s'estableixen a l'annex 1, i accepto les penalitats previstes en el plec per a cas d'incompliment.

3.- Declaro que als efectes del previst als apartats 1 i 2 de l'article 86 del RCAP, a la present licitació:
(assenyalar el que procedeix)

	No concorren a la present licitació empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.
	Concorren a la present licitació les següents empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç (Indicar el nom de les empreses que hi concorren)

.....de .....de .....
SIGNATURA

Ajuntament de Valls

Secretaria

Plaça del Blat, 1
43800 Valls
T. 977 636 002
F. 977 612 872
secretaria@valls.cat
www.valls.cat