



Exp.: 2026/008207
Codi: C121 E U
Ref.: APP/RSP

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT EMOCIONAL PER A JOVES.

Índex

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES.....	4
1. Dades d'informació general.....	4
2. Característiques del contracte.....	4
A. Objecte del contracte	4
B. Dades econòmiques	7
C. Existència de crèdit.....	9
D. Termini de durada del contracte.....	9
E. Tramitació de l'expedient i procediment de licitació.....	10
F. Solvència.....	11
G. Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte	13
H. Altra documentació a presentar per les empreses	13
I. Garanties.....	15
J. Termini de garantia	15
K. Condicions especials d'execució	15
L. Criteris d'adjudicació	19
M. Modificació del contracte	21
N. Cessió de contracte	22
O. Subcontractació	22
P. Forma de pagament.....	22
Q. Admissibilitat de variants o millores	23

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 2 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

R. Penalitats	23
II. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	26
1a Objecte del contracte	26
2a Règim jurídic de la contractació i procediment de la licitació	26
3a Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	28
4a Finançament del contracte	29
5a Revisió de preus	29
6a Termini i vigència del contracte	29
7a Aptitud per a contractar	29
8a Presentació de proposicions i consultes	35
9a Proposicions	39
10a Mesa de contractació	44
11a Actuacions de la Mesa de contractació	44
12a Requeriment de documentació	48
13a Adjudicació del contracte	49
14a Garantia i termini de garantia	50
15a Criteris d'adjudicació	51
16a Formalització del contracte	51
17a Control de l'execució del contracte i responsable/s del contracte	52
18a Forma de pagament	53
19a Execució del contracte i condicions especials d'execució	53
20a Responsabilitat	54
21a Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte	54
22a Valoració de l'execució del contracte	54
23a Drets del contractista	55
24a Obligacions de l'empresa adjudicatària	55
25a Prerrogatives de l'Administració	57
26a Cessió del contracte i subcontractació	58
27a Successió en la persona del contractista	59

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 3 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207	
28a Modificació del contracte	60
29a Resolució d'incidències	61
30a Recepció, liquidació i devolució de la garantia.....	61
31a Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana en l'execució del contracte	62
32a Confidencialitat i protecció de les dades personals.....	62
33a Notificació als candidats i licitadors, publicitat de les adjudicacions i utilització dels mitjans electrònics.....	63
34a Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat	65
35a Resolució del contracte	67
36a Règim de recursos	67
37a Règim d'invalidesa	67
38a Jurisdicció competent	67
III. ANNEXOS	68
Annex número 1. Model de formulari normalitzat DEUC.....	69
Annex número 2. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)	70
Annex número 3. Model d'oferta econòmica.....	73
Annex número 4. Oferta de millora de la qualitat del servei.....	74
Annex número 5. Informació sobre les condicions laborals del personal subjecte a subrogació.....	76
IV. INSTRUCCIONS PER PROTEGIR ELS DOCUMENTS ELECTRÒNICAMENT	77

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 4 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

1. Dades d'informació general

Poder adjudicador: Ajuntament de Roses

Adreça postal: Plaça Catalunya, 12 - 17480 Roses – Girona

Direcció d'Internet: <http://www.roses.cat>

Adreça del Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses: <https://www.seu-e.cat/web/roses>

Expedient núm.: 2026/008207

Òrgan de contractació: L'alcaldeessa presidenta de la corporació

Unitat tramitadora: Unitat de Contractació

Correu electrònic: contractacio@roses.cat

Telèfon: +34 972252400

Unitat gestora del contracte: Àrea de Joventut i Gent Gran

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: Departament de Joventut

Responsable del contracte: Tècnica de Joventut

2. Característiques del contracte

A. Objecte del contracte

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 5 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

El present contracte té per objecte la prestació del «Servei de Suport Emocional per a joves» ofert per l'Ajuntament de Roses per a l'any 2027- 2030, que es vol desenvolupar a les dependències municipals de l'Espai Jove de Roses, o bé en qualsevol altre equipament o espai municipal que l'Ajuntament de Roses determini, per dur a terme el suport i atenció psicològica adreçat a joves d'entre 12 i 29 anys del municipi de Roses que presentin malestar emocional, dificultats personals, relacionals o conductuals, o altres situacions que puguin afectar el seu benestar psicològic, d'acord amb les prescripcions que figuren en el present plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i en el plec de prescripcions tècniques (PPT)

Les prestacions objecte del contracte són les següents:

- Contactar amb els centres d'educació secundària, serveis socials i el/la Referent de Benestar Emocional Comunitari (REBEC) del CAP de Roses per a facilitar les derivacions. Prèviament, els centres i els serveis, seran informats pel Departament de Joventut de l'inici del servei. □
- Portar a terme la coordinació amb els i les diferents professionals que han dut a terme la derivació. □
- Desenvolupar de les sessions amb els i les joves, i seguiment/intervenció conjunta amb les famílies (si s'escau). □
- Preparar i desenvolupar les sessions a realitzar amb els i les joves. □
- Informar a la persona responsable del seguiment del servei de qualsevol incidència.
- Donar suport en la difusió del projecte a través de les xarxes socials. □
- Fer un ús adequat de les instal·lacions i materials que l'Ajuntament posi a disposició de l'empresa. □
- Seleccionar, contractar del personal i donar d'alta de l'afiliació i cotització a la seguretat social, si s'escau.
- Informar de manera periòdica sobre el servei i coordinació, al responsable de l'execució i seguiment del contracte, segons allò que estableix l'Ajuntament. □
- Elaborar de la memòria i/o l'informe d'avaluació abans del 30 de desembre. □
- Derivar a un altre servei i/o assessorament sobre el servei on pot acudir el/la jove per rebre suport en cas de presentar problemes que per la seva gravetat,

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 6 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

per risc associat, per la necessitat d'una intervenció multidisciplinar, el/la professional no pugui atendre.

A.1 Divisió de lots

No

Justificació: L'objecte del contracte no permet una divisió en lots que siguin susceptibles d'utilització o aprofitament independent, ja que constitueixen una unitat funcional.

A.2. Codi CPV

CPV: 85311300-5- Serveis de benestar social per a nens i joves

A.3. Altra informació

A.3.1. Contracte amb cessió de dades personals.

El Departament de Joventut facilitarà a l'empresa adjudicatària del «Servei de Suport Emocional per a Joves» les dades personals estrictament necessàries de què disposi relatives als i les joves i adolescents que requereixin intervenció psicològica individual i que siguin derivats/des al servei pels diferents instituts de Roses, el Departament de Serveis Socials, l'Espai Jove de Roses, el/la professional referent de benestar emocional i comunitari (RBEC) que desenvolupa els tallers de benestar emocional, o altres serveis municipals o agents derivadors que corresponguin.

Aquesta comunicació de dades es realitzarà amb la finalitat exclusiva de possibilitar la correcta prestació del servei i el desenvolupament de les intervencions individuals previstes. L'empresa contractista haurà de garantir que les dades siguin tractades únicament per al compliment de les finalitats vinculades a l'execució del contracte i que siguin accessibles exclusivament al personal que, per raó de les seves funcions, necessiti accedir-hi.

Des del moment en què l'empresa contractista rebi les dades, aquesta haurà de garantir-ne la confidencialitat, integritat i seguretat, així com el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. Igualment, haurà d'informar i instruir el personal que participi

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 7 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

en la prestació del servei sobre el deure de confidencialitat i sobre les obligacions aplicables al tractament de les dades, que es mantindran fins i tot després de finalitzar la seva relació amb l'empresa.

L'empresa contractista serà responsable d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per evitar l'accés, la divulgació, la pèrdua, l'alteració o qualsevol altre tractament no autoritzat de les dades personals a què tingui accés en el marc de la prestació del servei, així com d'actuar d'acord amb les obligacions que li siguin aplicables en cas que es produeixi qualsevol incident de seguretat que afecti aquestes dades.

A.4. Subrogació de personal.

Actualment no hi ha personal a subrogar.

Tanmateix, en el present contracte procedeix la subrogació de personal d'acord amb l'article 130 LCSP i l'article 27 del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (codi de conveni 79002575012007) i d'acord amb la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni esmentat, pel que l'empresa adjudicatària de la propera licitació haurà de subrogar-se en els drets i les obligacions laborals de l'empresa sortint respecte del personal adscrit al servei objecte del contracte, en els termes i amb les condicions que estableix el conveni col·lectiu esmentat.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu

El preu s'ha establert amb caràcter de despesa màxima.

B.2. Pressupost base de la licitació

B.2.1. El pressupost base de la licitació és de 15.728,16 € exempts d'IVA, essent aquest import sobre el qual els licitadors oferiran a la baixa.

B.2.2. Desglossament del pressupost base de licitació

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 8 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

- **Preu màxim per sessió individual:** 61,42€ (exempt d'IVA) x 248 sessions = 15.232,16 €.
- **Preu màxim per sessió de coordinació:** 49,60€ (exempt d'IVA) x 10 sessions = 496,00 €.

Import total anual del contracte: 15.728,16 €

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

CONCEPTES	PREU MÀXIM CONTRACTE SUPORT EMOCIONAL	
	1r any contracte	2027
COSTOS DIRECTES		
Import Salaris	7.144,92 €	45,43 %
SS Empresa	2.429,27 €	15,45 %
Part P. Vacances i Indemn (8%)	765,94 €	4,87 %
Baixes absentisme (11%)	785,99 €	5,00 %
Logística (Vehicles i desplaçaments)	1.000,00 €	6,36 %
Altres despeses	500,00 €	3,18 %
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals (estructura empresa)	2.068,03 €	13,15 %
Benefici Industrial (contribució empresa)	1.034,01 €	6,57 %
TOTAL exempt IVA:	15.728,16 €	100,00 %

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Exp.: 2026/008207

Per calcular l'import del preu base de licitació del servei, s'han tingut en compte, d'una banda, els preus per sessió individual per jove corresponents a contractacions de cursos anteriors i, de l'altra, els preus de mercat actuals per a aquest tipus de servei professional, així com els imports del salari base i dels complements per al Grup I (llicenciat/da o diplomad/da en psicologia) per a l'any 2027 establert en la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (codi de conveni 79002575012007).

No s'efectua desagregació de gènere en els costos salarials perquè no hi ha desagregació o distinció de sous al conveni de referència ni s'exigeix gènere específic a aquesta contractació

B.3. Preu del contracte

El preu del contracte serà el preu ofert pel contractista.

B.4. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte ascendeix a la xifra de 70.027,06 €, d'acord amb el desglossament següent:

1a Anualitat	1a Pròrroga	2a Pròrroga	3a Pròrroga	Modificacions 20% primer any de contracte
15.728,16 €	16.368,00 €	17.039,89 €	17.745,38 €	3.145,63 €

B.5. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus del contracte.

C. Existència de crèdit

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 10 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

C.1. Aplicació pressupostària

L'aplicació pressupostària en la qual s'imputarà la despesa és la següent: 62 3371 2269900.

C.2. Expedient d'abast pluriennal

La present contractació té caràcter pluriennal i el seu finançament s'aplicarà als exercicis corresponents a la vigència del contracte. L'eficàcia del contracte quedarà condicionada suspensivament a la prèvia existència de partida pressupostària adequada i suficient els pressupostos corresponents a la vigència del contracte.

Anualitats que comprèn el contracte:

2027 i 2028

D. Termini de durada del contracte

La durada del contracte coincidirà amb el termini d'execució establert.

D.1. Termini d'execució

Termini total: El termini d'execució del contracte és d'una anualitat entesa com a curs escolar, compresa entre el mes de gener de 2027 fins al 15 de juny de 2027 i del 15 de setembre de 2027 al mes de desembre, abans de les vacances de Nadal de 2027, o si és amb una altra data posterior, l'inici es determinarà en l'acta d'inici, i tot, prèvia formalització del contracte.

Els horaris i periodicitat del servei venen determinats a la clàusula 4 del PPT.

D.2. Data prevista d'inici del contracte

La data prevista d'inici del contracte és el dia 11 de gener de 2027, prèvia formalització del contracte, o en una data posterior si fos el cas.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 11 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

D.3. Pròrroques

Es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte per a tres anualitats més. (2028, 2029 i 2030), enteses com a curs escolars en la mateixa franja de dates que la primera anualitat, a fixar per l'àrea de joventut anualment.

La pròrroga del contracte es podrà adoptar per a cada anualitat o per varies anualitats.

D'acordar-se la pròrroga el contracte, aquest tindria una durada màxima de quatre anys.

E. Tramitació de l'expedient i procediment de licitació

E.1 Tipus d'expedient

Despesa anticipada

L'execució del contracte haurà de començar el dia 11 de gener de 2027 a fi de poder prestar el servei.

E.2 Procediment d'adjudicació

Obert (articles 156 i següents de la LCSP).

El servei de què es tracta el contracte està catalogat d'especial per estar inclòs a la relació de serveis de l'annex IV de la LCSP.

E.3. Presentació d'ofertes

Les ofertes es presentaran mitjançant l'eina de Sobre Digital: TRES SOBRES

E.4. Termini de presentació de proposicions

El termini de presentació d'ofertes és de 15 dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 12 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Si el termini de presentació de les proposicions acaba en dissabte, diumenge o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins el dilluns o dia no festiu següent.

F. Solvència

Els licitadors hauran de tenir la suficient solvència econòmica i financera i tècnica i professional per a l'execució del contracte.

F.1. Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 LCSP, la solvència econòmica de l'empresari s'acreditarà mitjançant el volum anual de negoci, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles, en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari.

Caldrà acreditar un volum anual de negoci per un import de 70.027,06 €, sense IVA en el compte de pèrdues i guanys de qualsevol dels tres últims exercicis comptables aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o oficial que correspongui, si l'empresari estigues inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses, que per la seva recentment creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de que la data de la creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

F.2. Solvència tècnica i professional per a l'execució del contracte

D'acord amb els articles 90 i 92 LCSP, cal aportar:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte efectuats en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, i on s'indiqui l'import, la data i el destinatari (públic o privat) de cadascun dels contractes.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 13 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

La solvència tècnica o professional de l'empresari s'acreditarà mitjançant l'experiència en serveis d'igual o similar naturalesa als d'aquest contracte, amb el requisit de que l'import anual en l'any de major execució dins els darrers tres anys, sigui igual o superior a 49.018,94, sense IVA.

Acreditació documental d'acord amb la clàusula 7.5:

L'execució d'aquests serveis o treballs realitzats amb un objecte igual o similar s'acreditarà mitjançant certificat emès expedit o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents dels quals disposi que acreditin la realització concreta de la prestació. El certificat haurà d'expressar el projecte, l'organisme convocant que va aprovar el projecte i la seva identificació oficial (codis, noms, dates...). I afegint tota aquella documentació que pugui mostrar la dimensió del servei prestat (objectius, destinatari públic o privat de cadascun dels contractes), de conformitat amb l'article 90.1 a) LCSP.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte, s'atendrà al grup i subgrup de classificació als quals pertanyen, si el contracte està enquadrat en alguns dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contracte de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

F.3. Classificació empresarial

No es requereix.

F.4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP s'exigeix als licitadors que es comprometin a adscriure al contracte els següents mitjans materials i personals suficients per a prestar el servei i en concret els següents:

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 14 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207
Mitjans personals:

a) La persona que dugui a terme el servei ha de disposar de la titulació Llicenciat/a o Graduat/da en psicologia, disposar d'una experiència mínima d'1 any en treballs similars (intervenció psicològica amb joves) i estar degudament col·legiat/da al COPC (Col·legi oficial de psicòlegs de Catalunya).

Es valorarà disposar d'estudis de màster o postgrau de l'àmbit de la psicologia sanitària o d'intervenció psicològica amb adolescents.

G. Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte

NO es requereix.

H. Altra documentació a presentar per les empreses

H.1. Documentació a presentar per a la licitació

Per presentar-se a la licitació del contracte les empreses interessades **només** han de presentar la documentació que s'indica a la **clàusula 9** del PCAP i en el sobre B, hauran de presentar obligatòriament la següent documentació, segons allò establert a la clàusula 11 del PPT i a l'annex del PPT:

Memòria tècnica del servei

Haurà d'incloure, com a mínim, i de manera obligatòria els següents continguts:

A. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL PROJECTE:

A.1. Denominació i descripció detallada del servei.

A.2. Justificació del servei , marc de referència i tipus d'intervenció.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 15 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

A.3. Destinatari. Ubicació i cobertura.

A.4. Objectius del servei.

B. ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DEL SERVEI:

B.1. Estructura tècnica i desenvolupament del servei.

B.2. Calendari: Programar les sessions en el Cronograma del projecte.

C. ORGANITZACIÓ I MECANISMES DE FUNCIONAMENT:

C.1. Estructura interna que ha d'incloure: Espais de coordinació, regulació i seguiment (reunions previstes, participants, funcions, etc.).

C.2. Relacions Externes. (entitats, altres administracions, altres serveis, departaments, etc.).

C.3. Comunicació i promoció. (pla de comunicació, canals de relació amb les famílies i ajuntament, etc.).

D. RECURSOS :

D.1. Recursos humans (personal específic, titulació, experiència i capacitat, hores de dedicació al projecte, etc.).

D.2. Recursos materials i mitjans tècnics (materials d'intervenció, material de difusió del servei, ordinador portàtil, etc.).

D.3. Altres recursos (suport tècnic dins l'empresa contractista, formacions, assessorament, etc.).

La manca de presentació o l'incompliment substancial del contingut mínim serà causa d'exclusió del procediment.

L'extensió màxima total d'aquesta memòria, incloent portada i índex, ha de ser de 30 fulls DIN A4 a una sola cara.

El/la licitador/a que no presenti aquesta proposta d'organització i coordinació del servei, d'acord amb l'esquema i punts especificats al guió de la memòria tècnica, quedarà automàticament exclòs/a de la licitació.

Aquesta proposta s'haurà de presentar seguint estrictament l'estructura i els continguts mínims que s'estableixen en aquest guió. la informació que no s'ajusti a aquest esquema o que s'incorpori en apartats diferents no serà objecte de valoració.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 16 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

H.2. Documentació a presentar per a l'adjudicació del contracte

L'empresa que resulti proposada per a l'adjudicació del contracte serà requerida perquè presenti la documentació acreditativa de reunir els requisits establerts per a aquesta licitació, que es relaciona a la **clàusula 7** del PCAP, el compromís d'adscripció del personal necessari i amb la titulació requerida per a l'execució del contracte, així com la declaració d'adscripció al contracte de les ofertes de millora presentades i valorades per la Mesa de Contractació Permanent, en cas d'haver-ho ofert com a millora, i perquè constitueixi i dipositi la garantia definitiva del contracte.

H.3. Documentació a presentar a l'inici del contracte

El contractista presentarà **abans de l'inici** del contracte la documentació següent:

- a) La identificació de la persona de la seva organització que designa com a responsable del contracte, que serà el/la interlocutor/a amb l'Ajuntament, amb la seva adreça electrònica i el seu número de telèfon mòbil de contacte.
- b) Titulació Llicenciat/a o Graduat/da en psicologia. ☐
- c) Acreditació d'estar col·legiat/da al COPC (Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya).
- d) Acreditació que el personal adscrit al servei disposa d'una experiència mínima d'1 any en treballs similars (intervenció psicològica amb joves), mitjançant l'aportació de factures de contractes prestats en els mateixos termes o CPV.
- d) Certificat de delictes de naturalesa sexual. ☐
- e) Declaració de responsable conforme es disposa d'una assegurança de responsabilitat civil tal i com marca la llei 7/2006 de l'exercici de professions titulades i de col·legis professionals.

I. Garanties

I.1. Garantia provisional: No s'exigeix.

I.2. Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 17 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

J. Termini de garantia

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i les seves característiques.

Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

K. Condicions especials d'execució

L'execució del contracte haurà d'ajustar-se a les condicions que s'estableixen en el PCAP i en el PPT, documents ambdós que gaudeixen de la condició de contractuals, així com a les característiques de la prestació que hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació i que siguin determinants de la mateixa a favor del contractista.

En aplicació de l'article 202 de la LCSP, es preveu com a obligació del contractista o subcontractista l'establiment de les condicions especials d'execució del contracte de tipus econòmic, d'innovació, mediambiental o social següents:

K.1. De caràcter social

K.1.1. De garantia salarial

El contractista haurà de, al llarg de tota l'execució del contracte, abonar el salari recollit en el conveni col·lectiu d'aplicació segons la categoria professional que li correspongui a la persona treballadora, sense que en cap cas el salari a abonar pugui ser inferior a aquell.

L'incompliment d'aquesta obligació tindrà el caràcter d'essencial als efectes constituir causa de resolució del contracte prevista en l'article 211 f) de la LCSP.

A aquests efectes, el licitador que resulti adjudicatari haurà d'indicar el conveni col·lectiu que serà aplicable als treballadors i treballadores que realitzin l'activitat objecte del contracte, així

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 18 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

com facilitar quanta informació es requereixi sobre les condicions de treball que, una vegada adjudicat el contracte, s'apliquin efectivament a aquests treballadors i treballadores.

K.2. De caràcter de protecció de dades

- El contractista tindrà l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional o de la Unió Europea a matèria de protecció de dades.
- A utilitzar els dades personals exclusivament amb la finalitat per a la qual els han estat cedits.
- El servidor on estiguin allotjats les dades personals cedides, estarà en tot cas dins del territori de la Unió Europea.
- A comunicar a l'Ajuntament de qualsevol canvi que es produeixi al llarg del contracte en relació amb el tractament d'aquesta informació.
- L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.
- A la finalització del contracte les dades de caràcter personal hauran de ser destruïts pel contractista o retornats a l'Ajuntament.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractual essencials.

K.3 Condició de caràcter mediambiental

El contractista en l'execució del contracte estarà obligat a fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que ateses les característiques de les prestacions es puguin aplicar (com ara els impactes sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, les mesures de gestió ambiental adoptades en la realització del servei.

El responsable del contracte podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària durant tot el termini d'execució del contracte la documentació acreditativa del compliment de les condicions

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 19 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

especials d'execució definides en la present clàusula, en especial al començament del contracte el contractista presentarà les mesures mediambientals a implementar.

K.4. Condicions de caràcter essencial

- L'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials establerts com a mínims en el PPT.

- Tots els professionals adscrits al servei estaran en possessió de la titulació i de l'experiència requerida en el PPT i oferta pel contractista. El contractista acreditarà abans de l'inici del servei que el/la professional al capdavant del servei és llicenciat/ada o graduat/ada en psicologia, l'acreditació d'estar col·legiat/da al COPC (Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya), i el Certificat de delictes de naturalesa sexual.

- El compliment de les millores que formin part de l'oferta del contractista i que hagin sigut valorades per a l'adjudicació del contracte.

- No s'admetrà cap canvi del personal proposat i valorat, sense autorització prèvia de l'ajuntament. En tot cas el professional haurà de tenir la mateixa formació que la valorada per a l'adjudicació.

- L'Ajuntament podrà ordenar la substitució de qualssevol dels professionals adscrits al contracte a proposta del responsable del contracte, per causes objectives i degudament justificades, per un altre de la mateixa formació i experiència, quedant obligat el contractista a atendre aquesta petició en el termini màxim de 3 setmanes des de la notificació de l'acord.

- Durant tota la vigència del contracte el contractista haurà de tenir en vigor una assegurança de responsabilitat civil tal i com marca la llei 7/2006 de l'exercici de professions titulades i de col·legis professionals.

El responsable del contracte podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària durant tot el termini d'execució del contracte la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució definides en la present clàusula, en especial al començament del contracte el contractista presentarà les mesures mediambientals a implementar i de conciliació del personal adscrit al contracte.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 20 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

L'incompliment d'aquestes obligacions i/o de l'ordre de substitució serà motiu de rescissió del contracte.

K. 5. Altres obligacions

- Abans de l'inici de l'activitat, l'empresa contractista lliurarà al responsable del contracte el Pla de prevenció de riscos laborals, quan sigui requerit.

- D'acord amb el que estableixen l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i l'article 27 del Conveni col·lectiu de Catalunya d'Acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc, relatiu al dret de subrogació, a la finalització del contracte el contractista estarà obligat a facilitar a l'Ajuntament les condicions dels contractes laborals del personal afectat a la subrogació. En tot cas, s'han d'aportar les llistes del personal objecte de subrogació i s'hi ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

L. Criteris d'adjudicació

Considerant l'objecte del contracte es valorarà la millor oferta en funció al preu i la qualitat del servei d'acord amb diversos criteris (Judicis de valor i automàtics), en compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP, i en què els criteris de qualitat representen una ponderació del 55%, al tractar-se d'un servei classificat com especial al estar enquadrat a l'annex IV.

D'acord amb les característiques del servei a realitzar i la definició de les prestacions contingudes en el PPT, s'han considerat els més convenients per seleccionar la millor proposta els indicats a continuació:

A. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A UN MÀXIM DE 55 PUNTS

1. Proposició econòmica més avantatjosa

Fins a 45

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 21 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

	punts
<p>Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, IVA exclòs</p> <p><i>Valoració</i></p> <p>Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi l'oferta econòmica més baixa (XOf.Menor.). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PXi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta que hagi obtingut la puntuació major (XMAX).</p> $PXOf.Menor = P = 45$ $Xi = \text{Oferta que es valora}$ $PXi = XOf.Menor \cdot P / Xi$	Fins a 45 punts
2. Experiència del/de la professional adscrit/a al servei addicional a la requerida com a mínima i formació específica complementària a l'exigida al PPT	Fins a 10 punts
<p>2.1. Acreditació d'experiència en treballs similars (intervenció psicològica amb joves), superior a la mínima exigida com requisit (1 any): 2 punts per any més d'experiència, i fins a un màxim de 8 punts.</p> <p>2.2. Acreditació de formació complementària específica en psicologia sanitària i/o intervenció amb joves:1 punt per formació, fins a un màxim de 2 punts.</p>	Fins a 10 punts

L.2. CRITERIS AVALUABLES QUE DEPENEN DE JUDICI DE VALOR:

QUALITAT TÈCNICA DEL PROJECTE DEL SERVEI DE SUPORT EMOCIONAL: FINS UN MÀXIM DE 45 PUNTS

L.2.1. Descripció del “ Servei de Suport Emocional per a Joves”. Fins a 5 punts

Es valorarà d'acord amb la informació continguda als subapartats A.1, A.2, A.3 i A.4 de la memòria tècnica:

- Descripció acurada i objectius del

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 22 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

servei.....fins a un màxim de 2 punts

- Justificació, marc de referència i tipus d'intervenció.....fins a un màxim de 3 punts

L.2.2. Estructura i organització del "Servei de Suport Emocional per a Joves". Fins a 25 punts

Es valorarà d'acord amb la informació continguda als subapartats B.1 i B.2 Fins a 25 punts de la memòria tècnica:

- Estructura tècnica, desenvolupament i funcionament del servei..... fins a un màxim de 20 punts.
- Calendari del servei.....fins a un màxim de 5 punts

L.2.3. Coordinació, mecanismes de funcionament i comunicació. Fins a 10 punts

Es valorarà d'acord amb la informació continguda als subapartats C.1, C.2 i C.3 de la memòria tècnica: Fins a 10 punts

1. Estructura interna. Espais de coordinació i seguiment entre empresa, Ajuntament i agents derivadors..... fins a un màxim de 8 punts
2. Relacions externes i comunicació i promoció del servei..... fins a un màxim de 2 punts

L.2.4. Recursos destinats al projecte. Fins a 5 punts

Es valorarà d'acord amb la informació continguda als subapartats D.1, D.2 i D.3 de la memòria tècnica: Fins a 5 punts

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 23 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

- Recursos Humans, materials, mitjans tècnics i altres
.....fins un màxim de 5 punts

Si la proposta tècnica presentada no assoleix una puntuació mínima de 30 punts d'acord amb aquest quadre de valoració de la qualitat tècnica, el/la licitador/a quedarà automàticament exclòs de la licitació.

La presentació de la memòria tècnica del servei és requisit obligatori per a ser admès a la licitació, la seva no presentació, comportarà **l'exclusió automàtica** del procediment de licitació.

L'extensió màxima total d'aquesta memòria, incloent portada i índex, ha de ser de 30 fulls DIN A4 a una sola cara.

El/la licitador/a que no presenti aquesta proposta d'organització i coordinació del servei, d'acord amb l'esquema i punts especificats al guió de la memòria tècnica, quedarà automàticament exclòs/a de la licitació.

Aquesta proposta s'haurà de presentar seguint estrictament l'estructura i els continguts mínims que s'estableixen en aquest guió. La informació que no s'ajusti a aquest esquema o que s'incorpori en apartats diferents no serà objecte de valoració.

M. Modificació del contracte

Sí que es preveu en els termes previstos a l'article 204 de la LCSP.

Supòsits de modificació:

- Necessitat d'augmentar el número de sessions amb joves per augment de demanda.

Percentatge màxim del preu del contracte que es pot afectar amb la modificació: 20%.

Aprovació de la modificació:

La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 24 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

termes de l'article 204 de la LCSP. Així la modificació serà obligatòria pel contractista, i serà aprovada per l'òrgan de contractació.

El procediment a seguir per la seva aprovació serà el següent:

- Elaboració per part de la persona responsable del contracte d'un informe en el que s'acrediti l'ampliació, especificant i justificant les causes i el pressupost afectat.
- Emissió d'informe per part de la secretària de l'Ajuntament.
- Fiscalització per la Intervenció municipal.
- Incorporació del corresponent document comptable.
- Aprovació per l'òrgan de contractació.
- Notificació a l'empresa adjudicatària.
- Formalització.
- Publicació al perfil del contractant, i en el Diari oficial de la Unió Europea si és el cas.

N. Cessió de contracte

No es permet.

O. Subcontractació

No s'admet la subcontractació.

P. Forma de pagament

La forma de pagament d'aquest servei serà de caràcter fraccionat, mitjançant la presentació de factures mensuals, a mes vençut, amb el detall de les sessions d'intervenció realitzades amb joves i les sessions de coordinació realitzades durant aquell mes.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 25 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Exp.: 2026/008207

Q. Admissibilitat de variants o millores

Q.1. Variants: No s'admeten

Q.2. Millores: Les que hagi ofert el contractista com a millora i que hagin estat valorades per a l'adjudicació del contracte, que es realitzaran sense cap cost addicional per a l'Ajuntament.

R. Penalitats

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

El compliment defectuós o parcial de la prestació objecte del contracte, incloses les condicions especials d'execució, podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i fins i tot es podrà acordar la resolució del contracte.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis causats a l'Ajuntament, en cas d'incompliment l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents:

a) De conformitat amb allò establert a l'article 193 de la LCSP la penalitat per demora en el termini d'execució:

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, és a dir, s'imposarà una penalització diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que es penalitats per demora assoleixin un múltiple de 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats. En aquest últim supòsit

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 26 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessària per a la finalització del contracte.

b) Per incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral:

a. S'imposarà una penalització de fins el 10% sobre el preu del contracte, sense IVA, segon la gravetat de l'incompliment, d'acord amb la llei.

b. La resolució del contracte en el supòsit d'incompliment de condicions essencials d'execució.

c) Per incompliment de la seva proposta tècnica, si s'hagués valorat com a criteri d'adjudicació:

S'imposarà una penalització del 10% sobre el preu del contracte, sense IVA, per tenir la consideració de molt greu l'incompliment de les millores ofertes per l'adjudicatari que constin com a acceptades en l'acord d'adjudicació del contracte.

d) Per incompliment de la seva oferta d'adscripció del personal al contracte, si n'hagués ofert i s'hagués valorat com a criteri d'adjudicació:

S'imposarà una penalització del 10% sobre el preu del contracte, sense IVA, per tenir la consideració de molt greu l'incompliment de les millores ofertades per l'adjudicatari que constin com a acceptades en l'acord d'adjudicació del contracte.

e) Per incompliment de les seves obligacions en matèria de protecció de dades:

S'imposarà una penalització del 10% sobre el preu del contracte, sense IVA, per tenir la consideració de molt greu i fins i tot la resolució del contracte, segon l'abast de l'incompliment.

f) Per incompliment de la seva obligació de facilitar a l'Ajuntament a la finalització del contracte les condicions dels contractes laborals del personal afectat a la subrogació.

S'imposarà una penalització de fins el 10% sobre el preu del contracte, sense IVA, segon l'abast i importància de la informació no facilitada per a dificultar o impedir als possibles licitadors interessat avaluar els costos laborals del personal a subrogar.

g) Per realitzar les prestacions objecte del contracte de forma deficient o incomplertes:

S'imposarà una penalització de fins al 10% sobre el preu del contracte, sense IVA, segon la gravetat de l'incompliment.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 27 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Els incompliments es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats
- La reincidència per comissió de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, prèvia instrucció del corresponent procediment amb audiència al contractista.

El procediment es podrà incoar a proposta del serveis municipals o per denúncies rebudes pels ciutadans un cop comprovades pels esmentats serveis.



Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 28 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Exp.: 2026/008207

II. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

1a Objecte del contracte

El present plec té per objecte la contractació del servei descrit a l'**apartat A del quadre de característiques**.

El servei es prestarà d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant PPT) així com amb la resta de documents de l'expedient que el contractista declara que coneix i accepta de conformitat pel fet d'acudir a la contractació.

1. Estructura del contracte: La divisió o no en lots del contracte i en aquests casos la justificació de no divisió, és la consignada a l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

2. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE N° 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE N° 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): Aquesta codificació i, en el seu cas, la dels lots, consta a l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

3. Les necessitats a satisfer mitjançant l'execució del contracte, consten en la Memòria justificativa del contracte i en el PPT.

2a Règim jurídic de la contractació i procediment de la licitació

El contracte definit a la clàusula anterior té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableixen els articles 17, 24 i 25 de la Llei de contractes del sector públic, amb la consideració de servei especial de l'annex IV de l'esmentada Llei.

El contracte es regirà per la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 29 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

- Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/01, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 5/2002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, o normativa que la substitueixi.
- La resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, la normativa de dret privat.

2. Tindran caràcter contractual els següents documents:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El plec de prescripcions tècniques (PPT)

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 30 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

- El contingut de l'oferta subscrita pel licitador que resulti adjudicatari del procediment, així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullin en les actes que a aquest efecte s'aixequin.

El procediment de licitació del contracte i tramitació de l'expedient és l'establert a **l'apartat E del quadre de característiques**.

En el cas d'adjudicar-se el contracte per lots, les limitacions en el nombre màxim de lots als quals es podrà licitar i/o que es podrà adjudicar a un mateix licitador es realitzarà conforme a allò especificat a **l'apartat A.1 del quadre de característiques**.

3a Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost que ha de servir de base màxima per a la licitació del contracte s'estableix a **l'apartat B.2 del quadre de característiques**

El pressupost ofert s'entendrà comprensiu de la totalitat del servei.

L'oferta econòmica no podrà superar la base màxima de licitació assenyalada en aquest plec. En qualsevol cas, el pressupost de la licitació s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte.

En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

- a) Les despeses generals i el benefici industrial.
- b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars de qualsevol mena.
- c) Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents.
- d) Les despeses corresponents al control de qualitat.
- e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- f) L'import de les càrregues laborals de qualsevol classe, així com totes les despeses necessàries per a la bona execució del contracte.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 31 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

g) Els impostos, les taxes o despeses de qualsevol ordre corresponent a la sol·licitud i l'obtenció dels permisos i les llicències necessàries per a la bona execució del contracte.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit.

En els contractes en els quals el preu tingui la condició de despesa màxima i així estigui establert en el quadre de característiques, no es garanteix el cobrament de la totalitat d'aquest import, atès que la retribució del contractista serà en funció dels serveis efectivament realitzats i d'acord amb els preus unitaris que resultin de la seva oferta. Aquesta circumstància també es farà constar en el contracte.

El valor estimat del contracte és el consignat **l'apartat B.4 del quadre de característiques**.

4a Finançament del contracte

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'estableix a **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, constarà aquesta circumstància a **l'apartat C.2 del quadre de característiques**. En aquests supòsits de despesa plurianual, l'eficàcia del contracte quedarà condicionada suspensivament a **l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient** en el pressupost que s'aprovi per als exercicis corresponents.

5a Revisió de preus

La procedència o no de la revisió dels preus del contracte s'estableix a **l'apartat B.5 del Quadre de característiques**.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 32 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

6a Termini i vigència del contracte

El termini d'execució del servei és l'establert a l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

El servei començarà a prestar-se en la data establerta a l'**apartat D.2 del quadre de característiques**.

En el supòsit que es prevegin terminis d'execució parcial del contracte, aquests s'estableixen en el Plec de prescripcions tècniques.

El contracte es podrà prorrogar de conformitat amb el que estableix l'article 29 de la LCSP si així s'ha previst en l'**apartat D.3 del quadre de característiques**. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que la preavisi amb almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

7a Aptitud per a contractar

Els licitadors del contracte hauran de complir els següents requisits:

7.1. Ser persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, la finalitat o l'activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals o s'acreditin degudament i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte.

Forma d'acreditació:

a) En el supòsit que el licitador sigui una persona jurídica espanyola, haurà de presentar l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil. Si no ho fos, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, modificació, estatuts o acta fundacional, en la qual constaran les normes per les quals es regula la seva activitat, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.

b) En cas que el licitador sigui una persona física, document nacional d'identitat (DNI), número d'identificació fiscal (NIF) i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en el tràfic mercantil.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 33 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Els licitadors estrangers d'estats membres de la Comunitat Europea o d'estats signataris de l'acord de l'Espai econòmic europeu només hauran d'acreditar la inscripció en un registre professional o comercial quan aquest requisit sigui exigit per la legislació de l'estat respectiu o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

c) Les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acrediten amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 216.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

d) En el cas que la persona que signa l'oferta representi a una empresa o a una persona individual, escriptura que acrediti la representació.

7.2. Tenir plena capacitat d'obrar i no estar incurs en les prohibicions contingudes a l'article 71 de la LCSP, i que les persones físiques o els administradors de les persones jurídiques no estigui incursos en els supòsits previstos a la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o de les respectives normes de la Generalitat de Catalunya, ni en els de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral General, en els termes establerts en la mateixa.

Forma d'acreditació:

- a) Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions establertes per a la contractació administrativa.
- b) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 34 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

c) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

d) Certificat conforme l'empresa està donada d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, quan exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost i, si s'escau, estar-ne al corrent del pagament.

7.3. Acreditar, en el cas que l'adjudicatari estigui subjecte a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, que gaudeix de la corresponent compatibilitat, com també la seva submissió a la normativa d'incompatibilitats vigent en el moment de la contractació.

Forma d'acreditació: Declaració responsable.

Les empreses estrangeres no comunitàries, **a més**, hauran de presentar la documentació que estableix l'article 68 de la LCSP.

7.4. Disposar de suficient solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte.
Els licitadors hauran d'acreditar disposar de la solvència econòmica requerida a l'**apartat F.1 del quadre de característiques**.

D'acord amb l'article 87 LCSP, la solvència econòmica de l'empresari s'acreditarà mitjançant el volum anual de negoci, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles, en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari.

Caldrà acreditar un volum anual de negoci per un import de 70.027,06 € sense IVA en el compte de pèrdues i guanys de qualsevol dels tres últims exercicis comptables aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o oficial que correspongui, si l'empresari estigues inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses, que per la seva recentment creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de que la data de la creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 35 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207
efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Forma d'acreditació:

Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i que els mateixos es troben en ell dipositats. Si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, s'hauran de presentar acompanyats de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent per a això i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits han de presentar el seu llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

D'acord amb el que estableix l'article 86.1 paràgraf tercer, quan per una raó vàlida el licitador no estigui en condicions de presentar l'acreditació de la seva solvència econòmica pel mitjà requerit en aquest plec, haurà de justificar davant l'òrgan de contractació, quan li sigui requerit, la causa de la seva no disposició i en el cas d'acceptar l'òrgan de contractació la justificació esgrimida, autoritzarà al licitador a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà d'un informe favorable d'una entitat financera que garanteixi la solvència de l'empresa, com a mínim, per l'import del valor estimat del contracte.

7.5. Disposar de suficient solvència tècnica i professional per a l'execució del contracte.

Els licitadors hauran d'acreditar que disposen de la solvència tècnica i professional requerida a l'apartat F.2 del Quadre de característiques.

Forma d'acreditació:

Mitjançant els mitjans següents:

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Per als més importants i per als que es demana com requisit, s'aportaran certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 36 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

b) El perfil professional s'acreditarà mitjançant la indicació de les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

Si el licitador és una empresa de nova creació (s'entén de nova creació les que tinguin una antiguitat de menys de 5 anys) podrà acreditar la seva solvència tècnica en substitució del mitjà establert a lletra a) de l'apartat anterior, per tots dos mitjans següents:

- 1) Declaració de la plantilla mitjana anual de l'empresa, durant els últims tres anys o des de la data de creació de l'empresa.
- 2) Declaració indicant la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les prestacions del servei.

Si l'empresa té **classificació de contractista de serveis** podrà substituir la documentació requerida en els **apartats 7.4 i 7.5 de solvència econòmica i financera i tècnica i professional** si acredita estar en possessió de la classificació de contractista de serveis en el Grup, subgrup i categoria establerts a l'**apartat F.3 del quadre de característiques**.

7.6. Acreditar l'absència de conflicte d'interessos potencial o real vinculat amb la present contractació d'acord amb el que estableixen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Forma d'acreditació: Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

Aquesta declaració figura com a annex 2 d'aquest plec que està disponible en format editable en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

7.7. Requisit legal d'aptitud. Si per a l'execució del contracte i com a requisit de legalitat fos necessari que el contractista disposés d'una determinada habilitació empresarial o professional, serà la que s'indiqui en l'**apartat G del Quadre de característiques**.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 37 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

7.8. Licitadors estrangers. Les empreses licitadores estrangeres no comunitàries hauran d'acreditar, a més de la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites al Registre Mercantil.

7.9. Unió d'empreses. En el cas que diversos licitadors presentin oferta conjunta de licitació, per tenir prevista la formació en una UTE, d'acord amb l'article 24 del Reial decret 1098/2002, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cadascun presentarà justificació de la seva personalitat, capacitat, representació i de la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, en la forma assenyalada als apartats anteriors. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

7.10. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

7.11. Formulari normalitzat DEUC. Les empreses interessades hauran de presentar per a la licitació del contracte el formulari de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

Aquest formulari normalitzat de DEUC figura com a **annex 1** i el formulari de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), d'acord amb el model de l'**Annex 2** d'aquest plec i està disponible en format editable en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i cadascuna presentarà el formulari DEUC (model **Annex 1**) i de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) (model **Annex 2**). A més del model de declaració, aquestes empreses han d'aportar un document, signat per les

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 38 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

persones representants de totes elles, on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte i el percentatge de participació que correspondrà a cadascuna.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 de la LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, cal que cadascuna presenti el seu formulari DEUC.

7.12. Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat (RELI) o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE). L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació i en format digital. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, o en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades vigents inscrites en aquests registres.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, sempre en format digital, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

7.13. Disposar i aportar la documentació requerida en els apartats G i H del present Plec en el moment en què sigui requerit.

8a Presentació de proposicions i consultes

8.1. Presentació de proposicions: L'anunci de licitació es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses, al qual es té accés a través de la seu electrònica de l'Ajuntament: www.seu-e.cat/web/roses.

El termini de presentació de les proposicions serà l'establert a l'**apartat E.4. del quadre de característiques** a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 39 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Perfil del contractant de l'Ajuntament. Si el termini de presentació de les proposicions acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia no festiu següent.

8.2 Forma de presentar les proposicions: Presentació telemàtica d'ofertes. Les proposicions es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital. Els licitadors podran accedir a l'eina de Sobre Digital a l'adreça web del Perfil del contractant de l'Ajuntament: www.seu-e.cat/web/roses.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable (Annex 1) per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, **l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau** per al sobre únic amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, **la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les**

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 40 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'eina de Sobre Digital **demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.**

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital i sobre les especificacions tècniques necessàries per a la seva presentació electrònica, a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

a. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de obre Digital es podrà fer en dues

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 41 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. **En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.**

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

b. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

c. Còpia de seguretat. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 42 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8.3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8.4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

8.5. Idioma de les proposicions. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

8.6. Supòsit de fallida tècnica. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes. Publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

8.7. En cas de problemes tècnics tramitant les proposicions

En el cas de problemes tècnics en el moment de tramitar les proposicions a la plataforma de contractació, el licitador s'ha de posar en contacte amb el Servei de Suport a l'Administració Electrònica OAC 360:

- Telèfon: 872 220 594 (disposa del servei [truca'm](#))
- Correu electrònic: esuport@roses.cat
- Horari: de dilluns a divendres, de 8h a 20 h

8.8. Consultes: Els interessats podran efectuar qualsevol pregunta o consulta formal sobre les característiques i l'abast de la documentació posada a la seva disposició en el Perfil del

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 43 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

contractant, dins del termini de **cinc (5) dies naturals** a comptar des de la publicació dels plecs en el Perfil del contractant.

Per garantir el públic coneixement de totes les preguntes i les seves respostes, els licitadors les formularan per internet, a través de l'aplicació prevista en el Tauler d'anuncis electrònic secció "Enviar pregunta", associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta contractació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

9a Proposicions

Les propostes dels interessats seran presentades en **TRES sobres o arxius electrònics** i amb la documentació següent:

A. CONTINGUT DEL SOBRE A: DOCUMENTACIÓ GENERAL

a. Supòsit general:

- **Document núm. 1: Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic** d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC). En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri. (Aquest formulari normalitzat de DEUC figura com a Annex 1 d'aquest plec i està incorporat com a plantilla al sobre A d'aquesta licitació inclòs a l'eina de Sobre Digital).

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

Les empreses licitadores declararan en el DEUC el següent:

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 44 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

El DEUC es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de les empreses licitadores.

-Document núm. 2: Declaració d'absència de conflicte d'interessos.

Les empreses que es presentin a la licitació hauran d'aportar una declaració d'absència de conflicte d'interessos potencials o reals vinculats amb la present contractació d'acord amb el que estableixen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. (Aquest formulari normalitzat de DACI figura

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 45 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207
com a **Annex 2** d'aquest plec i està incorporat com a plantilla al sobre A d'aquesta licitació
inclòs a l'eina de Sobre Digital).

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

Les empreses licitadores declararan en el DACI el següent:

- Que està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos.
- Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat a la present contractació.
- Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.
- Que es compromet a comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.
- Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.
- Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

El DACI s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 46 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora.

-Document núm. 3: Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. *(Aquest document només l'aportaran les empreses estrangeres).* Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora.

b. Supòsit de presentació de proposició per Unió temporal de licitadors:

En el cas que diversos licitadors presentin oferta conjunta de licitació, d'acord amb l'article 24 del Reial decret 1098/2002, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cadascun presentarà els documents establerts a l'apartat a. Supòsit general.

Així mateix, haurà d'aportar-se el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa, de conformitat amb l'exigit a l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de les empreses licitadores.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 47 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

B. CONTINGUT DEL SOBRE B: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE PER A LA SEVA VALORACIÓ DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

Els licitadors hauran d'incloure en el sobre B, per a la valoració dels criteris d'adjudicació que per a la seva valoració depenen d'un judici de valor, la següent documentació:

- Projecte Tècnic del servei. Es presentarà per a la seva valoració el projecte tècnic del servei que oferta el licitador. Aquesta proposta haurà d'ajustar-se a l'extensió, determinacions, contingut i estructura que s'estableixen a la clàusula 11 del PPT i a l'annex del PPT.

La presentació de la proposta tècnica del servei és requisit obligatori per a ser admès a la licitació. La seva no presentació, d'acord amb l'esquema i punts especificats a la clàusula 11 del PPT i a l'annex del PPT, comportarà l'exclusió automàtica del procediment de licitació.

Tota la documentació es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de les empreses licitadores.

C. CONTINGUT DEL SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Els licitadors hauran d'incloure en el sobre C la documentació per a la valoració dels criteris d'adjudicació de valoració automàtica.

La documentació a presentar en aquest sobre és la següent:

- Document núm. 1: Oferta econòmica. Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica, d'acord amb el model establerts a l'**Annex 3** d'aquest plec i incorporat com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 48 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ NI D'OFERTA ECONÒMICA DIFERENT ALS QUE CONSTEN ALS ANNEXOS.

- Document núm. 2: Oferta d'altres criteris d'adjudicació per a la seva valoració automàtica. Els licitadors presentaran la seva oferta d'altres criteris de valoració automàtica, d'acord amb el model establerts a **Annex 4** d'aquest plec i incorporat com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora.

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ NI D'OFERTA DIFERENT ALS QUE CONSTEN ALS ANNEXOS.

Informació comuna per a tots els sobres: No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que el licitador oferta que es consideri fonamental per a valorar-les.

Tampoc s'acceptaran altres models diferents als que consten al present plec.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signi/n l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 49 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

IMPORTANT: Els títols dels documents que s'adjuntin des de l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques o de Sobre Digital no poden contenir accents, dièresis, signes de puntuació ni qualsevol altre caràcter diferent dels números o les lletres.

10a Mesa de contractació

Actuarà com a Mesa de contractació la Mesa de Contractació Permanent que té constituïda l'Ajuntament i publicada la seva composició en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Les sessions de la Mesa, al realitzar-se la contractació en amb l'ús de mitjans electrònics, podran ser telemàtiques, de conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP.

11a Actuacions de la Mesa de contractació

La Mesa de contractació transcorregudes 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes, procedirà a l'obertura dels sobres A de les empreses licitadores i comprovarà l'existència i la correcció del formulari normalitzat DEUC d'acord amb el model de l'annex 1 i de la declaració d'absència de conflicte d'interessos d'acord amb el model de l'annex 2, juntament amb la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir, d'acord amb el que estableix la clàusula novena d'aquest plec.

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables donarà al licitador un termini de **tres (3) dies**, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, perquè els corregeixi. A continuació la Mesa acordarà donar trasllat als serveis tècnics de l'òrgan de contractació, de la documentació presentada pels licitadors per a la seva valoració.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o les omissions de la documentació presentada en el sobre A, la Mesa els avaluarà i determinarà les empreses inicialment admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

11.1. Obertura de pliques i valoració

En el dia, el lloc i l'hora indicats a l'anunci de la Mesa publicat en el Perfil del contractant, tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B i C, si n'hi hagués, presentats per les empreses admeses a

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 50 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2026/008207**

la licitació, procedint prèviament la Mesa de contractació a comunicar públicament les empreses excloses, si s'escau, i els motius de l'exclusió.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació, tots ells quantificables de forma automàtica, en l'acte d'obertura del sobre B es llegiran les dades de l'oferta.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació i si algun o alguns d'ells per a la seva avaluació depenen d'un judici de valor, la Mesa procedirà en primer lloc a l'obertura del sobre d'aquests criteris que depenen d'un judici de valor. Un cop s'hagi fet aquesta valoració, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament s'anunciarà al Perfil del contractant la data i hora d'obertura dels sobres C de l'oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtica. La Mesa donarà a conèixer, en primer lloc, la puntuació atorgada als criteris que depenen d'un judici de valor i després procedirà a l'obertura del contingut del sobre de l'oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtica.

Aquest acte, considerant que la present contractació es realitza amb l'ús de mitjans electrònics, podrà realitzar-se per mitjans electrònics, sempre que tals mitjans autentifiquin la composició de la mesa i el secretisme de les proposicions presentades fins el moment d'obertura dels sobres.

A aquest efecte, es publicarà al Perfil del Contractant la gravació de la sessió de la Mesa de contractació en la què es digui a terme l'obertura del sobre que conté les ofertes subjectes a criteris de valoració automàtica, en el termini màxim de 2 dies hàbils des de la seva celebració, mitjançant un enllaç que restarà habilitat durant un període de 2 mesos, en virtut dels principis de transparència i accés a la informació pública que han de regir la contractació. Així mateix, en el termini de 2 dies hàbils des de la celebració de la sessió de la Mesa de Contractació, es publicarà la puntuació total atorgada a cadascun dels licitadors, que comprendrà els criteris de valoració automàtica i de valoració subjectiva, si s'escau.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i que no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, de forma motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 51 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

base de licitació, no permetin saber a la Mesa el contingut substancial o veritable de l'oferta, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició, aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable i les que no continguin la documentació requerida en el PPT com a obligatòria o incompleixin els requisits i paràmetres establerts en el PPT.

En el cas que la Mesa de contractació es trobi ofertes econòmiques amb alguna errada aritmètica, podrà admetre les proposicions si es poden deduir, amb les dades que hi figurin, els veritables valors ofertats.

En cas de discrepància entre xifres expressades en números i en lletres, prevaldrà la xifra en lletres, si de la resta de les dades de la pròpia oferta no es pot deduir el contrari.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Si algun document del sobre B o C no es pogués obrir o descarregar per contenir el seu títol accents, dièresis, signes de puntuació o qualsevol altre caràcter diferent dels números o les lletres, la Mesa acordarà: si el document que no es pot obrir fos el de l'oferta econòmica, l'exclusió de l'empresa licitadora; si fos un altre el document que no es pogués obrir, no es procedirà a la valoració dels criteris als quals correspongui aquest document.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

11.2. Ofertes anormalment baixes

S'identificarà com a oferta anormalment baixa:

a. En el cas que concorri a la licitació una sola empresa, aquella que la seva oferta econòmica sigui inferior al **75%** del pressupost base de licitació.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 52 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

b. Si a la licitació es presenten dues o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa aquella que la seva oferta econòmica sigui inferior al **10% de la mitjana** de les ofertes econòmiques i si haguessin diversos criteris d'adjudicació a més que hi hagi obtingut un resultat total en la valoració de tots els criteris d'adjudicació, inclòs el d'oferta econòmica, superior al **10% del valor mitjà** de la puntuació total de les proposicions presentades.

En aquests supòsits, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè la/es justifiqui/n i desglossi/n raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini que no podrà superar els **5 dies hàbils**, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora **exclusa** del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat que, havent estat identificades amb possibles valors desproporcionats o anormals, justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriguin al contracte, inferiors als establerts en el conveni col·lectiu sectorial que els és aplicable.

11.3. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 53 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació acordarà la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada la millor oferta.

Per realitzar aquesta classificació, es tindran en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec i en l'anunci de licitació.

La Mesa de contractació formularà proposta de contractació (dels lots, si n'hi hagués,) a favor del licitador que hagi obtingut major puntuació, d'acord amb els criteris objectius d'adjudicació.

En el cas d'empat, aquest es dirimirà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, als efectes que estableix l'article 147 de la LCSP:

1. A favor de l'empresa que acrediti tenir en la seva plantilla, al venciment del termini de presentació d'ofertes, un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
2. Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
3. Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
4. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris, els licitadors hauran d'acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'hauran d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Ajuntament. No obstant això, en el supòsit que l'òrgan de contractació no adjudiqués el contracte d'acord amb la proposta formulada, haurà de motivar la seva decisió.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 54 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

12a Requeriment de documentació

12.1. Requeriment de documentació. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació comprovaran en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que no està incursa en cap prohibició per contractar i que disposa de solvència necessària per participar a la licitació, i la requerirà mitjançant comunicació electrònica per a la presentació en el termini de **deu (10) dies hàbils**, a comptar des de l'enviament de la comunicació, la documentació necessària per a l'adjudicació que no figuri inscrita en el corresponent registre de licitadors o que no estigui actualitzada, l'acreditativa de la qualificació professional del personal adscrit al contracte d'acord amb la seva oferta i la constitució i dipòsit a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva del contracte.

Quan l'empresari estigui inscrit en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als citats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sent únicament necessària la manifestació expressa per part del licitador de la seva inscripció en el registre o base de dades corresponent.

La inscripció en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic eximirà als licitadors inscrits, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, de la presentació en les convocatòries de contractació de les condicions d'aptitud de l'empresari.

En el supòsit que l'empresa proposada per a l'adjudicació no estigüés inscrita en cap registre oficial de licitadors haurà d'aportar dins del termini de **10 dies hàbils** la documentació requerida acreditativa de reunir els requisits exigits a la licitació.

12.2. Consulta de dades en els registres de licitadors. D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea i per a la comprovació del requisit d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat Social.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 55 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

12.3. Efectes de no atendre el requeriment. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comportarà l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en qualsevol declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

12.4. Renúncia i desistiment. De conformitat amb el que es disposa en l'article 152 de la LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podran acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització o, si escau, acceptada pel contractista la resolució d'adjudicació.

El desistiment del procediment haurà d'estar fundat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el Perfil de contractant.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut amb un import màxim de 100 €, prèvia acreditació de les despeses causades.

13a Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels **5 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els licitadors i candidats i es publicarà simultàniament en el Perfil del contractant.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 56 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

14a Garantia i termini de garantia

14.1. Garanties del contracte:

Garantia provisional: La que s'estableixi a l'apartat I.1 del quadre de característiques.

Garantia definitiva: La que s'estableixi a l'apartat I.2 del quadre de característiques.

Termini de constitució i dipòsit: La garantia definitiva haurà d'estar constituïda i dipositada en el termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació per part de l'Ajuntament.

Formes de constitució: Podrà ser constituïda en metàl·lic, mitjançant retenció en el preu, en valors, mitjançant aval o mitjançant contracte d'assegurança de caució. En els tres últims casos hauran d'ajustar-se als requisits establerts en els articles 55 a 58 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Per a la modalitat de retenció en el preu, el contractista proposat haurà de sol·licitar aquesta modalitat per escrit dins del termini establert per a la constitució de la garantia. S'estableix que es descomptarà del primer pagament i, en el cas que l'import de la garantia fos superior, la quantitat restant serà descomptada del segon pagament. En tot cas, el contractista en qualsevol moment podrà canviar el sistema de retenció pel d'aval o contracte d'assegurança de caució, amb els requisits establerts a la Llei i per l'import de garantia que quedi per completar.

Lloc de dipòsit: Els valors, els avals i els contractes d'assegurança de caució es dipositaran a la Tresoreria de l'Ajuntament de Roses dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació per part de l'Ajuntament. En cas de fiança en metàl·lic, aquesta s'ingressarà en el compte bancari que facilitarà la Tresoreria Municipal a l'adjudicatari proposat, que acreditarà l'ingrés mitjançant el resguard bancari en el termini esmentat. Aquesta acreditació també es podrà realitzar per mitjans electrònics.

La garantia respondrà de les penalitats imposades al contractista i de quantes obligacions i responsabilitats hagi de respondre el contractista.

14.2. Termini de garantia. El termini de garantia és l'establert a l'apartat J del quadre de característiques. Es procedirà a la cancel·lació o la devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte un cop transcorregut el termini de garantia, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 57 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

15a Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat L del quadre de característiques**.

16a Formalització del contracte

L'adjudicatari està obligat a la formalització del contracte en document administratiu. La formalització s'efectuarà mitjançant signatura electrònica.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte serà en document administratiu electrònic i s'efectuarà dins del termini màxim de 15 dies hàbils següents a comptar des de la data de remissió de la notificació d'adjudicació als licitadors i candidats, sempre que el mateix dia de remissió de la notificació s'hagi publicat l'acord d'adjudicació en el Perfil del contractant. Sinó, s'efectuarà dins el termini màxim de 15 dies hàbils següents a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació.

La formalització en document administratiu electrònic d'aquest contracte es realitzarà **mitjançant signatura electrònica**. Per tant, serà obligatori que el representant legal de l'empresa adjudicatària amb poders per signar contractes disposi d'un **certificat de signatura electrònica reconeguda amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic**.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 58 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

Quan per causes imputables al contractista no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Ajuntament acordarà la resolució, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Ajuntament, el contractista tindrà dret a sol·licitar la indemnització dels danys i perjudicis que la demora li pugués ocasionar, amb independència que pugui instar la renúncia del contracte.

Es donarà publicitat de la formalització del contracte mitjançant la publicació en el perfil del contractant

En els contractes de tramitació de licitació anticipada l'eficàcia de contracte quedarà condicionada suspensivament a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en el pressupost que s'aprovi per a l'exercici següent, a tal efecte i un cop aprovat el pressupost, s'adjuntarà al contracte el document de verificació d'existència de consignació suficient emès per Intervenció.

17a Control de l'execució del contracte i responsable/s del contracte

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

L'Ajuntament designarà un/s responsable/s del servei al/s qual/s li/els correspondran les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 59 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.

d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

Els informes del/s responsable/s del contracte es tindran en compte per valorar la correcta o incorrecta execució del contracte i per aplicar al contractista les conseqüències que se'n derivin.

Per part de l'empresa adjudicatària, s'haurà de designar un/a responsable que actuï com a interlocutor/a davant l'Ajuntament de Roses.

18a Forma de pagament

El preu anual del contracte s'abonarà en la forma establerta a l'**apartat P del quadre de característiques**.

Les factures s'expediran i trametran de forma electrònica, en el format i les condicions establerts normativament, a través del punt general d'entrada de factures electròniques habilitat pel servei e.fact del Consorci Administració Oberta de Catalunya.

El contractista haurà de consignar a la factura la referència comptable formada per 11 dígits, la qual li serà facilitada en el moment de la signatura del contracte, i els codis DIR3 següents:

Òrgan gestor: L01171523

Oficina comptable: L01171523

Unitat tramitadora: L01171523

Les factures es presentaran dins del termini de 30 dies a comptar des de la data objecte de facturació. La demora en la presentació de la factura interromprà el termini de pagament fins a la seva presentació.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 60 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Presentada la corresponent factura, aquesta haurà d'aprovar-se per l'òrgan competent, prèvia comprovació de l'efectivitat i conformitat de la prestació del servei del responsable del contracte, i s'abonarà al contractista dins el termini establert a l'article 198.4 de la LCSP.

Les factures que es presentin sense complir les condicions establertes en la normativa reguladora de les obligacions de facturació, o que continguin preus per serveis o treballs no contractats, o sense incloure la referència comptable esmentada, es retornaran al contractista amb l'avertiment que s'interromp el còmput a efectes de pagament.

19a Execució del contracte i condicions especials d'execució

1. Execució del contracte. El contractista està obligat a complir el contracte amb estricta subjecció a aquest plec i al Plec de prescripcions tècniques aprovat per l'òrgan de contractació, en el termini total fixat per a la seva execució, així com als terminis parcials que s'haguessin aprovat i a adscriure el personal i els mitjans necessaris per al bon compliment del contracte.

2. Condicions especials d'execució. En cas que l'objecte del contracte requereixi condicions especials d'execució, seran les concretades en l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.

20a Responsabilitat

El contractista és responsable de la qualitat i del resultat dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i dels serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament de Roses o per a tercers de les omissions, les negligències, els mètodes i/o els productes inadequats, i qualsevol altra incorrecció o deficiència en l'execució del contracte.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 61 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

21a Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, les omissions o negligències del personal al seu càrrec.

El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats i haurà de restablir les condicions primitives o compensar adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà a càrrec del contractista, conforme al que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers. Anirà igualment a càrrec seu, indemnitzar els danys que s'originin a l'Ajuntament de Roses o al personal dependent d'aquesta institució, per les mateixes causes i amb idèntiques excepcions que les que assenyala l'article esmentat.

22a Valoració de l'execució del contracte

El/s responsable/s del contracte elaborarà/an un informe del grau de satisfacció en l'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

Les informacions de qualificació seran oportunament traslladades a les empreses adjudicatàries i serviran per valorar l'oportunitat de prorrogar el contracte, així com per iniciar actuacions de penalització o de resolució contractual.

23a Drets del contractista

L'empresa adjudicatària té els següents DRETS:

1. L'abonament de les factures del servei, un cop aprovades. Amb la periodicitat que es concreta a l'**apartat P del quadre de característiques**, l'empresa adjudicatària presentarà la corresponent factura dels treballs realitzats. Una vegada fiscalitzada la factura, serà sotmesa a l'aprovació de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Roses, per procedir al seu pagament.
2. A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 62 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

24a Obligacions de l'empresa adjudicatària

24.1 Són obligacions de l'empresa adjudicatària:

1. Seran a càrrec del contractista les despeses derivades de la formalització del contracte i de qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i les condicions que aquestes assenyalin.

2. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral o social per part de l'empresa contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat per a l'Administració contractant.

3. D'acord amb l'establert a l'article 133 i a la disposició addicional 25a de la LCSP, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial, sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per a una finalitat diferent a la que es preveu en aquest plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte.

4. El contractista realitzarà el servei de forma integral, per la qual cosa exercirà les funcions d'organització i iniciativa, selecció, gestió, adreça i control del personal l'adopció de mesures correctives o disciplinàries.

5. Especificar les persones concretes que executaran de forma estable les prestacions objecte del contracte i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte, així com aportar la còpia de la titulació del personal adscrit al contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 63 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

6. L'empresa adjudicatària està obligada a subscriure al seu càrrec amb una companyia de reconeguda solvència inscrita en el Registre corresponent, les assegurances descrites en el Quadre de característiques del contracte. Les assegurances hauran d'estar vigents durant tota la durada del contracte i de les pròrrogues si s'acordessin.

7. Complir les obligacions de caràcter laboral i de la Seguretat Social respecte al personal que destini a aquest servei, i que dependrà exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà relació laboral ni administrativa, o de qualsevol altra classe, amb l'Ajuntament de Roses.

8. Exercir el servei per si mateix, amb prohibició de cedir-lo o traspasar-lo a tercers, llevat que hi hagi autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Roses, que només ho podrà autoritzar en les circumstàncies assenyalades en la normativa sobre contractació.

9. Indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència del funcionament del servei, llevat dels actes realitzats per complir una ordre directa imposada per l'Ajuntament de Roses amb caràcter ineludible.

10. Indemnitzar a l'Ajuntament de Roses pels danys i perjudicis derivats del servei que es deixi de prestar, per raons no justificades.

11. Assumir la responsabilitat civil, penal i administrativa, tant davant de l'Ajuntament de Roses com davant de tercers, pels danys i perjudicis causats per l'adjudicatari del servei i/o pel seu personal.

12. El contractista nomenarà un responsable del servei que periòdicament mantindrà reunions de treball i informatives amb la/les persona/es responsable/s de supervisar el servei per part de l'Ajuntament de Roses. Aquesta persona serà l'interlocutor/a amb l'Ajuntament.

13. Prestar el servei de la manera disposada en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb el que ordeni posteriorment l'Ajuntament de Roses.

14. Tenir cura que tot el personal que presta els serveis vagi uniformat o amb identificació de l'empresa, per tal que no hi hagi dubte que no és personal municipal.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 64 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

15. El compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball. El contractista és responsable davant la Llei de qualsevol accident del seu personal, per la qual cosa i en compliment de les disposicions vigents, tindrà degudament assegurats tots els treballadors que intervinguin en els treballs objecte del contracte.

16. Qualsevol altra obligació establerta en el PPT.

24.2. En relació amb el personal que presta el servei:

1. L'adjudicatari haurà d'aportar el personal necessari i amb la qualificació professional requerida per a l'adequada i eficaç prestació del servei, i aniran al seu càrrec totes les obligacions laborals i de Seguretat Social relacionades amb aquest personal.
2. Les baixes, els permisos, les absències del personal i les vacances anuals de la plantilla hauran de cobrir-se a càrrec del contractista, amb personal suplent de la mateixa qualificació professional que els substituïts, de manera que la prestació del servei no quedi perjudicada per quedar reduïda la dotació de personal adscrit al servei.
3. L'empresa adjudicatària, en la seva condició d'empresa, serà l'única responsable davant del personal adscrit al servei contractat del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, de la Seguretat Social i, també, del conveni col·lectiu que correspongui.
4. L'empresa adjudicatària té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al servei la retribució laboral total que correspongui d'acord amb el conveni laboral d'aplicació.
5. L'empresa adjudicatària estarà obligada a facilitar la relació de personal destinat al servei per a cada tasca concreta als efectes d'identificació i comunicació.

25a Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 65 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

26a Cessió del contracte i subcontractació

26.1. Cessió del contracte: A l'apartat N del quadre de característiques s'estableix si s'admet o no la cessió del contracte.

Per al supòsit d'admetre's la cessió, l'empresa contractista podrà cedir els drets i les obligacions relatives a aquest contracte a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

La cessió del contracte es tramitarà amb el mateix procediment establert per a la modificació del contracte.

26.2. Subcontractació: A l'apartat O del quadre de característiques s'estableix si s'admet o no la subcontractació.

La celebració de subcontractes, en el cas d'estar permesa, estarà sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP.

El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard quan s'iniciï la seva execució, la seva intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista; justificant suficientment la seva aptitud per executar la prestació, que no està incurs en cap prohibició de contractar amb

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 66 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

l'Administració i que disposa de la suficient solvència i mitjans per executar la part subcontractada, mitjançant la corresponent declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

En quant als pagaments a subcontractistes i subministradors, el contractista quedarà obligat al compliment dels requisits i obligacions establerts en els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

La infracció de les condicions establertes en l'article 215 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, amb arranjament estricte als plecs que regeixen el contractes, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, d'acord amb l'article 201 de la LCSP.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas pot concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 67 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en l'apartat R del quadre de característiques, responnent la garantia definitiva, si escau, d'aquestes penalitats.

27a Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, les empreses o les branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 68 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

28a Modificació del contracte

En el present contracte procedirà la modificació en els termes que preveu l'article 204 de la LCSP, si així estigués previst a l'**apartat M del quadre de característiques**.

En cas que s'admeti la cessió del contracte conforme a l'establert a l'**apartat N del quadre de característiques**, aquesta es tramitarà com una modificació del contracte. Així mateix, si s'ha previst la revisió de preus d'acord amb l'**apartat B.5 del quadre de característiques**, aquesta es tramitarà com una modificació del contracte. Igualment es tramitarà com una modificació del contracte la transformació de l'empresa adjudicatària d'acord amb l'establert a la clàusula anterior.

D'altra banda, l'eventual successió total o parcial en la persona de l'empresa contractista a causa d'una reestructuració empresarial per absorció, fusió, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat també es considera i es tramitarà com una modificació del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula anterior.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i s'han de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP. La modificació del contracte es tramitarà amb el procediment establert en l'article 207 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en els termes previstos en l'article 207.3 de la LCSP.

29a Resolució d'incidències

Si hi ha discrepàncies de caràcter tècnic entre el/s responsable/s del contracte i el contractista pel que fa a la interpretació del programa de treball i a la seva realització, les resoldrà

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 69 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

L'Ajuntament de Roses, amb caràcter immediatament executiu, en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

Si el contractista formalitza la seva discrepància mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament de Roses i transcorren 15 dies hàbils sense que recaigui resolució expressa al respecte, s'entendrà desestimada la petició.

30a Recepció, liquidació i devolució de la garantia

30.1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, el/s responsable/s del contracte comprovarà/an el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

30.2. Quinze dies abans del compliment del termini de garantia, o una vegada finalitzat el contracte (en cas de no establir-se termini de garantia), el tècnic responsable del contracte redactarà un informe sobre l'estat dels treballs. Si és favorable, el contractista quedarà rellevat de qualsevol responsabilitat i es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que resultin de la liquidació, que s'hauran d'abonar a la part creditora en el termini de seixanta dies (60). Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 70 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

31a Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana en l'execució del contracte

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució del contracte. Així mateix l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

32a Confidencialitat i protecció de les dades personals

32.1 Confidencialitat. Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial amb respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment i en els termes establerts en l'article 133 de la LCSP.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o a la qual per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

32.1 Protecció de dades personals. L'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i dels Consell de la

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 71 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Unió Europea, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa vigent de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals es tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

1. Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades per l'Ajuntament com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment al Departament de Contractació de l'Ajuntament.

2. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la resolució de la relació contractual.

3. El contractista complirà el Reglament General de Protecció de Dades i la normativa estatal sobre aquesta matèria, en relació a les dades identificatives i de contacte del personal de l'Ajuntament a les quals tingui accés en l'execució del contracte. En el cas que l'execució del contracte comportés el tractament d'altres dades personals responsabilitat de l'Ajuntament d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament General de Protecció de Dades. Seguirà les instruccions de l'Ajuntament en relació al tractament de les dades i, abans de portar a terme el tractament, signarà el document sobre el compliment de la normativa de protecció de dades, mesures tècniques a adoptar i compromís de confidencialitat que l'Ajuntament li facilitarà.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 72 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

33a Notificació als candidats i licitadors, publicitat de les adjudicacions i utilització dels mitjans electrònics

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. Els sistemes de notificació podran ser a través de qualsevol dels dos mecanismes establerts a la DA 15 de la LCSP i a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

a) A través de Direcció Electrònica Habilitada Única (DEH) de que disposi el licitador i faciliti a l'Ajuntament per a rebre les notificacions relacionades amb el present contracte.

b) Mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM, si el licitador no tingués o no facilités la DEH. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en el formulari de declaració. Un cop rebut el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

En tots dos sistemes els terminis de la notificació es comptaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 73 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

D'altra banda, el conjunt de tràmits, actuacions, avisos i informacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació entre les empreses licitadores i l'Ajuntament de Roses es realitzaran a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat>), en la qual està comprès el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses, i també accessible a través de l'adreça www.seu-e.cat/web/roses.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores hauran de subscriure's com a interessades en aquesta licitació, a través del formulari de subscripció que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses, accessible a través de qualsevol de les l'adreces www.seu-e.cat/web/roses o <https://contractaciopublica.gencat.cat>.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones identificades de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així mateix, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública on està ubicat el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de la informació publicada. En ell també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

D'altra banda, les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil de licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

3. Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 74 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del formulari de declaració i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

34a Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 75 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa, segons el seu cas, d'exclusió de la licitació i de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

35a Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en els articles 211, 212 i 313 de la LCSP, així com per l'incompliment de les obligacions declarades essencials en aquest plec.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP en què es garanteixi l'audiència a aquest i amb els efectes previstos als articles 213 i 313 de la LCSP i 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 76 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

36a Règim de recursos

El contracte té la qualificació jurídica d'administratiu i, en no estar subjecte a regulació harmonitzada ni tenir un valor estimat superior a cent mil euros, els plecs reguladors de la licitació i els que estableixin les característiques de la prestació així com els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o a interessos legítims, l'acord d'adjudicació del contracte i les modificacions del contracte basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, i els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles del recurs administratiu de reposició que té caràcter potestatiu, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, directament, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

37a Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

38a Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 77 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

III. ANNEXOS

Annex número 1. MODEL DE FORMULARI NORMALITZAT DEUC*

Annex número 2. MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSENCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS*

Annex número 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA*

Annex número 4. MODEL D'OFERTA DE MILLORA DE LA QUALITAT DEL SERVEI*.

Annex número 5. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS LABORALS DEL PERSONAL AFECTE A SUBROGACIÓ.

** Aquests annexos es faciliten com a plantilla (en format editable) en els sobres d'aquesta licitació inclosos en l'eina de Sobre Digital.*

NO S'ACCEPTARAN UNS ALTRES MODELS DE DECLARACIÓ NI D'OFERTA DIFERENTS ALS QUE CONSTEN ALS ANNEXOS.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 78 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Annex número 1. Model de formulari normalitzat DEUC

Documentació administrativa- DEUC

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació del “Servei de suport emocional per a joves”, expedient núm. 2026/008207.

Instruccions:

1. Aneu al link del Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Roses i a l'apartat d'anuncis de licitació en termini cerqueu el corresponent a la present licitació (“Servei de suport emocional per a joves”). Allà caldrà que us descarregueu al vostre ordinador el fitxer DEUC en format .xml (el fitxer DEUC en format .pdf és el mateix document en format lectura).
2. Una vegada tingueu el DEUC en format .xml descarregat i guardat al vostre ordinador, accediu al link de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública mitjançant el qual les empreses poden crear, editar i gestionar el DEUC <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>
3. Trieu l'opció “Operador econòmic” i a continuació “Respondre una sol·licitud”. Aquesta opció permet importar un arxiu DEUC emplenat prèviament pel poder adjudicador. Aleshores, escolliu el fitxer desat prèviament al vostre ordinador, és a dir, el DEUC en format .xml.
4. Empleneu el DEUC, descarregueu-lo ja completat i signeu-lo digitalment

** Aquest annex està disponible com a plantilla en el sobre A d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital*

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 79 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Annex número 2. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)

** Aquest annex està disponible com a plantilla en el sobre A d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.*

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

1. Dades del licitador

El/la Sr/Sra, amb domicili a, carrer..... núm....., CP, i amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb domicili social a, carrer, núm. i NIF, segons poders atorgats davant el notari Sr/Sra, en data, amb núm. de protocol, sol·licita participar en la licitació del contracte del "Servei de suport emocional per a joves", i a l'efecte formula les declaracions següents:

2. Declaracions

Per tal de garantir la imparcialitat en el present procediment de contractació, la persona sotasignant, en el seu propi nom / en nom i representació de l'empresa per a la qual actua,

DECLARA, sota la seva responsabilitat:

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 80 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Exp.: 2026/008207

a. Estar informat/da del següent:

Que existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord amb l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE).

Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té com a objectiu evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

Que segons l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les Administracions en qui es donin algunes de les circumstàncies següents:

- Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.
- Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades i també els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els últims dos anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

b. Que no em trobo en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte de interessos, és a dir quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 81 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

pugui veure compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord amb l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE.

c. Que no concorre cap de les causes d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió, concretament:

- Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.
- Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

d. Que em comprometo a posar en coneixement del meu superior jeràrquic, sense dilació, de qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugui donar lloc a aquest escenari.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 82 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Exp.: 2026/008207

e. Conec que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es mostri que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries / administratives / judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

Signatura electrònica:



Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 83 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Annex número 3. Model d'oferta econòmica.

* Aquest annex està disponible com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.

Oferta econòmica

El Sr /La Sra -----, amb domicili a -----, carrer -----
-----, núm. -----, CP -----, amb NIF núm -----
-----, (si actua en representació d'algú altre: com a apoderat de ----- amb
domicili a -----, carrer -----, CP ----- i NIF núm. -----
---), es compromet a executar el contracte del "Servei de suport emocional per a joves" i oferta
el preu per a tota la durada del contracte de ----- euros (**en lletres
i números**), que més ----- euros (**en lletres i números**),
corresponent al ---- % de l'impost sobre el valor afegit, fan un import total ofert de -----
----- euros (**S'expressarà en lletres i números**) (Cal tenir en compte que el
preu ofertat ha de comprendre tota la durada del contracte (sense pròrrogues), de tal forma que
si el contracte té una durada superior a un any, el preu que s'oferti ha de incloure tota la
durada, no l'import corresponent a un any de contracte), que comprèn la total durada del
contracte, sense pròrrogues, amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques i de clàusules
administratives particulars que consten a l'expedient i que serveixen de base a la convocatòria,
dels quals el licitador manifesta que coneix i accepta incondicionalment les seves clàusules, a
la Llei de contractes del sector públic, i al Reglament general de la LCAP.

Signatura electrònica:

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 84 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

Annex número 4. Oferta de millora de la qualitat del servei.

** Aquest annex està disponible com plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.*

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

DECLARACIÓ RELATIVA A L'ADSCRIPCIÓ DELS MITJANS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI I OFERTA PER A LA SEVA VALORACIÓ MITJANÇANT CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

El Sr/La Sra, en nom propi / en nom i representació de l'empresa,

DECLARA:

1. Que està assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per tal de poder ser adjudicatari/ària del contracte del "Servei de suport emocional per a joves".
2. Que es compromet en cas de resultar adjudicatari del contracte a adscriure els mitjans necessaris per a la correcta prestació del servei i, als efectes de consideració dels criteris de valoració automàtica, ofereix i es compromet a realitzar el servei amb les següents condicions i millores de qualitat:

Oferta de millora de la qualitat del servei:

En el sentit que, en cas de resultar adjudicatària del contracte, l'empresa licitadora es compromet a adscriure al contracte, i fins a la seva extinció, els mitjans següents:

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 85 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

1. Experiència del/ de la professional adscrit/a al servei addicional a la requerida com a mínima a l'exigida al PPT (La mínima és d'un any).

(Es marcarà el requadre corresponent al que ofereix el licitador)

- ☐ Acreditació d'una experiència mínima de 2 anys en treballs similars (intervenció psicològica amb joves).
- ☐ Acreditació d'una experiència mínima de 3 anys en treballs similars (intervenció psicològica amb joves).
- ☐ Acreditació d'una d'experiència mínima de 4 anys en treballs similars (intervenció psicològica amb joves).
- ☐ Acreditació d'una experiència mínima de 5 anys o més en treballs similars (intervenció psicològica amb joves).

2. Formació específica complementària a l'exigida al PPT.

(Es marcarà el requadre corresponent al que ofereix el licitador)

- ☐ Acreditació d'una formació complementària específica en psicologia sanitària i/ o intervenció amb joves.

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 86 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/008207

☐ Acreditació de dues o més formacions complementàries específiques en psicologia sanitària i/o intervenció amb joves.

I perquè així consti, signa aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica

Annex número 5. Informació sobre les condicions laborals del personal subjecte a subrogació.

Als efectes del que preveu l'article 130 de la LCSP, es facilita als licitadors la informació dels treballadors efectes a subrogació, essent el conveni d'aplicació el Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (codi de conveni 79002575012007) i d'acord amb la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni esmentat, i s'adjunta la informació sobre les seves condicions laborals facilitades per l'anterior contractista:

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55891178
Data d'impressió: 27/10/2026 08:33:31
Pàgina 87 de 87

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 26/10/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

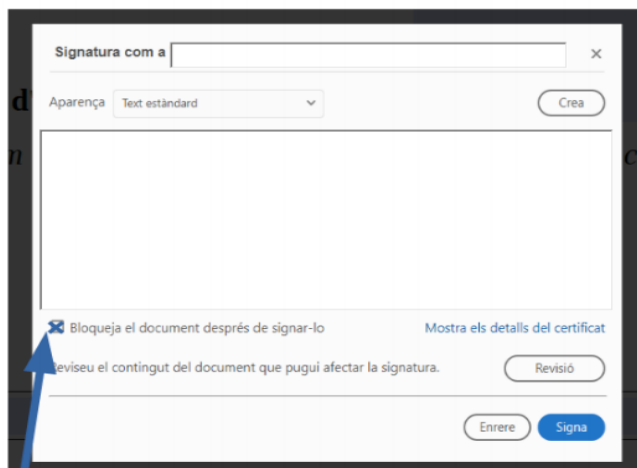
Exp.: 2026/008207

IV. INSTRUCCIONS PER PROTEGIR ELS DOCUMENTS ELECTRÒNICAMENT

INSTRUCCIONS PER PROTEGIR ELS DOCUMENTS A PRESENTAR ELECTRÒNICAMENT

Amb la finalitat de poder protegir els documents en PDF que conforma l'oferta, i a fi que no es puguin manipular un cop signats, s'haurà de procedir de la forma següent:

- Quan es clica a la icona "signa digitalment" i a continuació es clica "continua", apareix el quadre de diàleg que apareix en la imatge inferior.
- Marcar el quadradet que se senyala a la imatge inferior que figura amb el text "bloqueja el document després de signar-lo" i a continuació clicar "signa" i signar.



MARCAR

Codi segur de verificació: **ca3e43d0-0599-4654-ab23-2c6c00d3bc81**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat