

Expedient núm.: 3896/2026

Procediment: PO-Licitació subministrament i instal·lació per procediment obert, de l'equipament i mobiliari de cuina i bar del Casal de Can Prat

Àrea/Servei: URBANISME

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I OBRES PER AL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, POSADA EN FUNCIONAMENT I GARANTIA DE L'EQUIPAMENT I MOBILIARI DE LA CUINA I BAR DEL CASAL DE CAN PRAT, PER PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	77c62465899543bca0094930f949c9de001	Data document: 07/10/2026
	Url de validació	https://seu.lissadevall.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Índex

I.	QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
II.	DISPOSICIONS GENERALS	7
	Primera. Objecte del contracte	7
	Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte	8
	Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	8
	Quarta. Termini de durada del contracte	10
	Cinquena. Règim jurídic del contracte	10
	Sisena. Admissió de variants	11
	Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	11
	Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	11
	Novena. Aptitud per contractar	13
	Desena. Solvència de les empreses licitadores	15
III.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	18
	Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	18
	Dotzena. Mesa de contractació	25
	Tretzena. Comitè d'experts	25
	Catorzena. Determinació de la millor oferta	26
	Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	31
	Setzena. Garantia definitiva	33
	Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	33
	Divuitena. Adjudicació del contracte	34
	Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte	34
IV.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	37
	Vintena. Condicions especials d'execució	37
	Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte	37
	Vint-i-dosena. Programa de treball	38
	Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	38
	Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte	41
	Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	42
	Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	42
V.	DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	43
	Vint-i-setena. Abonaments a la persona adjudicatària	43
	Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista	43
	Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	44
	Trentena. Prerogatives de l'Administració	45
	Trenta-unena. Modificació del contracte	46
	Trenta-dosena. Suspensió del contracte	47
	Trenta-tresena. Clàusula ètica	47
VI.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	50



Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte	50
Trenta-cinquena. Subcontractació	50
Trenta-sisena. Revisió de preus.....	52
VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	53
Trenta-setena. Recepció i liquidació	53
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva ..	53
Trenta-novena. Resolució del contracte.....	54
VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	56
Quarantena. Règim de recursos	56
Quaranta-unena. Arbitratge.....	57
Quaranta-dosena. Mesures cautelars	57
Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa	57
Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent	57
IX. ANNEXOS.....	58
ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	58
ANNEX II: DECLARACIÓ RESPONSABLE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT	63
ANNEX III: OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ LA VALORACIÓ DE LA QUAL ÉS AUTOMÀTICA	65
ANNEX IV: RELACIÓ DE MILLORES (CRITERI 5).....	67
ANNEX V: DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL SERVEI TÈCNIC I DE MANTENIMENT	71

I. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE DEL CONTRACTE

Descripció: Contracte mixt de subministrament i obres pel subministrament, instal·lació, posada en funcionament i garantia de l'equipament i mobiliari de la cuina i bar del Casal de Can Prat, incloses les obres annexes necessàries (paleta, electricitat, fusteria, aigua i gas).

Qualificació: Contracte mixt (article 18 LCSP). Prestació principal: subministrament.

Lots: No. Vegeu la justificació a la clàusula primera.

CPV: 39314000-6 Equip de cuines industrials.

B. DADES ECONÒMIQUES

Pressupost base de licitació: 159.070,85 € (131.463,51 € de base imposable i 27.607,34 € en concepte d'IVA al 21%).

Pressupost del subministrament	111.556,85 €
Pressupost d'obra	19.906,66 €
Pressupost total	131.463,51 €
IVA 21%	27.607,38 €
Import total IVA inclòs	159.070,85 €

Valor estimat del contracte: 157.756,21 € (inclou un 20% per modificacions previstes).

Pressupost del subministrament	111.556,85 €
Pressupost d'obra	19.906,66 €
Pressupost total	131.463,51 €
Modificacions	26.292,70 €
Pròrrogues	0,00 €
Valor estimat contracte	157.756,21 €

Sistema de determinació del preu: a tant alçat, sobre la base dels preus unitaris del quadre resum del PPT.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I FINANÇAMENT

Aplicació pressupostària: 202 933 342 63300 - Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge.

Abast plurianual: No. Anualitat 2026: 159.070,85 €.

Finançament: Subvenció de la Diputació de Barcelona – Programa general d'inversions 2024-2027 (Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027).

Tramitació anticipada: Sí (disposició addicional tercera, apartat 2, LCSP). L'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte.

D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

Termini d'execució: quinze (15) setmanes, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, o el termini inferior ofert per l'adjudicatari.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: No.

E. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Tramitació de l'expedient: Ordinària, amb tramitació anticipada.

Procediment de licitació: Procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital: Sí (sobres A i B).

G. SOLVÈNCIA

Sí, vegeu la clàusula desena. No s'exigeix classificació.

H. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

Termini de presentació de proposicions: 15 dies naturals

Sobres digitals: 2 sobres

- Sobre A: documentació administrativa
- Sobre B: Oferta econòmica i altres criteris automàtics

I. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (TOTS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA, FINS A 100 PUNTS)

Criteri 1. Proposta econòmica: fins a 60 punts.

Criteri 2. Reducció del termini d'execució: fins a 8 punts.

Criteri 3. Increment del termini de garantia: fins a 6 punts.

Criteri 4. Sostenibilitat ambiental dels productes a subministrar: fins a 6 punts.

Criteri 5. Incorporació de millores: fins a 20 punts.

J. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Respecte de la proposta econòmica, en els termes de l'article 85 del RGLCAP (vegeu la clàusula catorzena).

K. GARANTIES

Provisional: No.

Definitiva: Sí, 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

Complementària: No.

L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Sí, vegeu la clàusula vintena.

M. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Sí, modificacions previstes fins a un màxim del 20% del preu inicial. Vegeu la clàusula trenta-unena.

N. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No.

O. SUBCONTRACTACIÓ

Sí, vegeu la clàusula trenta-cinquena.

P. REVISIÓ DE PREUS

No.

Q. TERMINI DE GARANTIA

Mínim dotze (12) mesos des de la recepció, ampliable segons l'oferta de l'adjudicatari.

R. ASSEGURANCES I ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

Assegurança de responsabilitat civil: mínim 100.000,00 €.

Adscripció de mitjans personals: Sí, vegeu la clàusula desena (obligació essencial).

S. PEU DE RECURS

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar els següents recursos:

1. Recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.
2. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. La data de remissió és la que consta en el registre de sortida.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri procedent.

II. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el subministrament, la instal·lació, la posada en funcionament i la garantia de l'equipament i el mobiliari necessaris per a la cuina i el bar del Casal de Can Prat de Lliçà de Vall, així com l'execució de les obres annexes necessàries per a la seva correcta implantació, d'acord amb el que es descriu en el plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT) i el plànol que l'acompanya.

L'objecte comprèn, entre d'altres, les prestacions següents:

- El desmuntatge i la retirada de l'equipament existent a la cuina i la cafeteria, i la gestió dels residus generats.
- El subministrament, transport, muntatge, connexió i posada en marxa de l'equipament de rebost, magatzem de fred, cocció, extracció de fums i sistema d'extinció d'incendis, preparació, rentat i bar descrit al PPT.
- L'execució de les actuacions annexes de paleta, electricitat, fusteria, aigua i gas descrites al PPT, incloses totes les ajudes de ram de paleta necessàries.
- La legalització de les instal·lacions que ho requereixin, la verificació del funcionament i la garantia i el servei tècnic durant el termini de garantia.

1.2 D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP i l'article 4 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, l'objecte del contracte no es divideix en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions, la majoria d'elles sense substantivitat pròpia, dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, atesa la necessitat de coordinar diferents empreses contractistes en un mateix espai i en un termini reduït. La coordinació i planificació global dels treballs que exigiria la divisió en lots resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic perseguides. Aquesta decisió no afecta els principis de concurrència i de màxima participació de la petita i mitjana empresa, atès l'import del contracte i els requisits de solvència exigits.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que s'indica a continuació:

CPV: 39314000-6 Equip de cuines industrials.

1.4 El contracte té naturalesa mixta, d'acord amb l'article 18 de la LCSP, perquè inclou prestacions pròpies del contracte de subministrament i del contracte d'obres. Atès que la prestació de subministrament és la de més valor estimat (111.556,85 € davant 19.906,66 € de les obres, IVA exclòs), té la consideració de prestació principal i el règim jurídic de la preparació i l'adjudicació del contracte és el del contracte de subministrament.

Atès que la part d'obres té caràcter accessori i un import inferior a 50.000 €, no ha estat necessària la redacció d'un projecte d'obres, i la definició d'aquestes actuacions és la continguda en el PPT.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

2.1 La instal·lació actual del Casal de Can Prat disposa d'un equipament de cuina fora de funcionament, incomplet i obsolet. La finalitat del contracte és dotar el Casal d'una cuina i un bar que permetin prestar un servei de restauració vinculat a les activitats pròpies de l'equipament municipal, en el marc de les actuacions previstes per a la seva posada en funcionament.

2.2 La contractació s'integra dins les competències pròpies del municipi, d'acord amb l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 66.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2.3 Les necessitats a satisfer i la idoneïtat del contracte consten detallades en la memòria justificativa i en el PPT, que formen part de l'expedient de contractació, i en l'acord d'aprovació de l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és a tant alçat per al conjunt de les prestacions, sobre la base dels preus unitaris que figuren en el quadre resum de preus del PPT (apartat D). A efectes de les modificacions previstes i de la liquidació del contracte, als preus unitaris del PPT se'ls aplicarà el coeficient d'adjudicació resultant del quocient entre el preu ofert per l'adjudicatari i el pressupost base de licitació, IVA exclosos.

3.2 L'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant, LCSP, disposa que per pressupost base de licitació s'entén el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, llevat de disposició en contra.

El pressupost base de licitació és de 159.070,85 € (131.463,51 € de base imposable i 27.607,34 € en concepte d'IVA al 21%), amb el desglossament següent:

Concepte	Base imposable	IVA (21%)	Total
Subministrament i instal·lació d'equipament i mobiliari	111.556,85 €	23.426,94 €	134.983,79 €
Obres annexes (paleteria, electricitat, fusteria, aigua i gas)	19.906,66 €	4.180,40 €	24.087,06 €
Pressupost base de licitació	131.463,51 €	27.607,34 €	159.070,85 €

El pressupost base de licitació s'ha determinat a partir dels preus unitaris del quadre resum de preus del PPT, que inclouen el transport, el muntatge, la posada en marxa i la resta de costos directes i indirectes necessaris per a l'execució de les prestacions.

3.3 L'article 101 de la LCSP disposa que el valor estimat del contracte ha de comprendre l'import total, sense incloure l'impost sobre el valor afegit, pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació, incloses les modificacions previstes.

El valor estimat del contracte és de 157.756,21 €, d'acord amb el detall següent:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost del subministrament	111.556,85 €
Pressupost de les obres annexes	19.906,66 €
Modificacions previstes (20%)	26.292,70 €
Pròrrogues	0,00 €
Valor estimat del contracte	157.756,21 €

3.4 El preu del contracte serà el d'adjudicació i haurà d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, el transport, el muntatge, les connexions, la posada en marxa, la gestió de residus i embalatges, la legalització de les instal·lacions i totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i en el PPT que s'hagin de complir durant l'execució del contracte.

3.5 L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa la despesa és la 202 933 342 63300 – Maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge, amb la distribució següent:

Exercici 2026: 159.070,85 €.

3.6 El contracte es finança mitjançant una subvenció de la Diputació de Barcelona en el marc del Programa general d'inversions 2024-2027 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació en sessió de 29 de febrer de 2024 (BOPB de 4 de març de 2024).

D'acord amb l'article 10.5.a) del règim regulador del Programa general d'inversions, la sol·licitud de l'increment de quantia per finançar les obres requereix que l'òrgan competent de l'Ajuntament hagi aprovat l'expedient de contractació i disposat l'obertura del procediment d'adjudicació. Per aquest motiu, el contracte es tramita anticipadament, de conformitat amb l'apartat 2 de la disposició addicional tercera de la LCSP, i l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte.

Si aquesta condició no es compleix, l'òrgan de contractació podrà desistir del procediment o no adjudicar el contracte, sense que les persones licitadores tinguin cap dret a indemnització, més enllà del que preveu la clàusula dissetena d'aquest plec.

En conseqüència l'adjudicació del present contracte s'ha de sotmetre a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini d'execució del contracte és de quinze (15) setmanes, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, o el termini inferior que hagi ofert l'adjudicatari en aplicació del criteri d'adjudicació 2.

4.2 Aquest termini comprèn la totalitat de les prestacions: el desmuntatge i retirada de l'equipament existent, l'execució de les obres annexes, el subministrament, el muntatge i la instal·lació dels equips i del mobiliari, la posada en marxa, les proves de funcionament i el lliurament de la documentació i dels certificats de legalització de les instal·lacions.

4.3 El contracte no és prorrogable. El termini de garantia no computa a efectes del termini d'execució.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte, qualificat com a contracte mixt de subministrament i obres d'acord amb l'article 18 de la LCSP, té caràcter administratiu conforme article 25 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, en endavant, PCAP, i pel plec de prescripcions tècniques, en endavant, PPT, incloent-hi el plànol i el quadre resum de preus, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. En cas de contradicció entre el PCAP i el PPT prevaldrà el que disposa el PCAP.

La preparació i l'adjudicació del contracte es regeixen per les normes del contracte de subministrament en tant aquesta és la prestació principal del contracte. Pel que fa als efectes, el compliment i l'extinció, a cada prestació li seran d'aplicació les normes que li són pròpies, en allò que sigui compatible amb la naturalesa unitària del contracte i amb el que disposa aquest plec.

A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposena l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- i) Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix la persona adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

No s'admeten variants. Les millores que es valoren en el criteri d'adjudicació 5 no tenen la consideració de variants, d'acord amb l'article 145.7 de la LCSP, ja que estan definides en aquest plec i no alteren l'objecte del contracte.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

7.1 El procediment d'adjudicació és el procediment obert, regulat als articles 156 a 158 de la LCSP. El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat és inferior al límit de 216.000 € aplicable als contractes de subministrament de les entitats locals.

7.2 La forma de tramitació de l'expedient és l'ordinària, amb tramitació anticipada de la despesa d'acord amb la disposició addicional tercera, apartat 2, de la LCSP.

7.3 Tota la documentació es recollirà en l'expedient electrònic 3896/2026.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e- NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les persones interessades que ho vulguin i, en tot cas, persones interessades en licitar s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/llissadevall?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les persones licitadores que activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les persones licitadores també es poden donar d'alta en l'espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats

d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avísos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avísos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les persones interessades en licitar, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex II, relatiu a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

D'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acrediti el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada – de valor estimat igual o superior a 216.000,00 euros – o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència i a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà, si escau, a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Solvència econòmica i financera. S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, o bé el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a 236.634,32€, que correspon a una vegada i mitja al valor estima del contracte, conforme a l'establert a l'article 87.1.a) de la LCSP.

S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el

Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Motivació: el volum anual de negocis és un indicador clar del nivell d'activitat de l'empresa i de la seva capacitat productiva, i permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi les prestacions objecte del contracte. L'import fixat, juntament amb la possibilitat d'integrar la solvència amb mitjans d'altres entitats, no impedeix la participació de les petites i mitjanes empreses.

10.3 Solvència tècnica o professional. S'acreditarà, d'acord amb l'article 89.1.a) de la LCSP, mitjançant una **relació dels principals subministraments realitzats en el curs, com a màxim, dels tres últims anys, d'igual o similar naturalesa** que els que constitueixen l'objecte del contracte, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. L'import anual acumulat en l'any de més execució ha de ser igual o superior a 110.429,35€, import que correspon al 70% de l'anualitat mitjana del contracte (IVA exclòs).

Tal i com estableix l'article 89.1.a), quan sigui requerit pels serveis que depenen de l'òrgan de contractació,

- Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic
- Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificat expedat per l'empresari, quan el destinatari sigui una entitat del sector privat

Es consideraran subministraments d'igual o similar naturalesa els de subministrament i/o instal·lació d'equipament de cuina industrial o d'hostaleria corresponents als tres primers dígit del CPV del contracte. Així mateix, per determinar la similitud es podrà recórrer a altres sistemes de classificació, com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE).

Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats quan sigui una entitat del sector públic; i quan sigui una entitat del sector privat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Motivació: es requereix especialització tècnica en el subministrament i la instal·lació d'equipament de cuina industrial per garantir la qualitat dels productes, la correcta instal·lació i el compliment del termini d'execució. L'experiència en subministraments de la mateixa tipologia és una garantia que les prestacions s'executaran a satisfacció de l'Administració.

Conforme a l'establert a l'article 89.1.h); les empreses de nova creació, entenen per tals les que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, acreditaran la solvència tècnica mitjançant els mitjans previstos a les lletres b) i e) de l'article 89.1 LCSP

10.4 Les persones licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que

aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.5 Adscripció de mitjans personals. A més d'acreditar la solvència, les empreses licitadores s'han de comprometre, mitjançant la declaració responsable, a adscriure a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals següents:

- Una persona responsable tècnica del subministrament, la instal·lació, la legalització i la posada en funcionament dels equips, que actuarà com a interlocutora amb la persona responsable del contracte.
- Una persona responsable tècnica de les obres annexes a la instal·lació (paleteria, electricitat, fusteria, aigua i gas).

Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP, i el seu incompliment podrà donar lloc a la resolució del contracte o a la imposició de penaltats d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP. L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la disposició efectiva d'aquests mitjans en el tràmit de la clàusula quinzena, mitjançant la identificació de les persones designades i del seu currículum o titulació.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les proposicions del les persones interessades en licitar s'hauran d'ajustar als plecs i la documentació que regeixen aquesta licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la Mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada persona interessada en licitar no podrà presentar més d'una proposició ni tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

En la proposició s'ha d'indicar, com a partida independent, l'import de l'impost sobre el valor afegit que s'hagi de repercutir.

11.2 El termini de presentació de proposicions serà de quinze (15) dies naturals, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant.

Les persones interessades en licitar han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/llissadevall?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les persones interessades en licitar hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les persones interessades en licitar indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les persones interessades en licitar han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les persones interessades en licitar hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses interessades en licitar que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les persones interessades en licitar. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (podenser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les persones interessades en licitar, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les persones interessades en licitar poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les persones interessades en licitar introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i del acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna persona interessada en licitar no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifrat de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les persones interessades en licitar de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

11.4 Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una persona interessada en licitar presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.5 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.6 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya o l'Ajuntament de Lliçà de Vall.

Així, és obligació de les empreses interessades en licitar passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les persones interessades en licitar estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les persones interessades en licitar podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que les hi serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.7 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.8 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.9 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.10 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demás documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

11.11 Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

11.12 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les persones interessades en licitar, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Lliçà de Vall – Plaça de la Vila, s/n, lldv.contractacio@llissadevall.cat

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics

Legitimació: Missió d'interès públic

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a:

<https://www.llissadevall.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/>

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Informació addicional: <https://www.llissadevall.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/>

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA)

Dins d'aquest sobre les persones interessades en licitar hi han d'incloure:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

- b) Declaració responsable

Les persones interessades en licitar han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a Annex I a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

- Que compleix els requisits de classificació, solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les persones interessades en licitar que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- c) Declaració responsable de protecció de dades i deure de confidencialitat, conforme al model que s'adjunta com a Annex II.
- d) En cas de subcontractació:
 - Document de compromís de subcontractació amb l'empresa/es signat pel licitador i pel/s subcontratista/es. Hi haurà de constar clarament quines parts de l'objecte del contracte es subcontracten a cada empresa subcontractista.
 - DEUC de les empreses subcontractistes, degudament omplert pel que fa al compliment de la solvència econòmica i tècnica (en referència a la part subcontractada).

CONTINGUT DEL SOBRE B (PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA)

Les persones interessades en licitar han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a Annex III a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A més de la proposició econòmica i de la documentació relativa als criteris d'adjudicació, les persones licitadores hauran d'incloure en aquest sobre la documentació següent:

- a) Model d'oferta (Annex III), degudament emplenat i signat, amb la proposta econòmica i els compromisos relatius als criteris 2 a 5.
- b) Programa de treball en cas que s'ofereixi una reducció del termini d'execució (criteri 2), d'acord amb el que preveu la clàusula catorzena.
- c) Acreditació de les etiquetes ambientals dels productes oferts (criteri 4): còpia de les etiquetes o certificats vigents, amb indicació del producte del PPT al qual corresponen.
- d) Documentació tècnica obligatòria no avaluable: fitxa tècnica de tots els productes oferts, en què s'indiquin com a mínim els materials, les dimensions, les potències, els colors i la resta de característiques que acreditin el compliment dels requisits del PPT, així com la declaració responsable relativa al servei tècnic i de manteniment (Annex V). Aquesta documentació no és objecte de valoració, però és necessària per verificar que l'oferta compleix el PPT. Les ofertes que no acreditin el compliment de les prescripcions tècniques mínimes, un cop atorgat, si escau, tràmit d'aclariment, seran excloses.

A través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta,

atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les persones interessades en licitar i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les persones interessades en licitar podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les persones interessades en licitar en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les persones interessades en licitar afectades.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació, en endavant, la Mesa, estarà integrada per les persones a qui es designi en l'acord d'aprovació de l'expedient de contractació tenint en compte allò que disposen els articles 63.5, 326 i la disposició addicional segona de la LCSP.

Tretzena. Comitè d'experts

No cal designar un comitè d'experts tota vegada no s'han definit criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte es realitzarà en base a la millor relació qualitat-preu, emprant exclusivament criteris d'adjudicació de valoració automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, amb una puntuació màxima de 100 punts, que s'enumeren a continuació:

Criteri	Puntuació màxima
Criteri 1. Proposta econòmica	60 punts
Criteri 2. Reducció del termini d'execució	8 punts
Criteri 3. Increment del termini de garantia	6 punts
Criteri 4. Sostenibilitat ambiental dels productes a subministrar	6 punts
Criteri 5. Incorporació de millores	20 punts
Total	100 punts

Criteri 1. Proposta econòmica, fins a 60 punts

Es valorarà amb 60 punts l'oferta que presenti el preu més baix, IVA exclòs, prenent com a referència el pressupost base de licitació. Les ofertes que superin el pressupost base de licitació seran excloses. L'IVA s'haurà d'indicar com a partida independent. La resta d'ofertes es valoraran d'acord amb la fórmula proporcional inversa següent:

$$P = 60 \times (m_o / O)$$

«P» és la puntuació de l'oferta que es valora,

«mo» és l'import, IVA exclòs, de la millor oferta i «O» és l'import, IVA exclòs, de l'oferta que es valora.

No es valoraran les propostes l'import de les quals sigui superior al preu base de licitació

Justificació: la fórmula proporcional inversa permet introduir paràmetres de qualitat en la valoració i incentivar de forma relativa la competitivitat entre les persones licitadores en el criteri preu, atès que, amb una mateixa diferència de preus, la diferència de punts augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

Criteri 2. Reducció del termini d'execució, fins a 8 punts

Es valorarà la reducció, expressada en setmanes senceres, del termini d'execució de quinze (15) setmanes fixat a la clàusula quarta, a raó de 2 punts per cada setmana de reducció, fins a un màxim de 8 punts (4 setmanes). Les reduccions superiors a quatre setmanes no obtindran puntuació addicional, però seran exigibles a l'adjudicatari.

Serà condició necessària per obtenir puntuació en aquest criteri la presentació, al sobre B, d'un programa de treball que reflecteixi el termini total ofert i la durada i la seqüència de les fases principals (desmuntatge i retirada, obres annexes, subministrament i muntatge, posada en marxa, proves i legalització), coherent amb el termini ofert. L'oferta

de reducció que no vagi acompanyada del programa de treball, o el programa de la qual no sigui coherent amb el termini ofert, es valorarà amb 0 punts en aquest criteri i s'entendrà que la persona licitadora es compromet al termini màxim de la clàusula quarta.

El programa de treball de l'oferta adjudicatària serà d'obligat compliment per al contractista.

Justificació: la reducció del termini permet posar el servei de cuina i restauració a disposició de la ciutadania en el menor temps possible, i l'exigència del programa de treball garanteix que l'escurçament no afecta la correcta execució.

Criteri 3. Increment del termini de garantia, fins a 6 punts

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia mínim de dotze (12) mesos establert a la clàusula trenta-vuitena, expressada en mesos sencers, fins a un màxim de 36 mesos addicionals. Les ampliacions superiors a 36 mesos es valoraran com a 36 mesos, però seran exigibles a l'adjudicatari. La puntuació s'obtindrà d'acord amb la fórmula següent:

$$P = 6 \times (X_i / X_{\max})$$

«P» és la puntuació de l'oferta que es valora,

«X_i» és el nombre de mesos d'ampliació oferts per la licitadora que es valora i

«X_{max}» és el nombre més gran de mesos d'ampliació ofert per les licitadores admeses (amb el límit de 36 mesos).

Les ofertes que no proposin ampliació obtindran 0 punts.

L'ampliació oferta s'aplicarà a la totalitat dels equips i elements subministrats i comprendrà el servei tècnic en les condicions previstes a la clàusula trenta-vuitena.

Justificació: l'increment voluntari del termini de garantia repercuteix en la qualitat i la durabilitat dels equips subministrats.

Criteri 4. Sostenibilitat ambiental dels productes a subministrar, fins a 6 punts

Es valorarà que els productes subministrats disposin d'una etiqueta ecològica de tipus I d'acord amb la norma ISO 14024:2018 (com ara l'etiqueta ecològica de la Unió Europea, el Distintiu de garantia de qualitat ambiental de la Generalitat de Catalunya, l'Àngel Blau o el Cigne Nòrdic) o equivalent, d'acord amb l'article 127 de la LCSP.

S'atorgarà 1 punt per cada producte diferent del PPT que disposi d'una etiqueta degudament acreditada, fins a un màxim de 6 punts. Diverses unitats d'un mateix producte, o diverses etiquetes d'un mateix producte, computaran una sola vegada.

L'acreditació es farà mitjançant la presentació, al sobre B, de **còpia de l'etiqueta o del certificat vigent, amb indicació del producte del PPT al qual correspon**. Els productes que no s'acreditin degudament no obtindran puntuació.

Justificació: el criteri permet reconèixer la sostenibilitat ambiental dels productes subministrats, en coherència amb els objectius de contractació pública ambientalment responsable.

Criteri 5. Incorporació de millores, fins a 20 punts

Per tal que el servei de cuina i restauració pugui entrar en funcionament de manera immediata després del subministrament, les persones licitadores podran oferir, sense cap cost per a l'Ajuntament, el subministrament del material complementari que es detalla a l'Annex IV, agrupat en els quatre blocs següents:

Bloc de millora	Puntuació
5.1 Bateria de cuina, recipients, utensilis de preparació, petita maquinària, rebosteria i higiene	5 punts
5.2 Vaixella de restaurant	5 punts
5.3 Cristalleria de restaurant	5 punts
5.4 Coberteria de restaurant	5 punts

Cada bloc s'atorgarà amb 5 punts si s'ofereix de manera completa, amb totes les unitats i característiques mínimes previstes a l'Annex IV, i amb 0 punts si no s'ofereix o s'ofereix de manera parcial. Les millores ofertes formaran part del contracte a tots els efectes, s'hauran de lliurar dins del termini d'execució i estaran cobertes pel mateix termini de garantia.

Justificació: les millores tenen per objecte aconseguir una major equipació de l'edifici i garantir la posada en funcionament immediata del servei de cuina i restauració sense cost afegit per a l'Ajuntament.

14.2 Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura del sobre A presentat per les persones interessades en licitar per part de la Mesa de Contractació, en endavant, la Mesa.

En aquest acte la Mesa qualificarà la documentació general o administrativa presentada. En cas d'observar-hi defectes esmenables, ho comunicarà a les persones interessades en licitar afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les persones interessades en licitar els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Posteriorment, la Mesa procedirà a l'obertura i examen de les proposicions, classificant les ofertes per ordre decreixent i formulant la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació una vegada ponderats els criteris d'adjudicació que hagin d'aplicar-se per efectuar la selecció de la persona adjudicatària.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre persones interessades en licitar.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les persones interessades en licitar les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les persones interessades en licitar implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre B seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores es procedirà d'acord amb allò establert a l'article 147.2 de la LCSP.

14.4 No es preveu la utilització de la subhasta electrònica.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats es durà a terme, en relació amb el criteri 1 (proposta econòmica), aplicant els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP, d'acord amb l'article 149.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació li requerirà que justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents.

L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran, mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, a la persona licitadora qui hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa dels compliment dels requisits específics de solvència.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva establerta.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec.

A.2. Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva establerta.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, esdetermini en aquest plec.

A més de la documentació indicada, l'empresa que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar, en tots els casos, la documentació específica següent:

- Pòlissa o certificat de l'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 100.000,00 €, juntament amb el rebut que n'acrediti la vigència, d'acord amb la clàusula vint-i-novena.
- Identificació de les persones adscrites a l'execució del contracte d'acord amb la clàusula 10.5, amb el seu currículum o titulació.
- Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i d'alta en l'impost d'activitats econòmiques, si no consten en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies a través de l'e-NOTUM.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva serà el que resulti d'aplicar el 5% al preu final ofert per la persona que hagi presentat la millor oferta, IVA exclòs, i es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 108 de la LCSP. Respondrà dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP, inclosos els viciis o defectes dels béns subministrats i de les obres durant el termini de garantia.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es podrà constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les persones interessades en licitar, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les persones interessades en licitar, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les persones interessades en licitar per les despeses en les quals hagin incorregut. En aquest sentit, la persona licitadora tindrà dret a ser compensada únicament per les despeses en les quals haguessin incorregut en la preparació de les proposicions, prèvia justificació i acreditació, per un import màxim de

deu (10) euros. Per tenir dret a la citada indemnització serà necessari que la persona licitadora ho sol·liciti per escrit a l'òrgan de contractació en un termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data en la qual s'hagués notificat la resolució de desistiment.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Així mateix, en cas que no es consolidin efectivament els recursos que han de finançar el contracte, d'acord amb la clàusula tercera, l'òrgan de contractació no adjudicarà el contracte, sense que això generi cap dret a indemnització a favor de les persones licitadores, més enllà de la compensació prevista en aquesta clàusula.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a la qual fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

18.3 L'adjudicació resta sotmesa a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte, d'acord amb la disposició addicional tercera, apartat 2, de la LCSP i la clàusula tercera d'aquest plec.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació del contracte.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a la persona adjudicatària per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

19.4 En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució següents, de compliment obligatori per part de l'empresa contractista:

- a) Condició de tipus mediambiental: correcta gestió ambiental de l'execució. L'empresa contractista haurà de prendre les mesures necessàries per minimitzar els impactes que es puguin ocasionar (acústics, sobre l'entorn i sobre l'activitat de l'equipament) i fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, d'acord amb la legislació vigent.

L'adjudicatari garantirà la gestió dels residus. Es separaran les fraccions segons el sistema de recollida establert normativament. Els residus especials es gestionaran a través d'un centre de recollida o un gestor autoritzat. A efectes de seguiment per la part promotora, es definiran les operacions de destriament i recollida selectiva dels residus a l'obra, segons els decrets 201/1994 i 161/2001, reguladors dels enderroc i altres residus de la construcció, en contenidors o espais reservats per les següents fraccions de residus: • Pètris, obra de fàbrica i formigó. • Metalls • Fustes • Plàstics • Vidre • Potencialment perillosos • Altres no perillosos . Els residus es lliuraran en instal·lacions de reciclatge o dipòsits autoritzats de terres, enderroc i runes de la construcció (decret 161/2001). Per acreditar l'anterior, es presentaran justificants de recepció de residus al responsable del contracte.

Per verificar el compliment d'aquesta condició, l'empresa contractista presentarà, abans de l'inici de l'execució, una declaració responsable que indiqui com gestionarà els residus i els embalatges, i, abans de la recepció, els justificants d'entrega dels residus a gestors autoritzats.

- b) Condició de tipus social i laboral. L'empresa contractista haurà de mantenir, durant tota l'execució del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores fixades en el moment de presentar l'oferta, d'acord amb els convenis col·lectius, pactes o contractes laborals que siguin d'aplicació.

L'incompliment de les condicions especials d'execució es considerarà infracció greu als efectes de la clàusula vint-i-tresena, sense perjudici que, en cas d'incompliment reiterat o greu, l'òrgan de contractació pugui acordar la resolució del contracte.

Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a la persona adjudicatària la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

21.1 L'inici d'execució es computarà des de el dia següent a la formalització del contracte

21.2 Legalització i documentació. L'empresa contractista executarà les instal·lacions d'acord amb la normativa vigent, mitjançant empreses instal·ladores habilitades, i lliurarà a l'Ajuntament, abans de la recepció, els certificats d'instal·lació i de posada en servei (electricitat, gas i sistema d'extinció d'incendis de la campana, entre d'altres), les declaracions de conformitat i el marcatge CE dels equips, els manuals d'ús i manteniment, preferentment en català, els certificats de garantia i qualsevol altra documentació necessària per a la legalització i posada en funcionament de les instal·lacions.

21.3 La distribució dels elements s'ajustarà al plànol que incorpora el PPT.

Vint-i-dosena. Programa de treball

22.1 En cas que l'adjudicatari hagi ofert una reducció del termini d'execució, el programa de treball presentat amb l'oferta serà d'obligat compliment.

22.2 En tot cas, en el termini màxim de set (7) dies naturals des de la formalització del contracte, l'empresa contractista haurà de presentar a la persona responsable del contracte un programa de treball detallat, coherent amb el termini contractual, que inclogui la seqüència i la durada de les diferents fases (desmuntatge i retirada, obres annexes, subministrament, muntatge i instal·lació, posada en marxa, proves, legalització i lliurament de les millores). La persona responsable del contracte el podrà aprovar o requerir-ne la modificació, sense que això pugui suposar un increment del termini.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en el plec de prescripcions tècniques.

23.2 L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en el plec de prescripcions tècniques llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

23.3 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.4 Penalitats per demora. En cas de demora en el compliment del termini total o dels terminis parcials, per causes imputables a l'empresa contractista, s'imposaran les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats. El termini de referència per aplicar aquestes penalitats serà el termini d'execució ofert per l'adjudicatari.

23.5 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Per infraccions molt greus: Multa del 5,1 % al 10% de l'import del contracte adjudicat
Per infraccions greus: Multa del 2,6 % fins al 5% de l'import del contracte adjudicat
Per infraccions lleus: Multa fins al 2,5% de l'import del contracte adjudicat

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut per la persona adjudicatària.

Així les coses, es consideraran infraccions, a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica:

a) Infraccions molt greus

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del subministrament per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en el subministrament..
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució establertes.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del subministrament.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.

- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Adicionalment, en relació amb aquest contracte, es consideraran:

- Infraccions greus: l'incompliment del termini de resposta o d'intervenció del servei tècnic durant el termini de garantia previst a la clàusula trenta-vuitena; l'incompliment del compromís d'adscripció de mitjans personals; la manca de lliurament de les millors ofertes en el termini d'execució; i l'incompliment de les obligacions en matèria de seguretat i salut i de gestió de residus.
- Infraccions lleus: el retard en el lliurament de la documentació tècnica i dels certificats de legalització exigits a la clàusula vint-i-unena, i la manca de presentació del programa de treball en el termini establert.

23.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a la persona adjudicatària

27.1 El pagament del preu es farà efectiu en un únic abonament, un cop executada la totalitat de les prestacions i formalitzada l'acta de recepció de conformitat a què es refereix la clàusula trenta-setena. La factura haurà de detallar separatament l'import corresponent al subministrament i a les obres annexes.

27.2 El pagament a la persona adjudicatària s'efectuarà contra presentació de factura electrònica, expedida d'acord amb la normativa vigent, en el termini màxim de 30 dies naturals comptats des de la data de l'acta de recepció o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

Les dades identificadores de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Persona destinatària: Ajuntament de Lliçà de Vall, amb NIF P0810700E.

Codis DIR3 per a la presentació de factures electròniques: Oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora: L01081846

27.3 En cas de retard en el pagament, la persona adjudicatària té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- b) També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.
- f) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) La persona adjudicatària, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.
- h) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació necessària per donar compliment a l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a la normativa contractual.

- i) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. Encas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.
- j) Qualsevol altra que es fixi en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a:

- Disposar, durant tota l'execució del contracte, d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 100.000,00 €, independent de la solvència exigida.
- Gestionar i obtenir, al seu càrrec, els permisos, llicències i autoritzacions necessaris per a l'inici, l'execució i el lliurament del subministrament i de les obres annexes, llevat que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-los directament i així li ho comuniqui de forma expressa. L'Administració facilitarà els documents que siguin necessaris a aquest efecte.
- Complir la normativa de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en les obres de construcció, i portar el llibre de subcontractació en els termes de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.
- Retirar l'equipament existent i els embalatges i deixar l'espai net i en condicions d'ús un cop finalitzats els treballs.
- Respectar les obligacions de publicitat del finançament de la Diputació de Barcelona que estableixi el règim regulador del Programa general d'inversions 2024-2027, d'acord amb les instruccions que li doni l'Ajuntament.
- Prestar el servei tècnic durant el termini de garantia en les condicions de la clàusula trenta-vuitena i de l'apartat F del PPT.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per la persona adjudicatària durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes (article 204 de la LCSP). El contracte es podrà modificar, fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, en els supòsits següents:

- a) Variació d'amidaments o d'unitats. Augment o disminució del nombre d'unitats o dels amidaments de les partides del quadre resum de preus del PPT (equipament, mobiliari i obres annexes).
- b) Adequació dels subministraments bàsics. Canvis o modificacions necessaris en les instal·lacions d'electricitat, aigua, gas, ventilació i desguassos per garantir els subministraments bàsics conforme als usos previstos, quan siguin exigits per les companyies subministradores, pels organismes de control o per la normativa aplicable per a la legalització i posada en servei de les instal·lacions.
- c) Afeccions a instal·lacions d'entitats prestadores de serveis. Actuacions derivades de l'afecció a instal·lacions d'entitats prestadores de serveis que siguin necessàries per a l'objecte final del contracte.

Les modificacions es valoraran aplicant els preus unitaris del quadre resum de preus del PPT afectats pel coeficient d'adjudicació previst a la clàusula 3.1. Si calgués introduir unitats noves, els preus es fixaran contradictòriament, a partir de preus de mercat o de bases de preus de referència (com la base de preus de l'ITeC), afectats pel mateix coeficient.

Procediment: la persona responsable del contracte emetrà un informe que justifiqui la concurrència del supòsit, l'abast i l'import de la modificació; es donarà audiència a l'empresa contractista per un termini de cinc (5) dies hàbils; s'emetrà l'informe jurídic i de fiscalització, i l'òrgan de contractació aprovarà la modificació, que serà obligatòria per a l'empresa contractista. La modificació es formalitzarà i es publicarà d'acord amb els articles 153 i 207 de la LCSP, i l'empresa contractista haurà de reajustar la garantia definitiva.

Aquestes modificacions no podran alterar la naturalesa global del contracte ni introduir prestacions no previstes en aquesta clàusula.

31.3 Modificacions no previstes. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només es podrà efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 i amb les particularitats de l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Variacions que no tenen la consideració de modificació. En relació amb la part d'obres del contracte, d'acord amb l'article 242.4 de la LCSP, no tindran la consideració de modificacions l'excés d'amidaments, entès com la variació que es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el quadre resum de preus, sempre que en global no representi un increment de la despesa superior al 10% del preu de les obres annexes, IVA exclòs. Aquestes variacions es recolliran en la liquidació del contracte.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emetí l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

Les persones interessades en licitar i la persona adjudicatària assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques la persona adjudicatària està obligada a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) La persona adjudicatària o llurs filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

En cas d'incompliment del que preveuen les lletres a), b), c), f) i g) s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En cas d'incompliment del que preveu la lletra d), l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En cas d'incompliment del que preveu la lletra e), l'òrgan de contractació, quan la gravetat dels fets ho requereixi, els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització competents per raó de la matèria.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIO, LA SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en la qual participi la persona adjudicatària, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

La persona adjudicatària ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que la persona adjudicatària sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

No es preveu.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 La persona adjudicatària pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació accessòries objecte d'aquest contracte.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractada, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractada té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractada o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vintinovenena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Així mateix, en la subcontractació de la part d'obres hauran de respectar-se els requisits i limitacions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i del Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, que la desenvolupa.

Trenta-sisena. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus, atès que el termini d'execució del contracte és inferior a dos anys, d'acord amb l'article 103.5 de la LCSP.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

37.1 La recepció del contracte es realitzarà de forma única per al conjunt de les prestacions, un cop executades les obres annexes, subministrats, instal·lats i posats en funcionament tots els equips i el mobiliari, lliurades les millores ofertes i verificat el correcte funcionament de les instal·lacions, de conformitat amb el que disposen els articles 210 i 300 a 305 de la LCSP i, pel que fa a les obres annexes, l'article 243 de la LCSP, en allò que sigui aplicable.

37.2 Amb caràcter previ a la recepció, l'empresa contractista haurà d'haver lliurat la documentació prevista a la clàusula 21.2 (certificats d'instal·lació i de posada en servei, declaracions de conformitat i marcatge CE, manuals i certificats de garantia) i els justificants de gestió de residus previstos a la clàusula vintena.

37.3 La recepció es formalitzarà mitjançant una acta de recepció, que signaran la persona responsable del contracte, un representant de l'empresa contractista i, si escau, el representant de la Intervenció municipal, dins del mes següent a l'acabament de les prestacions.

37.4 Si, a causa del seu estat, els béns o les obres no poden ser rebuts, se'n deixarà constància en l'acta de recepció i l'Administració donarà les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè esmeni els defectes observats o lliuri béns nous d'acord amb el contracte, en el termini que se li assenyali.

37.5 La liquidació del contracte es farà dins del termini d'un mes a comptar des de la recepció, i recollirà, si escau, les variacions d'amidaments previstes a la clàusula 31.4.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

38.1 El termini de garantia és de dotze (12) mesos a comptar des de la data de l'acta de recepció, ampliat, si escau, en el nombre de mesos ofert per l'adjudicatari en el criteri d'adjudicació 3, independentment de la garantia específica del fabricant dels equips subministrats. El termini de garantia s'aplica a la totalitat dels equips, el mobiliari, les millores i les obres annexes, i comprèn la reparació o substitució de qualsevol element defectuós, incloses les peces, la mà d'obra i els desplaçaments, sense cost per a l'Ajuntament.

38.2 Servei tècnic. Durant tot el termini de garantia, l'empresa contractista haurà de garantir la disponibilitat d'un servei tècnic adequat i eficaç, directament o mitjançant serveis tècnics autoritzats, en les condicions mínimes següents, d'acord amb el PPT:

- Termini de resposta: el servei tècnic haurà d'atendre qualsevol avís d'avaría o mal funcionament en un termini màxim de 48 hores des de la comunicació per part de l'Ajuntament.
- Termini d'intervenció i reparació: la reparació o el restabliment operatiu de la maquinària no podrà excedir de 5 dies laborables des de l'avís, llevat de causa degudament justificada i acceptada per la persona responsable del contracte.
- Mitjans: l'empresa haurà de disposar de personal qualificat, mitjans tècnics i recanvis suficients per garantir el compliment d'aquests terminis, amb capacitat operativa per prestar assistència al lloc d'instal·lació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP;

o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- h) El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- i) El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista al treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

Tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials, als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP, el compromís d'adscripció de mitjans personals de la clàusula 10.5, el compliment de les condicions especials d'execució de la clàusula vintena i el lliurament de les millores ofertes.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

40.2 Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.3 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.4 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació

bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Els conflictes, les controvèrsies i les reclamacions que sorgeixin entre l'empresa contractista i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum. A aquest efecte, de conformitat amb l'article 133-4 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, l'empresa/es contractista/es ha/n d'optar entre adherir-se al Sistema Arbitral de Consum o bé acceptar l'arbitratge per a cada cas concret.

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

IX. ANNEXOS

ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o en representació de amb NIF núm., en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de, senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a persona interessada en licitar del contracte per, el qual es recull en l'expedient 3896/2026.

- Que accepta de forma incondicionada el contingut de la totalitat de les clàusules o condicions dels plecs que regeixen aquesta contractació, sense cap excepció o reserva.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.
- Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.
- Que, en cas de resultar preceptiu, està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors:

(Escollir una opció)

☐ RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).

☐ ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat).

☐ Està inscrita en la base de dades nacional de l'estat membre de la Unió Europea següent (indicar estat membre de la UE).

☐ No està inscrita en el registre corresponent i faig/fa ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció. A aquest efecte declaro/declara que he/ha aportat la documentació preceptiva per a la inscripció i no he/ha rebut requeriment d'esmena.

En tot cas, autoritzo a la mesa o la unitat tècnica de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

- Pel què fa a la solvència exigida al plec de clàusules administratives particulars:
 - ☐ Que compleix amb la solvència exigida.
 - ☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable a l'efecte.
- Que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, pel què es compromet a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar la persona adjudicatària.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional necessària per prestar l'objecte del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi el tractament de dades personals segons el que estableix el PCAP, s'ha d'indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - ☐ Té previst subcontractar els serveis o els serveis associats a aquests, pel què s'indica el nom o perfil empresarial del subcontractista:
.....
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que el perfil de l'empresa és microempresa, petita o mitjana empresa (PIME):

- ☐ SÍ
 - ☐ NO
- Que la plantilla de l'empresa:
 - ☐ Empra a menys de 50 persones treballadores.
 - ☐ Empra a 50 o més persones treballadores i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes:
 - ☐ SÍ
 - ☐ NO
 - ☐ NO està obligat per normativa.
- Que, en cas de disposar d'un pla d'igualtat, aquest està inscrit en el Registre laboral corresponent, en aquest cas, el REGCON:
- ☐ SÍ
 - ☐ NO
- Pel què fa a l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que van donar lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Pel què fa a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que van donar lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que autoritza l'Ajuntament de Lliçà de Vall perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries (AEAT i ATC) i de les obligacions vers la Seguretat Social:
 - ☐ SÍ
 - ☐ NO
- Que, en cas que la persona interessada en licitar tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, indico els noms i circumstàncies de les persones integrants i la participació de cadascuna d'elles, així com l'assumpció del

compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari:

.....
.....

- Que, en cas de resultar la persona adjudicatària del contracte, es compromet a disposar durant tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues, de la assegurança de responsabilitat civil exigida amb els límits d'indemnització exigits en el PCAP, o en el seu defecte, aquella adequada a l'objecte del contracte i que garanteixi l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Amb el benentès que s'ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la l'Ajuntament de Lliçà de Vall pugui facilitar-les al servei E-Notum a aquests efectes.

Així mateix, si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la l'Ajuntament de Lliçà de Vall per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és..... Indicar les empreses que el componen:
.....
.....
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatària, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que es detallen en el PCAP i a aportar la documentació exigida en els plecs.

- Que amb l'objecte de garantir la imparcialitat en la contractació, no té cap conflicte d'interès que pugui afectar a l'exercici imparcial i objectiu de les funcions que es pugui veure compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.
- Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevols situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment de la prestació.
- Que coneix les implicacions i conseqüències administratives, sancionadores i/o judicials en cas d'obtenir una declaració falsa en relació al conflicte d'interès.
- Que en relació amb la documentació aportada, considera confidencials els documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:
 - 1.
 - 2.
 - Que aquest caràcter confidencial es justifica en les raons següents:
 - 1.
 - 2.

Document signat electrònicament.

ANNEX II: DECLARACIÓ RESPONSABLE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte, això és, el contracte mixt de subministrament i obres per a la cuina i bar del Casal de Can Prat, el qual es recull en l'expedient 3896/2026 no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades.

No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'òrgan de contractació, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l' (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Document signat electrònicament.

ANNEX III: OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ LA VALORACIÓ DE LA QUAL ÉS AUTOMÀTICA

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF, de la qual actua en qualitat de, segons escriptura pública atorgada davant el notari de, senyor/a, en data i número de protocol, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser la persona adjudicatària del contracte mixt de subministrament i obres per al subministrament, instal·lació, posada en funcionament i garantia de l'equipament i mobiliari de la cuina i bar del Casal de Can Prat, expedient 3896/2026, els accepta íntegrament, es compromet a executar-lo d'acord amb el PCAP i el PPT, i formula l'oferta següent:

Criteri 1. Proposta econòmica - (puntuació màxima: 60 punts)

Ofereixo executar la totalitat de les prestacions del contracte per un import total de (indicar import en xifres i lletres) euros, IVA inclòs, dels quals (indicar import) euros corresponen a la base imposable i (indicar import) euros a l'IVA (21%).

Criteri 2. Reducció del termini d'execució (escollir l'opció desitjada i complimentar) - puntuació màxima: 08 punts

- ☐ No ofereixo cap reducció del termini d'execució.
- ☐ Ofereixo una reducció del termini d'execució de (indicar nombre) setmanes senceres, d'acord amb el programa de treball que s'adjunta.

Criteri 3. Increment del termini de garantia (escollir l'opció desitjada i complimentar) - puntuació màxima: 06 punts

- ☐ No ofereixo cap ampliació del termini de garantia.
- ☐ Ofereixo una ampliació del termini de garantia de (indicar nombre) mesos sencers, addicionals als 12 mesos mínims.

Criteri 4. Sostenibilitat ambiental dels productes (escollir l'opció desitjada i complimentar) - puntuació màxima: 06 punts

- ☐ No ofereixo productes amb ISO 14024:2018 (o qualsevol d'anàlogues característiques)



☐ Ofereixo productes amb ISO 14024:2018 (o qualsevol d'anàlogues característiques), l'acreditació dels quals s'adjunta: (indicar codi del PPT, producte i etiqueta).

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Criteri 5. Incorporació de millores (marcar els blocs oferts complets, d'acord amb l'Annex IV) – puntuació màxima 20 punts

- ☐ Bloc 5.1 Bateria de cuina, recipients, utensilis, petita maquinària, rebosteria i higiene.
- ☐ Bloc 5.2 Vaixella de restaurant.
- ☐ Bloc 5.3 Cristalleria de restaurant.
- ☐ Bloc 5.4 Coberteria de restaurant.

Document signat electrònicament.

ANNEX IV: RELACIÓ DE MILLORES (CRITERI 5)

Per obtenir la puntuació de cada bloc, l'oferta haurà d'incloure, sense cap cost per a l'Ajuntament, la totalitat dels elements que s'indiquen, amb les unitats i les característiques mínimes següents. Totes les unitats han de ser de qualitat professional i aptes per a ús en hostaleria.

Bloc 5.1. Bateria de cuina, utensilis, petita maquinària, rebosteria i higiene (5 punts)

Bateria de Cuina i Recipients de Cocció

- Olles altes: 2 unitats de gran capacitat (aprox. 30-50 litres) per a brous, coccions llargues o grans volums de pasta/llegums.
- Cassoles baixes: 2 unitats (aprox. 20-30 litres) per a guisats i salses.
- Paelles professionals antiadherents i de ferro:
 - 4 paelles antiadherents (diàmetres variats: 24, 28 i 32 cm) per a truites, peixos i saltats ràpids.
 - 2 paelles de ferro o acer inoxidable per a carns
- Cassons / Olles amb mànec: 2 unitats de diferents mides per a escalfar salses o preparacions ràpides.
- Pots / cassons: 12 unitats amples i baixes per reduir salses o coure estofats.
- Cubetes GN d'acer inoxidable: Imprescindibles per a l'organització, conservació i *mise en place*. 2 sortits de mides estàndard (GN 1/1, GN 1/2 i GN 1/4) amb les seves respectives tapes hermètiques.

Utensilis de Preparació i Tall

- Joc de ganivets professionals:
 - 2 Ganivets de cuiner (chef) de 20-25 cm.
 - 2 Ganivets puntilla (per a pelar i despeça fina).
 - 2 Ganivets fileters / desossadors.
 - 2 Ganivets de serra per a pa.
 - 1 Xaira (esmolador) i un maletí o barra magnètica.
- Taules de tall professionals: Joc de taules de polietilè codificades per colors (segons normativa APPCC: carns vermelles, aus, peixos, verdures, làctics/cuits). Mínim 1 unitat per categoria.
- Espàtules i rasquets:
 - 4 Espàtules de silicona (llengües de gat) per a aprofitar producte.
 - 4 Espàtules d'acer per a planxa o rebosteria.
 - 4 Rasquets de banc per a masses i neteja de superfícies.

Utensilis de Manipulació i Servei en calent

- Pinces de cuina:
 - 4 pinces d'acer inoxidable de diferents mides (curtes per a emplatat, llargues per a planxa/fritura).
- Cullerots i espumadores:
 - 3 cullerots de diferents gramatges per dosificar sopes, cremes o salses.



- 2 espumadores de reixeta per a fregidores o brous.
- Pales i batedors (varetes):
 - 2 varetes manuals de filferro fort per a emulsions i salses.
 - 2 pales de fusta o plàstic alimentari resistent a la calor per a la remoció d'olles grans.
- Coladors i xinesos:
 - 2 coladors de malla fina (xinès) amb mànec.
 - 2 coladors semisfèrics grans de xarxa metàl·lica.

Petita Maquinària i Ajudes de Cuina

- Batedora de mà industrial (Triturador): 1 unitat amb braç triturador potent per a cremes, purés i sopes directament a l'olla.
- Processador d'aliments / Cúter: Per picar, triturar o emulsionar en sec.
- Balança / Bàscula digital: Precisió de fins a 5-10 kg per al gramatge de receptes i control de minves.
- Termòmetres de sonda: 2 termòmetres digitals d'inserció per al control de punts de cocció i temperatures de seguretat alimentària.
- Temporitzadors: 3 o 4 temporitzadors magnètics per al control de temps en forns, focs i fregidores.

Rebosteria, Pastisseria i Forn

- Safates de forn (Safates d'alumini/tefló): 6 a 8 safates pastisseres perforades i llises (mida estàndard GN 1/1 o 60x40 cm).
- Molts i cèrcols d'emplatat: 1 sortit bàsic de cèrcols rodons d'acer inoxidable.
- Corrons: 2 unitats de polietilè o fusta

Higiene, Neteja i Seguretat

- Drap de cuina i baietes industrials: 3 Lots de microfibres diferenciades per usos (neteja de superfícies, manipulació de calents).
- Guants de protecció:
 - 2 parells de guants resistents a la calor (anticalòrics) per a la manipulació de safates de forn.
 - 1 parell de guants de malla metàl·lica (per a la despeça de carn).

Bloc 5.2. Vaixella de restaurant (5 punts)



Plats Principals

- Plats plans (26-28 cm): 200 unitats. És el plat més utilitzat per a segons plats, carns, peixos i plats combinats.
- Plats fondos / bols de pasta (22-24 cm o bols amples): 100 unitats. Per a sopes, cremes, arrossos caldosos o plats de pasta.
- Plats de postres / pa (19-21 cm): 150 unitats. S'utilitzen tant per a les postres com per al pa (si no s'utilitza panera exclusiva) o entrants petits.

Parament de Suport i Complementaris

- Bols o cassoles de porcellana: 50 unitats . Per a salses, olives, aperitius, mantegues o guarnicions a part.
- Fonts o safates de servei (Ovalades o rectangulars):
 - 6 fonts grans per a serveis al centre de la taula (amanides, peix o carns per compartir).
 - 10 safates mitjanes.

Vaixella de begudes i cafè (Cristalleria i Porcellana)

- Tasses de cafè solo / espresso (amb platet): 80 unitats (el cafè té molta rotació al final del menú).
- Tasses de cafè amb llet (amb platet): 40 unitats.
- Tasses de consum (infusions): 30 unitats.

Material: porcellana hotelera (reforçada amb vores rotes i coccio a alta temperatura) o gres (stoneware) resistent al rentat industrial i a la línia de coccio/microones. Disseny: disseny neutre color blanc i aplilables

Bloc 5.3. Cristalleria de restaurant (5 punts)

Copes i Gots per a Begudes del Menú

- Copes de vi (tija mitjana o llarga, aprox. 35-40 cl): 150 unitats. És l'element de més rotació, ja que pràcticament tothom demana vi (blanc o negre) durant el menú. Una copa multiús estandaritzada evita haver de tenir models diferents per a cada tipus de vi.
- Gots d'aigua (tub o ample, aprox. 30-35 cl): 150 unitats. Imprescindibles a totes les taules per a l'aigua. Convé que siguin de vidre temperat i reforçat.
- Copes de cava / escumós (opcional segons el tipus de menú): 50 unitats. Per si el menú inclou copa de cava o per celebracions puntuals.

Cristalleria de Barra, Aperitius i Digestius

- Gots de refresc / sidra / combinats (long drink, aprox. 40-50 cl): 40 unitats. Per a refrescos amples, sucres o combinats.
- Copes de xerès / licor / xarupers (petites): 30 unitats. Per a vins dolços, misteles o digestius de cortesia al final de l'àpat.

Utensilis de Cristalleria per a Sala (Serveis Auxiliars)

- Gerres d'aigua de vidre (1 litre): 15 unitats. Per servir l'aigua a taula si no s'utilitza ampolla d'aigua mineral comercial.

Característiques del disseny: Vidre temperat, Vores reforçades: Disseny ergonòmic.



Bloc 5.4. Coberteria de restaurant (5 punts)

Coberteria Bàsica per Comensal

- Forquilla de taula: 120 unitats.
- Ganivet de taula: 120 unitats amb serra.
- Forquilla i ganivet de postres (o fruita): 110 unitats.
- Forquilla de peix / Ganivet de peix: 50 unitats
- Cullera sopera: 80 unitats
- Cullereta de cafè / postres: 120 unitats.

Coberteria de Servei (Cuina i Sala)

- Culleres i forquilles de servir grans: 15 unitats de cadascuna (per a guarnicions o servei a taula).
- Pinces de servei (inox): 10 unitats.
- Cassons de salsa / sopers: 6 unitats.
- Ganivets de tall especials: Per a pa 2 unitats, per a formatges 2 unitats, per a carns 2 unitats

Qualitat : material acer inoxidable 18/10. Disseny ergonòmic

ANNEX V: DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL SERVEI TÈCNIC I DE MANTENIMENT

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o en representació de amb NIF núm., en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunitat o apoderat solidari o mancomunitat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de, senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a persona interessada en licitar del contracte per, el qual es recull en l'expedient 3896/2026.

- a) Que, en cas de resultar adjudicatària, garantitzarà durant tot el termini de garantia un servei tècnic per a la maquinària subministrada que complirà, com a mínim, un termini de resposta de 48 hores i un termini d'intervenció i reparació no superior a 5 dies laborables, d'acord amb l'apartat F del PPT i la clàusula trenta-vuitena del PCAP.
- b) Que l'organització del servei tècnic és la següent: *"(descriure si és propi o mitjançant serveis tècnics autoritzats, ubicació, personal qualificat i disponibilitat de recanvis)."*
.....
- c) Que el procediment d'atenció d'incidències és el següent: *"(canals de comunicació, horari d'atenció, persona de contacte, telèfon i correu electrònic)".*
.....

Document signat electrònicament.