



Memòria justificativa del contracte

1.- Objecte complet del contracte

L'objecte del contracte és el Servei de hosting controlat per una plataforma d'e-learning basada en l'eina Moodle, per a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.

2.- Elecció del procediment:

Es tramita un procediment obert no harmonitzat donat que la quantia del valor estimat del contracte és inferior a 216.000 euros, segons l'establert a l'article 22 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

3.- Vigència del contracte

La duració del contracte és d'1 any, amb possibilitat de pròrrogues de 4 anys més, a prorrogar d'any en any.

S'estableix aquesta durada inicial per que es vol comprovar el funcionament del servei durant aquest període un cop implantat i en cas de que no sigui òptim es pugui optar per una nova licitació.

4.- Classificació que s'exigeix als participants i justificació:

No s'exigeix classificació empresarial.

5.- Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació. S'adjunta annex 1 amb les diferents opcions de solvència i exemples de justificació.

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a la contractació del Servei de hosting controlat per una plataforma d'e-learning basada en l'eina Moodle, per a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.

6.- Criteris d'adjudicació i justificació

La seva configuració respon a la voluntat d'aconseguir la millor rendibilitat i eficiència del contracte fent servir criteris econòmics i de qualitat, tots ells vinculats a l'objecte del contracte i formulats de manera objectiva, respectant en tot moment els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat

Les fórmules aplicades per tal de valorar els criteris d'adjudicació son les que consten a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat, en aplicació dels criteris d'adjudicació que a continuació es relacionen.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació (els avaluable mitjançant judici de valor i els avaluable automàticament) és de **100 punts**.

La puntuació màxima establerta dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, és de **51 punts del total de 100**, dels quals els 51 punts seria la proposta de valoració econòmica, que pretén garantir l'estabilitat pressupostaria, tenir el preu més competitiu atenent les circumstàncies econòmiques i de viabilitat financera de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
OM = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

Factor ponderació : 2

El motiu pel qual es disposa un valor de ponderació superior a 1, és per que es vol valorar l'oferta econòmica en la seva justa mesura al tractar-se d'un servei on la qualitat ha d'esdevenir quelcom important. El servei que es precisa per a la implantació i desenvolupament de l'entorn adaptat a la Corporació és complex. Mantenir un valor de ponderació 1 podria suposar contractar un servei a bon preu però en detriment de la qualitat del mateix. Amb l'establiment d'aquest valor de ponderació 2 es valora que hi hagi una bona oferta de preu però sense que vagi en contra de la qualitat del servei.

Els licitadors hauran de presentar l'oferta econòmica en el model preestablert que s'adjunta a la documentació de la licitació.

Els **49 punts restants** estan destinats a la valoració tècnica dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor següents:

1. Solució tècnica i arquitectura (fins a 11 punts)

Es requereix una descripció detallada de la solució tècnica proposada, que inclogui de manera explícita els serveis oferts i les tecnologies emprades, amb l'objectiu de garantir la seguretat de la informació, la transferència segura de dades i una experiència d'usuari òptima. Així mateix, es valorarà la capacitat del licitador per oferir serveis associats al disseny instruccional i a la digitalització de continguts formatius, incloent la transformació de materials en recursos interactius compatibles amb estàndards com SCORM.

En aquest apartat es valorarà especialment el nivell d'integració de la solució amb l'ERP actual de la CSMS (Denario) i els fluxos automatitzats, així com els mecanismes d'interoperabilitat proposats.

La descripció tècnica haurà de permetre avaluar la capacitat dels licitadors per millorar els sistemes actuals, així com la seva adequació per donar resposta a necessitats futures durant la vigència del contracte, incloent l'evolució dels continguts formatius i les metodologies d'aprenentatge. Aquest criteri té una especial rellevància dins del conjunt dels criteris d'adjudicació, atès el seu impacte directe en la qualitat i sostenibilitat de la solució proposada.

Aquest criteri avalua el grau d'adequació de la solució proposada als requisits funcionals i tècnics definits en el plec, incloent els següents aspectes:

- Arquitectura de la plataforma.
- Integració amb els sistemes corporatius (ERP i serveis d'autenticació).
- Seguretat de la informació.
- Experiència d'usuari.
- Capacitat de disseny instruccional i digitalització de continguts formatius.

La solució tècnica i arquitectura es considera essencial atesa la naturalesa del contracte, ja que permet valorar el grau de compliment dels requisits tècnics, la capacitat d'integració amb els sistemes corporatius i



la robustesa global de la solució proposada. El seu pes respon a l'impacte directe que aquests elements tenen sobre la seguretat, la funcionalitat i la sostenibilitat de la plataforma.

2. Adequació normativa i compliment dels requisits FUNDAE (fins a 9 punts)

Es valorarà positivament la capacitat de la solució per adaptar-se a la normativa vigent en matèria de formació bonificada i als requisits establerts per la FUNDAE, així com la seva flexibilitat per incorporar futurs canvis regulatoris.

S'avaluarà de manera concreta:

- La capacitat del sistema per:
 - ☐ Registrar traçabilitat completa de l'activitat formativa (temps de connexió, interaccions, etc.).
 - ☐ Generar informes auditables exigits per FUNDAE.
- La incorporació de funcionalitats orientades a:
 - ☐ Control d'interacció alumnat-docent.
 - ☐ Seguiment tutorial.
 - ☐ Gestió de certificats amb evidències verificables.
- L'existència de mecanismes que facilitin:
 - ☐ Accés per auditories externes (SEPE).
 - ☐ Exportació de dades en formats requerits.
 - ☐ L'adaptabilitat de la solució a canvis normatius.

Amb aquest criteri es pot valorar el grau d'adequació de la solució als requisits normatius aplicables en matèria de formació bonificada, així com la seva capacitat per garantir la traçabilitat, la generació d'evidències i l'auditoria de l'activitat formativa. El seu pes es fonamenta en la necessitat d'assegurar la validesa i justificació de les accions formatives.

3. Pla d'implantació (fins a 9 punts)

El pla d'implantació descrit al plec de prescripcions tècniques haurà de proporcionar informació suficient a la CSMS per tal de valorar l'impacte derivat de la implantació de la solució, així com les necessitats i els requeriments associats.

Aquest pla haurà d'incloure, com a mínim, la relació detallada de tasques, la identificació dels responsables i el calendari d'implantació corresponent.

S'atorgarà la màxima puntuació a les propostes que defineixin amb major grau de detall aquest pla, incloent-hi els cronogrames d'implantació, el pla de proves, el pla d'aprovisionament i el pla de desplegament.

S'avaluarà específicament:

- El nivell de detall del pla:
 - ☐ Fases definides.
 - ☐ Cronograma amb fites.
- La identificació de:
 - ☐ Recursos assignats (equips, perfils).
 - ☐ Responsabilitats.
- La definició de:



- o Pla de proves (preproducció, validació).
- o Mecanismes de migració de dades.

- La inclusió de:

- o Pla de contingències.
- o Estratègia de rollback.

- L'impacte operatiu previst:

- o Afectació als usuaris.
- o Estratègies de minimització de servei.

Aquest criteri permet valorar la capacitat del licitador per planificar i executar la implantació de la solució amb garanties, minimitzant l'impacte sobre l'activitat ordinària de la CSMS. La seva ponderació es justifica per la importància de garantir una transició controlada, segura i eficient en un entorn amb un volum elevat d'usuaris.

4. Servei de suport i manteniment (fins a 7 punts)

Es valorarà la qualitat del servei de suport i manteniment proposat, incloent la definició dels nivells de servei (SLA), els temps de resposta, els mecanismes d'atenció a incidències i les accions de manteniment preventiu.

Així mateix, es valorarà positivament la capacitat de l'empresa licitadora per proposar, de manera proactiva, millores i evolucions tecnològiques de la solució plantejada, així com la gestió i optimització de la bossa d'hores destinada a desenvolupaments, especialment pel que fa a la seva planificació, priorització i orientació a la millora contínua del servei. En aquest sentit, també es valorarà la realització, com a mínim, d'una reunió anual de seguiment entre les persones interlocutores del licitador i els administradors de la plataforma de la CSMS, amb l'objectiu de revisar possibles actualitzacions, evolucions i millores de la solució.

També serà imprescindible la prestació del servei de suport en llengua catalana i castellana, assegurant una atenció fluida i adequada als usuaris i interlocutors de la CSMS.

Fer una valoració del servei de suport i manteniment permet avaluar la qualitat i fiabilitat del servei en fase d'operació, així com la capacitat del licitador per garantir la continuïtat del servei, la resolució eficient d'incidències i la millora contínua de la solució. La seva ponderació respon a la criticitat del servei en un entorn productiu i a la necessitat de disposar d'un suport tècnic estable, proactiu i alineat amb les necessitats de l'organització.

5. Formació inicial (fins a 4 punts)

La màxima puntuació s'atorgarà a l'oferta que presenti un pla de formació inicial adreçat a administradors i gestors i la seva documentació amb un major grau de detall. Es valoraran, entre altres aspectes, el nombre de sessions formatives, el lliurament de materials, l'adaptació als horaris laborals del personal implicat, així com la qualificació i el nombre de personal formador adscrit al projecte.

Amb la proposta de formació inicial es pot valorar el nivell de qualitat i adequació de la formació proposada als perfils d'usuari de la CSMS, així com la seva contribució a una correcta adopció de la solució. La seva ponderació és moderada en relació amb altres criteris de caràcter estructural.

6. Pla de devolució (fins a 4 punts)

Atesa la naturalesa canviant de l'àmbit de les tecnologies de la informació, es requereix la presentació d'un pla de devolució o reversibilitat del servei que permeti garantir, en finalitzar el contracte, una transició ordenada cap a un nou proveïdor, assegurant en tot moment la continuïtat del servei durant aquest procés. S'avaluarà la qualitat d'aquest pla, incloent-hi els mecanismes previstos per a la transferència de coneixement i de dades, així com les mesures orientades a garantir la continuïtat operativa i la mínima afectació als usuaris durant la transició.



El pla de devolució permet valorar les garanties ofertes pel licitador per assegurar una finalització ordenada del servei i la transferència de coneixement i dades. La seva inclusió respon a la necessitat de preservar la continuïtat operativa i evitar dependències tecnològiques

7. Concepció integral del projecte (fins a 3 punts)

Per a la CSMS és essencial abordar el projecte de formació com un projecte global i integrat, tot i que pugui incorporar diferents tecnologies i/o solucions. En aquest sentit, es requereix que el licitador presenti la seva proposta concebuda com una solució única, coherent i alineada amb els objectius del contracte.

Així mateix, els licitadors hauran d'acreditar experiència demostrable en la implantació de solucions de formació, tant en l'àmbit de l'empresa privada com en el sector de l'administració pública.

Aquest criteri permet valorar el grau de coherència i integració de la proposta presentada, així com l'experiència del licitador en projectes similars. La seva ponderació respon a la voluntat de prioritzar solucions globals alineades amb els objectius del contracte.

8. Proposta de seguiment del projecte (fins a 2 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació al pla que presenti la millor proposta de seguiment integral del projecte, des de l'inici fins a la seva finalització.

Es valorarà l'ús de metodologies de gestió de projectes, els sistemes de report i seguiment, així com la planificació de reunions de control, presencials o telemàtiques. En aquest sentit, es tindrà especialment en compte el grau d'implicació del licitador, que es valorarà a partir dels mecanismes i recursos proposats per garantir un seguiment eficient i continuat del projecte.

La proposta de seguiment del projecte permet valorar els mecanismes proposats pel licitador per al seguiment i control de l'execució del projecte, així com el seu nivell d'implicació durant el cicle de vida del servei. La seva ponderació es considera adequada en relació amb el seu caràcter complementari respecte dels criteris principals.

8.- Pressupost base de licitació desglossat

El pressupost base de licitació és de 32.670,00 euros IVA inclòs (27.000,00 euros sense IVA), corresponent:

- 2026: (1 mes): 2.250,00 euros S/IVA (2.722,50 euros IVA inclòs).
- 2027 (11 mesos): 24.750,00 euros S/IVA (29.947,50 euros IVA inclòs).

El pressupost base de licitació és de 27.000,00 euros sense IVA, desglossat a continuació:

CONCEPTE	1 any
Implantació (eina software)	5.000,00 euros sense IVA
Manteniment (bossa de 30 hores anuals)	22.000,00 euros sense IVA
TOTAL	27.000,00 euros sense IVA

9.- Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen



El valor estimat del contracte detalla tots els conceptes definits a l'article 101 de la Llei de Contractes del Sector Públic d'acord amb la tipologia del contracte i es concreta en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

S'ha tingut en compte, en allò que li sigui d'aplicació al contracte, els següents conceptes: import total estimat sense IVA, els preus habituals en el mercat, la duració del contracte, les possibles pròrrogues, modificacions previstes pel contracte fins un màxim del 20%.

	2026 1 mes	2027 11 mesos	TOTAL
Pressupost de licitació sense IVA	2.250,00 €	24.750,00 €	27.000,00 €
Partida d'IVA 21%	472,50 €	5.197,50 €	5.670,00 €
Pressupost de licitació amb IVA	2.722,50 €	29.947,50 €	32.670,00 €
Pressupost previst de pròrrogues sense IVA			108.000,00 €
Pressupost previst de modificació sense IVA		20%	5.400,00 €
Pressupost previst de modificació sobre l'import de les pròrrogues sense IVA		20%	21.600,00 €
Valor estimat (pressupost anual * durada + pròrroga + import modificació)			162.000,00 €

10.- Indicar la necessitat que es vol cobrir amb la licitació relacionat amb l'objecte del contracte:

Per la present li trameto la necessitat de contractar el servei de hosting controlat per una plataforma d'e-learning basada en l'eina Moodle, per a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva, per un pressupost per 1 any inicial de contracte de 27.000,00 euros sense IVA, (32.670,00 euros IVA inclòs), i amb possibilitat de pròrroga d'any en any, fins a un màxim de 4 anys més.

Es tracta d'un servei necessari per a la realització de cursos de formació remota per als treballadors de la Corporació.

El preu del contracte es basa en un estudi de mercat.

Pels motius expressats es sol·licita la incoació de l'expedient de contractació que correspongui d'acord amb el que disposen la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i el Reial Decret 1098/2001 pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

11.- Motivació de la insuficiència de mitjans, únicament en contractes de serveis.

El servei de hosting controlat per una plataforma d'e-learning basada en l'eina Moodle, per a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva. És per això que no és possible per part de la Corporació realitzar aquest servei amb mitjans propis, i és necessari tramitar aquesta contractació.



12.- Decisió de no dividir en lot l'objecte del contracte amb la seva justificació * s'adjunta annex 2
informe tècnic

13. L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

X SI, La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

☐ NO

Sònia Pérez López
Gerenta
Corporació de Salut del Maresme i la Selva

Calella, a la data de la signatura digital.



ANNEX 1: RELATIU AL PUNT 5 (SOLVÈNCIA)

En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada a més de la solvència marcada per la LCSP, la solvència es podrà justificar per qualsevol altre mitjà.

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a la contractació del servei de hosting controlat per una plataforma d'e-learning basada en l'eina Moodle, per a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.

Solvència econòmica i financera i tècnica

- Solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte de cada un dels lots, si s'escau, als quals les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- Solvència tècnica: Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica pels mitjans següents:

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit del respectiu codi CPV.

- Per al cas d'empreses de nova creació (amb una antiguitat inferior a cinc anys), si el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, la seva solvència es podrà acreditar per qualsevol dels altres mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) del art. 90.1 de la LCSP, sense que li sigui aplicable el requisit de l'execució d'un número determinat de serveis; concretament el següent:

.- Títols Acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa sempre que no s'avaluin com a criteri d'adjudicació.



ANNEX 2. RELATIU AL PUNT 12. INFORME TÈCNIC NO DIVISIÓ EN LOTS

El present informe tècnic té per finalitat la justificació dels motius pels quals el contracte del servei de hosting controlat per una plataforma d'e-learning basada en l'eina Moodle, per a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva, es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.

I.- NORMATIVA QUE REGULA EL FRACCIONAMENT O NO EN LOTS D'UN CONTRACTE DEL SECTOR PÚBLIC.

El fraccionament de l'objecte del contracte en lots es troba regulat a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), en el que es disposa el següent:

“3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

a) El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient.”

Igualment, el Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya estableix a l'article 5 estableix el següent:

“En els contractes en què no hi hagi divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions.”

Tal i com s'exposarà en el punt següent del present informe tècnic, concorren en aquest contracte els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.



II.- JUSTIFICACIÓ TÈCNICA DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS.

- L'objecte del contracte no admet fraccionament.

En el present cas, atesa la naturalesa i característiques del contracte, que té per objecte la prestació del servei de hosting controlat per una plataforma d'e-learning basada en l'eina Moodle, per a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva, el mateix ha de ser prestat per un únic contractista i no admet fraccionament.

El present contracte no es licita en lots per qüestions logístiques. Interessa al departament d'informàtica de la Corporació, tractar les situacions del servei a prestar amb un únic proveïdor; és per tant una justificació operativa i pràctica la que ens demana licitar en un únic lot.

La finalitat ha de ser permetre mantenir un únic interlocutor davant les possibles incidències, problemes, defectes, que puguin aparèixer durant el funcionament del servei i així permetre optimitzar i facilitar la presa de decisions ràpides i àgils entre, únicament, dues parts.

En el supòsit que aquí ens ocupa amb la licitació conjunta del contracte sense divisió en lots, el que es pretén es dotar d'una major eficiència i coordinació, el servei de hosting controlat per una plataforma d'e-learning basada en l'eina Moodle, per a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva, per aconseguir un servei successiu reiterat en el temps eficaç i, a més, l'aprofitament d'economies d'escala que no s'aconseguiria en cas de fraccionament del seu objecte en diferents lots.

Per tot l'indicat, s'informa que, a criteri d'aquesta Direcció Tècnica, no procedeix la divisió del contracte indicat en lots per les raons exposades en el present informe.