Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8
0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90676E4942734C1EA6B263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA26320B012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Noves Tecnologies

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPAMENTS AUDIOVISUALS I DE VIDEOCONFERÈNCIA PER A LES SALES DE REUNIONS I DE TÒTEMS INTERACTIUS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE I CODI CPV

Aquest contracte de subministrament té per objecte l'adquisició d'equipaments audiovisuals i de videoconferència destinats a les sales de reunions i altres espais corporatius de la Diputació de Lleida, així com de tòtems interactius i dels accessoris i perifèrics necessaris per al seu funcionament.

La contractació té com a finalitat renovar, homogeneïtzar i millorar l'equipament tecnològic de les sales de reunions, facilitant la celebració de reunions presencials, híbrides i per videoconferència, simplificant la connexió i utilització dels recursos audiovisuals i garantint una experiència d'ús adequada i coherent entre els diferents espais. Així mateix, els tòtems interactius permetran disposar de punts d'informació, consulta i suport als espais corporatius.

El subministrament inclou els sistemes de videoconferència, els dispositius de connexió sense fils, els monitors, els suports, els tòtems interactius, els perifèrics informàtics i els accessoris i components necessaris, d'acord amb les característiques i els requisits establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Les característiques tècniques dels equipaments, les unitats a subministrar i les condicions de lliurament es detallen en el PPT.

D'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i atenent la naturalesa de la prestació principal objecte del contracte, s'estableix el codi CPV següent:

Descripció	Codi CPV	Descripció CPV
Equipaments audiovisuals i de videoconferència per a sales de reunions i tòtems interactius	32232000-8	Equip de videoconferència

Aquest codi s'ha determinat atenent la prestació principal del contracte, consistent en el subministrament d'equipaments de videoconferència per a les sales de reunions, sense perjudici que també s'hi incloguin monitors, tòtems interactius, perifèrics informàtics, suports, accessoris i altres components necessaris per donar resposta a les necessitats de la Diputació de Lleida.

2. DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 novembre, de contractes del sector públic (LCSP), es considera justificat no dividir el contracte en lots, atesa la necessitat de garantir la compatibilitat i la interoperabilitat dels diferents equipaments audiovisuals i de videoconferència destinats a les sales de reunions de la Diputació de Lleida.

Els equipaments objecte del contracte constitueixen una solució tecnològica conjunta, orientada a homogeneïtzar els sistemes audiovisuals dels diferents espais corporatius i facilitar-ne la

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8
0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90676E4942734C1EA6B2263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA26320B012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Noves Tecnologies

gestió i el manteniment. El subministrament per empreses diferents podria dificultar la compatibilitat entre els dispositius, la uniformitat de les solucions i la correcta coordinació del subministrament.

Per aquest motiu, el contracte es configura com una única unitat de contractació i no es divideix en lots.

3. MODIFICACIONS

No es preveuen modificacions contractuals. Qualsevol modificació només podrà efectuar-se quan concorrin els supòsits i requisits legalment previstos a la LCSP.

4. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

La Diputació de Lleida necessita disposar d'equipaments audiovisuals i de videoconferència fiables, actualitzats i adequats als usos corporatius, per garantir el correcte desenvolupament de les reunions presencials, híbrides i per videoconferència, així com millorar la funcionalitat i l'eficiència dels diferents espais de treball.

Actualment, es considera necessari renovar i homogeneïtzar els equipaments audiovisuals de les sales de reunions, amb la finalitat de disposar de solucions tecnològiques adequades a les necessitats actuals de comunicació i col·laboració. Aquesta actuació permetrà simplificar la connexió i utilització dels dispositius, reduir el temps de preparació de les reunions i facilitar-ne l'ús per part del personal de la corporació.

Per aquest motiu, es considera necessari adquirir nous sistemes de videoconferència, monitors, suports i perifèrics informàtics que permetin millorar la qualitat de les comunicacions audiovisuals, garantir una experiència d'ús homogènia entre les diferents sales i afavorir la disponibilitat i fiabilitat dels equipaments.

Així mateix, es preveu l'adquisició de tòtems interactius destinats als espais corporatius de la Diputació de Lleida, amb la finalitat de facilitar l'accés a la informació, la consulta de continguts i el suport a les activitats que s'hi desenvolupen, millorant els recursos tecnològics disponibles i l'atenció a les persones usuàries.

Per tot l'exposat, queda acreditada la necessitat i idoneïtat de la contractació per garantir la renovació, modernització i homogeneïtzació dels equipaments audiovisuals i de videoconferència de les sales de reunions, així com la dotació de tòtems interactius i altres dispositius complementaris que permetin millorar la funcionalitat, disponibilitat i qualitat dels recursos tecnològics de la Diputació de Lleida.

5. DADES ECONÒMIQUES

5.1 Determinació del preu

La determinació del pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir dels preus de mercat dels equipaments audiovisuals, de videoconferència, tòtems interactius, perifèrics informàtics i accessoris necessaris per donar resposta a les necessitats funcionals i tècniques de les sales de reunions i altres espais corporatius de la Diputació de Lleida.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8
0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90677E4942734C1EA6B2263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA263208012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Noves Tecnologies

Els models i les referències comercials que s'identifiquen en aquesta memòria i en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) s'utilitzen únicament com a referència de gamma, qualitat i prestacions. S'admetran productes equivalents que compleixin íntegrament les característiques tècniques mínimes i les funcionalitats exigides al PPT, sense perjudici que els productes oferts puguin incorporar característiques tècniques o prestacions superiors a les mínimes exigides.

Les especificacions tècniques s'han definit atenent les necessitats funcionals de les sales de reunions i els diferents espais corporatius, procurant evitar requisits vinculats de manera exclusiva a una marca o fabricant.

Els equipaments oferts hauran de garantir la compatibilitat i interoperabilitat necessàries entre els diferents dispositius que conformen les solucions de videoconferència, així com amb els sistemes i recursos tecnològics corporatius amb què hagin de funcionar, d'acord amb els requisits establerts al PPT.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar el compliment dels requisits tècnics mitjançant les fitxes tècniques dels equips, documentació del fabricant o qualsevol altra documentació tècnica adequada que permeti verificar objectivament les característiques, funcionalitats i compatibilitat dels productes oferts.

La documentació presentada serà examinada pels serveis tècnics de la Diputació de Lleida, que comprovaran el compliment dels requisits tècnics, funcionals i de compatibilitat establerts al PPT. En cas que la documentació aportada no permeti verificar suficientment aquests requisits, es podran sol·licitar els aclariments o la documentació tècnica complementària que legalment correspongui, sempre que això no comporti una modificació de l'oferta presentada.

Així mateix, durant l'execució del contracte i abans de la recepció del subministrament, els serveis tècnics de la Diputació de Lleida verificaran que els equipaments lliurats es corresponen amb els models oferts i compleixen les característiques tècniques i funcionals exigides al PPT, així com que s'han subministrat els accessoris i components previstos.

En conseqüència, les característiques indicades al PPT tenen la consideració de requisits mínims. Quan s'hi faci referència a una marca o model, aquesta referència s'haurà d'entendre acompanyada de l'expressió "o equivalent", i l'equivalència s'acreditarà en funció de les prestacions, funcionalitats, compatibilitat i característiques tècniques exigides.

La valoració econòmica dels equipaments s'ha establert d'acord amb els preus de mercat corresponents a productes de la gamma i les prestacions requerides, sense que els imports pressupostats impliquin l'exigència d'una marca o model determinats.

5.2 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació que ha de regir aquest contracte ascendeix a **59.836,69 €** més **12.565,70 €** corresponents al 21% d'IVA, resultant un import total de **72.402,39 €** d'acord amb l'article 100 de la LCSP.

5.3 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte per a determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, calculant la seva durada així com les possibles modificacions i als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP és de **59.836,69 €** (IVA exclòs).

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8
0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90676E4942734C1EA6B2263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA26320B012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Noves Tecnologies

5.4 Desglossament del pressupost base de licitació

MEETINGBAR SALES DE REUNIONS I TÒTEMS

El desglossament per imports, tenint en compte les característiques indicades en el PPT, és el següent:

Descripció	Ut.	Preu unitari IVA exclòs	Preu total IVA exclòs	IVA	Import total
Sistema de videoconferència AIO de gamma tipus Yealink A25 + CTP25 o equivalent	11	2.288,57 €	25.174,27 €	5.286,60 €	30.460,87 €
Dispositiu de connexió sense fils tipus Yealink PA20 o equivalent	14	308,57 €	4.319,98 €	907,20 €	5.227,18 €
Suport VESA modular tipus Yealink VB TVMount 01 o equivalent	14	144,29 €	2.020,06 €	424,21 €	2.444,27 €
Sistema de videoconferència AIO tipus Yealink A40 + tauleta CTP25 o equivalent	3	2.685,71 €	8.057,13 €	1.692,00 €	9.749,13 €
Micròfon sense fils de reforç, cobertura aproximada de 6m de diàmetre o equivalent	1	308,57 €	308,57 €	64,80 €	373,37 €
Monitor de 65 polzades tipus Samsung o equivalent	12	775,71 €	9.308,52 €	1.954,79 €	11.263,31 €
Suport mòbil amb rodes per a pantalles de 60-86 polzades, capacitat mínima de 75 kg, amb safata, tipus Traulux SMMI-LIFTY-VC-V2 reforçat amb safata o equivalent	12	332,14 €	3.985,68 €	836,99 €	4.822,67 €
Tòtem tàctil interior de 55 polzades, FHD, ús 24/7, 350 cd/m^2, Android 13 o equivalent	2	2.980,00 €	5.960,00 €	1.251,60 €	7.211,60 €
MK270 combinació teclat i ratolí inalàmbric o equivalent	18	20,66 €	371,88 €	78,09 €	449,97 €
MK850 combinació teclat i ratolí inalàmbric o equivalent	4	82,65 €	330,60 €	69,43 €	400,03 €
TOTAL			**59.836,69 €**	**12.565,70 €**	**72.402,39 €**

RESUM

	Import sense IVA	IVA	IMPORT TOTAL
	59.836,69 €	12.565,70 €	**72.402,39 €**
TOTAL	**59.836,69 €**	**12.565,70 €**	**72.402,39 €**

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8 0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90676E4942734C1EA6B2263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA26320B012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Noves Tecnologies

Import total: 59.836,69 €

IVA (21%): 12.565,70 €

PBL: 72.402,39 €

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims establerts en el quadre d'aquest apartat, sense que es pugui superar els imports fixats com a tipus de licitació.

Les proposicions econòmiques s'hauran de presentar d'acord amb el model i les condicions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), i hauran d'indicar els preus unitaris oferts per a cadascun dels conceptes objecte del contracte.

L'import total de l'oferta econòmica resultarà de multiplicar els preus unitaris oferts per les unitats corresponents i sumar els imports resultants.

L'oferta econòmica serà objecte de valoració d'acord amb el criteri d'adjudicació relatiu al preu establert en aquesta memòria i en el PCAP, juntament amb el criteri d'ampliació del termini de garantia dels equipaments subministrats.

5.5 Revisió de preus

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus.

5.6 Aplicació pressupostària

La totalitat de la despesa prevista s'imputarà a l'exercici pressupostari 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 060 – 491 – 6260000, corresponent al subministrament d'equipaments audiovisuals i de videoconferència per a les sales de reunions i de tòtems interactius de la Diputació de Lleida.

Aplicació pressupostària	Import	Retenció de crèdit número
060 491 6260000	72.402,39 €	220260020815
TOTAL	**72.402,39 €**	

6. GARANTIA I TERMINI DE GARANTIA

Garantia provisional: No s'exigeix garantia provisional.

Garantia definitiva: No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb el que estableix l'article 159.6.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Termini de garantia tècnica del material: S'estableix un termini mínim de garantia tècnica de 3 anys, comptats des de la data de recepció i conformitat dels equipaments subministrats a la Diputació de Lleida, o el termini superior que hagi ofert l'empresa adjudicatària d'acord amb el criteri d'adjudicació relatiu a l'ampliació de la garantia.

Durant el termini de garantia, l'empresa adjudicatària serà responsable dels vicis, defectes o avaries dels equipaments subministrats que li siguin imputables, i haurà d'assumir, sense cap

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8
0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90676E4942734C1EA6B2263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA26320B012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Noves Tecnologies

cost addicional per a la Diputació de Lleida, les despeses de recollida, transport, reparació i, si escau, substitució dels equips defectuosos.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la recollida dels equipaments defectuosos en un termini màxim de 24 hores des de la comunicació de la incidència per part de la Diputació de Lleida, sense cap cost per a aquesta.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els equipaments subministrats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar a l'empresa contractista la reparació dels equips afectats o la seva substitució, quan la reparació no sigui suficient per garantir-ne el correcte funcionament.

En cas de substitució, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar un equip del mateix model o, si aquest ja no es troba disponible, un altre de característiques tècniques i prestacions iguals o superiors, que garanteixi les funcionalitats i la compatibilitat exigides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). Les reparacions s'hauran de dur a terme amb peces de recanvi originals o compatibles que garanteixin el correcte funcionament de l'equip.

Durant aquest termini, el contractista tindrà dret a ser escoltat sobre l'aplicació dels béns subministrats, d'acord amb el que estableix l'article 305 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Si els equipaments no són aptes per a la finalitat prevista com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, i existeix la presumpció que la reparació o substitució no serà suficient, l'òrgan de contractació podrà rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, sense que aquest tingui dret al pagament dels equipaments afectats o, si escau, amb dret de la Diputació de Lleida a recuperar el preu que n'hagi abonat, d'acord amb l'article 305 de la LCSP.

7. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I ADJUDICACIÓ

La tramitació del procediment **Ordinària**.

El procediment de contractació serà **l'obert simplificat abreujat**, d'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la LCSP, atès que el seu valor estimat és inferior a 60.000 euros i que tots els criteris d'adjudicació previstos són avaluables de manera automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

Criteris d'adjudicació: per a la valoració de les proposicions i determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu, s'atendrà a criteris automàtics, que seran el preu i el termini de garantia.

8. NATURALESA I TIPOLOGIA DEL CONTRACTE

Tenint en compte l'abast de la prestació objecte del present contracte, i d'acord amb l'article 16 de la LCSP, pel contingut de la prestació a realitzar, estem davant d'un **contracte de subministrament.**

9. DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGUES

El contracte estarà vigent des de l'endemà de la seva formalització i fins a la completa execució de les prestacions objecte del contracte.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8
0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90676E4942734C1EA6B2263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA263208012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Noves Tecnologies

El subministrament dels equipaments audiovisuals i de videoconferència destinats a les sales de reunions, així com dels tòtems interactius, perifèrics informàtics, suports i altres accessoris previstos, s'haurà de realitzar en un termini màxim de 30 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data d'inici que s'hi estableixi.

Dins d'aquest termini, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar la totalitat dels equipaments i accessoris objecte del contracte, d'acord amb les quantitats, les característiques tècniques i les condicions de lliurament establertes al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

En tot cas, la data d'inici de la prestació del subministrament es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

No es preveu la possibilitat de pròrroga addicional.

10. REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, i d'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, els licitadors estaran exempts d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional; no obstant això, per presentar-se a aquesta licitació els licitadors hauran de **disposar** de la següent solvència:

Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP els licitadors hauran de comptar amb la següent solvència econòmica i financera per presentar-se a la licitació:

a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte: **89.754,76 €.**

Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 89.1.a) de la LCSP, els licitadors hauran de comptar amb la següent solvència tècnica o professional per tal de presentar-se a aquesta licitació:

Una declaració responsable que contingui la relació dels principals contractes de subministraments realitzats en els últims tres anys de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals, l'any de més execució, sigui igual o superior: **41.885,56 €.**

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

S'utilitzarà els criteris avaluables definits per poder obtenir una puntuació proporcional amb una avaluació comparativa de les ofertes amb un màxim de 100 punts. Així mateix, la puntuació de les proposicions que presentin els licitadors respectaran els criteris de transparència i igualtat.

L'elecció serà justificada per tal de garantir un sistema sostenible econòmicament dintre d'un marc qualitatiu equilibrat:

a) Oferta econòmica (fins a un màxim de 75 punts)

L'oferta de licitació haurà de ser igual o inferior al preu base de licitació, mai superior. Si és superior, la proposta de la licitadora serà rebutjada i serà exclosa del procediment de licitació.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8
0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90676E4942734C1EA6B2263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA26320B012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Noves Tecnologies

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = 75x(\frac{OM}{OF})$$

P : puntuació obtinguda

OM : oferta més baixa

OF : oferta del licitador

Es tindran en compte dos decimals. Per l'aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic més baix d'entre totes les ofertes rebudes i admeses tindrà la puntuació màxima de 75 punts.

En aquest sentit, l'oferta que no proposi millora econòmica, és a dir, que sigui igual al pressupost base de licitació, obtindrà 0 punts per aquest criteri.

b) Millora en el termini de garantia (fins a un màxim de 25 punts)

És objecte de puntuació el fet d'oferir un termini de garantia superior al mínim legal exigit (3 anys d'acord amb l'article 120 del Reial decret llei 7/2021, de 27 d'abril), i es puntuarà d'acord amb els barems següents:

Garantia	Puntuació
Termini de garantia de **4 anys**	5 punts
Termini de garantia de **5 anys**	15 punts
Termini de garantia de **6 anys o més**	25 punts

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació proposats, així com la seva ponderació, s'estableixen tenint en compte que la millora econòmica beneficia el pressupost destinat a aquesta adquisició. El preu és l'element que defineix el cost del subministrament i, per tant, un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació a l'article 145 LCSP. Per tant, es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica. Mentre que l'ampliació dels terminis de la garantia beneficia l'impacte potencial en el pressupost de manteniment de l'equipament en els propers anys.

Criteris de desempat

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'estarà al que disposa l'article 147 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic i tindran preferència en l'adjudicació del contracte els criteris successius següents:

- Percentatge més alt de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cada una de les empreses, prioritzant en cas d'igualtat el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat o el major nombre de persones treballadores en situació de risc d'exclusió social, per sobre del mínim legal.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8
0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90676E4942734C1EA6B2263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA26320B012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Noves Tecnologies

- Percentatge de dones a la plantilla de cada una de les empreses
- Sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagi comportat desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat i siguin requerides a aquest efecte, si bé caldrà acreditar-ne el compliment a la data d'acabament del termini de presentació d'ofertes.

Proposicions anormalment baixes

Per determinar que una oferta econòmica es pot considerar com a anormalment baixa, s'aplicarà el previst a l'article 85 del Reglament General de la llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baix superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superior a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment de licitació, prèvia tramitació del procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'estableix la següent condició especial d'execució de caràcter mediambiental:

Reducció de l'impacte ambiental dels embalatges

L'empresa contractista haurà de procurar la minimització dels materials d'embalatge addicionals utilitzats per al transport i lliurament dels equipaments audiovisuals i de videoconferència destinats a les sales de reunions de la Diputació de Lleida, així com els monitors, tòtems interactius, perifèrics informàtics, suports i altres accessoris objecte del contracte, evitant, sempre que sigui possible, embalatges secundaris i innecessaris.

Els materials d'embalatge addicionals incorporats per l'empresa contractista per al transport i lliurament hauran de ser preferentment reutilitzables, reciclables o procedents de materials

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8 0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90676E4942734C1EA6B263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA263208012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Noves Tecnologies

reciclats, sempre que això sigui compatible amb la protecció adequada dels equipaments durant el transport.

Aquesta condició especial d'execució està vinculada amb l'objecte del contracte, atès que afecta directament la forma en què s'efectua el transport i el lliurament dels equipaments audiovisuals, de videoconferència i dels altres dispositius tecnològics objecte del subministrament.

A requeriment del responsable del contracte, l'empresa contractista haurà d'acreditar el compliment d'aquesta condició mitjançant una declaració responsable.

13. FORMA DE RECEPCIÓ I COMPROVACIÓ MATERIAL

Els equipaments audiovisuals i de videoconferència destinats a les sales de reunions de la Diputació de Lleida, així com els tòtems interactius, monitors, perifèrics informàtics, suports i altres accessoris objecte del contracte, hauran de ser subministrats en un termini màxim de **30 dies naturals**, comptadors des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació al contractista, o des de la data d'inici, que si s'escau, s'estableixi en la resolució d'adjudicació, d'acord amb les característiques i els requisits tècnics previstos en els documents contractuals.

El lliurament del material s'efectuarà a les dependències del Departament de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida, al Carrer del Carme, 26, 25007 Lleida.

La recepció física del material serà efectuada pel personal tècnic designat per la Diputació de Lleida, que comprovarà que els nombres d'unitats, la tipologia, els models i les referències dels equips lliurats coincideixen amb els que consten en l'oferta adjudicada i en els albarans de lliurament.

El lliurament quedarà acreditat mitjançant els albarans corresponents, que hauran d'identificar, com a mínim, el material lliurat, el nombre d'unitats i les referències dels equips. Els albarans seran signats pel personal de la Diputació de Lleida que rebi el material.

La signatura dels albarans acreditarà únicament la recepció física dels equipaments, sense que impliqui la conformitat definitiva del subministrament, que quedarà condicionada a les comprovacions tècniques i funcionals corresponents.

En cas que es detectin equips defectuosos, danyats, incorrectes o que no compleixin les especificacions exigides, l'empresa adjudicatària haurà de procedir a la seva substitució o esmena, sense cap cost addicional per a la Diputació de Lleida i dins del termini que li sigui requerit.

Acta de recepció i comprovació material de la inversió

La recepció del contracte es formalitzarà d'acord amb el que estableixen els articles 210 i 300 de la LCSP.

La recepció formal es durà a terme una vegada s'hagi completat el subministrament de la totalitat dels equipaments, perifèrics, suports i accessoris objecte del contracte, i s'hagi comprovat el compliment de les característiques tècniques i funcionals establertes en els documents contractuals.

L'acte formal de recepció es realitzarà dins del termini màxim d'un mes des de la finalització de les prestacions, sempre que aquestes es trobin en condicions de ser rebuts.

D'acord amb la Instrucció de la Intervenció General 3/2023, de 4 d'octubre de 2023, per la qual s'aprova la guia per al desenvolupament de la funció interventora en l'àmbit de la comprovació

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8
0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90676E4942734C1EA6B2263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA263208012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

material de la inversió, es verificarà l'existència material dels equipaments subministrats, la seva correspondència amb les característiques i quantitats contractades i, quan correspongui, el seu correcte funcionament.

A aquests efectes, es comunicarà a la Intervenció General de la Diputació de Lleida la data prevista per a l'acte de recepció i se sol·licitarà, quan correspongui, la seva assistència o la designació d'un representant per a la comprovació material de la inversió, amb una antelació mínima de **20 dies hàbils** respecte de la data prevista per a la recepció.

Amb caràcter previ a l'acte de recepció, el responsable del contracte facilitarà al representant de la Intervenció General designat i, si escau, als assessors tècnics, els antecedents, la documentació i la informació necessaris per dur a terme les actuacions de comprovació material de la inversió.

En l'acte de recepció participaran les persones que corresponguin d'acord amb la normativa aplicable i les instruccions internes de la Diputació de Lleida, inclosos el representant de l'Administració, el contractista i, quan sigui procedent, el representant de la Intervenció General i l'assessor tècnic designat.

Durant l'acte de comprovació material es verificarà l'existència dels equipaments subministrats, la correspondència amb les unitats, els models i les característiques tècniques exigides, així com el seu estat de conservació i, quan correspongui, el correcte funcionament dels dispositius, d'acord amb les condicions establertes en els documents contractuals.

El resultat de la comprovació material de la inversió es farà constar en l'acta corresponent, que serà subscrita per les persones assistents, i podrà ser favorable, favorable amb observacions o desfavorable.

El responsable del contracte validarà el compliment de les prestacions contractades i, en cas que es detectin deficiències, requerirà a l'empresa adjudicatària les actuacions correctores necessàries abans de donar la conformitat definitiva al subministrament.

Una vegada efectuada la recepció i, quan sigui procedent, la comprovació material de la inversió, s'incorporarà l'acta corresponent a l'expedient de contractació.

14. LLIURAMENT

El lliurament dels equipaments objecte del contracte es realitzarà d'acord amb les condicions establertes en aquesta memòria justificativa i amb els requeriments i les especificacions tècniques continguts en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

El punt de lliurament dels equipaments serà les dependències del Departament de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida, situades al carrer del Carme, 26, 25007 Lleida.

El subministrament dels equipaments s'haurà d'efectuar en un termini màxim de **30 dies naturals**, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data d'inici que s'hi estableixi.

El transport, la descàrrega i el lliurament dels equipaments hauran d'estar inclosos en el preu del contracte, sense que es puguin facturar imports addicionals per aquests conceptes.

El lliurament s'efectuarà dins de l'horari laboral de la Diputació de Lleida, en la data i la franja horària prèviament acordades amb el responsable del contracte.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8
0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90676E4942734C1EA6B263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA26320B012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Noves Tecnologies

El material haurà de lliurar-se degudament embalat i protegit, en perfectes condicions i acompanyat dels albarans corresponents, que permetin identificar els equips, les quantitats, els models i les referències subministrades.

La signatura dels albarans acreditarà únicament la recepció física del material, sense que impliqui la conformitat definitiva del subministrament, que quedarà condicionada a la comprovació de les quantitats, les característiques tècniques i l'estat dels equipaments d'acord amb els requisits establerts al PPT.

15. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I DE LA RECEPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT

D'acord amb el que estableix l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), es designa com a responsable del contracte el Sr. Xavier Navarro Esteve, cap de Secció de Sistemes i Explotació de Dades (CIS) del Departament de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida.

El responsable del contracte exercirà les funcions de supervisió, seguiment i control de l'execució del subministrament, i adoptarà les decisions i dictarà les instruccions necessàries, dins de l'àmbit de les seves competències, per garantir la correcta execució del contracte.

Així mateix, es designa el Sr. Xavier Navarro Esteve com a representant de l'òrgan de contractació per a l'acte de recepció del contracte, que comprendrà la comprovació de les quantitats, els models, les característiques tècniques i l'estat dels equipaments, d'acord amb les condicions establertes en els documents contractuals.

La **unitat orgànica encarregada del seguiment i control del contracte** serà el Departament de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida.

16. PAGAMENT I PRESENTACIÓ DE FACTURES

La facturació del contracte s'efectuarà mitjançant una única factura corresponent a la totalitat dels equipaments subministrats.

L'empresa adjudicatària podrà presentar la factura una vegada s'hagi efectuat el lliurament de la totalitat dels equipaments previstos en el contracte, i el responsable del contracte hagi verificat que el material subministrat es correspon amb l'adjudicat i compleix les característiques i especificacions tècniques exigides en els documents contractuals.

La factura haurà de correspondre als equipaments efectivament subministrats i rebuts de conformitat per la Diputació de Lleida, d'acord amb els preus resultants de l'adjudicació.

D'acord amb l'article 59.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, prèviament al reconeixement de l'obligació s'haurà d'acreditar documentalment davant l'òrgan competent la realització de la prestació o el dret del creditor, de conformitat amb els acords que van autoritzar i comprometre la despesa.

Les factures s'hauran de presentar per mitjans electrònics, d'acord amb la normativa aplicable i amb els requisits de facturació establerts per la Diputació de Lleida.

El pagament de la factura es tramitarà una vegada acreditada la correcta execució del subministrament i obtinguda la conformitat del responsable del contracte, d'acord amb els terminis i les condicions previstos en la normativa de contractació pública.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4440528 Z83GK-M0AB0-58HS8
0588DEDFA6F8325BCC51C56E07AADC90676E4942734C1EA6B2263A5D183C35A3E5AB895F07F1369502B545532103AA263208012D2EF202F4A969C0ED760FE09F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Noves Tecnologies

Dades per la presentació de les factures:

a) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de la Diputació de Lleida.

b) Òrgan de contractació: Presidència de la Diputació de Lleida.

c) Servei gestor del contracte: Departament de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida.

d) Concepte: Les factures hauran d'incloure un dels següents números d'operació: Autorització i compromís de la despesa (AD) o bé disposició de la despesa (D).

e) Codis DIR3 per a la presentació de les factures electròniques:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L02000025	L02000025	L02000025

Lleida, a la data de la signatura electrònica.