Ajuntament de Rubí

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC 'EL CAMPAMENT MÀGIC" EN EL CICLE FESTIU DE NADAL I REIS 2026-27 DE RUBÍ

Clàusula 1, Objecte i durada del contracte

D'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, el CPV aplicable a la present contractació és:

- Codi número CPV 92312000-1 Serveis artístics

El present plec té per objecte la contractació del servei de realització de l'espectacle artístic "EL CAMPAMENT MÀGIC" a Rubí el 2, 3 i 4 de gener de 2027. La prestació d'aquest servei comprèn la producció artística i tècnica de l'espectacle.

La justificació de la necessitat es fa constar a l'informe tècnic emès per la Tècnica i Gestora Cultural del Servei de Promoció i Dinamització Cultural, així com els motius de l'adjudicació del servei a ARTISTIC EVENTS S.L amb NIF B62477831 i no un altre empresa de producció.

La contractació contempla la producció i execució de l'espectacle EL CAMPAMENT MÀGIC a l'empresa ARTISTIC EVENTS S.L, que només pot realitzar aquesta, com a creadora i executora, en els terminis establerts.

El contracte inclou, el disseny de l'escenografia, muntatge i desmuntatge, disseny i direcció de la producció musical, artística i teatral, així com elements d'ambientació i attrezzo, de tot el recinte amb els diferents espais, també la contractació, coordinació i direcció que requereix aquesta producció.

També l'atenció al públic visitant de EL CAMPAMENT MÀGIC és a càrrec d' ARTÍSTIC EVENTS S.L, en definitiva, productora de tots els elements que formaran part de l'espectacle "EL CAMPAMENT MÀGIC".

Respecte a la producció artística, l'esdeveniment tindrà lloc al l'Arborètum el 2, 3 i 4 de gener de 2027, el muntatge esta previst el dissabte 28 de desembre de 2026.

Respecte a la durada de l'espectacle es considera que és un criteri de negociació adequat i idoni en relació a l'objecte del contracte.

El muntatge s'iniciarà, un cop formalitzat el contracte, el dia 28 de desembre de 2026, i finalitzarà el 7 de gener de 2027, donant el temps suficient per preparar les instal·lacions que requereix l'espectacle, fer les proves de so i llums, realitzar l'activitat i dur a terme el posterior desmuntatge.

Només es preveuen modificacions del contracte per causes sobrevingudes i imprevistes, aquestes serien d'acord amb l'article 205 de la LCSP.

Es determina l'horari d'obertura al públic, els dies 2, 3 i 4 de gener de 2027, de les 17 h a les 20.30h, per a la realització de les activitats previstes en l'esdeveniment-espectacle EL CAMPAMENT MÀGIC.

Cal tenir present que la contractació de l'espectacle "EL CAMPAMENT MÀGIC" al L'Arborètum, tal i com el produeix la companyia ARTISTIC EVENTS S.L, porta inherent tots els elements i serveis necessaris previstos en la producció artística i tècnica, descrits en la memòria presentada per aquest proveïdor.

Clàusula 2. Característiques tècniques de la prestació del contracte.

El candidat únic haurà de presentar una oferta per la producció artística i tècnica de l'espectacle. Els requisits d'execució es concreten a continuació:

a) La producció artística.

- L'empresa ha d'aportar la totalitat dels serveis, instal·lacions, elements necessaris en aquesta producció.
- La remuneració del personal convocat.
- La remuneració de les actrius i els actors.
- La remuneració del personal auxiliar.
- L'escenografia, muntatge i desmuntatge.
- Gestió i contractació de l'equip humà i material.
- Trasllat del personal tècnic adscrit al muntatge.

- Coordinació interna de totes les actuacions.
- Coordinació, negociació, contractació i pagament dels diferents artistes.
- Regidories dels espais o escenaris per cada una de les actuacions de la programació.
- L'atenció i el guiatge del públic visitant.
- I tot quan excedeixi les condicions generals que s'especifiquen en el present plec.

b) La producció tècnica.

- Organitzar, coordinar i executar els aspectes tècnics i artístics que, conforme al plec i l'oferta definitiva, siguin necessaris per a l'actuació dels artistes. Assumir totes les despeses que derivin de les obligacions.
- Complir i fer complir, amb caràcter previ a l'inici de l'actuació, les obligacions en matèria laboral i de Seguretat Social, especialment les relacionades amb l'afiliació, salut laboral i prevenció de riscos laborals.
- Preveure la producció tècnica subjecte a les disposicions normatives que estableix el Decret 112/2010 de 31 d'agost, Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Guardar reserva i confidencialitat respecte a les dades, antecedents, informacions o documentació que no siguin públics o notoris i dels que tingui coneixement amb ocasió del contracte.
- Preveure amb cordes delimitadores el perímetre dels espais intern del Campament Màgic.
- Coordinar-se amb el dispositiu de seguretat previst, amb atenció especial a la gestió de l'aforament i de les cues d'accés, ja que l'espectacle estarà subjecte a les disposicions normatives que preveu el Decret 112/2010 de 31 d'agost, Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Clàusula 3. Durada del contracte

Segons el calendari de treball, aquestes dates s'han adaptat a les dates festives assenyalades de descans del personal, la durada d'aquest contracte serà onze (11) dies a comptar des del dia de muntatge 28 de desembre de 2026, fins el dia 7 de gener de 2027 pel desmuntatge.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 16343304217774234431 a https://seu.rubi.cat

Clàusula 4. Funcions de l'Ajuntament de Rubí

El Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Rubí serà el responsable de la comunicació i de la promoció publicitària de l'espectacle. L'Ajuntament de Rubí assumirà els costos de:

- Comunicació i difusió
- Seguretat
- Presses de corrent
- Cabines Sanitàries
- Mòduls de vestuari
- Tanques exteriors
- Focus exteriors
- Extintors

L'Ajuntament cedirà, sense cap cost per l'empresa, les tanques o elements necessaris per establir el perímetre de cues i de treball del personal de seguretat. L'Ajuntament col·locarà les tanques seguint les indicacions dels serveis municipals de seguretat.

L'Ajuntament coordinarà i s'ocuparà del muntatge i del desmuntatge d'aquestes infraestructures, per aquesta tasca l'empresa comptarà amb el suport del tècnic responsable del contracte així com amb el personal de suport del Servei de Promoció i Dinamització Cultural de l'Ajuntament de Rubí.

Clàusula 5. Condicions d'execució i obligacions de l'empresa.

1. L'empresa serà responsable de la organització, conceptualització, disseny, producció i execució de l'esdeveniment segons l'objecte del present contracte.

2. L'empresa garantirà amb els mitjans que siguin necessaris el bon funcionament i desenvolupament dels espectacles.

3. L'empresa haurà de presentar una copia de l'assegurança de responsabilitat civil amb un límit de sinistre per l'activitat no inferior a 900.000 € de capital assegurat, tal i com estableix el Decret 112/2010, d'espectacles públics i activitats recreatives, article 80.

4. L'empresa està obligada a complir amb les indicacions que estipulin els Servei de Seguretat Policia Local i el Servei de Protecció Civil.

5. L'empresa s'haurà de comprometre amb el que estableix el Protocol municipal per a l'abordatge de la violència masclista.

6. Adequar l'activitat i complir els principis ètics i les regles de conducta que, conforme disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

7. Les activitats i utilització dels espais no escènics per l'empresa durant tot el període d'execució del contracte, hauran de ser coordinades i acordades amb l'Ajuntament de Rubí.

8. L'empresa haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, salarial, laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, com també les normes i condicions establertes en el conveni col·lectiu que resulti d'aplicació. Aquesta obligació té caràcter essencial.

9. Respectar els horaris establerts en el contracte.

10. Facilitar a l'Ajuntament els documents acreditatius que indiquin la capacitat d'assumir la producció completa.

11. Informar a l'Ajuntament les condicions que regularan l'acte artístic i que permetrà a l'Ajuntament i a l'empresa dur a terme el projecte i que es referiran als següents aspectes:
    a. Horari i durada de l'espectacle
    b. Horari de muntatges i proves
    c. Gestió i contractació de l'equip humà i material necessari
    d. Escenografia, muntatge i desmuntatge
    e. Coordinació amb els responsables de l'Ajuntament de la producció tècnica necessària per al correcte desenvolupament de les diferents actuacions previstes al contracte.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 16343304217774234431 a https://seu.rubi.cat

12. Programar i gestionar els espectacles de “EL CAMPAMENT MÀGIC” els dies següents:

Nombre dies	Dates	Espectacle
3	2,3 i 4 de gener 2027	EL CAMPAMENT MÀGIC

Gestora cultural

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 16343304217774234431 a https://seu.rubi.cat