PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIO I CONTROL DE PLAGUES D'ALELLA((X2025003355)

ÍNDEX

1. **OBJECTE DE CONTRACTE**
2. **ÀMBIT D'APLICACIÓ**
3. **NORMATIVA APLICABLE**
4. **REQUISITS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA**
5. **OBLIGACIONS DEL SERVEI**
6. **CARACTERÍSTIQUES PARTICULARS DEL PROGRAMA. DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS**
   - *6.1 ACTUACIONS DE CONTROL PROGRAMADES*
     - *6.1.1 PROTOCOL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE PELS SERVEIS REGULARS*
   - *6.2 ACTUACIONS PUNTUALS NO PROGRAMADES*
     - *6.2.1 PROTOCOL A SEGUIR PER A LES ACTUACIONS PUNTUALS NO PROGRAMADES*
   - 6.3 *ALTRES ACTUACIONS*
7. **CALENDARI I HORARI**
8. **DURADA DEL CONTRACTE**
9. **PRESSUPOST**
10. **MITJANS PERSONALS**
11. **MITJANS MATERIALS**
12. **CARACTERÍSTIQUES TÉCNIQUES DEL SERVEI**
    - *12.1 DISSENY DEL PROGRAMA DE CONTROL DE PLAGUES*
    - *12.2 INSPECCIÓ, AVALUACIÓ I DIAGNOSTIC*
    - *12.3 PLA DE TREBALL I MESURES DE CONTROL*
    - *12.4 AVALUACIÓ CONTINUADA I INFORMES*
    - *12.5 CRITERIS PER A LA SELECCIÓ DE MESURES I BIOCIDES*
    - *12.6 CONTINGUT I ACTUALITZACIÓ DEL PROGRAMA I DEL PLA ANUAL*
13. **INTERLOCUCIÓ**
14. **GESTIÓ D'INCIDÈNCIES**
15. **INFORMES A LLIURAR PEL CONTRACTISTA**
    - *15.1.1 INFORMES DE SEGUIMENT DEL PLA DE CONTROL DE PLAGUES*
    - *15.1.2 INFORMES D'ACTUACIÓ*

16. SISTEMA D'INFORMACIÓ GEOGRÀFICA I DIGITALITZACIÓ DEL SERVEI
17. PLA DE SEGURETAT I SALUT.
18. GESTIÓ DELS RESIDUS
ANNEX 1: PLANOL ALELLA
ANNEX 2: PLANOL ZONES VERDES
ANNEX 3: RELACIO EDIFICIS MUNICIPALS
ANNEX 4: PLANOLS EDIFICIS
ANNEX 5. QUADRE DE PREUS

1.- Objecte

L'objecte del plec es establir les condicions generals que regularan el contracte de prevenció i control integrat de plagues d'Alella.

El control de plagues en el medi urbà és un aspecte de vital importància per les implicacions en la salut pública i en la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes.

Constitueix un servei mínim obligatori de competència municipal (Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública, Article 52 g), així cal que, de forma continuada i sistemàtica, es mantingui controlada la població d'insectes i rosegadors al medi amb l'objectiu de controlar les espècies perjudicials per a l'home i mantenir-les sota el llindar de tolerància. També s'ha de disposar dels mitjans adequats per dur a terme les desinfeccions que siguin necessàries en edificis i llocs públics del municipi.

Atesa la importància d'aquest problema, i tal com assenyala la llei 18/2009, de salut pública de Catalunya, els ajuntaments han d'actuar dins de les seves competències municipals, gestionant els riscos presents en el medi, vetllant per la salubritat pública, garantint la seguretat dels llocs públics i protegint el medi ambient.

L'Ajuntament d'Alella vol disposar, d'un programa de control integrat de plagues anual, amb actuacions continuades allà on sigui necessari al terme municipal (Zones verdes i via pública) i en edificis i equipaments de titularitat pública amb l'objectiu de mantenir-los en bones condicions higienico-sanitàries.

Les actuacions objecte del contracte inclouen totes aquelles mesures preventives i correctives necessàries per evitar la proliferació d'organismes nocius que puguin suposar un risc per a la salut de les persones, garantint una execució continuada, coordinada i conforme als criteris tècnics i sanitaris vigents.

El control integrat implica un conjunt de mètodes de control:

- Mètodes de control passius que impedeixen que els rosegadors i artròpodes, visquin o proliferin en els locals o instal·lacions. S'orienten a la modificació de les condicions

ambientals amb l'objectiu de prevenir i limitar l'expansió d'aquests organismes plaga i a la potenciació dels seus depredadors naturals.
- Mètodes de control actius: els que integren mètodes físics (ex: trampes), mètodes químics (ex: repel·lents) i mètodes biològics (ex: bacteris).

En relació a aquest contracte es pren el terme de plaga en la definició que fa l'OMS, considerant-la en un sentit ampli: població d'una espècie animal que quan supera una determinada densitat en un determinat lloc, anomenat llindar de tolerància, provoca perjudicis o molèsties a les persones. S'inclouen les espècies que tradicionalment estan catalogades així i d'altres que, sense ser-ho estrictament, poden afectar el benestar de les persones o provocar-los algun dany, afecten el desenvolupament d'un activitat o causen algun deteriorament material.

Per tot això, el contracte de serveis de prevenció i control de plagues al municipi, comprèn els treballs següents:

- Desratització (DR): vigilància, control i eliminació de rosegadors (*Mus musculus* i *Rattus sp*.) a la via pública, sistema de clavegueres urbanes, torrents, zones verdes, equipaments i edificis municipals.
- Desinsectació (DS): vigilància, control i eliminació d'insectes (inclòs: paneroles, formigues, mosquits i vespes) a la via pública, sistema de clavegueres urbanes i als edificis i equipaments municipals.
- Retirada de nius de vespa velutina a la via pública i edificis municipals.
- Control de coloms urbans ajustat al Pla de control autoritzat per la Generalitat.
- Cementiri, contempla (DR): vigilància, control i eliminació de rosegadors, (DS): vigilància, control i eliminació d'insectes i (DI) escarbat potes vermelles (necrobia)

L'empresa adjudicatària haurà de desenvolupar la seva activitats d'acord amb les especificacions incloses en el present Plec i la normativa de referència vigent.

2.- Àmbit d'aplicació

Les mesures de prevenció i control s'aplicaran segons l'establert en el plec, a tots els equipaments municipals, tant immobles com espais públics, inclosa la via pública.

Caldrà programar les mesures de prevenció a la via pública de manera que quedi tractada la totalitat del municipi amb una periodicitat suficient, assegurant més intensitat als nuclis urbans i al entorn de llocs sensibles com ara les escoles, així com en els llocs on actual o recentment son subjecte de tractament intensiu per presència continuada de plaga.

En l'annex 3 es llisten els equipaments i instal·lacions municipals objecte de contracte als quals s'haurà de fer seguiment i control en cas de plaga.

L'Ajuntament d'Alella ha contractat amb una periodicitat trimestral per a control i seguiment a 23 **equipaments i via pública** al terme municipal, els serveis de:

- Desinsectació /Paneroles
- Desinsectació/Formigues
- Control rosegadors/Rata i ratolí

Al **cementiri** el control i seguiment els serveis són trimestrals i 2 actuacions puntuals al juliol i agost

- Desinsectació /Paneroles
- Desinsectació/Formigues
- Control rosegadors/Rata i ratolí

i actuació entre maig i agost de:

- Desinsectació/Escarbat de potes vermelles de la Copra(Necrobia)

Puntualment es contracta:

- Prevenció /Eliminació tèrmits
- Actuacions puntuals de paneroles a la via publica
- Actuacions puntuals per paparres a les pistes d'atletisme.

Control de **coloms** segons programa de control i que com a mínim inclourà la instal·lació de 2 gàbies de captura i 2 captures amb xarxa a la ciutat.

Aquest servei inclourà:

- Les revisions setmanals de les gàbies.
- Transport de les aus a les instal·lacions de l'empresa amb vehicles adaptats per al transport d'animals vius.
- Sacrifici.
- Gestió dels residus per part d'una empresa autoritzada per l'Agencia de Residus de Catalunya.

Retirada de **ruscs** de vespa velutina a la via pública i edificis municipals.

Tots els tractaments els quals es preveu donar continuïtat en cas sigui necessari i que per tant queden inclosos en el present contracte.

Mitjançant aquest contracte també es vol començar a monitoritzar, establint nous punts de control, en zones on fins ara no s'ha fet cap actuació de prevenció i control.

La redistribució dels punts de control i tractament durant tot el període del contracte es pot modificar segons necessitats i segons millores ofertades.

3.- Normativa aplicable

La gestió del servei de control de plagues s'ha d'ajustar a la normativa actualitzada de productes biocides, de prevenció de riscos laborals i altres normes relacionades el servei de control de plagues, accessible a:

https://salutweb.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/perfils/empresesestabliments/empreses-control-plagues/normativa-aplicable/.
Qualsevol gestió o referència contractual derivada d'aquest plec de prescripcions tècniques (endavant PPT) queda sotmesa a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

4.- Requisits de l'empresa adjudicatària.

Inscripció en registres oficials

L'empresa licitadora haurà d'estar degudament inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides (ROESP) o al registre autonòmic equivalent, per a l'activitat de servei biocida a terceres persones, en l'àmbit ambiental i/o de la indústria alimentària, amb autorització per als tipus de biocides 14, 18 i 19, d'acord amb la normativa vigent.
Així mateix, quan les prestacions del contracte incloguin actuacions de desinfecció, l'empresa haurà d'estar inscrita per als tipus de biocides 2 i 4.
En el cas d'empreses amb domicili social a Catalunya, la inscripció haurà de constar en el registre corresponent del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. Les empreses amb domicili social fora de Catalunya hauran d'estar inscrites al ROESP o al registre oficial equivalent de la comunitat autònoma corresponent.

Magatzem de productes biocides

L'empresa adjudicatària haurà de disposar, en el moment d'inici de la prestació del servei, d'un magatzem propi o contractat, degudament autoritzat i inscrit al ROESP o registre equivalent, per a l'emmagatzematge dels productes biocides utilitzats en l'execució del contracte.

Capacitat i qualificació del personal

El personal adscrit a l'execució del contracte haurà de disposar de la formació i capacitació exigida per la normativa vigent en matèria de serveis biocides, corresponent als nivells que resultin aplicables en funció de les funcions desenvolupades (o la que estableixi la normativa que resulti d'aplicació en cada moment).

Així mateix, el personal haurà d'acreditar experiència en la realització de serveis de control i prevenció de plagues de naturalesa similar a l'objecte del contracte.

Coordinació d'activitats preventives

Quan l'execució del contracte comporti la concurrència d'activitats que puguin generar riscos per a la seguretat i salut dels treballadors, l'empresa adjudicatària haurà de complir el que disposen la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, i el Reial decret 171/2004, pel qual es desenvolupa l'article 24 de l'esmentada Llei, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Compliment normatiu general

L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, així com disposar de totes les llicències, autoritzacions i permisos administratius necessaris per a l'exercici de la seva activitat, que hauran d'estar en vigor durant tota la durada del contracte.

L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment l'acreditació documental del compliment d'aquests requisits.

5.- Obligacions del servei

Seguretat, senyalització i coordinació

En l'execució de tots els treballs objecte del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per garantir la seguretat del seu personal, de la ciutadania i del conjunt de béns públics i privats.
Quan les actuacions interfereixin o puguin interferir en la circulació de vehicles o vianants, l'empresa adjudicatària haurà de procedir, si escau, al precintat i a la senyalització reglamentària de les zones d'actuació, mitjançant indicadors, avisos de perill o qualsevol altre sistema d'informació adequat.
Aquestes actuacions de senyalització o restricció de pas a la via pública hauran de ser prèviament coordinades amb els serveis tècnics municipals i amb la policia local.
Tots els tractaments que requereixin senyalització o precintat hauran de ser comunicats a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 48 hores. En el cas d'actuacions urgents, la comunicació es realitzarà amb la màxima antelació possible.

Reunions de seguiment

L'empresa adjudicatària i l'Ajuntament celebraran reunions de seguiment amb periodicitat mínima mensual, amb la finalitat d'avaluar l'execució del servei, analitzar incidències i, si escau, acordar mesures de millora.

Document informatiu previ al tractament

Abans de cada aplicació de productes biocides, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar un **document informatiu previ al tractament**, amb l'antelació necessària per garantir el compliment de les mesures de seguretat, que haurà d'incloure, com a mínim, la informació següent:

- Diagnòstic previ de la situació.
- Nom comercial del producte biocida, número de registre oficial corresponent i composició.
- Còpia actualitzada de l'autorització del producte a aplicar.
- Tècnica d'aplicació prevista.
- Àrea objecte del tractament, amb indicació de la zona concreta i de la superfície o volum afectat.
- Àrees potencialment afectades pel tractament, si escau
- Avaluació dels factors de risc associats al tractament.

- Mesures de seguretat a adoptar abans, durant i després de l'aplicació, incloent-hi, si escau, el termini de seguretat.
- Data de l'actuació, amb indicació de l'hora prevista d'inici i finalització, si escau.
- Identificació i signatura de la persona responsable tècnica i del personal auxiliar del tractament, amb indicació de l'acreditació de la capacitació exigida per la normativa vigent.

Document acreditatiu de les actuacions

Després de cada control programat o actuació realitzada arran d'avisos, tant en edificis com a la via pública o espais públics, l'empresa adjudicatària haurà d'emetre un document acreditatiu del treball efectuat, en el qual constin, com a mínim:

- Identificació del centre o espai tractat
- Data i hora de l'actuació
- Incidències detectades
- Mesures d'actuació específiques proposades, tant per presència de plagues com per possibles deficiències estructurals, de neteja o altres

Una còpia d'aquest document es lliurarà al centre afectat i una altra a l'Ajuntament, a l'àrea de Serveis Municipals.

Informació posterior al tractament

Després de cada tractament amb productes biocides, l'empresa adjudicatària haurà de procedir a la senyalització de les zones afectades i haurà de comunicar a l'Ajuntament, mitjançant document escrit, que l'actuació s'ha dut a terme d'acord amb el document informatiu previ.
Aquest document haurà d'indicar, com a mínim:

- Producte biocida utilitzat
- Quantitat aplicada
- Termini de seguretat, si escau
- Hora d'inici i de finalització de l'aplicació
- Data i hora a partir de les quals es pot tornar a accedir a l'àrea tractada

Continuïtat del servei

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la prestació continuada i regular del servei al llarg de tot l'any, sense interrupcions derivades de baixes, vacances, substitucions o altres circumstàncies internes de l'empresa.

Assegurances

L'empresa adjudicatària haurà de contractar, al seu càrrec, les assegurances necessàries per cobrir els riscos propis de l'activitat i els possibles danys a terceres persones que es puguin produir com a conseqüència de l'execució del contracte.

Ús i distribució de productes biocides

En cap cas l'empresa adjudicatària podrà subministrar productes plaguicides a persones alienes a l'empresa per a la realització de desratitzacions, desinsectacions o altres tractaments.

Comportament del personal

El personal adscrit al servei que actuï a la via pública haurà de mantenir en tot moment un tracte correcte i respectuós amb el veïnat i el públic en general, desenvolupant la seva tasca amb la màxima diligència, cura i pulcritud. És obligació de l'adjudicatari posar remei de manera immediata a qualsevol mal comportament dels operaris adscrits al servei.

Gestió de residus

Els residus generats com a conseqüència de l'activitat de control de plagues hauran de ser gestionats correctament, d'acord amb la seva naturalesa i amb la normativa vigent, amb especial atenció als residus especials o perillosos.

6.- Característiques particulars del programa i descripció de les actuacions

L'execució del servei s'haurà d'ajustar al Programa de control de plagues i a les condicions establertes en el present plec, aplicant en tot moment els principis del control integrat de plagues, amb criteris de prevenció, monitoratge, intervenció proporcional i seguiment.
El servei contractat comprèn les actuacions següents:

6.1.- Actuacions de control programades

Controls preventius periòdics

L'empresa adjudicatària realitzarà controls preventius periòdics, amb una freqüència mínima trimestral, als edificis, equipaments i espais públics relacionats als Annexos 2 i 3, amb la finalitat de detectar indicis de presència de plagues.
La freqüència dels controls podrà modificar-se en funció dels resultats obtinguts, de la problemàtica detectada o de la proposta tècnica d'actuació validada per l'Ajuntament.

Sistemes de monitoratge
Els controls preventius es realitzaran mitjançant sistemes de monitoratge basats en atraients, feromones o altres mètodes equivalents. En el cas dels rosegadors, es podran utilitzar esquers amb biocida quan sigui tècnicament necessari.
L'ús de productes i esquers es farà garantint la seguretat de les persones, dels animals i del medi ambient, mitjançant estacions de seguretat que evitin la manipulació per tercers.
En el cas dels equipaments, les ubicacions dels punts de control hauran de constar en plànols actualitzats, que s'hauran de modificar sempre que es produeixi un canvi en la seva localització.

Via pública i clavegueram

Es realitzaran controls preventius i tractaments necessaris a la via pública i als espais públics, especialment pel que fa a:

- rosegadors,
- paneroles (clavegueram),
- mosquits (embornals),
- formigues.

La freqüència mínima serà trimestral, amb ajustos segons l'evolució de la problemàtica.
Les tasques d'obertura i tancament de tapes de clavegueram, arquetes i pous aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, que haurà de disposar del personal, equips i eines necessàries per garantir una execució segura de les actuacions.

Pla anual i sistemes d'informació

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un pla anual del servei, que inclourà:

- sectorització del municipi,
- ubicació dels punts de control,
- distribució equilibrada segons població i xarxa de clavegueram.

Les ubicacions dels punts de control hauran de quedar georeferenciades en un sistema SIG.

6.1.1.Protocol d'execució dels serveis regulars

- Monitoratge continuat mitjançant detectors i esquers, d'acord amb el pla de control.
- Inspeccions periòdiques, amb avaluació de captures, indicis i entorn.
- Intervenció activa quan se superin els llindars de tolerància o es detecti presència de plaga, amb totes les actuacions necessàries.
- Emissió d'albarà de cada actuació, amb detall de data, lloc, operacions realitzades i personal actuant.
- Informe d'inspecció, a disposició de l'Ajuntament en un termini màxim de 2 dies.
- Seguiment posterior per verificar l'eficàcia de la intervenció.

En el cas del control de rosegadors, quan es detectin consums reiterats d'esquer, s'incrementarà progressivament la freqüència de revisió fins a la normalització de la situació, d'acord amb criteris tècnics.
L'ús de rodenticides es limitarà a llocs inaccessibles al públic, prioritzant, sempre que sigui possible, la col·locació directa en caus o en estacions portaesquers d'alta seguretat, degudament identificades.

6.2.- Actuacions puntuals no programades

L'empresa adjudicatària atendrà fins a 25 avisos anuals comunicats pels serveis municipals, relatius a situacions puntuals de risc o incidències no incloses en el servei regular, tant en edificis municipals com a la via i espais públics.
Aquestes actuacions incloses en el preu del contracte comprenen:

Accions correctives puntuals de desratització i desinsectació a la via pública i clavegueram.

Tractaments puntuals en edificis i equipaments municipals.

Retirada de vespers, inclosa *Vespa velutina*, fins a un màxim de 4 anuals.

Cada actuació correctiva inclourà, com a norma general, fins a dues aplicacions, amb verificació posterior de la resolució del problema.
Les visites de valoració que no comportin actuació ni tractament no computaran com a avís.

6.2.1 Protocol d'actuacions no programades

- Comunicació de l'avís per part de l'Ajuntament.
- Contacte amb les persones afectades i **programació de la visita** en un termini màxim de **48 hores**.
- Intervenció **urgent en un màxim de 24 hores**, si escau.
- Emissió d'albarà de l'actuació en un termini màxim de **48 hores**.
- Informe d'intervenció i seguiment.
- Verificació del resultat en un termini màxim de **15 dies**.
- Informe de tancament de la incidència.

6.3.- Altres actuacions

Qualsevol actuació no prevista en el present plec haurà de ser **prèviament acordada** entre les parts i podrà donar lloc a **compensació econòmica**, amb pressupost previ, sense exclusivitat i respectant els criteris i principis del present contracte.

7.- Calendari i horari

- L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any.
- L'execució del present contracte es realitzarà de forma ordinària de dilluns a divendres en horari de matí i/o tarda i s'ajustarà a les necessitats del servei i a l'horari dels diferents equipaments.
- La prestació del servei d'actuacions puntuals de caràcter urgent es durà a terme també en caps de setmana i festius si l'ajuntament ho requereix.
- L'ajuntament i l'empresa adjudicatària establiran, d'acord amb les característiques i necessitats de cada cas l'horari d'actuació. L'empresa adjudicatària haurà de tenir i facilitar un telèfon mòbil de contacte 24h / 365 dies l'any durant tota la duració del contracte per atendre les urgències que es puguin produir degut a elevades infestacions.
- El termini de resposta de l'adjudicatari ha de ser de màxim 48h (exclosos diumenges i festius). Quan es consideri que un avís és urgent (per gravetat o repercussió) el termini de resposta serà de 24h.

8.- Durada del contracte

El termini de vigència del contracte serà de 1 any, amb possibilitat de tres pròrrogues, cadascuna de les quals tindrà un termini màxim d'un any.

9.- Pressupost.

El pressupost anual, que haurà de servir de base a la contractació, és de **15.470** euros anuals, més **3.248,7** en concepte d'IVA, el que suma un total de **18.718,70** € anuals IVA inclòs.

Dins l'oferta econòmica estan incloses totes les despeses que hagin de realitzar-se per al normal compliment de l'objecte del contracte, com són les despeses generals, els beneficis, els transports, els desplaçaments, les dietes, les bestretes i tota classe d'impostos de caràcter estatal, autonòmic o local que es puguin meritar. Per tant, no es podran facturar al marge o per sobre del pressupost d'adjudicació cap d'aquests conceptes.

10.- Mitjans personals

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure al contracte el **personal necessari i suficient** per garantir la correcta execució del servei, assegurant la **continuïtat del servei** durant tota la vigència del contracte i la cobertura de suplències en cas de vacances, baixes o altres incidències.
Tot el personal adscrit al contracte haurà d'acreditar la **capacitat professional exigida per la normativa vigent en matèria de serveis biocides**, en especial el **Reial decret 830/2010, de 25 de juny**, durant tota la durada del contracte.

Dotació mínima de personal

D'acord amb la justificació econòmica de la memòria justificativa, l'empresa adjudicatària destinarà, com a mínim, els següents recursos humans:

- **1 responsable del contracte / responsable tècnic**, amb una dedicació parcial aproximada del **6 %**.
- **1 tècnic aplicador**, amb dedicació parcial adequada a les necessitats del servei.

Funcions del personal

Responsable del contracte / responsable tècnic

Actuarà com a interlocutor amb l'Ajuntament i assumirà, entre d'altres, les funcions següents:

- Elaboració i revisió del pla anual del servei.
- Redacció d'informes d'intervenció, seguiment i informes periòdics.
- Valoració dels resultats i proposta de mesures alternatives o correctores en cas de persistència de la problemàtica.
- Manteniment i actualització de les plataformes d'informació i sistemes GIS.

Tècnic aplicador

Assumirà, entre d'altres, les funcions següents:

- Inspecció, monitoratge i actuacions de control en edificis, equipaments i espais públics.

- Aplicació de les mesures de control més adequades (preventives o correctores, físiques, biològiques o químiques).
- Emissió d'albarans d'actuació.
- Seguiment de l'eficàcia de les mesures adoptades

Capacitat i experiència professional

- El responsable tècnic haurà de disposar de la capacitació exigida pel Reial decret 830/2010, amb acreditació de nivell avançat (nivell III), i experiència acreditada en serveis similars.
- El tècnic aplicador haurà de disposar de la capacitació corresponent al nivell bàsic (nivell II) i experiència acreditada en la realització de tractaments de control de plagues.

Règim laboral i responsabilitat

El personal adscrit al servei dependrà exclusivament del contractista, sense que existeixi cap relació laboral amb l'Ajuntament. L'empresa adjudicatària serà responsable del compliment de la normativa laboral, social i de prevenció de riscos laborals.

Condicions d'actuació del personal

El personal adscrit al servei haurà de:

Prestar el servei en condicions adequades de neteja, uniformitat i identificació visible com a personal de l'empresa adjudicatària.

Mantenir una actitud correcta i respectuosa envers el personal municipal, usuaris i ciutadania.

Atendre les indicacions dels representants municipals, sempre que no excedeixin l'objecte del contracte.

Substitucions

L'Ajuntament podrà sol·licitar, per causa justificada i prèvia audiència a l'empresa, la substitució del personal adscrit al servei. En aquest cas, l'empresa adjudicatària haurà de garantir la substitució en un termini màxim de set dies, assegurant la continuïtat del servei.

11.- Mitjans materials

El tipus i nombre d'equips i materials oferts per l'empresa adjudicatària li han de permetre portar a terme la inspecció, la vigilància, el seguiment, el control de les mesures, la captura i l'eliminació de les espècies objecte de control i l'aplicació de plaguicides mitjançant les tècniques adients a cada cas.
Per l'execució del contracte l'adjudicatari s'obliga a assumir el cost i posar a disposició del servei els següents mitjans:

Magatzem propi inscrit al ROESP.

Materials, eines, productes per al control de plagues

Els equips i materials necessaris per a la realització dels treballs i aplicació de biocides o esquers formen part de l'actiu de l'adjudicatari i seran aportats per ell i no podrà exigir a l'ajuntament despeses de transport, manteniment, reparació, reposició o nova adquisició per consum, desgast o obsolescència

L'adjudicatari no podrà constituir magatzems d'equips, materials o biocides en els centres de treball de l'administració.

Els tractaments seran realitzats amb productes comercials registrats, i degudament homologats i autoritzats per a la seva aplicació en l'àmbit de la Sanitat Ambiental per la Direcció General de Salut Pública (DGSP) i del Ministeri de Sanitat. Els productes comercials a utilitzar seran aplicats en les dosis autoritzades i complint les normes de seguretat establertes per a cadascun d'ells, i hauran de garantir les màximes condicions d'eficàcia i la toxicitat adequada pel control de les plagues. Seran respectuoses amb el medi, el mobiliari i elements estructurals i tancaments dels edificis (parets, tancaments, ...) evitant en qualsevol cas, taques, alteracions en la pintura i sobretot la contaminació del sòl i de les aigües.

Els productes hauran d'estar envasats i precintats en el seu envàs original. En el pla anual caldrà detallar els productes emprats per a cadascun dels tractaments.

Tecnologies de la informació, portals de comunicació i compartició de documentació. Plataformes digitals, dispositius mòbils, aplicacions (app), programes SIG.

S'ha de complir amb la finalitat de poder compartir tota la informació actualitzada i digitalitzada amb tots els documents requerits en el PPT i amb la ubicació i seguiment de les dades necessari, així com l'evolució.

Vehicles: L'empresa adjudicatària disposarà d'un vehicle adaptat al transport de biocides i complirà la normativa d'aplicació vigent en la matèria.

Els vehicles utilitzats per desenvolupar les actuacions de control de plagues han de portar la identificació de l'empresa contractada.

Treballs col·laterals de prevenció i correcció en la lluita contra plagues. Els treballs i materials que formin part de mesures preventives o correctives de condicionament de l'espai o equipament (treballs senzills de paleta, instal·lació d'elements dissuasius, etc)

L'ajuntament assumirà el cost dels mitjans materials en els següents casos:

- El lloguer de grua o mitjans per poder prestar serveis en lloc que d'altra manera serien inaccessibles, exceptuant les actuacions per retirada de nius de vespa asiàtica, en les que s'ha previst en el cost del servei les actuacions en alçada. El pressupost serà acceptat prèviament per l'ajuntament i l'adjudicatari haurà de fer les corresponents gestions per al lloguer.

- Treballs col·laterals de prevenció i correcció en la lluita contra plagues. Els treballs i materials que formin part de mesures preventives o correctives de condicionament

de l'equipament (treballs de paleta, instal·lació d'elements dissuasius), de la seva higiene (neteja domèstica), i de les seves instal·lacions (lampisteria).

- Consum d'aigua i energia. L'ajuntament proporcionarà a l'adjudicatari sense càrrec, sempre que en l'equipament a tractar hi hagi subministrament, l'aigua, l'enllumenat i l'energia elèctrica que es requereixi per a l'execució de les actuacions contractades.

12.- Característiques tècniques del servei

12.1 Disseny del Programa de Control de Plagues

L'objectiu del Programa de Control de Plagues és prevenir l'entrada, establiment i proliferació de plagues que puguin suposar un risc per a la salubritat pública, mitjançant l'aplicació dels principis de Control Integrat de Plagues (CIP), garantint la protecció de la salut, el respecte pel medi ambient i l'efectivitat de les actuacions.
L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar un Programa de Control de Plagues, que descrigui de manera clara totes les actuacions preventives i correctores, així com els registres de les intervencions realitzades.

El Programa haurà de basar-se, com a mínim, en els criteris següents:

- Priorització de mesures preventives.
- Seguiment i monitoratge de les poblacions de plagues i dels factors que n'afavoreixen la presència.
- Identificació correcta de les espècies.
- Definició de llindars de tolerància.
- Selecció del moment òptim d'intervenció.
- Priorització de mesures mecàniques, físiques i biològiques davant les químiques.
- Ús de plaguicides únicament quan sigui estrictament necessari, seleccionant els menys perillosos.
- Avaluació continuada de l'eficàcia de les actuacions.
- Coordinació amb les persones i serveis implicats.

El Programa es desenvoluparà mitjançant les fases següents:

1. Inspecció
2. Avaluació i diagnòstic
3. Disseny i execució del pla de treball
4. Avaluació continuada

12.2 Inspecció, avaluació i diagnòstic

La inspecció inclourà l'anàlisi dels factors ambientals, estructurals i funcionals que puguin afavorir la presència de plagues, així com la detecció d'organismes susceptibles de generar infestacions.
En cas de detecció de plagues o de deficiències que en facilitin l'aparició, s'elaborarà un diagnòstic per escrit que inclourà:

- Identificació de l'espècie.
- Origen i factors afavoridors.

- Grau i distribució de la infestació.
- Definició del llindar de tolerància.
- Determinació del moment i tipus d'intervenció.

12.3 Pla de treball i mesures de control

El pla de treball es definirà en funció del diagnòstic i inclourà:

- Mesures preventives i correctores. Es prioritzaran les actuacions destinades a eliminar les causes que afavoreixen la presència de plagues (tancament d'obertures, millores estructurals, eliminació de fonts d'aliment i aigua, millora de la neteja, etc.). Aquestes mesures hauran de quedar degudament descrites als informes de diagnòstic.
- Mètodes de control actiu:
  Les mesures de control s'aplicaran segons el següent ordre de prioritat:
- Mecàniques
- Físiques
- Biològiques
- Plaguicides bioracionals
- Plaguicides químics tradicionals, només quan no existeixin alternatives

Els plaguicides utilitzats hauran d'estar degudament autoritzats, s'aplicaran mitjançant tractaments dirigits i quedaran totalment prohibits els productes d'ús domèstic.

Avaluació de riscos i mesures de seguretat

Abans de qualsevol actuació amb plaguicides es realitzarà una avaluació de riscos, definint l'àrea afectada, les mesures de seguretat i el termini de seguretat, amb el vistiplau previ de l'Ajuntament.
Es registraran, com a mínim:

- Producte utilitzat i registre sanitari.
- Tècnica d'aplicació.
- Mesures de seguretat adoptades.

12.4 Avaluació continuada i informes

El Programa de Control de Plagues serà objecte d'una **avaluació continuada**, amb l'objectiu d'adaptar-lo a possibles canvis de les condicions ambientals o d'ús dels espais.
L'empresa adjudicatària haurà de lliurar:

- Informes mensuals de seguiment.
- Informe anual d'avaluació del Programa.

12.5 Criteris per a la selecció de mesures i biocides

Les mesures de control es seleccionaran prioritzant:

- La menor perillositat per a la salut humana.
- L'adequació a la problemàtica concreta.
- La prevenció de la recurrència.

- La seguretat i efectivitat.
- La millor relació cost–efectivitat.

Els biocides hauran d'estar autoritzats pel Departament de Salut o organisme competent, i l'empresa facilitarà a l'Ajuntament les **fitxes de seguretat i registres actualitzats**.

12.6 Contingut i actualització del Programa i del Pla anual

Abans de l'inici del contracte, i dins el primer mes, l'adjudicatari presentarà el Programa de Control de Plagues i el Pla anual d'actuació, que hauran de ser validats pels serveis tècnics municipals.
El Pla anual inclourà, com a mínim:

- Diagnòstic inicial i classificació del risc.
- Xarxa de punts de control i monitoratge (amb plànols).
- Procediments de control de rosegadors i insectes.
- Calendaris d'inspecció i tractament.
- Llindars de tolerància.
- Protocols de seguretat.
- Procediment d'actuació davant incidències.
- Annexos tècnics i registres.

La informació haurà d'estar actualitzada, disponible i representada en format SIG, tant per edificis i equipaments com per a la xarxa de clavegueram i espais públics, amb una freqüència mínima de revisió dels paranys de 6 a 8 cops l'any.

13. Interlocució

Coordinació, seguiment i comunicació del contracte

L'interlocutor i responsable del contracte per part de l'Ajuntament serà el **tècnic/a de l'Àrea de Serveis Municipals i Via Pública.**

L'empresa adjudicatària designarà una **persona responsable del contracte**, amb plena capacitat de representació, que actuarà com a interlocutora única davant l'Ajuntament per al seguiment, coordinació i control de la prestació del servei.

Reunions de seguiment

Es duran a terme les reunions de seguiment necessàries per garantir la correcta implantació i funcionament del servei, amb una freqüència mínima mensual, que podran realitzar-se de manera presencial o telemàtica. En aquestes reunions, l'empresa adjudicatària presentarà un informe de les actuacions realitzades durant el període corresponent.

Així mateix, es podran convocar **reunions extraordinàries** a petició de qualsevol de les dues parts.

Canals de comunicació

La notificació d'incidències per part de l'Ajuntament es realitzarà **preferentment per correu electrònic,** sense perjudici de l'ús del **telèfon mòbil** en casos que requereixin una comunicació immediata.

Plataforma de gestió i documentació

L'empresa adjudicatària disposarà d'una **carpeta electrònica compartida o plataforma digital,** accessible per l'Ajuntament, on constarà de manera clara, ordenada i permanentment actualitzada, com a mínim, la informació següent:

- Habilitacions legals de l'empresa i del personal adscrit al contracte.
- Programa i **pla anual de control de plagues**, amb les seves revisions aprovades.
- Registre dels **biocides utilitzats**, amb fitxes tècniques i de seguretat.
- Documentació tècnica generada durant l'execució del contracte (informes d'inspecció, informes d'intervenció, albarans signats, informes mensuals).
- Registre d'ordres de treball emeses per l'Ajuntament, amb indicació del número d'ordre, tipus de servei, edifici o espai, data i horari de la intervenció, personal assignat, productes aplicats (descripció i quantitat) i nivell d'infestació.

14. Gestió d'incidències.

La disponibilitat del servei es donarà de forma continuada tot l'any en horari de 8h-18h, sense períodes d'interrupció per motiu de baixes, vacances o similars.

Gestionar les incidències de control de plagues segons protocol indicat pel personal tècnic municipal.

Per a les incidències o queixes que requereixin una intervenció no programada, l'empresa haurà de donar resposta (contacte, inspecció inicial, diagnòstic i inici d'actuacions) en un termini màxim de 48 hores a partir de l'avís.

Cas que les actuacions de control de plagues puguin suposar un risc per a la salut del personal municipal que treballa a les instal·lacions municipals afectades, caldrà coordinar les actuacions entre la persona responsable de l'empresa de control de plagues i els tècnics de riscos laborals i de salut pública de l'Ajuntament.

Per a actuacions de control de plagues no previstes en el present plec, si durant l'execució del contracte es detectessin incidències que requereixin una actuació urgent, l'adjudicatari haurà d'executar el servei o bé amb les millores ofertades o bé amb un preu pactat per

ambdues parts. En cas que no hi hagi pacte l'Ajuntament podrà contractar alguna altra empresa.

Els licitadors hauran de presentar el dispositiu previst per a la resolució d'urgències i detall dels elements de comunicació que s'utilitzaran.

15 Informes a lliurar pel contractista

15.1.1 Informes de seguiment del pla de control de plagues:

Informes mensuals de seguiment dels treballs sistemàtics i de les accions puntuals que recullin:

- Actuacions realitzades durant aquest període. Recull dels informes d'actuació
- L'efectivitat d'aquestes intervencions o les causes que les han fetes fracassar i noves propostes, si aquest és el cas.
- Efectes indesitjables o conseqüències no predites (queixes formulades, danys no desitjats, etc.).

Informe anual del Pla de control integrat i proposta de modificació del Pla en cas que l'execució no hagi estat satisfactòria. Aquesta memòria haurà d'incloure la informació detallada sobre l'impacte ambiental de les actuacions diferenciada segons el servei específic

15.1.2 Informes d'actuació

Els informes d'actuacions s'hauran de fer arribar mitjançant format electrònic en un temps màxim de 2 dies i seran de dues tipologies:
a) Registres de treballs sistemàtics de control (visites programades)
b) Registre d'actuacions específiques per queixes, denúncies o d'ofici.

Aquest document ha de contenir la següent informació:

- Descripció de la incidència
- Localització incidència
- Identificació de la plaga (família/espècie), possible origen, distribució, àrea afectada i grau d'infestació (segons l'escala proposada al document).
- Descripció de l'actuació i els mètodes de control utilitzats (mesures físiques, mecàniques, químiques o altres) si el tractament és químic: nom comercial del plaguicida principi actiu..
- número del Registre de plaguicides de la Direcció General de Salut Pública i del de Consum del Ministeri de Sanitat i Consum, i composició
- Tècnica d'aplicació.
- Àrea objecte del tractament. Zona concreta, especificant la superfície o volum sobre el qual es du a terme el tractament.
- Àrees afectades pel tractament, si escau.
- Avaluació dels factors de risc del tractament.
- Mesures de seguretat a adoptar abans, durant i després del tractament, incloent, entre d'altres, el termini de seguretat.

- Descriure totes aquelles deficiències que es constati que poden incidir en afavorir la presència de plagues en aquell espai o instal·lació tant pel que fa al manteniment com a la neteja.
- Fotografies de la plaga, del tractament efectuat i de les deficiències de neteja, estructurals, etc. que es constatin i que puguin incidir en la presència de la plaga.
- Data i hora de l'actuació.
- Signatura de la persona responsable tècnica i del personal auxiliar del tractament, amb la data d'expedició dels corresponents carnets d'aplicadors de tractaments o d'acreditació de la capacitació necessària d'acord amb la normativa vigent.

16 Sistema d'informació geogràfica i digitalització del servei.

L'empresa haurà de disposar d'un sistema d'informació geogràfic clar, d'actualització continuada (diària) on l'Ajuntament pugui consultar tant les accions que l'empresa ha dut a terme com les programades, on es pugui diferenciar: la ubicació, la tipologia de plaga, el grau d'infestació, la data de tractament i dades de tractaments anteriors.
Així doncs la informació que hauria de contenir la plataforma de treball seria:

- Plànol GIS geolocalitzant cada una de les actuacions dutes a terme (l'Ajuntament facilitarà les bases cartogràfiques)
- Informació associada a cada punt de control on consti: la ubicació, la tipologia de plaga controlada, el grau d'infestació, la data de tractament, dades de tractaments anteriors, fotografies i informes . Per a poder fer un seguiment de l'evolució.
- Llistat de productes emprats amb les fitxes de producte i fitxes de seguretat.

L'empresa haurà de disposar d'una eina, que permeti la obertura d'incidències per part de l'Ajuntament, i de notificació de resolució de les mateixes per part del contractista, amb una freqüència diària d'actualització.

17 Pla de seguretat i salut.

Pla de seguretat i salut laboral aplicat a la contracta. Acreditar que s'ha dut a terme l'avaluació de riscos, la planificació de l'activitat preventiva, la informació i la formació en prevenció de riscos laborals dels treballadors i treballadores tècnics de control de plagues.

18 Gestió de residus

L'adjudicatari haurà d'acreditar la gestió de residus que genera mitjançant un gestor autoritzat.
A aquests efectes, l'empresa adjudicatària serà l'única responsable de gestionar íntegrament els residus que generi la seva activitat.

Alella, 29 de juliol de 2025
Document signat electrònicament
TM Serveis Territorials
Blanca Canillas Zamora