

Codi de verificació:	 6L3E001E44501U1O13PV
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 31566/2026	Document: 292609/2026

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

De conformitat amb els articles 28, 100, 101 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), s'emet aquesta memòria justificativa del contracte

Denominació del contracte: Servei d'atenció als usuaris i suport tècnic per al Museu de Sant Cugat del Vallès i l'Oficina de Turisme

Servei promotor: Servei de Patrimoni Històric i Turisme

A. Objecte del contracte

Necessitats a satisfer: L'Ajuntament només pot subscriure els contractes que siguin necessaris per al compliment dels seus fins institucionals. A aquest efecte, les necessitats que aquest Ajuntament pretén cobrir mitjançant aquest contracte són les relacionades amb l'atenció als usuaris i el suport tècnic del Museu de Sant Cugat i l'Oficina de Turisme.

El Servei de Patrimoni Històric i Turisme gestiona els equipaments següents:

- El Museu de Sant Cugat, responsable de la gestió del patrimoni històric i cultural moble i immoble de la ciutat, i en especial dels centres adscrits a la seva gestió directa, així com de les seves col·leccions. S'estructura actualment a través de les seus i espais següents:
 - Museu del Monestir: És la seu central que acull les oficines i serveis tècnics. Ubicat al claustre del Monestir de Sant Cugat, s'ocupa de la difusió del continguts vinculats amb el monestir de Sant Cugat i de gestió integral del monument.
 - Celler Modernista: Ubicat a l'antic Celler Cooperatiu, és l'edifici insígnia del passat vitivinícola de la ciutat.
 - Capella de Sant Domènec: Petit edifici al peu de l'antic camí a Terrassa.
 - Torre Negra: fortificació d'origen medieval al peu de Collserola
 - Magatzems de reserva

El Museu, en línia amb el que estableix la legislació sectorial, desenvolupa tasques de difusió, documentació i conservació de les seves col·leccions i béns culturals a través de l'obertura de les seves seues, la implementació d'una programació cultural i gestió de les col·leccions i espais.

- L'Oficina de Turisme, responsable de la dinamització turística de la ciutat, està ubicada a la torre del portal major del monestir. En línia amb les seves funcions, du a terme tasques d'informació als visitants i activitats de dinamització turística.

Des de la creació d'ambdós equipaments l'any 2003 s'ha externalitzat la prestació d'una part d'aquests serveis, atès que la plantilla municipal no disposa de personal suficient per dur a terme les tasques més executives del servei.

Els contractes actualment vigents formen part de la licitació pel servei d'Atenció als usuaris i suport tècnic per al Museu de Sant Cugat del Vallès i l'Oficina de Turisme (exp. 9981/2022) i finalitzen el gener de 2027:

- Contracte amb Magma Serveis Culturals SL pel servei d'atenció als usuaris del Museu i de l'Oficina de Turisme (lot 1): finalitza el 8 de gener de 2027
- Contracte amb Euro Tomb Barcelona SL, pel servei de suport tècnic al Museu (lot 2): finalitza el 4 de gener de 2027

Per tant, es fa necessari iniciar el procediment per contractar de nou aquests serveis. Aquesta proposta és continuïsta però incorpora alguns canvis: a més de l'actualització de preus, s'amplia l'import d'alguns serveis amb motiu del creixement de l'activitat (especialment la programació cultural per atendre públics més amplis i diversos en línia amb la missió social del museu, i la demanada d'activitat per part de tercers).

Els serveis objecte d'aquest contracte estan destinats a satisfer les necessitats següents:

- L'atenció als usuaris als efectes d'accés a les seues del Museu de Sant Cugat i dels espais sota la gestió del Servei de Patrimoni Històric, la informació als usuaris del Museu i de l'Oficina de Turisme, la realització de les activitats culturals, educatives i turístiques que formen part del programa del servei, la cura dels espais on es desenvolupen les activitats.
- El suport tècnic a les activitats dels museu, i concretament el desenvolupament de tasques generals de suport a la gestió de col·leccions que es realitza des del Museu i el desenvolupament i comunicació de programes i projectes de difusió de la història i del patrimoni cultural de Sant Cugat definits per l'equip tècnic del Servei de Patrimoni.

Normativa d'on deriva la competència municipal per prestar el servei: La competència de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per prestar aquest servei prové de la següent normativa:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim Local (LRBRL), que a l'article 25 estableix com a competències pròpies dels municipis:
 - o *La protecció i gestió del patrimoni històric* (art. 25.2a)
 - o *Informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local* (art. 25.2h)
 - o *Promoció de la cultura i equipaments culturals* (art. 25.2m)
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableix:
 - o *"El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns"* (art. 66.1)
 - o Estableix que els ens locals tenen competències, entre d'altres àmbits: *el patrimoni històrico-artístic* (art. 66.3.e), *les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació del lleure, el turisme* (art. 66.3.n)
- La Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català estableix a l'art. 3.1. que *"en l'exercici de llurs competències respectives, l'Administració de la Generalitat, els consells comarcals i els ajuntaments han de vetllar per la integritat del patrimoni cultural català, tant públic com privat, i per la protecció, la conservació, l'acreciment, la difusió i el foment d'aquest patrimoni, i han d'estimular la participació de la societat, per la qual cosa s'han de dotar dels mitjans materials i personals adequats"*.

Descripció de l'objecte del contracte: És objecte d'aquest procediment la contractació promoguda pel Servei de Patrimoni Històric i Turisme dels serveis d'atenció als usuaris i suport tècnic per al Museu i l'Oficina de Turisme de Sant Cugat del Vallès, tal com es detallen als plecs tècnics que formen part de l'expedient.

Justificació de la manca de mitjans de l'Ajuntament per satisfer les necessitats: L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès no disposa de mitjans ni personals ni materials propis suficients per a la realització d'aquests treballs atès que el model de gestió definit al seu dia va ser l'externalització de les tasques d'intervenció directa amb els usuaris i les de suport tècnic. La plantilla municipal actual realitza sobretot tasques de direcció i gestió a nivell tècnic però no abasta de cap manera les necessitats de serveis accessoris pel funcionament dels equipaments del Museu i l'Oficina de Turisme (recepció, cura dels espais, realització d'activitats educatives) ni de suport tècnic en difusió i dinamització de continguts ni en gestió de col·leccions.

Contracte de serveis que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania, de conformitat amb l'article 312 de la LCSP: Sí ☐ No ☒

El contracte té per objecte serveis accessoris per a la prestació d'un servei públic.

Divisió en lots: Sí ☒ No ☐

De conformitat amb l'article 99 de la LCSP, el present contracte es divideix en els següents lots:

NÚMERO DE LOT i OBJECTE	CPV ESPECÍFIC DEL LOT	SERVEIS ANNEX IV DE LA LCSP
LOT 1.- Servei d'atenció als usuaris	92000000-1. Serveis d'esbarjo cultural i esportiu 92521000-9. Serveis de museus	Sí ☒ No ☐
LOT 2.- Suport als serveis tècnics	92000000-1. Serveis d'esbarjo cultural i esportiu 92521000-9. Serveis de museus	Sí ☒ No ☐

Cadascun d'aquests lots es correspon a una de les necessitats expressades a la descripció de l'objecte del contracte.

El lot 1 aglutina el servei d'atenció als usuaris pel que fa a l'acollida, informació i educació i mediació cultural dels equipaments del Museu i de l'Oficina de Turisme. Forma una unitat compacta i equilibrada en relació a equip de treball i import pel servei. Aquest plantejament permet rendibilitzar la figura de coordinació del servei per donar cobertura a totes les tasques que en formen part, i possibilita maximitzar les jornades laborals de les persones assignades a les posicions i tasques del servei.

El lot 2 aglutina les figures de suport tècnic que executen i duen a terme tasques complementàries a la gestió de col·leccions i a la comunicació i desenvolupament de projectes seguint les línies programàtiques de l'equip tècnic i la direcció del Museu.

Contractació reservada a centres especials de treball o a empreses d'inserció, de conformitat amb la disposició adicional quarta de la LCSP: Sí ☐ No ☒

Limitacions en l'adjudicació de lots: Sí ☐ No ☒

B. Durada del contracte

Durada inicial del contracte: El contracte tindrà una durada inicial de 2 anys, a comptar des de la data que es determini en l'acta d'inici de la prestació del servei.

Prorrogable ☒ Sí ☐ No

El contracte podrà ser prorrogat fins a un màxim de 2 anualitats addicionals.

Terminis d'execució parcial: ☒ Sí ☐ No

Els terminis d'execució parcials es determinen en el PPT.

C. Dades econòmiques

Determinació del preu:

☐ A tant alçat

☐ Preus unitaris i unitats certes

☐ Preus unitaris i pressupost màxim estimatiu vist que les unitats són estimades, d'acord amb les previsions de la disposició addicional 33a de la LCSP

☒ Pressupost màxim estimatiu vist que el preu total del contracte inclourà una part fixa determinada a tant alçat i una part variable determinada parcialment per preus unitaris:

- *La part fixa, que correspon a les següents prestacions:* serveis de prestació regular, amb uns horaris i un còmput d'hores de servei fix. Disposen de part fixa els següents serveis:
 - o Lot 1. Servei d'atenció als usuaris: coordinació del servei, acolliment i atenció a la botiga, informació als usuaris i vigilància de sales, servei d'educació i mediació patrimonial, Oficina de Turisme
 - o Lot 2. Suport als serveis tècnics (comprèn: suport a la gestió de col·leccions, exposicions i espais del museu; desenvolupament i comunicació de programes i projectes de difusió del patrimoni cultural)
- *La part variable, a realitzar en funció de les necessitats de l'Ajuntament, que correspon a les següents prestacions:* serveis que es presten en funció de les necessitats del Servei de Patrimoni, del Museu i de l'Oficina de Turisme, a partir de la programació pròpia o de la demanda per part de tercers d'activitats ofertades pel Museu. Els imports consignats són la quantia màxima que l'Ajuntament pot comprometre, sense que això impliqui necessàriament que ha d'exhaurir aquests imports. Disposen de part variable els següents serveis:
 - o Lot 1. Servei d'atenció als usuaris: acolliment i atenció a la botiga, informació als usuaris i vigilància de sales, regidoria d'actes i espais, servei d'educació i mediació patrimonial, Oficina de Turisme. El pressupost deriva de 2 factors:
 - Pel que fa al cost / hora de les figures que formen part de la part fixa i al cost de les activitats que executa l'equip d'educació, s'estableixen preus unitaris a proposta de l'adjudicatari
 - Pel que fa al cost del servei d'activitats especials, s'estableixen preus unitaris de les activitats als plecs tècnics.

Pressupost base de licitació:

De conformitat amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació d'aquest contracte és el que es detalla a continuació i la justificació del seu càlcul consta en l'**annex 1** d'aquesta memòria justificativa del contracte:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ TOTAL:

LOT 1	PART FIXA		PART VARIABLE		TOTAL	
	cost anual	cost total (2 anys)	cost anual	cost total (2 anys)	anual	cost total
base	216.133,44	432.266,88	67.116,74	134.233,48	283.250,18	566.500,36
iva	45.388,02	90.776,04	14.094,52	28.189,03	59.482,54	118.965,08
total	261.521,46	523.042,92	81.211,26	162.422,51	342.732,72	685.465,44

LOT 2	PART FIXA		PART VARIABLE		TOTAL	
	cost anual	cost total (2 anys)	cost anual	cost total (2 anys)	anual	cost total (2 anys)
base	101.354,90	202.709,80	0,00	0,00	101.354,90	202.709,80
iva	21.284,53	42.569,06	0,00	0,00	21.284,53	42.569,06
total	122.639,43	245.278,86	0,00	0,00	122.639,43	245.278,86

TOTAL LOTS 1 i 2	PART FIXA		PART VARIABLE		TOTAL	
	cost anual	cost total (2 anys)	cost anual	cost total (2 anys)	anual	cost total (2 anys)
base	317.488,34	634.976,68	67.116,74	134.233,48	384.605,08	769.210,16
iva	66.672,55	133.345,10	14.094,52	28.189,03	80.767,07	161.534,13
total	384.160,89	768.321,78	81.211,26	162.422,51	465.372,15	930.744,29

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ PART FIXA:

Lot 1: 523.042,92 Euros (432.266,88 + 90.776,04 d'iva)
 Lot 2: 245.278,86 Euros (202.709,80+ 42.569,06 d'iva)
 TOTAL: 768.321,78Euros (634.976,68+ 133.345,10 d'IVA)

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ PART VARIABLE:

Així doncs, de conformitat amb la disposició addicional 33a de la LCSP, es fixa el següent pressupost màxim estimatiu de la part variable del contracte configurat en base a les estimacions de necessitats de cadascuna de les prestacions:

Lot 1: 162.422,51 Euros (134.233,48 + 28.189,03 d'iva)

Aquesta part variable correspon al servei de l'equip d'educadors a demanda i les activitats especials (dins el servei d'educació i mediació cultural), i a les hores extraordinàries de les posicions de regidor d'actes, informador i mediador cultural. Aquests serveis tenen el següent preu unitari màxim:

Prestació	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	IVA (21 %)	Preu unitari màxim (IVA inclòs)
activitats d'1 hora de durada	49,59	10,41	60,00
activitats d'1,5 hores de durada	62,81	13,19	76,00
activitats de 2 hores de durada	76,03	15,97	92,00
activitats de 2,5 hores de durada	82,64	17,36	100,00
activitats de 3 hores de durada	87,60	18,40	106,00
suplement nocturnitat	14,05	2,95	17,00
suplement visites en altres idiomes (francès i anglès)	14,05	2,95	17,00
1 hora de tècnic A	27,88	5,85	33,73
1 hora de mediador / regidor (III, 3.1)	26,16	5,49	31,65
1 hora de mediador / regidor (III, 3.1) amb plus de nocturnitat	32,7	6,87	39,57
1 hora d'informador/a (III.4)	21,22	4,46	25,68
1 hora d'informador/a (III.4), amb plus de nocturnitat	26,53	5,57	32,10
Activitat especial (tipus A)	160,00	33,60	193,60

D. Modificacions previstes del contracte

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, aquest contracte podrà ser modificat per les següents causes, les quals podran suposar una alteració del preu del contracte fins a un màxim del 20% del preu del contracte.

Causas de modificació previstes:

· Descripció de la modificació:

- Ampliacions o reduccions horàries o d'efectius per necessitats complementàries o extraordinàries derivades de nous projectes expositius, nous programes, noves línies de treball o noves activitats dels serveis inclosos als lots 1 i 2, tant a la part fixa com variable
- Ampliacions o reduccions dels serveis per la creació o supressió de nous centres museístics, seus de col·leccions o espais patrimonials, o per l'adquisició de béns per a la col·lecció, que requereixin dels serveis inclosos als lots 1 i 2, tant a la part fixa com variable
- Ampliacions o reduccions dels serveis dels lots 1 i 2 amb motiu de l'augment o la reducció de la demanda d'activitats per part de tercers, tant a la part fixa com variable

- Ampliació d'activitats especials dins el servei inclòs al lot 1, amb activitats que s'hauran de regir segons la següent classificació i preus unitaris:

tipus	Descripció	Requisits tècnics i professionals	Cost (base imposable)
Activitats A	Visites, tallers, xerrades, sessió de curs, etc... de nivell bàsic o amb recurrència superior a 3 cops a l'any	Activitats a executar per part de persones amb experiències i/o coneixements concrets sobre una temàtica vinculada al patrimoni cultural, la història i la cultura en sentit ampli.	160,00
Activitats B	Visites, tallers, xerrades, sessió de curs, etc... de nivell estàndard	Activitats a executar per part de ponents i especialistes amb coneixements avançats i/o professionals sobre una temàtica vinculada al patrimoni cultural, la història i la cultura en sentit ampli	260,00
Activitats C	Visites, tallers, xerrades, sessió de curs, etc... de nivell superior	Activitats a executar per part de ponents i especialistes amb coneixements avançats i/o professionals, i amb metodologia específica de treball, sobre una temàtica vinculada al patrimoni cultural, la història i la cultura en sentit ampli	350,00
Activitats D	Visites, tallers, xerrades, sessió de curs, etc. extraordinari	Activitats a executar per part de ponents i especialistes amb coneixements avançats i/o professionals, i amb metodologia específica de treball, sobre una temàtica vinculada al patrimoni cultural, la història i la cultura en sentit ampli	500,00

En tots els casos les modificacions poden projectar-se a les possibles pròrrogues del contracte.

E. Valor estimat del contracte (VEC) i mètode aplicat per al seu càlcul:

D'acord amb les previsions de l'article 101.5 de la LCSP, pel càlcul d'aquesta quantia s'ha tingut en compte l'import del pressupost base de licitació (IVA exclòs), així com també, si s'escau, la possibilitat i imports de les potencials pròrrogues i modificacions previstes en aquest plec d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.

Vist que en l'apartat D es contempla la possibilitat que el contracte pugui ser modificat per unes determinades causes i d'acord amb les previsions de l'apartat E aquest contracte podrà ser objecte de pròrroga, pel càlcul del valor estimat s'han tingut en compte les previsions de l'Informe 2/2020, de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	Lot 1	Lot 2	TOTAL
Import període inicial del contracte (2 anys) (sense IVA)	566.500,36	202.709,80	769.210,16
Import modificacions (20%) (sense IVA)	113.300,07	40.541,96	153.842,03
import pròrrogues (2 anys) (sense IVA)	566.500,36	202.709,80	769.210,16
Import modificacions pròrrogues (20%) (sense IVA)	113.300,07	40.541,96	153.842,03
Total VEC (sense IVA)	1.359.600,86	486.503,52	1.846.104,38

La justificació del càlcul del valor estimat, consta en l'**annex 1** d'aquesta memòria justificativa del contracte.

F. Existència de crèdit

Codi de l'aplicació pressupostària: Aquest contracte s'assigna a 4 aplicacions diferents

Org	Progr	Econ	Descripció de la partida 2026	CONCEPTES DINS CONTRACTE
33012	33300	2279900	Equipa. culturals i museus/Altres treballs empres. i prof	LOT 1, Museu, fix; LOT 2, fix
33012	33300	2260900	Equipa. culturals i museus/Activi. culturals i esportives	LOT 1, Museu, variable (programació pròpia)
33012	33300	2260901	Altres despeses diverses-Activitats del Museu	LOT 1, Museu, variable (a compte d'ingressos per PP)
21235	43200	2270600	Informació promoció turística/Estudis i treballs tècnics	LOT 1, Turisme, fix i variable

Tipologia de contractació:

Contractació anticipada:

- ☒ Sí
☐ No

Contractació amb una subvenció vinculada:

- ☐ Sí, identificació de la subvenció i organisme atorgant:
☒ No

Contractació vinculada a fons europeus:

- ☐ Sí
☒ No

Contractació d'abast pluriennal:

- ☒ Sí
☐ No

Distribució pressupostària de la despesa d'un expedient d'abast pluriennal:

Distribució de les anualitats (contracte inicial 2 anys)									
Any	Lot 1			Lot 2			TOTAL		
	bi	iva	total	bi	iva	total	Import de l'anualitat	Import IVA	Total
2027	277.041,96	58.178,81	335.220,77	100.244,16	21.051,27	121.295,44	377.286,12	79.230,08	456.516,20
2028	283.250,18	59.482,54	342.732,72	101.354,90	21.284,53	122.639,43	384.605,08	80.767,07	465.372,15
2029	6.208,22	1.303,73	7.511,95	1.110,74	233,26	1.343,99	7.318,96	1.536,98	8.855,94
TOTAL	566.500,36	118.965,08	685.465,44	202.709,80	42.569,06	245.278,86	769.210,16	161.534,13	930.744,29

Nota: càlcul basat en inici teòric dels contractes a 9/01/2027 (lot 1) i 4/01/2027 (lot 2)

G. Variants

☐ Sí ☒ No

Elements:

Condicions:

H. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació:

- ☐ Ordinària
- ☒ Urgent Justificació de la urgència: el contracte vigent conclou a inicis de gener, per aquest motiu és urgent adjudicar un nou contracte per donar cobertura a aquests serveis

Procediment d'adjudicació:

☐ **Procediment obert simplificat abreujat** atès que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat del contracte inferior a 60.000,00€ i que no té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual i la totalitat dels criteris d'adjudicació determinats són de caràcter automàtic.

☐ **Procediment obert simplificat** atès que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat del contracte inferior a 140.000 € (IVA exclòs) i en els criteris d'adjudicació determinats no es fixen criteris d'adjudicació subjectes a un judici de valor que la seva puntuació superi el 25% de la puntuació total, o en el cas de prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris subjectes a un judici de valor no superen el 45% de la puntuació total

☐ **Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte de serveis NO subjecte a regulació harmonitzada**, atès que es tracta d'un contracte amb un valor estimat del contracte inferior a 216.000 € (IVA exclòs) (*)

☐ **Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte de serveis subjecte a regulació harmonitzada**, atès que es tracta d'un contracte amb un valor estimat igual o superior a 216.000 € (IVA exclòs) (*)

(*) Excepcions:

En cas de contractes que tinguin per objecte serveis socials i/o serveis enumerats a l'annex IV de la LCSP:

☐ **Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte NO subjecte a regulació harmonitzada**, atès que és un contracte de serveis que el seu valor estimat (VEC) no és superior a 750.000 € (IVA exclòs)

☒ **Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada**, atès que és un contracte de serveis que el seu valor estimat (VEC) és igual o superior a 750.000 € (IVA exclòs)

En cas de contractes que tinguin per objecte serveis especificats a l'article 19.2 de la LCSP:

☐ **Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte NO subjecte a regulació harmonitzada**, atès que té per objecte la contractació d'un dels serveis enumerats a l'article 19.2 de la LCSP

I. Classificació empresarial i requisits de solvència

Classificació empresarial:

☐ D'acord amb l'article 156.9 apartat b) de la LCSP, en els contractes que s'adjudiquin mitjançant **procediment obert simplificat abreujat** els licitadors no han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en aquest sentit, no és necessari acreditar cap classificació empresarial.

☒ De conformitat amb l'article 77.1 apartat b) de la LCSP, la solvència empresarial es podrà acreditar indistintament a través de la següent classificació empresarial o bé a través dels mitjans d'acreditació de la solvència que es descriuen a l'apartat H2.

Lot 1
Grup: M
Subgrup: 5
Categoria: 5

Lot 2
Grup: M
Subgrup: 5
Categoria: 3

☐ De conformitat amb l'article 77.1 apartat b) de la LCSP, com que l'objecte del present contracte no està inclòs en l'àmbit d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'acreditació de la solvència es farà a través dels mitjans d'acreditació de la solvència que es descriuen a l'apartat H2.

Criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional

☐ D'acord amb l'article 156.9 apartat b) de la LCSP, en els contractes que s'adjudiquin mitjançant **procediment obert simplificat abreujat** els licitadors no han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en aquest sentit, no es fixen criteris de solvència.

☒ A continuació s'especifiquen els requisits de solvència econòmica o financera i de solvència tècnica o professional, relatius a aquesta contractació.

L'empresa licitadora haurà de complir els requisits de solvència que s'indiquin des del MOMENT EN QUE FINALITZI EL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES I SUBSISTIR FINS A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE :

Requisits de solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència econòmica a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisits de solvència	Mitjà d'acreditació i justificació del requisit exigít
☒ Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i	Presentació dels comptes anuals degudament aprovats i dipositats al Registre Mercantil o registre oficial corresponent d'aquella anualitat amb

de presentació de les ofertes) haurà de ser, com a mínim:	major volum anual de negocis dins dels tres últims disponibles, tal i com es preveu a l'article 87.2 de la LCSP.
☐ una vegada i mitja el VEC	Es considera adequat exigir aquesta solvència atès que el llindar mínim econòmic que garanteix que les empreses estiguin capacitades per fer front als costos econòmics derivats de l'execució d'aquest servei.
☒ una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte	

Requisits de solvència tècnica o professional

En compliment de l'article 90 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència tècnica i professional a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisit de solvència	Mitjà d'acreditació i justificació del requisit exigít
☒ Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 3 anys, de naturalesa igual o similar als de l'objecte del contracte, que com a mínim, acrediti que: l'import anual acumulat de l'any de major execució ha de ser igual o superior al 60% de l'annualitat mitjana del lot del contracte al qual liciteu. La relació haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari públic o privat dels serveis. Es consideren serveis de naturalesa similar als de l'objecte del contracte: - Lot 1: atenció als usuaris i servei educatiu en equipaments culturals - Lot 2: tasques de gestió en museus i equipaments culturals	De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, es considera idoni requerir com a criteri de solvència tècnica que les empreses disposin de certificats o visats expedits per l'òrgan de contractació si el destinatari és una entitat del sector públic o si el destinatari és del sector privat mitjançant certificats o declaracions responsables de l'empresari acompanyats dels documents de què es disposi que acreditin la realització de la prestació. Es considera adequat exigir aquesta solvència atès que l'abast del servei a contractar requereix de coneixement i d'experiència de gestió en el sector per tal de desenvolupar amb èxit les tasques previstes, sense que es restringeixi la concurrència ni la participació de les petites i mitjanes empreses.

J. Adscripció de mitjans, certificats i habilitacions

Adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte

L'acreditació sobre que realment es disposa d'aquests mitjans, es demanarà a l'empresa que obtingui la millor puntuació, juntament amb la resta de documentació que es requereix abans d'aprovar l'adjudicació. Si no demostra que disposa d'aquests mitjans, s'haurà d'excloure l'oferta:

Sí ☒ No ☐

A més d'acreditar la seva solvència, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els licitadors hauran de presentar un full de compromís envers l'adscripció dels mitjans personals i materials de la seva oferta, que hauran d'incloure com a mínim els que descriuen els plecs tècnics.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que se signi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei i qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració.

Aquests compromisos s'integraran en el contracte i s'estableixen penalitats, conforme a l'assenyalat en l'article 192.2 de la LCSP, pel cas que s'incompleixin per part de l'adjudicatari.

Vist que en aquest contracte opera la subrogació de personal, abans de l'inici de l'execució del contracte, es demanarà a l'empresa adjudicatària la següent documentació sobre el personal adscrit, que serà annexada a l'acta d'inici de servei:

- Les persones adscrites al servei, mitjançant llistat que contingui la seva identificació (nom, dni), categoria que ocuparan, horaris, i acreditació que compleixen els requisits mitjançant CV, certificat negatiu de delictes sexuals quan s'escau, i declaració responsable conforme la veracitat dels continguts, segons taula que consta a l'annex 7 dels plecs tècnics. Aquest llistat haurà de contenir les persones que formen part de l'oferta presentada per l'adjudicatari, i que han d'incloure l'equip mínim necessari per configurar el servei segons s'estableix als plecs tècnics, tant pel que fa a l'equip fix com el de reserva. Aquesta documentació és un requisit imprescindible per poder executar les prestacions, és a dir, i es qualifica com a obligació essencial, als efectes de l'article 211.1 f) de la LCSP.
- Acreditació mitjançant certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals que el personal que adscriuen a l'execució del contracte pel que fa al servei d'educació compleix el que preveu l'article 57 de la *Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de Protecció integral de la infància i l'adolescència davant la violència*.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei:
Sí ☐ No ☒

L'acreditació sobre que realment es disposa d'aquests mitjans, es demanarà a l'empresa que obtingui la millor puntuació, juntament amb la resta de documentació que es requereix abans d'aprovar l'adjudicació. Si no demostra que disposa d'aquests mitjans, s'haurà d'excloure l'oferta:

Justificació dels requisits d'habilitació empresarial o professional exigits:

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió ambiental

L'acreditació sobre que realment es disposa d'aquests mitjans, es demanarà a l'empresa que obtingui la millor puntuació, juntament amb la resta de documentació que es requereix abans d'aprovar l'adjudicació. Si no demostra que disposa d'aquests mitjans, s'haurà d'excloure l'oferta)

Sí ☐ No ☒

Quins:

Justificació dels certificats exigits:

Exigibilitat del Distintiu de Certificació o Declaració de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat, del contractista i/o de la cadena de subministraments de dit contractista.

L'acreditació sobre que realment es disposa d'aquests mitjans, es demanarà a l'empresa que obtingui la millor puntuació, juntament amb la resta de documentació que es requereix abans d'aprovar l'adjudicació. Si no demostra que disposa d'aquests mitjans, s'haurà d'excloure l'oferta)

De conformitat amb l'anotació emès pel delegat de protecció de dades de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, i el tècnic del Servei de Tecnologia i Desenvolupament digital que gestiona temes de ciberseguretat, en relació a la contractació dels serveis objecte d'aquest contracte, el nivell de conformitat amb l'ENS exigible, és la següent:

☐ Sí, és exigible aquest distintiu per la següent categoria:

Categoria:

Justificació del distintiu exigít:

☒ No, no és exigible, d'acord amb l'anotació de l'expedient del delegat de protecció de dades.

K. Criteris d'adjudicació

LOT 1:

A) Criteris avaluable mitjançant judici de valor: fins a un màxim de 49 punts

S'estableix un llindar mínim de 30 punts en l'avaluació dels criteris de judici de valor. El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador, comportarà la seva exclusió del procediment de licitació, per la qual cosa, no passarà a la següent fase (art. 146.3 LCSP i art 22.d) RD 817/2009).

Per a l'avaluació de les propostes mitjançant els criteris avaluable mitjançant un judici de valor es seguirà un sistema de valoració ponderant la rellevància de les ofertes en relació als avantatges ofertats i la descripció tècnica de l'oferta, que es descriu a l'apartat "Sistema d'avaluació", i a més a més, també es valoraran els aspectes específics que es descriuen en alguns subcriteris d'adjudicació.

A- Per la presentació d'un projecte d'organització i desenvolupament del servei, concret i viable, amb compromís d'execució durant el contracte: fins a un màxim de fins a 49 punts repartits de la forma següent

A.1. Planificació operativa i funcional del personal i del servei (màxim 6 pàgines) Fins a 14 punts.

- Paper i implicació de l'adjudicatari, la seva estructura i la seva expertesa en el sector (fins a 3 punts)
- Organització dels efectius: els actius i els previstos de reserva (fins a 3 punts)
- Cobertura en períodes de vacances i/o baixes dels efectius destinats de forma habitual al servei (fins a 2 punts)
- Coordinació i seguiment del servei (fins a 2 punts)
- Gestió d'incidències (fins a 2 punts)
- Sistema d'avaluació del funcionament i qualitat del servei (fins a 2 punts)



Es valorarà la capacitat de generar jornades completes i horaris que facilitin la conciliació familiar.

A.2. Proposta de valoració del servei als usuaris. Fins a 17 punts.

- Servei d'acolliment i servei d'Informació als usuaris i vigilància de sales, i d'Oficina de Turisme (màxim 4 pàgines). **Fins a 6 punts**
 - Recollida i processament de dades relatives a la identificació i caracterització dels usuaris (fins a 2 punts)
 - Recollida i processament de les opinions i valoracions dels usuaris (fins a 2 punts)
 - Anàlisi de les pautes d'ús dels usuaris pel que fa a calendari i horari (fins a 2 punts)
- Servei d'educació i mediació patrimonial (màxim 8 pàgines). **Fins a 8 punts**
 - Recollida i processament de dades relatives a la identificació i caracterització del públic adult (fins a 2 punts)
 - Recollida i processament de dades relatives a la identificació i caracterització del públic escolar (fins a 2 punts)
 - Recollida i processament de les opinions i valoracions dels usuaris sobre el servei (fins a 2 punts)
 - Anàlisi de les pautes d'ús dels usuaris pel que fa a calendari i horari (fins a 2 punts)
- Servei d'atenció a la botiga (màxim 2 pàgines). **Fins a 3 punts**
 - Avaluació de vendes i facturació (fins a 3 punts)

Es valoraran el nivell de concreció de la proposta, en forma de formularis o quadrants de detall i de resum, l'operativa i la viabilitat sobre la base de les eines informàtiques de què disposa el museu (Euromus, programari estàndard)

A.3. Pla de formació del personal fora de l'horari de prestació del servei (màxim 6 pàgines). **Fins a 18 punts**

- Proposta detallada per a cada servei, que inclogui els objectius i àmbit formatiu (**fins a 18 punts**)
 - Coordinació del servei (fins a 5 punts)
 - Acolliment i atenció a la botiga (fins a 4 punts)
 - Servei d'informació als usuaris i vigilància de sales i servei de regidoria d'actes i espais (fins a 3 punts)
 - Servei d'educació i mediació patrimonial (fins a 4 punts)
 - Oficina de Turisme (fins a 2 punts)

Així mateix, es valorarà el contingut adreçat a desenvolupar habilitats i capacitats, formació continuada i actualització en l'àmbit de cadascun dels serveis, així com també, tant l'interès i la rellevància com la quantitat d'hores de la formació.

Justificació dels criteris elegits: es considera que els criteris d'adjudicació anteriors són els mínims i indispensables per tal de garantir l'execució del servei amb la qualitat i la



organització necessària, són proporcionals i estan estrictament relacionats amb l'objecte del contracte i no restringeixen la concurrència.

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, els criteris d'adjudicació han d'estar vinculats a l'objecte del contracte per identificar la millor relació qualitat-preu. En serveis intensius en mà d'obra, com l'atenció als usuaris del Museu de Sant Cugat, la qualitat depèn de l'organització, formació i supervisió dels recursos humans. Els plecs inclouen tres criteris específics d'execució sotmesos a judici de valor:

- A.1. Planificació operativa i funcional del personal i del servei. Aquest criteri avalua les prestacions d'atenció directa, informació, vigilància, mediació patrimonial, oficina de turisme i botiga. La valoració de l'estructura organitzativa, la cobertura d'efectius, la coordinació, la gestió d'incidències i l'avaluació de la qualitat serveix per garantir la continuïtat i eficàcia del servei. També es consideren les mesures de conciliació i jornades completes, d'acord amb les clàusules socials de la LCSP, per reduir la rotació del personal.
- A.2. Proposta de valoració del servei als usuaris. Avalua els sistemes per obtenir dades sobre els hàbits, perfils i satisfacció dels visitants en aquest equipament cultural. La recollida d'informació sobre el públic, les opinions, els horaris i les vendes de la botiga genera indicadors per optimitzar els recursos i aplicar millores contínues. Les eines i quadres de comandament proposats han de ser compatibles amb el programari del museu (Euromus i estàndard) per assegurar-ne la viabilitat.
- A.3. Pla de formació del personal. La qualificació dels treballadors és clau per a les tasques de mediació, vigilància i gestió de la botiga. Es valoren els continguts formatius específics i les hores addicionals fora de l'horari ordinari, fet que incentiva l'actualització permanent dels coneixements. Aquesta valoració està emparada per l'article 145 de la LCSP, ja que la formació influeix directament en la resolució d'incidències i en la qualitat final de l'atenció al públic.

Sistema d'avaluació

Per a l'avaluació de les propostes mitjançant els criteris avaluable mitjançant un judici de valor es seguirà un sistema de valoració ponderant la rellevància de les ofertes en relació als avantatges ofertats i la descripció tècnica de l'oferta.

En base a la informació continguda en aquests documents i de la comparació dels serveis oferts entre les diferents propostes dels licitadors, s'identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'avantatges previstes pels serveis objecte de valoració especificats en cada criteri de valoració. Es valorarà la rellevància del conjunt de les propostes de la següent forma (fins a dos decimals de la puntuació del subcriteri):

<i>Rellevància nul·la o deficient:</i>	<i>0% de la puntuació del subcriteri.</i>
<i>Poc rellevants per al conjunt de la proposta:</i>	<i>25% de la puntuació del subcriteri.</i>
<i>Suficientment rellevants per al conjunt de la proposta:</i>	<i>50% de la puntuació del subcriteri.</i>
<i>Rellevants per al conjunt de la proposta:</i>	<i>75% de la puntuació del subcriteri.</i>
<i>Molt rellevants per al conjunt de la proposta:</i>	<i>100% de la puntuació del subcriteri</i>

Respecte la forma de valoració, el concepte "rellevància" contemplarà en la seva valoració, la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre els serveis, la capacitat per prestar el servei objecte del contracte, de les metodologies de treball, la optimització de recursos o mitjans destinats, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.



Per la gradació de la qualificació del concepte rellevància, es considerarà:

a) Rellevància nul·la les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, suposin una descripció deficient i/o del compliment merament normatiu sobre els requeriments mínims orientatius o els exigits en el PCT i el PCAP, i/o que el seu impacte en la prestació del servei sigui considerat nul o fins i tot contraproduent sobre el conjunt del servei.

b) Propostes poc rellevants les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, suposin una descripció simple o genèrica i adequada i que s'ajusta a un compliment bàsic de qualitat i/o de coherència, i que suposen un benefici limitat respecte l'assenyalat en el Plec tècnic.

c) Propostes suficientment rellevants les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, suposin una descripció senzilla, poc detallada, fonamentada i argumentada que s'ajusti a un compliment suficient de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte en la prestació del servei suposi un benefici lleu respecte l'assenyalat en el Plec tècnic.

d) Propostes rellevants les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, suposin una descripció completa, detallada, fonamentada i argumentada que s'ajusta a un compliment notable i que continguin nivells alts de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte en la prestació del servei suposi un benefici respecte l'assenyalat en el Plec tècnic.

e) Avantatges molt rellevants per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, suposin una descripció molt completa i detallada, ben fonamentada i argumentada, plantejades de forma específica per el contracte i que continguin nivells excel·lents de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte en la prestació del servei suposi un elevat benefici respecte l'assenyalat en el Plec tècnic pel seu valor afegit o innovació.

B) Criteris avaluable de forma automàtica: fins a un màxim de 51 punts

B.1.- Oferta econòmica: fins a un màxim de 49 punts

B.1.1. Oferta econòmica de la part fixa del contracte: **fins a 31 punts**.

El licitador presentarà l'oferta econòmica pel cost anual dels serveis la part fixa del contracte (IVA exclòs) i aquesta no podrà superar l'import anual del pressupost base de licitació de la part fixa (IVA exclòs), és a dir, no podrà superar el preu anual de 216.133,44 € (IVA exclòs).

En el supòsit que l'oferta econòmica superi el pressupost base de licitació (IVA exclòs), l'oferta haurà de ser exclosa del procediment.

Així mateix, caldrà indicar l'IVA com a partida independent.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix (IVA exclòs) i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la fórmula següent (aplicant les ofertes IVA exclòs):

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (31)} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

B.1.2. Oferta econòmica de la part variable del preu del contracte: **fins a 18 punts.**

Es valorarà l'oferta econòmica de preu/hora aplicable (IVA exclòs) a la part variable del contracte corresponen als serveis següents:

- Preu hora del regidor/a d'activitats o mediador/a: preu hora màxim de licitació 26,16 €/h (IVA no inclòs). **Fins a 1 punt.**
- Preu hora del regidor/a d'activitats o mediador/a dins l'horari de 22 h fins a les 8h. Preu hora màxim de la licitació: 32,70 €/hora (IVA no inclòs). **Fins a 0,5 punts.**
- Preu hora de l'informador/a: preu màxim de licitació 21,22 €/h (IVA no inclòs). **Fins a 1 punt.**
- Preu hora de l'informador/a dins l'horari de 22 h fins a les 8h. Preu hora màxim de la licitació: 26,53 €/hora (IVA no inclòs). **Fins a 0,5 punts.**
- Preu hora de tècnic/a A preu hora màxim de licitació 27,88 €/h (IVA no inclòs). **Fins a 1 punt.**
- Activitats educatives, turístiques i culturals: **Fins a 2 punts per preu**

ACTIVITAT	PREU MÀXIM DE LICITACIÓ (iva no inclòs)
activitats d'1 hora de durada	49,59
activitats d'1,5 hores de durada	62,81
activitats de 2 hores de durada	76,03
activitats de 2,5 hores de durada	82,64
activitats de 3 hores de durada	87,60
suplement nocturnitat	14,05
suplement visites en altres idiomes (francès i anglès)	14,05

Tots els preus unitaris s'han d'expressar amb dos decimals i amb IVA exclòs, en el cas que se'n posin més, s'aplicarà l'arrodoniment simètric.

El preu unitari ofert no podrà superar l'import del preu unitari màxim determinat a la taula anterior (IVA exclòs). En el cas que algun dels preus unitaris sigui superior, s'entendrà que el preu aplicable al contracte i a efectes de valoració serà el preu unitari màxim.

Així mateix, caldrà indicar l'IVA com a partida independent.

S'aplicarà la fórmula per a cadascun dels preus unitaris ofertats (IVA exclòs), i s'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix, i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran de forma proporcional aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (1 o 2)} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

La fórmula seleccionada és la fórmula proporcional inversa, pensada per establir-se en licitacions en què les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus, la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

Justificació del criteri d'adjudicació: De conformitat amb l'article 145 i 146 de la LCSP, es valora el preu del contracte amb la utilització d'una fórmula pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu.

La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i la puntuació s'atorga de forma proporcional a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

B.2.- Altres criteris automàtics: fins a un màxim de 2 punts

B.2.1- Mesura de qualitat. Per disposar d'un certificat de qualitat ISO 9001 o certificats equivalents o procediments/instruccions de treball i registres de control en relació amb l'objecte del contracte que demostrin l'aplicació sistemàtica de bones pràctiques en relació a la qualitat i control de l'execució del servei : 1 punt

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte de conformitat amb l'article 145 de la LCSP perquè el servei objecte de licitació consisteix en prestacions d'atenció directa als usuaris del Museu de Sant Cugat, incloent-hi serveis d'acolliment, informació, mediació patrimonial, oficina de turisme, vigilància de sales i atenció a la botiga, activitats en què la qualitat organitzativa i el control de processos incideixen directament en el resultat de la prestació.

La disposició d'un sistema de gestió de qualitat certificat conforme a la norma ISO 9001 o equivalent acredita l'existència de procediments sistemàtics de planificació, seguiment, control, detecció d'incidències, millora contínua i avaluació de la satisfacció dels usuaris, aspectes directament relacionats amb l'organització i execució dels serveis objecte del contracte.

Per aquest motiu, aquesta mesura de qualitat es valora no com una característica abstracta de l'empresa licitadora, sinó com una evidència objectiva de la capacitat d'aplicar metodologies de gestió que contribueixen a garantir una execució més eficient, homogenia i orientada a la qualitat dels serveis que han de prestar-se en el marc del contracte.

B.2.1- Mesura de ambiental. Per disposar d'un certificat de gestió ambiental ISO 14001 o EMAS o certificacions equivalents o mitjançant procediments/instruccions de treball i registres de control a relació amb l'objecte del contracte que demostrin l'aplicació sistemàtica de bones pràctiques de protecció ambiental durant l'execució del servei: 1 punt

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte d'acord amb l'article 145 de la LCSP, que permet incorporar criteris ambientals relacionats amb la manera d'execució de les prestacions contractuals.

L'execució dels serveis objecte del contracte comporta l'ús habitual de recursos materials, consumibles, documentació, equips informàtics, desplaçaments del personal, gestió de residus i altres activitats de suport associades al funcionament ordinari dels serveis d'atenció als usuaris del museu.

La disposició d'un sistema de gestió ambiental certificat conforme a la norma ISO 14001, al Reglament EMAS o a estàndards equivalents acredita l'existència de procediments orientats a

la identificació, control i reducció dels impactes ambientals derivats de l'activitat desenvolupada durant l'execució del contracte.

En conseqüència, es considera que aquest criteri manté una vinculació directa amb la forma d'execució del servei, atès que incentiva l'adopció de pràctiques ambientalment responsables i de mesures de millora contínua que poden contribuir a una prestació més sostenible dels serveis objecte del contracte, en coherència amb els objectius de contractació pública estratègica promoguts per la LCSP.

LOT 2

A) Criteris avaluable mitjançant judici de valor: fins a un màxim de 45 punts

S'estableix un llindar mínim de 26 punts en l'avaluació dels criteris de judici de valor. El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador, comportarà la seva exclusió del procediment de licitació, per la qual cosa, no passarà a la següent fase (art. 146.3 LCSP i art 22.d) RD 817/2009).

Per a l'avaluació de les propostes mitjançant els criteris avaluable mitjançant un judici de valor es seguirà un sistema de valoració ponderant la rellevància de les ofertes en relació als avantatges ofertats i la descripció tècnica de l'oferta, que es descriu a l'apartat "Sistema d'avaluació", i a més a més, també es valoraran els aspectes específics que es descriuen en alguns subcriteris d'adjudicació.

A- Per la presentació d'un projecte d'organització i desenvolupament del servei, concret i viable, amb compromís d'execució durant el contracte amb els ajustos que es considerin oportuns per part del Museu: fins a un màxim de fins a 45 punts repartits de la forma següent

A.1. Planificació operativa i funcional del personal i del servei (màxim 5 pàgines). Fins a 12 punts.

- Paper i implicació de l'adjudicatari, la seva estructura i la seva expertesa en el sector (fins a 3 punts)
- Coordinació i seguiment del servei (fins a 3 punts)
- Gestió d'incidències, baixes i vacants, etc. (fins a 3 punts)
- Sistema d'avaluació del funcionament i qualitat del servei (fins 3 punts)

A.2. Proposta de model de gestió de projectes i de gestió de col·leccions (màxim 8 pàgines). Fins a 18 punts.

- Desenvolupament de la gestió de projectes de difusió i comunicació:
 - Desenvolupament de projectes culturals (fins a 4 punts)
 - Desenvolupament de les línies de comunicació (fins a 5 punts)
- Desenvolupament de l'operativa de la gestió de col·leccions pel que fa als següents punts:
 - Actualització del llibre de registre (fins a 3 punts)
 - Inventari i documentació (fins a 3 punts)
 - Emmagatzematge i ordenació (fins a 3 punts)



A3. Per la presentació d'un pla de formació del personal (màxim de 3 pàgines). **Fins a 15 punts.**

- Proposta detallada per a cada servei, que inclogui els objectius i l'àmbit formatiu (fins a 15 punts).
 - gestió de projectes de difusió i comunicació (fins a 8 punts)
 - gestió de col·leccions (fins a 7 punts)

Així mateix, es valorarà el contingut adreçat a desenvolupar habilitats i capacitats, formació continuada i actualització en l'àmbit de cadascun dels serveis, així com també, tant l'interès i la rellevància com la quantitat d'hores de la formació

Justificació del criteri d'adjudicació: es considera que els criteris d'adjudicació anteriors són els mínims i indispensables per tal de garantir l'execució del servei amb la qualitat i la organització necessària, són proporcionals i estan estrictament relacionats amb l'objecte del contracte i no restringeixen la concurrència. Es detalla la justificació a continuació:

- A.1. Planificació operativa i funcional del personal i del servei. Aquest criteri es vincula a l'objecte del contracte perquè exigeix organitzar recursos humans especialitzats en col·leccions i difusió cultural en coordinació amb l'equip municipal. Es valora la implicació de l'adjudicatari, el seguiment amb el Servei de Patrimoni, la gestió de substitucions i el control de qualitat per garantir la fiabilitat, continuïtat i eficàcia de l'execució contractual.
- A.2. Model de gestió de projectes i de col·leccions. Avalua la metodologia de treball en les dues línies troncales del servei:
 - Projectes culturals i comunicació: Es valoren les propostes que millorin la divulgació i accessibilitat del patrimoni per assegurar la qualitat dels resultats.
 - Gestió de col·leccions: La valoració del registre, inventari i emmagatzematge mesura l'eficiència en processos documentals, fet que incideix directament en la seguretat, traçabilitat i conservació dels béns.
- A.3. Pla de formació del personal. La formació està vinculada al contracte ja que el servei requereix coneixements tècnics en museística, conservació preventiva i comunicació. Es valora el contingut del pla i les hores addicionals fora de l'horari ordinari, fet que garanteix l'actualització permanent, la capaciació professional i una execució més qualificada emparada en l'article 145 de la LCSP.

Sistema d'avaluació

Per a l'avaluació de les propostes mitjançant els criteris avaluable mitjançant un judici de valor es seguirà un sistema de valoració ponderant la rellevància de les ofertes en relació als avantatges ofertats i la descripció tècnica de l'oferta.

En base a la informació continguda en aquests documents i de la comparació dels serveis oferts entre les diferents propostes dels licitadors, s'identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'avantatges previstes pels serveis objecte de valoració especificats en cada criteri de valoració. Es valorarà la rellevància del conjunt de les propostes de la següent forma (fins a dos decimals de la puntuació del subcriteri):

<i>Rellevància nul·la o deficient:</i>	0% de la puntuació del subcriteri.
<i>Poc rellevants per al conjunt de la proposta:</i>	25% de la puntuació del subcriteri.
<i>Suficientment rellevants per al conjunt de la proposta:</i>	50% de la puntuació del subcriteri.

Rellevants per al conjunt de la proposta:
Molt rellevants per al conjunt de la proposta:

75% de la puntuació del subcriteri.
100% de la puntuació del subcriteri

Respecte la forma de valoració, el concepte “**rellevància**” contemplarà en la seva valoració, la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre els serveis, la capacitat per prestar el servei objecte del contracte, de les metodologies de treball, la optimització de recursos o mitjans destinats, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Per la gradació de la qualificació del concepte rellevància, es considerarà:

a) Rellevància nul·la les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, suposin una descripció deficient i/o del compliment merament normatiu sobre els requeriments mínims orientatius o els exigits en el PCT i el PCAP, i/o que el seu impacte en la prestació del servei sigui considerat nul o fins i tot contraproduent sobre el conjunt del servei.

b) Propostes poc rellevants les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, suposin una descripció simple o genèrica i adequada i que s'ajusta a un compliment bàsic de qualitat i/o de coherència, i que suposen un benefici limitat respecte l'assenyalat en el Plec tècnic.

c) Propostes suficientment rellevants les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, suposin una descripció senzilla, poc detallada, fonamentada i argumentada que s'ajusti a un compliment suficient de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte en la prestació del servei suposi un benefici lleu respecte l'assenyalat en el Plec tècnic.

d) Propostes rellevants les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, suposin una descripció completa, detallada, fonamentada i argumentada que s'ajusta a un compliment notable i que continguin nivells alts de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte en la prestació del servei suposi un benefici respecte l'assenyalat en el Plec tècnic.

e) Avantatges molt rellevants per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, suposin una descripció molt completa i detallada, ben fonamentada i argumentada, plantejades de forma específica per el contracte i que continguin nivells excel·lents de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte en la prestació del servei suposi un elevat benefici respecte l'assenyalat en el Plec tècnic pel seu valor afegit o innovació.

B) Criteris avaluable de forma automàtica: fins a un màxim de 55 punts

B.1.- Oferta econòmica: fins a un màxim de 49 punts

El licitador presentarà l'oferta econòmica pel cost anual dels serveis la part fixa del contracte (IVA exclòs) i aquesta no podrà superar l'import anual del pressupost base de licitació de la part fixa (IVA exclòs), és a dir, no podrà superar el preu anual de 101.354,90 € (IVA exclòs).

En el supòsit que l'oferta econòmica superi el pressupost base de licitació (IVA exclòs), l'oferta haurà de ser exclosa del procediment.

Així mateix, caldrà indicar l'IVA com a partida independent.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix (IVA exclòs) i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la fórmula següent (aplicant les ofertes IVA exclòs):

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (49)} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

Justificació del criteri d'adjudicació: De conformitat amb l'article 145 i 146 de la LCSP, es valora el preu del contracte amb la utilització d'una fórmula pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu.

La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i la puntuació s'atorga de forma proporcional a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta

B.2.- Altres criteris automàtics: fins a un màxim de 6 punts

B.2.1 Per l'aportació d'infraestructura i material logístic complementari per al desenvolupament del servei fora del lloc fix de treball (per exemple al magatzem o espais externs sense wifi), **4 punts**:

- Per un portàtil amb programari Office, connexió a xarxa (wifi i telefonia mòbil).

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri està directament vinculat a l'objecte del contracte perquè les prestacions licitades comporten el desenvolupament de tasques tècniques relacionades amb la gestió de col·leccions i amb projectes de difusió cultural que poden requerir actuacions en dipòsits, magatzems, equipaments municipals, espais patrimonials o altres ubicacions externes diferents del lloc habitual de treball.

L'aportació per part del contractista d'un ordinador portàtil dotat de programari d'ofimàtica i de sistemes de connectivitat mòbil permet garantir la continuïtat de les tasques de documentació, inventari, actualització de registres, gestió de dades, coordinació tècnica i desenvolupament de projectes, independentment de les condicions tecnològiques de cada ubicació.

Per aquest motiu, es considera que aquest element té una incidència directa en les condicions d'execució del contracte i contribueix a millorar l'eficiència, la capacitat operativa i la qualitat dels serveis objecte de la licitació, mantenint una vinculació directa amb les prestacions contractades en els termes previstos a l'article 145 de la LCSP.

B.2.2. Mesura de qualitat. Per disposar d'un certificat de qualitat ISO 9001 o certificats equivalents o procediments/instruccions de treball i registres de control en relació amb l'objecte del contracte que demostrin l'aplicació sistemàtica de bones pràctiques en relació a la qualitat i control de l'execució del servei, **1 punt**.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte perquè les prestacions licitades requereixen un elevat grau d'organització, coordinació, seguiment de processos i control de qualitat en àmbits com la documentació de col·leccions, la gestió de projectes culturals i la comunicació patrimonial.

La disposició d'un sistema de gestió de qualitat certificat conforme a la norma ISO 9001 o equivalent acredita l'aplicació de procediments de planificació, seguiment, control documental, gestió d'incidències i millora contínua que poden repercutir directament en la qualitat i fiabilitat de les prestacions objecte del contracte.

La puntuació no es fonamenta en una característica abstracta de l'empresa, sinó en l'acreditació d'un sistema de gestió que incideix en la forma concreta d'executar els serveis contractats i en la consecució dels resultats esperats per l'Administració. En conseqüència, es considera un criteri qualitatiu vinculat al procés de prestació del servei en els termes de l'article 145 de la LCSP.

B.2.3. Mesura ambiental. Per disposar d'un certificat de gestió ambiental ISO 14001 o EMAS o certificacions equivalents o mitjançant procediments/instruccions de treball i registres de control a relació amb l'objecte del contracte que demostrin l'aplicació sistemàtica de bones pràctiques de protecció ambiental durant l'execució del servei, **1 punt**.

Justificació del criteri d'adjudicació: Aquest criteri es troba vinculat a l'objecte del contracte perquè l'article 145 de la LCSP permet incorporar criteris ambientals relacionats amb la forma d'execució de les prestacions contractuals.

L'execució dels serveis de suport a la gestió de col·leccions i de desenvolupament de projectes de difusió cultural comporta l'ús de recursos materials, equips informàtics, documentació, desplaçaments i altres activitats auxiliars susceptibles de generar impactes ambientals.

La disposició d'un sistema de gestió ambiental certificat conforme a la norma ISO 14001, al Reglament EMAS o equivalent acredita l'existència de processos dirigits a identificar, controlar i reduir aquests impactes ambientals, fomentant una execució més sostenible de les prestacions contractades.

Per tant, la valoració d'aquestes certificacions respon a la voluntat d'incentivar la incorporació de bones pràctiques ambientals en l'execució del contracte i es vincula directament a les condicions en què es desenvoluparan els serveis objecte de la licitació, d'acord amb les previsions de l'article 145 de la LCSP.

L. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes presumptament anormals

☐ Opció 1: si només s'estableix el preu com a únic criteri es proposa el criteri següent:

En relació al criteri d'adjudicació preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

☐ Opció 2: Diversos criteris d'adjudicació però el preu és l'únic criteri rellevant

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

☒ Opció 3: Diversos criteris d'adjudicació

Vist que es regulen diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, per a la determinació de si les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació que :

· Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

· Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

· Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- Quan no hi hagi cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- Quan hi hagi puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Justificació fórmula escollida: La present licitació s'adscriu a l'opció 3 ja que el preu no és criteri únic ni l'únic criteri rellevant

M. Condicions especials d'execució i obligacions de caràcter essencial

- Condicions especials d'execució de tipus social o medi ambiental

☐ L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir. Justificació:

☐ Es condició especial d'execució mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris. Justificació:

☐ Es condició especial d'execució que l'empresa adjudicatària organitzi formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació. Justificació:

☐ Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc. Justificació:

☐ L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin proveniguin d'empreses que compleixen amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social. Justificació:

☒ L'adjudicatari i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea, i a complir les mesures restrictives o sancions internacionals vigents adoptades per la Unió Europea, les Nacions Unides o l'ordenament jurídic espanyol.

Justificació condició exigida: és obligació legal de l'adjudicatari complir amb totes aquestes normatives i de l'Administració vetllar pel seu compliment. Reflexa un compromís ètic que ha de redundar de manera directa en la qualitat del servei, i de manera indirecta en la justícia social.

- L'execució del contracte requereix el tractament de dades personals per part de l'empresa contractista per compte de l'Ajuntament?

Sí ☒ No ☐

- L'execució del contracte implica la cessió de dades per part de l'Ajuntament a l'empresa contractista?

Sí ☒ No ☐

- Condicions i/o obligacions que tenen la consideració d'obligació essencial

Les condicions que es consideren essencials, als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP, són les següents:

- LOT 1: proveir el personal necessari i d'acord amb les condicions dels plecs tècnics i l'oferta presentada per l'adjudicatari. Es considerarà que l'adjudicatari no compleix aquesta condició quan es produeixi en el període de vigència del contracte (2 anys), o en les seves possibles pròrrogues (2 anys més), qualsevol de les dues situacions següents:
 - o Acumulació de 80 hores sense adscripció de personal, o amb personal que no compleix els requisits dels plecs tècnics, en qualsevol de les posicions amb atenció directa al públic (acollida a Museu, informació de sales, informació a Turisme, equip d'educació) o de la posició de coordinació
 - o Acumulació de 50 hores sense adscripció de personal, o amb personal que no compleix els requisits dels plecs tècnics, en les posicions que no són d'atenció directa al públic necessàriament (educador fix), sense que s'hagi pactat amb el Museu un canvi d'horari per recuperar les hores
- LOT 2: proveir el personal necessari i d'acord amb les condicions dels plecs tècnics i l'oferta presentada per l'adjudicatari. Es considerarà que l'adjudicatari no compleix aquesta condició quan es produeixi en el període de vigència del contracte (2 anys), o en les seves possibles pròrrogues (2 anys més), una acumulació de 50 hores sense adscripció de personal, o amb personal que no compleix els requisits dels plecs tècnics, sense que s'hagi pactat amb el Museu un canvi d'horari per recuperar les hores.

Així mateix, de conformitat amb la clàusula 22.3 d'aquest PCAP, també es considera obligació essencial el compliment de la normativa de competència.

N. Penalitats

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós, per part del contractista o subcontractista, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions i/o en l'oferta, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, socials o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- L'incompliment de la confidencialitat de les dades.
- L'incompliment de qualsevol dels aspectes i compromisos presentats a l'oferta i valorats mitjançant algun criteri d'adjudicació.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'incompliment de les clàusules que són essencials en el contracte, incloent-hi les condicions especials d'execució establertes d'acord amb l'assenyalat en l'article 202.
- L'incompliment de l'adscripció de mitjans personals o materials suficients per a la correcta execució del contracte.
- L'incompliment de les condicions i prescripcions ofertes i valorades mitjançant els criteris d'adjudicació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs tècnics.

b) Infraccions greus:

- L'incompliment o compliment defectuós, per part del contractista o subcontractista, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan constitueixi un perjudici greu.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació
 - No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
 - No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
 - Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
 - No complir amb els terminis parcials d'entrega dels treballs o la realització dels serveis establerts al plec de condicions tècniques o en la pròpia oferta.
 - En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball que determina l'article 130 de la LCSP.
 - Totes aquelles que s'han qualificat com a tal en els plecs tècnics.

c) Infraccions lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós, per part del contractista o subcontractista, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
- Totes aquelles que s'han qualificat com a tal en els plecs tècnics.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte es podran aplicar les penalitzacions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 % del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte, o penalitat indicada als plecs tècnics
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 % del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte, o penalitat indicada als plecs tècnics

Si en l'apartat anterior no s'han fixat penalitats específiques pel que fa a la demora en l'execució, s'imposaran les penalitats corresponents d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP.

Pel que fa a les condicions especials d'execució contemplades en l'apartat L, es podrà considerar, en funció de la repercussió d'aquest incompliment en l'execució del contracte, bé la imposició de penalitats de fins a un 50% de l'import del contracte, bé la resolució o bé la consideració d'infracció greu als efectes establerts en la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o per l'administrador a l'òrgan de contractació, quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subcontractista vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora en el pagament no estigues motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat podrà assolir fins al cinc per cent del preu del contracte.

La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en aquesta Llei, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències, quan així s'hagués previst en els plecs:

- a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211, per part del contractista.

O. Cessió del contracte

- ☒ Sí, en els termes de l'article 214 de la LCSP
☐ No

P. Subcontractació

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.

No obstant això, les tasques crítiques del contracte que el contractista no pot subcontractar són les següents:

- el personal adscrit a la part fixa del contracte

Q. Revisió de preus

Sí ☐ No ☒

Fórmula aplicable (*en el seu cas*):

Justificació: De conformitat amb les previsions de l'article 103 de la LCSP, aquest contracte no pot ser subjecte a revisió de preus

R. Garanties

Garantia definitiva

· ***S'exigeix la constitució de garantia definitiva?***

☐ No, en aquest contracte s'eximeix la constitució de garantia pels motius que es detallen a continuació:

☐ No es requereix la constitució de garantia definitiva perquè es licita per procediment simplificat abreujat.

☐ No es requereix la constitució de garantia definitiva perquè es tracta d'una contractació reservada

☐ No es requereix la constitució de la garantia definitiva pels motius següents

☒ Sí, i aquesta es constituirà en els termes següents:

☐ 5% del preu final ofert pel licitador (IVA exclòs).

☐ 5% del preu base de licitació (IVA exclòs).

☒ 5% de preu final ofert pel licitador (IVA exclòs) de la part fixa + 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) de la part variable.

S. Termini de garantia

Sí ☒

Aquest termini començarà a computar a partir de la data de recepció o conformitat del servei, i aquest serà de 2 mesos, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 de la LCSP.

No ☐ atès que

T. Assegurances

Tipus: Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que haurà d'estar en vigor durant tot el termini de vigència del contracte i el termini de garantia.

LOT 1: Capital mínim assegurat: 1.000.000 €

LOT 2: Capital mínim assegurat: 1.000.000 €

Acreditació i vigència: L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar, en el termini del requeriment de documentació previ a l'adjudicació previst a l'article 150.2 de la LCSP, el certificat expedit per l'entitat asseguradora que acrediti de forma fefaent l'existència i l'abast de la pòlissa en els termes exigits, acompanyat de l'últim rebut de pagament de la prima vigent. Així mateix, durant l'execució del contracte podrà requerir-se a l'adjudicatari justificar documentalment el pagament de les successives primes anuals durant tota la vigència contractual.

Penalitzacions i resolució: La manca de presentació del certificat de l'assegurança o dels rebuts de pagament de les pròrrogues anuals en els terminis requerits facultarà l'òrgan de contractació a imposar les penalitzacions previstes a l'article 192 de la LCSP per incompliment d'obligacions contractuals, o bé a procedir a la resolució del contracte per incompliment culpable del contractista, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP, amb la pèrdua corresponent de la garantia definitiva.

U. Tramitació i pagament de les factures:

LOT 1

Periodicitat del pagament:

- ☐ Anual
☒ Mensual (part fixa i alguns serveis de la part variable)
☒ Trimestral (alguns serveis de la part variable)
☐ Altres:

Forma de pagament:

- ☒ D'acord amb els **preus unitaris** oferts, pels serveis efectivament executats pel que fa a la part variable
☒ D'acord amb la **part proporcional del preu total ofert**, segons la periodicitat del pagament, pel que fa a la part fixa
☐ Altres:

La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ☒ | Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades. |
| ☐ | Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals: |

Per a la part fixa del contracte, la facturació es durà a terme amb periodicitat mensual, d'acord amb la part proporcional del **preu fix** total ofert.

Per la part variable del contracte, la facturació es durà a terme:

- mensual, pel que fa al servei fruit de la programació del Museu i de l'Oficina de Turisme, efectivament prestat durant el mes de facturació, i en factures independents
- trimestral, pel que fa al servei fruit de la demanda de tercers i subjecte al cobrament de preu públic, i efectivament prestat durant el període de facturació¹. El pagament s'efectuarà d'acord amb els preus unitaris de l'oferta presentada.

LOT 2

Periodicitat del pagament:

- ☐ Anual
☒ Mensual
☐ Trimestral
☐ Altres:

Forma de pagament:

- ☐ D'acord amb els **preus unitaris** oferts, pels serveis efectivament executats
☒ D'acord amb la **part proporcional del preu total ofert**, segons la periodicitat del pagament
☐ Altres:

La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

- ☒ Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades.
☐ Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

La facturació es durà a terme amb periodicitat mensual, d'acord amb la part proporcional del preu fix total ofert.

V. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte

Responsable del contracte: Alba Rodríguez Lázaro, directora del Museu i cap del Servei de Patrimoni Històric i Museu (e. f.)

Responsable del contracte suplent: Ana Isabel Hernández Tudela, tècnica superior del Museu de Sant Cugat

W. Existència de personal susceptible de subrogació d'acord amb el que regula l'article 130 LCSP:

L'actual contractista ha declarat l'existència de personal susceptible de subrogació d'acord amb el que regula l'article 130 de la LCSP:

Sí ☒

No ☐

¹ En cas que la gestió municipal d'aquestes factures es simplifiqui s'intentarà que aquesta facturació també sigui mensual.

X. Vocals de la Mesa de Contractació

En els procediments simplificats abreujats (art. 159.6 LCSP) la constitució de Mesa de Contractació és opcional.

Titular: responsable del contracte.

Suplent: Marta de Castro Solé, tècnica de Turisme

En cas que el titular o el suplent no siguin funcionaris de carrera o laboral fix:

Justificació: ambdues persones són personal laboral fix

Y. Tinència d'Alcaldia de l'àmbit del Servei promotor del contracte

Denominació de la Tinència: Regidoria de Cultura, adscrita directament a Alcaldia (no hi ha tinència d'alcaldia)

Z. Accés a recursos tecnològics

En el cas que el contracte requereixi l'accés a recursos tecnològics i/o l'adquisició, desenvolupament i/o manteniment d'aplicacions i pàgines webs, caldrà tramitar l'informe segons el model "Annex Recursos Tecnològics" dins la carpeta "Models Contractació".

Aquest informe permet al Servei de Tecnologia tenir coneixement, amb antelació, dels recursos que es necessitaran. En cas que no es tramiti aquest informe, el Servei de Tecnologia no podrà garantir la disponibilitat dels recursos tecnològics necessaris.

Vist i plau,



ANNEX. Informe tècnic de justificació del pressupost de licitació i del valor estimat del contracte



Codi de verificació:	 432E5B4E2T2S362S1C0Z
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 31566/2026	Document: 292980/2026

INFORME DE JUSTIFICACIO DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ

Informe tècnic de justificació del pressupost de licitació i valor estimat del contracte relatiu al servei d'atenció als usuaris i suport tècnic per al Museu de Sant Cugat i l'Oficina de Turisme

De conformitat amb els articles 100, 101 i l'article 116.4, lletra d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), s'emet aquest informe als efectes de justificar el pressupost de licitació i el valor estimat del contracte.

1. Objecte del contracte

Prestació dels serveis d'atenció als usuaris i suport tècnic per al Museu de Sant Cugat i l'Oficina de Turisme de Sant Cugat del Vallès.

2. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix en 2 anys més dos possibles pròrrogues d'1 any de durada cada una.

3. Pressupost de licitació

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert en base a tres conceptes: a) el cost de les hores de servei; b) el cost de les activitats educatives; c) els materials a aportar

- El cost de les hores de servei a partir del preu/hora considerant els costos salarials per categoria professional més les despeses directes i indirectes que es desprenen de la consulta de mercat.

El càlcul dels costos salarials s'ha obtingut d'acord amb el conveni col·lectiu del sector aplicable, segons els documents següents:

- "Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per a l'any 2022, 2023 i 2024" (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC 8639 de l'1 d'abril de 2022
- "Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure



AJUNTAMENT DE
SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat



Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.santcugat.cat/seu/validacio>



educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028"
(codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC núm. 9350 del 13
de febrer de 2025

També s'ha tingut en consideració la declaració responsable presentada per les
empreses que actualment presten el servei en relació amb el personal que ocupa els
llocs de treball i a subrogar per part del nou adjudicatari. Actualment la plantilla de les
empreses contractistes que estan prestant aquests serveis al Museu i l'Oficina de
Turisme la conformen les persones següents pel que fa als serveis que aquí es lliciten:

CATEGORIA PROFESSIONAL	Nombre de persones	
	Lot 1	Lot 2
Coordinador d'activitats	1	-
Coordinador d'activitats (en excedència)	1	
Tècnic de gestió A	1	2
Informador	11	-
TOTAL	14	2

El personal a subrogar per part de l'empresa adjudicatària és el següent:

Lot 1:



AJUNTAMENT DE
SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat



AJUNTAMENT DE
SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat



TARBA DE SUBROGACIÓ DEL PERSONAL DE MACMACULTURA S.L. ADSCRIT AL SERVEI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC DE LA OFICINA DE TURISME DE SANT CUGAT, EN RELACIÓ A L'APLICACIÓ DE L'ARTICLE 38 DEL CONVENI COL·LECTIU DEL SECTOR DEL LLEURE EDUCATIU I SOCIOCULTURAL DE CATALUNYA (codi de conveni num. 79002295012003).									
Treballador/a	Data Naixement	TCont.	%TP	D'antig.	Conv.	Categoria Professional	SBANUPIL CONVENI A %DE JORNADA	OSTB de SB (2,15%)	OBSERVACIONS
1	04/09/1968	266 Indefinit Temps Parcial	53,33	26/10/2021	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	TECNIC/A DE GESTIÓ (Rètol A)	12.890,95 €	4.144,43 €	
2	26/12/1969	266 Indefinit Temps Parcial	77,33	09/10/2023	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	INFORMADORA PATRIMONIAL	14.226,50 €	4.573,95 €	
3	18/10/1969	266 Indefinit Temps Parcial	35,47	08/03/2020	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	INFORMADORA PATRIMONIAL	8.525,65 €	2.098,00 €	
4	13/09/1969	266 Indefinit Temps Parcial	48,56	6/10/2018	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	INFORMADORA PATRIMONIAL	8.565,95 €	2.753,95 €	
5	21/10/1960	266 Indefinit Temps Parcial	34,67	08/10/2022	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	INFORMADORA PATRIMONIAL	9.376,47 €	2.050,88 €	
6	13/05/2060	266 Indefinit Temps Parcial	18,87	18/09/2021	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	INFORMADORA PATRIMONIAL	3.434,84 €	1.104,39 €	Ajustament en situació d'it.
7	23/03/2062	266 Indefinit Temps Parcial	53,33	2/05/2023	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	COORDINADORA DE PROJECTES SOCIOCULTURALS	22.559,84 €	7.252,09 €	
8	14/04/2063	266 Indefinit Temps Parcial	48,56	29/12/2023	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	INFORMADORA PATRIMONIAL	8.565,95 €	2.753,95 €	
9	26/10/2062	266 Indefinit Temps Parcial	56,63	23/12/2013	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	INFORMADORA PATRIMONIAL	3.086,33 €	966,47 €	
10	16/10/2060	300 Indefinit Fix Discontinua	38,67	04/10/2025	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	INFORMADORA PATRIMONIAL	4.908,65 €	1.577,49 €	Contracte fix discontinu per a temporades d'esdeveniments, activitats i períodes de major activitat.
11	26/09/2064	266 Indefinit Temps Parcial	18,87	01/12/2025	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	INFORMADORA PATRIMONIAL	3.624,84 €	1.104,39 €	
12	03/02/2061	266 Indefinit Temps Parcial	48,56	2/04/2026	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	INFORMADORA PATRIMONIAL	8.565,95 €	2.753,95 €	
13	13/03/1969	300 Indefinit Fix Discontinua	38,67	15/04/2025	Convenció Col·lectiva del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya	INFORMADORA PATRIMONIAL	4.908,65 €	1.577,49 €	Contracte fix discontinu per a temporades d'esdeveniments, activitats i períodes de major activitat.
ATENCIÓ EN COMPTES: El/Les contractats/es podran tenir modificacions per necessitat del servei. Els treballadors podran percebre els següents plans variables: Plus Accidents: 25% net triat. Plus Esgut: 40% sobre hora ordinària (hora començada) Venda guies: 18 € per hora. Venda guies addicionals: 7 €. Data de entrega: 21.07.2026									

PERSONAL EN SITUACIÓ D'EXPERIÈNCIA									
Treballador/a	Data Naixement	TCont.	%TP	D'antig.	Conv.	Categoria Professional	SBANUPIL CONVENI A %DE JORNADA	OSTB de SB (2,15%)	
14	05/01/1965	266 Indefinit Temps Parcial	53,33	18/03/2012	del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural	COORDINADORA DE PROJECTES SOCIOCULTURALS	22.559,84 €	7.252,09 €	

Lot 2:

Professiona	Conveni Col·lectiu aplicable	Categoria profesional	Tipus de contracte	Codi de contracte	Data d'antiguitat	Jornada Laboral	Dies de la setmana de treball	Total Hores /any	Salari brut anual	Pactes en vigor aplicables al treballador sobre dels mínims del contracte	Compliments	Situació laboral
G.M.R	Conveni del lleure educatiu i sociocultural	Tècnic de gestió A	Indefinit temps parcial	289	18/03/2018	25 h/ setmana	5	1130	19.179,66 €	Millora del 25% sobre preu/hora categoria	x	Assalariat temps parcial
A.A.L	Conveni del lleure educatiu i sociocultural	Tècnic de gestió A	Indefinit temps parcial	289	12/12/2022	35 h/ setmana	5	1562	22.560,64 €		x	Assalariat temps parcial



Es desglossa a continuació el cost per hora de cada categoria professional que forma part dels serveis que integren els lots 1 i 2:

CÀLCUL DE COSTOS	TÈCNICA D'INTERVENCIÓ SOCIOCULTURAL ESPECIALITZADA, NIVELL A, COORDINADOR DE PROJECTES SOCIOCULTURALS (III, 2.1)		MEDIADOR CULTURAL, REGIDOR D'ACTIVITATS (III, 3.1)		INFORMADOR/A PATRIMONIAL, TÈCNIC/A DE PRODUCCIÓ D'ACTIVITATS (III, 4)		COORDINADOR/A PROJECTES PEDAGÒGICS I DE LLEURE, TÈCNIC DE GESTIÓ A (II, 2.1)	
	sou anual	aplicació	sou anual	aplicació	sou anual	aplicació	sou anual	aplicació
NOTES								
Base salarial (salari anual, segons conveni 2026.09 - 2027.08.31). 235 DIES (9 GENER A 31 AGOST 2027)	25.139,04	16.185,41	23.584,90	15.184,80	19.133,57	12.318,87	25.139,01	16.185,39
Actualització 2027.09. 365 DIES (1 SET 2027 A 31 AGOST 2028)	26.207,42	26.207,42	24.587,26	24.587,26	19.946,75	19.946,75	26.207,42	26.207,42
Actualització 2028.09. 129 DIES (1 SET 2028 A 8 GENER 2029)	27.528,31	9.804,60	25.826,46	9.198,47	20.952,07	7.462,38	26.469,49	9.427,49
Total cost salari 2 primers anys		52.197,43		48.970,52		39.728,00		51.820,30
Total cost amb increment 2,5% (la meitat del suposat increment IPC durant la possible pròrroga.)		53.502,37		50.194,79		40.721,21		53.115,81
Seguretat social	36,00%	19.260,85		18.070,12		14.659,63		19.121,69
Altres (formació, prevenció, uniformes, amortització, etc.)	11,50%	6.152,77	0,00	5.772,40		4.682,94		6.108,32
Total costos directes		78.915,99	0,00	74.037,31		60.063,78		78.345,82
Despeses generals o indirectes (lloguers, assegurances, impostos, interessos..)	13,00%	10.259,08	0,00	9.624,85		7.808,29		10.184,96
TOTAL COSTOS DIRECTES + INDIRECTES		89.175,07		83.662,16		67.872,07		88.530,77
Benefici industrial	6,00%	5.350,50		5.019,73		4.072,32		5.311,85
TOTAL 2 anys contracte		94.525,58		88.681,89		71.944,39		93.842,62
Total 1 any		47.262,79		44.340,95		35.972,20		46.921,31
cost hora (sense iva)		27,88		26,16		21,22		27,68

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio



A la part variable d'aquest lot 1 es preveu la possibilitat que alguna activitat es pugui desenvolupar dins horari nocturn (de 22 h a 6 h). En aquest supòsit es calcula en concepte de nocturnitat un 25% addicional al preu previst, segons estableix el conveni de referència, afectant les categories d'informador/a i de mediador o regidor i restant el preu hora de la manera següent:

Preu/hora de la part variable del servei en horari nocturn (de 22 h a 6 h)			
grup laboral	Cost/hora estàndard (bi)	Plus nocturnitat (25%)	Preu/hora
mediador; regidor (III, 3.1)	26,16	6,54	32,70
Informador/a (III.4)	21,22	5,31	26,53

Atès que no es pot preveure si efectivament es realitzaran activitats en horari nocturn ni quantificar-ne les hores, no s'ha previst un import concret per a hores nocturnes i, en cas que finalment es duguin a terme, aniran amb càrrec a l'import previst com a part variable. En cap cas no es podran superar els imports màxims previstos per a les categories de mediador o regidor ni informador entre hores diürnes ni nocturnes.

- b. El cost de les activitats educatives, turístiques i culturals que apliquen al lot 1 són les següents:

ACTIVITAT	PREU (base imposable)
Activitats d'1 hora de durada	60,00 €
Activitats d'1,5 hores de durada	76,00 €
Activitats de 2 hores de durada	92,00 €
Activitats de 2,5 hores de durada	100,00 €
Activitats de 3 hores de durada	106,00 €
Suplement nocturnitat	17,00 €
Suplement visites en altres idiomes (francès i anglès)	17,00 €
ACTIVITATS ESPECIALS	IMPORT
Activitats A Visites, tallers, xerrades, sessió de curs, etc... de nivell bàsic o amb recurrència superior a 3 cops a l'any. Activitats nivell bàsic: a executar per part de persones amb experiències i/o coneixements concrets sobre una temàtica vinculada al patrimoni cultural, la història i la cultura en sentit ampli.	160,00



Els preus de les activitats classificades per temps de durada es corresponen amb els preus públics vigents, que estan per sobre del cost de despesa del temps de personal necessari segons el càlcul de costos de personal de l'apartat anterior. El preu de les activitats especials tipus A reflexa cost de mercat.

Es preveu un import de 2.412,52 Euros anuals, més iva, per a l'adquisició del material fungible (papereria, alimentació, dossiers) i el manteniment de vestuaris de les activitats educatives. Aquest import no està inclòs en el preu de les activitats ja que aquest, tal com està tarifat a data d'avui i fixat al preu públic, es basa en els honoraris del personal segons la durada de l'activitat i és independent del material que requereix l'activitat. El material difereix en funció del contingut i la dinàmica de l'activitat.

- c. Els materials que cal aportar per al desenvolupament del servei. En base a una consulta a mercat per als materials especificats als plec tècnics, el càlcul és segons segueix:

Lot 1	Costos de materials
1 ordinador	800 €
Comunicadors portàtils (10 unitats)	1000 €
Altaveu amplificador (2 unitats)	200 €
1 smartphone	500€
TOTAL	2.500€

Lot 2	Costos de materials
1 ordinador	800,00
1 smartphone	600,00
TOTAL	1.400,00

El cost màxim total del contracte (2 anys, sense comptar les 2 possibles pròrrogues anuals) és com segueix per als dos lots:

LOT 1 - COST CONTRACTE (2 ANYS)	preu hora	COST ANUAL (BI sense IVA)		COST CONTRACTE (2 ANYS) (BI sense IVA)	
		hores	total	hores	total
TOTAL HORES (fix i var)		9.459	223.911,44		447.822,88
coordinador d'activitats (part fixa)	27,88	1.694	47.228,72	3.388	94.457,44
regidor d'activitats (part variable)	26,16	50	1.308,00	100	2.616,00
informador (part fixa)	21,22	5.569	118.174,18	11.138	236.348,36
informador (part variable)	21,22	375	7.957,50	750	15.915,00
tècnic A (fix)	27,88	1.694	47.228,72	3.388	94.457,44
Mediador cultural (fix)	26,16	77	2.014,32	154	4.028,64
MONITORATGES I ACTIVITATS (només var)			57.851,24		115.702,48
MATERIALS (1.160 + 13 % despeses generals + 6 % benefici industrial)			1.487,50		2.975,00
TOTAL			283.250,18		566.500,36



LOT 2 - COST CONTRACTE (2 ANYS)	preu hora	COST ANUAL (BI sense IVA)		COST CONTRACTE (2 ANYS) (BI sense IVA)	
		hores	total	hores	total
TOTAL HORES	27,68	3.542	98.042,56	14.168	196.085,12
materials i serveis digitals			2.479,34		4.958,68
MATERIALS (1.100 + 13 % despeses generals + 6 % benefici industrial)			833,00		1.666,00
TOTAL			101.354,90		202.709,80

Pressupost anual màxim estimatiu:

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament durant 2 anys, és el de **930.744,29 €**, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 769.210,16 € de pressupost net i 161.534,13 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 % (màxim tipus dels serveis que tributen).

A continuació es desglossa aquest import per lots i es resumeix el total al final.

LOT 1	PART FIXA		PART VARIABLE		TOTAL	
	cost anual	cost total (2 anys)	cost anual	cost total (2 anys)	anual	cost total
base	216.133,44	432.266,88	67.116,74	134.233,48	283.250,18	566.500,36
iva	45.388,02	90.776,04	14.094,52	28.189,03	59.482,54	118.965,08
total	261.521,46	523.042,92	81.211,26	162.422,51	342.732,72	685.465,44

LOT 2	PART FIXA		PART VARIABLE		TOTAL	
	cost anual	cost total (2 anys)	cost anual	cost total (2 anys)	anual	cost total (2 anys)
base	101.354,90	202.709,80	0,00	0,00	101.354,90	202.709,80
iva	21.284,53	42.569,06	0,00	0,00	21.284,53	42.569,06
total	122.639,43	245.278,86	0,00	0,00	122.639,43	245.278,86

El total del contracte, considerant els imports dels 2 lots, és:

TOTAL LOTS 1 i 2	PART FIXA		PART VARIABLE		TOTAL	
	cost anual	cost total (2 anys)	cost anual	cost total (2 anys)	anual	cost total (2 anys)
base	317.488,34	634.976,68	67.116,74	134.233,48	384.605,08	769.210,16
iva	66.672,55	133.345,10	14.094,52	28.189,03	80.767,07	161.534,13
total	384.160,89	768.321,78	81.211,26	162.422,51	465.372,15	930.744,29



4. Valor estimat del contracte (VEC)

S'entén per valor estimat del contracte el valor de l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

Segons estableix l'article 204 de la LCSP les modificacions no poden superar el 20% del preu inicial del contracte. En aquest contracte es preveuen les modificacions següents:

- Ampliacions o reduccions horàries o d'efectius per necessitats complementàries o extraordinàries derivades de nous projectes expositius, nous programes, noves línies de treball o noves activitats dels serveis inclosos als lots 1 i 2, tant a la part fixa com variable
- Ampliacions o reduccions dels serveis per la creació o supressió de nous centres museístics, seus de col·leccions o espais patrimonials, o per l'adquisició de béns per a la col·lecció, que requereixin dels serveis inclosos als lots 1 i 2, tant a la part fixa com variable
- Ampliacions o reduccions dels serveis dels lots 1 i 2 amb motiu de l'augment o la reducció de la demanda d'activitats per part de tercers, tant a la part fixa com variable
- Ampliació d'activitats especials dins el servei inclòs al lot 1, amb activitats que s'hauran de regir segons la següent classificació i preus unitaris:

tipus	Descripció	Requisits tècnics i professionals	Cost (base imposable)
Activitats A	Visites, tallers, xerrades, sessió de curs, etc... de nivell bàsic o amb recurrència superior a 3 cops a l'any	Activitats a executar per part de persones amb experiències i/o coneixements concrets sobre una temàtica vinculada al patrimoni cultural, la història i la cultura en sentit ampli.	160,00
Activitats B	Visites, tallers, xerrades, sessió de curs, etc... de nivell estàndard	Activitats a executar per part de ponents i especialistes amb coneixements avançats i/o professionals sobre una temàtica vinculada al patrimoni cultural, la història i la cultura en sentit ampli	260,00
Activitats C	Visites, tallers, xerrades, sessió de curs, etc... de nivell superior	Activitats a executar per part de ponents i especialistes amb coneixements avançats i/o professionals, i amb metodologia específica de treball, sobre una temàtica vinculada al patrimoni cultural, la història i la cultura en sentit ampli	350,00
Activitats D	Visites, tallers, xerrades, sessió de curs, etc. extraordinari	Activitats a executar per part de ponents i especialistes amb coneixements avançats i/o professionals, i amb metodologia específica de treball, sobre una temàtica vinculada al patrimoni cultural, la història i la cultura en sentit ampli	500,00

En tots els casos les modificacions poden projectar-se a les possibles pròrrogues del contracte.

Atès que no es pot determinar quan es poden produir modificacions s'ha fet un càlcul a l'alça de les modificacions, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP i l'Informe 2/2020, de la Junta Consultiva de la Contractació de la Generalitat de Catalunya, relatiu al càlcul del percentatge de modificació dels contractes i càlcul del VEC en cas que els plecs de clàusules administratives particulars adverteixin de la possibilitat de modificar-los i s'hi prevegi la possibilitat de prorrogar-ne la durada.



Modificacions:

Lot 1	Import del contracte (sense IVA)	% modificacions respecte valor inicial contracte (2 anys)	Import modificacions	Total
import inicial (2 anys)	566.500,36			
1r any	283.250,18	0%	0,00	283.250,18
2n any	283.250,18	20%	113.300,07	396.550,25
1ª pròrroga	283.250,18	10%	56.650,04	339.900,22
2ª pròrroga	283.250,18	10%	56.650,04	339.900,22
TOTAL	1.133.000,72		226.600,14	1.359.600,86

Lot 2	Import del contracte (sense IVA)	% modificacions respecte import inicial	Import modificacions	Total
import inicial (2 anys)	202.709,80			
1r any	101.354,90	0%	0,00	101.354,90
2n any	101.354,90	20%	40.541,96	141.896,86
1ª pròrroga	101.354,90	10%	20.270,98	121.625,88
2ª pròrroga	101.354,90	10%	20.270,98	121.625,88
TOTAL	405.419,60		81.083,92	486.503,52

IMPORT TOTAL DEL CONTRACTE AMB MODIFICACIONS LOTS 1 i 2			
	LOT 1	LOT 2	TOTAL
1r any (0%)	283.250,18	101.354,90	384.605,08
2on any (20%)	396.550,25	141.896,86	538.447,11
1a pròrroga (10%)	339.900,22	121.625,88	461.526,10
2a pròrroga (10%)	339.900,22	121.625,88	461.526,10
TOTAL:	1.359.600,86	486.503,52	1.846.104,38

El valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSPS, el següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	Lot 1	Lot 2	TOTAL
Import període inicial del contracte (2 anys) (sense IVA)	566.500,36	202.709,80	769.210,16
Import modificacions (20%) (sense IVA)	113.300,07	40.541,96	153.842,03
import pròrrogues (2 anys) (sense IVA)	566.500,36	202.709,80	769.210,16
Import modificacions pròrrogues (20%) (sense IVA)	113.300,07	40.541,96	153.842,03
Total VEC (sense IVA)	1.359.600,86	486.503,52	1.846.104,38



AJUNTAMENT DE
SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat



AJUNTAMENT DE
SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat



En el supòsit que les modificacions produïdes durant l'execució inicial del contracte siguin de caire permanent, l'import de la modificació s'haurà de sumar a les anualitats següents, incloses les possibles prorroques. Per al càlcul del VEC s'ha tingut en compte l'import màxim que les modificacions poden assolir.

Vist i plau,

Signat digitalment per:
Cap del Museu per encàrrec de funcions
Alba Rodríguez Lazaro
13-09-2026 22:48

Signat digitalment per:
Directora de l'Àrea de Cultura,
Esports i Educació
Carolina Hernández Martín
15-09-2026 11:25

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.santcugat.cat/seu/validacio>

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.santcugat.cat/seu/validacio>