



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT EN CONTRACTACIÓ PÚBLICA MUNICIPAL

L'objecte d'aquest plec és fixar les condicions bàsiques que han de regir el contracte de la prestació del servei d'assessorament en contractació pública municipal a l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.

1.- Tasques a realitzar:

- Participar en l'elaboració d'una programació de contractació per als dos anys següents a la formalització del contracte.
- Assessorar als tècnics de la corporació responsables de preparar la documentació de cada contracte.
- Redacció de models de contractació, incloent-hi plecs de clàusules tècniques i administratives, d'acord amb els models tipus existents a l'administració.
- Tramitació i gestió dels procediments de contractació.
- Informe en cas d'al·legacions o recursos en matèria de contractació.
- Vetllar pel compliment dels deures d'informació en matèria contractual.
- Revisar, prèviament a la tramesa, les publicacions legalment establertes.
- Fixar els criteris de valoració de les ofertes, que permetin presentar i obtenir la millor oferta per a cada contracte.
- Gestionar les incidències derivades del procediment i de l'execució del contracte.
- Suport als tècnics en la definició dels elements essencials de la contractació (objecte, pressupost, criteris d'adjudicació i elements de solvència).
- Formació del personal tècnic i administratiu de l'Ajuntament en matèria de contractació pública.

El contracte consistirà en les següents prestacions:

P1. Elaboració de la documentació necessària per a la tramitació de l'expedient.

Aquesta prestació constarà de la realització d'una sèrie de treballs a un preu fix.





**Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires**

Inclourà:

- Participació en reunions preparatives de la licitació per definir les condicions en les que s'ha de desenvolupar el servei.
- El suport als tècnics en l'elaboració de la documentació prèvia a la licitació.
- Preparació del plec de condicions administratives.
- Preparació de l'informe jurídic i de la proposta d'aprovació de l'expedient.

No inclourà:

- Elaboració de plecs tècnics.
- Elaboració d'estudis econòmics o de viabilitat.
- Expedients de concessió de serveis i de concessió d'obres.

La durada estimada per a la realització d'aquestes tasques és d'aproximadament d'entre 14 a 18 hores per expedient.

P2. Assessorament en matèria de contractació.

- Participar en l'elaboració d'una programació de contractació per als dos anys següents a la formalització del contracte.
- Redacció de models de contractació, incloent-hi plecs de clàusules administratives, d'acord amb els models tipus existents a l'administració.
- Suport al personal de l'Ajuntament en la tramitació i gestió dels procediments de contractació.
- Informe en cas d'al·legacions o recursos en matèria de contractació.
- Vetllar pel compliment dels deures d'informació en matèria contractual.
- Revisar, prèviament a la tramesa, les publicacions legalment establertes, incloent les preguntes formulades pels licitadors que siguin de caràcter jurídic.
- Suport als tècnics en la fixació dels criteris de valoració de les ofertes, que permetin presentar i obtenir la millor oferta per a cada contracte.
- Gestionar les incidències derivades del procediment i de l'execució del contracte.





Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- Formació del personal tècnic i administratiu de l'Ajuntament en matèria de contractació pública.

Aquestes tasques es realitzaran per un preu/hora que serà proposat a l'oferta pels tècnics.

2.- Durada del contracte:

El contracte tindrà una durada de 2 anys, prorrogable anualment fins a un màxim de dos anys més.

3.- Horari i dedicació:

La dedicació setmanal aproximada serà de 10 hores per setmana (= 500 hores l'any comptant 50 setmanes). Aquesta dedicació és una estimació.

Caldrà tenir disponibilitat els dilluns (equip de govern) i els dijous (equip de govern i tècnics municipals) a partir de les 14 hores per realitzar les reunions que sigui necessari amb els tècnics. Aquestes podran ser telemàtiques.

Per tal d'oferir un servei òptim, l'assessor ha de tenir experiència en l'administració local i un coneixement profund de la normativa de contractació pública vigent. L'objectiu és agilitzar el procés de contractació, assegurant el compliment legal i obtenint el millor valor per a l'Ajuntament. En aquest sentit s'establiran les condicions de solvència i els elements de valoració necessaris per garantir el perfil professional esmentat.

Les empreses participants definiran un responsable d'execució del contracte que haurà de complir les condicions que s'estableixin com a requisits de solvència a l'informe justificatiu i els que s'ajustin a l'oferta presentada per completar el perfil professional.

4.- Perfil professional mínim exigible per al contracte

A. Formació exigible

Ser llicenciat o Graduat en Dret.

Tenint en compte la naturalesa de les feines a realitzar s'exigeix que la persona adscrita a l'execució del contracte pugui acreditar estar en disposició del nivell C1 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (o títol declarat equivalent per la normativa vigent) de català.





Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Aquesta titulació constitueix el requisit indispensable i exclouent per a poder participar en la contractació. Garanteix la base jurídica i administrativa necessària per a l'exercici de les funcions d'assessorament, redacció de plecs, tramitació de procediments i gestió de recursos en matèria de contractació pública.

La resta de formació complementària (màsters, cursos, especialitzacions) i l'experiència professional es valoraran en la fase de puntuació de les ofertes, segons els criteris que s'estableixin en el plec.

B. Experiència professional exigible

Acreditar una experiència mínima de 3 anys en l'exercici de funcions anàlogues a l'objecte del contracte, consistents en l'assessorament jurídic en matèria de contractació pública, gestió administrativa o dret administratiu general, prestats a entitats del sector públic o en representació o defensa d'interessos privats en les seves relacions amb aquestes.

