

DOCUMENT INF	ÒRGAN NOVES TECNOLOGIES	EXPEDIENT 1403-000085-2026
Codi Segur de Verificació: b53ba77b-e94f-46d9-adfb-fb436b43b325 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29702404 Data d'impressió: 27/10/2026 14:08:58 Pàgina 1 de 15	SIGNATURES 1.- Xavier Pera Albà (TCAT), 21/10/2026 11:59	



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Xavier Pera Albà, tècnic de Tecnologies de la Informació i la Comunicació d'aquest Ajuntament, en els aspectes exclusius de la seva competència, i a petició de la Corporació, emet el següent

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA I INFORME DE NECESSITAT DE LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE SUBSCRIPCIÓ, IMPLANTACIÓ, MANTENIMENT I SUPORT D'UNA APLICACIÓ MÒBIL I WEB DE TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA MUNICIPAL EN MODALITAT SaaS

Expedient: X2026002369

Interessat: Ajuntament d'Olèrdola

Assumpte: Contractació del servei de subscripció, implantació, manteniment i suport d'una aplicació mòbil i web de tramitació electrònica municipal en modalitat SaaS

Tramitació de l'expedient: ordinària

Tipus de procediment: obert simplificat (art. 159.1 a 159.5 LCSP)

- 1.- Objecte del contracte.
- 2.- Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte i insuficiència de mitjans.
- 3.- Justificació de la no divisió en lots.
- 4.- Durada del contracte i pròrrogues.
- 5.- Pressupost base de licitació.
- 6.- Valor estimat del contracte.
- 7.- Existència de crèdit.
- 8.- Criteris de solvència.
- 9.- Criteris d'adjudicació del contracte.
- 10.- Variants.
- 11.- Ofertes anormalment baixes.
- 12.- Condicions especials d'execució.
- 13.- Modificacions del contracte.
- 14.- Penalitats i infraccions.
- 15.- Règim de pagament.
- 16.- Revisió de preus.
- 17.- Subcontractació.
- 18.- Assegurances.
- 19.- Subrogació.
- 20.- Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 21.- Termini de garantia del contracte.
- 22.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 23.- Altres condicions del contracte.
- 24.- Conclusions.

1.- Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de subscripció d'una plataforma de tramitació electrònica municipal en modalitat Software as a Service (SaaS), sense limitació d'ús ni de



DOCUMENT INF	ÒRGAN NOVES TECNOLOGIES	EXPEDIENT 1403-000085-2026
Codi Segur de Verificació: b53ba77b-e94f-46d9-adfb-fb436b43b325 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29702404 Data d'impressió: 27/10/2026 14:08:58 Pàgina 2 de 15	SIGNATURES 1.- Xavier Pera Albà (TCAT), 21/10/2026 11:59	



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

nombre de persones usuàries, que comprèn una aplicació mòbil nativa (iOS i Android), una versió web amb les mateixes funcionalitats. La versió web haurà d'estar disponible durant l'execució del contracte, però no serà exigible en el moment de la implantació inicial. El servei inclou la implantació, configuració i parametrització dels tràmits, i ha de permetre la integració amb els sistemes municipals (gestor d'expedients, registre d'entrada, passarel·la de pagament o TPV virtual) i amb els serveis d'identificació, signatura, notificació i interoperabilitat de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), així com el manteniment, el suport tècnic, l'evolució de la solució i una bossa de 30 hores anuals de configuració, desenvolupament i assistència, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

La solució haurà de disposar d'una base de dades exclusiva per a l'Ajuntament d'Olèrdola, allotjada en l'entorn del contractista, que permeti l'accés i la gestió de la informació per part de l'Ajuntament en els termes establerts en el PPT. Aquesta base de dades haurà de permetre a l'Ajuntament realitzar directament les consultes i actuacions que siguin necessàries sobre la informació de la seva titularitat, sense haver de requerir al contractista la realització de consultes ordinàries sobre les dades.

Es tracta d'un **contracte administratiu de serveis** (art. 17 LCSP). Tot i que inclou el dret d'ús d'un programari, l'Ajuntament no n'adquireix cap bé ni llicència perpètua, sinó l'accés continuat a una plataforma allotjada i mantinguda per l'empresa contractista, juntament amb els serveis associats d'implantació, suport i manteniment, que constitueixen la prestació principal.

Els codis CPV que corresponen són: **72268000-1** Serveis de subministrament de programari (principal) i **72267000-4** Serveis de manteniment i reparació de programari.

2.- Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte i insuficiència de mitjans.

2.1. Antecedents

L'Ajuntament d'Olèrdola va adjudicar el desembre de 2025, mitjançant contracte menor (expedient X2025002716), la implementació per un any d'una aplicació mòbil integrada amb el gestor d'expedients i les passarel·les de pagament, amb la finalitat expressa d'avaluar l'eficàcia d'aquest canal i el grau d'acceptació ciutadana abans de plantejar-ne una contractació estable. Prèviament a aquella contractació es va consultar el directori d'aplicacions del Centre de Transferència de Tecnologia (CTT), d'acord amb els articles 157 i 158 de la Llei 40/2015 i 64 i 65 del Reial decret 203/2021, sense que s'hi identifiqués cap solució reutilitzable que s'ajustés als requeriments tècnics i als sistemes municipals.

La valoració del període de prova ha estat positiva: el canal mòbil ha permès a la ciutadania iniciar i completar tràmits de manera guiada, rebre notificacions push i consultar les sol·licituds realitzades, amb integració amb els sistemes municipals. Per aquest motiu, es considera necessari donar continuïtat al servei, i ampliar-lo, mitjançant un contracte estable adjudicat en concurrència, atès que el contracte menor finalitza a mitjans de desembre de 2026.

2.2. Necessitat a satisfer

L'Ajuntament ha de garantir que les persones interessades es puguin relacionar amb l'Administració per mitjans electrònics i ha de posar a la seva disposició els canals d'accés i els sistemes i aplicacions necessaris (arts. 12, 13 i 14 de la Llei 39/2015). Olèrdola és un municipi amb diversos nuclis de població disseminats, on la presència física a les oficines municipals

DOCUMENT INF	ÒRGAN NOVES TECNOLOGIES	EXPEDIENT 1403-000085-2026
Codi Segur de Verificació: b53ba77b-e94f-46d9-adfb-fb436b43b325 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29702404 Data d'impressió: 27/10/2026 14:08:58 Pàgina 3 de 15		SIGNATURES 1.- Xavier Pera Albà (TCAT), 21/10/2026 11:59



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

comporta desplaçaments; la disponibilitat d'un canal de tramitació senzill, disponible les 24 hores del dia, redueix aquestes càrregues i facilita la relació amb l'Administració a persones que no utilitzen habitualment la seu electrònica.

La seu electrònica continua sent el canal general de tramitació, però presenta limitacions d'usabilitat. L'aplicació mòbil la complementa amb una tramitació guiada, en llenguatge planer, amb identificació i signatura mitjançant els sistemes oficials (idCAT Mòbil, Cl@ve), pagament immediat, notificacions push i possibilitats d'integració amb el registre d'entrada i el gestor d'expedients. La versió web ha d'oferir la mateixa experiència de tramitació guiada a les persones que prefereixen l'ordinador o que no disposen de telèfon intel·ligent, de manera que el canal no exclou cap col·lectiu.

2.3. Idoneïtat de l'objecte

El model SaaS és el més idoni per a un ajuntament de la dimensió d'Olèrdola: no requereix infraestructura pròpia, trasllada a l'empresa contractista l'operació, les actualitzacions (incloses les derivades dels canvis de versió dels sistemes operatius mòbils i de les botigues d'aplicacions) i la disponibilitat del servei, i permet disposar d'una solució actualitzada amb un cost d'implantació i manteniment reduït. Integrar l'aplicació mòbil i la versió web en una única plataforma evita duplicar configuracions i garanteix una experiència homogènia per a la ciutadania. La bossa d'hores permet adaptar la solució a nous tràmits i a canvis normatius i disposar d'assistència tècnica sense haver de tramitar nous contractes.

L'objecte es defineix en termes funcionals i de rendiment (art. 126 LCSP), sense referència a cap producte o marca concrets, de manera que hi pot concórrer qualsevol empresa que ofereixi una solució equivalent. La possibilitat d'integració amb el gestor d'expedients d'Audifilm que utilitza l'Ajuntament respon a una necessitat objectiva de compatibilitat amb els sistemes existents. El PPT preveu les condicions de transició necessàries per garantir la continuïtat del canal de tramitació si resulta adjudicatària una empresa diferent de l'actual.

2.4. Justificació de la insuficiència de mitjans (art. 116.4.f LCSP)

Insuficiència de mitjans personals: la relació de llocs de treball de l'Ajuntament no inclou places de personal desenvolupador d'aplicacions mòbils o web. El Servei de TIC està format per un únic tècnic, que no pot assumir el desenvolupament, el manteniment evolutiu, la publicació a les botigues d'aplicacions i el suport a la ciutadania d'una solució d'aquestes característiques sense que les seves funcions pròpies se'n vegin perjudicades. Es tracta, a més, de funcions específiques d'alta especialització tecnològica que no són pròpies del personal municipal.

Insuficiència de mitjans materials: l'Ajuntament no disposa de les eines de programari, la infraestructura d'allotjament ni els entorns de desenvolupament i publicació necessaris, ni del suport tècnic i tecnològic adequat per garantir la disponibilitat, la seguretat (Esquema Nacional de Seguretat) i l'actualització continuada del servei.

3.- Justificació de la no divisió en lots.

D'acord amb l'article 99.3.b) LCSP, no es divideix l'objecte en lots perquè les prestacions (plataforma SaaS, aplicació mòbil, versió web, integracions, suport i bossa d'hores) formen una unitat funcional inseparable: la versió web comparteix el motor de tràmits, les dades i la consola de gestió de l'aplicació mòbil; la bossa d'hores i el manteniment només els pot executar qui és



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

titular del programari; i la fragmentació dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, generaria problemes de compatibilitat i dilució de responsabilitats davant d'incidències, i requeriria una coordinació entre contractistes desproporcionada per a l'import del contracte.

4.- Durada del contracte i pròrroques.

El contracte tindrà una durada de dos (2) anys a comptar des de la data de la seva formalització, que es preveu a mitjans de desembre de 2026 per enllaçar amb la finalització del contracte menor vigent.

El contracte serà prorrogable de forma expressa per dos períodes d'un (1) any cadascun (1 + 1), sense que la durada total, incloses les pròrroques, pugui excedir de quatre (4) anys. La pròrroga serà obligatòria per a l'empresa contractista sempre que se li comuniqui amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització del contracte (art. 29.2 LCSP).

La durada s'ajusta a l'article 29.4 LCSP i té en compte la naturalesa de les prestacions i la necessitat de sotmetre periòdicament la contractació a concurrència: dos anys permeten amortitzar l'esforç d'implantació i configuració, i les pròrroques anuals permeten a l'Ajuntament valorar la continuïtat en funció del grau d'ús i de satisfacció.

5.- Pressupost base de licitació.

El pressupost es formula en termes de pressupost màxim, amb dos components: la subscripció anual de la plataforma (preu a tant alçat, que inclou l'aplicació mòbil, la versió web i la base de dades exclusiva per a l'Ajuntament d'Olèrdola, allotjada en l'entorn del contractista) i una bossa de 30 hores anuals de configuració, desenvolupament i assistència.

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat anual de 5.785,12 € (IVA exclòs), més 1.214,88 € d'IVA al 21%, cosa que fa un total anual de 7.000,00 € (IVA inclòs). Per als dos anys de durada inicial, el pressupost base de licitació és de 11.570,24 € (IVA exclòs), més 2.429,76 € d'IVA, que fa un total de 14.000,00 € (IVA inclòs).

Concepte	Import anual sense IVA	IVA (21%)	Total anual amb IVA
Subscripció anual de la plataforma: aplicació mòbil iOS i Android, versió web i BB.DD exclusiva (inclou allotjament SaaS, manteniment i suport)	4.885,12 €	1.025,88 €	5.911,00 €
Bossa de 30 hores anuals de configuració, desenvolupament i assistència (30,00 €/hora)	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €
Pressupost base anual	5.785,12 €	1.214,88 €	7.000,00 €
Pressupost base de licitació (2 anys)	11.570,24 €	2.429,76 €	14.000,00 €

Per al càlcul del pressupost base anual, es consideren els costos directes i els costos indirectes, que es desglossen a continuació:



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Desglossament anual del pressupost	Import (sense IVA)
Costos directes: llicència i infraestructura SaaS (app, versió web, BB.DD exclusiva), personal tècnic de suport, manteniment i desenvolupament (inclou costos salarials, coordinació i allotjament)	4.987,17 €
Costos indirectes: despeses generals d'estructura (10%)	498,72 €
Benefici industrial (6%)	299,23 €
Pressupost base anual (IVA exclòs)	5.785,12 €
IVA (21%)	1.214,88 €
TOTAL anual (IVA inclòs)	7.000,00 €

Atès que el cost del contracte és principalment el d'un producte de programari en modalitat de subscripció i que la dedicació de personal és compartida entre diversos clients de l'empresa, no és possible desglossar de manera fiable els costos salarials per gènere i categoria professional imputables específicament a aquest contracte. Com a referència, s'ha tingut en compte el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública.

El preu del contracte s'ha determinat mitjançant una combinació de modalitats (art. 309 LCSP): un tant alçat per a la subscripció anual i preus referits a unitats de temps per a la bossa d'hores.

6.- Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte inclou les pròrrogues eventuais i les modificacions previstes, sense incloure l'IVA (art. 101 LCSP). El valor estimat del contracte és de 27.768,56 € (IVA exclòs), segons el desglossament següent:

Concepte	Sense IVA	IVA 21%	Total amb IVA
Pressupost base anual de licitació	5.785,12 €	1.214,88 €	7.000,00 €
20% modificacions previstes (anual)	1.157,02 €	242,97 €	1.399,99 €
Valor base anual del contracte	6.942,14 €	1.457,85 €	8.399,99 €
Contracte inicial (2 anys)	13.884,28 €	2.915,70 €	16.799,98 €
Pròrrogues (1 + 1 anys)	13.884,28 €	2.915,70 €	16.799,98 €
Valor estimat del contracte (4 anys)	27.768,56 €	5.831,40 €	33.599,96 €

La distribució de les anualitats es farà de la següent manera, tot tenint en compte ja les possibles modificacions:

Període	Pressupost	Pròrroga	Modificacions	Suma (sense IVA)	Total amb IVA 21%
Any 1 (des-2026 / des-2027)	5.785,12 €		1.157,02 €	6.942,14 €	8.399,99 €
Any 2 (des-2027 / des-2028)	5.785,12 €		1.157,02 €	6.942,14 €	8.399,99 €



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Pròrroga 1 (des-2028 / des-2029)		5.785,12 €	1.157,02 €	6.942,14 €	8.399,99 €
Pròrroga 2 (des-2029 / des-2030)		5.785,12 €	1.157,02 €	6.942,14 €	8.399,99 €
TOTAL	11.570,24 €	11.570,24 €	4.628,08 €	27.768,56 €	33.599,96 €

* Les modificacions es calculen d'acord amb l'informe de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya núm. 2/2020.

Atès que el valor estimat és inferior al llindar de regulació harmonitzada de l'article 22.1.b) LCSP i que la ponderació dels criteris que depenen d'un judici de valor no supera el 25% del total, el contracte es pot adjudicar pel procediment obert simplificat (art. 159.1 LCSP). No està subjecte a regulació harmonitzada ni és susceptible de recurs especial en matèria de contractació (art. 44.1.a LCSP).

7.- Existència de crèdit.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 920.640.01

8.- Criteris de solvència.

Solvència econòmica i financera

Mitjans d'acreditació (incloent import mínim): Es requereix que s'acrediti el volum anual de negocis del licitador, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució; en el cas de què aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment serà proporcional. En tot cas, el volum de negocis ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Acreditació documental: El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari, pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

Solvència professional o tècnica

D'acord amb l'article 90.1. de la LCSP, caldrà complir amb cadascun dels següents criteris de solvència professional o tècnica:

- La relació dels principals serveis o treballs realitzats, durant els darrers 3 exercicis, d'igual o similar natura que els que constitueixin objecte del contracte. En aquesta relació s'haurà d'indicar l'import, la data, el destinatari, públic o privat dels mateixos.
- Relació detallada de tot el personal tècnic que participarà directa o indirectament en el desenvolupament i prestació del servei objecte del contracte, les tasques que els hagin estat

DOCUMENT INF	ÒRGAN NOVES TECNOLOGIES	EXPEDIENT 1403-000085-2026
Codi Segur de Verificació: b53ba77b-e94f-46d9-adfb-fb436b43b325 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29702404 Data d'impressió: 27/10/2026 14:08:58 Pàgina 7 de 15		SIGNATURES 1.- Xavier Pera Albà (TCAT), 21/10/2026 11:59



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

assignades, així com el seu grau de competència i capacitació tècnica per a la realització de les tasques que els correspongui dur a terme. Per tal de fonamentar la seva competència i capacitació tècnica, s'hauran d'aportar els corresponents currículums personals, en què s'haurà d'indicar la formació acadèmica i especialitzada de cada persona.

Atesa la naturalesa del servei, que implica la gestió de tràmits i procediments electrònics i la integració amb els sistemes d'administració electrònica, com a mínim una de les persones que integrin l'equip tècnic haurà de tenir coneixements **d'especialitat universitària** en Administració Electrònica.

Classificació empresarial

Segons el que estableix l'article 77.a.b) de la LCSP, per als contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari.

D'acord amb l'art. 159.4a) LCSP, per presentar-se a la present licitació és obligatòria la inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), el qual acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELIC o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no estigui actualitzada o no consti en els esmentats registres.

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Compromís d'adscripció de mitjans i requisit previ a la formalització

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, l'empresa adjudicatària es compromet a adscriure a l'execució del contracte, com a mínim, una persona responsable del projecte i interlocutora amb l'Ajuntament i un equip de suport tècnic que garanteixi els nivells de servei del PPT. Així mateix, abans de la formalització del contracte, haurà d'acreditar que el sistema que dona suport a la solució disposa de la certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (Reial decret 311/2022) de **categoria ALTA** o que es troba en procés d'adequació, mitjançant el contracte o la factura d'un servei d'auditoria o consultoria d'adequació a l'ENS. En aquest darrer cas, la certificació s'haurà d'obtenir durant el primer any d'execució. Aquests compromisos tenen el caràcter d'obligació contractual essencial.

9.- Criteris d'adjudicació del contracte.

Criteris avaluable de manera automàtica: **75%**. Criteris que depenen d'un judici de valor: **25%**.

Els criteris per determinar la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, són els següents, amb un total de 100 punts:



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Criteri	Tipus	Punts
A.1 Oferta econòmica	Automàtic	55
A.2 Ampliació de la bossa d'hores	Automàtic	10
A.3 Reducció del termini de posada en marxa	Automàtic	10
B.1 Entorn de demostració de la solució	Judici de valor	15
B.2 Memòria tècnica: implantació, operació i devolució	Judici de valor	10
TOTAL (75 automàtics + 25 judici de valor)		100

A) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 75 punts)

A.1 Oferta econòmica (fins a 55 punts)

Es valorarà l'import anual ofert, IVA exclòs, entès com la suma del preu anual de la subscripció de la plataforma (aplicació mòbil, versió web i base de dades exclusiva per a l'Ajuntament d'Olerdola, allotjada en l'entorn del contractista) més el preu de les 30 hores anuals de la bossa (preu/hora ofert × 30 hores). Les ofertes no podran superar ni el preu màxim anual de la subscripció (4.885,12 €) ni el preu màxim per hora (30,00 €), ambdós IVA exclòs; en cas contrari, seran excloses.

S'aplicarà la fórmula següent:

$$P_i = 55 \times (PBL - O_i) / (PBL - O_{min})$$

On P_i és la puntuació de l'oferta que es valora; PBL és el pressupost base anual de licitació, IVA exclòs (5.785,12 €); O_i és l'import anual de l'oferta que es valora, IVA exclòs; i O_{min} és l'import anual de l'oferta més econòmica admesa, IVA exclòs. Les ofertes que no presentin baixa respecte del pressupost base obtindran 0 punts. Si cap oferta presenta baixa, totes obtindran 0 punts en aquest criteri. Les puntuacions es calcularan amb dos decimals.

A.2 Ampliació de la bossa d'hores (fins a 10 punts)

Les empreses licitadores podran oferir, sense cost addicional per a l'Ajuntament, hores addicionals a la bossa de 30 hores anuals prevista al PPT, per a tasques de configuració i desenvolupament de nous tràmits, adaptació de tràmits existents, millores funcionals de l'aplicació, de la versió web o de la consola de gestió, ajustos de fluxos de tramitació, noves comunicacions o notificacions, petites integracions o adaptacions derivades de canvis organitzatius, normatius o operatius, i assistència tècnica a l'Ajuntament. La puntuació s'atorgarà d'acord amb els trams següents:

Hores addicionals anuals ofertes	Punts
Cap ampliació	0,00
2,5 hores	2,50
5 hores	5,00
7,5 hores	7,50
10 hores	10,00



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

No es tindran en compte les hores que excedeixin de 10 hores addicionals. Les hores no consumides en una anualitat s'acumularan fins a la finalització del contracte. En cas de pròrroga, l'ampliació oferta s'aplicarà a cada anualitat prorrogada. La realització d'aquestes hores addicionals té la consideració d'obligació contractual i el seu incompliment serà penalitzat d'acord amb la clàusula de penalitats.

A.3 Reducció del termini de posada en marxa (fins a 10 punts)

El termini màxim de posada en marxa del servei és de 30 dies naturals a comptar des de la formalització del contracte, i inclou la configuració inicial, la parametrització dels tràmits, les integracions requerides, l'entorn de proves i la posada en producció de l'aplicació mòbil. Les empreses licitadores podran oferir una reducció d'aquest termini, que es valorarà d'acord amb els trams següents:

Reducció oferta sobre el termini de 30 dies naturals	Punts
Cap reducció	0
2 dies	2
4 dies	4
6 dies	6
8 dies	8
10 dies	10

No es tindran en compte reduccions superiors a 10 dies naturals. El termini ofert serà vinculant i el seu incompliment comportarà l'aplicació de les penalitats per demora previstes.

B) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (fins a 25 punts)

Per a la valoració d'aquests criteris, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica amb una extensió màxima de 10 pàgines DIN-A4, lletra Arial 11 i interlineat senzill (la portada i l'índex no computen), estructurada segons els apartats que es detallen a continuació. No es valorarà el contingut que excedeixi l'extensió màxima ni el que no s'inclogui a l'apartat corresponent.

B.1 Entorn de demostració de la solució (fins a 15 punts)

Les empreses licitadores hauran de facilitar a la memòria tècnica l'enllaç i les credencials d'accés (usuari i contrasenya o sistema equivalent) a un entorn de demostració de l'aplicació proposada, i de la consola de gestió, operatiu des de la data final de presentació d'ofertes i fins a la finalització de la valoració. L'entorn no podrà contenir dades personals reals. Es valoraran els subcriteris següents:

- **B.1.1 Funcionalitat de tramitació (fins a 7 punts):** grau de funcionalitat disponible a l'aplicació mòbil en relació amb els principals processos de tramitació electrònica, la gestió de tràmits i la seva experiència d'ús des de dispositius mòbils.
- **B.1.2 Consola de gestió municipal (fins a 4 punts):** funcionalitats disponibles per al personal municipal: activació/desactivació de tràmits, emissió de comunicacions i enquestes.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- **B.1.3 Experiència d'usuari i accessibilitat (fins a 4 punts):** usabilitat, claredat dels continguts i llenguatge planer, disponibilitat en català, facilitat d'ús per a persones sense coneixements tècnics i criteris d'accessibilitat.

Si l'entorn no resulta accessible durant la valoració, l'Ajuntament podrà sol·licitar aclariments tècnics a l'empresa licitadora, sempre que quedi acreditat que l'entorn existia i era operatiu en la data final de presentació d'ofertes. Si no es facilita l'accés o l'entorn no és operatiu, l'oferta obtindrà 0 punts en aquest criteri.

B.2 Memòria tècnica: implantació, operació i devolució (fins a 10 punts)

- **B.2.1 Pla d'implantació i transició (fins a 4 punts):** fases d'implantació, configuració i parametrització dels tràmits, integració amb els sistemes municipals, pla de proves i criteris d'acceptació, estratègia de posada en marxa sense interrupció del canal de tramitació, formació inicial del personal municipal i comunicació a la ciutadania. S'inclourà un diagrama de Gantt. **No s'hi pot indicar cap termini concret de posada en marxa**, que forma part del criteri A.3.
- **B.2.2 Model d'operació, suport i manteniment (fins a 4 punts):** model d'atenció i suport, incloent el punt únic de contacte, perfils de l'equip de suport i mecanismes d'escalat, eines de gestió d'incidències i peticions, pla de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu, i suport a la ciutadania usuària.
- **B.2.3 Pla de devolució (fins a 2 punts):** activitats i calendari de reversibilitat, mecanismes i formats d'exportació de la informació, documentació a lliurar i mesures per garantir un traspàs ordenat del servei.

Cada criteri o subcriteri es puntuarà d'acord amb l'escala següent, aplicant el percentatge corresponent a la puntuació màxima:

Valoració	Descripció	% de la puntuació
EXCEL·LENT	Proposta totalment adequada, amb contingut molt coherent, concret i ben plantejat, que aporta molt valor afegit per a l'execució del contracte.	100%
NOTABLE	Proposta molt adequada, amb contingut coherent, concret, ben plantejat i detallat de forma clara, que aporta valor afegit.	80%
BÉ	Proposta força adequada i coherent, però no suficientment detallada o desenvolupada, que aporta poc valor afegit.	65%
SUFICIENT	Proposta adequada i coherent, que compleix les necessitats del servei i en detalla suficientment els recursos i objectius.	50%
INSUFICIENT	Proposta amb continguts bàsics, poc rellevants o poc aplicables, o que detalla de forma insuficient o poc clara aspectes de l'actuació.	25%
DEFICIENT	Proposta amb informació irrellevant o que es limita a transcriure els continguts del PPT.	0%

ADVERTIMENT: la documentació del sobre A (criteris de judici de valor) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B (criteris automàtics), com ara el preu, les hores addicionals o el termini de posada en marxa ofert. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió de l'oferta.

DOCUMENT INF	ÒRGAN NOVES TECNOLOGIES	EXPEDIENT 1403-000085-2026
Codi Segur de Verificació: b53ba7b-e94f-46d9-adfb-fb436b43b325 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29702404 Data d'impressió: 27/10/2026 14:08:58 Pàgina 11 de 15		SIGNATURES 1.- Xavier Pera Albà (TCAT), 21/10/2026 11:59



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En cas d'empat, s'aplicaran els criteris de desempat de l'article 147.2 LCSP.

10.- Variants.

D'acord amb la previsió de l'article 142 LCSP, no s'admet la possibilitat de variants.

11.- Ofertes anormalment baixes.

D'acord amb l'article 149 LCSP, per determinar que una oferta no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, s'aplicaran al criteri A.1 (oferta econòmica) els paràmetres següents:

1. Quan hi hagi un únic licitador, que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi hagi dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi hagi tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi hagi quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles hi ha ofertes superiors en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre d'aquestes ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas de presumpció d'anormalitat, es requerirà l'empresa perquè justifiqui la seva oferta en un termini de tres dies hàbils, i es rebutjarà si no se'n justifica la viabilitat o si es basa en salaris inferiors als del conveni aplicable.

12.- Condicions especials d'execució.

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució següents:

- **De tipus social i laboral:** l'empresa contractista haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte les condicions laborals i salarials de les persones treballadores adscrites a la seva execució, com a mínim, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació (Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública vigent, o el que el substitueixi).
- **Relacionada amb la protecció de dades:** l'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades, i haurà de mantenir els servidors i serveis associats dins l'Espai Econòmic Europeu (art. 122.2 i 202.1 LCSP).
- **De tipus lingüístic i d'accessibilitat:** l'aplicació, la versió web i les comunicacions amb la ciutadania estaran disponibles, com a mínim, en català, i hauran de complir els requisits d'accessibilitat del Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre.



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- **Pagament a subcontractistes:** l'empresa contractista haurà de complir estrictament els terminis legals de pagament a les empreses subcontractistes i subministradores (arts. 216 i 217 LCSP).

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1.f) LCSP. Seran exigibles igualment a les empreses subcontractistes (art. 202.4 LCSP) i el seu incompliment podrà comportar la imposició de les penalitats previstes o la resolució del contracte.

13.- Modificacions del contracte.

D'acord amb l'article 204 LCSP, es preveu la modificació del contracte fins a un màxim del **20% del preu inicial**, IVA exclòs, en els supòsits següents:

- Incorporació de nous mòduls funcionals o serveis no previstos inicialment al PPT, vinculats a la tramitació electrònica municipal.
- Desenvolupament d'integracions amb noves plataformes o sistemes corporatius que l'Ajuntament implantí durant la vigència del contracte (canvi o actualització del gestor d'expedients, noves passarel·les de pagament o nous serveis de l'AOC o de l'Administració General de l'Estat).
- Ampliació de la bossa d'hores quan les necessitats de nous tràmits o d'adaptacions normatives superin les hores contractades, al mateix preu/hora de l'oferta adjudicatària.

No tenen la consideració de modificació les actuacions ordinàries de manteniment evolutiu, les adaptacions menors, la configuració de nous tràmits dins de les funcionalitats existents ni les actuacions cobertes per la bossa d'hores. La modificació es tramitarà d'acord amb els articles 191 i 207 LCSP, amb audiència prèvia a l'empresa contractista, serà obligatòria per a aquesta i no podrà alterar la naturalesa global del contracte. Els preus aplicables seran els de l'oferta adjudicatària o, si no n'hi ha, els que es fixin contradictòriament.

La modificació prevista pot afectar tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues, i s'ha tingut en compte en el càlcul del valor estimat.

14.- Penalitats i infraccions.

En cas d'incompliment, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats següents, que no podran superar, cadascuna, el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el 50% d'aquest preu en el seu conjunt (art. 192 LCSP):

a) Per demora i per incompliment dels nivells de servei (SLA)

Paràmetre	Nivell exigit	Penalitat per incompliment
Termini de posada en marxa	30 dies naturals o el termini reduït ofert	1% de la quota trimestral per cada dia natural de retard
Resolució d'incidències lleus	≤ 16 hores laborables	0,5% de la quota trimestral per cada 4 hores de desviació
Resolució d'incidències greus	≤ 8 hores laborables	1% de la quota trimestral per cada hora de desviació



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Resolució d'incidències molt greus	≤ 4 hores	2% de la quota trimestral per cada hora de desviació
------------------------------------	-----------	--

S'entén per quota trimestral l'import trimestral de la subscripció, IVA exclòs.

Classificació de les incidències:

- **Molt greu:** caiguda general del servei que impedeix l'ús de l'aplicació, de la versió web o de la consola, o de la seva integració amb els sistemes externs; impossibilitat general de fer tràmits (accés, identificació o signatura, registre, pagament o enviament).
- **Greu:** funcionament degradat de la solució que afecta de manera significativa l'operativa (errors recurrents en tràmits, fallades de notificacions o comunicacions, degradació severa del rendiment); incidències d'integració amb el gestor d'expedients o amb serveis de tercers que impedeixen el flux normal de tramitació en un percentatge rellevant de casos.
- **Lleu:** qualsevol incidència no inclosa en els supòsits anteriors (errors puntuals, incidències menors de contingut o configuració, consultes d'ús, ajustos no crítics).

b) Per altres incompliments

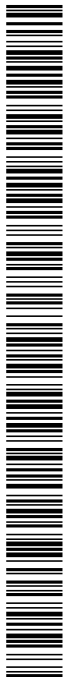
- **Faltes molt greus** (penalitat de fins al 10% del preu del contracte): l'incompliment de les condicions especials d'execució; l'incompliment de les obligacions en matèria de protecció de dades, confidencialitat i seguretat de la informació; la utilització de les dades per a finalitats diferents de l'execució del contracte; la negativa a retornar la informació en finalitzar el contracte; i la reiteració de dues faltes greus en un període de dotze mesos.
- **Faltes greus** (penalitat de fins al 5% del preu del contracte): l'incompliment dels compromisos de l'oferta adjudicatària (hores addicionals, pla d'implantació, model de suport); la no realització de la formació anual; la no comunicació d'incidents de seguretat en el termini establert; i la reiteració de tres faltes lleus en un període de dotze mesos.
- **Faltes lleus** (penalitat de fins a l'1% del preu del contracte): els incompliments de les obligacions del PPT que no tinguin la consideració de greus o molt greus, com ara el retard en el lliurament de la documentació o d'informes, o la manca d'assistència a les reunions de seguiment.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte i amb audiència prèvia a l'empresa contractista, i es faran efectives mitjançant deducció de les factures o, si no és possible, sobre la garantia definitiva. Per graduar-les es tindrà en compte la gravetat de l'incompliment, el perjudici causat al servei i a la ciutadania, la intencionalitat i la reiteració. La imposició de penalitats és independent de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

15.- Règim de pagament.

L'empresa contractista presentarà **factures trimestrals per trimestres vençuts**, en format electrònic a través d'eFACT, que inclouran: la quarta part de l'import anual de la subscripció adjudicada. Un cop rebudes les corresponents factures, sempre seran revisades i conformades pel responsable del contracte per tal d'avaluar el grau de compliment del servei prestat. En cas de disconformitat, es retornaran al contractista les factures presentades, atorgant-li un termini

DOCUMENT INF	ÒRGAN NOVES TECNOLOGIES	EXPEDIENT 1403-000085-2026
Codi Segur de Verificació: b53ba77b-e94f-46d9-adfb-fb436b43b325 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29702404 Data d'impressió: 27/10/2026 14:08:58 Pàgina 14 de 15		SIGNATURES 1.- Xavier Pera Albà (TCAT), 21/10/2026 11:59



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, als efectes d'efectuar esmenes o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.

16.- Revisió de preus.

En aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

17.- Subcontractació.

S'admet la subcontractació parcial en els termes de l'article 215 LCSP. Les empreses licitadores hauran d'indicar a l'oferta la part del contracte que preveuen subcontractar i, en particular, si preveuen subcontractar els serveis d'allotjament (servidors) i on es trobaran ubicats, que en tot cas hauran de ser dins l'Espai Econòmic Europeu.

18.- Assegurances.

El contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest així com durant les seves pròrrogues, en el seu cas, està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança (amb un capital assegurat mínim de **150.000 euros**) que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment del contracte resultant de la present licitació.

19.- Subrogació.

No és procedent. El servei es presta amb personal que no està adscrit de manera exclusiva al contracte.

20.- Termini de recepció de les prestacions del contracte.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

21.- Termini de garantia del contracte.

Per les característiques del servei, no es fixa un termini de garantia del contracte. Finalitzades les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable del contracte, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

22.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

No és procedent, al tractar-se d'un servei SAAS el qual no implica la realització presencial de les tasques relacionades amb el servei.

No obstant, en el cas de la realització d'alguna formació de manera presencial a l'edifici municipal assignat a tal efecte, per tal de garantir l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament s'estableix, com a medi de coordinació, l'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista.

DOCUMENT INF	ÒRGAN NOVES TECNOLOGIES	EXPEDIENT 1403-000085-2026
Codi Segur de Verificació: b53ba77b-e94f-46d9-adfb-fb436b43b325 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29702404 Data d'impressió: 27/10/2026 14:08:58 Pàgina 15 de 15		SIGNATURES 1.- Xavier Pera Albà (TCAT), 21/10/2026 11:59



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

23.- Altres condicions del contracte.

- **Garantia definitiva:** 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs (art. 107 LCSP).
- **Responsable del contracte:** el tècnic de TIC de l'Ajuntament, amb les funcions de l'article 62 LCSP.
- **Protecció de dades:** l'empresa contractista tindrà la condició d'encarregada del tractament (art. 28 RGPD i disposició addicional 25a LCSP), amb les obligacions que estableixen el PCAP i el PPT.
- **Titularitat de la informació:** tota la informació, dades, configuracions i continguts generats en l'execució del contracte, són de titularitat exclusiva de l'Ajuntament, que podrà exportar-los en formats estructurats i reutilitzables en qualsevol moment.

24.- Conclusions.

Per tot l'exposat, es considera justificada la necessitat i la idoneïtat de la contractació, així com la insuficiència de mitjans propis, i es proposa iniciar l'expedient de contractació del servei de subscripció, implantació, manteniment i suport d'una aplicació mòbil i web de tramitació electrònica municipal en modalitat SaaS, per procediment obert simplificat, amb les condicions establertes en aquesta memòria, el PCAP i el PPT.

En tot cas, aquesta Corporació podrà acordar allò que consideri més oportú o convenient per als interessos municipals.

Olèrdola, a la data de la signatura electrònica.

Xavier Pera Albà
Tècnic Mig d'Administració General