TIANA

Expedient núm. 3544/2026

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE D'OBRES PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE PAISATGÍSTIC I D'IL·LUMINACIÓ DE LA PARCEL·LA DEL CARRER MARE DE DÉU DE LA MERCÈ. TIANA.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 67

Index

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE D'OBRES PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE PAISATGÍSTIC I D'IL·LUMINACIÓ DE LA PARCEL·LA DEL CARRER MARE DE DÉU DE LA MERCÈ. TIANA....1

Index....2

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE....5
A. Objecte....5
B. Dades econòmiques....6
C. Existència de crèdit....6
D. Termini d'execució de l'obra:....6
E. Variants....7
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació....7
G. Solvència i classificació empresarial....7
H. Criteris d'adjudicació....8
I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals....11
J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries....12
K. Garantia provisional....12
L. Garantia definitiva....12
M. Condicions especials d'execució....12
N. Modificació del contracte prevista....15
O. Cessió del contracte....15
P. Subcontractació....15
Q. Revisió de preus....16
R. Termini de garantia....16
S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries....16
T. Programa de treball....16
U. Memòria Final....16
V. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte....16

I. DISPOSICIONS GENERALS....17
Primera. Objecte del contracte....17
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte....17
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit....18
Quarta. Termini d'execució del contracte....18
Cinquena. Règim jurídic del contracte....19

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 67

Sisena. Admissió de variants....20
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació....20
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics....20
Novena. Aptitud per contractar....22
Desena. Solvència de les empreses licitadores....23

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE....25
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions....25
Dotzena. Mesa de contractació....32
Tretzena. Comitè d'experts....33
Catorzena. Determinació de la millor oferta....33
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació....35
Setzena. Garantia definitiva....37
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment....38
Divuitena. Adjudicació del contracte....38
Dinovena. Formalització i perfecció del contracte....39

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....41
Vintena. Condicions especials d'execució....41
Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres....41
Vint-i-dosena. Programa de treball....41
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte....41
Vint-i-quatrena. Control en l'execució del contracte i Persona responsable del contracte....48
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències....48
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius....49

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS....50
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista....50
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista....50
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista....51
Trentena. Prerrogatives de l'Administració....53
Trenta-unena. Modificació del contracte....54
Trenta-dosena. Suspensió del contracte....54
Trenta-tresena. Clàusula ètica....55

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE....57
Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte....57
Trenta-cinquena. Subcontractació....58
Trenta-sisena. Revisió de preus....61

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE....62
Trenta-setena. Recepció i liquidació....62
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva....62
Trenta-novena. Resolució del contracte....62

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL....64
Quarantena. Règim de recursos....64
Quaranta-unena. Règim d'invalidesa....64

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 67

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP....64
Quaranta-dosena. Jurisdicció competent....64

ANNEX 1. MODEL DEUC....65

ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE....66

ANNEX 3. PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS QUE DEPENEN DE L'APLICACIÓ D'UNA FÓRMULA AUTOMÀTICA (SOBRE B)....67

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 67

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció:

L'objecte del contracte és l'execució de les obres definides en el Projecte paisatgístic de la parcel·la del carrer Mare de Déu de la Mercè, i en el corresponent projecte d'il·luminació exterior, amb l'objectiu de transformar i adequar la parcel·la de titularitat municipal situada entre el carrer Mare de Déu de la Mercè i l'avinguda Onze de Setembre, amb una superfície aproximada de 1.027m², per convertir-la en un espai públic enjardinat i adequadament urbanitzat.

Les obres inclouen, d'acord amb els projectes executius aprovats, els treballs de moviment de terres i contenció, l'execució de paviments i recorreguts, les instal·lacions de reg i drenatge, les plantacions, el mobiliari, els tancaments i accessos, així com les instal·lacions d'enllumenat exterior i totes aquelles actuacions necessàries per a la correcta finalització i posada en servei de l'espai.

Lots:
De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es considera que no procedeix la divisió del contracte en lots, atès que l'actuació, malgrat estar definida mitjançant dos projectes executius diferenciats (el projecte paisatgístic i el projecte d'il·luminació) constitueix una actuació única, integrada i funcionalment interrelacionada.

L'execució mitjançant un únic contracte permet garantir una coordinació adequada de les diferents actuacions, especialment pel que fa a la planificació dels treballs, les canalitzacions i instal·lacions, els elements d'urbanització, els acabats i la posada en servei del conjunt de l'espai. La divisió en lots i l'execució per contractistes diferents podria generar interferències, incompatibilitats o descoordinacions entre les diferents fases de l'obra, dificultant-ne la correcta execució i afectant la compatibilitat tècnica i temporal de les prestacions.

Així mateix, la contractació conjunta permet centralitzar en un únic adjudicatari la responsabilitat sobre l'execució global de l'actuació, simplificant la interlocució amb l'Ajuntament, el seguiment de l'obra i la determinació de les responsabilitats derivades de la correcta execució i del període de garantia. Aquesta configuració contribueix, per tant, a reduir els riscos associats a possibles solapaments o incidències entre contractistes diferents i garanteix una execució més integrada, coherent i eficient del conjunt de l'actuació.

En conseqüència, la diferenciació dels projectes respon exclusivament a la naturalesa i especialització tècnica de les prestacions que els integren, mentre que la seva execució mitjançant un únic contracte respon a la seva unitat funcional, la necessitat de coordinació i la garantia de la correcta execució del conjunt de l'actuació. Aquesta configuració no limita indegudament la concurrència, atès que les prestacions objecte del contracte poden ser

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 67

executades íntegrament per empreses del sector amb capacitat i experiència suficients per dur a terme aquest tipus d'actuacions.

Codi CPV:

45112710-5 – Treballs de paisatgisme en zones verdes

Nom del projecte, autor i data d'aprovació:

Projecte paisatgístic de la parcel.la del carrer Mare de Déu de la Mercè. Tiana, de MS Paisatge, que inclou una memòria tècnica d'il·luminació exterior, de Zhalex.

Va ser aprovat a la sessió de 15 de juliol de 2026 de la Junta de Govern Local de Tiana

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

El preu del contracte s'ha determinat en funció dels preus unitaris i amidaments continguts en els projectes aprovats.

		Adequació paisatgística	Memòria tècnica d'il·luminació exterior	Total Projecte:
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL		149.078,69 €	24.313,00 €	173.391,69 €
Despeses generals	13%	19.380,23 €	3.160,69 €	22.540,92 €
Beneficio industrial	6%	8.944,72 €	1.458,78 €	10.403,50 €
Total sense IVA		**177.403,64 €**	**28.932,47 €**	**206.336,11 €**
IVA	21%	37.254,76 €	6.075,82 €	43.330,58 €
Total amb IVA		**214.658,40 €**	**35.008,29 €**	**249.666,69 €**

B2. Valor estimat del contracte (VEC) i mètode aplicat per al seu càlcul:

El mètode aplicat en el càlcul del valor estimat del contracte s'ha realitzat segons consta en el projecte paisatgístic i la seva memòria d'il·luminació, en el detall del quadre anterior. N es preveuen pròrrogues, modificacions previstes ni opcions que incrementin el VEC.

El VEC inclou el total del projecte sense IVA: 206.336,11

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 249.666,69 € IVA inclòs, dels que 206.336,11 € és l'import abans d'IVA i 43.330,58 € corresponen a l'IVA del 21%:

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

170061903 Intervencions a la via Pública.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 67

En aplicació de l'article 117.2 i D.A. 3.2 de la LCSP aquest expedient es tramitarà en la modalitat de tramitació anticipada, al dependre el seu finançament d'un préstec de la Diputació de Barcelona, segons informe d'Intervenció. Per tant es sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar aquest contracte.

D. Termini d'execució de l'obra:

Termini: 3 mesos

E. Variants

No es contemplen

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

És un contracte subjecte a regulació harmonitzada: No

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital: Sí

El termini per a presentar ofertes serà de 26 dies a comptar des de l'endemà de la publicació al perfil del contractant.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis de la persona licitadora, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

El volum anual de negocis mínim exigit serà de 300.000,00 euros.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari hi està inscrit, i, en cas contrari, mitjançant els dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 88.1.a) de la LCSP, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 67

una relació de les obres executades durant els cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució, en què constin l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'indiqui que aquestes s'han executat d'acord amb les regles que regeixen la professió i s'han portat normalment a bon terme.

El requisit mínim de solvència serà que l'import anual acumulat de les obres de naturalesa igual o similar a les que constitueixen l'objecte del contracte, en l'any de major execució del període indicat, sigui igual o superior a 144.435,28 euros, IVA exclòs.

Es consideraran obres de naturalesa igual o similar les obres d'urbanització o adequació d'espais públics, parcs, jardins o zones verdes que incorporin actuacions de jardineria o paisatgisme i treballs complementaris d'urbanització.

La similitud de les obres podrà determinar-se també atenent al grup o subgrup de classificació corresponent al contracte.

Empreses de nova creació: quan la persona licitadora tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà, de conformitat amb l'article 88.2 de la LCSP, mitjançant declaració dels mitjans personals, tècnics i materials adequats i suficients per a l'execució de les obres objecte del contracte.

Acreditació alternativa mitjançant classificació empresarial

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 500.000 euros, la classificació empresarial no és obligatòria. No obstant això, la possessió de la classificació Grup K, Subgrup 6, Categoria 2, acreditarà la solvència econòmica i financera i tècnica exigida per al contracte.

G2. Classificació empresarial:

Grup K – Especials
Subgrup 6 – Jardineria i plantacions
Categoria 2_ quantia superior a 150.000 € i igual o inferior a 360.000 €

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Delegat d'obra de l'empresa amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No es requereixen

H. Criteris d'adjudicació

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb els articles 145 i 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'adjudicació del contracte s'efectuarà atenent una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu.

Tots els criteris establerts en aquesta clàusula són avaluables de forma automàtica mitjançant

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 67

l'aplicació de fórmules o barems objectius.

La puntuació màxima serà de **100 punts**, distribuïda de la manera següent:

Criteri	**Puntuació màxima**
1. Oferta econòmica	70 punts
2. Reducció del termini d'execució	15 punts
3. Ampliació del període de garantia	15 punts
TOTAL	**100 punts**

1. Oferta econòmica. Fins a 70 punts

Es valorarà el preu ofert per la persona licitadora per a l'execució del contracte, **IVA exclòs**.

El pressupost base de licitació és de **249.666,69 euros, IVA inclòs**, dels quals **206.336,11 euros** corresponen al pressupost abans d'IVA i **43.330,58 euros** a l'IVA del 21%.

L'oferta econòmica no podrà superar l'import de **206.336,11 euros, IVA exclòs**. Les ofertes que superin aquest import seran excloses de la licitació.

En la proposició econòmica s'haurà d'indicar separadament:

a) l'import ofert, IVA exclòs;
b) l'import corresponent a l'IVA; i
c) l'import total de l'oferta, IVA inclòs.

A efectes de valoració d'aquest criteri es prendrà exclusivament en consideració **l'import ofert IVA exclòs**.

La puntuació de les ofertes econòmiques s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la fórmula prevista a l'apartat 5 de la **Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica**, amb un **valor de ponderació (VP) igual a 1**.

La fórmula aplicable serà:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

On:

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 67

- **Pv** = puntuació de l'oferta que es valora.
- **Ov** = import de l'oferta que es valora, IVA exclòs.
- **Om** = import de l'oferta econòmica més baixa entre les ofertes admeses, IVA exclòs.
- **IL** = import de licitació, IVA exclòs: **206.336,11 euros**.
- **VP** = valor de ponderació: **1**.
- **P** = puntuació màxima del criteri econòmic: **70 punts**.

L'oferta econòmica més baixa entre les ofertes admeses obtindrà la puntuació màxima de **70 punts**. La resta d'ofertes obtindran la puntuació resultant de l'aplicació de la fórmula anterior.

La puntuació s'arrodonirà a dos decimals.

2. Reducció del termini d'execució. Fins a 15 punts

El termini ordinari d'execució de les obres establert en el projecte és de **tres (3) mesos**

Es valorarà el compromís de reducció del termini d'execució de les obres d'acord amb el barem següent:

Termini d'execució ofert	Puntuació
2 mesos	**15 punts**
2 mesos i 2 setmanes	**7,50 punts**
3 mesos	**0 punts**

La persona licitadora haurà d'optar expressament en la seva oferta per **una de les tres alternatives indicades**.

No s'admetran terminis d'execució superiors als tres mesos establerts en el projecte.

El termini d'execució es computarà des de la data que, de conformitat amb la normativa aplicable i els plecs, determini l'inici efectiu de l'execució de les obres.

La reducció del termini d'execució objecte de valoració és independent del termini màxim establert per a l'inici de les obres.

3. Ampliació del període de garantia. Fins a 15 punts

El període mínim de garantia establert per al contracte és de **dotze (12) mesos**, comptats des de la recepció de les obres.

Es valorarà l'ampliació del període de garantia d'acord amb el barem següent:

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 67

Període total de garantia ofert	Puntuació
24 mesos o superior	15 punts
Igual o superior a 18 mesos i inferior a 24	7,50 punts
Igual o superior a 12 mesos i inferior a 18	0 punts

La persona licitadora haurà d'indicar expressament el període total de garantia que ofereix.

No s'atorgarà puntuació addicional per períodes de garantia superiors a **24 mesos**, si bé, en cas que la persona licitadora ofereixi un període superior, la totalitat del període ofert tindrà caràcter contractual i vinculant.

No s'admetran períodes de garantia inferiors als dotze mesos establerts com a mínim contractual.

Durant tot el període de garantia ofert, inclòs tant el període mínim de dotze mesos com l'eventual ampliació proposada per l'adjudicatari, aquest assumirà, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament, les obligacions de reparació, correcció, substitució o reposició de les deficiències, desperfectes o avaries que, d'acord amb el règim jurídic aplicable al contracte i amb els plecs, siguin imputables a l'execució de les obres.

Aquestes obligacions comprendran, entre d'altres, els elements d'urbanització, paviments, elements de contenció, instal·lacions de reg i drenatge, instal·lacions i elements d'enllumenat, mobiliari i la resta d'elements executats en el marc del contracte.

Així mateix, comprendran la reposició de les plantacions que no hagin prosperat quan aquesta circumstància sigui imputable al seu subministrament, qualitat, manipulació, plantació, implantació o execució per part del contractista, en els termes establerts en el projecte i en els plecs.

El període de garantia ofert per l'adjudicatari tindrà **caràcter contractual i vinculant**.

4. Caràcter vinculant dels compromisos ofertats

Els compromisos assumits per l'adjudicatari respecte del **preu, termini d'execució i període de garantia** formaran part del contingut obligacional del contracte.

El seu incompliment tindrà els efectes previstos en la LCSP i en aquest Plec, inclòs, quan correspongui, el règim de penalitats establert contractualment.

Ponderació/puntuació:

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 67

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

A. Si concorre **una empresa** licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la seva puntuació màxima.

B. Si concorren **dues empreses** licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren **tres o més empreses** licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

   Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

   Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No es requereix

K. Garantia provisional

No es requereix

L. Garantia definitiva

Import: 5% del preu final, sense IVA, ofert per l'adjudicatari.

Forma de constitució:Totes les previstes a l'article 108.1 de la LCSP. No s'admet la retenció del preu de l'article 108.2

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 67

M. Condicions especials d'execució

Condició especial d'execució en matèria de transparència, integritat i prevenció de conflictes d'interès

L'empresa contractista haurà d'actuar durant tota l'execució del contracte amb ple respecte als principis d'integritat, bona fe contractual, transparència i prevenció de conflictes d'interès.

En particular, haurà de comunicar immediatament a l'Ajuntament qualsevol situació que pugui generar conflicte d'interès, incompatibilitat, influència indeguda o risc per a la correcta execució del contracte. Igualment, haurà d'abstenir-se de qualsevol conducta que pugui comportar tracte de favor, pràctica col·lusòria, oferiment indegut o alteració de les condicions normals d'execució contractual.

Aquesta obligació s'estén a les empreses subcontractistes, personal directiu, personal adscrit al contracte i qualsevol tercer que intervingui en nom o per compte de l'empresa contractista.

Condició especial d'execució en matèria de qualitat, seguiment i traçabilitat de la prestació

L'empresa contractista haurà de garantir la traçabilitat de les actuacions realitzades, dels materials emprats, dels lliuraments efectuats o dels serveis prestats, segons la naturalesa del contracte.

A aquest efecte, haurà de mantenir un registre mínim d'execució que permeti verificar el compliment dels terminis, la qualitat de la prestació, les incidències produïdes, les mesures correctores adoptades i, si escau, la correspondència entre els productes o treballs executats i les prescripcions tècniques contractuals.

L'Ajuntament podrà requerir informes periòdics, albarans, certificacions, parts de treball, fotografies, fitxes tècniques o qualsevol altre mitjà raonable de verificació.

Condició especial d'execució en matèria de comunicació d'incidències

L'empresa contractista haurà de comunicar a l'Ajuntament, amb la màxima diligència, qualsevol incidència que pugui afectar la continuïtat, qualitat, seguretat, termini, cost o correcte compliment del contracte.

Aquesta comunicació haurà d'incloure una descripció de la incidència, les causes conegudes, l'afectació prevista, les mesures correctores proposades i el termini estimat de resolució.

La manca de comunicació d'incidències rellevants podrà ser considerada incompliment contractual quan impedeixi o dificulti el correcte seguiment municipal del contracte.

Condició especial d'execució en matèria d'igualtat de tracte i no-discriminació LGTBI

D'acord amb l'article 122.3 bis de la LCSP, l'empresa contractista haurà de garantir que l'execució del contracte es desenvolupa amb ple respecte als principis d'igualtat de tracte i no-discriminació per raó d'orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere i característiques sexuals, sempre que aquesta condició resulti vinculada a l'objecte del contracte.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 67

Aquesta obligació serà aplicable tant respecte del personal adscrit al contracte com, si escau, respecte de les persones usuàries, beneficiàries, destinatàries o terceres persones relacionades amb la prestació contractual. L'empresa contractista haurà d'evitar qualsevol conducta, pràctica o instrucció que pugui comportar un tracte discriminatori, vexatori, excloent o contrari a la dignitat de les persones LGTBI.

Quan el contracte impliqui atenció directa a la ciutadania o interacció amb persones usuàries, l'empresa contractista haurà de donar al personal adscrit les instruccions necessàries per garantir una atenció respectuosa, inclusiva i no discriminatòria. L'incompliment d'aquesta condició podrà donar lloc a les penalitats previstes al plec i, si escau, a la seva qualificació com a incompliment contractual greu.

Condicions especials d'execució en matèria d'igualtat de tracte, no-discriminació i accessibilitat universal

En compliment de l'article 31 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació l'empresa contractista haurà de garantir que l'execució del contracte es desenvolupa amb ple respecte als principis d'igualtat de tracte, no-discriminació, inclusió i cohesió social, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'igualtat de tracte i no-discriminació.

Aquesta obligació serà aplicable tant respecte del personal adscrit al contracte com, si escau, respecte de les persones usuàries, beneficiàries, destinatàries o terceres persones afectades per la prestació contractual. L'empresa contractista haurà d'evitar qualsevol conducta, pràctica, instrucció, criteri organitzatiu o actuació que pugui comportar discriminació directa, indirecta, per associació, per error, múltiple o interseccional per raó de naixement, origen racial o ètnic, procedència, nacionalitat, sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, edat, discapacitat o diversitat funcional, trastorn mental, estat de salut, situació administrativa, situació socioeconòmica, llengua, religió, conviccions, opinió o qualsevol altra circumstància personal o social protegida per l'ordenament jurídic.

Així mateix, l'empresa contractista haurà d'executar el contracte respectant els principis d'accessibilitat universal, disseny per a totes les persones i realització dels ajustos raonables que siguin necessaris, sempre que siguin proporcionats i vinculats a l'objecte del contracte. Aquesta obligació inclou l'adopció de mesures que permetin a les persones amb discapacitat, diversitat funcional, trastorn mental, persones grans o altres persones amb necessitats específiques accedir, utilitzar o beneficiar-se de la prestació contractual en condicions d'igualtat i no-discriminació

Condició especial d'execució en matèria lingüística.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament de Tiana derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 67

Altres condicions especials d'execució

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes
d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP totes les condicions d'aquest apartat M tenen el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte, sens perjudici de les penalitats que prèviament puguin imposar-se per exigir el seu compliment.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Modificació del contracte prevista

No es preveuen modificacions en aquest contracte

O. Cessió del contracte

Es preveu la cessió del contracte d'acord amb l'article 214.1 LCSP i el redactat del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

P. Subcontractació

Sí procedeix.

Q. Revisió de preus

No procedeix.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 67

R. Termini de garantia

Termini: 12 mesos, o la oferta com a criteri d'adjudicació si és superior.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No procedeix.

T. Programa de treball

Sí procedeix.

U. Memòria Final

No procedeix

V. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Sostenibilitat i transformació urbana.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 67

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de les obres compreses en el projecte degudament aprovat que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

L'Ajuntament de Tiana és titular de la parcel·la situada entre el carrer Mare de Déu de la Mercè i l'avinguda Onze de Setembre, al municipi de Tiana, amb accés inferior des de l'avinguda Onze de Setembre, identificada cadastralment com a Av. Onze de Setembre, 42, i amb referència cadastral 9218407DF3991E0001EM, amb una superfície aproximada de 1.027m².

Actualment, aquest espai constitueix una parcel·la de titularitat municipal susceptible de ser objecte d'una actuació de millora i adequació que permeti posar-la al servei de la ciutadania i integrar-la de manera adequada en l'entorn urbà immediat. En aquest sentit, l'Ajuntament considera necessari intervenir en aquest àmbit amb l'objectiu de transformar-lo en un espai públic de caràcter paisatgístic i enjardinat, adequadament urbanitzat, accessible i dotat dels elements necessaris per garantir-ne un ús funcional, segur i integrat amb l'entorn.

Amb aquesta finalitat, s'ha redactat el Projecte paisatgístic de la parcel·la del carrer Mare de Déu de la Mercè, Tiana, redactat per MS Paisatge, així com la corresponent Memòria tècnica d'il·luminació exterior, redactada per Zhalex, que defineixen les actuacions necessàries per a la transformació i adequació de l'espai.

L'actuació projectada respon, per tant, a la voluntat municipal de posar en valor una parcel·la de titularitat pública actualment no plenament adequada per a l'ús ciutadà, mitjançant la seva transformació en un nou espai lliure i enjardinat que contribueixi a la millora de l'entorn urbà i a l'increment i qualitat dels espais d'ús públic del municipi.

Els projectes que defineixen l'actuació van ser aprovats inicialment per la Junta de Govern Local en data 15 de juliol de 2026 i publicats al BOP en data 27 de juliol de 2026, havent esdevingut definitivament aprovats un cop transcorregut el termini d'exposició pública sense que s'hi presentessin al·legacions.

La contractació de les obres esdevé, necessària per tal de donar compliment a la voluntat municipal de millorar i posar en ús aquest àmbit de titularitat pública, materialitzant les actuacions definides en els projectes executius aprovats i garantint que l'espai pugui ser

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 67

incorporat adequadament al sistema d'espais públics del municipi.

L'objecte del contracte es considera idoni per satisfer la necessitat municipal identificada, atès que permet executar les actuacions necessàries per transformar i adequar la parcel·la de titularitat municipal situada entre el carrer Mare de Déu de la Mercè i l'avinguda Onze de Setembre, i convertir-la en un espai públic enjardinat, urbanitzat i funcional, destinat a l'ús ciutadà.

La contractació de les obres definides en el Projecte paisatgístic i en el projecte d'il·luminació exterior permet donar compliment a la voluntat municipal de posar en valor aquest espai i millorar-ne les condicions d'ús, accessibilitat, integració paisatgística i qualitat urbana. En conseqüència, l'objecte contractual resulta directament relacionat amb la necessitat a satisfer i és adequat per assolir els objectius previstos per l'Ajuntament.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.3 del quadre de característiques.** Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini d'execució del contracte

4.1 El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

4.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 67

4.3 L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

4.4 Quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació pot concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si s'escau siguin procedents.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

f) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 67

defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Tiana, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en la seu electrònica de l'Ajuntament de Tiana, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 67

les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de l'Ajuntament de Tiana:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6223384?categoria=0

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.[3]

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 67

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 67

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l''Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes– detallada en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o, alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala en l'**apartat G.2** del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 67

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques.** Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En els lots o suma de lots en què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'apartat G.2 del quadre de característiques. En tot cas, és necessari, per procedir a aquesta acumulació, que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 67

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 El termini per a presentar ofertes serà el que consta a **l'apartat F del quadre de característiques.**

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/tiana?categoria=0

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament de Tiana.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

11.2 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 67

botó “anar a enviar paraules clau”, accedir a l’espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d’ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l’òrgan de contractació o de l’eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s’iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l’acte d’obertura dels sobres, en la data i l’hora establertes.

Les empreses licitadores han d’introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l’acte d’obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d’ofertes a través de l’eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l’empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l’oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l’oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l’apunt d’entrada corresponent, a través de l’eina. A partir del moment en què l’oferta s’hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l’eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l’enviament de l’oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d’ofertes, pretenent que l’última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d’informar-ho així fefaentment a l’òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d’aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l’eina de sobre digital a l’apartat de “Material d'ajuda per a persones usuàries” dins de “suport” de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
*(*https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari*)*

11.3 D’acord amb el que disposa l’apartat 1.*h* de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l’enviament de les ofertes mitjançant l’eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l’empremta electrònica de la documentació de l’oferta, dins del termini de presentació d’ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l’enviament de la documentació de l’oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l’oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d’aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s’ha enviat l’empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l’oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l’empremta electrònica, que és la que es comprovarà per

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 67

assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Tiana. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.5 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: *(*https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari*)*

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: .pdf, .jpg, .doc, .docx

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 67

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats es la pròpia licitació i execució del contracte relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 67

persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 67

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques.**

e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

CONTINGUT DEL SOBRE B

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 67

a) Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica junt amb tota la documentació que conforma la seva oferta relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

b) La proposició econòmica i els criteris sotmesos a fórmules matemàtiques s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre corresponen d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 67

per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

President

- La Regidora de Espai Públic o personi en qui delegui

Vocals:

- Secretari/ària de l'Ajuntament de Tiana o persona en qui delegui
- Interventor/a de l'Ajuntament de Tiana o persona en qui delegui.
- Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Tiana o persona en qui delegui.

Secretari/a

- Un/a funcionari/a que presti els seus serveis a l'àrea encarregada de la tramitació de l'expedient o, quan no sigui possible, es farà la designació entre altre personal funcionari.

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir- les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 67

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Tiana, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts

En absència de criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor en la present licitació, no procedeix la constitució d'un comitè d'experts.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Tiana, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 67

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 Empat en les puntuacions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, aquest plec no estableix criteris específics de desempat, i per tan s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

14.4 Subhasta electrònica

No es podrà utilitzar la subhasta electrònica.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques.**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies naturals per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 67

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Tiana, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Tiana, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 67

A1. Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 67

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de** característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica la seu electrònica de l'Ajuntament de Tiana, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 67

en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

La garantia definitiva no es podrà constituir mitjançant retenció de preu

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 67

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Tiana, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 67

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 67

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en **l'apartat V del quadre de característiques.**

Vint-i-dosena. Programa de treball

22.1 L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 10 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini expressament en **l'apartat T del quadre de característiques**, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

22.2 En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informarà en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat T del quadre de característiques.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 67

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 Règim d'incompliments i penalitats

L'empresa contractista resta obligada a executar el contracte amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, a l'oferta presentada i a les instruccions que, en execució del contracte, li siguin impartides per l'òrgan de contractació o per la persona responsable del contracte.

D'acord amb els articles 192, 193 i 194 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'incompliment parcial, el compliment defectuós, la demora en l'execució o l'incompliment de les condicions especials d'execució podran donar lloc a la imposició de penalitats, sens perjudici de l'obligació de reparar els danys i perjudicis causats i, si escau, de la resolució del contracte quan concorri causa legal per a això. Les penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP, cadascuna no podrà superar el 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les penalitats imposades podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte, prèvia audiència de l'empresa contractista, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que s'hagin d'abonar al contractista o, si escau, sobre la garantia definitiva, de conformitat amb els articles 110 i 194 de la LCSP.

23.4 Classificació dels incompliments

Els incompliments contractuals es classifiquen en molt greus, greus i lleus, atenent la seva entitat, reiteració, afectació al servei públic, incidència sobre l'interès general, perjudici econòmic causat a l'Ajuntament o a tercers, i grau de culpabilitat o negligència apreciable en la conducta de l'empresa contractista.

23.5 Incompliments molt greus

Tindran la consideració d'incompliments molt greus:

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 67

a) La manca d'inici injustificada de les obres dins el termini establert, un cop formalitzada l'acta de comprovació del replanteig o, si escau, un cop dictada l'ordre d'inici, quan aquesta manca d'inici comprometi substancialment la finalitat pública del contracte.

b) L'abandonament de l'obra, la paralització injustificada total o parcial dels treballs o la interrupció de l'execució sense autorització de l'Ajuntament, de la direcció facultativa o de la persona responsable del contracte, quan afecti de manera substancial el termini, la seguretat, la funcionalitat o la correcta execució de l'obra.

c) L'execució d'unitats d'obra manifestament contràries al projecte aprovat, al plec de prescripcions tècniques, al plec de clàusules administratives particulars, a les ordres de la direcció facultativa o a l'oferta adjudicatària, quan això comprometi la seguretat, estabilitat, durabilitat, funcionalitat o correcta destinació de l'obra.

d) L'ús de materials, productes, equips, sistemes constructius o elements no conformes amb el projecte, amb la normativa tècnica aplicable o amb les especificacions exigides, quan afectin elements essencials de l'obra o comportin un risc greu per a la seguretat, qualitat o durabilitat de la construcció.

e) La substitució no autoritzada de materials, solucions constructives, equip tècnic, cap d'obra, encarregat d'obra, coordinació operativa o altres mitjans personals o materials essencials compromesos en l'oferta o exigits pels plecs, quan aquesta substitució alteri substancialment les condicions d'execució o els criteris que van determinar l'adjudicació.

f) L'incompliment greu de les ordres dictades per la direcció facultativa, pel coordinador o coordinadora de seguretat i salut, per la persona responsable del contracte o per l'òrgan de contractació, quan afecti la seguretat, la qualitat tècnica, el termini, el cost o la correcta execució de l'obra.

g) L'incompliment greu o reiterat de les obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, prevenció de riscos laborals, senyalització, tancament d'obra, protecció de persones treballadores, vianants, veïnat, personal municipal o tercers, especialment quan generi risc greu o situació de perill.

h) L'execució d'obres sense disposar del pla de seguretat i salut aprovat, quan sigui preceptiu, o l'incompliment greu del seu contingut.

i) La falsedat, ocultació o manipulació de dades, certificacions d'obra, amidaments, comunicats, assajos, certificats de qualitat, fitxes tècniques, llibres d'ordres, documentació preventiva, documentació ambiental, justificants de gestió de residus o qualsevol altra documentació vinculada a l'execució del contracte.

j) L'execució d'unitats no autoritzades, modificacions d'obra no aprovades, alteracions substancials del projecte o treballs fora de l'àmbit contractual sense l'autorització prèvia i expressa que legalment correspongui.

k) L'incompliment greu de les obligacions de gestió de residus de construcció i demolició, protecció ambiental, control d'abocaments, emissions, sorolls, pols, neteja, retirada de materials o restauració de l'entorn, quan generi un risc rellevant o un perjudici efectiu.

l) La causació de danys greus a béns municipals, serveis públics, xarxes de subministrament, espai públic, propietats de tercers o elements protegits, quan siguin

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 67

imputables a una execució negligent, defectuosa o no autoritzada.

m) L'incompliment de les condicions especials d'execució quan aquestes hagin estat configurades com a obligacions essencials del contracte en aquest plec.

n) La cessió del contracte, subcontractació o modificació subjectiva de l'execució sense autorització quan aquesta sigui preceptiva, o en contra de les condicions establertes en el plec i en la LCSP.

o) La negativa injustificada a permetre la inspecció de l'obra, l'accés a la documentació contractual, el control d'amidaments, la realització d'assajos, la verificació de materials o el seguiment tècnic per part de l'Ajuntament, la direcció facultativa o els serveis tècnics competents.

p) La reiteració de tres o més incompliments greus durant la vigència del contracte.

q) Qualsevol conducta que pugui donar lloc a la resolució del contracte d'acord amb la LCSP o amb aquest plec, sens perjudici que l'Ajuntament opti motivadament per la imposició de penalitats quan legalment sigui procedent.

23.6 Incompliments greus

Tindran la consideració d'incompliments greus:

a) La demora injustificada en l'inici, desenvolupament o finalització de les obres, o en el compliment de terminis parcials, fites del programa de treball o ordres de planificació, quan no tingui la consideració de molt greu.

b) El compliment parcial, irregular o defectuós d'unitats d'obra, quan no comprometi greument la seguretat, estabilitat o funcionalitat de l'obra, però exigeixi correcció, reposició, reparació o nova execució.

c) L'execució d'unitats d'obra amb desviacions respecte del projecte, dels plecs, de les ordres de la direcció facultativa o de l'oferta adjudicatària, quan aquestes desviacions siguin rellevants però no substancials.

d) La manca d'esmena de deficiències detectades per la direcció facultativa, el coordinador o coordinadora de seguretat i salut, la persona responsable del contracte o els serveis tècnics municipals dins el termini conferit.

e) L'ús de materials, productes, equips o elements constructius no acreditats documentalment, no prèviament acceptats quan sigui exigible, o que presentin deficiències de qualitat, sempre que no tinguin la consideració de molt greus.

f) La manca de disponibilitat efectiva dels mitjans personals, materials, maquinària, eines, equips tècnics, cap d'obra, encarregat, oficis especialitzats o recursos auxiliars compromesos, quan aquesta absència afecti la correcta execució de l'obra i no hagi estat configurada com a obligació essencial.

g) L'incompliment de l'obligació de presentar, actualitzar o complir el programa de treball, el pla d'obra, la planificació de talls, afectacions, accessos, ocupació de via pública o fases d'execució, quan generi disfuncions rellevants.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 67

h) L'incompliment no substancial de les ordres ordinàries de la direcció facultativa, de la persona responsable del contracte o dels serveis tècnics municipals.

i) L'incompliment de les obligacions ordinàries de seguretat i salut, senyalització, tancament, protecció de l'obra, ordre, neteja, accessibilitat provisional o manteniment de passos segurs, quan no generi un risc greu però exigeixi correcció immediata.

j) La manca de comunicació prèvia o suficient d'afectacions a la via pública, serveis municipals, veïnat, activitats econòmiques, accessos, trànsit, estacionament, subministraments o altres elements afectats per l'execució de l'obra.

k) La manca de coordinació amb l'Ajuntament, la direcció facultativa, les companyies de serveis, altres contractistes, entitats afectades o tercers quan aquesta coordinació sigui necessària per al desenvolupament correcte de l'obra.

l) La presentació incompleta, incorrecta o fora de termini de documentació d'obra, certificats, fitxes tècniques, resultats d'assajos, relacions valorades, comunicats, documentació preventiva, documentació ambiental, justificants de residus, manuals, garanties o altra documentació exigida pels plecs.

m) L'incompliment de les obligacions de gestió ordinària de residus, neteja de l'obra, retirada de materials, control de pols, sorolls, vibracions, abocaments o protecció ambiental, quan no tingui la consideració de molt greu.

n) L'ocupació indeguda o no autoritzada d'espais municipals, via pública, zones verdes, dependències, accessos o espais de tercers, sempre que no tingui la consideració de molt greu.

o) La causació de danys a béns municipals, serveis públics, espai públic, xarxes de subministrament o béns de tercers, quan siguin imputables a una execució deficient i no tinguin la consideració de molt greus.

p) L'incompliment de les obligacions relatives a la identificació del personal, uniformitat, acreditacions, control d'accessos, normes internes de seguretat o permanència en dependències municipals.

q) L'incompliment de les condicions especials d'execució quan no hagin estat qualificades com a obligacions essencials, sens perjudici de la seva valoració com a molt greu en cas de reiteració, resistència a l'esmena o especial afectació.

r) La reiteració de tres o més incompliments lleus durant la vigència del contracte.

23.7 Incompliments lleus

Tindran la consideració d'incompliments lleus:

a) Els retards puntuals o incidències menors en l'execució de tasques, treballs preparatoris, comunicacions, lliurament de documentació o actuacions accessòries, sempre que no comprometin el termini global, la qualitat o la seguretat de l'obra.

b) Les deficiències menors en l'execució d'unitats d'obra, acabats, remats, neteja, ordre, senyalització o protecció, sempre que siguin fàcilment esmenables i no afectin la seguretat,

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 67

funcionalitat o durabilitat de l'obra.

c) Els defectes formals o materials menors en albarans, comunicats d'obra, informes, relacions de treballs, documentació tècnica, fitxes, certificats, registres o altra documentació de seguiment, sempre que siguin esmenables i no impedeixin el control municipal del contracte.

d) La manca de comunicació puntual d'incidències ordinàries d'obra, quan no comporti perjudici greu per a l'Ajuntament, la direcció facultativa, persones usuàries, veïnat o tercers.

e) L'incompliment puntual de normes internes d'accés, horaris, identificació del personal, ordre, neteja, apilament de materials, tancament o senyalització, quan no afecti substancialment la seguretat ni la correcta execució de l'obra.

f) La manca d'atenció diligent a requeriments ordinaris de la direcció facultativa, de la persona responsable del contracte o dels serveis tècnics municipals, sempre que no generi perjudici rellevant ni dificulti de manera apreciable el seguiment de l'obra.

g) Les deficiències menors en la gestió d'aplecs, retirada d'embalatges, residus no perillosos, neteja final de jornada, protecció de paviments, accessos provisionals o restitució d'elements auxiliars, sempre que siguin corregides dins el termini indicat.

h) Les conductes puntuals de manca de cortesia, diligència o correcció professional del personal adscrit a l'obra envers personal municipal, direcció facultativa, veïnat, persones usuàries o tercers, quan no tinguin entitat suficient per ser qualificades com a greus o molt greus.

i) Qualsevol altre incompliment de les obligacions contractuals que no tingui la consideració de greu o molt greu i que sigui imputable a l'empresa contractista.

23.8 Règim de penalitats

Per la comissió d'incompliments lleus, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat de fins a l'1 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, per cada incompliment.

Per la comissió d'incompliments greus, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat superior a l'1 per cent i fins al 5 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, per cada incompliment.

Per la comissió d'incompliments molt greus, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat superior al 5 per cent i fins al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, per cada incompliment, sens perjudici de la possibilitat d'acordar la resolució del contracte quan concorri causa legal o contractual suficient.

Quan l'incompliment consisteixi en demora en el compliment del termini total o dels terminis parcials, s'aplicarà el règim previst a l'article 193 de la LCSP, llevat que el plec estableixi justificadament un règim específic. Amb caràcter general, la penalitat diària per demora serà de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, sens perjudici que l'òrgan de contractació pugui optar per la resolució del contracte quan la demora assoleixi els llindars legalment previstos o quan comprometi la finalitat contractual.

23.9 Criteris de graduació

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 67

Per determinar l'import concret de la penalitat dins dels marges establerts, l'òrgan de contractació tindrà en compte, de manera motivada, els criteris següents:

a) La gravetat de l'incompliment i la seva incidència sobre l'objecte del contracte.

b) El perjudici efectivament causat a l'Ajuntament, als serveis municipals, a les persones usuàries o a tercers.

c) El grau de negligència, culpa o intencionalitat apreciable en la conducta de l'empresa contractista.

d) La reiteració o reincidència en incompliments contractuals.

e) La rapidesa i eficàcia en la correcció de la incidència.

f) L'afectació sobre la seguretat, la qualitat, la continuïtat del servei públic o la imatge institucional de l'Ajuntament.

g) El benefici obtingut per l'empresa contractista com a conseqüència de l'incompliment.

23.10 Requeriment d'esmena i compatibilitat amb altres responsabilitats

Quan la naturalesa de l'incompliment ho permeti, l'Ajuntament podrà requerir prèviament l'empresa contractista perquè esmeni la deficiència dins el termini que s'indiqui. La manca d'esmena dins el termini conferit podrà comportar la imposició de la penalitat corresponent i, si escau, la qualificació de l'incompliment en un grau superior.

La imposició de penalitats no exclou l'obligació de l'empresa contractista d'indemnitzar els danys i perjudicis que l'incompliment hagi ocasionat a l'Ajuntament o a tercers, en la part que excedeixi l'import de la penalitat imposada, ni impedeix exigir el compliment de les obligacions contractuals pendents.

23.11 Procediment d'imposició

La imposició de penalitats exigirà informe o proposta motivada de la persona responsable del contracte, amb identificació dels fets, qualificació de l'incompliment, proposta de penalitat i, si escau, valoració dels danys causats.

Abans d'adoptar l'acord d'imposició, es concedirà audiència a l'empresa contractista per un termini mínim de cinc dies hàbils, llevat dels supòsits en què la normativa aplicable estableixi un termini diferent o en què la urgència degudament motivada exigeixi una tramitació abreujada conforme a dret.

L'acord d'imposició de penalitats serà immediatament executiu i l'import corresponent podrà fer-se efectiu mitjançant deducció en les certificacions, factures o pagaments pendents, o mitjançant execució total o parcial de la garantia definitiva, d'acord amb la LCSP.

23.12 Límit màxim i resolució contractual

L'acumulació de penalitats no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte, IVA exclòs. Quan les penalitats acumulades assoleixin aquest límit, quan l'incompliment afecti de manera essencial la finalitat del contracte, o quan concorri qualsevol altra causa prevista

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 67

legalment o en aquest plec, l'Ajuntament podrà iniciar el procediment de resolució contractual, sens perjudici de la confiscació de la garantia definitiva quan sigui procedent i de la reclamació dels danys i perjudicis causats.

Vint-i-quatrena. Control en l'execució del contracte i Persona responsable del contracte

24.1 Control en l'execució del contracte

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

24.2 Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat V del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Qualsevol altra que les que pugui regular el plec o la mateixa LCSP.

Aquestes funcions les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 48 de 67

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 49 de 67

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

27.5 En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, l'empresa adjudicatària del contracte, en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques, ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas el preu o el termini de l'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.

27.6 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 50 de 67

ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.

c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

f) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

g) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 51 de 67

h) L'empresa contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi en l'apartat U del quadre de característiques. La memòria final ha de tenir el contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.

i) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb L'Ajuntament de Tiana derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

j) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
- El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 52 de 67

mil del preu del contracte.
- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

k) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

Les modificacions previstes són les que s'estableixen en **l'apartat N** del quadre de característiques.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'apartat N del quadre de característiques i d'acord amb el procediment que allà es descriu.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 53 de 67

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 54 de 67

33.2.**A** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 55 de 67

reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement als òrgans competents perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 56 de 67

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 57 de 67

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 58 de 67

elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en el Decret llei 3/2025, de 4 de març i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei..

Si així se li requereix, la contractista ha de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una còpia dels contractes subscrits amb les subcontractistes.

35.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 59 de 67

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

35.12 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquest té dret a sol·licitar el pagament en cas de demora de la contractista superior a un mes. En aquest sentit, es requerirà a la contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència.

Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 60 de 67

contractista. Les factures que emeti la contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 61 de 67

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat R del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció de les obres i no pot ser inferior a un any llevat de casos especials.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan,

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 62 de 67

donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- Si es tracta d'un contracte complementari, la resolució del contracte principal

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 63 de 67

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 La resta d'actes administratius que no posen fi a la via administrativa, són susceptibles de recurs d'Alçada d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 64 de 67

ANNEX 1. MODEL DEUC

Enllaç
https://contractaciopublica.cat/ca/deuc

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 65 de 67

ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na..... amb NIF núm. ....., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. .....), amb domicili a ..... carrer ....., núm).....

declara

Que es compromet (en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb **estricta subjecció als requisits i condicions estipulats**, DECLARANT

Que el personal, comandaments i els mitjans materials i/o personals que s'adscriuen a l'execució del contracte especificats al PPT:

1. Són suficients per l'execució del contracte.

2. Es mantindran durant la duració del contracte

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 66 de 67

ANNEX 3. PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS QUE DEPENEN DE L'APLICACIÓ D'UNA FÓRMULA AUTOMÀTICA (SOBRE B).

En/Na..... amb NIF núm. ....., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. .....), amb domicili a ..... carrer ....., núm).....

assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació del el contracte d'obres per l'execució del projecte paisatgístic i d'il·luminació de la parcel·la del carrer Mare de Déu de la Mercè, Tiana, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particular i que accepta assumir el compliment del contracte amb la següent oferta

A) Proposta econòmica.

Preu total IVA exclòs:.....euros.

Import de l'IVA:.....euros.

Preu total amb IVA inclòs:.....euros.

El pressupost base de licitació és de **249.666,69 euros, IVA inclòs**, dels quals **206.336,11 euros** corresponen al pressupost abans d'IVA i **43.330,58 euros** a l'IVA del 21%. No es pot superar aquesta xifra.

B) Reducció del termini d'execució.

El termini d'execució serà de (Cal escollir una única opció)

- ☐ dos mesos (15 punts)
- ☐ dos mesos i dues setmanes (7,5 punts)
- ☐ tres mesos (0 punts)

C) Ampliació del període de garantia.

El període de garantia ofert és de _____ mesos en total

El Període de garantia ofert no pot ser inferior a l'establert als plecs (12 mesos)

Codi Validació: 9FNYJCXSCWMNP4GNXKQ4DM9QF
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 67 de 67